# 物业员工试用期总结范文

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2025-03-21

*总结也正是在这个不断遇到问题、发现问题、解决问题、总结问题的过程中，我们不断成长、不断提高。下面小编给大家分享一些关于物业员工试用期总结，供大家参考。1物业员工试用期总结转眼的时间，我就在我们物业保安的岗位上面已经工作了三个月的时间了，我们...*

总结也正是在这个不断遇到问题、发现问题、解决问题、总结问题的过程中，我们不断成长、不断提高。下面小编给大家分享一些关于物业员工试用期总结，供大家参考。

**1物业员工试用期总结**

转眼的时间，我就在我们物业保安的岗位上面已经工作了三个月的时间了，我们试用期也终于要结束了。回顾刚刚结束的这段试用期，在物业领导的关心下、所有同事的帮助下，我完美地完成了试用期的所有考核成功转正，在这里我要向大家表示感谢，如果没有你们的支持，我肯定不能够在保安的岗位上面做的这么好。想着自己是要在物业继续工作下去的，所以我肯定要做好自己保安的职责，所以我想着给自己转正前的工作做一个总结吧，这样可以让我对自身的工作能力有个更加清楚地了解。

一、试用期间主要的工作

1、严格监管小区的出入：我的保安工作岗位是在小区门口的保安厅，我按照物业的要求，秉持着为业主的生命、财产安全负责的态度，严格执行人员的出入，每一天严格监管小区外人员的进出、货物车辆的进出，所有外来的都必须要在保安亭登记之后方可进入。

2、消防设施的检查：虽然我的工作岗亭是在小区的门口，但是小区主要通道的消防设施都是交给我来检查的，所以每一天交班的时候我们都是提前十分钟上班的，方便我们后续工作的交替，所以我每天下班前就利用这十分钟区检查小区道路上的消防栓，保证设施正常，所有的都有水供应，有问题的我也要做好登记，并及时将情况反映给物业领导。

3、为业主排忧解难：有时候业主比较急得的时候会将小孩子放在我这里让我帮忙代管以下，或者有些大人买了东西回来，但是还不方便上楼放东西，都是放在我这里保管的，我都是坚持自己的职责，用心为业主服务，帮助他们排忧解难，展现我们物业的服务态度。

二、试用期间学习到的东西

1、作为一名物业的员工，就需要遵守物业的规定，听从领导的安排，履行自己的指责，这样才是一个合格的物业员工。

2、要有正确的服务意识，更好地为小区业主服务。我身上肩负着的是小区数千户业主的生命和财产安全，所以我要有好的职责意识，工作兢兢业业，保障大家的安全。小区业主特别容易对我们物业产生不好的看法，所以我作为物业的保安，必须要有高的服务意识，为业主们提供周到、细致的服务，尽可能地减少物业与业主的摩擦。

通过这段时间的试用期考核，我已经对物业保安的工作已经有很深的认识了，我相信我能够胜任好这一份工作，请领导们相信我，也请所有的业主们相信我，我一定做好自己的工作，为大家奉献自己的力量!

**2物业员工试用期总结**

毕业后几个月，我找到了一份在物业前台的工作。作为一个试用员工，我在这几个月经历了各种各样的考验与问题，感谢有那些热心的同事来帮助我，经过这次的工作，我感到自己有了脱胎换骨般的改变，如今我的试用期已经结束，我特地写下这份工作总结，希望我不要忘了自己的这段经历，让我从过往中收集经验，不断的在这份工作中提升自己。

一、在思想上

作为一位员工，我非常了解我再不是呆在学校保护下的雏鸟，在面对自己工作方面，我自始至终都是保持着认真努力的心态。上班不迟到，工作时多想、多问、多动，在工作之时多学习。

在心理上我已经摆脱了学生时代的认知，作为新人能多做久多做些，遇上不会的事情也积极的像同事们求助，还改变了自己懒惰的性子。

二、在工作上

在经历了一段时间的工作后，我发现，虽然在之前有培训，但是实际上，做上一次比学上十次都有效果。但是关于培训时所教导的那些细节，我可都不敢怠慢，这些都是老员工们累积下来的经验，光靠我自己在工作中体验是很难全部记住的。

虽然我注重在实践中学习，但是这样同事也会让我犯下许多的问题，还好有热心的同事在我遇上难题的时候帮助了我。所以在之后我便开始注重起那些工作时的细节来。

作为一名物业前台，我们的主要工作还是面对业主们。我们平时的工作就是接听打来的电话，回答业主的询问或是转接电话到相关部门，然后就是做好记录。

面对直接前来咨询的顾客，我们的服务态度也一定好好，不仅在礼貌上要到位，也要时刻照顾到顾客。为顾客搬把椅子或者是倒杯水，这都是分内的事。当然，最主要的就是好好的回应顾客的需要，面对问题一定要回答的准确，如果不懂就尽快去问相关人员。

三、与同事的交流方面

身为一名试用员工，我要做的和学的都有很多，所以我都尽量在工作中将自己的一面表现出来。每次上班，我都会早早的来到公司将前台先打扫一遍，整理好文件。和同事们热情的打招呼。就现在来说，我和很多的同事关系都很好，大家对我也是非常的友善。

四、总结

经历了几月的努力，我相信我能做好这份工作，但我还有很多的地方需要提升，这需要我在之后的工作中不断的累积和磨砺，祝我和\_\_\_\_\_\_物业在之后都能越做越好!

**3物业员工试用期总结**

在这段时间里，我主要的工作是安全保卫，通过锻炼，我熟悉了公司保安的整个操作流程。

一、自我审视

我于20\_\_\_\_年\_\_月\_\_日成为\_\_\_\_物业公司的试用保安，到今天已经快1个月了。在这段时间里，我自认能够完全胜任工作，现申请转正。

作为一名新人员，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的公司文化，让我很快完成了这一转变。

在这段时间里，我主要的工作是安全保卫，通过锻炼，我熟悉了公司保安的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;服务方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

二、自身的问题

当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这一个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。这是我的第一份正式工作，这段时间以来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

三、转正申请

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**4物业员工试用期总结**

本人\_\_\_\_\_\_，于20\_\_\_\_年\_\_月\_\_日进入\_\_\_\_工作，转眼已经三个月了。这段时间里，在领导的关怀与同事的帮助下，我学到了很多东西，于人生发展大有裨益。对此，向各位领导和同事表示衷心的谢意。

短暂又漫长的试用期里，我认真学习公司章程，严格履行个人职责，让领导放心，使业主满意。总结如下：

一、勤奋学习，总结提高

刚进入公司，我就被委以重任，作为10、11区现场维修分管工程师。

面对着这么多的业主，第一次接触服务类职业的我，对业务不甚熟悉，不免对工作产生担心和忧虑——很多地方不是很懂，让我一方面感到“隔行如隔山”，另一方面又觉得任重而道远。

但这种担心随着领导的关心和同事们的帮助很快便烟消云散了。遇到困难，大家都很耐心的教导：无论是带业主验房、检查验房单问题点维修，还是反馈通知业主复验签字、发布晨会，或者写函发函、基本礼仪和现场取证照片采集等，都得到了各位同事的支持，尤其是前台信息员，屡次慷慨相助。

大家知道我是初来，对我特别照顾，每次都有人善意提醒我别遗漏，甚至手把手教我怎样消单及关闭问题点等……一切的一切，让我很感动。哲人说过，完美的团队是取得成功的保证，在魅力这个大家庭里，我深深感受到了这一点。

为了迅速融入，我随身携带着小笔记本，同事提醒某事，便当场记下，此后时常翻看，以此警醒;经常总结自己的不足，学习别人的长处，提高自己的业务水平。从不懂到懂，从初通到细致，受到了不少业主的赞扬和支持，让我非常开心，觉得自己的努力得到了回报。

二、敬业爱岗，热情服务

刚到10、11区负责，正好是集中交付。

带业主验房时，我认真回答着业主提出的每一个问题，并详细讲解小区的规划、室内装修材料品牌以及和房屋保养注意事项。对于业主提出的不满意处详细记录，并及时将验房单问题点派发给各分包单位进行维修;对完成的问题点通知业主复验，在验房单签字。

大多业主对我们的服务都很满意，我们的劳动得到业主的称赞，也是为\_\_\_\_团队增添了一抹亮色。

房子交付完毕后，随着业主入住率的提高，报修的问题点也越来越多了。每次收到报修后，我都迅速前往现场查看，确定非人为损伤，填好维修方案并告知业主，然后派单给工人安排进入业主家维修，完成任务后给业主签字确认。继而一直负责进入房修平台进行消单，在公司cm网关闭问题点。

三、秉公办事，真诚待人

有时候业主不注意造成的人为损伤，如某家养花浇水，导致地板膨胀变形，打电话抱怨是我们用材质量问题。遇到这种情况，我在现场勘察后便加以解释，无论业主大声咆哮还是冷嘲热讽，我都以诚挚的态度对之。

圣经上说过，当别人怒火燃烧的时候，你唯有平静对待，才能使其熄灭。业主大多会被我们的态度所感化，我相信用一颗真诚的心对待别人，人家也会设身处地为你着想。公司的制度不能乱，唯有自身不乱，他人方莫能使之乱。

四、严谨细致、律人律己

每到业主家，无论主人在意与否，必穿鞋套，人家客气说“房屋乱，不必”是一回事，个人是否遵守公司制度又是一回事。某次在一家维修，主人性格开朗，看起来是文化人士，自己抽烟的时候也给施工人员递上，我坚决制止“不能在业主房中接烟、抽烟”。主人劝“规矩不外人情。”我对答“人情不坏规矩。”主人大笑，不再勉强，称赞我们\_\_\_\_“自律者，人恒敬之”。

五、情系业主，及时反馈

抱着“为业主着想，以业主为中心”的服务思想，每次维修后，我都致电询问业主是否满意，哪些需要改进提高。经常跟业主交流，也增进了彼此间的信任与了解。

有时候热情的业主还要赠予某些小礼物，如矿泉水、小零食之类，我深表谢意，一律不取“为大家服务是我的工作职责。”还有业主在魅力论坛上发帖表扬，甚至写诗相赠“飒爽英姿气凛然，谈笑之间解忧难……情系千家志万里，谁说女子不如男?”如此雅意，只能谢其厚爱了。

我虽然年纪较轻，工作阅历不太深，经验有限，但我会发挥年轻人的好学勤快、吃苦耐劳、精力充沛等优势，努力成为一个优秀的人才，为公司的发展贡献自己的力量。在领导和同事的关怀下，我将更有信心做好维修工作。

**5物业员工试用期总结**

首先，感谢您们能给我机会某某物业管理公司工作成长学习的机会。在我试用期一个月时间里，我主要的工作是环境、人员、制度流程的熟悉了解，通过学习，我熟悉了公司项目的整个操作流程。工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导交代的每一项任务，同时主动为领导分忧及提出好的建议;项目方面不了解的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早融入到工作中，为公司做出更大的贡献，公司领导的帮助下全体员工的协作下已工作了1个多月，对这段期间的工作汇报如下：

一、全面熟悉公司、项目人员环境、制度流程，感悟公司企业文化。

本人加入公司时，全体公司员工在老总的带领下，满腔热情，积极进取，呈现出勃勃向上的公司氛围。在这种良好的公司文化感召下，我很快全身心地投入工作中。

二、纠正错误、合理建议：

由于前期多种原因，造成物业管理服务中心工作滞后，特别是工程维修方面，通过努力逐一处理，充分调查研究，科学合理执行公司领导的交代的各种事宜;合理结合农民安置房物业管理特性;在参考同行业操作规律的前提下，对本项目物管工作进行了调整。

三、规范管理制度、提高项目执行能力：

接手某某项目后，逐个与部门员工交谈，增进了解，利用例会、临时会议进行培训，包括物业管理法规条例、装饰装修、建筑物质量标准、保质期限等国家省市标准。在工作中发现存在的问题隐患，及时的讲解学习消除，同时在利用好原有制度的基础上完善建立了一些规章制度：

1、装修装饰巡查制度;

2、保安部周勤务执行制度;

3、保洁勤务工作流程分配方案;

经过初步的规化调整，每个员工确实做到责任到人、奖罚到人;做到培训、考核经常化，有效提高员工专业服务知识与技能。现在本项目员工的服务意识和对客户服务能力有较大进步。经过一过个多月的工作，虽然取得了一些成绩，然而，仍存在不足，如别工程维修方面未能完全及时的解决，现尽力逐个协调解决，本人相信在叶总的带领下，在公司领导的支持下，桂林萃岛物业服务中心的工作会更加进步。[\_TAG\_h2]

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！