# 创新发货处工作总结(合集24篇)

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-10-04

*创新发货处工作总结1从xx年2月至今，我因职位变动，有幸任职库区主管。在这期间，库区配合公司各部门平稳而有计划的完成了公司旺季销售计划及业绩，在这过程中，我对库区的工作及其库区管理感触甚多，在此我只浅谈两点：>一、库区的工作难点1、与往年相...*

**创新发货处工作总结1**

从xx年2月至今，我因职位变动，有幸任职库区主管。在这期间，库区配合公司各部门平稳而有计划的完成了公司旺季销售计划及业绩，在这过程中，我对库区的工作及其库区管理感触甚多，在此我只浅谈两点：

>一、库区的工作难点

1、与往年相比，库区人员组织结构未达到最基本的人员编织，厂方到货后无法将《入库程序》完整廷续。

2、到货频繁，仓管员无法及时完成验货，记帐工作。只能做到核对实物和简单的整理。

3、刚到货，第二天所为送货的急单特多，更甚有曲美到货，产品还在车上（未办任何入库手续）而配送部这边已在等着送货。

4、作为仓储部，连基本的统计员都没配置，也就是说连最基本的进销存帐都没有。

5、中华广场辙场的产品混乱。

（1）多数产品是整体打包回库，给有限空间的库区造成整理摆放难度。

（2）打包回库的产品有的未贴打包单，仓管员无法识别型号，这何为单据与实物相对应。

（3）有的打包单同所贴的实特根本就是张三和李四，完全不匹配。

（4）有的贴了打包单，但核对人员根本看不出此种产品一共有打了几个包装。

（5）有的打包单编号写重，有的连型号都完全错误。

6、配送部到托运站提货马上送货的产品更是离奇，货早都到了客户家，到月底财务才说仓库还未开进仓单。

>二、库区管理的盲点

综合以上所述，作为库区主管的我不感到盲然吗？对库区的工作谈得上管理吗？从何管理我还是那句说臭了的老话：做好各部门的本职工作就是部门间最大的配合与协调！再重申：配送部人员从商场打包产品回库时，配送部打包人员必须与仓管员办理交接手续，而不是商场同库管员办交接手续，中间不能脱节。

以上有不敬之处，望各部门及上级领导谅解！同时提出改善方法！

**创新发货处工作总结2**

20xx年，x物流营运中心在公司领导的高度重视和全力支持下，认真执行公司整合施行的方案，精细化管理全局，不断提升驾驶员、管理人员的职业素质和服务水品，紧密关注市场动态；用心扩大业务规模；精心寻求新产业突破；有效执行项目绩效奖励制度；切实改善员工工作环境。全体员工同心同德、群策群力，确保了公司主营业务稳步发展，产业多元化探索有所收获，超额完成了上班年度的目标任务。现将20xx年度工作总结以及工作打算报告如下：

>一、主要业绩指标完成状况

一年来，物流营运中心秉承“集思广益，多劳多得”的工作作风，克服了众多困难，广开营销渠道，严控内外成本，确保利润化，实现收入元，同比增长，完成总进度的\'，实现利润万元，完成利润目标的；圆满完成了x公司下达的收入利润指标，实现“时间过半，收入过半，利润过半”的目标。

>二、主要工作开展状况

1、稳步发展现营业务

x项目完成收入元，占总收入的。目前该项业务收入占比较大，在确保该业务稳步发展的同时用心拓展相应市场，目前分公司已和昭通市x公司x物流中心就x至x配送项目达成初步意向性协议。目前已完成线路勘测，x零售点布局，配送线路设计等前期工作。

>2、改变营销策略

x收入元，占总收入的；x营业部收入2896元；x营业部收入1725元。度，物流营运中心认真执行公司领导的指导方针，即：由公司领导带领部门班子开发大客户市场，让驾驶员在运输配送过程中寻找客户；动员公司内部员工利用自己的信息源开发客户，“三管齐下”的营销策略。目前，由公司领导带领并成功攻克的有x、x、x、x、x等大客户。由公司内部员工发展的有x、x等客户。认真执行公司领导下达的奖励政策，动员广大员工的用心性，使公司的发展更上一个新的台阶。

3、用心发展新型物流业务

公司领导带领相关部门职员奔赴市场，亲力亲为，用心发展供应链金融业务，涉及钢材市场、矿产品市场、烟酒类市场等，目前已和x钢材市场用心联系，客户有明确贷款意向，期望得到x公司在业务上指导。

4、国际物流业务发展

公司领导经过多方努力在x地区寻找发展到国外的的客户。目前公司领导正研讨，透过x地理优势（接壤x，x，x），发展省外国外的双向运输中转专线，已发展的目标客户目前仅x对外贸易。

>三、下一步工作打算

认真贯彻x公司“转型增效”的总体路线，明确发展思路，从传统物流向现代物流发展，精细化管理人员和设备，节约成本，用心营销。

针对这一发展思路，物流营运中心对今后发展有以下几点思考：

1、结合物流信息综合管理平台，精细化管理，节约成本扩大效益。

2、维护目前合作客户，提升部门各员工职业素质和职业道德，提倡“服务优质化、严惩不良化”。

3、继续从传统物流向现代物流的转变发展，开发相应现代物流项目，发展目标客户。

4、继续贯彻施行公司领导提出的“三管齐下”的营销策略，开拓市场、勇闯高峰。

**创新发货处工作总结3**

作为超市中的理货员，看似工作简单，普通。但他们是与顾客接触最直接的人。他们的一举一动，一言一行无不体现超市的整体服务质量和服务水\*，他们的素质好与差将直接影响到门店的生意与声誉。所以我个人觉得作为超市的理货员，首先要具备有服务意识。正所为“为民，便民，利民”的苏果服务宗旨，同时作为超市的一名员工还要担当起顾客导购咨询的工作，所以我们必须树立服务意识与服务思想，才能更好地在工作中不断成长。

**创新发货处工作总结4**

我在xx物业公司快两年了年6月到公司任仓库管理员，截止今天！时间如梭，转眼间又跨过一个年度之坎，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。使我在公司找到了自己新的定位方向和生活目标，同时也激发我以新的姿态，去迎接新生活！

>（一）面对现实，接受挑战

20XX年6月我到xx物业公司接任仓库管理员一职，要面临工作极大挑战。由于当时仓管员急辞职，中间间断了一个月的时间，那时xx物业公司不仅是账目混乱，而且有大量的不良库存，部分物品还有短缺，我的心一下子就变的沉重起来，怎么办？如何来理顺这个烂摊子？我没有灰心，决心凭借以往的的管理经验来尽快理顺这个烂摊子，首先整理帐目，其次对所有物品进行大盘点，对所有货物进行分类有序摆放，通过这些努力后，整个xx物业公司仓库进入良性循环。

>（二）理清头绪，细化管理

每日库存报表都由我一人负责！所以在公司一直都很忙碌。我决定从以下几个方面进行管理：从新设计制定xx物业公司管理规范，严把出库、入库和在库三个方面管理，参考《仓储管理人员工作级效考核表》进行量化管理，每天抽盘，每周小盘点，每月配合财务大盘点，作到账目清晰，账实相符。经手货款无一差错，体现了一名财务人员的严谨和细致，近段时间来，账实相符基本达到100%，实现无库损！与公司同事紧密配合，做到库存的结构合理。紧盯各物品流动，认认真真做好每月的月报表.每月准时向财务部发库存月报表。并结合自身岗位，先后做出《进销存明细帐》，固定资产表格，物品物资表格，物资申购汇总表格等，有力的配合了财务！对在库物品进行分类管理，对工程类办公类清洁类固定资产类等主要品项实施重点管理，在做申购汇总表时减小在库物品的再申购，努力降低其库存量，对小品项等实行简单控制，改方案实施做到了重点与一般的结合，降低了库存，加速了库存周转率。

>（三）进行信息化

随着公司业务的连年增长，工程部需求物资够大，日发货收货量也进一步扩大，在xx物业公司领导的重视下，实现了对仓库的实时管理。我每天只要把出入库情况及库存报表输入电脑，可以准时看到库存明细！该举措大大方便公司领导和员工的查询，加强与各部门之间的信息交流，整个XX年不良库存下降基本至零！

>（四）坚持学习，与公司共成长

在仓库的这段期间我更加明白了公司领导给我讲的仓库管理的计划和控制，最让我难忘的是黄总、卢总亲自到仓库指导工作，提醒我保持学习，说公司在快速发展的同时，个人会有更大的舞台，与公司一起共成长！工作之余，我学习会计、营销、管理、电脑等知识，在工作中充实和完善自己！回首过去两年来的工作管理经历，我成熟许多，也成长许多，一直致力利于仓库管理的合理化，整合进销存.也深知一个团队的重要性，只有与工程，财务等紧密配合才能更好的发挥仓库管理员的职能！我在公司各位领导和同事的关心下，愉快的度过了两年难忘的时光！

**创新发货处工作总结5**

20xx年8月，通过在SYIB创业培训班所学到的知识，开始寻找我创业的项目。

就在这时，我无意中看到了中央电视台的农业天地湖南祁东黄花菜的种植，觉得是一个不错的项目。

便请假自费去了四川渠县、湖南祁东等地进行这个项目的实地考察。

在经过向有关人员咨询了相关的知识后，发现黄花菜味甘而气微凉，祛湿利水，除热通淋，止渴消烦，开胸宽膈令人心平气和，免于忧郁”。

其性味甘、凉，具有很好的利水凉血、安神明目、健脑、抗衰老功能，并能显著降低血清胆固醇含量，所以对于脑力劳动者及高血压患者有良好的保健作用。

虽然黄花菜的功效很不错，但是对于一个全新农产品的种植到走向市场,单纯的了解是远远不够的,必须要有科学的依据。

通过做市场调查，发现市场上“黄花菜”比较走俏，鲜花的价格基本上是元到4元钱不等，并且不是本地生产，全是从外地引进，而且供不应求，很多人想买都买不到。

得出这一结论便作出可研性报告书并向乡上做汇报，乡上支持我先走一步。

我和村干部说了我的计划，支部书记说：“村上一定帮你把这件事落实”;会计说：“你是一个女孩子，决心是不是下够了”;六社社长说：“我们家周围的土地，可以无偿给你使用一年”。

看着村里这么多人的支持，我很感动，作为一个不是本地人确能获得如此多人的支持，这件事情我一定要付出更多的努力来回报他们的支持。

于是我决定先租20亩土地作为种植基地，让老百姓看到了收益在带动他们致富。

因为我知道，对于我能在那里带领他们开辟一条致富之路他们是欢迎的，同时也是担心的。

农村有句老话叫“樱桃好吃树难栽”。

要种出叫好又叫卖的黄花，也不是件容易的事。

为了找到合适的土地，我和村支部书记顶着烈日跑了几个社，选了不少地块。

第一块地：土质可以，管理方便，阴山太重;第二块地：水源和交通没问题，管理又不行……多次周折、反复比较，最后看中了六社公棚的一块地：紧邻公路，土地耐旱，土质也符合种植黄花的要求。

选中了这片土地后叫上这个社的社员开了大会，因为年轻劳动力基本都在外面去了，家里剩下些老人和小孩，能把丢荒的土地换成钱，社员们都是支持的。

解决了土地问题，就开始进行土地平整，首先就是除草，由于这块土地大部分人外出务工，土地常年荒芜，草比人高。

看着这样一片土地，我的心痛了，并下定决心要把这片荒废的土地变成老百姓的钱袋子。

对于一个生长在农村却未做过农活的我来说，要把一片荒地变成能够耕作的土地却是一件极大的挑战。

从请人除草开始，看着如此大面积比人都还高的杂草，心里焦躁不安，本来时间就已经很紧迫了，如果不能够在有限的时间里将草除完，就将直接影响到我种苗下地以及第二年的收成。

这个时候，会计对我说：“不要着急，创业是艰苦，一定能够做完。”我的心开始安静下来，母亲怕我在仅有的时间内完成除草便主动到地里帮我，看着母亲如此的帮我，感激之情油然而生，更加坚定了创业一定要成功的信念。

由除草开始，我的面前就是一路的荆棘，遇到一个问题解决一个问题、解决一个问题又遇到一个问题，在解决与遇到问题中不断的前行，而在前行的过程中才是真正体会到了，创业不易，作为一名大学生村官更不容易，好在有家庭坚强的厚盾，我并非孤单作战，即使前面的路再艰难、阻碍再多，我也能够一个一个的解决。

在耕作的时候出现的一种状况就是“牛在前边跑，人在后面追 ”。

由于土地常年荒芜，当牛在犁土的时候，犁头刚刚犁进土中，牛一向前走，犁头就跳到了土面上，人在后面就是大汗淋淋，人很累，牛也很累，但是有限的期限内却要将土地耕作出来，虽绝非易事却也是能够做到的。

“不经历风雨，怎么见彩虹，没有人能随随便便成功”，现在的我越来越深刻的理解了这句话。

土地平整完了，前一部分的种苗也回来了，有了老百姓的支持，种苗很快就下来了地，由于资金的不到位，还有一部分种苗没有落实，虽然只差那么几万块钱，但在那个时候那几万确算得上是救命钱，到农业局问后，他们有小额贷款，虽然手续繁琐，乡政府确大力帮忙解决，最后信用社到信用联社这边，由于在时间上的关系，贷款得一两个月后才能拿到，那个时侯可真的就叫“黄花菜都凉了”，心里焦躁不安，在这个时候，南充法制报主任把商业银行的行长介绍给了我，银行那边决定把款贷给我。

拿到贷款后，我立即跟种苗商联系上了，但是那边给的消息确让我再次跌入谷底，这时的我才知道：“我看到别人的辉煌，确没看创业的艰辛”。

现在的自己犹如一叶孤舟，找不到了方向，我已经不好在找父母借钱，政府这边已经给了我很大的支持，也不好再次麻烦。

这个时候的我想到了给区委吴书记写了一封信：将自己的情况做了一个介绍，吴书记看到信后很重视这个事情，让相关部门的领导实地看看情况，来的领导跟我们乡党委政府商量，政府借两万元给我，就业局有小额贷款，把款办下来就还给政府，政府把两万元钱交给我的时候，我无比的激动，我的心踏实了，种苗钱到位了，不怕错过种植季节了，对他们的感激之情由然而生，我一定要努力将自己的产业做好，一定要对得起那么多支持我的人，那个时候在不断的为自己鼓气与加油中，建成了20亩黄花种植基园。

从种植到收获，一年的时间，让我真正的体会到了农民的艰辛，小时候常常会听到老一辈人说：不好好学习的话，会“面朝黄土背朝天”，那个时候的话是为了激励小孩子们好好学习走出农村;从未想过有一天我会过上“面朝黄土背朝天”的日子，这并不是因为没有好好学习，而是为了能够让自己学习到更多。

农民很苦，是因为他们的小农意识;农民很累，是因为他们只遵循原始的模式;而自己，是农民也非农民;是，因为从小生活在农村。

非，是因为从来未成做过农活。

听到的东西和实际的东西总是相差得太远太远。

也真正的体会到实践就是真理。

从育苗到采摘，经历了太多，印象最为深刻的就是凌晨三点就开始下地采摘黄花，不管天气如何，才开始的一两天，当闹钟三点想起的时候，那个时侯的自己挣扎着才起了床，在挣扎中想着：我为什么不像其他村官一样平时跑跑路、弄弄文件?为什么给自己找那么大的罪受?看着别人还在梦里的时候，我已经开始劳动，心里是那么的不平衡，也会在朋友面前抱怨着，朋友总是笑笑说：“劳动是光荣的，再说了，自己选的路，少在那里抱怨”。

也是啊!这条路是我自己选择的，唯有坚持才能成功。

在看看到地里干活的人，他们一样那个时候到地里了，他们虽然能够挣钱，但是起得那么早，还不管刮风下雨，也都坚持着，而且只有那么几元钱，看着他们，在无形中也给了自己很大的支持。

就像朋友所说，在城里一个小时几元钱谁给你干活去，这就是差异，看着这样差异，想要带领他们致富心更是无比的坚定，虽然作为一名村官，虽然待的时间很短，但是我一定会用有限的时间真正的为老百姓做些事情，而不是所谓的\'夸夸其谈，纸上谈兵。

身为大学生村官，办了这么一个种植基地，受到了很多村民关注，一定程度上也起到了带头致富的作用。

先合作社办起来，等合作社名声创出来了，品牌打出来了，再吸收周边一部分低收入农户，增加他们的收入。

创业是大学生“村官”在农村改变群众观念、引领群众创业致富、发挥到村任职作用最直接和最根本的途径，更是将大学生“村官”锻炼成长与丰富基层工作经验紧密结合的最有效方式。

从一开始认为大学生村官既没权又没地位，在村里发挥不了多少作用，到现在坚定的信念就是只要我还是一名大学生村官，我就要对群众负责，对自己负责，为群众的生活着想，把带领群众发展致富作为自己义不容辞的责任。

其实，大学生村官做的每一件事情，村民都是看在眼里、记在心里。

**创新发货处工作总结6**

转眼间一年即将过去，在公司领导的指导下，在各领导与各同事的共同努力下，我们认真完成了公司各项工作任务，并取得了一定的成绩，总结如下：

一、完成工作方面

监督机制基本形成。做好价格和技术规格分离和职能定位工作，价格必须经采供部和审计部，技术必须经工程部和总工办，形成相互制衡的工作机制；防范、抑制腐败。建立材料价格信息库和材料价格监管机制，提高采购人员的自身素质和业务水平，保证货比三家，质优价廉的购买材料，减少工程成本，提高采购效率，提高企业利润。

制定采购预算是在具体实施项目采购行为之前对项目采购成本的一种估计和预测，是对整个项目资金的一种理性的规划。它不单对项目采购资金进行了合理的配置和分发，还同时建立了一个资金的使用标准，以便对采购实施行为中的资金使用进行随时的检测与控制，确保项目资金的使用在一定的合理范围内浮动。有了采购预算的约束，能提高项目资金的使用效率，优化项目采购管理中资源的调配，查找资金使用过程中的一些例外情况，有效的控制项目资金的流向和流量，从而达到控制采购成本的目的。

二、心得体会

公开透明的按采购制度程序办事。在采购前、采购中、采购后的各个环节中都主动接受财务及其他部门监督。有问题第一时间反馈给上级领导。围绕控制成本、采购性价比的产品等方面开展工作。采购人员在充分了解市场信息的基础上进行询比价，注重沟通技巧和谈判策略。

加强对供应商的管理协调。对每一位来访的供应商进行分类登记，确保了每一个供应商资料不会流失。合作过程中，采购人员必须公正严明，杜绝徇私舞弊。最终为酒店选择供应商战略伙伴关系。逐步加强对材料、设备价格信息的管理。每一次材料设备的计划、询比价都进行了复印留底，保持了信息资料的完整，同时与办公文员配合把资料输入电脑保存，建立采供部材料、设备信息库，以备随时查阅、对比。

三、工作不足方面

在工作中计划性不强，没有充分了解市场行情，特别是正极材料市场价格变化情况，没有彻底贯彻何总指示的备货任务，对正极材料市场了解也不够深刻，没有深刻解读国家关于锂离子电池政策的力度，一直带着一种怀疑态度开展工作，直接导致了走的步伐不大，备货不充分。目前公司的供应商新建立，短期内无法形成真正意义的战略伙伴关系。部门与部门之间的沟通未能达到理想效果；特别是与生产部、技术部的沟通不到位。

明年要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。同时我部门会选择性得采纳公司其他部门提出关于下降成本和提高效率的方法，并不断的大胆尝试，取其精华、修改弊端。为公司在新年度的工作中再上新台阶、更上一层楼贡献出自己的力量。

**创新发货处工作总结7**

在领导的关心和指导下，我们仓库全体人员做好如下工作：

1、产品入库会把好验收关，对产品的数量、质量、包装进行验收，如发现本次入库产品不符，仓库人员会迅速反映给产，采取相应措施。

2、产品出库会把好复核关，对于出库产品，仓库必须严格按照公司规章制度凭证发货，对客户要所发货逐项复核，做到数量准确，质量定好，标志清楚，并向送货员（司机）移清交货，以免造成客户收到货物不相符的问题出现。

3、根据当地市场的情况，合理化利用备货计划、进出库计划、编制客户畅销产品的储存计划，保证客户第一时间里拿到货物，有个满意的服务发货工作。

4、按照安全、方便、节约的原则，合理利用仓容、库房，货物有必要的道路和产品适当的墙距、垛距、分层。产品出库按照先进库的先出，有效期在前的先出的原则办理。

5、对于客户的退货产品回仓，以对应的采购退货单为收据收货，仓库核对货单无误后开具标准的退货单，注明原采购单号，并经办事处主管审核生效后返回总部调换或退货，保持客户能在第一时间里收到新的产品。

6、仓库会根据产品性质和仓储条件，对储存的.产品安排适宜的场所，合理堆码，妥善苫垫，易碎品轻拿轻放。注意操作安全，保证产品在仓库全年无事故，对客户提供一流的服务。

**创新发货处工作总结8**

1.发货员每天上下班必须首先到办公室签到签退，不允许迟到，早退，需请假时必须提前一天交申请。

2.工作时间，不允许串岗，到别的岗位聊天，否则罚款10元/次。

3.工作时间，不允许在垛后面睡觉，休息，否则罚款10元/次。

4.发货员必须看着所分配车辆发货，不允许长时间离开，导致装车无人监督。

5.在装货过程中，如若发现垛中有破损，必须记下本垛的生产日期及班次，并上报，不允许疏忽大意，若发现有破损未上报，每箱罚款5元。

6.在装货过程中，如若有装卸工导致破损，必须上报破损片数，不准瞒报，否则，发现后对发货员双倍罚款。

7.在倒车时，若有车辆撞坏砖，必须及时上报。(发货员必须看着自己所分配车辆开进仓库)

8.若垛上有几箱破损的，要将好砖挑选出来，能再合为一箱的，必须装到车上，不允许放在一边不管。有箱子破损需要换箱子的，要及时更换，再装到车上。

9.发货员必须要求装卸工按要求拆垛，不要只留底层，发货员要计算好几百箱拿到第几层，不要乱拆，导致垛上凌乱不美观。

10.在无车装货的情况下，发货员要自觉整理仓库，样品区，收拾烂砖，熟悉库存，不要无所事事。

11.发货员要及时制止司机，装卸工吸烟，若发现有发货员在场，却未及时制止的，每次罚款5元。若发货员制止，不听劝告者，发货员上报厂部。

12.发货员要记清每天装货的位置，数量，编号，下班前整理出来告知仓库管理人员。

13.如果要从本班产量中装货，要告知收货员，收货员点清数字。

成品仓库是全厂职工的劳动成果，发货员要爱护每一个成品，认真做好自己的本职工作，做一名合格的员工。

**创新发货处工作总结9**

尊敬的各位省市评估验收组领导：

大家上午好！

首先我代表紫阳、县政府对评估验收组的各位领导莅临我县检查指导工作表示热烈的欢迎！请你们在评估验收中对我们的工作多提出意见和建议。

我县被确定为创建农民工回乡创业示范县后，、县政府高度重视，把创建工作列为全县全民创业促就业工作的重要内容，进一步强化政府促进就业的服务职能，以落实回乡创业政策为重点，以构建组织领导、政策支持、创业培训、创业服务、工作考核等五大体系为保障，经过全县的共同努力，创业氛围日渐浓厚，创业环境不断改善，创业理念深入人心，广大回乡农民工和社会各界关心创业、支持创业、自觉投身创业的大创业态势已基本形成，取得了良好的经济和社会效益。

一、抢抓机遇，创建工作成效显著

经过三年的努力工作，我县已经完成和实现了省上制定的创建工作任务和目标。三年来，全县登记有创业意愿回乡农民工1655人，其中有1235人参加了创业培训，实现成功创业979人，带动县内11000余人实现就近就地转移就业。三年来累计为672名创业农民工发放小额担保贷款3489万元，占创业农民工总数的68%。

回乡农民工已成为我县城乡经济发展中的一支主力军。全县先后涌现出黄寿远、王思兰、马宁友、贾耀全、张启顺、田先全等一大批创业带头人，形成了创业明星典型带动，创业新秀层出不穷的良好创业局面。

各项创建考核指标完成情况如下：全县参加创业培训的农民工占有创业意愿回乡农民工人数的75%，高出考核指标（25%）40个百分点；成功创业的农民工人数占参加创业培训农民工人数的79%，高出考核指标（50%）29个百分点；每个农民工创办的企业吸纳就业人数平均9人以上；当年新增创业人数及带动就业人数之和占全部新增就业人员的比例20xx年底达到53%，高出考核指标（30%）23个百分点；当年农民工创办的企业占辖区内新增企业的比例20xx年底达到80%，高出考核指标（30%）50个百分点；当年农民工创办企业获得小额担保贷款的人数占当年创业农民工人数的比例20xx年底达到78%，高出考核指标（60%）18个百分点。

二、措施得力，五大体系日趋完善

（一）以强化组织领导为核心，健全工作机制

一是成立机构，明确职责。为加强创建工作的组织领导，于20xx年初正式成立了由县政府常务副任组长，政府办主任、人劳局局长任副组长，10多个部门主要领导为成员的紫阳县创建省级农民工回乡创业示范县工作领导小组，明确了各部门的具体职责。领导小组办公室设在县人劳局，并配备5名责任心强的专职工作人员，切实履行牵头抓总的职责，认真做好创建工作的各项日常工作。各镇也都成立了相应工作机构，落实责任领导和人员，具体负责本镇的农民工回乡创业工作。财政、工商、税务等部门和工会、妇联、团委、工商联、残联等群团组织以及金融机构、新闻单位积极配合，在全县形成了政府主抓、部门负责、社会参与的创建工作机制和齐抓共管、互相配合、共同推进的创建工作格局，为整体推进农民工回乡创业工作提供了强有力的机制保障。

二是扩大宣传，营造氛围。一方面利用广播、电视、网络等媒体广泛宣传创建工作的重要意义，并在县城、集镇和交通主干道悬挂宣传横幅和书写宣传标语，结合每年“春风行动”、“就业援助月”、“科技之春”等活动在县城、乡镇设立农民工回乡创业政策宣传摊位，3年来累计发放各类宣传资料3万余份，使社会各界尤其是回乡农民工了解我县创建农民工回乡创业示范县的意义和相关扶持政策。另一方面，通过开展“十大农村创业青年”评选、摄制“创业风采”电视专栏、举办“创业成功人士新春团拜会”等活动，大力宣传我县各行各业涌现的创业能人，以他们真实的创业事迹激发广大回乡农民工的创业热情，迅速在我县掀起了关注创业、投身创业的热潮。

（二）以完善扶持政策为支撑，营造创业环境

为做好农民工回乡创业工作，我县及时制定出台了《关于切实做好全民创业促就业工作的实施意见》、《关于引导和鼓励外出农民工回乡创业的实施意见》、《创建省级农民工返乡创业示范县实施方案》，对省市部门印发的涉及农民工回乡创业的小额担保贷款办理、劳动密集型中小企业自行贷款申请财政贴息、税费减免等文件及时转发，在市场准入、创业服务、创业培训等方面加大

扶持力度，加快清理阻碍创业的各类行业性、经营性壁垒步伐。同时，将回乡创业人员视同招商引资享受《紫阳县招商引资实施办法》规定的各类优惠政策，进一步优化我县农民工回乡创业环境。

（三）以构建服务平台为保障，提供优质服务

一是建立创业指导中心。依托公共就业服务机构建立了县、镇（社区）两级创业指导服务机构，建立创业指导中心26个。

二是建立创业项目库。面向全社会征集入库创业项目100多个，成立创业服务专家指导团，对创业项目开发、评估、发布、跟踪等提供“一条龙”服务。

三是建立创业示范基地。针对初始创业者面临的创业场地、创业资金瓶颈，将县城汇鑫购物广场、紫阳商城确定为农民工回乡创业示范基地，对入驻示范基地创业的回乡农民工，积极协调落实税费减免、小额信贷等优惠政策，3年来，共有65名回乡农民工在示范基地实现成功创业。同时，在全县10个重点镇建立创业示范一条街，将红椿、洄水、蒿坪、毛坝、向阳、双桥等6个镇确定为创业示范镇，结合推进有条件的农村居民进城落户、迁移式扶贫开发等工作，整体推进回乡农民工向集镇迁移居住和创业。

四是用好小额担保贴息贷款政策。针对我县农民工回乡创业和县域经济发展的实际，将小额担保贷款贴息贷款重点向回乡农民工倾斜，简化手续，加快审核办理节奏，鼓励和引导回乡农民工投身茶业加工、畜牧渔业养殖、药材种植等主导产业领域和商贸服务业。3年来，发放小额担保贴息贷款7054万元，劳动密集型中小企业自行贷款贴息3户750万元，直接扶持1200余人实现自主创业。

五是加强金融信贷服务。县内各金融机构强化业务创新，简化审批手续，为回乡农民工创业提供了良好的金融服务，3年来，县内各金融机构投放涉农贷款5亿多元。

（四）以开展创业培训为基础，提升创业能力

为加大回乡农民工创业培训工作力度，我县与市技工学校、市技术学院、市劳动就业培训中心等3家具备创业培训资质的培训机构建立了良好合作关系，大力开展SYB创业培训，提升回乡农民工创业能力。在培训内容上，除按照统一的SYB培训教材授课以外，还根据我县实际增设了创业优惠政策、劳动合同法、金融知识等自编课程。注重把创业培训和创业指导、项目论证、跟踪服务等结合起来；把创业培训和项目库建设、项目推介结合起来，设法提高参训人员的创业成功率。20xx年元月至20xx年底，累计培训2209人，其中回乡农民工1235人，实现创业979人，创业成功率达79%。同时加大我县培训实体建设，投入资金20余万元，建成标准化创业培训多媒体教室1个。在培训的组织实施过程中，为减轻回乡农民工参与培训的交通、食宿负担，自20xx年起，开展“送培训下乡”活动，直接把创业培训放在乡镇举办，进一步提高了广大回乡创业农民工参与培训的积极性，增强了培训效果。

（五）以加强督导考核为推手，确保工作开展

为了保证全面完成创建省级农民工回乡创业示范县工作任务，20xx年县创建领导小组办公室制定下发了《紫阳县创建省级农民工回乡创业示范县目标责任考核办法》，把推进农民工回乡创业纳入县政府对各镇、各责任部门的年度考核体系，从组织领导、时间要求、工作项目、督办考核四方面作了具体要求，保证了创建工作的扎实开展。为了很好的协调和调度全县的创建工作，政府督办室对创建领导小组成员单位实施重要工作跟踪督办制；县人社局定期印发《工作简报》，开办工作动态、经验交流栏目，及时发映创建工作动态，为创建领导小组统筹创建工作提供了参考。

三、存在问题及下一步工作打算

我县创建工作虽取得了一定成效，尽管也形成了一定的特色与经验，但与省厅的要求相比，无疑还存在着不小差距，特别是对照《陕西省创建农民工回乡创业示范县评估验收标准》，我县今后还有相当多的工作要做，还有相当长的路要走，创业环境还有待进一步优化，创业思想需要进一步解放，创业融资、用地等还须进一步满足需求，创业主体的创业能力还有待进一步提高，相关部门的创建联动机制还需进一步健全。

我县将以省厅对我县省级农民工回乡创业示范县创建工作的检查验收作为新起点，把鼓励和引导农民工回乡创业作为一项重要任务继续纳入经济社会发展的总体规划，不断完善五大体系建设，确保创业带动就业工作取得新突破，结出新硕果，为促进农村经济发展、农民增收致富做出新的更大贡献。

我的汇报完毕，不妥之处，敬请省市各位领导给予批评指正。

**创新发货处工作总结10**

转眼间又到了年终岁尾，这一年就要在很充实忙碌的工作中过去了。在这一年里，我收获了很多也积累了不少的工作经验。同时在两位领导和各位主管的帮忙与支持下，我很好的完成了本职工作。作为一名人事文员，我深知自我的岗位职责与工作资料，认真地完成领导安排的每一项任务，也在不断的提升自我的综合潜力，力求做到更好。现把这一年来的工作状况总结如下：

一、人事的日常管理工作

俗话说：隔行如隔山，初来本公司时，由于行业的区别，及工作性质的不一样，确实有过束手无策，好在有同事的帮忙，使我以最快的速度熟悉办公室的工作。我深知，办公室是总经理室直接领导下属的综合管理机构，是沟通内外、联系四面八方的枢纽。办公室的工作千头万绪，有文书处理、档案管理、收发传真、必需品的采买、招待客人及后勤管理等。应对繁杂琐碎的工作，我从陌生到熟悉，凭着对工作的负责精神，秉持着多问和多学的理念，逐步掌握办公室业务流程。

1、严格遵守办公室的各项制度。谨记领导的指示和批评并付诸于实际，不迟到，不早退，不旷工。做事要谨慎认真，向领导汇报的材料要仔细检查，日常工作要记录并及时上报;待人处事要有礼貌，对待同事要坦诚宽容;严肃办公室纪律，工作不懈怠，不玩游戏、不闲聊、不做与工作资料无关的事情。

2、认真做好单位的文档工作。对于档案室的文件要按照顺序和分类排好，还要在档案袋上清晰写出档案中文件名称，以便管理和查阅，对于一些人员和单位文件要加密放好。正确及时打印各类文件和资料，认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作;公司所有的文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作。配合领导在制订的各项规章制度基础上进一步补充、完善各项规章制度。及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示精神。

3、管理、维护电脑、电话、传真机、复印机等办公设备，准确登记使用状况，及时更换设备耗材。

4、如实做好复印登记工作。对于\_\_复印客户做到一张不漏，及时收帐，对于所有现金复印客户做到如实登记，及时上交财务部。

5、按时将复印费、传真费、水电费、等各项费用登记在册，随时备查;每月上报一次办公用品库存状况。

6、做好员工的后勤服务工作。确保大家全心投入工作。

二、加强自身学习，提高业务水平

三、存在的问题和今后努力方向

在这\_\_个月期间，本人能敬业爱岗、全力以赴地开展工作，取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足，主要表此刻：

第一，工作主动性有待进一步提高。

第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位。

第三，自我的文字功底还需加强练习。

第四，急需练字，才能更好地从事办公室工作。

在下半年里，我想我应努力做到：

第一，加强学习，拓宽知识面。

第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报;真正做好领导的助手工作。

第三，注重本部门的工作作风建设，加强管理，团结一致，勤奋工作，构成良好的部门工作氛围。不断改善办公室对其他部门的支持潜力、服务水平。遵守单位内部规章制度，维护公司利益，用心为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

**创新发货处工作总结11**

总结半年的来的工作，虽然取得了一定的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足。

一是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。一方面，由于个人能力素质不够高，成品仓库和原材料仓库收发数有时统计存在一定的差错;另一方面，就是有的时候工作量多，时间比较紧，工作效率不高。

二是有时工作敏感性还不是很强，对领导交办的事不够敏感，有时工作没有提前完成，上报情况不够及时。

**创新发货处工作总结12**

1、加强各部门的协调沟通，减少信息传递不下去，事情没人跟的现象。

2、加强钢材的成本控制，对没有计划使用钢材的，要加强管理。

3、客户供料的项目，技术应该同本厂供料一样，计算各种钢材的计划用量。杜绝客户供料，使用本厂材料的情况。

物流个人工作总结

物流个人工作总结

尊敬的各位领导，各位同事：

大家晚上好，转眼15年已经过去，在过去的这一年在领导和同事们的支持和帮助下，顺利完成了领导交付的各项工作，新的一年已经开始，为了更好的完成明年的工作任务，现将我过去一年中工作情况作一个总结汇报。

一、工作方面

2．在本科室的组织下学习业务知识、中铁程序及crm管理培训知识，参加车站组织的业务知识竞赛，在自身业务知识水平提升的条件下，感谢领导给予我外出学习的机会，先后到临沂车站、枣庄车站学习以及到济南参加小件快递会，通过各种学习充实自己的业务知识面，扬长避短，提升了业务水平及管理水平。

岁月如同沙漏，不知不觉间，我进入新玛特大型购物广场这个大家庭已经()年有余，回首过去，有太多的感慨和感动。领导的关怀和指导，同事的友爱和互助，顾客的理解和体谅，每一个让我心暖的瞬间都记忆犹新，未敢忘怀。也因为这些，我一直兢兢业业工作，没有丝毫懈怠，服从领导安排，积极配合同事，热心待客，微笑服务，自认为我们这个大家庭做出了应有的贡献。为更好的做好下一步的工作，总结经验汲取教训，现对一年来的工作总结汇报如下：

**创新发货处工作总结13**

为更好地做好明年的工作，现将一年来的主要工作进行总结，并提出明年的工作计划。

一、采取有力措施，坚定不移的推进产业建设

(一)、工业固定资产投资(不含电力)继续保持了良好的增长态势。

(二)、重点项目建设整体上进展顺利，几个重点项目顺利或提前开工建设，XX省煤化工集团公司的95万吨煤焦化项目、XX化工公司的30万吨氨醇项目、XX省冶金集团公司的高纯铝项目已于今年市庆前开工建设。

(三)、采取的主要措施和做法

根据XX政府的安排，我委高度重视产业建设和工业发展，继续对重点项目建设加大工作力度，保持了强力推动、加快建设的工作态势。按照年初召开的全市工业经济暨产业建设工作会议的要求，全面部署了产业建设工作。

1、继续加强了对重点项目建设的组织领导和协调服务。

实施重点产业行动计划是促进全市经济持续快速发展，加快新型工业化进程的重要举措，重点项目的建设是产业建设的重中之重，我委根据全市重大项目的建设情况筛选上报了21个在建项目和10个前期项目共31个项目，经市政府批准确定为XX年年度市级产业建设重点项目。为确保今年31个重点项目的顺利推进，按照今年市委市政府的决定：一是继续实行重点项目建设市级领导挂钩督查指导制;二是继续对重点项目建设实行目标责任制，县市主要领导为第一责任人，市政府与各相关县市政府签订了产业建设重点项目责任书;三是继续对产业建设和重点项目建设作出贡献的单位和个人进行奖励。

2、对工业固定资产投资(不含电力)实行了目标责任制管理。

我委在县市提出的工业固定资产投资(不含电力)目标任务的基础上，综合分析了全市的工业项目建设情况，提出了全市各县市的目标任务，XX政府批准将工业固定资产投资(不含电力)目标任务纳入了市政府对各县市工业经济目标责任制的考核。

3、认真贯彻落实好市政府与省属大企业战略合作协议，积极推进协议项目的建设。

XX公司10万吨铅项目、XX省冶金集团总公司10万吨铝项目、XX钢铁公司三期工程、XX公司挖潜节能技改扩建工程等大项目正在加紧推进。

4、强化服务，进一步加大协调服务力度。

5、开展了固定资产投资目标任务督查。

XX政府高度重视投资工作，专题开展了专项督查，我委积极配合开展了督查工作，同时针对年初全市工业固定资产投资(不含电力)负增长的不利局面，对重点项目的建设也进行了督查指导，并对存在的困难和问题进行了协调;同时要求县市及有关企业对投资完成情况应做到如实上报。

二、大力推进新型工业化，加快工业园区建设

我们坚持以工业园区为载体，以循环经济技术为支撑，以先进技术改造传统产业为重点，大力推进新型工业化，加快红XX工业园区的建设步伐，我们按照“一主两辅”的规划布局，全面加快我市工业园区建设步伐，一主就是以红河工业园区和弥勒工业园区两个省级工业园区为重点，努力打造成为省级一流的工业园区，使之成为我市产业发展的新高地;两辅就是启动建设建水、个旧、泸西等工业强县示范县的特色园区建设和绿春县、红河县、石屏县、屏边县等的园区建设。一是贯彻落实科学发展观，立足于规划先行全面启动和推进园区建设。二是坚持以产业建设与园区建设的良好互动，以项目建设推动园区建设。三是以省级工业园区和园区基础设施为重点，带动和推动全市园区建设。通过不断的努力，园区建设取得了阶段性的成绩，园区的基础设施不断完善，一批重大项目入住园区，产业进一步聚集，同时泸西、建水工业园区的规划编制评审工作已经完成并进入启动实施阶段，另外，我市XX县等县市特色工业园区的规划编制工作已经启动，其它各项前期工作正在积极抓紧谋划和推进之中。

三、以科技进步促进红河工业经济发展

随着我市工业的不断发展壮大，我市企业的技术装备和工艺水平有了较大提升，企业的竞争力得到了加强，企业的科技进步动力和自主创新能力正逐步形成和加强，一批大企业科技进步和创新成效显著。我们一是认真组织实施XX重点产业行动计划，夯实技术进步的基础，加快提升企业实力，加快推进企业技术进步。二是实施与大企业的政企合作，构建技术进步与创新平台。三是坚持以大企业和重点企业为核心不断加快技术进步促进工业发展。四是积极贯彻落实促进技术进步和创新的政策。五是加强产学研联合，构建工业企业技术支撑体系。

四、存在的困难和问题以及相关建议

(一)、存在的困难和问题

1、推进产业建设的困难加重，在项目建设中一些带有共性的问题制约了项目建设，土地审批与征用、环保审批、项目备案与核准等依然是推进项目建设中迫切需要解决的“瓶颈”问题。主要是“五难两不足”：

一难：项目建设用地征用普遍较难。主要是一些项目征用的土地涉及基本农田，土地规划修编调规及报批手续用时较长。

二难：项目建设用地征用后的移交很难按时进行，项目建设用地的征用和移民搬迁仍是影响项目建设的“难中之难”。

三难：项目建设中的环保报批手续以及环境容量制约，仍是项目建设的难点。

四难：项目的备案核准难，国家产业政策越来越严格并且调整加快，新上项目和行业准入的门槛越来越高;钢铁、电解铝、水泥等的发展受到限制。

五难：部份中小项目融资难的问题仍然没有得到很好的解决。

“两不足”：一是部分工业大项目进展不理想，尚未形成大的工作量，云锡10万吨铅、10万吨铜等大项目目前未形成大的投资量。二是一些项目前期工作的滞后和不扎实，以及部份有关部门的主动服务不到位，在一定程度上影响了项目的报批和推进。

2、工业园区建设。

一是园区建设资金明显不足，资金缺口大。我市的几个园区都才起步，基础设施需要大量的资金投入，而资金的不足严重制约了园区的基础设施建设。二是招商引资竟争激烈。虽然我市具有一定的资源、区位和要素优势，但由于我市长期处于相对落后的地区，基础薄弱、产业配套差，限制了许多产业项目的发展。

3、技术进步与创新任重道远。

一是企业创新动力不足，长期以来，我市相当一部分企业对自主创新认识不足，重视不够，大多数企业依赖资源和规模扩张的发展模式没有从根本上得到改变，缺乏创新的主动性，有的企业发展思路还不适应市场的要求，没有摆脱靠政策扶持、靠优惠措施、靠建大项目发展的老路子。二是企业科技创新投入较低。由于受产业结构制约、创新意识不强、企业实力不强等诸多因素的影响，提高企业创新投入的难度较大，企业投入的积极性也不是太高，中小企业则因经济实力不强，资金来源渠道不畅，融资困难，加之规模小效益不理想，开展技术进步和创新更是步履艰难。技术进步与创新是我市企业发展的“软肋”，是我们必须面对和解决的首要问题。三是企业创新人才严重不足和企业研发机构较少。到目前我市工业仅有3户企业建立了省级以上的技术中心，从我市的经济总量来看，总量明显不足，部分大中型企业设立了技术中心，但同时由于生产规模、企业经济实力、地理位置等因素的影响，绝大多数企业尚不能建立企业自己的研发机构，大多数企业科技人才紧缺，高层次人才更是严重不足。

五、20XX年工作安排建议：

(一)、坚定不移的推进产业建设。

一是继续推进XX重点产业建设行动计划和千亿元行动计划的实施。以重点项目建设为突破口，积极推动重点产业中的大项目建设，积极支持引导大项目入驻工业园区，加快产业聚集的形成;推进产业的提升和产业的聚集，推进行业的整合。在推动总量做大的同时，注重质的提升，努力做优、做精、做强。二是继续实行重点项目建设市级领导挂钩督查指导制，县市主要领导责任制;三是继续对工业固定资产投资实行目标责任制管理;四是要力促云锡10万吨铅、XX公司竹浆纸一体化项目、泸西95万吨煤焦化项目、XX化工公司的30万吨氨醇项目等大项目加快推进步伐，尽快进入实质性施工阶段，形成大的投资量。

(二)、进一步强化服务推动不同层次的项目建设。

一是要认真贯彻省市的有关要求，及时做好市级权限范围内的工业项目的备案核准工作，组织指导开展好项目的前期工作，进一步规范做好项目的报批工作，推动我市中小项目的实施。二是积极配合做好省级审批项目的各项报批工作，促使项目早日办理完成相关手续以提早开工建设。三是要继续做好省级资金的争取工作。四是做好市级工业技改和前期费资金安排工作，充分发挥政府资金的示范效应和促进作用，进一步促进投资，加快项目的建设。

(三)、促进工业基础设施投资，加快全市工业园区建设。

按照“一主两辅”的规划布局，全面加快我市工业园区建设步伐，一是继续推进XX工业园区和XX工业园区两个省级园区的建设，二是要引导鼓励XX、XX两县千方百计筹集资金加快园区道路、供电等基础设施建设;三是要积极推进XX等县市的特色园区的规划编制、评审及申报工作，同时积极争取列入省级特色工业园区。

(四)、继续推动企业技术进步工作，一是要认真贯彻落实我市工业强市战略和产业富市战略，不断推进我市新型工业化进程，努力加快发展，大力夯实科技进步和创新的基础;二是加快企业技术中心建设，要充分调动企业的积极性，鼓励和支持企业建立自己的技术中心，支持已有技术中心的企业积极申报认证省级技术中心，不断壮大我市的技术力量;积极争取市政府设立市级企业技术进步中心。三是要认真贯彻落实好有关扶持政策，加大政策的宣传力度，鼓励企业用足用好国家己出台的自主创新投入所得税抵扣政策、加速研发仪器设备折旧政策、采用国产设备税收抵扣政策、进口设备送故迎新减免关税及进口环节增值税政策、社会资金捐赠创新活动经费税前扣除政策等多项税收扶持政策。

总之，产业建设、技术进步与创新以及推进工业园区建设工作关系到今后全市工业经济的发展后劲，关系到我市工业产业结构的调整和发展水平的提升，我们将遵照市委市政府的要求，贯彻落实好科学发展观，坚持不懈地推进重点产业建设行动计划的实施，不断优化和调整产业结构，努力促进工业经济又好又快的发展。

**创新发货处工作总结14**

时间飞逝，一个月试用期即将结束，可以申请确认。回顾这一个月的工作，我会对自己在试用期的工作和经历做一个总结。

>一、建立各种规章制度的仓库

在新工作的第一周，我首先熟悉了公司的相关制度和车间相关人员的情况，并根据这几天观察到的实际情况起草了一份仓库管理规定。结合公司领导送的仓库管理制度，我对仓库管理规定进行了部分修改完善，最终完成了《仓库管理条例（试行）》。此《仓库管理条例》已提交采购部经理审核，等待公司正式发布。

>二、货物进出仓库管理

因为没有库管员，公司的货物入库不规范，入库单据的收发方向不明确。到货后随机放入仓库，不分类上架。为了规范货物的入库流程，我与采购部经理和采购员进行了沟通和协商，认真听取了财务部的意见，并根据公司的实际情况进行了适当的修改。经过几次试运行和详细审查，货物的入库流程逐渐确定，使入库程序更加完善，单据的收发更加清晰准确，便于采购部和财务部的对账。

目前公司的商品出库流程比较完善。根据采购部和财务部的意见，收货单据分为有票和无票两种，便于财务部计算，所有收货人都有签字。

>三、图书馆中的商品管理

我和原仓库临时经理核对仓库后，仓库的物品正式移交给我，我也正式开始了仓库物品的入库管理。在此期间，我将仓库中的所有物品按照分类和用途进行分类，并逐一思考每件物品的属性，为新货架进入仓库后的物品重新摆放制定初步计划。利用仓库盘点的机会，我把仓库里所有的材料都记录下来，一个一个的录入仓库进销存管理软件，就形成了最初的盘点。目前仓库的入库管理实行电子数据管理，进出仓库通过进销存软件录入电脑，方便财务部门的库存查询核算和盘点。

目前仓库只有三个货架，可能无法满足未来材料货架的需求。我实地量完仓库后，画了一张仓库里货架摆放的示意图。未来仓库货架数量为9—10个，可根据实际情况进行调整。原来货架上的货物摆放杂乱，各种材料混杂在一起，不方便放入或放出仓库。经过一段时间的整理，发现货架上的货物摆放的整齐有序，工具摆放的清晰明了，让仓库看起来更加整洁。

>四、工具借阅管理：

刚到仓库的时候，由于管理制度不健全，仓库的工具借阅比较混乱，任何人都可以借阅工具，而且借阅时没有登记和签字，由临时管理员记忆管理，很容易导致工具逾期借阅甚至丢失。当工具在借款期间损坏或丢失时，借款人不能及时承担责任。在、之后

最后，感谢领导和同事们的帮助和支持，尤其是采购经理在我工作和生活中的无私帮助和指导。在今后的工作中，我会继续严格要求自己，认真听取领导和同事的建议，认真总结，不断进步，努力提高自己的业务水平和工作水平，配合好车间和部门的工作，永远不辜负领导的期望，更好地做好仓库管理员。

**创新发货处工作总结15**

光阴荏苒，岁月如梭。20XX不知不觉在指尖悄然逝去，20XX年迎面而来。回想过去，面对眼前，展望未来！有进步的喜悦，亦有工作中失误的愧疚。20XX年仓库管理员总结报告如下：

>一、工作总结

1、坚持执行公司的早会制度，提高员工精神面貌。为了提高工作效率，确保工作能按时、保质保量地完成，坚持开早会，对前一天的工作做总结，找出不足加以改善，并做好当天工作计划。

2、及时收发物料，并定期进行自盘。督促仓管员对所管辖的物料及时的进行收发整理，并定期自盘，合格物料及时清点进仓，仓管员及时做好帐务处理。确保帐、物、卡的一致，使仓库账务做到日清月结。

3、坚持执行6S工作，做好物料的标识和防护。

4、调整物料摆放，实行仓库定位工作。了解各仓管员的所管区域物料摆放后，针对于仓储规划的不明确，做了一个相应的仓储区域规划整改方案图。

5、退供应商不良品的及时处理。

6、加大了物料的追踪工作。

20XX年即将过去，回想自己在这一年的工作，由于刚刚接手，许多工作还有不尽如意之处，总结起来存在的不足主要有以下两点：

>二、存在的不足以及改进措施：

1、工作效率比较低：据调查，仓库工作人员每天都在不停的做事，其工作态度值得嘉奖，但错误也是天天都有，工作缺乏条理性。即“有苦劳，没有功劳”。

2、仓库区域划分不明确，没有工作平面图。部分仓库没有严格的规划，如：合格区，不合格区，待检区，退料区，呆滞物料区等。

>三、解决方案：

1、对工作效率比较低的解决方案：对所有工作人员日常工作流程及工作方式进行全面梳理调整，并及时纠正错误，使得他们的工作方式及流程都能得到及时优化，简化。降低犯错几率，提高工作效率。

2、对仓库区域划分不明确的解决方案：部分仓库必须重新整理：规划出合格区，不合格区。呆滞料区，报废区等。并做出每个仓库的平面分布图。

>四、20XX年工作计划

1、建全仓库流程。建全仓库收、发、存、管的业务流程，使每个人都可以按制度作业仓库流程，做到任何一个人都可以在短时间内接手本部门的任何一项工作。

2、实行A、B、C、管理法，做好物资盘点工作，确保帐卡物三相符；A、B、C管理法是将产品分为三大类重点盘点A类物资（占仓库资产的70%）A类物资具有占资金大等特点，方便仓储人员盘点，可做为每月全盘点。

作为公司的职员，我不要求什么，我只要求自己做得更好，不断的在进步就好，我知道自己的能力有限，但是能力是一方面，态度是另一方面。只要我认真的工作，我相信我是会做得更好的！我希望通过我们的不断努力，把仓库部门建设成一个认真，仔细，富有工作激情的优秀团队。各部持续改进的结果，就是公司的发展！

**创新发货处工作总结16**

仓库管理员在一个企业中扮演着重要的角色，对仓库管理员要严格要求及管理，今天就给大家晒晒我们公司的仓库管理员工作总结，希望大家能从这份仓库管理员工作总结中学到一些东西。

我于三月份进入公司后，担任公司仓库管理员职位，现将这段时间的工作总结及工作体会叙述如下。

刚进入公司时，面对陌生的环境和工作，我感到无从下手、充满迷茫，对业务操作也是一窍不通，连一些最简单的工作术语都不懂。在公司领导合理安排岗位和同事的帮助下，很快便对工作业务有了一定掌握，较好地熟悉了入库操作、在库管理、出库操作等。在公司领导的指导和同事的帮助下，目前已经熟练工作，能准确、及时地与客户协调处理异常情况，能较好地处理各种工作细节和服从上级、公司的工作安排和管理制度。

同时，在领导指导、同事帮助以及自身的努力下，我对仓库管理工作也有了更深刻的认识。具体而言：

1、对仓库的认识，熟悉了马士基、三运仓库基本情况，包括库房库区、货架、货品摆放等；

2、对流程的认识，熟悉马士基仓库的进出库操作流程和系统流程、三运仓库的操作流程和系统流程；QC流程；增值服务操作流程；异常处理流程；盘点流程等；

3、对管理的认识，较好地熟悉了5S管理；仓库安全管理；库区规划；货品摆放；成本节约；人员安排等；

4、对职责的认识，明白了团队的重要性；工作合理安排、保障效率的重要性；较好地协调本组人员的工作和保障准确性；对工作能够负责和能够按时顺利完成。

工作体会：

1、高效服务，全力做好客户服务工作我们的工作本职是服务，服务客户是我们赖以生存的主旋律，只有做好了客户服务，得到了客户的认可。客户才会真正地认同我们。能做到高效服务，对于客户的电话咨询，我都耐心解释并给予解决，客户提到的问题和需要，都能及时解答和解决。

2、专业学习是做好工作的动力源泉我们的工作价值是什么?是在工作中，得到不断地提升，不断地去学习得到进步。假如我们甘于落后，那么我们的价值将会一降再降，直到自己都不能认可自己。专业的学习，使自己的实际操作得到理论的支持，理论知识得到实际操作的验证，不断地提升不断地进步，才真正是我们的工作价值。点的精通，线的发展，交织成面的扩张，使自己能够覆盖更大的领域，才能在各方面不断地提升自己。

3、因势而变，顺势而为，全力做好自己在各种突发情况和紧急中，我迅速转变思路，找准自己的工作定位，积极和同事讨论改进方法。讨论在工作过程中的问题，有一些专业上不懂的地方我虚心向其他有经验的同事学习。

**创新发货处工作总结17**

一年来，本人能够敬业爱岗，很好的完成了本职工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：

第一，由于自己工作中存在的性格急躁，不善讲究工作方式等问题也要端正态度、努力克服。

第二，在账目方面，有时会因为出库的任务比较紧急，就没能做到及时的进行出库、入库记录，这一方面一定要提高认识，因为只有做好了每天的出库、入库的台账数据，才能让月报表中的数量基本准确无误。

20xx年的工作即将开始，对过去的不足，将不懈的努力争取做到最好，我相信在领导和同事的帮助与支持下，在新的一年里一定能把工作做得更好，名副其实地成为一名优秀的仓库管员。

在今后的工作中，认真提高业务工作水\*，为单位发展贡献自己的力量。加强学习，拓宽知识面。发扬优点，改进不足，拓展思路，求真务实，对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

20xx年在公司领导和同事的帮助和关心下，在各部门的密切协助配合下，原料仓的各项工作始终围绕“库存物料安全、进出数据准确、作业标准规范化、收发配料高效率、热情服务高质量”的目标开展工作，一年来仓库整体面貌焕然一新。为了总结经验，提高自己，以至于把工作做的更好，我现对过去一年的工作进行简要的总结：

**创新发货处工作总结18**

为大力推进建设创新型大学步伐，营造浓厚的校园创新创业氛围，中南大学公共管理学院秉着“崇尚科学，追求真知，锐意创新，迎接挑战”的宗旨，以培养学生创新精神和实践能力为目标，在成立至今短短的三年时间里，通过不断组织学生参加创新创业讲座、报告等系列活动，对创新创业活动项目进行自己资助等方式，鼓励了一大批本科学生积极投身创新创业活动中去。

一、规范日常管理，完善队伍建设，鼓励大学生投身创新创业活动

为鼓励大学生投身创新创业活动，我院在成立之初便建立了《公共管理学院大学生创新创业制度细则》，将学院创新创业工作的日常管理制度化、规范化。

在队伍建设方面，学院组成以院长左高山教授、党委副书记赵平副教授为首的学生创新创业专家指导小组。实行“双轨导师制”，在学生自愿选择的基础上聘请学院各系专业老师与优秀研究生作为学生的学业导师和班导师，与导师形成一对一指导方式，指导学生创新创业活动，对学生进行创新创业教育。

通过这种方式，学生不仅从指导老师那里学到了所需的专业知识，更扩展了自身的知识结构，增强了沟通组织能力，培养了创新意识和创业精神，提高了自身的综合素质。

二、建立学院品牌，强化基地建设，鼓励大学生投身创新创业活动。

根据实际情况，学院领导意识到，学生在开展创新创业活动时，因为没有资金支持，很多优秀的项目被迫停止了。因此，为了能让学生创作出更加优秀的创新创业作品，从20xx年建院起，学院拿出部分资金资助学生进行创新创业课题的研究，在继承原政治学与行政管理学院品牌创新项目“五高杯”的基础上，建立学院新的“五高杯”大学生创新性实践计划项目，增加创业团队的申报资格，作为学院新的创新创业基地。20xx年，经过学生自行申报课题，学生答辩，专家小组评审，学院共评出十项品牌项目，每项资助1000元；20xx年，学院更加大投入，拿出20000元支持学生开展创新创业活动。

为进一步引导大学生自觉走理论与实践相结合的成才之路，让大学生在实践中受教育、长才干、做贡献，提高大学生分析问题和解决问题的能力，培养应用型和创新型人才，同时为推进当地经济社会的可持续发展，经与株洲攸县石羊塘镇友好协商，学院在当地挂牌建立创新创业实践基地，从而组织同学参与实践。学院的举措大大鼓励了广大同学，参加创新创业活动的团队越来越多。

三、注重引导培训，指导实地调研，鼓励学生投身创新创业活动。

20xx年至今，学院每年都会举行关于创新创业方面的系列讲座和培训，邀请优秀创新创业团队成员对广大学生，特别是低年级学生积极动员引导，并指导实践培训。举办各类创新创业讲座及培训近10场，邀请嘉宾人数近20人次，参加讲座培训的学生达1500多人次。

从原政治学与行政管理学院到现在的公共管理学院，我院涌现出不少十分优秀的创新创业团队，对带动整个创新创业活动有着非常积极的影响。

在20xx年度米塔尔学生创新创业项目立项中，我院方艺惟团队的“星辰商务服务有限责任公司”项目、方志昂团队的“校园自行车服务工作室-“CSU百速客”项目、金仁涛团队的“中南“饮食快餐休息闲所”项目获得了经费立项，实现了我院在“米塔尔”创业项目立项零的突破。在米塔尔学生创新项目立项中，我院姜永喜团队、沈吴越团队等9个团队获得立项资助。

20xx年度“小榄智造”创业奖励金项目，我院研究生刘然团队的“智源生物科技有限公司”项目和本科生郑越团队的“爱Dear商务有限责任公司”项目获得立项资助，我院创业立项再获突破。

在20xx年“大学生创新训练计划”立项项目中，我院共有13项创新项目获得经费立项，其中国家级立项2项，省级立项1项，校级12项。在20xx年中南大学“百千万”暑期社会实践立项项目中，我院共有31项项目立项，其中经费立项15项。在20xx年中南大学自由探索研究创新基金立项项目中，我院共有4项经费立项。

在我校第七届“升华杯”学生课外学术科技作品竞赛中，我院共有6个项目团队获一等奖，另有5个项目团队获得二等奖、1个项目获得三等奖。

在学院党政的积极指导和支持下，我院社会学zz班杨梽成创办的长沙市三道电子科技有限公司获20xx年长沙市第一批创业富民专项资金资助，获得70000元经费支持。行政管理0902班黄璐在学院老师的指导和关怀下，注册创办了“九川文化有限公司”，成功的迈出了大学生创业的第一步。另外，学院花费大量人力物力建成的社会调研中心也在积极申请校内外的各大创新创业项目。

四、加强宣传力度，拓宽信息平台，鼓励学生投身创新创业活动。

学院在积极教育指导学生创新创业活动外，还十分重视宣传力度和信息平台的拓宽。为此，学院特别组成创新创业记者团，对学校、学院各类创新创业活动的实时动态进行报道，让广大学生能够在第一时间了解学院在创新创业活动方面取得的成绩，增强学院创新创业的氛围。

另外，学院增设了短信平台、创新创业贴吧、创新创业QQ群、创新创业教育人人首页等信息平台，改版研究生刊物《治道》为学院创新创业交流杂志，还在各个班级增设创新创业委员，都是旨在拓宽信息发布和经验交流的平台，使广大学生能够及时了解校内外各类创新创业活动，并积极鼓励学生投身创新创业活动中去11）。

五、遇到的问题及建议。

当然，学院在创新创业过程中也遇到了一些问题，主要集中在创业活动上。首先是基础环境的限制。我院在创新教育与实践方面有着优秀的历史传统和学院氛围，培育出了一大批优秀的创新人才。但是在创业活动方面，学院因受到基础环境的限制，没有在学院当中形成良好的创业氛围，在创业激情的激发和创业团队的培养上因基础环境的影响受到了一定的限制。针对这个问题，学院将在未来的创新创业教育工作中，积极宣传我校优秀创业团队，广泛号召广大学生投身创业活动，争取在学院当中形成良好的创业氛围。

其次是客观条件的限制。我院作为文科学院，虽然在创新方面有着一定的专业优势，但是在创业方面受到专业知识等客观因素的限制，无法了解与创业相关的一些理论知识，影响了培养优秀创业团队的培养。针对这一问题，学院奖积极邀请在创业方面有深入研究的老师学者，开办讲座和培训，在学生当中普及有关创业的基本理论知识。

再次是资金投入的限制。创业团队对资金要求高，学院因受到活动资金方面的限制，无法形成良好的创业基地，对学生的创业活动进行经费支持。针对这一问题，希望学校能够加强在学院创业基地建设上的经费投入，帮助一些较小的学院建立健全创业激励体系。

最后是培训条件的限制。学院因受到自身专业的限制，没有在创业方面十分有经验的老师作为指导，同时缺少一些必要的培训设备、培训场地和培训材料，无法很好的对学生进行创业方面的教育和指导。针对这一问题，学院将积极联系优秀创业团队来我院讲学，为广大学生答疑解惑，并加大基础设施建设上的投入，建立健全创新培训良性机制。

**创新发货处工作总结19**

近年来，我县不少外出务工经商的农民工陆续带着信息、技术、资金、项目等返回家乡创业。农民工返乡创业对于带动农村富余劳动力就地转移、增加农民收入、优化产业结构和布局、促进城乡和区域协调发展、大力推进新农村建设具有重要意义。为认真贯彻落实中、省、市等就业会议精神，畅通创业渠道，改善创业环境，引导和鼓励更多的农民工返乡创业，现做如下汇报：

一、明确指导思想、工作重点

（一）指导思想。坚持农村富余劳动力转移就业和农民工返乡创业“两手抓”的方针，把引导和鼓励农民工返乡创业促就业作为统筹城乡经济社会发展、建设社会主义新农村的一项重要任务，完善创业政策，强化创业服务，以\_理论和“三个代表”重要思想为指导，全面贯彻落实科学发展观，从解决返乡农民工最关心、最直接、最现实的创业就业问题入手，加大投入力度，提高农民工素质，拓展创业空间，扩大就业渠道，切实解决返乡农民工创业就业难问题，增加农民收入，促进农村社会和-谐。

（二）引导和支持的重点。根据国家产业政策和我县“三县”经济社会发展目标规划，紧密结合我县优势产业和特色经济，指导和帮助返乡创业农民工选准选好创业项目。引导和支持返乡创业农民工进入资源综合利用型、劳动密集型、农副产品加工型、现代服务型等产业或行业。采取积极措施引导和支持农民工在县、工业或农业园区创办

各类企业、兴办各类专业合作组织、社会事业或从事个体经营等。

二、建立返乡创业政策扶持体系

（一）放宽准入条件。凡是国家法律法规没有明令禁止和限制的行业和领域，都应鼓励返乡创业者进入，不得设置限制条件。在符合城乡规划、县（镇、村）容、安全、环保、卫生、消防等要求的前提下，允许返乡创业者以租借商业用房和临时商业用房作为创业生产经营场所，供电、供水等部门应给予支持。

（二）支持从事个体经营。有关部门要为返乡创业农民工提供法律、法规、政策、证照办理等方面的咨询服务。对返乡创业人员手续合法、齐全，符合法定形式的，设立登记申请优先办理，当场核准、发照。自工商注册登记之日起3年内，现行政策规定应缴纳的各项地方行政事业性收费，有关部门原则上按最低限额标准收取。

（三）建立返乡创业基地。在工业园区建立农民工返乡创业园区，以免费或低价租赁的方式为返乡创业农民工提供创业场地，进入园区的返乡创业农民工享受园区的所有优惠政策。

（四）享受产业发展优惠政策。对符合条件的返乡创业农民工，要按规定享受扶持发展中小企业、非公有制经济、现代服务业、农产品加工业以及农业产业化龙头企业等优惠政策。

（五）实行税收优惠政策。对农民工返乡创办的企业，在登记注册后，3年内减免按规定缴纳的企业所得税地方留成部分，支持企业进一步发展。对返乡创业农民工从事个体经营的，适当提高营业税的起征点。从事农林牧渔服务业项目的，免征企业所得税。农民工创办的企业缴纳房产税和土地使用税有困难的，经向主管税务机关提出减免申请，可适当减免或不予征收。各项优惠政策若有重叠，则按最优的一项执行，不得重复享受。

（六）创新金融服务方式和手段。鼓励和支持各类金融机构积极做好农民工返乡创业的各项金融服务工作，加大信贷支持力度。县人事局担保中心和劳务局小额贷款办要把为农民工返乡创业贷款提供担保作为重要工作内容。积极探索用土地经营权、农房、农业生产用房等作为抵押担保方式为农民工返乡创业提供贷款。

（七）逐步扩大就业再就业政策支持范围。根据\_关于就业再就业政策的相关规定，结合我县城乡统筹就业的实际，逐步将现行部分就业再就业政策扩大到农村富余劳动力和农民工。

1、鼓励返乡创业企业吸纳就业困难群体就业。鼓励农民工返乡创办的企业招用农村就业困难对象（农村贫困户、农村低保人员、农村残疾人、农村零转移就业家庭人员等）。

2、对返乡创业重点企业给予贷款贴息。每年规划安排一批返乡创业重点企业，对获得商业贷款并按期支付银行利息，招用农村富余劳动力达到一定规模或比例的重点企业，可申请返乡创业重点企业贷款贴息。

3、小额担保贷款贴息。农民工返乡创办企业或从事个体经营的，纳入就业专项资金小额担保贷款支持范围，并享受小额担保贷款及贴息政策。

4、享受创业就业培训补贴。引导和鼓励返乡创业就业人员参加创业就业培训，享受免费创业就业培训。

（八）扩大“阳光工程”补贴范围。对农民工返乡创业招用的.农村

富余劳动力，纳入农村劳动力转移“阳光工程”培训计划。

三、建立促进返乡创业的服务体系

（一）简化审批程序。各有关部门要进一步规范返乡创业涉及的行政审批事项，简化许可、审批和办证程序。大力推行联合审批、一站式服务，提高办事效率。

（二）加强信息引导。整合各职能部门涉及创业的相关信息，多渠道收集市场信息，为返乡创业者提供信息服务。建立创业信息发布平台，及时提供法律、法规、政策和各类市场信息。要根据国家产业政策，结合我县实际，以多种形式组织开展返乡创业项目推介活动；及时发布返乡农民工返乡和外出动态；及时公布返乡农民工就业创业信息；及时报道返乡农民工就业援助和举办专场招聘会活动消息；及时接受返乡创业者的咨询和投诉。

（三）强化创业指导。要鼓励各类服务和培训机构为返乡创业的农民工提供创业培训、管理咨询、融资指导等服务，提高农民工返乡创业能力和经营管理水平。有计划地组织交流活动和科技讲座，使创业者获得必要的技术支持。引导已创办的企业逐步建立现代企业制度，增强自我发展能力。积极解决返乡创业企业引进人才、招聘员工和培训员工等问题。

（四）提供公共服务。有关部门应当为农民工返乡创业提供工商、财税、融资、用地、劳动人事档案、落户和户籍管理、子女入学、住房、基本医疗、卫生保健、社会保障等方面的政策咨询和便利措施，及时帮助他们解决在生产经营中遇到的实际困难，协调落实有关政策，优化创业外部环境。

四、建立健全促进返乡创业的组织保障体系

（一）加强组织领导。县劳动就业服务局负责全县农民工返乡创业的统筹协调和指导工作。各股室要加强工作力量，积极开展农民工返乡创业的指导和协调工作。安排必要的工作经费，确保农村富余劳动力转移就业及农民工返乡创业各项服务工作的顺利开展。

（二）加强部门配合。劳动保障、建设规划、土地管理、农业、商业、科技、财政、卫生、金融、工商、税务、扶贫等部门，要各司其职，密切配合，加强督查，形成合力，确保农民工返乡创业工作取得实效。

（三）加大宣传鼓励。充分利用广播、电视、报刊、网络等新闻媒体广泛宣传引导、鼓励、支持农民工返乡创业的政策规定。积极开展优秀返乡创业企业评选活动，对作出贡献的返乡创业者，给予适当的奖励。多种形式搞好农民工返乡创业先进典型、先进经验的宣传，大力弘扬农民工返乡创业精神，发挥典型示范作用，创造良好的舆-论氛围。

**创新发货处工作总结20**

1、为了仓管员的工作能做到帐、卡、物一致，甚至出异常时能做到有帐可查，有据可依，针对于过去仓管员有些物料没有建卡管理，老的物料卡上没有出入单据号、内容摘要、收发完成后结存数没有及时填写，为了弥补这一缺陷，重订购了一批货仓物资收付卡，完成了对所有物料的收付卡管理，并在稽查时发现仓管员没写单据号，没有按要求去操作的进行了正确引导。

2、了解各仓管员的所管区域物料摆放后，针对于仓库区域规划的不明确，做了一个相应的仓库区域规划整改调整。对物料存放区的大面积区域划分进行了相应的细分与标识，以更有利于仓库现场物料管理。其中把电池从原来的位置移到了单独的小库房，把大件仓原用卡板放货的现常用物料按客户放置在货架上、及无送货单物料暂存区。

3、为了避免找不到料，及找料所花费的时间太长，同时提高仓管员的工作效率，要求仓管员对每个客户、每个机型、每个物料都打印了相对应的标示。

4、对仓区域破旧、损坏、脱落部分的斑马线进行了修补，进一步的完善了现场区域管理。

5、针对于所有供应商物料必须贴物料标签，注明物料编码、物料名称、包装数量、生产日期，收货时并要求在包装外箱上贴龙迪仓库月份标，使仓管员在备料过程中通过月份标上日期做到按批次的先进先出管理，在物资收付卡上备注批次使用状况。

6、为了避免在拉货过程中防止货物堆放过高导致货物发生倒塌事件，要求所有物料堆码高度不能超过限高米且大件轻物堆高不超过6层，电池堆放高度米且不超过6层，三大件高度不超过米，架子顶层堆放不超过60厘米，并相应要求仓管员对电子料和四大件物料做防静电保护，对已开箱或尾数做防尘密封防护。

7、项目终结仓储进行物料盘查，为了PMC做好及时准确的得到基础信息，为生产编排和客户提供相应的库存数据。所有人员配合对仓存物料进行盘查。盘点卡上要注明盘点时间、盘点人、盘点数量的组成（整箱、整包、整盘的多少再加工尾数多少)。

8、通广、康佳、传佳音的客户审厂期间对仓储所提出的问题点，仓库对这些所提出的问题点在规定时间内进行整改完成，完成事项如下：

A、对每个仓区都安放了温度、湿度仪表，并对温度、湿度、空调、通风排气扇等设备都做了相应点检记录。电子物料能做到恒温控制，其它物料能做到常温控制。电池存放区还张贴安全警告标示和增加灭火器, 化学用品隔离放置且粘贴危险性的图示（防火防爆标示）。

B、对于收货区域贴上地面标识，部分物料没有做到要用电脑打印的物料标识管理的，都要求仓管员在一个礼拜内于以补贴完成。并对所有电子料、四大件仓货架接地线与铺防静电胶皮，做到防静电管理。

C、四大件、电子料与导电膜区部分裸露在外的物料用气泡袋或密封胶袋封口存放，其它用纸箱储存的物料必须用废旧的纸盖遮盖住。

D、物料现场所有库存物料进行除尘工作，特别是库存时间超一年以上的物料外包，对于彩盒尾数，以及部分裸露在外的物料，放于包装箱内封口存放，做到防混、防尘管理。

E、为防止在堆码过程中，由于货物太重，堆码层次太高，存在挤压，损坏，要求所有物料堆码高度都作出相应调整，明确高度和堆层要求。

F、为了改变没有做到尾数管理，对所有物料存在两个，或者三个尾数的物料全部按照尾数管理执行，所有物料发料完成后，一定只能存在一个尾数，要求所有小件物料尾数必须用PE袋封存，并在外包装上贴上尾数标签。

总之回想起自己过去的xx年，这一年的工作里面有很多工作是不尽如意的，总结起来主要有以下两大点：

1、人员执行力低，工作被动，工作效率较低，异常重复出现：观察仓库工作人员每天都在不停的做事，其工作态度值得嘉奖，但错误是不是的产生，即“有苦劳，也没有功劳”。

2、仓库区域划分还是不尽人意，整体区域略显凌乱；没有库存仓位表不利于顺速快捷的找到物料；部分工作不够细致，不够深入，监督不到位；导致物料发错、用错，个别物料帐卡物不相符、数据不清晰；NG物料跟进不及时，不良物料申报及退货不及时；呆滞物料没有按时申报处理；前加工物料总是有多放少放，转线剩料未当场清理干净的情况。

**创新发货处工作总结21**

物流部的工作总结

物流部的工作职责总的来说有：负责公司货物的日常采购、投标询价、供应商的开发和评估、采购合同的签订、请款；货物的保管以及入库、出库管理；工程分包的招标工作以及对工程分包价格的审核和工程合同的签订；负责公司销售货物的发送运输工作。不同的岗位其职责不同：

一、物流经理岗位职责 1、全公司物流管理工作计划与费用预算的制定、审批与实施工作。

2、公司物流系统的设计、调整，以及对货物储存、运输、调拨等工作进行管理。

3、掌握发货与库存的动态变化，协助销售内勤做好要货计划，增强同各厂家的预见性，以利于及时安排生产作业计划。

4、对相关业务信息及时与销售部、财务部、各厂家物流进行沟通协调，并维系好与各利益相关者的良好关系。

5、组织对订单的分解、处理工作，办理好销售部的退换货等业务。

6、保证物流部所属仓库、车辆正常运作的准确无误与高效率。

7、负责本部门的员工管

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！