# 汽车检票员工作总结

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2024-11-16

*汽车检票员工作总结【精选5篇】工作总结可以让我们回顾与客户、合作伙伴和同事的工作合作，加强关系，增加信任和共同进步的动力。以下是小编整理的汽车检票员工作总结，欢迎大家借鉴与参考!汽车检票员工作总结精选篇1转眼间20\_\_年已经接近尾声，新的一...*

汽车检票员工作总结【精选5篇】

工作总结可以让我们回顾与客户、合作伙伴和同事的工作合作，加强关系，增加信任和共同进步的动力。以下是小编整理的汽车检票员工作总结，欢迎大家借鉴与参考!

**汽车检票员工作总结精选篇1**

转眼间20\_\_年已经接近尾声，新的一年即将到来。在这一年中，我从事的依旧是检票员的工作，在工作实践中，我严格执行张站提出的6S管理方针，对待业户多以教育为主，与同事能够及时沟通，与领导能够及时汇报，与徒弟能够及时指导，积极发挥着老员工经验的优势为大家提供工作便利。在工作中也能够做到对旅客耐心、细心、用心、诚心，把旅客的需求始终放在首位，“先旅客之忧而忧，后旅客之乐而乐”的服务态度。

在检票工作中，我始终践行“十字”方针的精神，不断提高业务技巧，不断的向新员工学习她们的优点，通过她们澎湃的激情带动着我们一起往前走。在“整、学、变、升”的学习过程中，我也对自己提出了新的计划，继续加强自身素质的.提高，把学习站点线路图、客运知识作为首选课程。通过不断地默写背诵，《弟子规》和每周一考的业务小培训在班组内掀起“学业务，争提升”的热潮。工作上岗前提前整理好各种用具，下班时把一天的记录单整理好已成为习惯。在执行力和业户沟通方面我们把车站的规章制度与车主的利益辩证的\'放在一起，动之以情，晓之以理地去教导他们。针对不同的业户也要自己也要掌握不同的方式方法，灵活变通。

这一年来我自己在工作中也有许多的不足之处，讲博山普通话、对待业户有时心太软，现在工作中电脑用的也是越来越多，自己明显感觉到对电脑的掌握还不是很熟练，工作也是活力不足，缺少年轻人的激情和创新意识。在今后的工作中我要继续发扬老员工的带头模范作用，不断接受新事物、新思想，多与年轻员工交流，与她们一起同进步共学习，不断探索。

20\_\_年对自己新的要求是工作中要戒骄戒躁，学习每个员工的优点，“取其精华去其糟粕”不断地完善自己。继续践行“十字方针”，努力做好基层领导安排的各项工作，更新现有的知识结构，用发展的眼光看待目前的管理模式，提高业务水平，在标准化、规范化的道路上继续前进。为班组建设出谋划策添砖加瓦发挥余热，给新员工做好表率，在业务知识方面发挥自己经验优势帮助她们，提升她们。

**汽车检票员工作总结精选篇2**

今年年初，我被调至\_\_公交干线上做售票员，至今已近一年。在这短短的一年时间里，让我对售票员这个职业有了新的认识。

首先，售票员不是单纯的收钱和出票。以前我觉得售票员不过就是在对方告诉你目的地后，机械的重复着收钱和出票两个动作而已，如今我明白，单纯的那两个动作根本谈不上真正的售票。

在公交车上，我们会遇到一些老年人，因为他们不识字，所以在公交车进站后，我们售票员必须先站在门口问是否能够到达他的目的地，认真的答复他是或者否，如果不是，还要告知正确的公交线路。乘客上车了，如果人多，或者老弱病残孕的乘客，在没有人让座的情况下，售票员必须提醒年轻的\'乘客，给他们让出座位，保证他们的一路安全。

其次，是对自身的要求：

一、按时上班;坚守岗位、履行岗位职责，积极完成售票任务。

二、售票工作中说话文明、礼貌侍人、热心为就顾客服务。

三、售票过程中要认真负责、动作迅速、准确无误、钱票无差错。熟悉本岗位业务知识及操作流程，为客户提供专业、热情、周到、贴切的优质服务，保证客户享受服务的及时、准确性;

四、售票回笼的现金(大面额钱要检验是否有伪钞)清点后要及时上交。

五、遵守国家现金、票证管理规定。提高警惕，注意安全保卫工作。

六、认真钻研业务技术，提高工作效益。

七、完成上级交办的其他工作。

**汽车检票员工作总结精选篇3**

今年年初，我被调至公交干线上做售票员，至今已近一年。在这短短的一年时间里，让我对售票员这个职业有了新的认识。

首先，售票员不是单纯的收钱和出票。以前我觉得售票员不过就是在对方告诉你目的地后，机械的重复着收钱和出票两个动作而已，如今我明白，单纯的那两个动作根本谈不上真正的售票。

在公交车上，我们会遇到一些老年人，因为他们不识字，所以在公交车进站后，我们售票员必须先站在门口问是否能够到达他的目的地，认真的答复他是或者否，如果不是，还要告知正确的公交线路。乘客上车了，如果人多，或者老弱病残孕的乘客，在没有人让座的情况下，售票员必须提醒年轻的乘客，给他们让出座位，保证他们的一路安全。

其次，是对自身的要求：

1、按时上班;坚守岗位、履行岗位职责，积极完成售票任务。

2、售票工作中说话文明、礼貌侍人、热心为就顾客服务。

3、售票过程中要认真负责、动作迅速、准确无误、钱票无差错。熟悉本岗位业务知识及操作流程，为客户提供专业、热情、周到、贴切的优质服务，保证客户享受服务的及时、准确性;

4、售票回笼的现金(大面额钱要检验是否有伪钞)清点后要及时上交。

5、遵守国家现金、票证管理规定。提高警惕，注意安全保卫工作。

6、认真钻研业务技术，提高工作效益。

7、完成上级交办的其他工作。

**汽车检票员工作总结精选篇4**

身为门票处的一员，我深深地明白，门票工作看似简单，但要做好是要付出艰辛的努力，从上班的那一刻开始，我暗暗的对自己说，无论工作多么平凡，多么辛苦，我都要用最好的心态来面对。不懈怠，不厌倦，不冷漠，不小看，因为我们每一个细微的动作都代表着\_\_人的形象。

这一年来，我热爱自己的岗位，尽心尽力地履行好职责，自觉遵守门票征管制度。把文明，礼貌当作我们的修养，把进取，团结当作我们的精神，把笑迎天下客，满意在，微笑服务，热情大方，当作我们的宗旨。

一遍一遍清理地上的垃圾，耐心解答客人的疑问，用微笑对待每一位游客，把亲人当游客，把游客当亲人。

大年三十晚上，当所有人都在与家人享受着合家团圆的.幸福吃着热腾腾的火锅热闹非凡的时候，我们还在岗位上坚守着，只能在心里悄悄的跟家人说一声对不起，今年又不能和你们一起看春晚了，因为单位需要我。

八月初一，中秋节，国庆节，元旦节，这些让人一听就很开心的节日，我们虽然不能休假，但当我们看到如潮水般涌向香客游客时，我很开心，因为这是旅游旺季，需要我们。的确，我们的门票征管工作人员都是服务标兵。

今年是优质服务提升年，我们班在积极服务这个宗旨的同时，还用行动来证明了我们做好服务工作的决心。“您好，请出示您的门票“，“对不起，我们要求使用环保香“，“请您带好自己的小孩，以免走散“，“不用谢，这是我们应该做的，希望您玩的愉快“这些温馨的话语，让游客朋友们真正感受到宾至如归。

我们的工作要面对各种各样的人，会遇到千奇百怪的事，所以，更要求我们要有一颗持之以恒的心，有良好的职业道德，让我们弘扬职业道德，认真对待每一天的工作，微笑面对每一位游客朋友!

新的一年即将到来，我会更加努力，成为服务旅游，服务游客的标兵，在平凡的岗位中做不平凡的事!

**汽车检票员工作总结精选篇5**

这年的工作，我在领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照要求较好的完成了自己的本职工作，在这期间还学习了售票，也在售票室体验了那种积极气氛，都争分夺秒的努力工作着，每个小时都更换着工作人员，在14号窗口告知旅客东厅是国营站，他们为的就是不让旅客受个体的影响而乘错车。

学习了检票，每到一个发车点，都要通知旅客检票上车，并且看到是否有旅客看错了检票口，会细心的给旅客说明检票口的排号及方向，还去了高速学习，高速的工作人员真的很让人佩服，在烈日炎炎的环境中，他们还那么团结那么快乐的工作着，这就是种坚定团队精神的集中体现，团队精神的形成并不要求团队成员牺牲自我，相反表现个性，特长保证了成员共同完成任务目标而明确地协作意愿和协作方式产生的内心动力，如果没有正确的管理制度，没有良好的从业心态和奉献精神，就不会有团队精神，通过这年的学习与工作，工作模式上有所提高，工作方式有了较大的改变

1、服务台的日常管理工作，作为服务台的一员，自己清醒的认识到服务台是主任班长直接领导下的管理机构是承上启下沟通内外协调左右的主干，推动各项工作向目标前进的中心。

2、加强自身学习，提高业务水平，由于感到自身的欠缺而自己的学识能力和调力与其任职都有一定的距离，所以工作不敢掉以轻心，向周围的领导学习向同事学习，能够以正确的态度对待各项工作任务热爱本职工作，积极提高自身各项业务素质争取工作的`主动性，具有较强的专业心责任心努力提高工作效率和工作质量

3、存在的问题和今后努力方向，本人能爱岗敬业，但也存在一些问题不足，主要表现在第一作为服务台的一员对我而言是一个新的岗位许多工作都是边干煸揣摩，工作起来不能游刃有余工作效率有待进一步提高，第二有些工作还不够过细一些工作协调不是十分到位，在今后认真提高业务工作水平，贡献自己该贡献的，我应该努力做到第一加强学习，多看与服务方面的书籍多学习

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！