# 设计文件准备工作总结(49篇)

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2025-03-06

*设计文件准备工作总结1回到公司已经一年了，首先感谢公司领导对我的关心、帮助、支持与信任。回首20xx年的工作，有所成绩，但不足之处还有许多，今后工作中还需倍加努力学习。现就20xx年工作总结汇报如下：>一、虚心学习，努力工作及完成的主要工作...*

**设计文件准备工作总结1**

回到公司已经一年了，首先感谢公司领导对我的关心、帮助、支持与信任。回首20xx年的工作，有所成绩，但不足之处还有许多，今后工作中还需倍加努力学习。

现就20xx年工作总结汇报如下：

>一、虚心学习，努力工作及完成的主要工作

虚心求教释惑，不断学习，总结工作方法。一方面从知识的储备、经验的积累，做到干中学、学中干，不断掌握新知识和积累经验。注重一工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快的完成任务；另一方面，在公司领导的指导下，掌握了工作中的基本情况，寻找切入点，把握工作重点认真思考完成任务。

爱岗敬业、扎实工作、不怕困难，在本职岗位上发挥出应有的作用。1。从包装更改频繁中找出主线，认真细致按时的完成工作计划及任务；2。对总公司各部门电脑及网络进行不定期维护，做到高效解决大家遇见的电脑及网络故障，尽快恢复工作；3。认真查看公司安排的培训资料从中优选出适合培训类容，为大家提供良好的学习环境。

>二、20xx年完成主要工作有：

（一）设计方面工作：

1、自20xx年1月至今公司包装修改制作达xx次以上；

2、新设计包装有：

3、正在设计中包装：

4、宣传资料设计：

画册：

宣传画：

宣传单页：

易拉宝展架：

KT板：

展会：

公司员工名片设计：

其他：

（二）公司网站方面工作

公司网站新闻更新

（三）公司网络电脑维护、及电脑及配件的采购等

（四）公司员工培训内容甄选及组织培训

（五）公司短信平台购建及维护

>三、主要经验和收获

20xx年完成了一些工作，取得了一定的成绩和教训加以总结就是今后工作的经验，经验加以总结就是今后工作的收获。总的来说有以下几方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

（二）只有主动融入集体，和同事通力合作才能更好的完成工作并保持好工作态度。

（三）只有用脑子去工作，才能使工作完成的更完美。

（四）只有树立主人翁意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

（五）只有加强交流，做好沟通，进行思想交流，才能最快解决工作上的问题。

（六）只有和谐互助，工作才充满激情，关系才会更融洽，团队才会更有战斗了。

>四、存在的不足及下步的打算

成绩已经属于过去，未来的工作任重道远，彰显成绩不是骄傲自满，反而要成为今后的动力，正是成绩亚特要看到存在的不足，主要表现在以下几方面：

（一）在工作过程中，由于缺乏计划性，工作目的不够明确，主次矛盾不清，常常变化赶不上计划。以后的工作过程中，加强对事情的整体性把握，认真制定工作计划，做事加强目的认识，分清主次矛盾，争取能达到事半功倍的效果。在今后的工作中要多吸收别人的先进的工作方法和经验，提高工作效率。

（二）多与销售公司同事交流，抓住市场包装及宣传品潮流走向，建立公司包装宣传品的风格，进一步提升公司整体形象，为销售服好务。

（三）多参加各种培训和继续学习新知识新技能，为今后的工作服好务和增加自身的素养。

>五、几点建议

（一）增加员工的集体活动，使员工更加团结和谐，并提高工作积极性。

（二）购入或开放各方面的书籍（图书、规范），只有知道什么事标准才能知道做的符不符合标准，只有增加了自身知识和涵养才能使团队更加和谐团结。

总之，回顾过去展望未来，在今后的工作中，对公司包装及宣传品的规范化设计及创新思路要不断更新，对工作的网络办公环境要更加效率，对员工的培训要更加细致化，对公司网站的建设要更加先进话，这样才能把我们的工作推向前进！

**设计文件准备工作总结2**

今年是我进入公司的第xx年，一年来，在工程实践中，在许多前辈的指导和帮助下，我的专业水平和工作能力取得了很大进步。现对今年工作进行以下总结：

>一、项目具有完整性

我都是从方案投标或委托阶段就开始介入，经历过对方案设计的推敲比选、与业主的沟通、初步设计的审批、相关专业的协调、施工图的严谨以及施工阶段的现场配合，我对建筑设计与建造的过程有了深刻的认识。建筑设计不是纸上谈兵，而是一个连贯的，需要集体参与的生产工作，要完成一个好作品，应协调好设计与其他学科，以及经济、社会、人际等多方面因素的相互关系。

因为各种外在因素的影响，建筑从方案构思到付诸实施，势必要经历一轮又一轮的修改与完善，经历了这些相对完整的工程实践，我了解到并学习了如何在现实的框架中最大程度的把握住建筑的品质，这需要有专业知识的积累，又需要耐心与细致的配合，这也正是一个建筑师精力投放最集中的地方。

>二、项目具有一定的复杂性

来到xxxx院之初，我先进入了xxxx分院综合所，主要从事工业建筑的设计。工业建筑因其使用功能与性质的特殊性、专业性与严格性，而成为对设计要求很高的建筑设计类型。工业建筑设计应重点考虑生产工艺主要流程和基地周边的情况；处理好各种流线的关系，包括人流路线、货流路线等；新颖富有现代感的造型立面设计；把握空间感和人性化；造价经济因素。工业建筑的工程实践对我之后从事其它类型的建筑设计有很大的帮助，让我在设计过程中养成分析与逻辑思考的习惯，让我能从建筑更本质的需求中去挖掘设计要素，更让我懂得建筑设计中应充分体现对使用人群的理解与爱护。

>三、在业务能力方面

建筑专业是一个龙头专业，建筑设计工作影响到各配合专业的工作，因此建筑师应具有良好的协调能力、组织能力与控制能力，同时这些能力应有深厚的专业功底作基础。进入设计院初期，我在前辈们的带领之下参与设计了xxxx等项目，这些项目已先后建成并投入使用。接着在xxxx公司新建厂区项目中我担任了主要设计人，从方案阶段到目前即将完工，我一直配合主师负责协调组织工作。获得业主的认可与赞扬，是我职业生涯中又一新的高度。

在理论方面，我利用业余时间阅读了一些建筑专业和其它相关专业的书籍，由此对实践工作进行指导与反思。建筑是社会生活形态的空间语言。它反映了时代的社会形态、生活方式、社会审美取向，以及世界观等信息。而这些内容都需要有相应的专业批评，对建设水准、建筑水平、产品品质、环境效果，及职业道德的培育和社会引导等方面做出必要的评判和剖析，同时也达到建构与提升建筑理论的目的。因此，建筑理论应与建筑实践产生互动才有真正的价值。

**设计文件准备工作总结3**

我是个极其热爱设计的人，有兴趣，有灵感，能开设计公司是我从大学初期时候就萌发的梦想——做个老板，这个念头一直冲击着己，鞭策着己，使己坚强，使己勤奋！在20xx年的时候，终于碰到一贵人，是我一个高中同学，他出大部分资金，一起合伙开了个设计公司，在那时，己几年的梦想在一刹那就实现了，———我拥有了己的公司了！

>但我忽略了以下几点：

1，开了公司并不一定赚钱，开公司只是手段，赚钱才是最高指令。我忽略了。

2，开公司了，不一定就是老板，因为我还没那气质，坐在老总椅子上还晃悠。需要几年的时间塑造。我也忽略了。

3，我是设计师出身，抹不去的是对设计的爱护，对市场的怯懦。

4，对公司的发展给予了无限的期望，其实设计公司能完成的历史任务是有限的。

>以下我就逐一分析我所忽略的这几点。

我就按时间顺序说明公司发展的几个阶段吧~

在公司开张的那段时间里，可以想象一个人从设计师的身份一下蹦到了老板的身份是如何的欣喜，可以逐步将资金安排落实到己认为可以花费的地方，可以招收己满意的员工，可以锻炼己的管理分配能力，————重要的是，好象我应该可以不做设计了！——那烦人的加班和费神的创意~~

所以我的.第一步就是招人，己有足够的设计头脑，和我合作的合伙人也是设计界的高手，在消化上绝对没有问题了，理所当然地应该招收业务人员，先攻没把握的部分，这是己一贯的作风。

于是，我们陆续招收了几批业务人员，开始对外跑业务，幸运的是我招收的前两个业务员在没多久就出了单子，我感觉非常高兴，加上己的一些社会关系，业务量还算丰富。但就是感觉业务消化慢，客户由于各种原因，拖延项目时间，有的是中途喊停，很是让我头疼。还好，公司的备用资金充分，可以逐步发放大家的工资。

为了能让业务进一步扩大，我又招收了几个业务员，但后的几批业务员中，几乎没给公司带任何经济效益，而且他们的报价，策划，洽谈，花费了我很大的精力，毕竟他们是业务员，对设计这块的知识咱也不能要求得太高。在一个月之后，没有什么见效之后，或则动离职，或则公司清退，都是无功而返，这样大概也过了大半年的时间。

>出与对这样的操作方法的反思，我认为有如下不妥之处，让我取消了业务员制度：

1，业务员是纯粹的利益眼光，这是他们的职业要求，瞄准利。只要是设计公司做业务的人，基是没有什么业务经验的，因为正如男怕入错行，拥有好的业务能力的人，是不应该到设计这个行业里的，他们可以选择更好的，更大的发挥平台的。因为我能招到的基上都是刚出社会不多久，或刚深圳没多久的员工，等他们认清了市场规律之后，也是感慨设计市场的局限，一般都是转入其他行业了。或则是能力根就不行的，出不业绩，老板己都感觉不满意，不请走也无其他办法。总之，他们离开了这个行业，因为他们对这个行业没有感情，没有什么纠缠，而我作为在设计圈滚爬几年的人，是放不下对设计行业的局限的，得继续留守。

2，公司起步资金不大，只能从实在，简练的角度出发，丝毫不能大面积冲击市场，营造己的品牌平台，充分利用公司的牌子招揽业务。因此业务员很容易地就可以抛弃公司的平台，找私人做掉单子——这有什么不好理解的呢？特别是越老练的业务员，越能跟客户关系拉近，就更能弃掉公司，而且更有甚者，他们只要一个月能保证一定量的业务，就能己扯牌子做公司了。我们可以假设，一个普通业务员要做到5000的业务才能维持他的底薪和开销，而一个优秀的业务员就要做到8000以上的业务（收款数），才能称得上优秀，他如果能努力一下，做到一万的话，他就可以请2个设计师，弄个工作室，不是吗？

**设计文件准备工作总结4**

我于XX来到集团建筑设计院工作，有幸成为集团员工。通过这段时间的工作和学习，我在专业技能和思想上都有了很大的进步。现在我的工作总结如下：

回顾过去几个月的工作，在公司领导和同事的支持和帮助下，我一直严格要求自己，完成了自己的工作。在此，我要向公司领导和同事们表示衷心的感谢，感谢他们给了我一个展示自己的机会。

>一、实习阶段的理解与学习

对于刚毕业的大学生来说，从事设计工作既是机遇也是挑战。我很幸运成为集团建筑设计院的一员。在我刚开始工作的近几个月里，我尽快适应了工作环境，融入了设计院的群众。在领导和同事的关心、支持和帮助下，他们认真学习钢结构设计知识，不断提高专业水平，积累经验。在此期间，我主要学习了《门式刚架轻型建筑钢结构技术规范》、《钢结构设计手册》、《建筑设计规范》、《结构设计规范》等。个性是钢结构设计的概念，已经从最初的理解上升到更高的层次。在工作总结中，我了解到在过去的几个月里增加了工程量，通过这些工作，对钢结构灯箱设计的\'认识逐步提高，各构件的连接和设计更加全面、经济、合理。在这段时间里，通过处理资质提升文件，整理简单的数据，我锻炼了自己的耐心，意识到在任何工作中认真、负责、谨慎的重要性，处理好同事之间的关系，联系集团各部门。

通过不断的学习和实践，运用所学的理论知识，逐步提高专业技能，了解设计工作的核心，响应和倡导“一家人、一颗心、一股力量”的企业美誉精神，符合崇尚完美，追求卓越，追求卓越，不遗余力，为设计院的发展做出更大的贡献。

>二、加强自学，提高专业知识水平

通过近几个月的实习，我意识到自己仍然缺乏知识、潜力和经验，所以在工作和学习中不能掉以轻心。我应该更加投入，不断学习，向书本、身边的领导和同事学习，这样，我仍然觉得我已经取得了必要的进步。经过不断的学习和积累，我们具备了必要的设计经验，能够以正确的态度对待各种工作任务，热爱自己的工作，并在实际工作中认真贯彻落实。认真提高自身专业素质，努力争取工作的主动性，具有较强的敬业精神和责任心，努力提高工作效率和质量。

>三、存在的问题和未来的方向

在过去的几个月里，我取得了一些成绩，但也存在一些问题和不足。

首先，我刚进入社会，开始工作时经验不足，个性是设计的工作，这是比较辛苦的工作。您应该在学习和实践工作的同时运用您的大脑，仔细阅读图纸，理解和理解，并熟悉设计规范。

第二，你仍然缺乏理论水平、专业知识和工作经验，因此你应该更加努力地学习和实践。

第三，有时候我很懒，不够认真，工作效率有待提高。在今后的工作和学习中，我决心认真提高专业知识水平，增强责任感，为设计院的快速发展和公司经济的跨越式发展做出贡献。我想我应该努力做到

1、加强学习，拓宽知识面。努力学习专业知识和相关经验，向领导和同事等有经验的人征求意见。加强对钢结构设计发展脉络和趋势的了解，加强对周边环境和同行业发展的了解和学习，明确自身优缺点

2、按照实事求是的原则，认真做好自己的工作，不拖延

3、遵守公司内部规章制度，维护公司利益，用心为公司创造更多价值。

在过去的几个月里，我在工作中犯了很多错误。我再次感谢公司领导和同事们的精心指导。在今后的工作中，我将继续努力为公司服务！

**设计文件准备工作总结5**

>一；20xx年工作总结和与评价

1）设计中心全年工作情况统计与分析

2）设计中心主要成绩与存在的不足

主要成绩：

a) b) c) d)

有一个稳定和团结的团队，从而保障在公司项目增加的情况下能按时完成销售、策划、甲方安排的设计工作，为项目的广告推广提供保障；

规范了设计流程，尽量规避设计中心出现一些不必要的工作失误；

能让新人融入这个团队，并在设计中心的指导和帮助下能很快适应自己的工作，并且能独挡一面

已有的设计成员专业水平得到锻炼很提升，特别是邹群进步很快，不仅能对业务独挡一面而且能指导和领导XX和XXX顺利开展工作，为我减少了不少工作上的负担。

存在的不足

a) b) c) d) e) f)

个人修养和服务意识需要加强； 对部门的日常管理需要加强； 部门内部培训需要定期的进行； 部门人员专业技能需要加强；

和其他部门缺少沟通，以后需要强化与销售、策划和甲方的沟通； 缺少经营意识。

>二：20xx年工作思路与措施

1）加强团队的建设：

组建2个设计组，和一个文案组。每个组2名，由资深设计师/文案和助理设计师/文案组成的设计团队。形成由助理设计/文案、资深设计/文案和美术指导组成的三级人才梯队。

完成岗位职责及激励标准体系。 逐步完成工作标准及专业能力培训。

考核筛选策划中心骨干团队，重点培养，为公司业务扩张做好人员储备。

2）设计标准流程化

建立内部设计操作标准流程。

建立与甲方、销售、策划及广告制作合作单位对接工作流程及标准表格。 建立部门月度&季度工作目标及执行考核标准。 设计标准体系及培训标准教程建立。

3）业务经营目标

前期广告推广项目：跟进毕节项目、贵绳项目前策项目推广工作，配合策划部完成相应的策划报告。 未开盘代理项目：完成贵绳八七星城、遵义V谷项目前期设计推广工作。

已开盘在售项目：配合策划和销售部门，根据年度销售目标，完成相应广告设计推广工作。 公司下属工作室架构搭建、人员编制、岗位职责，运作流程建立、工作室基础视觉设计……等工作

4）部门和个人成长学习

至少每2个月阅读1本书籍，并提供读后感与团队分享；

在部门不是很忙的时间根据部门工作情况组织一次去重庆印刷厂考察了解一些印刷工艺以开阔团队视野； 加强设计中心人员管理及业务管理方法，提升部门成员的专业技能和工作效率。

为团队及骨干提供所需的思维/知识/能力/专业等培训，加强设计理论方面等知识和经验。

回顾一年来的主要工作，设计中心虽然取得了一定的成绩，但与公司领导的要求还有一定距离。在xx年的工作中，设计中心将会更加精诚团结、扎实工作、奋力拼搏，为确保公司全年目标顺利完成而努力奋斗！

**设计文件准备工作总结6**

大多数每个家庭都是一个孩子，我们的父母从小就惯着我们，生怕我们瞌了，碰了的或着有点闪失。

如今我们都已经长大了，也不在是娇生惯养的小孩子了。马上步入社会的我们还不知道将来会发生什么事情，也不知道社会到底是什么样子的。

我已经学了五年多的服装设计，当时学服装是觉得缝纫是一门手艺，即使将来老了也不会为了养家糊口而找不到工作，多一门手艺就不会挨饿受冻，就不会被人欺负了。我觉得当今社会还是学一门手艺是最重要，最实际的。

很多快要毕业的大学生，觉得自己的学历很高在选择工作方面要求太高，觉得自己什么都会很有信心。自信是件好事，但是过于自信反而对自己在找工作方面不利，找来找去还是最低极的工作，每天想着跳巢不好好的工作，换来换去自己一事无成，当看到朋友同学争了很多的钱，过上幸福的日子很着急，回想自己当初认真做好一件事一份工作该多好。

现在学习服装设计的人越来越多，但是真正坚持到最后的人却很少。我们每天都在学校里学习服装设计方面的知识，对生产制作服装并不了解。现在通过在工厂实习对生产制作服装有了一定的了解，我觉得现在应该打好基础，从最基本的缝纫开始学起，应该试着扎每一道工序，了解每道工序的步骤，熟练的进行缝制，当熟练到一定程度的时候，在上裁剪，后整理等部门。

裁剪是要把布料裁成各试各样的布片，打号，进行检查，最后发到每个班组。后整理是进行剪线头，清洗最后打包装。把每个部门都了解透了，在学习打板推板，最好有个师傅带着，这样学的会快些，能熟练的推出各个型号的板形。然后进行自我设计，先给自己制做，然后把它穿出去。在适当的时候参加一些设计大赛，参加大赛只是想对自己这些年学习做个总结，但是比赛的名次并不重要，重要的是众在参与。

平时上街溜达的时候，要观察每个行人的服装，通过他们知道流行什么样的服装，每个人的眼光不一样，穿着的服装也不一样，每个人都有他独特的眼光，也了解大众人都喜欢什么样的服装。品牌服装到底好在哪，每个品牌服装它的独特之处都在哪，它的做工都好在哪?平时在看看一些杂志，了解当前的流行趋势来做为参考。当有一定的经济条件和能力的时候，或许考虑开个小型的服装厂，主要是生产牛仔裤，是为个子矮的人设计。因为我的裤子买回来都要改裤腿，我是学缝纫的改裤腿很方便，但是有很多人他们不会啊!会觉得很麻烦。如果有一个这样的专卖店就更好了，方便更多人。我不知道自己能不能坚持到最后，但是我会努力，向着自己的目标奋斗!

**设计文件准备工作总结7**

白驹过隙，转眼间20xx年已近结尾，时间伴随着我们的脚步急驰而去，到了个人工作总结的时候，穆然回首，才发现过去的一年不还能画上圆满的句号，内心感慨万千，在我们昂首期待未来的时候，有必要对过去一年的工作总结以往的经验教训，以待在新的一年有所改进。

进入公司以来，在工作期间同事互帮互助，对我也很照顾让我工作上迅速上手。在领导及各部门各同事的帮助下，顺利的完成了工作的任务。我们公司的开发速度很迅速，从立项、研发、生产工作井井有条一气呵成的完成开发项目。我知道我还有很多不足，还有很多需要提升在下个年度里，我将努力做好工作，积极学习提高自己的设计水平更好的服务公司。

>在工作期间里也总结了一些收获：

1、从事一份新的工作，就有新的挑战，新的历练，在工作上也让我了解到以前不同的思维、设计、交互方式的.差异，更加完善了我对UI设计的理解。

2、体验了从需求、立项、设计、研发、生产这一整套流程下的工作模式。

3、收获了领导和同事的关照和帮助，让我很好的融入了这个大家庭。

>有待进取：

1、对用户需求、操作、习性没有做过深度有效的调研。

2、对产品了解不够深：表现在产品使用人群、产品使用环境、产品的优缺点。

3、对产品操作上没有很好的结合使用环境、使用者状态分析期望公司能在视觉这一块区域能加大力度，视觉和硬件都是产品的竞争力，现今全民交互的大时代，制造工艺的平均化，最廉价的提升产品竞争力的方式就是在视觉上提升。

希望参加一些业界设计师讲座等；多思维的碰撞和讨论才能产生完美的产品。公司能给我们设计人员多提供一些专业上的培训机会。公司产品方面以后可以推出一些亲民产品结合互联网发展趋势，例如智能穿戴、智能家居这方面的产品，生活需求大于工业需求，现在很多网络公司和制造业公司合作，进军智能生活市场。我们应该跟随市场趋势，利用我们公司的优势创造更多的市场竞争力。

**设计文件准备工作总结8**

盛年不重来，一日难再晨，及时当勉励，岁月不待人；转眼间XX年很快就过去了，回首这一年，在选择平凉老家打工，我始终坚持埋头苦干，始终坚持以科学指导，落实科学发展观，以“想干事、会干事、干成事”为目标，认真履行职责，完成各项工作任务。为了今后更好地做好工作，总结经验，提高工作方法和效率，克服不足。

>一：以本身安全工作为主要坚持收入资金

以树立自己打工挣钱为核心，以强化子我管理为重点，以打造自己和他人安全为主线，并提出一些与自己工作安全生产密切相关的要求：

1、树立安全生产收入资金意识。把收入资金放在心里，把过去嘴上收入资金变成了现在心中想用钱发展和梦想。形成收入资金天天有，收入资金良好局面。

2、切实做好埋头苦干工作，对自己生产挣钱运转情况，对生产埋头苦干进行检讨，以便及时发现异常情况，采取措施消除自身隐患，排除自我约束，防止出现心情，社会预交发生抹差。

3、严格执行收入资金用转制度，要求收入资金必须消费正当、收入资金要有记录，做到不清楚就不借用。不明白不花费，防止因借用或者乱化费不清楚而危机。

>二：注重理论学习

不断提高自身素质，努力提升工作能力提高自身素质的基础是学习，提升工作能力的源泉还是学习。在去年的一年中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，有了这些欠缺的经验，现在的我工作起来明显会感觉比以往更加的顺手，其实所谓事倍功半，就是每天都要尽可能地累积进步，哪怕只是几处“微不足道”的细节，天长日久下来也是一笔可以极大助力工作的财富。

我坚持把学习摆在重要位置，不断提高管理水平和理论水平。时刻做到自重、自省、自质不断提高，更好地适应工作任务需要。坚持用理论武装头脑，努力提高觉悟，时刻以“科学发展观”思想来审视自己的工作态度，认真学习公司各项工作精神，以一位合格的普通人员标准来时刻严格要求自己，保证工作任务和思想与公司保持高度一致，坚定不移，树立全心全意为生产服务的思想，牢记“知识就是生产力”。通过不断的学习来吸取高质量的管理模式、高效率的工作思想，并将其应用在实际工作之中。在开拓了眼界的同时也使自己的管理水平有很大的提高。认真学习公司的各项方针政策，全面贯彻公司的工作目标和任务，在管理中总结经验，在工作中不断进步。牢固树立以企业为核心，服从组织管理的正确思想意识。

>三：爱岗敬业，认真履行工作职责，努力提升工作质量。

继续发扬干一行，爱一行的工作作风，以高度的责任感、使命感和工作热情，积极负责地开展工作。努力熟悉部门各生产工作流程。经常组织班内人员参加车间的各项培训。在不断提高自身素质的同时提高员工的.整体技能，便于更好的完成各项生产任务，完善加强车间的日常管理制度，并进行不定期的检查。我始终坚持以认真、负责、一丝不苟为工作宗旨，认真完成好上级交给的各项工作，做到不辜负领导信任，不愧对同事的支持尊重。

俗话说“火车跑的快，全靠车头带”。在生产时，经常在车间、现场进行检查，发现问题及时处理，提高工作效率。自己出现故障时，我并极时处理，做什么事我都身先士卒，积极参加，与所有员人同甘共苦。

>四：强化收入资金，加强收入资金高度。

资金是一切工作的力量源泉。而收入资金的思想状况直接关系到工作效率和工作的完成情况。

>五：强化形象，提高自身素质。

为做好本职工作，我坚持严格要求，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。自己的工作大多是协调小事搞好保障，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼自身努力提高职业水平。经过一年的学习和锻炼，我在工作上取得一定的进步，利用积极工作汲取经验的同时，细心学习他人长处，改掉自己不足，并虚心向领导、同事请教，在不断学习和探索中使自身在班长管理水平上有所提高。

>六：工作中的不足

1、情感观念过重。在工处理。

2、立足现有条件创新观念有待提高。

3、传达和落实公司精神任务，态度不够坚决。总是考虑到个人利益和自己的小算盘，总之，接下来的目标，要在今后的工作，学习，生活中，培养自己的战略思维，保持一个健康的生活。世界在变化，社会也在变化，一切事物都在变化，怎么去不定期的更新自己，是必要的，是世界发展的趋向。思想上，要于世并进，要有自己的思想意识，未来的社会是一个学习型的社会，既要告诉我学习是重要的，还要告诉我道德意识也是非常重要的。

>七：强化职能，做好服务工作。

工作中，我注重把握根本，努力提高服务水平。班里人员不稳定，工作量大，这就需要我们团结协作。在这一年里，不管遇到上的困难，我都积极配合做好工作，同事们的心都能往一处想，劲都往一处使，不计得失，只希望把工作圆满完成。

>八：严于律已，不断加强作风。

一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守公司各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作方式方法。

**设计文件准备工作总结9**

>一、成结及不足

本人自20xx年x月进入公司以来，一直在公司项目部担任园林工程师.期间认真学习公司的各类规章制度井严格遵守。在工作当中，认真监督检查施工现场的每一个环节，并积极学习各类规范、图集标准。在业余时间内通过自学进一步巩固xx知识的熟悉程度.目前已获得一级建造师的考试资格，年底将获得园林建筑中级工程师职称。

在施工现场管理过程中，作为园林xxX工程师，积极主动与其他xx工程师及设计部、审计部工程师相互沟通，对施工中的问题尽量以最快的速度解决，并对可能产生的问题提前做出的有效的预控措旅。一年中完成的主要工作如下:

1、负责n栋室外园林绿化工程的监督管理。园林绿化关系着小区给人的整体印象，因此对每一个细节都要严格把关，在保xx质量的前提下要求进度,目前已完工验收;

2、协助xx负责二期的土建施工监督管理，目前n栋a单元已经成功封顶，其余均处于结构施工期间，在钢筋验收当中严格把关，认真复查钢筋的规格和绑扎、模板的支护及外脚手架的`防护，并督促施工单位做好各类临边防护;

3、及时联系grc生产厂家，跟踪别墅grc的生产、安装;负责别墅的土建施工监督管理.目前Xx一建施工段第一、二排别墅已拆完排栅、第三排正在拆除排栅.第四排将在本月底拆完排栅，xx公司施工段别墅排栅已全部拆除，为外部环境及时施工提供了作业条件;

4、负责二期排洪渠的园林绿化工程，目前已按照预定的进度计划顺利完成相应的工程量，为二期顺利进行预售提供了良好的外部环境保;

5、在一年的施工管理当中，虽然取得了一定的成绩，但存在的问题仍较多，在严抓质量和进度的过程中，忽路了安全文明施工，特别是要转变管理思维，要做好预控工作，把问题消灭于萌芽状态。

>二、职业规划及建议

在今后的工作当中，我将积极响应公司的领导，与公司同仁密切配合，针对工程中存在问题和遇到的挫折及时调整，并不断总结经验教训。利用业余时间加强知识、技能的学习，提升自己的工作能力，做好一名优秀的园林工程师，并争取在其他××上得到扩展,为xx的发展贡献自己最大的力量。

>三、建议及意见

针对公司日前的情况，建议如下:

1、加强公司的流程建设，对不必要的环节进行精简，形成合理有效的程序文件。如将现场设计变更、签办理的流程提炼成简洁的流程图，下发各个项目部以便于工作;

2、将售后服务维修工作的主责放在物业公司。项目部工程师只负责质量投诉的现场责任鉴别。责任确定后由物业公司联络施工单位进行维修及相关工作。这样可以减少售后服务工作的对接，便于及时地处理维修工作:

3、组织拓展培训，可以增强员工之间的团结配合意识，也可以提升个人的自我挑战能力;

4、为现场项目部订购建筑、房产及园林等市政类的期刊杂志。

**设计文件准备工作总结10**

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

记得初次应聘时，我对公司的认识仅仅局限于xx几家的广告公司之一，对设计师一职的认识也仅局限于从事相对单纯的广告创意和美术执行工作。除此之外，便一无所知了。所以，试用期中如何去认识、了解并熟悉自己所从事的行业，便成了我的当务之急。

一、通过理论学习和日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识

记得初到公司时，交到我手里的第一份工作就是一张企业贺卡的修改，然而说来惭愧的是，因为对于对方企业整体形象包装的不熟悉，导致这张小小的贺卡修改任务就让我在公司的第一天工作从下午5：00左右持续到深夜12：00以后，反复的修改和漫长的等待客户的回复对我来说，既新鲜也处处存在挑战。不懂就学，是一切进步取得的前提和基础。在这段时间里我认真学习和认识了公司各相关资料，并且对公司以前的、现在的客户的相关资料有了比较初步的了解，（这方面，小组的组长罗晖、美术指导莫剑、还有和我一样新到公司不久的美术杨泛，对我的帮助都很大，我也一直很感激他们）再加上日常工作积累使我对公司有了较为深刻的认识，也意识到了公司在xx广告业举足轻重的地位，她的发展对于推动整个xx广告业的发展有着巨大作用。同时，公司拥有比较先进的管理体制和企业化标准运作的行政机构。这一切都让我对公司的发展充满了信心和憧憬。

二、认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高

根据岗位职责的要求，我的主要工作任务是：（1）负责完成组长分配下来的设计工作指令；（2）参与相关广告创意的讨论；（3）领导交办的其他工作。通过完成上述工作，使我认识到一个称职的设计师应当在具有相当的美术功底、熟悉的设计软件操作能力的同时，还一定要具备良好的设计心态，并且要敢于多提出自己的想法和方案，敢于创新！当然，良好的语言表达能力是向领导和同事提出自己创意想法的必不可少的。目前我在创意想法方面存在不足，还需要多向组里的和其他组的各位资深领导和同事多求教、多学习。为了让自己做一个称职的广告美术设计人员，我也阅读了许多与设计相关的书籍，并争取在工作中有所帮助和提高。

20xx年又是一个充满激情的一年，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下方向努力：不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作指令。

**设计文件准备工作总结11**

20xx年，我院在各级领导的关心和指导下，紧紧围绕年初确定的工作任务,全面落实“重管理、促效益，求发展”的指导思想，强化自身建设，努力提高职工专业技术素质，充分发挥职工的聪明才智，积极完善经营策略,紧抓业务工作，进一步增强了企业的凝聚力，促使职工以饱满的热情勤奋工作。经过近一年的共同努力，我院经营效益又有了一定幅度的提升，各方面工作都有了实质性进展。现将一年来我院所开展和完成的工作情况总结如下：

>一、主要经济指标

1、实际对外签定设计合同xxx项；

2、完成设计产值xxx万元；

3、创营业收入xxx万元，同比20xx年，增长xxx%。

>二、机制建设

分析近几年管理工作情况，日常工作中，重做事、轻管理，管理的人力、物力投入相对不足，制度建设相对落后，不利于公司稳步发展，为改变管理工作中存在的缺陷，需要逐步完善和改进我们的管理方式，为此，年内积极推进管理机制建设，努力提高了制度执行力度，主要做了以下几方面工作：

1.制度修编

为推行规章制度建设和落实，有力促进日常工作迅速有效开展，年内出台了《劳动纪律及请假、加班和职工带薪年休假管理制度》、《设计技术人员效绩考核管理办法》等规章制度，为了规范实施《设计技术人员效绩考核管理办法》，我们对其中的部分条款进行了完善。这些制度实施以来，员工的工作作风、服务意识、技术水平等都有了一定程度提高，建设单位反馈的设计问题有所减少，对规范管理工作起到明显促进作用。

2.分组管理

为了强化对设计人员的工作管理，充分调动设计人员的工作潜能，努力促进争先创优工作有序开展，今年，我们进行管理体制创新，出台了《设计人员分组管理办法》，对设计人员进行分组管理。综合考虑我公司当前设计人员数量、专业配置以及各设计人员综合技术能力等因素，对现有设计人员进行分组管理，每组由一名组长和多名成员构成，组长由具备丰富的专业知识和具有多年设计工作经验的骨干人员担任。该制度规定了组长和成员的职责任务，并以条文形式对制度的实施和管理加以明确。该办法实施，不但活跃了工作氛围，减轻了设计人员分散管理的工作负担，也促进了新同志的快速成长，进一步规范了设计方案讨论、施工图文件校审等设计过程组织管理。

3、质量进度控制

质量和进度相互关联，互为影响，为了确保项目设计进度，又能抓好设计文件质量管理，在坚持实施设计文件质量考核管理规定的同时，根据我公司的工作性质，我们制定了《工程项目设计进度动态控制表》，该表结合各设计人员的实际工作能力和专业技术水平，在统筹考虑项目的难易程度和合理的设计周期的基础上，对交付设计的项目从落实责任人开始直至完成晒图，进行全程控制管理。该管理机制推行后，进一步细化了项目设计安排工作，在管理上，也把进度与质量更紧密地结合起来，既合理把握设计进度，又加强了设计过程的质量控制，规范了运作程序，有效保证设计文件质量。

>三、设计队伍建设

总结分析20xx年我公司各设计人员实际承受的工作量和公司业务承接情况，因加班量过大，负担过重，一定程度影响了制度执行力建设和技能创新工作；同时也影响到设计人员学习时间精力投入。综合考虑年度业务量递增、技术力量梯队建设和公司长远发展等多方面因素，二、三月份，我公司引进了2名专业技术人员，考虑到新来人员虽有工程设计经历，但不同的设计单位和业主有不同的公司技术标准和业务要求，为让新同志尽快熟悉环境、适应岗位、尽早掌握我公司技术标准、独立承担起设计工作任务，分别为两位新同志指定了技术素质较好、责任感较强的老职员作为技术带头人，从理论到实践进行全程指导，同时鼓励新同志自学并积极参加其它的人员培训班，促进新人员正确理解、掌握我公司相关技术规定和设计方法，努力提高自身专业技术素质。

为促进公司内部的技术交流和学习，达到共成长、同进步的目的，我们营造出良好的工作和学习氛围，鼓励职工积极自学、积极参与技术职称评定和注册考试等方面工作，年内有一人取得中级技术职称，有多人参与公用设备和建造师等注册执业资格考试。

>四、业务开展

对照20xx年的统计数据，分析现阶段我公司区域业务来源情况，年初，我们对业务稳定来源的区域和零散经营的区域进行归类，确定xxx等地作为今年的业务增长点和区域业务公关突破点。为此，年内对以上区域的开发情况进行详细了解和信息收集工作。

通过对比分析可以看出，xxx区域的业务量出现了大幅度的增长，而市区以外的xxx等传统经营区域和xxx的业务绝对量均有所下降，这与地区开发建设规模缩减直接相关。xxx市区业务量增长与xxx等保障安置住房和拆迁安置住房大规模开发有关，也与xxx工程建设较大幅度开展直接相关。而xxx等区域经多渠道努力，今年的业务承接量也有了一定幅度的曾长。

>五、服务工作

优质服务是开展有效市场竞争的根本保证，为了提高我公司的服务质量，年内我们紧抓制度落实的同时，进一步强化了员工的服务意识，强调以“客户为主体”细化服务工作。市区xxx道路开工时，由于该道路属改扩建工程，地下管位极其复杂，为做好服务工作，我公司技术人员随时应约，协助施工单位处理技术问题。日常工作中，我们积极听取建设和施工单位反馈的意见，及时对我设计人员的设计水平和服务质量进行监督检查，年内就xxx公司反应的xxx工程设计问题进行现场调查，就建设单位现场监理人员反馈的合理化建议进行及时总结，对设计出现的问题，要求及时查阅相关技术标准，并召开专题会议，进行整改和传达。在员工中弘扬了努力学习、钻研技术、规范服务的良好风气。

学习是提高员工素质的有效手段，也是提高服务质量的基础性工作。为提高设计人员的技术水平，日常工作中，创造轻松的环境氛围，鼓励技术人员进行多方位、多角度有准备的技术探讨和交流。结合我公司现有的办公条件，在实际工作中，改进了xxx杂志锁在柜内很少有人借阅的做法，将新到的杂志挂于晒图室外墙，以方便借阅，这些措施积极调动了员工的工作学习热情。

>六、对外技术交流

为丰富思路，开阔视野，及时掌握行业技术发展的最新动态，努力提升我公司的专业技术水平。在各级领导的帮助和指导下，我们采取走出去的方式，于四月份，安排公司全体技术人员对xxx设计院进行工作访问和考察，并就该院的制度建设、质保体系建立、日常工作管理、文件资料归档以及人才招聘培养等事项对该院进行了咨询和了解，考察过程我们还就施工现场技术变更处理等具体问题与该院技术人员进行面对面的交流和探讨，之后我们对该院设计的一些代表性的工程进行现场参观。通过考察、学习，对比分析我公司与同行在专业建设和发展方面存在的差距，查找自身存在的弱点和不足，有利于找准发展方向，在今后工作中积极改进，逐步完善。

>七、存在问题

20xx年，各项工作虽然取得了一定的进步，但也存在一些不容回避的问题，主要有以下几个方面：

1.资质等级偏低，不适应市场发展需求，需要尽最大努力投入升级申报工作。

2.管理制度不够完善，现有的岗位职责等制度文件修编于二000，经多年发展，部分内容与实际管理工作存在脱节，需要调整和完善。

3.技术力量

公司整体技术实力不强，技术人员专业水平还不高，难以满足公司发展需要，在今后的人事工作中需要加强对高水平、高学历人才引进，并通过培训挖掘内部技术潜能，培养优秀技术人才。

4.新员工问题

个别新员工的心态及对公司的认识比较片面，不够谦虚，责任心不强，自我定位、自我认知不足，常以自我为中心来考虑问题和处理事情，在工作过程中，不愿放下架子，难以融入集体，不是积极主动地请教，而是希望最好有人主动来帮忙，没有认识到经验是要从工作中积累的，更没有认识到能力是完全靠自己的努力通过长时间的实际工作而形成的。

针对现阶段公司存在的问题，根据任务的紧要程度，在下一步工作中，我们将采取有效措施，逐步解决。

经过近一年的努力，年初拟定的计划目标大部分都已完成，管理工作得到了健康的发展，业务承接量和业务区域来源情况有了新的突破，取得了较好的经营工作局面。终观一年的工作，还存在一些不足，尤其是资质升级申报和技术人员引进工作急需加强。在新的一年中，我们将继续坚定发展的信心，继续加强和完善我们的管理工作，发扬求实奋进的精神，着力改进不足，努力推动我公司进一步发展。

**设计文件准备工作总结12**

开始在xx城乡建筑设计院有限公司园林室工作至今。到xx年10月工作已满一年，在这短暂的一年多过程中我不仅加深了原来学习的知识理解，而且对以前书本中没有接触或接触不深的知识有了进一步的认识。工作以来，在领导和主管的培育和教导下，通过自身的努力，无论是在学习上，还是工作上都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作总结如下：

学习上，自参加工作以来，我一直严格要求自己，认真对待自己的工作，并努力提高自身能力。而在这点上公司给了我很好的条件：大量的实际工程案例，这些对于我们刚工作的毕业生真的有很好的指导作用;还有就是丰富的图书资料，能给我一个很好开拓知识面的机会，而且对于行业的发展和变化也得到及时的资讯和了解。还有就是在设计院积极向上的工作环境和高素质的员工团队下更能激励我不断学习，不断超越自我，不断提升自身修为。

工作上，我首先参加的项目是安置东和桂东苑的园林项目设计，在该项目中，我熟悉了项目设计的基本流程，并将在学校中学习的天正建筑，cad和photoshop技能应用到实际工作中，学习到许多实践经验，也懂得如何跟甲方沟通交流，处理设计中遇见的问题。最后这两个项目的施工图分别在xx年的1月和xx年的7月顺利完成并交付给甲方最新。在此期间我一直兢兢业业地配合同事的工作，听从主管的指导安排，在项目中我清楚地了解到项目由方案。

扩初 施工图的详细流程，学习了设计中的很多规范以及加强了工作中与人相处交往和处理问题的能力。在主管的指导和与资深员工的交流过程中，我的专业知识和技能得到长足的提高。之后我还参加了利茂，碧翠华庭，锦绣华庭和北环路景观等项目的设计。在这一期间里，我付出了很多，同样收获也不少，通过一年多的工作和学习，我感受到做为一名工程技术人员必须要细心认真，做好每一步工作，对设计流程要熟悉，对图纸要熟悉，对规范更要熟悉，还要继续学习和设计相关、和专业相关的知识，用知识武装自己，此外还要在工作中学会与人交流，怎样做人，树立正确的人生观与价值观。

随着社会的发展，人们对设计质量的要求越来越高，质量是一个企业生存和发展的坚实基础，质量的提高全靠员工的总体素质和技术管理水平的提高，为能够面对更加激烈的竞争，培养高素质、高水平的专业技术和管理人员是公司的重点。过去一年的工作中，在领导的关怀和同事的支持与帮助下，经过不断的努力，我适应工作节奏，具备了一定的技术工作能力，但仍存在着一些不足，在今后的工作中自己要加强学习，克服缺点，力争自己专业技术水平能够不断提高，同时我清楚地认识到为适应园林设计的新形势，今后还需不断地加强理论学习，尤其是新技术、新理论的学习，严格要求自己，不断求实创新，在实际工作中锻炼和成长，积累工作经验，培养工作能力，争取更大的成绩。

**设计文件准备工作总结13**

俗话说万事开头难，所以既然决定在这里了就脦从基层开始做起，于是乎我就开始学习了解印刷中纸张的种类、每种纸的不同用途以及常用纸张的规格。印刷是设计中重要的一个环节，是让设计师的想法和创意转化成现实的一步，因此需要做一些重要的学习与了解。

我和同事们一起参与平面设计工作，开始的时候总觉得自己学历很底，没有受过正规系统的学习，审美也很有问题，又没有工作经验，而他们的教育水平明显高于我，他们的能力也理所应当在我之上……因此，在了解完基本工作流程后我开始接手负责一些比较琐碎的设计任务。还没有真正地参与到比较完整的活动策划之中。经过几天的磨合，自己有的缺点和不足，开始慢慢呈现，在校的时候由于实际锻炼的机会比较少，在软件操作上还是不够纯熟。而且对于客户的要求并不能立即做出反应而他们如鱼得水，做的东西很适用……他们较之于我掌握了更多更实用，更现实化，应用化的东西。而我只是在书本上纸上谈兵，自然还待讨教和学习，再之我的专业又不对口，什么都脦从新学起，学习起来还是挺累的。

不过这个问题其实也很普遍，像我们这样刚毕业而学历又不高的，很难找到专业对口的工作，所以平时还是多学点对自己以后找工作还是有点帮助的。

但同时这也是幸运的，来到这里正好锻炼一下自己，现在出错还不打紧，以后就没这机会学习了，所以我要好好把握，努力学习并学以致用。通过前几天的工作实践，基本的了解了公司的设计流程。首先是客户提出要求，然后设计主任根据客户的需求程度，结合每位设计师的设计特点，合理的分配任务，尽量发挥出每位设计师的优点，让设计做到尽量让客户满意。而有的客户会盯着设计师把设计任务做完，往往这种方式基本上是按照客户的意愿做出来，很容易造成设计缺乏创意与创新，因为大部分的客户还是不了解设计的，他们更多地追求设计时效性，明艳、鲜亮的色调是客户的首选，因为他们认为这样会更加吸引消费者的眼球。而这种基调如果把握不好，就会造成设计的庸俗化。

在那之后，我还陆续参与了几个设计。与同事之前的合作让我学到了很多他们的处事方法和设计技巧。每完成一个设计都有说不出来的成就感，也同时感觉我学到很多东西，大大的增强了我学习设计的积极性。

在公司短短几天的工作里。我基本了解公司的设计流程。首先是设计师接到经理分配的任务，客户沟通交流，理解客户的需求。然后设计师进行设计工作，定下初稿或样板，在客户审阅后提出修改意见，多做几个方案让客户选择。最后经过经理审阅后，最后提案定稿、送印。

在实习过程中，我深深地感受到作为设计师通常缺乏足够的市场和管理上的经验，做出的设计作品经常会与市场经济脱节；而作为管理者通常缺乏设计基础和审美能力，往往为了追求市场效益，过多地拘束设计师的思维与创新，忽略了设计要素的重要性，造成了设计的庸俗化。通过这次踏出校园，进入社会的实习，可以把我们在学校所学的理论知识，运用到客观实际中去，以便能够达到拓展自身的知识面，扩大与社会的接触面，增加理论知识在社会竞争中的经验，锻炼和提高自己的能力。

平时在工作之余，经理也时常在谈话中教育我们如何成为一个设计师、如何做人。当我们出来社会实践，首先要明确自己的价值、自己能为别人创造什么，其次也要了解对方、了解别人的需求。设计师最重要的就是创造力，因为只有创新才能使事物升值。除此之外还要有自我学习的精神，在不断地自我升值中积累资本，提升自我人格的魅力。要不骄不躁、勤勉自励，思想上有追求。当然休闲之时也不会忘记跟大家聚聚，聊聊天，偶尔参加也娱乐活动丰富生活也能增进彼此间的感情。

**设计文件准备工作总结14**

20xx年以来，在公司的领导大力支持和关怀、各级部门的配合下，认真落实科学发展观，立足部门职能，坚持“高起点规划、高效能管理”的原则，有力推动了酒店规划和管理工作的全面协调健康发展。规划设计部团结在一起，通过扎实有效的工作，酒店规划设计管理工作取得了明显成效。

>一、目标方针：

1、以国家《酒店建筑》及酒店设计规范为标准，立足于“三个面向”，“四个结合”，“四个坚持”的宣传思想进行有效的宣传。

“三个面向”即：面向公司领导、面向施工管理、面向后期经营。不仅要求后期经营理解和了解《酒店建筑》，更主要的是通过沟通和宣传使各配合部门、掌握和带头执行《酒店建筑》及其相关的法律法规。

“四个结合”即：现实的建筑环境与《酒店建筑》相结合、重点以公司发展目标相结合、酒店功能与现场环境相结合、现场环境与后期经营相结合。

“四个坚持”即：一是坚持酒店连锁开发规范标准性；二是坚持酒店整体时尚风格；三是坚持酒店功能配置合理性；四是坚持设备选型节能合理性。

在设计实施跟踪管理过程中，设计人员工作对出现与设计概念不符合时，立即请示。同时，设计人员需要多选择几个方案比较和招集有关部门或领导沟通及论证。

>二、取得的主要工作业绩

(一)编制酒店设计标准手册、总体规划修编。此次的总体规划修编由\_总指导，修编的`任务有二项：

一、酒店大堂及公共区域规划；所需的酒店性质、规模、发展方向等专题研究；

二、客房及公共功能用房规划；是在近几年xx酒店建设中经验及创新理念规划编制；近期建设规划设计，有几个项目在实施；完成前期基本资料收集、整理。完成编写酒店设计指导建议书；完成坂田整体酒店的设计重要工作；完成各项图纸会审工作；完成了编写标准文件：

(二)发挥行业优势，结合实际制定措施积极支持公司酒店建设。

一是加强组织领导，专项负责、规划和设计骨干人员组成的工作专班；二是加强现状测绘，为酒店设计提供科学依据，完成公司酒店开发项目的任务。

(三)科学规划设计，较好地配合工程管理部现场图纸变更及技术工作。

(四)xx年，我部门在人员不足的情况下，毅然投入紧张的工作，完成公司交给的任务；

1、克服专业技术人员少、设计任务重、与设计公司和现场配合沟通工作；主要与设计单位沟通困难；因项目建筑面积不多，设计单位没有安放主要技术力量设计和配合，用年轻的、工作经验不够来设计，图纸漏洞百出，xx店空调施工图，第一设计完全作废。如图纸有所改变、就提出增加设计费的问题，所以弄得我们没有办法，在坂田酒店施工图纸设计中就没有这一些问题。

2、积极配合各部门规划设计。完成了xx等等总规划设计工作，已完成了坂田总规划方案设计及施工图纸的设计。

3、高质量地完成公司建设所需的规划。

4、科学规范管理，确保公司建设的健康有序发展：

a、对酒店规划区内的各项建设，严格实行统一管理、统一审核、对几项建设项目进行了图纸会审。

b、严格执行档案管理制度，认真贯彻落实《档案法》坚持高起点、高标准地狠抓档案工作的规范化、标准化管理，使本部门档案管理工作水平得到不断提高。

>三、存在的突出问题

一是我部门人力严重不足，设计师、绘图员、公司的规划设计任务多，现大量地加班加点工作，如再有项目，难以维持正常工作的开展。

二是有几位住宿问题，后来的公司没安排，所以加班有限制。

>四、xx年工作计划

(一)指导思想

以公司发展方向和目标为指导，坚持科学发展观，按“以人为本”要求，着力强化酒店规划设计作用、积极推进规划科学化，不断提高酒店规划工作质量和水平，为促进公司经济社会的协调发展而努力。

(二)具体目标

贯彻科学发展观，高起点、高标准、高质量地设计出酒店建设所需的各专业规划设计，努力提升酒店品味和档次。积极向公司领导汇报，

(三)任务

1、酒店项目开发规划与设计：

a、酒店规划设计方案；

b、装饰装修施工图纸设计；

c、强、弱电施工图纸设计；

d、空调施工图纸设计；

2、完善酒店设计标准手册：

a、酒店客房开间规范标准；

b、装饰材料规范标准；

c、五金、洁具器材规范标准；

d、电器配置规范标准；

e、空调应用规范标准；

3、完成其他在建项目图纸变更和审核；

4、完成公司领导交给其他工作。

**设计文件准备工作总结15**

光阴似箭，岁月匆匆，回顾过去的八个月中，在各位家人的大力协助下，工作上取得比较满意得成果。过去的一年的整体上是紧张的、忙碌的、充实的，也是充满责任心的一年。设计工作是痛苦与快乐的炼狱，每当经过艰苦的设计，自己的劳动成果得到客户的肯定时，便是工作中最大的快乐！

下面是我过去一年来工作总结：

衣柜类：看似简单，却相对来说是最需要经验的，最难做到完美方案的.，客户需求不同，柜体单元方案也相应不同。如何在方案上吸引客户，会让衣柜每个单元排布，每块层板，功能件位置，适宜当前客户的需求尤其重要。具体体现在⑴量尺时，会把一些过宽的柜体，减小一定尺寸，因柜单元与柜体单元之间安装会有一定间隙，导致柜体超过预定尺寸。⑵考虑实地空间，结合现场做出相适应方案，衣柜主要注意客户使用空间，衣柜是否符合现场，实际使用效果会不会受现场影响。

系统柜类：客户初次看方案很难满足其要求，原因更多的是客户更加有“想法”，因其特殊位置，客户会把其列为重点，通过多种途径去了解。简单来说，量尺多听客户对此处喜好的款型，多交流并结合现场给予一定建议。橱柜类：通常可以分为两大类，一种未做水电之前，无??

过多考虑水电、插座位置你需要做得就是给客户一个美观实用的方案。另一种相对于来说更加复杂，客户现场已做好，需要严格参照实地现场，水电位置，开关位置，考虑到方案内，光有实用性还不能称为好的方案，美观也很重要。如果遇到美观与实用相抵触，更加建议以实用为主。一般橱柜量尺至少2张尺寸图，其中包括：墙体俯视图，a面立面图，b面立面图等等?其中墙体尺寸、基础电器摆放、电器尺寸、下水管位置、开关位置、水盆处窗高、燃气管位置、燃气表厚度，吊顶高度对于橱柜的影响，都应包含在内。

展望新的工作年度，希望能够再接再砺，同时也需要再加强锻炼自身的设计水平和业务能力，在以后的工作中与同事多沟通，多探讨，进一步提高自己专业知识技能，积极吸收新的观念与设计理念，争取做出更大的成绩来，带来更大的效益！

**设计文件准备工作总结16**

一、加强学习，兢兢业业，提升工作业绩

扎实勤奋工作，提高工作业绩、坚持学习业务知识，提升自身业务素质。为了更好地适应人才工作的新形势要求，体现全面贯彻落实科学发展观的要求，这一年来我还是紧抓业务学习，认真学习了与工作相关的劳动人事新政策法规，向领导前辈们学习他们好的经验，好的方法，进一步提高自身的业务知识能力水平。片面的掌握自己的工作业务是不够的，平时我也注重向其他业务往来单位学习熟悉了解各种工作流程，在多学习、多接触中提升了自己的业务水平，提高了办事效率，也使自己更好地服务企业、服务群众。

二、坚持热情细致服务，认真完成各项工作

在中心日常工作期间，我能严格遵守中心的各项规章制度，认真完成上级、领导交给的任务。也能恪守为民服务的宗旨，做到礼貌待人、热情服务，耐心细致。

“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，在公司工作并不是那样简单的，我只好做到我能够做到的一切，我知道我的能力还是不够，但是谁也不能做到完美，我应该继续的工作下去，不是一步就能走到尽头的，在前进的道路上会有很多的荆棘和路途的。在接下来的一年中，我还是会继续努力的！

三、具备专业设计水平

那就需要加强自己的专业设计水平。那什么是专业？从一门开始，或者家装，或者餐厅，或者酒店，单选一门然后触类旁通。无论是什么样的室内设计都是空间上的设计，所以功能规划，色彩，灯光，材质，造型及工艺，是你主要掌握的核心内容。在设计上你所反复应用的就是这些。如果连一个卧室的正常照度都不知道，灯光对材质的的色彩影响都没有清晰的概念，那距离做设计还有一段距离。

辅助的而且也是必不可少的是人文历史，人体工程，视觉或者说空间心理（可以理解为风水）。做设计不是能画漂亮的效果图，能绘制标准的施工图纸就是设计了。设计就是把即将实施的事物提前规划出来。

四、每个细节皆有来源

推敲自己设计的每个细节，每个尺寸。为什么吊顶要做150高，为什么回选择砌体隔墙而不是石膏板？如果是用绘画来解释就是“意在笔先”。先笔后意这种一般是所谓的大师造的概念，非一般人能做的出来的。所以不要胡乱抄袭！

用你的专业和深思熟虑来做设计。这个就是好的设计师了。功到自然成！20xx年我的工作不能说是完美，但是我想说我已经尽力了，虽然我知道自己还是存在着不足之处，但是我在不断的改正中，我会做的更好的。

**设计文件准备工作总结17**

>一、试图完成设计风格从具象到抽象，从物质到精神境界的升华

好的设计一定要有特色，耐人寻味！ 我的导师肖狄虎教授经常在点评我的作品时这样对我说。

之所以要说到设计风格要从具象到抽象，从物质到精神境界的升华，那是因为具象与抽象，精神与物质是相对而言的，是两个极端，这对设计者来说是个跨越性的转变。 我们所说的设计风格其实是设计者思想的体现，也就是说它的转变实际上是一种思想的转变，具象实际上都是最为初步的设计思维映射，抽象却是提取自具象实物中的某些元素经过设计者思维的转变而成为不存在于现实世界一种的构想，这种的构想可以说是精神的。 但要进行如此的转变却不是短期内能够轻易实现的，这需要建立在扎实的具象绘画功底之上，并且对现实生活有着深刻理解和体会，才会产生出设计者独有的个性与情感，这种能够反映出设计者精神境界的个性与情感就是我们所要追求的设计风格。

我们的设计是融入我们个性与情感的最有效的表达方式！

>二、 尊重传统，但不滥用传统

这条准则是源自我的竞赛指导老师何人可教授的启发。

我们的中国传统是一个取之不尽，用之不竭的巨大精神财富，越是传统的，民族的，就越是世界的 我尊重传统，会努力继承和发扬传统，但我不会滥用传统。 我们背负中国文化，中国特色，中国传统的担子太重，似乎中国优秀的设计必须要融入传统！ 结果我们看到的更多的都是牵强附会，为了传统而传统，滥用的结果只能是糟蹋传统，而不是发扬传统。意大利的设计是值得我们所借鉴的，热情奔放。 它也有自己悠久的历史和传统，古建筑风格，文艺复兴……我认为也是对世界产生过着重要影响的设计思潮，但如今源自意大利的设计大多却是如此的现代，找不到丝毫意大利传统的身影，依然对当今世界产生重要影响。

卸下中国传统的担子，做自己最想做的设计！

>三、 坚持当前的设计双轨制

目前的\'我还处于一个特殊时期，日本有适合它本国国情的设计双轨制，我也有适合自己的设计双轨制: 以在校学生身份参加各项以产品设计为主的竞赛； 以专业设计人员的身份参与各项以gui设计为主的实际项目。

可能坚持这样的设计双轨制相互之间会有些难以把握，不过我是分别对其采取不同的设计方法:

以在校学生身份参加产品设计比赛时，我会更加注重思想和创意，尽量做得与众不同，而又不失情理！ 即独特而合理。 虽然是学生比赛，但我也会以专业的设计标准去努力完成。

以专业设计人员身份参与gui设计项目时，我会更加尊重同行与客户的意见和建议，坚持以可用性为主，追求细节。 虽然是实际项目，但我也会尽量融入一些特别的，有意味的东西在设计之中！

坚持当前的设计双轨制是我根据自身情况而定的，它们之间不但不会冲突，有时还会起到一些相辅相成的作用，相互影响和促进，这有利于我设计水平的提高。

**设计文件准备工作总结18**

今年不仅是我院历史上人数较多的一次，而且9月教育部对我校进行本科教学评估时，毕业论文是一项重要的评估内容，因而对毕业论文的质量要求很高。为加强毕业论文的管理工作，使此项工作顺利进行，人文学院结合本系学科的特点，有针对性的采取了一些措施，圆满的完成了毕业论文工作。在取得了优异的成绩的同时，也积累了宝贵的经验。现将本届毕业论文工作的具体情况总结如下。

>一、严格执行毕业论文写作规范和程序，确保论文工作有序进行

毕业论文是本科教育教学计划的一个重要组成部分，对此，我校有严格的毕业论文写作规范和程序。作为教学单位，重视毕业论文工作、严格执行齐齐哈尔大学毕业论文写作规范和程序是人文学院多年来形成的优良传统，也是高质量完成本届毕业论文工作的重要保障。我院主要是从以下几个方面入手，确保此项工作有序进行。

>1、建立健全领导机构

人文学院在历年的论文工作中不断取得良好的成绩，与建立健全学院毕业论文领导机构有密切的关系。为使今年的毕业论文工作更上一层楼，我院建立了相应的毕业论文工作领导小组。学院由院长担任毕业论文工作领导小组组长、主管教学的副院长为副组长、各专业带头人为组员。各个专业又确立了由系主任为组长、各教研室主任为组员的专业毕业论文工作领导小组。无论是学院领导小组还是各专业领导小组，在工作中兢兢业业，恪尽职守，遇到问题及时协商、沟通，保证了毕业论文指导工作的顺利进行。

>2、充分做好准备工作

为保证毕业论文工作顺利开展，从20xx～20xx学年第一学期期末开始，我院就多次召开毕业论文工作会议，组织师生学习毕业论文工作的有关材料，反复强调本届毕业论文工作在20xx年评估中的重要性，提出高质量完成本届毕业论文工作的目标。

政治系本着提前安排、充分准备的工作思路，从第七学期期末即20xx年1月17日就开始进行毕业论文的动员和安排工作，向学生讲解了毕业论文的.各种有关事宜和要求，下达了毕业论文初选题目，并建立了专门的网络信箱，把参考题目发至信箱中，以使同学们在假期里能够及时与系里沟通，作好充分的选题思想准备。

汉语言文学专业早在第七学期末，就针对具体情况，修改制定了《20xx届毕业论文大纲》，并对毕业生进行毕业论文工作动员，讲清毕业论文撰写的目的、要求、时间安排、评分标准等相关事宜。历史专业同样是在第七学期期末之时，即向学生下达了毕业论文初选题目，使学生充分利用假期的时间，在认真查找相关材料的基础上，根据自己的兴趣和爱好，确定论文题目。正是由于提早准备，为本学期论文工作打下了良好的基础。

>3、认真确定指导教师

高水平的指导教师，是确保论文质量的基础。为此，我院要求汉语言文学、思政和历史三个专业要根据本专业的实际情况，确定一批高水平的教师作为毕业论文的指导教师。各个专业则根据教师、学生和师生比的情况，组建了一支由教授、副教授、讲师组成的具有丰富毕业论文指导经验的指导教师队伍。

同时三个专业又根据师生比偏低的实际情况，有选择的聘请了一些有丰富毕业论文指导经验的退休的教授、副教授，参加到指导教师队伍里来。据统计，人文学院今年参加指导毕业论文工作的教师共有78名，其中教授27，占总数的34。61%。副教授26，占总数的33。33%。讲师25，占总数的32%。在指导教师中，在职教师59名，占总数的75。64%。外聘和返聘的52名，占总数的24。35%。

经过努力，不进使指导教师的职称大为提高，而且使每位教师指导的毕业论文的数量保持在7篇左右，使教师能够有充裕的精力进行指导，有效地保证了毕业论文工作的顺利进行和毕业论文的质量的提高。

**设计文件准备工作总结19**

这个月的主要工作分为以下几点：做好总公司布置的封面设计，销售人员客户的封面设计和制作；处理好销售助理和人事行政岗交接下来的事情，协助公司进行招聘工作，分公司样品管理等；对新进的后端进行机器操作培训等。总体来说这段时间的工作内容比较的繁杂，不过的现在想想虽然忙碌但是也觉得很充实很开心。

这段时间前期在按时按量完成设计的工作之余都主要在负责网上的简历搜查，招聘销售助理和销售，和其他后端人员一起紧抓招聘这一块；在搜简历的过程中学习了其他分公司的工作经验，在各大招聘网站上过滤符合公司要求的简历，协助公司节省招聘的时间提高招聘的效率。在新任销售助理到岗前负责销售助理系统的录入工作；对分公司的样品进行清点和管理；负责销售人员的借样和冲抵工作；对员工入职离职等方面进行协调。本月对中秋设计的素材也进行了系统的搜集和设计，然后着重进行中秋贮备封面的设计和销售的意向客户封面设计以及样册的制作。其中，第一批封面设计是将金融与中秋相结合，以前做这种风格的比较少，所以在做的时候也当成了一个小小的挑战，先在设计网上观摩了一下，然后认真的进行设计制作。第二期封面储备是做的水墨风格，整体来说把握得比较好，在设计的过程中发现了问题也及时解决了。总公司的海报设计这次是重新设计了，要求要有一定的创新，在设计过程中也花费了心血和努力，同时也学到了新的设计知识，不断的充实了自己。

现在是销售设计要求较少的时段，这段时间销售的封面修改了很多次，因为是淡季，希望能在设计服务方面给销售加分，虽然客户要求改来改去、比较苛刻但是我深深体会到销售的不易，不能因为我而耽误了业务的进程，公司的设计会议也强调了这一点，一个耐心和责任心的重要性！

在这个月的工作过程中加强了我对公司业务的熟悉程度，也学到了新的设计知识。是非常充实的一个月。我将继续做好设计的任务，继续协助公司的招聘工作，主动的进行封面储备工作，协调公司新招进的销售助理进行工作，认认真真做好每一件公司需要我完成的工作。

**设计文件准备工作总结20**

20xx届本科毕业设计（论文）工作自20xx年10月启动到20xx年6月顺利完成，取得了一定的成果，同时也存在一些问题。为总结经验，进一步完善毕设相关管理制度和工作环节监控，现对20xx届本科毕业设计（论文）工作开展情况总结如下：

>一、基本情况

（一）启动阶段

20xx年10月25日，教务处制发了《关于20xx年毕业教学实践工作安排的通知》，标志着20xx届本科毕业设计（论文）工作正式启动。要求各专业本学期内完成选题和开题工作，规定毕业设计（论文）时间不少于9周。同时，文件对毕业实践环节从前期准备、过程管理到成绩评定都提出了要求。

20xx年11月22日前，各二级学院将20xx届各专业毕业实践教学工作安排交至教务处备查。

实践教学科对20xx年7月编印的《本科毕业设计（论文）工作指导手册》重新进行了修订，并发到每位指导教师手中。

上述文件的制发，进一步明确了毕设工作的指导思想和工作方向，规范了管理环节，保证了工作质量，为毕设工作顺利开展奠定了良好的基础。

（二）选题、开题阶段

各学院成立了毕业设计（论文）工作领导小组，并对选题、拟题和审题、开题、论文写作指导等工作环节提出具体要求。

选题、开题环节12个专业都能按照规范要求严格审查，并做到一人一题，来自社会生产一线的应用性选题比例较往年明显增加。每个学生都下达了任务书，完成了开题报告，国际学院、人文学院还组织了开题答辩。

（三）前期指导检查阶段

寒假期间，各专业本科毕业生在教师指导下按照任务书要求，收集毕业设计（论文）所需的相关资料，构思整体框架，开始毕业设计（论文）的初稿撰写工作。指导教师按照学校的要求，采取当面指导、电话、网络等多种方式，定期和学生联系，指导论文写作。

（四）中期指导检查和整改阶段

20xx年3月21日，教务处下发《关于开展20xx年本科毕业设计（论文）工作中期检查的通知》，并于3月24日至3月30日组织开展了中期检查。

本次检查的重点是工作进度、论文质量和教师指导情况。同时，也是对学生前期调研、设计（论文）完成过程、进度、工作态度的综合评价。检查分二级学院自查和学校专家组抽查两个阶段。自查阶段，各分院从20xx届本科毕设是否做到一人一题，指导教师的资格和指导学生人数是否达到学校要求，工作进度和质量是否实现任务书目标等方面进行全面检查，指导教师要为每为学生的工作态度和论文完成质量评价打分，学院对整体工作进行总结。抽查阶段，学校组成文科和工科两个专家检查组，10为专家采取查阅资料、与学生座谈、听取汇报和质询等形式，对分院的毕设工作给予综合评价。

从检查结果看，20xx届12个本科专业均能按照学校的整体安排，严格有序地开展工作。据统计，全校20xx届本科毕业生共xx人，1266人按时完成初稿，延迟完成62人。总体优良率为。中期检查通过1178人，占学生总数的89%。的学生态度认真或较认真。

7个工科专业毕业设计在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成比例均大于50％的合格标准，文科、经管类专业中工业工程、人力资源管理专业达标，财务管理、汉语言文学和英语专业整改后能基本达到要求。

专家组从指导工作、学生状况、教学管理、资料留存等4个一级指标及9个二级指标，对各专业毕业设计（论文）工作给出了量化的总体评价。同时，针对性的指出了各专业的成绩和存在问题，提出了整改要求。五月下旬，校评建办联合教务处、教学督导团及二级学院教学副院长开展了全校教学资料“四查”，其中本届毕业设计（论文）为重点检查内容。学校教学副院长还组织召开会议，把检查出的问题当面向二级学院反馈，并要求限期整改。

（五）论文答辩阶段

20xx年4月30日，教务处下发《关于20xx届本科毕业设计（论文）答辩工作的通知》，本届本科生毕业设计（论文）答辩工作于本学期第十二周至第十三周进行。

各院成立由专业负责人、骨干教师组成答辩工作小组，负责评阅学生毕业设计（论文）质量，审定学生答辩资格，统一答辩要求和评分标准，审核答辩成绩等项工作。

5月19—25日，各学院集中组织学生论文答辩。教务处对各个专业的答辩开展情况逐一进行了检查，并就发现的问题现场提出意见和整改建议。

（六）论文抽检

为端正学风、规范学术行为，保证毕业设计（论文）的原创性，学校对本届学生提出了明确要求，每位学生在签订任务书时都同时签署了独立完成设计（论文）的诚信声明。成稿前，教务处要求学生统一利用维普通达论文检测系统对自己的论文（设计）进行复写率检测，并根据比对结果进行整改，规定学生最终提交的设计（论文）复写率不得高于30%，优秀论文不得高于20%。

（七）评优选优阶段

5月8日，教务处制发了《西安思源学院优秀毕业设计（论文）优秀指导教师评选办法（试行）》，进一步明确了优秀设计（论文）和指导教师评选工作的组织管理、评选奖励办法以及理工类和文史经管类优秀设计（论文）的评选标准。

经二级学院评选，有88篇设计（论文）被推荐参评校级优秀。这些论文经教务处审核，并组织专家进行二次评审，最终20xx届12个本科专业共评选出优秀毕业设计（论文）76篇，推选出优秀论文指导教师40名。经校专家组评审后，将正式颁发文件给予表彰和奖励。

（八）资料归档阶段

**设计文件准备工作总结21**

时光飞逝，转眼20xx年已经过了一大半，我进入公司至今已快x个月了，借着融入xx公司这个大家庭也融入这个社会，非常感谢公司给我这个发展和实现个人价值的的机会和平台。在此，我对在这段期间的工作做出一系列总结：

一、工作汇报

我职位是策划，但主要从事的是平面设计的工作，后来又兼仓库管理。在我来之前，公司正在建设网站，我随即投入到网站优化中，后来陆续做了摇头机使用说明、产品手册、针对不同类型客户的DM单、公司展厅的喷绘以及其他各种宣传方面的资料，任务大小不一，处理时间长短不同，但是我都是保质保量，尽量按时完成，尽力做到最好。后来因工作需要兼职仓库的管理。没有相关工作经验，我一边工作一边学习，期间得到了公司各位领导和同事们的诸多帮助和关怀，尤其是来自本部门领导和同事的指导和支持，在此我寄予最诚挚的谢意。

1、工作要主动、细心。主动就是变“要我做”为“我要做”，工作中不是领导交代了什么就去做什么，而要抱着领导的思想做员工的事，这样自身的思想和能力才会有提高;同时仓管工作要求详细的记录，我在以后的工作中会更加细心。

2、要加强自身能力的提升。

三、设计方面的能力

x经理有句话说的很有道理，我现在“不能叫做设计，只算是制图员”，因为我做东西没有自己的思想和理念，这是因为对设计的理念还比较空泛的缘故，所以做出的东西大多平乏不上档次，我基本上没有好好的静下来想想设计，以后我会多看些设计方面的书籍、资料和好的作品，吸取别人的经验和知识，同时自己沉下心认真思考设计的真正的含义与表现，提升自己的设计水平，做出有思想有内涵的作品。

二是策划方面的能力，我没有相关经验的知识，要加强这方面的学习，多看些相关书籍资料。

三是印刷方面知识的学习，做出的东西要考虑到印刷偏色的问题，为了宣传资料能更好的呈现，要对印刷知识有一定了解，我会找些书或在网上找些资料进行学习和了解。

三、问题

1、公司采购的流程有待改善。我部门急用某些物料常常不能及时采购到，有时采购东西有误，申请的某些东西也总是没采购，如打包器。

2、公司这边下单给工厂后，产品做的如何，做了多少，还要多久做完，这些都没有和工厂沟通交接的，这样不利于仓库的管理和出货。

3、产品出入库的记录比较繁琐，需要简化和改善。

以上是我20xx年的总结，由于刚参加工作不久，无论从工作能力，还是从思想上都存在许多的不足，这些方面我都得到了领导、同事的正确引导和帮助，使我工作能力提高，方向明确，态度端正。从而，对我的发展打下了良好的基础。

当然，我仍然存在着很多不足，譬如在工作中不够细心等。所以在今后的工作和生活当中，我应该也必须克服这些缺点，加强自身的工作能力，工作中与同事多沟通，多关心了解其他部门的工作性质，进一步提高自己专业知识技能，积极吸收新的观念与设计理念，才能让自己达到一个新的层次。 展望新的一年，希望我们xx部再接再厉，争取做出更大的成绩。

**设计文件准备工作总结22**

因为考虑到以毕业后有想一直从事这个行业的工作，因此我非常珍惜这次实习的机会，在有限的时间里加深对各种平面设计的了解，找出自身的不足。

我在xx公司实际实习内容是对xx公司内部产品的

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！