# 设备基础尺寸复核工作总结(实用12篇)

来源：网络 作者：雾花翩跹 更新时间：2025-03-08

*设备基础尺寸复核工作总结1我一直从事设备管理工作，随着公司城市轨道工程逐年增多，盾构设备管理逐渐成为设备管理的重中之重，我全程参与了盾构机从设计联络、工厂验收、分体发运、组装调试、试掘进、区间贯通、维修改造等一系列工作。在股份公司组织的盾构...*

**设备基础尺寸复核工作总结1**

我一直从事设备管理工作，随着公司城市轨道工程逐年增多，盾构设备管理逐渐成为设备管理的重中之重，我全程参与了盾构机从设计联络、工厂验收、分体发运、组装调试、试掘进、区间贯通、维修改造等一系列工作。在股份公司组织的盾构专业培训中，认真学习了盾构机各大系统、各种管路工作原理，努力钻研了盾构机维修保养、故障分析、贮存保养方面的专业技术知识。

在XXX地铁四号线15标盾构区间掘进过程中，协助盾构工程队完成盾构机维护保养、辅助设备采购、施工设备管理等方面的工作，参与了盾构区间右线穿越白桦林居建筑群的前期准备工作，结合此次盾构掘进难点任务对盾构机管理作出如下总结。

>一、穿越前盾构机的准备工作

设备管理部门负责对盾构机及后配套设备进行全面检修保养，尤其针对下穿建筑物必须保证微扰动的施工要求加强了刀盘刀具的检修工作。为保证所有设备处于最佳工作状态，杜绝带病作业，为盾构机过建筑物做好准备，组织机组人员对驱动动力系统、电力控制系统进行全面检查，保证运转良好；同时检修注浆泵、泡沫泵、水泵、清通管路保持通畅；检修运输机组，保证电瓶车刹车系统正常工作；检查铰接密封、盾尾密封，保证各部位具有良好的密封性能；最后对土仓到螺旋输送机再到出土口闸门进行了检查与保养。

完成对盾构设备的维保检修后，机组人员将盾构姿态调整到最佳，避免在穿越过程中有较大纠偏行为，同时注重管片的选择，保持推进行程差不宜过大，保证盾尾间隙保持良好。

为避免穿越过程中出现设备故障停机，我协同设备人员列出设备易损件清单，提请采购计划提前备货，对密封圈、限位开关、保险丝等常用件做了购置储备。

>二、穿越阶段盾构机的操作控制

由于在下穿建筑物时地层下软上硬，下部为粉质粘土，上部为全断面沙层，加之在350m的小区线上转弯，在施工中盾构机垂直姿态不易保持，容易产生下沉的现象，难于控制。在掘进的过程中需要严格控制出土量，不能够出现超挖，以免地表出现沉降，导致楼体倾斜甚至是楼体坍塌等严重后果。

因此严格规定了机组人员交接班制度，规定换班的交接班内容必须包括当班时盾构机发生的故障、掘进时的参数变化、管片拼装点位的思路、电瓶车上的管片数量及类型、测量系统上的盾构机姿态数据、管片复测的数据。要求在每天的掘进任务结束后需要留出一个半小时至两小时时间进行设备维保、测量换站和管片复测工作，确认复测的数据和换站后的姿态。

掘进过程中机组人员发现出土时会出现很多的粘土块，并且在皮带上积压，导致皮带机压死出土不畅，严重影响掘进的连续性和稳定性。技术人员和设备管理人员及时与厂家沟通征询有效的解决办法，起初尝试添加泡沫剂和膨润土进行渣土改良，发现效果并未得到改善，甚至起到反作用，粘土遇水后本身较滑，粘土块在遇到泡沫剂和膨润土后滑动性增加，出来的粘土块在皮带上打滑，导致渣土在皮带上积压将皮带压死。在降低泡沫剂和膨润土的用量下，向土仓内加水发现出土有一定的改善，但效果也并不是十分理想。最后在调整渣土改良的同时对螺旋输送机出渣口进行修改，焊接钢板使渣土从螺旋输送机落下的同时可以顺着皮带的转向落到皮带上，出土效果虽然并不是很理想，但较之前有了很大的改善，基本可以满足掘进要求。

**设备基础尺寸复核工作总结2**

配置保护是一项能延长配置平常运作周期、能把常见的障碍产生率减到最低的工程。是以，必须具有一支“精修细检”的保护精神、中级工以上的补缀程度的优秀步队。

如今，保护工班内里只有1个高级工和3名中级工，其他保护员工都是初级工，所以在初期保护工班刚建立的时候，我互助工班长花了2个月时候对保护工作的细节和要求进行针对性培训与实践，巩固保护员工技巧，比方：agm、tvm、bom的数据备份和规复。为了更好地互助3、四号线全线开通的工作，做了一份为期一个月的3、四号线配置培训，扩大员工的知识面，不管走到那边，都能够很快适应本地环境。

在7、八月份的时候，各巡检及补缀工班长分批到本工班跟岗练习。在保护工作傍边，他们对本工班工作方面、办理方面发起很多必要改革的宝贵定见。每当他们一发起发起，我都及时笔录汇集，因为这是保护与巡检之间最好的雷同桥梁。

每个月都进行2次的工班例会，在例会前，我都会对近两周保护工作做一份保护工班的集会摘要和发起相干的注意事变，并且在搜狐的网站建立本身的工班办理博客，内容触及到工班集会摘要和本身发起工班治表面，可与其他人分享工班办理经验，连续美满技巧和办理，力求把人道化中国式办理融入工班治该傍边。

为了更好互助6s工作和展开，我利用空余时候进修有关6s的文章，进步6s认知程度及公道化利用。如今，保护工班结束了相干6s有关内容，比方：工器具的标准化、公道化摆放，工班电脑文件的典范，工班文件夹、工器具、消耗品、备件、衣帽柜等联合标识。

值得一提的是，邓翊庭当真的珠江新城afc巡检工班，我每一次去，都获得很多的6s改进工作的灵感！特别是工班电脑的电子文件的公道性摆放，除了对文档文件归类外，还列出几张工班电脑文件寄存的图片，能清楚表现该台电脑的电子文档摆放，裁减花大量时候盲目地寻找相干需录入紧张报表数据。

因保护工班人数比较集结，根本上每个月都进行一次工班活动，一是关联各同事间交情，二是裁减各员工在工作上的压力。每次活动都能顺利结束。

盼望在10年，对09工作所报告请教的变乱，连续发扬以及改革工班办理，能使保护工班各员工能得感触到第二个健康兼暖和的大家庭。

**设备基础尺寸复核工作总结3**

一、班组管理

1、安全重于泰山，时刻牢记“防患于未然”

通过每周班组长会议宣传强调安全作业：高空作业必须有监护人；必须配带安全防护用品；对高空作业车进行定期检查保养；特种设备做到了定期检验。通过大家的努力，20xx年设备处未发生一起重大安全事故。

2、6s管理

通过制定规章制度和员工的考核制度，规范了员工行为。在日常工作中，制定了每天清洁值班人员安排表，落实责任人，做到事事有人管，充分调动起每一位员工的积极主动性和责任心。

二、设备管理

1、每个月定期对车间设备进行日常保养检查。

随时监督员工严格按照操作规程进行设备操作，杜绝违章操作，发现隐患要求现场整改；要求车间做好设备日常保养记录。

2、设备的保养、维修工作。

（1）重视保养，减少维修

按照制定的设备保养计划对公司行车、冲压车间冲压设备、总装生产线、涂装生产线、机加设备等全面进行二保维护工作车间设备二保，做到了及时发现并彻底排除故障隐患，二保完成率达100%。

（2）对重点设备维修做到抢修及时

要求维修人员在针对总装车间设备维修时必须5分钟到现场，并协调车间安排操作工配合维修人员在最短的时间内抢修好设备，并现场进行监督，确保维修质量，顺利完成了各项抢修、维修工作。

（3）特种设备管理

完善了压力容器和起重设备的台帐，配合质检部完成压力表和安全阀的定期检查，按照国家标准做到了定期对其进行检验。

（4）叉车管理

重新制完善了叉车日常保养制度，进一步规范了叉车操作工的安全操作和日常保养。通过每周定期的检查，督促叉车工必须每周对叉车进行保养和润滑。对违反操作规程的人员进行了相应的处罚，做到了有章可循。

3、设备项修工作。

按照日常点检和维修中发现的隐患进行了相应的整改，对货箱车间折弯机、剪板机，冲压车间800t进行了项修，整改后设备使用正常。

4、配件管理。

对全厂的设备配件进行清理和统计，制定了设备配件最低库存量，并与物资部沟通协调，与物资部系统联网，随时保证配件的库存，保证了今年生产维修及时性。

5、公司安全质量标准化达2级工作。

20xx年8月份公司起动安全质量标准化达2级工作，机电处人员会同各车间和部门在4个月内积极完成设备设施的各项整改项目，为公司顺利达级做好了坚实的基础工作。公司顺利通过2级达标项目。

三、总结

设备管理是是一个长期管理的过程，在过程中需要不断学习设备管理新的思路。20xx年设备管理上有成绩也有缺陷，通过自己的不断摸索，逐渐意识到公司设备现状迫切需要积极推行设备点检管理模式。依据此目标，在x年的工作中，不断提高自己业务水平，提高自己的管理能力、提高自己的应变能力、提高自己的创新能力，为x年公司完成生产任务，提升设备管理水平积极准备。

**设备基础尺寸复核工作总结4**

积极参加分公司组织的拔河，歌咏比赛等各项活动，积极响应分公司无偿献血的号召，大家踊跃报名，积极参与，测量室朱蕾代表分局和装维中心参加了无偿献血。9月为了配合亚欧博览会安全保障，测量室马旭东代表分局及装维中心前去社区进行了为期一个多月的维稳工作。慰问住院员工（社区刘炳军住院，班组人员覃文英母亲住院，马磊上班途中受伤住院。班组工会前去看望），传递了公司领导对员工的关爱之情和“以人为本”的企业精神。

**设备基础尺寸复核工作总结5**

20xx年公司继续推行精细化管理，实现降耗增效目标。机电处严格按照公司方针目标积极完成设备的各项维修和技改任务，保证了20xx年公司的生产任务圆满完成，同时为20xx年的生产打下了坚实的基础；进一步提升公司设备管理的整体水平。针对20xx年的工作情况作出以下总结：

>一、班组管理

1、安全重于泰山，时刻牢记＂防患于未然＂

通过每周班组长会议宣传强调安全作业：高空作业必须有监护人；必须配带安全防护用品；对高空作业车进行定期检查保养；特种设备做到了定期检验。通过大家的努力，20xx年设备处未发生一起重大安全事故。

2、6S管理

通过制定规章制度和员工的考核制度，规范了员工行为。在日常工作中，组织班组长学习强调班组清洁卫生管理，并制定了每天清洁值班人员安排表，落实责任人，做到事事有人管，充分调动起每一位员工的积极主动性和责任心。

>二热门思想汇报、设备管理

1、每个月定期对车间设备进行日常保养检查。随时监督员工严格按照操作规程进行设备操作，杜绝违章操作，发现隐患要求现场整改；要求车间做好设备日常保养记录。

2、设备的保养、维修工作

（1）重视保养，减少维修

按照制定的设备保养计划对公司行车、涵管车间旋滚设备、总装生产线、搅拌设备、钢筋调直设备等全面进行二保维护工作车间设备二保，做到了及时发现并彻底排除故障隐患，二保完成率达100%。

（2）对重点设备维修做到抢修及时

要求维修人员在针对总装车间设备维修时必须5分钟到现场，并协调车间安排操作工配合维修人员在最短的时间内抢修好设备，并现场进行监督，确保维修质量，顺利完成了各项抢修、维修工作。

（3）特种设备管理

完善了压力容器和起重设备的台帐，配合质检部完成压力表和安全阀的定期检查，按照国家标准做到了定期对其进行检验。

（4）叉车管理

重新制完善了叉车日常保养制度，进一步规范了叉车操作工的安全操作和日常保养。通过每周定期的检查，督促叉车工必须每周对叉车进行保养和润滑。对违反操作规程的人员进行了相应的处罚，做到了有章可循。

3、设备项修工作按照日常点检和维修中发现的隐患进行了相应的整改，对货箱车间折弯机、剪板机，冲压车间800T进行了项修，整改后设备使用正常。

4、配件管理

对全厂的设备配件进行清理和统计，制定了设备配件最低库存量，并与物资部沟通协调，与物资部系统联网，随时保证配件的库存，保证了今年生产维修及时性。

5、公司安全质量标准化达2级工作

20xx年8月份公司起动安全质量标准化达2级工作，机电处人员会同各车间和部门在4个月内积极完成设备设施的各项整改项目，为公司顺利达级做好了坚实的基础工作。公司顺利通过2级达标项目。

设备管理是是一个长期管理的过程，心得体会在过程中需要不断学习设备管理新的思路。20xx年设备管理上有成绩也有缺陷，通过自己的不断摸索，逐渐意识到公司设备现状迫切需要积极推行设备点检管理模式。依据此目标，在20xx年的工作中，不断提高自己业务水平，提高自己的管理能力、提高自己的应变能力、提高自己的创新能力，为20xx年公司完成生产任务，提升设备管理水平积极准备。

**设备基础尺寸复核工作总结6**

根据酒店管理公司重点工作的安排，在酒店认真组织开展一次各类用电设备专项检查，此次检查要全方位、多角度的排查酒店用电设备安全隐患，并通过一系列切实可行的措施，确保酒店用电设备的检查治理工作落到了实处，现将工作开展情况总结如下。

为确保此次专项治理工作的时效性，能够把隐患排查落实到每个环节、每个岗位、每位员工，酒店成立了以总经理朱XX为组长的专项治理小组。同时结合排查范围广，点比较分散，不能够全面、系统的排查安全用电隐患，针对存在的问题，专项治理小组制定了应对的措施，采取了由小组长牵头组织小组成员系统排查，相关部门同步深入检查的方式，从生活类用电设备、生产类用电设备、办公用电设备入手，查找各自部门的安全用电隐患，并对过去查出但还没有整改的隐患再次进行疏理。最后由专项治理工作小组对所有查处的安全问题和隐患进行汇总，并分析原因，研究对策，本着不影响酒店正常的生产秩序的原则，落实整改措施。

经统计，在本次安隐患排查治理\_发现各类安全用电隐患7起，其中：

1、客房烧水壶水开后不自动断电；

2、客房空调插头电线裸露；

3、客房电控柜面板开关脱落；

4、搅磨机防护罩脱落；

5、燃气灶连接软管油污较厚；

6、空压机电源线绝缘皮破损；

7、客房电视插座面板破损。

其中6项已经得到有效的落实整改，1项正在整改。

通过本次用电设备安全专项治理活动，各种用电设备安全隐患得到了根治，有效的防范了各类用电设备事故发生的可能性，加强了用电设备的安全管理，为酒店营造了良好的安全用电环境。

**设备基础尺寸复核工作总结7**

20xx年维修全体员工在公司各级领导带领下，严格遵守各项规章制度，从各方面严格要求自己。一直以来坚持以工段的实际情况为出发点，以保障设备的正常运转为前提，以降低维修成本和缩短维修工时为目标，在不断学习，总结工作经验与教训中前进。维修工种工作环境比较复杂、脏而累，但工段的每位成员都勤奋肯干，发扬不怕吃苦、团结拼搏的精神，不断提高自身的职业道德素质和职业技能水平。从而在面临的一系列挑战中出色地完成了各项工作，为车间能按时完成各项生产任务打下了良好的基础。为了始终做好服务后勤兵,保障各工段的正常运行，现将这一年来的工作总结如下：

>(一)加大管理力度，确保安全生产

安全，是一个钢铁企业持续发展的根本，维修班组时刻遵守着厂里的各项规章制度，每位员工严格要求自己，以“安全第一”为前提，去展开各项检修工作。维修工段主要担负着全厂各类机械设备的维修、维护及保养工作，工作面广、作业点多，安全生产对我们维修工段尤为重要。为此班组在每天的早会中总结前一天工作中的经验和不足，发现问题及时纠正，时时提醒和督促班组成员必须重视安全，做到防患于未然，杜绝违章，使安全警钟长鸣。并加强了检修作业安全生产标准化。旨在增强全员的安全感，加强工作责任心，杜绝麻痹大意和侥幸心理。我们工段在工作中时时注意和排查身边的安全隐患和危险源，将安全隐患扼杀在萌芽状态，从而杜绝安全事故的发生。

>(二)加强班组建设、增强班组管理

班组建设和班组管理是搞好企业的基础，也是一个落脚点，最主要是发挥班组成员创新力和团结凝聚力。在平时检修工作中，加强班组成员理论学习，更好地掌

握操作技能，提高自身素质，不断学习新的管理理念，处理问题及时果断勇于承担责任，发挥团队绩效和默契相互交流和沟通，让班组成员多提建议为班组建设尽自己一份力。

>(三)克服检修困难，促进生产任务的全面完成。

我们维修工段在今年很好地保障了全厂设备的正常运转，除非正常停机情况外，在我们自己管辖的设备里没有因管理不当或检修故障而造成损坏设备、停机等情况发生，设备运转率达到90%以上。而且对设备的相关技术和安全改造做了大量的工作，保质保量地完成了任务。特别是在今年8月和11月的全厂停车大检修中，维修工段全体成员更是体现出班组成员不怕苦，不怕累的顽强作风。大检修原计划为7天时间，我们工段提前做好各项准备，人虽然少，但我们打破以往检修模式，成立4个工作小组，安排骨干力量担任各小组组长。大家分工明确，团结一致，每天连续工作6个小时以上奋战在各自的检修工作中。几天时间里，疲惫的身影总显现在每个员工的身上，但没有一个人叫苦叫累。最终在全体员工的共同努力下6天时间顺利完成了转炉系统、混铁炉系统、氧枪系统、下料系统、连铸系统、这些大型设备的各项检修任务。

>(四)以加强检修力量，提高班组成员综合素质为目标。

培养一支德才兼备的维修队伍，一直是工段的工作重点。为此，工段始终将班组成员的职业技能培训和学习工作放在首位，长抓不懈。为了提高工段人员的整体技术水平，增强大家的实际操作能力，让年轻员工在外聘人员的指导下，亲自上手，逐步接触和检修关键部位，积极听取外聘人员的意见。就这样我们对结晶器、缩机进行逐台整修，及时发掘隐患并随时消除。

>(五)控制检修成本，变废旧为新。

提倡“节约光荣、浪费可耻”，节约是创造利润、保护环境，是企业的核心竞争力，也是企业兴衰成败的关键！提高资源利用率，强化节约理念完善节约措施。全面消除车间跑冒滴漏是我们的宗旨。在这一年里，设备等出现的跑冒滴漏、阀门更换、垫片更换、轴承更换、维修设备、及各类机械检修任务1000多项次，极大地保证了设备的稳定运行，减少了消耗，保障了生产。

回顾将要结束的20xx年，维修工段虽取得了一些成绩，但也暴露了我们的很多不足：①本工段维修力量缺少、在大中修时比较吃力，尤其是抢修中，检修时间难以保障。②倒班班组人员少，熟练工仅有一半，经常运转设备的检修不能同时进行，制约了检修进度。③员工的技术和业务水平，对大局观的认识仍需加强；④分析和解决问题的能力欠缺，独立处理问题的能力有待加强；⑤对现场班组安全教育不足。下一步我们要加强员工的思想素质建设，加强业务理论和实践相结合的学习；对班组进一步强化安全学习和管理，在今后的工作中加倍努力，取长补短，使班组更加优秀，为今后公司的发展壮大而奋斗。

>20xx年工作计划

>一、 设备管理方面

1、加强现场设备巡检，及时消除设备隐患，确保设备良好运行，根据厂部的要求，加强对设备的维护和润滑管理，把原有的制定的巡检制度包机制度，设备润滑制度条款要进行细化，对钢厂的设备实行定点巡检，包机到人责任到人。

2、加强设备技术档案，完善技术资料，对设备检修过程记录，通过对技术档案的检查，可以查出原因。

3、严把设备检修质量关，设备检修质量的好坏直接影响到设备运 转的稳定性。

4、从节能降耗方面

（1）积极进行修旧制度，技改措施

（2）降低成本和消耗

>二、培训方面

（1）对新连铸设备原理及维护和事故预防措施

（2）对新连铸检修的危险点及注意事项

（3）对装配人员技术培训

（4）三规一制学习

>三、设专业的点检查员

>四、促进员工的积极性杜绝工作中的拖拉推委现象，特制定绩效分数，亮化考核制度。

>五、安全方面

认真组织员工的安全意识，对员工存在的不安全行为讲说教，对员工加强对危险源点的认识，学习并让其掌握基本应急防洪措施，以减少人中员及设备事故发生的几率。

**设备基础尺寸复核工作总结8**

在日常低保管理的工作中体察到，依靠低保金维持生活的特困家庭，最根本的问题是再就业。为了积极提供就业信息，推荐低保户走上工作岗位，我们一方面主动走出去，亲自为低保户做市场登记求职，联络用工需求；另一方面大胆请进来，以社区领导为首，利用各种关系，广泛找寻岗位。社区凡是都优先考虑低保对象，今年共计介绍低保户就业十人次：安排二人到安保队，二人做协管员。先后推荐了五个“4050”的低保人员给八十高龄的老俩口做钟点工。致使老人对社区感激万分，信任不已。这样我们既为兄弟社区解了难，又服务了弱势群体，加强了社区间的联系。并且帮助低保人员改变择业观念，重拾自信，通过自己勤劳的双手脱贫解困。

社区在低保工作中注重了人性化的管理，贯穿了为民办实事精神，在扶贫帮困方面做了大量的工作。为了减轻下岗职工困难家庭的负担，市政府特批了这些困难家庭30平方米的热费补助，这项工作非常繁杂，要求细致地审核每份材料，工作人员就起早贪黑地入户调查，认真审核，共办理97户，做到把政府的温暖及时送到他们的家里，经过全体工作人员的共同努力，按时按质地完成了此项工作。让他们时时刻刻都能感受到党的阳光、政府的温暖。

回顾一年的低保工作，我们和着汗水、带着泪水一路走来，从艰辛、困苦中磨练了意志，提高了业务能力，坚定了“上为政府分忧、下为群众解愁”的工作信念，我们决心立足低保岗位，服务弱势群体，切实吃透上情，摸清下情，做好低保工作。看着辖区的低保对象对社区、对政府心存感激，看着这些弱势群体的生活正在不断改善，看着社区旧貌变新颜，心理上有一种满足感，一种幸福感，一种自豪感。我们相信，有上级领导的关心和支持，有我们自身的热情、能力和干劲，有社区同事的共同努力，我们将与时俱进，积极践行“三个代表”重要思想，不负众望，努力将社区低保工作再上新台阶。

银行复核个人工作总结

从XX年到工行贵宾专线岗位，两年来，经过自已不断的努力，到目前已成为小组中的业务骨干。在电子银行工作的日子里，我能够全身心于本职的工作中，认真负责的对待每一位客户，诚恳热情，谦逊有理，耐心细致的以客户的满意为止，一步一步稳稳当当地不断提升自己的业务知识水平。

做为一名工商电子银行中心的员工，如今我十分热爱自己的这份工作，也深知它的责任性，如今做为一名贵宾专线的员工，我更加认真遵守每一条规章制度，细心执行每一个工作流程，牢记规范用语，为优质客户提供满意的服务。在这一年的工作中，自己也不断总结出各地势的特点信息，像：街道名称，或客户口音较重问题，通过积累如今已能很好的与客户沟通，遇到通话过程中受到语言阻碍的问题，我会先注意倾听，恰当的打断客户赢得切入点，避免直接告知客户自己身处北京等，使得客户产生距离感与解决问题无关的弊端。遇到不能准确解答的问题，及时上报，或记录电子登记薄，避免激化客户情绪，造成投诉等负面的影响，尽自己所能把矛盾降置最小，从而安抚客户情绪，真正帮助客户解决所面临的问题。

在这一年中，自己也切身感觉到了贵宾专线是在不断发展壮大的，从呼入量的骤增，日常受理业务的多元化，使得自己面临很大的压力，但同时也肩负挑战，我时刻鞭策自己，你是一名老业务代表，一名老坐席，在一组就要起到模范带头作用，就要各项指标接近合格，就要通话质量每月100分，就要积极团结组内员工，分担组长的工作，大家共同进步，我想，在过去的一年，这几个“就要”我是做到了，但我不会因此而骄傲，因为及时发现自己的薄弱环节，取长补短，才能得到再次的进步。

对于新的一年，贵宾专线的服务重点也调整了许多，服务不能怠慢的基础上，各项指标的要求更加明确了，例如：有效控制通话时长这方面自己很是薄弱，做为一名工作了五年的老业务代表很是惭愧，有时候在解答业务方面还是没有很清晰的条理，容易被客户所牵制，影响通话效果。新的一年里，我给自己制定了新的目标，对于同一个问题，看看其他优秀的组员是怎样解答的，大家利用闲暇时间可以一起讨论，对于客户集中咨询的热点问题，我们应如何快速的解答，降低通话时长，时时多与组长及老业务代表沟通，找到业务宝典，同时向新的业务代表学习新思路，自己和自己来个评比，争取每天都有一点小小的进步。

目前每周大家均会汇总客户来电的热点问题，本人也建议此类业务可经常维护到短信模版中，这样可以再次降低通话时长，但同时随着短信模版的增加，坐席在通话过程中，查找就很不方便了，此点也建议是否可以输入关键字或检索的方式再次优化短信模版，方便坐席，从而快速帮助到客户，同时也可以降低我们的通话时长，一举两得了。

目前对于接听数量，通话时长等各项指标每天都会排名发到区别针，此方法固然可以激励大家，因为谁都愿意名列前茅，但是否需要考虑那些没有达标人员，以什么样的方式方法进步呢，如果不找到原因，想必会有破罐破摔的想法了，针对此方面，本人建议对于优秀员工好的录音，可以大家共同学习，优秀坐席可以分享一些个人总结的经验，印制成小卡片或摘抄到每日晨训中，共大家参考;对于一个四星以下的录音，大家可以一起讨论，或对于同一个问题，应如何找到切入点解答，缩短通话时长等，有时候客户问一句我们答一句，很是被动的，能否直截了当的主动宣传，赢得时间，解决客户实质的问题。

由于仓库是一家医院存放药品的核心部分，做好仓库的日常工作就是实习生最佳的实习目标和方向。在仓库首先要对整个工作流程有一定的了解。在仓库的最主要职责就是：负责药品的验收、养护。打印销售清单。拣货。复核。发货等。药品的养护为保证药品质量起到至关重要的作用。登记仓库温湿度，设备使用情况登记及药品外包装清洁，保持货架干净，货品摆放整齐，虽然每天都是做着相同的事，但从中也更深入的懂得了药品的养护知道，确切的把课本的理论知识应用到工作中去。

**设备基础尺寸复核工作总结9**

测量室坚持“安全第一，预防为主”的方针，加强检查和维护力度，做好员工提高警惕性、增强安全意识教育工作，不定期的对测量室员工进行安全生产常识教育，经常开展安全生产大检查，认真组织部署、实施、检查，积极采取各种防范有效、措施得力，对薄弱环节进行整治、督促落实，对存在隐患彻底整治，并安排专人对测量配线架进行定期告警测试，与配线架维护人员联系，对配线架告警系统做了进一步的更新维护措施。做到切实保障企业的安全稳定。

**设备基础尺寸复核工作总结10**

20xx年机电动力部在公司党政的领导下，紧紧围绕公司20xx年职代会精神及安全工作会议的要求，以安全生产为重点，加大职工的安全教育力度，狠抓“三违”的治理工作，在质量标准化工作上下功夫。确保完成了公司下达的20xx年工作计划，现总结如下：

>一、机电运输安全工作：

1、每周二认真对采一区、采二区、采三区进行一次风电闭锁试跳，并做好记录。

2、电检组对采一区、采二区、采三区进行电气设备检查，共查出367条安全隐患，全部整改完毕。

3、每月月初、中旬、下旬对采一区、采二区、采三区质量标准化进行检查，检查出的问题统一下达“四定表”并签字落实。

4、加强防爆设备的出入库防爆检查，杜绝失爆设备入井，凡是防爆设备均检验防爆性能合格后，才能贴防爆电气设备入井许可证，才允许发放使用。

5、加强五小电气、电缆，严格验收、编号、发放管理，电缆皮带严格执行阻燃试验管理制度，并按阻燃化试验合格的电缆才能发放使用，一根电缆（同批）一个试验报告，建档管理。

6、巡查三个采区轨道斜井轨道及防护设施，并督促整改轨道存在问题。

7、定期组织人员对采区的皮带输送机、刮板输送机、绞车等进行检查，保证设备完好。

>二、安全质量标准化工作：

为了使公司的机电运输质量标准化工作更上一个台阶，机电动力部制定了《机电动力部质量标准化管理办法》。充分利用班前会，对职工培训，提高职工的思想及安全意识，掌握质量标准化的标准及机电设备关键环节的安全注意事项。

1、每日班前会学习《煤矿安全规程》、各种规程、措施、规章制度及公司重要文件（月底进行一次考试审核）。

2、每月对各岗位点值班员进行2次以上培训学习，并进行现场模拟操作。

3、结合平常实际工作情况，每月对员工进行一次供电系统培训学习（各种设备的工作原理、性能正确操作、故障正确判断与排除等）。

4、白国周班组管理办法学习情况：

（1）为了使白国周班组管理法得到更好地落实，机电动力部制定了《白国周班组管理法管理办法》，从管理人员开始学习背诵白国周班组管理法“六个三”，召开职工大会，从机电动力部经理开始背诵，直至每个职工都能熟练地背诵。

（2）每天利用班前会时间，学习白国周班组管理办法内容及安全思想讲解；核查职工情绪状况；总结前一天的工作情况；布置当天的工作任务；并提出工作安全注意事项；坚持开展安全每日一题活动。

（3）全面落实、贯彻白国周班组管理办法重要思想，树立“安全第一”、“我为人人、人人为我”的安全理念；加强自我保护意识和互助意识。

（4）工作时，必须制定工作流程，指定工作负责人与安全监护人，严格按照白国周班组管理办法 “六个三”重要内容要求自己。

（5）每月开展一次班组座谈会：

（6）建立、健全各种规程措施、规章制度、劳动纪律、设备台帐、记录，并严格执行，认真填写。

（7）对每次事故（停电、人身、设备安全事故等）认真分析原因，研究和制定对策，并进行实施，检查结果。

（8）每月进行一次考核：将工作成绩、团队协作、劳动纪律制定细则，使每日考核量化，找出自身差距，以便改进；通过考核，更深刻的认识白国周，认识白国周班组管理办法建设的重要意义；月底进行一次理论考核。

（9）每月定期开展车间安全大检查：对全车间设备的安全状态、文明生产、质量标准化、运行状态进行检查；对上月检查整改的内容落实，下发本月不合格项。

（10）每月23日由机电动力部经理带队检查本部门各车间、机房和硐室，评比

最好车间和机房进行奖励，最差车间和机房进行处罚，对查出的问题集中开会布置落实负责人、整改及完成时间，机电调度跟踪落实整改情况，促进安全质量标准化标准的工作顺利开展。

>三、安全供电方面：

1、更改采一区101皮带处影响洗煤厂施工的架空高压电缆 9根，更改采三区主通风机处架空电缆5根，共计5500米；更改安装采一区临时变电所进线电源电缆，

2、安装子卜河水库供电系统（一台户外变压器及MYJV22— 3×35—260米高压架空电缆）。

3、安装1490回风石门供电系统；安装、调试1232采面供电系统；安装1231运输巷反掘供电电源；安装采二区绞车房供电电源电缆；安装采一区澡堂加热器电源电缆；安装采三区食堂、办公楼供电电源；安装采一区瓦斯抽放站2台；安装1520一部皮带供电系统；共计安装变压器6台，铺设电缆3900米。

4、回收移动变电站共6台，高爆开关5台，回收高压电缆共2460米。

5、处理110KV供电线路不合格接地极16组。

6、检修地面、井下9个变电所共计29次。

7、110KV变电所，采一区、采二区、采三区地面10KV变电所做预防性试验：共72块高压开关柜。

8、110KV变电所I回供电线路安装避雷针6组。

9、110KV、10KV供电线路巡视情况：110KV供电线路巡视检查共27次；行政生活区变电所、采一、采二、采三区地面10KV供电线路巡视检查共31次。

10、对110KV、10KV供电线路砍伐树木共325棵，现场处理安全隐患共34处（校正倾斜杆塔、紧固拉线、砍伐树木、增加拉线螺帽等）。

>四、供用电量：

（1）1—10月份采一区瓦斯发电厂发电量：万度，预计全年1170万度。

（2）1—10月份采三区瓦斯发电厂发电量：万度，预计全年20xx万度。

（3）六盘水供电局电量：万度，全年预计4800万度。

（4）1—10月份总用电量为6839万度，预计全年7970万度。

>五、矿井运输管理工作：

1、加强检修力度，确保了101主井强力皮带的正常运行，为公司正常生产提供了保障。

2、对采三区煤仓放煤嘴进行安装，确保了1232采面的正常生产。

3、1232采面安装期间，每班派一名副队长值班，确保采三区主提升机安全运行。

4、加强1490煤仓的管理，更换给煤机履带板。

5、定期组织人员对采区的皮带输送机、刮板输送机、绞车等进行检查，保证设备运行安全。

6、更换地面排煤皮带托辊，降低噪音使之达到环保局的要求。

7、每周定期对三个采区矿井提升运输系统进行全面检查一次，发现问题立即整改落实。

8、定期对提升装置（插销、三环链）送机电公司做拉力试验；定期对压力表、安全阀做校检；定期对特种设备（电梯、电动葫芦）做年检，定期把主提升机钢丝绳送钢丝绳检验站做实验，保证其使用安全性。

>六、环保工作：

认真按照环保的要求，污染源在线监测系统正在建设中，预计20xx年完成。做好矿井水处理及达标排放工作，完善矿井水管理集中净化处理。

>七、大型固定设备的使用与维护及供排水：

1、清洗公司7个蓄水池各一次，清洗采一区矿井水处理站调节池、沉淀池各3次、中间水池2次，更换双亲可逆过滤器滤料1次，保证矿井水处理站处理水的质量。

2、安装采三区绞车防跑车装置，并调试正常。

3、恢复娃鸡河水库至净化站的取水管路200米；抢修采一区矿井水处理站至采二区二级加压站管路3次，共计500米。

4、对采一区、采二区、采三区的压风机进行定期保养4台，保证压风机的安全正常运行。

5、更换采一区副井提升机的钢丝绳2根，各1100米，采三区主提升机钢丝绳1根，1100米。

6、对采一区副井提升机全年定期检修3次，采二区轨道下山提升机检修2次，采三区轨道井提升机检修4次，保证矿井的安全正常提升。

7、清洗井下1380水仓的4个吸水井2次和主、副仓各清洗1次，雨季前对4台水泵进行全面检修一次，并每周对回风井内的2趟排水管路进行巡视一次，全年共巡视管路48次，保证矿井的安全正常排水。

8、定期对三个采区的6台主通风机进行定期检修，保证矿井的正常通风。

9、5月份接管三个采区9台瓦斯抽放泵后，利用一个月的时间，对所有瓦斯抽放的机械、电气部分进行全面检查，检修好9台循环水泵、6台冷却水泵，和7台瓦斯抽放泵和采一区3台减速机，以及完善机房照明。

10、安装供排水管路2300米。

11、清洗采一区瓦斯发电厂10台余热锅炉，检修热水循环水泵12次。

12、修建安装子卜河100m3水池和水泵，保证生活区的正常用水。

13、瓦斯电厂机组冷却系统改造正在安装当中，计划11月20日安装完工并调试正常。

**设备基础尺寸复核工作总结11**

随着企业战略转型的不断深化，市场竞争将更加激烈，我们所面临的新的挑战和新的压力也将不断增大，测量室所面临的挑战将越来越艰巨。在新的征程中，我部门将迎难而上，化压力为动力，认真分析、科学决策、积极应战。在当前业务转型的必要形式下，测量室的机制和体制都将发生重大转变，我们将义不容辞，责无旁贷地为分局分担任务，为领导决策服务，为分公司经营管理服务，为电信业务发展服务，我们必须具有创造性地开展工作，以强烈的使命感和企业的责任心，团结拼搏，努力提高各项业务能力，为完成好东后街分局的全年收入指标再立新功。

**设备基础尺寸复核工作总结12**

安全设备部在集团公司的领导下，完善安全生产组织机构，安全设备科增加了3名管理人员，充实海安县内以海洲新城和海天国际为重点工程，公司设专职安全员3人进行座镇指挥，对存在安全隐患及时督促整改。安全设备部每月组织一次在建工程的安全生产大检查，以及春节后和五一劳动节前后的检查以及安全生产月的检查。配合局领导的抽样检查，先后检查达156次对查出的安全隐患签发整改通知书，限期整改到位。对没有整改到位的少数项目部进行了处罚。代表集团公司与分公司和直属项目部签订了《安全生产目标管理责任状》52份，制定了海洲建设集团《安全检查制度》、《安全生产奖罚考核制度》、并及时和分公司以及直属项目部进行传递，为安全管理的执行力提供了有力平台。其次公司安排到淮安、徐州、山东、姜堰等地区进行了安全检查，查出的安全隐患发出通知单（含县城区）112份，计525条。收到回复96份，回复率达88%，均得到及时整改，还有16份通知书将在7月份检查时一起复查。

1.今年上半年一共组织各种各项目经理、安全员的会议共9次（包括建工局会议）

2. 上半年对特殊工种换证工作组织了学习、培训、考核达150多人次.“三类人员”培训、复审四批256人（含资格证），协助项目部三级安全教育1100多人次。

3. 公司根据省、市、县主管部门的要求，下发安全生产管理文件共9期。通知的形式5期、转发行业领导文件5期

4. 4月18日上午，参加县文明办组织的“做文明有礼的海安人”千人签名启动仪式，集团公司组织了40人参加了5月份活动。

5. 上半年协助职教中心12号楼、海洲新城4个项目部、市文明工地的验收。

6. 根据集团公司安排，考虑职业教育中心的特殊情况，安全设备部专门委派一人在管理现场安全、文明和进度，直到情况好转

7. 对海安在建的海天国际现场布置、大门的设置、安全标语、宣传栏、基础方案等进行全面的服务工作。

8. 认真的做好了东大街海天国际安全报监以及各分公司塔式起重机备案等工作。

9．精心组织召开集团公司、全县在建工程项目经理、安全员在海洲新城举行现场观摩会，成功的召开海洲建设集团公司20xx年安全 生产月的动员大会。

10．组织集团公司员工和部分项目安全员参加全县“安全生产月”的万人签名活动

本期小结；由于集团公司高层领导对安全工作的重视和参与，所以各项活动和得以顺利开展，县城在建19个项目整体情况态势比较平稳，发生的2起轻伤事故均是由于工人违反操作规程引起的，安全设备部同样也存在一些不足之处，所以今后工作将安全教育的工作放在一个重要的议事日程，

下半年的工作计划；

1、在县内新增的项目中我们将层层落实安全生产责任制，即从集

团公司到项目部、到班组、到工人，努力打实安全生产的基础工作

2、加强和各分公司联系，首先要求配备分公司的安全管理人员，构建安全管理的网络框架，及时做到信息传递，向领导反馈安全方面的信息，提高风险防范能力。

3、为配团企业升级，我们积极筹划施工现场文明施工标准化图集，

4、坚持检查到位，月查、巡查等多种检查形式，做到横向到边，纵向到底，开展的有声有色。

安全工作是一件长期而艰苦工作，我们将一如既往将本职工作做好，维护集团公司的利益，增强安全风险识别能力,为集团公司建筑业的20亿产值目标添砖加瓦。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！