# 三年工作总结干部考察202\_范文十八篇

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2025-03-08

*工作总结是最常见和多用途的年终总结、半年总结和季度总结。 以下是为大家整理的关于三年工作总结干部考察202\_的文章18篇 ,欢迎品鉴！【篇一】三年工作总结干部考察202\_　　根据要求，我现在总结了三年的工作学习表现　　我于x年x月进入乡政府...*

工作总结是最常见和多用途的年终总结、半年总结和季度总结。 以下是为大家整理的关于三年工作总结干部考察202\_的文章18篇 ,欢迎品鉴！

**【篇一】三年工作总结干部考察202\_**

　　根据要求，我现在总结了三年的工作学习表现

　　我于x年x月进入乡政府，x月调入区政府办公室工作。近年来，我在办公党组和班组的领导下，在办公同事的关注下，坚持以服务领导、服务经济和服务大众为首，围绕事务、事务、认真学习、踏实工作、克服自己的公务、廉洁自律、工作和学习取得了比较突出的成绩。

　>　一、虚心学习，提高思想政治素质。

　　作为年轻干部，面对许多未知世界，我深刻理解学习的重要性，认识到学习、勤奋学习、善于学习才能取得进步。因此，我一直以学习为首要任务，虚心地向书学习。我认真参加每周一晚的学习会，积极学习近平新时代中国特色社会主义思想积极参加党的先进教育活动，始终把学习作为日常工作生活的一部分，学习代替。本人热衷于市场经济理论、城市建设等业务知识和科学文化知识的学习，不断丰富自己的视野，努力向专业知识结构发展。另外，重视理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高解决问题的能力。

　　>二、勤劳务实，努力创造工作业绩。

　　我总是抱着爱一行做一行的思想，勤奋务实，认真勤奋，忠于职守，以强烈的责任感、荣誉感和优秀的业务能力，很好地完成了职场责任和领导的工作。主要表现在以下三个方面

　　一是工作认真努力，勤奋钻研。在信监科期间，与办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转了xx政府信息落后的面貌。特别是在xx年，在负责信监科的工作期间，克服人少(只有2人)，与常务副区长结婚，妻子生孩子的情况下，充分利用时间，发挥智慧，实现信息工作的全市三连冠，全省第六的好成绩，这个成绩非常困难。到综合科跟随常务城市建设线路后，面对大量沉重、陌生的工作，辛苦钻研，辛苦抱怨，在短时间内熟悉工作，保持积极心得体会乐观的工作态度，更好地完成各项工作。

　　二是善于协调，开拓创新。在遵循常务城市建设线路期间，积极参加城市建设线路各种协调会议，每年组织各种协调会、审查会近百人，几乎没有错误，得到领导的赞赏。在会议上，可以对各种会议计划进行新的尝试，取得良好的效果。为了提高办公室科室间的工作效率，建议改革综合科和秘书科的职责分工，顺应办公室的工作职责。在信息科期间，改革《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容，使页面设计更加美观，内容形式更加精致。

　　三是文字基础扎实，善于表达。可以熟练掌握办公室各类公文的起草、运行，参与起草近三年的政府工作报告，每年起草常务副区长的讲话资料、报告资料数十篇，制定各类会议方案、接待方案数十份，会议纪要、请示、批准等文件近百份。在区研究室《调研》刊物上发表了多篇文章，其中《关于x新区开发建设的一些思考》和主笔的《关于xx等地的调查报告》、《浅议如何制作城市xx》获得了二、三等奖，为领导写了多篇论文。

　　>三、严于律己，树立干事干净的形象。

　　我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，在乡镇工作了5年，深刻理解为人民的辛苦，政治上很困难。珍惜取得的工作和成绩，体贴民情、民意、民苦、民乐。在对待基层群众访问大众时，可以诚实接待，热心帮助，耐心说明。在平时的工作生活中，可以严格执行党的纪律和政治标准，认真遵守自重、自省、警察、自我鼓励、心平气和正直的办公室规章制度，讲民主，寻求团结，诚实对待人，可以遵守与办公室同事和周围大众真诚友好的财政纪律，勤俭节约，不浪费工作横向比，生活纵向比，可以把痛苦留在前面，好事留在后面的荣誉和失意

**【篇二】三年工作总结干部考察202\_**

　　三年来，自己在思想上和工作中能以一个党员的标准严格要求自己，较好地完成了组织交给的各项任务，同时也使自己的思想觉悟和

　　工作能力有了一定程度的提高，欢迎阅读本文，更多优质内容，欢迎关注网。

　　近三年来，在市委和“两室”集体的正确领导下，我坚持以“三个代表”重要思想为指导，以科学发展观为统领，认真履行职责，扎实开展工作，较好地完成了各项工作任务。现将近三年来的思想工作小结如下：

　　一、恪尽职守，做好分管各项工作。近三年，我先后协助分管市委总值班室及秘书一科、二科、三科。负责市委办公室政研室党务公开、文明创建、科学实践、结对帮扶、移民安家、人才工作、校园安全、信访维稳、城乡一体化驻点等项工作，并于20XX年8月开始联系市文明城市创建和城市建设工作。同时还先后参与多项中心工作。一年来，我认真履行职责，扎实开展工作，较好地完成了各项工作任务。现将履行岗位职责和廉政建设情况报告如下：

　　在工作中，我始终保持平常的心态，正确摆正小家与大家、家庭与事业的位置，正确处理得与失、苦与乐的关系，坚持以大局为重，以事业为重，全身心地投入到各项工作之中。一是进一步加强机关建设。年初，根据办公室主要领导的要求，重新制发了“两室”管理制度，内容包括学习、办会、接待、车辆使用等多方面的内容，坚持用制度管事，用制度规范行为，使机关运转有章可循、高效有序。二是出色地完成了各种会议活动的组织。先后牵头组织参与多场会议，其中大型会议活动30多场。每一次会议和活动，我都身先士卒，主动

　　参与，既当指挥员，又当战斗员，提前介入，做好预案，周密安排，精心组织，没有出现任何纰漏，树立了办公室组织会议活动的品牌。三是圆满完成了各项接待活动。坚持按照接待前重方案、接待中重周到、接待后重总结的总体要求，不断提高工作标准，努力提高接待水平。充分展示了接待水平，提

　　高了的知名度。四是以安全、节俭为重点加强了机关车辆的调度管理。同时，组织“两室”同志适时集中开展学习，定期开展机关清洁卫生大扫除，尽力为“两室”同志创造良好的学习和工作环境。

　　二、努力学习，不断提高自身素质。加强学习是增强党性修养、提高工作能力的重要途径。近三年来，我始终坚持加强学习，不断积累文化知识，逐步充实自我，完善自我，超越自我。通过深入学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想以及党的十七大精神，进一步加深对社会主义的理解，树立正确人生观、价值观，坚定共产主义信念。坚持以孔繁森、郑培民等先进人物为标杆，自觉践行“三个代表”，努力提高工作的责任感和使命感，时常保持旺盛的斗志和良好的精神状态。同时，按照终身教育的理念，坚持学习新业务、新知识，不断拓宽视野，增长才干，增强素养，提高素质。

　　三、遵章守纪，切实加强自身建设。无论身居何位，我时常告诫自己，作为一名党员干部，肩负着党的重托和人民的期望，代表着领导机关的形象，必须时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，时刻保持清醒的头脑，正确对待权力，堂堂正正做人，清清白白从政，扎扎实

　　实干事。几年来，我始终认真执行上级党组织的决定，自觉服从安排，严格按共产党员的标准要求自己，坚持自重、自省、自警、自励，虽不具备腐败的条件，但常思贪欲之害，常怀律己之心。同时，严格遵守领导干部廉洁自律各项规定，按照党风廉政建设责任制的要求管好自己，管好家属，管好身边工作人员，维护党的纪律，体现自身素质。

　　三年来我能够紧紧按照县委的要求和党委确定的工作思路，坚持政治理论和业务学习，求真务实，创造性地开展各项工作，工作中保持良好的工作作风，勤政廉政，得到了领导的好评和群众的拥护。通过努力工作，使自己的各方面素质和能力得到不断提高，思想不断成熟，圆满完成了各项工作任务。在XX、XX、XX年连续三年被评为优秀公务员，在XX年被评为县级宣传思想工作先进个人、统战工作先进个人、工商联工作先进个人，xxx党委被评为“组织工作创新奖”;XX年被评为市级社会治安综合治理工作先进个人，在20XX年被评为县级优秀党务工作者和优秀公务员。在XX年全县大党建工作检查评比中晋升三个位次受到县委通报表扬，20XX年xxx获得“优胜党委”光荣称号。

**【篇三】三年工作总结干部考察202\_**

　　我叫XXX,男,汉族,xx年x月x日出生,籍贯xx市,202\_年参加工作,202\_年5月加入中国共产党,大学专科学历（在职）,法律专业,身体健康。202\_年12月入伍在中国人民解放军xx部队服役，历任副班长、班长。现在xxxx局办公室工作（科员），局党支部宣传委员。现将近三年工作总结如下：

　>　一、政治思想方面

　　工作以来，我认真研读了《马克思主义哲学》、《邓小平文选》、《公文写作》等理论知识以及业务工作相关政策、法规和条例等，增强了对新时期建设中国特色社会主义理论的认识，提高了自身政治修养和政策水平，增强了执行党和国家的路线、方针、政策的自觉性。政治坚定，立场鲜明，自觉维护民族团结和社会稳定，具有可靠的政治思想品格。自参加工作以来，严格地要求自己，能注重加强自身政治理论和业务素质学习，将部队上的优良作风带到地方工作上来，在思想上，能够坚定政治方向，加强政治理论学习增强政治敏锐力和分辨力，自觉按照上级的要求办事，头脑清醒，是非分明，自觉在思想上和行动上与党中央保持一致，具有坚定的共产主义远大理想和清醒的政治头脑，具有明确的政治方向和坚定的政治立场。始终保持了一名共产党员纯正的思想品格和旺盛的工作热情，体现了一名共产党员应有的党性修养和可靠的政治觉悟。

　　>二、业务工作方面

　　自202\_年由分配至xx工作以来，先后在基层、市委组织部等多个部门工作学习过，不论在哪里工作都能够认真钻研业务，很快掌握工作思路。202\_年参加地公开选拔，进入xx局办公室工作，同时兼任机要员工作，党支部宣传委员。我服从组织安排，哪里需要就到哪里去，虚心向有经验的同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，很快适应了新的工作岗位，熟悉了办公室业务流程，协助办公室主任做好单位文件收发，综合材料的起草和印制，工作机要文件领取保管清退工作。

　　由于单位人员缺少工作，除了完成本职工作，同时还兼顾后勤工作及其档案资料整理等工作。为了能按质按量完成各项任务，从不计较个人得失，不讲报酬，牺牲个人利益。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。作风严谨，遵纪守法，清正廉洁。不论是在上班工作时间，还是八小时以外，均能够严格要求自己，自觉遵守法律法规，遵守单位的各项规章制度。爱岗敬业、热情服务，始终能够以敬业、热情、耐心的态度投入到本职工作中，能与其他同志处理好工作关系，努力提高工作效率和服务质量。积极为老干部服务，主动解答老干部提出的困难和疑惑。发现问题及时加以解决，开拓进取，与时俱进，及时提出新思路、新建议、新打算，有超前意识，讲求工作方法，注重工作实效，摒弃形式主义花架子，在工作中能够身体力行，认真负责，严格把关，敢于面对困

　　难，面对问题。不管在什么岗位上都能爱岗敬业，吃苦耐劳。狠抓细节，严谨细致。我牢固树立“细节决定成败”理念，努力养成一丝不苟、善始善终的工作作风。政府发文具有很高的严肃性和权威性，代表着单位的形象。对印发的材料，我每次都认真核稿和校对至少三遍以上，保证了发放文件准确、及时。在办会、办事等其它政务工作中，自己始终坚持“大出着眼、小出着手”认真把握工作细节，高质量完成工作任务。

　　回顾三年来的工作，在领导和同志们的关心、帮助和支持下，我虽然取得了一定成绩，但离办公室工作的要求还有差距和不足，主要表现在理论学习的系统性、自觉性不够，用科学发展观指导实践，推动工作的能力还需增强；工作思路和工作方法上开拓创新精神还有待提高；在执行力上还需要进一步加强。在今后的工作中，我将牢固树立全心全意为人民服务的宗旨，进一步加强政治理论学习和党性修养，不断提高综合素质和履职能力，更加努力地做好各项工作，我将认真总结经验，吸取教训，一如既往，求真务实，开拓进取，在党组织的关怀和培养下，经过自己的不断努力，力求为社会做出更多、更大贡献而努力奋斗！

**【篇四】三年工作总结干部考察202\_**

　　我于年月进入乡政府，于年月调入区政府办公室工作。近年来，我在办公室党组和班子的领导下，在办公室同事的关心帮助下，坚持以服务领导、服务经济和服务群众为首则，围绕办文、办会、办事，认真学习，踏实工作，克己奉公，廉洁自律，在工作和学习方面都取得了比较突出的成绩。一、虚心好学，提升思想政治素质作为一名年轻干…

　　我于年月进入乡政府，于年月调入区政府办公室工作。近年来，我在办公室党组和班子的领导下，在办公室同事的关心帮助下，坚持以服务领导、服务经济和服务群众为首则，围绕办文、办会、办事，认真学习，踏实工作，克己奉公，廉洁自律，在工作和学习方面都取得了比较突出的成绩。

　>　一、虚心好学，提升思想政治素质

　　作为一名年轻干部，面对太多的未知世界，我深懂学习的重要性，认识到只有懂得学习、勤于学习、善于学习，才能不断取得进步。特别是跟线以来，对我在理论和业务上都提出了更高的要求，客观上迫使我不断加强学习。为此，我始终坚持把学习当作第一要务，虚心向书本学习，向实践学习。我认真参加每周一晚上的机关学习会，积极参加“三个代表”重要思想、“两年”活动和“党的先进性教育活动”，还注重学习培训和平时自学，始终把学习当作日常工作生活的一部分，做到以学代息。我十分注重业务知识和理论的学习，加强了马列主义、毛泽东思想、\*\*\*理论和“三个代表”重要思想的学习；热衷于市场经济理论、城建等业务知识和科学文化知识学习，不断丰富自己的视野，努力向“”型知识结构发展。并注重用理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高分析解决问题的能力。

　　二、勤政务实，努力创造工作业绩我始终抱着干一行爱一行做好一行的思想，勤政务实，认真刻苦，忠于职守，以较强的责任心、荣誉感和精湛的业务能力，较好地完成了岗位职责和领导交办的各项工作。主要表现在以下三方面：

　　一是工作认真刻苦，勤于钻研。在信督科期间，和办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转路桥政府信息落后的面貌。特别在××年，在负责信督科工作期间，克服人少（仅人），同时跟常务副区长，以及转自结婚、妻子生小孩的情况下，充分利用时间，发挥聪明才智，实现信息工作全市三连冠，全省第六的好成绩，来得十分不易。到综合科跟随常务城建线后，面对大量繁重、陌生的工作，能刻苦钻研，任劳任怨，在较短的时间内熟悉工作，并保持积极乐观的工作态度，较好地完成各项任务。

　　二是善于组织协调，开拓创新。在跟随常务城建线期间，积极参与城建线各类协调会议，每年组织安排各类协调会、评审会近百个，基本不出差错，深得领导的赞许。在办会中，能对各种会议的方案安排作出新的偿试，取得了很好的效果。为提高办公室科室间的工作效率，提议改革综合科和秘书科的职责分工，理顺办公室的工作职责。在信息科其间，对《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容进行改革，使其页面设计更加美观，内容形式更加精练多样。

　　三是文字功底扎实，善于表达。能熟练掌握办公室的各种公文起草、运行，参与起草了近三年来的政府工作报告，每年起草常务副区长的讲话材料、汇报材料几十篇，制定各类会议方案、接待方案几十个，会议纪要、请示、批复等文件近百个。撰写了近篇调研文章，在区研究室《调查研究》刊物上发表多篇文章，其中《对路桥新区开发建设的若干思考》和主笔的《关于珠海、顺德、丽江、成都等地的考察报告》、《浅议如何打造都市路桥》获得

　　二、三等奖，并为领导执笔了多篇论文。

　　三、严于律己，树立干事干净形象

　　我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，又在乡镇工作五个年头，深懂为民之艰辛，为政之不易。十分珍惜所取得的工作和成绩，十分体恤民情、\*\*\*、民苦、民乐。在对待基层群众和上访群众时，能诚心接待，热心帮助，耐心解释。在平时工作生活中，能严格执行党的纪律和从政准则，做到自重、自省、自警、自励，心静、身正；能认真遵守办公室的各项规章制度，讲\*\*\*，求团结，诚恳待人，和办公室同事及周围群众真诚友好相处；能遵守各项财政纪律，做到勤俭节约，不奢侈浪费；能把工作横向比，生活纵向比，把苦事干在前面，好事留在后面；能正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度；能认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

**【篇五】三年工作总结干部考察202\_**

　　根据要求，我现在总结了三年的工作学习表现

　　我于x年x月进入乡政府，x月调入区政府办公室工作。近年来，我在办公党组和班组的领导下，在办公同事的关注下，坚持以服务领导、服务经济和服务大众为首，围绕事务、事务、认真学习、踏实工作、克服自己的公务、廉洁自律、工作和学习取得了比较突出的成绩。

>　　一、虚心学习，提高思想政治素质。

　　作为年轻干部，面对许多未知世界，我深刻理解学习的重要性，认识到学习、勤奋学习、善于学习才能取得进步。因此，我一直以学习为首要任务，虚心地向书学习。我认真参加每周一晚的学习会，积极学习近平新时代中国特色社会主义思想积极参加党的先进教育活动，始终把学习作为日常工作生活的一部分，学习代替。本人热衷于市场经济理论、城市建设等业务知识和科学文化知识的学习，不断丰富自己的视野，努力向专业知识结构发展。另外，重视理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高解决问题的能力。

>　　二、勤劳务实，努力创造工作业绩。

　　我总是抱着爱一行做一行的思想，勤奋务实，认真勤奋，忠于职守，以强烈的责任感、荣誉感和优秀的业务能力，很好地完成了职场责任和领导的工作。主要表现在以下三个方面

　　一是工作认真努力，勤奋钻研。在信监科期间，与办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转了xx政府信息落后的面貌。特别是在xx年，在负责信监科的工作期间，克服人少(只有2人)，与常务副区长结婚，妻子生孩子的情况下，充分利用时间，发挥智慧，实现信息工作的全市三连冠，全省第六的好成绩，这个成绩非常困难。到综合科跟随常务城市建设线路后，面对大量沉重、陌生的工作，辛苦钻研，辛苦抱怨，在短时间内熟悉工作，保持积极乐观的工作态度，更好地完成各项工作。

　　二是善于协调，开拓创新。在遵循常务城市建设线路期间，积极参加城市建设线路各种协调会议，每年组织各种协调会、审查会近百人，几乎没有错误，得到领导的赞赏。在会议上，可以对各种会议计划进行新的尝试，取得良好的效果。为了提高办公室科室间的工作效率，建议改革综合科和秘书科的职责分工，顺应办公室的工作职责。在信息科期间，改革《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容，使页面设计更加美观，内容形式更加精致。

　　三是文字基础扎实，善于表达。可以熟练掌握办公室各类公文的起草、运行，参与起草近三年的政府工作报告，每年起草常务副区长的讲话资料、报告资料数十篇，制定各类会议方案、接待方案数十份，会议纪要、请示、批准等文件近百份。在区研究室《调研》刊物上发表了多篇文章，其中《关于x新区开发建设的一些思考》和主笔的《关于xx等地的调查报告》、《浅议如何制作城市xx》获得了二、三等奖，为领导写了多篇论文。

>　　三、严于律己，树立干事干净的形象。

　　我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，在乡镇工作了5年，深刻理解为人民的辛苦，政治上很困难。珍惜取得的工作和成绩，体贴民情、民意、民苦、民乐。在对待基层群众访问大众时，可以诚实接待，热心帮助，耐心说明。在平时的工作生活中，可以严格执行党的纪律和政治标准，认真遵守自重、自省、警察、自我鼓励、心平气和正直的办公室规章制度，讲民主，寻求团结，诚实对待人，可以遵守与办公室同事和周围大众真诚友好的财政纪律，勤俭节约，不浪费工作横向比，生活纵向比，可以把痛苦留在前面，好事留在后面的荣誉和失意

**【篇六】三年工作总结干部考察202\_**

　　根据要求，现将本人三年来工作学习表现情况总结如下：

　　我于X年X月进入乡政府，于年月调入区政府办公室工作。近年来，我在办公室党组和班子的领导下，在办公室同事的关心帮助下，坚持以服务领导、服务经济和服务群众为首则，围绕办文、办会、办事，认真学习，踏实工作，克己奉公，廉洁自律，在工作和学习方面都取得了比较突出的成绩。

　　   >一、 虚心好学，提升思想政治素质

　　 作为一名年轻干部，面对太多的未知世界，我深懂学习的重要性，认识到只有懂得学习、勤于学习、善于学习，才能不断取得进步。特别是跟线以来，对我在理论和业务上都提出了更高的要求，客观上迫使我不断加强学习。为此，我始终坚持把学习当作第一要务，虚心向书本学习，向学习。我认真参加每周一晚上的学习会，积极习近平新时代中国特色社会主义思想和治国理政重要论述;积极参加党的先进性教育活动，始终把学习当作日常工作生活的一部分，做到以学代息。热衷于市场经济理论、城建等业务知识和科学文化知识学习，不断丰富自己的视野，努力向专业型型知识结构发展。并注重用理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高分析解决问题的能力。

　　 > 二、 勤政务实，努力创造工作业绩

　　  我始终抱着干一行爱一行做好一行的思想，勤政务实，认真刻苦，忠于职守，以较强的责任心、荣誉感和精湛的业务能力，较好地完成了岗位职责和领导交办的各项工作。主要表现在以下三方面：一是工作认真刻苦，勤于钻研。在信督科期间，和办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转XX政府信息落后的面貌。特别在XX年，在负责信督科工作期间，克服人少(仅2人)，同时跟常务副区长，以及结婚、妻子生小孩的情况下，充分利用时间，发挥聪明才智，实现信息工作全市三连冠，全省第六的好成绩，来得十分不易。到综合科跟随常务城建线后，面对大量繁重、陌生的工作，能刻苦钻研，任劳任怨，在较短的时间内熟悉工作，并保持积极乐观的工作态度，较好地完成各项任务。二是善于协调，开拓创新。在跟随常务城建线期间，积极参与城建线各类协调会议，每年组织安排各类协调会、评审会近百个，基本不出差错，深得领导的赞许。在办会中，能对各种会议的方案安排作出新的偿试，取得了很好的效果。为提高办公室科室间的工作效率，提议改革综合科和秘书科的职责分工，理顺办公室的工作职责。在信息科其间，对《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容进行改革，使其页面设计更加美观，内容形式更加精练多样。三是文字功底扎实，善于表达。能熟练掌握办公室的各种公文起草、运行，参与起草了近三年来的政府，每年起草常务副区长的讲话材料、汇报材料几十篇，制定各类会议方案、接待方案几十个，会议纪要、请示、批复等文件近百个。撰写了近篇文章，在区研究室《调查研究》刊物上发表多篇文章，其中《对X新区开发建设的若干思考》和主笔的《关于XX等地的考察报告》、《浅议如何打造都市XX》获得二、三等奖，并为领导执笔了多篇论文。

　　> 三、 严于律己，树立干事干净形象

　　 我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，又在乡镇工作五个年头，深懂为民之艰辛，为政之不易。十分珍惜所取得的工作和成绩，十分体恤民情、民-意、民苦、民乐。在对待基层群众和上访群众时，能诚心接待，热心帮助，耐心解释。在平时工作生活中，能严格执行党的纪律和从政准则，做到自重、自省、自警、自励，心静、身正;能认真遵守办公室的各项规章制度，讲民-主，求团结，诚恳待人，和办公室同事及周围群众真诚友好相处;能遵守各项财政纪律，做到勤俭节约，不奢侈浪费;能把工作横向比，生活纵向比，把苦事干在前面，好事留在后面;能正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度;能认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

**【篇七】三年工作总结干部考察202\_**

　　>一、虚心好学，提升思想政治素质

　　作为一名年轻干部，面对太多的未知世界，我深懂学习的重要性，认识到只有懂得学习、勤于学习、善于学习，才能不断取得进步。特别是跟线以来，对我在理论和业务上都提出了更高的要求，客观上迫使我不断加强学习。为此，我始终坚持把学习当作第一要务，虚心向书本学习，向学习。我认真参加每周一晚上的学习会，积极参加“三个代表”重要思想、“两年”和“党的先进性活动”，还注重学习和平时自学，始终把学习当作日常工作生活的一部分，做到以学代息。我十分注重业务知识和理论的学习，加强了马列主义、毛泽东思想、邓-小-平理论和“三个代表”重要思想的学习;热衷于市场经济理论、城建等业务知识和科学文化知识学习，不断丰富自己的视野，努力向“”型知识结构发展。并注重用理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高分析解决问题的能力。

　　>二、勤政务实，努力创造工作业绩

　　我始终抱着干一行爱一行做好一行的思想，勤政务实，认真刻苦，忠于职守，以较强的责任心、荣誉感和精湛的业务能力，较好地完成了岗位职责和领导交办的各项工作。主要表现在以下三方面：

　　一是工作认真刻苦，勤于钻研。在信督科期间，和办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转路桥政府信息落后的面貌。特别在××年，在负责信督科工作期间，克服人少(仅人)，同时跟常务副区长，以及结婚、妻子生小孩的情况下，充分利用时间，发挥聪明才智，实现信息工作全市三连冠，全省第六的好成绩，来得十分不易。到综合科跟随常务城建线后，面对大量繁重、陌生的工作，能刻苦钻研，任劳任怨，在较短的时间内熟悉工作，并保持积极乐观的工作态度，较好地完成各项任务。

　　二是善于协调，开拓创新。在跟随常务城建线期间，积极参与城建线各类协调会议，每年组织安排各类协调会、评审会近百个，基本不出差错，深得领导的赞许。在办会中，能对各种会议的方案安排作出新的偿试，取得了很好的效果。为提高办公室科室间的工作效率，提议改革综合科和秘书科的职责分工，理顺办公室的工作职责。在信息科其间，对《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容进行改革，使其页面设计更加美观，内容形式更加精练多样。

　　三是文字功底扎实，善于表达。能熟练掌握办公室的各种公文起草、运行，参与起草了近三年来的政府，每年起草常务副区长的讲话材料、汇报材料几十篇，制定各类会议方案、接待方案几十个，会议纪要、请示、批复等文件近百个。撰写了近篇文章，在区研究室《调查研究》刊物上发表多篇文章，其中《对路桥新区开发建设的若干思考》和主笔的《关于珠海、顺德、丽江、成都等地的考察报告》、《浅议如何打造都市路桥》获得二、三等奖，并为领导执笔了多篇论文。

　　>三、严于律己，树立干事干净形象

　　我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，又在乡镇工作五个年头，深懂为民之艰辛，为政之不易。十分珍惜所取得的工作和成绩，十分体恤民情、民-意、民苦、民乐。在对待基层群众和上访群众时，能诚心接待，热心帮助，耐心解释。在平时工作生活中，能严格执行党的纪律和从政准则，做到自重、自省、自警、自励，心静、身正;能认真遵守办公室的各项规章制度，讲民-主，求团结，诚恳待人，和办公室同事及周围群众真诚友好相处;能遵守各项财政纪律，做到勤俭节约，不奢侈浪费;能把工作横向比，生活纵向比，把苦事干在前面，好事留在后面;能正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度;能认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

**【篇八】三年工作总结干部考察202\_**

　　今年的干部审查工作，根据上司的相关文件精神，我们镇非常重视，立即成立FDFD镇干部审查领导小组，明确责任，通盘考虑，根据认真、客观、公正、公平的原则，认真执行今年的干部审查工作

　　为确保干部审查工作顺利进行，我镇严格按照《FDFD县20\_\_年党政机关、事业单位职工年度审查实施方案》和《FDFD县20\_\_年度机关、事业单位职工审查工作相关事项说明的通知》的程序和要求，客观公正地对我镇符合审查资格和要求的干部进行了年末审查。

　　审查按两个步骤进行。

　　第一步是理解精神、干部的职务和评价得分。

　　为了确保评价工作的质量，首先全体干部学习了评价文件，深刻理解了文件的精神本质，其次每个被评价的干部都对自己一年来的各种学习和工作状况进行了说明，再次评价领导小组对所有被评价的干部进行了面对面的民主评价。最后，根据以下四个步骤进行评价评价。一是根据年初制定的个人责任目标任务评价表，自我评价评价，然后评价领导小组，根据各员工的完成任务情况分别评价，获得实际分数。二是切实从各干部的德、

　　能源、勤奋、成绩、廉价表现公正性，发行民主评价表，对被评价者进行民主评价评价，提出评价等意见，总结民主评价评价。三是主管领导人根据每个员工一年的平时工作情况进行领导评价评分。四是根据各员工一年来遵守公司各规章制度的情况和部门受到的奖惩(通报批评表彰等)的情况进行评价得分，思想报告主题最后总结了评价领导小组的得分、民主评价得分、领导得分和奖惩得分，得到了各干部的年度评价得分。

　　第二步审查等，签署审查意见。

　　每个评价人员的评价分数确定后，我镇干部评价领导小组，根据评价分数和平时的表现情况，评价了优秀干部4人。

　　最后，我镇领导班子认真签署了干部审查登记表的审查意见，各程序都按上司的要求执行，保证了我局干部年度审查的顺利完成。

**【篇九】三年工作总结干部考察202\_**

　　时间如白驹过隙，转眼三年过去了，再回首，思考亦多，感慨亦多，收获亦多。“忙并收获着，累并快乐着”成了我心中的主旋律，常鸣耳畔。

　　三年来，在各级领导大力支持下，在各位同志的鼎力帮助下，爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交下来的其它任务。现简要回顾总结如下：

　　>一、强化形象，提高自身素质。

　　为做好本职工作，我坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业。二是锤炼业务讲提高。经过这些年的学习和锻炼，我们在工作上取得一定的进步，但我仍然细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身工作质量有所提高。

　　>二、工作競競业业

　　>三、政治思想方面：

　　认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和党的路线、方针、政策，把握精神实质，更好地指导工作。对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一

　　切言行，严格遵守管理处的各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作方法;坚持做到不利于我处形象的事不做，不利于我处形象的话不说，积极维护我处的良好形象。

　　>四、严于律已，严守党风党纪，不断加强作风建设。

　　我热爱自己的事业，从不因为个人的私事耽误工作的时间。并积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。在工作和日常生活中，努力增强自律意识和自我约束能力，严于律己、以身作则、以俭为荣，努力做到“自重、自省、自警”，堂堂正正做人、踏踏实实做事。严格遵守国家的法令法律和局里的各项规章制度，筑牢思想防线。绝不做与党员要求不相符的事情，时时刻刻珍惜党员的名誉，不忘人民的重托。一言一行符合党和人民的利益，做到防微杜渐。正确处理好奉献精神与利益原则的关系、党的事业与个人价值的关系、全局利益与局部利益的关系。我始终坚守一条：作为一名党员必须牢固树立全心全意为人民服务的思想，坚定共产主义远大理想;入党不是为了捞取政治资本，而是更好地接受党的教育，更好地为党工作，更好地为人民服务。保持不骄不躁、艰苦奋斗的良好作风，与同事、同志平等相处，尊重领导，团结同志，克己谦让，乐于助人。开展批评和自我批评，爱护公物，勤俭节约，从节约每一张纸、每一盒墨做起，认真管理好财和物。作为一名年轻的共产党员，我时刻牢记自己入党时的誓言，保持一颗平常心，力求做到无欲则刚。工作中，不计较个人得知，吃苦在前，做事在前。

　　总之，在过去的三年科室工作中，无论本人是在科室普通职员岗位上还是在科室负责人的岗位上，都能以一名机关工作人员的标准严格要求自己，恪尽职守、严于律己，勤奋工作，讲团结、讲正气、讲政治，实事求是，秉公办事，较好地完成了本职工作和领导交给的其它工作任务，在今后的工作中，我将继续发扬优点，克服不足，努力工作，为建设宜居、文化和谐新檀营贡献力量。

**【篇十】三年工作总结干部考察202\_**

　　我于202\_年9月从县xx局调县委xxx，202\_年6月经组织考察，任xxx组长。近三年来，我始终坚持以十九大精神、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真履职，扎实工作,在思想上、政治上、行动上与上级保持高度一致，认真执行廉洁自律的相关规定，较好的完成了各项工作任务，维护了社会大局和谐稳定。现将近三年来的思想工作情况总结如下

　　一、努力学习，不断加强思想政治建设

　　思想是行动的先导，要搞好新时期政法维稳、执纪监督工作，就必须始终把学习放在首要位置。三年来，我始终把学习放在首要位置，一是认真学习党的各项方针政策、法律法规和业务知识，不断提高自己的政治素质和综合工作能力；二是认真参加两学一做、不忘初心等主题教育，坚持把学习贯穿于工作实践中，从思想深处剖析、反省自我，提升自我；三是牢固树立为民服务宗旨意识，急群众之所急，想群众之所想，解群众之所难，有效化解矛盾纠纷。

　　二、求真务实、扎实做好本职工作

　　三年来，能够迅速适应环境，熟悉业务，及时与上级部门联系沟通，认真做好了各项业务工作。

　　在xxx工作期间，一是精心部署xx工作。及时配合单位领导进行讨论研究，全面安排部署xx工作，把xx工作纳入各级目标责任管理，层层签订了xxx工作目标责任书。二是超前谋划确保平安。根据各级xx工作部署，全力做好xx工作，及时分析研判形势，防患未然，确保了xxx时期社会xx稳定。三是不断健全工作机制。坚持xx工作制度、xxx工作例会等工作制度，确保了xx工作有力推进。四是深入化解社会矛盾。认真落实领导干部接访下访制度、进一步建立健全行业调解组织，坚持xx机制，全面落实xx工作，xx当地。五是强化舆情信息管控。坚持xx信息工作“五项机制”，严格落实周研判、月分析、季汇总、xx制度，督促相关部门加强xx管理，防止了xx发生。五是深入推进严打严治。严格落实xx，大力推进xx专项行动，持续加大道路交通、食品药品卫生等重点行业部位涉及公共安全的各类隐患排查整治工作，时刻保持对违法犯罪活动的高压态势，确保了全县社会治安大局稳定。六是认真完成领导交办的其他临时性工作任务。能够摆正位置，服从安排，履行职责不缺位，多做工作不越位，做到突出重点，忙而不乱，较好的完成了领导交办的临时性工作。

　　在xx工作期间，以高标准要求自己，较好的履行了党章赋予的监督执纪问责的神圣使命。始终坚定正确方向、坚守政治立场，用活纪法政策、敢于善于担当。充分发挥派驻纪检监察的优势，咬住监督基本职责、第一职责，把日常监督贯穿于xxx各项工作中，202\_年，被监督单位无违纪违法行为发生。

　　三、坚持廉洁自律，严格遵守党风廉政建设各项规定

　　一直以来，我严格按照领导干部廉洁从政若干准则和中央八项规定的要求，以及习近平新时代中国特色社会主义精神，从严要求自己，不断增强贯彻执行党的路线、方针、政策的自觉性和坚定性，做到思想上、行动上与党组织保持高度一致，认真履行岗位职责，团结同志、顾全大局，抓好了自身建设和监督执纪工作。从思想上树立起正确的世界观、人生观和权力观，筑牢廉洁从政的思想防线。在实际工作中，自觉践行为人民服务思想，办事紧紧扣住老百姓所想、所盼，坚持原则、秉公办事，带头反腐倡廉，未出现任何违规违纪现象。

　　四、工作评价

　　优点：

　　1.政治意识强，思想信仰坚定；

　　2.基层工作经验丰富，善于做群众工作；

　　3.工作认真负责、吃苦耐劳，爱岗敬业；

　　4.顾全大局，勇于担当；

　　缺点：

　　1.创新意识不强；2.工作中注重实效、理论联系实际不够。

**【篇十一】三年工作总结干部考察202\_**

　　近三年在各位领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，本人紧紧围绕我局工作要点及公务员管理处中心工作，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，顺利地完成了自己的本职工作和领导交办的其他工作。现简要总结如下：

　>　一、加强学习，不断提高自身素质

　　本人在公务员管理处工作以来，深刻认识到自身知识的欠缺和对业务知识及政策法规的把握有一定的不足，为更好地适应形势发展的需要只有通过在工作中努力的学习，才能适应本职工作。按照局机关和公务员管理工作要求，本人积极参加政治理论和相关业务知识的学习。通过学习，进一步坚定了自己的政治立场。人生观、价值观更加明确，提高了辨别是非的能力、研究和解决问题的能力，对党在新形势下的基本路线、方针、政策有了更加清晰的认识，政治理论水平有了新的提高。

　　公务员管理工作相关法律、法规的学习，关系到开展具体工作的准确定位及尺度的把握，虽说我在人社系统工作10多年，但仍深感自己的公务员专业知识无法满足日新月异工作的需要。为此，按照学以致用的原则，我积极主动地学习专业知识，虚心请教领导和同事，对工作中遇到的专业问题，不回避、不推诿、不退让，力求吃透弄清，为开展工作打下了一定的基础。

>　　二、恪尽职守，认真完成工作任务

　　我深知公务员管理处工作的重要性，要干好公务员工作就要首先清楚自己所处的位置，清楚自己所应具备的职责和应尽的责任。按照分工，摆正位置，做到不越位，不离位、不超位，严格遵守职责，完成本职工作。只有把位置摆准，把职责搞清，团结同志、诚恳待人，脚踏实地，忠于职守、勤奋工作，一步一个脚印，从小事做起，老老实实做人，认认真真工作，才能完成好本职工作，进而创造性地开展工作。三年来本人做了以下几项具体工作：

　　一是政府任免工作。20xx年度，我处共提交州政府党组人事任免提案149件，任免402人，提交州人大常委会人事任免议案10件，任免56人。截止目前，20xx年度，我处共提交州政府党组人事任免提案98件，任免233人，提交州人大常委会人事任免议案3件，任免7人。

　　二是招录工作。20xx年度根据自治区公务员局安排，我处上半年、下半年两次为我州公安系统招录农村警务室工作人员829名，为我州新招录公务员583名。并根据局机关安排做好大学生培养(村警选送)工作的前期准备工作及留疆战士招录、公务员过渡考试等工作。20xx年我处协助局考试中心顺利完成了17669人的公务员笔试工作，并组织完成了后续资格审查、面试、专业测试、体能及体检等环节的工作，现公务员招录工作正在政审阶段，预计20xx年新招录公务员12月可到岗工作。

　　三是科级非领导职务的晋升、降职、确职等工作。为加强州直机关综合管理类公务员科级非领导职务设置和管理，进一步改善州直机关公务员队伍结构，根据《综合管理类公务员非领导职务设置管理办法》、《党政领导干部选拔任用工作条例》、《公务员职务任免与职务升降规定(试行)》及自治区党委组织部、人事厅《关于伊犁州直机关科级非领导职务设置的批复》(新人函[20xx]31号)精神，20xx年度，我处对州本级29个单位科级非领导职务进行了审核，共为455名科级以下机关工作人员进行了职务晋升、降职、确认及备案。20xx年度，截止目前我处对州本级27个单位科级非领导职务进行了审核，共为106名科级以下机关工作人员进行了职务晋升、降职、确认及备案。

　　四是年度考核工作。20xx年度完成全州1834个事业单位的年度考核工作，参加年度考核人员共计66833人，其中全额事业单位55664人，差额事业单位7068人，自收自支事业单位2869人，各级党政机关及参照公务员管理单位工勤人员1232人。

　　五是做好新录公务员、组织调任公务员、军队转业干部的公务员登记，并做好相关人员的转正定级及职务确认等工作，协助培训处做好对新录用的公务员进行岗前培训。

　　六是做好局机关安排的其他工作事项。

　　以上是三年来所做主要工作的简要总结，虽然工作中取得了一些成绩，但本人也清醒地认识到自身还存在很多差距和不足，一是对政治理论和文字基础的学习抓得还不够紧，学习的系统性和深度还不够;二是工作创新意识不强，创造性开展工作不够。三是计算机应用等专业技能的学习和实践欠缺，计算机操作水平有待提高。四是业务学习不够全面，有时工作中存在畏难情绪。在今后的工作中，我将努力发扬成绩，克服不足，以对工作高度负责的态度，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同志们对我的期望。

**【篇十二】三年工作总结干部考察202\_**

　　根据要求，我现在总结了三年的工作学习表现

　　我于x年x月进入乡政府，年月调到区政府办公室工作。近年来，我在办公党组和班组的领导下，在办公同事的关注下，坚持以服务领导、服务经济和服务大众为首，围绕事务、事务、认真学习、踏实工作、克服自己的公务、廉洁自律、工作和学习取得了比较突出的成绩。

　>　一、虚心学习，提高思想政治素质。

　　作为年轻干部，面对许多未知世界，我深刻理解学习的重要性，认识到学习、勤奋学习、善于学习才能取得进步。特别是在线以来，我对理论和业务提出了更高的要求，客观地强迫我加强学习。因此，我总是把学习作为第一要务，谦虚地向书学习，继续学习。我认真参加每周一晚的学习会，积极习近平新时代中国特色社会主义思想和治国理政的重要论述积极参加党的先进教育活动，始终把学习作为日常工作生活的一部分，学习代理。热衷于市场经济理论、城市建设等业务知识和科学文化知识的学习，不断丰富自己的视野，努力向专业型知识结构发展。另外，重视理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高解决问题的能力。

　　>二、勤于政务，努力创造工作业绩。

　　我总是抱着爱一行做一行的思想，勤奋务实，认真勤奋，忠于职守，以强烈的责任感、荣誉感和优秀的业务能力，很好地完成了职场责任和领导的工作。主要表现在以下三个方面。

      一是工作认真，勤奋钻研。在信监科期间，与办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转了XX府信息落后的面貌。特别是在XX年，在负责信监科的工作期间，克服人少(只有2人)，与常务副区长结婚，妻子生孩子的情况下，充分利用时间，发挥智慧，实现信息工作全市三连冠，全省第六个好成绩，来得非常困难。到综合科跟随常务城市建设线路后，面对大量沉重、陌生的工作，辛苦钻研，辛苦抱怨，在短时间内熟悉工作，保持积极乐观的工作态度，更好地完成各项工作。

       二是善于协调，开拓创新。在遵循常务城市建设线路期间，积极参加城市建设线路各种协调会议，每年组织各种协调会、审查会近百人，几乎没有错误，得到领导的赞赏。在会议上，可以对各种会议计划进行新的补偿考试，取得了良好的效果。为了提高办公室科室间的工作效率，建议改革综合科和秘书科的职责分工，顺应办公室的工作职责。在信息科期间，改革《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容，使页面设计更加美观，内容形式更加精致。

　　三是文字基础扎实，善于表达。可以熟练掌握办公室各类公文的起草、运行，参与起草近三年的政府，每年起草常务副区长的讲话资料、报告资料数十篇，制定各类会议方案、接待方案数十份，会议纪要、请示、批准等文件近百份。写了近篇文章，在区研究室《调查研究》刊物上发表了多篇文章，其中《关于X新区开发建设的一些思考》和主写的《关于XX等地的调查报告》、《浅议如何建设城市XX》获得了二、三等奖，为领导写了多篇论文。

>　　三、严于律己，树立干事干净的形象。

　　我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，在乡镇工作了5年，深刻理解为人民的辛苦，政治上很困难。珍惜取得的工作和成绩，体贴民情、民意、民苦、民乐。在对待基层群众访问大众时，可以诚实接待，热心帮助，耐心说明。在平时的工作生活中，可以严格执行党的纪律和政治标准，认真遵守自重、自省、警察、自我鼓励、心平气和正直的办公室规章制度，讲民主，寻求团结，诚实待人，可以遵守与办公室同事和周围大众真诚友好的财政纪律，勤俭节约，不奢侈浪费的工作横向比，生活纵向比，把痛苦留在前面，好事留在后面的荣誉和失意

**【篇十三】三年工作总结干部考察202\_**

　　尊敬的领导、同志们：

　　大下午好!时光如梭，来单位工作的一年以来，在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下，我认真履行高新区工作人员准则并严格遵守单位的各项规章制度，力争使自己在思想觉悟和工作能力等各方面都得到提高。在本年度工作即将结束、新的一年即将来临之际，我将自己一年来在思想、学习和工作方面的进步与不足作如下总结。

　　1、业务学习方面作为办公室的工作人员，工作内容涉及面相对较广，这就对工作人员自身的综合素质有着较高的要求。所以我利用闲暇时间学习了公务礼仪知识、办公室日常管理制度等相关内容，并对各业务股室的业务流程也进行了了解和学习，对于不清楚的政策题和业务办理流程，我及时向相关股室的同事们请教，以便于更好地接待来群众，尽可能正确地回答他们所咨询的题。同时在工作之余我自觉学习科技、管理、哲学、历史等各方面的知识，培养自己在这些方面的兴趣，以丰富的理论知识武装头脑并学以致用，坚持把学习作为自我完善和提高的重要途径，努力提高自身素质。

　　2、工作能力方面在工作中，我时时处处严格要求自己，服从高新区党工委、管委会的统一指挥，有大局观念，对工作不叫苦、不推诿，兢兢业业、脚踏实地;能够严于律已，宽以待人，能正确地给自己定位，加强与同事间的思想交流，做到相互帮助、相互尊重、相互信任、以诚相待，与同事们都能很和睦融洽地相处，认真完成领导交办的各项工作。但是对于还涉世未深的自己，在社会经验和工作经验上还有很大的欠缺，在平时的工作中有些安于表面，缺乏工作的主动性、进取心和责任心，更多时候只是奉命行事，落实任务，存在有主观性、局限性和片面性，不能站在全局的高度来思考题、处理矛盾。通过领导的指导和同事的帮助，我认识到创新工作方法的重要性，慢慢学习抓住题的主要矛盾和关键环节，求真务实，以服务群众作为工作的出发点和落脚点，努力强化工作措施。在日常工作中我要求自己要肯动脑筋，肯动笔头，将要办理的事件列一列，思考一下解决的方法和途径;完成的事列一列，总结经验和教训;没完成的事件列一列，分析一下原因，探讨解决的办法，逐步完善工作方法，力争使自己的工作能力得到有效提高。

　　回顾一年来的工作情况，我在思想、学习和工作方面都取得了新的进步，这离不开领导的关怀和同事的帮助。在新的一年的工作中，我将继续发扬自己的优点，努力改正自己的缺点和不足，不断加强政治理论学习，创新工作方法，提高工作效率和质量，加强自身建设，提高服务能力，树立求真务实、乐于奉献的精神，真正做到自重、自省、自警、自励，时刻以树立干部良好形象为自己行动、处世的准则，力争使自己各方面的综合能力再上一个新台阶。

**【篇十四】三年工作总结干部考察202\_**

　　根据要求，我现在总结了三年的工作学习表现

　　我于x年x月进入乡政府，x月调入区政府办公室工作。近年来，我在办公党组和班组的领导下，在办公同事的关注下，坚持以服务领导、服务经济和服务大众为首，围绕事务、事务、认真学习、踏实工作、克服自己的公务、廉洁自律、工作和学习取得了比较突出的成绩。

　>　一、虚心学习，提高思想政治素质。

　　作为年轻干部，面对许多未知世界，我深刻理解学习的重要性，认识到学习、勤奋学习、善于学习才能取得进步。因此，我一直以学习为首要任务，虚心地向书学习。我认真参加每周一晚的学习会，积极学习近平新时代中国特色社会主义思想积极参加党的先进教育活动，始终把学习作为日常工作生活的一部分，学习代替。本人热衷于市场经济理论、城市建设等业务知识和科学文化知识的学习，不断丰富自己的视野，努力向专业知识结构发展。另外，重视理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高解决问题的能力。

>　　二、勤劳务实，努力创造工作业绩。

　　我总是抱着爱一行做一行的思想，勤奋务实，认真勤奋，忠于职守，以强烈的责任感、荣誉感和优秀的业务能力，很好地完成了职场责任和领导的工作。主要表现在以下三个方面

　　一是工作认真努力，勤奋钻研。在信监科期间，与办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转了xx政府信息落后的面貌。特别是在xx年，在负责信监科的工作期间，克服人少(只有2人)，与常务副区长结婚，妻子生孩子的情况下，充分利用时间，发挥智慧，实现信息工作的全市三连冠，全省第六的好成绩，这个成绩非常困难。到综合科跟随常务城市建设线路后，面对大量沉重、陌生的工作，辛苦钻研，辛苦抱怨，在短时间内熟悉工作，保持积极乐观的工作态度，更好地完成各项工作。

　　二是善于协调，开拓创新。在遵循常务城市建设线路期间，积极参加城市建设线路各种协调会议，每年组织各种协调会、审查会近百人，几乎没有错误，得到领导的赞赏。在会议上，可以对各种会议计划进行新的尝试，取得良好的效果。为了提高办公室科室间的工作效率，建议改革综合科和秘书科的职责分工，顺应办公室的工作职责。在信息科期间，改革《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容，使页面设计更加美观，内容形式更加精致。

　　三是文字基础扎实，善于表达。可以熟练掌握办公室各类公文的起草、运行，参与起草近三年的政府工作报告，每年起草常务副区长的讲话资料、报告资料数十篇，制定各类会议方案、接待方案数十份，会议纪要、请示、批准等文件近百份。在区研究室《调研》刊物上发表了多篇文章，其中《关于x新区开发建设的一些思考》和主笔的《关于xx等地的调查报告》、《浅议如何制作城市xx》获得了二、三等奖，为领导写了多篇论文。

>　　三、严于律己，树立干事干净的形象。

　　我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，在乡镇工作了5年，深刻理解为人民的辛苦，政治上很困难。珍惜取得的工作和成绩，体贴民情、民意、民苦、民乐。在对待基层群众访问大众时，可以诚实接待，热心帮助，耐心说明。在平时的工作生活中，可以严格执行党的纪律和政治标准，认真遵守自重、自省、警察、自我鼓励、心平气和正直的办公室规章制度，讲民主，寻求团结，诚实对待人，可以遵守与办公室同事和周围大众真诚友好的财政纪律，勤俭节约，不浪费工作横向比，生活纵向比，可以把痛苦留在前面，好事留在后面的荣誉。

**【篇十五】三年工作总结干部考察202\_**

　　我叫XXX，X，汉族，X年X月出生，大学本科学历，中共党员。20XX年 X月到XX街道工作，担任党政办干事、组织干事、文化干事、工会干事、妇联主席等职务。20XX年X月代理党政办主任，7月起担任街道党政办主任职务，负责党政办全面工作。按照考察组通知要求，现将个人三年来思想、学习和工作情况汇报如下：

　　>一、坚持素质立身，在学习中不断总结提高。

　　学能使人明德、使人识道、使人高尚。三年来，我能坚持用学习补差距，向学习要能力，靠学习强素质，为搞好服务、做好工作奠定了扎实的基础。

　　一是在学习传统文化中传承了道德基因。习主席在系列讲话中，大量运用古代典籍、经典名句，强调要弘扬中华民族优秀传统文化，并赋予新的时代内涵。并在多种场合反复强调，中华优秀传统文化既是中华民族的“根”和“魂”，也是党员干部的“脊梁”和“底气”，从中汲取丰富营养，就能帮助我们坚守中华血脉、传承道德基因。因此我购买了整套的国学教材，每天坚持阅读、坚持背记。通过学习经典，受到了教益、获得了启迪，使自己的道德修养内化于心、外化于行。

　　二是在学习党章党规和系列讲话中坚定了政治信仰。习主席讲：信念是本、作风是形，本正而形聚、本不正则形必散。我坚持把党章、党规、习主席系列重要讲话精神作为思想武器深入学习领会、作为行动指南认真贯彻落实、作为价值标准见诸工作实践，原原本本学、逐字逐句学，在全面理解、准确把握精神实质上下了狠功夫，自己的思维层次和党性修养不断增强，信党爱党跟党走的信念愈加坚定。

　　三是在广泛涉猎中增强了业务能力。基层街道的工作涉及方方面面，上面千条线，下面一根针。尤其是办公室工作，各条线上的情况都要熟悉，否则就会出现说外行话、做外行事的问题。我坚持通过学习政策规定、学习上级文件，使自己成为工作的行家里手。政策规定和上级文件是管方向管大事的，掌握了上级精神，干工作写材料就不会偏离方向。同时坚持读书看报广泛涉猎各种知识，有时不一定能天天读报，也会大概浏览一遍标题，碰到需要的就收藏起来，随时可以翻阅。我更为注重把向身边领导学习作为提高素质的重要途径。领导的一言一行，凝聚了长期的实践经验，体现了深入的理性思考，是学习提高的最好示范，让我深受启发，获益良多。正是因为把学习摆在第一位，我从一个基层工作的门外人，逐渐窥探到一些工作知识和规律，较短时间就进入了情况。实践中我认识到，学习与素质成正比，只有不断加强学习，才能强基固本，才能不管在哪个岗位、不论在哪个单位，都有立身之本、立足之地。

　>　二、坚持苦干作为，在实践中积极敬业进取。

　　习主席在中央办公厅讲了一段话：“必须牢固树立高度自觉的大局意识，自觉从大局看问题，把工作放到大局中去思考、定位、摆布，做到正确认识大局、自觉服从大局、坚决维护大局。”一口气讲了六个大局。我理解，从国家层面讲，“四个全面”战略布局是大局;

　　从地方层面来讲，全省建设富饶美丽幸福新XX、全市“五个新XX”奋斗目标、全区“活力XX、特色XX、文明XX”建设、街道的美丽XX建设是大局，从党政办层面来讲，使办公室真正成为沟通上下的“咽喉”，联系左右的“纽带”，服务好全局，就是大局。在工作实践中，我敬岗爱业，吃苦耐劳，工作中能主动向领导请示、向前辈请教、与同事沟通，相互配合、合力共进，发挥了党政办的“咽喉纽带”作用，服务大局作用明显。重点是做好了三个方面工作：一是强化内部运作。及时协调好党政领导及部门之间的关系，推动党政办公室规范运作，明确职责分工，创建团结、协作的良好工作环境。对领导交办的任务立接立办，对上传下达，沟通协调的工作绝不推拖、延误。在收文、办文、制文、发文上力求做到程序化、规范化、时效化。在指示、通知等信息传递中，无一差错，保障了各项工作传达到位，有序开展。二是强化综合协调。在非公党组织建设、发展党员、政治软弱涣散党组织整顿、社区网格设立党支部、红星视频远教站点建设等活动中不遗余力蹲点指导;

　　在党支部“三会一课”、双述双评、组织生活会、民主生活会、党员志愿者活动、“一加四”党员分类管理、“书记月点评”等制度落实上主动跟踪;在党建检查、文明创建检查、督查、绩效考评等活动中牵头协调;协调定期开展社区教育活动、组织社区周周乐活动;定期维护辖区内的健身器材，协调组织体育指导员培训、全民健身日等活动，协助街道领导处理街道日常工作，使领导从繁杂的事务性活动中解脱出来，让领导有更多的精力和时间去谋全局、抓大事。三是强化服务监督。与办公室同志一道积极做好后勤保障，确保工作有效开展;关心群众疾苦，及时做好住院职工救助补贴申请，困难职工生活补助申请工作;调节居民家庭矛盾、宣传妇女权益保护相关法规，促进社会和谐;及时反映群众关心的热点、难点问题，认真办理事务，切实搞好服务，发挥好服务保障作用;结合街道实际，积极探索优化管理的方法，落实考勤登记制度，进一步提高机关行政效能;

　　做好会议的跟踪服务，抓好会议决议的督办，使党工委和办事处主要领导的决策在督查中落到实处。通过不断努力，党政办负责的各项工作近三年考核成绩优异，202\_、202\_年基层党建工作连续两年排名全区第一，202\_年被区里评为办公室系统先进单位、对上对外宣传先进单位等。202\_年我被街道评为群众路线教育实践活动优秀个人，202\_、202\_年连续被区里评为文化工作先进个人，获区嘉奖。

　>　三、坚持作风引领，在坚守中树好个人形象。

　　基层干部与群众打交道多，对群众具有强烈的示范和导向作用，尤其是在办公室工作，件件服务全局件件影响全局，事事都是窗口事事反映形象。3年来，我始终坚持把作风建设贯穿始终，带着责任工作、带着激情工作、带着感恩工作，在不断提高自身形象上下功夫、求升华。一是坚持严谨细致的作风。记得刚进街道办公室工作的时候，一位领导就告诫我：“办公室无小事，越是小事越要留心，越是简单越要严格。”三年来，不管是办文、办会还是办事，我都把字字句句成精品、点点滴滴无疏漏、方方面面都满意作为自己的追求，尽量做到不误事，不坏事，让自己满意，让领导满意。每次会议，我都自己摆放座位，布置会场，甚至摆水、放纸等细小环节，都一项一项抓落实。对负责的每篇材料，坚持逐字逐句地推敲，不厌其烦地修改，反反复复地校对，尽量让差错不发生。二是坚持淡薄名利的操守。办公室工作看起来不显眼，既出不了名，又挂不上号，更无实惠可言，但干起来却费时费力，必须有一种淡泊名利、埋头苦干、甘于寂寞的精神。工作中，我能充分认识到自己作为一名年轻干部，在基层工作对象的特定性及工作环境的艰巨性与复杂性的锻炼下，这段经历是一笔宝贵的财富，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则;

　　始终把增强公仆意识、服务意识作为一切工作的基础，取得了很多名利之外的收获。最大的一点就是工作思路更清晰了，工作视野更开阔了，获得了很多工作上的实际经验，而这些在书本上是学不到的，必须从实践中得来。三是坚持严格自律的准则。党政办负责机关考勤工作。我作为党政办主任，从来没有迟到早退过。我到街道工作时，小孩1岁多。因为爱人在部队工作，小孩没有人带，只能送到学校去全托。今年4岁了，3年来我从来没有提前下班去接过小孩放学。办公室有很多上传下达的工作，经常要去区里领通知报资料，我都是开自己的私家车去，从来没有以任何名义在单位报销过交通费。办公室负责办公用品采购，我从来没有在其中拿一张纸、一支笔回家。平时，经常审视自己，反省自己，扫除自己思想的“尘埃”，保持艰苦奋斗，密切联系群众的作风，坚持自重、自警、自励，干干净净做人，勤勤恳恳工作，树立了良好的形象。

　　回顾这三年的工作实践，忙忙碌碌却很充实，辛辛苦苦却很快乐，清清贫贫却很知足，总的感觉是经受了磨练，得到了锻炼，遇到了名师，学到了本事，做了一些份内之事，但距组织、领导和同志们的要求还有不少的差距：

　　一是在办公室工作，加上兼职很多，既有很多日常的会议文电，也有很多临时性的急难任务，长期处于一种高压状态，有时也会产生懈怠心理;

　　二是工作中有时有急躁情绪，工作方式方法有时不太细，需要进一步改进;

　　三是如何在岗位工作中坚持与时俱进、大胆创新方面做得有欠缺，意识还不够强。下步，我一定虚心改过，学习学习再学习，落实落实再落实，争取在平凡岗位上多做一点事情。

　　最后，我想用王国维的读书三境界总结自己3年的工作经历。王国维是这样说的：古今成大事业、大学问者，必经三种之境界：

　　第一种境界：“昨夜西风凋碧树，独上高楼，望尽天涯路。”这出自晏殊的《蝶恋花》。描绘了基层办公室工作人员必须守得住如“昨夜西风”的清贫，耐得住如“独上高楼”寂寞，也点出了我们基层办公室工作人员“望尽天涯路”的那种志存高远、不断前行的追求。

　　第二种境界：“衣带渐宽终不悔，为伊消得人憔悴。”这出自柳永的《凤栖梧》，写出了我们基层办公室工作人员狠下真功夫、苦功夫、细功夫，不怕加班加点，即使“衣带渐宽”也无怨无悔，“日见憔悴”也心甘情愿的执着追求和牺牲付出。

　　第三种境界：“众里寻他千百度，蓦然回首，那人却在灯火阑珊处。”只要我们在工作的路上，兢兢业业、踏踏实实，就不怕百转千回，不怕没有轰轰烈烈的成绩。当我们回望的时候，发现单位建设日益前进，群众对我们的信心日益坚定，我们总能在其中发现自己的功绩。

**【篇十六】三年工作总结干部考察202\_**

　　根据干部考察工作需要，现将本人三年来思想、工作和廉洁自律等情况报告如下：

　　三年来，在省委、市委的坚强领导下，我深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神，扎实开展“两学一做”学习教育，认真履职尽责，恪守党员本色，全力抓好分管领域的各项工作。

　>　一、讲学习，明立场，不断提升政治素养

　　理论学习是领导干部的立身之本，成事之基。三年来，我坚持将理论学习作为重要任务，积极适应发展需要和形势变化，时刻注重加强自身建设，提高自身素质。一是加强学习。党的十九大召开后，我通过县委中心组学习、十九大精神轮训班等载体，深入学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想，深刻把握其思想内涵和精神要义，努力做到学懂弄通做实，使自己对十九大重大理论问题有了更新的认识，政治敏锐性和执行水平得到了极大提升。二是坚定立场。牢固树立“四个意识”，增强“四个自信”，坚决维护以习近平同志为核心的党中央权威和集中统一领导；自觉树立和维护党的形象，在重大事件和关键时刻始终做到认识不含混、态度不暧昧，行动不动摇，立场更坚定，确保政令畅通，使县委的各项决策部署都能得到很好地贯彻落实。三是广泛调研。广泛听取各级党政领导、专家学者、团员青年的意见建议，形成推进改革的基本思路，结合XX实际，着力打造“凝聚青年、服务大局、当好桥梁、从严治团”工作格局。四是学以致用。坚持深入基层、深入群众调查研究，开展领导干部调研活动XX次，努力做到学习理论与思考问题、指导工作相结合，解决群众所关心的热点、难点问题，努力把学习的成果转化为工作的思路。

>　　二、讲实干，重担当，认真履行工作职责

　　把实干作为党员领导干部最本质的要求，认真履行“一岗双责”，不畏艰难，忠诚担当，即注意统筹兼顾，又注重把握重点，确保各项工作任务落实到位。

　　牢记根本任务，加强青少年理想信念教育。深入开展“我的中国梦”主题教育实践活动。开展“我的中国梦”、“奋斗的青春最美丽”系列活动,进一步激发广大青少年围绕“中国梦”不懈奋斗的青春激情，涌现出一大批优秀青年典型。坚持用新媒体影响青少年，召开了新媒体电视电话会议，开通了官方微博和微信平台。全市招募各行业、地县青年网络文明志愿者XXXX余名。春节期间，积极组织各级团组织在微信、微博上发起了以“为雷锋精神点赞”、“清明祭英烈”等活动，加大新媒体引导青年力度。

　　把握工作主线，引导青年创新创业创优。扩大服务青年就业创业，全市累计培训农村青年XXXX人，城市青年XXX人。积极开展青年见习工作，上岗见习青年XXX人。拓展与金融机构的合作，发放农村青年小额贷款X.X亿元，城市青年小额贷款XXX笔。举办“XX农商行杯”青年创新创业大赛XX选拔赛；继续开展青年文明号创建活动，严格标准，优中选优，争创市级青年文明号集体XX家，争创省级青年文明号集体X家；开展了安全生产五个一、青年安全生产示范岗评选等工作，推选了X家青年安全生产示范岗争创集体上报团省委，进一步激励引导广大青年职工强化安全生产意识；深化保护母亲河行动，开展“保护母亲河美丽中国梦——XXXX年度青少年植树行动”，组织广大中小学生、团员青年和青年志愿者共计X万余人，共植树X万余棵，用实际行动美化绿化家乡。

　　履行工作责任，服务青少年健康成长。做好维护青少年合法权益工作，联合公检法司建立了底数完备、事项明确的青少年基本信息管理台帐，初步掌握了服刑在教人员未成年子女面临的困难和问题。组织实施相约“从心开始健康成长”、“阳光假日服务志愿你我”等项目，引导建立健全青少年事务社工服务体系和网络。继续在全市开展青少年维权岗评选、人大代表政协委员面对面、公益大讲堂、青少年心理咨询服务等工作，进一步维护青少年合法权益；强化志愿服务工作，积极开展关爱农民工子女志愿服务活动。积极开展团员注册志愿者工作，团员注册志愿者比例进一步扩大。开展助残阳光行动，组织开展“阳光助残”捐助晚会，帮助他们解决实际困难。春节前，组织开展“迎新春送春联”活动，向过往群众免费送春联XXXX余副。组织XX名志愿者在火车站开展“情暖回家路”志愿服务活动一个月，服务旅客X万余人次。开展“守望家乡·青春建功”XXXX共青团联系服务农村青年月活动，乡村好青年分享会XX场，覆盖青年人数XXXXX人，共投入资金XX万余元。

　　强化自身建设，夯实团的基层基础。团组织有效覆盖进一步扩大，大力推进全市农村专业合作组织共青团工作，全市乡（镇）农村专业合作组织总数扩大到XXXX个。拓展非公企业团建渠道，新增XXX家。加大驻外团工委建设力度，针对XX青年在北上广一线城市务工较多的情况，在成立驻京团工委的基础上，相继成立共青团XX市委驻上海工作委员会、驻广东工作委员会,针对外出务工青年文化生活、素质提升、创业发展等需求，提供更好的服务。按照《团章》要求，严格规范团员发展工作，初中阶段团青比例下降到XX%，高中阶段团青比例下降到XX%，中学生发展团员工作得到进一步优化。落实共青团对口支援新疆工作，支援当地青少年学习、就业、创业，服务各族青少年健康成长。基层工作活力进一步增强，广泛联系和服务普通农村青年，延长农村共青团工作手臂，向团省委推荐XX名县域经济带头人入会，向团省委申报X个全国青少年农业科普示范基地。加强青少年综合平台建设，新增平台XX个；积极开展团干部教育培训工作，组织各类培训X次，共培训XXXX人。推荐XX名少先队辅导员参加全省少先队工作者和辅导员培训班；高度重视青联、学联、青企协等工作。召开XX市青联二届二次常委（扩大）会议，扩大基层一线优秀青年加入青联委员的比例。充分发挥委员服务社会的作用，各界别结合实际开展“圆梦”、“送温暖”、“感受传统文化”等各类活动X次，服务青年XXX余人，价值XXXXX余元。成立了XX市学生联合会，更好的服务青年学生健康成长,表达和维护广大青年学生的利益诉求，进一步推动学校共青团工作全面发展。

　　全面从严治团，锤炼过硬团风。扎实开展“三严三实”专题教育活动，及时学习传达，作好部署动员。深入学习习近平总书记系列重要讲话精神等文献，增强了践行“三严三实”的思想自觉和行动自觉。召开专题研讨会四次，撰写发言材料，深入梳理查摆自身存在的“不严不实”问题。广泛征求基层意见建议。召开专题民主生活会，达到了“团结-批评-团结”的目的；落实党组主体责任，将党风廉政建设和反腐败工作与总体工作同研究、同部署、同实施，坚持约谈班子成员，对工作中存在问题做到事前提醒到位，及时纠正到位。领导班子其他成员，认真抓好职责范围内的党风廉政建设工作。落实纪检监督责任，确定一名副书记负责机关纪检工作，切实履行监督责任，对书记办公会、党组会审议的干部选拔任用、工作作风转变等制度执行情况进行有效监督确保纪检监察工作履职到位。

　　在实际工作中，虽然取得了一定成绩，但仍存在理论与实践的结合还不够紧密，基层调查研究还不够深入的问题，在深入分析和研究，形成新的工作思路上做得还不够，运用理论指导实践的意识不强，没有充分把理论和实践有机联系起来，在运用马克思主义的立场、观点、方法来分析和解决问题、指导工作、提高工作水平上还需进一步努力。

　>　三、讲纪律、重法律，坚决做到依法办事

　　在中国特色社会主义进入新时代的背景下，我深知学法用法、知法守法、依法行政的重要意义。三年来，本人始终坚持树立社会主义法制理念，不断增强自己学法知法、依法办事、执法为民、遵章守纪的自觉性。一是认真学法。坚持学习《中国共产党章程》《中国共产党廉洁自律准则》《关于新形势下党内政治生活的若干准则》《中国共产党党内监督条例》《中国共产党纪律处分条例》《中国共产党问责条例》等党内法规，切实做到警钟长鸣。二是严格守法。严格遵守国家的法律法规，处处以法律规定为准绳，坚决做到法律规定执行不走样，法律规定要求不逾越红线，严格做到有法可依，有法必依，依法办事。三是积极护法。不断增强法制思维和法治理念，一切行动以法律为依据，做到心中有法，心中知法，坚决同一切违法行为作斗争，坚决维护法律的权威。

>　　四、讲规矩、做表率，始终保持清正廉洁

　　作为一名党员领导干部，在大是大非面前，我能始终保持清醒头脑，旗帜鲜明，牢牢把握正确政治方向，坚决做政治上的明白人。始终坚持按原则办事，顾全大局，忠于职守，秉公用权，务求实效。工作上，逢大事、难事、新事都要亲自调研，集思广益，所有自己应做的具体工作都坚持做到身体力行，用高质量和高效率做出示范。严格遵守党的政治纪律和政治规矩，自觉参加党的双重组织生活，始终按照党员领导干部的标准严格要求自己，自觉抵制腐朽思想影响。生活中，严格落实中央八项规定，节俭自律，不贪不占，从不讲排场、摆阔气、奢侈浪费，做到平易近人，诚信待人，乐善助人，不欺上瞒下，不阿谀奉承，不损人利己，坚守共产党员清廉本色。

**【篇十七】三年工作总结干部考察202\_**

　　根据要求，现将本人三年来工作学习表现情况总结如下：

　　我于X年X月进入乡政府，于年月调入区政府办公室工作。近年来，我在办公室党组和班子的领导下，在办公室同事的关心帮助下，坚持以服务领导、服务经济和服务群众为首则，围绕办文、办会、办事，认真学习，踏实工作，克己奉公，廉洁自律，在工作和学习方面都取得了比较突出的成绩。

　>　一、虚心好学，提升思想政治素质

　　作为一名年轻干部，面对太多的未知世界，我深懂学习的重要性，认识到只有懂得学习、勤于学习、善于学习，才能不断取得进步。特别是跟线以来，对我在理论和业务上都提出了更高的要求，客观上迫使我不断加强学习。为此，我始终坚持把学习当作第一要务，虚心向书本学习，向学习。我认真参加每周一晚上的学习会，积极习近平新时代中国特色社会主义思想和治国理政重要论述;积极参加党的先进性教育活动，始终把学习当作日常工作生活的一部分，做到以学代息。热衷于市场经济理论、城建等业务知识和科学文化知识学习，不断丰富自己的视野，努力向专业型型知识结构发展。并注重用理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高分析解决问题的能力。

　　>二、勤政务实，努力创造工作业绩

　　我始终抱着干一行爱一行做好一行的思想，勤政务实，认真刻苦，忠于职守，以较强的责任心、荣誉感和精湛的业务能力，较好地完成了岗位职责和领导交办的各项工作。主要表现在以下三方面：一是工作认真刻苦，勤于钻研。在信督科期间，和办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转XX政府信息落后的面貌。特别在XX年，在负责信督科工作期间，克服人少(仅2人)，同时跟常务副区长，以及结婚、妻子生小孩的情况下，充分利用时间，发挥聪明才智，实现信息工作全市三连冠，全省第六的好成绩，来得十分不易。到综合科跟随常务城建线后，面对大量繁重、陌生的工作，能刻苦钻研，任劳任怨，在较短的时间内熟悉工作，并保持积极乐观的工作态度，较好地完成各项任务。二是善于协调，开拓创新。在跟随常务城建线期间，积极参与城建线各类协调会议，每年组织安排各类协调会、评审会近百个，基本不出差错，深得领导的赞许。在办会中，能对各种会议的方案安排作出新的偿试，取得了很好的效果。为提高办公室科室间的工作效率，提议改革综合科和秘书科的职责分工，理顺办公室的工作职责。在信息科其间，对《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容进行改革，使其页面设计更加美观，内容形式更加精练多样。

　　三是文字功底扎实，善于表达。能熟练掌握办公室的各种公文起草、运行，参与起草了近三年来的政府，每年起草常务副区长的讲话材料、汇报材料几十篇，制定各类会议方案、接待方案几十个，会议纪要、请示、批复等文件近百个。撰写了近篇文章，在区研究室《调查研究》刊物上发表多篇文章，其中《对X新区开发建设的若干思考》和主笔的《关于XX等地的考察报告》、《浅议如何打造都市XX》获得二、三等奖，并为领导执笔了多篇论文。

>　　三、严于律己，树立干事干净形象

　　我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，又在乡镇工作五个年头，深懂为民之艰辛，为政之不易。十分珍惜所取得的工作和成绩，十分体恤民情、民-意、民苦、民乐。在对待基层群众和上访群众时，能诚心接待，热心帮助，耐心解释。在平时工作生活中，能严格执行党的纪律和从政准则，做到自重、自省、自警、自励，心静、身正;能认真遵守办公室的各项规章制度，讲民-主，求团结，诚恳待人，和办公室同事及周围群众真诚友好相处;能遵守各项财政纪律，做到勤俭节约，不奢侈浪费;能把工作横向比，生活纵向比，把苦事干在前面，好事留在后面;能正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度;能认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

**【篇十八】三年工作总结干部考察202\_**

　　按照市委组织部及区委组织部《关于开展20xx年干部选拔任用“一报告两评议”工作的通知》要求，镇党委对20xx年科级干部选拔任用工作进行了认真回顾总结，严格执行干部选拔任用政策法规，促进干部选拔任用工作更加规范化和科学化，现将相关情况做如下报告：

　　>一、选拔任用干部的总体情况。

　　20xx年4月，镇党委严格按照民主推荐、组织考察、酝酿、讨论决定的规定程序，新提拔任用四名科级干部，分别是正科级干部1名、副科级干部3名，干部职工对干部选拔任用工作和新提拔任用的科级干部都满意。同时，对我镇科级干部进行了人员轮岗调整，最大限度的发挥科级干部的积极性，提高机关整体工作效能。

　　>二、贯彻执行党的干部路线方针政策的情况。

　　为确保“一报告两评议”工作扎实有效开展，镇党委十分重视干部队伍建设和干部的提拔任用工作，认真组织学习、全面掌握《干部任用条例》精神，重点在推进干部选拔任用民主化、提高民主意识、健全民主制度和完善民主机制等方面入手，将《干部任用条例》贯穿和体现在识人、选人、用人和管人的各个环节中，收到显著效果。镇党委将干部选拔任用工作的政策法规列为学习的重要内容，坚持以《干部任用条例》、《国家》的有关规定和上级组织、人事部门等一系列干部工作法规为依据，在干部选拔任用工作中，做到了坚持原则不动摇、执行标准不走样、履行程序不变通、激发镇机关干部爱岗敬业、奋发向上的积极性，确保全镇各项工作任务目标的顺利完成。

　　>三、创新选人用人措施和办法，建立健全干部选拔任用和监督机制的情况。

　　认真执行市委、区委关于干部选拔任用工作的政策法规，加强对干部选拔任用全过程的监督检查，以班子成员和纪委组成领导小组，从建议人选的资格审查到党委讨论决定，任前公示等全过程，认真监督检查，确保干部选拔使用工作做到公平、公正、透明，有效预防了干部任用工作中不正之风，完善了干部选拔任用有关事项报告制度和责任追究制度，在全镇树立了正确的用人导向，形成了风清气正的用人环境。

　>　四、整治用人上不正之风的情况。

　　在整治用人上不正之风方面，我镇一方面结合深入学习实践科学发展观活动和“讲党性、重品行、做表率”活动，组织广大干部群众开展典型案例警示教育，做到警钟长鸣。继续坚持把干部选拔

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！