# 一个月工作总结

来源：网络 作者：雨雪飘飘 更新时间：2025-05-05

*一个月工作总结（通用12篇）一个月工作总结 篇1 概述 不知不觉，进入\_\_集团电脑部就职已经有接近一个月的时间了，在这段时间里最大的感觉是：我当初的求职选择是正确的!\_\_集团是一个与我的期望相当，甚至超越我期望的公司，集团有壮实深厚的根基也...*

一个月工作总结（通用12篇）

一个月工作总结 篇1

概述

不知不觉，进入\_\_集团电脑部就职已经有接近一个月的时间了，在这段时间里最大的感觉是：我当初的求职选择是正确的!\_\_集团是一个与我的期望相当，甚至超越我期望的公司，集团有壮实深厚的根基也有蓬勃争辉的枝叶，立于其中，满是稳健勃发的气息。

关于集团

第一次对集团有了初步的了解源于人事部组织的入职培训。在一天的培训中，我了解到集团是以房地产开发为主导，集教育、医疗、酒店、餐饮、零售、物流、矿业等于一体，多元化、全方位、大规模的拓展集团，并对集团的主要组织构成和荣誉有了初步的了解。其中，彭先生简介中的信条让我印象深刻：无论做什么，一定要做到最好。我想正是这种对事物的高要求，才会点滴成就了如此庞大而又卓越的组织，而在这样高要求的\_\_集团里面，我确信会有很多值得我服务与学习的地方。

关于部门与职责

我所任职的部门是\_\_集团属下房地产公司的电脑部，部门经理是何雪峰先生，部门主要负责集团信息化建设与相关的维护工作，我的日常工作的所有内容都可以归入oa处理的范畴，如文字处理、文件誊写、传真、申请审批、办公用品、公文管理、会议管理、资料管理、考勤人事管理、系统培训，制定相关文档制度提高办公效率和管理手段等。

因前岗位同事已离职两个月，期间工作由采购组同事兼任，部分工作文档交接有欠系统及经验，故对职责事务的熟悉和接收资料的整理难度加大及需时较多，但经过一个月的实践，在何生和同事们的指引帮助下基本掌握所在岗位各项工作的方法与技巧。电脑部是一个技术性的部门，内部相互间交流不算太多，感觉各位同事都踏实工作，对各自的责任和工作都积极接受和执行，部组之间对任务的分工合作都较有默契，部组间的默契尤其表现在部门新接手的集团it采购工作，在何生的指导下，各部组快速地完成了采购工作的分拆、理顺了新形势下的采购流程并以制度奠定了部门采购的风气，使得集团it采购较以往取得了价格和服务上的更优，而我也有幸参与其中进一步了解了部门经理对工作任务的高要求与严标准。

另外，部门工作中涉及到较多电脑方面的设备与知识，这是我之前较少接触和了解的，导致在一些工作的话题理解中还是有所欠缺的，所以在接下来的这个月里，在空闲时间会加大it类知识的学习，以更好地完成本职工作。

关于自我的要求

迄今接触到的各项工作中，感觉本职工作主要对个人的沟通理解能力、信息提取整合分析能力、文书能力、自我管理能力都有较高的要求。

个人沟通理解能力的要求体现在我的职位处于一个承上接下的位置，需要很好地理解并协助部门经理把一些要求和精神传达到各位经理主管，各经理主管工作都较为繁忙，并且有自身的工作习惯和标准，所以需要在礼貌的基础上尽可能简短明确地表述要求，最好列明规范，对这点的提前认识使得我在规范月报汇报内容中取得较好的效果。

信息提取整合分析能力，由于职位每天于外部及rtx接触的信息量较大，以及负责各项会议及其他资料的整理，这就要求我在短时期内对重点有用信息具有敏锐感，继而根据工作要求提取整合相关信息。

文书能力，日常需要处理合同、文档及部分业务的管理需要形成规范，所以就要求我要有扎实的文字基础，以求在短时间内做出符合要求的文件资料。

自我管理能力，对于这一能力的要求，何生在我入职面试的时候已经重点提及过，主要因为何生除管理番禺电脑部外还需分管其他区域，所以在办公室的时间不会太多，这就要求我要自觉遵守履行岗位上各项职责的同时多思考完善各项工作，多主动发现和提出一些对部门管理、建设有益的意见或建议，以协助何生更好地开展各项工作。

一个月工作总结 篇2

初入时，看到一张张陌生的面孔，内心还是不免有些紧张，但经过几天短暂的相处后我发现大家都很好相处，并且工作都很认真，由于我目前的职位与上一份工作还是有一些相通之处，因此上手还是相对容易些，不过因为不同的工作模式，我需要学习的东西还有很多，由于\_\_软件是自己曾经没有接触过的，所以在下班后也花了一定的时间进行了学习，确保自己在工作进度上不会出现严重落后，我以最快的速度让自己适应了的工作模式，因此在第一周后我的工作效率基本可以与同事齐平，但毕竟对于来说，我还是一个新人，所以，我也没有停止学习。现将这一个月工作做如下总结：

一、主要工作

在进行业务调整后，目前我所做的工作是\_\_，主要进行了以下的工作：

1、报表的整合

2、档案的分发与整理并匹配目标用户

3、项目需要及时与同事进行对接

4、完成上级安排的任务

二、自身存在的不足

1、在工作中还是有马虎的情况出现

2、对任务中出现的疑惑没有与上级领导进行及时的沟通

3、时间安排不是很合理

三、改正措施

1、认真学习领悟《\_\_》，并作适当总结加深印象

2、培养自身的沟通意识，不清楚的地方要及时询问

3、将任务按照轻重缓急和完成的难易程度进行划分，确保高效率

因此在平时的工作中我打起十二分的精神，尽量减少工作中出现的失误，因为这也是不给别人添麻烦的一种体现，同时也是对的负责。在这一个月里，我也确实收获了很多，领导和同事的包容，在工作上对我的帮助，在此也要真诚地表示我的感谢，这也是我能够继续向前的主要动力，如今在适应的工作模式后，我也会尽自己最大努力为做出自己的贡献，尽自己的一份力。

在今后的工作中，我也会始终将的理念“\_\_”牢记于心，不断鞭策自己，努力提高自身的工作能力，希望在这份工作上发光发热!

以上便是我入职一个月的工作总结与自身的感受，在接下来的工作中也会继续努力!

一个月工作总结 篇3

时间总是过得很快，转眼间来到华润建筑青岛分公司已经快一个月了，回顾这一个月来的收获和困惑，感慨颇多!经过近一个月来对新环境的适应和对工作岗位的了解，使我对项目部各职能部门(尤其是合约部)的工作内容和岗位职责有了一个大致的认识和了解。同时，通过完成领导给我安排的各项工作任务，也对我更好、更快的进入工作角色奠定了一个良好的基础。

为更好的有利于自身进步，我将从这段时间的工作内容、工作感悟、工作困惑三个方面进行总结，内容如下：

一、工作内容

我是9月6日来到项目部，安排到合约部工作，带岗人是邓经理，由于刚来到项目部，对合约部的部门职责和合约工程师的岗位职责不甚了解，因此邓经理安排我们几个新来的同事先熟悉一下合约管理制度和项目部的公共盘，就这样两天的时间很快就过去了。在这两天时间里，看到比我们早来的同事们个个都在忙碌的工作，我却无从插手，一无所知，这两种状态的比较使我倍感压力，此时我就下定了决心，一定要尽快熟悉自己的业务，在最短的时间内进入工作状态。

从来项目部的第三天开始，邓经理开始给我安排工作，工作内容是协助张工完成万象城项目临建工程的招标分判工作和万象城土建劳务分包商预选入围单位长名单的确定。因此，围绕这两项工作安排，我主要做了如下工作：

1、临建工程招标文件(草拟)的编制;

2、临建工程投标单位名单的确定和发放招标文件(邮件形式);

3、临建工程投标文件的收集和临建工程清单比价表的编制;

4、临建工程议标(共三轮)和会议纪要的编写;

5、临建工程入围单位的考察以及考察报告的编写;

6、临建工程定标报告的编写;

7、整理、填写万象城土建劳务分包商资格预审名单相关信息;

8、收集、整理土建劳务分包商资格预审表和相关资料;

9、编制土建劳务分包商约谈日程安排、参加约谈会、记录约谈内容;

10、参加土石方分包合约协调会和交底会，并编写会议纪要。

以上内容是我这段时间的主要工作内容和成果，在邓经理和同事的帮助下我逐项的完成了安排的工作任务，并通过工作任务的逐项完成使我渐渐的熟悉合约部的部分部门职责和主要工作内容，这也为我尽快熟悉业务起到了很好的作用和铺垫。

二、工作感悟

如果要用几句话来概况这一个月来的工作感悟，对我来说可以归纳为：这一个月是兴奋的一个月，是迷茫的一个月，是摸索的一个月，是劳累的一个月，更是收获的一个月。

通过这段时间对工作的摸索和总结，我主要从以下几个方面来概括我对工作的认识和感悟：

1、主动的去工作，完成心智模式的转变。从懒散的学生时代进入到快节奏的职场，这个过程需要在心态上完成一个非常大的转变,也就是心智模式的转变。这一点在这近一个月的工作中也是体会很深，每当领导交给一项工作任务时，需要我们这些新员工做的不仅仅是执行，更多的是思考，思考通过何种途径和方式来更好的完成这项任务，而不仅仅是为了完成交给的任务而工作，更不能忽略工作的质量。因此，学校的这种填鸦式教育、学生被动学习的方法在华润这种强调业绩导向的理念下是行不通的，需要我们更多的去思考、去创新。

2、强有力的执行力是组织有效运行的基础和保障。在《管理学》和训练营期间接触过很多这方面的学习和培训，但当时只是有个概念性的认识，理解不深，通过这段时间的工作，对此已经有了一个初步的认识，如果领导安排一项工作，员工没有在规定的时间内完成或者没有按照约定的程序完成，势必造成返工和工作效率的降低。对于整个组织系统而言，如果这种事情多次发生，或许会对组织造成不可估量的损失。

3、要敢于面对挑战和挫折。我认为这一点对新员工来讲是非常重要的，作为一名新人进入一个新的工作环境，并踏入工作岗位，对他来讲几乎一切都是陌生的，每一份工作内容几乎都是一个新的挑战，这一点，我是深有感触，也是颇有收获。刚来不久邓经理就安排我协助张工编制万象城项目临建工程招标文件，由于张工比较忙，他就安排我自己先编制，说实话，当时我是非常紧张的，因为对于开展这项工作没有任何的头绪，更是怕自己职业生涯的开始就是一个败局。每个人都有这么一种心理——做自己熟悉的工作，而正是由于这种心理造成很多人败给了自己，没有突破自己就不可能取得更大的进步，也正是我突破了我胆怯的心理，我才顺利完成了领导交给的工作任务。

4、多学、多问、多总结，才能有所提高。来到青岛项目部，感觉自己脑海一片空白，在课本中所学的知识似乎毫不适用，华润建筑所特有的先进的管理理念和经营模式更值得我们这些年轻人去多学、多问，这种大型复杂的综合体项目可以带给我们很多的学习机会，这就要求我们这些新员工去多向前辈学习。在日常的工作中，尤其是工作伊始，我感觉在完成工作的同时更要去学习，不仅学习其他万象城项目总包管理的经验，更要多问几个为什么，在完成工作后要及时的比较和总结，只有这样我们才能真正的提升自己的工作技能和管理技能。其中，通过9月27号朱总亲自批阅我写的《万象城与部分悦府项目土石方合约交底会会议纪要》，并作出细致讲解的过程中我反思了很多，也学到了很多。

5、任何一项工作都必须认真面对。工作无论大小，都需要我们去认真的面对，并细致的完成每一项任务，这对于我们这些新员工养成一个良好的工作习惯打下坚实的基础。“不积跬步无以至千里，不积小流无以成江海”、“千里之堤溃于蚁穴”，这就要求我们必须全力以赴，努力做好任何一项工作，不能因为新员工就可以降低工作标准和要求，尤其是合约管理工作，更需要仔细、认真，容不得半点马虎。

6、工作要有计划，学会时间管理。加入华润建筑，尤其是来到合约部，让我体会最深的就是编制各种招标分判工作的时间计划和日常工作计划的安排，以及PDCA在其中的无形应用，这一点需要我去努力学习、提高。

以上几点浅显认识是我这一个月来对工作的感悟，需要更多的时间和工作来锻炼自身的能力，现在还只是一个开始，有更多的挑战和挫折需要我去面对和克服。

三、工作困惑

来到项目部的一个月，在取得收获和成就的同时也面临一些工作上的困惑：

1、公司及部门中重要工作流程的培训和学习。因为，如果要我们凭自己去发现、探索固然印象深刻，但我们会用更多的时间且效果不一定好，如果公司拿出一定的时间让比较熟悉公司和项目部工作流程的人员来给我们新员工进行一个交底，这样效果可能会更好。

2、项目部信息管理不够严谨。在公共盘中，有些需要统一编码的函件比较凌乱，没有专门的工作人员负责管理，在编码和文件存放位置上容易出现问题。建议可以学习一些信息管理较好的公司的做法。

3、如何能效率更高的完成工作，减少额外的工作。因为在有些工作的完成过程中，需要反复好几次才能真正完成，这样势必会造成在规定的时间内不能有效完成工作任务，从而必须通过加班或其他时间来完成工作，需要我们更多的去思考，去改进工作方法和途径。

以上三个大的方面是我对本月的总结，我相信通过自己的努力和坚持，在公司领导和项目部同事的帮助下，能够在较短的时间内很好的融入工作，不断提升自己，为华润建筑的事业贡献自己的一份微薄之力。

一个月工作总结 篇4

一个月的时间过得真快，转眼已经来到工作岗位工作了一个月时间了，在这个月中学习工作是我的主旋律，努力做好自己，做好工作。

一、适应新环境

刚来公司的时候感到非常陌生，经过激烈的竞争，来到了公司我非常高兴，怀着激动迈入公司的大门开始工作，虽然对这份工作我有一定的基础，以前在其他公司做过一定的工作，但是来到岗位后发现和我想的不同，每一个公司的工作要求和对于一些细节的处理都有一定的规定，这些都要我慢慢调整过来。

并且来到公司我内心有些浮躁，总想体现自己的价值，想要表现自己，得到领导的认可，这反而弄巧成拙，使得自己工作非常紧张，因为想要做好，害怕做错，反而让自己的神经紧绷，原本的实力发挥不出两三曾，让我犯错的次数也越来越多，每次我都没有做好做好，越是急躁也是做不好，做不好就不安心，这让我在公司度过了一段非常难熬的时间。

最后在好心同事的帮助下我成功的度过了这次难关，我调整了自己的心态，不在总是想着表现自己，对工作也不再束手束脚，犯错才能有进步，不在害怕在工作中犯错被领导发现然后被开除，老老实实的做工作，踏踏实实的做好自己的工作每天给自己定下一个工作目标用心去完成。慢慢适应了工作。适应了公司。

二、学习才能进步

我是一个新人，知道自己的问题，就是缺少经验，缺少动手能力，对工作也非常陌生，因此需要在工作的同时学习更多的知识，让自己成长。

公司给我们新人的培训，是非常难得的机会，我也很重视培训，因此在每次培训前我都要做好充足的准备让自己能够在培训中收获足够的知识，为了避免遗漏我准备了录音，准备了笔记本记录东西，在学习培训中遇到不懂的不明白的会在第一时间询问，并且培训的导师也非常好说哈，很容易沟通，把不会，不明白的为题解决成长也是非常明显的，我的工作速度明显就提升上去了，我的工作能力也得到了开发。

在工作中我还会通过询问向其他同事请教，让他们指导，利用休息时间去学习足够的知识去学习更多的技巧，还有时会自学，因为现在网络也非常发达网上有很多的相关培训课程，通过学习也能够提升自己，这也是我选择的方式之一。

三、拼搏进取

在工作总要拼搏，只有爱拼才会赢，只有付出才能有回报，想要掌握心得知识就要做好拼命的准备，我偶在工作的手为了能够快点让工作上手，我花费大量时间练习，在别人休息的时候我在努力，在别人努力的时候我还在努力，时刻不忘自己的目标，每天坚持。

以上是我第一个月的工作的方式，虽然第一个月让我感到非常的辛苦，但是也让我学到了更多的知识，对我以后的成长也是非常好的。

一个月工作总结 篇5

岁月匆匆而逝，似乎只是弹指一瞬，一学期的工作就要结束了。望着渐渐成长的孩子们，从他们身上让我感受到一种自豪感。回顾这一学期来所经历的事，工作虽然很忙，但忙得很充实。近半年的集体生活，使孩子们学会了很多，各这方面的进步也不错。

这里，我也该整理一下我的思绪，总结过去了的工作经验，以便更好地提高自己的各项工作水平。我积极参加各项时事、政治学习，积极学习科学发展观，并坚持把理论同实际相结合，从我做起，从身边的小事做起，用正确的思想引导幼儿，做好保教工作。

一、思想工作方面：

在这个学期里，本人能够遵守园内的各项规章制度，热爱集体，能坚守工作岗位，不迟到、不早退，无事不请假，对幼儿一视同仁，与同事相处融洽。服从领导的分配，乐意接受各项任务，并且尽力把它完成。班上出现问题，能够与班上的老师共同商量解决。同时创造新的好的办法传授给大家，积极认真的参加保育员及其他的各种学习，每次学习都认真的做好笔记，在工作中遇到有问题时，做到早发现早解决，主动听取保健医生的意见，做到不隐瞒自己的不足和错误;经常与保健医生交流。

二、生活卫生方面：

做到来园开窗通风，搞好室内外卫生，保证环境清洁整齐。做好晨间各项准备工作。保持卫生区地面干净、无污物、无积水、墙饰整洁、画框无尘土;盥洗室地面洁净干燥、无积水、水池及墙壁无污物，每天勤擦，消毒盆每次用完清洗、盆内无浸泡物;盥洗室地面坚持每2 3周一次大的清刷，为保证幼儿的身心健康，减少污染没采用任何酸性物刷地，而是采用清水刷洗地面;每天下班后清洗毛巾，为毛巾消毒，保证毛巾洁白有淡淡的消毒液味;每天清洗水杯、消毒水杯，保证水杯体外明亮无污物、水杯内无事物残留。

不把当天的活留到第二天再做;厕所保持无异味、地面干燥洁净、清洁用具挂放整齐、不堆放垃圾;厕所坚持每次上完后冲洗墩地，发现有异味及时用淡洁厕灵浸泡一会墩干，做到每天消毒不少于三次，经常用坛香去味，做到勤冲勤刷;墩地用的墩布严禁分开使用，做到经常消毒;教室地面洁净干燥，物品摆放整齐，教具、玩具洁净无尘土，室

内空气清新无异味;认真做好班中每个角落的卫生，把每天的都当作卫生大检查来对待;在这学期工作过程中我能做到各种资料记录清晰，时间准确，按时上交。

三、保育工作方面：

本人能够热爱幼儿、关心、耐心、细心、热心地对待每个幼儿。能积极搞好本班的清洁卫生工作，做好幼儿用具的消毒工作，能够细心照顾幼儿的生活，根据天气的变化，及时为幼儿穿、脱衣服。注意护理体弱多病的幼儿，仔细观察有不适的幼儿全天的情况，及时与家长沟通。午睡时，注意巡视，做到及时发现问题及时处理。户外活时对幼儿进行安全教育，能有秩的上下楼以及玩各种大、小型玩具，防止意外事故的发生;为幼儿擦汗、擦拭鼻涕;引导知道玩累了休息;配合教师培养幼儿的一日生活常规。

四、在协助教师工作上：

本人能够积极配合，任劳任怨。在活动前能根据教师的教学计划，为老师准备好教具、学具和布置好场地等等。积极的参与一些简单玩具的制作。配合好教师耐心的照顾每一名幼儿，做好接园、离园的工作;并做好家长工作。

五、保育员学习方面：

积极学习各种保育知识，与其他保育老师互相学习，取长补短，共同进步;并把所学的知识运到实际工作当中。

以上几个方面是我在本学期工作中的总结。但是，本人还存在着许多不足之处，今后一定会更加努力，在今后的工作中不断的进步、不断的完善、认真把保育工作做到更好!

一个月工作总结 篇6

借整理培训心得之际，正好梳理一下参加工作一个月以来自己的经历感受和一些想法，记录收获反思不足。

初入职场，尤其是踏入与自己所学专业不对口的工作环境中，对业务的不熟悉、对自己定位的不清晰以及别人忙我清闲的强烈对比，令自己在最初的一周陷入莫名的焦虑和惶恐。但随着对工作流程的熟悉和工作职责的明确，特别是在第一次完成会议纪要获得领导的肯定之后，自己才逐步摆脱焦躁和不安，在心态上也开始变得平和。在完成从学生到职员的角色转变之后，我更需要的是在工作中找准自己的定位，自己给自己找好位置。我不仅应该了解编辑操作，还要有整合能力和策划意识。我现在的具体工作涉及编辑的业务并不是很多，更多需要是我从总体上把握各个栏目的进展、方向，这就要求我必须在加强对各个版块熟悉的同时，有全局意识和把控能力，能用更精准的语言加以表述，要做好这些还需要多加揣摩和学习。

参加工作的另一个明显变化就是能深刻感觉到自己身上的责任感。此时我又想起毕业论文答辩时一位老师说的话： 在学校里你们出错可以有老师替你们顶着，但到了社会出了错就没人替你买单了，你必须自己对自己负责。 对工作负责，不是简单的五个字，而是在实际工作中点点滴滴的付出，踏踏实实的做事。你以何种姿态对待工作，工作也会以相同的姿态对待你。所以要想享受工作带给自己的乐趣，就必须严肃认真对待工作，在你付出了你所应该付出的之后，工作才会带给你意外之喜。同时让我对责任感感受深刻的是作为媒体人应该具有的安全意识，这次培训再一次加深了我的感触。要为自己说出的每句话负责，就是要时刻牢记 安全问题无小事 。虽然我的工作并不会直接和信息安全问题挂钩，但具体到每一细小的工作事务当中，我必须对自己所做的每一件事负责。之前我因为时间紧张出现过一些小的失误，自我深知不应该出错，在认真的程度上还需要加强。

所以，今后在完成应做的工作之余，我还应该熟悉编辑业务，除具体内容录入外，更应该掌握整个栏目或方案从策划到上线的一系列流程，熟知一些专业术语和实际操作。这就需要我继续加强自主学习，多向领导和同事们请教。在工作中也应当及时与相关负责人沟通，共同将工作完成好。时刻坚持有为有位的理念，不断提升工作能力。

除去纠结和徘徊，这个月也是我接触工作、顺利上手、自我提高的一个月。工作带给我成长的同时，尽管每天在此工作但我却很少用一个另外一个身份的眼光去审视它，实属不该。在培训中，张主编多次强调网站的的 网性 ，虽然这是我第一次听说该词，但我知道共本网的定位和宗旨就是要求我们这些人必须为满足受众需要而付出，必须为提升网站的品行而努力，这样才能更好地为人民服务。只有当我们意识到我们所作的一切都是为了让更多群众了解党、增进党和群众之间的关系、根本目的还是服务人民的时候，我们才能不为艰险所惧，不为困难所惑，持之以恒坚持下去，当感觉到是为人民而活，为人民而工作的时候，我们就会获得无限的力量，而这也恰恰是每一个共产党员应有的信仰。

一个月工作总结 篇7

概述 不知不觉，进入祈福集团电脑部就职已经有接近一个月的时间了，在这段时间里最大的感觉是：我当初的求职选择是正确的!祈福集团是一个与我的期望相当，甚至超越我期望的公司，集团有壮实深厚的根基也有蓬勃争辉的枝叶，立于其中，满是稳健勃发的气息。 关于集团 第一次对集团有了初步的了解源于人事部组织的入职培训。在一天的培训中，我了解到集团是以房地产开发为主导，集教育、医疗、酒店、餐饮、零售、物流、矿业等于一体，多元化、全方位、大规模的拓展集团，并对集团的主要组织构成和荣誉有了初步的了解。其中，彭先生简介中的信条让我印象深刻：无论做什么，一定要做到最好。我想正是这种对事物的高要求，才会点滴成就了如此庞大而又卓越的组织，而在这样高要求的祈福集团里面，我确信会有很多值得我服务与学习的地方。 关于部门与职责 我所任职的部门是祈福集团属下房地产公司的电脑部，部门经理是何雪峰先生，部门主要负责集团信息化建设与相关的维护工作，我的日常工作的所有内容都可以归入oa处理的范畴，如文字处理、文件誊写、传真、申请审批、办公用品、公文管理、会议管理、资料管理、考勤人事管理、系统培训，制定相关文档制度提高办公效率和管理手段等。 因前岗位同事已离职两个月，期间工作由采购组同事兼任，部分工作文档交接有欠系统及经验，故对职责事务的熟悉和接收资料的整理难度加大及需时较多，但经过一个月的实践，在何生和同事们的指引帮助下基本掌握所在岗位各项工作的方法与技巧。电脑部是一个技术性的部门，内部相互间交流不算太多，感觉各位同事都踏实工作，对各自的责任和工作都积极接受和执行，部组之间对任务的分工合作都较有默契，部组间的默契尤其表现在部门新接手的集团it采购工作，在何生的指导下，各部组快速地完成了采购工作的分拆、理顺了新形势下的采购流程并以制度奠定了部门采购的风气，使得集团it采购较以往取得了价格和服务上的更优，而我也有幸参与其中进一步了解了部门经理对工作任务的高要求与严标准。 另外，部门工作中涉及到较多电脑方面的设备与知识，这是我之前较少接触和了解的，导致在一些工作的话题理解中还是有所欠缺的，所以在接下来的这个月里，在空闲时间会加大it类知识的学习，以更好地完成本职工作。 关于自我的要求 迄今接触到的各项工作中，感觉本职工作主要对个人的沟通理解能力、信息提取整合分析能力、文书能力、自我管理能力都有较高的要求。 个人沟通理解能力的要求体现在我的职位处于一个承上接下的位置，需要很好地理解并协助部门经理把一些要求和精神传达到各位经理主管，各经理主管工作都较为繁忙，并且有自身的工作习惯和标准，所以需要在礼貌的基础上尽可能简短明确地表述要求，最好列明规范，对这点的提前认识使得我在规范月报汇报内容中取得较好的效果; 信息提取整合分析能力，由于职位每天于外部及rtx接触的信息量较大，以及负责各项会议及其他资料的整理，这就要求我在短时期内对重点有用信息具有敏锐感，继而根据工作要求提取整合相关信息; 文书能力，日常需要处理合同、文档及部分业务的管理需要形成规范，所以就要求我要有扎实的文字基础，以求在短时间内做出符合要求的文件资料; 自我管理能力，对于这一能力的要求，何生在我入职面试的时候已经重点提及过，主要因为何生除管理番禺电脑部外还需分管其他区域，所以在办公室的时间不会太多，这就要求我要自觉遵守履行岗位上各项职责的同时多思考完善各项工作，多主动发现和提出一些对部门管理、建设有益的意见或建议，以协助何生更好地开展各项工作。

一个月工作总结 篇8

我于20\_\_年x月\_\_日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利;

并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在4月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给\_\_x，教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账(外部)。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直延用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。

我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的提高。

关于我们目前的状况，我提一点看法，就是关于月末结账的问题，应收、应付、采购、制单、库务等相关人员口径要一致，统一时间结账，便于账账之间进行核对。要强化月末盘点的概念，盘点就是要进行账实核对，目的是要达到账实相符。账面数和实数之间差了未达单据，所以盘点时一定要处理好未达单据，不仅是送货单，入库单、库与库之间的送货单等与库存相关的单据都存在着未达情况，都要列全，而且要注明单据的性质(是送货单还是入库单还是库与库之间的送货单，只列单据号不易区分)，单据的情况(做废或改单)现在这些方面做的还不够，未达单据提供不是很全，有些入库单未提供，未达单据如果不准确，库存核对就无法有效的进行，更谈不上账实相符了。还有盘点日的单据一定要和库务确定好是盘点前还是盘点后，不能再出现同一天的单据，有的是盘点前，有的是盘后的情况，这样我们在处理单据是会出现混乱。

一个月工作总结 篇9

刚开始我和朋友都很矛盾，毕业了到底该从事一份什么工作才是好?专业学的是会计，该不该踏出这一步向这一行发展?说实话我那时真的是抱着一种无所谓的态度来做这个决定的，因为我茫然了，没有目标 失去了方向。当然最终还是选择了这里，没有去做贸易;没有去做业务跟单、记者助理。

角色的转换，生活环境的转换，让我感到应接不暇，一切都好陌生。由于没有与我同期入职的同事，又无任何工作经验且对会计工作不知如何上手的情况下，我觉得真的很难去融入这样一个工作环境一切都是从0开始。

工作圈子很小，公司共7个人其中就有两个是我们老板，真正办公的说起来也就6个人。亮哥(同事都管这个老板叫阿亮)也不是一个很健谈的人。刚过来那会他说十句普通话我只能勉强听懂八句，还有两句靠猜，不过现在好多了咯。我的工作都是由他给安排。

在这一个月的时间里，我学到了很多东西，也让我深刻地认识到了自己的诸多不足，在这里需要我学习的东西太多太多了。尤记得工作第一天，坐在电脑前的我一脸的茫然和不知所措，看着同事一个个都在忙那么的认真，动作那么的娴熟，我的心也跟着紧张起来 因为它们做的那些账阿、抄报税阿、开发票什么的我样样不会。心里只能暗暗感叹 自己何时才能像他们一样坐在这个位置上阿!刚上班的那几天压根没人管我，亮哥就是给了我很多资料和一本厚厚的金蝶给我看反正叫我平常多看、不懂就多问，偶尔带我跑一下税务局教我怎么办牌，甚至有一些办事的流程说是最好叫我背下来。这样持续几天下来之后我几乎每天上班数着时间过我感觉我上班实在太轻松太自由了就觉着每天都是在这里消耗时间度日。这样单调乏味的生活很快我就觉得适应不了了，跟同事也几乎很少打成一块说笑、聊天，每天沉浸在自己枯燥孤单的世界里。只要一下班就回到房间不想出门，长这么大也真的从来没有这么不爱说话过。。不是没有想过要放弃，只是如果还没开始我就这样放弃了，我就会将成为一个没用的人(我认为我自己没用)。所以不管抱着怎样的态度我都要坚持，常说 万事开头难 现在对于我来说体会得真真切切!慢慢的亮哥开始吩咐我做一些琐事，比如说填写申请报表、打打资料文件、签法人章 逐渐我从琐事中解放出来。他开始放手把手中的小事交待我去做，我这才发现我的工作开始有了眉目了，虽然貌似这些都很简单，不过我真的很开心的。不至于太虚了。渐渐地我开始接手一些客户事项办理，经常自己跑税务局工商局，前几次亮哥还开车载我去后来 慢慢熟了就让我自己单独去，去之前我每次都会反复检查是不是该准备的资料都带好了，但是还是有混淆失误的时候。于是我把要办理什么事项应提供的资料都用本子做好笔记，从这以后开始投入状态了。现在我会办理工商营业执照，公司的工商年检、国地税税务登记证、开立银行基本账户、认证进项发票、申请网报、核定税种、做小规模企业的账、贴单、装订凭证之类的事了。不过，回来上报情况想表达些什么总是词不达意，也因为自己的粗心大意经常把自己折腾得很累。现在跟同事之间的关系慢慢的也比以前好多了，一个月的初步了解下来，发现自己跟他们的差距太大了，必须跟他们多多接触，不过差距越远学习的东西就越多。自己尚有许多缺点需要改正，工作不能被动得进一步加快成长好好修练才行!

我已经不是一个小孩子了，一旦踏入这个社会我就是一个独立的人了。你总是告诫我不能比别人混得差，怎样才能成功怎样才能不辜负你?这是一个值得深思的问题!对于未知、我很怕的。虽然你没能考上但是你看一下现在的我们你并没有输什么，反而我已经输给你了。你离开的时间我们中间一年的空白时光你变得更加坚强、能干、主动、有进取心、有志气、大胆、精悍、善于表达、不屈不饶这些都是你的财富，别人羡慕不来的。如果无人分享自己的感受那么一切都是不值得的，我们一起加油吧!

一个月工作总结 篇10

入职昆明----的一个多月时间里，生活紧张，但又有秩序。刚进入公司，一切都是陌生而又崭新的，所有的事物都要重新去认识和了解;信心来自了解，要了解电工和照明这个行业，了解公司，了解产品;朗能产品柏睿系列的面世使到产品的优势也显而易见的，这样的平台，就看自己怎么去发挥。人生本来就是一个不断成长的过程，也许在创业这条路上的艰难险阻使得我必须暂时考虑决定和谁在一起成长!很荣幸能加入公司，在领导和同事以及客户的帮助中能够成长;很感谢领导无私的传授他们的经验给我，他们是我最好的老师，通过学习他们的经验和知识，可以大幅度的减少自己犯错和缩短摸索时间;在这样一个积极向上的平台上，自己这样一个新手，一定要多学，多看，多做事!

这一个多月，公司没有对我做任何的要求，自己自由发挥，自己去展现自己的才能，刚刚进公司的前几天，同事小郑带我一起去拜访客户，使我摸索和感悟了整个销售流程，现在的我基本上可以从寻找客户、面见客户、与客户交流。每一步骤，每一环节，每一事项，都能进可能地进行分析，几天过后，我就和小郑开始独立去拓展周边业务，自己本来就是个耐不住寂寞的人，喜欢与人打交道，喜欢社交;看大家从不认识到认识，最后成为朋友;看着一个一个客户就被自己这样一点一点挖掘出来，直到做成生意，很享受这样一个过程，很喜欢挑战。虽然经验和阅历有限，但我一直坚持用心去做好每件事情!因为成功的销售人员都是敢于坚持自己的目标的人。

在这一个多月工作中成绩还是有少许的，相继开发了昆明红聚市场永聚照明店，西南建材城万家灯饰店，景洪孟腊店以及大理佳利三创建材店等经销商，接下来昆明所有的县城有待于渠道开拓，以及完善和着手家装公司的合作，大商汇仍有待开发一二家分销，还有华洋家具广场等，接下来今后的工作任重而道远，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

(1)必须养成学习的习惯;

销售的第一产品是销售员自我;成功的销售员总是能与客户有许多共识，这与自己本身的见识和知识分不开。有多大的见识和胆识，才有多大的格局。这方面自己还很欠缺，必须不断的学习，这就是一个不断的自我总结和积累的过程。自己要有目的的去学习，不断的充实自己!

(2)必须具有责任感和职业道德

业务员的诱惑有很多，刚进公司就犯了严重的错误，为了个人增收，利用公司给我的资源跑其他公司的产品，承蒙公司领导刘总的大度包容才既往不咎，给于我改过从新的机会，人要想在行业中有沉淀，就必须热爱自己所在的行业工作，必须诚实守信并奉行职业道德，所以在以后的工作中坚持对公司、对客户、对自己的责任感，积极、热情、认真地对待每一天!做到责任和职业道德。

(3)善于总结与自我总结;

现在我工作中的市场的把握能力以及分析能力等等都还是显得稚嫩和欠缺，所以这些都需要我在日后的工作中不断总结，不断的完善，不断加强。现在自己对于销售的认识也只是表面，对于市场的把握能力更是无从谈起，所以我必须比别人付出更多的艰辛和毅力才能不断完善自我。

一个月工作总结 篇11

我是友谊幼儿园中一班的保育老师张照玲。

首先感谢领导在这一段时间里对我的关怀和信任，让我对保育工作、教育理念和教育方式有了新的认识。让我学到了保育工作既要有爱心，细心，更要有耐心，关心孩子热爱工作;爱是无私的，这是做好一位保育员的前提。在工作中我对待每一位孩子就像对待自己的孩子一样，和孩子相处的一年里我了解每一位孩子的兴趣爱好及生活习惯，对他们的不良习惯及时发现并且耐心纠正，就是这样我的工作得到了家长和孩子的信任。

其实我们班里的孩子都很活泼可爱，有的喜欢唱歌，有的喜欢跳舞，有的喜欢看书，有的喜欢玩游戏，有的喜欢滑旱冰等等，但是我们班里有几个调皮的;例如陈天旭，他是个特别任性的孩子，不管老师怎么说他都不会去理会，不管是上课，站队，睡觉，他从来都不会和其他孩子一样按顺序去做，每天让他闹的其他孩子和他一样调皮，每天为了他的调皮让我们三个老师费尽了心思，我发现你只要是顺着他了，他也会很听话的。不过他也有爱好：爱跑，最爱玩游戏。例如植物大战僵尸，愤怒的小鸟。

我知道了他爱玩游戏，我就抽空去给他讲游戏的内容，规则，怎样能过关，怎样能升级 他很喜欢让我给他讲，于是趁此机会我就告诉他如果你好好的表现不再调皮了，我就每天讲给他听。还真管用!从此以后他上课也好好的听讲了，而且现在也不那么调皮了，最重要的是能听老师的话了，看到他有那么大的变化别提我心里有多高兴了。

我们班里有个特别内向的女孩子，不管老师怎么问，她都不回答。我就慢慢的去关注她，通过我的观察，她有一个爱好就是喜欢跳舞，每次看到她跳舞的时候她很开心，而且她跳的非常认真，动作也学得非常快，其实我也是一个爱跳爱唱的，我就以她的爱好去和她沟通，先开始的时候我就主动给她讲哪个电视台的少儿舞蹈大赛节目很好看，她听的津津有味。每次她上完舞蹈课我就会去让她教我，开始她有点不愿意和不好意思，慢慢地，就主动来教我了，在这个过程中我俩关系也变得亲密起来。后来我就告诉她其实每一位老师都喜欢你，如果以后老师再问你问题时只要你回答，再把声音提高些，那老师会更加喜欢你。从我给她讲明白了以后，她爱说话了，爱和小朋友们交流了，见了老师也主动打招呼了。

我们班里来了个新孩子，不过它和其他孩子不一样，因为他有心肌炎。我知道这个孩子的病史以后，平时就特别地关注他，发现他不是很爱说话，但他的记忆力很强，每当老师讲过的故事，他都能记得很清楚。有一次看到他哭了，我就问他怎么了，他说想妈妈了。我就把他抱在怀里，先稳定情绪，然后安慰他，鼓励他，给她讲故事不一会就不哭了，最近我发现他变得开朗了起来。只要你用心去对待孩子，就会看到希望。我们班孩子吃饭不光快而且干净。除了几个吃饭慢的，挑食的，对海鲜过敏的，不吃肉的以外，大部分我们班打的汤从来不会剩下。

例如，于广淼，他的牙不好，每次吃排骨或是鸭肉时我都会给他挑块嫩的，像聂正宇对海鲜，虾仁，虾皮过敏的我每次都会给他挑出来。像赵忠敖不吃肉，只要有带肉的菜我就会把肉给他挑到其他孩子盘子里，还有几个挑食的，我就鼓励他们进食，告诉他们多吃青菜对身体好，营养均衡，补充维生素等。吃完饭休息会就该去睡觉了，我们班的宝宝睡觉大多都很按时，不过睡觉的姿势很有个性：趴着的，侧着的，不爱枕枕头的，还有爱尿床的。每次等他们睡熟了以后，我再把他们调整过来。比如爱尿床的，当他睡足一小时，我会轻轻叫醒他，陪他去小便，这样下来他就不会再尿床了。其实只要用心关心每一个孩子，尊重每一个孩子，认真倾听每一个孩子的心声，你就会感受到每个孩子带给你的每一份快乐和幸福。我家也有一个宝宝，她现在上小班，对一位妈妈来说，我感觉我对我班里的孩子的爱和对待我自己孩子的爱是一样的。

在打扫卫生工作时，我会认真执行卫生保健制度，严格执行消毒工作，做好室内环境和玩具的消毒工作，做好班级的各项消毒工作和物品的摆放，保持桌面干净，四角无杂物，培养孩子的良好卫生习惯。让每一位孩子生活在干净舒适的环境中健康快乐的成长。

在以后的工作当中，我会努力做到和各位老师和谐相处，学习她们的长处和经验，不断提高自己保教工作的理念和能力，善于反思自己的言行和调整行为方式，不断充实自我、完善自我，争取当一名合格的保育员。

一个月工作总结 篇12

20xx年x月x日入职以来，已经一个月了，一个月期间销售业绩方面虽然不明显，但是工作方面的收获很多，这与领导与同事们的帮助是分不开的。

入职一个多月时间里，生活紧张，但又有秩序。刚进入公司，一切都是陌生而又崭新的，所有的事物都要重新去认识和了解。信心来自了解，要了解和这个行业，了解公司，了解产品;系列的面世使到产品的优势也显而易见的，这样的平台，就看自己怎么去发挥。人生本来就是一个不断成长的过程，也许在创业这条路上的艰难险阻使得我必须暂时考虑决定和谁在一起成长!很荣幸能加入公司，在领导和同事以及客户的帮助中能够成长;很感谢领导无私的传授他们的经验给我，他们是我的老师，通过学习他们的经验和知识，可以大幅度的减少自己犯错和缩短摸索时间;在这样一个积极向上的平台上，自己这样一个新手，一定要多学，多看，多做事!

这一个多月，公司没有对我做任何的要求，自己自由发挥，自己去展现自己的才能，刚刚进公司的前几天，同事带我一起去拜访客户，使我摸索和感悟了整个销售流程，现在的我基本上可以从寻找客户、面见客户、与客户交流。每一步骤，每一环节，每一事项，都能进可能地进行分析，几天过后，我就和开始独立去拓展周边业务，自己本来就是个耐不住寂寞的人，喜欢与人打交道，喜欢社交;看大家从不认识到认识，最后成为朋友。看着一个一个客户就被自己这样一点一点挖掘出来，直到做成生意，很享受这样一个过程，很喜欢挑战。虽然经验和阅历有限，但我一直坚持用心去做好每件事情!因为成功的销售人员都是敢于坚持自己的目标的人。

在这一个多月工作中成绩还是有少许的，相继开发了xx店，xx店，xx店以及xx店等经销商，接下来所有的县城有待于渠道开拓，以及完善和着手家装公司的合作，仍有待开发一二家分销，还有广场等，接下来今后的工作任重而道远，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

一、必须养成学习的习惯

销售的第一产品是销售员自我，成功的销售员总是能与客户有许多共识，这与自己本身的见识和知识分不开。有多大的见识和胆识，才有多大的格局。这方面自己还很欠缺，必须不断的学习，这就是一个不断的自我总结和积累的过程。自己要有目的的去学习，不断的充实自己!

二、必须具有责任感和职业道德

业务员的诱惑有很多，刚进公司就犯了严重的错误，为了个人增收，利用公司给我的资源跑其他公司的产品，承蒙公司领导x总的大度包容才既往不咎，给于我改过从新的机会，人要想在行业中有沉淀，就必须热爱自己所在的行业工作，必须诚实守信并奉行职业道德，所以在以后的工作中坚持对公司、对客户、对自己的责任感，积极、热情、认真地对待每一天!做到责任和职业道德。

三、善于总结与自我总结

现在我工作中的市场的把握能力以及分析能力等等都还是显得稚嫩和欠缺，所以这些都需要我在日后的工作中不断总结，不断的完善，不断加强。现在自己对于销售的认识也只是表面，对于市场的把握能力更是无从谈起，所以我必须比别人付出更多的艰辛和毅力才能不断完善自我。

人品永远是第一位的，而人品的第一要素就是诚信，小胜凭智，大胜靠德，认真做事，诚信做人。

其实业务工作就是一种态度。限度的维护双方的利益，有的时候必须站在零售商的角度去看待问题。只有在以上几个方面好好加以体会和把握，才能在自己的销售生涯走地更好、更远。趁现在年轻多学点东西、多做点事情，不要枉费人生。所以我要以更饱满的精神和充沛的精力投入到平时的工作和学习中去，决不辜负公司对我的信任和栽培，并且能够快速地与公司共同成长!

我认为业务绝对不是“无业可务” 而是：“业精于勤于实于务”。

公司新员工入职第一个月工作总结

来到xx有限公司已经一个多星期了，我深信我是幸运的。很庆幸能够加入到一个团结和睦的团队，庆幸能够遇到对我们关怀备至的领导，庆幸拥有这么多亲切热情的同事，庆幸自己初来乍到就有机会参加这次活动，我切身感受到了团队精神带给我的自豪感和使命感。

入职虽然时间不长，但领导对工作的精益求精、同事间友好和谐的工作态度。这些都让我感觉到加入公司工作是正确的选择，能成为公司一员，我感到无比的自豪。我相信我的这种自豪感将会使我更有激情地投入到工作中去。

作为一名进入一个全新工作环境的新员工来说，尽管在前期面试准备中，已经对公司有了一些初步的了解，但进入公司的第一天，还是对周围的环境感到好奇和陌生。然而这种紧张情绪在公司领导、同事及企业文化的关怀、帮助和感染下很快就烟消云散了。为使我们这些新员工能尽早地适应工作环境，公司特地为我们新员工召开了欢迎大会。

在会上，公司领导为我们讲述了公司创办史、未来发展规划及公司的市场战略定位、公司组织架构、人事制度、营销策略、业务发展及目标等等，还介绍我们认识了各部门负责人。我还了解到公司以其独特的管理之道为员工创造最佳的发展环境和发展空间，鼓励和帮助每位员工不断改革和创新、奖励挑战并超越自我的表现，激发员工个人与公司事业的共同发展，帮助我们尽快完成角色转换，很快融入到新环境中去。所有的这些都让我深深地感受到公司人性化的管理。我想，正是因为这种人性化的管理，才使得每一个员工都能积极的投入到工作中去。

进公司的第二天，带领我们新员工参观园的建设。这次参观让我们对公司规模、定位有了一个全面的了解。

一进园区，首先被已经建成的综合办公楼所吸引，介绍说办公楼占地xx平方米，预计在今年x月份我们就能搬进去办公了，真让人兴奋。接着又为我们一一指出了建设中的冷库、暂养厂房、车间、超市、公寓等基础设施建设。

通过实地参观，让我感触颇深。结合来公司这几天的工作、学习，下面将我自己的感想一下：

一、态度决定一切

一个人的成功与否，取决于他的人生态度。凡是成功者，始终用最积极的思考、最乐观的精神来支配和控制自己的人生。通过对公司文件的学习，以及在工作中与接触，让我印象颇深的是对金钱及荣誉的态度。对金钱及荣誉的态度能够反映出一个人的价值取向和人生追求，也彰显了一个人的精神境界。

古人云：君子爱财，取之有道。其实，人生就是在挣钱花钱的过程中循环往复的，生活中的多少欢喜、多少忧愁都和金钱息息相关。然而，对于金钱没有正确心态的人，金钱往往会毁灭其一生。因而，我们在工作中要向学习，培养一种正确的金钱观和荣誉观，面对诱惑能坚持自己的底线，保持一颗冷静的心。

二、认真第一

要想出色地完成好工作，就要遵循：“认真”、“责任”、“要事”、“速度”、“创新”、“学习”这6个要素。在这6个要素中，“认真”排在第一位，可见其重要性。那我们为什么要认真工作呢?因为认真工作是提升自己能力的最佳方法。糊弄工作，就是糊弄自己。我们要把认真当成一种工作习惯，贯彻到我们以后的工作中去。我们可以把工作当作一个学习机会，从中学习处理业务，学习人际交往。这样不但可以获得很多知识，还为以后的工作打下了良好的基础。在工作中投机取巧或许可以获得一时的便利，但却埋下了隐患，从长远来看，是有百害而无一利的。

三、加强学习

从公司的角度来讲，是公司发展的需要。我们从各行各业，不同的地方走到一起，虽然都是各个领域的专业人才，但对于公司的文化、发展理念、长远规划等方面没有一个统一的认识。

我们只有通过培训学习，才能达到思想上的高度统一。这样心往一处想，劲往一处使，才能加快公司发展的脚步。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！