# 大学楼管员工作总结范文三篇

来源：网络 作者：寂静之音 更新时间：2025-05-10

*工作总结是对一段时间内的工作进行全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，分析取得的成绩和存在的不足，总结经验教训。 以下是为大家整理的关于大学楼管员工作总结的文章3篇 ,欢迎品鉴！大学楼管员工作总结篇1　　一年来，学生宿舍管理科在学校领导...*

工作总结是对一段时间内的工作进行全面系统的总检查、总评价、总分析、总研究，分析取得的成绩和存在的不足，总结经验教训。 以下是为大家整理的关于大学楼管员工作总结的文章3篇 ,欢迎品鉴！

**大学楼管员工作总结篇1**

　　一年来，学生宿舍管理科在学校领导的关心、支持和学生处的正确领导下，在有关部门的大力配合下，紧紧围绕学校的中心工作，坚持教育、管理、指导和服务相结合的原则，以育人为核心，以服务为宗旨，以制度建设和科学管理为手段，积极致力于营造良好的育人环境。

>　　一、围绕中心，服从大局，做好公寓调整及管理服务工作

　　1、基本完成宿舍调整工作有力确保了学校的安全稳定大局。

　　2、顺利实施宿舍晚间熄灯制度。为了配合校风学风建设，加强对学生的管理。

>　　二、完善制度，规范程序，加强管理，探索新形势下的公寓管理新模式

　　1、坚决落实“依法治校”原则，注重加强制度建设

　　2、与时俱进，开拓创新，继续探索公寓管理新模式。

　　3、完善服务体系，实现向学生“自我教育、自我管理、自我服务”的延伸。充分调动学生的积极性，尝试开展了文明宿舍创建系列活动，现已经完成了标兵宿舍展示，宿舍安全、卫生、装饰评比大赛，文明宿舍建设座谈等活动，其它活动也将陆续开展。

>　　三、进一步做好学生宿舍的安全与稳定工作

　　1、加大宣传力度。对于安全稳定工作，我们注重正面引导。

　　2、加强检查与维修。为杜绝安全隐患，宿管建立了例常巡查制度，于每周一对各宿舍进行安全巡查。

　　3、重视安全管理工作。

>　　四、存在的问题及不足

　　在我们完成任务、取得成绩的同时，应该看到我们的工作中依然存在许多不足，例如：学生住宿条件有待进一步改善;宿舍内部卫生情况难以令人满意，文明宿舍建设尚有差距;对学生宿舍卫生、纪律奖惩力度有待进一步加强;学生公寓管理的各项规章制度需要继续完善和规范。

　　回顾即将过去一年，我们在保持宿舍管理工作平稳有序运转的同时，为学校的工作大局做出了一定贡献。但我们清醒地认识到，成绩有限，差距很大!展望未来，我们将紧紧围绕学校的育人目标和工作中心，服从大局，积极探索、开拓创新，努力开创我校宿舍管理服务工作的新局面。

**大学楼管员工作总结篇2**

　　时间如流水飞逝，不知不觉中一个学期的工作生活已经结束，一分部的工作也即将画上完美的句号。不自不觉一学期又将走到尽头，不禁感慨:时光飞逝。自从进入大学校园后,我收获了很多，成长了很多，能有幸成为一分部的干事之一，我感到很幸运，使我认识了许多朋友，令我受益匪浅!不过一学期的工作马上就要结束了，回过头来看看自己走过的路，一幕一幕就像电影一样，在我的脑海中重播,充满了苦涩和欢欣。

　　一分部是主要工作是负责学院学生宿舍安全工作，定期进行违章电器与夜不归宿和迟归的检查,还有一些收瓶子的工作。一年的工作，使我深刻体验到工作枯燥无味，但是与其他干事间的快乐淡化了这感觉。通过一年的工作体会到处理好与别人之间的关系是非常重要的，不仅与其他干事，还有遇到的任何人，比如查房时。

　　这一学期的工作中基本上没有出现违规的现象，只查到一次违规电器，没有迟归和夜不归宿的现象。这体现了同学在对学校规章制度的遵守，这也正是我们工作的目的。

　　学到的道理：1、要主动：在例会上，部长多次教导我们，做事要积极，要有主动性，要有热情。做一件事不是为了回报什么，而是以此充实自己，锻炼自己。我很认同这些观点，所以，再加入这个部以后，无论是在学习、生活、工作中，我都变得积极了许多。只有主动出击，机会才会眷顾我们，我们自己也才有机会展示自己的才能。2.要学会反思：每做一件事，完成一项任务后，手头上是停下了，但是我们思想还不能停止，我们还要学会反思，要明白自己通过这项工作学到了什么，有哪些方面做得好，还有哪些不足。只有这样，我们才会真正有所收获，才会进步。反正，在干完每件事，我们要学会总结经验并积累经验。3.要有礼貌：在一分部，礼貌是必的，查寝时候要有礼貌，见到长辈、上级、领导要主动问好。无论何时何地，都要有礼貌。有时候看一个人的休养如何，可以从他的平时待人礼貌上有所知晓。

　　当然在工作中存在着不少问题，主要集中在以下几方面：1 工作执行效率不高。2 工作纪律不强，态度懒散，办事不积极。3 人际交往能力不足，对我们部有些人交流不太多

　　综合所述，我认为在以后的工作中，我要应该提高效率，更好的处理与他人关系，虚心学习，诚实进步，加强与其他部门的交流合作。

　　通过两个学期的工作学习，为以后的工作积累了丰富的经验，尽管自己在工作中还存在着许多不足之处，但是我坚信天道酬勤，只要我一如既往地热爱一分部，切实为学生服务，我一定能在今后工作中取得更好的成绩。

**大学楼管员工作总结篇3**

　　时光飞逝，201x年在汇商物业服务公司全体员工的忙碌中匆匆而过。回首蛇年，在公 司领导的热忱关怀下，在部门主管的悉心指导下，在公司同事的密切配合与帮助下，我的各 项工作顺利完成，在此感谢各位对我的关心和帮助。作为一名物业楼层管理员，我的主要工 作职责是

　　对管辖区乃至整个小区进行日常检查，小区单元门禁卡管理与录入、地面车辆停 放月票充值卡管理， 空置房及装修房不定期不定时巡查，业主内部矛盾和纠纷的协调与解 决，业主投诉和建议的正确处理，定期对业主进行回访等。

　　一年以来，我尊敬领导，团结同事，热情服务住户。上班不无故迟到早退，坚持学习， 坚持在工作中找寻乐趣。公司给了我这个成长的平台，使我在工作中不断的学习，不断的进 步，慢慢的提高自身的素质与才能。为了 201x年工作再上一个新台阶，现将 201x 年主要 日常工作和阶段性工作总结如下

>　　一、日常工作及完成情况

　　1、协助前台办理日常接待、交房手续、二次装修手续、记录业主来电来访投诉及服务 事项，并将协调处理的结果及时反馈、电话回访业主、调可视对讲机、录入车卡地面车辆停 放月票卡，截止到201x年12月30日录入充值卡668张、门禁卡850张;截止到 201x年12月30 日共协助前台办理交房手续35户、二次装修手续48户、验房60户;跟进小区二次装修垃圾清 运，并一车一照登记记录等业务。

　　2、建立健全业主档案工作：已完善及更新业主档案359户，并持续整理业主档案归档。

　　3、报修情况：全年接待并跟进各类报修共163项(其中日常巡视中发现的实际报修49 项， 业主单位报修114项) 。

　　根据实际情况对业主报修的内容和问题都进行了及时跟进处理， 并及时建立相关档案。

　　4、信息发布工作：粘贴小区各类通知单，电话通知业主关于临时停水、停梯等事项; 运用电话催费累计17次， 尽量做到表述清晰、 用词准确， 同时对通知内容做好相关解释工作。

　　5、住户服务意见调查工作：完成日常工作的同时，积极走进小区业主家中，搜集各类 客户对物业管理过程中的意见及建议， 不断提高本人的服务质量及服务水平; 在11月中旬的 时候， 协同客服组成员逐户进行201x年年度客户满意度调查， 更能进一步深入了解到业主的 心声。

　　6、跟进小区工程遗留、业主投诉等事项：全年本人协调业主的纠纷 28 余起， 成功率 约 95%，未完成的事项现正在抓紧处理。

>　　二、培训学习工作

　　201x年7月28日参加公司组织的 ISO9000质量体系管理培训;

　　201x年11月26日参加 F1消防演习等项目培训。

>　　三、自我总结和认识

　　在这一年里，我虽然完成了公司交代的各项任务，得到领导的褒奖，同事的好评，同 事也赢得了业主对本人工作的认可和服务的满意。

　　但这离不开领导的正确指导， 离不开同事 的协助配合。我知道距离一名优秀的专业的物管员还有差距。客观自我剖析，自身尚存在诸 多不足之处：首先，由于本人性格内向，文化素质不是很高，这就造成本人在语言表达方式 和艺术性处理问题方面，还有很大的提升空间;因此，以后我还要加强理论学习，尤其是有 关业务知识的学习，夯实理论基础，积累工作经验，与时俱进的跟上物业管理行业的发展态 势， 虚心请教， 向能者学习， 提高驾驭复杂事务的处理能力。

　　也恳请各位领导继续批评指正， 以待在今后的工作中进一步加强。

>　　四、201x年工作和学习安排

　　1、认真负责的完成本职工作，在工作中不断吸取经验教训，不断提高工作效率。

　　2、在以后工作中，我坚决执行[真诚服务每一天]的服务宗旨，以业主的满意作为工作 的最大追求。面对部分业主的牢骚，我们需要耐心解释，充当救火队的角色，做听众，做解 说员。用积极热忱的态度投入到工作中，帮助业主解决生活中的麻烦， 3、时刻遵循物业从业人员的服务准则，当好业主的好助手，好管家。认真听取小区住 户的需求和建议，了解他们生活中所遇到的困难。对于他们所提出的合理建议与要求，及时 认真的解决力所能及的事情，记录他们的批评建议，报给相关部门，及时跟进。对于住户间 的纠纷矛盾，不惧困难，尽量让他们双方满意。

　　4、加强理论知识的学习，了解物业管理行业的发展态势和对人才要求;虚心请教;总 之， 通过各种方法提高自己的理论水平， 不断积累工作经验让自己成为一个合格的物业管理 人员。

　　5、积极参加公司组织的各项培训工作，认真学习，不断提高自己的业务水平。今朝花开胜往昔，料得明日花更红。201x 年业已过去，我们满怀信心的迎来 201x年。

　　新的一年意味着新的面貌，新的挑战，新的机遇。坚信在公司领导的英明决策和运筹下，汇 商物业公司的明天会更好。做为公司的一份子，在 201x的工作中，我将一如既往，竭力做 好本职工作，为公司的发展贡献一份微薄的力量。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！