# 202\_计划工作总结

来源：网络 作者：风起云涌 更新时间：2025-03-13

*202\_计划工作总结（通用8篇）202\_计划工作总结 篇1 本人自接手采购部工作以来，不停以办事生产必要，节制采购本钱，提供高性价比物资资料为已任。颠末赓续的学习和实践，针对本部门所负责采购工作目前的状态，现对\_\_年的工作做出如下计划： 一...*

202\_计划工作总结（通用8篇）

202\_计划工作总结 篇1

本人自接手采购部工作以来，不停以办事生产必要，节制采购本钱，提供高性价比物资资料为已任。颠末赓续的学习和实践，针对本部门所负责采购工作目前的状态，现对\_\_年的工作做出如下计划：

一、供应商的选择。

首先我们采购部做到多多开拓物料资源，查询访问价格，做到货比三家，节制价格审核流程，让采购部的工作透明化，并且树立完整的采购部供应商档案及物料申购档案。做为公司合格供应商必必要能做到定时，保质，乐于沟通等几个方面。本人计划完成现有原资料供应商的评定工作，为公司后期的大宗量生产做好筹备。同时进一步成长新的`供应商网络，用以得到最抱负的采购价格和品质。

二、账务的清理。

采购是一份繁琐，繁杂的工作。同时因为其工作性质关系，对公司产品的本钱有直接影响。另外因为相关物资在采购工作的运作历程中弗成避免的有退，换，修，废等环境发生，因此必须对每一批物资的采购以及合同执行环境进行台账记录，并且做好跟踪反省，按期盘点。这是本部门的日常工作，目前也不停都在执行着，\_\_本部门将进一步对本项工作进行完善。尽力做到每笔定单的进行环境都可追溯，可查核。

三、品质包管。

本部门相关人员将常常前往车间了解相关物资的使用状况。对所采物资的使用状态进行跟踪，了解相关参数指标性能，收集数据进行同类产品的比较。每批物资至少做一次使用跟踪并做好相应的评估计录

四、本钱节制。

\_\_年，本部门将在日常工作中进一步进步工作效率。除采购价格等方面的节制外，还将其它方面的本钱节制纳入治理优化的范围内，具体方面如办公物品的使用，电脑的使用治理，物资运输费的节制等方面。

五、采购效率。

\_\_年，我部将进一步完善的供应商网络的扶植以及采购模式的优化，尽可能的削减采购周期，进步采购的效率和实时性。并且对各类物资的采购周期进行统计计录，提供各请购单位订定请购计划时的参考。

六、非常环境的处置惩罚。

因供应商生产才能的不够，或其它原因引发采购非常时，我部将第一光阴知会相关领导并积极应对。同时将对非常环境的发生原因进行阐发处置惩罚，记录在案;如有需要，将进行司法法度模范进行公司利益的维护工作。

七、部门之间的和谐

独木不成林，采购部做为一个办事性部门，将服膺本身的职责，将一切以公司为重，与公司其它部门分工协作，进步生产效率，低落本钱，使公司效益最大化，为公司成长提供助力。

202\_计划工作总结 篇2

时光消逝，新学期伊始，纪检部又迎来了一个新的开始，在上学期纪检部在系领导和老师的关心和广大同学的合作支持下，顺利地完成了本职工作，也取得了广大师生的一致赞同。

本学年度开始，纪检部将在管理老师的指导和新一届主席团的组织领导下开始新的工作。作为团总支学生会的重要组成部门，纪检部将致力于加强纪律、学风和日常管理工作努力为同学提供一个稳定的学习环境，为学院管理和正常运行提供应有的保障。

随着纪检部的工作和发展，同时依照我系的实际情况，为使纪检部工作顺利开展，具体的工作计划九月份的招新，为使纪检部日后工作的更加完善。纪检部九月份将重点抓新委员的能力培养，让新委员尽快了解纪检部，同时为新委员提供尽可能打的平台，让他们施展自己的才华。

与此同时，九月份将对全系召开各班级纪检委员及班长会议，让各班级了解我们团总支学生会纪检部。了解我们的工作方式及性质。

2.文明月优秀班级评比活动

为了促进班级建设和班级的凝聚力和向心力、努力创造积极向上、勤奋好学、团结文明的良好班风，调动班主任的班干部的工作积极性，从而提高我系各班级的良好班风.学风灯整体风貌，将计划举行与十一月份举办，时间是一个月。

3.优秀班集体流动锦旗的活动

为了我们调动每个班级的工作积极主动性，为了使每个班级班风，学风得到一个良好的进步和改善。我们会对每个月的月评成果和平时班级纪律检查情况，对优秀班集体，发放流动锦旗。时间是每个月，10月份开始举办，这个活动会一直延续到明年。

另外，鉴于纪检部之前的工作情况及为了纪检部更好的发展，纪检部将在新学期做到以下几点:

继续深化对各班考勤检查力度，加大对晚自习的考勤，以及纪律情况的检查力度，同时加强各班级的形象和走廊吸烟的检查力度。

2.积极配合兄弟部门的工作。团总支学生会分部不分家，纪检部在积极努力完成自己分内工作的同时将加强与其他部门的沟通与合作，在各类活动中积极配合，共同为创造学院良好的秩序和氛围努力，为同学服务，为学院作出我们的贡献，

3.致力于新委员的培养，使纪检部保持活力。新委员的加入使纪检部增添了新鲜血液，而新委员的培养也将成为一个重点，纪检部的工作由新的力量接管，因此，新委员的能力素质，将影响到纪检部的发展。

4.加强内部的沟通和了解强化团队意识，纪检部因为工作需要，人员也相对较多，为了方便工作的顺利有序，纪检部将增加召开会议次数，总结经验教训，提高工作效率，相互交流提出工作上的困难和问题，找出解决方案。

总之。新的学期，新的开始，纪检部将在新学期尽职尽责，同时不断创新改进，牢记全心全意为同学服务的宗旨，坚持以 公平、公开、公正 的原则，以高昂的姿态和饱满的精神开始新的征程。

202\_计划工作总结 篇3

羊渠河学校在峰峰矿区教师进修学校组建的“国培”领导小组的指导和支持下，20xx年7月12日至8月12日，为期一个月网上在线学习的培训工作即将顺利结束。回顾我们的培训主要做了以下三个方面工作：

一、认真做好培训前的准备工作

羊渠河学校是一所一贯九年制的学校，7月份自全区“国培计划——农远培训项目”远程培训启动仪式后，我们立即行动起来，首先成立了“国培计划”领导小组，职责明确、分工协作。由教科处牵头制定羊渠河学校“国培计划”实施方案，为了让大家明确培训要求和培训的重要性，我们在全体教师会上做了发动、部署与安排。

本次培训我校共涉及16个学科，参训教师百余人。我们采用化整为零地方法，将教师以学科组为单位，有组长负责联系、督促，确保每一位教师在培训时间内，能按时注册、正常收看视频讲座、认真完成学习、认真做好笔记、认真完成专题讨论和认真提交作业和认真总结等任务。

二、认真做好培训期间的管理工作

教师网上在线学习，我们面临的难题是人员多、分散不集中，出现的问题不能面对面的交流。鉴于此，教科处主任专门组建了用于交流的qq群，为教师之间和进修学校之间搭建交流的平台。管理员及时将“国培计划”的注册时间、课程安排、如何正常收看培训课程视频、如何在线和专家进行交流研讨、怎样接受专家辅导答疑等方法发布在群里供教师参考。这样，教师之间不管是白天，还是晚上都可以随时交流自己的学习体会或困惑。甚至得到了进修学校的李东雷和杨桂林两位主任的大力帮助，确保了我们学校“国培计划”培训工作的顺利开展，再此深表感谢。

三、认真做好培训后的研修工作

教育部师范教育司副司长宋永刚在“国培计划—20xx年农村义务教育学校教师远程培训项目”工作部署会上的讲话指出：“通过培训，准确理解和把握培训内容和教学要求，学习借鉴成功经验，促进教学观念和教学行为的转变，提高实施新课程的能力和水平。”这是培训结束后摆在每位教师面前的任务。如何将专家的讲解与教师的教学实践产生“碰撞”，促使远程培训产生实效？我们将按照峰峰矿区的安排，结合培训内容，做好后续研修工作，开学后，利用一个月的时间，在全体教师中，进行集体备课、研讨、说课、评课活动，达到知与行统一的目标。

202\_计划工作总结 篇4

一、经过一年的工作和学习，我对自己的评价：

强项

1、执行力较强，上级安排的任务，都按时完成，有问题第一时间进行了反馈。

2、工作自主性较强，想到的，看到的，不用上级开口安排，都能自动自发去着手做好!

3、沟通协作力比较好，在牵连到与别的同事或部门协力开展的工作上，总是能主动的与其沟通，并达成一致，立即开展工作。

4、业务技能上有了新的突破，部门工作开展比较顺手。

弱项

1、舞台活动主持方面还须下大功夫改进学习。

2、语言表达，公众场面演讲组织还须学习提高。

3、容易冲动，感情用事，自我控制力还需要近一步加强。

改进措施

1、在天气不受影响的情况下，坚持做好舞台活动，多做互动，提搞自己组织表达能力，聚集人气。

2、积极参加公司组织的各种集会、活动、努力让自己融入团队，建设团队!

3、通过学习，训练提高自己个人素养，提高自己情操，更近一步学会管理，会管理，懂管理。以达到综合业务及相关管理技能提高!

二、作为一名管理层，我对自己所负责的分店或部门的评价：

强项

1、本部门团队执行比较好，表现在各店调整时人员调动，工作的开展。

2、本部门在编制精简的状态下，不减工作效率，不减工作任务。不减工作流程。

弱项

1、各个层次还是不够仔细，造成不应该出现失误的地方却出现的错误!

2、控制力，意识力不够强。

3、个人业务技能和管理技能还不够强。

改进措施

1、对待工作认真仔细，杜绝马虎大意，近一步提高执行力。

2、保持积极心态，杜绝外界因素的影响。

3、养成学习的好习惯，提升自己业务技能和管理水平。

4、努力做好团队建设，争取成为团队中不可缺少的一份子!

三、在同管理级别中，我认为自己的能力处于(请在括号内打 )：

a、第一b、第二( )c、第三d其他

四、为什么我认为自己的能力处于这种水平?

答：尽管在日常的工作中积极主动，工作开展也比较顺利，但是在管理方面还缺少一定的主动性和管理魅力，在各方面还需要近一步加强!

五、我认为自己能力的提高需要通过(请在括号内打 )：

a、不断自我反省( )b、上司定期的指导和批评( )

c、培训和学习( )d、其它方式( )\_定期与分店交流学习

六、年度工作回顾：

1、业绩方面：

1、在总部期间，完成总部大海报制作，完成吴经理交待的其它任务

2、全年度分别调到各店支持各店正常运营工作，20xx年春节和五一均在公明店顶班，七月调至塘尾店庆，\*月桥头店调整升级，十一月调桥头店正常上班。

3、完善了桥头店调整后的相关买场遗留工作

4、对桥头店舞台音响设备进行了全面维修，目前已经能正常运转。

5、调到桥头店后积极主动开展了桥头店场外舞台活动。

6、建立建全桥头店本部工作流程，重新规划海报派发路线。

2、管理方面：

1、较去年相比，沟通协调力有了一定突破和飞越。

2、本部门工作开展较去年更加流利，顺手，协作力大大提高。

3、与直属上司在工作业务上的反馈和请示，比较及时到位，工作跟进有始有终。

4、在日常工作中敢管理，在涉及到相关人员问题上不怕得罪人，敢于与其就事论事，论清事实

202\_计划工作总结 篇5

我校团总支在校委会的支持下，根据市团委的活动安排，早计划、早安排，精心组织，狠抓落实，围绕“开展志愿服务，构建和谐校园”这一活动主题，在全校范围内开展了“送温暖、献爱心”、“校园净化、周边绿化、镇美化”和“救助贫困生”活动。全校13个团支部，500多名师生参加了这些活动，收到了很好的社会效果。

一、广泛开展了“校园净化、周边绿化、村镇美化”的卫生清除活动。

3月5日下午，在校团总支的倡议下，全校师生对学校内部和校园周边进行了为生清扫，清理了卫生死角，非法张贴物，中干沟边的塔基，虽然天气很冷，但师生们的热情很高，干劲很足，使校园内外发生很大变化。

二、开展了“送温暖、献爱心”活动

敬老院是我校团队开展“送温暖、献爱心”活动的基地，到敬老院参加志愿者服务也是我校团总支的一项传统活动，各班支部自发组织了捐款，给敬老院孤寡老人购买了奶粉、水果等食品，看望了敬老院的老人。3月5日下午，九年级团支部和八年级团支部到敬老院帮助老人清理了卫生，拆洗了床单、被套和衣服，使敬老院的老人很受感动，受到周边老百姓的赞誉，同时也培养了广大学生团员的社会事件能力和服务意识。

三、 开展了“爱心奉献，资助贫困生”活动

为了更好地帮助在校贫困生顺利完成九年义务教育，从上学期以来，校团总支积极配合局团委开展的“每天节约一分钱，爱心救助小伙伴”活动，累计捐款800多元。在活动动员大会上，对十五名贫困生给予了资助，使这十五名贫困生得到了帮助，更增强了他们学习的自信心，倍感学校这个大家庭的温暖，充分体现了我校师生助人为乐的精神风貌。

此次青年志愿者活动，在团委的精心安排布置和在我校领导的大力支持下，使我校的活动有组织、有计划的开展，取得了较好的效果，受到了周围群众的一致欢迎和好评。同时也体现出了我校师生立足岗位、服务社会、奉献爱心的精神。

202\_计划工作总结 篇6

青少年营养健康状况关系个人成长发育和全面发展，关系国家未来和民族兴旺。实施农村义务教育学生营养改善计划，是党和政府坚持以人为本、执政为民的具体体现，是人民群众的热切期盼，营养改善计划对于切实改善农村义务教育学生营养状况，提高农村学生健康水平具有重大意义。自农村义务教育学生营养改善计划实施以来，我县高度重视，迅速行动，精心组织，规范管理，切实做好学生营养改善计划工作，现将工作情况总结如下：

一、成立组织，制定方案，切实加强学生营养改善计划工作领导

根据《xx省人民政府关于印发xx省农村义务教育学生营养改善计划试点工作实施方案》（x政[20xx]18号）的通知精神，成立了以常务副县长为组长、相关局委领导为成员的“xx县实施农村义务教育学生营养改善计划工作领导小组”，制定了《xx县农村义务教育学生营养改善计划试点工作实施方案》；教体局先后印发了《关于落实学生营养改善计划的工作意见》（潢教体[20xx]44号）和《关于印发xx县学生营养餐管理规范的通知》（潢教体[20xx]61号）。为我县学生营养改善工作提供了组织保证和工作机制，确保了我县学生营养改善计划工作的顺利实施。

二、精心组织，严格程序，切实保证优秀的学生营养餐企业中标

领导小组多次召开会议，研究决定对学生营养餐工作实施招标。教体局、政府采购办、纪委三家联合选定具有甲级资质、注册资金二千多万的招投标代理机构—中建公司，并对投标企业提出要求。一是必须是国家大型企业，大品牌；二是注册资金必须在2亿元以上且信誉好。通过招标公告有四家投标企业报名参加，然后在信阳市公共资源交易平台，由xx县检察院、纪委、教体局、政府采购办等四家对招标程序进行严格监督，中建公司严格按程序进行招投标，最终信阳康乐乳业有限公司脱颖而出，成为xx县学生营养餐中标企业。按照上级要求，结合我县实际，从省定四种供餐模式中选定两种：一是课间餐，提供牛奶＋x（火腿肠、面包、饼干）；二是学校食堂供餐。

三、规范管理，多措并举，切实保障学生营养餐工作的安全实施

（一）硬件建设

中学、中心校必须建立学生营养餐储存室，储存室原则上设在一楼，便于收发。

1、标准：供餐人数在x人以下，为一间面积不少于x平方米；供餐人数在x人以上，为二至三间，面积不少于x平方米。

2、要求：

①要达到“五防”要求：安装防盗门、防盗窗进行防盗；安装纱窗、门帘进行防蚊蝇；房门要安装50厘米高的防鼠板、内设防鼠台（隔墙30-40厘米，高50-60厘米，坡度25-30度）进行防鼠；无防鼠台的，要有离地离墙10厘米以上的平台或货架，要有通风设施进行防潮；要有专人管理，专人开锁房门，防止人为事件地发生。

②要干净、卫生、整洁，仓库内不准存放有毒有害物品和非食品以外的物品，包括分发后产生的废品和垃圾等。

③室外要有“营养餐储存室”室牌；室内要有上墙的各种制度、领导小组、各校（班）营养餐责任人（中心校是每所小学校长和两名教师、中学是每班班主任和两名学生），张贴整齐。

④有条件的单位，可安装空调。

（二）软件建设

1、成立领导小组：校长任组长，所有副校级领导为副组长，其他班子成员为成员。

2、成立营养餐管理办公室：校长任办公室主任，分管副校长为副主任，班主任和有关人员为成员。

3、制定各项制度。

4、建立应急机制，制定突发事件应急预案。

5、做好运作流程各环节记录。入库由学校和供餐企业配送人员签接收手续；分发由各校或各班三名责任人中的任一名签字领取；学生请假、生病、不适宜饮用、“问题食品”退换等特殊情况处理记录。

6、建立学生实名制台帐。各学校实名制建好后，中学按级段、班级汇总连同学生名册一并上报；中心校按学校、年级汇总连同学生名册一并上报（汇总表必须由校长签名、加盖公章），每学年开学初上报，学期中有学生流动，要写出报告及时调整。严禁虚报冒领学生营养餐，违者追究校长的责任。

7、学校食堂供餐的学校做好专项资金的使用和管理，分账核算、专款专用，严禁截留、挤占和挪用。

8、档案内容：上级文件、领导小组、制度、预案、各项记录、学生名册、培训和宣传等一切资料。

（三）配送存放

1、配送人员要配带标志，配送车辆要有“学生营养餐专用车”标牌；

2、中学直接配送到校，小学只配送到中心校，由中心校配送到各小学或由各小学到中心校领取。

3、营养餐在存放期间，要按照食品存放要求，分类、分架存放；

4、营养餐分发应当遵循先进先出的原则；

5、定期检查，变质或过期食品应及时清除。

（四）管理责任

学生营养餐安全监督管理必须坚持“预防为主、常抓不懈”的工作方针，按照属地管理和地方政府负总责的要求，教体局、食品药品监督局等部门认真做好学生营养餐监督管理和安全许可工作。

1、实施学生营养餐的乡镇政府对营养餐食品安全负总责；

2、实施学生营养餐的学校、营养餐配送企业对营养餐食品安全负主体责任；

3、实施学生营养餐的学校校长、营养餐配送企业负责人为营养餐食品安全第一责任人。

（五）食餐管理

1、营养餐专管员要求。各校要选调政治思想好，业务能力强，工作认真、负责、细心的同志担任营养餐专管员。专管员必须每年进行一次健康体检；必须参加食品安全法律、法规、规范、标准和食品安全知识培训；必须做好营养餐的接收、分发、保存、管理和各种有关档案资料的完善、归类、入档工作。

2、严把三道关。专管员在分发时，严把第一道关，按照培训要求，认真检查营养餐的生产日期、保质期，胀包、破袋，受潮霉变等等；到班后，班主任严把第二道关，再详细检查；分到学生后，要求学生进行第三次把关，确保无异样后再食用。

3、学生生病、过敏、不适者不用；空腹慎用，建议“先吃后喝”。

4、食用后的包、袋要收集，不得乱扔、乱抛、乱丢；收集后单独存放或处理，不得再进入储存室。

（六）宣传教育

1、各学校要通过各种有效方式和载体，向社会广泛宣传党和政府的这项惠民政策，宣传普及科学营养知识，营造全社会共同支持、共同监督、共同推进学生营养餐工作实施的良好氛围，使此项工作家喻户晓、深入人心。

2、学校要利用校园广播、宣传橱窗、黑板报等宣传阵地，开展营养与健康的宣传教育，将营养知识教育纳入健康教育课中，从正面引导学生食用营养餐，培养科学的营养观念和饮食习惯。

（七）监督监测

1、各校要设立举报箱、公布举报电话，主动接受学生、学生家长和社会的监督；体保站负责日常监督检查和管理工作；局每学期组织一次由体保站、纪委、督导室、普教股等股室组成联合督导组进行工作运行情况和清点学生人数的专项督导检查，督导结果用于年终目标考核。

2、营养餐实施后，要跟踪了解学生营养改善状况，建立学生营养状况和体质健康监测评估制度，为开展营养改善工作绩效评估提供科学依据。

（八）应急处理

学校必须制定食品安全事故应急预案，建立应急处理机制，具体到人员、车辆，并严格执行食物中毒报告制度。一旦发生食物中毒事故或疑似食物中毒事故，应立即向当地政府和教育主管部门报告，并保护现场，封存可疑食品，以便查清原因；立即救治病人，配合卫生行政部门进行调查，如实提供有关材料和样品，采取积极有效的措施，把事态控制在最小范围。

（九）责任追究

对违反本规范，疏于管理，造成学生食物中毒以及造成食物中毒后，隐瞒、谎报、漏报、缓报的学校和责任人，将追究其责任。在监督检查过程中提出的整改意见，学校不整改或整改不到位，造成食物中毒的，追究学校校长和相关责任人的责任。对违反本规范，造成重大食物中毒事件，情节特别严重的，要依法追究相应责任人的法律责任。

四、克服困难，正视问题，切实促进学生营养餐工作的稳步推进

经过一个多月的实际操作，也遇到了一些困难和发现了一些问题。一是村级小学比较分散，不少村级小学人数较少，配送到校十分困难，存在经费问题；二是由于运输保存和3元钱的成本控制等问题存在，配餐方案所实施的空间仍相对有限；三是学生数多的学校，教师又比较紧张，在分发上存在人手不够，加大工作量的困难；尽管问题和困难较多，但我们要正视问题、克服困难，尽最大努力做好学生营养改善计划工作，，切实促进学生营养餐工作稳步推进。

202\_计划工作总结 篇7

12月5日，是第\_\_个“国际志愿者日”。为深入贯彻落实中央和省市关于推进志愿服务制度化建设有关文件精神，推动全县志愿服务工作健康发展，根据县文明办要求，为了弘扬志愿者精神、学习志愿者精神，我们学校20\_\_年12月2日——20\_\_年12月6日由4个班级的志愿者主办的“人人学做志愿者”、“弘扬志愿者精神”、“我是文明志愿者”等系列的黑板报。大王庄中学还在12月5日“国际志愿者日”期间，集中组织开展“送温暖、献爱心”主题志愿服务活动，团委组织志愿者们提前联系好大王庄居委会，选出几家年迈体弱，孤独多病的老人家，应得到我们及社会的关爱和帮助，身为中学生的我们，关爱老年朋友，更是义不容辞的。在不打扰老人家作息的时间段前往慰问老人，干一些力所能及的事情，抬水、扫地、劈柴等，给老人带来欢乐，更多的是做到从精神上关心老人家的生活。

为大力弘扬中华民族尊老敬老爱老助老的传统美德，推动志愿服务活动持续深入开展，进一步促进教育系统文明创建工作，大王庄中学团委组织七、八年级团员志愿者到蒲汪镇敬老院组织开展形式多样的敬老活动，弘扬中华民族的传统美德，引导广大学生积极参与到敬老助老志愿活动中去，切实为老年人排忧解难，做到爱老、敬老、为老，在社会上营造温馨和谐、健康文明的氛围，让学生在社会服务中得到体验和感悟，进而培养尊老助老的良好品德和文明习惯，学会感恩，报答社会。

为了使我们的校园更加清洁、文明，同时为了加强学生道德素质、行为习惯的教育，以良好的行为展现我们学校学生的形象。我校开展了此次活动，志愿者积极响应起来。打扫校园里的门窗和栏杆和在老师的带领下清理校园外路旁的垃圾。为校园环保工作尽了自己的一份力，为我们学校周边环境进行了环境大清理。

这次活动虽然很脏，很苦，很累，但是在我们的志愿者身上没有看见一个叫苦叫累，大家都默默的奉献着，本次活动体现了我校志愿者 奉献、友爱、互助、进步 的精神。经过这次12.5志愿者日服务活动和号召宣传，提升了学生素养，扩大了我校志愿者影响力，壮大了志愿者队伍，弘扬了志愿者精神，促进了和谐校园的发展。

202\_计划工作总结 篇8

时光荏苒，回望过去的一学期，工作的点点滴滴时时在眼前浮现，回眸望去过去的一幕幕，在不知不觉中充实眼睑。似乎初进学校的记忆依然就在心头展现!但我们已深深地感觉到新一年的工作重担已向我们压来，为能保质保量地完成工作任务，我必须在过去工作的基础上对相关知识、能力进行进一步学习，加深认识。

这一学期来，在学校及学生会各干部的领导下，还有同学们的大力支持下，我院开展了一系列的活动,坚持以为同学服务为工作准则，本着认真负责的工作态度，为加强同学与学校、同学与学生会的联系和了解而努力!从中我学了很多东西。

我们院学生会纪检部开展了一系列的团体活动,取得了丰富的活动经验并获得全校师生的好评,活动开展得非常成功!

虽然纪检部工作性质单一，但管理难度不小。在广大干部的努力下我们取得了可喜可贺的成绩。为此，在前面的半个学期我部门主要做了以下几个方面：

一、常规工作：

定期开会，相互沟通交流，及时总结工作、布置任务，纪检部坚持了例会制度，定期召开例会，肯定优点，指出不足，明确今后工作重点，提升纪检部部员工作水平。另外，纪检部还要求各干部经常深入寝室或召集熟悉同学询问情况，将寝室问题及时反馈给学生会。 在寝室查夜方面：做到每周查寝(除节假日外)，并采取定时检查、特定检查制度。

(1)定时检查：在晚上09：50时检查各个寝室，若每人有2次晚归进行全院通报批评。若夜不归寝，查明情况，上报学校。给予处分。

(2)特定检查：通过平时的观察了解，对个别比较特殊的寝室,我们将在晚上09：50以后进行抽查。

在寝室卫生方面：通过学校生活部与纪检部平时的检查。了解各个寝室的卫生情况，加大管理力度，使化工学院能在学校中占有更多的优秀寝室和文明寝室。具体工作采用定时检查和突击检查，及时统计数据。纪检部工作总结

二、跑操、例会签到、维持会场纪律工作：

(1)跑操：每天6:40检查大一新生跑操情况，严格要求大一新生按时跑操、不得缺席。并且对迟到、旷操人员根据情节严重，上报学校、进行通报批评，取消年末奖学金评选资格等处分。

(2)例会签到、维持会场纪律：对每次例会、活动进行签到、严格要求人员的出席率、以及会场人员的纪律性、及时统计数据，并且对例会迟到、未到以及不遵守会场纪律人员，根据情节严重，进行通报批评等处分。

三、主持人大赛活动工作：

本学期初期，生活部和纪检部成功举办了 声音诠释聆听 主持人大赛(包括海选和决赛)，受到了老师、各级学生干部、学生的好评。

1、活动前期准备充分，会场布置非常精致，参与人数众多。

2、比赛的开场形式独特，比赛中穿插了小品，嘉宾演唱等环节，积极的调动了现场观众，缓和了现场紧张气氛，使现场高潮不断。

3、选手才艺表演方式独特丰富。各类才艺展示层出不穷，包括小品、相声、乐器、唱歌、舞蹈等。

4、评委有老师、主席团、专业人士组成。对主持、才艺表演分别打分，最后由考评中心算出最后分数、决出名次。体现了公平公正原则。总体来说，这次活动受到了一致好评。

四、纳新工作：

为了本部门的发展与壮大，我部门和学生会所有部门一样通过公开招募，向大一各班的新生宣传本部门的职责和义务，并通过一一面试，做到公平公正，替我部门招募一批有识之士，通过考核后，将其聘用为本部门的试用部员，随后做好了对新部员的工作交接，共同为学院的全体同学服务。

五、协助工作：

积极配合各部门工作，在新生报到期间，协助老师做好迎新工作，特别是做好新生的寝室安顿工作，并指导新生做好寝室物品安放以及寝室卫生工作。

下学期的主要工作情况：

除了上学期的定时查寝、跑操和各大活动的例会签到、部内定时开总结交流例会以外，另一项比较重要的工作就是协助本学院运动会的筹办。运动会初期，负责每天团体操检查，并认真记录。对于2次以上旷操的同学及时上报老师并根据情况给予通报批评，对于情节严重者做出相应的处分。另外，每天早晨还要按时检查运动员的出勤情况并记录并与老师等进行反馈。本期加大了对早操和寝室的检查力度，每天早操都定点进行监督并在结束时再次进行抽点。

这学期还有一项重要的工作就是不定期的查课和查晚自习，每周至少2次，对于缺勤者按照制度给予相应的处分，并将情况反馈给老师，进行督促从而真正达到晚自习的意义，对大家的学习有所帮助。 总的来说，工作是忙碌的、辛苦的，但却又是充实和快乐的，和大家一起奋斗，一起解决工作中的困难，一起享受活动成功的喜悦，这种合作的快乐让人回味，同时在这过程中我们每个人都不知不觉成长了，这也是值得高兴地。纵观一学期的工作，既有成绩也有不足，有些工作可能与老师交流或者反馈的不及时，今后会多注意这一问题。当然，成绩只代表过去，纪检部会继承优良传统，发扬吃苦耐劳的精神，创出佳绩，对于我们的不足也会经常进行总结和反思并及时改正，在平时的工作中更加严谨认真，争取做到最好。

希望在老师的指导和关心下，在我们的共同努力和工作下，在与其他各部门的共同合作和帮助下，我们化工学院的明天将会更加辉煌。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！