# 来料检验科工作总结(热门44篇)

来源：网络 作者：七色彩虹 更新时间：2025-03-10

*来料检验科工作总结120xx年在紧张有序的工作中走向了历史。回顾20xx在领导的关心和帮助下，以部长的领导和部门计划为中心，较圆满的完成了本职工作。并积极有效的完成部长及领导交办的其他工作。>一、工作完成情况1、试验工作本着实事求是的原则，...*

**来料检验科工作总结1**

20xx年在紧张有序的工作中走向了历史。回顾20xx在领导的关心和帮助下，以部长的领导和部门计划为中心，较圆满的完成了本职工作。并积极有效的完成部长及领导交办的其他工作。

>一、工作完成情况

1、试验工作

本着实事求是的原则，积极努力的做好试验工作。20xx年全年共计完成试验170批次，及时出具实验报告，及时总结汇报。

①完成生产部送检的半成品胶料试验109批，出现异常3次。

②完成盖片密封参与盖片密封爆破试验850片（42批）。

③枪口罩顶破试验13批。

④炮口塞拔出试验6批。

⑤参与领导指派的其他试验3次。

2、检验工作

工作中以公司利益为前提，以发现问题、解决问题为目的。对发现的问题及时反馈汇报，争取尽早解决，减少浪费。

①全年完成外协件检验20批次，其中5批不符合验收规范要求，及时反馈信息，让步接收。完成新产品测量24种2种不符合图纸要求。《物资进厂检验记录》完成74份。

②1-9月份根据部门计划每天小时进行生产现场的巡检及记录。9月份以后，根据要求对白班生产现场生产的产品进行首模检查及记录每天需用小时。

③参与检验的产品有枪口罩、弹头、包覆壳体、密封盖片、三防塞、炮口塞、军备件密封圈等批量较大的产品。

3、原材料仓库

20xx年严格按公司要求加严了对原材料、辅助用料及物资的控制，认真做好仓库的管理工作，能做到及时出具报表。全年涉及出入库的原材料和生产用物资122种，同比上年增加了61种。

4、其他工作

工作中，努力提高工作效率，服从分配、听从指挥。凡有关重大决策的，必先请示部门领导，经批准后方执行。

①全年完成条形码打印21万个，同比上年增加了110%，并且在打印速度及质量上有了较大进步，如：小条形码在保证质量的前提下提高了20%左右。

②准备非军检产品大合格证及材料报告382份。

③完成了20xx年军检产品交验单的分批整理的工作；成品检验的记录工作。

④物资进厂检验记录完成74份。

⑤其他辅助工作：裁割包装纸、准备包装袋，各订单的需用物资的统计工作，以及罗列采购计划等。

⑥全程参与安全标准化审核的资料准备工作。

>二、忠于职守

1、积极主动参加公司组织的各项活动。忠于职守，爱护公司财物，发扬主人翁精神，从自我做起注意环境细节、节约资源，并能做到主动提醒他人。

2、工作中，加强对技术文件的，并结合实际情况，5次发现技术文件要求问题不统一、相互矛盾、实际操作不适用的问题。对发现的异常问题能及时、主动的向部长汇报并提出可行性建议（如：《发泡胶片入厂验收规范》与实际产品要求胶片厚度相互矛盾、《原材料验收规范》的适用性修改建议、《加固板作业指导书》与图纸要求不统一等）。

>三、工作不足和

1、热情有余，耐心不足

2、认真有余，缺乏坚持

3、积极有余，学习不足

>四、20xx年的工作方向

1、发挥主观能动性，认真的对待每一项工作，加强学习业务知识。

2、提高工作计划灵活性。服从管理，听从安排。

4、坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足。

4、要热爱公司、热爱工作，做好信息沟通和主动汇报工作。

5、每日做好检查笔录及工作记录，认真总结工作经验，促进工作改进。总之在今后的工作中要不断的学习，努力提高工作技能。相信我们的公司会越来越好。

**来料检验科工作总结2**

过去的20xx年，我在公司领导的关怀下，业务水平有了进一步提升，工作本事方面有了长足的提高。特别对出现的质量问题的处理，有了明显的提高，有必须的确定分析本事。以下我对一年来的工作情景进行总结：

首先，工作时必须做到四个字：认真细心。因为我们所做的保质保量，关系到全公司生产工作的正常运转。如果所做的质量在某个地方出了差错，公司利益会受到影响，那么必将造成不小的危害。生产车间也会因为质量问题而停止生产；这样到了发货日期不能按时发货，必将引起客户抱怨，降低公司信誉，给公司造成不可估量的损失。所以我每一天工作时都尽量坚持清醒地头脑，确保每一份计划都能准确无误，把工作效率提高到最高点。

其次，工作时必须要有坚定不移、不厌其烦的精神。有人说：看看差不多就行了，其实不然，要想成为一个合格的质检员，必须要有耐心、坚持的态度。但要经常到各个岗位查看这些产品是否合格。倘若已经出现质量问题，而其他操作人员没有发现或及时处理的情景下，就必须要督促他们认真负责，并与其坚持良好的沟通，以保证生产计划能顺利进行。所以质检是十分重要的。

最终，工作时必须要与各部门这间处理好人际关系。一个人的力量是有限的，但一个团队的力量却是巨大的。工作过程中，同事之间磕磕碰碰有时也在所难免，但我始终抱着一种平和的心态来对待这些问题，并找出问题关键所在，解除误会，化解矛盾，从而营造一个和谐的工作环境。仅有心境好，才能在工作中发挥自己最大的潜能。一个团队，最重要的就是同心协力，仅有做到这一点，公司的发展才能越来越好。

回顾过去，虽然有了一些可喜的成绩，但同时也发现自身存在的问题。在工作中，有的时候开拓、创新意识不够，事业的发展需要不断地创新，但自己却总是求稳怕乱，在有些问题的处理上瞻前顾后，不够果断。另外在生产过程中出现突发状况时，有时却未能及时向领导汇报。针对自身存在的这些问题，我将认真总结经验，发扬成绩，克服不足，进一步加强理论学习和工作实践，不断地提高自己的工作本事和管理水平。生活每一天都在继续，公司在发展，我也会经过学习不断地完善自我，为公司发展尽自己微薄之力。我相信，只要肯付出，只要有着坚定的信念，无论环境如何改变，也阻挡不了前进的步伐，愿公司的明天更加完美。

**来料检验科工作总结3**

本人自20XX年毕业参加工作以来始终坚信：勤能补拙是良训，一分辛劳一分才。所以我一直在努力，不断努力学习、努力工作。坚守自己的岗位，能够正确对待并保质保量地完成领导交给的每一项任务。工作投入、按时出勤，有效利用工作时间学习业务知识。20XX年是我项目部掀起大干高潮的一年，面对工期紧、人员少、任务繁多的施工任务，本人始终能够做到跟班作业、严把质量关，表现出我们施工人员责任心强，发扬了老铁道兵排除万难、吃苦耐劳的精神。

**来料检验科工作总结4**

春去冬来，寒暑更替，转眼之间，20xx年已经悄然走到尽头，我们又将迈入一个暂新的年头，回首即将成为过去的20xx年，在公司领导的正确领导下，我们质量部全体工作人员，团结一致，奋发拼搏，克服了种种困难，确保了食品安全管理体系的认证及后续的发展，一年来质量部在困境中谋发展，在挑战中寻找机遇，各项工作中实现了新的突破，现就一年来的工作总结如下：

>一、x年质量部主要工作回顾

x年是公司非常不平凡的一年，是难忘的一年，也是质量部面临工作任务最为繁重和艰巨的一年，在公司领导正确的领导下，质量部全体工作人员围绕着食品安全管理体系的认证和产品质量为中心，着力构建食品安全管理体系，积极认真履行食品安全管理体系的职责，努力提高监管和技术服务能力，为公司食品安全管理体系的认证和生产质量管理制度的建设发挥了不可替代的作用，生产质量监管和服务明显取得了名显的成效。

>二、当前质量部存在的问题

质量管理部门是公司的核心部门，食品安全管理体系赋予其独立的质量否决权，在质量管理体系运行中处于十分重要的地位，由于诸多客观因素的制约，影响了其职能的充分发挥，总体表现如下：

（一）机构改革和能力建设人处于发展和完善的初步阶段

公司刚刚通过了食品安全管理体系的认证，但要真正从思想上更新传统管理的旧观念、接受和领会并牢固树立食品安全管理体系的新观念，依然是今后长期而艰巨的任务，因为工作的标准化、程序化一方面需要员工主动自觉的完成，另一方面需要外在管理制度的约束，以规范其行为。目前质量监管能力、技术服务水平、研发创新能力都与同行业相比还有一定距离，体制机制改革和能力建设人处于不断摸索和完善的初级阶段。

（二）管理全限的微弱，缺乏活力

质量管理是公司管理活动的重要内容，监管责任重大，是公司职能发挥和技术支撑的关键部门，但担当的责任与赋予的权力不对等，重义务、轻权利的管理模式，明显影响了工作效率。

（三）人员整体素质需要进一步提高

公司对检验员的操作技能和整体素质提出了更高的要求，而我们的检验员还需进一步提高操作技能和自身素质。工作人员实战经验不足，生产质量管理过程中独立判断和分析解决问题的能力不强，工作创新能力缺乏。

（四）独立履行质量否决权不到位

公司对质量管理部的监管工作支持不够，偶有只考虑公司眼前经济效益而放弃质量原则，使质量管理部的日常监管中存在漏洞而倾与形式。

>三、20xx年的重点工作

（一）提高质量管理工作人员的素质

一是建立定期学习培训机制，提高检验员的；二是继续稳定质量检验人员的队伍，使其严把产品及物料检验质量关，杜绝不合格物料投入生产和不合格中间产品流入下道工序，防止不合格产品出厂销售。

（二）加强监督管理

严格按照《食品安全管理法》和《药品生产质量管理规范》的规定，加大对生产过程中的日常监督检查的力度，督促和监督严格按照食品安全管理体系要求组织生产，加强各采购、生产、检验和销售环节的质量控制，把质量管理落实到实处，确保产品质量。

（三）坚持GMP的培训，为提高公司管理水平和提高员工素质发挥作用。

质量管理工作使命关荣，责任重大。让我们在公司正确领导和全体员工共同努力下，进一步振奋精神，团结一致，以更加良好的精神状态，更加扎实细致的工作作风，更加快捷的工作效率，把好产品质量关，为保证产品质量安全和推动公司的创业发挥更大的作用和作出新贡献。

**来料检验科工作总结5**

转眼间已经成为昨天。在这过去的一年，对于佳茂来说是不平凡的一年，我们进行了多项设备及原（物）料改造；也经受了全球金融危机带来的冲击，让人感慨颇多。

>一、各品质目标达成状况汇总

1、返修率超标主要表现在上半年，平均返修率为xxx%，主要原因为产品所使用大电流三极管及hd0802、hd0808 ic本身来料品质影响等问题，下半年对经研发部对产品布线及来料方面物料的改善后，返修率为xx%，在目标范围内。

2、品质事故目标为0次，实际达成x次，dip造成的为x单，与smt相关的x单。主要由以下几个方面的原因造成：

（1）作业员及生产、品质对首件是不认真，造成批量事故，对于此类原因造成的品质事故，需加强ipqc对首对核对方法及特别注意事项的要求，同进要求组长对首件进行再次确认，杜绝此类问题的发生。在20xx年此类问题共发生一单，即a拉生产rc8202l-hdu板卡时莲花座应插（上）绿蓝红（下）红白黑，插错为（上）绿蓝红（下）白红黑，共计1500pcs，已过炉。

（2）因生产通知单特殊要求而在生产部补焊段发生产品质事故是20xx年品质事故最多的地方，共发生产了x起品质事故，分别是：a拉生产rc1389l-x6时生产通知单要求不增加片而实际增加了散热片，数量为2500pcs；b拉生产rc966xd-x6生产贴软件标应为xx而实际打成177，数量2540pcs；b拉生产rc966xd-lz时生产通知单要求过emc而晶振未接地，生产1000pcs。此类品质事故是ipqc容易出问题地方，ipqc注重对插件段的管控，未对首件进行全面的核对后造成，针对此类问题，要求ipqc在对样图上注明产品要求（包括补焊段的特殊要求），检验首件时必须完成整个工段后再进行复核，然后再送给组长进行核对。

（3）smt转入后段造成品质事故的2单分别是：rc1389l-x6因ecn及生产通知单错误造成；mst726acartv机型空贴二极管，在送检单上有注明而未通知dip段转板员造成。

3、首件出错目标为0次，实际达成x次。主要有以下几点导致首件出错：

（1）作业员及生产组长不仔细，未认真核对生产通知单、ecn等，导致送给品质ipqc首件错误，此类问题需生产相关人员认真核对相关文件，首件做好后再次进行确认，防止不良发生。

（2）资料升级后，不同pcb版本及其它问题造成生产未注意，按之前产品类型进行插件而导致首件错误。

（3）20xx年ipqc对插机段的首件核对相对管理较好，插件段品质事故由20xx年十几单降到20xx年1单，在20xx年需继续努力，将插件段品质事故降为0次。

4、来料合格率目标为97%，实际达成，主要在xx月份来料合格率太低，是今年以来最低的为，造成未达标的原因为pcb来料不良，主要为pcb变形，每个供应商都出现类似现象，同时pcb不良在xx月份生产中明显增加。现已经要求各供应商加强管理，同时，iqc需增加对pcb检验的项目及严格按要求进行检验。保证来料的合格率。

5、iqc漏检/误检主要在oem物料上，对于此类问题将从以下几个方面进行改善：

（1）对iqc本身的技能及作业方法进行培训，使技能增强，在核对物料时必须认真，有不清楚时需找组长或qe进行确认，清楚后方可判定。

（2）按现在公司状况，oem物料特急的情况不能改善，需对iqc的作业顺序进行培训，使iqc在检验物料时能分清主次，检验时不会因时间急造成物料漏检及误判。

6、iqc漏检/误检在国内物料上主要为莲花座及电解电容上面，因莲花座来料品质不稳定及颜色错等不良；电解电容主要集中在产品混料上，特别是xx月份，来料混料明显增加。

>二、问题点汇总

1、现在增加样品及承认书的参与，现研发也积极配合，主要问题还是研发所提供的样品承认书与生产物料到料时间不一致，经常出现样品承认书未到而采购物料已经送检，影响iqc效率。

2、检验设备已经不能满足现有的生产要求，晶振不能进行确认测试，磁珠不能检测等问题一直困扰iqc，对iqc的工作造成很大影响。

3、检验人员所需测试物品不全，现iqc检验pcb时无法测量pcb孔径等，现smt对pcb上焊盘尺寸要求严格，现需增加相应的检测设备（如针规、能检测的光学设备等）。

4、人员的知识面不够，在作业过程中出现特殊情况时的处理方法不及时。

5、人员流动较大，特别是增加外发厂后人员难对管理，且外发厂距离太远，对人员管理存在一定难度。

6、做可靠性试验空间明显不够，现高低温试验箱放在光电部，老化平台放在返修组，对设备及试验过程管控提高难度。

7、检测rohs设备在整机，而测试rohs人员属iqc管理，人员管理有一定难度，且现在rohs测试时iqc自身物料需多次开单放行，给iqc的工作增加了负担。

8、检验工装缺乏，现及内存测试工装板卡已经过时，且经常出现问题，需更新板卡，现增加对ic类测试，缺少相关的检验数据，哪hd0802只提供测试工装，研发部未提供相应的需检测项目及标准等。高频头的工装搞好了，但是无信号线，到别的楼层测试时又经常出现无测试工位等情况。

**来料检验科工作总结6**

1.半成品检验面广量大，且精度要求高，为保证产品质量，我们对产品实施全检制度，严格控制检验流程，实施对结果负责的制度，并严格执行。所有员工的产品均从检验员的双手过，凝聚了检验员的大量心血，不知有多少的日日夜夜的加班，牺牲了多少检验员的休息时间。

2.严格过程控制程序。对工序流转的产品，必须按产品流转控制程序办理相关手续后方可放行，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关。

时光荏苒，光阴似箭，20XX年在繁忙的工作中已然过去。回顾过去的一年，既忙碌，又充实，有许多值得总结和反思的地方。现将本年的工作做一个小结，借以促进提高。

一、重点工作，主要是原材料检验和原材料检验记录，原材料退货记录和与原材料厂家协商等方面，原材料不良品记录等。作为一名质量检验员，我按照生产的需要，按时完成了各项工作。

1.原材料检验，在过去的一年中，为进一步满足原材料数量和质量的需求，几种原材料增加和改换了新厂家的供应。经过重新整编原材料检验规范和加强原材料的检验力度，是原材料的质量问题比以前有了极大的改观。

2.原材料检验记录，认真记录和收集各项检验记录的信息数据，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情景，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，准确地了解和掌握最近工作的实际情景，为原材料的质量工作作出快速的、正确的决策。

3.原材料退货记录和与原材料厂家协商，认真记录和收集各项原材料退货记录的信息数据，全面、准确地了解和掌握原材料退货的过程情景，分析工作存在的主要问题。在与原材料厂家协商时能做到面面俱到，为解决原材料退货问题作出正确的决策。

4.原材料不良品记录，认真记录和收集各项原材料不良品的信息数据，全面、准确地了解和掌握原材料不良品每月数据变化的过程及不良原因描述情景，为开展工作作出快速的、正确的决策。

二、改善工作，要认真学习本职工作相关的专业知识及相关理论知识。在学习方法上做到找到重点，并结合自我在实际工作中处理的各种异常，有针对性地进行学习，不断提高自我的办公本事。

1.根据对全面、准确地了解和掌握的信息数据配合车间对原材料使用情景，来改善原材料的某些数据和性能规范，做到真正适合车间使用的原材料性能规范。

2.根据对全面、准确地了解和掌握的原材料不良品的信息数据及原因描述情景，针对原材料及其厂家为解决问题和开展工作作出快速的、正确的决策。

三、其他工作

1.全面、准确地了解和掌握车间使用原材料所出现的情景，为原材料解决问题和开展工作作出快速的、正确的决策。

2.及时送样于实验室，收集其对样品原材料的资料数据配合掌握的原材料的信息数据及资料描述情景和车间使用原材料的情景，为原材料质量工作作出正确的决策。

新的一年快要来临，我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开创工作的新局面，争取取得更好的成绩。

很快半年的工作就结束了。这是忙碌而充实的半年。我可以将在学校学到的理论知识应用到工作实践中。这半年，有困难也有收获，有时候工作中也会遇到一些棘手的问题。在同事的指导下，我通过循序渐进的实践解决了问题，提高了自己的技能，积累了经验。头是我自己对自己工作的总结：

**来料检验科工作总结7**

由于生产部大部分员工都是从社会临时招聘，普遍文化素质较低、工作态度自由散漫，加之生产管理人员在具体管理方面的松懈，致使员工的责任、团队、服从管理意识不强，迟到、早退、消极怠工现象屡屡出现，缺乏质量观念和成本观念，不能很好地爱护公司财物，节约各项能源。在这方面我们正在着手进行整顿、教育、并制定详细的规章制度和各方面培训计划，对操作工的出勤率、计划达成率、人员流失率、生产效率，协同品质部对生产过程、客户反馈的不良信息作详细的数据统计分析，对出现问题的职工进行有针对性的培训教育，继而进行系列的检查督促，建立健全相应的规章制度及奖罚措施，不断提高员工的综合素质，以适应企业今后发展的要求。

**来料检验科工作总结8**

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证工作能按时完成。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活。

以上这些就是自己对过去一年的一个简单的工作总结，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，在今后的工作中加以改进。以后在化验中心，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为中心的发展做出更大更多的贡献。

我叫，于xx年3月12日进入工贸有限公司，根据公司的需要，20xx年11月调入支座车间从事质量工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，能完成领导交付的工作。和公司员工关系相处融洽而和睦，配合部门领导完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及相关工作的基本情况，马上进入工作状态。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

时间荏苒，岁月穿梭，转眼间20xx年在紧张和忙碌中过去了，回顾10年来，我作为公司质量部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。

在质量部一年来，在领导的关心指导下，在同事的支持帮助下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就下半年的工作总结为以下几项：

1、努力学习，全面学习新知识

检验工作是一个特殊的岗位，它要求永无止境的学习新的知识和提高技能，为达到这一要求，所以我们必须要注重学习（学习新知识，学习新的工艺，学习新的图纸等）

2、努力工作，完成上面各项任务

经过半年以来，面对非专业学习机械加工质量工作，工作起来难度比较大，但是我积极的应对困难的挑战，我完成了领导给予的任务

3、日常生活，工作态度积极端正

一年以来，我能自觉遵守公司的各项规章制度，在工作中，不迟到、不早退、有事主动请假，尊重领导、团结同事，待人真诚，任劳任怨。努力做到了：一是按规章自律。领导规定不准做的我绝对不做，领导要求达到的我争取达到，不违章、违纪，不犯规、犯法，做个称职的质检员。二是用制度自律。我严格按公司制定的各项制度办事。在质量方面，坚决做不该用的坚决不用，不搞人情主义。对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位。在同部门其他同事的工作协调上，做到互相理解、互帮互学、真诚相待，建立了友谊，也获得了许多有益的启示。我深知成绩的背后有我们质量部门全体人员的共同努力和辛勤的汗水。今后，我仍然会以平常之心对待不平常的事，勇于进取，一如既往地做好每一件事情。

4、存在的主要问题

回顾检查自身存在的问题，虽能敬业爱岗、积极主动开展工作，取得了一些成绩，但仍然有许多需要不断的改进和完善的地方，我一直在努力，并且力求做好。在工作中由于专业知识较少，经验不足，对待一些问题的解决方法过于单纯，工作方法过于简单；看待问题有时比较片面，以点盖面，在一些问题的处理上显得还不够冷静。在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项检验技能。

5、20xx年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高业务、工作水平，贡献自己应该贡献的力量。在下一步的工作中，我要虚心向其他同行和同事学习工作经验，借鉴好的工作方法；同时在业余时间努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和水平，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

我想我应努力做到：第一，根据领导要求，加强学习，技术掌握成熟；第二，拓宽专业知识面，参加各类检验员资格培训和考试，尽快使自己成为一名合格的质检员；第三，认真学习执行《机械加工质量控制体系》，工作任劳任怨，接受公司安排的常规和临时任务，并能认真及时地完成；第四，对检验仪器要正确操作，做到及时用及时清理、及时登记，做好日常维护工作；第五，热爱本职工作，继续学习有关质量知识。

总之，心态决定状态，状态决定成败！对公司要有责任心，对社会要有爱心，对工作要有恒心，对同事要有热心，对自己要有信心！做的自己！

转眼一年的时间又过去了，检验员年总结又开始要思考了。一份年终的工作总结，即是对自己的总结，也是对公司的交代，更是为明年的工作做一个铺垫。虽然我是今年刚刚加入这个集体中的，但是领导与同事对我如同手足，让我感受到一个大家庭的温暖。

x年工作中好的方面有以下几点：

1、在现场管理上能积极服从现场管理要求去做。把自己的卫生区搞的很好，进车间之前把帽子都戴上了。在车间内不打闹。

2、本人能严格要求自己，遵守公司各项规章制度，在考勤上本人出满勤干满点。按时上下班，九点上班就是九点，宁可早去半个小时，也绝不晚去一分钟。在工作中不离岗，不脱岗，不睡岗。

3、本人在废品控制上能严格按公司规定的要求去做，但同时能节约的就自己想办法节约，比如原材料废品可以用来做检验。在废品统计方面数据都很真实。

4、在交接班时能认真检查工具，交清班里所出现的问题，提醒下个班注意。

5、在工作中能向老员工请教自己所不懂的，不过他们都很热情的帮助我，特别是我的师傅和部长，对我的影响很大。

6、能和公司里的员工打成一片，如同一家人一样。

在工作中不足的方面主要有以下几点：

1、对于质检上面的知识还是太浅薄了，还须加强。就比如说刚刚进入公司的上夜班时有一批罐子由于我对质量上面的知识知道的太过浅薄，造成了很多的返工，给公司造成了很大的损失。

2、有时在工作中自己太情绪化了，把握不住自己，缺乏自我控制能力。有时加班太晚，有很多的不满，自己太情绪化了，在以后的工作中不会再出现这样的情况了。

x年我的工作目标：

1、严把质量关，争取减少客户投诉。对于质检方面的知识我一定要加强学习，多向老员工们请教。

2、尽自己的能力为公司尽一份力，争取做一名合格的福新员工。

在x年中表现好的方面我会继续，在不好的方面我会改进。

以上是我在近一年的工作总结和对x年的工作目标，在总结中有没有总结到的望公司领导给予指出，我会在x年工作中任重道远把握机会努力做好本职工作。

我为自己制定了新的一年里新的目标，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其它同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步。争取更好的工作成绩。

学习工作的这段时间，我了解到对于初加工主要针对的是控制杂质和掌握半成品的规格，后者工艺上有明确的规定。除了发酵室内的温、湿度与时间可因实际情况而有所改变外，其它基本上是要一步步按照工艺完成。特别是对重量与大小的要求，但针对前者，加工过程所需的器具与设备中有杂质能混入产品;因清理不当而混入的也不无所在;甚至于员工身上的穿戴上也会有混入的可能，等等。感觉上种类甚多，但实际上要寻找观察时却是找不到一点儿头绪，只有对毛发的控制，那是显而易见的，除此之外，我也仅仅了解落地产品的处理了。

**来料检验科工作总结9**

20xx年，在院党委和院领导的正确领导下，在门诊部和各职能科室的指导下，检验科全体工作人员齐心协力，在工作中积极主动，不断解放思想、更新观念、树立高度的事业心和责任心，围绕科室工作性质和医院创三甲医院工作，求真务实、踏实苦干、较好地完成了各项工作任务，在质量、安全、服务和科教等方面均取得了显著的进展。现将全年工作完成情况作如下总结：

>一、创等工作：

创等工作是我院也是我科20xx年头等大事，围绕该项工作，我科进行了全体动员，认真学习了\_和江苏省等级医院评审标准，并成立了科室创等小组，进行了明确分工，将任务细分到个人，对照29个评审条款的标准进行逐条改进和完善。按照等级医院标准，我科进行了生化室、免疫室门禁系统的安装；门诊、急诊化验室流程的改造；洗眼器、冲淋装置、手消毒设备、灭火器等安全设施的配备；在实验室各场所各设施中贴上相应的安全标识；实验室信息管理系统的升级和功能完善，应用电子叫号系统、试剂管理系统；完善了个人档案；按评审要求制定了各项制度并执行。在评审工作中，本专业29个条款均达到了上报的等级，圆满地完成了任务。

>二、业务收入及工作量：

20xx年全科共完成化验收入3592万元，比去年同期增长，化验人次万人次，比去年同期增长；体检收入万元，比去年同期增长 ，完成体检人次9万余。

>三、管理工作：

在过去的一年里，检验科按医院评审要求建立健全了检验科管理制度，加强了内部管理，制定了各项质量控制、安全管理、服务管理和科教工作制度，重点制定并认真执行了岗位设置与缺岗补助方案、业务学习制度、质量与安全管理会议制度、员工考核制度和专业组考核制度。

>四、技术和质量工作：

检验质量是检验科工作的核心，20xx年科室加强了质量管理，11个专业再次参加室内质控实验室间比对工作，17个专业参加了\_与卫生厅组织的室间质评活动合格率达100%，成立了质量控制小组，定期开展质量检查活动，重点检查标本合格率、报告单合格率、检验标本报告时间TAT等重要质量指标。积极开展新技术，引进雅培C16000生化分析仪、罗氏E601化学发光仪，共开展了CA724、NSE、CYFRA211等十余项检验项目，获得院新技术引进奖1项。

>五、服务工作：

20xx年我科积极开展医德医风教育，在检验工作的全过程贯彻“一切为了病人”思想理念，将各项为病人服务的措施不断深化落实，不断提高服务水平。主动与临床进行交流与沟通，不断提高工作效率与质量，全心全意为病人服务。为方便病人，生化室、门诊化验室星期日正常上班，免疫室、化学发光室等部门数十项检验项目报告时间缩短。认真执行医院不良事件管理制度，坚持了不良事件的上报和整改，并指定专人(服务管理组长)负责投诉处理。

>六、科研教学及人才队伍建设情况：

为提高科研教学水平，检验科科成立了科研教学组，指定教学秘书1人，负责实习进修人员的培训工作，20xx年共培训本科和大专实习生11名，同时加强继续教育工作的管理，申报了省级继续教育项目1项，与江苏大学联合招收研究生班1届，承担了淮阴卫校成人教育课程100节课，指定了专人负责检验三基训练，定期进行考核。

由科教组长负责科室业务学习工作，每两周一次，要求高级职称和、研究生和专业主管必须授课至少1次，并要求外出学习培训人员回来后要进行汇报。20xx年，检验科科研与论文发表工作获得了重大突破，一年来全科人员共发表SCI论文2篇，中华系列论文3篇，核心期刊论文4篇。获得市科技支撑计划资助项目1项、省六大人才高峰计划项目1项、市科技进步奖1项、院新技术引进奖1项，并申报了省级课题2项。20xx年我科共引进硕士研究生1名，4名同志获得了在职本科学历，7名同志报名参加了硕士研究生班，人才队伍逐渐壮大，人才结构日趋合理。

一年来，通过全科同志的共同努力，较好地完成了医院各项工作任务，但有些规章制度还没有完全落实到位，质量安全服务的管理工作和科研教学工作还有待提升，在硬件和软件上距离检验科管理规范和ISOxx189认可标准仍有一定距离，新的一年里要加大学习力度，提高工作质量，保证安全，团结一致，扎实工作，高标准完成各项工作。

**来料检验科工作总结10**

时光荏苒，岁月如梭。转眼间来到急诊科工作已过半年，这半年的成长充满艰辛与幸福，激情与挑战。现我将自己的工作总结如下：

>一、思想政治

作为一名\_党员，我能够时刻以一名党员的标准来要求自己。在遵守科室各项规章制度的前提下，认真学习各种先进思想，开阔自己的视野，在科室主任和护士长的领导下，努力提高自己的思想觉悟和业务水平，认真开展并组织业务学习，用知识把自己武装起来，像一名优秀的急诊科护士迈进。

同时，我也积极地响应医院各部门的号召，踊跃参加医院组织的各项活动，不断提升自己，锻炼自己，如红歌会，义务献血，技能比武等等，丰富自己业余生活的同时，开阔了眼界，增长了见识，促进自己全面发展。

急诊科重症监护室是一个无陪护病区，我能够本着认真负责的态度为病人服务。生老病死是一个自然的过程，但是我能够换位思考，体会病人的身心痛苦，急家属之所急，忧病人之所忧，把病人当做自己的亲人，不怕脏，不怕苦，不怕累，尽自己的全部力量去挽救病人的生命，帮助病人，减轻他们的痛苦，时刻铭记：救死扶伤，才是我们的职责之所在！

>二、业务技术

重症监护室对护士的全面素质要求比较高，这就要求我们平日的工作必须更加努力，更加精益求精。思想觉悟要达到一定水平，业务技术更要一丝不苟。吸氧技术，静脉输液，心电监护这些常规技术一定掌握，尤其呼吸机的应用，气管插管术，心肺复苏术更是作为一名急诊科护士必备的技能。

平日里我能够认真巩固课本知识，工作中反复练习各项操作，争取做到熟能生巧，每一个月的业务学习也会准时参加，作好记录，并且积极参加各项技能比赛。在河科大一附院首届职工技能运动会上，获得单人徒手心肺复苏术二等奖，氧气筒氧气吸入技术二等奖。但是这些成绩只代表过去，我会更加努力，争取成为一名优秀的技术能手！

>三、自我管理

管理是一门艺术，是一门终身学习的课程。

在eicu工作期间，我能够以高标准要求自己，不迟到，不早退，严于律己，宽以待人，工作勤勤恳恳一丝不苟，尊敬老师，团结同事，对病人认真负责，真正的承担起一名急诊科护士该做的。无论何时何地，永远铭记，我是一名救死扶伤的白衣天使。

>四、实践与思考

人生是一幅多彩的画卷，收获五彩缤纷的同时，难免会有一些差强人意的地方，工作中我也发现自己许多缺点和不足。

>1、业务不熟练。

例如呼吸机的应用，气管插管术，各式管路的护理等等，因为自己工作时间短，经验不足，难免会造成一些时间、资源的浪费。以后我会勤学习，多动手，争取样样精通。

>2、思想不成熟。

**来料检验科工作总结11**

一年来，面对非专业学习的种子质检工作，工作起来难度较大，但是我积极的应对困难的挑战，共计芽率试验120余次，水份试验32次，纯度试验4次(未出正式报告)。根据领导要求，在每进一批种子时，依照扦样标准，都扦一次样，芽率、水分、纯度都依次做一遍。依照各业务部门申请，及时认真地完成了对库存种子、自繁新种子、外购种子的发芽、水分和纯度的检验工作。

在做好室内检验的同时，还系统的学习了田间检验，协助胡季斌主任对齐河姜屯育种基地进行了田检。在棉花种子成熟时，还同质检室全体人员一起去现场收购，扦样、封样，共计三次。

在倪锋同志整理玉米材料期间，经常抽空帮忙拷种、装袋、排序等工作;还利用试验过程中的空闲时间，帮助陈剑同志对棉花小材料进行脱戎、拷种、装袋、装箱等。

在完成本职工作之余，在加工厂人手不够时，还时常临时帮忙，协助完成了棉花种子脱戎包衣加工前的拆袋、包装等工作。还参与了贮运部对棉花种子脱戎前的凉晒工作(主要指齐河姜屯生产的第一批棉种)。

3、日常生活，工作态度积极端正。

**来料检验科工作总结12**

1、有时工作方面与领导的要求还有一定差距。一方面，由于个人能力和素质不够高，一方面就是工作量多、和时间比较紧时，工作效率不高。

2、有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，有时工作没有提前，上报情况不够及时。

3、在工作岗位上发挥不够明显。对全局工作情况掌握不细，还不能主动、提前想办法，许多工作还只能算是基础工作。

4、在社交方面我还纯在很大的不足，有时心里面有的表达不出来，有些话不是太敢说出来没有胆气不够阳刚，在处理有些事情时还需要领导的帮助。

我非常珍惜这份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

20xx年3月15日到4月1日，我参加了广东省质量检验协会的培训班学习。我深知这个机会来之不易，所以我十分珍惜课堂上的每一分每一秒，把握每一分学习的机会。这次培训主要结合ISO9000族质量管理体系标准、讲述了质量管理的发展过程，质量检验依据，质量检验机构及质量检验工作，质量检验与质量管理体系。质量检验工作中统计技术的应用，运用GB2828、1―20\_学习了抽样检验的管理基础知识、抽样检验的基本原理、连续批抽样检验、孤立批抽样检验、监督抽样检验、抽样检验的关键、测量数据的统计分析、国家标准GB与国际标准ISO的区别与衔接等内容，主要掌握的内容涉及到制定抽样方案前所考虑的综合因素、抽样方案的制定方法、严格度选择、抽样类型、方案的评价、生产方和使用方风险比较、各方接收概率分析、数据统计中直方图的应用等等。

公司安排本次全面质量管理，是为了提高我们公司员工管理能力，对公司来说是一个无偿的行为。但对我们员工自身来讲时一个很好的学习的机会，通过本次培训自己也学到了许多管理方面的知识，对全面质量管理有了一个全面的了解，并学会应用了统计技术分析方法。质量是企业的生命，质量的控制与质量的改进是企业的原动力。而企业要持续发展，应该遵循一个科学的管理程序。全面质量管理的内容包含产品质量、工作质量与服务质量。我以前认为全面管理就是判定产品的好与坏，是检查的工作。但是真正意义上的全面质量管理是全体员工的工作，是所有一切工作的质量的提高。我们要成立一整套方法和体系，并能不断完善与提高。

现阶段，我司车间的生产能力逐步增强，产量也有显著的提高，如何保证设备的稳定性，如何去发现设备中存在的问题，怎样去维护保养好设备，解决实际问题，是一个值得研究和探讨的课题。通过这次学习，结合我车间设备品种多，设备总量大的特点，为保证设备长周期、稳定、安全运行，开展设备质量管理很有必要性。

通过本次培训，学习了全面质量管理建设与方案提升体系，而在实际工作中，如何进一步有效的贯彻落实全面质量管理建设方案，进一步提高自己的工作品质及产品的品质，成为持续的工作要求。联系自身实际工作中，应进一步着力学习全面质量管理建设方案，专业性上持续加强，这是提高自身工作品质和产品品质的根本，工作上不断精细化，这是提高工作品质和产品品质的有效方法，要整合完善相关信息的收集，不断完善管理系统，这是提高工作品质的必然要求。

通过本次全面质量管理的培训，我学会了应用统计技术来分析问题。在以后的工作中能够从以下几个方面来考虑问题。

1、首先要对自己的管理工作有一个全面的认识，使工作逐步细化无论是设备的日常管理还是遇到紧急情况都要有一个清醒的头脑。遇事不慌。更要有信心来做好每项工作。

2、在日常的工作中要多思考问题，遇到不懂得要善于思考，多问几个为什么，这样才能在工作中发现问题。

3、通过有效的正确的途径来要寻求解决问题的方法。要根据自己发现的问题来找到一个好的解决办法，将导致问题的原因罗列出来，用统计技术分析方法来，针对影响因素确定如何去改善问题，如何彻底解决问题的方案。

4、在实践中找到解决问题更好的方法。任何的方案不去实践也只是空谈，所以最重要的还是实践的阶段，通过实践能够更好的验证我们提出的方案地准确性。并能够发现前期方案的不尽完善的地方。

5、事后总结是一种很好的思考问题的方法，就是当你发现存在的问题，通过某种方式将问题处理这就是一个过程就有总结的必要，总结的目的就是根据一个事情的过程给自己和他人做出的一种借鉴。并能够提高自己工作能力。通过总结能够体会到工作中的不足。

20xx年即将告别，回忆在这一年当中既忙碌着也有收获着，使我感到有喜有忧。本人一向在注塑车间做了3年多的质检工作，所在的岗位确实有必须工作压力，可是对我来说没有压力就等于没有动力。作为一名质检员的我，为使自我成长的更快，工作中得到更大提高，现对今年做了如下的工作总结：

**来料检验科工作总结13**

转眼间，20xx年已经结束。今年是我人生中一个重要的转折点。回顾过去的一年，在领导的帮助下，在同事的.关心与配合下，微生物实验室的工作取得了一定的成绩，在一些方面迈上了新的台阶。作为实验室的检查员，我在各个方面都完成了自己的任务，努力把实验紧密结合起来，在很多方面不断提高自己的素质。本年度实验室工作总结如下：

>一、工作质量、成绩、效益和贡献。

工作前做好个人工作计划，优先按时完成各项工作，达到预期效果，保质保量完成工作，工作效率高。同时，我在工作中学到了很多，锻炼了自己。经过不懈努力，工作水平有了很大提高，开创了工作的新局面，为实验室中心的工作做出了应有的贡献。

>二、思想政治工作、道德素质培养和职业道德建设。

能够认真贯彻党的基本路线、方针、政策，利用电视、计算机、报纸、杂志等媒体关注国内外形势，学习党的基本知识和有关的政治思想文件、书籍，并以此为思想纲领和行动指南。

>三、专业知识、工作技能和具体工作。

在实验室工作时，实验室的工作是精细而琐碎的，但为了做好工作，我不怕麻烦。向领导请教，向同事学习，自己探索实践，认真学习相关业务知识，不断提高理论水平和综合素质。他提高了工作技能，在具体工作中培养成了熟练的实验室技术员，能够熟练、成功地完成实验室工作，受到了领导和员工的高度赞扬和欢迎。

今年，我本着“把工作做得更好”的目标，开拓创新，开拓进取，成功完成了以下工作：

1、虚心学习，勤于实际操作，深入学习国家标准，理论联系实际，熟练操作各项测试项目，报告结果准确。

2、 协助实验室主管做好各类文件的登记、上报和发放工作，对未分类整理的文件进行分类整理，并放入贴有标签的文件夹，为大家查阅文件提供了极大的方便，收到了良好的效果。

3、 协助实验室主管做好实验室认证相关工作。

4、 认真、按时、高效地完成各级领导交办的其他工作。

>四、工作态度和勤奋。

热爱自己的工作，能够正确、认真地对待每一项工作，投入工作，热情服务每一个人，认真遵守劳动纪律，确保工作按时完成。在生活中，我们应该发扬勤劳、节俭、勤劳、乐于助人的优良传统，始终做到诚实、勤劳、朴素。

以上是我过去一年工作的简单总结。虽然我取得了必要的改进和成就，但在某些方面仍然存在不足。例如，没有太多创造性的工作想法，需要在今后的工作中加以改进。今后，在实验室中心，我将认真学习各项政策法规，努力把自己的思想意识和工作效率提高到一个新的水平。我会更加努力学习，努力提高自己的文化素质和各项工作技能，为中心的发展做出越来越大的贡献。

**来料检验科工作总结14**

时间过得真快，时间过得真快，20xx在繁忙的工作中已经过去了。回顾过去的一年，忙碌而充实，有许多地方值得总结和反思。现在，我总结一下今年促进改进的工作。

一、我的主要工作是原材料检验和原材料检验记录、原材料退货记录以及与原材料制造商的协商、原材料缺陷记录等。作为质检员，我根据生产需要按时完成了所有工作。

1、原材料检验：过去一年，为了进一步满足对原材料数量和质量的需求，增加了几种原材料，并更换为新制造商的供应。重组原材料检验规范，加强原材料检验，原材料质量有了很大提高。

2、原材料检验记录，认真记录和收集各种检验记录的信息和数据，全面准确地了解和掌握各方面工作的发展情况，分析工作中存在的主要问题，总结工作经验，准确了解和掌握近期工作的实际情况，对原材料质量工作做出快速、正确的决策。

3、原材料退料记录及与原材料厂家协商，认真记录和收集各种原材料退料记录的信息和数据，全面、准确地了解和掌握原材料退料的过程场景，分析工作中存在的主要问题。在与原材料制造商谈判时，我们可以做任何事情并做出正确的决定来解决原材料退货问题。

4、原材料缺陷记录，认真记录和收集各种原材料缺陷的信息数据，全面、准确地了解和掌握原材料缺陷月度数据变化过程和缺陷原因描述场景，快速、正确地做出工作决策。

二、改进工作，要认真学习与工作有关的专业知识和相关理论知识。在学习方法上，要找准重点，结合自己在实际工作中处理的各种异常情况，有针对性地学习，不断提高办公技能。

1、根据全面准确的信息和数据，配合车间原材料使用情况，完善部分原材料数据和性能规格，以达到真正适合车间的原材料性能规格。

2、根据全面准确的原材料不良品信息、数据和原因描述，为原材料及其生产厂家快速、正确地解决问题和开展工作做出决策。

三、其他工作

1、全面准确地了解和掌握车间原材料使用情况，对原材料做出快速正确的决策，解决问题，开展工作。

2、及时将样品送到实验室，收集样品原材料的数据，配合车间原材料的信息、数据、说明和使用，对原材料的质量做出正确的决策。

新年即将来临。我们将在总结过去得失的基础上，与时俱进，开创工作新局面，努力取得更好的成绩。

**来料检验科工作总结15**

转眼间20xx年就要在紧张和忙碌中过去了，回顾这一年来，我作为公司质检部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。

在领导的关心指导下，在同事的支持帮助下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作 ，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就上半年的工作总结为以下几项。

>一、工作收获

>1.首件检验

我严格按照控制计划要求，做到不漏检，不少检。

>2.巡检

巡检是一项细致的工作。“细节决定成败”，在巡检的过程中，对工序流转的产品，必须按产品流转控制程序办理相关手续后方可放行，并执行上道工序对下道工序负责，下道工序复验上道工序的制度，做到层层把关

>3.异常反馈

在生产中经常会因为设备或员工的原因，出现各种各样的异常，小则损坏单个组件，大则损坏成批的组件，出现异常，我会第一时间通知上级领导，及时的处理问题。

>二、感想及体会

>1、态度决定一切

工作时一定要一丝不苟，仔细认真。不能老是出错，有必要时检测一下自己的工作结果，以确定自己的工作万无一失。工作之余还要经常总结工作教训，不断提高工作效率，并从中总结工作经验。虽然工作中我会犯一些错误，受到领导的批评，但是我并不认为这是一件可耻的事，因为我认为这些错误和批评可以让我在以后的工作中避免类似错误，而且可以让我在工作中更快的成长起来。在和大家工作的这段时间里，他们严谨、认真的工作作风给我留下了深刻的印象，我也从他们身上学到了很多自己缺少的东西。

>2、勤于思考

岗位的日常工作比较繁琐，这就需要我们一定要勤于思考，改进工作方法，提高工作效率，减少工作时间。

>3、不断学习

要不断的丰富自己的专业知识和技能，这会使我的工作更加得心应手。

一个人要在自己的职位上有所作为，就必须要对职位的专业知识熟知，并在不断的学习中拓宽自己的知识面。

>三、自身的不足

1、工作中偶有因为马虎而造成工作失误，给工作带来不必要的麻烦。以后我会以严谨的工作态度仔细完成本职工作

2 ，要进一步加强组件检验工作的系统性、科学性，提高综合分析、解决问题的能力

3 在完成领导交办的任务的基础上，发挥自身优势，继续加强专业知识的学习，进一步提高各项组件的检验技能

>四、xx年的工作规划

在新的一年里，我决心认真提高工作水平，为公司的发展贡献自己的一份力量。在今后的工作中要虚心向其他同事学习工作方面的经验，借鉴好的工作方法 不断提高自身的素质，使自己的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和社会的需要。要进一步强化敬业精神，增强责任意识，提高完成工作的标准。

**来料检验科工作总结16**

时间荏苒，岁月穿梭，转眼间xx年在紧张和忙碌中过去了，回顾xx年来，我作为公司质检部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。半年来，在领导的关心指导下，在同事的支持帮助下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作 ，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就上半年的工作总结为以下几项：

>一、职业道德

进入公司以来，我遵守公司各项规章制度，以厂为家，坚持只做对公司有益的事，也深刻体会到了“人与企业共发展”理念的深刻内涵，明白了个人的发展离不开公司的发展，只有每个人都忠于自己的公司，全体员工齐心协力，公司才能不断发展，同时在公司的发展过程中，也带动了个人的发展，提高了个人的工作能力和生活水平。

>二、专业知识、工作能力和具体工作

1.专业知识在这半年中，我更加充分的了解了公司产品的性质及检测方法，学习了肥料的检测，使我的专业知识更加丰富，检测水平也有所提高。

2.工作能力这半年里，我的管理能力有所提高，感谢领导对我的信任和支持，让我一直担任组长这一职务，让我对检测工作有了更深更广泛的认识，拓宽了我的知识面，提高了我的能力。

3.具体工作

⑴、日常检测工作xx年的上半年，我一直在做检测工作。1x4月份，我负责进厂物资、生产过程以及仓库调配过程样品的检测。那时正是忙季，每天都有5x6的辣椒粉运到我公司，又有5x6批辣椒粒在加工车间造成，再加上零星的进厂物资以及各过程样品的检测，每天忙得不可开交，还经常加班。那段日子是紧张而兴奋的，工作虽然很忙碌，但是都比较顺利地完成了，基本没有因为检测耽误公司的生产。5x7月份，检验工作人员进行了重新分组，我被分到了进厂物资组，只负责进厂物资的检测，其后因为进厂辣椒粉逐渐不少了，我的工作也没有那么忙碌了。这段时间里，我做了一些其他工作，比如工作量统计、旬报、月报、加班总结及登记、质量报表、组内成员考评、下个生产季度实验室工作安排、统计一层玻璃器皿、找相关人员处理u8升级后遗留问题等。

⑵、检测实验这半年中我做了2个检测实验：第一，次4#溶剂萃取辣椒粒效果实验，次4#溶剂经过2次与水1：4混合分离，可以基本去除此4#溶剂中的溶水部分，达到和原来的4#溶剂基本相同的萃取效果。第二，色价损失实验，主要做了红辣素、辣椒红在43度、37度、冰箱放置等条件色价的变化情况，辣椒粉在车间放置过程中的损失情况，得出红辣素、辣椒红在43度、37度、冰箱放置过夜，色价没有变化，而辣椒粉在车间的放置过程中色价损失严重的实验结论。

⑶、新疆员工以及二车间员工培训工作5x6月份新疆晨光公司的几名员工和二车间的2名员工来实验室培训，这期间我负责了他们部分的色价、辣度、含量、溶残等的培训及考核工作。他们在短时间内基本掌握了实验室的常规检测，达到了培训的目的。

总结半年的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足，如：对公司的新产品了解不够，作为组长对管理方面还欠缺经验，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。在以后的工作中，我将更加努力工作，多多学习，提升自己的各方面素质，跟上晨光公司的发展步伐，为公司的发展贡献自己的一份力量！

**来料检验科工作总结17**

公司自06年以来，新购设备较多，特别是07年进的设备还是人机界面，采用了较先进的电子控制技术。对操作、模具保护提供了很大的便利，而有部分操作工却不能很好的爱护设备、模具，不能及时发现故障隐患，造成了多起模具严重损坏事故，设备、模具维修保养人员人手少、不稳定、技术力量弱，对设备的保养、故障的提前预防做的还很不到位，大修设备或模具往往需要几天或更长时间才能完成，有部分模具至今还不能达到客户的要求。新的一年将马上面临公司迁址并扩大生产规模，期间会有大量的辅助用具制造、设备模具调试工作，这无疑会给目前的正常生产带来很大压力。这方面我认为应该马上补充有相关经验的专职维修人员，对主要模具维修人员委派培训，健全维修部门，按排直接责任人，进一步建立设备模具运转率、故障率、闲置率等系列数据统计分析报告（此类表格已制定完成，正在落实具体统计办法），及时分析设备模具出现的问题，采取相应的措施，对目前存在问题加以改进，使企业的固定资产管理更加成熟，趋向正规。

**来料检验科工作总结18**

>一、思想和学习情况

认真学习党的各项方针政策，树立和坚持正确的世界观、人生观、价值观，积极参加医院的各项政治活动和业务学习，提高自身思想认识和服务技能，提高干部队伍素质，在职工中树立全心全意为人民服务的思想，想病人之所想，急病人之所急，围绕我院发展大局，积极开展各项工作，认真完成了医院下达的各项工作任务。

>二、医疗业务指标完成情况

1、截止10月底，全科业务收入达到1800余万元（不包含体健），较去年同期增长200万元，随着标本量不断攀升，检验科除生化室外，免疫室及临床室实行弹性工作制，以保证每天结果按时发出。

2、积极配合临床开展工作，不断增加新的检测项目，以满足临床诊断的需求。今年我科生化室新增了同型半胱氨酸、胱抑素C、肌酐清除率等8个项目检测分析，免疫室新增CCP的检测分析，极大的满足了临床需要。

3、全面参加全区临床检验室间质量评价活动，在血液、体液、免疫、生化、细菌各项目评价中均取得优异成绩。

4、充分显示了我科各实验项目检测结果的准确性和在各实验室间的可比性。为检验结果在区内的互通互认提供了客观依据。

5、全面执行室内质量控制，保持资料完备。

6、作好各实验仪器的维护和保养工作，对出现各类故障，能认真研究，积极应对，即时自行解决，既保证了我科各类仪器的正常运行，又为医院节省了维修成本。

>三、科室质量管理水平不断提高

建立健全科室、个人各项规章制度及质量控制制度，一切工作以检验质量为核心，避免差错事故的发生，坚持要求我科各医务人员具有高度的服务意识，全力搞好以病人为中心的服务工作。定期征求病人及群众意见，针对群众提出的热点难点问题，结合科室实际情况认真加以研究和解决，赢得了病人的信赖，年内无医疗事故发生。11月份在全区三好一满意大检查中受到专家的好评。

>六、存在的问题

1、人员结构不尽合理，人员数量明显不足，科学分工难以实现。

2、个别专业的设备严重落后，严重影响实验结果的准确性和及时性。

3、未建立LIS系统，个别项目不能发打印报告。

>20xx年工作计划

1、继续完善各项规章制度，按照ISO15189规范要求，做好各项工作。

2、配合医院为门诊综合楼检验科部分的装修设计出谋划策。

3、争取院领导的理解和支持，引进4名本科以上专业人员，以弥补科内人员紧缺状况，达到合理分工，科学发展。

4、在条件许可的情况下，争取购置：全自动血培养仪、全自动五分类血细胞计数仪、全自动门、急诊生化仪。

5、在检验科内建立LIS系统，以保证质量管理。

6、每年派出1名人员赴上级医院进修深造。

7、继续参加自治区临检中心及\_临检中心的室间质评活动，继续做好室内质控。

**来料检验科工作总结19**

转眼间，xx年已经结束。今年是我人生中一个重要的转折点。回顾过去的一年，在领导的帮助下，在同事的关心与配合下，微生物实验室的工作取得了一定的成绩，在一些方面迈上了新的台阶。作为实验室的检查员，我在各个方面都完成了自己的任务，努力把实验紧密结合起来，在很多方面不断提高自己的素质。本年度实验室工作总结如下：

>一、工作质量、成绩、效益和贡献。

工作前做好个人工作计划，优先按时完成各项工作，达到预期效果，保质保量完成工作，工作效率高。同时，我在工作中学到了很多，锻炼了自己。经过不懈努力，工作水平有了很大提高，开创了工作的新局面，为实验室中心的工作做出了应有的贡献。

>二、思想政治工作、道德素质培养和职业道德建设。

能够认真贯彻党的基本路线、方针、政策，利用电视、计算机、报纸、杂志等媒体关注国内外形势，学习党的基本知识和有关的政治思想文件、书籍。

>三、专业知识、工作技能和具体工作。

在实验室工作时，1实验室的工作是精细而琐碎的，但为了做好工作，我不怕麻烦。向领导请教，向同事学习，自己探索实践，认真学习相关业务知识，不断提高理论水平和综合素质。他提高了工作技能，在具体工作中培养成了熟练的实验室技术员，能够熟练、成功地完成实验室工作，受到了领导和员工的高度赞扬和欢迎。

>今年，我本着“把工作做得更好”的目标，开拓创新，开拓进取，成功完成了以下工作：

1、虚心学习，勤于实际操作，深入学习国家标准，理论联系实际，熟练操作各项测试项目，报告结果准确。

2、 协助实验室主管做好各类文件的登记、上报和发放工作，对未分类整理的文件进行分类整理，并放入贴有标签的文件夹，为大家查阅文件提供了极大的方便，收到了良好的效果。

3、 协助实验室主管做好实验室认证相关工作。

4、 认真、按时、高效地完成各级领导交办的其他工作。

>四、工作态度和勤奋。

热爱自己的工作，能够正确、认真地对待每一项工作，投入工作，热情服务每一个人，认真遵守劳动纪律，确保工作按时完成。在生活中，我们应该发扬勤劳、节俭、勤劳、乐于助人的优良传统，始终做到诚实、勤劳、朴素。

以上是我过去一年工作的简单总结。虽然我取得了必要的改进和成就，但在某些方面仍然存在不足。例如，没有太多创造性的工作想法，需要在今后的工作中加以改进。今后，在实验室中心，我将认真学习各项政策法规，努力把自己的思想意识和工作效率提高到一个新的水平。我会更加努力学习，努力提高自己的文化素质和各项工作技能，为中心的发展做出越来越大的贡献。

**来料检验科工作总结20**

作为质检员，不但要掌握专业的检测知识，还需要认真仔细，才能发现问题，找出问题，解决问题。所以这一年的现场的质量工作使我受益匪浅。在检验之前，要学会看懂产品图纸，与产品试装。根据品质流程要求，做好事中监督工作，发现及纠正检验过程中存在的问题。配合操作员对产品质量作全面的检查，对产品中出现的问题及时提出、纠正。

对特殊产品要加工工艺的进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。对进仓的产品严格把质量关，对事后结果进行总结分析，以便于工作的持续改善。每一天下班之前，对检验过程中出现的质量问题做好对班交接工作。记载检验过程中往后容易出现的问题可取之处，不断地提高个人的专业检验水平；将现场存在的质量问题及须公司协调解决的问题认真反映出来。

**来料检验科工作总结21**

回顾过去x年，公司经营走过了艰难的历程，作为财务部主要负责人，没将财务工作进行到位，没有充分有效地去进行财务部管理及协调财务部整体工作，没有充分发挥财务部门在公司管理中的作用，本人深感愧疚，愧对公司领导给予的平台及同事们的热忱支持。深深体会到财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，当好家、理好财，更好地服务企业是财务部门应尽的职责，在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等等方面负有很大的义务与责任。现就20xx财务部门工作总结如下：

一、过去的一年中，财务部认真的完成了总经办交办的各项事宜，比如融资手续的办理，公司证照的变更、年检、办理，与各大厂商的业务资料等及临时交办的各项事宜，但由于事务烦多，往往重视了这头却忽视了那头，没能全方位地进行管理，虽然事务能完成，但总体上未能及时给总经办带来有用的可支配的各种信息，使得总经办的抉择总是迟后于发生的现实问题。

二、在上年的税务工作中财务部克服了许多困难，通过积极参加银行、财政、税务等各大部门举办的纳税、会计教育培训以及查阅税务资料，探索税收稽核的重点等，顺利通过了20xx年增值税缴纳工作。通过学习培训，提高了每月纳税申报工作的质量，并且熟练掌握了\_、财政局、税务局、商务局、经贸局、外管局等各项报表的填制工作。

三、分公司财务工作。分公司日常经营活动通过分公司上传的日报表进行分析控制，日常费用开支趋于正常，各项费用开支均能先核批后支付。分公司财务活动在大的方向有序地进行，分公司财务人员也能积极配合财务工作，但在分公司的控制上没有实地进行过内审，下一步的工作中将安排定期到分公司进行全面账务审查。

四、在实际工作过程中，我们部门时时与销售部x、x沟通，销售部门都完全配合做好当中存在的问题，财务也完全配合了销售部做好了财务部门应做和不应做的，使两部门之前的衔接越来越紧密。销售部门，特别是销售员在开具销售单上出现了好几次严重错误，将销售价款少写，后来查账时财务部出纳已将全款收回，未给企业带来损失。在x的认真学习下，使装饰部财务核算及财务管理正常地开展，装饰部的众多小商品核算也能清晰、明确，各往来业务，成本费用均能准确核算，但在今后的实际工作中还有待加强财务部与装饰部的沟通，使工作更能有序地开展。

五、财务部主要现状

1、业务经验不足、业务不够熟练，都是初涉或非专业人员，另外就是本身的事务烦多，这无疑是对加强全面财务管理工作的弊端。

2、对日常办公应用软件各功能不掌握。

3、专业胜任力不强。

4、但能积极配合处理各方面财务工作及财务部其他事项。

5、对于公司债权债务的清理催收力度不够大。

6、未及时进行财务核算，不能及时提供公司经营成果及财务状况，未定期或不定期组织对公司经营活动业绩进行的分析评价会议，未深入开展公司财务的分析评价、发现经营活动过程中的弊端。

7、公司财务管理的首位是加强对公司资产的管理，特别是流动性的货币资金，但在过去一年里没有对公司的资产进行严格的管理，没有专门的制度进行约束，形成了一种随意性的做法，但商品车辆财务部门指定由何媛媛全面进行管理，监督公司商品车收发数量的完整性、完好性，另外：公司应指定专门人员对公司的商品车负责。

8、公司各种档案未能健全地进行管理。

六、“一份耕坛一份收获”，针对存在的问题，特别是公司出纳现金帐的账款不符，严重影响了整个报表的真实性、准确性，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要责任人，我负有不可推卸的责任。20\_年工作重点将放在加强货币资金、资产管理、财务分析上，使财务工作及时、准确、有效、有用地完成。

>工作计划如下：

(1)争对过去一年存在的问题制定一系列措施、完善财务部管理制度，并在实际工作过程中有力地执行;部门职责明确分工，加强责任考核，做到奖罚分明，另一方面对财务人员工作重新组合搭配，进行高效有序的组织;

(2)针对出纳帐账款不符的事宜，继续加强业务交流力度与检查监督力度，并制定公司货币资金管理制度，全方位全过程进行监督管理;

(3)加强团队建设，充分发挥财务职能部门的作用;

(4)加强核算与各大项费用控制的力度，充分发挥财务的核算、监督公司经营活动与抉择信息的功能;

(5)搞好财务分析，为领导提供有效的参考依据，为企业决策和管理提供有力的财务信息支持;

(6)加强债权债务的管理力度，加强应收账款及垫付款项的清理催收工作，缩短资金占用时间，减少公司资金占用成本，合理应用预收客户资金及应付供应商资金参与公司资金营运活动;

(7)充分开展财务交流会议，随时清理工作过程中存在的问题及管理弊端并快速加以改进，努力影响财务部职员积极参与公司经营管理活动并对公司经营活动业绩参与分析评价;

(8)继续并充分与各部门、分公司财务部交流学习，使整个财务工作的开展更加紧密有序进行。

七、思路决定出路，行动决定结果。今后财务部开展工作的思路是：以发展的理念进行工作，根据公司的具体情况及公司领导将公司在整个市场中的定位变化，不断学习、不断更新思路、不断创新思维来适应工作需要及开展财务部工作。

回顾过去一年，财务部略表看法：

1、公司未明确具体销售政策，使得产品销售价格及利润空间起伏不定，从一定程度上不可进行控制，影响了公司的盈利水平。

2、公司信息化建设不够，也就不能更好的服务于消费者及更好地达到消费者需求、期望，在一定程度上影响了公司销售。

3、公司业务宣传不够，在一定程度上影响了公司销售。

4、公司的全面管理工作不够，影响了公司的盈利能力。

5、对员工的影响力不够(学习培训等)，不能让员工素养形成良好的、积极向上的氛围，影响了销售及盈利能力。

最后祝公司兴旺发达，蒸蒸日上!

**来料检验科工作总结22**

在院领导的大力支持与指导下，检验科全体人员积极参与＂三好一满意＂活动。检验科不断地完善与壮大，逐步走向正规化，现将20xx年工作简述如下：

>一、营业收入情况

截止20xx年12月31日止，检验科实际业务总收入元，《去年同期985690元》。其中体检业务合计28538元。

>二、临床用血情况

截止xx月30号止，共计输注成分血达。其中A型 u，B型RBC16u，AB型RBC37u，O型RBC97u较去年用血量有大幅度上升，，血浆2100ML，0型全血300ML，全年无输血反应。

>三、加强科室建设，增添脱落细胞TCT仪器

TCT从5月份正式启动，提高收入，寻找到了新的增长点，现取得了良好的经济效益。总之，检验科严格执行各项卫生法律法规和《医院管理规则》。

1、通过强化内部管理，增强安全忧患意识，逐步达到监督检查制度化，操作流程规范化，医疗设备正常运转率达95%以上，全年未发生由于医疗技术问题造成的医疗差错事故，各种记录登记本较完善。

2、通过监督检查，报告单书写和医疗服务质量得到提升，杜绝了医疗纠纷。

3、为方便病友，所有住院病人的结果报告单统一由检验科分发到科室签收，遇急诊或异常结果，打电话告知医师，不方便等候结果的门诊病友，也会叫他们留下电话，方便告知，这样避免了病友来回跑，长时间等待报告单。我们检验科在以“顾客满意”为服务理念，把“方便病人，尊敬病人，理解病人”作为一项制度。树立我们良好的形象。

4、全年外出学习6人次

5、劳动纪律方面有所改善，迟到早退，串岗现象减少，卫生环境较好，希望再接再励。全年在提高服务，加强质量，控制成本，加强科室建设、加快发展做了许多工作，但仍存在不少问题，为逐步完善、提高，使检验科走上正规化发展的道路。

**来料检验科工作总结23**

始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事。在明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里也在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实的干好工作，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步，征取在明年取得更好的工作成绩。

我质检部检验一线全体人员在公司及品管中心的领导下，全力以赴、尽心尽责地做好了产品的检验检测工作，履行了检验员的基本工作职责，为保证全厂的生产正常运转和产品品质控制做了大量的工作，同时保证了质量体系的正常运行，回顾一年来的工作，我们主要从下面几方面做了些工作。

**来料检验科工作总结24**

在试用期中，我得到了各位领导的精心教导和同事们的热情帮助，在此表示衷心感谢。下面，将一个月来的工作情况以个人工作总结的形式汇报如下：

1. 工作质量、成绩、效益和贡献。在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了很大的进步，开创了工作的新局面，为化验室的工作做出了应有的贡献。

2. 专业知识、工作能力和具体工作。 在化验室工作期间，化验工作精细琐碎，但为了搞好工作，我不怕麻烦，向主管请教、向同事学习、自己摸索实践，认真学习相关的专业知识，不断提高自己的理论水平和综合素质。提高了工作能力，在具体的工作中锻炼成了一名熟练的化验员，能够熟练圆满地完成化验工作。 在这一个月里，我本着“把工作做好”这样一个目标，积极圆满的完成了以下本职工作：

(1)虚心学习，勤于实际操作，认真学习国标与客户标准以及操作规程，仔细观察同事操作，理论接合实践，能熟练操做所有化验项目并报证结果的准确性。

(2)协助化验室主管做好各类文件资料的记录与整理。

(3)协助化验室主管做好关于化验室管理的相关工作。

3. 工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，没有请假缺岗现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作时按时加班加点，保证工作能按时完成。在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨。在生活中发扬艰苦朴素、勤俭耐劳、乐于助人的优良传统，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活。

总结一个月来的工作，尽管有了一定的进步和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如做事比较粗心，性格比较内向，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改进。以后在化验室，我将认真学习各项操作流程与管理

制度，深入了解各种仪器的工作原理与维护措施，努力提高文化素质和各种工作技能，为化验室的发展做出更大更多的贡献。一定努力打开一个工作新局面!

**来料检验科工作总结25**

我的工作主要是检查一些土木工程材料(水泥、沙子、碎石、钢材、砖等)。)和成品。

1、严格按照图纸施工，不允许随意修改和危及工程质量。

2、严格执行技术规程和操作规程。

3、实施专业施工，钢筋工程、混凝土工程均由专业队伍施工，确保工程质量。并采用新技术、新工艺、新设备、新材料。

4、加强测量放线人员的技术培训，开展测量工作的技术交底，做好控制点的保护和监控，并做好定位、放线和验收记录。

5、严格保证材料质量。不合格材料、半成品、成品严禁运入施工现场。进入现场的材料必须经过监理工程师的验收和批准。

6、严格按照规定进行检查。首先由一个班组进行自检，自检合格后，交项目部质检人员检验，再交监理工程师检验签字。如果前一道工序不合格，则不得施工下一道工序。

7、工程技术人员轮班工作，随时解决施工中的技术问题。质量检查员有权否决质量。发现违反施工程序，使用不合格材料的，质检员有权制止。如有必要，他们可以发出暂停施工令，并发出“质量问题通知和处罚单”拒绝整改。

回填土的控制：回填土施工前，施工部门应如实填写回填土委托单，设计图纸有要求时，应按图纸要求进行施工。如无要求，按国家标准执行。回填施工对土壤含水量的要求。每层回填土应按规范分层夯实，不得夯实，并逐层验收。测试合格后，方可进行下一步回填，否则施工单位将返工。

经过这一年的质检工作，我学到了很多课本以外的知识，积累了经验，提高了自己的素质，为以后的质检工作打下了良好的基础。

时间荏苒，岁月穿梭，转眼间x年在紧张和忙碌中过去了，回顾x年来，我作为公司质检部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。

半年来，在领导的关心指导下，在同事的支持帮助下，我不但勤奋踏实地完成了本职工作，而且顺利完成了领导交办的各项临时任务，自身在各方面都有所提升。为了更好地做好今后的工作，总结经验，吸取教训，本人就上半年的工作总结为以下几项：

**来料检验科工作总结26**

本人从事xx检验工作是认真负责的，虽然由于产品设计变更及供应商初期供货质量不够稳定、生产工人的技术能力不够熟练等多种原因造成了较多的生产质量问题，但是在检验过程中基本都予以指出并会同相关人员协力解决。

我是xx年进入xx公司，直到去年x月转入xx丰公司，已经做了xx多年的车辆生产及检验工作。在这么多年与车辆打交道的过程中，我们了解车辆就像了解我们自己的身体一样，在哪些部位容易出毛病、出问题，我们都非常地清楚。在过去一年的检验工作当中，我们天天都扑在生产线上与工人师傅一起，运用我们过去对车辆积累下来的经验，结合xx技术的新特点，认真的把关每一个容易出现质量问题的地方，比如……（举一些检验过程中要严格控制的质量点的例子，x-x个左右）。

用以下的事实可以来说明我们工作的认真负责，也是产品、公司要求我们工作认

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！