# 项目驻场设计的工作总结(热门27篇)

来源：网络 作者：烟雨蒙蒙 更新时间：2024-07-12

*项目驻场设计的工作总结1紧接着又做了一部分资源上线的工作。包括模块局的建立和dslam设备的内连接及外连接。这些工作使自己更加熟练的操作使用客服系统。而且对机房设备有了一定的了解，使自己对上层设备有了更加感官上的认识。在投入到新的办公环境后...*

**项目驻场设计的工作总结1**

紧接着又做了一部分资源上线的工作。包括模块局的建立和dslam设备的内连接及外连接。这些工作使自己更加熟练的操作使用客服系统。而且对机房设备有了一定的了解，使自己对上层设备有了更加感官上的认识。

在投入到新的办公环境后，我也开始了新的工作――故障预处理。这项工作使自己掌握了基本的adsl技术。可以处理大部分的用户端故障。为了解决一些外线班处理不了的问题，自己和外线人员一起机房和用户端处理。在用户家，每一句话都代表着公司形象。所以，我在实际工作中，时时严格要求自己，做到谨小慎微。

此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了部门领导及本部门的老员工的正确引导和帮助，使我在工作能力提高，方向明确，态度端正。从而，对我的发展打下了良好的基础。

**项目驻场设计的工作总结2**

20\_年在各部门的协调配合下，我们水泥公司北厂紧紧围绕“以质量求生存、向生产要效益、保稳定、促发展”的工作思路，挖掘潜力，奋斗目标，抓机遇、求发展，全体员工齐心协力，顽强进取，各方面工作都取得了显著成绩：

>一、基本汇报：

1.产量：完成熟料产量353万吨，其中3-5线万吨，6#线万吨，

水泥产量万吨，同比去年持平，发电量亿度，突破发电亿度大关。

2.质量：出厂水泥合格率始终保持100%，熟料3天强度平均，

同比去年的平均提高，六线，28天强度平均61mpa，六线，合格率平均为，比去年的平均略有提升。

3.工艺消耗：熟料综合电耗度，六线度，原煤消耗157kg/t熟料，六线153157kg/t熟料，水泥综合电耗153度。

4.全年出库费用万元，同比去年万减少万元，六线出

库费用万元（这个具体数字我不清楚，请自行修改）。

20\_年是艰苦的一年，由于诸多客观原因，致使有些部门产量质量完成情况在与去年持平的基础上略有下降，原因主要有发下几个方面：

1.雨水频繁，物料水份大，给生产带来了很多意料之中的麻烦：涌堵、止料、被迫降低台时产量，同时也给质量带来诸多不利影响。

2.设备的老化和原燃材料上涨幅度过大的现状，特别是钢材、钢球的价格每吨同比去年上涨了1750元/吨，大型耗材设备的维修与更换（如提升、衬板等）给全厂材料消耗带来了很大的压力。

3.省水泥行业协会组织了四次停产保价活动，给生料、熟料、水泥等部门生产带来了巨大的困难和压力。

4.雨水频繁，原料供应出现前所未有的困难，品位波动大，给本厂相关生产部门带来质量控制上的客观条件制约。

5.六线从动工到初始投产运营总历时6个月，新设备、新工艺、新员工，从工艺管理到员工培训都存在一定程度的仓促性和局限性，给生产产量、质量、运行管理均带来了一定困难和压力。

虽然存在一定的客观条件制约，但在各级部门领导的关怀下，我们全体员工齐心协力、顽强进取，充分发扬了“艰苦奋斗、团结拼搏、苦干实干、争创一流”的孟电精神，同心同德、真抓实干，努力克服生产中的诸多不利因素，成功完成了年度生产经营计划。

>二、节能降耗与修旧利废：

节能降耗与修旧利废是企业生产经营成本上的浓重的一笔，是提高经济效益的法宝，是现代企业管理的核心，企业生产的根本目的在于获得效益，没有利润的生产是无效的生产。我水泥公司北厂秉承一贯的设备改造与综合利废的优良作风，在集团领导指示下，在厂领导班子和各车间领导班子的努力下，20\_年这方面的工作又有新成绩：

1.脱硫石膏的全面应用：脱硫石膏为电厂废弃排放物，我们水泥公司北厂在厂领导的策划与指导下，成功地将脱硫石膏从工艺到质量全面应用到成品水泥生产上来。20\_年全年共使用脱硫石膏149247吨，按平均50元吨计算比用天然石膏（122元/吨）预计节约万元。

2.由于山西煤供应紧张且价格居高不下，在保证熟质量的前提下，将神木与内蒙的烟煤与山西的优质煤1：1搭配使用，熟料3天强度由原来的30mpa提高到31-32mpa，另由于烟煤比山西煤价格低30-50元，全厂3-6线用煤5512760吨，搭配烟煤吨，每年可节约万元。

3.设备工艺改造提高台时：如成品车间对米磨隔仓板进行改造使台时由原来的80吨提高到90吨、把米磨一仓衬板更换为新式镶嵌式衬板使衬板使用寿命由原来的8个月提高到2年半，不仅每年节约资金24万余元，而且彻底避免了筒体漏灰的问题。生料车间对5#生料磨中缷罩密封进行技改不仅降低了漏风系数且使磨排风机每小时节约电量90kwh等。

4.各车间努力合理利用上交仓库的废弃板材、钢球等，自行设计加工备品备件、维修材料等，进行循环综合利用。如成品车间始终坚持用仓库堆放的磨损过的老钢球等作为研磨体再次利用，仅此一项每年为厂部节约近50万元。

5.助磨剂的全面投入使用，使出磨水泥3天强度比原来提升了约2mpa，而且水泥台时比原来提高了吨/小时，水泥电耗与去年同比降低了度/吨。

各车间节能降耗、修旧利废及工艺改造工作做的很细很多，给厂部、给集团节约了大批资金，带来了巨大的经济效益。

>三、安全生产管理：

安全生产和软硬件基础环境是公司得以生存发展的根本。在全年的工作中，我们做到了人员落实，制度落实，责任落实。坚持加强现场安全管理，及时发现、消除隐患；坚持制止各种违章行为；坚持加强员工安全教育，提高员工们的安全意识；生产各部门坚持每天例行的检查以及日常巡查工作，同时生产部和安检部也坚持定期不定期的抽查跟踪，及时整改安全隐患，加大安全硬件设施投入和特种作业人员的培训取证工作，安全事故得到了有效的遏制。

1.积极落实集团、厂部安全会议精神及指示，每周四组织各车间运行主任开安全会议，并随时去车间进行安全检查，及时发现存在的设备及人身安全隐患，及时排除安全隐患。

2.加强安全学习培训，每月初下发安全学习题，通过学习考试，让职工深入了解与掌握必要的安全知识，培养良好的人身安全、设备安全意识。

3.水泥企业标准化建设验收工作的全面执行，根据范总、程总指示，全面动员各车间员工，全面调查各车间安全隐患，及时进行监督性整改，规范了全厂的安全标语、消防用具、特种设备管理、安全职责条文规范上墙等，使全厂安全工作取得了实质性的进展。

>四、党的组织建设

（发展党员、民主生活会、义务劳动、孟电之光这个需要补充）

>五、注重企业文化建设，推动文明健康发展。

（这个需要补充）企业的文化建设是企业发展的催化剂，更是企业健康发展的基础。20\_年，我们将企业文化建设定格在增强企业的凝聚力和感召力上，把企业精神作为员工的精神力量,紧紧围绕生产经营目标任务的完成，提倡员工喜闻乐见、寓教于乐的文化、体育、娱乐活动。分别组织..文艺演出、体育比赛，慰问（老党员）等。通过这些活动，对外树立了良好的企业形象，对内极大地增强了员工对企业的凝聚力，同时极大地鼓舞和调动了员工生产（工作）积极性、主动性和创造性，在公司形成了心齐、气顺、劲足的良好氛围。在肯定上述业绩的同时，我们也应有一个基本清醒的认识，我们的生产过程控制还有待进一步提高，员工的个人业务技能和文化素质还比较薄弱，各部门安全生产管理制度还没有全面发挥出应有的作用，还存在有我们对员工管理和引导不力的问题，也有我们自身能力存在缺陷的问题。20\_年已经到来，在新一年里，我们要有更高的目标和追求，不断强化生产管理工作和自身能力建设：

1.产品质量是企业生存的法宝，把不断提高熟料质量、水泥质量作为巩固名牌产品、树立企业形象、增强市场占有率、提高行业竞争力的核心来抓。

2.对节能减耗、技术改造及修旧利废工作长抓不懈，从节约一滴油、一度电做起，加大现场管理的监督力度，严格管理，精打细算，要有效的控制材料消耗，减少原材料浪费和资金流失。

3.制定各项生产管理目标任务，围绕这个目标，各车间、各部门进行量化、细化。在生产组织上，通过加强日常管理和设备维护保养，提高周期运行质量，调动一切积极因素，挖潜增效。

**项目驻场设计的工作总结3**

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

随着端口绑定工作的深入，新工作内容的展开，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，做出应有的贡献。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

1.软硬件环境监控

2.系统性能评估和优化

按季度对服务器、应用系统、中间件系统、数据库系统的运行状态和性能进行评估，评估系统的功能缺陷、用户满意度及问题反馈机制等，根据评估结果实施的优化工作，及时消除系统可能存在的安全隐患和威胁，确保在性能上使平台具备必要的安全性、可靠性、可用性。

3.业务运维

1)技术咨询服务

面向自治区内各级税务部门和各保险公司，在运维服务期内提供7×24小时电话技术咨询服务和5×8小时的驻场运维服务。

2)问题信息处理

接收各级税务部门、中保信全国车险信息平台及西藏自治区内各保险公司发来的车辆问题信息，并根据反馈的问题进行相应的处理，如修改核定库车辆排量、车辆类型、号牌号码等，使得车辆能正常完税。

3)业务技术支持

根据财产和行为税处提出的业务管理需求，提供相应的数据统计、整理、分析、调整等技术支持工作。

4)业务功能调整优化

协助财产和行为税处及时收集、整理业务管理过程中提出的关于系统升级完善业务需求，并反映给国家\_主管部门。

4.数据处理

数据处理包括日常数据管理工作、数据采集处理和异常数据处理，其中：

(1)日常数据管理工作

按天完成数据备份、导库等项工作；按月完成数据对账工作；按月配合国家\_系统平台完成异地缴税数据的上传和下发工作；按年完成当地问题车辆名单数据的生成、上传和下发工作。

(2)数据采集处理

采集往年的历史数据和第三方的数据，并完成数据清洗、比对、核查、整合处理等项工作，通过建立西藏自治区车船税税源数据库，保证车船税税源数据的准确性和代收代缴数据的一致性。

数据统计分析：根据财产和行为税处的要求完成针对车船税代收代缴工作的数据统计和分析工作。

(3)异常数据处理

采取各种技术手段，完成外部数据导入和更新中出现的异常诊断与排除的任务。对日常业务过程中出现的异常数据进行诊断与排除。定期或不定期地根据数据变化情况，调整数据清洗模型，确保车船税数据库的数据完整、可靠。

5.系统升级

配合国家\_和中保信全国车险信息平台完成系统升级时的升级版本部署、联调测试和数据验证工作。

6.应急故障处理

系统发生故障时的应急处理工作，包括故障的排查、恢复、数据补传等。要求应按照事先定义好的应急预案，与中保信和自治区保协配合共同完成应急故障的处理工作。

7.完税库上线

根据公司统一安排，完成了西藏完税库的上线工作，使得保险公司具备了完税证的真伪查询，进一步杜绝了偷税漏税。

8. 车船税后台管理系统上线

配合彭建辉彭工完成了车船税后台管理系统，使得财产和行为税处更直观的审阅查询车船税的相关数据。

9.签订合同

经于税务局的积极谈判沟通，与西藏自治区税务局签订了3年的车船税运维服务合同。

10.其他工作

除了完成本职工作外，还积极参与财产和行为税处的日常工作，如资料报送、维稳值班、外联工作等，用以维护好税务局与我公司的良好合作关系。

4月份我们经历了清明时节的小长假过后，回顾全月的工作，在紧张、忙碌、充实、学习中4月过去了，回顾4月份的工作，全体员工出色的完成部门交付的各项任务，在治安安全工作方面，我们的员工始终以脚踏实地的工作作风，求真务实的工作态度，立足本职、讲求实效、积极进取。

总的看来，我们的工作还存在着许多明显的不足，为了能在今后的工作中，扬长避短，取得更大的成绩，作如下总结：

**项目驻场设计的工作总结4**

1、个别员工服务意识不强，服务技能水平较低，履行职责能力差。

2、在培养保安员应对突发事件的能力方面做的不够。

3、基层领班对班组成员的培训能力有所欠缺。

去年的年末，我来到了运维部。这是一个技术岗位，刚来的我，对于我的工作可以说是相当的陌生。大多数仪器、设备都不认识，不像书本上讲的那些。它们对于我来说都是新的，需要学习来完成工作。我对我的工作充满了热情，如饥似渴的去学习书籍，请教同事，慢慢的汲取知识和经验。刚开始，每一次出去解决故障，我都有点担心，怕工作做不好，所以每一次，我都认真向前辈们学习，看他们如何去操作仪器，如何去分析故障点，不懂的我就问为什么。还有不懂的，我就回来查电脑，自己消化，直到理解。正是自己对知识渴求的欲望和缺乏专业知识带来的恐慌，一直鞭策着我，风风雨雨走过了这一年。值得欣慰的是，这一年，我通过向别人学习和自己的努力，学到了不少东西，积累了一些经验，有时候也可以独立完成一些工作。下面我就自己这一年来的工作做个总结：

2、认识了光纤和ODF架，知道了法兰盘子，知道了如何用光纤连接法兰盘子。

3、学会了如何使用光源和光功。知道了它们各自的功能和所显示的数值所代表意义。

4、知道了如何使用OTDR去打光纤的全程长度，熟悉了如何用OTDR测试新融光纤的质量，如何查故障点、测衰耗。

5、学会使用了熔接机。了解了熔接机的结构，知道了如何区分单模熔接机和多模熔接机。

6、学会了如何在几个基站之间进行跳纤。并在同事的协助下为广电跳通了2条有线电视专线。

8、学会了如何去基站更换板块以及该注意的一些事项。

9、协助资产盘查。对基站的各个设备有了进一步的了解，并且熟悉了好多基站的地理位置，为以后的维护打号了基础。

10、参与并协助完成相关割接。

11、管理应急库房。为日常的维护工作和割接等提供保障。

这些或许对于别人，不算什么。但是对于我来说，这就是成绩，是对自己的鼓励。随着我对工作的深入了解，我越来越发现我有很多的知识点没有弄懂，正应了这句话：知道的越多，不知道的就越多。对于处于学习阶段的我来说，不断的积累工作经验、提高自身工作能力是首要任务。所以，我在以后的工作中会更加认真仔细的对待工作中的每个环节，争取把工作做的更好、更熟练。同时，我也会更加的努力去学习新的知识点，巩固以前的知识，争取让自己的技术达标，能够独立承担工作，为公司的发展奉献自己的力量。

至20xx年x月底，x公司在xx公司的运维又届满一年的时间了。在这为期一年的运维工作当中，x的业务飞速发展，设备数量不断增加，人员的技术水平和业务知识有了显著的提升。我们的队伍在技术水平和管理经验上也有了本质的提高。

一、细致缜密的完成计划中的日常运维工作：严把质量；服务至上；严格要求；技术领先

1、承接运维工作初始信息技术部的各位领导就对我们的运维工作给予厚望，并提出了认真完善服务水平的方针。我们在服务过程中严格按照这一要求，以对保障xx的发展，对用户负责的精神，把“严把质量，服务至上”的原则贯穿于日常工作的各个环节之中。使本运维期过程中的客户满意度有了非常显著的提高，多次获得了用户的认可。

2、对于在工作中信息技术部提出的新要求、新方案，我们及时相应配合，本着“严格要求”的原则，对于提出的要求科学性的分析研究，及时提出完整周密的解决方案，并拟请用户试行或测试后实施。有力的保障了运维工作的及时有效性。

对于提高服务业务技术水平上，按照信息技术部的统一规划，按时完成一系列的既定培训计划。按照“技术领先”的原则，通过技术上的培训提高了业务水平和解决故障的效率；通过制定有效的安全机制和培训，健全了x信息外包人员安全机制；通过保密制度的培训使运维人员能够树立自觉维护x的信息安全防范意识；通过客户服务意识的培训提高了客户的满意度。

二、吸收先进经验，保质保量的完成运维的各项任务

1、运用先进的运维工具提高劳动效率。通过监控软件随时保持信息的及时性、可控性，一旦发生问题可以迅速定位和修复。

2、经过信息技术部指导，我们在运维工作中大量了采用xx技术。使我们在高效完成运维工作的情况下，为xx节约了大量的费用投入。

3、在工作的过程中注意新技术和新方法的学习和收集，对于有利于运维工作的成功方案及时整理并提交信息技术部。经过x年来的维护工作存储了大量的知识库信息。

三、适应任务需要，及时解决运维过程中的遇到的问题

1、在运维过程中遇到突发问题及时与信息技术部门相关人员进行沟通，对于紧急情况的处理按照《应急预案》进行对应处理。在节假日安排主要人员进行值班和备勤，保障24小时均能及时相应。

2、在运维工作过程中，积极协助新增设备的各项实施工作，获得了信息技术部的肯定；在到货、验收、集成方案和安装调试过程中提供全程保障；对于数据的迁移、备份，各人按照自己的职责，在制定详尽的计划后、经过信息技术部的批准严格按照方案实施；

3、在配合一些公司的重大活动、事件时，为应对信息技术部人员不足的情况。我们一方面做好运维工作的情况下，另一方面派出部分或全部人员协助信息技术部的各项工作，以弥补其人力不足的状况；

4、对于机房的升级改造过程中积极配合，全程派员监理施工过程，及时出具各种施工方案和设计资料。施工完成后及时完善各类图表的变更、标识。

5、配合行政部门做好资产管理工作，对于资产管理系统派出专门人员参与学习，并对备份、升级方案及时提出自己的建议；对于办公室提出的节能减排的倡议积极响应，主动采取措施避免能源和材料的浪费；多次配合办公室进行资产统计、巡检、登记工作。

四、认真完成运维工作中的汇报、总结和知识积累工作

1、《知识库》通过连续x年的整理已经形成了成体系的完整运维知识全集，方便了各类人员通过权限管理可以随时查找所需的运维信息，为提高运维工作效率提供了基础保障。

2、日常报告：共提交《运维日报》x份、《运维周报》x份、《机房温度周报》x份、《运维月报》x份、《运维半年报》一份、《运维年报》一份、《桌面工作记录单》x份、《磁带存取记录表》x份。

3、工作报告：《变更报告》x份、《故障报告》x份、《数据安全保密措施报告》、《节日值班表》x份、《加班表》x份。另：《磁盘空间使用报告》等不定期报告；

**项目驻场设计的工作总结5**

10月30日的ASL验厂是对本厂的第2次验厂，第1次是4月18日，遗憾的是2次验厂都没有通过，此次没有通过的原因见附件（审厂问题点）。

客户验厂是一个繁杂的过程，就如同税务局审帐一样，客人的时间也安排得很紧，是很有程序也很有限的。所以到一个公司希望能得到很好的配合，现就针对此次验厂作个分析总结，目的是使以后的验厂工作进展顺利。

一、公司没有形成一套应付验厂流程的程序文件，没有足够相关经验的资深专业人员对各个部门的相关人员进行验厂知识培训和统筹。今后在这个方面需要改善。

二、流程程序不明，对谁主导、谁负责不清楚，出现仓促局面。以至于准备工作没有做好，相关事项没有落实到位，之前的验厂一直由品质部主导。总经办此次指示由行政部主导下次以后的验厂工作，其它的相关部门配合。所以有客人验厂时应第一时间通知行政部。

三、尊敬、礼貌、诚意、真实永远是成功的不二法门，验厂人员希望能看到一个工厂的真实实力，所以就从进厂的那一刻起希望有公司资深人员专人负责，从文件资料到回答问题时不含糊、不拖延。其验厂的本质就是通过查阅工厂真实的文件件资料，掌握工厂的运作管理水平，了解工厂是如何管控员工，薪酬如何支付，生产如何组织，订单如何运作，环安如何管控，继而判定工厂的社会责任水平。我们荣丰公司还需继续努力。

四、文件资料不齐全，没更新。主要体现在品质手册的三阶文件和四阶文件。（一阶文件为质量手册，二阶文件为控制程序，三阶文件为管理文件，四阶文件为表格文档）作业指导书是一个三阶文件的总称。生产品质问题的第四、十一、十四点已经提到。其它几点是四阶文件的内容。同时有些资料没有保存足够的时间。

五、此次验厂没有通过，有些问题时完全能够解决的，就这些问题点行政部已经对验厂人员要求改善的时间点进行了回复，此点在文件上代表公司有签署，按照程序文件规定是管理者代表签署的。行政部就问题点提交讨论并进行追踪，希望相关的部门负责人签字后在相应的时间段改善。届时将对未能改善责任人追究责任。

六、在11月份还有一次UL验厂，问题点在7月29日的报告内容上有显示，主要是社会责任验厂，虽然没有确定其体的验厂时间，但是要先把问题点解决好。

我相信，只要我们努力拼搏，以更成熟的管理水平和更饱满的工作热情扎实奋斗，我们就一定能够把验厂工作做的很好。

**项目驻场设计的工作总结6**

回顾一年来完成的客服工作让我收获了不少经验，作为客服人员让我牢记自身职责的重要性，至少领导安排的任务能够做到按时完成，而且我也在追求更高的业绩并为此奋斗着，随着工作能力的提升让我逐渐获得了领导的认可，而且我也始终围绕着公司年初制定的目标而奋斗，随着客服工作的完成让我对这一年的表现进行了总结。

认真学习客服话术并将其运用到日常工作中去，客服话术的运用对自身发展而言是十分重要的，既能够体现出客服人员的专业程度也能较好地为客户解答疑虑，因此我在这一年继续加强对客服话术的学习，一方面我会采取模拟对话的形式来加强这方面的记忆力，另一方面则是通过和客户的日常对话来总结新的客服话术，而且每周例会也会和同事们探讨新的客服话术，了解如何用专业的话语来获得客户对我们的信任，毕竟客服人员在平时的工作中往往需要打消客户的顾虑，让对方明白我们诉说话语的真实性，至少这一年的学习让我能够较好地完成客服工作。

客服工作中多为客户着想从而获得对方的认可，尽管客服工作的完成往往是为了帮助公司获得更多的效益，但目光应当长远些从而懂得积累客户资源的重要性，因此我在客服工作中能够站在客户的角度来履行职责，多为对方着想从而让客户感受到自己的诚意，而且随着客服工作的完成也能够让自己积累不少经验，而且客户的这份信任也是经过长期努力获得的，因此得到真诚地对待客户才能够从工作中有所收获，我也是秉承这个原则展开工作从而积累了不少客户资源。

积极参与到培训工作中去并获得了新员工的感激，作为工作多年的客服人员让我明白入职初期的艰辛，毕竟对工作环境的适应程度将决定自己是否能够胜任这份工作，因此当领导安排自己培训新员工的时候能够承担起这份责任，在培训工作中能够尽心尽力地教导底下的员工，让他们感受到自己的诚意以及公司良好的工作氛围，而且我在培训过程中能够制定详细的计划并考验新员工的工作能力，虽然培训期很短却让我收获了不少新员工的感激和友谊。

短暂的一年便这样在客服工作的奋斗中结束了，至少我在这一年奋斗过从而没有在客服工作中留下任何遗憾，因此我会继续秉承这份信念做好客服工作，希望在往后的客服工作中能够继续发挥自身的作用。

**项目驻场设计的工作总结7**

XX县项目工作情况分析

近年来，我县坚持把投资作为拉动经济增长的主要手段，认真抓好项目工作，取得了一定成效。特别是今年以来，我县大力开展招商引资，引进了一批大项目、好项目。在取得成绩的同时，我们也清醒地认识到项目工作中仍然存在一些不容忽视的问题，急需引起重视并切实加以解决。

一、存在问题

（一）龙头项目很缺乏。工业方面缺少大项目的带动，工业发展举步维艰。旅游方面投入明显不足，丰富的旅游资源优势远远没有体现出来，还没有转化为经济优势。农业方面有的迟迟不能建成，有的建成了也未真正投产。茶叶、林竹产业还没有一家龙头企业，全县缺少能够带动农业产业化的大项目、大企业。

（二）项目结构不协调。主要是工业、旅游、农业项目发展不均衡。无论是正在实施的，还是即将引进的，工业项目数量和规模均明显不足，特别是缺乏具有区域影响力、带动力的大项目。

（三）项目效益不理想。一是项目开工不足，且呈逐年下降趋势。二是竣工投产项目少，有的半路夭折。

二、对策措施

要继续坚定不移地以项目为抓手组织经济工作，以项目促发展，以投资稳增长。

（一）大力引进项目。一是对外引进。积极引进有实力、有影 — 1 —

响的大企业、大集团投资旅游项目开发，依托丰富的农业资源，积极引进生态建设、观光型农业项目，大力发展特色观光农业，促进农业与旅游产业融合。二是向上争取。准确把握国家宏观政策，及时掌握上级资金投向，科学编制项目，积极向上争取基础设施、生态建设、社会事业等项目资金。当前，特别要针对中央“把稳增长放在更加重要的位置”政策动向，密切关注有关政策的预调微调，抢抓机遇、快速运动，抓紧编报有关项目，确保用足用好用活政策。

（二）强力推进项目。在梳理、落实、跟进项目上狠下功夫，全力推进签约一批、开工一批、投产一批。加强项目管理，制定更加完善的项目管理办法，对重点项目逐个确定投资计划，明确任务，倒排时间，加快建设。加强项目督查，实行一月一推进、一月一督查、一月一分析、一季度一通报。加强项目考核，对重点项目逐个落实责任领导和责任单位，将项目工作纳入目标考核。

（三）全力服务项目。以优质服务创造优良投资环境，着力营造亲商、重商、爱商、护商的良好氛围，让企业愿意进来、发展得起来，真正形成企业赚钱、地方发展的双赢局面。及时修正不适应发展形势的各项政策，严格落实好各项优惠政策。加强行政效能建设，切实提高办事效率。

**项目驻场设计的工作总结8**

第一次出差感觉很兴奋，踏上火车时候很期待我要去的长到底是个什么样子，但是一下车我就遇到麻烦了，我的手机没有信号。现在办的手机卡一般都是已经开通全国漫游的，我以为我的也是，所以总监的提醒我没有足够的重视，没有进行重新的确认，只是开通了武汉和上海的长途优惠套餐“两城一家”长途优惠包，结果去了没有信号。而且上海虹桥站附近几乎没有公用电话，配套设施也不是很完善，再加上已经深夜，所以未能联系上上海厂方，所以建议以后去的同事去之前请打人工服务确认一下。

>车间环境

到达XX公司的时候，尽管他们很不满我的作为，但是还是热情的接待了我。同时开始了驻厂工作的第一件事：熟悉环境。

相对而言，上海丰贵所处的环境不是很好，周边都是机械制作相关的厂，没有食品相关的厂，所以外部环境相对恶劣，但是其内部也是采用相对密封的手法隔离外部环境，车间的所有对外的门窗必须全部关闭。

①进入车间时其更衣间比较小，而且也很简陋，而且其换鞋的椅子也不是固定的，这就造成椅子有搬动的可能，不利于隔离内外环境。

②他们人员比较少，所以他们的洗手消毒的水是用脸盆装的，（根据浓度和使用情况进行不定期更换）而且洗手消毒的程序是：洗手——消毒水浸泡30s——烘干——酒精消毒。

③他们的工服是没有帽子的，所以他们只戴网帽，这是我比较担心的一点，因为来之前课长和总监就提醒我关于头发异物等等的问题，在和他们讨论这个问题的时候，他们说他们从来都没有接到类似这么严重的投诉，我无法确定是否真实或者有类似投诉但是被掩盖，但是他们保证产品中不会出现头发，若发现一起则对该批次进行重新检验。（在抽检的过程中发现一起年糕中有一粒黑芝麻，然后对该批进行了重新检验，结果只是个例，其他并无此现象）。工艺流程整个车间的布局是按照生产工艺设臵的：配料间——调理间——成型间——包装间——外包装间。其中配料和调理间是他们的机密，不让我们参观，所以只能从成型的过程开始。成型的过程主要是由成型机负责分割，人工装模和压制。

1.首先是蒸煮和调理。

（调理应该是一个搅拌的过程，应为我有看到和我们一样的搅拌缸装着的年糕皮和馅料。）

2.调理之后进行成型，成型机的基本原理是内外两个管道，通常内管道是馅料，外管道是皮。（不同的产品是分在不同的时间做的，有时一天可能只做年糕，我猜测每一锅皮都是蒸煮之后应该是搅拌锅进行调理，他们有告诉我每一次用完的锅都会在调理间进行清洗消毒，我不是很确定。调理之后的年糕麻薯等直接在成型机上成型）

3.调整好皮和陷的重量之后，就可以开始分割。（分割的时候是机器分割，但是要注意要其随时对机器分割重量进行监控）

4.分割成要求重量之后装入吸塑之后，冷却。

（吸塑是要事先摆放在冷却框之中的，要进行消毒，同时开启紫外灯，同时要做好防护，防止其他的原物料落入其中，装入吸塑的时候要让他们在检查，确保吸塑干净无杂物，完整无破损，无边角料。特便是在赶工的时候一定要加强监督，我在一次发现有吸塑的边角料落入年糕表面的时候，要求他们重新检查事先摆好的吸塑，结果挑选出200多个不合格吸塑。另外，装的时候注意要看他们的手套是否破损，而且装好之后一定要压平，否则会导致年糕倾斜，影响外观）

5.冷却之后放入包装机中进行包装。

在生产之前，要注意检查监督其成型机、包装机的消毒情况。生产过程中，他们的员工都是有佩戴一次性手套的。但是生产的过程中要注意提醒手套破损的要及时更换。在装入吸塑前，要检查吸塑是否防护得当，吸塑是否破损。（一般情况很少，特别是赶工的时候要注意）。

我觉得他们一个比较大的问题是没有设立冷却间。产品的冷却是在包装间里面静臵完成的，防护也做得不够好，很容易造成产品的污染。跟他们提，他们说是厂房限制。

出厂检验这一方面，他们主要是检查漏气和生产日期这两方面。小的年糕是用包装机s进行包装的，包装机的包装包括大日期和封口，在封口这方面，他们每次开机到达一定的温度之后，在包装之前会进行测漏。用的是一种红色的液体显示其密封性。

而大年糕300g的是用手工的包装，和我们一样的封口机，采用和我们一样的生产流程，但是他们在包装之前同样会测漏，并且内包装和外包装是隔离的。这样就能有效的避免外包装对于生产过程以及产品的影响。

关于产品的口味贴，是人工贴的。人员密集，易漏贴。同时，在贴的过程中只注重完成工作，对于产品的检验比较松散，在对于我们的产品赶工的过程中，有吸塑破损、黑色异物、芝麻、、吸塑碎片等等问题（都已经跟游总、车间主任等进行沟通解决）。然而其自检却未检出。所以在生产任务比较紧的时候要尤为注意。

年糕的生产过程相对月饼而言是比较简单的，出的问题也相对较少，但是不能放松，尤其是要严把进出两道关：原物料（糯米、红豆、桂圆（我漏检，没有注意））等。成品（异物、漏气、口感）。当时蔓越莓、桂花的年糕我都有吃过，桂圆是最后做的，我当时由于赶到杏家庄而疏忽，桂圆含沙而未检出。至于是不是有意而为我不得而知，在跟游天龙交流时候，他有说跟游总提过这个事，但是没有得到足够的重视。我这个教训是深刻的，希望以后去的同事不要让他们牵着鼻子走，行程和路线自己安排。所以在接下来的下一批的年糕我就压把放行这一块，做到每一锅都必须尝一尝口味，但是有时可能在刚做的时候很难区分，也不好尝试，所以可以先留样进行观察，等待冷却后再进行品尝（一般一次留两个样），根据经验每一锅大约可以包装70g的年糕约3000条，每分钟包装大约70个，所以也可以45分钟左右抽样一次，也可以保证频率。

另外，就是关于食品接触面的清洗消毒，他们有专门的组长负责清洗消毒的监督，他们的机器是分部件和外机进行分别清洗的，拆下来的部件会送到调理间进行清洗，这个是看不到的。消毒会在早上的生产之前进行。所以，在去的时候要多和车间的主任和组长沟通，了解其生产的周期和计划，做到充分的利用时间准确的进行监控。

最后就是运输，这一次在运输的过程中还是出现了问题，虽然有给他们提醒，他们也放了纸板进行防护，但是红豆等免煮汤圆还是会露馅，而且300g的大年糕在没有充分静臵完全成型的情况下紧急空运，这一次驻场我觉得很失败，但是我学到很多，我会把我所学到全部投入到今后的工作中，争取以后做得更好！

**项目驻场设计的工作总结9**

按照工作要求，为更好完成生态建设扶贫项目建设，推动我县脱贫攻坚任务顺利完成，县自然资源局对工作推进情况和建设中存在困难、问题等进行整理，以全年总结形式汇报如下：

一、xx年自然资源局下达任务情况

1、完成25户地质灾害避险搬迁安置。

2、完成2处地质灾害排危除险。

3、落实地质灾害隐患点监测员公益岗位20个。

二、截至目前已完成情况

1、25户地质灾害避险搬迁安置目前已完成总搬迁量的100%。资金已拨付100%。

2、2处地质灾害排危除已完成总工程量的100%。资金已拨付60%。

3、地质灾害隐患点监测员公益岗位20个，目前已完成监测员选聘工作，已完成监测人员考核工作。

三、存在问题

1、实施地灾避险搬迁安置工作每户补助只有4万元（三万直补、一万基础设施建设费），与享受扶贫移民搬迁户相比补助差距过大，加上我县搬迁群众普遍经济困难，新建房屋一般在15万元左右，群众筹措缺口资金存在较大困难，避险搬迁积极性较往年相对有所下降。

四、下步工作推进计划

我县地质灾害防治体系工作任务艰巨，责任重大。在下一步工作中，我们将坚持以人为本，切实加强领导，推进地质灾害防治各项工作落实，最大限度地减少地质灾害造成的损失，确保人民群众生命财产安全。

**项目驻场设计的工作总结10**

本年度在公司领导的带领和关心下，在同事的帮助和配合下，使我在项目经理的岗位上逐渐成长起来，并升职为工程部经理，过去的一年中通过在施工现场的实践及公司内部的培训课程，在专业技术上、现场管理方面、竞投标的策略方面以及与装饰单位在施工中的交接面配合上等方面的技能都有了显著提高；并在公司领导的提携指导下对管理部门方面也有了一定的认识，我从项目经理转到工程部经理后，在公司领导的指导下，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务。

一、强化形象，提高自身素质。为做好项目经理的工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。工程部工作最大地特点就是“计划性”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，并阶段性的对部门项目经理进行有针对性的管理目标，如周工作计划、项目施工日志检查、部门例会制度等，以对工作需要在各个工地现场及材料分包等处跑动的项目经理进行管理。

二、强化职能，做好服务工作。工作中，我注重把自己融入于部门员工中，作为一个基层干部除了要做好部门建设的工作及本职工作外，还是做好对员工的服务工作，在部门职员需要帮助时要主动的帮助其解决问题，以保证部门各项目的顺利进行。一是认真办文。公文是传达公司政策、意图的载体，公文的质量和水平直接影响司令的畅通，撰写了工程部作业指导书；工厂发货流程图及说明，细化到各个细部节点的分解流程；二是严格办会，工程部从无到有，从成立到部门制度初具雏形，到每周三固定的项目问题研讨会；每周六固定的部门例会制度，有效的落实了领导的安排部署，保证了工作的顺利进行。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但还存在许多不足，主要是思想解放程度还不够，对待问题时站的高度还不够，距离做一个合格的部门主管还有一定距离，管理上严肃性还不足，部门建设工作的严密性还欠缺，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

入门阶段：年初接手了绿洲仕格维项目的收尾工作，施工现场要与十三家装饰单位配合，作为一个刚刚入行的新手，还是有很大的思想压力的。但是本着公司领导：“火线入党，在实践中快速成长”的培养新人及用人不疑的策略鼓励下，在公司领导手把手的耳提面命下、在公司同事的帮助和配合下，顺利的完成了收尾工作，并顺利的通过验收。通过在现场的实践积累了不少的经验。期间参与了“天山河畔”“新凤城”等项目的竞标工作。

试炼阶段：在领导的信任下，独立操作了新凤城-银座公寓的橱柜项目，期间虽然由于施工经验及现场管理经验不足，遇到了种种困难，但是在生产部门、安装班组等公司同事的协助下，顺利地完成了项目，并收回项目款。在施工过程中与甲方代表保持了良好的合作关系。

成长阶段：风度国际项目全程参与了招投标、方案确定、与甲方工程部材料确定、材料商筛选、与施工单位协调橱柜安装进度如何与装饰配合的时间节点及交接面收头处理方案，主持了项目准备会、材料准备会等施工前的准备工作。此项目中在领导的协调下通过总公司的资源平台顺利地解决了施工方无暇收头厨房进水管三角阀问题，保证了工程按期完成。与甲方项目部工作人员建立了良好的伙伴关系，在项目完成后与东苑公司也保留了畅通的沟通渠道，随时掌握是否有新的合作机会。

现正在操作两个楼盘的样板房工作。碧瑶项目配合开发人员与总包方及甲方设计师协商家具项目的图纸深化、材料样选定、材料商筛选、与总包方签订供货合同、工料分析、与总包方细化节点交界面施工方案及工期配合、外加工厂商加工工艺与我司施工要求配合的协调。华府天地家具配套项目的工料分析、材料样确定、材料商筛选、现场施工协调、并配合完成签约前准备工作。

回顾一年的工作有成绩也有缺点，在下一个年度里我会秉承公司“务精、务实”的企业精神，学习专业知识，工作要做得更加细致，多思考多看书勤用脑，不断提高自己现场管理能力，并在工作中虚心请教，多了解装饰工程的知识，以便能够在工作中更好的与装饰单位配合好，将工作做得更好，顺利地完成每一个经手的项目，让自己成为一个符合公司形象的合格的项目经理。

**项目驻场设计的工作总结11**

时间过得真快啊，一转眼又到了年底，今年是不是在浑浑噩噩中度过的呢？我知道最近我的心情是不好的，同时我的心情也是舒畅的，不好有不好的理由，舒畅有舒畅的理由。未来不可期，问题得不到解决，自然心情不好，而已经确定要远离这是是非非，远离这恼人的事务，总归是舒畅的，虽然这舒畅带有极大的悲哀、带有极大的无奈，又能改变什么呢，只能选择接受，选择面对，相信一切都会好起来的。

自20xx年参加工作以来，每每会写两份年终总结。按照惯例，这阳历的年终总结一般以工作为主，而农历的年终总结会统观全年，总结各个方面。今年也不例外，虽然我不愿意按照现所处部门的要求，以特定格式及内容来完成这年终总结，但是总归要对今年的工作做一个交代。作为个人来讲，今年可以说是没有甚大的收获的，也正因为如此才应该好好总结嘛。对于公司、对于客户、对于我所做的项目，我想我还是做了点贡献的。最近闲暇之余，拾起过去感兴趣的历史问题，重新阅读、重新思考一番，这不是说明我在逃避现实，而是我觉得在历史问题中我们可以找到一些解决现实问题的思路。从工作的角度说，对过往项目的经验总结，对以后项目实施也是极有益处的，我们需要正视过去项目的经验教训，及时总结，从而找到更好的实施方法，更好的培养实施人员，那么项目的质量和周期都将会有更好的保障。

今年9月份回公司的时候，公司正准备搞培训，对实施人员进行全方位的规范化实施培训，我当时觉得很好，很有必要。而在以后的工作中，也通过去参加培训的同事们了解到，还是觉得培训的方式和内容需要进一步改善。如果我们定立的实施规范、相关规范化文档，不切合实际，执行的时候照搬照抄，那就是死物，没有生命力，会给项目实施人员带来很大的麻烦。有些文档的书写就没有活力，没有独特的见解，缺乏思考。我们需要考虑的是实施规范化培训是否达到了预期的效果，所谓实施规范化是否符合实际情况，我们的考核、评判标准又是什么？是不是所有参与过培训的员工都可以规范的实施项目，都可以得到一个提升，更好的实施项目？参与的人员是否给了我们一个积极的反馈呢？这个我们不得而知，我们也不能妄加判断。最实在的问题是，花精力整理的一系列实施规范，并加强培训，我们的员工拿到这份实施规范是否就会实施项目了？这就是需要切合实际的规范，我们得考虑实施人员最需要的东西是什么。技术？方法？技巧？流程？……我们如何做到不慌张，如何做到知道该做哪些事情、下一步该做些什么？如何知道怎么去做、怎么去更好的做？也许我和公司考虑的角度不同，也许我个人的思维有所偏差，或者就是能力不够，经验不足，我所能看到的、想到的当然只能从我的经历出发，但是任何应该为工作服务的工具都不应该流于形式。我们怎么可能让所有项目的计划、阶段性总结等都保持高度的一致，都有一个标准的范文，我们怎么可以说现场人员通过工作发现的问题、写出的总结就是不合规矩，就是不符合规范？我们需要看到一种知识的分享，一种经验的总结，一些好的文档，评判这些的标准可以是我们觉得有用，我们看到了可以用，知道怎么去更好的开展工作。经验分享是要用心的，多讲一讲过程和感受。我们有那么多经验丰富的项目经理和实施人员，怎么样让他们更好的把自己的知识与经验分享出来，这是个需要动脑筋的问题。让他们更多的说说自己在实施工作中的流程、感悟、努力与反思。我们觉得这样更加真实，是实实在在的东西，是可以让大家获得进步的。

那么，我这一年到底有什么收获呢？作为个人，这个问题该如何回答？我想这绝对不是做了多少项目、回了多少款，也不是读了几本书，写了几篇文章那么简单，我还得思考。“收获”，多么好的一个词语啊，真希望今年是有收获的。至于不足之处，之前也说了一点，看来看去，这不足之处怎么都和去年的差不多，那么是不是就代表没有改进？与其这么纠结，不如静下心来多看几本书，多写几篇文章，一些计划内完成的文档不是还没有完成嘛，该写一写了。先行动起来，再去找问题，再去改进这些不足。

但凡是年终总结，在总结之后自然少不了对来年的规划，那么我来年有什么规划呢？这或许是个很悲哀的事情，因为我无法知道明年的去处，不如意的事情现在懒得去想。先说说下一步的工作计划吧，应该梳理一下项目的问题，制定来年的实施计划，确保项目质量，尽管不是我去做了，但是在这个时候我还是有义务去思考的。还是得充实自己啊，阅读和思考一个都不能少，综合素质的提高不是说说就行了，得看行动。从实习到现在，一直在动荡中完成一年又一年的工作与总结，我还是那句话，依然未改初心，只要公司还需要我，我就不会离开，我会用自己的方式，为公司努力。

**项目驻场设计的工作总结12**

时间过得很快，12月份悄然来至，也昭示着紧张忙碌的一年也即将过去，新的一年将要开始。201x年是紧张的一年，也是忙碌的一年，也取得了一定的收获。回顾这一年的工作，我在公司领导和同事们的支持与帮助下，努力提高自己的工作能力，按照公司的要求，认真的去完成各项工作内容，一年转眼即将结束，现对一年的工作情况总结如下：

一、回顾

自二月底哈密石城子电站项目复工以来到现在，在项目上度过了有十个月的时间了。在这段时间里，项目部人员密切配合，共同努力推动项目的建设工作正常有序的进行。当然，过程不可能是一帆风顺的，其中也饱含着酸、甜、苦、辣各种滋味。但辛苦和努力并没有白费，项目建设已全部完成并顺利投产运行，这是作为建筑行业来说对于我们工程一线人员最大的安慰。看着项目从一片荒芜的戈壁滩变成现在，由我们自己的电池板和我们自己的工作人员组织建设而成的\'一片蓝色的海洋，心中不时露出一丝丝欣喜。对公司来说这是一个项目的完成，为企业在异地创出了名声，也创造了利润；对我们个人来说这是一个锻炼的告一段落，还有更多的项目和工作等着我们去做，我们为企业创造了业绩，同时也得到了锻炼，收获了自己的成长果实。

二、工作内容

整个的201x年基本都在哈密电站建设项目上，下面简单的将项目的概况和建设内容概括叙述一下：

哈密石城子光伏电站总装机容量为20MWp，工程的主要任务是发电，建成后通过35kV出线系统接入哈密石城子光伏园区华电220汇集站，并入哈密电网，生产运行期为25年。工程用地面积为58㎡，总体布置为矩形，南北长约837、5m，东西宽约684m，分为管理区和生产区两部分。

管理区主要的建（构）筑物为综合办公建筑、35KV配电室、SVG室、消防水泵房、门卫室、车库、硬质混凝土广场。生产区采用分块发电集中并网方案，电池组件采用240WP多晶硅太阳能电池板84600块；逆变器选用500kw光伏并网逆变器，共40台。20MWP太阳电池列阵由20个1MWP多晶硅电池子方阵组成。每个子方阵由2个500KWP阵列逆变器组构成。每个阵列逆变器组由212路电池组串单元并联而成，每个组串由20块太阳电池组件串联组成。各太阳电池组串划分的汇流区并联接线，输入防雷汇流箱经电缆接入逆变器室直流配电柜，经光伏并网逆变器逆变后的三相交流电经电缆引至35kv/0、3kv升压变压器（箱式升压变电站）升压后送至管理区35kv配电室。各子方阵的逆变器室均布置在其子方阵的中间部位，箱式升压变电站与逆变器室相邻布置。

管理区于8月31日交付业主投入使用，并完成前期5兆瓦并网送电工作，后期15兆瓦于10月15日正式并入电网完成送电工作。

三、边工作边学习

工程建设过程中项目部全体工作人员严格遵照电力部门有关规程、规范的要求，精心组织施工过程管理，加强目标管理，加强事前控制及事中控制和事后过程控制，加强质量检验和试验，积极协调设计、施工、调试、和生产各方之间有关工程建设各种管理工作的职责，确保本工程实现达标投产的目标。

由于参加工作不久，这是我第一个从头至尾参与下来的工程，同时也是一个比较新鲜的工程。毕竟由于目前国内大型并网光伏发电项目起步不久，没有成熟的技术和经验可供借鉴，技术资料及标准规范也很少，公司的大家对地面电站的建设流程和管理制度基本上也没有太多的概念。所以这个工程对我个人来说既是一份工作也是一个学习锻炼的机会。毕业后来到公司，在保定总部工作了三个月，随后就来到这个项目上，从项目筹备到项目正式开工建设，再到光伏电站投产发电，基本上都经历了一次。通过看设计图纸对照实际施工过程，通过厂家技术资料对照实际设备安装调试过程，掌握光伏电站发电原理及关键技术，通过这个项目作为学习的平台，发现问题解决问题，不断学习和总结经验，以便在后续的光伏电站项目建设过程中能更好的完成工作并对项目进行优化。

光伏电站从目前运行的模式来看，下设管理机构比较单一，从项目的前期运作到项目建设再到项目正常投运，人员相对较少，人员要求不但要有熟练的技术，更主要的是在整个项目管理上综合业务水平，包括：项目建设程序、项目招投标、项目施工管理、项目验收，项目安装调试启动验收，到项目竣工投入正常运行等等，必须都要有一定程度的了解。经过在哈密电站项目的建设过程中的学习，使自己的管理知识得到了加强，看到了很多也学到了很多，在管理方面思路进一步变得清晰，对于目前的管理模式能大致有一个宏观的把控，下一步需要进一步细化管理，不断提高自身管理水平。

四、缺点与不足

虽然目前电站已建设完成，投入正常使用，但建设过程却是很曲折的，也暴露了许多的问题。哈密电站项目自身管理存在很多的不足从项目开工至结束，三度更换项目经理，这是工程的一大忌讳。当然由于英利集团刚开始参与电站建设不久，新疆两个项目作为第一批电站建设项目，集团内部参建单位较多，将项目作为一个学习的平台，导致的这一状况发生。

电站建设的管理模式和工民建工程的管理模式虽然大同小异，但绝不能照搬照抄，电力行业的工程是对质量要求最严格的，必然导致手续上的层层相扣和建设过程中的诸多验收。并且与我们以往的经验是不同，必须及时作出调整。这个项目上就出现了许多考虑不周全的事项，好在能及时发现及时解决。这也算是对我们的一个经验教训，在以后的工程上避免类似情况发生。

五、对异地项目的个人建议

1）建立完善的异地项目人员管理制度，及其相关的奖罚措施，这样才能更好的管理、调度人员的工作；

2）公司应该安排相关领导，在一个月或一定时间内给异地项目工作人员组织开会，给这段时间所做工作的成绩给予肯定及相关的惩罚与鼓励；

3）技术人员有些相关的技术专业知识不成熟，公司应继续加大资料的购买、收集，及其一些相关的专业培训；

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，我会在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司是一个团结、高效的工作团体，每位成员都能够独挡一面，大家携手努力与公司共同走向辉煌。

最后，祝公司兴旺发达，蒸蒸日上！

**项目驻场设计的工作总结13**

一年来，我在工作上严格仔细的遵守公司\_\_\_岗位的要求，努力完成领导教导的任务。前几个月，因为试用期经验不足的缘故，确实在工作中出现了不少的问题。但每当我的工作出现问题的时候，我都会第一时间加以反思改进，让自己能牢记错误，并在下次的工作中积极改进。

如今，尽管工作还在不断的改变，不断的提高要求。但我也能通过严谨的自我管理和积极的自学来适应工作的改变，并不断的提高自己，在工作中做出较好的成绩。

回顾这一年，我尽管从整体上没能取得多么出色的成绩，但在新的20xx年中，我一定会更加严格，更加的努力的去做好自己的成绩，为自己，为团队，也是为xx公司贡献出更加出色的优秀成绩!

**项目驻场设计的工作总结14**

20xx年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是我们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。

一、人员管理

保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。

二、员工培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写字楼保洁工作的要求。

在对保洁员进行培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。

加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

三、保洁工作模式方面

在集团公司领导指导下实行“无人清洁”，“本色清洁”取得了良好的效果。

在原有的白班基础上分成两个班次，主要清洁工作放在夜班进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置7F—16F一名保洁员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期11F、16F经常存在1小时保洁员无法进入男卫生间现象，导致卫生间较脏。

在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取的了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因二建施工和市政道路施工，整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。在保证电梯地毯卫生达到标准的要求，每20分钟吸尘一次。

四、绿化工作方面

采购绿植内共有绿植约xxx颗，办公室及大堂内的长势一般，其他地方因缺少日照，潮湿度不够，尤其不通风，导致绿植虫害较多，电梯厅内的大部分植物死亡，其他勉强成活但无观赏价值而言。在养护时努力克服不良因素，做到每两季更换土壤，增加养分，及时杀虫，一定时期集中养护。

五、有害生物防治方面

根据街道的关于创建国家卫生城的工作的指示，保洁对大厦进行了彻底消杀，符合国家卫生规定。在工作中根据季节不同分别对老鼠和蚊蝇进行杀灭，取得了较好的效果。

六、工作中存在问题

1、外围车场由汽车产生的油污，无法有效的去除。

2、现有的人员日常保洁频率与公司要求的频率有一定差距，在不增加人员的前提下，很难达到标准。

3、冬季雪天药店卫生无法达到标准，可考虑购置自走式全自动洗地机，会有一定改善。

4、大厦投入使用已两年，石材的防水防油防污能力已下降，为防止水斑，风化等病变，计划在卫生间和大厅地面的石材做防护处理。

5、在保证卫生符合标准的情况下，高频率的使用设备，清洁设备的更换配件费用将有一定上升。例为保证电梯地毯卫生达到标准，按要求每xx分钟吸尘一次，吸尘器的开关每天近xx次。

在20xx年，保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁成本还有潜力可挖。在公司领导的指导下，在保洁员全体的努力下，将在20xx有更好的表现。

**项目驻场设计的工作总结15**

在公司正确领导与关怀下，公司各职能部门多次莅临施工现场检查指导，以及建设单位和监理单位的积极配合下，我项目部全体施工人员的努力，金无足赤，人无完人。然而不足之处还是有的，首先，我觉得在项目管理上做到的还不够好。

一、取得成绩：

1、今年完成红旗路道路工程、汽车城道路新建工程（含给水工程以及排水工程）、中山南路慢车道和人行道工程，高新技术经济开发区兴业大道和如意南路工程等，全年完成产值2299万。

2、通过公司领导及生产科检查记录提出问题现场整改后，安全设施、设备、管理等问题变得越来越小、越来越少。

3、选拔了一些有一定技术能力和管理能力的年轻人从事管理，使他们能更进一步的提高。

4、制定和完善了本项目部安全生产、环境保护、消防、卫生、交通等，各项管理制度及制定相应的惩罚措施，并严格贯彻执行。

5、落实管理人员的岗位责任制，明确分工、责任到人。经常不段的自查自纠，与上级检查整改相结合。对检查的问题，一定找出原因，落实改正的办法和措施，并设专人负责实施。

6、安全生产方面：坚决贯彻执行“安全第一，预防为主”的方针，落实国家北京市及公司的各项安全管理规定，贯彻北京市绿色施工管理规定，树立以人为本的安全生产理念，安全生产，群防群治，狠抓安全生产及文明施工。

7、提高施工人员的安全意识及安全操作，提高了施工人员的防患意识和法制观念，并及时做好各工种、各班组、各施工项目的技术安全交底。

8、与劳务分包单位签订劳务合同及安全协议，并与职工本人签订合同与安全协议，提高他们的自保意识，在场职工登记制定花名册，及时给于办理暂住证和人身保险，对劳务分包方的生产安全实施过程进行全程的管理和监督。

9、坚持管生产的必须管安全，坚持五个同时在计划、布置、检查、总结、评比生产的同时，同时计划、布置、检查、总结、评比安全工作。即所有管理人员都必须将安全生产工作做为头等大事来抓。

10、签证变更做的比较及时。

二、质量方面：

质量是企业的生命，我们的宗旨是以质量求生存，以信誉求发展，积极贯彻百年大计，质量第一的方针。

1、坚持执行国家验收规范，规程和操作标准，执行全面质量管理，做好书面技术交底，使操作人员知做法懂标准。认真执行三检制，自检、互检、交接检。及时做好材料进场前的检查及试验工作，不合格的材料、成品、半成品构件不准使用，做好施工过程中的隐检工作及施工试验工作。隐检或试验不合格，没有得到甲方和监理单位的签字、认可，绝不可继续施工，对于出现质量问题的通病和环节采取预控措施，防患于未然。执行样板制，如在以后安装路缘石、摊铺油面就一定要以延安南路的施工流程为基准均照此施工。

2、协调参建各方关系，确保施工质量得到控制、工程有序推进、紧紧抓住施工方技术负责人和质量管理等主要人员。监理参与管理，严把工程质量关，对每道工序做到控制在事前，降低和减少质量事故，尽量做到少返工或不返工。对每道工序的重要部位做到心中有数，对此应严格控制，监理必须到位检查验收。

3、所有管理人员赏罚分明，工作好的予以奖励，差的批评，直至扣除奖金和工资，从而大大的调动了管理人员的积极性。

三、存在的问题；

1、开工前考虑不周到、不全面，在工作不顺利或没有工作面时如何应对。没有作出第二套方案。但毕竟造成今年大量窝工，打不开工作面，进度缓慢，影响了今年的产值（开工前我项目部给建设单位递交拆迁报告后期也递交过好几份，但是拆迁迟迟办不妥，才造成两个施工工序窝工，以及重复施工），但是还是有值得我们在今后的工作中吸取教训。

2、工序安排不得当，分项负责人与材料员的沟通不及时管理的不精细，还是较粗放了，造成了后期工序安排不得当，分项负责人与材料员的沟通不及时人工费、材料费控制不佳。机械上控制不严，导致台班的浪费。

3、宿舍内脏乱，有时私拉乱拽电线的现象，躺在床铺上吸烟、烟头乱扔。

4、工程质量检查力度不够，对经常出现的质量问题没有提出防患措施，造成一些不必要的返工。

5、活完料净场地清做的不好，即浪费了材料又影响了文明施工，新安排人整理，又浪费了人工。

在新的一年这些问题努力加以改正和克服。

四、20xx年工作计划；

1、争取明年产值突破3000万。

2、继续在“狠”字上下功夫，要更“狠”抓管理，完善各方面管理制度与奖罚条例。从而使管理直接管到人。

3、在人工成本控制和机械成本控制下工夫，人工费控制：主要从用工数量方面进行控制。第一，根据劳动定额计算出定额用工量，并将安全生产、文明施工及零星用工按一定比例（一般为5%~10%）一起包给领工员或班组，进行包干控制；第二，要提高生产工人的技术水平和班组的组织管理水平，合理进行劳动组织，减少和避免无效劳动，提高劳动效率，精减人员；第三，对于技术含量较低的单位工程，可分包给分包商，采取包干控制，降低工费。机械费控制：项目经理部内的设备管理部门要根据工程质量、进度和设备能力的要求，合理地配备施工机械。对于外租机械设备，如：摊铺机、压路机、平地机、吊车、发电机等，分别采取按台班，按工作量或包月等不同的租赁形式进行租用。要按油料消耗定额进行抽查。并合理安排机械设备的进、退场时间，合理调度和充分利用，提高机械利用率。自备小型机具，也要合理使用，减少机具闲置。对于机械设备应建立日常定期保养和检修制度，确保机械设备的完好，杜绝机械事故的发生，努力降低机械使用成本。

提高机械利用率。在土方工程中，机械挖土方的价格还不到人工挖土方的一半，因此，在机械施工方便的地方，应尽量使用机械，减少费用开支，加快施工进度。对现场的机械要合理安排，以减少机械闲置费。严格进行设备进场验收工作。中小型机械设备由施工员会同专业技术管理人员和使用人员共同验收；大型设备、成套设备在项目部自检自查基础上报请企业主管部门，组织企业技术负责人和有关部门验收；机械设备使用实行定机、定人、定岗位责任的“三定”制度；按照安全操作规程要求作业，任何人不得违章指挥和违章作业；项目部要定期或不定期巡回检查，确保机械设备正常运行。

通过20xx年一年的工作，我也很快找到了自己不足之处，也给自己以准确的定位，争取在20xx年的工作中扬长避短，为公司再创辉煌！

**项目驻场设计的工作总结16**

今年，是国家实施“十二五”规划承上启下的重要一年，也是八厂经营加快扩张、管理加快优化的重要一年。一年来，在总厂的领导下，我狠抓生产扩张开分厂，狠抓产品质量求效益，狠抓队伍建设促成长，八厂各项生产经营管理工作均取得了比较明显的成效。全年累计完成交易额元，实现利润元，同比分别增长xx%和xx%。

>一、开设分厂是今年的重要工作。

从开工建设到搬迁生产，历时不到x个月。我主持了整个搬迁过程，从材料、设备的打包、搬运、摆放，到人员的\'合理分配、时间的科学安排，都进行了精心考虑和组织，确保了搬迁不受损失、配置不受浪费、生产不受影响，为生产的加快扩张打下了良好基础。

>二、严把质量是企业的生命所在。

企业的效益，除了比较难的技术创新之外，就在于常抓不懈的工艺革新。所以，我非常重视各个环节的质量掌控：在生产环节，鼓励并督促一线工人严格按照标准操作，并且不断提高操作水平，改进操作技术；在检验环节，通过交流指导来提高专业人员的检测技能，通过定时现场检测来共同观摩、相互学习，通过例会研判来总结日常工作的经验教训。在质检室的专业督促和全厂上下的共同努力下，产品质量和检测水平得到不断提高，产品的合格率和品牌的信誉度也得到了提升。

>三、队伍建设是企业发展的灵魂所系。

作为负责人，我高度重视培养中层组长的团结精神和独立意识，引导组长之间加强沟通协作，既要唱好“独台戏”，也要做好“补台工”，在发挥主观能动性带好本组工作的同时，树立大局观念，发扬风格，对接好上下游的工作；高度重视激发一线工人的实干精神和创造能力，对常规工作严格要求，对埋头苦干按劳付酬，对探索创新褒扬激励。

展望20xx年，是贯彻落实“十八大精神”的第一年，\_已经吹起了一股清明务实的发展新风。我们将在总厂的坚强领导下，更加务实埋头干，更加进取创新干，扎实抓好生产管理，提高发展的竞争力；加强队伍建设，提高工作的凝聚力；实行安全生产，提高企业的和谐度，为总厂的加快发展作出新贡献！

**项目驻场设计的工作总结17**

中国华冶科工集团山东南山项目部党支部于20XX年年初正式成立。自成立以来在公司党委的正确领导下，结合项目生产建设工作实际开展党务工作，较好地发挥了党支部的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，在党建、施工管理、职工队伍稳定等方面都取得了一定的工作成绩，现将上半年的总结如下：

一、党支部基本情况：

党支部现有党员8人，正式党员8人，入党积极分子3人，下设2个党小组。目前，有人向党支部上交了入党申请书，为党输送新鲜血液提供了保障。

二、围绕项目经营积极开展自身工作。

自年初山东南山项目部成立组建以来，项目党支部在项目领导的正确带领下，积极科学的参与项目的筹建工作，在工作中起到模范作用，党支部坚持以人为本，发挥党员和干部在经营管理、安全生产、施工质量工作中的模范带头作用，经常开展思想政治工作，激发了职工的工作积极性和创造性，赢得了职工群众的信任和拥护，密切了党群、干群关系，保持了职工队伍的整体稳定。搭建板房170余间，确保了板房文化保质保量的完成，让广大职工逐渐在项目部找到归属感。

三、细心关怀，有力组织，营造了温馨、健康的业余生活氛围。

员工最佳的工作状态少不了后勤的工作保障。在充分认识到后勤工作重要性的基础上，党支部努力使项目部的生活像个大家庭一样温暖、舒适。支部书记和项目部员工吃住同行，能第一时间了解到大家的生活情况，并及时给予改善和调整。努力改善职工生活，以稳定职工队伍，提高伙食品味。

开展丰富多彩的文体活动，活跃职工的文化生活。党支部结合职工青年的特点，五一期间，组织开展了“拔河、钓鱼、乒乓球赛等文体活动，不仅充实了大家的业余生活，同时也增强了项目部的亲和力和凝聚力。

四、健全机构/强化管理为抓好安全、优质、高效施工提供了有力保障。

为进一步搞好项目部的各项工作，党支部调整充实了支部领导小组，完善了项目部安全产等各项细则。坚持把落实党管安全责任作为一项重要工作。强化对支部成员的管理，让党员在项目部各项生产中发挥先锋模范作用。党支部带头学习了《安全文化手册》从各个方面对安全知识进行了规范，并在施工现场做好各种安全标语的宣传工作，如树立“精心施工保质量，消除隐患保安全”等文字的安全警示旗等。上半年在支部的有力组织下，项目部的安全管理工作赢得了业主、监理的一致好评。

五、抓党风廉政建设，加强党员管理。

20XX年，党支部按照公司党委文件的要求，认真落实党风廉政建设责任制，注重防范，正面入手，有效地推进了党风廉政建设，一是学习党风廉政和反腐倡廉建设成绩突出，举行专题学习座谈会。认真分析、研究了党风廉政建设的工作计划和措施，南山项目支部定期召开专题民主生活会，对党员执行党员廉政建设和反腐败工作任务完成情况进行检查落实。二是加强教育、全体党员干部都参加《党章》及反腐倡廉的试卷问答。组织党员认真学习党风建设的理论和党风建设法规。三是党支部对部分员工进行了思想、作风和品德教育。从根源上保证了党员的先进性。树立良好工作形象。半年来，全办党员中未出现违纪违法案件，也未发现违反廉洁自律规定的人和事。

六、工作中存在的不足和建议。

半年来，尽管支部做了大量的工作，取得了一定的成绩，但仍存在着很多不足，主要表现：一是项目部的后勤保障还需要进一步加强。二是党建工作仍需进一步加强。三是职工队伍的整体素质构成所限，业务技术能力还需要下大气力予以提高。这些都有待于我们在今后的工作中协助行政领导不断的克服和改进。

七、展望下半年，支部根据公司党委的安排，结合项目部实际情况，制定了工作重点：

1、继续抓好党组织的建设。党支部将按照“政治素质好、经营业绩好、团结协作好、作风形象好”的总体要求，加强党支部的执行能力、决策能力、协调能力、管理能力的建设，努力把干部队伍建设成为政治坚定、业务精通、勇于开拓、作风优良的高素质团队。2、积极推进项目部文化建设。党组织要不断拓宽精神文明建设和思想政治工作的领地，有效发挥员工的作用，弘扬主旋律、沟通思想、交流工作；努力实现管理人性化，促进思想道德建设、职业道德建设和职业纪律建设工作的蓬勃开展。3、抓好支部成员和党员的学习。党支部要深入地抓好学习型党支部、学习型党小组、知识型员工的巩固提高工作，为公司可持续发展培养骨干。4、深入开展民主管理和党务公开工作。发动职工群众积极开展合理化建议活动。项目党政领导要关心职工生活，保障职工权益，努力把职工的根本利益维护好、发展好。同时，着力发挥团员青年在经营工作中的生力军作用，积极开展“学知识、长才干，争做岗位技术能手”活动，为青年职工建功立业搭建平台。5、切实做党支部的参谋和服务工作。继续组织搞好“送温暖”、扶贫帮困活动，弘扬助人为乐的社会新风尚。积极牵头开展丰富多彩的群众性文体活动，活跃气氛，陶冶情操，促进精神文明建设。党支部成员加强学习，不断增强工作的使命感和责任感，树立良好形象，发扬勤奋工作，甘于奉献的精神，在工作中再接再厉，踏踏实实地做好党建工作。

**项目驻场设计的工作总结18**

工作以来，我一直坚守xxx岗位的工作职责和要求，严格仔细的处理自己的工作任务。完成好领导交于的工作任务。

但公司不断在改变，我的工作要求也一直在加强！为此，我也积极跟紧公司发展的脚步，从领导的教育以及对业务的学习中，强化了个人的能力，并加紧了对工作的完善。

20xx年以来，我带着积极和热情，努力做好自己的任务，积极向有经验有能力的前辈请教工作技巧，加强了对工作的处理能力。同时也在书籍上学习了不少知识扩展了自己的眼界。

**项目驻场设计的工作总结19**

xx生产基地项目自20xx年进场以来，在公司领导的关心及各部门的帮助和指导下，全体员工团结协作，克服了项目工程建设中的各种困难，以积极的姿态投入到xx生产基地工程的施工生产中，按照总公司计划要求，顺利推进工程，完成各项施工任务。

一、20xx年工作总结

1、工程进度完成情况：

从进场开始组建项目部，按总公司要求年会前完成了xx生产基地结构、精装修所有施工，并保证总公司年会顺利召开；宿舍楼、食堂、活动室已和公司物业部门交接已达到入住条件，大门西侧会议室精装修已完成，除办公楼精装修因饰面装饰材料订货周期长工期相对滞后，车间一电气安装施工队伍已定，力争在材料及时到位前提下年底完工。

2、工程进度施工过程控制总结

项目部完全按照总公司要求节点进度施工，对施工人员，施工机械，施工材料都做到事前计划，对所有施工班组都下达施工任务单，并在施工任务单中把工作量及相应配备的作业人员都作可行性的量化要求，做到符合工程施工的要求，同时又不造成人力物力的浪费。

3、施工质量控制总结

为把xx生产基地办公楼项目建设成总公司满意的项目，项目部全体员工认真落实工程质量目标，针对公司质量方针，承担各自的管理责任，科学实效组织施工和管理。

质量是公司的生命，质量也是公司创造效益的保证，创优质工程是我项目部的宗旨，是项目部全体员工的意志。为达到预定的质量目标，在工程施工过程中，我项目部制订一套可行性的质量管理方案：

①、工程施工实行样板、技术交底制度，由项目部施工技术人员向施工班组及工人进行技术交底，技术交底明确：从操作抓起，技术人员认真向工人进行技术、质量方面的指导，是工人牢牢掌握各种施工工艺，保证每个工人都能领会操作要令、掌握规范标准要求。对于工程施工中的重点，难点，施工前向相关施工班组及人员交底，严格控制施工质量标准。改变了以前技术交底流于形式的做法，让项目部所有管理人员竖立质量目标，在所有施工过程中按制定的质量目标去跟进去管理。从现在施工的情况来看，该管理办法是有效实用的。

②、对于进入施工现场的材料都严格把关。对进场材料的数量与质量都进行进行验收与检测，对不符合质量要求的材料作退场处理（如外墙保温材料不同批次质量不同，坚决要求其退货处理）。

③、加强施工过程质量控制，要求施工员对各分项工程施工前交底，施工时边施工边检查，发现不合格的地方及时返工处理，在施工过程中控制施工质量，加强“自检、互检、交接检”和项目部施工员的检查验收制度，对出现不合格样品严格执行奖罚制度，提高了管理人员及工人的责任感，避免因返工造成的工期拖延和材料浪费。

④、合理统筹安排施工工序和交叉作业，最大化的节约工期，向整个项目管理团队灌输节约工期就是节约成本就是创造效益的思想，建立对施工成品保护制度，并在施工中认真贯彻落实。

4、安全文明施工总结

①、工地文明施工管理，xx生产基地项目做全封闭式管理，主要施工场地作硬化处理，所有的临时设施与场地布置均按现行标准化施工标准实施。做到布置合理，施工现场整洁有序，物料堆放整齐，安全标志明显，劳动纪律严明。施工作业规范化、标准化、制度化，凡事均有章可循，有专人负责，有人监督，有据可查。严把文明施工关，坚立项目形象公司形象。

②、健全安全生产制度，加强项目部施工安全，消防安全，财产安全管理，对工人实行安全教育交底，坚决贯彻安全第一预防为主的思想，施工现场有安全隐患第一时间整改消除，生活区办公区施工区均按标准化要求配备完善的消防设施，加强工地保安人员的素质，明确保安人员职责，对不负责的保安坚决辞退处理。

二、20xx年工作计划

1、施工质量与目标

在施工过程中严格按照施工规范施工，使每一个环节都达到合格，减少质量通病，注意施工过程中细部的施工与处理，确保在合同期限前完成合同内所有施工任务，并做到工完场清及后续工序交接、配合工作。

2、安全目标

杜绝在20xx年内出现安全生产重伤及死亡事故，使轻伤事故控制在千分之一之内，在各专项检查中必须达到顺利通过，在贯彻公司方针政策及公司领导下，保持20xx年的控制制度的基础上加以改进，力求把工作做到更好更完善。

三、对公司建议

1.公司很多施工管理人员管理水平能力不高，思想比较落后，公司应在工程不忙较为空闲阶段由综合部统一安排分批进行内部培训，提高管理能力和技术水平，让公司管理技术人员更适合这个市场这个时代的需求，也更能为公司的发展发光发热。

2.现公司管理人员，施工员工资均偏低，公司应跟建立相应的资薪管理制度，加薪机制，以便调动员工的工作积极性，把公司当家的主人翁精神，留住有能力的人才，也能对外招缆到有能力的人才。

四、总结

20xx年是我们xx生产基地项目顺利的一年，通过项目团队的共同努力，项目部在安全质量上均没有产生大大小小的事故，纠正了管理人员原先那种散漫没有计划性目标性的工作态度，让项目部整个团队在对工程管理能力素质上都上上了一个新的台阶，这是项目部自我努力的结果，更是公司英明领导的结果，项目部一定会再接再励，争取在20xx年更上一层楼，顺利完成公司下一个建设任务，为我们的公司创造更大的经济效益和社会效益，为公司的建设做出更大的贡献！

**项目驻场设计的工作总结20**

踏入新的工作岗位后，经过三个月的锻炼，使自己对这份工作有了更多更深的认识。对于工作或者说事业，每个人都有不同的认识和感受，我也一样。对我而言，我通常会从两个角度去把握自己的思想脉络。

首先是心态，套用米卢的一句话“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是选择自己喜爱的，然后为自己的所爱尽自己最大的努力。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。我相信我会在对这一业务的努力探索和发现中找到我工作的乐趣，也才能毫无保留的为它尽我最大的力量。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。

其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。对这一问题的认识我可以用一个简单的例子说明：以一只骆驼来讲，专业能力决定了它能够在沙漠的环境里生存，而基本能力，包括适应度、坚忍度、天性的警觉等，决定了它能在沙漠的环境里生存多久。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

**项目驻场设计的工作总结21**

首先是心态，套用一句名言“态度决定一切。在工作中，以正确积极的态度，可以处理工作中不断出现的各种问题。我对待工作的态度是选择自己喜欢的，这样才能坚持下去。我一直认为，工作不应该是一项任务或负担，而应该是一种乐趣和享受。只有当你对它感兴趣并彻底爱上它，你才能充分体会到快乐。对我来说，每一幅画都是我对工作的热爱。只有

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！