# 口腔门诊执业工作总结(20篇)

来源：网络 作者：心旷神怡 更新时间：2025-04-14

*口腔门诊执业工作总结1口腔诊所的年终总结一年来，在卫生局，卫生监督所的领导下，xx口腔门诊各方面稳步发展，门诊工作，向正规化制度化进一步发展，职业素养进一步提高。一年过去了，现将工作做一总结。一、加强理论知识学习，努力提高医疗技术水平。一年...*

**口腔门诊执业工作总结1**

口腔诊所的年终总结

一年来，在卫生局，卫生监督所的领导下，xx口腔门诊各方面稳步发展，门诊工作，向正规化制度化进一步发展，职业素养进一步提高。一年过去了，现将工作做一总结。

一、加强理论知识学习，努力提高医疗技术水平。

一年来，门诊医生临床诊疗技术水平有了明显提高。在专科诊疗水平的基础上，结合口腔医学临床实践，学习新技术。一年内多次参加省内外口腔会议，培训，了解口腔科的新技术，新经验。请上级专家到门诊指导工作，不断提高门诊技术水平。

二、 严格规范科室管理，保障安全医疗。

严格管理，一直是门诊的重点。门诊成立到现在，一直严格执行，一人一机一消毒，一人一套性器械，一用一销毁的原则，执行率达100%。性废弃物一天一焚烧，室内每日紫外线消毒，严格器械灭菌原则。对工作一丝不苟，精益求精，规范严格服务，严谨施治，医疗纠纷率为0%。保障医疗安全一直是本门诊坚持不懈的追求。

三、以病人为中心，质量为核心。

身心力行宣传爱牙意识，以解除病人疾患为己任，全心全意为人民服务的理念本门诊坚持实事求是的\'原则，价格表对应材料详细列出，真正做到价格低廉，任何治疗都做到真材实料，绝不以次充好。竭尽全力解除患者病痛，是我们的责任。本门诊坚持定期回访,患者对门诊各项满意率达97%

四 、目前门诊存在的问题：

1、消毒室内分区不够详细，要强化消毒区内细节问题。

2、技术水平要不断提高。

3、爱牙护齿的宣传力不够。

五、下年度工作思路：

在上级\_门的带领和监督下，牢固树立以病人为中心的理念，真正做到人性化服务，技术水平再度提高，科室进一步发展，为医药事业，和人民身心健康而奋斗。

【相关阅读：口腔诊所护士职责】

口腔诊所护士一般职责

1、 认真学习消毒隔离制度，避免交叉感染。

2、 提前10分钟上岗，穿好工作服、戴好帽子。

3、 开窗通风，开灯、开闸，保持诊室内整洁、安静、空气流通和光线充足，保持治疗室整洁，打扫诊室卫生，整理台面、桌面，候诊杂志、期刊管理、清点。

4、 做好开诊前的准备工作：

（1） 消毒液擦洗台面、桌面以及拖地

（2） 用75％酒精擦拭调药台，并更换玻璃板。

（3） 取出消毒的口镜、玻璃板，擦干备用。

（4） 检查补充各诊桌上药品（含氧化锌、干尸、根管糊剂等）、消毒液、敷料等。

（5） 按时更换消毒液，及时补充药品、棉球等。

5、 提前整理当天预约患者的资料，必要时打电话提醒和确定预约的时间。

6、 衣帽整齐、佩戴胸卡、精神饱满、坚守岗位、热情接待每一位患者，指导其舒适就座，调好椅位、灯光、系好胸巾、准备漱口杯及检查器械。

7、 听从诊治医生指挥，与其保持行动一致，，密切配合医生的治疗工作，主动看阅病历，问病情，准备所需的物品和器械，及时递送调好的材料和药品。

8、 患者就诊完毕，帮助取下胸巾，撤走漱口杯及检查器械。

9、 维护诊室就诊秩序：安排陪同人员舒适就坐和阅读报纸书刊(于: m 书 业 网:口腔诊所护士职责)。

10、 及时补充诊室各种消耗物品，经常整理医生诊桌、调药台、治疗台上物品，保持干净、整齐，各物品归位。

11、 严格执行消毒隔离制度，凡口腔用物均应消毒，避免交叉感染，在进行各种配合前均应洗手、戴手套。

12、 揉搓银汞时用丝布，严禁直接用手捻，银汞枪每次用前须酒精消毒，  汞应挤入高盐水瓶内。

13、 负责诊椅、痰盂的卫生及保养，每一个患者治疗完毕后刷洗痰盂，诊椅每半天门诊结束后清洁。

14、 熟练掌握本科常用器械、药物、材料的作用、用法及常见病的诊断、治疗和护理。

15、 每日清点并登记器械，每周检查、保养器械，及时补充和报损。

16、 登记治疗中需要购买的材料、器械，保管好药品和其它物品，定期查对药品及器械。

17、 负责下班时关好水、电、窗、锁。

18、 配合医生做好收费工作。

口腔诊所护士消毒工作职责

1、 学习口腔医学知识，耐心、专业地解答患者提出的各种问题，做到不推、不顶、不冷、不硬，使用文明语言，如：您、请、对不起等。

2、 了解本诊所各级医师的特长和出诊时间。

3、 医生因故推迟就诊患者（前一个患者还没有治疗完毕），要向后面的患者做好解释工作，“医生会马上给您治疗”，

4、 配合医生进行预约和改约工作。

5、 工作时间不谈与工作无关事，不看与工作无关书报，如因工作需要离开分诊台时须请他人替岗。

6、 根据本诊所特色做好疾病防治和口腔卫生保健知识的宣传。

7、 认真听取患者和家属的意见和要求，给予恰当的处理。

8、 负责管理诊所调查表

9、 负责修复加工的联系、接收以及登记管理。

10、 一次物品用毕进行分拣，回收处理。

11、 仔细清洗各种污染器械，并及时高压或浸泡消毒。

12、 每日按时消毒物品，并清点登记、注明消毒日期，保证门诊所需的器械、敷料、手术包和手套等物品供应。

13、 负责清理托盘上的印膜材，并清洗消毒备用。

14、 掌握消毒液作用、浓度、配制方法及更换时间。

15、 保管好科内各种器材物品，对手术器械进行维修、保养（如牙钳定期上油等），及时报损和补充。

16、 保持消毒室清洁、整齐，每日上午下班前进行打扫并紫外线消毒。

17、负责技加工模型的登记、交接。

**口腔门诊执业工作总结2**

紧紧围绕为人民服务的精神，扎实做好诊所的各项工作，积极参加\_门的各种岗位培训，努力发扬中医中药的特长，为地区的卫生事业作出了贡献，现具体工作总结如下。

>一、加强思想教育，提高服务质量

在市区卫生局及有关部门的领导下，积极参加各种卫生系统政治思想教育，认真学习执业医师法的有关内容，高度重视个体医疗在医疗活动中出现的医疗纠纷问题，按医师法的规定的范围进行行医，不超范围行医。全面按照市区卫生局的精神进行各项工作。在工作中视患者为亲人，急患者所急，想患者所想，全心全意为患者服务。年年救治患者达人，无一例医疗纠纷发生，并且受到患者的一致好评，使患者就诊量在不断增加。

>二、加强理论学习工作，充分发挥服务作用

自己在工作中，不断的研究中医学理论，并且与实践相结合。在近40年的医疗工作中，中医强调的是要达到内部肌体功能的自身协调平衡，增强免疫力，削弱和排除致病的不利因素。激活有利的内因，调解平衡状态，消除疾病，保持健康。本人能够很好运用中医为广大患者服务，充分挖掘和发挥中医药简、便、验、廉的特色与优势，努力为群众提供优质的医疗服务。在治疗慢性疾病中充分发挥了中医的特色，治愈患者达数百人。并在工作中也感到了中医的博大精深，自己深深的体会要为患者更好的服务就要不断的加强医疗理论的学习。

>三、加强继续教育工作，严格依法行医

本人持证上岗，按执业范围行医，并根据继续教育相关规定及要求，执业医师执业范围管理办发，本人定期参加呼伦贝尔市，满洲里市举办的各项培训工作。xx年在市医院，防疫站等会议室，学习了肺结核、乙肝，非典，手足口病，艾滋病，鼠疫等传染病的防治管理办法及医药管理质量的报告。培训工作取得了良好效果，诊断治疗水平得到了提高。

xx年xx月xx日至xx年xx月xx日，由区卫生局、区防疫站人组成的医疗检查小组，对全区个体医疗诊所进行了全面检查，检查中发现的主要问题：一是个体医疗诊所医药处方填写不完善。二是对中医诊所的药品进行质量检查。三是中药饮片质量把关不严。通过检查，有效地促进了中药饮片的管理，和处方填写的不足，使区个体医疗诊所在管理方面及药品质量当中得到了提升。本诊所发现的问题，即时整改，杜绝一切隐患。

本诊所还存在不足，房屋布局不合理，中医和中医药知识的宣传不足，今后在工作中，大力推动传统中医的健康发展，并且为广大患者提供质量好，价低廉的医疗服务，争创合格优秀的个体诊所。

**口腔门诊执业工作总结3**

20xx年的最后一个月即将从我眼前溜走，这意味着医院的工作即将迎来年终清算，而我身为口腔科的一名护士，自然也少不了写一份年终心得，因为在领导的带领下，我的护理经验得到了不小的成长，同时我的专业知识和技能也有了大幅度的提高，这得感谢大家对我的帮助，也得感谢自己这一年来的辛勤工作。趁着新年来临之际，我对自己这一年的工作在护理方面，我认真向护士长以及前辈们请教相关的护理知识，每天我都会拿着小本子跟在前辈们后面，看他们是如何处理病患的需求，每当我看到一些重点知识时，我就会把此事详细的记到本子上，然后在空闲的时候，我会重复的回味一下这些经验教训。时间一长后，我对于自己的护理工作是越来越得心应手了。我在医院的职责就是负责我所在区域的每一位病患，来到这里看病的人，都是口腔出了问题，例如口腔发炎，口腔内部受到意外伤害等等，很多情况下都是不能正常交谈的，所以我为了能更好的照顾病患，我时常耐心主动去询问他们是否需要我的帮助，对于一些病情严重的患者，我每过一段时间就会来看望，争取避免问题的发生。

本年度里，我多次参加了医院组织的护士培训，也参加了不少次名医的讲座，这让我的思想乃至个人素养都得到了不小的提升。护士的任务就是关照好每一位病患，为他们提供最专业最贴心的的服务，这样才能让大家感受到这一年的工作算是结束了，等待我的是更加具有挑战性的20xx年，但我是不会畏惧的，我要打破一切障碍，让更多人感受到当时间的年轮来到年末以后也意味着自己在口腔科的护理工作已经得到了基本完成，尽管过程有些不易却让自己在今年的护理工作中对口腔科的发展有了更多的想法，在这个过程中协助口腔科医生处理好患者的情况在我看来显得尤为重要，所以在护理工作之余撰写口腔科患者的病例并做好相应的前期的病例撰写与后期的病案整理工作自然是口腔科不可缺少的部分，事实上这部分工作内容也是在医生的嘱咐下进行处理从而拓展了自己的视野，毕竟在口腔诊疗环节中协助医生处理好此事也属于自己的主要职责，只不过所患疾病类型大多相同的`患者对自己来说也能为他们提供不少的帮助，而且以往养成的整理工作。

对口腔科患者进行基础的诊疗并在这个过程中收集相应的体检数据，尽管已经积累了不少护理经验却更需要在患者体检数据方面做出相应的努力，所以我会处理好前期的病情检查工作并与医生的诊疗进行验证从而达到更好的效果，实际上选择这样的方式作为口腔科的诊疗手段也是为了预防患者出现其他方面的并发症，所幸的是经过今年在口腔科护理工作中的付出导致自己的努力也算是获得了相应的回报，至少护理经验的积累对于现阶段的发展来说无疑能够在诊疗过程中更好地帮助到患者。

重视每周例会的展开并在交流的过程中获取更多的护理知识，鉴于医院的传统导致口腔科每周都会在护士长的指示下完成例会的开展工作，主要还是通过相互之间交流从而解决在口腔科护理工作中遇到的疑虑，而且我也曾遇到过部分虽得到治疗却对于原理不太了解的窘迫状况，所以对我而言相互间的交流往往能够更好地印证自己在口腔护理工作中的想法，今年的例会交流中的确解决了自己不少疑虑并通过不同角度改善了以往在口腔护理工作中的不妥做法。

能够较好地完成今年的口腔护理工作固然很好却也需要在总结中有所成长才行，因此我在积累实践经验的过程中也会完善自身的护理知识体系从而实现较好的提升，相信在有所准备的情况下能够让我在明年的口腔护理工作中解决更多的难题。

**口腔门诊执业工作总结4**

一、口腔门诊工作制度

1．口腔诊疗工作有一名分管院长分工负责领导门诊工作，门诊部主任全面负责管理口腔门诊诊疗工作。各科主任应加强对本科门诊的业务技术领导。

2．严格遵守《医院员工守则》；遵纪守法爱岗敬业，坚守服务承诺信条。

3．科主任组织科室人员学习以提高业务水平；开展新技术、新业务；督促和指导各级专业技术人员学习、提高医疗工作质量。

4．严格遵守上下班时间,不迟到早退。做好班前准备，准时开诊，工作时间不离岗,离开诊室向科主任请假，对迟到早退人员按医院相关规定处理。

5．严格执行各项规章制度和技术操作规范，严防发生差错事故。

6．严格遵守口腔科感染管理规章制度，避免交叉感染。

7．认真学习各种仪器设备使用方法,合理使用,避免损坏。检查并记录医疗设备的使用和维修保养情况，发生故障及时报告科主任。

8．保持诊室环境卫生干净整洁，为病人提供一个舒适的就医环境。

9．关心体贴病人,态度和蔼,解答问题耐心有礼貌。

10．按规定认真书写门诊病历，预约复诊时间。

11．按规定收取治疗费用。

12．按规定合理用药。

13．对疑难病例不能确定诊断时应请上级医生会诊。

14．患者就诊当次未能确诊,治疗四次以上未能解决问题者，及时报告科主任。

14．工作时衣帽整齐,禁止大声喧哗、聊天。

15．同事间相互尊重、相互帮助、共同协作、共同提高。

16．下班前要关电闸,水门，气门,门窗，保证安全

17．维护本院利益，维护科室利益，爱护公物，开源节流。

18．时刻保持高昂的工作激情，有责任感，有爱心。

二、科室员工沟通协调工作制度

沟通协调形式

1、科室每2月举行一次员工意见沟通协调会议，让科室领导与员工、员工之间进行广泛地交流和沟通，以便协调工作，发现存在问题，及时作出整改。

2、员工沟通协调会的开会时间，一般应至少提前3小时通知员工，保证员工意见能及时在沟通协调会上反映。

3、遇到有些问题在科室协调会上不能解决的，可咨询医院相关部门，将该职能部门意见在沟通协调会上通报。

4、根据科室的实际情况，可利用科会或科室民主管理小组扩大会议进行沟通协调。

5、科室设置员工意见本，员工可以随时将问题和意见写在意见本上。

6、凡是员工意见经采纳后产生效果的，应得到公开表扬。

7、护士长每月征集科室员工意见和建议，及时处理意见，采纳合理化建议。

沟通协调内容

1、总结工作和讨论工作计划

2、传达和学习上级和医院文件、会议精神，讨论贯彻落实上级和医院的决议及工作布署。

3、通报科室民主管理小组会议的决议。

4、需经科室民主管理小组讨论的重大事项，可事先在员工沟通协调会上征求员工意见。

5、讨论科室文化建设的实施。

6、根据科室在医德医风方面存在的问题开展讲评，分析存在的问题，并制定整改措施，加以解决。

7、讨论分析科室确因管理疏漏而引起的投诉，广泛听取员工意见，提出整改措施。

8、通报科室落实医院各项规章制度的情况。

9、其它关系科室建设和职工利益的事宜。

三、口腔医务人员医德规范

医德，即医务人员的职业道德，时医务人员应具备的思想品质，是医务人员与患者、社会以及医务人员之间关系的总和。医德规范时知道医务人员进行医疗活动的思想和行为的准则。

1.救死扶伤，实行社会主义的人道主义。时刻为患者着想，千方百计为患者解除病痛。

2.尊重患者的人格与权利，对待患者，不分民族、性别、职业、地位、财务状况，都应一视同仁。

3.文明礼貌服务。举止端庄，语言文明，态度和蔼，同情、关心和体贴患者。

4.廉洁奉公。自觉遵纪守法，不以医谋私。

5.为患者保守医密，实行保护性医疗，不泄露患者隐私与私密。

6.互学互尊，团结协作。正确处理同行同事间的关系。

7.严谨求实，奋发进取，钻研医术，精益求精。不断更新知识，提高技术水平。

四、口腔全程优质服务制度

1、建立就诊流程，针对口腔科患者不同人群需要，开辟绿色服务通道。

2、设立口腔分诊台及候诊室。

3、提供电话、就医咨询、纸巾、TV候诊、饮用水等，为病人提供优雅、舒适、方便的就医环境。

4、从着装、语言、行为、治疗处置上予以规范医务人员，不能使用服务忌语，与顾客交谈须站立回答，不能边低头做事边回答病人等。

5、为行动不便、年老体弱等患者交费取药，陪同进行各种检查。

五、门诊健康教育

1、门诊部主任必须重视并主管门诊健康教育，在候诊室醒目位置设立闭路电视和健康教育专栏，急救等知识，经常更换宣传内容；督促医护人员在门诊过程中开展健康教育。

2、门诊医护人员以口头讲解和健康教育处方等形式，对病人的行为和生活方式给予指导；及时向病人或其家属发放健康教育宣传品。

六、口腔科绿色通道就诊制度

为了完善科室服务管理机制，为广大患者提供优质服务，现制定绿色通道就诊。

绿色通道适用人群：

1.持老年证者。

2.体弱多病者。

3.有肢体或智力残疾者。

绿色通道就诊流程：

1.医护人员全程陪伴。

2.在和其他患者有效沟通后优先就诊。

3.提供专区候诊，休息服务。

七、口腔医患沟通工作制度

1、科室设专人（护士长）负责医患沟通工作，定期检查考核工作并做好各项记录。

2、医院在一楼候诊厅，设立院长信箱，院办负责每月中旬一次收集信函，及时交往主管院领导处理。

3、在门诊大厅公示医院投诉电话：85128509，口腔医患沟通热线电话85128530，电话对外公示。

4、设立顾客意见登记本、病人投诉记录本及好人好事登记本。

5、每月不定期发放顾客满意度调查表。

6、护士长负责每月一次的\'医患沟通座谈会与病人沟通，护士长指定人员做好现场记录(记录于工休会议记录本)，并解答病人提出的问题，如不能现场解答的，应请示科主任或主管院领导后，给予答复。

7、科室医患沟通工作领导小组定期集中，对家长反映的问题及时处理、整改、反馈，总结经验。

八、口腔感染控制业务学习制度

医院感染控制管理是确保医疗安全的一个重要环节，根据相关感染控制规章制度制订口腔科感染控制业务学习制度如下：

1、组织全科职工有计划自学相关条例、规范、制度，科内定期检查，医务人员掌握基本消毒隔离知识。

2、组织学习医院下发的有关感染控制知识，消毒隔离制度和操作知识，并由科主任负责考核3、定期组织科内感染控制知识、制度学习

4、每年选派感染控制员外出参加学习，学习国内外口腔感染控制的先进方法。

九、医院感染在职教育与培训制度

1.对医院感染专业人员加强在职教育，提高医院感染专职人员的业务素质，每月科内组织业务学习一次，每季专题讲座一次，每年外出学习一次。

2.对医院感染监控员的培训。由各临床科室挑选有实际工作经验、有威信的医师和护师担任医院感染监控员，由医院感染科对他们进行定期业务培训。

3.做好全员医院感染知识再教育，每年对全院医务人员进行医院感染知识普及教育，强化医院感染预防意识。培训方式可采用学习医院感染管理的文件、书刊或讲义，观看医院感染控制教学录像片，请专家作专题讲座，举办学术报告，医院感染知识考试等。

4.新分配来院的医护人员在岗前教育课程中应接受医院感染知识培训，未经培训不得上岗。

5.有针对性的开展各种专业培训班，对其他人员进行培训。如医生抗生素学习班、护士消毒灭菌学习班、行政人员医院感染管理学习班、清洁工的保洁培训班等。

十、患者知情同意告知制度

1.患者知情同意即是患者对病情、诊疗（手术）方案、风险益处、费用开支、临床试验等真实情况有了解与被告知的权利，患者在知情的情况下有选择、接受与拒绝的权利。

2.履行患者知情同意可根据操作难易程度、可能发生并发症的风险与后果等情况，决定是口头告知或是同时履行书面同意手续。

3.由患者本人或其监护人、委托代理人行使知情同意权，对不能完全具备自主行为能力的患者，应由符合相关法律规定的人代为行使知情同意权。

4.医院需要列出对患者执行书面“知情同意”的目录，并对临床医师进行相关培训，由主管医师用以患者易懂的方式和语言充分告知患者，履行签字同意手续。

5.对急诊、危重患者，需实施抢救性手术、有创诊疗、输血、血液制品、麻醉时，在患者无法履行知情同意手续又无法与家属联系或无法在短时间内到达，病情可能危及患者生命安全时，应紧急请示报告科主任、医务处，院总值班批准。

6.临床医师在对病人初步诊断后要向病人进行告知疾病特点及检查、治疗方法、治疗的后果、可能出现的不良反应等，对于特殊检查、特殊治疗应在取得病人的理解同意后，方可实施。

7.如果病人对检查、治疗有疑虑，拒绝接受医嘱或处理，主管医师应在病程录中作详细记录，向病人做出进一步的解释，病人仍拒绝接受处理等情况，也应在病程记录中说明，并向上级医师或科主任报告。

8.如果病人执意不同意接受应该施行的检查或治疗，则不可实行，但应告知可能产生的后果，由病人或委托人在知情同意书上签字。

9.手术、麻醉前必须签署手术、麻醉知情同意书。主管医师应告知病人拟施手术、麻醉的相关情况，由病人或家属签署同意手术、麻醉的意见。

**口腔门诊执业工作总结5**

>一、努力学习，不断提高政治理论水平和业务素质

在实践的工作中，把“实践”作为检验理论的标准，工作中的点点滴滴，使我越来越深刻地认识到在当今残酷的社会竞争中，知识更新的必要性，现实驱使着我，只有抓紧一切可以利用的时间努力学习，才能适应日趋激烈的竞争，胜任本职工作，否则，终究要被现实所淘汰。努力学习各种科学理论知识，学习各种法律、法规和党政策，领会上级部门重大会议精神，在政治上、思想上始终同党同组织保持一致，保证在实践工作上不偏离正确的轨道。同时，在实践中不断总结经验教训并结合本职工作，我认真学习有关国家医疗卫生政策，医疗卫生理论及技能，不断武装自己的头脑。并根据工作中实际情况，努力用理论指导实践，以客观事实为依据，解决自己在工作中遇到的问题。希望，将来回首自己所做的工作时不因碌碌无为而后悔，不因虚度时光而羞愧。

>二、恪尽职守

在门诊，往院的诊疗工作中，我随时肩负着湖xx乡xx户，共x万x千多口人及处来人口的健康。360天，天天随诊。那怕是节假日，休息日，时时应诊。不管是在任何时候，不耽误病人治疗，不推诿病人，理智诊疗。平等待人，不欺贫爱富，关心，体贴，同情每一位就诊的患者。做到合理检查、合理治疗，合理收费。在新型农村合作医疗的诊疗中，严格按照新型农村合作医疗就诊规则，开展门诊，往院的诊疗工作。

相关政策宣传及居民健康教育方面，从xx年新合医在我乡开展以来，本人认真学习新型农村合作医疗政策及相关新型农村合医疗会议精神与新型农村合作医疗诊疗制度，组织村医生及本院职工进行培训学习，并利用赶集、到卫生室督导检查和下村体验时间及平时诊疗工作中，以发放宣传资料等方式宣传新合医工作。以电话、现场咨询及发放资料等方式，开展居民健康教育工作。安全生产维稳管理、新型农村合医疗管理。创造安全舒适的工作环境，是日常工作正常开展的前提，20xx年的本院的安全生产维稳管理，本人通过职工的会议培训，使全院职工安全意识有明显提高，通过组织安全生产隐患排查，使我院的事故发生率全年为零，保证了我院日常工作正学开展。在日常的工作中注意搜集、汇总、反馈及时上报各新型农村合医疗管理方面的意见和材料，为院领导班子更好地决策，并协助管理我院及我乡的新合医及乡村一体化工作。

**口腔门诊执业工作总结6**

光阴似箭，光阴似箭。坚人生尚有梦，勤学日不辍。临床如履冰，求索无冷暑。“几度风雨，几度年龄”，持“以病人为中心”的临床服务理念，发扬治病救人的革命人性主义精神，立足本职岗位，脚踏实地做好医疗服务工作。在取得病员广泛好评的同时，也得到各级组织的认可，较好的完成了工作任务。主要总结以下：

>1、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。

辛劳耕耘科教并举能够认真贯彻党的基本线路方针政策，通过报纸、杂志、书籍积极学习政治理论;遵纪遵法，认真学习法律知识;爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。在医疗实践进程中，严格遵守医德规范，不出虚假证明，不开大处方、不开人情方。加强学习，进步思想政治和业务水平。进步本身素质，是顺利展开各项工作的关键。因此，我非常重视学习，不断进步本身的政治和业务素质。坚持在干中学，在学中干。根据局党委的同一部署。更加深进的理解了“三个代表”重要思想的深进内涵，建立了正确的世界观、人生观和价值观。认真学习十六届三中、四中和五中全会精神和在市场经济新情势下应当把握的一些知识。在活动中紧密联系本身工作实际学习，增强学习的主动性和针对性，除积极参加集体学习外，还抓紧一切业余时间进行自学，撰写了2万字的学习笔记和1万字的心得体会。

>2、工作能力强和工作认真负责。研究业务，技术熟练。

为了弄好工作，服从领导安排，我不怕麻烦，向内行请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便比较熟习了工作，明确了工作的程序、方向，进步了工作能力，在具体的工作中构成了一个清楚的工作思路，能够顺利的展开工作并熟练美满地完本钱职工作。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，开辟创新意识，美满的完成了本职工作：

重视临床科研并举，近三年承当市科委课题二项、市卫生局课题一项，其中一项已结题，正在进行成果鉴定。熟知国内外新进展、新技术、新知识;能熟练地进行危重病各项操纵技术;积累了一套独到治疗方法。

(1)协助科主任及护士长做好病房的管理工作及医疗文书的整理工作。

(2)认真接待每们病人，把每位病人都当作自己的第一个病人。

(3)认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清楚。

>3、工作态度认真和勤奋敬业。团结同事，当好领头雁

“医者父母心”，本人以千方百计消除病人的疾苦为己任。我希看所有的患者都能尽快的康复，因而每次当我进进病房时，我都利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立克服疾病的信心，默默地祈祷他们早日康复。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每项工作，工作投进，热情为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。带领全科医护职员，在全省率先实行一体化管理。不管从科室建设方面，还是技术气力方面，都走在市前列行医路上，几多艰辛，几多欢欣，送走一批病人，又迎来一批患者，时光就在这迎来送走中渐渐消逝。纵浪天地，大化任求，不为良相，愿为良医。春色进帘全不觉，危重病域探幽径。物我两忘任驰骋，耗尽青春终不悔。为了这个科室的工作能顺利进行，本人能和科室的同事团结协作，共度难关，并能和它科室协作，除做好本职工作，积极配合其他同事做好工作。不论是上班还是休息，只要有事，保证了随叫随到没有因是休息而耽误工作。

>4、工作质量成绩、效益和贡献。

**口腔门诊执业工作总结7**

20xx年我们门诊部在全体员工的共同努力下，不断加大基础设施建设全面提高医疗质量和服务质量，各项工作都取得一定的成绩，回顾近一年来的工作，主要有以下四点：

注重设备投入，大力提高服务能力。

20xx年，是我门诊为了在周至县及周遍乡镇“建立品牌”我诊所坚持“高起点、高标准、高品位”的角度和“占市场、打基础、成本经营”的理念：大力加强设备投入，我们引进韩国牙种植系统，日本根管治疗系统，不断提高服务能力。

注重质量管理，杜绝交叉感染。

我们的宗旨是“医疗安全无小事，病人利益无小事，所以缺陷都是可以避免的”，医疗质量管理工作是我们的“生命线”，

一是，严格落实浙江省口腔感染管理标准，引进高效的手机消毒系统，同时大力加强医疗器械的清洗、消毒、灭菌和医疗废物回收工作，切实杜绝交叉感染，保证医疗安全；

二是，无痛医疗，为了减少病痛，我们坚持选用进口超细的针头和进口碧蓝麻药，配合认真细致的操作，结合细致的治疗方案，权衡各方案之间的利弊，共同制订治疗方案，并在每一步都主动事先征得患者知情同意。

注重服务内涵，树立优秀好口碑。

“以服务、树口碑”是我们追求的目标，在日常门诊工作中，我们始终贯切“以人为本”的观念，不断提高服务质量，开展预约门诊，为了节省患者的等待时间，方便大家就诊，患者只要在我院接受第一次检查和治疗后，通过电话方式预约下次就诊时间；不断健全门诊部网站管理，方便广大患者查询口腔保健资料和了解本院各种信息及医患之间的沟通。

**口腔门诊执业工作总结8**

从20\_\_年月日开始，本人继续担任口腔科总住院医师工作。一年来，在医院医疗质量管理科及口腔科领导的关心支持下，忠实履行住院总工作职责，在努力提高自身业务及综合素质的同时，踏踏实实工作，在临床、教学及科研等各方面取得了一定成绩，现汇报

一、继续建立和完善各项规章制度，有效保障医疗及病人安全

1、恢复晚查房及危重病人床边交接班制度：

2、 坚持月阶段及周阶段总结汇报制度：

3、实行主任每周主题查房制度：

4、制定口腔肿瘤病人的随访及登记制度。这些制度的建立，规范了各级医生的职责，使大家有章可循，工作规范了，许多医疗隐患杜绝了，更好地保障了医疗安全，全年口腔颌面外科病房未发生过医疗事故及差错事故。

二、积极参与口腔医学院(系)的各项建设及宣传工作

三、参与口腔科病房各种手术及口腔科的急诊及会诊工作

口腔科病房目前开房床位26张。我科病房分三组，分别为肿瘤组，创伤组及唾液腺组，我参与了三个小组几乎所有手术。在肿瘤组中担任一助，在另两组中任二助。不同主刀医生的不同风格，高强度及大量的手术机会使我的业务能力、手术技巧大大提高。在病房三位教授的培养及关心下，目前已经能独立完成各项常规中小手术，手术操作日渐规范和熟练。急诊及会诊工作是每个住院总的主要工作，和兄弟科室的住院总一样，遇到急会诊，我总是及时到达，与相关科室医师一道积极处理病人，参与危重病人的急救。有许多许多忙碌的夜晚，有许多病人转危为安的时刻，有许多许多可以回忆的惊心动魄，许多许多的历历在目，正是这种辛勤劳动为住院总赢得了荣誉，为病人挽回了生命。同时，去相关科室会诊及和各位住院总的合作使我拓展了知识，开阔了视野。

四、口腔颌面外科学的带教及教学工作

我科承担有全校口腔科学及口腔系的各项专业课程的教学任务，同时我科有许多实习医生、轮训制医生及新参加工作的医生需要培训。我参与了口腔颌面外科的临床带教及教学工作，如为\_\_\_\_级预防医学系讲授口腔颌面部感染;为暨南大学的口腔本科实习医师讲解病历书写规范及医疗核心制度;多次为住院医师及护士讲解口腔颌面外科诊疗常规及基础理论知识;参与制定口腔医学系口腔颌面外科的临床课程计划制定工作。在20\_\_的口腔医学系的本科教学中担任口腔颌面外科的教学秘书工作，承担了大量的理论课及实践课的教学工作，协调来自南方医科大学各附属医院的口腔外科教员，共同高质量地完成了口外的教学工作。在本末口腔医学院的教学总结评比中，获得“第一名”的好成绩。

五、质控员工作

从20\_\_年7月份起，我开始担任口腔科第三届质控员，参加质控员岗前培训，参与质量管理科各种有关质控员会议， 医学教育、网搜集整理承担起口腔颌面外科病房环节病例及出院病例的检查审理工作;协助主管科主任每月检查病例;通报病例质量及协助病房教授检查病历书写;每月检审他科环节病历20份。在20\_\_的质控员评比中，经过对环节病案检审、终末病案质量、各种质量检查的参与、例会参与以及科室测评等情况的综合考核，本人被评为20\_\_南方医院“优秀质控员

六、科研工作

**口腔门诊执业工作总结9**

口腔科是一个充满朝气、勇于拼搏、乐于奉献的集体。伴随着医院的茁壮成长，我们又兢兢业业地走过了一年。在这一年里我们始终不忘“一切以病人为中心”的宗旨，用自己的爱心、热心、诚心满足每一位病人的需求，努力争创“社会满意、病人满意、自己满意”，把救死扶伤的工作作风贯穿于医疗工作的全过程。在医院领导下，在各科的密切配合支持下，针对年初制定的目标规划，全体医护人员狠抓落实、认真实施、不懈努力，圆满地完成了各项任务，取得了社会效益和经济效益的双丰收。

>一、打造科室文化，树立团队>精神

积极响应医院的号召，科室坚持每月组织医护人员认真学习医疗法律法规、医院各项规章制度、接受爱岗敬业等各种医德医风教育，并有讨论记录。坚持以病人为中心，以质量为核心的医疗服务理念，适应卫生改革、社会发展的新形势，积极参加一切政治活动，以服务人民奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为人民服务。积极参加各项社会公益活动，为人民多办实事。爱心奉献社会，为科室增光添彩。

>二、以病人为中心，争创一流优质服务

在日常工作中，医务人员时刻牢记“患者至上，诚信服务”的宗旨，设身处地为病人着想，做到凡事都来换位思考“假如我是病人”。接待好每一个就诊病人，做好每一项工作，关心每一个病人，当病人就诊时，护士在门口热情迎接，自我介绍，做好各项安抚工作，加强与病人沟通，减少病人对陌生环境的恐惧，增强对口腔治疗的信心。科主任经常询问同事的工作技术，态度及病人的要求，对病人提出的意见和建议都能予以重视，及时上报主管院长并解决。

>三、规范整体医疗，争创一流管理

有好的管理是优质服务的基础和前提，为了使管理更加规范化和专业化，我们坚持做到周周有计划、月月有小结。建立健全服务目标，自觉接受病入及社会的监督。深入开展整体护理，积极发挥责任医师的`主观能动性，特别加强术中关爱、术后指导、医疗措施的落实、对科室医师的满意度调查等工作，从而大大增强了医师的工作责任心。我科为了使整体医疗做得更加完善，多次组织全体医师学习有关整体医疗的相关知识及人性化治疗、循证治疗、舒适治疗等新理论。严格执行查对制度及医疗操作规程，无差错事故发生。严格消毒、灭菌、隔离措施的落实、管理和监测。狠抓了医务人员的无菌技术操作，注射做到一人一针一管一巾一带。严格了一次性医疗用品的管理，做到无菌操作。

>四、提高医师素质、培养一流人才

社会不断前进和发展，我们深刻体会到全面提高医疗人员综合素质是科室发展的重要环节。努力培养一支文化素质高、职业道德好、专业技术精的队伍。首先我们通过不间断的学习，提高医疗专业理论水平，做到每月进行业务学习，每月进行操作考核和理论考试，不仅如此，医务人员为了使自己的文化层次再上一台阶，在百忙之中积极报名参加各种培训，从中使大家的思维方式、文明礼貌、风度气质等方面在潜移默化中都得到明显提高。我们相信，只有不断提高全体医师的文化素质、职业道德、专业技术，才能更好地服务于社会，为社会做贡献。

成绩尤如金秋累累的硕果，虽然美满,但都已悄悄落下, 在品味成功的同时，我们也应该清醒地看到存在的不足：在管理意识上还要大胆创新，持之以恒；在人性化医疗方面，治疗病人的访视和健康教育还流于形式；在规章制度执行方面，仍有少数同志意识淡漠；尤其在服务态度、病人满意度上还明显不足。病人的需要是我们服务的范围，病人的满意是我们服务的标准，病人的感动是我们追求的目标，优质服务是永无止境的。我们将不断总结经验、刻苦学习，使服务更情感化和人性化，为医院的服务水平登上新台阶。

**口腔门诊执业工作总结10**

一年来，本诊所在县卫生局和有关部门的领导和支持下，本诊所始终坚持以病人为中心，以积极的工作态度，为每一位前来就诊的患者提供热情服务，赢得了广泛的赞誉，现将主要工作总结如下：

一、接诊诊疗患者情况。

20\_\_\_\_年，在本诊所就诊治疗的口腔类患者比上年度有明显增加，全年没有发生任何一起医患事件和医疗赔偿，所内发展态势良好。

二、坚持依法执业、坚持制度落实情况。

本诊所口腔医师均取得口腔专业执业资格，诊疗活动中执行口腔诊疗规范，落实执行灭菌消毒制度，并严格执行药品价格规定，让患者刻服“看病难看病贵”的困难，为让每一个经济困难的患者来诊都能得到基本的治疗，诊所年内对经济特别困难的患者的治疗费用进行了减免。

三、医疗环境改善情况。

为给患者提供一个舒适、安静的医疗环境，本诊所出资对诊所内医疗环境进行了改善，让患者能够在比较舒适的环境里接受治疗。

四、诊所目前存在的不足。

爱牙护牙的宣传力不够，除应付日常的服务工作外，未能在较广的范围内宣传爱牙护牙的宣传，让广大群体知道爱牙护牙知识，做到早发现早治疗。

总之，过去的一年，本诊所虽然发展良好，全年没有发生任何一起医患事件，但是在成绩面前，我们必须保持清醒的头脑，以更加积极的态度，更加务实的作风、更加扎实的行动为患者服务.

**口腔门诊执业工作总结11**

一年来，在卫生局的领导和支持下，门诊全体同志齐心协力，在工作上积极主动，不断解放思想，更新观念，树立高度的事业心和责任心，围绕口腔门诊的工作性质，严格管理，求真务实，踏实苦干，在医德医风、医疗质量等方面取的了较好成绩，现汇报如下：

一、以病人为中心，争创一流优质服务

二、规范整体医疗，争创一流规范管理

有好的管理是优质服务的基础和前提，为了使管理更加规范化和专业化，我们坚持做到周周有计划、月月有小结。建立健全服务目标，自觉接受病人及社会的监督。在卫生局的领导下，门诊部制定了科室质量控制方案并予以落实。定期组织职工对管理制度和医疗缺陷进行讨论、评价，提出整改意见，制定整改措施督并予以落实。

“医疗安全无小事，病人利益无小事”的理念，坚持“以人为本”，积极打造和诣的医患关系。严格执行\_《医院感染管理规范》和《消毒隔离技术规范》，合理使用抗生素;进一步加强一次性医疗用品的使用管理，按要求消毒、回收处理;规范门诊病历，加强门诊病历、住院病案及各类处方的书写管理。同时，多次组织全体医师学习有关整体医疗的相关知识及人性化治疗、循证治疗、舒适治疗等新理论。严格执行查对制度及医疗操作规程，无差错事故发生。严格消毒、灭菌、隔离措施的落实、管理和监测。狠抓了医务人员的无菌技术操作，注射做到一人一针一管一巾一带。

三、提高业务素质，争做一流医务人员

社会不断前进和发展，我们深刻体会到全面提高医疗人员综合素质是科室发展的重要环节。努力培养一支文化素质高、职业道德好、专业技术精的队伍。首先我们通过不间断的学习，提高医疗专业理论水平，做到每月进行业务学习，每季进行操作考核和“三基”理论考试，不仅如此，医务人员为了使自己的文化层次再上一台阶，积极报名参加各种培训，从中使大家的思维方式、文明礼貌、风度气质等方面在潜移默化中都得到明显提高。我们相信，只有不断提高全体医师的文化素质、职业道德、专业技术，才能更好地服务于社会，为社会做贡献。鼓励和支持科内人员参加各种成人学历教育，鼓励职工总结临床经验，学到的新知识、新理论、新进展广泛的与同事们进行交流;对提高整体素质起到了积极的作用。

门诊重点强化了首诊医师负责制，门诊医师能够根据病情需要合理检查，合理用药，认真书写门诊病历。努力为患者提供便捷、高效的医疗服务;合理排班，配足医疗力量;制定就医流程并悬挂于醒目位置，达到了简化就医手续，缩短候诊时间的目的，极大的方便了病人。

四、更新医疗设备，争创一流口腔诊所

为了提高医疗质量，不断满足人民群众日益增长的医疗需求，门诊部新添置了NSK进口洁牙机、一台全电脑综合治疗机、口腔内窥镜等先进医疗设备，大大促进了诊疗水平的提高，发挥了很好的社会效益和服务效益。

五、存在问题与不足

1、医务人员责任感及职责有待于加强，思想观念有待遇进一步提高。

2、高级人才队伍建设亟待提高，加强人才梯队建设迫在眉睫。

3、医疗质量安全意识及医疗质量防控体系须继续加强。

4、加强医患沟通，减少与杜绝医患纠纷的发生。

六、20XX年工作思路门诊部将继续加强质量控制。严格落实医疗文书书写规范，加大医疗安全管理的力度，消除一切不利于医疗安全的隐患。

继续认真学习业务知识，提高业务能力，为更好的服务病人，服务社会，提高服务水平，提供医疗工作质量，奠定个人理论素质修养。成绩尤如金秋累累的硕果，但我们也应该清醒地看到存在的不足：在管理意识上还要大胆创新，持之以恒;在人性化医疗方面，人的访视和健康教育还流于形式。病人的需要是我们服务的范围，病人的满意是我们服务的标准，病人的感动是我们追求的目标，优质服务是永无止境的。我们将不断总结经验、刻苦学习，使服务更情感化和人性化，使门诊的服务水平登上新台阶。

**口腔门诊执业工作总结12**

⒈建立质控网络

在院质控小组的领导下，门诊部制定了科室质量控制方案并予以落实。定期利用班会组织职工对管理制度和医疗缺陷进行讨论、评价，提出整改意见，制定整改措施督并予以落实。门诊重点强化了首诊医师负责制，门诊医师能够根据病情需要合理检查，合理用药，认真书写门诊病历。努力为患者提供便捷、高效的医疗服务；合理排班，配足医疗力量；制定就医流程并悬挂过于醒目位置，达到了简化就医手续，缩短候诊时间的目的，极大的方便了病人。

⒉努力提高医务人员的业务素质

（1）组织医务人员每两周安排业务学习一次。由科主任或高年资的医生讲课，结合科室特点，理论联系实际开展病例讨论，相互学习，共同提高，落实了“两个笔记本”制度，即听课笔记和自学笔记，每季度检查考核一次，××年职工笔记平均达字以上；

（2）有计划的向院内推荐业务骨干外出进修学习，本年门诊部共选派外出学习进修人员人次，并严格落实院内规定的知识共享制度，将外出学到的新知识、新理论、新进展广泛的与同事们进行交流；

（3）鼓励和支...

**口腔门诊执业工作总结13**

一年来，本诊所在县卫生局和有关部门的领导和支持下，本诊所始终坚持以病人为中心，以积极的工作态度，为每一位前来就诊的患者提供热情服务，赢得了广泛的赞誉，现将主要工作总结如下：

>一、接诊诊疗患者情况

20xx年，在本诊所就诊治疗的口腔类患者比上年度有明显增加，全年没有发生任何一起医患事件和医疗赔偿，所内发展态势良好。

>二、坚持依法执业、坚持制度落实情况

本诊所口腔医师均取得口腔专业执业资格，诊疗活动中执行口腔诊疗规范，落实执行灭菌消毒制度，并严格执行药品价格规定，让患者刻服“看病难看病贵”的困难，为让每一个经济困难的患者来诊都能得到基本的治疗，诊所年内对经济特别困难的患者的治疗费用进行了减免。

>三、医疗环境改善情况

为给患者提供一个舒适、安静的医疗环境，本诊所出资对诊所内医疗环境进行了改善，让患者能够在比较舒适的环境里接受治疗。

>四、诊所目前存在的不足

爱牙护牙的宣传力不够，除应付日常的服务工作外，未能在较广的范围内宣传爱牙护牙的宣传，让广大群体知道爱牙护牙知识，做到早发现早治疗。

总之，过去的一年，本诊所虽然发展良好，全年没有发生任何一起医患事件，但是在成绩面前，我们必须保持清醒的头脑，以更加积极的态度，更加务实的作风、更加扎实的行动为患者服务。

**口腔门诊执业工作总结14**

1. 顺达口腔与您的牙齿一起伴您顺达人生。

2. 顺达真情关爱，口腔健康永在。

3. 完美口腔，诚信顺达。

4. 微笑，健康。

5. 除病之根，嘉铄之本!

6. 牙疼不是病，就是嘉铄的感觉!

7. 嘉铄口腔，牙齿健康。

8. 嘉铄口腔诊所，您明智的选择。

9. 口腔疾病虽小病，也要重视找嘉铄。

10. 关爱牙齿，笑口常开。

**口腔门诊执业工作总结15**

20xx年我们门诊部在全体员工的共同努力下，不断加大基础设施建设全面提高医疗质量和服务质量，各项工作都取得一定的成绩，回顾近一年来的工作 ，主要有以下四点：

一、注重设备投入，大力提高服务能力。

20xx年，是我门诊为了在周至县及周遍乡镇“建立品牌”我诊所坚持“高起点、高标准、高品位”的角度和“占市场、打基础、成本经营”的理念：大力加强设备投入，我们引进韩国牙种植系统，日本根管治疗系统，不断提高服务能力。

二、注重质量管理，杜绝交叉感染。

我们的宗旨是“医疗安全无小事，病人利益无小事，所以缺陷都是可以避免的”，医疗质量管理工作是我们的“生命线”，一是，严格落实浙江省口腔感染管理标准，引进高效的手机消毒系统，同时大力加强医疗器械的清洗、消毒、灭菌和医疗废物回收工作，切实杜绝交叉感染，保证医疗安全；二是，无痛医疗，为了减少病痛，我们坚持选用进口超细的针头和进口碧蓝麻药，配合认真细致的操作，结合细致的治疗方案，权衡各方案之间的利弊，共同制订最佳治疗方案，并在每一步都主动事先征得患者知情同意。

三、注重服务内涵，树立优秀好口碑。

“以服务、树口碑”是我们追求的目标，在日常门诊工作中，我们始终贯切“以人为本”的观念，不断提高服务质量，开展预约门诊，为了节省患者的等待时间，，方便大家就诊，患者只要在我院接受第一次检查和治疗后，通过电话方式预约下次就诊时间；二是，不断健全门诊部网站管理，方便广大患者查询口腔保健资料和了解本院各种信息及医患之间的沟通。

总之，回顾近一年来的工作，我门诊的各项工作基础有了新的发展，措施有了新的创举，局面有了新的突破，同时，我们也清醒地认识到，我们的工作还存在许多不足之处，在新的一年中，我们将更加努力进取、开拓奋进、求真务实地开展工作，为我门诊的强院建设再立新功而努力。

**口腔门诊执业工作总结16**

1. 成长从齿，健康开始。

2. 诚信顺达，品质口腔。

3. 唇齿留香，带给你和家人美好的笑脸。

4. 从齿有健康，微笑常绽放。

5. 对口腔的爱，用健康表白。

6. 关注口腔卫生，保护牙齿健康。

7. 好牙齿，好日子，一辈子。

8. 呵护口腔健康，微笑在这里绽放。

9. 汇口腔百科，医天下百姓。

10. 健康成长，从齿开始。

11. 健康从齿开始，美丽从此起步。

12. 健康从口腔开始，选择到顺达结束。

13. 健康的生活，需要健康的口腔。

14. 健康的微笑带给你，牙齿的烦恼交给我。

15. 健康第一关“口”，美丽从“齿”拥有。

**口腔门诊执业工作总结17**

1、认真学习掌握本诊所的消毒隔离制度并严格遵守，避免医源\_叉感染。

2、接诊每一个患者时首先要说：“您请坐，”引导患者在椅位上就坐，患者坐到椅位上要问：“您怎么了？”“您哪里的牙不好？”或者“您有什么需要？”患者叙述病史时要看着中考耐心倾听，并通过提问交流掌握患者的整个病程，患者的心理需求以及患者的期望。

3、医生在检查、治疗的过程中必须戴手套和口罩，检查患者之前让患者漱口如果患者主诉冷水刺激痛需用温水漱口，检查时最好交给患者一面小镜子，然后全面检查并告知患者其它牙齿的疾患。在检查的动作要轻柔，口镜避免压迫牙齿附着齿区引起患者不适。

4、治疗前要向患者介绍2至3种治疗方案，并耐心介绍各种方案的治疗的时间、次数、优缺点及大致的价格、在征得患者同意后再开始治疗阻生齿拔出，小手术需要签同意书。必要时可以用收费手册、模型和医患交流系统详细介绍该治疗方案。

5、治疗中在进行每一步操作之前必须向患者事先提醒，在进钟、磨牙、探诊、叩诊、冲洗、放药等步骤之前都必须向患者提醒可能的症状和感觉，治疗必须严格按照各项治疗的操作标准和进行。

6、治疗中如果暂时离开椅位需要向患者说明情况，并注意关掉椅位的照明灯。

7、治疗的过程中必须向患者介绍该疾病的一般常识并进行口腔卫生保健知识的宣教。

8、治疗后必须清洁患者的口腔周围血迹、唾液以及印模材料，用小镜子介绍今天治疗的.效果，叮嘱治疗后的注意事项以及可能有的症状和处理办法，作好预约并提醒患者留边通知和预约取消预约、调整椅位使患者离开椅位。

9、本诊所诊治的每一名患者必须填写诊所的病历记录，绝对不允许不写病历以及病历记录潦草。过于简单。

10、患者复诊时要仔细询问治疗后的反应并耐心的解释相关的症状，说明下一步的治疗方案。

11、鼓励对治疗的患者进行随访电话、邮件。

12、绝对不允许和患者发生争吵。

13、医生必须遵守和患者珠时间，绝对不允许预约的时间医生不在位，如果有特殊情况必须提前和患者取消预约。

14、严格执行医务人员职责和医疗工作制度，执行医疗常规、严格防止发生医疗事故和差错。

15、加强业务学习，努力提高诊疗水平。

16、树立服务观念，增强服务意识，提高服务技项和水平。

17、同事之间密切合作、互相学习，互相帮助共同提高，绝对不允许发生医务人员之间的争吵。

18、执行诊室器械、药品等管理规定，所有物品使用后必须放在固定位置。

19、严格按照收费标准收费，不得随意更改和减免收费。

20、不得以任何理由私自向其它单位介绍和转诊病人。

**口腔门诊执业工作总结18**

20\_\_\_\_年上半年门诊口腔科的护理工作在部、科领导及总护士长的领导下，业务水平与服务质量都不断提高。门诊口腔护理组本着提高技术操作，提高服务意识，提高工作效率的原则，不断开拓创新，推行标准年高标准的护理原则，深化专科护理教育，以病人为中心的展开优质护理服务，圆满完成了口腔科门诊的各项护理工作数质量指标。

一、上半年口腔门诊共接诊、分诊、配合诊治患者69642人次，配合种植手术139例，配合门诊牙周手术120台，正畸支抗49例，植骨4例。科室加大器械消毒供应周转，严格各项感染检测，共消毒各类器械、手术包119726次，提高了无菌物品的使用效率，并进一步规范了无菌用品与各项操作，在护理部与外科临床部的检查中各项指标均达标。

二、科室在每周一中午开展学术讲座，讲解临床疑难病例与专科知识，要求全科医护人员参加，鼓励护理人员积极参加全科讲课，既提高临床医疗配合水平，又帮助解决了临床常见的疑难杂症，提高了大家的基础理论知识水平。

三、要求口腔助理人员加强学习，提高沟通能力，做好各项交流培训，提高配合效率，提高工作质量，加大了护理服务质量培训力度，组织全体人员参加了服务礼仪培训、开展了幻灯讲课竞赛，提升了护理配合人员的专科知识与讲课技能，加强医护、护患之间的沟通与交流，增强了为病人服务的自觉性与主动性，提高预防与处理不良事件的能力，实现了护理服务零投诉、零纠纷。

四、加强专科理论与操作技术的学习，请专科主任为护士授课，讲解口腔科的专科知识，组织参加新技术新业务的学习，同时加强临床带教工作，定期更新带教培训大纲，讲授新知识新技术的配合工作技巧，提高了工作质量。

五、加强诊前辅导教育，特别是针对九诊室老年首长与儿童牙科小朋友及家长要求较高等情况，加大了诊前健康教育力度。征求病人的意见并进行了多次讨论，修正补充了诊前辅导教育手册内容，耐心做好讲解，帮助病人就诊前了解整个就医过程与注意事项，节约了时间，提高了效率，受到病人的好评，同时也提高护理人员自身素质与沟通交流的能力。

六、建立健全规章制度：以标准年高标准为契机，认真学习有关规章制度，对各个诊室的物品进行了统一布局，统一标准，统一要求，加强了模型检查登记情况，并集中登记保管，确保安全，美化了诊室环境。

七、根据口腔科各专科的护理特色，组织有经验的口腔助理人员编写了护理专科专病工作流程，规范了从接诊患者到诊疗结束的全过程，并不断进行修正，使口腔护理更加路径化、规范化。

八、器械的消毒管理：继续严格按照口腔器械的消毒灭菌要求进行各类器械的消毒灭菌工作，对破旧的器械与器械盘进行了更新，加强了器械消毒效果的检测，确保了医疗安全，杜绝了交叉感染的发生。

九、护理教学：共带教实习口腔助理25名，护理部实习生1名，针对口腔门诊专业特点，对实习生合理排班轮转，使之尽快全方位掌握各诊室操作技术与专业特点，同时对新近留科的9名口腔助理加大培养力度，实行口腔助理各诊室半年一转科的轮转制度，全面加强了护理人员的专科知识与护理配合能力。同时对科室人员与实习学员更新了讲课内容，并制作了讲课幻灯，受到实习学员好评。

十、举办会议：今年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，承办了\_\_\_\_\_\_口腔科护理学术年会，并邀请\_\_\_\_\_\_会主任、副主任及\_\_\_\_市的全体口腔护士长参加，并由老年口腔专家做了精彩的讲座，\_\_\_\_\_\_主任做了精彩的讲话，为全国口腔护理界工作的开展与技术的交流提供了一个广阔的平台。同时协助科室做好了\_\_\_\_大会、\_\_\_\_\_\_口腔会、\_\_\_\_会与\_\_\_\_口腔会等重大会议的筹办、协调、会务等工作并组织编排了精彩的节目。

未完成的工作：拟与医学工程中心共同设计制作的气\_\_\_\_枪消毒保护膜，此项为今年门诊口腔消毒成本节约的一项创新，因为材料质地问题，未能制作出来，在下半年的工作中将做进一步研究。管理中存在的主要问题，因为诊室较多，人员分散，跟班了解情况不能完全暴露各诊室存在的问题。在细致与死角方面还存在检查的疏漏等。

在下半年的工作中，我们将根据专科特点与护士的配备情况，进一步加强专科技能与服务水平，组织大家学习专科理论与四手操作配合技术，为医生提供优质的护理配合，加强科研能力的培养，争取科研论文的发表。加强候诊区域与诊室的管理，为患者与工作人员提供更温馨舒适的就诊与工作环境。

**口腔门诊执业工作总结19**

1. 笑容几时有?开口问嘉铄。

2. 牙病啊，找嘉铄，很好很有效。

3. 健康，从牙齿开始。

4. 牙口好，嘉铄找。

5. 口腔治疗，找嘉铄。

6. 嘉铄，从“齿”还您笑口常开。

7. 嘉铄口腔诊，口腔健康你和我。

8. 嘉铄口腔诊疗室，让您“咬牙切齿”也完美。

9. 口腔要健康，请到嘉铄来。

10. 嘉铄口腔诊所，爱牙随口随时。

11. 一口好牙，就找嘉铄。

12. 口伴终生，自信一生。

13. 口齿流芳，健康保障!

14. 来嘉铄口腔诊所，让口舒舒服服。

15. 嘉铄口腔，您百口莫辩的选择。

**口腔门诊执业工作总结20**

一年来，在卫生局，卫生监督所的领导下，\_\_\_\_口腔门诊各方面稳步发展，门诊工作，向正规化·制度化·进一步发展，职业素养进一步提高。一年过去了，现将工作做一总结。

一、加强理论知识学习，努力提高医疗技术水平。

一年来，门诊医生临床诊疗技术水平有了明显提高。在专科诊疗水平的基础上，结合口腔医学临床实践，学习新技术。一年内多次参加省内外口腔会议，培训，了解口腔科的新技术，新经验。请上级专家到门诊指导工作，不断提高门诊技术水平。

二、 严格规范科室管理，保障安全医疗。

严格管理，一直是门诊的重点。门诊成立到现在，一直严格执行，一人一机一消毒，一人一套一次性器械，一次一用一销毁的原则，执行率达100%。一次性废弃物一天一焚烧，室内每日紫外线消毒，严格器械灭菌原则。对工作一丝不苟，精益求精，规范严格服务，严谨施治，医疗纠纷率为0%。保障医疗安全一直是本门诊坚持不懈的追求。

三、以病人为中心，质量为核心。

身心力行宣传爱牙意识，以解除病人疾患为己任，全心全意为人民服务的理念.本门诊坚持实事求是的原则，价格表·对应材料详细列出，真正做到价格低廉，任何治疗都做到真材实料，绝不以次充好。竭尽全力解除患者病痛，是我们的责任。本门诊坚持定期回访,患者对门诊各项满意率达97%.

四· 目前门诊存在的问题：

1、消毒室内分区不够详细，要强化消毒区内细节问题。

2.、技术水平要不断提高。

3·、爱牙护齿的宣传力不够。

五、下年度工作思路：

在上级\_门的带领和监督下，牢固树立以病人为中心的理念，真正做到人性化服务，技术水平再度提高，科室进一步发展，为医药事业，和人民身心健康而奋斗。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！