# 媒体招待工作总结(35篇)

来源：网络 作者：夜色温柔 更新时间：2025-04-29

*媒体招待工作总结1过去的一年，在上级教育行政部门领导的关心和支持下，在全校师生的共同努力下，我校电教室无论是在基础建设上，还是在管理水平上以及设备利用率上都较好地完成了学期初制定的目标。现将一年来的工作小结如下：一、成立领导小组，强化过程管...*

**媒体招待工作总结1**

过去的一年，在上级教育行政部门领导的关心和支持下，在全校师生的共同努力下，我校电教室无论是在基础建设上，还是在管理水平上以及设备利用率上都较好地完成了学期初制定的目标。现将一年来的工作小结如下：

一、成立领导小组，强化过程管理。

学校设立了分管领导，成立了信息技术和多媒体使用工作小组，成员分工明确，责任到人，并加强了对平时各项相关工作的检查，保证了学校信息技术教育的开展和多媒体教学的顺利进行。领导小组具体如下：

组长：黄嵘明

副组长：王明康符智彪

成员：李冠羊俊衡陈有方王绥丽以及各班班主任。

二、加大投入，提高电教教育设备，保证了电教信息化建设的顺利开展。

去年，我校在市教育局电教中心的统一安排和部署，实行了“班班通”安装工程，借助教育现代化的东风，加大了投入硬件设施的投入，各功能室已基本到位。本年度，我们重点在设备的日常使用和维护上下了不少功夫。为了保证全校电教设备的正常运行，满足正常的教学需要，我们多媒体教室安排了专人值班，随时监控学校电教设备的运转情况，发现问题，立即组织排查，抢修。

三、明确责任，提高管理水平。

学校为了管理好电教器材，制定了《华丽小学多媒体教室管理制度》、《多媒体教室管理使用制度》、《多媒体教室管理人员工作职责》等，提高了设备的管理和使用效率。

四、运用多媒体手段，提升科研力度。

本学年度，我们继续通过多媒体手段，使文字、图片、音像等教学资料能在学校赛教中和课堂教学中体现出来。教师应用多媒体辅助教学，形象、生动、直观地对学生进行教育，大大调动了学生学习的积极性。青年教师人人动手操作，并在电教组的协助下，积极制作课件，提高课堂教学效果和科研能力。本学年度，我校黄嵘明校长、李启媛老师均利用多媒体参加市级教研活动都获得了大奖；陈有方、王绥丽等老师的课件制作均获得市级二等奖；羊俊衡、李冠、陈晓慧等获得市级网络优秀个人。本学年来，我校组织每位教师充分运用多媒体课件上校内公开示范课并且进行网上研讨交流，收到良好的效果和很高的评价。

总结过去，我们取得了一定的成绩，但还存在许多的不足，多媒体教学工作事多繁杂，需要加大人力的投入；在电化教学上，我们还要加强教研，紧跟教改的步伐。我们每一个教师，都要勤练基本功，提高理论和实践水平，跟上日新月异的信息化的步伐，争取取得更大的进步。

**媒体招待工作总结2**

20xx年是我来到公司的第三个整年，我从刚毕业就进入公司，是公司培养了我，也可以说我是和公司相伴成长起来的，我非常高兴的看到，我们的公司在大家共同的努力下越来越茁壮，我们的业务越来越广泛，团队联系也愈加紧密。

这一年里，我既辅助其他同事主管的项目工作，我也独立带领团队做项目执行，内心十分感谢领导和同事在工作中对我的支持和帮助。20xx年，我参与了更多的项目工作，承担了更多的工作职责，遇见了更多有趣的人和事，我的工作技能愈加专业的同时，也发现自身存在的一些不足。

现就我个人的工作情况作简要总结，希望对明年的工作和生活有所启迪。20xx年我共参与公司活动、赛事、媒体项目17个，主要负责的工作有以下几个方面：主要负责或协助执行公司活动、赛事、媒体项目工作，云南省体育记者协会秘书处的具体工作，盘龙区老年人体育协会的公众号发布及活动执行，各类活动通稿和采访稿件的编写，公司参与投标、询价及磋商项目的文件的处理工作，公司财务的对接和联系工作以及公司的行政事务。

工作中，我始终坚持积极学习的工作态度，这一年我学习了许多的办公技巧；各类文件的编写能力也有了一定的提升；拥有了更多的项目执行和媒体策划工作经验；商务谈判、招投标工作也愈加熟练；掌握了公司财务以及行政工作知识。所有技能的提高都是为了更好地完成工作任务，拥有更专业的工作能力，帮助我解决更多的实际问题。

其次，我发现在多次项目执行工作中，我养成了问题导向思维，在困难发生的时候，积极的寻找解决方案，不浪费时间在计较个人得失和对错上面，这样的工作态度，使我在项目工作中格外乐观和积极，也能辩证的看待工作中遇到的难题和瓶颈。

我一直都清楚自己的两个短板：一是没有时常将工作记录和总结的习惯，二是工作里时有粗心的毛病。我回顾今年的工作笔记以及工作落实情况，发现我的工作记录愈加完整清晰，因粗心而产生的失误，虽也偶尔发生，但相比以前的确是有了进步。我希望在新的一年的工作中，能够继续加油改掉这两个坏毛病，有意识的培养自己记录工作笔记的习惯和细心检查的习惯，也希望许老师能够抽空督促，和同事相互检查，互相提醒。

还有一点不足，必须要单独提出来，20xx年我逐渐在大的项目活动中，担任项目经理的角色，在备受信任的同时，深感责任重大，在项目工作中，常为了达到更好的活动效果，对同事性子较急，耐性不够，做的不好的地方，还请大家多担待。在明年的工作中，我也会努力克服急躁情绪，与大家建立良好的合作关系。

关于20xx年的工作目标，我希望我能够拥有更加专业的工作能力，能够更加快速、顺畅、从容的完成上级领导分配的工作任务。在上半年好好磨练技能，在下半年努力完成工作，希望能够承担更加重要的工作任务的同时，时间分配更加合理，能够出色的完成工作任务，学习新的技能，生活中也能够有更多的时间去锻炼身体、感受生活、陪伴家人。

新的一年，我也将继续学习，用专业的工作方法和积极的工作态度，与许老师，与公司同事一起努力，一同迎接这个注定不寻常的20xx年，达成我们共同的目标。

**媒体招待工作总结3**

按照州旅游局假日旅游工作的统一部署和要求，在景区各部门的\'密切配合、团结协作下，通过景区各线工作人员的共同努力，做到游览秩序安全有序，保障工作充分得力，协调机制运行有效，旅游服务规范到位，较好地实现了“安全、秩序、质量、效益”四统一的工作目标。

>一、周密部署，节日旅游氛围浓厚

公司领导高度重视春节黄金周工作，召开专题会议重点部署春节黄金周旅游安全等各项工作。节前，组织各部门对景区重点游览设施、消防、办公区开展安全大检查，及时消除安全隐患。节日到来之际，按时启动黄金周工作机制，认真履行假日旅游工作职能，积极协调组织假日旅游安全、统计预报、宣传促销等各项工作，营造良好的节日旅游氛围。认真落实值班制度，实行总值班领导及值班人员构成投诉处理小组，处理各项旅游问询和投诉，景区旅游安全，交通及各项活动组织运行有序、情况良好，假日旅游市场秩序井然。

>二、安全有序，自驾自助游增多

春节期间，蓝月山谷游客主要以团队为主，不乏日渐增多的自驾、自助游客，这一类客群主要集中在省内周边地区，以迎新祈福、休闲度假等为主题。针对自驾自助游群体，我们及时启动相关预案，更新发布旅游动态信息，加强景区重要区域的安全防范和管理，景区交通安全畅通，游览秩序井然。

>三、热情周到，旅游服务质量令人满意

为充分做好今年春节黄金周的旅游接待工作，节前及节日期间，景区各部门协同配合、全力以赴、各司其职，为旅游安全加上保障；景区旅游行业从业人员和各“窗口”单位干部职工在黄金周期间坚守岗位，“微笑服务、人性服务、诚信服务”为游客提供了安全有序的旅游环境。春节黄金周期间，受理各类问询及投诉均做到认真有效处理，游客对旅游服务质量表示满意。

**媒体招待工作总结4**

接待办在集团各领导的关心帮助下，各项工作有条不紊，和相关部门共同努力，团结合作，日常事物处理的及时到位，取得了些微成绩。现将各项工作情况汇报如下：

>（一）圆满完成各项接待任务：

20xx年112月份，接待办承接的讲解参观任务共350余批次，其中省、市级领导视察、考察：2235人；区镇级领导视察、参观：1606人；海外侨胞及外国友人：63人；商家参观：3010人；其他：13512人，均能较好地完成任务。

接待工作的圆满完成，向各级政府和社会各界朋友展示了良好的企业形象。简单而平凡的接待工作，背后是全体接待人员通宵达旦的加班与细致周密的实施。

>（二）加强接待工作制度规范化建设：

接待办进行了人员编制的重新调整，在此期间重新明确了岗位职责、任务分配、承接工作任务等，在这个过程中，我们一边全力投入，完成各项接待任务；一边总结思考，促进完善提高，将各项工作逐步纳入制度化、规范化轨道。到目前为止，接待办各成员都已顺利实现了角色转换、工作转型。具体的工作大致可分为以下三个方面：

一是建立分工合作机制。根据接待工作特点和接待员的个人特长，进行合理分工，有侧重于酒水管理方面的，有侧重于前台、讲解方面的，有侧重于会议管理方面的，有侧重于岗位培训方面的，形成了既有支持合作，又有分工制约的工作机制。

二是严格接待工作的规范性。梳理接待工作流程，细化接待工作环节，严格接待工作要求，制定了接待工作操作细则。接待工作的范围、程序、标准、要求等等都逐步纳入规范化轨道。

三是完善接待工作制度。制定了工作补位制度、接待礼品酒管理制度、接待进餐单管理制度、会议室购买水果单管理制度、会议室管理制度等。

>（三）注重接待礼仪、讲解、制度方面的培训

针对实际情况，我们采取了在工作中边干边学的方式，同时又利用时间穿插进行一对一单人专项培训，主旨是学以致用，有针对性。接待工作是窗口和形象，对于各方宾客来说，接待工作人员的素质和水平往往影响到宾客对企业的印象和评价。同时接待办工作任务重，人手少，往往一名接待工作人员要独立完成一个甚至多个接待任务，这就对接待工作人员的组织协调、随机应变等各方面能力提出了更高的要求。再者接待工作人员有时还要承担介绍、解说的任务，需要具有良好的表达和沟通能力。为了适应工作的需要，我们在完成接待任务的同时，注重加强接待人员的教育和培训，在实际工作中边干边学，积极争取和创造机会，促进大家学习交流。在工作过程中，逐步形成并坚持了总结分析会和学习成果展示会等学习形式。每次重大接待任务结束，都召开全体接待员会议，对接待过程进行回顾，特别是对出现的问题进行查找和自我批评，总结经验教训，讨论改进办法。学习成果展示会则是在广泛学习的同时，每人选择一个专题进行深入学习，在全体人员会议上进行展示。通过这样一些措施，使接待办的工作人员得以迅速适应工作需要，每个人都能独挡一面开展工作，保证了各项接待任务的顺利完成。

>（四）主动做好廉洁自律：

廉洁自律不光要靠自我约束，更要靠制度约束。尤其是接待工作这样一个敏感性的工作，更要本着既对自己负责、也对企业负责的精神，全面健全制度，加强约束监督。今年以来，在努力做好接待工作的同时，本着勤俭、节约的原则，重点围绕控制和节约接待费用采取了多项措施：

一是健全内部制约机制。实行两条线运行，形成了有效的内部监督制约机制；

二是将监督制约融入接待工作各个环节。在原来接待程序的基础上，进一步完善工作流程：接待方案下发环节实行集团办公室统一下发；接待用餐及礼品酒的领取改变口头交代的惯例，严格凭单安排，领导审批签字，落实标准控制；接待任务完成后接待工作人员及时填报接待登记表，对实际接待过程的调整、变化情况及实际领取礼品酒等进行登记备查。

三是严格按照管理制度汇编。原则上对同一等次的接待价格实行统一标准，公开公正。从而避免了接待过程中随意定价及结算费用时被动接受价格的情况。

四是及时补上接待单据、核清接待费用。公务接待中突发接待用餐及接待领取礼品酒等是正常现象，在接待中我们努力做好沟通协调工作，接待结束后对接待急、未能提前交单的，及时核定、补齐，确保了各项工作的有序进行。

>（五）存在不足：

一、由于工作性质的限制，深入学习的时间、机会偏少，加之都不是接待方面的科班出身，所以就目前的接待工作，进展缓慢，都是自我学习，对照书本摸索着在前进，缺乏感性认识。

二、由于都是年轻员工，在思想觉悟上赶不上老员工自觉，在政治学习上抓的不够紧，在服务上还有一定的差距，在对其的督办上还需要进一步加大力度。

三、有些工作还不够细致，一些工作协调的不是十分到位，与各个部门的相互协助上还需要进一步的加强，在处理大型会议、晚会的会务服务上的多方面协调还需多加努力。

在过去一年的接待工作中，我们做出了探索和努力，取得了一些成绩，积累了一些经验，同时我们始终保持着清醒的头脑，因为在集团各个部门身上，值得我们借鉴和学习的东西还很多。“他山之石可以攻玉”，博采众长，见贤思齐，永远是我们的座右铭。我们将以更加开放的心胸，笑迎四海宾朋，以更加周到的服务，塑造良好的窗口形象而努力。

**媒体招待工作总结5**

转眼间，本学期结束了。各项工作也到了尾声。本学期多媒体教室工作总结如下：

>一、具体工作

1、落实好各科教师多媒体课。本学期，为了让多媒体教学工作能够有序、有效地开展，教务室严格制定了《多媒体教室工作计划》和《多媒体教室使用计划进度表》等，继续严格管理，严格按照使用管理制度使用和管理多媒体教室，做到上课教师必须在多媒体教室上课，课后认真填写上课资料。

2、多媒体设备的维护。由于现在的网络病毒、教师对信息技术的使用水平等多方面的原因，多媒体教室的电脑总会有这样那样的问题，这学期我们从各方面加强了多媒体教室的设备维护，保证了学校多媒体教室的使用，给各位上课老师提供了一个良好的教学环境。

3培养教师使用多媒体教室的积极性。我校高度重视多媒体教学，多次公开示范课教师授课时都选择使用多媒体教学。本学期的优质课评比，许多老师选择了多媒体教学。我们在巩固老教师上课积极性的同时，培训新教师，提高他们的信息技术水平，使用现代教学手段在我校取得了一定的成绩。

>二、存在的不足

1、安全使用电脑的意识还不够高。因为我校的很多老师在上多媒体课时，都是直接把U盘、多媒体卡等移动存储设备插入电脑时就直接打开，没有经过任何的杀毒过程，给电脑系统造成了一定的麻烦。

2、复制课件时，存在了一定的问题。很多老师在粘贴自己的课件时，都选择了直接发送，可能是因为不注意的原因，造成了没有把源文件复制，只是在文件夹中生成了一个快捷方式，造成了不能够正常的打开。

以上是本学期多媒体教室工作总结，我们将更加努力，更好的为师生服务，为学校的教学教研做贡献。

**媒体招待工作总结6**

>一、多媒体在生化教学中的特点

通过总结，我们认为，多媒体在生化教学中的特点主要表现在以下几个方面：

1丰富的表现力

在传统的生物化学教学中始终离不开一本书、一支笔、一块黑板的模式，很多时间都花费在对抽象、难理解的概念性问题的讲解，在平时的教学中，学生的思维活动水平常常会逐渐下降，思维处于关闭状态，这并不是学生自身的问题，而是传统教学手段的弊端shy;shy;——枯燥、乏味。通过使用多媒体教学，使一些生化事件的时间顺序、空间结构和运动特征形象直观地展示出来，如蛋白质、核酸等大分子物质的结构、酶的作用机理等通过高清晰度图片的展示，使一些抽象的原理变得简单，使学生一目了然。学生对知识的掌握更加准确。由于多媒体在表达抽象的概念、复杂的变化过程和运动形式上比传统教学有着更强、更丰富的表现力，加深了学生对知识点的理解和记忆，收到了良好的效果。

2交互性强

多媒体课件在生物化学教学中的引入，增强了教学过程的交互性，使单向的教学活动变为双向和多向的教学活动，可以通过学生的理解和意图，运用适当的教学策略，指导学生进行有针对性的学习。充分利用了信息量大的功能，为学生提供了丰富的背景资料，拓宽了学生的认识深度，通过对真实情景的再现和模拟，培养了学生的探索、创造能力。教学效果可以及时得到反馈，迅速发现学生学习中存在的问题，可以及时调整教学策略，加强学生在学习中的薄弱环节，提高了教学质量。

3共享性好

我们将生物化学多媒体课件上网，为学生的课外复习提供方便，并进行网上学习指导和疑难解答，拓宽了教学范围，实现了区域范围的传送和教学，通过内部网络，实现与其它教师和同学共享。学生可以通过灵活方便的交互界面来操纵控制学习，从而提高教学质量。

>二、考核结果和教学效果调查问卷分析

我们从生物科学专业20xx级甲班20xx级乙班开始使用多媒体课件进行教学，与20xx级甲班的学习成绩进行比较，这三个班由相同的教师授课，对学期末的考试成绩进行分析和问卷调查，将结果用SAS软件作统计学分析，统计结果见下表：

**媒体招待工作总结7**

自从电脑走进班班教室以来，我们马颈坳学校发生了翻天覆地的变化，硬件设施越来越科技化，多媒体教学在马颈坳小学中开展得有声有色。这对于农村的马颈坳小学来说，是一个质的飞跃。

>一、多媒体教学的优势

多媒体教学演示文稿是一种集文本、图形、图像、动画、音频和视频等多种媒体形式于一体的教学课件。在教学中增加教学的直观性、生动性和抽象性，这样即打破了传统的教学观念，又大大提高了学生学习的兴趣，兴趣是最好的老师，是学习的原动力，它能让人产生寻求知识的渴望。多媒体教学利用生动逼真的画面，言简意赅的解说词，悦耳动听的音乐，融声音、画面和动画于一体，寓教于乐，能吸引学生的注意力，激起学生的兴奋点，使其很快进入愉悦的学习情景，使学生在教学中得到更多的刺激和大量的信息知识，让学生时刻保持爱学习的习惯。多媒体可以辅助教师教学，提高课堂教学效率，与传统的黑板书写、模型演示、挂图示意等教学方式相比，多媒体教学具有节奏快、信息量大、内容精练、表述清晰等优点，因而单位教学时间内传授的知识量多，课堂教学效率明显提高。

>二、多媒体可以突破重难点

多媒体不仅可以辅助教学，还可以帮助教师在教学中突破重难点，如我在市里听过一位老师教学的《天窗》，她在教学中要求学生理解小小的天窗为什么是孩子们唯一的慰藉这个问题时，学生很难理解它的含义，这位老师就出示了课件一个小小的天窗，不一会儿，又是闪电，又是星星，多么形象逼真。孩子们一下就理解了孩子们为什么喜欢天窗，因为他们不愿意回家睡觉，但是父母命难为，只有透过小小的天窗来幻想美好的梦想。所以天窗就是孩子们唯一的慰藉。这样孩子们就懂得了在当时没有电器时代孩子们的生活情景。又如我在教学《捞铁牛》这篇课文时，我把捞铁牛的过程制作成动画形式，把四个步骤按顺序排列好，然后再慢慢演示，这样加强学生的记忆力，又不会让学生感到乏味。

>三、多媒体的利与弊

有了电脑后，我们在学校可以随时登陆很多教育网，看很多优秀教师的教育心得和教学实录，可以把别人的优秀教育教学资源吸收消化，在短时间内成长为优秀的教师。很多教育经验对每个教师来说都有借鉴意义。我从中受益匪浅，这等于向很多位优秀的教师学习。但是有一条要知道，多媒体教学只是我们的教学手段之一，千万不要被它束缚思维，过于玩花招，把课件当成了文本，教师在教学中不要忽视我们的文本——学习知识的工具性。

总之，利用多媒体进行教学，有助于提高教学效果，合理利用好课堂时间，在相同的时间内让学生掌握更多的知识，又促进我们老师学习，提高教学能力。当然我清醒地认识到它也有弊端，应该如何发挥它的用处，扬长弊短，让我们充分发挥教师的主观能动性，合理使用现代化教学媒体，使之更好的为我们服务。

**媒体招待工作总结8**

实习的这段时间对我来说是非常的重要和宝贵的，在公司的工作当中，我也学到了很多，对于很多自己的专业以及工作上的能力都提升了不少，我也非常的感谢公司愿意给我这样一个机会，通过公司以及公司的同事对我的帮助和栽培，我也已经可以顺利的完成自己的工作了，在自己的工作过程当中，我的工作能力和职业素养都得到了提高，我也相信自己在实习过后的工作当中也一定会更加的优秀和努力的。

新媒体运营是近几年新兴出来的一个工作岗位，也是一个新的行业，对于我这样的实习生来说，能够来到如此有发展和前景的公司，是我的荣幸，我也很珍惜这来之不易的工作，所以在自己这段时间的实习工作上面，我也在认真的完成自己的工作，起初，我是一个什么也不会，做一个简单的工作都需要花费很多的时间，在工作的进度上面也跟不上公司的团队，所以很多的时候我就只能自己在其他的时间来摸索，我对于素材在哪里找，有什么需要注意的地方，以及发表的东西或是文章需要怎么排版都一概不知，我一开始就做好了会很难的准备，但是工作开始之后，我才意识到工作的难度，但是幸运的是自己遇到了一群友好的同事，经过他们的帮助以及公司系统化的培训，我也慢慢的了解了自己的工作内容和工作性质，之后自己也慢慢的一点一点的开始了自己的工作，我也知道开始会很难，但是贵在坚持，我也一直都没有选择放弃，哪怕是在自己做的东西都不合格，自己在工作上面也是处处碰壁的时候，我也丝毫没有选择过放弃，我也一直坚持下来了。

现在自己的实习工作已经结束，我也完全的融入了公司，懂得了新媒体运营这份工作的不易，但是我也更加的坚定了自己要一直努力的信念，我相信自己在这个工作岗位上面可以越来越好，虽说自己来到公司只有短短的几个月的时间，但是我也学到了很多，在工作上的知识，以及在职场上的道理，我都懂得了很多的道理。

实习虽然非常的辛苦，但是我觉得这一切都是值得的，不管自己在工作上面所遇到的什么难题，我都可以坚持下去，都可以成为一个优秀和出色的工作人员，我也相信公司会是一个很好的平台，我也可以在这里尽自己的一份力量，在之后的工作当中也可以为公司贡献出自己的一点力量。

**媒体招待工作总结9**

多媒体教学式：声音、图片、动画、音乐、视频等，最大程度地调动了学生的视听感官系统，充分展示了教学手段的多样化，弥补了传统语文教学的枯燥和乏味，给语文教学注入新的活力，其最突出的一点就是对审美能力的补足。

>一、烘托气氛，文化熏陶。

语文教学是否负载传播中国古代文化的责任?应当是有的。初、高中语文新教材古典文学份量加强，就足以说明问题。语文教学首先是对自己汉语、文学的了解，进一步对汉语、文学为载体的中国文化的认知，从中得到真、善、美的熏陶，得到中国文化的熏染。而这一点，恰恰是以往语文教学中忽视的问题，也是老师在课堂上难以传播的地方。

那么，多媒体怎样做到表现中国文化的呢?设计精美的界面，古朴典雅的音乐，往往营造出浓郁的中国文化的氛围，烘托出良好的学习气氛，这是传统教学无法做到的。《翰林汇多媒体课堂(3、0)》以古朴、典雅的界面、悠扬悦耳的音乐，抓住了中国文化的特点，给人以深刻的印象。打开光盘，映入眼帘的首先是一幅生动、写意的水墨画。粉色的桃花瓣纷纷扬扬地落下，耳边响起悠扬、典雅的古筝曲。界面上有五座建筑物，代表着光盘的主要内容。鼠标移过时，“翰林学堂”内的灯发闪亮，“集学塔”檐上的风铃轻摇，“临渊池”池水急流，画面清新又富有动感，音乐古朴典雅而又轻悦宜人，整个界面具有浓浓的中国文化韵味，给人以鲜明的视、听感受。学习在这样的氛围中学习，无形中受到中国文化的熏染，增加对语文学习、对中国文化的兴趣。

>二、创造情境，以情感人。

图片、音乐、视频等多媒体手段，易于表现作品所产生的时代、历史背景，还原作品的本来面目。一幅制作精美的图片，一段恰到好处的音乐，往往能唤起学生的感情共鸣，引起他们的思想认同。

传统的课堂教学中，老师往往会通过朗读帮助学生感知课文的情感内容，以便使学生更好地理解课文，但是，同样的一篇文章，有人能读出感情，引起别人共鸣，而有人平铺直叙，没有丝毫感情。再加上方言等因素的影响，课堂朗读的教学还不尽如人意，许多时候，教学效果的好坏完全取决于教学主体水平的高下。多媒体教学软件制作时，课文朗读可以交给专业人员来完成，他们能够很好地把握课文的情感，用标准的普通话，抑扬顿锉的声调、准确、传神地传达出课文的感情基调。无论是快乐明朗的、缅怀追忆的、慷慨激昂的，都把把握地非常到位。同时，图片、声音、音乐等多媒体手段一起参预进来，可以渲染气氛，最大程度地调动学生的感官系统，帮助学生感受全文，把握文章的基调。三、创设意境，引人入胜。

>四、增加趣味，激发兴趣。

首先，形象、生动的动画、妙趣横生的插图、好听的音乐，很大程序上增加了学习的趣味性，能够激发起学习者的学习兴趣，使学习过程变不再枯燥、乏味。其次，多媒体易于将游戏与教学内容相结合，使学习者在轻松、愉快的游戏过程中掌握知识。

上面几点，从不同角度谈了自己对多媒体的一点看法，目的是想抛砖引玉，将多媒体及其它一切可用于教学中的技术引入到教学中来，让我们的教学内容更加生动、活泼，更易被学生掌握、理解，从而培养德、智、体全面发展的祖国的下一代。

**媒体招待工作总结10**

随着素质教育的普及，普通小学也纷纷开设了英语课程。小学英语的学习渐渐成为家长们经常谈论的重点话题，从识字卡片到英语磁带，从鹦鹉学舌般地哼唱英语歌谣到看英语动画片，教师和家长们几乎是绞尽脑汁让学生对英语发生兴趣。可是学生对这些恼人的英语单词偏偏是记了又忘，忘了又记。他们即便是使出浑身解数背下这些单词，会话又成了难关，真是愁死人。自从让人头疼的英语从中学下降到小学，小学的课堂也似乎变得愁云惨淡。

如今，教育领域兴起多媒体教学，小学英语教师似乎看到一线曙光，开始纷纷尝试使用多媒体的教学手段。自从多媒体进入英语课堂，教师惊奇地发现，学生变得爱学了，英语成绩也开始有了提升。

>1 多媒体教学画面精彩，声像逼真，深深抓住学生的好奇心

多媒体教学综合多种传达信息的方式：动画形式飞入的文字，让学生觉得文字也有了生命;悠扬悦耳的背景音乐，悄悄拨动学生那活泼好动的心弦;清新宜人的精彩画面，悄然传递着生命与智慧的信息……这些被多媒体赋予的充满神秘色彩的信息无不激发学生那与生俱来的好奇心，激发他们去模仿、去想象。多媒体把英语单词由静止的枯燥难学的文字变成具体可感的图文相衬的画面，而这些画面又往往不是孤立存在的，他们都处在一定的背景下，一定的会话里。这些单词变成一个个有意义有生命的实体，或者是某些言语的一部分，学生在领会会话含义的同时，也在不知不觉中记住了这些单词。

例如，教师在进行课文新授教学的时候，可以不用先把单词提出来，而是直接映现在课文的场景里。随着课文中人物的会话的展开，在旁边适当的位置上以提示的方式闪现出有关生词及注释。等学生听完整篇课文之后，教师可以将这些词汇领读一下，而关于这些词的用法的分析完全可以放在讲解课文的时候进行。教师讲解课文要求学生记忆典型的句型并背诵整篇课文，也就是让学生记住这些英语词汇的词法和句法。这样做的结果会是，每当学生看到或听到这些词，马上就会联想到与之相关的事物，其英语思维也就会更加顺畅。学生容易对有生命的东西发生兴趣，多媒体教学就是利用学生的这一特点，努力使课本上静止的景物和人物动起来，让学生在色彩斑斓的图像中捕捉到更为丰富的教学信息。

>2 多媒体教学内容丰富，满足了学生的求知欲

一个多媒体课件可以包含很多内容，从文字到声音到视频，只要是教师能够想到的、搜集到的，都可以成为多媒体课件的素材。另外，多媒体课件也具有开放性，很多课件随着教师教学的不同需要可以反复修改，及时补充新的内容，这样这些多媒体课件随时可以保持生命力。多媒体课件中的素材来自方方面面，如随书附带的CD、网络，或者是来源于生活，来源于师生的创作等。教师可以随时选取其中最能体现课文内容的部分来充当课件的素材。

例如，教师在引导学生观看视频录像的时候，要经常变换场景，变换人物，尽可能多地让学生在反复模仿的过程中适应各种不同的交际环境。教师在布置口语作业的时候，也要求学生根据自己的实际情况编排相关的会话。这样一来，学生在背诵会话的时候就会轻而易举，因为他们就是在诉说自己的事情，同时他们的英语应用水平也会得到提高。教师在进行英语习题练习的时候，也可以尽可能多地从不同方面对词汇或者是典型句型进行练习。通过反复练习，让学生在头脑中形成条件反射，形成做题规律。由于多媒体课件展示教学内容的丰富性，学生可以从多方面加深对课文知识的感悟，也就满足了他们的求知欲，满足了他们对于多种知识的渴求。学生上课也就会感到更有意思，从而加强他们把英语学好的信心。

>3 多媒体教学多样性地呈现英语知识，促使小学生英语听说读写能力得到全面发展

在以往的英语教学中，教师最多是放一下英语磁带，首先让学生感受纯正的英语发音，然后是跟读录音，朗读课文。有的学生连文章的意思还不清楚，这让机械的跟读成了一种形式，在进行听力训练的时候，学生甚至是望着房顶去理解;有的学生如听天书，听了半天也没有效果。而多媒体教学则完全不同，人物的会话总是在一定的场景中发生，学生可以通过场景猜测会话人的意图。文字、语音、语境、注释的同时呈现，大大化解了学生对于课文的理解难度。

在上课的时候，笔者经常这样办：播放第一遍视频的时候，让学生通过语音和画面去感知，这时不出现文字;第二遍时出现英语会话的内容，让学生修正自己的感觉;第三遍的时候，出现汉语注释及重点词汇及句型的分析，教师进行讲解。之后就是学生跟读和背诵了。笔者把每一篇英语课文都作为英语听力材料来处理，这样更加强了学生对于课文的理解。这样多媒体教学无疑对学生进行了充分的听力练习，让学生的英语语音更加纯正。听得多了，学生朗读课文的水平也随之提高。另外，笔者经常要求学生在课上尽可能使用英语以锻炼他们的口语表达能力，课下也经常布置一些口语作业，让学生把学到的知识再说出来，无疑可以检测他们对英语知识的吸收程度，培养他们的英语实用能力。在学生诉说英语的时候，笔者往往不做太多要求，因为这样做会挫伤他们的学习积极性，只要他们能够把意思表达清楚就可以了。

多媒体教学也能促进学生写作能力的发展。在学生看完视频的时候，教师可以要求学生仿写一段;或者根据图中提示，完成某些句子或编写一段文章;等等。教师经常要求学生进行写作练习，并不断修改和点评他们的作品，让他们的写作水平得以提高。

>4 多媒体教学全面提高了师生的综合素质

**媒体招待工作总结11**

20xx年暑假，接待中心各实体部门的经理及员工努力提高执行力，战高温，不畏辛苦，共同奋斗，尽职尽责。确保了学校八月底开学有一个良好的教学环境。

>一、不畏高温、坚守岗位、攻坚克难，出色完成暑期装修、维修任务

商贸部：暑假期间，学生的留校率比较高，为了保障在校的师生员工能够方便、快捷地买到称心如意的商品，员工们在近40度高温下依然每天坚持在自己的工作岗位上。高温下，冷饮是不可缺少的必备品之一，及时补充冰柜里面的饮品是每天的工作重心，员工们虽然汗流浃背，仍然是面带微笑的服务。她们用辛勤的劳动，亲情化的服务，做好假期各项服务保障工作及开学前的各项准备工作。珠宝城：暑期，天地珠宝城每天正常营业，经营秩序正常，投诉处理及时妥善，零星维修及时高效，并大力加强防火防盗宣传，规范营业员日常行为，账目做到日清日结，登记清晰准确及时，确保资金安全。暑假期间，天地珠宝城销售额较平日稳中有升，实现了淡季不淡的良好业绩。

采购部：暑期积极配合餐饮部、房务部和超市的装修、进货工作，加班加点，尤其在房务部装修招标工作中，严格遵守学校的制度流程进行，保障了实体部门的正常运转。

房务部、餐饮部：暑假期间部门管理人员顶着烈日，装修维护，坚守岗位。房务部的员工克服装修工程管理人员少，时间紧迫，技术质量要求高的困难，充分发挥主观能动性，发扬攻坚克难，打硬仗的顽强作风和通力协作的团队精神，通过加强组织协调，统筹实施项目，科学抓进度，精细抓质量，严格抓安全，紧紧抓住制约工程进度的节点，盯住细节和易出问题的部位，管住竣工时间不变的目标。采取项目责任到人的办法，在明确各自工作责职的基础上，深入现场梳理流程，组织协调，抓质量、抓进度。为了确保学校开学迎新有一个新的面貌、好的环境，坚守在第一线。

运输部、驾校：全体驾驶员、教练员们不惧高温，坚持站好自己的每一班岗，有效的保障了学校的实习基地教学用车。

>二、精心准备，做好迎新工作

为了做好新学期的准备工作，更好的为学生提供热情周到、仔细快捷的服务。本中心在暑假期间会同有关部门精心准备，提前安排，从大处着眼，小处入手，全方位、多层次的落实迎新工作：超市准备、班车安排、现场咨询，力求每项工作井然有序。

接待中心的领导员工们在今年暑假里团结奋进、努力工作，出色地完成了学校交给的各项工作任务。在以后的工作中继续努力，牢固树立后勤工作的服务意识，努力提高服务技能，保证服务质量，规范后勤管理，为学校的教学、科研、实践工作提供有力的后勤保障。同时，接待中心全体员工将用实际行动告诉师生：扎扎实实、勤勤恳恳、以干代讲的工作作风是我们要努力实现的工作目标。

**媒体招待工作总结12**

20xx年4月20日我非常荣幸的成为了通州区市场监督管理局的一员，初来报道我被安排在行政服务窗口负责接待工作，在领导与同事的热心帮助下，已慢慢适应了这里的工作环境，并顺利开展本职工作，取得了一定的进步，同时也有一些需要改进的地方。

来分局的这几个月，我对行政服务窗口的工作有了初步的了解。在这些日子的学习工作中学到了很多，我现在可以独立应对来办事人员的问题，解答办理营业执照的流程及所需材料。通过和来办事人员的沟通，慢慢掌握了与人沟通的技巧，只要热情的.接待、耐心的解答、情切的交流，会让我的服务更有效率，也让来办事人更加舒心。

我也学会了怎样办理个体工商户的开业、变更、注销、换照业务，在平时办理好的材料及时给领导签字、归档。在此期间，把个体工商户新开业的申请材料进行了统一的归档编号，并放入档案室统一保管。通过对档案的整理，认识到合理归档会让我们以后的办公更加便捷。

来到分局这个大家庭感觉很温暖，同事相处非常愉快，尤其是我们窗口的几位同事都很优秀、待人热情，刚来有很多不懂的地方，都耐心教导，这才让我的工作得以顺利进行。领导也很关心支持我的工作，并加以指点，以致于在工作中少走很多弯路。在此对同事和领导表示最诚挚的谢意。

在今后的工作中我将竭尽所能为分局贡献自己一份力量，在完成本职工作的同时也非常乐意完成领导指派的工作。

**媒体招待工作总结13**

又是一年接新时，一个新学年的开始意味着我们系即将迎来又一批朝气蓬勃的新同学。在系领导和老师的带领下，我们团结互助、上下同心圆满完成了这次接新的工作。回顾这次接新工作，我们百感交集。在工作中我们取得了一定的成绩，同时也发现了许多问题。现在就我们校门接待组的工作做如下总结：

>一、前期工作

在接到校内接待的任务后，我们组的总负责人拟出了本组的详细工作安排并召开了一次组长会议，认真传达了接新的精神和要求，同时部署了本组详细的接新工作。组长领到任务后通知自己所负责的班级志愿者具体的工作时段、地点及工作要求。前期工作总体而言没有出现太大的纰漏，但做得不足的是没有对班级志愿者进行系统的培训。

>二、中期工作

9日、10日是正式接待新生的日子，这两天才是我们工作的重点，在这两天的工作当中，我们校内接待组认真的完成了接待任务，现将工作总结如下：

好的方面：

（一）工作认真细致，服务热情收到

我组工作人员在第一时间接触到新生及家长，这也就要求我们能在第一时间做出反应。在新生及家长到达我们接待处之后，我们能及时且热情的为他们服务，解决他们的难处。

（二）工作认真负责，能吃苦耐劳

在接新过程中，我们组需要帮新生搬行李到宿舍，这是一项比较辛苦的工作，但我们能任劳任怨，为新生服务到家，也受到了广大新生及家长的好评。

不足之处及改进方法：

（一）工作安排不够合理

9日是接待高峰期，但我组人员安排不足，导致有些新生接待不够及时；10日新生较少却安排了很多工作人员，导致大本营人员过剩，影响了我系总体接新效果。今后做法：合理安排接新人员，第一天新生到校最多，应多安排工作人员。

（二）班级志愿者的培训问题

在正式接待新生前，我们未能进行一次系统的培训，导致工作过程中有些班级志愿者服务不够到位。今后做法：在接新前期，对全体志愿者进行一次接新总动员及上岗培训，让每位志愿者都知道该如何有效的开展工作。

（三）工作衔接不够到位

各时段之间的衔接工作做得不够到位，两个时段的交接部分安排得过于紧凑，没有缓冲的余地。今后做法：在安排两个时段的交接工作时，可以适当的延长第一个时段的工作时间，等到下一组工作人员完全到位后，前一组的人员才能离开。

>三、后期工作

在10日结束工作之后，我组大部分工作人员能自觉留下来收拾现场，同心竭力把现场收拾好才离开，但也有部分人员没有到场一起工作，导致我们人手不够。今后做法：所有成员一起留下收拾好现场后才能离开。后期工作我们还有一点做得不足，校门口的帐篷没有收好，工作没有善始善终，这是值得以后注意的。

在这次接新的过程中我们组成员和其他组同志同心竭力，最终圆满的完成了任务。虽然在这过程中我们出现了很多差错，但我们是有进步的，而且在我们总结了经验之后，相信下一次的接新工作一定能做得更好。

**媒体招待工作总结14**

于20xx年5月来xx矿业参加服务接待工作以来，xx矿业不仅给了我工作的机会，也给了我进一步学习和成长的园地，在此我先对xx矿业的领导以及我们整个团队表示诚挚的感谢。接下来对于自身的工作表现和以后的工作规划作以下总结。

参加工作半年以来，我主要参与的工作是接待服务和打扫领导办公室和客房。

关于接待，我可以做到微笑服务。对于一名从事接待服务工作的员工来说微笑是最生动、最简洁、最直接的欢迎词。微笑，在xx矿业的日常接待经营过程中，要求每一位员工对待客人，都要报以真诚的微笑，它应该是不受时间、地点和情绪等因素影响，也不受条件限制。

搞接待服务工作，我们必须对自己所从事工作的每个方面都要精通，不断提高服务技能和技巧，尽可能地做到完美，让顾客不仅要满意我们的服务，并且要信任我们的服务接待能力，在这方面我还需进一步提高和完善。

刚参加服务接待工作时，我虽然有服务意识，但是面对突如其来的接待任务，常感手忙脚乱，慢慢的我发现对于好多接待工作如果可以事先做好准备，效果会好许多。因此要随时准备好为客人服务，也就是说，光有服务意识是还不够，还要有事先的准备。准备包括思想准备和行为准备，作为该准备的提前做好。如在客人到达之前，把所有准备工作作好，处于一种随时可以为他们服务的状态，而不会手忙脚乱。在服务中还要善于观察，揣摸客人心理，预测客人需要，并及时提供服务，甚至在客人未提出要求之前我们就能替客人做到，使客人倍感亲切，这就是我们所说的超前意识。

当客人离开时，我们应发自内心的、并通过适当的语言真诚邀请客人再次光临，以给客人留下深刻的印象。现在的竞争是服务的竞争，质量的竞争，特别我们xx矿业集团的.服务部门，我们服务的重要性是不言而喻的，我们运用各种优质服务，形成自身的服务优势，以期其在激烈的市场竞争中创造好的企业形象，使xx矿业集团立于不败之地！每个职业都需要讲求团队精神，在xx矿业也一样。接待比较忙时，同事间都能互相谅解并齐心分担遇到的麻烦因此我们要发挥分工明确、工作积极，真正在行动上做到了一个好汉三个帮的效果。

关于打扫卫生，这绝对不仅仅是一项清洁工作，打扫客房要在干净整洁的基础上，做到让人舒适安逸，领导办公室的物品文件的陈列要有品位和格调。

作为一名服务人员，我能为这个集体工作而自豪，我对之后的工作也做一些规划，我在接待服务上，需在实际操作中会不断地总结经验，取长补短，更加勤奋，更加用心，更加努力，使自己精通服务接待业务，使我的服务更能为顾客所接受和喜欢让顾客在xx矿业感受热情、好客，具有xx品质的优质服务。在卫生清洁方面，我要更加细心，在做到干净整洁的同时，还要学会整理文件和布局陈设物品。提高我们x矿业接待部门的的服务质量和工作效率来增强我们团队的竞争力。也希望领导能多加督促，同事能互相学习，在以后的工作中努力做到一名优秀的服务工作人员。

**媒体招待工作总结15**

转眼间，本学期教育教学工作即将结束了。回顾这一学期的语文教学，简要进行如下总结：

>一、激发学生学习兴趣，提高学生语文素养。

在课改的大背景中，学生的自主学习，培养学生的创新能力，已成为教师关注的热点，讨论、交流、探究等学习方式已成为课堂的主流。我在语文课堂教学中，力求做到让学生变得鲜活，让学生学得兴趣盎然，使学生在语文学习中享受学习的乐趣，从而发展学生的语文素养。

1、注意新课导入新颖。

兴趣是最好的老师。在教学中，我十分注重培养和激发学生的学习兴趣。比如，在导入新课时，让学生一上课就能置身于一种轻松和谐的环境氛围中，而又不知不觉地学语文。

根据不同的课型，设计不同的导入方式。可以用多媒体展示课文的画面让学生进入情境，也可以用讲故事的方式导入，采用激发兴趣、设计悬念等，比起简单的讲述更能激发学生的灵性。

2、培养积极探究习惯，发展求异思维能力。

在语文教学中，阅读者对语言意义、语言情感、语言技巧的感悟，在很大程度上与学生的生活经历、知识积累、认识能力、理解水平有关。在语文教学中，我力求引导学生思考辩论，并穿针引线，巧妙点评，以促进学生在激烈的争辩中，在思维的碰撞中，得到语言的升华和灵性的开发，聚焦思维与表达。在《坐井观天》一课的磨课、讲课的教学实践中，我更加深刻地领悟到，要真正把学生作为课堂的主体，教师成为主导，就要彻底放手，真正“相信学生能学会，相信学生能会学。”这也是我们西实小的教学理念。

>二、重视朗读品评感悟，让课堂教学“活”起来。

小学语文课本中的每一篇文章都是文质兼美的佳作，其语境描述的美妙，语言运用的精妙，思想表达的深邃，见解阐述的独到，都是引导学生感悟的重要内容。但是每篇课文又不能面面俱到，所以要在阅读教学中抓重点，做到一课一得。引导学生对语言文字反复诵读，以悟出丰富的形象内涵，意义内涵，情感内涵。同时让学生在感悟的基础上，学习运用语言，比如拓展说话，续编故事等。

>三、写字教学是二年级语文教学工作的重点和难点。

能让每一个孩子写一手好字，是我最大的心愿。所以在平时的教学工作中，我特别注意对学生写字悉心指导，严格要求。首先，我不忽略学生写字时的坐姿以及握笔姿势;其次，注重每一次的课堂板书、给学生的留言等方面，给学生做一个很好的示范;还有，我充分利用语文教材中的田字格里的范字，引导学生学会读帖、描红，临写，既从技能方面要求学生，又从习惯方面要求学生，特别是习惯方面的要求，如怎样握笔，怎样在写字过程中转动铅笔，保持怎样的写字姿势。

>四、注重课内外结合。

美国的一位教育家指出：“课堂的外延与课外的外延相等。以课堂学习为核心，能动的向学生的学校生活、家庭生活、社会生活等各个生活领域自然延伸和拓展，使课堂训练和课外行为训练形成有序、有趣、有效的结合，取得语文教学的整体效益。”让学生广泛地阅读，大量的阅读。利用喜马拉雅APP让学生录读，展示。还有，重视丰富多彩的语文实践活动。此外，注意学科间的整合。让学生从不同角度，采用不同的途径获得知识，培养能力。

总之，这个学期的工作有得有失。今后还需继续发扬“得”，努力改正“失”。

**媒体招待工作总结16**

在这过去的一学期，我一直严格要求自己，努力工作，回顾过去，工作总结如下：

一、努力学习，不断提高自己的政治思想素质。

本人热爱党的教育事业，热爱本职工作，加强自我修养，热爱学生，真诚对待学生，受到学生的好评。特别是在此期间，我努力地学习政治理论，积极参加学校组织的各项活动，并将学到的理论知识切实运用到工作实践中。

二、热情服务、主动管理。

树立热情服务意识，树立一切为教学服务的思想，一切为了教学，为了一切教学，为了教学的一切，充分发挥主观能动性，确保本职工作规范、优质、便捷、舒心。改变别人求我，我才做的现象，对多媒体教室变被动式管理为主动式管理，力争把故障消灭在萌芽状态。加强巡回检查，每周小检查一次，每学期彻底清理检查两次。一旦发现问题，尽快及时解决。

三、做好多媒体教室硬件的维护工作，保证设备的完好率。

切实加强多媒体教室设备的使用和保养，以保证老师上课、教学工作正常开展。指导、督促广大教师规范操作多媒体设备，做到熟练使用，并使每一个教师做到自觉爱护多媒体设备。做好日常清洗工作，做好多媒体教室的维护工作，故障处理情况有记载。

四、对上课教师进行培训，重点介绍多媒体教室设备的使用流程、多媒体教室使用中常见故障及处理方法。

课堂教学时间内亲自靠上，一旦发现问题，保证在第一时间给予答复，对设备出现的突发性故障，及时处理，保证教学的正常使用。

总之，多媒体教室的管理和维护工作是一个烦琐、零碎、要有责任心和事业心的工作。对于多媒体教室的管理而言，应立足于把工作做好、做细致，保证设备始终处于最佳状态，方便教师使用，充分利用教学资源为出发点，科学管理多媒体教室；对于多媒体教室的维护来说，应规范、优质、便捷、仔细对待，及时解决问题，确保教学顺利进行。只有处理好了每一个环节，才能够使多媒体教室正常运转，达到：方便教师教学，充分合理利用教学资源，发挥多媒体技术的优势，提高教学质量和效果。

过去的一年，我在工作、学习和生活上收获很大。但我觉得自己还有一些不足，主要表现在：一、工作经验欠缺，工作方法有待改进，一些具体工作的处理上还存在事倍功半的情况；二、忙于琐碎事务，没有挤出更多时间加强业务学习，进一步提高工作能力。在今后的工作中，我一定更加严格要求自己，虚心向同事请教，不断提高工作水平与工作效率，不断充实和完善自我，扎实、严谨、谦虚、谨慎，以高度负责的精神做好每一项工作，高标准地处理好每一件事情，为实现学校新一轮跨越做出自己应有的贡献。

20××年7月

**媒体招待工作总结17**

xx年，在公司领导的正确领导下，我作为公司的会务接待主管，在积极落实公司关于会务接待的相关要求的同时，团结带领会务接待组其他同事，顺利完成了xxx多人次，xx余场的会议接待任务，并在会务接待之余，不断总结会务接待工作过程中的得与失，不断探索更加完善的接待手段和形式，力求将会务接待工作做到尽善尽美，现将我20xx年度的工作情况总结如下：

>一、注重细节，狠抓会务接待各个环节

会务接待是项看似简单实则复杂的工作，从会前的沟通、筹备，到不同会议不同要求的具体落实体现，都需要极大的耐心和细心，公司承接的会议多数规格较高，参会领导多，级别高，这就给我们的会前沟通、会场布置和会中的服务提出了很高的要求。作为名接待主管，在日常的工作中，我时刻坚持用“认真，细致，严谨”这六个字要求自己，毫不放松，用我对会务接待各个环节的关注，去换取我们每次的服务质量的保证以及参会领导的肯定。

二>、注重学习，不断提升会务接待理论水平

年来，逾千场会议接待任务的顺利完成，为我积累了宝贵的经验，同时，通过不断总结在千场会议接待过程中的不足，为我更加细致的完成今后的会务接待任务，起到了很到的提醒和促进作用。

此外，为了提升自己在会务接待方面的理论知识，更好的带领好会务接待组这支队伍，在工作之余，我毫不放松对自己的要求，我会通过翻阅相关书籍、上网等途径去学习会务接待方面的礼仪知识。我还会坚持每周组织次对会务接待组员工的服务礼仪培训，通过培训去努力提高整个会务接待组的整体素质。

>三、团结队伍，切实做好会务接待工作

在日常的工作中，我注重关心每名会务接待组员工的精神状态和工作面貌，发现员工有精神不佳的状况，会及时进行沟通，了解他们的思想状况，帮助他们调节好自身的工作状态，避免将负面的情绪带到会务接待的工作中去。此外，我还要求每名员工要不断总结自身工作中的不足，不断学习掌握各项技能，发挥自身所长，通过合理有效的手段，调动整个会务接待组的工作热情，共同做好会务接待工作。

**媒体招待工作总结18**

>一、前台工作的基本内容。

前台的工作是一个需要有耐心和责任心的岗位，热诚、积极的工作态度很重要。20xx年6月，我开始从事前台接待工作，深知接待人员是展示公司形象的第一人。在工作中，严格按照公司的要求。热情对待每一个来访客户，并热心的指引到相关的办公室。为公司提供了方便，也为客户提供了方便。接电话时，做到耐心听客户的询问，并力所能及的作出相应的.解答。

>二、前台工作的经验和教训。

在来到我们专营店前，虽然也有过前台接待的工作经验，虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，比如综合素质方面，主要是思想解放程度还不够，学习、服务上还不够，和有经验的同事比较还有一定差距，责任心和事业心有待进一步提高，服务观念有待进一步深入。在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

>三、前台工作的下一步计划。

基于对前台接待工作的热爱，在新的一年里，我会严格要求自己，提高自己，体现自己，实现自己的价值。我会更加努力学好业务知识。不断提高自己的专业理论水平和工作的时间能力，遵守公司的相关工作制度，积极踏实的对待工作。努力提高工作素质，加强对工作的责任心和事业心。多和同事沟通交流，解决工作中出现的问题，踏实做好本职工作。面对新的一年，我将以更加积极的工作态度更加热情的工作作风把自己的本职工作做好。

我将进一步更好的展示自己的优点，克服不足，扬长避短。与公司及同事团结一致，为公司创造更好的工作业绩!工作如同于革命，一个目标有了信念才会有充足的动力去奋斗，20xx年我个人，就是调整，转变的年度，在这一年我踏入了这个神圣而又复杂丰富多彩的社会。在今后的工作中，我要朝着这个目标，一年一个小台阶，三年一个大台阶去努力，去实现。

20xx年新的一年是富有挑战的一年，随着工作的深入进行，我有信心展现出自己更高的水平，完成更高的目标。为努力实现公司目标，我已经做好了迎接挑战的准备，也有信心把服务做得更好!最后祝大家在新的一年里，身体健康，万事如意，工作节节高，祝公司的业绩蒸蒸日上，牛气冲天，谢谢大家。

**媒体招待工作总结19**

工作已经有几个月了，在这几个月里我感触很多：有感动，有愤怒，有欣喜，有无奈，有愧疚，有醒悟，有悔悟，有希望.......好的方面我要继续保持，下面只对我在工作中需要继续加油的几点作简要总结，以提醒我自己：

>一、前台接待

我觉得有些地方做得还不够好，例如，家长来接孩子时，不能保证前台大厅的安静；有时候有的小朋友围在前台电脑那里，会给家长留下很乱的印象。工作了一天的家长已经很累，来到子曰看到乱哄哄的样子，心情会很烦。久而久之，就有离开子曰的想法。今后的工作目标就是保证18:30之前前台大厅安静整洁，除了查资料任何情况任何学生都不准到前台电脑那里。引领孩子到外面玩。

>二、接学生

接学生时，有过来咨询的家长，要面带微笑，心平气和地回答并主动介绍，最后尽量记录咨询者孩子的信息。这一点我总是忘记。

>三、晚餐

订餐时要求，两素要口味一轻一重，荤素菜和汤要每天换一换，不放辣椒，注意观察哪些菜孩子喜欢吃，那些菜孩子不喜欢吃，订餐时注意。众口难调，大部分孩子喜欢就可以了。不能什么事都顺着孩子们！那样是在害他们！

>四、物资

物资不足时，及时告知陈老师购买。物资存放地点及数量要知道大概，以便各位老师需要时能很快领到。纯净水和厕纸记得及时补充。这点做得还不够好，有时候其他老师或孩子到我这里说厕纸没了或水没了。以后要杜绝这种事情发生！

>五、财务

在规定的时间完成。同时保证质量。每天及时准确地登记发生的业务，就不会发生漏项和错项了。好记性不如烂笔头。

做事有条理性，分清轻重缓急，三思而后行，凡事尽早不尽晚，今日事，今日毕，不拖拉，提高效率，这样才能把事情做好，才能有进步。

**媒体招待工作总结20**

20xx年暑假，接待中心各实体部门的经理及员工努力提高执行力，战高温，不畏辛苦，共同奋斗，尽职尽责。确保了学校八月底开学有一个良好的教学环境。

>一、不畏高温、坚守岗位、攻坚克难，出色完成暑期装修、维修任务

商贸部：暑假期间，学生的留校率比较高，为了保障在校的师生员工能够方便、快捷地买到称心如意的商品，员工们在近40度高温下依然每天坚持在自己的工作岗位上。高温下，冷饮是不可缺少的必备品之一，及时补充冰柜里面的饮品是每天的工作重心，员工们虽然汗流浃背，仍然是面带微笑的服务。她们用辛勤的劳动，亲情化的服务，做好假期各项服务保障工作及开学前的各项准备工作。珠宝城：暑期，天地珠宝城每天正常营业，经营秩序正常，投诉处理及时妥善，零星维修及时高效，并大力加强防火防盗宣传，规范营业员日常行为，账目做到日清日结，登记清晰准确及时，确保资金安全。暑假期间，天地珠宝城销售额较平日稳中有升，实现了淡季不淡的良好业绩。

采购部：暑期积极配合餐饮部、房务部和超市的装修、进货工作，加班加点，尤其在房务部装修招标工作中，严格遵守学校的制度流程进行，保障了实体部门的.正常运转。

房务部、餐饮部：暑假期间部门管理人员顶着烈日，装修维护，坚守岗位。房务部的员工克服装修工程管理人员少，时间紧迫，技术质量要求高的困难，充分发挥主观能动性，发扬攻坚克难，打硬仗的顽强作风和通力协作的团队精神，通过加强组织协调，统筹实施项目，科学抓进度，精细抓质量，严格抓安全，紧紧抓住制约工程进度的节点，盯住细节和易出问题的部位，管住竣工时间不变的目标。采取项目责任到人的办法，在明确各自工作责职的基础上，深入现场梳理流程，组织协调，抓质量、抓进度。为了确保学校开学迎新有一个新的面貌、好的环境，坚守在第一线。

运输部、驾校：全体驾驶员、教练员们不惧高温，坚持站好自己的每一班岗，有效的保障了学校的实习基地教学用车。

>二、精心准备，做好迎新工作

为了做好新学期的准备工作，更好的为学生提供热情周到、仔细快捷的服务。本中心在暑假期间会同有关部门精心准备，提前安排，从大处着眼，小处入手，全方位、多层次的落实迎新工作：超市准备、班车安排、现场咨询，力求每项工作井然有序。

接待中心的领导员工们在今年暑假里团结奋进、努力工作，出色地完成了学校交给的各项工作任务。在以后的工作中继续努力，牢固树立后勤工作的服务意识，努力提高服务技能，保证服务质量，规范后勤管理，为学校的教学、科研、实践工作提供有力的后勤保障。同时，接待中心全体员工将用实际行动告诉师生：扎扎实实、勤勤恳恳、以干代讲的工作作风是我们要努力实现的工作目标。

**媒体招待工作总结21**

20xx年，xx在我办领导们的大力支持，同志们的积极帮助、认真配合下，踏实工作，牢固树立窗口意识、开放意识、风险意识，认真、细致、周到、高标准的完成各项接待工作。现汇报如下：

>一、服务经济建设，做好中心工作。

为我市经济建设服务是接待工作的首要职能。在工作中，我们继续贯彻\_大接待\_的工作理念，围绕市委、市政府的重大经济活动，既服务好来承宾客，又保障好市领导外出考察活动。我科今年共完成接待任务xx批次，xx人。

>二、坚持工作原则，抓好服务环节。

围绕我办中心工作，增强责任意识，充分发挥接待\_载体\_功能，履行职能。一是坚持注重细节、热情服务的.原则。接待工作妥善处理细节，突出\_规范化、精炼化、人性化\_服务，让客人宾至如归。牢牢把握工作中各个环节，无论方案制定、就餐住宿，还是考察调研、安全保卫，时时关注、事事关心。常规接待，细致入微，高效周到；大型接待，科学规范，精心配合。努力做到高标准、严要求、细致周到，满腔热情地为客人服好务。二是坚持突出特色、因地制宜的原则。根据我市的实际，注重挖掘民族、地方特色。如酒店，选\_族特色鲜明的酒店或地方特色浓郁的农家饭，既体现我市特色，又宣传了我市特产。三是坚持方便务实、勤俭节约的原则。在保障客人必要的工作、生活条件的前提下，坚持一切从实际出发，严格遵守接待标准，不讲排场、不摆阔气。坚持酒水自带，既保证接待工作圆满完成，又节省费用支出。

>三、提升服务质量，加强自身学习。

一是参加办党组组织的集中学习。认真领会学习内容，做好学习笔记，积极参与讨论，结合自身不足查找改正。二是加强自学。首先是坚持政治理论学习，坚定理想信念，提高政治素养，以政治理论指导实际工作；其次是坚持业务学习，不断提高自身综合素质，增强责任感、事业心和服务意识，以求更好的完成各项工作内容。三是加强作风建设，增强在新形势下拒腐防变的能力，提高自己约束性，树立正确的权力观、利益观、地位观，廉洁自律，自己约束，自己警醒。

在完成接待工作任务的同时，我们也清醒的看到目前存在的一些不容忽视的问题：一是自身知识水平和技能有所欠缺，工作中面临的问题时有不能解答的情况发生；二是沟通不够，对客人信息更改有时不能及时掌握；三是工作创新上还存在薄弱环节，缺乏对接待工作的深层思考。这些我们在今后的工作中将进一步予以改进和克服，努力提高接待水平，为促进我市经济社会发展做出应有的贡献。

**媒体招待工作总结22**

随着信息时代的突飞猛进，书面阅读式的文化走入了多媒体的阅读文化，幼儿获取信息的渠道已不只是图书了，幼儿完全可以从符号、文字、图象、声音、动画等信息媒介中获取自己感兴趣的信息，早期阅读的范围在拓宽，早期阅读的意义更加深远，因而在培养幼儿阅读能力的过程中要加强多媒体中阅读内容的利用，既能激发幼儿阅读的兴趣，也是教育现代化的重要标志和发展趋势。

>一、利用电脑多媒体网络资源激发幼儿早期阅读的兴趣

学习兴趣是学生获得知识，扩大眼界，丰富知识经验的最重要的推动力。但从幼儿年龄特征看，他们以无意注意占优势，需要一定数量和质量的刺激才能引起幼儿的注意，而在幼儿园阅读教学中运用多媒体技术综合运用形、声、色、光的效果，创设各种形象生动、灵活多变的学习情境和教学情境，虚拟现实，再现生活物景，把静态知识动态化，抽象知识形象化，枯乏知识趣味化，从而营造了轻松自然的学习氛围，唤起了幼儿的有意注意，诱发幼儿的情感共鸣，使幼儿在不知不觉中全身心地投入到阅读教学活动中，这不仅激发了幼儿的兴趣，陶冶幼儿的情操，还极大地增强幼儿的认识动力和能力，推动他们学习。

>二、利用电脑多媒体阅读教学促进幼儿的情感发展

电脑多媒体具有鲜艳和生动的图像，动静结合的画面，其智能性的启发和引导，必然使孩子在学习过程中很有兴趣，并由此唤起高涨的学习情绪，幼儿的感觉、知觉、表象、记忆、思维、情感、意志等心理因素都能保持良好的状态，孩子的认知心理将得到发展和提高。多媒体软件中可以设计幼儿喜爱的各种情景，引发幼儿产生愉快轻松的情感体验，有利于激发幼儿形成积极健康愉快的情感。另外，计算机在调节幼儿学习情绪上也有较大的优势，当幼儿获得阅读操作成功时，计算机就会说出表扬的话\_你真棒\_、\_你太聪明\_、\_太好了\_等，或请可爱的小动物奖一颗五角星、一朵红花等，如果幼儿阅读操作错了，则会播放\_你要努力呀\_，“没关系，请再想一想”等鼓励的话，这就迎合了幼儿的学习心理，从而使幼儿产生了浓厚的学习兴趣。

>三、利用电脑多媒体丰富阅读课堂教学资源

在传统早期阅读教学中通常通过几幅图片，几本书的教育方式进行，已经远远适应不了幼儿的需要了，而运用多媒体课件将课文的意境、内容、语言结合在一起，并以生动有趣的画面展现出来，极大吸引了孩子们的注意力，提高了幼儿学习的积极性，再通过生动的画面与多变的表现，将抽象的文字知识形象化、兴趣化，为幼儿创造了一个自由、宽松的语言环境，最后通过各种的形式让幼儿进行语言交往，使幼儿轻松完成了学习任务，真正体现了“乐中学、动中学、玩中学”这一观点，这样不仅让孩子感受到语言美的魅力，同时又发展了他们的观察力、想象力、表达能力。例如在学习《坐火车，真有趣》一课时，当有趣的画面一出现，立刻引起了幼儿浓厚的兴趣，老师的提问，立刻引起了幼儿的仔细观察，孩子们争先恐后地回答，老师简单归纳后，轻点鼠标，幼儿看着画面跟随轻柔的音乐朗朗读出。散文的学习，运用了5幅动画课件进行，向幼儿讲述散文的内容，启发幼儿对散文的理解，运用肢体动作来表现散文的意境美，这样给幼儿充分的想象，交流的空间。在此基础上，再让幼儿完整欣赏散文，他们很快就掌握了散文的内容，通过游戏让幼儿掌握了教学内容，密度适中，充分调整幼儿的视觉、听觉等多种感官，较好突破重点、难点，幼儿始终兴致盎然地进行学习，圆满完成教学任务，这无疑拓宽了我们的教学资源，优化了我们的课堂教学。

>四、利用电脑多媒体阅读教学发展幼儿听、读能力

在计算机上把学过的儿歌、诗歌、故事制作成课件，图文并用，为幼儿朗读，激发幼儿的阅读兴趣。如：悦耳动听的朗读声将有助于孩子集中注意力，扩大词汇量，积累知识，丰富想象力，对孩子智力的开发、性格的塑造、爱好的养成、感情的丰富、情操的陶冶，激发孩子的学习兴趣。尤其我们利用计算机多媒体通过声音、图像等多种表现形式，使幼儿能对知识掌握得更加透彻、更加形象、有利于调动幼儿思维的流畅性、变通性和独特性，激发积极的思维能力和阅读能力，培养分析问题和解决问题的能力，从而有所发现，有所提高。美国教育家杰姆．特来斯说过：“听读是引导孩子阅读的有声广告。”因此，我们老师每天让孩子听读5到10分钟，这对于激发幼儿阅读兴趣是非常重要的。这种听读主要是以欣赏图片故事和其它文学作品为主要内容，如散文、故事等。幼儿在教师抑扬顿挫的朗读声中油然而生想读的愿望。听读的目的是让幼儿反复倾听成人那娓娓动听的朗读，并不断体验、品味。通过听读活动可以集中幼儿的注意力，丰富幼儿的词汇，激发想象，拓宽视野，萌发情感。尤为重要的是可以使幼儿逐渐领悟语句、结构和词义神韵，从而为广泛阅读打下基础。

>五、利用电脑多媒体阅读教学发展幼儿自主观察讲述能力

幼儿时期是人生智力开发和品德形成的起始阶段，良好的观察讲述能力的培养对幼儿的心理发展和认知能力的形成具有重要的作用。多媒体对培养幼儿的观察力独具优势。

选择有教育意义的图片和动画片让幼儿观看，引导幼儿有序的观察，逐步积累经验。幼儿只有认真观察画面，才能理解画面内容，看后让幼儿把主要内容说出来，教师引导幼儿学会观察，并提出能引起幼儿观察的问题，以帮助幼儿理解画面内容，由浅入深地让幼儿观察“画面上有什么？”“他们在干什么？”还可以提出一些故事以外的内容来引导幼儿观。，在幼儿逐页观察画面并理解画面内容后，再引导幼儿有序地观察，理清思路，把握好故事结构。引导幼儿有序地观察，目的在于让幼儿积累阅读方面的知识，更重要的是让幼儿掌握阅读方法，懂得故事的内在规律，知道故事是按照“人物、地点、事件、结果”的顺序来发展的，使幼儿获得有序思维经验。幼儿在阅读中认识某些汉字时，能将图与字结合起来，有助于对一些汉字的理解，逐步积累幼儿的阅读经验，为幼儿独立阅读打下基础。

学龄前的幼儿的思维以具体形象为主要特征，抽象逻辑思维出现了萌芽,随着信息技术发展迅猛，改变着人们的学习、生活和思维方式。多媒体教学以它特具的新颖、趣味、直观和艺术性，使教学活动变的丰富、多媒体以其丰富的表现力，强大的交互性，深深地吸引着幼儿。我把故事、儿歌的内容在多煤体上制作成课件,制成幻灯片给幼儿提供阅读材料，图文并用。好容易吸引幼儿学习，激发了幼儿的阅读兴趣。通过形象的图象和文字，幼儿容易记住故事和儿歌的内容，所以让幼儿进行故事和儿歌表演时，幼儿很快就能把主要内容表现出来了。比如：我在上散文诗“七彩的风”时，把这个故事制成flash动画，图象、声音整合在一起，幼儿的注意力好集中，通过看一看，听一听，幼儿好容易记住了散文诗的内容，并能大胆地说出这首散文诗的内容。又比如：我在上故事《三只小猪》做了一个flash动画，在学习儿歌和创编儿歌时，在这有声有图象的情景里，让幼儿进行创编活动，比看图片的效果好多了，教师由传统的讲解者转变为教学活动的组织者、指导者，孩子由被动地学习转变为主动地参与学习了，语言表达能力也提高得好快，还认识了不少汉字。班中的部分小朋友，由于他们对我们组织的活动感兴趣，所认识过的汉字都已经记得，语言表达能力强，能看着图片的文字，有声有色地讲述故事，并能基本理解故事、诗歌的大意。

>六、利用电脑多媒体阅读教学发展幼儿想象能力

想象力如奔驰的骏马，在思维的天地里往来驰聘。想象力的丰富与否，直接影响着幼儿思维能力、语言表达能力的发展。如果在活动中适当借助多媒体手段培养幼儿的想象力，效果会很好。在教学活动《小羊过桥》中，我做了前半段故事的动画，“……小黑羊和小白羊分别在河的两边，河上有一条独木桥，他们两个都要过桥……”画面在此定格，接着会发生什么事情呢？请幼儿充分发挥想象。于是小朋友你一言，我一语，有的说：“他们两个谁也不让谁，后来都掉到了河里。”有的说：“他们会互相谦让……”孩子的思维就像插上了翅膀，在天空中自由地飞翔。

电脑多媒体技术在幼儿早期阅读课堂教学中起着不可估量的作用,恰当地运用电脑多教媒体手段即符合幼儿的认知心理规律，能促进幼儿的智力发展，同时还能优化幼儿园课堂教学结构，有效地提高教学质量。因此，利用电脑多媒体技术以图画读物为主，以看、听、说有机结合为主要手段，从兴趣入手，并萌发幼儿有话敢说、有话想说的氛围和情感，丰富幼儿阅读经验，提高阅读能力，发展孩子的想象能力、思维能力和表达能力。

**媒体招待工作总结23**

近日，区教育局聘请了来自北京的专家给我们全体教师做了新媒体、新技术与中小学课堂教学变革的报告。说实话，整合了现代多媒体教学优势的交互式电子白板，作为一种新的教育技术，早在去年就已经悄然的走进了学校，但聆听了专家的报告，我才深刻的认识到我新媒体、新技术在中小学课堂教学中的应用知之甚少，对交互式电子白板了解也只是冰山一角。通过学习，我更加清醒地认识到教师如果能充分发挥电子白板的辅助教学优势，将更有利于实现课堂教学方式的变革和自身专业化的成长。

>感受之一：

电子白板强大的交互性功能为课堂教学中的师生互动、生生互动和人机互动提供了技术可能和方便，从根本上改变教师与学生在课堂上的互动方式，为建立以学生主动学习为中心的课堂教学奠定技术基础。

基于现代教育技术手段下的学生自主学习、合作学习、探究学习是新课程大力倡导的培养学生创新精神和实践能力的最有效的学习方式。但是，传统的多媒体课件更多的是演示功能，教师受到定型情节的课件影响，完全围绕着课件讲课在课堂教学中只能以教师的事先安排顺序依次呈现，很难根据学生学习的实际情况进行及时调整，缺少了课堂教学中最为精彩的“即兴发挥”。再者，由于课件的内容无法更改，课件在演示过程中学生参与教学活动的机会少，大部分处于被动接受状态，学生自主学习的主动性、积极性很难发挥，只能跟着教师的演示而被动的进行学习。

利用电子白板的互动学习，使学生学习更直观，更专注，而学生发生的错误，教师也能及时发现和及时纠正，这是传统的多媒体教学所无法媲美的。

>感受之二：

交互式电子白板为教师进行自我反思和开展同伴互助活动提供了强有力的技术支撑，实现了教师的教学反思由浮浅反思向深处反思、由个体反思向群体反思的转变，促进了教师的专业发展。相对于其他现代教育技术手段而言，交互式电子白板运用于教学，对于调动学生学习主动参与性，提高课堂教学效率。

总之，此次培训，不但让我感受到多媒体教学环境的巨变，更让我认识到自己的不足。时代的前进，知识也需要不断的更新，教改也将永无止境，作为一个网络时代的教师必须在课堂教学中，要根据教学内容及要求，恰当的运用新媒体，新技术，化抽象为形象，变静为动。在课堂教学过程中运用新技术、新媒体在教学领域好处颇多，在各科教学中也起到不可估量的作用。

**媒体招待工作总结24**

一、让多媒体成为学生进入课堂的辅助引领者

常言说：“兴趣是最好的老师。”八年级学生一开始想学好物理的求知欲很迫切，但这种好奇心和迫切情绪毕竟是短暂的，当他们进入课程教学后，能否保持较浓厚的学习兴趣，是他们能否学好物理的关键.为使学生能自然地、比较平稳地踏上学习物理的轨道，增强对物理的学习兴趣，引言课就尤为重要。为上好这节课，我除充分发挥新教材的优势外，应用多媒体课件也成为引领学生走进物理知识殿堂的工具。通过课件把文字、图象、模型展示在屏幕上去创设情景、进行授课。这些直观形象，表现力和可控性强，绚丽的色彩，迷人的画面，极易吸引学生的注意力，激发学生学习的兴趣，从而引导学生有意、有序地观察，思考再结合实验，把学生的注意力和兴趣都调动起来。学习兴趣会使学生产生积极的学习态度，并以渴望和愉快的心情去学习，能使大脑的功能，极大的提高学习效率。使物理学习有好的开端。

二、让多媒体成为学习物理知识的辅助者

学生学习的主阵地是课堂，课堂是学习系统的科学文化知识，提高科学素质的主要渠道，它是学校教育教学的核心，如何在最短时间内使学生获取更多的科学知识，科学方法和技能，课堂它是集中学生为一堂，教师精心组织和讲授，学生互动的场所，所以课堂教学仍然是教学的主要阵地，因而课件是采用多媒体教学的重要的内容，也是优合课堂教学的保证。而物理是一门自然学科，由实验和理论两部分组成。为更好的学习和掌握物理知识和方法，课件反映信息量大、直观性强、节奏快、密度高，也集了圆形、文字、动画、声效来刺激学生身体各方面的反应，为提高教学效率提供了重要保证。它可以把抽象的物理概念和物理过程直观化，活化了教学内容，激发了学生的兴趣，收到了良好的教学效果。也成为学生学习物理知识的辅助者。具体作用如下：

1、弥补传统教学的不足

多媒体课件的使用，能有效地弥补传统教学的不足，化抽象为具体，把难以理解的内容或不容易观察到的事物用媒体充分显示出来，调动学生的视觉直观功能，为突破难点创造出良好的氛围。例如，八年级上册第三章第五节《显微镜和望远镜》一节，由于条件限制，望远镜的结构及其作用学生不宜理解，我通过课件展示，学生从直观上更易理解，激发学生的学习兴趣。

2、信息容量大

利用多媒体课件可以做到高密度的知识传授，增大信息量的优化处理，减少了教师绘图、板书、画表的时间，大大提高了课堂教学效率。图形虽然不是语言，但比语言更直观和形象，比语言包容的信息量更大。物理与人类的生产，生活关系非常密切，物理知识的应用非常广泛，利用多媒体可以在有限的授课时间内使学生尽可能多的了解物理知识的具体应用，拓展学生视野，为学生探究课本以外的知识，提高学生自主学习能力提供了条件。例如：在讲授初中物理教材中“探究凸透镜成像的规律”时，为了能让学生充分了解课本中的有关凸透镜成像的规律的基本内容，我利用课件的播放让学生边讲边学边实验，让学生对凸透镜成像的规律有比较全面的了解和体会。

3、多媒体教学体现了学生的主体作用

多媒体中声音、动画等的多方面刺激及丰富多彩的直观形式，引起了学生感知的兴趣，激发了他们的学习动机。例如：初中物理教材中的“连通器和船闸”，教学难度比较大，特别是船闸，因为绝大多数学生都没有亲眼见过，教学难度更大。以往教学时，教师往往是利用船闸挂图进行讲授。由于挂图缺乏动态效果，讲解费时又费力，且教学效果仍不理想。通过下载的课件，把船只从上游经过船闸驶向下游的整个过程用电脑动画形式模拟出来。效果会很好。上课时先让学生观看下述动画：某船处于某河的上游，正准备通过船闸驶向下游;船闸的上游闸门拉起一些，上游的水通过闸门下部流到闸室内，闸室里水面逐渐升高，直到和上游的水面保持相平;上游闸门打开，船从上游经闸门驶入闸室;关闭上游闸门，将下游闸门拉起一些，闸室里的水通过下游闸门流到下游，闸室里的水面逐渐下降，最后和下游水面相平;下游闸门打开，船从闸室经闸门驶向下游。教师在演示课件的过程中应不失时机地提出问题：a、船闸是连通器吗?整个船闸相当于几个连通器?b、上游闸门拉起一些时，水从什么地方流到什么地方?为什么?上游和闸室的水面最终处于什么状态?c、在下游闸门拉起一些之前，为什么要先关闭上游闸门?d、下游闸门拉起一些时，水从什么地方流到什么地方?为什么?闸室和下游的水面最终处于什么状态?学生只要应用前面学过的连通器的知识对上述问题进行分析，就能较好地理解船闸的教学内容。这样使用视频展示来播放，来一个“现场直播”，每位同学都可以清晰地看到演示实验的整个过程。可见使用视频展示台与演示实验组合教学，让每位同学都有实验的亲历感，强烈的刺激了学生的视觉感官，充分调动了学生的积极性与参与性，激发了学生学习物理的兴趣，提高了课堂效率，改善了教学效果。

三、让多媒体成为复习课的良好助手

复习课内容学生大多是了解的，但需要归纳、整理使之系统化，从而形成知识网络结构。按照传统的教学方式上复习课，往往是“老师讲，学生听”。老师讲得口干舌操，学生听得昏昏欲睡。这种单调乏味的教学模式最后往往收效不大。复习课的课件的应用，既.增大了课堂容量，又提高课堂教学效益。它不仅拓宽了教学的信息面，而且显示在学习过程中，由单纯的听觉或视觉获取知识，变为视觉听觉同时使用，最大限度地刺激学生感官，使课堂效率大幅度提高。例如，章末

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！