# 科目二安全员个人工作总结

来源：网络 作者：繁花落寂 更新时间：2024-01-10

*科目二安全员个人工作总结汇总7篇辛苦的工作已经告一段落了，回顾这段时间以来的工作，收获颇丰，好好写写工作总结，吸取经验教训，指导将来的工作吧。工作总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编整理的科目二安全员个人工作总结，欢迎大家借鉴与参考...*

科目二安全员个人工作总结汇总7篇

辛苦的工作已经告一段落了，回顾这段时间以来的工作，收获颇丰，好好写写工作总结，吸取经验教训，指导将来的工作吧。工作总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编整理的科目二安全员个人工作总结，欢迎大家借鉴与参考!

**科目二安全员个人工作总结精选篇1**

1. 协助单位领导认真贯彻落实上级有关交通安全的指示、规定和会议精神，给主管领导当好参谋。

2. 利用多种形式广泛深入地宣传交通法规和安全常识，教育司机和全体人员行车、乘车、走路时自觉遵守交通法规，维护交通秩序。

3. 建立建全各项规章制度，结合形势任务和季节特点，修订安全行车计划和措施、狠抓落实。

4. 搞好车辆的使用和维修保养，对各种车辆定期开展安全检查，使车辆各部机件达到灵敏有效、安全可靠，确保行车安全和各项任务的完成。

5. 熟悉本单位的安全工作情况，根据重点司机和人员存在的问题，有针对性地开展安全教育，随时总结经验教训。搞好各种登记和材料积累。

6. 积极参加交通安全会议和社会各种交通安全活动。如实向主管部门汇报单位交通安全工作情况和存在的问题。配合有关部门搞好单位和社会的交通安全工作。

安全部主管在项目经理及管理中心的领导下，全面负责住宅区治安消防、交通车辆的管理工作，对安全队伍的发展和建设负有全面责任，对项目经理负责。具体工作如下：

1. 在项目经理的领导下，接受公司安全管理部的业务指导和品质管理部的例行检查;

2. 定期检查各班工作、各项管理制度的落实情况、治安防范及消防情况，发现问题及时处理和报告。每天在项目内巡视时间不得少于4小时(一个班次不得少于4次)。做好安全员的绩效考核工作，使考核结果与员工奖励工资挂钩;

3. 熟悉掌握项目内的整体情况，能果断处理一般应急事件。遇紧急事件及时通知物业管理中心，并迅速调集人员前往事发地点进行处理;

4. 定期检查安全器械、用具等的使用及养护情况;

5. 组织召开每周一次的安全情况分析会，总结一周安全工作;

6. 负责项目内各种车辆的管理及机动车泊位费的收费;

7. 监管项目内设置的各类消防、安全、交通等标识齐全、醒目;

8. 负责安全部各岗位交\_\_\_\_\_\_工作及质量记录的.完整性，及时送服务中心存档;

9. 负责安全员的内务管理工作，坚持白天和夜间的定期查岗制度， 每日将住宿等情况及安全员业务状况向上级领导汇报，并提出整改意见及付诸实施;

10. 组织本部门员工协助做好项目内义务劳动和便民服务工作;

11. 做好物品出入的检查;

12. 带领全体安全员完成管理中心交办的其他任务。

**科目二安全员个人工作总结精选篇2**

在过去的一年里，我在驾校的工作和生活得到了各位领导的关心和指导，也得到了各位同事的支持和帮助，个人思想觉悟和业务水平也有了进一步的提高，为了进一步做好今后的工作，现将上一年的工作进行梳理。

一、熟悉驾校各项业务，努力做好本职工作。

1、认真热情地为教练场服务。3-8月份在东区教练场工作，主要负责以下工作：提供考试计划；提供考试名单；做好教练考勤；做好行车记录；整理教练日志；新学员上车前组织学员学习交通安全常识；照相及做好听课笔记；提供并做好电子监控模拟考试及卫生工作，使教练场的日常工作做到了有条不紊。

2、积极学习办公室各项业务流程。9-12大多数时间在办公室，做考试记录，，填写教学日志，通知科目一考试学员，学员上车分车，办理学习卡等工作。尽管工作繁杂，但我凭着自己的耐心和细心，很快的熟悉了各项业务。尽管有时候也会出现差错，但我仍然不急不躁，不计酬劳，加班加点，按时保质的完成工作。

二、坚持学习，进一步提高业务水平和专业知识。

在认真学习和积极服务的同时，我还积极向同事和教练虚心请教，学习相关知识和实践经验，并和学员积极沟通交流，了解他们的学习需求，及时处理一些问题，促进了教练、学员和工作人员之间的沟通，增进了驾校内部的和谐。在工作之余，我力所能及的了解、学习本行业的相关法规制度，努力做好本职工作的基础上，诚实守信，真诚待人，以帮助他人为乐事，以服务学校而自豪，赢得了学员的信任和支持。

在工作中，取得进步的同时，我也清醒的认识到自身尚有许多不足之处，如缺乏经验，有一点马虎。但我相信：没有最好，只有更好。在今后的工作中，我将一如既往，立足本职工作，坚持业务学习，做到敬业爱岗、热情服务，为驾校的发展做出自己更大的努力！

**科目二安全员个人工作总结精选篇3**

根据通知精神，此次活动认真检查了安全责任和制度落实情况、安全宣传教育和培训情况、落实安全责任和隐患整改情况、应急预案制定和演练情况。生产环节逐一排查，对存在的安全隐患及时下达了安全隐患整改通知书，责任人签字限期整改完毕。安全生产流程重新进行了梳理。具体自查情况如下：

一、安全制度和责任的落实情况

公司的安全生产管理制度备案存档工作完整，各制度健全，应急预案完整，演练可行，各项操作规程完善，各级干部职工自觉遵守制度和规程内容。层层签订了《安全生产责任书》，明确责任，层层落实。新员工试用期满签订《安全生产责任书》，无一漏签。我校安全生产管理人员均持证上岗，安全生产意识较强，切实贯彻“安全生产人人有责”的思想，认真贯彻学校的各项安全生产规定。职工在自己岗位上也认真履行各自的安全生产职责，严格落实安全生产各项措施。

二、安全教育和培训情况

根据道路运输企业安全管理相关规定， 20\_\_年度我校员工安全再教育培训达48学时，每月进行不低于4学时的安全培训，超过了标准要求。 严格执行安全委员会会议每季度召开一次，安全例会每月召开一次，驾驶员（教练员）安全例会每周一次的国家规定。增加了“一日讲评”制度 。对于未能及时参加会议的员工，指定部门负责人专人进行传达安全会议精神。

学员的安全培训是薄弱环节，自20\_\_年起我校就比较重视，不定期聘请正安防火中心的教员对学员进行安全学习。每个科目开课时都由安全管理人员，进行半个小时的安全知识培训，做到人人懂安全，人人讲安全。

此外我校及时制定了《20\_\_年安全生产工作计划》，在原有安全教育培训计划的基础上突出了“安全学习，走出去，教育专家—请进来”的内容。

三、应急预案的修订

应急预案质量的好坏，直接影响到处突的结果。所以我校每年对应急预案的内容均会进行充实、完善，今年在内容充实上力求周密设计、贴近实际的特点。

进行了方案演练，不但全体教师参与而且学员现场参与，演练采用不通知、不确定时间、随时进行的方式，真正使演练贴近实战。通过演练提高了员工安全应急处置的能力，强化了安全防范措施，通过演练也能及时发现方案存在的瑕疵从而予以修订，做到方案切实可行。

四、训练安全管理

训练过程严格检查，对无视安全违反学校安全管理规定，触碰高压线的员工，无论是谁遵从“零容忍、零放过、从严惩治、严肃处理”的原则。严禁病车上路，严禁交通违法等行为。

五、车辆安全管理

对所有驾校车辆包括学员接送班车、教练车、公务用车等进行了全面检查。所有车辆手续齐全、均定期进行车辆维护，下发训练日志教练员人手一册要求认真填写，做到出车、练车、收车有记录。坚持出车前车辆清洗、日常检查和维护，收车后车辆集中地点存放，不得使用教练车当交通工具或挪为它用。

必须在指定的训练路段进行训练，严格遵守道路交通法律法规不得违法行车，不得超员、疲劳、酒后训练，严禁非训练期间把车辆交学员驾驶。临时或短时停车教练员或驾驶员离开时，一律熄火，拔下点火钥匙。教练车和班车检查采取教练员和驾驶员自检，队内教练车或班车互检，学校安全技术抽检的方法。

六、消防安全和食品安全

消防设施。对全校范围内的消防设施逐一进行了检查，各设施设备完好有效，物资充分均登记造册。仓库、车库等重点区域严禁烟火标示明显醒目，登记制度规范，并建立了巡查制度，夜间值班员每小时巡查一次，并有值班记录，确保发现安全隐患及时解决。

安全用电。以部门为单位安全员每日组织一次用电安全检查，随时抽查。电路设计合理负载正常，无电线老化等现象。对所有用电设备进行了安检。严格执行安全用电管理制度，严禁使用大功率设备、撕拉乱扯等行为。

确保食品安全严把采购关。选择有资质的商家采购，坚持食品蔬菜当日使用当日采购以保证其新鲜度，检查未发现采购腐烂、变质、农药残留严重超标的蔬菜，没有假冒伪劣等食品购入，控住了安全源头。食品摆放分类合理、卫生消毒设施有效建立健全了采购制度，所有食品采购登记造册备查。

通过认真自查，我校安全生产管理制度健全，落实到位，管理人员重视，应急预案贴合实际。“人人懂安全，人人讲安全，安全第一”的意识已经在每个员工思想里放在了首位。但是此次安全生产自纠自查中发现仍存在着一定问题，结合整改情况报告如下：

问题：

1、训练期间注意力不集中。训练过程中尤其是路训中仍有个别教练员思想认识不足，注意力不集中，训练中接打电话思想麻痹，存有安全训练隐患。

2、私自加班训练。仍存在个别老师加班，未能坚持原则在学员的强烈要求下，放弃午休加班训练。虽然是出于好意，但违反了午间休息不得加班训练的安全训练规定。

3、个别老师思想重视不足，怀有身孕的女学员强烈要求练车的，教练员也出于好意让其参加训练。安全认识不足，违反校纪校规。

4、工作日志填写不规范。

针对以上几点我校采取了相关安全措施：

1、各部门领导的日常安全检查、抽查必须做好详细记录，每周向分管校长汇报一次检查结果，发现问题及时整改。午间休息制度由值班队长负责检查和约束。教练员为学员着想固然是好，但是不能以牺牲安全为代价。无特殊安排私自加班训练的，发现后马上制止并予以扣分。

2、增加电子监控设备，更新值班室通讯用的对讲机、警用设备等物品。

3、组织增加全校安全生产工作会议，重点传达上级主管部门的文件精神，再次学习《安全管理制度》。要求各部门周例会也把安全工作放在首位，校办公室以紧急通知的形式下发文件强调安全管理措施并加大处罚力度。

4、为安全检查人员配置了录像机，便于检查行驶中车辆，有利于对违反安全生产规定的行为进行取证。

5、进一步规范训练日志的填写，严格要求，中队长每周检查一次。对不记和漏记的教练给予扣分和批评，加强思想教育。

6、发生冰冻、大雾、雨雪等恶劣天气时，马上终止训练，妥善安排学员。各中队长第一时间通知收车并清点入库车辆，入库情况及时上报分管校长。

总之，安全工作是一切工作的保障，工作的重中之重，安全工作压倒一切工作。20\_\_年度我校一定，紧密围绕在主管部门的周围，严格落实安全管理规定，紧抓安全不放松，确保安全生产。

**科目二安全员个人工作总结精选篇4**

为了贯彻落实好市、区运管部门关于开展安全生产活动的通知精神，增强全民安全生产意识，遏制重特大安全事故发生，根据市、区运管部门要求，结合我校实际，我校认真组织实施开展了以“安全发展、预防为主”为主题的安全生产整顿活动，具体做法总结如下：

一、加强领导、广泛宣传，大力营造活动氛围

安全工作事关全校教职员工，关系到人民群众生命财产安全和社会稳定，为了扎实开展好安全生产活动，我校成立了活动领导小组，主要领导亲自挂帅，分管领导具体抓，制定了切实可行的措施，召开了专题会议，明确了此项活动的指导思想、任务目标、工作措施。

1、按照活动要求进行了广泛的宣传活动。在办公场所训练场等地悬挂横幅、条幅，向广大教练员、学员宣传安全生产的重要性、紧迫性，形成了人人讲安全，事事注意安全的氛围，为活动顺利开展提供了保证。

2、用理论形式给教练员培训学习。通过培训学习，进一步提高了广大教练员及学员交通安全法规的自觉性，促进社会和谐发展。

二、强化安全检查，立足现场监督管理

“安全第一、预防为主”我们本着“防患于未然”的原则，按照上级统一要求和部署，开展安全应急预案演练、安全隐患排查，加大安全宣传教育和检查力度，对发现的隐患按照定人、定措施、定期限期整改的“三定”原则，坚决予以整改，在活动期间，加强对教练车的日常使用监督管理，对教练车辆实行严格的技术等级评定制度，对不符合技术要求的教练车辆，强制其退出训练，以保障训练过程中安全生产无事故。

三、加大训练场地及设备设施的检查

训练场上的车辆、设施、设备是否存在安全隐患。对发现的问题立即限期整改，整改不合格的，重罚责任人。加大对教练车辆的检查力度，在这活动期间，消除了安全隐患。安全生产整顿活动虽然已经结束，但安全管理工作任重道远，我们将在上级部门的正确指导下，取得安全生产工作的重大进步。

**科目二安全员个人工作总结精选篇5**

“没有安全就没有一切”。我们始终把安全放在第一位。根据培训公司20\_\_年8月20日下发的《关于道路运输行业消防安全大检查大整治活动实施方案的通知》，在驾校校长的带领下，我们对驾校的安全管理工作又做了进一步的部署，并对驾校的电教场所、教练场地、教练车等方面又做了进一步的检查，具体自检情况如下：

一、为了加强驾校的安全管理工作，维护驾校的正常教育教学，在我校成立安全管理工作小组的基础上，我们又召集有关人员进一步明确了安全事件管理责任，进一步建立安全责任追究制度，要求各责任人尽职尽责。

二、依照会议精神重温了各项安全管理制度，要求各教练员安 全警钟长鸣，时刻牢记安全第一原则。

三、认真做好安全防范工作

1、驾校建立了安全管理制度及安全应急预案，成立了以校长为组长、副校长、教练员为成员的安全管理小组。

2、驾校每天利用半小时时间组织全体教练员讲解学习安全管理知识，学习上级领导印发的安全管理文件，让安全意识渗入到每一位教职工的内心。

3、经常组织教练员集体检查培训场所，发现存在的安全隐患，及时整改；自检、互检教练车，互相评比打分，比较优秀的，给予奖励，教练车存在安全隐患的，要求马上修复，整改不到位的，学校给予警告处罚，直到停训。

四、认真做好消防安全工作

1、学校建立了消防安全制度及消防应急疏散预案，并成立了消防安全领导小组。

2、学校在醒目位置及在班级内张贴了安全应急电话。针对易发生火灾的地点如电教室，配备了灭火器，做到定时检查与维护。

3、在训练场上配备了灭火沙池，教练车上配备了灭火器，并做到定期检查与维护，每次检查做好检查记录。

五、进一步检查了校内设施以保证安全

1、检查了校内的用电设施方面，针对不安全的用电线路进行纠正整改，做到安全用电。

2、检查了教练场上的设施设备，对存在安全隐患的地方及时修正提出整改。

3、进一步明确门卫制度，要求门卫做到时时在岗、事事在岗，做好来访人员登记检查，做好来访人员车辆停放安排，禁止非教练车进入教练场地。

六、存在不足

1、由于我校场地较差，有些设施设备还不太完善，但我校会尽快逐步完善。

2、由于其他种种原因，对于防火应急演练还没做到位，这块驾校领导考虑通过和消防单位洽商组织完成。

总之，责任重于泰山，在一方水土，就要负起一份责任。我们会以我们百倍的努力把我校的安全工作做好！

**科目二安全员个人工作总结精选篇6**

1.按上级部门规定的车辆安全管理制度做好交通安全宣传工作，按期组织交通法规及有关业务学习。

2.检査车辆的各种机件、设备及定期维修保养情况，发现问题及时解决。

3.负责解决各种交通事故、违章、罚款、扣证等问题，协助交通部门打理善后事宜。

4.负责组织好本部门机动车的年审、年检工作。

5.完成领导交办的其他工作。

**科目二安全员个人工作总结精选篇7**

一、认真贯彻执行党和国家的路线、方针、政策，遵守公司的各项规章制度。

二、贯彻执行国家道路交通法规及国家行政部门颁布的相关政策规定，在驾驶员中开展安全宣传教育工作。

三、负责车辆安全监督检查工作，制止违章作业，发现事故隐患及时控制、处理，并向上级汇报。

四、负责公司车辆保险费的缴纳。

五、办理公司机关车辆牌证、车辆年检、驾驶证换证等有关工作。

六、参与公司机关车辆安全事故的处理，负责机关司助人员的安全考核。

七、负责建立和管理车辆档案的工作。

八、完成领导交办的其它工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！