# 2024年车间生产月度工作总结(10篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-07-01

*车间生产月度工作总结一一、制定规章制度在生产上为了加强生产管理，车间制定了详细的规章制度。在制度的约束下，和质检部门的配合下能够及时完成上级下达的生产任务，确保生产出来的产品要高质量，要求员工认识到质量的重要性。二、质量监控在生产过程中进行...*

**车间生产月度工作总结一**

一、制定规章制度

在生产上为了加强生产管理，车间制定了详细的规章制度。在制度的约束下，和质检部门的配合下能够及时完成上级下达的生产任务，确保生产出来的产品要高质量，要求员工认识到质量的重要性。

二、质量监控

在生产过程中进行质量监控，协助质检做好产品的检查工作，确保生产出来的产品要高质量，真正做到我们正典人所提倡的“正品”。

三、三效管理

在管理方面提出的三效管理方式：

a：向管理要效益，向质量要效益，紧抓安全生产，没有安全就谈不上效益，要求员工能够合理规范的进行操作。没有质量也就没有效益，产量再高也是徒劳，相反还会对企业造成损失。

b：向管理要效率，合理进行工作分工，做到知人善用，对员工定员定岗，让每位员工都在最适合的岗位工作，提高设备的利用率，提高工作效率。节约生产成本。

c：向管理要效力，对效力的理解我个人认为就是发挥个人的最大能力。在这点上要注意员工的思想动态，根据我个人的管理经验做好员工的思想工作，提高员工的凝聚力。这样才能出效力。杜绝员工出人不出力的现象。我觉得一个好的管理者，对上级要让上级放心，对下级要让员工觉得和你干有奔头。

四、生产设备方面

每个月都进行维护保养，有专人负责。车间主任负责监督，确保正常生产，一年当中基本上没有因为设备损坏而耽误生产。

五、新员工培训

对新员工的培训做到先易后难，在新员工刚刚来的时候，连打包带都不会换，经过培训现在车间的工人都可以使用所有的生产设备。员工的思想素质低，针对这个现象，车间一个星期开一次工作例会，一个月开一次质量事故会议。提高员工的思想素质，和技术素质，使员工慢慢成为一个合格的正典人。

六、信息系统使用

在gmp信息系统使用上，所有的产品都做了记录，原来的记录是一个人做，从10月份开始我们的两个班组有一个班组已经能够独立的填写记录。用系统来指导生产，减少质量事故的发生。

七、车间卫生

车间的卫生和厂房的维护也做的比较不错。除了有个别的门有轻微的擦痕之外没有发现员工故意的损坏。没有发现门锁不能正常使用。卫生也搞的一尘不染，每个卫生区域都有专人负责，生产辅助设备有专人清洗，工衣和洗手间都有专人清洗打扫，分工明确大大提高员工的工作积极性。

八、在原料的采购方面

基本上做到及时准确。在生产上也是按照先报先生产，确保正常供货。

九、员工的待遇方面

车间配备了洁净工作服，一次性手套。口罩按月定量发放。工资采取记件制，提高了员工的工作热情，每个月的工资表都能准时交到财务部，配合财务部门按时发放工资。

车间不足的地方主要在以下几个方面：

1、员工的安全意识不强。

2、对新员工的监督不到位，在生产速补的时候有多装和少装的现象。

3、员工和质检配合不是很好。

4、员工的质量意识不强，认为质量就是质检的事情。

**车间生产月度工作总结二**

新的一年即将来临，20＿＿年不知不觉地过去了。在过去的一年中，没有一点前展。在即将踏入20\_年之际，作为一名车间主任我对我在20＿＿年的工作有必要做一个总结，争取明年更好点。

一、制定规章制度

在生产上为了加强生产管理，车间制定了详细的规章制度。在制度的约束下，和质检部门的配合下能够及时完成上级下达的生产任务，确保生产出来的产品要高质量，要求员工认识到质量的重要性。

二、质量监控

在生产过程中进行质量监控，协助质检做好产品的检查工作，确保生产出来的产品要高质量，真正做到我们正典人所提倡的“正品”。

三、三效管理

在管理方面提出的三效管理方式：

a：向管理要效益，向质量要效益，紧抓安全生产，没有安全就谈不上效益，要求员工能够合理规范的进行操作。没有质量也就没有效益，产量再高也是徒劳，相反还会对企业造成损失。

b：向管理要效率，合理进行工作分工，做到知人善用，对员工定员定岗，让每位员工都在最适合的岗位工作，提高设备的利用率，提高工作效率。节约生产成本。

c：向管理要效力，对效力的理解我个人认为就是发挥个人的最大能力。在这点上要注意员工的思想动态，根据我个人的管理经验做好员工的思想工作，提高员工的凝聚力。这样才能出效力。杜绝员工出人不出力的现象。我觉得一个好的管理者，对上级要让上级放心，对下级要让员工觉得和你干有奔头。

四、生产设备方面

每个月都进行维护保养，有专人负责。车间主任负责监督，确保正常生产，一年当中基本上没有因为设备损坏而耽误生产。

五、新员工培训

对新员工的培训做到先易后难，在新员工刚刚来的时候，连打包带都不会换，经过培训现在车间的工人都可以使用所有的生产设备。员工的思想素质低，针对这个现象，车间一个星期开一次工作例会，一个月开一次质量事故会议。提高员工的思想素质，和技术素质，使员工慢慢成为一个合格的正典人。

六、信息系统使用

在gmp信息系统使用上，所有的产品都做了记录，原来的记录是一个人做，从10月份开始我们的两个班组有一个班组已经能够独立的填写记录。用系统来指导生产，减少质量事故的发生。

七、车间卫生

车间的卫生和厂房的维护也做的比较不错。除了有个别的门有轻微的擦痕之外没有发现员工故意的损坏。没有发现门锁不能正常使用。卫生也搞的一尘不染，每个卫生区域都有专人负责，生产辅助设备有专人清洗，工衣和洗手间都有专人清洗打扫，分工明确大大提高员工的工作积极性。

八、在原料的采购方面

基本上做到及时准确。在生产上也是按照先报先生产，确保正常供货。

九、员工的待遇方面

车间配备了洁净工作服，一次性手套。口罩按月定量发放。工资采取记件制，提高了员工的工作热情，每个月的工资表都能准时交到财务部，配合财务部门按时发放工资。

车间不足的地方主要在以下几个方面：

1、员工的安全意识不强。

2、对新员工的监督不到位，在生产速补的时候有多装和少装的现象。

3、员工和质检配合不是很好。

4、员工的质量意识不强，认为质量就是质检的事情。

**车间生产月度工作总结三**

20\_\_年转瞬即逝，在这一年里我经历了很多、学会了很多、同时也收获了很多。在这一年里我通过不断的努力，加强管理、技术学习，加强了车间的现场管理，把好质量关，尽自已的努力把工作做到;在这一年里，在公司领导的正确领导下，扎实整改，稳定生产，圆满完成了20\_\_年的生产任务。

20\_\_年工作总结如下：

1、强化安全意识，落实安全措施：高度重视安全生产工作，充分利用班前会，向员工进行安全教育，使员工清楚了安全工作的重要性，提高了员工安全工作的防范意识。

2、基本保证了生产进度：全年共完成220个订单与样机，其中90%的是保证了进度要求。这在上年有所提高，其中不能保进度的大多都是希望的，这也与我们员工和管理者的技能有关，质量与效率都不是很高。

3、提高生产效率：人员合理调配，规范工作纪律，培养了一部分技术员工。生产效率的提高在装配组表现的最为明显。

4、加强基础设施的建设：(如工桩。夹具。样板等)努力为生产服务来保证生产效率。

20\_\_年需要改进的：

20\_\_年就要到了，在即将开始的新一年的工作中，为了在今后的工作中取得更好的成绩，我将朝着以下方向努力：

1、完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。

2、奖惩分明，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。

3、进一步加强日常管理工作的程序化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。

4、进一步完善每一种产品的计划、备件、材料、消耗的记录管理，为生产和效益服务。

5、合理搭配人员分配工作，取长补短，充分发挥每一个人的优点。

6、个别职工和班组长质量意识不强，对待工作中出现的质量问题不够重视，严重影响车间整体形象。以上问题，我们会在下年的工作中重点解决。

20\_\_年自己需要加强的：

1、完善各项制度及操作流程。

2、提高自身管理水平，完成工作任务。

3、摆正工作态度，调整心态，不断接受新的挑战。

4、培养沟通，协调能力。

20\_\_将努力学习管理知识，积极参与各种疑难问题的分析及解决，不断提高自身的技术水平，使自己的技能和管理水平更上一个台阶，使自己能更好的为生产服务，为公司创造更大效益。

**车间生产月度工作总结四**

20\_\_年转瞬即逝，在这一年里我经历了很多、学会了很多、同时也收获了很多。在这一年里我通过不断的努力，加强管理、技术学习，加强了车间的现场管理，把好质量关，尽自已的努力把工作做到;在这一年里，在公司领导的正确领导下，扎实整改，稳定生产，圆满完成了20\_\_年的生产任务。

20\_\_年工作总结如下：

1、强化安全意识，落实安全措施：高度重视安全生产工作，充分利用班前会，向员工进行安全教育，使员工清楚了安全工作的重要性，提高了员工安全工作的防范意识。

2、基本保证了生产进度：全年共完成220个订单与样机，其中90%的是保证了进度要求。这在上年有所提高，其中不能保进度的大多都是希望的，这也与我们员工和管理者的技能有关，质量与效率都不是很高。

3、提高生产效率：人员合理调配，规范工作纪律，培养了一部分技术员工。生产效率的提高在装配组表现的最为明显。

4、加强基础设施的建设：(如工桩。夹具。样板等)努力为生产服务来保证生产效率。

20\_\_年需要改进的：

20\_\_年就要到了，在即将开始的新一年的工作中，为了在今后的工作中取得更好的成绩，我将朝着以下方向努力：

1、完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。

2、奖惩分明，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的积极性。

3、进一步加强日常管理工作的程序化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。

4、进一步完善每一种产品的计划、备件、材料、消耗的记录管理，为生产和效益服务。

5、合理搭配人员分配工作，取长补短，充分发挥每一个人的优点。

6、个别职工和班组长质量意识不强，对待工作中出现的质量问题不够重视，严重影响车间整体形象。以上问题，我们会在下年的工作中重点解决。

20\_\_年自己需要加强的：

1、完善各项制度及操作流程。

2、提高自身管理水平，完成工作任务。

3、摆正工作态度，调整心态，不断接受新的挑战。

4、培养沟通，协调能力。

20\_\_将努力学习管理知识，积极参与各种疑难问题的分析及解决，不断提高自身的技术水平，使自己的技能和管理水平更上一个台阶，使自己能更好的为生产服务，为公司创造更大效益。

**车间生产月度工作总结五**

在过去的年月中，做为一名班组长，深切感受到自己肩负着车间生产与班组成员安全的寄托和重任。这个月中通过学习公司以及厂、车间的生产路线和总经理提出的36字方针、优质增效策略，深刻理解“优质增效”的重要性。根据分厂、车间提出的各项安全及生产任务，和全班职工一起，结合实际、认清形势、明确目标、狠抓落实。尽心尽责，自觉地投身于工作实践，为全面完成各项生产任务，实现班组安全运行尽了自己应尽的义务。在和班组全体人员共同工作生活中，虽然工作繁忙，但始终保持一颗平常心，始终牢记自己是一个带头的兵。

班组长就如是一个火车头，深感责任重大，如何确看清道路安全运行、并保证车身上的乘客安全到达目的地是自己的天职，因此班组长又是一个特殊的兵。自己既要懂知识会业务，又要善管理。多年的工作实践使自己摸到了一个肤浅的规律：只要吃透上级精神，眼睛向下，心系全班职工，结合实际因情制宜，就能找出工作思路，继而顺序渐进，带动全盘。

因此便从重要岗位入手，主控是一个特殊岗位，工作不确定因素大，随机性强，要搞好班组生产乃至全面工作，必须从司炉操作与主控之间，主控操作时间与现场操作人员之间的管理着手，并搞好相互间的衔接与配合关系，使之上下一条线，拧成一股劲，这样使主控发挥一个中心控制的作用。

有了一定的思路，在具体操作中又注重了以下二方面工作：一是尽力创造和睦而不失原则的良好氛围，造就融洽而宽松的工作环境;二是发挥班组成员积极性和主人翁精神，实现班组高度的民主管理。完善以班组长为核心、四大员为骨干的管理体系，做到凡事有人管、凡事有人做，人人责任明确各负其责，充分发挥每一职工的积极性和创造性，并严格执行班组的一系列规章制度，做到制度面前人人平等。加强班组成员的自主管理意识，在一定限度内程度地发挥自身能量，在班组基础管理体制中，进行自我检查、自我控制、自我评价，使全班职工建立起强烈的责任感和使命感。这样，班组管理基础扎实了，各方面工作就有了保障。从这个月的情况来看，成效是明显的。搞好班组整体工作，靠的是全体职工的共同努力，而要充分发挥班组每一个职工的积极性必须要有班里带头人的良好形象，自己身为一班之长，既是生产者，又是不成名的管理者，我始终明确一点，只有以身作则、身先士卒，班员才能信得过、听得进、齐努力。自己抱定一个宗旨，要求别人做的事，自己先做;要求别人去完成的任务，自己首先完成，在班组摆整自己的形象，以自己的实际行动去影响班组成员，并去带动他们。

针对今年生产情况、钢铁形势严峻，公司提出优质增效的举措，及时组织全班人员开展“优质增效”和“返违章大讨论”活动，和全班人员一起谈感想、找根源，较深刻地分析了班组在“优质增效”工作和安全生产方面存在的问题，结合班组实际制订了行之有效的防范措施，并通过相应制度加以保证，使之全年安全形势稳定发展，优质、增效工作开展顺利有序。

这个月以来，生产任务及各方面工作确实是忙，月末由于2号和3号窑出现单个窑筒窑压高、石灰质量异常波动等情况，班组积极配合车间领导去生产现场仔细分析、检查的同时，并根据具体情况分解到每个设备点、每道工序、每个人，并动态调整每班的产量。班组其他人员同样也是顾全大局，无私奉献，只要班组需要配合的随叫随到，有的员工还给班组提出了一系列的个人分析数据和个人意见，这些确实难能可贵。

对于之后的工作班组制订了相应的措施：

一、完善了网络操作技能。每周的经济核算每天的温度控制都通过网络传输给主管人员。

二、设立设备五定管理，环境卫生分区域并分配到个人。

三、加强主控操作的组织落实及协调和司炉的监督工作，确保操作正确无误。

四、坚持每班不低于3次的巡检，保证当班的所有设备保持在状态。

五、在完善一些相关管理制度的基础上，根据今年生产的实际情况，班组制定了一系列的经济指标并进行动态监视。

回想之前的工作，略有所获，而这所获离不开组织的关怀和指导，更离不开全班同志同心同德、同甘共苦的结果。我深信，一个人的能力是有限的，关键是以一种什么样的态度来对待自己所从事的工作，在自己的岗位上，干一项爱一项，脚踏实地，牢牢地把握信自己的“现在”，努力学习，不断完善和充实自我，从自己分管的工作做起，从一时一事做起，以主人翁态度，兢兢业业地搞好本职工作，这也是自己一直所追求的愿望。

**车间生产月度工作总结六**

“坚持持续改善，坚持不断提高”，的科学管理模式，坚持“以人为本，全员参与”，坚持“创新务实，和谐团队”的车间文化。坚持“人无我有，人有我新，人新我创”的创新理念，是我们零部件车间一贯倡导和不懈追求的工作目标和方针。在开展党的群众路线教育实践活动中，对推动车间持续健康发展具有十分重要的现实意义，一直以来，我们始终围绕着这个目标思考和工作，以这个工作理念为主抓手，开展各项工作，由于目标明确，工作方法正确，再加上群众工作基础扎实，所以车间的管理、安全生产，始终处于良好的运行状态，精细化管理、精益生产稳步推进，健康发展。

回顾零部件车间的奋斗之路，就是始终坚持持续改善，坚持不断提高的创新之路，是一条追求严格规范的不懈奋斗之路、是一条用“精实”文化融入规范工作的探索之路，也是一条从被动到主动、从自发到自觉的转变之路。在这条道路上，零部件车间结合自身实际，始终围绕“目标”主线始终坚持“精实”文化落地，用精干、实干的精神，不动摇、不方放松、不停步，走出了一条具有鲜明特色的创新发展之路。

众所周知，车间在成立之初，由于人员众多，且文化程度、个人修养、思想觉悟参差不齐，为车间的安全生产和规范管理带来一定的难度。针对存在的问题，车间领导没有等、靠，而是适应新形式发展的需要，适时提出了“两个坚持”、“一个创新”的管理模式，旗帜鲜明地倡导“和谐团队”的文化理念，提出谋思路，促发展的“四步”走战略。

一、抓思想，用良好的作风保障发展。

零部件车间领导注重“五抓”。一抓学习，提高战斗力，健全完善领导成员学习制度，坚持每天自学一小时，每周三安排一次集中学习，强化了领导成员政策理论水平和决策能力;二抓实干，提高执行力，强化“执行没有借口”的理念，对上级的各项决策部署，将其细化、具体化与操作化，责任到人;三抓作风，提高亲和力，坚持管理人员定点联系群众制度，每天至少一次深入班组找员工谈心，为群众解决实际问题;四抓团结，提高凝聚力，严格执行民主集中制，开展谈心、谈话，同员工交朋友，做知心人，对员工在工作中出现的问题，不是一棒子打死，而是查原因，找根源，真正从思想上解决问题;五抓廉政，提高感召力，车间每周三，召开民主生活会，对照《廉政准则》，开展批评与自我批评，强化领导成员廉洁自律意识，尤其强调各班组长，不吃请、不受物，公平对人公正对事。树立集体思想全局观念。工作任劳任怨，舍小家顾大家，充分发挥班组长先锋模范作用。

二、 抓落实，用健全的制度保障发展

制度规范突出“严”，体现“精细严密”。我们下大力气从制度建设入手，按照“固化于制，内化于心”的工作要求，明确制度和流程。使制度对“两个坚持”实现全覆盖，形成靠制度管人、管事的管理机制。一是固化于制，对已有规章制度进行全面梳理，自上而下，自下而上地对所有规章制度逐条进行审核、落实，通过“废、改、立”，形成了比较完善，规范的制度体系，在决策管理方面，制定了每周三安全例会制度，每周四全员安全教育例会制度。每月各班组织出一期宣传板报，安全员每日巡查制度，公开民主管理监督与责任追究制度等;二是内化于心，好的制度关健在于执行和不断完善，保持具生命力。我们通过集中培训学习，组织讲座等形式。各班组每月组织人员技术培训一次，组员轮流主讲业务知识。车间每周四集中培训，对关健岗位、关健环节的人员进行重点培训，特别是管理人员，各班组长带头执行制度，严格按制度程序、流程办事，牢固树立“制度、程序、流程大于权力”的理念。逐步形成按制度办事畅通无阻，不按制度办事寸步难行的良好氛围。靠制度“管”人，靠制度“严”人，靠制度“育”人，制度的规范化保障了日常工作和安全生产有序可控，大到安全风险卡控，小到澡堂，员工休息室的管理，真正做到处处制度化管理，人人受制度约束，事事讲自觉规范。“有岗必有责，有责要尽责”，是多年来车间的管理标准。以管理落实标准，严格落实定责。坚持上标准岗，干标准活，细化安全保障体系，从安全预想，作业过程，班后总结等方面进行卡控，提高了车间班组内部安全自控能力。人人明确理由再大不如安全责任大，人情再大不如规章制度大，从我做起，从点滴做起，使遵守规章制度成为日常化，经常化，常态化，自觉化。为适应新形势的需要，车间坚持每月各班长轮流授课，理论、实践分开讲解，并把课堂搬到生产现场，形势多样，大到设备的构造，小到压力表的识别，从安全设施的作用到接触开关的连接。做到一题一问，一节一练，一学一考，从整体上提高了职工的业务技能和安全防范意识。

车间制定了领导人员专向负责和维修人员分片负责制，安全保障有安全员负责，重点区域有各班长负责，作业环节有维修人员卡控，保证了责任区内“零”故障，本职岗位“零”违章，设备检修“零”误差，线路质量“零”缺陷。车间领导坚持从早班会到作业标准再到晚班会，全过程，全天候写实跟班，检查工作质量是否标准化，制度化，他们每天巡查次数多，到现场次数多，查隐患多，摆问题多，对车间的各种设备运行状况了如指掌，对车间员工的工作状态做到心中有数。特别是进入13年车间领导深入一线，带头实干，保证了一点不延，一事不出，一人不伤。零部件车间担负着合成车间的零部件生产任务，在标准化车间建设中，以“规范制度化，落实标准化，长效人性化”，倾情打造安全文化平台，激励了全体职工的士气，锤炼了敢打硬仗的团队，确保了生产任务的完成受到公司的高度评价。

三、抓完善，找准着力点，打造闪光点

今年我们认真贯彻公司总体部署要求，严格对照工作标准，以时不我待，争分夺秒的工作精神和真抓实干精益求精的工作作风。全力以赴查遗补缺，整改完善，强化细节。安全问题一直是制约企业发展的大问题，为认真贯彻“安全第一，预防为主，综合治理”安全管理方针，车间不计成本的在安全管理工作上进行投入，为了加强安全工作，将安全隐患消灭在萌芽状态，车间一直以来都倡导全员参与车间安全管理，要求员工在日常工作中及时发现和查找存在的安全隐患，习惯性违章和不正确的意识行为，并对发现的问题及时进行整改，培养正确的安全行为和个人规范，使全员认识到良好的工作习惯和工作环境是安全最大的保证。促进了员工安全意识的提升。通过集思广益，全体员工的合理化建议及开会研讨，车间对所有设备的安全防护装置进行完善，对四柱压机增加一道防护网，对斗式提升机安装了报警装置，对压机地坑的防护盖板进行了重新加固，确保岗位人员在工作过程中的安全。由于车间设备老化，油管渗油的现象时有发生，为解决这一问题，车间主任与有关人员座谈，引导大家出点子，想办法，结合车间的特点，利用废弃的油箱改造成油水分离器，实现了污水零排放。为了达到统一化、标准化、规范化，车间一改过去的脏乱差现象，改造了更衣柜，工具箱，尤其是扫帚架的制作成为车间的一大亮点。

四、抓创新，以点带面促发展

所谓的创新就是创造新东西，创新是一个企业的生机和希望，是一个企业的灵魂，中南钻石公司的不断创新和飞速发展，为我们提出了更高的要求，如何才能真正打造出一个高标准的示范车间，创新是唯一的出路。“坚持持续改善，坚持不断提高”是发展的第一要务，用创新的办法解决发展中出现的问题，通过合理化建议活动这一平台，车间狠抓设备的技术改造，进一步完善操作规程。针对“四柱压机”在工作中易发生危险等问题，积极采取有效防范措施。如：规定操作者在作业前必须按下“急停”按钮，检查安全措施是否有效，当确认无误后方可进行下一步操作，同时要求操作者必须使用专用工具(如：铁钩)等在压机内进行调整，从而为有效的防止操作者手臂直接进入压机内，造成意外伤害事故，打下了较为坚实的安全管理基础。在压制零部件的过程中，由于材料含有一定比例的水分，经常出现下料管堵塞的现象，压断压头，造成经济损失。为此操作者在操作设备的同时还要分心去检查下料管是否堵塞，分散了员工的精力。通过集思广益，深化合理化建议活动，大家想出了一个既简单又实用的办法。用一根细铁丝，一头捆上一个螺丝帽，放在装料盒与下料管的接口处，另一头固定在装料盒上方的栏杆上，通过装料盒的前后摆动而达到疏通下料管的目的。员工都说这么简单的东西却解决了大问题，真是小玩意儿，大作用。

效益在管理中产生，守旧只能灭亡，创新才能发展，出路在于思路，谋事才能成事，只要坚定创新理念，办法总比困难多。我们狠抓创新增效工作，深入开展合理化建议活动，集众思，广忠益，利用群众思维办实事，办好事，他们把维修设备产生的废油，放置在油水分离器中，处理后进行二次利用，把拆卸下来的旧螺丝集中收起来。这些利废项目凝聚着群众的智慧，弘扬着创新理念，取得了显著的经济效益。车间每个月都收集到员工合理化建议30多条，实施应用的合理化建议达20余条。我们高度重视员工的创新意识，积极宣传，充分调动广大员工的主动性和创造性，使职工能充分发挥自己的智慧和才干，形成了人人提建议，时时想创新的活动氛围，纷纷对自己使用的各类设备进行小改革，小发明，提高了生产效率和设备的健康水平，消除了安全隐患，优化了运行方式，改善了工作条件。

“一年好景君须记，最是橘黄橙绿时”。面对新的机遇和挑战，\_\_车间全体员工凭着不为困所累、不为难压倒的高度自信，敢作敢为、敢闯敢创的非常魄力和想做大事、能做大事的坚定态度，化压力为动力，化胜势为强势，向更大目标迈出坚实的脚步。

雄关漫道真如铁，而今迈步从头越。今天的零部件车间将乘党的群众路线教育实践活动东风，坚定不移的在公司的领导下，团结和谐、务实创新、勤奋好学、爱岗敬业，以优异成绩续写新的辉煌、以实际行动再展钢铁脊梁风采。

**车间生产月度工作总结七**

在任喷涂主管期间，20\_\_年车间本着抓质量，促生产的方针，对车间各班组进行了全面调整，以质量为重点，实行满挂，提高效率使喷涂产值自\_月份开始全部突破\_\_万㎡，在年末\_\_月份通过全体员工的努力及兄弟部门大力支持及协调，喷涂产值达到\_\_万㎡刷新了\_\_记录，在过去一年里喷涂总产值达\_\_\_㎡，月平均产值达\_\_\_㎡，离公司的要求还有一定的差距，我会继续努力，争取在20\_\_年有更好的成绩。

一、年度工作未完成事项及原因和改善方案

1. 喷涂设备保养工作不到位，尤其是前处理及喷房喷枪等设备保养工作不到位，导致了因设备问题发生了几次停线整改及产品质量事故，也影响了产品发货，在新的一年里我将加强对喷涂设备的管理工作，从前处理到喷房设备喷枪等…..落实到责任人管理，制定相应的设备检修保养制度，在岗人员进行了设备管理培训，加强交接班工作，建立设备台帐，对设备责任人进行月度考核，强化奖惩措施，确保设备运转正常，生产正常。

2. 包装入库数据准确率不到位，导致了包装入库批量的错误，标签错误，规格错误，客户名称错误，给发货也造成了许多麻烦，尤其是外贸订单，因数据问题导致了几次的延误发货问题，为公司造成了一定的损失，主要原因还是管理不到位，操作工责任心不强，准备工作没提前做好，在新的一年里，我将全新调整包装入库方式，下线及包装采用流水线作业，小件杜绝直接入箱包装，写标签贴标签具体落实到责任人，严格执行箱内产品规格及数量和标签一致，严格按单入库，针对外贸订单产品，安排专项负责人跟踪负责，对产品数量及包材提前跟踪清点核对数量，对包装入库准确率实行针对性月度考核，确保因数量不齐等原因导致延期发货情况不在发生，争取把包装入库准确率控制在99%以上。

3. 生产效率及人员管理工作不到位，首先生产效率，上线产品及挂具没有及时准备好，工件大小搭配不合理，挂具使用不规范，上线人员安排不合理，挂具间距不规范，等原因造成了上线产品达不到满挂、空挂、空线的一系列问题，停线次数未控制好也是直接影响生产效率的原因，其次是人员管理不到位，致使员工责任.团队.服从管理意识不强，消极怠工现象屡屡出现，下步工作将加强对上线的管理力度，上线产品及挂具安排专人负责，提前做好准备工作，设定专门的待上线区域，上线工件大小搭配提前安排好，控制好挂具间距，上线人员实行岗位定点，采用加点不加人的方法，做好喷房及上线的协调工作，控制停线次数，设计制作专门的挂具，确保上线满挂率，对上线各岗位进行月度考核，争取在新的一年里，每周的喷涂产值达\_万平方以上，满足发货需求，针对人员管理问题首先要进行整顿和教育，制定相应的岗位制度，对新入职员工进行岗位培训及思想教育，对操作工的出勤率，工作状态，劳动纪律，操作效率进行监督考核，对出现问题的员工进行针对性的培训教育，强化制度及奖惩措施，不断提高员工的综合素质，以适应公司今后发展要求。

4. 质量管理及大订单收尾工作不到位，首先是质量问题车间每月因产品出现的积粉、露底、缩孔返喷的面积居高不下，都是操作员及管理人责任心部到位，生粉产品上线喷涂产生缩孔，本年度开始将首先针对领料人员加强管理，生锈产品杜绝进入车间，对喷工及现场管理人员的工作进行质量考核，制定奖惩制度，把返喷率控制在0.4%以内，其次是大订单收尾工作不及时，导致成品发货部齐，客户店里货架安装不完整，工程无法及时交付，在末年对大订单产品将安排专项责任人，对大订单提前的跟踪及整理，及时的反馈及查找的缺件情况，做到大订单刚开始就收尾的准备工作，确保大订单能够及时收尾，避免成品发货不齐，客户货架安装不完整情况再次发生。

二、工作提案及建议，从公司整体方面，我有几点建议

1.公司在企业文化建议方面落后很多，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪及素质，也与企业今后的发展息息相关，作为一个企业首先要树立企业的精神理念，通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中，让员工感觉到企业就是他家，为企业工作就是他的事业，良好的思想政治工作，能给企业带来无形而巨大的效益，也利于企业各环节的管理工作。

2.我们企业普通操作工流动性太大，新招的普通操作工不了解公司的各种规章制度，也没有专门的心里培训，素质很差，休息时间经常看到在车间抽烟人员，随意吐痰随处可见，大部分员工对公司部信任，没有依赖感而流失，对有些普通岗位违规员工进行处罚措施时，他们就可以以辞工或请假相妥协，于是公司规章制度执行难，也增加了管理的难度，我想公司领导及人力资源部应对这些问题高度重视，在新的一年能否实施相应的措施。

新的一年即将到来，在今后的工作中我将继续提高自已的管理水平，弥补自已的不足之处，加强对设备的保养管理工作，加强对组织的管理工作及执行力度，建立长期的考核制度，做好班组的协调工作，20\_\_年我将以最饱满的热情对待工作的每一天，以提高生产效率及质量为重点，做出更好的成绩，为企业发展尽我最大的努力。

**车间生产月度工作总结八**

在任喷涂主管期间，20\_\_年车间本着抓质量，促生产的方针，对车间各班组进行了全面调整，以质量为重点，实行满挂，提高效率使喷涂产值自\_月份开始全部突破\_\_万㎡，在年末\_\_月份通过全体员工的努力及兄弟部门大力支持及协调，喷涂产值达到\_\_万㎡刷新了\_\_记录，在过去一年里喷涂总产值达\_\_\_㎡，月平均产值达\_\_\_㎡，离公司的要求还有一定的差距，我会继续努力，争取在20\_\_年有更好的成绩。

一、年度工作未完成事项及原因和改善方案

1. 喷涂设备保养工作不到位，尤其是前处理及喷房喷枪等设备保养工作不到位，导致了因设备问题发生了几次停线整改及产品质量事故，也影响了产品发货，在新的一年里我将加强对喷涂设备的管理工作，从前处理到喷房设备喷枪等…..落实到责任人管理，制定相应的设备检修保养制度，在岗人员进行了设备管理培训，加强交接班工作，建立设备台帐，对设备责任人进行月度考核，强化奖惩措施，确保设备运转正常，生产正常。

2. 包装入库数据准确率不到位，导致了包装入库批量的错误，标签错误，规格错误，客户名称错误，给发货也造成了许多麻烦，尤其是外贸订单，因数据问题导致了几次的延误发货问题，为公司造成了一定的损失，主要原因还是管理不到位，操作工责任心不强，准备工作没提前做好，在新的一年里，我将全新调整包装入库方式，下线及包装采用流水线作业，小件杜绝直接入箱包装，写标签贴标签具体落实到责任人，严格执行箱内产品规格及数量和标签一致，严格按单入库，针对外贸订单产品，安排专项负责人跟踪负责，对产品数量及包材提前跟踪清点核对数量，对包装入库准确率实行针对性月度考核，确保因数量不齐等原因导致延期发货情况不在发生，争取把包装入库准确率控制在99%以上。

3. 生产效率及人员管理工作不到位，首先生产效率，上线产品及挂具没有及时准备好，工件大小搭配不合理，挂具使用不规范，上线人员安排不合理，挂具间距不规范，等原因造成了上线产品达不到满挂、空挂、空线的一系列问题，停线次数未控制好也是直接影响生产效率的原因，其次是人员管理不到位，致使员工责任.团队.服从管理意识不强，消极怠工现象屡屡出现，下步工作将加强对上线的管理力度，上线产品及挂具安排专人负责，提前做好准备工作，设定专门的待上线区域，上线工件大小搭配提前安排好，控制好挂具间距，上线人员实行岗位定点，采用加点不加人的方法，做好喷房及上线的协调工作，控制停线次数，设计制作专门的挂具，确保上线满挂率，对上线各岗位进行月度考核，争取在新的一年里，每周的喷涂产值达\_万平方以上，满足发货需求，针对人员管理问题首先要进行整顿和教育，制定相应的岗位制度，对新入职员工进行岗位培训及思想教育，对操作工的出勤率，工作状态，劳动纪律，操作效率进行监督考核，对出现问题的员工进行针对性的培训教育，强化制度及奖惩措施，不断提高员工的综合素质，以适应公司今后发展要求。

4. 质量管理及大订单收尾工作不到位，首先是质量问题车间每月因产品出现的积粉、露底、缩孔返喷的面积居高不下，都是操作员及管理人责任心部到位，生粉产品上线喷涂产生缩孔，本年度开始将首先针对领料人员加强管理，生锈产品杜绝进入车间，对喷工及现场管理人员的工作进行质量考核，制定奖惩制度，把返喷率控制在0.4%以内，其次是大订单收尾工作不及时，导致成品发货部齐，客户店里货架安装不完整，工程无法及时交付，在末年对大订单产品将安排专项责任人，对大订单提前的跟踪及整理，及时的反馈及查找的缺件情况，做到大订单刚开始就收尾的准备工作，确保大订单能够及时收尾，避免成品发货不齐，客户货架安装不完整情况再次发生。

二、工作提案及建议，从公司整体方面，我有几点建议

1.公司在企业文化建议方面落后很多，企业文化关系到企业所有员工的思想情绪及素质，也与企业今后的发展息息相关，作为一个企业首先要树立企业的精神理念，通过长期的企业文化建设，把企业精神贯注到每一位员工心中，让员工感觉到企业就是他家，为企业工作就是他的事业，良好的思想政治工作，能给企业带来无形而巨大的效益，也利于企业各环节的管理工作。

2.我们企业普通操作工流动性太大，新招的普通操作工不了解公司的各种规章制度，也没有专门的心里培训，素质很差，休息时间经常看到在车间抽烟人员，随意吐痰随处可见，大部分员工对公司部信任，没有依赖感而流失，对有些普通岗位违规员工进行处罚措施时，他们就可以以辞工或请假相妥协，于是公司规章制度执行难，也增加了管理的难度，我想公司领导及人力资源部应对这些问题高度重视，在新的一年能否实施相应的措施。

新的一年即将到来，在今后的工作中我将继续提高自已的管理水平，弥补自已的不足之处，加强对设备的保养管理工作，加强对组织的管理工作及执行力度，建立长期的考核制度，做好班组的协调工作，20\_\_年我将以最饱满的热情对待工作的每一天，以提高生产效率及质量为重点，做出更好的成绩，为企业发展尽我最大的努力。

**车间生产月度工作总结九**

“坚持持续改善，坚持不断提高”，的科学管理模式，坚持“以人为本，全员参与”，坚持“创新务实，和谐团队”的车间文化。坚持“人无我有，人有我新，人新我创”的创新理念，是我们零部件车间一贯倡导和不懈追求的工作目标和方针。在开展党的群众路线教育实践活动中，对推动车间持续健康发展具有十分重要的现实意义，一直以来，我们始终围绕着这个目标思考和工作，以这个工作理念为主抓手，开展各项工作，由于目标明确，工作方法正确，再加上群众工作基础扎实，所以车间的管理、安全生产，始终处于良好的运行状态，精细化管理、精益生产稳步推进，健康发展。

回顾零部件车间的奋斗之路，就是始终坚持持续改善，坚持不断提高的创新之路，是一条追求严格规范的不懈奋斗之路、是一条用“精实”文化融入规范工作的探索之路，也是一条从被动到主动、从自发到自觉的转变之路。在这条道路上，零部件车间结合自身实际，始终围绕“目标”主线始终坚持“精实”文化落地，用精干、实干的精神，不动摇、不方放松、不停步，走出了一条具有鲜明特色的创新发展之路。

众所周知，车间在成立之初，由于人员众多，且文化程度、个人修养、思想觉悟参差不齐，为车间的安全生产和规范管理带来一定的难度。针对存在的问题，车间领导没有等、靠，而是适应新形式发展的需要，适时提出了“两个坚持”、“一个创新”的管理模式，旗帜鲜明地倡导“和谐团队”的文化理念，提出谋思路，促发展的“四步”走战略。

一、抓思想，用良好的作风保障发展。

零部件车间领导注重“五抓”。一抓学习，提高战斗力，健全完善领导成员学习制度，坚持每天自学一小时，每周三安排一次集中学习，强化了领导成员政策理论水平和决策能力;二抓实干，提高执行力，强化“执行没有借口”的理念，对上级的各项决策部署，将其细化、具体化与操作化，责任到人;三抓作风，提高亲和力，坚持管理人员定点联系群众制度，每天至少一次深入班组找员工谈心，为群众解决实际问题;四抓团结，提高凝聚力，严格执行民主集中制，开展谈心、谈话，同员工交朋友，做知心人，对员工在工作中出现的问题，不是一棒子打死，而是查原因，找根源，真正从思想上解决问题;五抓廉政，提高感召力，车间每周三，召开民主生活会，对照《廉政准则》，开展批评与自我批评，强化领导成员廉洁自律意识，尤其强调各班组长，不吃请、不受物，公平对人公正对事。树立集体思想全局观念。工作任劳任怨，舍小家顾大家，充分发挥班组长先锋模范作用。

二、 抓落实，用健全的制度保障发展

制度规范突出“严”，体现“精细严密”。我们下大力气从制度建设入手，按照“固化于制，内化于心”的工作要求，明确制度和流程。使制度对“两个坚持”实现全覆盖，形成靠制度管人、管事的管理机制。一是固化于制，对已有规章制度进行全面梳理，自上而下，自下而上地对所有规章制度逐条进行审核、落实，通过“废、改、立”，形成了比较完善，规范的制度体系，在决策管理方面，制定了每周三安全例会制度，每周四全员安全教育例会制度。每月各班组织出一期宣传板报，安全员每日巡查制度，公开民主管理监督与责任追究制度等;二是内化于心，好的制度关健在于执行和不断完善，保持具生命力。我们通过集中培训学习，组织讲座等形式。各班组每月组织人员技术培训一次，组员轮流主讲业务知识。车间每周四集中培训，对关健岗位、关健环节的人员进行重点培训，特别是管理人员，各班组长带头执行制度，严格按制度程序、流程办事，牢固树立“制度、程序、流程大于权力”的理念。逐步形成按制度办事畅通无阻，不按制度办事寸步难行的良好氛围。靠制度“管”人，靠制度“严”人，靠制度“育”人，制度的规范化保障了日常工作和安全生产有序可控，大到安全风险卡控，小到澡堂，员工休息室的管理，真正做到处处制度化管理，人人受制度约束，事事讲自觉规范。“有岗必有责，有责要尽责”，是多年来车间的管理标准。以管理落实标准，严格落实定责。坚持上标准岗，干标准活，细化安全保障体系，从安全预想，作业过程，班后总结等方面进行卡控，提高了车间班组内部安全自控能力。人人明确理由再大不如安全责任大，人情再大不如规章制度大，从我做起，从点滴做起，使遵守规章制度成为日常化，经常化，常态化，自觉化。为适应新形势的需要，车间坚持每月各班长轮流授课，理论、实践分开讲解，并把课堂搬到生产现场，形势多样，大到设备的构造，小到压力表的识别，从安全设施的作用到接触开关的连接。做到一题一问，一节一练，一学一考，从整体上提高了职工的业务技能和安全防范意识。

车间制定了领导人员专向负责和维修人员分片负责制，安全保障有安全员负责，重点区域有各班长负责，作业环节有维修人员卡控，保证了责任区内“零”故障，本职岗位“零”违章，设备检修“零”误差，线路质量“零”缺陷。车间领导坚持从早班会到作业标准再到晚班会，全过程，全天候写实跟班，检查工作质量是否标准化，制度化，他们每天巡查次数多，到现场次数多，查隐患多，摆问题多，对车间的各种设备运行状况了如指掌，对车间员工的工作状态做到心中有数。特别是进入13年车间领导深入一线，带头实干，保证了一点不延，一事不出，一人不伤。零部件车间担负着合成车间的零部件生产任务，在标准化车间建设中，以“规范制度化，落实标准化，长效人性化”，倾情打造安全文化平台，激励了全体职工的士气，锤炼了敢打硬仗的团队，确保了生产任务的完成受到公司的高度评价。

三、抓完善，找准着力点，打造闪光点

今年我们认真贯彻公司总体部署要求，严格对照工作标准，以时不我待，争分夺秒的工作精神和真抓实干精益求精的工作作风。全力以赴查遗补缺，整改完善，强化细节。安全问题一直是制约企业发展的大问题，为认真贯彻“安全第一，预防为主，综合治理”安全管理方针，车间不计成本的在安全管理工作上进行投入，为了加强安全工作，将安全隐患消灭在萌芽状态，车间一直以来都倡导全员参与车间安全管理，要求员工在日常工作中及时发现和查找存在的安全隐患，习惯性违章和不正确的意识行为，并对发现的问题及时进行整改，培养正确的安全行为和个人规范，使全员认识到良好的工作习惯和工作环境是安全最大的保证。促进了员工安全意识的提升。通过集思广益，全体员工的合理化建议及开会研讨，车间对所有设备的安全防护装置进行完善，对四柱压机增加一道防护网，对斗式提升机安装了报警装置，对压机地坑的防护盖板进行了重新加固，确保岗位人员在工作过程中的安全。由于车间设备老化，油管渗油的现象时有发生，为解决这一问题，车间主任与有关人员座谈，引导大家出点子，想办法，结合车间的特点，利用废弃的油箱改造成油水分离器，实现了污水零排放。为了达到统一化、标准化、规范化，车间一改过去的脏乱差现象，改造了更衣柜，工具箱，尤其是扫帚架的制作成为车间的一大亮点。

四、抓创新，以点带面促发展

所谓的创新就是创造新东西，创新是一个企业的生机和希望，是一个企业的灵魂，中南钻石公司的不断创新和飞速发展，为我们提出了更高的要求，如何才能真正打造出一个高标准的示范车间，创新是唯一的出路。“坚持持续改善，坚持不断提高”是发展的第一要务，用创新的办法解决发展中出现的问题，通过合理化建议活动这一平台，车间狠抓设备的技术改造，进一步完善操作规程。针对“四柱压机”在工作中易发生危险等问题，积极采取有效防范措施。如：规定操作者在作业前必须按下“急停”按钮，检查安全措施是否有效，当确认无误后方可进行下一步操作，同时要求操作者必须使用专用工具(如：铁钩)等在压机内进行调整，从而为有效的防止操作者手臂直接进入压机内，造成意外伤害事故，打下了较为坚实的安全管理基础。在压制零部件的过程中，由于材料含有一定比例的水分，经常出现下料管堵塞的现象，压断压头，造成经济损失。为此操作者在操作设备的同时还要分心去检查下料管是否堵塞，分散了员工的精力。通过集思广益，深化合理化建议活动，大家想出了一个既简单又实用的办法。用一根细铁丝，一头捆上一个螺丝帽，放在装料盒与下料管的接口处，另一头固定在装料盒上方的栏杆上，通过装料盒的前后摆动而达到疏通下料管的目的。员工都说这么简单的东西却解决了大问题，真是小玩意儿，大作用。

效益在管理中产生，守旧只能灭亡，创新才能发展，出路在于思路，谋事才能成事，只要坚定创新理念，办法总比困难多。我们狠抓创新增效工作，深入开展合理化建议活动，集众思，广忠益，利用群众思维办实事，办好事，他们把维修设备产生的废油，放置在油水分离器中，处理后进行二次利用，把拆卸下来的旧螺丝集中收起来。这些利废项目凝聚着群众的智慧，弘扬着创新理念，取得了显著的经济效益。车间每个月都收集到员工合理化建议30多条，实施应用的合理化建议达20余条。我们高度重视员工的创新意识，积极宣传，充分调动广大员工的主动性和创造性，使职工能充分发挥自己的智慧和才干，形成了人人提建议，时时想创新的活动氛围，纷纷对自己使用的各类设备进行小改革，小发明，提高了生产效率和设备的健康水平，消除了安全隐患，优化了运行方式，改善了工作条件。

“一年好景君须记，最是橘黄橙绿时”。面对新的机遇和挑战，\_\_车间全体员工凭着不为困所累、不为难压倒的高度自信，敢作敢为、敢闯敢创的非常魄力和想做大事、能做大事的坚定态度，化压力为动力，化胜势为强势，向更大目标迈出坚实的脚步。

雄关漫道真如铁，而今迈步从头越。今天的零部件车间将乘党的群众路线教育实践活动东风，坚定不移的在公司的领导下，团结和谐、务实创新、勤奋好学、爱岗敬业，以优异成绩续写新的辉煌、以实际行动再展钢铁脊梁风采。

**车间生产月度工作总结篇十**

在过去的年月中，做为一名班组长，深切感受到自己肩负着车间生产与班组成员安全的寄托和重任。这个月中通过学习公司以及厂、车间的生产路线和总经理提出的36字方针、优质增效策略，深刻理解“优质增效”的重要性。根据分厂、车间提出的各项安全及生产任务，和全班职工一起，结合实际、认清形势、明确目标、狠抓落实。尽心尽责，自觉地投身于工作实践，为全面完成各项生产任务，实现班组安全运行尽了自己应尽的义务。在和班组全体人员共同工作生活中，虽然工作繁忙，但始终保持一颗平常心，始终牢记自己是一个带头的兵。

班组长就如是一个火车头，深感责任重大，如何确看清道路安全运行、并保证车身上的乘客安全到达目的地是自己的天职，因此班组长又是一个特殊的兵。自己既要懂知识会业务，又要善管理。多年的工作实践使自己摸到了一个肤浅的规律：只要吃透上级精神，眼睛向下，心系全班职工，结合实际因情制宜，就能找出工作思路，继而顺序渐进，带动全盘。

因此便从重要岗位入手，主控是一个特殊岗位，工作不确定因素大，随机性强，要搞好班组生产乃至全面工作，必须从司炉操作与主控之间，主控操作时间与现场操作人员之间的管理着手，并搞好相互间的衔接与配合关系，使之上下一条线，拧成一股劲，这样使主控发挥一个中心控制的作用。

有了一定的思路，在具体操作中又注重了以下二方面工作：一是尽力创造和睦而不失原则的良好氛围，造就融洽而宽松的工作环境;二是发挥班组成员积极性和主人翁精神，实现班组高度的民主管理。完善以班组长为核心、四大员为骨干的管理体系，做到凡事有人管、凡事有人做，人人责任明确各负其责，充分发挥每一职工的积极性和创造性，并严格执行班组的一系列规章制度，做到制度面前人人平等。加强班组成员的自主管理意识，在一定限度内程度地发挥自身能量，在班组基础管理体制中，进行自我检查、自我控制、自我评价，使全班职工建立起强烈的责任感和使命感。这样，班组管理基础扎实了，各方面工作就有了保障。从这个月的情况来看，成效是明显的。搞好班组整体工作，靠的是全体职工的共同努力，而要充分发挥班组每一个职工的积极性必须要有班里带头人的良好形象，自己身为一班之长，既是生产者，又是不成名的管理者，我始终明确一点，只有以身作则、身先士卒，班员才能信得过、听得进、齐努力。自己抱定一个宗旨，要求别人做的事，自己先做;要求别人去完成的任务，自己首先完成，在班组摆整自己的形象，以自己的实际行动去影响班组成员，并去带动他们。

针对今年生产情况、钢铁形势严峻，公司提出优质增效的举措，及时组织全班人员开展“优质增效”和“返违章大讨论”活动，和全班人员一起谈感想、找根源，较深刻地分析了班组在“优质增效”工作和安全生产方面存在的问题，结合班组实际制订了行之有效的防范措施，并通过相应制度加以保证，使之全年安全形势稳定发展，优质、增效工作开展顺利有序。

这个月以来，生产任务及各方面工作确实是忙，月末由于2号和3号窑出现单个窑筒窑压高、石灰质量异常波动等情况，班组积极配合车间领导去生产现场仔细分析、检查的同时，并根据具体情况分解到每个设备点、每道工序、每个人，并动态调整每班的产量。班组其他人员同样也是顾全大局，无私奉献，只要班组需要配合的随叫随到，有的员工还给班组提出了一系列的个人分析数据和个人意见，这些确实难能可贵。

对于之后的工作班组制订了相应的措施：

一、完善了网络操作技能。每周的经济核算每天的温度控制都通过网络传输给主管人员。

二、设立设备五定管理，环境卫生分区域并分配到个人。

三、加强主控操作的组织落实及协调和司炉的监督工作，确保操作正确无误。

四、坚持每班不低于3次的巡检，保证当班的所有设备保持在状态。

五、在完善一些相关管理制度的基础上，根据今年生产的实际情况，班组制定了一系列的经济指标并进行动态监视。

回想之前的工作，略有所获，而这所获离不开组织的关怀和指导，更离不开全班同志同心同德、同甘共苦的结果。我深信，一个人的能力是有限的，关键是以一种什么样的态度来对待自己所从事的工作，在自己的岗位上，干一项爱一项，脚踏实地，牢牢地把握信自己的“现在”，努力学习，不断完善和充实自我，从自己分管的工作做起，从一时一事做起，以主人翁态度，兢兢业业地搞好本职工作，这也是自己一直所追求的愿望。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！