# 运维周小结工作总结(共17篇)

来源：网络 作者：暖阳如梦 更新时间：2025-05-07

*运维周小结工作总结1>一、完成2/3G用户4G网络功能开放全面支撑市场2/3G用户开放4G工作，完成开放前的网络能力核查准备、开放过程中的.`网络负荷分析调整，按照市场部预测开放用户数完成核心网扩容规模核算报批和电路域、分组域两次紧急扩容。...*

**运维周小结工作总结1**

>一、完成2/3G用户4G网络功能开放

全面支撑市场2/3G用户开放4G工作，完成开放前的网络能力核查准备、开放过程中的.`网络负荷分析调整，按照市场部预测开放用户数完成核心网扩容规模核算报批和电路域、分组域两次紧急扩容。

>二、开展面向市场支撑分析和推动工作

根据集团公司安排开展运维面向市场支撑分析工作，并在此基础上积极开展运维面向市场支撑推动工作，印发了《关于开展运维面向市场支撑推动工作提升4G网络使用效率的通知》。此外，确定了iphone5系列终端破解情况统计表、4G终端无法使用4G网络原因统计表等统计模板，由信息化部配合完成了自动化定制报表的开发。

>三、网络规划

按照部门网络规划总体安排，完成移动核心网本地化规划指导意见细化以及分公司资源现状核查和网络规划需求收集，完成规划表业务量、指标表统计及现状库、储备库、规划项目库表格填写、投资核算、规划汇报材料编制以及规划上报。

在配合市场部4G开通工作中，为满足市场需求，紧急调整20xx年规划4G扩容规模并同集团网研院积极沟通，第一时间获得了同意并协调完成了项目入库。此外，协调厂家通过临时LICENCE方式解决了HSS 4G占有率超限预警问题。

>四、移动核心网网络安全隐患排查整治

按照集团公司通知，认真与盟市分公司确认并积极与集团公司专业主管沟通，完成移动核心网网络隐患排查和报送，并制定整治计划组织区网管中心和各盟市分公司进行整治，按总部要求完成了整治情况总结和上报。

>五、运维资格认证

按照部门运维资格认证总体工作安排，完成移动核心网考试试卷的编制和监考、评分、成绩登记等工作，顺利配合完成运维资格认证总体工作。

>六、项目清理工作

按照公司要求，完成20xx年备品备件购置项目入账、转资和关闭。

按照集团公司安排，完成20xx年分组域监控系统扩容工程项目建议书、技术规范书编制和采购需求申请。

>七、流量盗用漏洞自查：

按照集团公司通知，组织完成配置类、GGSN与WAP网关处置不一致、GGSN处理机制缺陷等方面的流量盗用漏洞自查，并完成自查报告上报。

**运维周小结工作总结2**

岁月不居，转眼间我来到运维部宽带班工作已经三个月的时间。在这三个月的时间里，自己学习到了很多有关宽带的知识。为了更好地完成工作，总结经验，扬长避短，提高自己的业务技能，现将工作情况总结如下：

>一、工作汇报

自20xx年12月26日工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，工作能力逐步提高。刚进入新的工作岗位时，为了配合adsl与端口的绑定工作，和百路达公司的工作人员一起到用户端摸排用户机器的网卡mac地址。为了确保端口的正确无误，摸排资料的准确，为将来端口的顺利绑定打下了坚实的基础。

紧接着又做了一部分资源上线的工作。包括模块局的建立和dslam设备的内连接及外连接。这些工作使自己更加熟练的操作使用客服系统。而且对机房设备有了一定的了解，使自己对上层设备有了更加感官上的认识。

当郑州分公司搬到新的办公场所后，公司的内部办公网络交由我们维护。在为开通每一个信息点时，使自己学习到了更多的网络知识，更加提高了自己的实际动手能力。同时，为了确保每一个信息点的及时正常使用，使公司的各位领导及每一位同志尽快的在新的办公环境中投入到工作中，我和班上的几位同事加班加点的完成了这项艰苦的任务。

在投入到新的办公环境后，我也开始了新的工作――故障预处理。这项工作使自己掌握了基本的adsl技术。可以处理大部分的用户端故障。为了解决一些外线班处理不了的问题，自己和外线人员一起机房和用户端处理。在用户家，每一句话都代表着公司形象。所以，我在实际工作中，时时严格要求自己，做到谨小慎微。

此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了部门领导及本部门的老员工的正确引导和帮助，使我在工作能力提高，方向明确，态度端正。从而，对我的发展打下了良好的基础。

>二、工作感想

踏入新的工作岗位后，经过三个月的锻炼，使自己对这份工作有了更多更深的认识。对于工作或者说事业，每个人都有不同的认识和感受，我也一样。对我而言，我通常会从两个角度去把握自己的思想脉络。

首先是心态，套用米卢的一句话“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是选择自己喜爱的，然后为自己的所爱尽自己最大的努力。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。我相信我会在对这一业务的努力探索和发现中找到我工作的乐趣，也才能毫无保留的为它尽我最大的力量。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。

其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。对这一问题的认识我可以用一个简单的例子说明：以一只骆驼来讲，专业能力决定了它能够在沙漠的环境里生存，而基本能力，包括适应度、坚忍度、天性的警觉等，决定了它能在沙漠的环境里生存多久。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

>三、工作目标

在今后的工作中，我会加倍的努力学习专业知识，掌握更多的业务技能，为将来的工作打好坚实的基础。

在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活，时刻牢记自己的责任和义务，严格要求自己，在任何时候都要努力完成领导交给的任务。

随着端口绑定工作的深入，新工作内容的展开，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，做出应有的贡献。

今后我将以崭新的精神状态投入到工作当中，努力学习，提高工作效率，熟练业务能力。积极响应公司加强管理的措施，遵守公司的规章制度，做好本职工作。

**运维周小结工作总结3**

尊敬的领导、各位同事：

大家好！

20xx年3月本人从vvv县分建维岗调入AAA维护站工作，在运维部经理和各部门主任的指导下，在部门领导的高度指挥和全体员工的奋斗努力下，确保网络运行质量，加强了网络维护的基础工作、网络优化、大客户支撑以及全年的安全生产，现对全年工作总结如下：1在部门领导的正确指导下按照运维部要求结合内控，每月认真审核维护站的发电油料及车辆油料，每周按时上报各项维护作业计划，加强对二干线路巡检的力度，根据实际工作需要不断完善，如有时间定期对维护员技能培训，按月巡检对基站设备运行检查，定期对设备进行除尘，协调所有业主的电费能及时送达，专线和营帐有故障时我们要到现场处理，做整个维护工作紧紧围绕着以效益为中心、加强对客户、对市场的支撑力度，在今后的日子全力做好后台支撑工作。

>一、安全生产：

在工作中我本着对工作负责、对公司负责、对自己负责，本着“安全第一”的原则，加强“安全生产”管理，树立“以人为本，安全第一”的理念，为了保证基站的正常工作，我定期对基站、机房、线路、维护车辆进行彻底检查，如发现问题及时上报相关部门并进行整改。

>二、尊重他人，团结同事

我们新疆是一个多民族的地方，只有搞好民族团结，才能顺利开展工作，公司不仅需要能单枪匹马实干的人才，更需要是的一个有着高度凝聚力与战斗力的精英团队。

20xx年即将过去，新的一年即将来临，我将继续提高质量控制和安全管理，组织工程项目的.验收开通、遗留问题的整改工作，负责客户工程施工单位的现场管理及考核；继续提高网络维护的质量、提高技术维护水平、加强内控制度的学习、节约各项开支、细化工作到位、积极的配合各部门，协调好各项工作提高网络运行质量，服从领导安排，认真做好本职工作，加强

对我麦盖提分公司维护车辆进行定期安全检查，树立全员安全意识，确保全年安全生产，为新的一年开展各项工作奠定了良好的基础。以上是本人的20xx年度个人工作总结，请公司领导审阅，如有不足之处，请给予建议或批评。

**运维周小结工作总结4**

xx年即将过去，回顾一年来的工作，在公司领导的带领下，紧紧围绕公司制定的经营目标，统一思想，奋力拚搏，走过了不平凡的一年。现对一年来的工作总结如下：

>一、网络建设

网络规划是技术部的一个重要的工作，规划工作的好坏影响着网络建设发展。已完成验收分配网共安装了1350户，预计年底将完成1500户。

>二、网络改造

技术部按照公司业务的发展需要，今年加强了平房网络改造，改造平房用户1655户。截止11月底分公司网内共开通双向光节点105个；双向光节点77个双向网覆盖19000户，使双向网覆盖率达到。

>三、省干、地县联网

干线维护省干全年巡线2240公里，巡检28次，干线施工盯防盯守6次干线备用纤测试四次，各站机房UPS电池放电检查一次，XXX机房干线光放大版更换二次，干线扩容一次、干线整治一次（12天）割接10次，光缆改迁3处、意外阻断事故四次。地县联网富蕴县中断2次，哈巴河县中断2次。吉木乃县中断2次，吉木乃县数据网设备损坏一次15天。福海县中断4次。“五一““十一“前各个县设备巡检各一次。

>四、网络运行支撑

分公司今年的双向业务发展很快，这就给分公司的网络照成了很大压力。为了保证互动业务和宽带业务的正常开展运维工作交给专业的运维公司。技术部、运维公司和机房网管对网络运行中不断出现的新问题，积极寻求区公司总工办和运维中心的帮助，虽然很辛苦但是也增长了解决问题的能力，基本保障了网络双向业务的正常开展。全年共扩容局端数量4个。

>五、安全生产、安全播出

技术部担负的安全生产、安全播出任务在公司来说是相当艰巨的，省干、城域网、机房三大块。为了确保省干光缆安全畅通，加强了省干引入部分的巡察力度和护线宣传的力度，同时加强了与城建部门和施工单位的联络，确保了春节、“两会”、亚运会期间安全畅通。完成4次省干光缆抢修，追回经济损失3万元，其余的在起诉中。

城域网运维人员牢固树立安全播出责任意识、服务意识、大局意识，除在白天完成城域网故障报修、晚上还担负应急值班任务。全年为分公司城域网安全播出工作提供了有力的技术保障。

机房全体工作人员认真落实公司及上级有关部门关于安全播出的各项指示和工作部署，根据阶段社情，有重点，有目的加强值班巡检，切实做到前端机房24小时有人值守；充分做好备用信号源的准备工作及各项播出应急预案，熟悉掌握各种操作规程，确保了“三节两会”、“5·1”、“7·1”、世博会和广州亚运会等重要保障期及“4·25”、“6·4”、“7·22”等敏感期前端机房电视信号的安全传输。现有线传送当地、中央、各省市总计154套数字电视节目及XXX市MMDS传送54套数字电视节目，全年累计安全播出达xx小时，全年无重大播出事故发生。

机房的工作人员还兼任96566客服工作，在人员少的情况下克服困难，认真做好用户投诉和登记。全年用户投诉一次。

>六、完成经营任务情况

截止11月底完成经营任务54万，11月超额完成2万。

>七、培训

今年五月部门派人参加了96566培训班。对成绩不合格的人员进行了辞退处理。

>八、存在的问题

1、部门员工工作积极性不高，求知欲并不高，不能刻苦钻研业务知识，离现实需求有较大差距。

2、网络的发展与业务发展矛盾比较突出，网络还是不能很好的适应业务的发展。

>九、明年的工作计划

1、加大部门员工的培训，有计划、有目的、有步骤的进行专业知识和各类规章制度的培训，提高部门员工的综合素质。

2、在管道建设具备条件的同时，对城区进行管道建设。

3、争取分公司与区公司积极协调对分公司的.数据业务进行支持。

（1）加强沟通指导分公司的业务能力，新增的解决网络问题的软件、设备及拓展及时指导告知。

（2）增加分公司操作设备的权限，最大限度的方便业务开展。

（3）业务配备应有相关流程，并将操作结果告知分公司备案，以便出现问题时，尽可能快的解决问题，同时对分公司的业务请求应有时限规定，在规定的时限内须解决。

**运维周小结工作总结5**

时间飞逝，转眼间，做为一名正式员工已经有两个月之久。在这个难忘而又夸姣的日子里，我深入体会到了公司的积极氛围和各个部门的巨大魅力，目睹了公司一步步走向成熟，看到了公司网络的不断健全和系统不断完善，并日渐不乱，同时，也看到了运维中心给于系统管理职员带下世人向往的学习的平台和和无穷的机遇与挑战，所以，我在此对于过去的工作做下总结。

>总结历史

在运维中心工作期间，我工作认真，具有较强的责任心和进取心，极富工作热情，确实完成上级交付的工作，善于与他人沟通，和公司部门同事之间能够通力合作，关系相处融洽而辑穆，配合各部分负责人成功的完成各项工作，具有很强的团队合作精神。注重自己的个人发展，不断努力学习系统、网站架构知识。所以我现在已经能够纯熟维护公司的系统服务和监控网站架构，包括前段节点，源站各个站点服务的流量信息等，能及时查看并报警所引起的网络服务相关故障，能注重公司的种种流程细节，拥有了一名系统管理维护员的基本工作技能。

>回顾历史

x月份，是我成为公司正式员工最幼嫩的时期，一直都处在学习阶段，学习公司网站的架构分布情况，以及在系统中各种常见网络服务的搭建，包括学习系统基本的操作，pure-ftp的搭建，php网站的发布，对后台数据库的管理，通过各种熟练的基本操作之后，在此之上，我为迎合公司的发展需求，在网络服务监控方面我准备了各种实战经验;在上级的指挥下，我独自一人自主搭建了新版本软件nagios监控服务器，并通过测试，可以和公司现阶段运行的服务器媲美，在此基础上，为了更好方便的管理，我又研究了nagvis，通过实现对监控设备的3d效果使之管理人员能第一时间更清晰的了解网站后台服务器的负载情况。

x月份，通过我们部门定期的进行小组的学习，使我对linux自身的学习有了更大的兴趣和憧憬，为此我研究基于各种网站类型的发布，包括对apache，varnish，lighttpd，等各种平台网站服务器的发布，样使我今后在监控，事件处理方面做好了充分的准备;为此，我特地独立创建我们部门的bbs论坛，并且发布于外网，使部门员工不仅在公司，而且还可以在家里进行访问与交流，以方便我们公司部门员工的共同学习和交流。

十月份，我有幸的见证我们公司新版本的新上线，同时我也参与了公司内部测试，配合公司对新版本的bug，并及时提出问题。由于公司正处于现阶段发展之中，所以我必须迎合而上，配合其他部门积极工作，争取能为公司的发展出一己之力。

>瞻望未来

在今后的工作过程中，我会更加严格要求自己，同时也有几个大方向是我需要努力。nagios监控系统拥有极其多的复杂服务，它是我的核心工作，它的完成情况反映着我的工作是否尽职。我会努力做好本职工作。还有，cacti监控设备系统，因为时间的分配，有很多多知识未能及时巩固，同时也需要紧抓时间实践操纵，并参加实际建设和规划，使自己能更加灵活应用系统网络知识，并积累处理相关异常经验。

同时，自己也要不断努力与充实自己，研究shell，pure各种脚本的编写，使自己处理处理突发事件的效率提高，以及nginx和squid这些常用的服务搭建。在今后的一年里，也会参加相应的证书考核，不断晋升自己，并紧抓利用业余时间努力学习it知识，搭建各种服务器知识，包括自己学习小型机跟进步英语水平。

**运维周小结工作总结6**

>工作内容:

在公司领导的指导和同事的支持下，并通过自身的努力，非常好地做好了从x部门转x部门进行学习和工作。从x部门的常规跑单处理桌面故障，转到x部门加多了业务系统监控及业务系统的数据处理，并对无法处理的业务系统问题进行及时反馈给管理员处理，做到了在本年度中无犯下停线等工作错误。

收获进步：

在x部门已经能非常熟练处理常规桌面故障，故来到x部门能较快地做好正常跑单处理故障。除常规桌面故障处理之外，最重要的莫过于处理业务系统问题，在此，我非常感谢组长和同事们的指导及帮助，正是他们教会了我处理业务系统问题以及应急处理方法。最记得组长教诲的一句话就是“要对数据怀有敬畏的态度”，正是这种心态，使我在处理LN系统、MES系统、SPS集配系统等数据时候细心认真检查，严肃对待，避免犯错误。团队意识进一步加强，在进行应急事件处理时，往往重要的是与同事之间进行有效沟通及互相协助，才能在比较短时间里做好事件应急处理，保证柳汽正常开线生产，避免出现停线事故。

>工作不足

从4月份加入到x部门这个大家庭，到现在已经有半年多的时间，虽然能处理好问题，但对比上一年的数据发现，处理问题的平均时间比上一年有所曾长，今后需加强时间管控，要熟练快速地处理好问题，减少用户等待时间。

>个人展望

继续维持无工作失误停线的良好记录。

减少处理时间，做到高要求、高质量完成事件处理。

积累丰富的.工作经验和专业知识，并及时的总结吸收，提高自己的服务水准及技术要求。

在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作能力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会不断加强学习，进步自己身心修养，努力改造自己的世界观，克服困难，力争上游，改正缺点，搞好服务，加强团结，共建公司的新发展，相信公司的明天会更好!

**运维周小结工作总结7**

时间一晃而过，弹指之间，xx年悄然而至，自从xx年3月份刚进入公司，我是第一次接触公司、接触通信行业、接触公司网络管理及维护。虽然跟我的专业和技能都一致，以下就是运维工程师年终总结。但所有的实际经验都是第一次，让我没有任何准备，同样也打消了任何顾虑，人生就是这样，所有的一切都是要从第一次开始，没有接触过、干过并不可怕，领导给了我机会，让我有了一次尝试、一次展现自己的平台，那么我一定会更加倍的努力做好工作才是最大的回报。并且也是对自己的一次肯定。经过一段时间的工作及陌生环境的磨合，专心钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，踏实工作认真完成领导交办的各项工作任务，使自己渐渐的融入和适应到新的工作环境中。公司电脑日常维护工作

刚一开始接手工作的时候，发现公司大部分工作电脑都没有安装安全防护软件和升级系统补丁;员工随意

安装系统及应用软件，致使公司局域网内病毒隐患严重、工作不稳定和系统崩溃，工作秩序被打乱，员工不严格要求自己，上班时间聊qq、玩农场、看娱乐网站等;为此公司和个人工作经常受到影响,工作效率降低。针对这种情况，我采取了以下措施：

1、先对公司员工进行一次基本知识培训，让员工了解到计算机的正确使用方法，病毒防范，重要文件的备份等。从而大大提高了员工对电脑使用的熟练程度。

2、先恢复良好的秩序。电脑使用时如发现故障和需更改设置，必须先报告公司运维人员，由专门人员来进行专业及针对化的操作，个人不能私自进行改动，进行这样做的目的.避免由于人为的盲目操作使某一台电脑的故障影响整个局域网内的其它工作，使故障扩大化，并延长了解决问题的周期。

3、使员工使用统一的、经过安全测试的系统及应用软件，安装、设置统一的杀毒软件、防火墙等安全防护软件，且经过努力实践，并在每台机器上设定了自动系统补丁升级及定期查杀规则。

4、对于个人的关键性数据资料、邮件进行路径转移备份，使这些数据远离危险故障点，避免意外丢失所带来的严重后果。操作系统进行常规定期备份，便于事后的还原。运维年终工作总结样本4回顾一年来的工作，运维部在公司领导的正确领导下，在各部门的相互支持下，以安全生产为基础，以配合数字电视整体转换为主要任务，以用户满意为目标，确保了全年运行维护部工作的顺利开展。

>一、国干、省干线维护方面

1、对国干省干、sdh传输设备、设备电源、专网设备进行定期除尘，维护保养，保证了干线的正常运行，做到安全无故障传输。

2、对国干、省干传输段机房空调进行维护、检修，保证了设备的正常运行，避免了因机房温度越限告警的发生。

3、对传输机房供电和前端机ups电源定期进行了放电检测。

4、安装调试省干osn设备，完成国干波分设备的安装工勘和互动电视前端设备前期勘测。

>二、机房日常维护方面

1、日常维护工作：按照机房值班规定，做好机房值班工作，准时向省公司报告机房设备运行情况及机房电源情况，按照机房实际情况，如实填写机房值班日志，每周测量一次整流柜、电池组及直流配电柜的输出，每周清理设备灰尘及设备防尘网的灰尘，检修发电机，确保应急供电。严格按照市公司机房调度指令和总局预警显示系统提示，启动安全播出紧急预案，做好敏感日，国庆和亚运会等重大播出期间的安全播出工作，全年安全播出正常。

2、节目传送正常：前端接收信号正常，回传节目正常。全年未发现异常情况。对出现在12月7日之12月9日的连续三天的数字系统信号不稳定的情况，及时联系省公司运维部，确认信号故障为省公司的前端机房的信号接收系统受到不明干扰，目前这一故障已得到排除。

3、做好机房维护报表，线路维护报表，数字电视信号参数报表，干线备纤测试报表，数字电视前端设备维护报表，线路割接报表等月报表和季报表的填写，并在每月20号以前将各种报表上报宝鸡公司。

4、按照省公司运调部运维操作规范，按时对宝鸡方向，咸阳方向的干线光纤进行测试，并将测试结果按时上报运调部。

5、及时处理前端机房各种设备的故障，全年更换卫星接收机3台，更换不正常工作的调制器5台，维修qam调制器的风扇故障18台，处理数字电视前端机房的故障qam调制器和复用器故障。

6、对前端机机房的光发平台改造，由于网改初期的光发平台以模拟加数字平台为主，随着数字电视整体转换的推进，纯数字关节增多，原有的纯数字光发平台不能够满足需要。为了改造到以纯数字为主的光发平台，从前端机房调整光发平台的设备配置，调整过程中，共涉及到了219个光节点的信号，由于光节点光信号强度发生变化引起光接收机输出参数变化，及时对每个光节点的信号逐个调整，以保证信号正常传输。

>三、线路维护方面

1、对全区光缆网络的技术资料进行了完善整理，对于由于线路改造引起的光缆割接的资料及时变更。

2、对全区所有测试的光点进行测试，完善技术参数，测试各光节点的光信号强度，光接收机的各个频道的信号输出功率。

3、电缆干支线改造工作。为了配合数字电视整体转换工作，对公园路，公园小区，彭家窑村的电缆网重新改造;李台乡政府关节点到林学院光交接箱，马场小区，姚南村至东立交，对胡新庄村等的光缆线路改造。全面共计改造光线路17km，改造电缆线路长度，新建电缆线路，抢修光缆线路6处。全区全年在运行维护中做了大量的工作，及时处理用户投诉和检修维护工作，同时也配合

市场部做好数字电视整体转换工作;配合工程部做好新建小区的光节点信号开通工作。

>四、用户服务方面

由于全区的网络已经实现了光纤到楼，网络的故障明显下降，随着数字电视整体转化的完成，数字电视用户增加，用户的户内维修工作明显增加，日平均检修在30-50户左右，主要的用户报修是用户户内私自改线造成的信号参数不达标，机顶盒安装后无法正常收看，维修这种故障比较耗时，由于这种故障的增多，同时由于用户不会使用机顶盒产生的报修业务也大幅增加，造成了有大量的安装和开户的施工单积压。

**运维周小结工作总结8**

至20xx年底，XX公司在xx公司的运维又届满一年的时间了。在这为期一年的运维工作当中，业务飞速发展，设备数量不断增加，人员的技术水平和业务知识有了显著的提升。我们的队伍在技术水平和管理经验上也有了本质的提高。

一、细致缜密的完成计划中的日常运维工作：

严把质量;服务至上;严格要求技术。

1.承接运维工作初始信息技术部的各位领导就对我们的运维工作给予厚望，并提出了认真完善服务水平的方针。我们在服务过程中严格按照这一要求，以对保障发展，对用户负责的精神，把“严把质量，服务至上”的原则贯穿于日常工作的各个环节之中。使本运维期过程中的客户满意度有了非常显著的提高，多次获得了用户的认可。

2.对于在工作中信息技术部提出的新要求、新方案，我们及时相应配合，本着“严格要求”的原则，对于提出的要求科学性的分析研究，及时提出完整周密的解决方案，并拟请用户试行或测试后实施。有力的保障了运维工作的及时有效性。

对于提高服务业务技术水平上，按照信息技术部的统一规划，按时完成一系列的既定培训计划。按照“技术”的原则，通过技术上的培训提高了业务水平和解决故障的效率;通过制定有效的安全机制和培训，健全了信息外包人员安全机制;通过保密制度的培训使运维人员能够树立自觉维护信息安全防范意识;通过客户服务意识的培训提高了客户的满意度。

二、吸收先进经验，保质保量的完成运维的各项任务：

运维期内主机、服务器、网络和桌面均没有发生严重的生产安全事故，对于一些潜在的威胁也都在得到信息技术部门的批示下，审慎周密的完成了整改工作。运用先进的技术和经验提高劳动效率和运维工作质量：

1.运用先进的运维工具提高劳动效率。通过监控软件随时保持信息的及时性、可控性，一旦发生问题可以迅速定位和修复。

2.经过信息技术部指导，我们在运维工作中大量了采用技术。使我们在高效完成运维工作的情况下，为节约了大量的费用投入。

3.在工作的过程中注意新技术和新方法的学习和收集，对于有利于运维工作的成功方案及时整理并提交信息技术部。经过5年来的`维护工作存储了大量的知识库信息。

三、适应任务需要，及时解决运维过程中的遇到的问题：

1.在运维过程中遇到突发问题及时与信息技术部门相关人员进行沟通，对于紧急情况的处理按照《》进行对应处理。在节假日安排主要人员进行值班和备勤，保障24小时均能及时相应。

2.在运维工作过程中，积极协助新增设备的各项实施工作，获得了信息技术部的肯定;在到货、验收、集成方案和安装调试过程中提供全程保障;对于数据的迁移、备份，各人按照自己的职责，在制定详尽的计划后、经过信息技术部的批准严格按照方案实施;

3.在配合一些公司的重大活动、事件时，为应对信息技术部人员不足的情况。我们一方面做好运维工作的情况下，另一方面派出部分或全部人员协助信息技术部的各项工作，以弥补其人力不足的状况;

4.对于机房的升级改造过程中积极配合，全程派员监理施工过程，及时出具各种施工方案和设计资料。施工完成后及时完善各类图表的变更、标识。

5.配合行政部门做好资产管理工作，对于资产管理系统派出专门人员参与学习，并对备份、升级方案及时提出自己的建议;对于办公室提出的节能减排的倡议积极响应，主动采取措施避免能源和材料的浪费;多次配合办公室进行资产统计、巡检、登记工作。

四、认真完成运维工作中的汇报、总结和知识积累工作：

1.《知识库》通过连续2年的整理已经形成了成体系的完整运维知识全集，方便了各类人员通过权限管理可以随时查找所需的运维信息，为提高运维工作效率提供了基础保障20xx年运维工程师年终总结20xx年运维工程师年终总结。

2.日常报告：共提交《运维日报》309份、《运维周报》52份、《机房温度周报》52份、《运维月报》12份、《运维半年报》一份、《运维年报》一份、《桌面工作记录单》1914份、《磁带存取记录表》12份。

3.：《变更报告》70份、《故障报告》5份、《数据安全保密措施报告》、《节日值班表》2份、《加班表》1份。另：《磁盘空间使用报告》等不定期报告;

4.图表：《电路电源拓扑图》、《机房及机架布局图》、《网络拓扑图》、《san环境拓扑图》、《电话配线架对应图》、《ip及工位、电话统计图》、《外包人员信息系统登记表》等。

5.其他报告：《外包人员信息安全管理建议》、《文件服务器使用管理建议》等。

通过以上的工作和措施，我公司顺利的完成了本期运维工作任务，从根本上满足了设备运维的各项要求。任务的圆满完成，有赖于信息技术部正确的领导和大力协助;仰仗于健康发展的大好形势;得益于双方长期形成的信任与默契。

一年的时间很快过去了，在此向各位领导申请续约新的一年的运维合约。并且，在新的维护其中间维持上一年的全部条款，维持原来的运维价格不变。

在新的运维期内，我们将保持冷静的头脑，继续发扬自身优势，多方弥补存在的不足，提高服务的水平和层次，在信息部的指导下，与各部门的同仁团结协作，大力配合，携手共进，高标准高质量完成各项运维任务。希望在新的运维期内能够更好的配合信息技术部的工作完成各项要求和任务。

**运维周小结工作总结9**

20xx年运维部在分公司直接领导下、省公司相关专业部门指挥调度下及全体员工的勤奋努力下，顺利完成网络维护、通信生产建设任务，有力的保证了版纳辖区移动业务发展，全年来的工作总结如下：

>一、G网建设

在省公司的正确领导及相关部门的大力支持下，通过分公司全体工程技术人员的勤奋工作，现已全面完成。截止11月份，共新建基站28座（宏站5个、边际网23个），搬迁基站2个，扩容基站69个（扩容宏站47个、扩容边际网22），减容基站42座（宏站27个、边际网15个），修改基站配置、改站型17座（即由二代站改为四代站一个，三代站改为四代站10个，边际网改为三代站一个，微蜂窝改边际网5个）。建设进度全省超前，圆满完成省G网工程建设计划，提高了网络覆盖质量，更有力的提升了市场竞争力，促进了业务发展和业务收入的增加。

四月份完成BSC1&BSC2&BSC3的A接口扩容，完成BSC2&BSC3扩容为512TRX，新增BSC14，该BSC支持3G，对交换进行了扩容，VLR容量由15万门增至20万门，BN-MSC、BSC扩容工程于4月2日已割接完毕，设备投入正常运行。

5月份建设完成电视电话会议系统工程。

8月22日——生产楼正式动工，今年预计完成70％的进度。

>二、本地传输网建设

1．及时完成城域网工程项目施工，建设-个节点，-个环，建设光缆-公里，管道-公里，并初验割接入网。及时完成G网配套-个基站的接入段光缆建设，光缆总长-公里。

2．积极配合协调省管工程版纳本地网线路工程施工，现今已完成工程量的百分之九十。

3、根据版纳分公司本地网传输光缆现状，及时委托线路代维，促使传输处于良好运行状态，并消除了存在的故障隐患。

>三、网络优化

节日期间运维部在分公司领导的直接指导下，经过节日前针对城区及乡镇集会活动地点进行网优大规模的网优工作，仅仅景洪城区我们就将近增加100个TRX，省公司节日前发下四代站载波160块，使用159块，用于新开通基站1个，替换站4个，增加站9个，扩容站6个，拆下的三代站载波55块，其中利旧43块用于新开通基站1个，增加站1个，扩容站14个。

调整天线3个，分别为天马，移动新大楼，微波宾馆。

节日前组织网优人员和交换机房人员，提取20xx年度的话务量数据进行分析，根据话务模型提出本年度的话务量预测（主要是节日话务量预测），按话务量预测结果提出了G网的扩容改造计划。在后面的工程实施中证明，话务预测在扩容工程中起到了直接的指导性作用。同时要求机房在节日期间实时观测网络话务，对于拥塞高的扇区马上进行参数的调整，功率控制，使话务分流到相邻小区，应急通信车对话务分流取到了非常好的效果。因节日\_优工作准备的\'较充分，可以看到在今年节日话务量高于往年的情况下，节日期间的网络质量保持较好，基站拥塞率较去年已大大下降，去年多个扇区的话务拥塞率高达40－50％，而今年最高拥塞只达到10－15％。

经过全年大家的刻苦努力，版纳网络的考核指标不断提升，特别是拥塞小区的消除情况走在全省的前列，在全省网络分析会议上受到表扬。版纳在全省网络排名逐步处于前列，特别是10月达到了第二名的可喜成绩。但是我们需要努力改进的地方仍很多，特别是掉话率方面。

>四、基站维护工作

全年更换29个基站48组存在问题的蓄电池，更换了电池的基站有————等基站。

在近期结合全州空调的整治维护工作展开了基站的固定资产清查、地阻测试、铁塔防盗检查、机房防水、基站卫生检查等工作。

省公司新配备增加了6台油机，保证基站停电时发电油机的需要。

公司领导组织人员进行了全州基站的三次季度巡检，发现了许多问题，督促相关人员解决。

>五、动力环境

完成全州121个基站的电池放电测试（全州共有172个基站，只有121个基站有动力环境监控）整理出121个基站的电池放电时长资料。对今后的电池维护提供了准确的数据。

八月在全州进行了空调的全面清洗检修维护工作，对部分存在故障的空调进行了全面的维护，使设备在可靠的环境下正常工作。

>六、加强技术培训，提高队伍素质

分公司承担G网工程建设的是一支年青的队伍，面对大规模工程建设任务，要在短时间内保质保量完成，无论是组织工作，还是技术工作都存在较多的难题。为此，分公司把开展技术培训作为一项确保工程质量、进度的重要措施来抓，采取走出去请进来的方式，不但相方设法派员工出去学习，还利用工程期间厂家工程技术人员比较集中的特点，组织运维人员进行现场交流或集中培训，由厂家工程技术人员进行讲解，并做现场解答。

全年单在本地就组织维护人员进行了多达92人次的集中培训，学习边际网、空调、电源的相关知识，提高了维护人员的技能。

积极学习最新移动通信技术，二月份运维部四个技术人员到昆明进行长达一周的3G学习，回来后积极宣贯学习，平时注重技术交流，互相学习。

在5月15日至20日，请中兴公司工程师在我公司对ZXDU电源进行了一次C级用户培训。

8月20日至25日，请艾默生公司对其

产品的使用维护进行了详细的讲解。

在9月，请NOKIA公司高级工程师就边际网进行了为期3天的一次现场培训，使员工的基站维护技能又上了一个台阶。

>七、交换维护工作

交换设备通信故障为零。及时有效的处理交换设备出现的故障，保障了交换网络的安全。配合省公司完成了56项数据传真要求的工作内容并及时反馈。

日常维护工作：为分公司领导、运维部及县公司提供每天的日报，及时反映出网络运行的情况，为领导的决策提供真实可靠的数据。完成了103个基站的扩容，开通，减容，传输割接的数据制作工作。

配合市场部每月开通新入网用户的国内漫游功能，完成神州行大众卡的后台数据制作，配合计费中心在后台完成批量的用户数据处理，以及新营业厅的计费电路的调度。

>八、安全及消防

注重安全生产，全年人员无伤亡事故发生。多次召开安全学习。

在8－9月，运维部组织了全州的基站防盗检查，并在基站变压器挂警示牌。还对基站、机房的消防进行了检查，就一些存在的问题进行了及时整改。

在10月，运维部全体人员参加了公司组织的消防培训，提高消防安全意识。

在10月，主动联系厂家对二楼机房的气体消防系统进行了移交终验，使消防设施终于投入使用。

>九、存在问题及不足

1)发生基站阻断435次，其中广电光缆故障造成14次、租用电信电路传输造成17次、微波故障造成6次、停电造成389次、BTS故障9次。

2)今年新建站未安装动力环境监控，给维护带来很多不便，也造成不必要的损失。

3)有部分基站仍为单台空调工作，时间长后，影响空调寿命，

4)随着基站逐步增多，维护量越来越大，应急发电频繁，致使维护力量不足以及维护人才缺乏的现象更加突出。引进人才、建立新的用工制度是当前加强维护力量迫在眉睫重中之事。

5)部门管理不畅，有待磨合调整和适应后加以改进。

>十、20xx年工作计划

1、继续抓好网络维护质量管理和科技维护水平，提高网络运行质量。

2、完成20xx年边际网站、宏站的勘站选址及前期土建电力协调工作。

3、积极配合做好城域网、本地传输网、城区管道等工作建设准备开工建设等工作任务。

4、按计划完成勐海生产楼建设工作。

5、与新进入版纳通信市场的其它运营商达成互联互通事宜。

6、理顺建设程序，并及时支付工程建设费用。

**运维周小结工作总结10**

尊敬的公司领导：

我于20xx年09月07日起正式成为公司一员。

时间飞逝，转眼间，作为一名我友正式员工已经有两个月之久。在这个难忘而又夸姣的日子里，我深入体会到了公司的积极氛围和各个部门的巨大魅力，目睹了公司一步步走向成熟，看到了公司网络的不断健全和系统不断完善，并日渐不乱，同时，也看到了运维中心给于系统管理职员带下世人向往的学习平台和和无穷的机遇与挑战，所以，我在此对于过去的工作做下总结。

总结历史

在运维中心工作期间，我工作认真，具有较强的责任心和进取心，极富工作热情，确实完成上级交付的工作，善于与他人沟通，和公司部门同事之间能够通力合作，关系相处融洽而辑穆，配合各部分负责人成功的完成各项工作，具有很强的团队合作精神。注重自己的个人发展，不断努力学习系统、网站架构知识。所以我现在已经能够纯熟维护公司的系统服务和监控网站架构，包括前段节点，源站各个站点服务的流量信息等，能及时查看并报警所引起的网络服务相关故障，能注重公司的种种流程细节，拥有了一名系统管理维护员的基本工作技能。

回顾历史

九月份，是我成为公司正式员工最幼嫩的时期，一直都处在学习阶段，学习公司网站的架构分布情况，以及在系统中各种常见网络服务的搭建，包括学习系统基本的操作，pure-ftp的搭建,php网站的发布，对后台数据库的管理，通过各种熟练的基本操作之后，在此之上，我为迎合公司的发展需求，在网络服务监控方面我准备了各种实战经验;在上级的指挥下，我独自一人自主搭建了新版本软件nagios监控服务器，并通过测试，可以和公司现阶

段运行的服务器媲美，在此基础上，为了更好方便的管理，我又研究了nagvis，通过实现对监控设备的3d效果使之管理人员能第一时间更清晰的了解网站后台服务

器的负载情况。十月份，通过我们部门定期的进行小组的学习，使我对linux自身的学习有了更大的兴趣和憧憬，为此我研究基于各种网站类型的发布，包括对 apache,varnish,lighttpd,等各种平台网站服务器的发布，样使我今后在监控，事件处理方面做好了充分的`准备;为此，我特地独立创建我们部门的bbs论坛，并且发布于外网，使部门员工不仅在公司，而且还可以在家里进行访问与交流，以方便我们公司部门员工的共同学习和交流。十月份，我有幸的见证我们公司新版本的新上线，同时我也参与了公司内部测试，配合公司对新版本的bug，并及时提出问题。由于公司正处于现阶段发展之中，所以我必须迎合而上，配合其他部门积极工作，争取能为公司的发展出一己之力。

瞻望未来

在今后的工作过程中，我会更加严格要求自己，同时也有几个大方向是我需要努力。nagios监控系统拥有极其多的复杂服务，它是我的核心工作，它的完成情况反映着我的工作是否尽职。我会努力做好本职工作。还有,cacti监控设备系统，因为时间的分配，有很多多知识未能及时巩固，同时也需要紧抓时间实践操纵，并参加实际建设和规划，使自己能更加灵活应用系统网络知识，并积累处理相关异常经验。同时，自己也要不断努力与充实自己，研究shell,pure各种脚本的编写，使自己处理处理突发事件的效率提高，以及nginx和squid这些常用的服务搭建。在今后的一年里，也会参加相应的证书考核，不断晋升自己，并紧抓利用业余时间努力学习it知识，搭建各种服务器知识，包括自己学习小型机跟进步英语水平。

**运维周小结工作总结11**

运维部在分公司领导的直接指导下，实时对城区网优不彻底区域地点进行不间断的网优及线路改造工作。这里是一篇运维工程师个人年终总结，接下来让我们一起来看看吧~

20xx年运维部在分公司直接领导下及全体员工的勤奋努力下，顺利完成网络维护、网络建设、网络安全等任务，有力的保证了版纳辖区数字电视业务发展，全年来的工作总结如下：

>一、网络维护及建设

1、xx网维护建设

1）在分公司的正确领导及相关部门的大力支持下，运维部全体人员的勤奋工作。城域网维护截止xx月份，运维部共处理用户故障非电子派单电话报修xx次，电子派单xx次，安装用户xx户，搬迁用户xx户，平移用户xx户，开通副机用户xx户，提高了网络覆盖质量，更有力的提升了市场竞争力。

2）新区网络新建工程立项xx项，实施xx项等几个光节点网络覆盖面积，促进了业务发展和业务收入的增加。

3）完成xx网建成管道建成xx千米及配套设施建设。

4）运维部必须及时认真上报当月的《网络维护月报表》、《安全隐患月报表》、《电子派单周、月报表》、《新装用户月报表》的工作。

2、网络优化建设

运维部在分公司领导的直接指导下，实时对xx网优不彻底区域地点进行不间断的`网优及线路改造工作。

3、乡镇网络建设

1）根据省、地公司和县分公司安排，在分公司领导亲自带领下，年初对全县所辖区乡镇网络进行了数字电视整转前的规划与设计。

2）20xx年对全县所辖区xx个乡镇中xx个乡镇的网络进行优化改造及xx个乡镇网络的新建工作。

3）县乡联网乡镇有线电视用户整转平移xx户，乡镇有线新装电视用户xx户。全县乡镇有线数字电视用户总数xx户。

>二、加强技术培训，提高队伍素质

运维部承担分公司工程建设的主要队伍，面对工程建设、网络安全干线安全重要任务，要在短时间内保质保量完成，无论是组织工作，还是技术工作都存在较多的难题。为此，分公司把开展技术培训作为一项确保工程质量、进度的重要措施来抓，采取走出去请进来的方式，不但多次派员工参加省、地公司举行培训学习，经常利用部门开会时间组织运维人员进行集中学习培训，还和邻近兄弟公司进行面对面经验和技术的交流，提高了维护人员的技能。

>三、存在问题及不足

1、目前运维部整体须加强思想认识、提高工作效率、提升服务水平。

2、特别注重安全生产，搞好网络干线巡检工作。

3、运维部目前极其缺乏新技术、新业务的尖端人才，针对下一步的数字双向网络、数据等新业务，加强能承担新的维护任务技术的培训及业务学习。

4、加强运维文档的管理，提高维护质量。做好每月必须及时认真上报的各类报表。

5、随着城区网络的进一步扩大，交通工具的问题不多地制约着运维部的快速反应机制。

>四、20xx年工作计划

1、继续抓好网络维护质量管理和科技维护水平，提高网络运行质量

2、继续抓好、抓实省一二干线巡查工作。

3、积极配合做好城域网、本地传输网、城区管道及乡镇网络建设服务等工作的准备开工建设及其他工作任务。

4、按计划搞好网络新建、小区新建的立项及建设和竣工及验收工作。

5、落实运维部的各项管理制度，明确目标管理，理顺工作流程，提高工作效率、提升服务水平。

6、完善安全生产制度，搞好安全生产工作。

**运维周小结工作总结12**

半年来，我部门在公司领导的关心、帮助和大力支持下，扎实有效的开展各项工作，圆满完成了上级下达的各项维护考核指标。

>一．运营维护部全体同志充分发扬不怕苦不怕累，克服困难

连续作战的精神，工作中通力合作有力的保证了杆路、信号的正常传输。

>二．城网日常维护。半年无节假日累计加班72天。值班365

小时值宿180人次。处理用户终端故障4000余件，处理突发性和特大故障20件。其中光缆故障15件。

>三．线路整改。改架干线1000米。更换-5电缆3000米。

更换-9电线202\_米。更换光接机7台、供电器5台放大器28台、分支分配器300个。城网光缆改造楼房1个小区。100户。有效地提高了了用户收视指标。共架光缆公里。新增光节点1个。

>四．光缆维护队半年维护光缆故障200余件。共计熔接光纤

2300余芯。统一规划完成光缆改造10余公里。

**运维周小结工作总结13**

时间一晃而过，弹指之间，xx年悄然而至，自从xx年3月份刚进入公司，我是第一次接触公司、接触通信行业、接触公司网络管理及维护。虽然跟我的专业和技能都一致， 以下就是运维工程师年终总结。

但所有的实际经验都是第一次，让我没有任何准备，同样也打消了任何顾虑，人生就是这样，所有的一切都是要从第一次开始，没有接触过、干过并不可怕，领导给了我机会，让我有了一次尝试、一次展现自己的平台。那么我一定会更加倍的努力做好工作才是最大的回报。并且也是对自己的一次肯定。经过一段时间的工作及陌生环境的磨合，专心钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，踏实工作认真完成领导交办的各项工作任务，使自己渐渐的融入和适应到新的工作环境中。

>公司电脑日常维护工作

刚一开始接手工作的时候，发现公司大部分工作电脑都没有安装安全防护软件和升级系统补丁；员工随意安装系统及应用软件，致使公司局域网内病毒隐患严重、工作不稳定和系统崩溃，工作秩序被打乱，员工不严格要求自己，上班时间聊qq、玩农场、看娱乐网站等；为此公司和个人工作经常受到影响，工作效率降低。针对这种情况，我采取了以下措施：

1、先对公司员工进行一次基本知识培训，让员工了解到计算机的正确使用方法，病毒防范，重要文件的备份等。从而大大提高了员工对电脑使用的熟练程度。

2、先恢复良好的秩序。电脑使用时如发现故障和需更改设置，必须先报告公司运维人员，由专门人员来进行专业及针对化的操作，个人不能私自进行改动，进行这样做的目的避免由于人为的盲目操作使某一台电脑的故障影响整个局域网内的\'其它工作，使故障扩大化，并延长了解决问题的周期。

3、使员工使用统一的、经过安全测试的系统及应用软件，安装、设置统一的杀毒软件、防火墙等安全防护软件，且经过努力实践，并在每台机器上设定了自动系统补丁升级及定期查杀规则。

对于个人的关键性数据资料、邮件进行路径转移备份，使这些数据远离危险故障点，避免意外丢失所带来的严重后果。操作系统进行常规定期备份，便于事后的还原。

**运维周小结工作总结14**

“弹指一挥间”，转眼间，20xx年上半年已经过去，在这半年来，光伏电站历经疫情期间的艰难运维与近期大风、冰雹等恶劣天气的强烈袭击。在这样特殊的环境下，运维公司稳扎稳打、从容应对，本着“安全生产，度电必争”的工作理念，使电站故障问题做到“早发现、早处理”，在最大程度上保障了光伏收益的最大化。

>一、疫情期间，运维至上

今年春节，对每一个中国人来说都太不平凡，新冠肺炎疫情来袭，各单位、企业复工日期一延再延，我们xx县光伏运维公司在负责人xx的指导下，第一时启动应急方案，在防疫安全的前提下，做到运维工作不间断，通过线上监控、电话、微信管护群等互通互联，小故障通过手机线上指导处理，大故障在政府许可下做好防护措施前往电站处理，力求保障疫情期间所有光伏电站都能安全、稳定的运行。

运维人员仅在疫情期间，更换逆变器x台，变压器x台，断路器x台，修复故障xx多处。

>二、加强防护力度，应对恶劣天气

根据气象局发布的大风、冰雹等黄色预警信号，提前对光伏电进行周密细致的巡检，检查光伏组件、加固松动螺丝和裸露支架，提前做好安全防护工作。

大风、冰雹等恶劣天气过后，运维公司负责人xx第一时间通知运维人员及村管护人相互配合，汇报各光伏电站受灾情况，争取第一时间发现故障，积极迅速处理故障，坚决不让灾情、故障多损失一度电。

>三、电站巡检及故障处理

严格按照制定的日巡检、周巡检、月巡检计划做好运维工作，同时做好巡检和消缺记录，并按周期安排人员进行计划性检查和故障跟踪。利用尚运维智能监控平台对光伏电站实施xx小时监控，根据采集数据，对各电站的\'实时运行数据及历史数据进行全面分析，做好效益分析与故障分析。截止x月底，运维二组人员共下乡巡检xxxx站次，处理故障xxx处，更换变压器x台，更逆变器x次，更断路器x台，线路重新布线x次。更换光伏组件x块，更换刀开关x台，每个月及时与村管护人沟通安排除草、清洗光伏组件，做好管护人日常看护培训工作。定期对全公司人员进行安全培训工作，严格依照《运规》《安规》开展工作，在做好人员人身安全的前提下，确保光伏电站安全稳定的运行。

>四、光伏电站电量结算情况

在运维公司全人员及村管护人的不懈努力下，截止20xx年x月xx号，xx县x个乡镇的xx座光伏扶贫电站一至六月份的上网电量为，超出20xx年上半年发电量约xxx万度电，超出20xx年下半年发电量约xxx万度电。电量总收益达：元，其中电量收益为：元，补贴收益为：元。

这是一份可喜可贺的成绩单，这里面包涵了运维人员烈日炎炎、翻山越岭的艰辛与困苦，以及各村管护人的积极配合和辛苦的付出。在下半年的时间里，我们xx县光伏运维公司会继续努力，争取让光伏电站下半年的发电量赶超上半年，让全年发电量向更高的目标迈进。

**运维周小结工作总结15**

以来的工作，在公司领导的正确领导下，在各位同事的大力支持下，以安全生产为基础，以提高班组的运维指标为主要任务，以用户满意为目标，我的工作表现在主要是以下面几个方面：

>一、机房维护

对分前端机房设备电源、专网设备进行定期除尘，维护保养，保证了机房的正常运行，做到安全无故障传输。对传输机房空调进行维护、检修，保证了设备的正常运行，避免了因机房温度越限告警的发生。对传输机房供电和前端机UPS电源定期进行了放电检测。对机房设备资产的清理，图纸补充。按照机房值班规定，做好机房值班工作，机房设备运行情况及机房电源情况，按照机房实际情况，如实填写机房值班日志，每周测量一次整流柜、电池组及直流配电柜的输出，每周清理设备灰尘及设备防尘网的灰尘，检修发电机，确保应急供电，半年未发现异常情况。

>二、运维服务质量指标

所维修区域有11万多户，现在分前端机房有3个：共有300楼房栋，设备（含：光机、EOC、ONU）共4850套，光交接箱18个，因前期网络设计原因，一套设备覆盖，最多有72户，最少有32户，施工电源接头不统一，老网和新网交叉，每天工单150多张，特别是宽带问题最突出，从今年2月份开始，针对分前端作了几次大的调整，配合市公司数据中心、机顶盒厂家、OLT厂家，2月份，4月份，6月份等多次宽带检测和扩容，解决用户重复拨号的问题，网格组但仍按公司要求，做了大量解释和测试工作。网格服务质量指标，都达到公司要求：返单规范率高于公司规定的：98%，及时率达到95%，服务满意度达98%。服务指标达到市公司要求。

>三、新技能搞升

随着FTTH的大力发展，网格各机房都新增一台瑞斯康达的OLT，在安装的时候咨询安装同事，虚心请教，撑握部分FTTH知识。同时在网上学习，看群里面同事的交流，积累了一些经验，就把学到的知识运用到实际中去，我所在的网格，需要进行IP机顶盒安装，我带领大家安装了200台酒店的IP机顶盒，全组的人对IP机顶盒的新装工作流程，注意事项，实践现场学习，现在所有人员，在安装IP机顶盒及维修时，都达到公司的维修维护要求，把理论运用到实践，网格组整体技术得到了提升。

>四、网络优化

网络优化方面，配合网络公司对3个分前端的.IPQAM扩容整改，5月份，对进行思科80GIPQM扩容的工作，6月份，分前端加一台6K交换机，一台烽火OLT，以及机房割线等工作。对未开通的3个8分光的开通工作，参加144芯、96芯等割接工作，花2栋扩容等工作。

首先确保支、干线路的安全输送，加强对有线电视安全传输的管理，维护好网络安全，做到五勤：“勤检查，勤走访、勤巡视、勤反映、勤沟通”。对于出现突发事件，第一时间内报告，抢修人员应及时进行维修。确保全区信号的安全输送，使有线电视信号质量始终处于良好状态。其次，用户服务方面：用户至上，贴心服务，提高维修工作效率。要转变以前的思想观念，应立足于现在，认清目前的形势，面对市场，做好服务，用技术找到用户，用质量得到用户，用服务留住用户，从而用形象巩固市场。

但个人仍有一些不足，我相信，只有服务做到位了，信号质量提高了，真正和用户做到了心连心，得到了用户的信任，和其它同事的努力下，用户的投诉也会慢慢减少。踏脚实地，狠抓落实，顽强拼搏，为下年的工作，打下基础，创造条件，圆满完成公司的各项指标任务。

**运维周小结工作总结16**

半年来，我部门在公司领导的关心、帮助和大力支持下，扎实有效的开展各项工作，圆满完成了上级下达的各项维护考核指标。

>一． 运营维护部全体同志充分发扬不怕苦不怕累，克服困难

连续作战的精神，工作中通力合作有力的`保证了杆路、信号的正常传输。

>二． 城网日常维护。半年无节假日累计加班72天。值班365

小时值宿180人次。处理用户终端故障4000余件，处理突发性和特大故障20件。其中光缆故障15件。

>三． 线路整改。改架干线1000米。更换-5电缆3000米。

更换-9电线20xx米。更换光接机7台、供电器5台放大器28台、分支分配器300个。城网光缆改造楼房1个小区。100户。有效地提高了了用户收视指标。共架光缆公里。新增光节点1个。

>四． 光缆维护队半年维护光缆故障200余件。共计熔接光纤

2300余芯。统一规划完成光缆改造10余公里。整理乡

**运维周小结工作总结17**

毕业四年多了，从最基础的windows局域网维护，后来学习active directory，isa,exchange。后来去考ccna，想从事网络方面的工作，发现ccie实在是难学，需要太多的时间和精力，当然费用也不低，于是去考了mcitp。回想起来，的确走了不少弯路。来到新公司一年多了，事情比以前更多，系统开发、服务器维护，网络架构规划，这些东西都要一个人来做，的确很磨练人。简单说一下it运维人员常犯的几个毛病，总结如下：

1、态度不好。

it运维人员通常每天都会遇到大量同样的问题，可能一次俩次大家都能够微笑的面对，次数多了，就开始不厌烦了，开始出现轻慢，甚至不想处理的情况。应对办法：设身处地的想一想，把自己的同事当成自己的客户，客户就是上帝，得罪了客户，你还要不要在公司继续干下去？记住，微笑是传染病。

2、抱怨用户太傻。

本人自己以及很多it朋友都有过抱怨，说公司某某同事那个笨啊，显示器没有开居然说电脑黑屏，更有甚者，所有问题的责任都推到it人员身上。

应对办法：我们必须明白一点，企业信息化是一个长期的过程，就算让所有同事学会简单的it知识，也是需要时间的。作为it运维人员，我们必须采取有效的手段和方式，一方面加强对用户的服务，另一方面加强it培训。比方说，我们可以制订it管理制度，发布常见问题处理手册，方便用户查阅。这里重点说明一点，it培训必须对新员工和老员工的不同之处作不同的应对。新员工相对来说比较爱学习，容易接受公司新文化，我们可以在其入职的时候，通过邮件或者书面形式发送公司it制度和相关资料，让其学习；老员工则需要以服务为主，使其学习为辅。这里尤其要注意一点，不论在什么情况，千万不可跟同事产生冲突。

3、不及时反映问题进度。

某it运维人员就遇到这样一件事情，在公司做得一直不错，突然有一天，公司一老总说邮箱满了，无法接收邮件，让其处理。这位朋友正好出差，可能事情比较多，打电话给邮件管理员后，就把这事给忘记了。第二天，这位老总就打电话过来，说处理问题不及时，也不给回复。无法接收邮件，导致重要客户邮件没有收到，严重影响公司业务。结果就投诉到it部门老大上面，年底晋升的时候，可想结果如何了。

应对方法：it运维人员在处理同事及客户出现的问题时，一定要分清问题的重要性，划分不同的等级。公司重要领导交待的事情，一定要加急处理，如不能马上解决，一定要在2-4小时内汇报问题处理进度。一些日常问题，若不能及时解决，也应该告知用户处理好所需的时间，好让用户有心里准备。这个时间也需要把握好，不能太紧也不能太长，时间太紧，对自己没好处，太长的话用户会抱怨处理问题速度过慢。 4、关于工作与职业的.问题。很多分不清楚，究竟什么是工作，什么是职业。如果仅仅是把工作当作一种工作去做，可能我们会比较被动的接受；如果当成一种职业，把事情认为是自己的分内之事，自己有义务去做好。怀着这样的心态，我想我们在运维中的很多事情都能迎刃而解了。还是那句话，保持微笑，多想想，又可能帮助同事或客户解决问题了，又可以体现自己的价值了，多好啊！5、关于如何处理好技术学习与人际关系。it运维人员在追求技术上的进展时，与处理好人际关系，表面上看是俩码事，实际上却会发生冲突。很明显的例子就是，此事太过简单，不值得我动手，我教用户解决就行，或者直接发一本册子给他让其自行解决。这又回到了上面的问题，态度问题。记住，态度很重要。如果想长期在这一行做下去，很多时候，决定自己命运的，可能并不是技术多么高深，更重要的却是人际关系。我们可能无法满足所有同事或者客户的需求，但是在不违背原则的情况下，尽可能的满足他人的需求。多行善，少树敌，对自己有益无害。

最后要说一点是，放下自己的面子，行事不可过于清高。常微笑，少抱怨，少熬夜，及时睡眠有益于身心健康。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！