# 教务处工作总结

来源：网络 作者：心上花开 更新时间：2025-04-09

*教务处工作总结（通用11篇）教务处工作总结 篇1 一、扎实做好教学常规工作。 1、做好开学工作，如课表、教师用书发放、转学考试严格把关、检查两周教案和教学工作手则等。 2、合理安排校内公开课。开学初，将各组的公开课固定时间以确保同组老师能随...*

教务处工作总结（通用11篇）

教务处工作总结 篇1

一、扎实做好教学常规工作。

1、做好开学工作，如课表、教师用书发放、转学考试严格把关、检查两周教案和教学工作手则等。

2、合理安排校内公开课。开学初，将各组的公开课固定时间以确保同组老师能随堂听课，在确定上公开课前，在黑板公布公开课的具体节次和地点，以推动全校教师相互听课。

3、例行召开各年级教师会。每学期各年级(除毕业班)至少召开两次教师会和有关学生会，解决班级存在的问题，提出改进措施。

4、为遏制日益严重的抄袭作业现象，教务处在本学期制定了《关于遏制抄袭作业现象的通知》，严格规范作业行为，并发至班主任处要求在班级加强宣传，并张贴在班级醒目位置。

5、根据学校的要求随堂听课，主要对就政史地组的有关老师进行了随堂听课，并在课后进行了交流。这方面做得很不够，以后要加强随堂听课的节数。

6、根据学校的工作安排，每天早上和中午提前到校值班，主要是检查和督促高三年级学生早到校后的学习行为。高三年级的两位班主任到校每天都比较早。

7、组织期中、期末考试和三考的模考。工作量大，时间长，教务处人员经常加班加点，付出了大量辛勤的劳动，且毫无怨言。

8、做好新高一的高二文理分班工作。之前进班广泛深入宣传，之后要求每人申请并由家长签字。

9、做好学生家长评教工作。

二、花大力气抓三考工作。

高考、中考和高二学业水平考试是本学期学校的头等大事。三考的好坏涉及学校的生存和发展，抓好三考工作至关重要。

1、高考工作：召开高三年级高考100天冲刺动员会，学生代表、教师代表和李校长分别发言，为高三加油鼓劲;先后组织高三年级六次模考，每次模考都做了精心的安排，模考后及时分析考试成绩，特别是将偏科情况完整呈现，为领导科学决策和老师科学安排提供保证;多次召开高三教师会，分析模考成绩，找出存在问题，突出抓纠偏工作;三次召开了高三家长会，全面分析高三年级状况，并对家长提出相关配合的要求;加强对高三教学常规的检查，并将检查结果及时反馈;组织高三教师参加合肥市高考报告会，聆听外地和本地的专家报告;聘请合肥市有关专家到校开展高考专题讲座;做好高考的送考安排工作;制定《\_\_年高考日程安排》发放给每个学生，让学生明明白白应考。

2、中考工作：多次召开九年级教师会，分析形势，明确任务;召开九年级中考冲刺动员会，学生代表、教师代表和校长分别发言，为中考冲刺加油助威;4月10日参加合肥市初中毕业学业考试暨高中阶段学校招生工作会议，会后，将有关文件复印到班级张贴，并根据市有关文件，制定《\_\_年合肥市初中毕业学业考试考务暨高中阶段学校招生安排》;组织中考体育考试和理化试验操作考试;做好中考综合素质评价工作，并及时将有关数据上报;4月28日参加包河区九年级一模分析会，并将分析会精神在4月30日的九年级教师会上传达;第11周中考考生摄像;安排三次中考的模考工作，并增加了理化和史地的合卷考试模考训练;邀请包河区有关专家做中考的辅导讲座。

3、高二学业水平测试工作：多次召开高二教师会研究高二学业水平测试工作，根据考试安排及时调整课时分配，增加了计算机的课时;召开高二学业水平冲刺动员大会;做好高中学分认定工作;4月21日参加市高中新课程试验和高考改革报告会，并将有关精神传达到高二教师;安排三次学业水平考试的模考工作。

三、做好初、高中招生的宣传工作。

这是一项难度极大且需要付出超常时间和精力的工作，而招生质量的好坏又直接关系学校的质量，所以我们又不得不尽力而为之。我们首先在小六升初中的工作中实现两年来的改变，首先接受外校的学生报名，并组织了三百多人的摸底考试，从试卷的组织、考场的安排、阅卷登分等各个环节做得井井有条。并对本校小六学生进行严格的资格审查，严把关口。学校也成立了招生领导小组，并成立了工会监督小组，对初中招生工作全程监督。高中招生的压力更大，困难更多，但我们依然会全力以赴去做好宣传工作。

四、做好课题研究等教研工作。

1、积极开展省级课题研究工作。3月3日隆重召开了《新课标下的课堂教学研究》和《高中新课程资源的开发和利用研究》两项省级课题的开题会，合肥师范学院和市区教育局的有关领导和专家参加了开题会，并对开题报告、实施方案给予了高度评价。教务处为开题会做了大量充分的准备如横幅、布置会场、开题报告和实施方案等。会后两个课题组及时召开课题组会议，落实开体会精神，并分工合作研究。教务处还为课题组老师购买了相关书籍，并组织了专题研讨课。《高中新课程资源的开发和利用研究》课题组还开设了专门的研究博客。

2、两次召开教研组长会，布置工作，交流经验，探讨问题。

3、推荐老师参加包河区名师工作室。李校长和彭江龙成为名师工作室成员，有关老师成为工作室的学员。

4、编印第17期《教学研究》专刊，精选《有效教学的理念与策略》、《课堂教学的有效性》、《提高课堂教学有效性的几个思考》等文章，供全校教师学习和交流。

五、积极组织本组老师参加学校的重大活动。如“创建路上党旗红”活动、为灾区捐款活动、交特殊党费、师德演讲等，并在这些活动中有不俗的表现。

5、积极鼓励老师参加市区教研活动，并为他们参加活动创造必要的条件。

教务处工作总结 篇2

本学期，教务处在校委会的领导下，与教研、办公、德育、总务、宿管等处室，年级部、教研组等职能部门密切配合，全体同仁团结一致、与时俱进、奋力拼博、勤奋工作，保证了教育教学工作的顺利开展，完成了学校布置的各项工作。现总结如下：

一、统筹安排教学工作

1、制定学期部门工作计划，并及时印发，以指导学期教学工作。

2、在校行政的领导下，努力完成教务处日常事务工作，根据教师人员结构情况和班级编制，加强与教师的沟通，征询、交换学科意见，落实安排好教师课务，为学校教学的正常运转做了大量的工作。

3、严格执行国家课程计划，努力开齐开足各类课程。同时，根据课程标准，安排课时，排好课表，以保证教学工作正常有序进行。

4、布置学期工作，安排学期活动，明确工作要求，并根据学科特点制定好各科的教学计划。

5、着力学校教改班级团队建设，内容涉及新生入学教育、起始年级小组建设展示、全校优秀合作小组展评活动等。

二、加强教学常规管理

1、强化领导责任意识、质量意识，以身作则，肯吃苦、肯学习、肯钻研，乐于奉献。围绕学校“导学案”教改继续重点抓课堂教学改革，以教学现场为载体，随堂听课，做到“及时看，课上听，随时查”，发现问题及时指正，对教学工作进行全程跟踪管理，全学期安排各类听课活动达120次之多。

2、进一步以新理念指导课堂教学改革实践，围绕年级部备课组、教研组、全校教师三个层面开展“有效教学”，结构化预习、自主学习、合作探究、展示评价诸环节使课改深入课堂，让课堂充满活力。

3、加强教学过程的检查，及时收阅教师的听课记录、导学案(课前备课教案)、集体备课笔记，抽查了学生作业，观察教师的随堂课，定期了解教学计划的实施情况并分析检查情况。

4、组织做好学科素养检测，精心安排拟题，周密实施过程，不断完善监考、巡视守则，使命题、监考、阅卷、成绩统计及质量分析等相关工作不断规范化;突出学科素养检测质量分析管理，并分不同层次不同人员不同要求召开质量分析会，交流情况，分析问题，确立目标，提出打算。

5、针对起始年级的实际情况，编印校本教材《赢在起点》，通过部组、学校多种渠道组织落实课程内容;协助德育处组织其他年级学生开展励志班会活动，疏导心理、鼓舞信心，明确目标，提出要求，增强干劲。

6、通过学情问卷调查，组织学生参与评教活动。

三、大力开展各类活动

1、学习以“导学案”为载体的教改活动要求，以探求符合我校实际的教学思路和教学方法，不断完善集体备课、课前备课、听课、评课制度。

2、围绕“导学案”课堂教学改革，扎实有序安排了推门课、跟踪课、优质课、汇报课活动。

3、开设教学开放活动，借赛课、能手课的契机，接待了旗市兄弟学校、教研机构领导、教研人员的听课指导。

4、组织新教师座谈会，敞开心扉交流感受，促进他们尽快成熟，以便不断增强我校教学发展的后劲。

5、开展全校各年级的“培优辅差”工作，做到了有计划，有成效。

6、重视学校各学科的知识竞赛，有活动安排，有过程材料，有获奖通报。

7、积极组织学生参加旗市区级各项竞赛活动，经典诵读团队、初中男女篮球队等多有收获。

8、坚持“午间课前快乐十分钟”活动不动摇，不仅丰富了学生的学习生活，而且塑造着学生良好的素养品格。

四、做好教学服务工作

1、认真做好了教材的征订、装运、分配、发放、调剂工作，确保了教学工作的正常开展。

2、全面实施“阳光分班”工程，做到了招生、编班的公正、公平、公开。

3、规范图书借阅制度，采用集体借阅与个人借阅相结合的方法，保证了学生借阅。

4、为学校和全校师生服务，做好了20xx年报刊征订工作。

5、进一步加强监督管理，尽可能发挥信息技术组、实验室功能作用，力争做到了多媒体教学、实验教学全新开展，教育网络班班畅通、理化生仪器如期归整入架。

6、认真做好教学档案整理工作。根据办公室的要求，安排相关人员，落实相关责任，按时完成了教学档案的整理装订工作，确保了学校旗市两级督导评估的验收检查。

7、进一步规范做好学籍管理工作，学生复学、休学、转学都严格按照程序进行，并在学籍管理人员处备案。

8、与教研室、办公室、德育处、总务处积极配合，参与了学校考评创优、升级的组织工作。

五、今后努力探索的方向

1、扎实推进课程建设，加大业务培训，提高整体教师的业务素质。

2、完善各类功能教室，加强功能教室管理，发挥功能教室作用。

3、加强音体美科技制作辅导，建设多样学生团队，创办特色学校。

总之，教务处工作是一项很繁多的工作，只有认真、细心才能做好，所以在今后的工作中要继续坚持一贯作风，不断总结，不断完善，注重配合，争取能做得更好，为促进学校发展而努力奋斗!

教务处工作总结 篇3

本学期教务处本着 敬业、精业、务实、高效 的精神与工作态度，较好地完成了各项工作任务。现将主要工作与成效总结如下：

1、认真地抓了常规教学的五个环节，强化了管理工作的科学化、实效性，在课程的设置与课表安排上注重了现代教育理念和科学、严谨的治学精神，本学期完成了四个年级的制作、制定了教师教学考核细则、班主任工作室、名师工作室工作的细化、班级学习小组的成立等。教学工作井然有序，特别是强化了备课、上课、检测等工作，基本上杜绝了用陈旧教案上课，缺课、迟到、早退现象较少，早读、午自休、晚自习规范，教风、学风、考风良好，教学质量上稳中有进。

2、制订并实施了较科学的考评机制，完成了教师教学考核细则，初步建立了教师业务档案。在本学期的教风与教学质量大检查工作中，教务处协同教科室精心准备，严密组织，规范了操作。我们通过随堂课听课、优质课及优秀教案评选、学生的问卷调查等一系列的教学常规检查，使检查面广、科学、客观、公正、真实地反映了目前教学现状及每一位教师的教学情况，为学校领导的科学决策与管理，为鞭策教师们的教学工作起到了良好的作用。

3、加强了对年级组组工作的指导、督促与检查。本学期各年级组工作都落到实处，各组都制订了工作计划，有内容，有措施，理性且实际。各组活动已开始走向制度化、规范化，有特色、有效率、有时间保证，具体体现在定时间、定地点开展年级组活动，包括班主任会议、集体学习与教学经验交流等活动。活动内容丰富，安排科学合理，强化了针对性、实效性。

4、各年级要求各班级制定切实可行的学习小组，学生检查作业，学生帮批作业、学生检查背诵情况、学生检查纪律、实行学生管理学生，确实起到了显著的效果。

5、重视考风考纪。本学期成功组织了月考、期中和期末考试，在考场安排、监考安排、改卷安排等考务工作安排都科学高效，公正严明，同时进行了成绩分析和试卷分析;也积极组织了四次大考学生复习动员大会，给学生鼓劲并介绍复习方法和注意事项等。

6、认真组织学生知识大赛。英语书写大赛、英语演讲比赛、九年级数理化政史竞赛。学生取得了教好成绩。

7、为提高班主任的管理水平，组织班主观看视频，外出学习，与邻近中心校交流，取长补短。确实促进了班主任的管理水平。

8、认真做好毕业班工作，毕业班教学工作是本学期教学工作重中之重，社会衡量一所学校的办学和教学水平，其主要看中考能考上什么样的学校和多少位学生。我们认真抓好20xx年中考，组织教师学习 课程标准 ，研究近几年中考命题的总趋势，指导毕业班教师总复习。教务处加强学法、考法指导，积极探索高效的复习模式。 定期召开毕业班教学质量分析研讨会，听好复习课，及时点评，提高复习效率;集思广益，合作交流，积极倡导团队精神与合作意识。组织九年级毕业班教师参加市、县教研室举办的中考分析会和研讨会，关注外地有关中考信息，及时总结、反思复习工作经验，努力争取20xx年中考在20xx年中考的基础上有所提高。

本学期出现的问题：

(1)尖子生、后进生的培养还有待加强。

(2)教师专业技能教学的管理还需进一步强化，个别教师对技能教学的认识还有待进一步提高。

(3)自习课秩序个别班还不是很理想。 如果说本学期教务处工作取得了一些成绩的话，离不开学校各位领导的努力工作和配合;存在的问题更多的是我们统筹安排中考虑不周，今后我们将继续发扬优良作风，改进工作方法，逐步改进上述问题

教务处工作总结 篇4

20\_\_年下半年，我接管五校区教务科工作，得益于校区领导的帮助，兄弟科室的协助，及全体教职工的支持，教务科顺利完成担负的各项工作任务。现汇报如下：

一、编制各班级课程表、辅导表、作息时间表等，并及时下发;发放本学期所需要的教科书、教材教辅教参、备课本及其他各种教学用具，保证了学生及时正常开课。

二、召开教师会，公布教师任课安排情况，提出本学期总的教学目标及实施措施。

三、组织进行期中、期末考试，汇总学生成绩，分析存在的问题，进一步改进教学方法。

四、准确无误核算教师课时工资，并及时发放。

五、坚持教师听课评课制度，要求教师相互听课，组织教师统一听课，及时汇总教师们的评价信息，反馈给讲课老师，既为老师们提供了相互学习、加强交流的机会，又进一步促进了教师们对新观念、新理念、新教法的认识，对提高教师业务水平、提高教学质量发挥着推动作用。

六、坚持学生评教制度，学期末进行一次学生评教，从学生那里了解教师教学工作情况，将学生评价意见有目地的反馈给相关老师，达到教学相长的目的。同时，学生评教为教师的量化提供数据。

七、本学期期中期末分两次进行了全面的教学常规大检查，包括教案(书写、格式、数量的多少、质量的优劣、教学方法的设计、板书设计等等)、作业的布置与批改(次数及批改质量等)，肯定成绩，发现问题，及时总结，督促教师改进教学方法，提升教学效率。

八、本学期召了开两次教学教研会议，针对教学实际，肯定成绩和已经取得的教学成就，同时对教学中出现的问题研讨解决办法，努力深化教学改革，明确教学目标和方向，提高教学水平和教学效率。

九、全体教师都极为重视招生工作，竭尽全力认真宣传，已完成部分招生任务。

十、本学期配合阳谷县教育局招生办完成了我校区20\_\_级高中学生参加20\_\_年夏季高考发动、网上报名、信息确认、网上缴费工作，组织并完成了20\_\_级学生学业水平测试补考报名、缴费、考试工作，完成我校区20\_\_级高中学生学业水平测试网上报名、信息确认和考试工作。

工作中肯定会有许多不足和疏漏，诚恳领导给予指正，我将不懈努力，更加圆满完成各项工作任务。

教务处工作总结 篇5

教务处是学校教学组织与管理的职能部门，工作涉及面广、头绪多、事务杂、工作量大。在学校领导下，教务处三位同志精诚团结，通力协作，始终注重理清工作思路，围绕工作主题，抓住工作中心，突出工作重点，稳定教学秩序，提高教学质量，脚踏实地开展工作，现就一年来的工作总结如下：

一、筹建期间

从筹建伊始，教务工作就已经逐步展开。在主管院长的领导下，教务处先后组织完成了全院招生专业确定的论证，及筹建转试办所需的教学工作所需材料，包括19个专业的教学培养计划等项工作。

二、新生入学前教学教务准备工作

为确保学院正常教学工作正常运转，根据学院各项指标和实际情况认真做出规划，并不断提高业务能力，完善每一项计划，为学院正常运转提供良好的保障和方案。教务处的具体工作有：

1、分学科大类论证四个学院19个专业的培养计划;

2、英语、数学、计算机等主要基础课教学论证，论证内容包括该门课程的大纲、学时、教法及考核等问题;

3、参与教学设施、教室、桌椅、黑板、体育设施的采购讨论会，并提出教学使用的需求;

4、参与招生工作。与其他同类院校一样，20\_\_年7月份我院也进入了紧张的招生阶段，因独立学院有其自身的特点，因此为了保证新生的报到率，我院采取了电话确认的方法，全院教职员工都非常积极地参与了这场没有硝烟的战斗。我们教务处的员工也不例外，积极协助招办工作人员，参与了与考生及家长联系确认、网上答疑等工作。在全院教职员工的共同努力下北方学院

20\_\_年新生报到率达到90.7%，在全国同类院校中名列前茅。

5、起草北方学院学生手册;

6、制作了20\_\_—20\_\_学年第一学期校历、学生证、新生登记卡、学生学籍成绩卡等;

7、将20\_\_—20\_\_学年第一学期的教学任务发给四个学院，协助各学院落实该学期的教师，并根据教师的排课需求及招生计划编排第一学期课表。

三、新生入学相关工作

1、为了更清楚地了解20\_\_级新生基础课程的情况，便于我院今后教学工作的开展以及教学重点的把握，教务处与化工大学数学教研室和英语教研室联系协商，由化工大学提供迎新试卷，对北方学院05级新生进行入学摸底考试。北方学院于晚顺利地进行了全校新生的入学考试，教务处负责了本次考试的试卷印刷、分装、发放、考场安排、监考教师试卷批改安排等事宜。

2、由于新生入学人数与录取人数有一定出入，导致事先所做的班级编排和课表编排都要根据实际情况作紧急调整，教务处工作量大，时间紧，任务重。在这种情况下，教务处在学生军训期间及时调整，为确保军训之后的正常教学，我们加班加点，在完成课表编排之后，又在第一时间和任课教师取得联系，最终保证学院教学活动的正常开始。

3、九月二十四日教务处组织召开任课教师工作会议，向任课教师介绍学院基本概况、性质和目标，学生基本情况，任课教师工作职责等等，使得任课教师尽可能的做到因地制宜，发挥学生特长，根据学院发展目标和培养目标，培养出真正的实用型、应用型人才。

教务处工作总结 篇6

本学期教务处在教育局及学校领导下，加强教学研究和教学管理，认真学习教育部基础教育课程改革精神，积极推进基础教育课程改革，深入课堂教学改革，认真执行学校工作计划，加强教师队伍建设和自身建设，提高教师的自身素质，培养学生创新能力和实践能力，全面推进素质教育，与时俱进，努力把学生培养成为具有创新能力、在德、智、体、美、等方面全面发展的合格小学生现将一学期的工作总结如下：

一、 加强教学管理和教学研究，进一步深化课堂教学改革

1、夯实课改，积极推进新课标实施进程。

作为改革实验学校，教务处继续积极认真组织全体教师深入学习新课标理念，体会新课标精神，明确新课标要求，面向全体学生，改变学习方式。良好的教研氛围，提高了教育教学质量。

2、继续加强教学管理，完善规章制度，强化教学的规范化、制度化、科学化。

加强常规检查，本学期教务处随机抽查、集中检查教师的教案，并进行记录，对存在的问题进行个别反馈。对学科测验、作业批改实施掌控并深入到各年级、班级了解情况。全面了解教学情况，不定时检查教师课堂教学情况，注重教学质量的全过程监控。组织各教研组定期与不定期检查教学计划等。规范学生学习习惯，重点抓好读书、写字的正确姿势，通过开展写字比赛、作业检查等方式进行强化。

3、加强教研组、课改组的教研建设。

开学初教务处召开教研组长会议，落实任务，明确职责，落实任务，并强调常规工作和重点工作内容相结合。（］不定期召开各教研组长会，发挥教研组的力量，各教研组及时进行评课，教研气氛甚为浓厚，加大了教师相互之间听课的力度，本校教师人人都能完成听课任务。

二、加强师资队伍建设，努力建立一支科研型的教师队伍。

教务处特别注意加快以新教师和年青教师的培养为主导的教师业务素质提高进程。提高教学质量的关键是提高教师的素质，而提高青年教师的素质则是关键的关键，为了尽快让青年教师适应教学工作岗位，并逐步走向规范，对新教师进行课堂的听课、指导，积极组织青年教师上公开课、观摩课，给青年教师提供了施展教学才华的舞台和机会。

同时，我们还认真组织教师参加区教研室举办的各类通过培训教研活动，使我校教师的业务能力有了很大的提高。积极鼓励教师撰写教学科研论文和总结。

三、继续开展学科竞赛活动，积极组织学生参加各级各类竞赛，通过一系列活动，开拓了学生的视野，丰富了学生的知识面，提高了学生的综合素质，养成了学生的创新能力和实践能力。

四、结合实际，开展多种学科活动，促进学生学业水平提高。

本期为了活跃学生学习生活，促进学生全面发展，开展多种学科竞赛活动。如写字比赛、作文比赛、英语讲故事比赛等活动，尽量做到形式多样，内容丰富。

五、加强教务处自身建设，定期召开会议，学习新的教学法规和新教学思想，提高自身的素养。严格执行学籍管理制度，同时办理好新学年学籍，及时收集、整理、准备好相关教育教学材料。

一学期来，教务处一直以抓教学质量为核心，不断提高各科成绩为宗旨，不懈努力工作，但也有不如意之处，如更加合理安排课时的问题，在新形势下如何保持和提高教学质量问题，对学校校本课程如何进一步发挥功能问题，综合实践如何更好的开展问题等等。这一系列都有待思考，总之，我们要把握好课改这一机遇，在教学工作中不断创新，再创佳绩。

教务处工作总结 篇7

20\_年上学期，我们严格按照期初制定的计划开展各项工作，同时，根据学校发展的客观实际，不时对计划进行补充、完善。一学期来，在学校领导的关心和全体教师的支持下，小学教务处较为圆满地完成了期初制定的计划，并取得很好的效果。现将本期主要工作总结如下：

1、完善了学籍管理，严格掌握各班人数，针对学生转出、转入，我们加大了管理力度，严格掌握各班人数。

2、改变“六、认真”检查方式，加大检查力度：为了促使教师更好地落实“六、认真”工作，在开学工作会议上，我们明确了本期学生作业标准和教师批改要求，并改以前的教研组检查为学部统一检查，每学月最后一周，我们和教研组长一起，将学部各教学班的作业、备课等集中统一检查，严格按标准对教师的“六、认真”情况进行打分，评定出学月优秀，并予以公示。

3、加强学生的习惯养成教育，实施以“课堂教学为首，行为习惯为辅”为主要的教育工作主线。

4、加大校本教研实效性改进工作。

5、做好了六年级的毕业管理工作：在注重常规管理的同时，我们加大了毕业班的管理，对毕业班的课堂教学实行跟踪听课，定期分析。

回顾本期的教务工作，思维的火花再次点燃。个人认为小学的教学目前应该在如何抓好课堂教学质量和如何使学生养成良好习惯上深下功夫，这也为下学期的工作打开了启迪之门。相信来期会更好!

教务处工作总结 篇8

本学期来，我校在上级教育主管部门领导和关怀下,依靠全体教师努力，始终坚持教育、教学理论的学习，积极参加各项教研活动和探索课堂教学新模式，不断的完善和改进教学方法，提高教师的专业素养。继续坚持以学校工作意见和计划为指导，积极营造 教学即研究 的科研氛围，遵循教育科研 关注学生、亲近教师、走进课堂、成长师生 的原则，把解决教学中的实际问题作为研究重点，把促进教师专业成长作为归宿。

以下就针对本学期教研的工作做如下总结 ;

一、 认真做好抓实校本培训，提升教师的专业素养 本学期我们根据实际情况，有计划、有步骤进行校本培训，措施得力，目标明确，形式多样。

1、本学期进行了6次的校本培训，4次是培训是以讲座形式开展《营造高效课堂的几点做法》《如何备课》《怎样记听课笔记》《岗位练兵手册第四单元指导》，在每次的培训前我用心的思考 老师们在哪些方面需要提高?认真的查资料，做课件。同时传递给老师的信息是认真的工作态度。两次是微机培训，学习内容《电子表格的制作》。学习中全体成员比较认真。

2、用心思考，努力认真，团结协作做好本校的校本教材的开发工作。 三月下旬开始校本教材的开发工作：3月25日组织我校11位语文教师开了动员会议，主题是探讨校本教材的定向内容。4月初定下了1-5年级以课外阅读的校本教材。在下旬收集小学10册语文书出现的古诗。利用每一周的教研活动参与一个年级的校本教材的研究。

二、认真的做好本学期各科考试工作。

1、做好管局教育局组织的学子联盟考试工作，

在5月接到通知后，我做了如下工作：(1)4、5年级教师开了动员会(2)进行了报名工作(3)语数教师网上阅卷的培训(4)5月10日组织一次教育局的布置的考前学生试卷的演练工作，进行了考场，监考人员的布置，在这之前组织一次4、5年级单元试卷答题卡的训练，为了让学生熟悉这种形式。这一次的组织工作让我查找到了自己的不足。规划性和执行力还需进一步的学习和提高。

2、做好期末的小文子科目和不联考语数英科目的考试工作和试卷批卷，分析试卷工作

6月中旬我用了3天时间将文字科目的试卷出出来，下旬认真的组织安排文字科目的考试工作和评卷工作。

7月中旬认真的做好了1-5年级语数英科目的考试工作和试卷批卷，分析试卷工作。

3、组织好管局的联考科目的考试工作

7月初管局的联考科目一下来，(四年级数学和五年级科学)我校很重视，就对联考年级教师开了会，让大家做好充足的准备。

本次的联考成绩比较好，四年级数学，五年级科学居管局上游。

三、扎实有效的做好青年教师的培养工作

1、继续开展青年教师的赛课，同时做好每个教研组的评课活动。

本学期4-6月开展了青年教师赛课，共有12位老师参加。赛课前对全体教师提出了一个要求：是什么学科的公开课，有关教师要参加，并认真写好评语。这些老师的课受到校领导的好评，此次活动开展的提升了教师的业务能力。

周五的教研活动按教研组活动，主要是对本周赛课内容进行评课，评课中进行三个环节：

一是由赛课者说(设计本课的意图，制定教学目标的理由，重难点如何突破，达成度如何，讲课反思有哪些不足)

二是由听课者评(听课者都谈自己见解，从本课的最大的亮点和不足) 三是由全组成员议(改进措施，同时畅谈大家在教学此类学课的困惑，交流好的经验)。研讨时间都在1小时以上，大家本着负责的态度，畅所欲言、认真点,气氛活跃，教师之间相互取长补短，互相学习，真正做到优质资源共享。

2、指导青年教师的工作

本学期，学校将继续开展师徒结对子活动，共有5位老师对6名青年教师进行课堂教学的指导。他们每月要完成4节听课任务。在课堂，在教室，在备课室随时随地都能看到她们共同交流的身影，她们共同探讨教材的教法和学法，努力提高驾驭新教材的能力，并取得了一定的成效。

四、做好日常的教学管理工作

对于日常的教学管理工作，我可以说从零学起，在战主任的平日的提醒和指导下，逐渐的学会勤于善于思考问题。如：教师临时请假战主任告诉我后，我要合理的安排临时的代课教师，有时需要考虑周全。有一周有3位主科教师请假，人员安排不开，我便为二年2个班和四年二上了4节数学课。作为党员指导我的付出是要比别人多的，心态要积极的对待。

五、教研工作

对于数学教研活动：一个是周一的集体备课，另一个是周五网络教研活动。我将省教育学院小教部网络教研房间告诉本组成员，并要求大家在周五下午：1:30准时到电子备课室参与活动。通过网络教研能看到我省各地区承办的教研活动，这是个很好的学习机会。

六、开展好学生的竞赛活动

本学期开展了2次学生的竞赛活动。一个是学生的写字成果评比活动，另一个是1-5年级口算竞赛的活动。写字成果评比以班级为单位，将全班的字统一纸张展出来，每班评出5人优秀奖，通过比赛从整体看比较工整，但还需要在章法上多进行指导。口算竞赛共有55人获奖。通过本次比赛反映教学中口算还需对速度提出高要求。 本学期教务工作在有序，有效的节拍中即将结束。这半学期对我是一次角色，思想的转变，也是管理学的学习，历练。这期间我也找到了自己的差距，发现自己的不足，在今后的教务工作中还需向主任学习，还需阅读学习，增强业务能力，积累经验，还需有创新的意识和胆识。

教务处工作总结 篇9

圆满地完成了本学期的教务任务，取得了预期的工作目标和可喜的成绩：省级德育课题顺利结题，五年级数学抽测各项指标均居全县第一，六年级毕业综合质量检测我校人均分仍居全县之首，师生各级各类获奖捷报频频，达300余人次。下面就教导处本学年度的工作作一回顾：

一、夯实校本研训，提升教师业务素质。

1.拓广天地长学识

为了提高教师业务素质和专业水平，我校还坚持每两周一次校内业务学习与有计划地组织部分教师外出学习与培训。本学年学校安排全体教师学习了《人民教育》刊物中“立足校本教研，发展教师队伍”文章，各教研组开展了“观看优秀教学课例光盘”、“听专家名师讲座”等业务学习活动。本学年学校还先后组织了二十人次教师参加了国家、省市培训、听课、观摩活动，同时，暑假我校全体教师参加市师训部开展的第三轮继续教育“评好课”网上培训和英特尔未来教育培训活动。

2.有效教研促成长

3.龙头课题立成效

学校以省级德育课题为龙头，积极要求教师开展课题研究，争取阶段性成果，并做到理论研究与教学实践相结合，发挥最大的教学效率，促进孩子们的全面发展。

《学生良好行为习惯与个性品质养成机制的研究》系安徽省教育科学研究重点项目研究课题，该课题于\_\_年3月开题，\_\_年4月结题。经青阳县实验小学课题组实验研究，取得了丰硕成果，有很高的学术价值，获得了广泛的社会效益。

该课题以起始一年级的5个班级为研究对象，研究内容涉及到学校教育、家庭教育和社会教育，参与研究人员不仅有一年级所有学科教师，校长还亲自担任课题组组长，学校德育处、教导处、教科室和总务处等多个部门管理层参与研究。同时，该课题历经六年之长，每两年组织一次阶段成果验收，第一、二阶段由县教育局组织专家阶段评估，第三阶段由池州市教育局组织专家对课题进行阶段评估验收。该课题对每一次取得的阶段研究成果随即进行全校推广普及，真正做到边研究、边总结、边推广，推广中再研究、再提炼、再普及。目前，该课题研究的大部分成果不仅全校推广，且辐射城区和周边乡镇兄弟学校。特别是建构了本校的德育特色成果最有价值：

(1)建立了《“我能行”学生一周学习生活评价表》让评价有了标准。

(2)“学生素质发展报告单”实行多元评价，彰显人文。

(3)德育实践活动系统有序：一、二年级亲子运动会，三年级消防队科普基地参观，四年级祭扫烈士陵园和到自来水厂考察，五年级慰问敬老院和气象局科普基础实践，六年级模拟长征军营一日体验活动。

(4)编写了学校德育系列校本教材：《青阳县实验小学学生手册》、《养成教育手册》、《安全教育手册》、《礼仪教育手册》、《成长的足迹》等。

省课题鉴定组一致认为：该课题研究达到预期目标，取得理想成果，一致同意通过鉴定。建议课题组进一步加强对同类课题相关主题的研究，进一步推进基础教育课程改革和学校德育工作深入开展。

二、开展丰富多彩的活动，搭建学生成长平台

1.经典书香润人生

2.品牌活动增才干

丰富多彩的德育活动不但使学生学到很多相关方面的知识，更重要的是学生从中受到很好的教育。我校每年都利用各种节日、纪念日开展主题活动。学校的读书节、数学节、英语节、体育艺术节、校园文化节就如同一条美丽的珍珠链让师生全员参与，锻炼自我，展示自我，成功自我。本学年度里，举办了教师第三届读书沙龙和首届新经典朗诵比赛;举办了第三届校园数学节，本届数学节的主题是：弘扬数学文化，感受数学魅力，体验数学乐趣。在为期一周的数学节中，同学们畅游数学王国，在节徽口号设计、讲数学故事、数学计算、数学知识竞赛中和丰富多彩的数学游戏中，领略了数学的奥妙与乐趣，还涌现出一大批热爱数学，肯动脑筋的数学学习积极分子。活动发现了人才，培养了人才;举办了第二届校园英语节，本届英语节的目的在于激发全校学生学英语、用英语的兴趣，增强开口讲英语、动手写英语能力。营造浓厚的英语学习氛围，让英语走进每个孩子，使他们想说，敢说，能说，乐说。开展了内容丰富、形式多样的活动：三—六年级的英语书写比赛、三—四年级的英语听力竞赛、三年级的英语诵读比赛、五—六年级的英文打字比赛和限时写单词比赛。英语节为期一周，三—六年级的学生都参加了英语节的活动，达到了“人人参与，人人快乐，人人有收获”的效果;举办了首届科技节，活动内容有参观科技大篷车、自制滑车比赛、魔方比赛、科技小发明展览和科技小论文比赛。在活动中，同学们深刻地感受到了学科学、玩科学的快乐，体会到了科学就在我们身边，明确了要在日常生活中善于观察、勤于动脑，让科学更好地为我们服务。

除了以上几个大项活动节外，学校仍然坚持六项年级常规活动：一、二年级亲子运动会，三年级消防队科普基地参观，四年级祭扫烈士陵园和到自来水厂考察，五年级气象局科普基础实践和野炊劳动实践，六年级模拟长征军营一日体验活动，接受国防教育，锻炼体质、锤炼意志，增强克服困难的信心。每一次活动以年级组为单位，以班主任为核心，针对活动特点，有序进行活动前的准备，活动中的安排，活动后的总结，学生在活动中快乐成长，教师在演绎着职业的幸福。每一位学生有了这些经历，不仅没有影响学习，反尔促进学习，知识拓展、视野开阔、思维活跃，文明素养得到提升。

积极组织学生参加各级各类竞赛活动，学生获奖面广、等次高，学校先后荣获池州市首届中小学幼儿园师生书画比赛优秀组织奖、《安徽青年日报》小记者辅导总站、全国环保科学实践基地等称号。

三、细化教学常规过程化管理，努力提高教学质量

1.课程管理严落实

本学年度，学校继续执行《青阳县实验小学教师一日常规》，重新修订了“考勤请假制度”，对照学校“总课表”、班级“课程表”、教师“个人小课表”进行巡查，发现问题及时记录与当面指正，此举有效地保障我校能够严格按照省课程设置实施方案要求，开齐学科门类并上足学科课程。同时，我校实施的“校长室请假—教导处调课—代课人签字—调课人补上”制度有效地保障了在有教师请假的情况下班级课程的落实。

2.业务检查重平时

学校对教师教学常规的检查方式比较灵活，注重日常的业务检查与指导，原则上每月进行一次业务抽查，期中期末各一次普查，并能做及时反馈。按照“检查—反馈—改进—复查”四步走的方式，使得教师的各项教学业务工作在平时就落到实处，步步为营，一步一个脚印，不走形式，不走过场，求实创新，为教学服务。继续进行推门听课制度，我们采取“听课评课捆绑制”，使教师的业务学习与听课务实有效，

3.规范常规做保障

我们严格要求教师遵守学校工作制度，规范自己的教学行为，尤其是对教学常规工作常抓不懈。教导处继续加强教学“六认真”工作的监督与检查，对教师的备课、上课、作业布置与批改、后进生的辅导、学生成绩的检测等都提出了更为细致的要求。尤其是针对教学常规最薄弱的几个环节：如教学计划中的学情分析、优差生辅导措施，试卷分析，教学反思、学生成长档案的建立等。学校教学部门分别作出明确细致的指导与规定。全体教师都能按照教学部门的要求认真细致地做好教学常规工作，向课堂40分钟要质量，向课外辅导与作业批改要效益。经过全体教师的协作努力，本学期我校在全县教育教学大检查中，学校在执行教学常规、落实课程计划方面得到上级的充分肯定。

4.教学管理提质量

本学年我校重点抓课堂教学管理，拟通过严格的教学管理求得良好的教学质量。一是学校教导处加强日常教学监控，发现问题，及时分析研究解决办法;二是不断创新质量监控方式方法，加强课堂教学效果检测，进一步巩固和提高质量;三是召开学生、家长座谈会，交流反馈教学情况;搜集、整理、研究学情;四是加强作业、辅导、检测管理力度，避免大量重复性作业，向课堂40分钟要质量;五是扎扎实实地做好“提优补差”工作，从而全面提高学生的总体成绩;六是重点抓好毕业班的教学管理工作，为毕业班尽力提供良好的教学环境与学习氛围。

5.学生评教促发展

学生评教工作是教学质量监控的一个重要方面，是学校进行的一项常规测评工作。第一学期末学校开展了一次学生评教活动，教导处精心设计了问卷内容，围绕十个教学常规方面对学生进行了问卷调查。本次一共有78名学生参加问卷调查，问卷数据显示，我校教师教学常规整体较好，体现了较高的职业道德。但也存在某些学科和部分年级问题较多，集中表现在不能按时下课、部分学科作业负担重、作业批改不及时和教师课堂接手机坐着上课等现象。通过这次学生评教活动，进一步鼓励教师备好课、讲好课，不断提高讲课艺术，克服不足，提高课堂教学的水平;进一步调动了学生的学习积极性，加强了师生间的互相交流，使学习中双向的信息反馈更加活跃，师生同心提高学习质量的气氛浓厚了;进一步加深了学生对任课教师的了解，培养了学生公平、公正、全面和客观的评价能力。

教务处工作总结 篇10

本学年以来，学校教务处认真贯彻学校提出的 六心 办学思想，努力落实全校 课改年 活动的各项工作任务，坚持以课改为主题、课改为主线、课改为主打，改革创新、狠抓落实，扎实推进课堂教学改革、教学常规落实、高中考备考、体艺特色教育等多方面工作，教风、学风明显变化，取得了显著成绩，总结如下。

一、抓课改推进，打造优质、高效课堂

1.落实课改方案，靠实管理责任。以宋校长为组长的学校课改工作领导小组，全力把 两案 三段 四步 五环节 课改模式的落实作为教学工作的重心来抓，制定下发《新课改实验实施方案》《陇东学院附中集体备课制度》《陇东学院附中 青蓝工程 实施方案》，严格落实《课改方案》，随堂指导、层层把关，全面营造了浓厚的课改氛围，对课改工作产生了积极的推动作用。

2.加强课改研讨，破解课改难题。教务处积极落实学校下发的《关于开展观课活动的实施意见》， 看听结合，查导并重 了解教师的课程观、教学观和学生观转变情况;教研组、备课组经常组织同学科教师学习观摩同行的实验课，理性评议新的课堂教学策略，探索富有学科特色和适合校情的导学案模式。管理层与落实层同心协力，群策群力，3次修改导学案模版，使导学案更加科学、实用。

3.做实 校本 培训，增强培训实效。以校本培训为基点，加强教研组长、备课组长、教师的培训，有计划地组织教研组长培训5次，任课教师、班主任培训8次，科代表、小组长及学生培训150多次，提高了培训实效。

4.树立 榜样 、 典型 ，扩大辐射带动。在课改推行中，充分关注学科骨干、榜样教师的典型引领和辐射带动作用，搭建了 汇报课 、 诊断课 、 展示课 三种平台，学校主要领导及主管教学领导人均观课100余节，科任教师人均观课30余节，人均承担开放课堂 试教 任务2节以上;开展 新课程理念下的课堂教学竞赛 活动，全校教师人人参与讲课、观课与评课，累计观课980多节，树立了标杆，促进了课改的深入开展。

5.强化整改督查，促进健康运行。课改领导工作小组充分发挥组织、协调作用， 一线参与、一线调研、一线指导、一线服务 ，有效促进了课改工作的健康运行和常规化运行，保证了课改的推进力度和落实效度。开学以来，共举行了教学反思会40场次，下发课堂教学阶段性反思总结通报3次、教学检查通报1次，开展课堂诊断性谈话140多人次，课改推进随堂抽查300多节次。

二、抓常规落实，提高教学管理效能

建立健全各种教学管理制度，加强过程管理，有效落实了教学常规管理的检查评估、反馈通报制度。

1.抓备课规范引领。落实集体备课制度，要求按新课程 三维目标 备课，精心设计导学案，准备教具、学具;导学案中问题设计要求凸显针对性、典型性和启发性，提高了课堂教学效率。

2.抓上课提质增效。上课要求目标明确，突出重点，紧扣难点，条理清楚，以学生为中心。重视课前预习，强调师生互动、合作学习、自主探究、学生展示，充分调动学生学习积极性。要求课后写好教学反思，课堂既教且导，坚决杜绝学生在课堂睡觉或干与学习无关的事情。

3.抓作业提升巩固。布置作业要求精选习题，难度适当，有利于学生知识的理解和巩固，有利于学生主动学习。作业量适当，杜绝了消耗战、疲劳战，作业的批改要求及时规范，做到 四精四必 ，要 精选、精练、精批、精评 ， 布置必收，有收必批，有批必评，有错必纠 ，指导学生建好、用好错题集，加强作业辅导。

4.抓辅导查缺补漏。要求教师耐心解答学生提出的疑问，加强学法指导，培养学生学习兴趣。关心和了解学生，摸清其家庭情况、兴趣爱好、学习、生活、身体、智力等情况，有针对性地做好辅导工作。

5.抓教学评价改革。改革了教学检查评价模式，在本年度第二学期中期教学检查中推行了 全员参与、交叉互查 的教学检查评价改革，科任教师人人参与教学检查评价，达到了互评、互学、公开、公正评价的目的。落实了《关于违反教学常规管理的处理规定》及《集体备课制度》，定时检查落实情况，周、月反馈通报，规范了教师教学行为。

三、抓高、初中备考，推进目标管理

1.准确定位，迎难而上，着力抓好高、中考备考工作。科学制备考计划;加强考纲考题动态的研究，强化基本功训练;落实初三、高三导师制，开展分层辅导，做好培优补差工作;召开了初三、高三教学总结会和家长、学生学习动员大会;重视非智力因素的开发，开展心理调适;抓好课堂教学，提高40分钟之内的教学效果。

2.落实目标管理，修订完善《中考高考奖励办法》，签订《中考目标任务责任书》、《高考目标任务责任书》，及早确立中、高考目标。明确了各科任教师、班主任、年级组的努力方向，使科任教师之间利益共享、责任共担。为了打造高效教学团队，使管理目标落到实处，学校引入竞争机制，课程安排采取了年级组同科任教师 双向选择 。指导每个学生制订了学习目标，每个班张贴了学习目标 挑战榜 ，教务处公布了考试 状元榜 ，兑现20xx年高考目标管理奖15000元，中考目标管理奖23000多元，形成了有效的竞争激励机制。

四、抓考试管理，促教学评价改革

1.实行 考教分离 。期中期末考试由学校组织命题、统一阅卷、统一评比。重视试题的命制、监考、阅卷和成绩统计分析等各个环节。要求试题命制严密，难易适当;做好监考和评卷工作，同一年级同一科目要用同一尺度评卷，确保考试成绩能真实反映教学情况;重视试卷分析，每次考试结束，科任教师都讲评试卷，认真总结分析考试成绩并填写《试卷分析表》交教务处存档。

2.严格考试管理，确保了考试的信度。加强教学质量监控，规范考务管理，制定了《考试制度》、《学科命题专家组命题办法》，规范了月考、期中、期末考试的管理，将质量分析落到了实处。严明考试纪律，转变评价方式。期中期末等考试严格监考纪律、考试纪律，教育学生诚信应考，对违纪学生严肃处理，端正了教风学风。学生成绩评定采用期中、期末考试和平时测验成绩相结合的原则来进行，突出了过程评价。落实了学生综合素质评价，开设了《古代名著选读》等9门校本课程。

五、抓体艺教育，走特色发展之路

把艺术教育作为实施素质教育和新课程实验的有效突破口，制订了《关于加强艺术类教育走特色办学之路全面提升教学质量的实施意见》，在艺术班中加强文化课教学，在普通班中加强艺术教育，选拔、培养艺术特长学生，加强专业知识教学和技能培养，成立了音体美专业训练班。于4月中旬举办了 第九届体育节田径比赛 ，有2名同学打破了校记录，5名同学达到了二级运动员标准，7月上旬举办了班级文艺汇演，全面检阅了艺术教育成果。在体育二级、艺术B级测试中，我校74人合格，合格率为98%，10月中旬举办了 第九届体育节篮球比赛 ，有19个班级、教职工代表队受到表彰奖励，9月中旬举办了 唱响中国十首获奖歌曲 班级文艺汇演，12月底举办了师生书画展，收集书画作品 230多件，奖励50多人次，艺术特色教育示范学校建设成效明显。

总而言之，20xx年是我校课改工作大力推进的一年，教学常规管理趋规范的一年，艺术特色教育示范学校建设成效彰显的一年，教育教学质量获得较大提升的一年，教育教学工作的方方面面均发生了极大变化。

1.教师的教学理念全面更新，教学方式根本转变。课改实施以来我校教师的教学由传统的 教会学生知识 向现代的 教会学生学习 转变，教师 讲授 为主的教学方式变成了学生的 自主学习 。把学习主动权交还学生，把自主实践交还学生，重视学生良好习惯的培养，鼓励学生主动学习、坚持预习、独立完成作业;课堂上教师更多的是授予学法，归纳方法。学生主体作用得到了发挥，教育生产力极大解放，.科任教师收获了前所未有的教育自信。

2. 两案 三段 四步 五环节 课改模式趋于完善，运行过程日渐顺畅。课堂上，教师相信学生、发动学生、依据学生、发展学生，让学生知道学习是自己的事情，把一个人的积极性变成了几十个人的积极性。强调对每一个教学环节的精耕细作，问题化备课，理解化预习，合作化学习，多维化评价，在此基础上建立了 人人参与、个个展示，尝试成功、体验快乐、激活思维、释放潜能、自主学习、高兴展示 的课堂。许多教师通过反思笔记的方式表达了对于 两案 三段 四步 五环节 课改模式的独特见解， 89名科任教师中，70多名教师能较好掌握新的教法，课改普及水平全面提高。

3.学生潜力有效开发，教学成绩显著提高。绝大多数学生学习方式由以往的 个体劳动 向现在的 合力协作 转变，合作热情明显增强。传统的 静听 变成了现在的 动脑、动眼、动耳、动手、动口 ， 学生潜能极大释放，创造精神全面激活， 自主探究、互动交流 成了课堂的主旋律，学生有了展示的舞台、竞争的平台，语言表达、粉笔字书写等综合素质得到了较大提高。课堂上呈现的不再是 教 的孤景，而是 学 的热情。部分学生自制自购学习用具，创造意识明显增强，教学成绩明显攀升。

4.教学质量稳步提升，高考、中考成绩显著。20xx年高考我校有210名学生被大专以上院校录取，其中二本以上25人，大专以上院校录取率80.5%，高考总评成绩列西峰考区非省、市级师范学校第二名;初中生中考，马天骄同学以798.1分的成绩获庆阳一中考点第二名，有61人达到600分以上，有36人达到庆阳一中录取分数线，展示了我校的办学实力。

虽然我们做了大量工作，但 两案 三段 四步 五环节 课堂教学模式的实施过程中还存在着理论把握欠深透、备课组作用发挥不充分、导学案设计实用性不强、班级管理跟进不力等问题。我们决心进一步狠抓科任教师的校本培训，用新理念武装教师的头脑，全力打造能适应现代教育教学改革的专业化教师队伍。狠抓 两案 三段 四步 五环节 课堂教学模式规范的落实，提高课改工作的精细化管理水平，进一步完善课改工作的管理机制和评价体系，发扬 敢试、敢拼、敢创 的精神，在教学设计、课堂组织，分层教学、学分认定等细节管理上出思路、出方法、出对策，努力形成上下一心抓课改，凝心聚力促质量的生动局面，为我校教育教学质量在新的一年里实现更大提升奋力冲刺。

教务处工作总结 篇11

本学期在中心小学的领导下，在市教研室的指导下，教务处根据学校整体工作计划，规范常规管理，营造教育特色，努力提高新课程的实施水平。通过深化课堂教学模式改革，提高课堂教学效率，促进学生综合素质的全面提高。以教学质量为中心，努力提高教学成绩。为了更好地发扬成绩、总结教训，现对本学期工作总结如下：

(一)本学期主要工作及收获：

1.坚持以法治教

学校按上级规定开齐课程，上足课时，重视非统考学科、活动类课程的开设，规范课程计划管理，确保课程计划及课程表的严肃性。

2.继续推进新课程改革。

(1)利用教研活动开展新课程教学研讨。

组织开展新课程教学的学习研讨活动，使全体教师了解新课程的教学理念，新课程背景下教师教学方式和学生学习方式的转变，课堂教学过程中体现新课程教学理念，体现学生的自主学习，合作学习，探究学习等教学思想，控制教师单向授课时间，规定常规课堂教学中每堂课要留出一定时间让学生练习，加强备课组内的相互听课活动。

(2)加强教师交流学习活动。

本学期我校派徐华昌老师赴婺源参加了“第二届小学语文名师教学观摩活动”，并在中心小学组织的全镇小学教师中期培训活动中作了汇报。

新课程理念要通过课堂教学来体现，因此，学校利用五课功活动，让每一位教师都上一堂公开课，并互相交流。

3.规范教学过程管理

(1)实行教学质量目标管理：各年级期初均制订教学质量目标，根据质量目标将三项指标落实到班级、学生。期中考试后，各年级均进行了质量分析总结会，分析存在的不足，研究下半学期的工作措施。同时，做好提优补差工作，中自习不提倡教师整班上课，鼓励教师对学生进行有针对性的个别辅导。

(2)加强对六年级的质量监控工作。六年级教学管理是学校的中心工作，为此，根据不同阶段的情况，教务处多次组织了小型的专题会议，对发现的问题及时采取措施解决，如教学质量奖励的设想等，通过讨论，统一教师的思想，使全体教师安心工作。

同时，加强了学生管理工作，由各班主任牵头，加强学生学习目的性教育，培养学生良好的学习习惯。取得了良好的效果。

4.继续做好教研组、备课组建设：

(1)重视学习研讨、创建学习型、研究型教研组、备课组：对教研活动提出了比较规范的要求，如学习教学理论，研究教学中遇到的实际问题，开展公

开教学及评课活动，从本学期的活动情况看，教研活动全组集中不够正常，而以教研组指导下的备课组活动相对比较正常。

(2)组织学习中考说明：利用教研活动，指导各教研组学习各学科中考说明，明确该考什么，什么是重点，命题的走向等，进一步提高了教师教学的针对性。

(3)重视检查督促：定期对教研组、备课组工作进行检查，对教研组、备课工作提出建设性的意见。

(4)明确工作要求：明确各备课组长人选、备课组工作要求，要求在备课组内达到几个统一，提倡集体备课，资料使用统一、教学进度统一、教学要求统一。

5、重视对教师的培养

(1)青年教师培养：教务处对新教师有重点地组织有关教师进行听课检查，督促他们切实做好教学“六认真”工作。

(2)树立骨干教师群体：对工作有一定经验，且有一定教学风格的教师通过引路子、压担子，创设教师成长的良好环境，目前，学校已经有学术、学科带头人5名，市级教学能手11名，校级教学能手13名。

鼓励教师参加各类评优竞赛活动，有多名教师在各级各类竞赛中获奖。如：徐文娟、徐华昌老师参加了镇中心小学举行的国学讲坛比赛，并分别获得了二、三等奖;吴海丹老师参加了中心小学举行的演讲比赛，获得三等奖;徐文娟等老师参加了中心小学举行的导学案设计比赛，获得了二等奖

(3)做好教师的继续教育培训工作。

6、积极开展各项教学教研活动：

学生方面主要有：庆国庆书画展;国学默写比赛;讲诚信故事比赛;精读百书读后感比赛

教师方面主要有：国学讲坛比赛;班主任工作交流;导学案设计比赛;教学反思比赛

7.做好体育、艺术、卫生各项工作：能够按照两个《条例》要求做好体育卫生各项工作，卫生室能定期出刊卫生知识的黑板报，普及卫生知识。

努力做好学生的健康教育工作，提高学生对健康知识的知晓率。

8.开展综合实践活动及第二课堂活动，培养了学生的学习兴趣，拓宽了知识面。

9.加强资料建设：认真做好各次考试的成绩统计工作，收集整理各种资料，注意各类资料的归档工作，充分利用现有条件，使各类资料电子化，提高了工作效率。

回顾一年的工作，还存在一些不足的地方：教务处工作的系统性，规范性，针对性还有待加强;对教学环节的过程管理，精细化管理还未能完全到位;创新工作有待进一步加强。在新的学年，教务处将与其它部门紧密配合，团结协

作，不断的加强学习，主动积极的做好本职工作，强化岗位责任，全方位为全校师生，为教育教学做好服务工作，为我校实现跨越式发展作出新的贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！