# 医疗机械机修工作总结(合集29篇)

来源：网络 作者：夜幕降临 更新时间：2025-04-26

*医疗机械机修工作总结1转眼就到了年末，在过去的一年里，设备科切实提高管理水平，注重发挥科室职能，在设备的管理和维护、计量管理和网络管理及软硬件维护做了一系列的工作。向各位领导汇报如下：>第一、作好全院设备的管理和维护。（一）有效地承担起全院...*

**医疗机械机修工作总结1**

转眼就到了年末，在过去的一年里，设备科切实提高管理水平，注重发挥科室职能，在设备的管理和维护、计量管理和网络管理及软硬件维护做了一系列的工作。向各位领导汇报如下：

>第一、作好全院设备的管理和维护。

（一）有效地承担起全院的医疗设备的维修及保养工作。

如：放射科的X线机、数字胃肠机，功能科彩超、检验科的生化仪血球仪等，各病区及手术室的多参数监护仪、吸引器，供应室消毒锅、消毒机，各科室工作及打印机等设备，院内通讯设备及电路线路等的维修。使全院设备的完好率在90%以上，有效保证临床使用。

（二）加强设备管理制度化、规范化建设。

作好设备的申购、安装、调试、验收、交付使用等各项工作；承担起收集、整理资料，归档等系列工作。按照二级医院评审要求，加强制度建设，建立健全制度和职责，规范各种可操作表格，完善各类报表和操作流程。如：购置前可行性论证、设备效能评估等。进一步规范设备操作流程，建立使用登记，加强设备使用管理。进一步发挥科室职能，加强设备从采购到报废的监管。

（三）加强设备管理市场化、法制化建设。

在日常工作中树立效益意识、质量意识、责任意识，按要求及时将强制检验设备及部件及时送检，对省级强检设备及时申请检验。CT机、生化分析仪、心电图机、彩超机、B超机、监护仪、供养设备的氧压表、供应室的安全阀、透析室的水机等都按要求进行了检验。

（四）加强设备计量管理和设备安全运用宣传和实施。

积极配合市技术监督局及测试所作好设备计量工作。加强如：B超、心电图机、X光机、CT机、检验仪器的计量检测，保证设备报告的准确性。

（五）及时购置更新设备，提高医院服务水平和社会经济效益。

近几年，医院发展日新月异，病人大量增加，设备需求较大，而且旧设备面临淘汰、报废，需及时添置新设备。在院及集团领导审批下，配合集团采供部购置了核磁，化学发光免疫检测仪、血球仪、ECT等设备。

（六）做好医院电子门及电梯的运行使用维护。

医院的电子门及电梯是我院每天使用频率最高的设备，为了能够使用质量，我科定期对其检查就维修，发现问题及时修理，已杜绝在使用中发生意外情况，保障生产安全。

>第二、维护好医院电子病历及系统，保证系统良好远行。

（一）作好全院计算机信息管理系统的网络管理及软硬件维护；加强数据安全运行监测和维护；加强网络设备安全运行监测和管理。及时维修网络硬件和解决软件运行中的难点问题，保障电子病历及xxx系统正常、高效、安全运行。

（二）完善软件系统，加强制度建设，做到数据每日备份，数据修改有审批，有登记。

>第三、积极参加活动

集团、医院组织的各项学习活动，加强科室内部管理建设，思想上与集团、医院保持高度一致，同时不放松业务学习，在各厂家工程师来访时积极组织科室成员学习设备维修保养知识，了解高新设备动态。

最后，希望各位领导和专家为我科多提意见和建议，我们将在各位领导和专家的关心和支持下，进一步加强思想政治学习，加强设备维护保养技术学习，发挥好设备的管理职能，更好的为临床科室服务。

**医疗机械机修工作总结2**

xx年部的工作已经近尾声，回顾即将过去的一年，在部门经理和主管的指导帮助下，我的业务技能突飞猛进，同时在经理和主管的直接领导下，工作开展的也比较顺利，作为设备部的一个设备员首先提高自身技能，才能更好的工作，为了使的技能更上一个阶梯，现总结个人一年来的工作以便更好的开展明年的工作。

>一、每日巡检

面对24小时不停运转的设备，只有加强才能更好的了解设备的健康状况，对将要发生的故障隐患提前清除，以达到防患以未然。

我每天上班开展工作前，都会巡视油漆线的每台风机的运转情况，检查风机马达和机轴有无异响、固定座和螺栓有无松动脱落；检查EN进风系统内热交换器有无裂痕漏水现象；检查冷水机工作有无报警；检查焚烧炉燃气压力、水压力、工作温度是否正常，马达有无噪音；检查脱水机压差是否在范围内，有无报警（如有报警根据故障解决）；检查脱水区的电机是否运转正常（现脱水区一台电机运转有异常我一直在监控）；检查链条线是否运行正常；检查空压房内的x台空压机和x台干燥机的压力、温度和工作运行的情况；检查蒸汽房、软化水房内的水温、水压的运行情况并查看电机水泵是否运转正常。

经过整个喷涂线过程设备的巡检让我时刻掌握每台设备的运行状况，并根据每台设备的实际情况来开展维护保养工作，从而延长设备的使用寿命，降低生产维修成本，最终最大限度的提高企业效率。

>二、设备运行和保养记录

除了对设备的检查外，我还提倡设备维护人员和生产操作人员的良好互动，力求做到设备缺陷早期发现、及时检修，充分摸透每台设备的脾气和病灶，以利于快速、有预见性的开展设备维护工作，并对易损易耗件重点跟踪和备件库存。对设备的各个加油点周期性做润滑工作，这样就不会因为润滑不好造成设备磨损而增加故障率。

对于喷涂线各个喷房的排风风机我不但每日检查而且还定期用红外测温仪监测风机的机轴和电机马达的温度并形成记录。不仅如此，我对喷涂线的所有轴承、皮带、水管管件、滤网虑棉、水泵密封等常用的东西做好记录并跟踪库存，以便在维修更换时更加及时、迅速。也配合部门领导制作了设备的作业指导书、保养规程、设备运转、巡查维修保养记录等。

>三、设备维修保养

对于在公司正常生产时我发现的故障隐患如果能及时解决的都已经及时排除，有些需要停线时解决的都先写下来并在第一时间排除，解决不了的.就向经理和主管请教，比如年中的时候对我平时监测的喷房排风风机发生振动，在经理的带领下全部风机做了校正平衡后故障隐患解决。

对于反渗透设备电导率高的现象，我加强观察并增加清洗的次数，并更换了保安过滤器滤芯效果明显。每次停线我都会对喷涂线的链条设备、进风设备、排风设备、各种循环水泵、以及空压机、干燥机、脱水机、冷却机、焚烧炉、刮渣机、热水循环系统的全面维护保养，确保了所属设备24小时运转全年低故障率的运行。

>四、技能提升

我认为工欲善其事，必先利其器，君若利其器，首当顺其治。我们每一名设备维修员只有严格加强设备管理和保养工作，改变设备维修的被动局面，才能使生产正常运营。经过近两年的设备维修工作，在经理和主管的细悉心培训下，我的技能和入厂时相比发生了翻天覆地的变化，自己也利用书籍和网络查询了所属设备的相关资料，尽可能地多去了解和掌握它们的性能、安全规程和维修保养等方面。同时自己也加强电工方面的的学习，争取使自己在机械、电气维修领域都能独挡一面。

>五、需要改进的方面

通过自身维修水平的提高，在设备维修成本上节省开支，如对已损坏价格昂贵的部分进行分解修理使修理工作细致到元器件，缩小故障范围，用最低的维修成本修复设备，避免直接更换新的备件。减少设备外修次数，加大内部修理力度。对于设备维修，通过变更保养频率保证设备的使用性能，减少故障停机时间。

总之，作为公司设备部的设备员，自己有责任、也有信心不断加强学习，提升自身维修技能，围绕公司制定的年度目标，求真务实积极工作，全力配合直接领导和生产部门的工作，同时，加强同事间的配合，提高相互协作能力，使班组部门更加团结、更富有战斗力，在今后的工作中我相信自己有能力、有信心在部门经理的带领下勇于面对困难、迎接挑战，不断完善自我，并在新的一年里不断前进！

**医疗机械机修工作总结3**

1、利用多渠道帮助企业贷款融资，寻求合作伙伴等。协会与x银行x分行企业金融部、x银行电子城支行、x行x支行等金融单位联系，建立业务联系，先后为解决x药业有限公司、省医疗器械检测中心等单位的贷款牵线搭桥，另有不少单位已经达成贷款协议。

为了解决企业长远发展战略，寻求投资合作伙伴，协会先后组织x医药（集团）股份有限公司（投资公司）、x术产权交易中心等到x医疗用品开发有限公司、x公司等单位考察洽谈投资合作业务。

协会与x银行电子城支行积极筹建“陕西省医疗器械行业城市商业合作社”，以便更快捷有效地为企业提供融资服务平台，此项工作经过反复调研商谈，已经发文征求会员单位意见，目前正在着力做好前期准备工作。

2、通过邀请专家、协调企业与主管部门等方式，先后为x省x医疗器械公司、x公司等单位建立x认证体系、办理新产品注册等进行前期辅导、业务咨询等。

协会为x公司等单位开据相关遵守法规、无投诉等的证明，为其参加销售投标起到重要作用。协会还为一些单位征地、租厂房等牵线搭桥提供服务。

3、为了加强陕西省医疗器械协会咨询管理工作，更好地为会员企业服务，组建了由x人组成的专家委员会，这些专家来自于xx及有关研究所和企业，并且制定了《专家委员会工作暂行规则》。

一年来有的专家为企业标准认证、产品注册等进行辅导、咨询，有的专家进行专题讲座辅导，有的专家为协会期刊撰写论文等，得到了企业的广泛欢迎。

4、根据法规规定与专项整治等要求和企业的生产、经营需要，先后举办了内审员及生产、经营企业质量管理人员、无菌医疗器械检（化）验员培训班等共x期，培训人数达x多人次，开展了有关法规、标准、体系、业务等方面的培训教育，提高了企业的管理水平和相关人员的业务素质。

5、协会组织九家企业参展20xx健康产业博览会。由x省药促会主办，x省医疗器械协会、x省中医药协会等单位协办的20xx健康产业博览会于20xx年x月x日—x日在x国际会展中心x馆举行。省医械协会组织x等x家大众民用健康、x械企业参加了展出活动，进一步扩大了产品影响，宣传了企业形象。

**医疗机械机修工作总结4**

药物治疗是疾病治疗中的重要组成部分，治疗效果不但取决于医生的治疗方案是否合理，而且还取决于护士严谨的工作态度，科学的执行力度以及对医药知识的了解和掌握程度，为了使护士了解掌握药学知识，减少医疗事故发生，科学执行治疗方案，保证用药疗效，护理部组织各科室上报十种本科室常用静脉、口服药物的名称、剂量、适应症、不良反应、禁忌、用法用量。使本科室护士熟练掌握，保障临床工作中用药有效、合理、科学、安全。

**医疗机械机修工作总结5**

>一、强化教育，提高思想道德防线

仪器设备采购工作与财、物的关系非常密切，因此要从强化教育入手，采取多种举措加强廉政建设，筑牢反腐倡廉的思想道德防线。一是注重经常性，做到警钟长鸣。我们及时学习传达医院和纪检委的有关会议和文件精神，定期学习党纪法规和采购工作有关规定，不断加强警示教育，构筑思想道德防线。二是注重针对性，我们除进行专题学习外，还组织了针对性较强的学习讨论，深刻理解文件精神，牢记文件中的各项要求。三是加强设备处的监督制约，自觉接受审计、纪检和群众的监督，设备处不但接受审计、纪检的工作监督，还主动接受群众及生产厂家的监督，针对设备购置中存在的薄弱环节，让群众提意见找问题，发现问题及时采取措施认真解决，堵塞漏洞，把问题解决在萌芽之中。通过找问题，完善制度，严格程序，规范行为，提高仪器设备采购工作中思想道德防线，提升采购人员的内控意识、监督意识、责任意识和风险意识，努力形成 “不想、不能、不敢”的氛围。“不想”靠教育，提高觉悟增强自觉性;“不能”靠制度，加强监督机制;“不敢”靠严惩，克服侥幸心理，明白伸手必被抓的必然性，从而提高了采购人员的思想道德防线。

>二、加强制度建设不断完善体制。

加强制度建设，不断完善体制，是做好反腐败工作的基础，医院党政领导高度重视仪器设备采购工作，部署加强风廉政建设落实到设备采购的具体工作中去，充分发挥纪检、审计部门的监督管理作用，成立医科大学总医院设备专家评审库，医科大学总医院仪器管理委员会：院长任组长，相关副院长进入该委员会，并任副组长，主要成员由设备处、财务处、医务处、科研处、纪检处和审计部门等主要负责人担任，并明确了分工和任务。健全的组织机构和领导体系，为做好仪器设备采购工作奠定了组织基础和领导保证。

>三、加强制度管理严格程序

加强制度管理，严格工作纪律，自觉接受监督，严格执行招标管理程序，属于政府采购目录下的商品必须严格遵守执行，严格执行招投标管理制度，积极编制相关的管理制度和程序文件。为了加强我院固定资金管理，依法执行国家、地方政府及相关职能部门的相关政策法规，参照\_国有资产法、招投标法、政府采购法及天津市财政局相关文件，编制出适合我院的设备管理程序文件既：“购置设备申请程序”“购置设备审批程序” “购置设备采购原则” “购置设备审批权限”。为了规范监督管理，规范采购行为还制定了：“仪器设备采购管理制度和经办人行为规范”“设备采购过程中的监督管理制度”“设备采购责任追究制度”等，在医疗设备采购工作中严格执行管理程序，客观公正地履行职责，认真规范采购行为，必需坚持公开、公平、公正、透明、择优的采购原则，用管理制度约束腐败行为的发生，进一步加大了对仪器设备采购工作的监控力度，努力做到规范行为有依据，严格程序不变通，执行程序不走样，避免工作的随意性和盲目性。

>四、规范医院设备招标采购评标方法，堵塞腐败案件发生

规范医院设备招标评标方法，是为了提高资金的使用率，抑制招标采购中的违纪、违规行为发生，堵塞腐败案件，使医院设备招标采购工作更加公平、公正、合理、优化、透明，净化医疗设备销售市场，提高医疗设备采购招投标的组织、管理、实施和监督管理水平，促进廉政建设。

规范医院设备招标评标方法内容：

1、确定评标原则：医院设备招投标活动的基本原则是医疗设备采购招标工作的指导思想，必须体现招标活动的公正性和透明度。坚持“公开、公平、公正、科学、择优” 的基本原则;坚持功能优先，价格合理，不保证最低价格中标的原则;在选择商家时，以生产厂家优先，其次总代理销售商的原则;评标过程中统筹兼顾综合分析的.原则;评标委员会的组建要遵循科学、公正、严谨的原则。

2、规范评标方法：根据《\_招投标法》规定，规范医疗设备采购招标，从程序上规范医疗设备采购招投标活动，使医疗设备招投标工作形成制度化、标准化。医院设备采购招投标全过程活动必须在医院审计、纪检和群众的监督下进行，审计、纪检部门将严格按照“医疗设备、耗材招标采购监督条例”执行。

3、量化评标指标：医疗设备采购招标中的评标因素主要包括投标设备的性能、质量、价格、资质、业绩、售后服务和信誉等，因此要对设备企业生产实力、资金情况、技术质量、经营实力、价格因素综合分析，合理划分各因素的分值比例，这是评标工作的关键。

4、制定评标方法考虑的因素：技术性能配制、运行费用、保修期后的维修费用、备品备件提供的能力。

5、评标纪律：严格规定在评标过程中的管理制度，参加评标的工作人员承担的责任，工作人员必须严格遵守评标纪律，堵塞设备采购评标中的漏洞，降低腐败案件发生。

>五、建立反腐败工作的长效机制

做好医院设备采购工作中的反腐败工作是一项复杂、艰巨、长期的任务，要坚持常抓不懈，要贯彻标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防的方针，把医疗领域的商业腐败问题与加强党风廉政建设结合起来，与建立健全医院惩治和预防腐败体系结合起来，与医疗服务秩序、严格医院内部管理结合起来，对存在的问题，通过逐步健全制度，完善管理，建立防控医院购销领域抵制商业腐败的长效机制， 制度反腐已成为越来越多人的共识，制度反腐，意味着不仅要通过制度惩治腐败，而且要通过制度预防腐败，预防腐败必须有相应的制度做保证，建立设备采购过程中的行为准则，审计、纪检监督检察制度，设备招标采购管理制度，设备招标评审制度，设备采购责任追究制度等，只有建立和不断完善这些制度，并让这些制度切实发挥作用，才能保证在设备采购运行的各个环节，有效地预防和反对腐败，不断铲除商业腐败滋生的土壤和条件。

>六、今后任务、方向

1、加强政治理论学习，进一步提高思想认识，经常性的举办参观学习各种类型的警示教育，提升责任意识、内控意识、风险意识和监督意识，提高廉政建设意识和反腐败的能力，

2、建立反腐败长效机制，适合面对市场经济快速发展需要，同时不可避免将会出现新的问题，要及时修改和建立相应的管理制度，堵塞漏洞，适医疗市场经济快速的发展。

3、加强监督管理，自觉落实各项管理制度，加强廉政建设一是靠严格执行各项管理制度，二是靠监督管理，加强监督管理的力度，形成制约机制。

**医疗机械机修工作总结6**

在20xx年时间转瞬已经过去了，在各位领导的带领下、在同事们的支持和帮助下，我坚持不断地学习理论知识、总结工作经验，加强自身思想修养，努力提高综合素质，严格遵守各项规章制度，从而完成了自己岗位的各项职责。在此，我要感谢大家。正是因为你们的这种支持和帮助，以及你们对我的严格要求，使我感觉到我已融入了it服务事业部这个团队，感受到了海龙大家庭的温暖。

在海龙维修中心我主要是从事笔记本维修方面的工作。任现职以来，严格履行维修工程师的岗位职责，认真学习，努力工作，较好地完成了本职工作和领导交给的各项任务。下面我主要从这几个方面来阐述一下自己：

>一、良好的思想政治表现

我先后在不同的岗位上工作，无论在什么岗位我始终以饱的热情对待自己的工作，勤勤恳恳、尽职尽责、踏踏实实的完成自己的本职工作。在海龙维修中心，每接待一个客户，我都会认认真真对待，不给客户留下不满的印象。在今后的工作中，我更要用最饱满的热情来对待客户。

>二、不断加强理论学习，拓展知识领域

虽然我在笔记本维修方面有了一定的经验，但是还需不断地提升自己。一方面使自己的实际经验更加丰富，另一方面还要加强对理念的学习。吸收丰富的.计算机理论知识，提高解决本专业实际问题的能力。

>三、今后努力方向

1.加强对特殊来客的处理。面对客户的无理要求能够从容不迫的圆满解决问题，不与客户发生面对面的争吵，有礼貌的、态度温和的与客户沟通交流。

2.要创意，技术管理更需要有潜意识加强，技术和管理应该并重。

xx年在海龙的完美闭幕中成了历史，崭新的xx年来临了，在新的一年里，工作上，生活上，我们都站在了新的工作起点，要开始新的一轮工作，我再次感谢领导和各位同事的支持和帮助，我将在新的一年里继续努力，不断提高自己的业务水平，虚心向大家学习。

**医疗机械机修工作总结7**

为进一步落实“优质护理服务活动方案”，改善护理服务模式，提高护理质量，保障医疗安全，为人患者提供安全、优质、满意的护理服务。

1、提高服务质量，实行责任制护理，每一位病人分别有一名责任护士和生活护士分管，护士定时巡视病房，变被动服务为主动服务，减少病人自己叫液体现象，使病房呼叫器呼叫率大大降低。

2、为改善护患关系，每天除了按常规做好基础护理、专科护理外，发现患者的生活或护理中有什么需要解决的问题，都会第一时间为患者及时处理，解决基本到位。通过实施优质护理服务，使患者满意度得到提高。

3、倡导护士实施了“五个一”工程，即一张笑脸、一句问候的话语、一份详细的入院介绍(如每个班次接收的新病员当班护士都要向病员做自我介绍，主管医生、责任护士、护士长、科主任、病区环境、作息时间、相关检查、注意事项等)、一壶热水、一张舒适的床，一切以病人为中心，让病人有家的感觉。护士在执行各项操作均履行告知义务，与病人保持有效的沟通。护士长带领科室护士每日两次查房，深入到病房中，了解病人的心理，了解病人的需求，改善护患关系，变被动服务为主动服务，

4、贴心舒适护理，细节体现关爱，护理实现价值。优质护理的特点就是注重细节护理，能让人感动的也是细节。每日至少两次为病人打热水，每周两次为病人剪指甲、洗头、洗脚、皮肤护理等，真正将视病人为家人的理念深入骨髓。

**医疗机械机修工作总结8**

>一、设备管理学学习

在领导班子的管理和指导下，我院完成了设备科的成立，主要的是负责采购一些医院常需要的设备，尤其是如今先进的医疗器械。在采购的过程中，我认真的筛选出合适我们医院的器械，并且对任何的器械都进行系统化学习，对每个器械的主要功能都了如指掌。虽然我只是个器械科的医生，但是我也不会忘记自己的使命，努力学习先进的器械管理学，做好医院最坚强的后援。

>二、分工明确，互相协作

在工作中由于我院的医疗器械非常的多，但是人员又非常的少，所以我们经常要对全院的所有设备进行维护。由于种类非常的多，检查上又需要非常的细腻，所以工作非常的繁重。但是还好我们制定了一个科学的管理流程，并且通过相互帮助，如今检查设备的进度已经非常快了。尤其是在检查大型设备上，我们会联系科室的医生进行检查，确保每一项工作都是有人在场，对一些我们没有注意的细节提出质疑。

>三、新增一些设备，并教导医生学习使用

由于国家的医疗设备不断的进步，我院的一些设备也在不断的提高。但是新进的设备很多医生还不是很熟悉，我们设备科就要跟医生进行一些接触，多跟他们讲解这方面的知识，对他们的操作进行矫正。只有当医生也会使用，才能够给病患带来有效的治疗，才能够发挥出设备的最大作用。

**医疗机械机修工作总结9**

>一、重点任务完成情况：

1.统一账号，统一目录，统一采购。对8家分院的采购帐号进行了重新设置，统一为总院一个采购账号，进行统一采购。20xx年8月在卫健局的监督下对医用耗材进行遴选，统一了采购目录。

2.推广“一网通办，两卡融合”已经完成

3.检查信息接入平台已经完成

4.分时段预约诊疗服务已经完成

>二、存在问题：

人手少，乡镇卫生院人员兼职多，分工未细化等因素，非职能部门对医共体成员单位的管理存在一定的困难，软件公司的信息系统开发人员工作量大，完成任务较慢。

>三、20xx年计划:

1.开展医共体成员参加部门的业务学习，增强各成员单位的交流学习和实践服务能力。

2.增加和各分院之间的交流，共同提高医疗设备管理、医用耗材管理、信息化技术水平。

**医疗机械机修工作总结10**

20xx年工作已结结束,回顾这一年的工作，总结出医学装备科工作中存在的不足，在20xx年进行改进，制定出20xx年工作计划。

>一、20xx年设备购置计划如下：

20xx年全院各科室设备购置计划已上报完毕，经统计购置金额共计296800000元，单价100万以下设备543台预算金额109700000元，100万以上设备35台预算金额187100000元，现将100万以上设备做简要汇报（以下价格为参考价）：全身超声诊断仪（腹部）5台每台260万，心血管超声仪4台每台300万，四维超声诊断仪1台400万，血管内超声3台每台300万，便携式超声仪7台每台150万，腹腔镜用术中超声1台130万，3D腹腔镜1套300万，18-24人高压氧舱1台450万，达芬奇手术机器人1台1300万，锥形束CT 1台130万，核磁1台2500万，直线加速器1台2600万，高端螺旋CT 1台2300万，大C机器人1台1500万，64排128层CT 1台1500万，乳腺钼靶机1台500万，双板DR 1台400万，腹腔镜图像采集系统1套220万，单板DR 1台200万，移动式DR 1台180万，设备购置计划汇报完毕。

>二、>医学装备科工作方面

1.规范大型设备报修流程，设备科在接修后以文字形式逐级上报科主任、分管副院长，确定维修方案然后维修。

2.认真做好大型设备经济效益分析的工作，根据每季度的经济效益分析数据，得出的效果评价经医学装备委员会会议讨论后反馈到相关科室。

3.及时总结医学装备科工作中遇到的.问题，将突出问题，重大问题，作为医学装备委员会会议讨论的内容。

4.健全医学装备档案管理工作，大型设备的购置申请、论证报告、招标资料、设备合同、安装验收、应用维修分析、经济效益分析等资料统一归档。

5.继续做好急救、生命支持类设备的例行巡检工作，发现问题及时解决保证急救设备的正常使用。

6.做好大型维护保养的工作，定期对大型设备进行除尘，降低设备因散热不好发生故障的概率。

7.做好全院计量设备的年度校验工作，积极配合技术监督局做好设备的校验。

8.做好特种设备及安全附件定期校验的工作。

9.认真好做特种设备定期自查的工作，发现问题及时解决，消除安全隐患保障设备正常运行。

10.以往全院设备巡检，因个人工作量大为了完成工作量使得巡检工作变成了走过场，失去了巡检的意义，也降低了临床科室对设备科的美誉度。20xx年根据本科室人员情况将对巡检工作进行区域划分，分摊工作量使得巡检工作做得更仔细，避免上述问题。

11.回顾20xx年设备维修工作：存在维修人员接修后拖延维修、设备维修周期长的问题。我们会在20xx年的工作中进行改正，设备维修周期长的问题主要是交于第三方维修的设备医学装备科人员没有及时的跟进，导致维修周期过长，在以后的工作中会及时催促第三方维修人员，减少维修时间。

12.加强医疗器械不良事件的上报，认真按时完成不良事件上报工作。

13.加强人员业务学习，学习医疗器械相关的法律法规，医学装备科制度、岗位职责以及工作流程，同时不断提升个人专业技能，更好的为临床服务。

**医疗机械机修工作总结11**

（一）作好全院计算机信息管理系统的网络管理及软硬件维护；加强数据安全运行监测和维护；加强网络设备安全运行监测和管理。及时维修网络硬件和解决软件运行中的难点问题，保障HIS系统正常、高效、安全运行。

（二）加大硬件投入，改善网络设施。递交《关于医院网络系统现况汇报和升级改造的建议》，申请、建议购入HP370服务器一台，并进一步改善网络配置，保证网络安全高效运行。

（三）完善软件系统，加强制度建设。进一步完善计算机信息管理系统，新上了住院收费系统和标准费别系统，组织相关操作人员进行技术技能培训和规章学习，确立行之有效的操作规程，如《药房计算机操作规程》、《门诊收费计算机操作规程》和《住院收费计算机操作规程》。加强团队精神和个人责任培养。完善了报表系统。新设计统计报表，如科室工作量报表、医生工作量报表、收入对比报表。

（四）加强知识培训，强化操作技能。利用参加“思科网络专家神州行”的机会向与会代表学习，增长网络安全运行及高速运行方面的知识，提升网络管理及维护方面的能力，推动医院计算机应用的健康发展。

第三：加强协调和联系工作。不论是设备工作，还是网管事务，都需要与各科室、各相关人员加强协调和联系工作；作好上传下达工作，认真领会和执行领导的工作意图和决议。为领导设备工作决策作出积极有益的建议，积极配合各科室作好设备维修和网络工作，最大限度为临床服务。

总之，在院领导的关心支持下，在各科室的配合下，设备科进一步按“二甲”及“医院管理年”在设备工作方面管理和维护要求，使医院在设备管理和维护以及医院信息化建设方面迈上制度化、规范化、法制化的新台阶。

最后，希望各位领导和专家为我院能在今后一段时间内，进一步加强和完善设备管理多提意见和建议；我们相信乘着“医院管理年”的春风，在各位领导和专家的关心和后爱下，我们将进一步加大设备人力和物力资源投入，加强设备宣传，加强维护人员、操作人员技术技能培训，进一步加强设备工作制度化、规范化、法制化建设。利用好设备这快阵地，提供更好的医疗服务，取得更好的经济和社会效益

**医疗机械机修工作总结12**

20xx年度设备科在医院各级领导的亲切关怀下,在临床各科室和后勤的配合帮助下，本着“诚实、务实、踏实”的工作态度,在设备的招标采购、管理和维护、医用耗材、试剂的采购、计量管理等方面尽职尽责地作了一系列实实在在的工作，汇报如下：

>一、日常工作方面

本年度设备科加强了设备管理的规范化和制度化建设，做好医疗设备的申请、论证、采购、安装、调试、验收、交付使用等各项工作，承担起收集、整理资料、归档等系列工作。加强设备管理制度建设，修订健全了制度和职责，重新制定了《巴林左旗蒙医中医医院医学装备管理办法》进一步规范我院医学装备的管理，完善设备使用登记，完善台帐资料，对每台设备均进行安装验收记录，5万元以上设备必须有论证报告归入档案材料，设备档案由设备科专人建立，专人管理，并对其使用情况进行跟踪，加强设备使用管理，提高使用率。

认真做好全院医用耗材、试剂的采购工作。设备科在做好医疗设备采购工作的同时，也能本着价廉物美、为医院节约的原则，做好全院卫生材料和试剂的采购工作，为临床服好务。 认真做好全院设备的管理和维护保养工作，有效地承担起全院的医疗设备的维修及保养工作。设备科今年共计维修设备有碎石机、监护仪、麻醉机、心电图机、输液泵、注射泵、熏蒸仪、热疗机、彩超机、TDB神灯、电针仪、电热蒸汽发生器、脉动真空灭菌器、过氧化氢灭菌器、手术无影灯、洗胃机、C臂机、除颤仪、单级反渗透纯水机、卧式压力锅、电解质分析仪、离心机等等共计维修次数达60多次。并一一做好维修保养记录。使全院设备的完好率在90%以上，有效保证临床使用。在维修的同时，发现问题及时解决，一时无法完成的也能带回科室及时做好，在巡检的同时听取临床对我们科室工作的意见和建议，和临床科室经常沟通，保持联系。在维修中努力花最少的钱，用最短的时间修复每一台医疗设备，尽量为医院节约资金，现在影像科的设备维修基本上在第三方维修、不找原厂或花巨资购原厂配件，有兼容的配件在不影响设备正常运转的情况下尽量用兼容的，为医院节约了可观的资金。对于院内无法维修的医疗设备，工程师尽量找出设备的故障点，故障部位，不让维修公司乱喊价，控制维修成本，同时督促维修公司尽早到现场，尽量缩短维修的时间，让医疗设备早日恢复工作，产生效益。

加强设备计量管理工作。今年进行了B超、心电、X线机、生化分析仪等设备的计量检测，保证了医疗设备检测的准确性。此次计量检测共计量设备多台，合格率达98%。今年还对特种设备进行了检测，重点检查供应室高压消毒设备的压力表和安全阀，保证设备安全使用，牢固树立安全第一的思维意识。

>二、设备和耗材管理方面：

20xx年度设备科加强了对医疗设备管理工作的重视，基本建立了负责全院医疗器械设备的计划预算、购置论证、审核审批、

招标采购、安装调试、维护维修、报废处理等整个封闭的管理模式。在毛院长的领导下，设备科能认真履行工作职责，切实发挥监督管理职能，积极围绕科室工作重点，在医疗设备管理工作中取得一定的成绩。 加强协调和联系工作。不论是设备采购工作，还是设备的维修、计量工作，都需要与各科室、各相关人员加强协调和联系，作好上传下达工作，认真领会和执行领导的工作意图和决议，为领导对设备工作决策作出积极有益的建议，积极配合各科室做好设备管理和维护工作，最大限度为临床服务好。

今年对材料库、消毒药品库、检验试剂库进行了每年一次的库存盘点，把不合格和过期的耗材集中放在不合格区，与供应商协商能返厂环消的尽量环消，能调货的尽量调货，减少医院不必要的损失。

>三、设备购进和耗材采购方面

今年共计采购医用耗材694万元，试剂 178万元，消毒产品15万元，同比去年下降28%。

新购进的设备主要有：日立图腾彩超机1台、谊安麻醉机1台、明基三丰电动手术台2台（以上是20\_年贫困旗县蒙医中医医院服务能力建设300万项目），还有电动外科手术台1台、超声骨密度仪1台、骨科康复设备、臭氧治疗仪。以上设备均已投入使用，大大提高了我院的诊疗水平。

>四、廉政建设方面：

加强科室内部管理，严格执行采购纪律，提高防腐意识，拒绝收受红包，拒绝暗箱超作，提高设备和耗材采购的透明度。采购工作的事无巨细，而且在工作中经常被临床人员误解，但我们能够把握原则，按制度办事，不怕得罪人。在日常工作中，科室同志能严格按照制度执行，严以律己，廉洁奉公，始终站在医院的立场上考虑，急临床所急，想临床所想，货比三家，严格把好质量关，为医院降低成本的同时及时采购，严格验收，为医院赢得了良好的经济效益和社会效益。

总之，在院领导的关心支持下，在各科室的配合下，使医院在设备管理和维护以及医用耗材管理方面迈上规范化、制度化的新台阶。我们相信在院领导的关心和支持下，我们科将进一步加大设备人力和物力资源投入，加强设备和耗材管理、维修人员技术技能培训，进一步加强设备工作制度化、规范化建设。利用好这阵地，提供更好的医疗服务，使医院取得更好的经济和社会效益。

**医疗机械机修工作总结13**

20xx年x月x日，协会组织x家医疗器械企业，在x公司召开了x省医疗器械行业发展座谈会，邀请x省工业和信息化厅消费处x副处长到会，介绍传达了国家和省政府对医械发展产业振兴和技术改造有关政策及重点扶持的产品类别，并回答了企业关心的有关问题。x指出20xx年国家将重点支持产品结构升级、新技术应用，对医用电子医学影像、体外诊断、植入介入、无菌医械、现代生物、人造组织器管、血液净化、高质材料等有一定规模的生产企业给予政策、资金等方面的优惠资助。他还向企业重点介绍了对中小企业产品升级、技术创新扶持的渠道。x家与会企业代表全部发了言，介绍了各自企业的基本状况、发展前景，需要政府支持的事项等，还就一些问题进行了咨询，提出了相关建议，大家高度评价协会举办的这次座谈会。协会秘书处介绍了协会开展的企业融资、专家咨询、业务培训、项目合作、维护权益及组织省内外、国内外参观考察、参展招商等服务项目。省药监局医械处x处长在座谈会总结时，要求各企业要多了解政府对发展医械行业支持的相关信息，与有关部门多联系，争取更多的支持，加快企业的发展。x处长还对协会换届以来为会员服务所做的工作予以肯定，希望各会员单位对协会的工作多提意见和建议、更加关心和支持，并要求协会与会员单位多联系和沟通，多为企业排忧解难，真正成为“企业之家”。

“x省医疗器械中小企业发展论坛”于20xx年x月x日在省中小企业服务平台多功能厅召开，有x多家企业参加。省药监局副巡视员x参加会议并讲话，他首先通报了医械发展相关情况，并要求全省医械企业要紧抓机遇、努力创新、加快发展。协会邀请x专家就企业如何技术创新，实现产、学、研、医结合；如何加强医械生产现场管理；从医械政府采购，谈陕西省企业的差距等专题进行了报告。报告既有理论性、政策性，又有指导性、可操作性，使与会同志受到了很大的鼓舞和鞭策。

**医疗机械机修工作总结14**

1、加强细节管理，如科室药品的管理

2、病房管理有待提高，病人自带物品较多，病房欠整洁。

3、基础护理不到位，新入院病人卫生处置不及时。

4、个别护士基础理论知识掌握不牢，急救知识欠缺。

5、健康教育不够深入，缺乏动态连续性，术后病人宣教不到位。

6、护理文书书写存在漏项、漏记、格式不正确、书写不及时，有些近记录过于流于形式等缺陷。

7、从思想上，行动上作到真正的主动服务。

在过去的一年里，护理部较好的完成了各项工作任务。在新的一年里，我们要不断研究护理工作中出现的新问题、新情况，总结经验，改进不足，不断提高护理质量。

户口所在： 广西 国 籍： 中国

婚姻状况： 未婚 民 族： 汉族

身 高： 170 cm

体 重： 56 kg

求职意向

人才类型： 普通求职

应聘职位： 电子/电器维修工程师/技师，售前/售后技术支持-经理/主管/工程师，医疗器械维修人员

工作年限： 7 职 称： 中级

求职类型： 全职 可到职日期： 随时

月薪要求： 3500～4499元 希望工作地区： 广州，佛山，禅城区

工作经历

\*\*公司 起止年月：-09 ～ -07

公司性质： 民营企业 所属行业：电子技术/半导体/集成电路

担任职位： 维修工程师

来到市场部工作已有一年了。在这一年的的时间中，公司领导、部门领导、公司同事给予了我很大的支持和帮助，使我很快了解并熟悉了自己负责的业务，同时也体会到了市场部人员作为公司核心部门工作的艰辛和坚定。这段时间以来，在领导和同事们的帮助和指导下，通过自身的努力，各方面取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下简要汇报。

**医疗机械机修工作总结15**

在卫生局党委正确领导下，良乡医院党风廉政建设围绕医院中心工作展开,以廉政风险警示教育为主线，按照标本兼治、惩防并重、注重预防为主方针，加强干部、职工廉洁自律、医德医风教育，加强医疗质量管理，纠正药品、设备购销和医疗服务中不正之风，营造廉洁行医、优质服务、风清气正的良好氛围，扎实推进医院党风廉政建设工作深入开展。现汇报如下：

>一、以制度为基础,加强党风廉政建设

医院完善党风廉政建设制度体系，完善党总支制度33项，党支部制度22项，医德医风、精神文明建设制度15项，制定廉政风险防范责任制，层层布置，人人落实。成立管理培训督察小组，结合医院实际制定廉政风险防范工作实施方案。对照准则、权限查找出风险点34个，确定医院重点岗位13个，制定廉政风险防范相应措施38项，建立医院廉政风险汇总表、廉政风险防范工作台帐，将廉政风险点逐项登记、随时检查、定期考核、记录，对设备科、药剂科、基建科、总务科、膳食科等重点、特殊岗位实行轮岗制度。医院药事管理委员会、设备购置论证委员会、质量检查委员会充分发挥职能，严格药品、设备、基建、车辆购置维修等公开招投标制度，以公开、公平、公正原则，组织招投标，合理使用有限资金，规范操作流程，社区中心(站)统一销售零差率药品，医院在显着位置安放意见箱，公布投诉电话，便于群众监督，为深入预防廉政风险，促进行风扭转，打下坚实基础。

>二、以警示教育为载体,深化党风廉政建设

1、组织核心价值观宣讲,提高党员干部、职工思想政治素质。

医院特邀卫生局党委吴书记亲自讲授核心价值观理念主题党课，院班子成员结合分管工作带头宣讲，党支部书记结合实际工作讲党课，增强了党员干部教育针对性。上年度共举办党课32场，培育党员干部、职工树立正确工作观、事业观、廉政观，做服务表率，为医院医德医风、精神文明建设创造良好环境。

2、深入开展法律、行业法规教育和党性知识竞赛，建立学习制度，制定周密学习计划，党总支组织党员、干部、职工签订《党风廉政建设责任书》、《廉洁行医责任书》、《治理商业贿赂保证书》，举办党支部书记、科主任、团干部纪律培训班，医院定期下发《预防职务犯罪》等警示材料，购买《慎交朋友》等警示教育光盘轮流观看，全院职工认真学习《廉政准则》，医院党员、干部、职工受教育面达100%，廉洁自律意识显着增强。

3、对全院中层干部、新提拔干部、医疗技术骨干、新入院职工开展“珍惜岗位，珍惜自由”等廉政风险防范系列培训，增强自律意识。开展法律、行业法规知识辅导、考试和竞赛，增强党员干部职工拒腐防变能力。共组织专项讲座17场，专项知识考试5场，1700余人参加轮训，培训覆盖面达100%。

4、结合医院学习年主题教育活动，以“读百篇文章、听百场讲座、参加百场考试”为目标，共组织讲座259场，考试112场，内容涉及各专业领域基础知识、管理知识、法律知识。医院已形成点、线、面相互衔接培训格局。通过培训，全体医务人员综合素质、爱岗敬业意识明显提升，为患者提供优质服务本领显着提高。

5、建立医务人员廉洁行医档案，坚持每周医德医风大检查，测评患者对医院和医务人员满意率，增强党员干部廉洁自律意识，使廉洁从政、廉洁行医成为自觉行为，促进医院精神文明建设，为医院健康发展提供可靠保障。

6、医院组织党员干部、特殊岗位人员等70余人，分批到XX市XX区反腐倡廉警示教育基地和XX区看守所实地参观，广大党员干部职工深受教育，法律意识普遍增强，时刻提醒自己紧绷

>三、以正面教育为引导，使警示教育效果最佳化。

1、树行风，树正气，树廉洁，强医德，让职工有的学，有的看。以沈浩、王彦生等先进典型人物为榜样，在全院树立\_员标兵54名，创先争优标兵20名，共青团员标兵37名，青年岗位能手38名。举办全院中层干部培训班、先进事迹交流会，强调注重学习管理，努力提高管理核心竞争力。在党、团员中开展“读一本好书”活动，鼓舞全院职工创先进、争优秀，强化医院精神文明建设，收到良好效果。

2、医院廉政风险防范工作以监督、检查、培训为主线，以“党员志愿服务半天”为载体，与本职岗位创先争优相结合，立足本职，增强服务意识，切实发挥党员、干部模范带头示范作用，用榜样力量教育职工、引导职工，积极推动廉政风险防范工作开展，促进医德医风建设。截止目前，共有331名党员干部自愿放弃节假日休息，积极参与“党员志愿服务半天”活动，主动与患者沟通，热心服务，缓解医患矛盾，党员、干部、职工自觉接受教育成为时尚。

通过深入开展党风廉政工作，医院医德医风精神文明建设取得丰硕成果。上年度，医院收到患者赠送锦旗142面，感谢信105封，科室集体受表扬180次，职工个人受表扬298人次;医务人员拾金不昧28人次;拒收红包44人次，共计万余元;全院1740余名干部职工先后3次为灾区踊跃捐款捐物，总计20万余元，展现了良乡医院医务人员良好精神风貌。

良乡医院始终将党风廉政建设视为医院工作重中之重，狠抓落实，规范管理。新年伊始，医院启动特殊岗位人员警示沟通制度，定期对重点岗位进行工作状况沟通谈话，警示提醒。我们坚信，经过坚持不懈努力，医院党风廉政建设将进一步加强、完善，且更加深入，更加实际，更加有约束力，必将推动医院事业快速健康持续发展，促进医院早日实现“区域医疗中心”发展最高目标，使房山百姓不出区享受到高新技术、优质服务的待遇。

**医疗机械机修工作总结16**

1、协会二届二次会员大会于20xx年x月x日召开。协会秘书处报告了20xx年协会工作总结和20xx年协会工作要点，大会表彰了20xx年度评出的首批x家x省医疗行业诚信企业，颁发了奖牌和证书。省药监局医械处x处长在会上传达了医械监管工作相关文件和要求，要求全省医械企业要注重科技创新，抓好产品质量安全管理，依法生产和经营，力争把企业做强做大做规范，他对协会20xx年开展的工作给予充分肯定，并希望各会员企业对协会的工作给予关心和支持。省协会会长、省结核病防治院院长刘锦程对协会今后的工作提出了希望和要求，要求协会要紧密结合各会员企业的实际，发挥好桥梁纽带作用，把协会的工作做得更有特色，在此之前20xx年x月9x日协会召开了会长、副会长会议，总结和安排协会工作，讨论并决定了诚信企业名单，还研讨了协会发展有关重大问题。

2、省协会年内还申请成为了中国医疗器械协会理事单位，为进一步提升协会影响力创造了条件。

3、协会在发展新会员方面做了许多调查、摸底、沟通、联系，20xx年吸收新会员x个，强大了协会力量，加强了协会自身建设。

4、协会于年内创刊《x省医疗器械信息》，并已发行五期，刊物有政策法规、监管动态、专题报道、专家沙龙、行业动态、协会工作、企业之窗、工作交流、信息集萃等栏目，每期印数x册，发行对象为医疗器械生产和经营企业、医疗机构、有关部门和专家，刊物内容翔实、图文并茂、版面丰富，受到了企业的好评和领导的表扬。

**医疗机械机修工作总结17**

在过去的一年中，在领导的帮助带领下，经过了工人同事的共同奋斗，和自己的积极努力，作为设备维修工的我顺利的完成了自己的本职作。我就一年以来的工作做一下认真的总结。

>一、工作态度

我热衷于本职工作，严以律己，遵守工厂的各项规章制度，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己，积极向上”的工作态度，在领导的关心指导和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责，不断加强学习，牢固自己的工作技术！

>二、做好自己的本职工作

做为一个机修工，应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。要有对所有机器设备的了解，也要有对发生故障的应变能力，处理好随时可能发生的设备故障，以适应生产的进度需要。我们单位的设备故障也经常出现，我多年的经验告诉我，在维修中，凡是搞不明白的，我都要尽力去钻研，一旦明白，就恍然大悟，看起来复杂的，只要明白了，就会简单，我不但负担了设备维修的工作，还完成了很多工装的制作，我感到心里很荣幸，感谢领导给我这样一个平台，也感到自己的劳动成果发挥了作用而兴奋，也为我们在制造的发展感到骄傲。

这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更有效率的完成自己的本职工作，也能使我们单位获得最大的效益，这样我的工作和工人的收获的`也能达到一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅是工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务！在工作中，互相协作，使效率提高了不少，我们集体作业，互相协作，积极主动，使任务完成得非常快，这就是团结的力量，发挥大家的力量才能使工作进展得更快。

>三、回顾过去，展望未来

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自己的工作能力，把不利的因素在自已以后的工作中排除，一年的工作让我在为再制造不断前进的道路上做出了一定的成绩，我相信通过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的能力，也感谢领导给我这个合适的工作位置，让我能为社会做出自己该有的贡献。

一年来，我做的已经尽力了，我相信在今后的工作中，为再制造的发展，为提高职工收入，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还有不尽人意的地方，不过我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好！保障公司正常生产、运作。

**医疗机械机修工作总结18**

医院器械科工作计划根据卫生局“关于加强行业作风建设的五条规定”文件的精神和医院党委行政的要求，我科结合工作中的实际情况，对照有关规章制度进行了自查，汇报如下：

1. 建立健全了各种规章制度共31 项，器械科狠抓管理内涵，坚持院科二级负责制，坚持用制度管人，形成良好的制度管人的新局面，先后制订了《关于一次性卫生材料管理办法》、《关于加强一次性医用材料使用管理办法》、《关于医疗器械外借管理规定》、《关于新购一次性卫生材料的管理办法》、《医疗器械销售代表来访登记制度》、《医疗器械销售代表来访制度》以及采购人员、仓库保管员、器械会计、维修人员考核细则等。

2. 加强了仓库管理。 对进院物品要求仓库保管员按技术要求做好验收，并通知及时科室领用。 对一次性卫生材料，我们仍坚持货比三家，比质量，比服务、比 价格。 我们将主要抓以下几方面工作： ① ②在科室内部管理上下功夫。 ③梳理整顿心内科、骨科和介入使用的一次性卫生材料，条件 成熟进行招标、竞标和议标采购等。 ⑥强化院科二级负责制，提高管理意识和水平。 器械科行风建设工作汇报 在院党委行政的正确领导下，行风建设中，我们经常利用科务会等多种形式认真学习、宣传、贯彻和落实盛市、局及医院行风建设文件精神，制定了一系列制度，用制度管人，凭制度做事，加大管理力度，强化院、科二级负责制，提高管理意识和水平，做好各项工作。

>一、制度建设方面，我们先后制定了8 个相关文件：

①《医疗器械销售代表来访登记制度》、②《告医疗设备销售代表书》、③《医疗器械设备、卫生材料采购制度》、④《医疗设备申请购置及审批制度》、 ⑤《医疗器械采购人员职责》、⑥《关于新购一次性医疗器材的审批规定》、⑦《医疗器械科采购人员考核细则》、⑧《医疗器械科采购员服务规范》，并对各级人员定期培训、考核，警钟常鸣，通过学习树立正确的人生观、价值观，增强防腐倡廉能力，坚决杜绝各种违法、违规事件的发生，

>二、制度落实方面，我们对医疗设备、卫生材料的购置均实行了公开招标，目的是促进公平竞争，增加工作透明度，最大限度的降低采购成本。我们根据有关文件精神规定：

1、单价10 万美元或批量采购10 万美元以上的医疗设备办理国际招标。

2、单价人民币10 万元或批量采购人民币10 万元以上的医疗设备办理政府采购，主办单位是无锡市政府采购中心和无锡市卫生局。

3、单价 5 万元以上或批量采购 5 万元以上的医疗设备采取限制性招标法。通过向相关单位发出邀请投标书，进行公开招标。

4、单价5 元以下或批量采购5 万元以下的医疗设备采用询价法。询价采购是集中采购的方式之一，它充分满足了申购部门的一些金额孝时间要求紧的采购需求。

5、卫生材料采购方面，我们严格按照国家规定，对所有供货单位仔细核对三证，严格控制产品质量，确保万无一失，在价格上，我们主要采取招标和货比三家的方法，努力降低成本， 如对一次性卫生材料，我们坚持货比三家，通过比质量，比服务、比价格，在同等质量、品牌条件下，将价格压到最低。 我们对 31 种卫生材料进行了效能比价，通过卫生材料计划性采购、计划性控制领用、督查使用情况、货比三家降低价格等措施，使无锡最大的.一院在市级综合医院中百元医疗收入消耗卫生材料仅占 元，居全市最低。

>三、存在的问题

对照有关规章制度，我们对实际工作中的各个环节进行了认真梳理，我们认为还存在如下问题：

1、对一次性植入材料的管理力度要加强。目前有的科室还存 在擅自购买物品，先斩后奏，对统一由器械科购买物品持抵触态度，刁难、不配合，不按照购买医疗器械的有关规定程序进行操作。

>四、今后的打算

我们将继续加大制度管理的力度，增加全程采购的透明度，强化监督机制，建立公示制度等。 我们将在征求使用科室(心内、骨科、脑外、介入等)意见后制订相关的管理规定，严格操作程序。 我们将对供应商进行一次全面的梳理，对心内科、骨科和介入使用的一次性卫生材料进行一次整顿，在条件成熟时将进行招标、竞标和议标采购等。 同时为了配合临床工作的需要，我们将保证24 小时提供保障服务，同时要求临床尽可能提前将所需材料的要求告知。我科将严把质量、价格和程序关，对于违反规定的要求将坚决抵制。

**医疗机械机修工作总结19**

在院党委的关心和指导下，在同事们的热情帮助下，信息设备科认真学习19大文件精神，紧跟院党委的工作思路，20\_年是我院发展转型、推进医改、拓展市场、大力发展科研的关键年，我们科不断理清工作思路，总结工作方法，在工作中认真学习，不断掌握工作方法积累经验。现就本年度重要工作情况简要总结如下：

一、信息系统维护。新增医学影像系统（PACS），与医院信息管理系统(HIS)相连，使医生在诊治过程中可以直接通过网络调阅诊断图像进行诊断，提高医生工作效率；继续完善HIS及LIS系统，修正系统中存在的使用不便及错误，实现HIS系统可查询检验结果、微信可查询检验结果、微信可查询第三方检验结果，在方便病人的同时又可以推广我院公众号；改进微信连WIFI系统，在原有扫二维码链接基础上进行升级，实现手机连接我院WIFI信号后自动跳转到我院微信公众号并免费上网，WIFI的应用更加便捷，并有助于宣传我院。

二、网络信息发布。微信公众号及网站是我院文化建设及宣传的重要手段，我们以单位为中心积极编稿发稿，发挥网络宣传优势。定向服务与突出重点相结合，创新栏目，办好微信公众号。针对院领导提出的要求，对版面进行策划重新设置了专栏，有意识的加强了文章和图片的排版制作，力争排版和图片贴近实际、贴近生活，真实反映出我院的精神风貌。争取版面灵活、美观，尽可能扩大影响面，得到更多的关注。目前微信公众号粉丝已接近一万人，增长了两倍多。重点结合我单位实际情况图文并茂的开展宣传报道，开辟了院内动态、精神文明、廉政建设、优生优育知识、科普等专栏进行重点宣传。先后发表院内动态35篇，精神文明20篇，廉政建设6篇，信息公开8篇，对外交流5篇，招聘公告2篇，健康知识20篇等共计92篇。

三、新闻报道及宣传拍摄工作。今年是我院改革调整年，各种活动及宣传任务非常重，我们的相机随时待命，积极主动的完成各种拍摄任务，全年共完成各种活动、精神文明建设、科室宣传等各种拍摄任务96次

四、固定资产管理。依据省财政厅和科技厅要求，顺利完成了20××年度行政事业单位国有固定资产管理年报，在20××年固定资产清查基础上，完成清查核实工作，按时报送资产清查核实工作材料。

五、统计报表报送。协助科技科报送重点实验室及仪器设备资产统计；根据卫计委信息规划处及信息中心要求报送《全名健康网络与信息安全检查工作》报告、《20××年度国家级重要信息系统和重点网站安全执法检查自查表》及自查报告。

六、信息设备管理和维修服务。3号楼在20××年开始投入使用，我们及时完成了楼层的监控和无线覆盖工作。随着我院的发展，我们管理的服务器已经达到七台，各种软件系统越来越多，HIS、LIS、PACS、微信推送及查询、无线上网等各种系统，每一个系统出现问题都严重影响我们的工作，电脑、打印机也越来越多，每天都有多起故障申报，其他还有空调维修，医疗设备，比如B超、培养箱、理疗设备等等我们都积极并及时处理故障，保障业务科室工作顺利进行。

20xx年不知不觉已接过去，回顾这一年是有意义的、有价值的、有收获的。在新的一年里，注定是我院发展转型更艰巨的一年，我们决心在院党委的领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了更大的成绩。

**医疗机械机修工作总结20**

根据医院的经营需要以及院内领导对设备管理科的工作要求，我们医院的设备科整体进行有序的改善以及设备的引进。通过加强我们设备科的工作管理，不仅能整体提高医院的医疗水平，还能极大地提高我们医生的就诊效率。为了圆满地完成领导下发的任务，我对于设备科的工作做出整体规划安排。

>一、工作的思路和流程。

总体的工作思路主要是以引进新设备以及把陈旧的老设备更换为前提，并对设备科的工作人员进行新设备的调试以及学习。我们医院成立至今，设备的引进在不断的增加，设备的先进程度也在与时俱进的发展。为了更好的应付当前的旧病压力，我们引进了全新的就诊设备，能够更清晰的解决患者身上的病痛问题。

>二、完成工作指标。

我们给设备科提出的`工作目标是设备的完好率达到98%以上，并且设备在停工保养的时候小于1%的工时。尤其是在节假日期间，必须要保证设备的正常运转。一些老设备的翻新以及报废需要提前跟院内领导申请，以及提出自己的合理规划安排，为医院的旧物利用增加更有效的措施。并且加强资料的管理，以确保其检查的真实性，准确性和保密性。

>三、主要内容及措施。

我们会安排一些设备科的医生去学习先进的技术，了解大城市的一些手段，我们不仅能够提升自己的视野，也能提早的发现自身存在的问题，从而做出有效的改善。对于重要设备的维护保养也需要跟厂家进行沟通联手，对于一些不懂的内容需要及时的向相关人员进行请教，切不可盲目操作。

你来说的整体思路就是在完善自身的同时提高设备科的整体效率，不仅要做到检查的准确性，实时性以及保密性，还要对自身的整体知识水平上升一个档次，这就是我对设备科工作的整体规划安排。

**医疗机械机修工作总结21**

在即将过去的去年里，我科顺利的完成了院领导班子交办的各项设备工作任务，为发展提供了可靠的硬件条件，取得了良好的社会平评价，现将去年我科的工作情况总结如下，请审视：

>一、设备管理组织科学有效

在院领导班子的指导下，我院成立了科长的设备科，负责全院的设备管理工作。同时，设备科下设了设备采购、设备维修、设备档案管理以及医疗器械网上采购等人员，健全了设备管理组织;同时，设备科制定了设备管理一系列的制度，为设备科的运行提供了有力保障。去年11月，我科在创建三级医院的工作中，发挥了重要的作用，为医院顺利创建三级医院提供了基础保障工作。

>二、设备管理分工明确，相互协作，共同致力于医院的发展

由于我院的发展，业务的扩展使得医疗设备和非医疗设备的数量、种类大大增加，为我们的工作提出了新的难题，对此在张大军科长的带领下，对设备科的职工按照特长、专业进行了科学的分工，使职工“人尽其才，才尽其用”，共同致力于提高我院的设备管理工作。根据我院的特点和三级医院的要求，设备科下设医疗器械采购组、设备维修组、设备保管组、设备档案管理组以及计量器具管理组。

>三、设备保障有力

在科长的带领下，设备科职工发挥的工作积极性，在设备保障方面任劳任怨，没有因为设备科职工的问题而发生任何医疗事故，赢得了院领导和临床各科的好评。为保障良好的医疗秩序，我科执行了每天24小时值班制度。在设备的采购和管理上，一向秉承严格、公正、清廉的张大军同志有着几十年的设备科公正经验;在人员技术上，既有设备维修高超的蔡勇同志，也有李鑫、谢诚等新生力量注入。共同致力于保障我院设备的管理工作。

>四、去年新增设备情况

从去年1月到去年11月(12月设备票据未出)，我院新增医疗设备697台，合计金额110万元;其中五万元以上医疗设备16台;去年共招标采购2批次，共计4854600元;医疗设备有所更新，设备更加先进，符合了三级医院的标准。

>五、科室文化建设

去年，我科职工积极参加了医院的各项活动，包括医院“拔河比赛”、三台县“青年足球比赛”和县级篮球比赛。同时，在去年参加“年终春节联欢晚会”，极大的提高了我科职工的文化生活。

**医疗机械机修工作总结22**

整治乱停乱放现象，保证车辆停放安全有序。加强出租房监管力度，与出租户签订消防、治安安全责任书，定期检查、发现隐患、及时整改。

20xx年药剂科在院长高度重视和分管院长的直接领导下，认真贯彻执行药政管理的有关法律法规，在全院临床相关科室和药剂科全体员工的共同拼搏、团结协作，紧紧围绕医院的工作重点和要求，以求真务实的精神状态，顺利而圆满完成了院里交给的各项工作任务和目标。回首一年的日日夜夜，现将药剂工作情况总结如下：

>政治思想方面

加强理论学习，提高职工的政治思想觉悟。全科人员认真学习贯彻上级及院里各种文件精神并积极落实到位，在日常繁忙的工作中，不拘形式，结合科室的实际情况开展学习和讨论，鼓励科室人员积极参与推进医院各项改革措施的落实和实施。通过系统学习教育，提高了科室人员的思想政治觉悟，自觉抵制行业不正之风，以提高窗口服务为己任，以质量第一、病人第一的理念全心全意为病人服务，做好一线窗口药剂科服务工作。

>业务管理

完善工作流程，提高工作效率，方便病人。药房是药剂科直接面对病人的重要窗口，树立医院的良好形象是重中之重，如何方便病人、如何提高工作效率，是药房工作的重点。保证住院病人及急诊病人24小时的药品供应。通过完善工作流程，合理设置窗口、机动配备人员等，充分调动全体人员的积极性，齐心协力，克服困难，提高工作效率，为病人提供方便。药品采购一级医院药品严格执行网上招标阳光采购，全品种挂网采购，基本保证临床患者用药供应及时。做到采购透明、质量合格，临床用药安全，及时了解各临床科室药品需求动态及掌握药品使用后的信息反馈，确保临床药品的合理性、安全性、患者满意性供应，20\_年全年挂网采购药品，出库元，全年材料购元，出库元，材料实现利润元。西院区药品全品种从总部药库调拨，西药房全年领取药品元，其中住院药房售出元，门诊药房售出元，中药房领取元，售出元。

>储备药品

加强药品储备管理，成立了药品质量监控小组，质控小组成员每月不定期对科内工作流程及各岗位的工作质量进行抽查，并督促科室工作人员认真执行各项管理制度，加强药品在购进验收、入库养护等环节的质量管理，每季度进行药品储备质量、效期等盘点，发现问题及时妥善处理，保障患者用药安全。严格执行国家药监局《医疗机构药品使用质量管理暂行规定》的要求，制定出我院《药品验收质量管理制度》、《药品储备养护质量管理制度》《近效期药品标识管理》等一系列管理措施并相继实施，杜绝医院因药品过期造成重大医疗事故和医院的经济损失。

总之，我科在20\_年的工作中还存在不足之处，在新一年的工作中努力改进，逐步改善，提高完善服务质量，全心全意为临床服务。

**医疗机械机修工作总结23**

1、四家协会联合发起成立“x省健康大联盟”。为了使x省各有关健康行业协会资源共享、凝聚合力、优势互补，经充分协商，由省药品健康产品企业合作促进会、省养生协会、省医疗器械协会、省中医药协会等联合发起，于20xx年x月x日召开了“x省健康大联盟”成立大会，大会确定了大健康联盟宗旨、大健康联盟自律公约、大健康联盟轮值制度等。大健康联盟将通过各方面的合作，扩大影响力，更好地营造大健康氛围，动员广大会员为大众健康提供安全有效的产业和优质高效的服务。

2、成立x省工业标准化技术委员会医疗器械标准化工作组。经省质量技术监督局同意，由省器械协会负责组建陕西省工业标准化委员会医疗器械标准化工作组，于20xx年x月1x日召开成立大会。医械标准化工作组的主要任务是为省上制订行业产业地方标准提出意见、建议和初步方案，宣传推广医疗器械标准化工作，推选执行标准先进单位，为医械标准规范实施创造条件，推动医械产业健康发展。

3、协会还派代表参加了x省中医药发展高峰论坛和x协会的有关活动，对于收集信息、学习经验、交流情况等有很大促进作用。

**医疗机械机修工作总结24**

在即将过去的20xx年里，我科顺利的完成了院领导班子交办的各项设备工作任务，为xx的发展提供了可靠的硬件条件，取得了良好的社会平评价，现将20xx年我科的工作情况总结如下，请审视：

>一、设备管理组织科学有效

在院领导班子的指导下，我院成立了由xx任科长的设备科，负责全院的设备管理工作。同时，设备科下设了设备采购、设备维修、设备档案管理以及医疗器械网上采购等人员，健全了设备管理组织；同时，设备科制定了设备管理一系列的制度，为设备科的运行提供了有力保障。20xx年11月，我科在创建三级医院的工作中，发挥了重要的作用，为医院顺利创建三级医院提供了基础保障工作。

>二、设备管理分工明确，相互协作，共同致力于医院的发展

由于我院的发展，业务的扩展使得医疗设备和非医疗设备的数量、种类大大增加，为我们的工作提出了新的难题，对此在张大军科长的带领下，对设备科的职工按照特长、专业进行了科学的分工，使职工“人尽其才，才尽其用”，共同致力于提高我院的设备管理工作。根据我院的特点和三级医院的要求，设备科下设医疗器械采购组、设备维修组、设备保管组、设备档案管理组以及计量器具管理组。

>三、设备保障有力

在xx科长的带领下，设备科职工发挥的工作积极性，在设备保障方面任劳任怨，没有因为设备科职工的问题而发生任何医疗事故，赢得了院领导和临床各科的好评。为保障良好的医疗秩序，我科执行了每天24小时值班制度。在设备的采购和管理上，一向秉承严格、公正、清廉的\'张大军同志有着几十年的设备科公正经验；在人员技术上，既有设备维修高超的蔡勇同志，也有李鑫、谢诚等新生力量注入。共同致力于保障我院设备的管理工作。

>四、20xx年新增设备情况

从20xx年1月到20xx年11月（12月设备票据未出），我院新增医疗设备697台，合计金额110万元；其中五万元以上医疗设备16台；20xx年共招标采购2批次，共计4854600元；医疗设备有所更新，设备更加先进，符合了三级医院的标准。

>五、科室文化建设

20xx年，我科职工积极参加了医院的各项活动，包括医院“拔河比赛”、三台县“青年足球比赛”和县级篮球比赛。同时，在20xx年参加了xx的“年终春节联欢晚会”，极大的提高了我科职工的文化生活。

**医疗机械机修工作总结25**

本人于二○xx年十月份进入我院实习，根据个人专业，工作于医学工程科，负责院内各类医疗器械、设备的维护与管理。

在试用期期间，本人态度积极，对待工作方面有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情。性格开朗，具有良好沟通技巧，能很好的与他人沟通，有很强的团队协作能力，确实完成科室领导交付的工作，和同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦。同时时常主动配合各兄弟科室成功地完成各项工作，展现我们医学工程科的良好形象。工作之余更是积极学习工作有关的知识、技能，注重自身发展和进步，来提高自己的专业水平以及综合能力。

回望着六个月来，我在科长和科室同事的热心帮助及关爱下取得了长足的进步，特别在专业知识的理解掌握方面，更有着质的变化，已经能够适应我们医学工程科这样专业性、技术性的岗位。但综合看来，我觉得自己还有一定的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

三、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的距离；

四、没有理论结合实际，动手能力稍显不足。

所以在今后的工作和学习中，我要进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和努力，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。让我明白了医院的正常运行要靠大家的努力去维持，相信在全体员工的共同努力下，医院才能更好的为人民服务。在以后的工作中我将更加努力上进，为医疗服务行业添砖加瓦。希望医院领导能根据我的工作态度及表现给出评价。

**医疗机械机修工作总结26**

20xx年，在院领导的关心和支持下，设备科圆满完成了各项工作目标和领导交办的临时任务，为医院的发展做出了一定的贡献。现汇报如下：

>一、做好全院设备的管理和维护。

1、有效的承担起全院的医疗设备的维修及保养工作。如：影像科DRx光机系统安装，低场核磁阶梯放大器以及HOST—PC的`维修；功能科彩超除ASPEN更换一块主板外该科彩超故障全部解决。检验科血流辨，全自动生化仪；放疗科的直线加速器直接排除故障十次以上。使全院的设备的完好率在95%以上，有效保证临床的使用。

2、加强设备管理制度化，规范化建设。做好设备的安装、调试、验收、交付使用等各项工作。加强制度建设，建立建全制度和职责，规范各种可操作表格，完善各类报表和操作流程。如：设备资料的完整性，设备效能评估等。加强设备从采购到报费的监管。

3、加强设备管地市场化、法制化建设。在日常工作中树立效益意识、质量意识、责任意识，按要求及时将强制检验设备及部件及时送检，对强检设备及时申请检验。

4、加强设备科信息化管理手段，对我院所在地有医疗设备进行电脑管理，提高工作效率。

>二、加强对医疗设备配件管理

医疗设备的一次性配件要及时更换。如呼吸机滤芯。重复使用配件要勤保养勤宣传保养知识。如心电监护导联线、血氧线等尽量使配件尽量延长寿命。

>三、加强科室人员维修技能与素质培训

1、业余时间要多了解医疗维修知识，努力提高自身维修水平。

2、自身素质培养，必须作到接到报修第一时间到达现场。及时解决问题。

3、大型医疗设备出现故障如当时解决不了要在第一时间上报领导。

**医疗机械机修工作总结27**

1、在产品认识上

通过这段时间，一切从零开始，熟悉适应了公司环境，熟悉了解了xx产品的用途、型号、材质、特点等，以及产品在目前市场中的基本情况。xx目前在医院里没有普及使用，客户和医院对xx产品的了解知之甚少，由于产品原材料等因素导致产品价格高，但是由于其产品有特点和优势，客户和医院对xx产品都比较感兴趣，对此类新产品、优质产品未来的合作充满期盼；

2、在客户开发上

了很大的积累，并有部分客户正在开发医院中，为下一步客户成交奠定了基础。如xx科技、xx医疗器械等公司目前都在医院开发过程中；

3、在医疗耗材招标上

通过这段时间，关注全国省市、医院医疗耗材招标，参与协助医疗耗材投标工作，寻找有合作意向的经销商参与投标工作，为产品中标后操作医院做准备。如20xx年xx市耗材招标，xx和xx产品已中标，xx市xx器械和xx医疗器械选为公司配送商，并同时操作医院。20xx年xx肿瘤医院耗材招标正在进行中，xx和xx已授权xx商贸参与投标，对方公司经理对产品比较满意，托人找肿瘤医院院长介绍公司产品，业务已带彩页和样品去医院走临床。20xx年xx市耗材招标正在进行中，已有公司对投标产品感兴趣，愿意帮忙递交标书，年前完成产品报价等相关事情；

**医疗机械机修工作总结28**

经过这段时间的努力，在销售工作中也发现了自身很多存在的问题。

1、对产品的熟悉程度还不够

在客户开发过程中，发现自身对公司产品的熟悉程度还不够，如产品的供货价、进医院建议价、产品详细使用方法等。尤其是对同类产品在市场中的情况以及与自己本公司产品在价格、质量等方面上的区别了解的还不够；

2、与客户沟通技巧不够成熟

在客户开发过程中，发现自身在与客户沟通技巧方面需要加强，经过部门领导的指点和帮助，这方面也有了明显的改进和提高；

**医疗机械机修工作总结29**

设备科在院长及分管院长的领导下，在兄弟科室及同事的配合帮助下，通过全科人员的共同努力，较好的完成了各项任务，现将我科20\_年工作总结如下：

1、设备科有效完成客服调度维修人次，科室调度维修人次，医疗设备定期巡检、保养台次。着重加强急救类设备巡检，确保全年在用急救类、生命支持类设备完好率达%，有效保障全院设备的正常运行。

2、设备科完成设备验收台次；合计万元。其中专用设备台次、通用设备台次，低值耐用设备台次。

3、按要求做好我院辐射安全管理工作，完成年度全院放射诊疗设备的状态检测工作，继续加强放射工作人员健康管理，完成我院放射工作人员个人剂量计检测人次，并实时记录放射工作人员健康管理档案。粒子植入项目委托资质公司进行职业病危害预评价，评价报告正在撰写中。东西院区放射诊疗工作场所环评竣工验收报告完成，近期组织召开专家评审会。

4、计量设备管理：CT、加速器、MR、DSA等大型设备委托省计量进行计量检定。完成等设备的计量检定工作。

5、加强高压氧舱、灭菌器、电梯等特种设备的日常巡检保养工作，全部安全阀及压力表及时进行年检或半年检，以确保压力容器的安全有效运行。指定专人负责我院高压氧舱、供应室灭菌器、电梯等特种设备的安全管理工作，定期进行特种设备自查工作，发现问题及时整改，确保特种设备安全、规范。规范电梯维护保养质量和管理，经过招标确定电梯维保公司，节约维保费用万余元。

6、电梯、高压氧舱、压力容器、锅炉顺利完成年检工作，确保所有设备安全有效运行。

7、完成山东省质监局特种设备专项检查、省卫生监督所放射诊疗工作场所专项检查、市健康卫监透析室等上级领导的监督检查和问题整改工作。

8、科室专业技术人员能力提升新台阶，多次申请外出参加大型设备维保质控培训班，经过科室工程师的努力和实践，独立完成我院DR、钼靶、CT、加速器、彩超等大型设备的故障维修和处理工作，为医院节约资金同时缩短停机时间。

9、完成全院各科室待报废资产梳理和鉴定等工作，待报废资产台，资产总额元。年底进行全院资产盘点和清查工作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！