# 操作工作总结

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-10-23

*操作工作总结（精选8篇）操作工作总结 篇1 自20xx年8月份进入公司以来，现已有近3年4个月的时间了，时光荏苒，通过这么长时间的不断学习，以及领导及同事的帮助和关心，我已经完全融入了泛成这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高与发挥，...*

操作工作总结（精选8篇）

操作工作总结 篇1

自20xx年8月份进入公司以来，现已有近3年4个月的时间了，时光荏苒，通过这么长时间的不断学习，以及领导及同事的帮助和关心，我已经完全融入了泛成这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高与发挥，但是还有蛮多的不足之处。

自20xx年8月份进入公司以来，现已有近3年4个月的时间了，时光荏苒，通过这么长时间的不断学习，以及领导及同事的帮助和关心，我已经完全融入了泛成这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高与发挥，但是还有蛮多的不足之处，回顾刚刚过去的20xx年，结合自己的工作，主要有以下几个方面：

1）这一年以来在工作中有得也有失，在单子的处理上，因为有了前两年多的工作经验，基本能有条理的完成手上的所有进口单子，遇到客人提出的疑难问题，根据自己的理解和确认，对客户有个耐心和全面的解答；在遇到复杂的单子，凭以前处理过的经验，把可能发生的一些问题考虑在内，并让客户配合自己的工作，准备齐全资料，如果自己能完成的尽量不麻烦客人，但是会经客人同意后，才会帮忙更改资料，让客户觉得自己比较勤恳，做的比较到位，可以放心的把单子交给我来处理。

2）在维护客户方面，有些新客户因为刚把单子放在泛成操作，所以会和以前的货代有个比较，对于新的代理有个新的考核，我会在速度和服务上面有所把握，除了加强服务上面的意识，还会从单子的进度为客户考虑，因为进口相对而言，企业对货物都会比较急着进公司生产，有时因为一天或者半天的耽搁，而终止生产线，造成一定的损失，所以在速度上面严格把关，在预计好的天数内，再进一步盯紧，做到更好。

3）在行业知识方面，能够做到多学习，多了解，多向同事求教。除了熟悉进口流程外，对于出口操作自己在新的一年应该多掌握，有不懂的地方及时主动的去弄明白，遇到一些查验等突发事件，自己要冷静处理，仔细思考，能够做到了解客人的心态，抓住客人的心理，根据自己掌握的货运知识，给客人作出合理的解释，争取更多的利润。对于与工作相关的时事要做到心中有数。

自我感觉这一年中还是有很多不足之处，遇到自己不能解决的问题还需积极与领导进行沟通交流，也希望领导能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够更加完善。还有对于一些操作上的细节仍需进一步加深了解与掌握，专业的技能仍需提高。努力的维护好每个销售揽进来的所有客户，力争做个资深的进口部操作。

总之，在20xx新的一年里，我要继续脚踏实地，勤勤恳恳，加倍努力的完成自己的进口单子，还要听从领导的安排，积极主动地工作，我将和公司一起努力进步，去适应公司的发展，迎接金融危机的挑战。

操作工作总结 篇2

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，回顾这一年的工作历程，作为上海鸿特机电技术有限公司河北分公司的一名操作工人也为我们公司的目标“深孔钻领域里的世界第一”做出了一点小贡献，但是作为一个刚到公司不到一年的我而言更多的还是不足，甚至是欠缺，工作中出现了很多的问题。为了更好的做好基层操作工人的本职工作;为了北京工厂能快速发展;为了我们共同的目标“深孔钻领域里的世界第一”特对阶段性的操作工人工作进行一下总结。

刚到上海鸿特河北分公司时，对深孔钻一点也不了解，对于新环境;新事物;新切削领域一点也不熟悉，还好公司的团队互助合作的精神好，在同事的帮助下慢慢的熟悉了这些新的事物，在此感谢北京工厂的所有领导，员工。作为一名操作员工我的本职工作就是保证安全，保证质量的完成领导安排下来的所有工作，并在工作中提高自己的技能。作为公司的操作工，最基层的人员，所有外协加工的工件都出自我们的手中，所以安全与质量这两个方是最重要的。在提高自己技能的基础上牢记：不接受不良品;不制造不良品;不流出不良品的“三不原则”。为成为公司里的一个合格的员工而努力。

针对一年当中的工作在以下四个方面做一个年终的总结：

一、 自己全年工作中的质量问题：

我是20--年4月19日那天进入上海鸿特河北分公司的。全年中有4启质量事故，分别是亚能的无磁不锈钢工件;京威利的铝板;元驰液压的轴;力准的模具。

先说一下这些质量事故造成的原因：

1、元驰液压的轴。在批量加工时，由于第四件工件压偏了造成入口方向偏了1。5 mm造成工件的报废，大意造成的。要是再细心一点点就不会有事。

2、京威利的铝板。一快铝板上面有很多孔，由于在输入程序时一个孔的Y项多输了0。2mm造成报废。一快铝板的价值比我一个月的工资还多，我也害怕出现问题就找了两个人互检，但是还是没有检出来。自检不到位，不细心造成的。

3、力准的模具。在加工时多设了6 mm，造成工件有问题，后来给补上了。主要原因，大意，夜班犯困了。

4、亚能的无磁不锈钢工件。由于孔半径设错直接加工造成报废。说实话我是按着工艺做的，但是工艺出现问题我没发现。对于这次的质量事故一共有三人加工第三个人发现问题并改正工艺，如果一开始是我发现工艺出问题了那就不会出现工件报废。还是不够细心。所以报废单由我来写，扣我的工资，由一开始的气愤变成了理解。

这些质量事故的原因大都是不够细心，在以后的工作中的细心一点，踏实一点，我的领导经常说我不够细心，毛毛躁躁，他说得对。我也在默默的改正着。在下一年的工作中尽量不报废，加工出质量有保证的工件。不求有创新，只求保质量。

二、断刀的感悟：

说道断刀我只想说，都是人为原因造成的。为了更快一点加工我就断了3把刀，其他的都是操作机床失误造成的。要是能按着正确的切削数据，正确的操作不会出问题。明年争取全年没有断刀现在问题发现了，就有改正的方向了。

三、对自己所在分公司的意见与建议：

我们的公司现在做的还是很不错的，但是我就发现一点对于公司的企业文明这一块缺少宣传栏。别的没什么了 总体上挺好的。

四、个人成长：

说到成长，那就是学到了很多以前不知道的东西，一个人在外租房会悟出很多道理。当然了对于外出打工的乡下人，我们出来只有一个目的那就是多挣点钱。在工资待遇上还是适当的加一点吧，现在租房子水电暖都需要花很多钱，虽然说工资发下来不少，但是交完这些费用剩下的也不太多了。明年我计划为攒4万块钱。一年的时间。我想努力工作应该能实现。

以上是本年度简短的粗略的总结，我自己做的不好的地方希望领导们指出来，我会努力地改正。一年来犯了很多的错误，在这里感谢一下我们的周经理，李工，朱哥对我的包容。最后祝大家20--年元旦快乐。

操作工作总结 篇3

我从20\_\_年3月2日进公司，在将近一个月的车间实习后，我被派往上海FASTCAM公司接受钢板套料培训，在三天的培训后，我以优秀的成绩通过考核。

回到公司后我就从邵工手里全面接手编程工作，并快速上手，为公司创造价值。 工作内容：

第一项是公司所有钢板零件的编程用图校验和套料编程。工作对象包括：配重：QY8B，QY12B，QY16，QY20B，QY20，QY25，QY50，QUY260，QUY300正面吊等，驾驶室(操纵室)：S16D，S25E，S25K，QY25(支架)等等，机棚：QAY110，QAY180，QAY220，QAY260，QAY300，QAY400等。另外还有泵罩，特机零件，电瓶箱，工装等。我将以上这些产品的零件按照板厚和生产需要，合理的分配到小池等离子切割机，中欧等离子切割机和中欧火焰切割机三台机床中。

第二项是管夹数据的采集和的定额的编制。在此项工作中我根据ERP中的仓库清单，对仓库中所有现存的管夹成品进行了拆解，对管夹注塑件进行称量，对螺栓的长度和直径进行测量，并将这些数据记录并整理为管夹的定额。

在随后的ERP中建立管夹的名称规范化和BOM(物料清单)建立的工作中，我在定额数据的基础上对管夹注塑件的种类和使用场合重新进行了梳理，并对仓库所存的管夹用板进行了重新分类和命名。

在近日公司引进了钢管相贯线切割机后，我正在研究相应软件的使用和编程方法，保证生产。

工作经验

关于编程的前期工作及编程后的过程控制。

第一：严格校验图纸尺寸，避免实际尺寸与标注尺寸不符合。

第二：检验图形是否存在不闭合，断线，重线的情况，是否有孤立点，是否存在块等等。第三：切割程序名称规范化，目的是为了程序系统化，便于检索，同时方便操作工使用避免用错机床和板材。

第四：为切割程序打印工作单和切割轨迹图纸。打印工作单是程序交付的凭据，同时为操作工提供此程序所生产的零件及数量。切割轨迹图纸中包含板材，钢板边距，排料方式等等。并对名称的编制尽量成系列，便于操作工辨别。

第五：对程序进行了符合最新图纸的跟踪，只要图纸进行了任何更改，我都在第一时间对所有涉及到这张图纸的程序进行重新套料编程。对某些正在进行更改的图纸，我都提醒车间暂时停止切割。

编程中遵循切的省，切的快，切的好的三原则加上零件按台套数量成比例及有助于操作工的工作的目的，我在编程时做到以下几点：

第一：钢板下料切割的首要目的就是尽可能的提高钢板利用率，即多出零件，少出废料。这样能多创造效益，同时节约成本。

在保证所切零件的数量比例合理的情况下，我将需要排料的每组零件都进行数次甚至数十次的套料排版，直至找到最合理最节省的方案。

同时：在保证切割质量符合生产工艺要求的情况下，对某些零件使用共边的切割技术这样比普通排料方法能生产更多的零件，提高效益。以QY25k\_03Ⅱ-2A前支架(t6)零件的生产为例，普通排料方法的利用率最高为75%，我采用共边切割后，利用率提高到81%，这样每切一张1800X8000X6的钢板，则节省40.69公斤的钢板,这些钢板成为零件为企业创造价值,而不是成为边角料计入成本.

第二：对于小零件比较多的情况，我使用两两连割的方式进行编程，这样可以使穿孔数量减少一半，延长枪头使用寿命。

第三：为了便于下料车间根据需要安排生产，我对涉及小零件的一些程序编制了不同的版本，这样如果需要切割小零件时可以调用套入了小零件的程序：如果不需要切割小零件或者生产进度比较紧的情况下，可以使用只套入了主要零件的程序。

第四：合理使用编程对称，既使用在CAD里将零件进行镜像的方法使比较小的余料(边脚料)合并为大的余料，可再次利用。

第五：工作中我注意将自己的套料思想传送到生产车间,以有助于生产。由于QY8B配重和QUY300配重生产所用的钢板是由重型厂供应的，我做出了接近理想状态的套料方案用于本公司申请钢板。在电瓶箱的生产中，我在所用钢板尚未购入的情况下，对零件进行细致排版，发现使用1000X20\_\_的2MM厚钢板会产生非常大的浪费，所生产的零件也不成比例，而如果采用1250X2500的2MM厚钢板则利用率较高且比例符合图纸要求，我及时将此情况通知下料分厂厂长。

教训及问题的解决

第一：接手编程工作时，由于经验不足加之零件很多，发生过一次将6MM的零件套入8MM厚板中的错误。

第二：在邵工的帮助下解决了小池切割机在空走枪时不抬枪的问题，并解决了在共边时出现的无F值报警问题。

第三,编程时要注意防范由于板材缺斤短两及操作工校板误差造成的最尾处零件切空而出现费件.对于这种情况,我尽量将零件向版材开始方向排紧,在尾部留出15MM-20MM的板材。或者将小零件放在尾部，这样避免大零件被割废。

第四：我在切割完零件后需要将余料的程序加入一段手工编写的代码来实现自动切割，这样操作工无须重新定零点，既减轻了操作工劳动强度，并避免切割出错。如S25E的底板。

第五，在使用NC-NC的编程时，既先编制出一个或若干小程序，然后用小程序组合为为一个整体程序时会出现F值变为2位数的情况，此时需要手工改动代码，全部改为四位数，如F30改为F3000。

明年工作展望

以上是我对近一年的工作所作的总结，如有不妥之处，敬请领导指正。对以往的工作中我存在的错误和缺点，请领导指正。即将到来的新的一年中，我将继续以高度的工作热情，好下料编程员的工作，并完成领导交付的其他工作，为公司创造效益，并实现自己的价值。

操作工作总结 篇4

20xx年对我来说，是有意义、有价值、有收获的一年。一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记为客户服务的宗旨，在平凡而普通的工作岗位上，努力做好自己的本职工作，在上级领导和同事们悉心关怀的指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但是也存在有一定的问题和不足;

1、工作中有急躁情绪，有时生产任务急于完成，反而影响了生产进度和质量。

2、处理一些工作关系时，还不能得心应手，工作起来显得措手不及，无从着手。

20xx年，我的主要任务是负责喷画生产进度，派车出货和处理一些客户的要求意见，以及公司里面喷画所发生的问题，同时还要负责跟好天地宽广告的所有喷画安装业务，以及一些其他散户的跟踪服务。广告20\_\_年的总业务量已突破26.7万，去年19.3万，比去年增长了7.4万，在公司客户业绩排行榜上名列前三名，当然，这些都不是我个人的工作成绩，是经过大家的共同努力而来的成绩。在此，我要感谢甘总、甘主任、以及工程部的全体人员，公司的各部门领导、员工对我的大力支持和帮助，没有你们的支持和帮助，也就没有我今天的成绩，今天我在这里借此机会向在座的各位领导、各位同事说一声，谢谢你们!

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，也认识到了自己的不足之处，理论知识水平还比较底，电脑办公技能还不够强，针对自己经验不足及知识面薄弱的问题，我对来年的工作作好自步的设想。

1、加强理论学习;

2、加强现场管理力度;

3、提高沟通能力。一定要认真克服自己的缺点，发扬成绩，自觉地把自己置于上级领导和同仁的监督之下，刻苦学习，勤奋工作，做一名对太阳村有力量的人，为太阳村的发展作出自己的贡献。最后，感谢大家的辛勤工作以及各位对我的大力支持，在此我在这里先给大家拜个早年，祝大家虎年吉祥、合家欢乐、在新的一年里工作顺利、万事如意、谢谢大家!

操作工作总结 篇5

在领导的关心和培养下，在车间同事的帮助和支持下，我已适应了这里的工作以及生活环境，回想过去六个月的工作，我学到了很多东西，现将各方面的情况总

一、思想上：端正自己的工作态度，按时上下班，积极参加各种活动，同时不断加强自己世界观和人生观的改造，提高自己的思想觉悟，扎实自己的工作作风。

二、工作上：服从组织的安排，在水泥厂一车间矿粉班工作，首先熟悉整条生产线，分别在配料、中控巡检、放散的岗位上工作，现已能独立完成各岗位上的工作，并认真填写工作记录，写下自己的工作体会和总，丰富自己的经验。通过这几个岗位的工作，使我对整条生产线的操作流程以及设备有了更深的掌握，对操作磨机需要注意条件有了一定掌握，例如温度、压差、磨振、等条件已经掌握得很好，还有磨机的开停机顺序都已经掌握，现已能独立完成开机生产。另外，做好生产工作的同时，我还要注意安全，安全与质量是分不开的。“安全第一，预防为主”，要在生产中发现隐患，从而消除隐患，绝不给自己和他人带来伤害。严格遵循四个能力”，“三不伤害”和“三不违反”原则。

三、学习上：在生活中，不断加强企业文化的学习，增强自己的企业荣誉感，在工作中，合自身的实际，向师傅跟同事虚心请教，积极通过查询资料，丰富自己生产线设备方面的知识，以及关于水泥方面的知识。重点掌握设备方面的知识，以便更好的掌握设备的操作，防止误动设备，造成经济损失及人身伤害。学习了6s管理以后，我更对自己的工作要求更加严格，在工作中一一按照6s执行，学习了安全标准化建设，让我在工作中更加规范的操作，同时也加深了自己对安全重要性的认知，使我获得了很多新的知识。

同时，我也清醒的认识到，我还存在很大不足，比如经验不如，对磨机知识掌握还不到位，这些方面都有待我更进一步的学习，在未来的日子里，我会更加积极的学习，戒骄戒躁、谦虚谨慎、继续勤奋工作，精益求精，争取做出更大的贡

四、生活上：在生活中，各位师傅以及各位领导对我非常关心，他们不仅是我的同事，更像我的亲人。每当我在公作中遇到困难，他们都不辞辛劳帮助我解决困难;在生活上遇到不舒心的时候，都是他们第一个开导我让我打开心。在此我对公司的领导和同事表示最诚挚的感谢!

回顾这六个月的工作，我能够熟练掌握和完成各岗位的工作，这些都离不开领导的指导和同事们的帮助，在此我诚挚的表示感谢!在将来的工作中我希望还能得到大家的指导和帮助，我将以更大的热情投入到工作中和大家一道为水泥厂的美好明天而奋斗不止。

操作工作总结 篇6

本人于20\_\_年11月应聘到现代信息学院实训中心数控加工实训室任实训指导教师。我所在的数控加工实训室主要负责对实训学生的管理和数控机床实训教学工作，还有对数控机床维护保养工作。来到一个新的工作岗位，很多情况还不熟悉，更多的是一个适应和学习的过程。这两个月的时间中，在领导及同事的帮助下逐渐熟悉了学校各方面情况，对实训室的工作有了全方位的了解，在这种和谐的气氛中，逐步展开了自己的业务工作，短时间内完成了《数控车床实训指导计划书》的编辑。数控加工实训教学工作承接着模具专业、数控专业实训任务，在学校领导的大力支持和指导下，参加数控加工实训的各个班级，都分批完成实训任务。实训课中，大多数同学拓宽了知识面，锻炼了动手能力，综合素质得到了较大的提高。同时实训也为教师实训教学提供了丰富的经验。这个学期实训重点主要从以下几个方面着手：

一、明确实训的目的

安排数控实训的基本目的，在于通过该课程的学习，使学生熟悉地掌握数控车床或数控铣床(加工中心)的基本手工编程方法、典型零件、常规工序的数控机床加工操作方法，初步掌握数控机床精度检验和维护技能，并能达到中级或中级以上的水平。

二、精心组织，认真做好实习教学

⒈实训教材的选择

实训教师自己针对现有设备编写适应学生学习的《实训计划书》。

⒉高起点设计训练目标

这学期实训用塑料棒和木块加工，实训一段时间有好的学生让他们用钢加工，让学生感受加工金属的区别。训练题目难度按中级工设计，每次实训课我都会要求他们完成工作任务，基本上每人每次课都能交上自己加工的产品，这样他们就会有收获感，就会自觉的学习，努力完成任务。

3.材料的选择

为节省实训教学成本，先用大的材料，工序从简单到复杂，材料逐步减小，也就是利用上节课完成的工件还可以学习这节课的内容，从而节省了成本。

三、实训教学取得的效果

实训是职业教育中最重要的教学环节，动手能力的高低直接影响学生的就业。我校近来又购买了10台高精度广数系统数控车床和5台数控铣床，充分为学生着想，关爱学生的未来，适应学生的实践需要，受到了同学的欢迎。

在实训课之后，学生普遍感到不仅实际动手能力得到了前所未有的提高，绝大多数学生基本掌握数控机床的基本操作。更重要的是通过具体的实践，进一步激发了广大同学对专业知识的兴趣，并能够做到理论与实践相结合，为今后自身的就业及发展打下了扎实的基础。

四、存在的问题

在这学期结束后，我做了认真的总结和反馈。大部分学生对我们安排的实训表示了满意。对实验教师也给予了很好的评价，但学生普遍也反映出一些不足。根据我们现有的情况，目前我们存在的有：

⒈师资队伍要加强

目前，我们正式编制的实训教师只有几人，远远不能满足教学的需要。

2.学生上实训课前未组织专业的理论知识培训，增加了实训教学中的难度，也浪费了一定的实践操作时间。

3.实训教师工作任务问题

职业学校的办学理念应该是突出职业性和技术性，所以实训环节是职业教学环节当中的一项重要内容，校领导也对实训教学环节给予了很大的重视，对我科的实训教学的顺利进行起了很大的推动作用。实训教师作为实训教学环节的具体执行者和参与者，起着很大作用。

而且，实训教学的工作量也大，根据设备的实际情况，数控机床以10人左右为宜。这样可以较好的保证教学效果。

4.多组织教师外出培训

职业院校即是专业教师为主的学校，教师如果去培训就是提升一个档次，升华。像数控机床维修，机床运转一定时间必须维护，这些知识很多老师都不具备，利用假期组织学习培训，也不耽误教学。

五、今后努力的方向和采取的措施

本学期实训教学给我积累了很多的经验，为下学期工作提供了很好的财富，同时使学生在实训前便具备相应的专业基础知识。今后，我的实训教学的组织工作会更加周密细致，自己的专业知识会进一步积累，使自己教学更一步发展。

个人方面我也一直坚持不断学习的理念，在华南理工进修专科的同时，也报读了华南师范本科的自学考试。也让自己能够更好的胜任自己的工作。

操作工作总结 篇7

一学年以来，在学院领导关心和领导下,我实训室较圆满地完成了本学年的教学任务,还在业务水平上有了很大的提高.立足现在，放眼未来，加强学习，提高思想认识，树立新的理念.坚持每周的政治学习和业务学习，积极参加学院组织的各种活动与学习，特别是在召开以后，不忘加强实习老师的思想政治教育，狠抓教书育人，注重学生的思想品德教育和职业道德教育，认真细致的完成实训中心下发的实习教学任务。现将有关方面总结如下：

一、上半年：

1、20\_\_年开始数控实训室在学院和实训中心的领导下，完成与普拓机械公司的校企合作以及贵阳市数控工程技术研究中心的挂牌，使得数控教研室在学院的地位更加重要。

2、在上半学期，数控教研室完成09技数控1班45人的数控铣和加工中心实训任务，完成10技数控、10中机电、10高数控等三个班共计150人的数控车工中级实训教学任务并进行技能等级鉴定，其中合格率达到70%以上。

3、在实训中心领导的指导下完成安全月、技能月、科技创新月的实训教学任务。

4、在这期间，为了参加贵州省现代制造的技能比赛和市级技能大赛，数控实训室培训的学生刘恒江获得数控车工组贵阳市技能大赛第一名、贵州省技能大赛第三名，胡红获得数控铣工组贵阳市技能大赛第一名、贵州省技能大赛第八名三等奖，王家鑫、王高、高升等获得数控车工/加工中心团队贵阳市第一名、贵州省第六名三等奖的成绩，其中所指导学生的教师均获得“优秀指导教师称号”。

二、下半年：

1、下半学期完成10技数控班高级数控车工40人次培训并进行高级技能等级鉴定，合格率50%左右，完成11技数控1、2班共计60人次左右的数控车工中级实训任务并进行中级技能等级鉴定，合格率在40%左右。

2、协助办公室完成高职院校的评估和贵州省的思想政治评估工作，同时完成办公室下达的参观接待任务。

3、在实训教学期间完成部分外协零件的加工任务，在加工过程中，通过引导、指导、讨论等方式对学生经行零件加工的工艺分析、编程、加工等过程进行优化，是零件加工的时间进一步缩短，并确保零件尺寸的合格率

4、协助办公室完成贵阳市工程技术研究中心的挂牌仪式，并完成第一期的科研项目申报得准备工作。

三、存在的不足之处：

1、政治理论学习不够，老师的思想政治水平不够高。

2、学生的学习兴趣不够高，对安全意识掌握不够好。

四、在今后的工作中我一定做到以下几点：

1、加强政治理论学习，抓紧时间集中老师学习岗位职责，熟悉教学管理的各项规则，提高实训教学的业务水平。

2、以各种方式向其他部门领导同志学习，学习他们的好的工作方式方法，改进本教研室的工作方法。

3、加强学生学习兴趣，加强学生的安全文明生产意识。

一年来，本教研室虽然做了不少工作，但离中心的要求还有一定距离，在下

一年的工作中我们一定认真总结经验，加大工作力度，充分调动每一位教师的

工作积极性，为中心的不断发展作出应有的贡献。

操作工作总结 篇8

光阴似箭，时间如梭。转眼间上班已经一年多了，回首过去的一年，内心不禁万千。在各位领导的帮助带领下，以及和同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，我顺利地做好自己的工作，这也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。以下就是我今年的工作总结：

一、工作态度、思想工作。我热衷于本职工作，严以律己,遵守各项厂规制度，严格要求自己,摆正工作位置，时刻保持 谦虚、谨慎、律己 工作态度，在领导关心培养和同事们帮助下,始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，坚持理想，坚定信念，不断加强学习，牢固自己工作技术!

二、设备操作，工作领悟。每一个好的员工都应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。流程简单，操作同样需要严谨细致，这要求我要对设备及操作过程情况熟悉与理解，还应有较强的理论知识。不但要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变能力，完成领导给予的各项任务。但由于自己的能力有限，不能做到一丝不差，所以自己在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更效率的完成自己的本职工作，和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务!

三、回顾过去，展望未来。对于过去得与失，我会吸取有利因素强化自己工作能力，把不利因素在自己以后工作中排除，一年工作让我在成为一名合格职工道路上不断前进，我相信通过我努力和同事合作，以及领导们指导，我会成为一名优秀员工，充分发挥我个人能力。也感谢领导给我这一个合适工作位置，让我能为公司做出自己该有贡献。一年来我做得虽然还不够最好，但我相信在今后工作中，我还会继续不断努力下去，我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大努力，将自己所有精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好!

年终工作总结范文

今年对我自己来说是一个特别的年份，因为我有了我人生中的第一份正式的工作。这是我职业生涯的一个起点，我对此也十分珍惜，也尽最大努力去胜任这一岗位。通过一年来的不断学习，以及同事、领导的帮助，我已完全融入到了企业管理部这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高，虽然工作中很多事情有待完善，但应该说这一年付出了不少，也收获了很多，我自己感到成长了，也逐渐成熟了。

现在就本年度的工作情况总结如下：

一、以踏实的工作态度，适应企管部工作特点 企管部是公司运转的一个重要枢纽部门，对公司内外的许多工作进行协调、沟通，做到上情下达，以及规划协调好公司各部门的各项事务。这就决定了办公室工作繁杂的特点。每天除了本职工作外，还经常有计划之外的事情需要临时处理，而且通常比较紧急，让我不得不放下手头的工作先去解决，当然自己手头上的事情也很多，经常是忙忙碌碌的一天下来，但是每一天都很充实，我本着为大家服务的心态是做好每一件事。为公司贡献我的一点光和热。

二、尽心尽责，做好本职工作 一年来，我主要完成了以下工作：

1、公司各项费用报销单的审核：首先各部门指定人员把部门人员发生的报销单上交给企管审核人员，企管审核人员对报销单的事项、金额、票据等一系列事项审核;审核完毕，每周三交给企管部领导审核，领导审核完毕，我录入到费用登记软件中，并对比较特殊的报销单做其它方面的录入，;再交由张总审核，张总审核完毕，再重新把所有报销单登记，做一个详细的费用报销单明细表，交由财务。

2、保险柜文件的管理。此类文件涉及范围非常广，整体上分为政府性的、公司内部性的;公司内部性的又分为公司所有证书证件、合同、协议、行政后勤等。需要进行整体的区分，方便各部门人员需要时，及时提供。

3、统计报表的填写及上报。我这一块的统计报表涉及到南昌市经济技术开发区、南昌市经贸委、南昌市重点企业服务平台网、省外经贸厅发展处以及其他政府不固定性的相应政府报表五大块。报表部分与财务部协调完成，财务出相应的数据，有些数据需要自己的计算，每大块涉及到的报表较多。

4、档案这一块，是花时间、经历最多的一块，其分为两大块：纸质档案：全部是用手写，每个人的档案上都要写好员工的个人信息，我接手这一块完全是空白;并且还要分部门，统计好各部门的人数，在上面列清单。在这样有效的分类下，公司所有人员信息都可能很直观的查到。电子档案：这一块是纸质档案的另一种呈现方式，是对员工个人基本信息的录入，例如：姓名、身份证、毕业学校等一系列。涉及得非常细。这样一种录及方式方便公司各领导对员工个人基本信息的查看。

5、公司印信的保管及用印情况的登记。各部门凭用印申请单，经领导签字，待我审核，才予盖章。并且每月整理所有用印申请单，并录入到电脑，方便领导对某一时段用印情况的审核。

6、外宾的接待。公司来访的客人较多，经常需要陪其去车间，向其解说公司相应情况，对于客人一系列问题进行解答;也要准备好会议室，放好资料、倒水等事项。

7、有关政府性文件、事项的处理。今年在陈经理的引导下，处理了两大项：一是公司环评文件，二是公司内部固体废弃物的处理。这两大块在多方的协调下，终于完美的完成。接下来就是一些后绪的工作。当然也有些相应的政府类似文件也进行了处理。

个人感觉这一年以来，自己的成长很大，也很快。写下此总结，望各位领导核实。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！