# 放管服寄递工作总结(共5篇)

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2025-04-26

*放管服寄递工作总结1精河县住建局按照自治州党委政府、县党委政府统一安排部署，积极落实，主动作为，深化“放管服”改革工作，全力促进住房城乡建设事业健康发展。现就上半年工作开展情况总结如下：一、工作开展情况㈠积极动员，统一部署。根据人员调动，及...*

**放管服寄递工作总结1**

精河县住建局按照自治州党委政府、县党委政府统一安排部署，积极落实，主动作为，深化“放管服”改革工作，全力促进住房城乡建设事业健康发展。现就上半年工作开展情况总结如下：

一、工作开展情况

㈠积极动员，统一部署。根据人员调动，及时调整了住建局“放管服”工作领导小组，由局长武新年同志任组长，其他局领导任成员，领导小组办公室设在局办公室，具体负责落实“放管服”的各项相关工作，各科室结合部门职能，负责本部门简政放权事项，在全局形成“一把手亲自抓，专门机构负责落实，专业人员具体办事，相关科室协同参与”的良好格局。

㈡简政放权，提高效能。缩短审批时间，提高审批效率，通过精简手续、商品房预销售法定10个工作日的办结时限，现在仅用2-5天就能办结，大大节省了办事企业办事时间，有效提高了工作效率。建筑工程施工许可证办理取消了施工组织设计、建设项目选址意见书、农民工意外伤害险等五项。以不降低审批质量为前提，力争申报条件最精简、办理效率最高。全面落实“即办制”，做到简单事立即办、特殊事紧急办，确保施工许可审批后最长办事期限不超过5个工作日。

㈢以政务公开推动简政放权。以更大力度推进政务公开，做到权力公开透明、群众明白办事。坚持“公开为常态，不公开为例外”，全面推进决策、执行、管理、服务、结果公开和重点领域信息公开。全面落实行政许可、行政处罚双公开制度。加大政府信息数据开放力度。

㈣加大工改平台推进力度。目前已完成我县国土空间规划实施方案编制、成立领导小组，明确成员单位责任分解。开展成员单位各项资料收集工作，已完成消防设计审查、施工许可、消防备案、消防验收、垃圾处置核准等5个事项的调研表的确认工作；第一阶段发改窗口办件8件。第三阶段窗口受理办件9件，均已完成审批全部流程，按系统要求进行窗口集中收取审批资料、发放证件。

二、存在问题

一是各审批部门以人员不足和工作较多为由，拒绝工作的推进或配合，各职能部门领导未对该项工作有足够高度的认识，没有专项安排工作人员和关注工作的进度，对于审批中存在具体负责人不明确，人员调整后未及时变更人员，导致事项审批无人负责的情况时有发生。

二是各行政事项审批部门未严格按照横向到边、纵向到底的要求进行审批，仍然存在未在并联审批平台办理，即在自己业务平台或本部门窗口审批的情况，在州工改领导小组通报中提到“仍存在线下办理体外循环的问题”。并联审批平台最终为国家、自治区对县市考核的一项重点工作，其具体体现和考核内容为实际操作的各审批部门的办件数量，而且为网络办理，时间为系统生成时间，不能后期补录。

三、下一步工作计划

一是加大宣传力度，让更多的企业和群众了解阳光审批，提高广大市民、企业参与审批和监督审批的意识和能力，促进我局行政行为更严谨、更规范、更阳光。

二是严格依法行政，加强窗口人员法律法规学习，推进权力清单、责任清单制度建设，严格依法、合规、简明、高效地做好每一项审批服务。

三是扎实推进工程项目审批改革，定期通报各责任部门推进进度，对进度滞后，工作开展不力的部门及时上报领导小组，提高各部门重视程度。

**放管服寄递工作总结2**

在公司放管服工作的这几个月里，我的工作能力和工作素质都取得了很大的进步，为了更好地完成工作，弥补不足，精益求精，下面就是本人的工作总结。

在这几个月以来，我主要的工作是负责对公司的所有文件进行整理和发放，并对各类文件进行登记、归档，以及对办公用品进行管理，并负责对其使用情况进行统计、登记和管理，发现问题及时向上级汇报，保证了公司的有序运行。

这几个月以来，我的工作在公司领导和同事们的关心支持和帮助下取得了一定的成绩，也暴露出了一些不足，为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训，现将这段时间我在工作思想、工作态度等方面的情况作一个总结。

一、在工作方面

1、严格按照公司的规章制度办事，处理好公司来电，文件的收发和登记，及其他部门的协调关系；

2、做好公司所有的会议纪要；

3、完成领导交办的其他各项临时性工作；

4、做好办公室电话的接听和转接工作，重要信息的转接与传达；

5、做好公司网站的更新和网络的宣传工作；

6、协助做好招聘工作，及时完成招聘面试以及网络招聘，为公司招聘人才；

7、对来访客户的接待工作，不管是公司领导还是业务部门人员，都要做好热情接待，使客人有宾至如归的感觉，让来访客户吃的放心、住的舒心、通的舒心。

8、做好办公设备的维护工作，

9、公司电脑的日常故障维护，

10、办公电话费的缴纳。

11、公司办公用品的采购、发放及管理。

12、对于办公用品方面，12.

完成领导交办事项。

13、协助其他部门完成相应工作。

14、自己的工作能力有所欠缺，比如在人力方面的工作不是很多，这就需要和同事们很好的沟通，希望在以后的工作中能够更好的完成工作，争取做到让领导满意。

二、工作不足

15、对于公司各部门的工作流程及业务需求了解的情况了解的不够深入，导致在工作中经常会出现一些错误，因此在今后的工作中需要加以注意并改正；

16、工作中有时会马虎，值得去注意的细节方面，还有待在今后的工作中加以避免。

三、工作计划

17、加强自身基本功的训练，提高业务工作能力及技巧，提高文字言语表达能力，能够较好的完成公司交给的各项工作任务。

18、工作中有时会马虎，值得去改善的地方，在今后的工作中要严格要求自己，加强工作责任心，提高完成工作的标准。

19、积极完成领导安排的其他工作，也要积极提高自身的综合素质，把工作做的更好。回顾这几个月来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较底，电脑办公技能还不够强，针对自己经验不足及知识面薄弱的问题，我对于未来的工作方向也做了相应的规划，相信随着时间的推移，自己会成为一名合格的员工，以后也会为公司的发展尽自己的一份力量。

总体来说，我对这份工作还是比较满意的，我相信我可以做好，未来也会在公司领导的带领下发挥自己最大的能力。

**放管服寄递工作总结3**

近年来，浙江省烟草专卖局(公司)认真贯彻落实\_、\_关于推进简政放权、放管结合、优化服务改革的决策部署，切实把“放管服”改革摆在突出重要位置，不断提高专卖管理和服务法制化、规范化水平。

一是大力推进简政放权。取消特种烟草专卖经营企业许可证核发审批事项，将设立烟叶收购站(点)审批权下放至设区的市级局，对中介服务事项、零售点布局、准运证办理要求等进行清理，实现行政审批“能放则放”“能清则清”“能快则快”。

二是深化商事制度改革。在烟草专卖零售许可证办理方面全面实施“先照后证”，简化申请材料，通过工商部门“双告知”网络平台及时认领接收有关审批登记信息，流程更便利、服务更主动。

三是切实规范权力运行。推进“清单上网”，梳理编制了权力清单、责任清单、负面清单，畅通政务服务网和省局外网，有效把行\_力关进制度“笼子”，增强了办事透明度，真正实现权力法定化、程序公开化、责任制度化、监督广泛化。

四是加强专卖事中事后监管。积极创新监管模式，持续完善APCD精准监管，强化随机抽查监管，大力建设信用监管机制，探索社会公众参与式监管，不断提升市场监管水平。

五是不断改进专卖管理服务。认真落实“最多跑一次”改革，积极推进零售许可证网上办理工作，行政许可办理时限明显缩短、手续更加简便、服务更加到位，实现了“一口受理、限时办结、规范办理、透明办理、网上办理”。

**放管服寄递工作总结4**

（一）充分发挥党建引领作用，确保减税降费落地生根，推动“放管服”工作向纵深发展。

六安市税务局党委先后21次召开党委会、局长办公会、党委中心组理论学习扩大会议等，学习传达上级精神，研究具体落实工作。创新工作模式，在全市税务系统开展“万名党员齐上阵、减税降费我先行”活动，组织党员投身到“业务大学习、政策大宣传、服务大包保、落实大督导”等系列活动中去。组建减税降费党员志愿服务队9支、党员先锋队17支，开展“税务志愿江淮行、减税降费促发展”等活动，发挥党员带头作用。

1.构建“一揽子”指挥体系。成立实施减税降费工作领导小组，对减税降费工作实行扎口管理。领导小组下设减税办和征管核算、督察督办等5个工作组，抽调精干力量集中办公，形成“1办5组”工作体系。

2.推行“网格化”包保管理。做实一个方案，即“惠民、便民、高效”的工作方案；打造一个团队，把基层分局党支部打造成减税降费“排头兵”；构建一个体系，即构建“领导小组-网格负责人-网格管理员”三级管理服务体系；做细一本台帐，即《减税降费网格化管理工作台帐》。

3.开展“立体化”宣传辅导。在加强向地方党委政府、人大政协、纪委监委汇报的同时，利用传统媒体和新兴媒体开展宣传，在人民网、新华网、中国税务报、安徽日报、安徽新闻联播等省以上媒体刊发减税降费稿件70篇。走访规模以上企业900余户，发放减税降费宣传材料28万余份。开展3轮1921场集中辅导培训。

4.实行“拉网式”工作督查。成立8个由市局党委委员担任组长的督导组，先后6次对8个县区局、52个基层分局开展拉网式督导，发现问题13类87条，提出整改建议23条。出台减税降费工作约谈办法，对退税进度缓慢、工作落实不力的县区局主要负责人进行约谈4人次。

1-8月份，全市累计新增减税减费亿元，市场主体活力明显增强，1-8月，全市新增纳税人12949户。市税务局减税降费工作得到了省局的充分肯定。6月24日，皖税减税办便函〔20xx〕39号文件下发，六安市局“六税二附加”疑点信息整改进度达100%，并列全省第一。8月15日，皖税督审便函〔20xx〕21号文件下发，六安市局疑点数据100%核查整改到位，并列全省第一。

（二）创新管控方式，充分利用大数据挖掘技术，提升打击虚开骗\_度。

六安市税务局深化与市人民银行的部门协作，发挥资金监测、调查、情报等部门优势，查处涉嫌虚开骗税案件172起，查处对外虚开和接受虚开发票2296份，金额亿元、税额4529万元，挽回税款损失万元。

1.完善工作机制，明确协作方式。针对目前涉税违法犯罪多发高发态势，六安市税务局与人民银行制定《打击虚开骗税工作协作机制（试行）》，从制度层面健全保障，进行出口退税、农产品加工收购、医药、纺织等涉嫌虚开骗税企业的可疑资金监测，开展大数据分析，加强情报交换、信息共享、线索移送、风险应对等方面协作。

2.强化资金监控，实现风险预警。结合涉税犯罪的专业性、隐蔽性、交叉性等特征，人行部门通过询问、对账、电话回访等方式，对企业经营过程中资金流向、公司互转交易频繁等异常状态进行监测分析，有效发挥大数据在可疑交易识别和风险预警上的作用。

3.创新工作方法，提升协查效率。加强税银协作。由人民银行统一协调各商业银行提供资金信息，简化工作流程，解决了过去在多家商业银行来回跑问题，极大提高查处虚开骗税案件工作效率。今年，市人行协助税务部门查询涉案账户202户次，查询涉案资金亿元。

**放管服寄递工作总结5**

伊州区税务局以放权到位、管理规范、服务优质为思路，从大力落实简政放权制度、严格落实税收优惠政策、持续优化纳税服务等方面着手，让纳税人切实享受到改革带来的便利。

（一）完善“一厅通办”。哈密市伊州区税务局共6个办税服务大厅，设置国土资源局和十三师两个契税征收点。共49个综合服务窗口，全部实行第三级“一窗通办”。持续推行的同城通办、全区通办、优化办税流程、首问责任制、“一次性告知制度”、“最多跑一次”清单等内容。并取得的明显成效:一是提升了纳税人的办税效率，二是促进了办税理念和服务观念的更新，三是促进了税务机关服务资源的有机整合。同时，税务机关在“一厅通办”的过程中，不断规范服务标准，调配资源，实现了征管资源的共享。

（二）确保行政审批事项按期办结。严格执行行政审批相关制度规定，承诺办结时限，规范审批行为，按照“窗口受理、内部流转、限时办结、窗口出件”的方式，确保行政审批“零逾期”。健全后续检查管理工作，每周对税务行政许可受理情况进行检查核实，保证行政许可事项“零差错”，同时，及时主动向社会和广大纳税人公开审批结果，保障纳税人在行政执法过程中的知情权。

（三）打造自助办税厅、推广网上办税。充分发挥自主办税终端的辅助办税作用，实现了“人机交互”的办税模式。目前自助办税厅配备自助终端机54台，纳税人可进行发票申领、代开、即领即开、清卡业务，逐步分流实体办税服务厅排队等候压力，同时为纳税人提供网上申请发票、网上\_业务。

（四）搭建多元化税收宣传平台。充分利用办税服务厅公告栏、税企互动平台、门户网站、微信公众号等媒体，向纳税人推送最新税收政策解读、申报应注意的热点及要求、税收与财务指标关联性提示，以协助纳税人正确理解税收政策，减少纳税风险。

（五）建立联合惩戒机制。一是加强协调，理顺惩戒工作流程。积极落实区局制定的具体工作措施，定期与相关部门进行沟通，及时传递涉税信息，接收反馈意见，形成多维度联合惩戒和解除惩戒机制，确保各环节顺畅。二是多措并举，促使惩戒措施落地。广泛宣传，加强解读，为实施联合惩戒打下舆论基础。加大对重大税收违法案件信息的审理力度，严把案件推送质量。强化税务管理，对涉税违法企业严格按照《纳税信用管理办法》降低信用等级。共享“黑名单”，扩大社会影响，提高涉税违法成本。三是主动作为，推动服务提档升级。采取一对一等多种形式开展政策大辅导，提高纳税人的政策知晓度。同时，做好技术服务单位的监督协调，维护纳税人合法权益，开展“线上购票、线下配送”，减轻纳税人负担，让守信纳税人办税更便捷、更省心、更顺心。

（六）推进商事制度改革，降低制度\_易成本。自开展三证合一和两证整合以来，伊州区税务局严格落实国家\_、自治区税务局、哈密市税务局下发的文件精神，主动与工商、质监部门沟通，加强合作，扩大宣传，提高纳税人对三证合一和两证整合知晓率，对内梳理业务流程，加强金税三期中对于三证合一和两证整合业务的操作培训，确保三证合一和两证整合各项要求落到实处。

（七）深入开展“便民春风行动”。20\_年是开展“便民办税春风行动”的第六年，推出一系列便民举措：一是通过推出切实落实减税降费措施、切实精简涉税资料、切实优化发票办理、切实响应纳税人需求“四个切实”4项措施大力减税降费。二是通过推出提速优化流程、提速纳税申报、提速税费缴纳、提速退税办理“四个提速”4项措施全力提速增效。三是通过推出改善“线上”服务渠道、改善“‘线下”服务渠道“两个改善”2项措施着力整合升级。三是通过推出发挥纳税信用增值效用、发挥管理部门协同效能、发挥涉税专业服务优势“三个发挥”3项措施合力协同共治。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！