# 办公室的月工作总结5篇范文

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-09-01

*总结是对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况进行分析研究的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，因此我们需要回头归纳，写一份总结了。总结怎么写才是正确的呢?下面是小编收集整理的办公室的月...*

总结是对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况进行分析研究的书面材料，它可使零星的、肤浅的、表面的感性认知上升到全面的、系统的、本质的理性认识上来，因此我们需要回头归纳，写一份总结了。总结怎么写才是正确的呢?下面是小编收集整理的办公室的月工作总结5篇，欢迎大家分享。

**办公室的月工作总结1**

新学期已过去近一半。大的正是一片万物复苏，欣欣向荣的景象。我建筑系系学生会办公室也向着更加及时、更加快捷和更加稳定的方向发展。以下便是我们四月份工作概况：

一、日常工作

1、认真做好每次会议的安排工作以及会议记录、学习会议精神。会后积极与各部门交流沟通，互相交换意见。

2、做好每天的值班和签到工作，保持每天与院学生会的联系。及时将院的通知转达到系里。

3、重新制作了我系院学生考核表，以更加全面、和谐、科学的态度对各个学生干部进行考核，使得我系院学生干部考核工作又上一层。

二、具体活动

1、院第十八届运动会在激情的四月拉开帷幕。我部组织运动员训练为运动会做准备，我部积极联合各部门，做好运动场上的后勤工作。赛场上我系健儿们永不服输的精神给院领导留下了深刻影响。最终成功完成运动会上的各项运动项目。

2、四月初建筑杯篮球赛在东南校区打响。我部积极配合体育部组织建筑杯篮球赛，做好了各项后勤工作，最终圆满完成活动。

3、在四月末，我部门有协同组织部组织了“六创一迎”进校园活动自行车慢骑大赛。赛场上参赛者勇于拼搏，用汗水书写了一幕幕感人画卷。最终大赛在众人瞩目中落下帷幕。

三、建议和意见

在四月份工作中我们有成功之处，但是还有个别方面没有做好，如早晚自习的考勤工作。在以后工作中将向学习部做出要求，要求严格早晚自习的考勤工作。

感受四月份的不同气息，我们相信五月份将是一段不一般的日子，我建筑系学生会办公室所有也将用不一样的五月心情迎接五月份的工作。

建筑系学生会办公室

20\_\_年4月25日

**办公室的月工作总结2**

回顾十月，我们感慨万千，当举国欢庆建国\_\_周年时，机电工程系团总支的工作也在有条不紊的进行中。十月，是金秋的时节，在这个金色时间里，我们主要进行了以下工作：

一、对各部门新委员开始正式考核。书记处制作了针对新委员考核的新表格。该表格每人一份，每一次加减分都在表格上清楚记录。真为以后的考核、人员筛选，做了一个很好的依据与凭证。

二、进行每学期一度的晨练。晨练作为几乎全院社团都会进行的一个活动项目，机械工程系团总支当然也不能落后。在这个月里，我们进行了晨练。通过晨练，大家的友谊有增进了不少，互相了解了许多。经过晨练，我相信我们的凝聚力有了大幅度的提升。

三、对由院团委主办，我系承办的第六届“新势力”杯校园歌手大赛进行一系列的宣传与筹备。

十月，只是我们工作的正式开始。前进的号角刚刚吹响，在下个月里，我们将昂首阔步，迈向新的辉煌!

**办公室的月工作总结3**

三月份一眨眼就差不多过完了，这一个月的办公室工作非常的忙碌，我也在忙碌中一直整理自己的工作，尽量做到有条不紊。这一段时间里，不仅考验了我的个人综合能力，也让我认识到了作为一名办公室人员所应该做好的职责。在此，我想为这三月份做一次总结，也为接下来的四月份做一次计划。

一、三月份的工作总结

这个月是今年的一个真正的开端，经历了前一个月的动荡之后，这一个月我们公司也算是整整的踏入了正轨。一切刚刚开始，工作也变得忙碌起来。办公室这一个月的任务是非常重的额，我们常常加班到半夜，有时候很多事情堆积在一起完全无法处理的时候，也是非常让人头疼的。

但是让人欣慰的是，通过我们全体人员的努力，我们也完成了这一个月的目标，为其他部门的同事们也提供了一个好的工作环境，我们也从消极的态度中改变过来。每个人也逐渐走向了正轨。我来到办公室的时间也有好几年了，这一个月里我感受到了接下来的工作即将是一场硬战，而我们办公室现在的状态也已经达到了平时的标准，我相信在还要我们再努力一点，接下来无论面对什么，我们都可以打败它。

二、四月份的工作计划

四月份和三月份就快要交轨，这一个星期也是尤为的重要。所以下一个月的工作计划我也已经制定好了，首先我们要从我们每个人出发，每个人都要提起自己的状态，虽然现在社会形势还是有一些不稳定，但是我们公司内部一定要稳定下来。保持每一个人都是好的状态，这样才能更好的进行工作，我们的而工作效率也不会降低。

其次我们应该在平时的工作上更紧抓效率问题，纪律问题，以及我们每个人的时间观念。不管从哪一点讲，我认为就现在办公室而言，我们的同事们都是有改进的空间的。所以从个人做起，再提升到集体的层面，这是一个可以进行突破的突破口。四月份的任务很艰巨，而我们首先要做好的，就是应对这场战役的准备。我相信我们每个人也已经做好了准备，面对接下来的挑战，我们只会迎难而上，不会退缩，更不会做逃兵。

我会在接下来的工作中，起到示范的作用，为大家新的一个月做一个良好的开头，也希望我们能在接下来的工作中取的一个新的成绩!

**办公室的月工作总结4**

新的学期，新的挑战，面对各种繁琐而复杂的工作，我们没有畏惧，更多的是饱满的热情与信心，相信只要始终坚持以“求真务实、多干实事”为原则，以“全心全意为同学服务”为宗旨，就一定能把办公室的工作做得有声有色。在院团委的关心和领导下，院团委办公室根据其工作职能总结9月的工作总结如下：

1、本月，我院迎新工作进展顺利，其间，办公室全体成员积极配合工作。从物资清点到通知发放，再到收尾工作，办公室的同事都满怀热情，认真到位，得到广泛的好评。活动期间虽然很辛苦，但能为师弟师妹服务，我们感到万分荣幸。仿宋小

2、我院在9月中旬开展了各部门招新工作，办公室共招了9名11届的新生，他们表现优异。在招新过程中，前来面试办公室的新生有48人，录入办公室的新生仅选择办公室，立场坚定。面试过程中只有少部分怯场，总体招新过程非常顺利。有了新生力量的支持，我部门各项常规工作开展更加顺利，也从中看出了新生的工作激情。

3、9月末，我院分团委学生会召开20\_\_—20\_\_年年度团学首次全体见面会，由办公室主办，各项安排进展顺利，通知到位，各部门和新生也积极配合工作。会议开展十分顺利，既让新生了解各部门职能和团学的基本要求，也得到了校团委的肯定。

9月份工作一切顺利，我们期待接下来新生的表现，十月份工作计划如下：

1、认真落实好团学各项通知，全心全意为团学服务;

2、开展部门第一次正式会议，落实安排好新生的常规工作并发觉新生潜能;

3、设定11届团总支办公室新生临时负责人，在调动其积极性的同时，了解其工作能力。

4、做好部门建设，积极与其他部门合作，并在工作中促进部门关系。

办公室的各项工作虽然较为琐碎，但是在办公室全体成员的共同努力下，有了分团委学生会主席团和各部门的鼎力支持，一定能在做好本职工作的同时，围绕学院分团委学生会的发展大局，提高为同学服务的水平，最大程度地发挥应有的作用。

**办公室的月工作总结5**

我们文艺部在各位老师和主席团的关怀配合下，与其他各部协调配合，在所有部员的团结努力下，取得了骄人的成绩，但也有很多不足之处。这一个月文艺部所做的工作，总体说来还是比较成功的。从开展迎新工作到新生队列拉歌、再到迎新晚会的准备，我们文艺部的所有人都认真积极地参与了院里的各项活动，做到紧密团结学生会各部，不分彼此互相帮助，听从学生会的安排。下面是一月文艺部具体的工作总结与工作展望。

一.工作概况

一月份文艺部的主要工作是针对新生的一系列活动。

(1)在开学前的一周，我们文艺部配合学生会开始了迎新的准备工作，通过老师和主席团的会议，我们对现有的人力资源进行了分工安排。文艺部的主要工作是协助老师做好新生入学前的一切准备工作，包括新生资料袋(具体包括：迎新特刊、校徽、入学须知、等)的准备，新生宿舍安排等工作;同时我们为了方面提前到校的新生，我们在院办和新生宿舍楼下等地点留下我们学生会主要学生干部的联系电话。

(2)一月30日至一月31日我们主要完成了对新生的接待工作。文艺部的主要工作一是帮助新生及其家长寻找班级寝室，以便他们能在最快的时间内完成新生入学的手续。二是接待家长，让家长再看见我们、接受我们的服务后能放心的把学生交给我们。三是回答家长提出的一系列问题。总体上，我们的工作得到了院里老师的肯定。我们在每个迎新地点根据人流量的不同安排不同数量的工作人员，为新生和家长提供优质的服务。

(3)一月31日上午10点，我们文艺部的部分学生干部组织参与了新生家长见面会，协助老师完成了一系列家长接待工作并取得一定效果。

(4)我们文艺部在一月上中旬承办了新生的军训拉歌环节。每天晚上6点到8点半带领全院新生在实验中心楼下场地进行拉歌活动。我们文艺部积极准备《团结就是力量》、《红旗飘飘》、《红十字方队》等近10首军列歌曲并教授给新生，以便新生在军列式时能够展我院风采。

(5)在一月中旬，我们文艺部承办了院迎新晚会的一系列活动。其中包括新生老生节目的策划与剪辑。我们共进行了3次节目的筛选活动。活动中，新生老生能够积极踊跃的参与，这项活动也成为新同学展现自我、锻炼自我的平台。

(6)在一月中旬，我们文艺部承办了校迎新晚会的大合唱活动。文艺部积极配合有着丰富经验田旭学姐，出色的完成了合唱队员的选拔及培训工作。

二.工作中的功与过

(1)文艺部积极准备迎新工作，部长部员能够克服早晚温差大，风急等一系列自然因素以及形形色色家长学生的各种要求，出色的完成迎新工作并取得好评。但其中有不足迎新准备工作中对一些可能会发生的意外情况估计不足。具体表现在：对新生家长和新生提出的问题准备不足;第一天迎新的人员调配出现不均衡状况(引领学生到宿舍时出现短时间人员不足情况，文艺部工作区域人员繁杂)等。

(2)在学院举办的新生家长招待会中，部员能够站几个小时而纹丝不动，不嫌繁琐给家长呈递院简介等。其中的不足在于对家长人数估计不足，出现部分家长站立的情况。

(3)文艺部的拉歌工作最为艰苦与繁琐。拉歌时间在夜间，气候寒冷，而且拉歌的时间正是部分部员甚至部长的上课时间，而一月下旬部分部员就要参加国家计算机二级的，部长也身兼数职还要上交论文等材料，但部长部员能够克服主客观各种因素，积极组织新生的拉歌活动而且办的有声有色，把我院新生风采淋漓尽致的展现了出来。不足是人员调配不科学，常常一起组织策划，导致部员集体嗓音沙哑，耽误指挥工作。部员态度和蔼，新生时而不服从调配。

(4)对于迎新晚会节目的筛选工作，文艺部进行了详细的策划与筛选。三轮的筛选为学院准备出经典的节目并挖掘出大量的人才，为日后的工作奠定了结实的基础。工作不足为对参与节目人员估计不足，出现短时间的混乱。拟定时间与通知时间不符，出现领导等待状况。

(5)对与学校的迎新晚会大合唱的准备工作，我们能积极策划参与，组织调动新生积极性，不足为过度依赖田旭学姐，没有充分发挥文艺部职能。

(6)对于工作中的其他方面，我们能配合老师及学生会其他部门完成一系列工作，不足为不注意宣传自己，不注意利用网络宣传我们的学生会，这个是要在今后的工作中重视的。当然，我们要注意我们上传内容的质量。

三.文艺部工作总结与展望

(1)加强文艺部培训和交流，增强认同感和凝聚力。培训和交流是提高学生会各部门工作效率和质量的一种重要手段，同时通过多样的形式还能起到提高向心力和凝聚力，增强责任感，提高学生会文艺部成员的综合素质。

(2)推广项目管理的工作模式。具体一项工作需要由哪个部员负责，需要哪些部员或其他部门合作，在活动策划之时都应该考虑策划出来，避免工作开展时措手不及。

(3)加强部门之间的横向交流。通过工作协作等多种方式，各部门的成员能够得到更多的交流机会，从而促进学生会内部的和谐，提高学生会整体的凝聚力。

(4)学生会文艺部要养成活动前作策划，活动后作总结的好习惯。用总结的方式发现长处，找出不足，为以后的工作积累经验。

(5)我们要注意利用网络宣传自己的工作，让全院的老师同学了解我们在做些什么。展我文艺部风采，扬我学生会雄威!对于九月的工作，我们有所收获，这就达到了我们努力工作力求完美的目的。在接下来的工作中，我们会总结经验教训并不断创新，认真完成学院和学生会交给的每一项工作，积极配合学生会其他各部门工作，为学院明天的辉煌而努力奋斗!

**haha办公室的月工作总结**

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！