# 交流工作总结及自我评价(精选9篇)

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2024-10-08

*交流工作总结及自我评价1为了让我们对公司有更多的了解，适应工作，公司专门对来自xxx的新员工进行了为期一周的岗前培训。本次培训的内容非常丰富，主要包括公司历史、公司组织机构和企业文化介绍、公司领导讲课、部门负责人教授相关专业知识和自身经验、...*

**交流工作总结及自我评价1**

为了让我们对公司有更多的了解，适应工作，公司专门对来自xxx的新员工进行了为期一周的岗前培训。本次培训的内容非常丰富，主要包括公司历史、公司组织机构和企业文化介绍、公司领导讲课、部门负责人教授相关专业知识和自身经验、系统学习安全、管理制度和档案管理等。经过七天的培训，我了解了公司的基本运营流程，以及公司的发展历史、企业文化、现状和一些我从未接触过的专业知识。通过这次培训，我受益匪浅，经历深刻。

>第一、了解公司的历史以及公司的组织和企业文化

培训的第一天是介绍公司的历史沿革，似乎带领我们走过了50多年的风雨，见证了企业的演变，了解了其中的艰辛。这让我们珍惜来之不易的今天，激励我们更加努力地建设辉煌的明天。

同日，Y书记向我们介绍了公司目前的组织机构，让我们从宏观的角度了解了公司的主要部门及其主要职能，从而为以后与工作的接触铺平了道路，提高了工作效率。Y书记也给我们详细介绍了我们公司的企业文化。在我三个月的工作中，感觉工作氛围，人际交往，甚至走在公司的道路上，都是充满激情，轻松的。激情是因为在工作中可以学到很多知识和技能，放松是心理上的。这就是“工作快乐”的感觉，让我感到无比满足。

>第二、培训使我对公司的主要业务有了基本的了解

我在公司档案室工作，在学校也学习专业的档案知识。可以说我是一个彻底的调查和调查外行。这次培训是我第一次系统接触这个知识，真的受益匪浅，学到了很多新知识。

经过几次专业知识的培训，我对公司的主要任务有了大致的了解，大致分为勘察、测量、土工试验和测试，相应的部门负责。例如，工程师办公室主要负责岩土工程，主要包括勘察、设计、处理、检查和监测；检测中心主要负责原位检测、桩基检测等。而且我对它的主要工作流程和一些术语有一个大概的了解，最后也不会像刚来的时候对公司的主营业务那么迷茫。

>第三、学习了公司的安全管理知识和管理制度

在一天的时间里，我们系统地学习了安全和公司管理体系的知识。我觉得这对于我们应届毕业生来说还是比较陌生的知识。我认为其目的是保证安全生产；第二，提高工作效率；第三，提升企业形象。最终目的是利益最大化。在此基础上，还有很多理论知识和体系，也是我们平时工作中需要注意的，比如安全。在任何一个小环节，都要注意安全问题，比如人走路停电，防火防盗，以及一些用电安全和人员安全，尤其是施工现场。实际工作后，可能会注意到更多的问题，并写入系统，使安全管理更加规范。

公司是业内最早获得管理体系三个标准整合的公司之一，有符合公司实际情况的管理方针。在学习中，我们学会了一种总是在变化的管理模式，即PDCA循环：从玩（策划）到做（实施）到检查（分析）到行动（持续改进）。无论是QHSEMS、EMS还是OHSMS，这个循环一直贯穿其中。仔细看，这个循环也适用于我们生活的方方面面，其实就是一个积累经验的过程，从来不参加会议，从坏到好，从好到好。我相信这个简单明了的循环会伴随我一生，成为我不断进步的标尺。

>第四、我学到了公司档案和人事方面的知识

**交流工作总结及自我评价2**

X年，在各级领导的正确领导下，在同事们的积极配合下，在办公室全体成员的热情帮助下，我着力从办公室工作的实际特点出发，坚持以服务为宗旨，不断加强自身的素质建设，切实转变工作作风，在克服诸多困难的情况下，认真履行自己的工作职责，较好地完成了各项工作任务。现总结如下：：

>一、加强学习，提高政治理论和文化水平

作为一名中国\_党员，又全面负责着局办公室的工作，我能始终坚定共产主义信仰，坚持思想上、行动上自觉与党保持一致，工作中严以律己，宽以待人，作风务实不浮夸。20\_年，我自觉地参与我党开展的保持\_员先进性教育活动，克服事务性工作繁杂的实际困难，在党支部的正确领导与合理安排下，认真地完成了保先教育的各项\"规定动作\"。日常也注意借助于电脑等先进设备学习掌握现代网络应用知识，通过种种形式多样的学习，使我增长了政治理论知识，增强了政治敏锐性、鉴别力，进一步提高了理论联系实际的能力，也使我深切地体会到了只有学习才是我们尽快适应飞速发展社会的最好的办法。

>二、解放思想，全面提升政务管理水平

办公室承担着文字处理、档案、印鉴管理、采购保管、财务等多项工作，是局传递信息、落实政策、上下内外沟通的窗口，工作琐碎繁杂不易出成绩。这就要求我们办公室工作人员不但综合素质要高，能应对得了日常事务性的工作，更重要的是能吃得了苦、受得了委屈。您现在阅览的是第一范文网谢谢您的支持和鼓励!!!

在工作中，我始终树立服务于建设工作的大局意识，坚持按照\"干大事，从细节做起，做小事，从大局着眼\"的总体要求，增强工作的前瞻性和主动性。X年我们按照上级工作要求，全力完成局对内管理、对外协调任务，并使本部门的工作水平得到了提高，有力地促进了局各项工作的顺利进行。

1、综合文字工作得到加强。X年，办公室起草了各类请示、报告、讲话、汇报材料等一百余份，下发考勤、学习、财务、考核等制度十余项，形成书面文字材料XX余篇。

2、规范了机关内部事务管理。制定了考勤制度、学习制度、值班制度、文书鉴定制度、机关卫生制度、财务管理制度等等机关管理制度，使机关管理更加规范、科学，有章可循。

3、加强对办公室人员的管理。办公室工作酸甜苦辣是其他人、其它部门所体会不到的，又都是默默无闻的\"配角\"工作和\"地下\"工作，有些又是其它部门无法代替的，为了提高办公室工作人员的思想素质、业务能力和工作作风，搞好办公室自身建设，一是进行教育和引导，使大家树立敬业爱岗的精神，树立荣誉感，克服\"配角\"的自卑感，使大家感到能在办公室工作是领导、同志们的信认，是一种荣誉。二是坚持了各项制度的落实，如会议制度，劳动纪律，值班制度、卫生制度等，要求办公室同志要带头执行，率先垂范。

4、积极稳妥地做好信访工作。信访工作是化解社会矛盾，保证局工作正常顺利进行，为领导和同志们排忧解难的一项重要工作。X年，局信访办共接待群众来访17件。在信访工作当中，我们严格按照信访程序，做到了耐心、细致、不推不拖，能办的事情立即帮助办，能够解决的立即帮助上访人协调解决。由于我们在工作中树立了较强的全局意识、责任意识和服务意识，经全局同志的努力，使我局X年的信访工作没有一起赴市、赴省、赴京上访现象，使来访者满意而走，来信者得到满意答复。

>三、树立职工利益无小事的思想，全力提高服务水平。

作为局的后勤保障部门，办公室服务水平的高低直接决定着我们局对外形象，为此在管好政务的同时，积极为干部职工谋利益，全面调动职工积极性，树立以局为家的思想。

1、在安排日常各类用品的采购、领用及文印工作时，要求部门人员注意自己的服务态度，能办的事绝不拖拉，不能办的要讲明原因，尽量提供优质的服务。

2、在安排办理各类医保、发放各项福利待遇等与职工切身利益相关事宜时，要求办公室人员经常采取换位思考的方式，将自己置于员工的角度考虑，本着出以公心，能设身处地的为他人着想。

>四、存在的问题。

X年以来，我在搞好政务和做好服务工作方面虽然作了一些工作，这与局领导的正确领导和其他部门同志们的大力支持密不可分，也是办公室全体同仁共同努力的结果，但细究起来，仍然存在很多不足的地方：您现在阅览的是第一范文网谢谢您的支持和鼓励!!!

1、学习的主动性和自觉性尚须加强，不能仅仅满足于目前会的、已掌握的知识，要通过进一步学习掌握更为全面的政治理论知识，涉猎更为广泛的文化知识领域，以使自己的工作更上一个台阶;

2、管理方面还不够大胆，还存在面情软、某些方面要求不够严格的问题，在下一年度管理工作中要注重实现制度管人，行动感人，促使自己的管理水平有更大的提高;

3、工作中时有急躁情绪，谦虚谨慎的作风有待于进一步加强。

>五、X年工作思路

工作中存在的这些问题需要通过不断的学习，并借助实践工作的锻炼，尽快调整思路，更新观念，为此我也对自己下一年度的工作方向有了清晰的思路：

1、继续加强学习，拓宽自身知识面，加强政治理论修养提高个人综合素质，并坚持部门周例会制度，通过会议组织部门人员政治、业务学习，进一步提高办公室整体素质;

2、进一步转变思想、拓展思路，提高办公室全体工作人员的工作素质、政策水平和工作水平，努力掌握和熟悉各项政策方针，为领导正确决策，科学决策提供参谋和服务。

3、加强与其他部门的工作交流，注意听取同事们的意见和建议，以利于政务管理水平和事务处理能力的进一步提高。

**交流工作总结及自我评价3**

一路走来，步履匆匆，不觉间年已悄然向我们挥手作别。回首四年来的工作和生活，感悟良多。平时忙忙碌碌，没有太多时间和机会坐下来好好总结自己做过的工作，毕业了，静下心来总结一年工作中的得失、查找自己的不足，为来年的工作做好安排和计划，是很有必要的，本人就这四年的工作小结如下

>一、思想方面

大学四年以来，在学校老师的精心培育和教导下，透过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。思想上，坚持四项基本原则，拥护党的各项方针政策，自觉遵守各项法律法规及各项加油站规章制度，自觉向党组织靠拢有幸成为了一名党员，学习上认真学习管理规范、用心开展创新。

>二、学习方面

在大学四年期间，我严格要求自己、突破自己。大学的成绩名列前茅。除了掌握专业知识外，还不断的透过社会实践的方式来检验自身的潜力。不管遇到什么问题，不管出现了什么问题，我都需要虚心诚恳的请教随时总结随时反省。在校丰富的课外实践有效的锻炼了我的设计才能。我曾参加了第五届全国大学生广告设计大赛，并获得了国家级优秀奖，广东省省级优秀奖，学校三等奖等殊荣。也参加了许多大赛，获得了一些肯定。例如：第七届全国大学生美术作品年鉴入选奖、广东省首届高校油画学院奖入围、美术作品留校等殊荣，我为了提高自己，用行动证明自己，用成绩证明自己在努力变得更好。

>三、工作方面

在工作中我在前辈和老师的指导中尽心尽职的做好工作。在学校的工作中受到了很大的鼓励，以前两年连续获得了学校“优秀学生干部”的称号，在实习期间也受到学校的表彰，赋予了“优秀实习生”的称号。本人在工作中尽心尽职、认真负责、虚心向人请教。在工作中与同学和同事的关系融洽和谐。具有良好的沟通。

俗话说：“活到老，学到老”，本人一向在各方面严格要求自己，努力地提高自己，以便使自己更快地适应社会发展的形势。透过阅读超多的道德修养书籍，勇于解剖自己，分析自己，正视自己，提高自身素质为能保质保量地完成工作任务。

总之，四年来取得了必须的成绩，但与优秀党员的要求相比，仍存在必须的差距，我将在今后的工作中不断努力克服和改善。更加努力，力争如期转为正式党员，并努力成为一名优秀的\_员。

**交流工作总结及自我评价4**

本学期我担任八年级四班的班主任工作。一学期以来，我本着关爱学生，怀着高度的责任感，工作上勤勤恳恳，兢兢业业，顺利地完成了本学期的班务工作任务。现将本人本学期班务工作总结如下：

一、思想上高度重视，培养良好的习惯。

有人作过这样的比喻：学生的心田是一块奇怪的土地，你播下思想的种子，就会获得行为的收获;你播下习惯的种子，就会获得品德的收获;你播下品德的种子，就会获得命运的收获。因此作为班主任抓好学生的行为规范对培养学生良好的品德起着极其重要的作用。在工作中，我始终抓住一条管理主线——狠抓日常行为规范和养成教育，做到“抓反复、反复抓”。

二、班风的培养与建设

建立班级管理体系。为了建立一个团结协作、积极向上的班集体，我建立了班级管理体系，层层落实，并每星期评比出优秀干部及先进小组、先进个人，通过分层管理、班风班纪有了明显的改观，学生的集体荣誉感也增强了。一个班想要有凝聚力，就要利用不同的机会让他们做一致的事情，让他们通过活动彼此更合更团结。本学期开展的活动有：拔河比赛、篮球赛、手抄报比赛等。

三、重视和搞好班干部的发掘、扶持和培养。

班干部是班主任的得力肋手，是班级管理的骨干力量。开学初期我结合本班学生在过去的一年的表现，以及通过各种渠道了解他们的详细的成长变化情况，本着用人唯贤的原则，选出得力班干，组成班委，安排好职务，下放权力，大胆放手他们去管理班级，效果不错。

为了让他们发挥主力和辐射作用，我及时对他们的工作责任心和工作热情给予肯定，时时要求他们努力学习，团结同学、以身作则，鼓励他们要大胆工作，注意工作方法，学会塑造良好的班干部形象，从而树立威信，以影响和带动班级各项工作的开展。我还定期开班干会，从他们身上了解到更多班的动态，又可以让他们总结每星期班级好、不好的方面及下星期要改进的方向。

四、因材施教，关心后进，做好学生的思想工作。

在考核评价学生是不能一刀切的要承认个体差异，给予多元化的评价，公平评价学生，激励他们进步。尤其是后进生的改变，渗透了不少的心血。我班的后进生比较多，一开始我就制定好后进生的花名册，通过各方面了解他们的详细情况，从他们兴趣的事情或话题入手，与他们交流，渐渐地打开他们的心扉，会诊“顽疾”，对症下药。每次在晚集上，都对有点滴进步的后进学生提出表扬，以倡导先进，鼓励进步，从而营造一种“人人自信”的氛围。

五、加强与家长的沟通。

我经常与家长取得联系，争取积极作好合力教育工作。一个学期来，我对学生进行了普访，形式不一，如到家家访，开家长会，打电话，写信给家长，通过努力，家长与教师达成了共识，在教育学生上达到了事半功倍的效果，学生学习、品德上等问题的解决都收到了事半功倍。

为了学生更好的发展，揣着一种责任，靠着一份信念，我将努力做好班主任的份内工作，为学校的发展添砖加瓦，为学生的成长无私奉献!

**交流工作总结及自我评价5**

我于20xx年7月加入宝钢集团八钢股份有限公司，在近一年半的工作中我热衷本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度,在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下, 始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和同事们的肯定。通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。通过这一年的工作与学习，使我认识到一名合格技术员的成长是一个前景光明、充满希望同时又需要付出努力和心血的过程，也是一个需要不断完善不断发展的长期的过程。以下是我在这一年的工作总结及自我鉴定：

>一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高

思想是行动的指南，一个人如果想把工作做好，就必须先树立自己的工作思维。作为一名非党员，我积极要求加入党组织，于20xx年8月上交了入党申请书，现已是一名入党积极分子。日常工作中我严格要求自己，自觉接受党员和同事们的监督和帮助，坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足。始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。同时积极主动的了解国家大事，认真学习党的各项新方针、新政策，不断的提升自己的党性修养，与党组织保持高度一致；作为公司的一员，我认真的学习和渗透公司的主流文化思想，并将其运用到实际工作中，与公司保持一致。

>二、求知若渴，虚心向学

作为20xx届的一名新员工，只有不断提升自己的知识水平和技术水平，才能更好的完成自己的工作。工作中遇到不懂的问题时，虚心向师傅和其他同事请教。日常工作中上午在作业区进行软件工作，下午扎入现场对设备多看多问，不断增加自己的现场经验。同时认真的学习公司的各类文件，对管理体制和规范有了一定的了解，在工作中以公司标准化管理的标准来严格要求自己。

>三、努力工作，认真完成各项工作任务

我从做好本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，我一直相信一份耕耘，一份收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。从身边小事做起并持之以恒，热爱自己本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。设备故障抢修时，无论何时都能够做到第一时间赶到现场跟班作业，并提出自己的方案参与抢修，保证设备尽快正常运行。在20xx年2月我被作业区内聘为现场专业工程师，我紧跟公司的步伐，加强理论知识方面的学习，努力做到认识上有新提高、运用上有新收获，达到理论能指导实践、促进工作、提高工作水平的目的，不断的提高自己的技术水平来指导自己的工作。通过课堂上的理论学习总结，结合工作中的实际问题对《120T转炉米平台作业指导书》进行了修改，同时验证已编写的作业标准对已不适用的作业标准进行修订，并且每月新编2篇作业标准来完善标准化作业。通过在本职工作中尽心尽力，孜孜不倦地作出成绩，我要不断的提高自己的岗位本领，努力精通本职的岗位知识，做本职工作的骨干和行家里手，脚踏实地的做好本职工作。

>四、工作中发扬团队合作精神，克服了工作中一个又一个的难题

在平时的工作中，首先做好日常工作，我与作业区其他同事既有分工又有合作，坚持经常和其他技术人员进行工作交流，充分发扬民主，从不独断专行，从而较圆满完成维护部的各项工作任务。20xx年第一季度在作业区同仁及领导的大力支持下，由我带头顺利的完成了《合金下料中位料仓电液推杆翻板阀卡料解决方案》的QC资料发布，解决了公司3座120吨转炉米平台合金下料中位料仓电液推杆翻板阀的卡料问题。此次设计方案为公司每年节省约21万元。并且通过此次活动增强了同事之间的凝聚力，提高了参与方案设计人员分析问题的能力，并且充分调动了人员的积极性，利用已有的技术力量，为企业挖潜增效。20xx年第四季度在次召集作业区同事成立QC小组，对120吨3座转炉的合金下料溜槽进行改善，计划12月中旬发布《合金系统下料溜槽增加使用寿命方案 》的QC资料。

总结在八钢的一年半工作中，我在工作上思想上都有了很大的进步。当然成绩只代表过去，在以后的工作中我会加倍努力，争取做的更好。因为技术在不断进步更新，只有通过不断地学习，脚踏实地的作风，方能胜任自己的工作岗位。同时在日后工作经验的积累中，逐步培养自己的预见性，不断在现场检查、监督中随时发现问题，解决问题，使自己的现场综合处理能力不断的得到锻炼和提高。

**交流工作总结及自我评价6**

从一名在校大学生正式转变成为一名工作职员，展开了我人生职业生涯的第一个篇章。我初到中青旅中山国旅财务部做出纳，从不熟悉到慢慢学习、了解和适应。现在我对自己所从事的出纳工作已经比较熟悉，也相信自己能胜任这项工作。在这段时间里，我学到了很多受益一生的东西，学到了很多会计方面的实践知识，同时也学到了很多社会经验。下面我就这一段时间的工作做一下总结：

一、出纳的日常工作

1、严格审核报销单据、发票等原始凭证，按照费用报销的有关规定办理业务，做到合法准确、手续完备、单证齐全。对不符要求的，指明原因，要求改正。出纳工作一定要认真细心，不能出任何差错，多一分少一分都不可以。所以在每次审核票据的时候，我都会点两遍算两遍，确保无误后才付款。

2、每日做好现金及银行存款日记账，日清月结，保证账证相符、账款相符、账账相符，发现差错及时查清更正。最后将原始凭证及时登账。每月末做好银行对账工作，努力做到不出差错。

3、严格按照公司有关规章制度提供人员工资变动名册，按时核算发放单位职工的工资、补贴及各类奖金。因为工资直接关系到每个人的利益，所以其计算、发放更是需要及时且细心谨慎。

4、负责妥善保管空白支票、有价证券、有关印章和收据，做好有关单据、账册、报表等会计资料的整理、归档工作。

二、与出纳相关的其他工作

1、严格按照会计档案有关规定，及时完成凭证装订和会计档案整理及保存工作。

2、严格按照国家及规定章程，及时做好外币结汇工作，并按照会计有关制度登记外币账目。

3、认真完成单位领导临时交办的其他工作。

三、在岗期间的自我要求

1、认真学习财经方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

2、经常了解各部门的经费需要情况和使用情况，配合各部门合理使用好各项资金。

3、不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”。坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际。用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识，使自身综合能力不断得到提高。

4、努力钻研业务知识积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，始终把增强工作能力作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

5、要恪守良好的职业道德。出纳每天和金钱打交道，稍有不慎就会造成意想不到的损失。出纳人员必须养成与出纳职业相符合的工作作风，要注意保守机密，要竭力为本单位衷心工作。

四、工作过程中存在的问题

1、只干工作，不善于总结，所以有些工作费力气大，但与收效不成比例，事倍功半的现象时有发生。今后要逐步学习用科学的方法，善总结、勤思考，逐步达到事半功倍的效果。

2、忙于应付事务性工作多，深入探讨、思考、认认真真的研究条件及财务管理办法、工作制度少，工作有广度没深度。

3、由于刚出校门，自身拥有的只是书本上的理论知识，而缺乏实践的工作经验，因此在实际工作过程中还会产生各种操作性的专业问题。

没从事这个工作之前，我简单的认为出纳工作好像很简单，不过是点点钞票、填填支票、跑跑银行等事务性工作。但是当我真正投入工作，我才知道，我对出纳工作的认识和了解是错误的，其实不然，出纳工作不仅责任重大，而且有不少学问和政策技术问题，需要好好学习才能掌握。更重要的一点，做好出纳工作首先要热爱出纳工作，要有严谨细致的工作作风和职业道德。出纳人员要有较强的安全意识，现金、有价证券、票据、各种印鉴，既要有内部的保管分工，各负其责，并相互牵制;也要有对外的保密措施，维护个人安全和公司的利益不受到损失。

以上都是我工作以来的一些体会和认识，在工作中学习和努力提高业务技能，使自身的工作能力和工作效率得到了迅速提高，在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，做好自己的本职工作，为公司和全体员工服务，和公司和全体员工一起共同发展!

**交流工作总结及自我评价7**

当今社会的发展是越来越快了，尤其发展的比较优越的算是计算机科技了。计算机飞快的发展必然带动着其他行业的发展，比如说通信技术。所以选择通信工程专业就读我感到了自己的优越。就要毕业了，可能这也是最后一次毕业鉴定了。

大学四年，我一直严格要求自己，注重个人综合素质的培养和提高。在校期间，能够端正学习态度，先后顺利通过了该学科的C语言、计算机网络、微机原理和接口技术、电路基础、数字电路、模拟电路、信号与系统、微波与天线，单片机基础，通信原理、移动通信等专业课的考核，注重理论和实践结合的我通过课程设计、专业课实验、社会实习等，增强我的动手能力和让我专业知识得到不断的巩固和加强，在学校的评优工作中，也多次获奖，曾获得学院X等奖学金X次，X等奖学金X次等。同时，我积极进取，作为班干部，我积极参与学校和班级的各种活动，这些丰富的大学生活，团队生活不仅培养了我的组织能力，创新精神和团队协作精神，更让我的学习和接受能力获得增强和懂得去面对和处理各种挑战和困难，在学校评优中，获得两年校\"优秀学生干部\'称号和院\"优秀学生干部\"称号。除此之外，我还特别注重英语能力的培养，参加全国英语竞赛多次获奖，大学期间顺利通过四六级。利用课余时间，我积极参加社会实践，积累了一定的社会经验，提高了自己的工作能力。

在思想上，本人品质优良，思想进步，坚信诚实、守信、礼貌、谦虚的做人原则。热爱祖国，热爱人民;拥护党的路线方针和政策，于大一向党递交入党书，并于大三加入中国\_，一直以来以党的身份严格要求自己，是个积极份子。

在工作中，我注重团体的协作，以求通过大家的群策群力，获得最好的效果，这培养了自己坚强自信的性格，以迎接未来激烈的挑战。利用课余时间，我多次参加社会工作不断的充实自己，让自己在工作能力上有个新的台阶。

一晃，在这四年里，我在学习上学到了许多东西，在工作上不仅锻炼了自己的工作能力，组织能力，更在老师的教育下学习懂得了如何做人，处理社会生活之中人际关系能力。不抛弃不放弃，这句话不仅仅是许三多的，更是我们大家的，永不言弃。

**交流工作总结及自我评价8**

时光飞逝，不知不觉我已在幼教岗位上奋斗了五年，从走出学校校门，踏上工作岗位，我在各位老师的帮助和支持下，在园领导的信任和鼓励下，让我成长、进步、收获了不少。五年里我与教师们团协作，共同努力，送走又迎来了一批批可爱的孩子。总结过去，展望未来，以下是我的工作总结：

>一、师德修养方面

德高为师，身正是范。师德是一个教师的灵魂，作为一名幼儿教师要以德治身，培养良好的师德。爱岗敬业，以满腔热情投入幼儿教育，要从“德”中体会到献身幼儿教育事业的无比快乐和自豪。我从事幼教工作已有五年，回顾自己的经历，对师德认识有一个由浅到深，由片面到全面的过程。经过各种学习，可以说在师德认识上有了提高，更重要的是，在理论上使我对爱岗敬业有了具体内容和明确目标，我对自己所担负的幼儿教育工作，又有了新的认识。勇于解剖自己，分析自己，正视自己，认真查找自己的缺点和不足，从而不断提高自身的素质和修养。工作中从不迟到和早退，坚持100%出勤，准时参加园长组织的各项会议，认真领会会议精神，虚心向有经验的教师请教和学习。培养跨时代所需要的高素质人才，其基础就是从良好的.幼儿教育开始，幼儿教师的一言一行及教育质量，将直接影响到今后小学、中学及大学的学习质量和综合素质能力的提高。人们形容育人职业是“园丁”那是很贴切的，尤其幼儿教育，从事启蒙教育更加显得重要，可以这样说，什么样的教师就培养什么样的学生，育人之本，关键在于师德。

>二、教育教学方面

我20\_年毕业于湛江市幼儿师范学校，三年的师范生活炼就了我扎实的基本功，进入工作岗位后，成为一名真正的幼教老师，理论和实践的有机合，不断在教学中积累总结教育教学经验，与同事们交流、探索研究新方法，新方案;生活中，我和孩子们打成一片，成为孩子们的好朋友。在教学中，对自己的工作表现也有满意与不足，但无论怎样，都需要自己踏踏实实的工作，实实在在的做人。作为教学经验尚浅的我，经常向其他老师请教，并观摩她们的教学活动来学以致用，取长补短。为做好教学工作，我认真制定教案，做好每次教师汇报课的工作，并根据孩子们的特点设计教学活动。在教法上，不断反思与总结，努力实践。我每一次的汇报课，园长和各位老师的点评和鼓励，成为我对以后上课的渴望与成功。只有在不断的批评与好评中使我不断进步。在幼教的工作中，我非常热爱幼教事业，热爱本职工作，热爱每一位幼儿，用爱心、耐心让幼儿喜欢我，愿意和我交朋友。五年的幼教工作，使我自身的素质和政治觉悟都提高了。在教学上，我合《纲要》，不断探索、研究、领会其中的精神，树立了新的教育观念，尊重每一个孩子，能根据幼儿发展的需要，努力为幼儿提供一个可发展、可探索的环境，并不断将新的理念与教育形式融入到我的实际行为中。

>三、自我完善与发展方面

我积极学习各种教育理论阅读有关书籍，以充实自己，以便在工中以坚实的理论作为指导，更好地进行教育教学。四、反思和总结：教育是一门博大精深的学问，而且学无定法，面对如雪花分飞般的教材以及网络带给我们丰富的信息经验，我们必须把握一点：让孩子们真正做到快乐中学习，在快乐中得到发展。做教师的难，做幼儿教师更难，但是我觉得在辛苦中，能感受到别人感受不到的乐趣——那就是童年的乐趣。

1、工作效率：能迅速完成工作，突出表现在以很快的速度完成某些活动上。

2、人际关系：具有组织、应变、协调和交往的能力，和领导、同事的关系融洽，待人有技巧，善于交朋友，能广泛地争取社会各界对幼教工作的支持。

3、教育艺术：以细致的观察，敏锐的感受，准确的判断和丰富的经验为基础，灵活地运用教育的方法、技巧进行新颖、独特、有效的教育。

4、业务知识：掌握幼儿教育学、心理学的理论，能在实践中灵活地运用。有广阔的知识视野、较强的表达能力、丰富的工作经验、熟练的工作能力。

5、工作能力：能熟练地引导幼儿开展活动，活动有计划、有条理。

6、责任感：热爱幼教事业，对工作表现出浓厚的兴趣，有强烈的求知欲和进取心，积极主动、一丝不苟地做好各项工作。

7、首创性和独立性：有丰富的创造力和想象力，经常想出机智巧妙的办法解决问题，有很好的见解和较系统的计划，不依赖领导、同事，能自己寻找解决困难的办法。

8、和幼儿相处的能力：尊重、理解、信任幼儿，善于发挥幼儿的积极性、创造性，热情活泼，能歌善舞，深受幼儿的喜爱和尊敬。

9、总结、表达能力：有较强的口述和笔述技巧，能有效地向同事和领导提出建议，对孩子讲话时能使用富有哲理且生动形象的语言，内容丰富，有吸引力。

10、理论学习和研究能力：刻苦钻研、不断学习，有较强的理论学习和研究能力，努力进取，认真研究，能写出较高水平的论文。

**交流工作总结及自我评价9**

忙忙碌碌间，我们即将走过充满感动和坚强的20xx年。我叫，毕业于。对我个人而言，这是收获颇丰的一年。 这一年中我和大家一样都经历着感动、告别、收获、感激和努力，不论是生活还是工作都让我重新审视了自己以往做人做事的态度和方式，得到了成长。尤其是参加工作后，在领导和同事们的支持和帮助下，各方面所得到的锻炼都使我受益匪浅。在此，我须真诚的向各位领导和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我的足够宽容、鼓励和帮助。下面就我参加工作以来的思想和工作学习进行以下三方面的简要回顾和总结。

一、思想意识的转变与提升

刚刚走出校园的我，没有任何的工作经验，走上工作岗位初始也未参加过专业的培训，很多专业知识对我来说虽然极具吸引力，但还是非常陌生，和其他同事相比自知存在着太大的差距。而我也知道自己的最大缺点之一就是急躁粗心，很多事情太急于完成就导致了不少的错误。再加上虽然同在生产部，但是很多事情我却心有余而力不足。所以随着这些担心，初来时的兴奋逐渐被压力所取代，心里也总是倍感愧疚和自责。这在通过大家的帮助和自己的学习，逐渐进入工作状态后，不安与紧张慢慢得到了平复，自己也有了自信和做好工作的决心。

二、工作学习的回顾与总结

初入厂时老员工对我们进行的一系列安全教育和培训都给我留下了极深的印象。因为忽略任何小的隐患都有可能造成今后大的事故。虽然我不从事技术操作性工作，相对工作的危险性比较小，但是在平时的工作中我也始终牢记“安全第一、预防为主”的方针，向老员工学习，使自己个人安全生产的意识不断得到提高和增强，为公司实现全年无事故做出自己应尽的努力。试用期是学习的主要阶段，所以在刚来公司时，在主控室跟着同事们值班的时间比较多，通过他们认真详细的讲解，我也学会了不少值班时涉及的工作内容以及变电站设备的专业知识。

值班工作看似一层不变，但是耐心和细心却是不可缺少的，而这一点我就做的很不够。在这方面原本的学习基础就不扎实，随着时间的推移，工作量增多，很少有时间能够完成完完整整一天的值班工作，再加上个人学习主动性不强，所以导致很多故障仍然没有记住，值班操作步骤不能熟练完成。在今后的工作中我应多加强专业方面的学习。

在月底作月度报表是我接到的第一个工作任务。虽然通过这几个月来的不断学习，大部分的工作现在已经能够做到自己完成了，但是面对庞大的数据还是会感觉紧张，因为多一个0和少一个0就是天壤之别。但是越急躁就越容易出错，想快点完成工作的心理也是导致计算错误频频出现的原因。在年度总结里再次提到在试用期总结中已经提过的这个问题，我自己实在觉得很不好意思也很愧疚。在今后的工作中我会继续向老员工们学习，认真负责，戒骄戒躁，尤其是对数据的统计上，应细心的进行检查，哪怕多算一次也要保证其正确性。

为迎接总公司的秋查工作，我作为资料员和同事一起完成了对资料室的档案和文件分类整理、编目、装订、补充、更换装具、标签，并输入微机的工作。虽然期间也很努力，但是在事实面前我不能不承认自己的工作做的很不到位，质量不高。这和我平时对资料室的文档和资料的了解不够细，不够实，不够充分有直接的原因。在今后对资料室的工作中我一定端正态度，认真对待，加强主动性，通过对各类文档、资料多加熟悉，使档案工作纳入公司要求的规范化和精细化轨道，同时也方便同事们查阅。

除此之外，配合同事工作、认真完成交办的各项任务也是我的主要工作之一。虽然工作很琐碎，但我仍会以积极的心态去对待，力所能及的去完成。

三、存在的不足与今后的努力方向

通过三个月的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。例如与同事们沟通少，学习工作的主动性不强，工作时缺乏思考，也不注意总结，尤其是在工作中细心不够，又容易急躁，在很多事情的处理上都不成熟，做不到统筹规划。这些都是导致工作出现错误、给同事带来麻烦的主要原因。在今后工作中，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各位领导和同事学习他们对待工作的认真态度和强烈的责任心外，也应该加强与同事之间的沟通交流，通过不断学习和总结增加自己的知识面，逐步加强和丰富自己的业务知识的学习，努力提高工作水平，以至把每一项工作都做到位、做好。同时更应该加强个人修养，修正自己的行为，自觉加强学习。

也希望大家在我做的不好的地方及时的加以纠正和批评，我都会虚心的接受并改正。 在新旧交替的时刻作以上的总结，是对自己过去的自省也是对今后生活工作的激励。展望邻近的20xx年，我意识到，只有行动上有方向，工作上有目标，心中才能真正有底，才能够做到忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，逐步摆脱刚参加工作时只顾埋头干，不知思考总结的现象。 面对现今就业难的大局，能够成为公司的一员，并且能够结识这么多真诚、热心的同事，我一直都倍感珍惜，也心怀感激。在这个团队中，我时刻都在感受着她的活力与激情。朱总在带领着前辈们用汗水铸就了公司荣耀的同时，也为公司的发展铺就了前进的道路。我们要继承好这个团队的优良传统和作风，更要通过自身的努力为她增色添彩，成就公司美好篇章。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！