# 上海风控居委工作总结(汇总19篇)

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2024-10-19

*上海风控居委工作总结1一、行政工作。试用期前半段，我主要参与了公司的行政工作。我很荣幸地与同事们全程经历了公司从筹备到注册开业的全部过程。在公司筹备期间，我曾仔细校对整理过开业申报材料;协助领导召开20\_年第一次股东会、第一届第一次董事会;...*

**上海风控居委工作总结1**

一、行政工作。

试用期前半段，我主要参与了公司的行政工作。我很荣幸地与同事们全程经历了公司从筹备到注册开业的全部过程。

在公司筹备期间，我曾仔细校对整理过开业申报材料;协助领导召开20\_年第一次股东会、第一届第一次董事会;配合集合公司开展了两次公司招聘;参与了两次南京培训;协助领导解决了公司装修的遗留问题;并积极参与了公司开业典礼的筹备工作。

公司开业后，我主要参与了办公用品购置、公司员工入职手续办理、公司行政制度初步建立以及召开20\_年第一次股东会、第一届第二次董事会的工作。

二、风控工作。

我从行政岗调到风控岗也已一月有余。在这一个多月的时间里，按照公司规定，我已基本把开业时期遗留的合同档案资料归档整理好，公司合同档案库初具雏形。如今新的业务资料，也能做到及时归档整理。

业务方面，对于我来说完全是一个新的领域。郭经理也带我走访了一些企业，我从中获益匪浅。但我深感自己金融知识以及工作经验的匮乏，所以我也不断督促自己继续学习，希望能尽快胜任风险控制这个岗位。

试用期的结束，对我来说是这个阶段的终点，也是下一个阶段的起点。正是因为这个不可或缺的试用期经历，让我更加看清了自己的实力，摆正心态，虚心学习，积极工作。在接下来的工作中，我会继续坚持积极严谨的工作态度、孜孜不倦的学习态度，让自己从一个雄心壮志却处处碰壁的大学生迅速成长为一个工作负责、业务娴熟的好员工。

最后，我要感谢公司给我提供了这个平台和锻炼自己的机会，给了我人生新的起点，感谢所有领导的培育和关怀，谢谢你们。我不会辜负你们的期望，请相信我、考核我，谢谢。

**上海风控居委工作总结2**

今年以来，风险管理部紧紧围绕公司发展战略和年度经营目标，牢固树立“发展第一、风控优先”的风险管理理念，坚持原则性与灵活性相结合的风控原则，突出“五抓”，在有效实施风险管理的同时，促进了公司业务经营的持续、稳健发展。现就xxxx年本部所做的主要工作汇报如下：

一、抓规范，着力完善风控流程

\*\*是行动的先导，是实现风控目标的保障。一年来，风险管理部在公司\*\*的帮助和指导下，从公司业务经营和风险管理实际出发，坚持建章立制与规范管理相结合，一是拟定了《金融类业务操作及风控规程》、《\*台业务操作及风控规程》及操作流程图；二是制定了《\*台及股东业务授信管理办法》；三是对原有的合同、协议进行了清理，按照“精减、适用、合法、有效”的原则，在充分听取法律顾问及公司\*\*意见的基础上进行了修定完善；四是对各类合同文本使用全部实行了纸质化、格式化。

与此同时，配合相关部门起草并出台了《过失责任追究办法》，确保了各类业务操作和风险管控有章可循，有据可依，有效地杜绝操作风险、合规风险、道德风险的发生。

二、抓源头，严把风险入口关

任何收益都不能弥补本金的损失。对此，风险管理部坚持从源头抓起，严把“四关”，保证了项目质量，降低了项目实施风险。一是严

把“项目立项关”，对业务部门申报的项目，风险管理部在查看相关资料、认真听取情况介绍的基础上，帮助相关人员对项目实施面临或可能面临的潜在风险进行识别、分析，并根据所揭示风险的可控性，结合客户及项目实际情况提出明确、有效的风控建议，对经双方沟通认为不符合风控要求的，业务部门均主动撤回了立项申请；二是严把“尽职\*\*关”，对初审符合条件，风控部根据项目实际逐一列出验证和\*\*清单，并配合业务人员适时开展实地尽职\*\*。在\*\*中始终坚持“听、看、查、问、测”相结合的办法，多渠道、多角度获取客户及项目一手资料；三是严把“综合\*\*关”，结合现场尽职\*\*所掌握的信息，风险管理部一方面对客户及担保人所提供资料的真实性、完整性、有效性进行\*\*。对借款人或担保人主体资格不合法，所投资项目可行性差的果断予以否决，对资料不齐不全的，告知相关人员及时收集完善。另一方面对客户资信、经营能力、经济实力、资金用途、保证措施、还款来源的真实性、可靠性、有效性进行验证。对客户资信良好、项目可行、还款来源可靠、资金投入风险可控的给予积极\*\*，反之予以否决；四是严把“风控措施设计关”，对符合公司投资及风控\*\*要求的项目，风险管理部坚持从每个项目的具体情况出发，本着“程序简便、措施合法、\*\*有效”的原则，及时拟定风控措施，尽可能地为\*\*决策提供最佳建议。

与此同时，对操作复杂、风险管控难度大的项目，风险管理部还逐一制定了详细的操作流程，以帮助操作人员准确执行风控决策意见。全年共开展项目风险评估186个，其中参与尽职风险\*\*129个，通过风险\*\*78个。

三、抓落实，杜绝内生风险发生

事实证明：企业真正的风险不在于外部而是内部，而防范内部风险的关键在于规章\*\*的落实。

一年来，风险管理部始终坚持从本部门做起，率先执行公司业务操作和风险管理\*\*，做到正人先正己。与此同时，引导相关人员充分认识严格执行规章\*\*对防范经营风险与管理风险、企业风险与个人风险的重要性。

另一方面，为准确落实项目风控决策意见，风险管理部始终坚持全程参与项目落实及回款工作，并对落实过程中的每个环节、每个步骤进行全方位、全过程\*\*与指导，尤其是对各类法律文书的签署坚持做到了“有签必审、先审后签”，重要合同一律经过法律顾问\*\*、\*\*审定后实施。同时，对落实过程中遇到的新情况、新问题及时帮助进行风险分析，并提出合理、有效的解决措施，有效防止了操作风险、道德风险和法律风险的发生。

四、抓\*\*，适时化解投资风险

俗话说：“三分种七分管”。为确保项目投资按时顺利回收，风险管理部一方面督促业务部门随时关注项目运行情况，对即将逾期或己逾期的投资项目实行责任到人，采取电话催收与上门催收、向借款人催收与向担保人、介绍人催收相结合的\*\*加强清收。对生产经营正常、还款有保证、风险可控，但因一时\*\*\*\*困难的，在结清费用的前提下按公司相关规定和流程办理延期手续。另一方面，风险管理

部依据投资项目台账随时了解客户结息、还款情况，对欠息、逾期的项目及时与业务部门进行沟通，对存在重大风险苗头的，主动配合业务部门通过约见借款人、前往企业实地考察，全面摸清项目投资风险状况，并根据项目风险特点制定相应的风险化解措施；对通过正常\*\*均无法收回的投资，在请示\*\*并与法律顾问进行交流沟通的基础上，果断采取法律\*\*进行清收，在一定程度上确保了项目风险管控的有效性。

五、抓评价，不断提高风控水\*

投资风险的多样性、复杂性和不确定性，决定了风险管理的灵活性、严密性和超前性。一年来，风控人员在开展自学与互学、项目讨论与风控交流，不断加强自身专业知识学习和实践经验总结的同时，还定期不定期地开展项目风控工作后评价，对过去己实施项目尤其是对典型案例从项目立项、项目风险识别、风险分析、风险\*\*、风险跟踪到风险处置全过程进行回顾剖析，认真总结经验和查找不足，进而归纳、完善不同项目风险管控的基本方法及流程，为进一步做好项目风险\*\*工作，有效防范项目风险奠定了坚实基础。

过去的一年来，风险管理部虽做了一些工作，但也还存在一些不足之处，突出地表现在“三重三轻”上，即重项目风险\*\*，轻系统风险防范，重项目前期风险\*\*，轻项目后期风险跟踪，重自身素质培养，轻团队风控能力建设。

来年工作打算

新的一年，风险管理部将在公司\*\*的正确\*\*下，紧扣公司发展战略和目标，密切配合相关部门，统筹风险管理，着力推进“五继续和五加强”，全面推动公司业务经营持续、快速、健康发展。一是在继续坚持抓好业务学习，全面提高自身主动管控风险能力的同时，切实加强团队风控能力建设，不断增强操作人员对项目风险的识别、管控和处置能力；二是在继续坚持做好项目前期风险识别、分析、\*\*的同时，进一步加强后期风险的预警与督导处置；三是在继续坚持做好单个投资项目风险\*\*的同时，切实加强对投资项目行业结构、客户结构、期限结构、收益结构等的监测、调节，不断分散经营风险，防止系统风险、财务风险发生；四是在继续坚持率先垂范各项风险管理\*\*的基础上，切实加强对公司内\*\*\*执行的\*\*，减少甚至杜绝操作风险、道德风险、合规风险等内生风险的发生；五是在继续坚持原则性与灵活性相结合的风控理念的.基础上，切实加强风险管理新理念、新思路和新方式的研究和探索，为公司业务领域拓展、经营方式转变以及运行机制转换夯实风险管控基础。

**上海风控居委工作总结3**

1.规范小区出入口管理，对进出小区人员、车辆核查登记，外来车辆不许进入本小区;

2.生活垃圾清运由原来每日一次调整到每日两次，保证垃圾不出现胀箱、外溢现象;

月xx日开始，每日对小区楼内地面、电梯轿厢、垃圾箱、地库广场、消防通道、主通道、废弃口罩回收箱、办公区域等多个部位进行擦拭、拖洗、喷洒消杀消毒交叉进行，每日x次，并附上消毒记录;

月xx日在小区门岗处设立废弃口罩回收箱，并由专人每日消毒、焚烧。

月x日在小区xx部电梯放置一次性电梯按键纸抽，隔离病毒，每日保洁员更换补充纸抽。

月x日为业主发放免费消毒泡腾片，每户根据需求5-15片不等，共发放xxx多户，xxxx片。保洁员挨家挨户送上门并告知使用方法;

**上海风控居委工作总结4**

20xx年氧气厂乙班作业区在厂\*\*的正确\*\*下，在厂内各科室、作业区的大力\*\*下，顺利完成20xx年的生产任务，保证了作业区当班生产时间的氧氮氩保质保量生产供应，积极响应厂\*\*号召完善作业区内各项\*\*。

>一．20xx年主要工作

1.生产任务顺利完成。20xx年乙班作业区在当班时间内保质保量的完成了生产任务。上半年三套制氧机正常生产，自来水水压不足导致蓄水池液位降低因及时与总调联系协调工作为影响制氧机正常生产；年中28000单机运行顺利，在当班时间内配合生产科、设备科解决水冷塔水量补充跟不上等问题，保证了单套设备的正常运行；年底由于生产需要重开万立机组，目前两套设备在当班时间生产正常，未发生停机事故。

2.防涝防汛提前准备，确保厂内正常生产。认真落实厂部相关防汛安排要求，在汛期内作业区内电工认真履行职责，对辖区内所管辖的潜水泵每周一检，确保潜水泵具备随时投入使用的条件。强化员工防汛意识，使员工可以在大雨大风时自觉关闭厂房及主要配电箱附近门窗。

3.新压缩风空压机培训。作业区内下发新压缩风空压机操作说明，空气、油管路图，\*\*相关岗位职工学习新压缩风空压机启停、切换操作步骤，熟悉阀门作用及开关。同时不放弃老空压机业务，将操作、维护工作具体到个人，完善作业区内停车紧急预案，配合生产

科的培训、演练，以便在有停车事故时最短时间完成重新启动。

4.健全门卫管理\*\*，确保人员车辆进出入有序。在参观盈德、普莱克斯等企业先进管理方法后，在厂\*\*牵头下完善了作业区门卫\*\*的制订与健全，安排专人对厂区大门定时开关、不间断看管。做到无论对进厂还是离场、内部人员还是外来人员都进行登记，确保进出入正常秩序，保护了厂内贵重财产。

5.\*\*三大机组人员业务学习。借万立分子筛进水，万立空压机油压低停车事故\*\*三大机组人员进行事故分析，业务探讨。学习后作业区结合会议内容写学习报告，上交分管\*\*接受批评指正。

6.健全建立职工上下班签到\*\*，确保良好劳动纪律。按照厂相关\*\*，作业区设立上下班签到表，\*\*职工上下班半小时内进行现场签到，\*\*职工正常出勤。结合考勤和日常工作合理分配奖金，提高员工工作积极性。

7.继续推进“6S”管理。响应总公司号召，不放松对“6S”管理工作的推进，将卫生区域分配到个人。结合老系统人员不足的情况，重新分配卫生区域。

>二．20xx年工作展望

1.继续加强作业区人员业务学习，使各制氧机在新的一年顺利运行，不因操作产生事故。同时对仪表气源进行学习，最低要求做到机组人员对本套己用和外供仪表气熟知。老系统机组新空压机操作、管网管道学习不放松，老2#、3#空压机维护继续按要求执行。

2.考勤\*\*继续按要求严格执行，上下班签到制在没有新的管理

办法的情况下继续按照目前方法操作。

3.对门卫管理不放松。在万立万五只开一套制氧机的情况下合理调配人员，保证门卫岗位至少有一人在岗，继续对进出入厂区车辆人员细致登记。

4.积极响应总公司节能降耗要求，及时关闭夜间照明灯，在不影响生产的情况下减少自来水注入，对职工进行节能降耗观念培训，减少生活用电生活用水的不必要浪费。

钢铁行业形势严峻产能过剩，短时间内没有大幅度的形势改善，所以在这承上启下的时候更应该紧紧跟随厂\*\*的步伐，对作业区工作严格要求，顺利完成新一年的生产任务，为钢厂搬迁做出一份应有的贡献。

乙班作业区 20xx-XX-XX

风控年度工作总结 (菁选3篇)（扩展5）

——财务年度工作总结菁选

财务年度工作总结(通用15篇)

**上海风控居委工作总结5**

1、细化防控措施。

制定了《关于开展专项整治严防新型冠状病毒疫情发生蔓延工作的实施方案》，成立了4个专班，开展全区农畜水产品质量安全专项整治行动，严厉打击农畜水产品质量安全领域违法违规行为。印发了《整治严防新型冠状病毒疫情发生蔓延工作的通知》，要求各镇街进一步加强农村垃圾死角、黑臭水体等清理，切实做好村庄环境卫生脏乱差问题集中整治工作，确保农村干净整洁。

2、紧盯重点环节。

加大养殖环节巡查监管力度。对动物饲养、免疫、用料用药、死淘、无害化处理等情况进行全面监管，认真填写监管记录，截至28日，共计出动排查工作人员和基层防管员某余人次，累计排查畜禽养殖场某家，累计排查畜禽某万头(只)，发放消毒药某瓶，累计消毒面积某万平米，相关从业人员身体健康，无疑似状态。加大运输环节监督检查力度，落实道路检查站落实值班制度，每日带班领导到县区交界处、各高速公路出入口巡查，重点检查过往运输动物及动物产品的车辆，截至目前未发现异常;加大对私屠滥宰的查处打击力度。成立专门队伍，由分管领队干部带班带队进行检查，严厉打击违法违规行为，截至目前，未发现私屠滥宰行为和随意丢弃病死畜禽现象。

3、保障市场供应。

为保障疫情期间蔬菜供应，区蔬菜技术服务中心加强对蔬菜基地的检查与指导，确保本地蔬菜产量质量。积极协助蔬菜基地办理车辆通行证，确保蔬菜运输安全畅通。目前，我区本地处于蔬菜上市期的蔬菜面积某亩，日供应量某公斤，各蔬菜批发市场及超市蔬菜供货正常。

**上海风控居委工作总结6**

回首20xx年工作，物业财务部向规范管理合理调配又向前跨了一步，完成了物业公司与的财务分账、物业公司财务管理模式的转变、财务\*\*的制定、管理台账体系的建立等等几个重要的任务，使物业公司的财务工作在以前的一些基础工作之上得到了全新的改变，与整个集团财务工作达成一致的高度，迈\*\*一个新的台阶。具体工作如下：

>一、物业公司与的财务分账

从20年月份开始，根据集团财务中心的要求，完成理公司的分账处理工作，开设，\*\*核算，对已输入的凭证进行整理装订入册并存档备查。月份，又把该账套移交给集团会计核算部。

>二、物业公司管理台账体系的建立

根据集团财务中心的`\*\*要求，结合物业公司的实际情况，在以前的会计核算基础之上，从管理的角度，制定了物业公司的管理台账体系(物业公司及世家轩)。包括管理台账、管理台账的汇总、管理报表、财务分析、资金计划、资金计划执行情况汇总表等等一系列的工作的开展和圆满完成，与整个集团达成一致，使物业的财务工作真正走上集团的财务工作轨道，真正发挥了财务管理的作用。

>三、物业公司财务\*\*的制定

在集团财务中心的\*\*指导下，制定了物业公司的财务\*\*体系。包括《\*\*》、《台账核算办法》、《付款管理办法》、《审批权限的规定》、《部部门职责》、《服务结算管理办法》的制定。

规范了整个物业公司的财务运作流程，使物业公司的财务工作得到了全面的提升和改善。特别是在付款的审批流程上有了明确的规定，从根本上进行了一次大的提升。

>四、物业公司财务管理模式的转变

物业财务部对一些以前的会计核算工作进行了相应的规范、理顺之后，根据集团财务中心的要求，物业公司财务部与会计核算部进行了工作交接，把会计核算工作并入集团会计核算部，物业公司财务部负责管理台账、财务管理工作，从以前基础的会计核算工作之上，提升到真正的财务管理工作，从公司的利益出发，为公司\*\*做好财务参谋，提供最准确的财务管理数据。

物业财务部与会计核算部为保证工作的顺利开展执行，作出了具体的工作事项互相协调配合，逐步的完善整个财务工作流程，确保物业公司财务工作的规范性、准确性，提高财务工作效率。

>五、完成目标工作

配合客服中心完成了二期的收楼工作，加强管理费的收缴工作。从月份开始，共收楼户，收楼费用万;从月份开始，重点加强管理费的催缴工作，月共追缴了管理费万，收费率比去年\*\*的提高。

**上海风控居委工作总结7**

心理健康教育课是心理健康教育主要渠道之一，也是我校心理健康教育工作的特色，是我校课程改革的重要一环。上好心理健康教育课有利于我校心理选修课程朝着规范、有序的方向发展，也有利于以点带面，促进我校心理健康教育工作的整体开展。基于以上的认识，本学期我们在充分利用现有资源，规范课堂进程和课堂内容，活跃课堂气氛方面做了不少努力，取得了可喜的\'成绩。

从规范课堂教学着手，保证上课的质量。一是加强集备。我们组成了以林聪老师为组长的集备组。把周一上午作为集备时间，大家共同讨论。这样不仅加强老师对心理健康教育理论知识的理解，而且规范了课堂进程、上课的内容和上课的进度，使心理健康教育课程系统化，有序化，避免了心理健康课的无序化和随意化。

继续转变观念，从“以教师为中心，教材为中心，教室为中心”的旧框框中解脱出来，真正确立“以学生为中心，以学生的学用为中心，以全体学生的主动参与为中心”的教学理念。教师不再是课堂的主角，而是课堂的组织者和设计者，课堂进程的引导者。本学期，我们努力设计好每一堂心理课，尽量做到以活动为主，以学生的体验为主，在心理教育课堂中运用心理测验、录像、音乐、心理剧、讨论等多种手段。这样做的效果就是使每位学生在课堂进程中都有发言的机会，都有参与课堂活动的机会，真正做到全体学生参与，学生在热烈有趣的活动中情感得到体验，行为得到训练，同时他们在活动中相互合作，相互沟通，增进了学生间的人际信任和合作观念，使课堂环境更加融洽，课堂效果更加明显。以上的改进使心理健康教育课真正成了学生放松身心，完善自我的催化剂。

**上海风控居委工作总结8**

此次演练的专业性高，我们学校重点做好检测对象（师生）的工作，以及部分物资的筹备；医院主要是做好核酸采集工作。学校相关领导与边城镇医院的书记、院长、副院长联合作战，把两大块工作合在一起研究，相互学习、相互补充，让整个演练流程更加详实、科学、简洁、富有操作性。

医生医人之身，教师育人之心，通过这次核酸检测演练，让我们彼此的了解更进了一层，医生与老师，敬业爱岗，共同呵护人们的身心健康。

在院领导的直接领导下，我们凭着“质量第一、病人第一”的理念，狠抓医疗制度规范化，深入学习和贯彻《^v^执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗事故处理条例》、《病历书写基本规范》等，结合我院实际情况，采取切实可行的有效措施，加大医疗质量管理力度，注重医务人员素质培养和职业道德教育，进一步解放思想，更新观念，提高服务效率，有力促进医疗、教学与科研工作，为医院的改革和发展做出了贡献。

**上海风控居委工作总结9**

20XX年，风险\*\*部在公司\*\*的关怀和各部门同事的大力\*\*下，按照公司总体工作思路和部署，努力工作，克服人员调整频繁给工作带来的不便，完成了申保项目保前实质性考察、法律文件审核及签署、\*\*项目论证会、拓展新业务品种、不良项目的处臵等一系列工作。现将一年来的主要工作总结如下：

一、主要工作内容

(一)引入专业人才，加强风\*\*\*建设

1、xxxx年，我部顺利引进两名专业人才，为建设高效的风控团队、为提高风控工作质量奠定了基础。

2、通过与\*\*、投资部同仁的多次沟通以及实践中的不断探索，风险\*\*工作目前已经形成较为完整的流程。我部根据实际情况修订了《风险\*\*\*\*》，进一步规范了风险\*\*流程，完善了流程中的格式文本，包括《风险评估报告》、《投资部项目质量分析自评表》等。

3、在投资部门的配合下修订了《项目投资管理\*\*》，将《风险\*\*\*\*》所制定的风险\*\*流程与措施融入《项目投资管理\*\*》，使风险\*\*工作变得更加日常化与具体化，在进一步规范公司项目投资工作的同时，完善了公司的风险\*\*体系。

(二)揭示拟投资项目风险

1、汇总各投资部门的立项申请表，及时收集项目立项资料并进行初步风险分析，及时与投资部门交流意见以便更好地筛选项目。

2、督促投资经理及时提交项目具体资料，并做进一步的风险分析，向项目组列示问题清单，向公司内审会出具拟投资项目的风险评估意见，为内审会提供决策依据。

3、对拟投资项目进行现场风控\*\*，实时与项目经理沟通，落实项目可能存在的风险点，在此基础上撰写项目风险评估报告提交至投资决策委员会与风险\*\*委员会，作为项目判断依据。

4、负责风险\*\*委员会的会务工作，及时向风险\*\*委员会提交项目资料，汇总委员评审意见。按月向风险\*\*委员会报送工作简报，以便委员及时了解公司投资情况。

(三)关注已投资项目情况

1、收集、汇总xxxx年已投资项目的资料，对每一家企业xxxx年的经营情况都进行了具体的分析，并撰写《xxxx年已投项目经营情况报告》，以便管理层更好地了解已投项目的进展。

2、实时关注已投资项目风险点，多次与项目负责人、企业方沟通情况，并提出相应的建议，必要时与律师商议解决措施。撰写相关的专项情况报告。如港海建设的资产注入问题、鑫达银业重大问题等。

(四)加强法务事项管理

1、按公司管理\*\*的要求进行常规的合同审核。

2、与法律顾问沟通协调，督促其及时为我公司处理法务事项，包括合同的审核与出具法律意见、项目投资的法律风险咨询等。

3、建议聘请了法律服务机构指派律师在公司坐班，有效提高公司法务事项的处理效率。

(五)协助各部门的工作

1、根据项目\*\*的需要，为投资部门在投资过程中涉及的财务、税务问题提供咨询，并联系中介机构进行法务与财务尽职\*\*。

2、为公司基金募资事宜提供财务、税务相关协助工作，并督促法律顾问提供法务\*\*。

3、就公司资产评估、审计、验资等事宜联系事务所并就相关问题进行沟通协调。总结过去的一年，风险\*\*部做了一些工作，但与公司\*\*要求以及公司业务的发展需要相比，我们清醒的认识到还有较大差距，主要表现在以下几个方面：

(一)风控业务工作流于形式，甚至成为业务部的附属部门。 由于两个部门人员紧张，业务量大，有时工作出现两个部门交叉进行，许多项目为了赶进度导致风控部许多审核工作无法按时有序进行。我们认为严格完备的业务流程和手续是我们最后的风险屏障，我们每一个业务人员都应该遵守，不应流于形式、颠倒顺序。回顾以往的工作，我们部门的工作人员出现与业务部门人员沟通少，发现问题碍于怕影响工作效率而没有及时提出。严格完备的业务流程和手续在短时间内可能会影响工作进度和效率，但是这种工作习惯的养成正是我们工作可以大胆有序开展的前提和保证。

(二)未及时督促业务部门开展保后检查。

今年以来，受担保业务压力和人员变动影响，在保项目的常规保后管理基本停止，风险\*\*部也没有及时督促业务部门做好保后检查工作。导致没有及时发现风险的存在，发生了不良项目的代偿。

(三)风控人员自身理论水\*和专业知识有待进一步提高。 随着公司业务的开展，对高

素质专业人才的需求越来越大，风险\*\*部今年人员调整频繁，从制约了风控业务的全面开展。至今缺少备律师资格或有实际法律工作经验的法学毕业生，来处理法律文件的审核等法律事务。现有人员相关知识面较窄，应该加强理论知识、国家\*\*、业务技能等方面的学习和提高。

(四)\*\*虽有，执行欠佳。

今年，风险\*\*部根据实际情况相继制定了相关的\*\*和表格。但是执行力度不够，迫使一些\*\*成了摆设。好的\*\*重在执行,如果执行力度不够,再好的\*\*也等于零。我们反思执行力不够的原因有两方面：

1、\*\*本身的缺陷：\*\*与企业现实脱节，缺乏执行基础;

2、执行\*\*的人的问题，人对\*\*的重视程度不够，缺乏执行的动力。

总之，在新的一年里，我们将按照公司的安排，尽最大努力来完成各项决策的具体实施，加强业务学习，认真开展工作，不断提高加强风险防范的能力，为公司的加快发展贡献一份力量。

**上海风控居委工作总结10**

我作为财务工作人员，在上级\*\*的正确指导下，紧紧围绕年初制定的各项目标任务，强化管理，夯实措施，创新观念，优化服务。坚持以客户为中心，加强柜面优质服务，切实提高财务核算水\*，减少差错事故发生，以下是我在20xx上半年的工作总结。

>一、强化优质服务，确保各项目标任务的超额完成

市场经济下的金融业竞争，可以说是服务的竞争。服务出形象，服务出信誉，服务出存款，服务出效益。树立顾客就是上帝的服务理念，做到来有迎声走有送声，使顾客有宾至如归的亲切感。

以客户为中心，按照先外后内，先急后缓的业务处理程序，不断改进服务技巧，提高业务处理速度，为客户提供服务，以适应人们现代生活的快节奏。

实行全天营业，做好钞币兑换工作。由于我社地处县城黄金地段，人流量大，到我社兑换钞币的客户络绎不绝。出纳人员不辞劳苦，不论是零换整、整换零、兑换残损币，都和存款客户一样对待。

推行上门服务。内勤代班负责人坚持每天上门服务，同时加强对烟草公司、超市、规模较大的个体工商户进行重点服务。

>二、强化责任管理，提高财务人员素质，保证财务核算质量

进行登记责任人划分，并对财务凭证要素、财务帐簿装订、财务报表、微机管理、财务检查等工作划分明细，落实责任人，做到事事有人管、件件有着落。

财务人员不断进行岗位练兵，通过自学与培训相结合，全面提高自身素质。今年我社财务人员参加了全县信用社清产核资工作培训和全县通存通兑业务培训。在实际工作中，发扬传帮带的优良传统，以老带新，以熟带生，互帮互学，相互协作，保证工作不脱节。

规范操守行为，改进财务服务，以适应新形势的需要。正确使用财务科目和帐户，按规定程序办理业务;按时对传票、帐、表进行规范装订，保证要素齐全;每天进行总分核对，按旬进行联行对帐，按季发送余额对帐单，力争达到五无、六相符;及时上报项电和报表，实现零差错;严格财务档案管理，按照法定程序办理存款查询、冻结、扣划和档案调阅。

>三、时刻树立安全意识，加强三防一保工作

我社作为金融单位，身处闹市，人员流量大，情况复杂，财务人员时刻不忘安全。积极做好防抢演练，坚持四双\*\*，严防盗、抢案件的发生。并且经常检查报警设备、\*\*\*及防卫器械是否处于良好状态。同时\*\*做好岗位制约和财务\*\*，坚持印、押、证分管，营业终了入库保管。及时做好内外帐务核对，严肃财经纪律，严防经济案件的发生。

回顾上半年，我社的财务人员在工作量成倍增长、人均工作负担日益加重的情况下，忠于职守，尽职尽责，任劳任怨，勤奋工作，以\*\*的精神，对外加强服务，不断改善服务态度，提高服务质量，\*\*加强管理，不断改进管理方式，较好地完成了各项工作任务，但同形势和上级\*\*的要求还有一定的差距，财务核算质量仍未达到一级单位要求，财务核算水\*还有待提高。在以后的工作中，我社财务人员将加倍努力，克服不足，发扬成绩，忘我工作，为实现新的更高的工作目标而努力奋斗。

年终岁末，又到一年总结时。回顾x年，我主要负责物资公司的财务工作，现总结如下：

>一、日常工作

完成物资公司单户报表及合并报表的编制;完成物资公司各税种的纳税申报及缴纳，编制国、地税报表以及\*\*\*自查报告，进行国、地税上门申报、网上申报、ic卡申报，填制《电子缴库专用缴款书》进行税款交纳工作;完成物资公司汽车贸易、棉纱贸易的.汇款单和购销合同的审核，并根据收到的进货\*\*及合同，对进项税\*\*进行网上认证，开具销货增值税专用\*\*;编制物资公司银行余额调节表，以及银行业务凭证、转账凭证，进行月末结账工作。

>二、重点工作及取得的成绩

1、完成年终决算及税审，配合事务所进行审计。根据集团公司\*\*安排，x年由天职国际会计师事务所对物资公司进行年终审计工作。为了促使会计工作更加规范、质量不断提高，我们自己先\*\*自查，出审计年度1-12月份的凭证、账本、报表及各类辅助账表，找出有关文件，然后逐一按照审计要求，填表汇总，详写说明，并随时提供审计所需的相关资料。

2、参与集团内部审计。根据熊佩文\*\*的安排，我分别在3月份和5月份，出差5次，协助公司内部审计人员对广州翔悦科贸发展有限公司进行审计、对天津复印技术研究所\*\*李民胤进行离任审计，以及协助恒天集团对所属企业进行全面预算管理执行情况、以及现金流和两项资金占用的\*\*检查，很好地完成了\*\*交给我的任务。我觉得能赶上这样的机会很难得，感谢\*\*对我工作的培养和锻炼。我希望接受新事物，也渴望学习新知识。

在协助集团公司进行预算和两项资金\*\*检查的短短7天时间里，我作为小组成员之一，在组长黄斌的带领下，分别检查了宏大化纤、天津复印技术研究所、宏大非织造布有限公司3家所属企业，x行程让我们马不停蹄，甚至周末也要加班。无论从编写审计、取证记录，还是进行现场审计或者延伸\*\*，我都虚心地向\*\*和同事们求教。

通过这5次参与审计，让我对集团\*\*公司有了一定的了解，增强了我分析问题、解决问题的能力，使自身的业务知识和水\*得到了更新和提高。同时这也是一次相互学习交流的机会，学习他们的宝贵经验和吸取他们的教训;学习\*\*机构和兄弟单位的好经验好典型。通过参与审计，我体验到了审计人员成绩背后的艰辛，光荣背后的奉献。

**上海风控居委工作总结11**

20xx年12月，怀着一颗期待而又忐忑的心情走上新的工作岗位，来到了\*\*xx财险盐湖营销服务部，内心充满欣喜。

而面对陌生的环境，生僻的专业词汇，从来不懂得的网络系统，内心里充满了疑问和茫然。无比焦虑地想融入到群体中，急切地想了解所有的相关知识。然而，工作是个循序渐进的过程，面对从来没有接触过的新鲜事物，时刻告诫自己，要脚踏实地的从头开始，从基础做起，切勿好高骛远。

对于尚且不熟悉业务的我们，首先，学习保险条款，了解相关系统，熟悉如何操作，如何上单子，厘定保费，在不断的实践中潜移默化地懂得了本行业中更多的保险知识。再将所学的知识用于实践操作，试着自己在系统中录入保单，计算保费。我们一行四人还到\*\*xx运城分公司学习了如何批改车牌，打印电销的单子，并在\*时及时地处理好电销业务。在自己闲暇时助工作繁忙的同事，既增进了我们之间的感情也了解到了更多的业务知识。

一月份，我们一同到太原参加了20xx年人保新员工培训。深入学习了我公司的.发展战略、文化精神、保险销售以及职场礼仪。培训时间虽短，但结识了很多新的朋友，见识了很多人才精英，学到了人保的文化精髓。在与家的共同学习和协作配合中，提高了自身的沟通能力，加强了团队合作的精神。在这正规又进取的氛围中，也激发了自己力争上游的心劲，努力做到干一行、爱一行，在自己的岗位上充分发挥自己的潜能。

经过了两个多月的工作积累，由未知到已知，不断发现自己的不足，及时向前辈们请教学习，逐渐熟悉了各类保险，付诸实践，可以与客户进行简单的沟通。共收保费28000多元，这为数不多的数字也都是靠身边的亲戚朋友介绍，尚且没有鼓足勇气自己发展业务。

因此，在这新的一年里，我将尽自己的努力拓展业务，在竞争中逐渐提升自己的各项能力。对保险知识知之甚浅的自己，还需要在不断实践中，深化学习，不仅要熟悉理论知识，还要熟练掌握展业技巧，在工作中多学习，常思，勤总结，提高自己的业务以及服务能力，严格要求自己，争做一名优秀并有价值的人保员工。

最后，由衷地感谢这段时间里\*\*的悉心教导和同事们的热心助，让我在实实在在的工作实践中学到了更多有用的知识，我也将努力用自己的实际行动为我单位奉献自己一份微薄的光和热！

**上海风控居委工作总结12**

我局认真贯彻区委、区\*\*的部署要求，按照《崂山区关于从源头上化解社会矛盾、全面推行社会稳定风险评估\*\*的实施意见》文件精神，积极推动建立社会稳定风险评估机制，切实做好对重大社会决策、重大工程项目、重大\*\*案（事）件、重大\*\*性措施及其他涉及群众利益重大事项等社会稳定风险评估工作，加大对源头的治理力度，有效预防和减少各类社会矛盾纠纷，加强和创新社会管理。现将我局稳定风险评估机制建设的工作总结汇报如下：

>一、\*\*重视，成立工作组，建立风险评估机制

建立和完善社会稳定风险评估机制，对于进一步提高\*\*\*\*决策、科学决策、\*\*决策水\*，正确处理我局内部矛盾，从源头上预防和减少不稳定因素，把各种矛盾纠纷化解在基层、解决在萌芽状态，具有极其重要的作用。我局\*\*对此十分重视，及时\*\*成立了以\*\*为组长，各分管\*\*为副组长，各部门负责人为成员的社会稳定风险评估工作小组。同时建立了人员明确、分工明确、责任明确的社会稳定风险评估的工作\*\*，形成由下到上、逐级负责的责任机制。

>二、开展评估的`概况和做法

（一）做好\*\*\*\*成员风险评估工作。

从重大事项决策、重大人事任免、重大项目安排、大额资金使用等多个方面展开风险评估工作。具体措施有：强化工作责任，严格遵守各项纪律；加强\*\*学习教育，提高队伍\*\*素质；实行责任追究\*\*；严格执行财务\*\*，实行帐务公开；加强大厅纪律检查，做好群众服务工作；多走访，及时跟进，全面了解；认真学习业务流程，严格\*\*各项环节。

（二）做好各科室风险评估工作。

认真评估\*\*任免、考核\*\*操作风险、印章、人事档案管理风险、信访\*\*处置不当风险、安全值班\*\*不落实风险、违反相关工资\*\*规定风险等多个风险点，做到：

1、加强学习，提高\*\*业务素质。

2、规范、完善印章、人事档案管理\*\*。

3、强化责任，严格把关，认真执行各项\*\*规定。

4、建立完善应急处理机制和值班\*\*，强化安全意识。

5、加强请示报告，减少工作失误。

6、实行责任追究\*\*。

7、严格执行会计\*\*，实行帐务公开，定期汇报财务收支情况，提供财务报表。

（三）做好各工作人员风险评估工作。

分别从思想道德、岗位职责、业务流程、规章\*\*等方面进行风险评估。具体做法是：加强\*\*\*\*、增强思想道德教育；情况掌握准确、总结材料全面；对日常公文处理流程熟悉；严格遵守各项规章\*\*；做好各项\*\*法规学习等。

>三、存在问题和今后打算

回顾一年来的工作，虽然取得了一定得效果，但也还存在一些问题，如\*\*法规学习不够，评估工作的力度不够等问题。在今后的工作中，要进一步加强对\*\*理论、\*\*法规、\*风廉政建设和业务学习，不断提高全局工作人员的综合素质，加大风险评估工作的执行力度，确保社会稳定发展。

风控年度工作总结 (菁选3篇)（扩展4）

——厂年度工作总结 (菁选3篇)

**上海风控居委工作总结13**

时间一晃而过，弹指之间，20xx年已接近尾声，过去的一年在\*\*和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，在工作上取得一定的成果，但也存在诸多不足，回顾过去的一年，现将工作总结如下：

我是今年3月份来到电信工作，刚来的时候，被分到商务领航中心学习，正逢那时网吧安装全球眼视频\*\*，从那时接触网络视频\*\*，对他的结构就产生比较浓厚的兴趣，在通过师傅们的教导和自身的学习下，现在已清晰的了解了他的构造和组成。

在不断提升和学习技能的同时，也参与了项目管控工作，从以前跟着师傅学和做，感觉做工程并不是很困难，但是，当自己亲手去做一个项目时，才知道这其中的\'点点滴滴，不是一句两句可以说的清楚，就拿木材检查站视频\*\*这个项目来说吧，虽然\*\*点不多，技术也不复杂，但真的做起来，需要考虑的事就很多了，前期的现场勘察，与客户的沟通，与省公司的协调，一样都不能少，一样看似简单的问题，考虑的方面就很多了，什么事先解决，这件事怎么做，需要做哪些准备工作，都是需要考虑的，在经过几个月的准备工作，检查站的项目于这个月开工了，按目前施工情况来看，还算顺利，当前的问题就是怎样与施工队沟通，解决施工过程中遇到的问题和困难，加快施工进度，争取在规定时间内完工。

总结了一下工作，尽管有一定的进步，但在一些方面还存在不足，比如创造性的思路还不是很多，有些事情做的还不够完善，有待于在今后的工作中加以改进，在新的一年里，我将努力改正过去一年中的不足，努力使工作效率和能力进入一个新的水\*。

**上海风控居委工作总结14**

1、继续稳步推动科室各项质量管理工作；

2、加强科内业务学习及新技术的利用；

3、做好医疗纠纷、隐患的预警、预防。

自新型冠状病毒肺炎疫情以来，xx街道xx社区立即召集工作人员开展疫情防控工作。xx社区辖区面积约xx平方公里，常驻人口xx人，针对辖区情况社区书记立即召开全体工作人员紧急会议安排部署疫情防控工作，及时成立了防控工作领导小组，各司其职，积极开展新型冠状病毒感染的肺炎防控工作。

二、全面排查，加强监测管理。

为切实控制新型冠状病毒的扩散，组织人员对辖区内人员地毯式摸排，如有武汉返乡人员、返乡车辆进行重点摸排，发现疫情，及时上报。积极协助市疾控中心重点查找疑似人员。对确诊病例的密切接触者实行居家或集中隔离医学观察，每日至少进行2次体温测定，并询问是否出现急性呼吸道症状或其他相关症状及病情进展。

三、联防联控，规范小区管理。

四、定期消毒，保障居民健康。

该社区组织人员对对辖区内垃圾池、下水道、小区内等存在卫生隐患的公共区域进行每天两次以上的全面清洁和消毒。力争做到把疫情控制在萌芽状态，全力做好辖区内的消毒和清洁工作，保障公共区域的干净卫生，坚决打赢疫情防控战。

突如其来的疫情，打破了原本平静的生活，孩子们长期居家学习，则牵动着学校的心。为了缓解学生的心理困惑，培养良好的心理素质，培育乐观向上的心理品质，体育路小学教育集团总校开展了一系列的心理健康教育活动。

**上海风控居委工作总结15**

20xx年即将过去，在这一年里，医务科在院长的领导和大力支持下，在各科室的积极配合和帮助下，坚持以发展为中心、以全面提高医疗质量为主题、以建立和谐医患关系为目标，严抓医疗规范化管理和医疗核心制度的落实，圆满完成全年工作，使得全年各项工作得以有序进行。一年来我们按照院工作部署和工作要求，主要做了以下工作：

（一）进一步加强医疗质量与安全管理

20xx年围绕提高医疗质量、保障医疗安全，医务科做了如下工作：

1、建立健全各种规章制度。今年，医务科结合我院实际，参考相关医疗管理制度，制定了《运行病历、归档病历管理制度》。同时制定的制度还有《病历考核制度》、《处方考核制度》等，为医疗质量与安全提供了制度保障。

2、落实医疗质量管理与监督责任制。一年来，按照医院管理规定，医务科每周一次参与行政大查房，定期不定期进行医疗质量管理的检查与监督，及时发现医疗过程中存在的问题及隐患，并提出整改意见，起到了全程监督。

3、在加强医疗质量管理方面，帮助并督促各科室建立了医疗质量控制“六大本”，每月对医疗核心制度的执行情况及医疗质量控制“六大本”进行督导检查，根据教育、引导、批评相结合的原则，采取平时督促抽查和集中检查相结合的方法，对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，多措并举，经过每月不定期抽查，目前各病区交接班记录本、病历书写均能按规范书写。

4、在加强医疗文书书写，提高病历内涵质量方面，医务科严格按照《病历书写规范》要求，对住院病历、病程记录及相关资料的格式、内容提出进一步规范要求，下发各科室后要求认真组织学习，医务科每周进行各病区所有病历重点检查，每月进行一次书写质量督导检查，全年共检查病历（730）多份，及时完成率和质量均有明显提升。医务科每月对门诊病历进行抽查，共抽查门诊病历（198）份，合格率从（83）%上升到（95）%。每月抽查（5000）多张处方，到目前为止共抽查处方（66626）张，合格率从（85）%上升到（94）%。（数据截止到11月份）

（二）提高医疗风险防范意识，保障医疗安全

1、加强知情告知，重视医患沟通。医务科要求各临床一线人员牢固树立“纠纷少缘于沟通好”的风险防范意识和沟通意识，完善沟通内容，改进沟通方式，注重沟通效果。保证患者及其家属对疾病演变进展及治疗情况的有效了解，并要求每位医师在向患者如实告知的同时还要将告知内容详细记录在同意书上。

2、继续做好院内会诊工作。医务科积极配合临床工作，积极协调专家团队参与病区临床工作，提高了我院医疗水平及治愈率。

（三）积极开展医疗活动，圆满完成医疗工作。

医务科在全院医疗活动中起主持、管理、组织、协调之责。今年医务科围绕全院医疗工作做了大量工作，使全院医疗业务活动规范、有序，医疗业务工作完成很好。截至11月底，全院总接诊门诊病人（66626）人次，住院患者（730）人次，全院手术（728）人次（含门诊）。

（四）开展医疗培训，提高医务人员素质。

医疗技术是医院生存与发展的根本。今年医务科组织大型医疗业务讲座2起，其他小型讲座多次。要求临床科室每周举办业务技术讲座1次，增强了学习的氛围。提高了医务人员的医疗业务整体素质。

**上海风控居委工作总结16**

时光匆匆，回首过去。我以在这个公司工作半年了。内心不禁感慨万千。时间如俊，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果。但也算经历了\*凡的考验和磨练。

刚进入中化时候我成为一名普通的加油员，我非常喜欢这份工作，热爱这份工作，当初刚参加工作时，我什么也不明白，看着又脏又重的油枪，我开始怀疑我是不是选择错了，该放弃这份工作了。记得第一次给顾客加油的时候说“您好，欢迎光临”都很吃力，不知道为什么总是结巴。但是在当班主管的帮助下，我不在害怕这句话了，当我第一次听到顾客说“小姑娘，你们的服务真好！”我的心里有一种说不出来的感觉，付出终于得到了认可，我开始喜欢这个工作，我决定用心去干好这份工作，我会进最大的.努力，让每位来我们油站加油的顾客都有宾至如归的感觉。

在我加入道达尔第二个月的时候，我当\*\*收银员，这对我来说是一个考验，又是一个陌生的岗位，我下定决心要干好它，在各位老收银员的帮助下，我很快的就学会了收银员的工作，当得到了经理的赞赏后，我对这份工作的热情又一次\*\*的提高了，在和其他的同事的相处中，我以诚相待，和他们建立了亲情，友好，\*\*的关系，使我们更象一家人，

在工作中我总坚持出满勤，不为一点事当误出勤率。我深深明白这份工作的\*\*淡淡。但我热爱这份工作，但我相信，只要用心去做，就能让顾客满意让社会认可。回顾过去，展望未来。我对前程充满信心，在以后的工作中，我会更加的严格要求自己，努力进取。

**上海风控居委工作总结17**

防疫物资由公司统一采购、配发，能满足应急需求，做到人人有防护，并建立物资动态台账，及时检查、补充、更换。

为切实推进疫情防控常态化条件下学校全面复学复课，确保全体师生身体健康，我校按照县教委的要求，积极响应，迅速行动，全面加强常态化疫情防控工作,确保秋季开学顺利进行。现将相关工作总结汇报如下：

一、常态化疫情防控主要做法

(一)加强组织领导，统筹做好防控工作部署

1、成立领导小组。为了有效应对疫情，成立了由校长任组长的疫情常态化防控领导小组，明确工作职责，有序开展疫情防控工作，及时上报和反馈工作情况，做到守土有责、守土担责、守土尽责。

2、完善方案预案和各项制度。随着疫情防控工作的推进，结合学校实际，及时对疫情防控工作总体预案不断修订、充实、完善，目前修订和完善预案3个。

(二)抓好宣传教育，筑牢师生科学防护基础

学校抓好防护知识教育。结合学生实际情况，并通过微信公众号、班级和家长微信群、短信等平台载体，发布疫情防控日常知识手册等信息，做到疫情防控知识宣传全覆盖。

(三)从严落实举措，确保防控工作取得成效

1、做好师生疫情摸排。组织以班级为单位开展疫情摸底工作，准确掌握3000名 师生假期动向和身体健康状况，是否赴重点疫区参加活动、探访亲友，是否接待和接触过从重点疫区回来的相关人员，是否近距离接触过有发热、咳嗽症状患者等情况。

2、建立疫情台账档案。按照校领导包年级、年级组长包班级、班主任或任课教师包学生、中层干部包教职工的“四包”原则，建立起全校师生疫情动态“一人一档”，做好详细的信息统计，每天跟踪询问核查相关师生身体心理及情绪状况，切实做到早发现、早预防。

3、严格落实报告制度。

4、抓好防控物资保障。做好开学准备，提前备足口罩、体温枪、消毒液等必要的防疫物资。

5、严格校园管理整治。为严防疫情向校园输入扩散，严格执行校园封闭式管理，严格执行“五个一律”。

6、深入开展新时代校园爱国卫生运动。加强校园内教室、食堂、等学生重要聚集场所和洗手间的保洁和消毒，加强物体的表面清洁消毒，并做好每日消毒记录，彻底清理卫生死角。

二、下步工作打算

疫情防控虽然取得了阶段性胜利，但战斗还没有结束，疫情形势依然严峻，抓好防控仍是学校工作的重中之重。我们仍将保持高度警惕、毫不松懈，进一步加大工作力度：

1、继续执行“一人一档，一日一报”制度，密切关注疫情防控动态，及时修订方案预案，做到科学应对。

2、科学研判加强督导，坚持问题导向，查找不足，认真分析防控落实和教学工作等方面存在的实际问题，研究整改措施，切实消除隐患。

一场突如其来的疫情，打乱了我们的生活。为做好新冠肺炎疫情期间全园教职员工的心理咨询心理疏导工作，四川大学空港幼儿园的保健医生为教职员工们提供最有效的`，最有针对性的培训和心理疏导开启了心理培训讲座。

赵老师从“疫情带来的影响、疫情下我们应如何调整心理情绪”等方面进行了讲座，并结合幼儿园的具体工作和疫情防控要求，以及大家在疫情发生以来遇见的一些具体问题，针对幼儿园新冠肺炎防控指南，带我们从认知方面、情绪方面、身体方面和行为方面四个维度了解了疫情对我们及家人带来的影响。教职员工们也表示通过讲座能更好的调节心理压力。

生活中不会永远都是阳光，有时也会有黑暗，。我们要学会，在光明中享受喜悦，在黑暗中满怀希望。让我们每个人都能以积极的心态去迎接崭新美好的明天！

很幸运在一次出任务时被分到自己居住小区采核酸，同样的一句“张嘴，啊”却说不出口了，因为站在面前的人是老公和孩子。一句“宝贝”感动了他人，一句“妈妈”破防了自己。穿着防护服没有办法抱抱孩子，只能隔着防护面屏看着，即使眼泪模糊了视线，下一秒还要抓紧时间给下一个人采核酸。已经到了家门口却不能回家，眼前就是半个多月没有见的孩子，却不能抱抱他，此刻却希望自己被派到其他点位出任务，这样思念和难过还不会如此强烈！

在采核酸过程中，我们尽管累，却时刻传递着感动，有社区阿姨怕我们在冰雪天气中冷，给我们用瓶子灌满了热水让我们捂手。

当给一位小朋友采完核酸后，她说：“阿姨，我就打扰你一分钟的时间，我有话给你说，你太辛苦了，你就是我学习的榜样，我要好好学习，我长大了也要成为白衣天使。”说完还送了自己亲手画的抗疫英雄画。

一次入户任务是给102岁的爷爷采核酸，爷爷努力地，含糊不清的连续说：“你们辛苦了，你们是哪个单位的，我要写感谢信表扬你们。”类似于这种暖心的感动事件太多。这些感动也温暖了我们，也让我们觉得这个冬天不再寒冷。

为进一步做好校园疫情防控工作，增强师生疫情防控意识，做到科学防疫、高效防疫。12月6日，绵阳市安州区桑枣镇小学组织各班开展了以新冠肺炎疫情防控知识科普为主题的班会活动，让大家在活动中正确认识疫情防控知识，科学对待新冠肺炎疫情，倡导积极做好自我防护，配合社区和学校的疫情防控措施。

主题班会上，班主任通过视频、PPT等方式向同学们详细介绍了当前全国疫情防控的新形势，学生个人防控须知，以及学校疫情防控的具体细则等内容。要求学生自觉遵守常态化疫情防控期间的`各项规章，科学佩戴口罩，保持安全的社交距离，勤洗手、勤消毒，做好个人卫生，非必要不去人员聚集的地方。积极参加体育锻炼，提高自身免疫力。

通过此次疫情防控主题班会，使孩子们深刻认识到疫情防控的重要性，形成坚决服从学校疫情防控管理，落实学校疫情防控各项举措的共识，筑牢校园安全防线，为疫情防控贡献自己的一份力量。

为进一步加强新冠肺炎疫情防控人员的心理援助工作，减少疫情相关精神心理问题的发生，3月16日至4月20日，深圳市龙岗区卫生健康局、深圳市龙岗区慢性病防治院以线上课程的形式面向全区所有防疫工作人员开展“心动力—龙岗区健康驿站工作人员心理关爱活动”，帮助工作人员缓解情绪，释放压力，以更好的状态做好疫情防控工作。

**上海风控居委工作总结18**

我是刚刚升为财务部\*\*，对于工作总结，我想谈谈我对近期工作的总结。对于总部财务部的工作，我在慢慢的学习之中。

刚接\*\*位子的时候，我自以为已经对财务部的工作已经很了解了，但是结果并非这样，我仍然有很多是地方都是不知道的。当我接工作时，我已经不能理清我要该怎么做，一点头绪也没有，但在这里我要感谢张敏，姚愔颉，田甜，他们给了我很大的帮助，当我无助的时候，是他们给了我帮助，帮我走出困境。

记得有次外联部\*\*要我去帮他弄一本赞助商的捐证书，我开始根本就不知道这个也是财务部的工作，通过询问知道这个要去复旦一教的对外联络处那里问，由于事情比较急，我很放下手中的事情，马上赶到那边及时给了他的答复。通过有些事，我也知道了更多的财务部方面的事情，例如地税也是可以转账的，大额转账\*\*，超过（1000元）宋老师要签字等等。

近期的主要工作是协助其他部门办好518晚会，下发一些部门的启动资金，预付了一些预付款；下发了两个基地的团费，毕业生的团费也返还了一部分。

5月22号，田甜与我交接工作，将以前财务部的一些资料都转交给我，并告诉我一些财务部的注意事项，通知我将这个新的财务部\*\*发给秘书处，请秘书处将其发给每位\*\*。以后每次有什么活动，我需要及时到财务大厅报销，并将经费及时返还给各个负责人。每个学期末，我需要整理一份总的活动清单，并交予老师审核。在财务报销方面，我们和审计部要一起把关，尽量为学院节省经费，为学院多做事。

今后，我还有很多的工作要做，很多要学习的地方，不管怎么，我会很努力的学习与工作的。

第六期：

1、下发两个基地的团费，毕业班的团费也返还了一部分，还有一部分会在近期发完

2、下发了一些部门的关于518晚会的启动资金，预付了一些预付款。

3、收集各个部门的关于518晚会决算，

4、与前任\*\*完成交接工作，并将工作方面的注意事项，流程予以具体介绍

代完成事项：

1、收集518晚会决算，\*\*，并予以报销

2、大合唱的决算也一起予以报销

上半，财务部在公司\*\*统筹协调和指导下，贯彻落实工作会议和经营管理会议的精神，继续围绕资金，资产，预算，核算等主要管理内容\*\*开展财务活动，实施和推进年初确立的工作计划，全面完成上半各项财务预算指标，积极保障公司整体经营秩序的稳定，认真履行部门管理职责。

>一，上半主要财务工作开展情况

上半，财务部的工作重心主要集中在上财务决算，所得税清算，本财务预算安排和在建工程资金运营管理等方面，重点做了以下几项工作：

1、运用公司本部信用优势，发挥资金中心调控作用，保障公司整体经营秩序的稳定。

由于国家货币\*\*的变化和公司总体经营规模的快速膨胀，公司直营项目及所属企业的资金供求矛盾更加突出。在公司\*\*的\*\*\*\*协调下，财务部利用多年来所积聚的信用优势和资金中心的调控\*台，有效缓解紧张的资金供给链。

在资金管理方面，所采取的主要措施包括：

一是，加大公司直营在建项目的资金拨付力度和速度，除外三项目略有节余外，其他工程均按技经原则和资金预算，及时分配和支付工程预收款和进度款；

二是，采取委贷和担保等方式，解决上电二公司，上电机械厂和上电建筑公司等单位贷款到期偿付和续借工作；

三是，追加和新增综合授信额度，为华东送变电公司，上电一公司等子公司提供综合授信担保，减少子公司各类保函出具的资金占用量；

四是，统筹考虑上电二公司，上电一公司等单位大型施工机具增置的资金需求；

五是，为上电建筑公司等单位提供贷款担保，适度扩大短期借款规模，补充经营活动现金流入量；

六是，缓收上级管理费，减轻所属子公司的资金压力。

2、其他专项财务工作的进展情况

⑴，税收管理方面：XX所得税清算工作已经完成，过程有点曲折，结果比较满意；12万元个人所得税申报工作，在规定申报时间内全部完成；公司直营项目营业税代扣代缴证明出具，因税务属地化后月度申报额度限定等因素的制约，已积聚了一定的量，目前正与税收管理机关沟通和协商之中。

⑵，专项审计工作：国家\_南京特派办对上海电力行业项目投资审计，延伸到上海电建本部及所属部分企业。财务部和审计部门一起，做好相关的迎审接待和配合工作。目前，该审计小组已完成对公司本部，上电一公司和上电二公司的审前\*\*工作。

⑶，队伍建设工作：今年是公司实施新企业会计准则的第一年，核算业务培训工作重心将由上的业务骨干重点培训，转到全部从业人员的普及教育上来。根据华东部财[XX]7号文的要求，抽调了27名同志参加华东电网\*\*的\_企业会计核算办法和企业所得税法调考活动\_的培训，做好和\*\*XX会计证复检的继续教育准备工作，将于7月1日始实施。

>二、三季度财务工作的安排

根据财务工作的特点和部分未尽事项的情况，三季度重点做好以下几项工作：

1、开展年中经营工作盘点，做好经济活动分析工作。

三季度，财务部将根据公司经营管理工作的安排，对所属企业上半的财务预算执行情况，以及各单位财务状况进行盘点，收集相关经营数据，开展上半的经济活动分析，客观评价各单位上半年的`经营形势，找出经营过程中存在的问题，制定相应的应对策略，实施相关的财务\*\*。

2、编制三季度资金预算安排，并\*\*实施。

上半财务状况反映，公司下半及未来一段时间内，资金供求矛盾很难逆转，资金管理工作仍将面临严峻挑战。三季度财务部将按照安全性，流动性，收益性的序时原则，合理安排资金预算，充分发挥好资金调控\*台的作用，优先\*衡公司直营项目的资金供给，综合保障所属企业的经营秩序。

3、加强与税务主管部门沟通，解决相关事宜。

当前，公司异地施工项目增多，管理模式也有所变化，企业应税管理方面遇到了一些新的情况。三季度，财务部将进一步增强与经营所在地税务机关信项目所在地的税务部门沟通，解决和协调有关应税事项，着手解决营业税代扣代缴证明出具问题。

4、加强\*\*研究，推进\*\*配套建设。

随着企业经营形势的变化，公司实施了一些新的管理模式，但相关的配套\*\*尚未形成。三季度，财务部将重点研讨和制定陈家港，浦田，\*\*等项目的有关财务\*\*和核算方法，充分利用好有限的财务资源，保障经营过程的在控。

5、\*\*好调考活动，提升从业人员业务素质。

三季度，财务部将主要\*\*和开展三项业务培训工作。

一是，\*\*好企业会计准则和企业所得税法的调考工作；

二是，\*\*好从业人员的继续教育工作；

三是，\*\*好上海国家会计学院举办的\_高级财务管理人员培训班\_的学习，综合提高会计人员的业务素质。

**上海风控居委工作总结19**

除了设置常规的心理健康课外，学校还经常开展形式多样的家庭教育课，指导父母如何与孩子沟通，更好的疏导因疫情产生的不良情绪。让学生明白在家与父母如何相处，保持良好的亲子关系。

11月28日，平顶山市教育体育局发布文件《平顶山市教育体育局关于进一步做好疫情期间特殊群体关爱工作的通知》。学校接到通知后，在校长蒋晓民的安排下，政教处马上组织班主任和心理健康课老师，开展了一系列的\'心理健康辅导活动。

周五晚上，学生和家长认认真真地学习了孙老师的有关家庭教育的讲座。

这次的家庭教育讲座共三个主题：

1、疫情下家长如何做好高质量的亲子沟通；

2、孩子如何养成高效学习习惯；

3、疫情下如何缓解心理困扰和问题。

讲座最后，孙老师教给了孩子们一些很实用的方法，帮助孩子们提升幸福感。

1、左右手翻转游戏

2、人生五样

3、了不起的清单

4、每天记录三件好事

5、作息、运动、放松

疫情终散去，”心”向阳光来！通过学习，家长和同学们满怀信心与希望，将所学的心理调适方法更好的运用到生活中，进一步做好自身情绪管理，筑强心理防线。

新年伊始，一场突如其来的新型冠状病毒肺炎疫情，让今年假期生活和学习生活异乎寻常。为更好地配合新型冠状病毒疫情防控，保障学生心理健康，同乐主力学校有针对性地开展了一系列线上心理健康教育工作，帮助师生培养抗击疫情的良好心理状态，共同度过这一艰难时期。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！