# 年底工作总结如何开头(共48篇)

来源：网络 作者：浅语风铃 更新时间：2025-05-15

*年底工作总结如何开头1我于20\_\_年\_\_月\_\_日成为物业的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据物业的规章制度，现申请转为物业正式客服员工。从来物业的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：1、非常注意...*

**年底工作总结如何开头1**

我于20\_\_年\_\_月\_\_日成为物业的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据物业的规章制度，现申请转为物业正式客服员工。从来物业的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

1、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着物业的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

2、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证物业项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

3、协助领导带新员工，虽然我自己还是一个来物业不久的尚在试用期的新员工，但在\_\_—\_\_月份，还是积极主动的协助领导带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给\_\_。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合物业的\'要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为物业的发展尽自己的一份力量。

**年底工作总结如何开头2**

1.时光荏苒岁月如梭，不知不觉中已到了20xx年年末，回首这一年，不禁感慨万千，在这一年中，有欢笑也有泪水，但是很充实也学到了很多东西，在\*\*和同事的积极帮助下，各方面的能力都有所提高，没有辜负大家对我的新任，现将本年度的工作总结如下：

年弹指间已过。总结我这一年来的工作，只能说是忙碌而充实。一年来在\*\*的指导、关心下，在同事们的帮助和亲切配合下，我的工作取得了一定进步，为了总结经验，吸取教训，更好地前行，现将我这一年的工作总结如下：

3.时间荏苒，岁月穿梭，转眼间xx年就要在紧张和忙碌中过去了，回顾这一年来，我作为公司质检部一名检验员，有很多进步，但是也存在一些不足之处。

4.这一年中我和大家一样都经历着感动、告别、收获、感激和努力，不论是生活还是工作都让我重新审视了自己以往做人做事的态度和方式，得到了成长。尤其是参加工作后，在\*\*和同事们的\*\*和帮助下，各方面所得到的锻炼都使我受益匪浅。在此，我须真诚的向各位\*\*和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我的.足够宽容、鼓励和帮助。下面就我参加工作以来的思想和工作学习进行以下三方面的简要回顾和总结。

5.任职以来，我在销售部\*\*的正确引导和精心指导下，不断加强了自身建设，努力提高理论和业务水\*，树立良好的形象。在工作中做到把握公司发展战略，坚持原则，以中小企业和金融企业的满意度为准则，热情服务，认真讲解，耐心服务。明确销售人员的工作职责，做好金电联合公司与中小企业之间联系的桥梁。下面就是我入职期间的工作总结：

**年底工作总结如何开头3**

年就快停止，回想20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到艰苦和挫折时难过，时光过得飞快，不知不觉中，充溢希望的20xx年就随同着新20xx年伊始即将临近。可以说，20xx年是公司推进行业革新、拓展市场、持续成长的症结20xx年。现就本20xx年度紧\*\*作环境总结如下：

年，本人在公司\*\*和部门的\*\*的大力关怀和正确指导下，围绕着本职岗位工作职责，立足岗位，兢兢业业，踏实工作，较好的`完成各项任务，现将个人工作情况具体汇报总结如下：

3.在xx工作中，我受益匪浅，无论是在思想上还是在个人能力方面，都有了很大的提高，以下我就用两方面来对一年来的工作进行总结，未来1年

4.时光飞逝，转眼已经毕业一年了，我顺利地完成了一个学生到一名企业职工的转变，思想上、学\*\*、业务技能上都有很大提高。进步的同时，我的心里装满浓浓的感念，是\*\*的亲切关怀、同事们的无私帮助激励了我的成长，这种在人生转轨的关键时期所受的鼓舞，将使我受用终生。

5.今年x月份，我调动了工作。到了新的工作岗位，后作为一名新员工，我迅速调整自己的状态，在\*\*和同事的指导帮助下，积极融入新的工作环境，为今后干好工作打下了良好的基础。现将一年以来的工作、学习作以汇报：

**年底工作总结如何开头4**

1、经过上一学期的工作实践，使我深刻体会到，要当好一个班的班\*\*的确不容易。怎样才能做一个好教师、怎样才能当一个让学校和学生满意的班\*\*，我是怀着这样一颗严肃负责的心来对待班\*\*工作的。以下是我在这学期的个人工作总结报告：

2、在过去的半年的时间里，我有过许多困惑，遇到过很多不明白、不知该怎样处理的问题，有过一些情绪，但是，在同事们的帮助下，在那份责任的推动下，我解决了各种矛盾，坚定了自己的方向。作为一名教师，作为班\*\*，我必须对学生负责，必须对学生家长负责，必须对学校负责，也必须对自己负责——毕竟这是我的工作。我要尽我最大的努力，将我的工作做到最好！抱着这样的思想，我踏踏实实、认认真真地工作，虽然做得还不是最好，但我一直在努力；虽然还谈不上有什么经验，但也有一些自己的想法。

3、20xx年上半年，对照年初制定的工作目标，在台\*\*的正确\*\*和各部室的大力\*\*下，我办紧紧围绕全台中心工作，充分发挥协调、服务和参谋助手作用，始终践行“做好\*\*参谋、做好部室配角、做好基层后勤”的工作理念，不断追求更高的工作效率、更优的服务质量和更顺畅的运行机制，在\*\*\*\*不断、“\*\*\*\*”的非常时期，立场坚定、反应迅速，较好地实现了\*\*、协调和服务的职能。现就半年来的主要工作总结如下：

4、20xx年上半年，酒店营销部在全体员工共同努力，大家心往一处想，劲往一处使，积极拓展业务，宣传走访，公关营销闯出了一方\*\*\*，酒店生意越做越红火，各项经济指标均超同期，实现时间过半，任务过半，为圆满完成全年营销目标打下坚实的基础。现将上半年工作情况作如下总结：

5、20xx年上半年，办公室在院\*组的正确\*\*下，在兄弟庭室的大力\*\*和协助下，坚持“\*\*\*\*”的指导思想，紧紧围绕我院\*\*工作重点，\*\*思想，团结协作，锐意进取，努力创新，为我院各项工作的全面推进提供高效优质的后勤服务。

6、工作中，紧紧围绕院\*组的决策服务，树立全局意识和大局观念，服务好\*组，服务好各庭室，服务好全院干警。工作积极主动，服务一丝不苟，凡事想在前，做在前，服务在前。\*\*顾全大局，团结协作，对外积极理顺和处理好各种工作关系；努力克服任务重、人员少的困难，通过提高办公水\*、办公质量和办事效率，充分发挥办公室的综合作用，来确保\*\*工作及其他各项工作的顺利开展。

7、转眼间几年过去了，几年的锻炼，让我丰富了自己的工作与生活经验，让我更加的成熟。在县\*\*部及镇\*委\*的正确\*\*下，在村两委的关心帮助和全体村民的大力\*\*下，经过近两年多的基层工作与锻炼实践，使我的.工作能力、\*\*敏锐力和\*\*协调能力等方面有了更深层次的认识与提高，农村工作的经验也由零开始，得到了一定的积累。现将自己20xx年上半年的工作情况向\*\*汇报。

**年底工作总结如何开头5**

1.在将来迎来的一年中，我会继续努力，将我的工作能力提高到一个新的档次，不辜负大家对我的期望，我会尽我所能的\'工作，帮助公司实现发展，相信公司的明天会更好！

2.在今后的工作中，我将不断加强个人修养，努力学习，努力提高工作能力，适应新形势下本职工作的需要，扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，树立办公室的良好形象。

3.新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战。我们办公室全体成员决心再接再厉，使工作更上一层楼。

4.在今后的工作中，我队将一如继往地对安全工作狠抓落实，加强对员工的安全教训，提高全员安全意识，更好地完成上级下达的各项生产任务。

5.在过去的一年中，我的主要工作是负责对所有的来料进行环保测试，其次是协助进料检的检验员进行物料检验。在工作上，紧紧围绕公司的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。在作风上能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨的做好每一项工作。

**年底工作总结如何开头6**

1、不知不觉中，旧的一年悄然离去，迎来崭新而充满期望的xx年，回首即将走完的xx年，正如我的星座运势一样，对我而言，是一个思考、反省，尝新求变之年。

2、一年来，在单位的正确领导下，在同事的大力支持下，我努力当“拓荒牛”、“孺子牛”、“老黄牛”，把自己的全部热情投入到工作中，以饱满的精神状态完成各项工作任务。

3、20xx年，本人在公司领导和部门的领导的大力关怀和正确指导下，围绕着本职岗位工作职责，立足岗位，兢兢业业，踏实工作，较好的完成各项任务。

4、本人诚实守信，乐观开朗，沟通能力强，肯学习，学习和动手能力强，吃苦耐劳，积极向上，稳重踏实，责任心强，有主见，组织管理能力好，团体意识强，能协助他人并自己独立处理问题，态度认真，富于创新精神，能运用自己所学的基础知识和工作中的不断探索和学习，锻炼自己的能力。

**年底工作总结如何开头7**

1、生活并不曾带走什么，而是我们不得不面对生命里的成长。无情的伤害，是因你有一颗纯粹的心。从容的冷漠，是因为你走过了苦楚的经历。

2、誓言是世界上最靠不住的东西，只有你对别人还有用的时候，别人才会遵守誓言。

3、成功的前提是埋头耕耘。犹如一颗饱满的种子，如果不先埋进泥土，就不会萌发并长成参天大树。

4、人生贵在行动，世界上唯一可以不劳而获的就是贫穷，只要你愿意走，总会有路。

5、困难的时候，谁也没有到你身边来。正因为你抱着这种想法生活，才有了这种结果。

6、让一个人了解自己太多的话，就会成为自己致命的弱点，而让自己变得脆弱。

7、学习不能改变人生的起点，但可以改变人生的终点；学习不能改变人生的长度，但可以改变人生的厚度。

8、我的情绪随你的心情变化而变化，希望你能天天充满活力，我也能天天快乐。

9、畅开心扉是为了虚荣，为了侃侃而谈，为了得到别人的信赖，为了交换秘密。

10、如果你飞不起来，那就跑；如果你跑不起来，那就走；如果你走不起来，那就爬；但是无论你做什么，你必须要前进。

11、自信，它被无数人喊在嘴边；自信，它造就了无数历史名人；自信，它使人们感到快乐，使人们感到幸福。

12、我们不得不饮食睡眠游玩恋爱，也就是说，我们不得不接触生活中最甜蜜的事情，不过我们必须不屈服于这些事物。

13、如果身处绝境，千万不要沮丧，要像万丈天坑底部的一棵狗尾巴草，要昂起毛茸茸的头颅，向着太阳灿烂地微笑。

14、一个人，先得受伤才能明了，先得跌倒才开始成长，先得丢失才会有收获。很多时候，就是在跌跌拌拌中，我们学会了生活。

15、你不付出有人付出，你不努力有人努力，很多时候，我们和别人拼的只不过是谁更破釜沉舟。

16、人生，有多少计较，就有多少痛苦；人一辈子只有一次，世上也没有后悔药，错过就是一辈子。

17、我们之所以会心累，就是常常徘徊在坚持和放弃之间，举棋不定；我们之所以会烦恼，就是记性太好，该记的，不该记的`，都会留在记忆里。

18、这就是青春：充满着力量，充满着期待、志愿，充满着求知和\*\*的志向，充满着希望、信心的青春。

19、历经几雨洗礼，盼你始终坚强如昔。我把思念化为祝福，伴随你三百六十五天。

20、人生没有多走的路，脚下的每一步都算数。没有不请自来的幸运，只有有备而来的惊艳。没有人能定义你的未来，除了你自己。

21、只要你自己不倒下，就没人能让你倒下。只要你自己不认输，就没人能打败你。

22、真正的职场人士，敢于面对枯燥无味的工作，敢于正视工作中遇到的困难。大家勤勤恳恳工作，认认真真做事，挣大把大把的钞票！

23、时间对一个有智慧的人而言，就如钻石般的珍贵；但对愚人来说，却像是一把泥土，一点价值也没有。

24、你不可能犯两次同样的错误。第二次再犯，就已经不再是一个错误，而是你自己的选择。

25、人的一生不长，今天的努力将成为明天更多的收获！错过的就让它永远的错过。要珍惜眼前的生活，活出自己的人生，为自己的人生加油！

26、别再唱什么往后余生了，女孩子不努力挣钱，不舍得变美，往后余生，做饭是你，洗衣是你，做家务是你，遭嫌弃的是你，看孩子还是你。

27、自己选择的路就要坚持走下去，路上的艰辛无需抱怨。不为模糊不清的未来过分担忧，只为清清楚楚的现在奋发图强。

28、我的眼泪流了下来，灌溉了下面柔软的小草，不知道来年，会不会开出一地的记忆和忧愁。

29、你的态度决定你的人生，别让低质量的勤奋毁了你，有时候不逼自己一把，永远不知道自己有多优秀！

30、用律动的青春，扎根大山播种希望；牢记\*\*下的誓言，引领乡亲脱贫致富。

31、不要因渴望得不到的而错过已经拥有的；要知道，现在已经拥有的，也曾是你渴望的。

32、在人生的路上，将血一滴一滴地滴过去，去饲别人。虽自觉渐渐瘦弱，也以为快活。

33、生命没有草稿，年华不容浪费，朝着一个目标不停的向前，让梦想照进现实，才是当下最应该做的事情。

34、人类所有的力量，只是耐心加上时间的混合。所谓强者既有意义，又有等待时机。

35、要相信，生活一定是有弹性的，有低谷就会有高峰，越是心态\*和，越容易让一切都变得越来越顺利。

36、它是一种对待劳动态度的特殊作风。它以难以卷入工作而易于离开工作为其特点。

37、当你作出决定后，便要一心一意地朝着目标走，常常记着名誉是你的最大资产，今天便要建立起来。

38、没有什么天荒地老，只是好感的点滴积累：在相爱时，存下点感动；在冷战时，懂一些感恩。

39、人生从来不是规划出来的，而是一步步走出来的。找到自己喜欢的事，每天做那么一点点，时间一长，你就会看到自己的成长。

40、别跟三观不一致的人争执，别向不关心你的人诉苦，别对不喜欢自己的人讨好，真的没有必要。

41、如果有天我们湮没在人潮之中，庸碌一生，那是因为我们没有努力要活得丰盛。

42、愿你所有的努力都不白费，所想的都能如愿，所做的都能实现，愿你往后路途，深情不再枉付。

43、日出东海落西山，愁也一天，喜也一天；遇事不钻角尖，人也舒坦，心也舒坦。

44、清清的风不\*凡的你，不要让无情的太阳晒着你。潇洒的阳光，健康的你，在这炎热的天气里要照顾好自己！

45、自信是我们必不可少的人生品质！自信是我们的指路明灯！自信是我们成功的基石！

46、相信自己，坚信自己的目标，去承受常人承受不了的磨难与挫折，不断去努力去奋斗，成功最终就会是你的！

47、每个人都在奋不顾身都在加倍努力，你没有理由一边委屈，一边抱怨人世寒凉。

48、你要明白很多时候，抱怨是没有用的，抱怨一天远没有努力一会的收获大。所以，努力吧！将所有的抱怨与不满都化作动力，强大给这个世界看！

49、用自己的努力换取成功，然后成功就会像一个大巴掌，打在那些曾经看不起你的人脸上，要多响就有多响，要多爽就有多爽。

50、每个人都是自己生命的主角，其他人都是龙套。但是，一个人不管有多少精彩的故事，一旦把镜头拉高拉远，就什么都看不到了。

51、你若是个人物，到哪都有人前呼后拥；你若是个废物，到哪都有人横眉冷目。

52、引路靠贵人，走路靠自己，成长靠学习，成就靠团队。起床不是为了应付今天的时间；而是必须做到今天要比昨天活得更精彩！

53、你要明白，你爱的不是那段时光，不是那个念念不忘的人，不是那段经历，你爱的只是当年那个羽翼未丰但依然执迷不悔的自己。

54、这世上，没有谁活得比谁容易，只是有人在呼天抢地，有人在默默努力。你不努力，谁也给不了你想要的生活。

55、成长中，我学到的最重要的事情是：当你原谅他人时，你也解脱自己，并往前走。

56、必须记住我们学习的时间有限的。时间有限，不只由于人生短促，更由于人事纷繁。

57、闪电从不打在相同的地方，人不该被相同的方式伤害两次。好走的都是下坡路。明天不一定更好，但更好的明天一定会来。

58、钱，那是唯一的阳光。它照到哪里，哪里就亮，它没有照到的地方就是你看到的唯一发黑的地方。

59、如果你不能飞，就奔跑；如果你不能奔跑，就走；如果你不能走，就爬；但无论你做什么，你得一直向前。

60、没有固定的规则就是永恒的规则，自然界变化无常，人世间瞬息万端，只有不拘泥于过去，才能活得更好。

**年底工作总结如何开头8**

时光荏苒，20xx年很快半年就过去了，回首过去的半年，内心不禁感慨万千。时间如梭，转眼间又将跨入另一个阶段，回首望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。 今年，是本人在参加财务工作的第二年。按说，我们每个追求进步的人，免不了会在终岁首对自己进行一番盘点。这也是对自己的一种鞭策吧。在一年的时间里，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、努力钻研、扎实工作，以勤勤恳恳、兢兢业业的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将20xx年的工作做如下简要回顾和总结。

**年底工作总结如何开头9**

1.时光弹指一挥间毫无声息的流逝，转眼间试用期接近尾声。回首过去的三个月，内心不禁感慨万千……这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。虽然没有轰轰烈烈的战果，但也经历了一番不\*凡的考验和磨砺。

2.很多人不了解客服工作，认为它很简单、单调、甚至无聊，不过是接下电话、做下记录、没事时上上网罢了；其实不然，要做一名合格、称职的客服人员，需具备相关专业知识，掌握一定的工作技巧，并要有高度的自觉性和工作责任心，否则工作上就会出现失误、失职状况；当然，这一点我也并不是一开始就认识到了，而是在工作中经历了各种挑战与磨砺后，才深刻体会到。下面是我这一年来的主要工作内容。

3.目前，做xx的人越来越多了，成功者屡见不鲜，有谁知道他们身后还隐藏着一个成功的团队呢，还有谁会去考虑到xx客服对这个团队的作用呢很少。一个好的xx客服往往能留住很多客户，促成很多交易，给公司带来利润，是公司财富的最直接的创造者。偶然的机会\*\*了xx客服这个工作.不知不觉已快半年了，感觉时间挺快的，一坐一天，一个星期，一个月就坐没了。

4.忙碌的20xx年即将过去。回首一年来的工作，感慨颇深。这一年来我在公司各级\*\*的关心和\*\*下、在服务中心全体人员的用心努力配合下、在发现、解决、总结中逐渐成熟，并且取得了必须的成绩。

5.在公司售后客服部工作已经有了一年，在这一年的工作中，我以“客户至上”为理念，以“服从\*\*、团同事、认真学习、扎实工作”为准则，认真完成了\*\*安排的各项任务，自身的业务水\*和工作能力也得到了提高。现将一年的工作情况、心得体会以及以后的努力方向汇报如下。

**年底工作总结如何开头10**

(一)

一年来，在分管行\*\*和陈\*\*的正确\*\*下，在全科同志们的.积极配合下，我能认真按照行里的各项规章\*\*要求，对照年初工作目标和计划，扎扎实实的干好本职工作，以“德、能、勤、绩、廉”的标准严格要求自己，约束自己，并顺利完成了全年工作任务。现将工作和学习情况总结如下：

(二)

根据年初的工作要求，在公司\*\*的部署和\*\*下，以及相关部门同仁的大力\*\*配合下，遵守财务\*\*，做好成本、帐务及资金运作等各项管理，与公司内、外各相关部门积极沟通，努力提供准确优质的财务服务。20xx年，财务部工作开展较好，具体方面如下：

(三)

丰富繁忙的20xx年已经过去，崭新的一年接踵来临。在过去的一年里，我们客服部在各级\*\*的关怀和正确的\*\*下，在各部门的积极配合下，在客服部全体员工的共同努力下，客服部门圆满的完成了一年的各项工作任务，现总结如下：

(四)

时光如箭，岁月如梭，转眼我已经做客服快一年了。在这一年里有欢乐也有悲伤，有成功也有失败。在欢乐与悲伤、成功与失败的交错中，我逐渐的成长起来，业务技术水\*也不断提升，理论知识得到充分实践。

**年底工作总结如何开头11**

1.时间如流水，转眼间我们又迎来了新的一年。回顾过去，我到我们公司已经一年了，在这些时间的工作中，我感慨颇多。作为一名新员工，非常感谢公司提供给我一个成长的\*台，让我在工作中不断的学习，不断的.进步，慢慢的提升自身的素质和才能。回首过去的一年里，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多。现将一年来的工作情况做个总结。

2.时光飞逝，伴随着比较紧凑又略显紧张的工作节奏，20xx年就这样快接近尾声，虽然我来公司时间还不太长，但是时间的脚步依然没有放慢它前行的脚步，经过这一段时间的工作，有很多所感所悟，现总结如下：

3. 20xx年即将过去，我作为安环部的一名员工，在公司\*\*的带领下，围绕着管理\*\*的建立健全，工程项目的申报审批等工作要点，较好地完成了公司所交付的各项工作任务，个人的工作技能也有了明显的提高。

4.一年以来，在办公室各位\*\*的\*\*与\*\*下，在各位同志的密切配合下，爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和\*\*交办的其它工作。现将本年度个人的工作做个总结。

**年底工作总结如何开头12**

1、20xx年在公司各领导的领导下和各位同仁的帮助下，我顺利的完成了公司的会计工作,取得了一定的成绩，现将主要工作总结如下：

2、时光飞逝，转眼一年的时间过去了，我在党组织和行领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，无论是在思想上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作总结如下：

3、20xx年中，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况汇报如下：

4、转眼之间，三个月的试用期就要过去，回首展望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。 以下是我对三个月来的工作总结：

5、20xx年我在公司总部财务部领导、分公司领导及各位同事的关心、支持和帮忙下，与本部门同事的共同努力下完成了20xx年各项工作指标任务，并取得了必须的成绩。回顾过去，作工作总结如下:

6、财务工作从建账开始，一切都在有序的进行，并慢慢的完善中。在财务核算工作中我都尽职尽责，认真处理每一笔业务，为公司节省各项开支费用尽自己最大的努力。虽然有很多不懂的地方，但是有总公司的财务总监的指导和公司各位同事的帮助下，都顺利的完成了。以下是我的工作总结：

7、20xx年，是我从事会计工作的第一年。这一年来，本人在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，由一名初涉会计行业，没有任何经验的新人，转变为煤炭销售会计的行家里手，个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到很大提高，圆满地完成了领导赋予的各项工作任务，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况汇报如下：

**年底工作总结如何开头13**

1. 总结必须有情况的概述和叙述，有的比较简单，有的比较详细这部分内容主要是对工作的主客观条件，有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析。

2. 成绩和缺点.这是总结的中心，总结的目的就是要肯定成绩，找出缺点成绩有哪些，有多大，表现在哪些方面，是怎样取得的；缺点有多少，表现在哪些方面，是什么性质的`怎样产生的，都应讲清楚。

3. 经验和教训.做过一件事， 总会有经验和教训.为便于今后的工作须对以往工作的经验和教训进行分析研究，概括，集中，并上升到理论的高度来认识。

4. 今后的打算.根据今后的工作任务和要求吸取前--年工作的经验和教训，明确努力方向，提出改进措施等。

**年底工作总结如何开头14**

工作又一年过去，这一年跟着领导的指示进行工作，相对较好的完成了自己的工作，现在旧一年将要打止，我在年尾总结我这一年的工作。

在公司我是个普通的员工，做的工作也都是一些简单的，虽然不复杂也不是特别的重要的，但是如果不去处理，也会对公司的一些工作造成一些小影响的。当然，我并不会因为自己的工作简单，就因此懈怠自己的工作。相反，我更加的认真和仔细，因为我知道只要在岗位一天，我就必须要做好个人的工作，因为那是我的责任，是我待在公司的价值，自己的价值可以在工作上有所体现，这对我来说是很难得的。因而这一年，我在自己的岗位上认真值守，在领导需要我的时候，积极的参与进去，努力的把领导交代下来要办的事情做好。正是因为自己是个普通员工，所以我知道自己要去努力的地方太多了，如此我便更要努力，要让自己的能力被领导看到并赏识，我就必须把个人的工作做好，让领导满意才行。

整个一年里，我工作特别的勤奋，上班从不违规，几乎是满勤，没有缺勤。把办公室的给打理的有条和有序，为大家提供了一个良好的工作环境，也让大家感觉到办公室氛围的温馨。在公司里大家需要我的帮助，我都是积极的去帮忙，与大家都能相处和睦，并且建立了一个良好的同事情谊。当然，因为工作的相对轻松，在工作时间有余的情况下，我会进行学习，让自己理论修养得到提高，也不断开阔思维，积极的帮助大家想办法处理问题，同时呢，也在大家有困惑的时候，把自己的想法告知大家，一起去讨论，然后得出更好的解决方式，让工作能开展得更顺利。

一年我的工作当然也会有不足，在处理一些稍微复杂的问题时欠缺很多考虑，思考问题也不太全面，这是今年最突出的问题，也因为这个缺点，让我的很多工作都会陷入一段迷茫期，为此工作有时也特别的吃力。在将到来的新一年里，我要把自己这个不足给改正，要让自己的工作能力更好，我会继续去学习的，不断的充实自我，让自己在工作中有更好的体现，获得大家更多的认可。新一年，我要让自己在大家面前呈现更好的我，不负大家所望。

**年底工作总结如何开头15**

1.紧张而有序的一年又要过去了，忙碌的一年里，在领导及各部门各同事的帮助下，我顺利的完成了本年度的工作。为了今后更好的工作，总结经验、完善不足，本人就本年度的工作总结如下：

2.时间飞逝，20xx年即将结束。在这一年里，我们工程部全体员工在公司的质量方针指引下、主管领导正确指导带领下，以及同各部门的密切配合、团结一致圆满完成公司领导交付我的各项工作绩效任务。我现将一年来的工作做一个总结。

3.一晃而过，弹指之间，20xx年已经尾声，过去的一年在厂领导和部门悉心关怀和指导下，通过全班人员不懈努力，取得了很好成绩，但也存在了一些不足。回顾叉车班过去一年，现将工作总结如下：

年，在市委、政府的领导下，xx市建设局紧紧围绕年初制定的任务目标，以城市建设发展为目标，以强化城建管理，提高规划水平，完善基础设施配套为重点，全局上下团结一致，迎难而上，精心组织实施，全面完成了本年度的各项工作任务，有力地促进了建设局整体工作全面提高，城市绿化、美化、规范化水平进一步提高，城市总体服务功能进一步增强，人居环境进一步改善。

5. 20xx年就快结束，回首20xx年的工作，有硕果...

**年底工作总结如何开头16**

4、日子在弹指一挥间就毫无声息的流逝，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。今年7月，我来到工作，近6个月以来，在公司领导以及同事们的支持和帮助下，我较快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在行业学习上远远不足，要想做精做好必须得深入业务中去，体会客户的心理和行业的动态。在技术上还有待提高学习。

5、在全体同事的共同努力下，在公司领导的全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展和宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20xx年的工作。现将一个来个人工作总结报告如下。

6、回顾这半年的工作，在取得成绩的同时，我们也找到了工作中的不足和问题，主要反映于及风格、定型还有待进一步探索，尤其是网上的公司产品库充分体现我们和我们这个平台能为客户提供良好的商机和快捷方便的信息、导航的功能发挥。展望新的一年，我们将继续努力，力争各项工作更上一个新台阶。

**年底工作总结如何开头17**

1、光阴如梭，今年的工作转瞬又将成为历史，今天站在这个发言席上，我多想骄傲自豪地说一声：“一份耕坛一份收获，我没有辜负\*\*的期望”。然而，近阶段的工作检查与仓库管理员的理论考试的结果，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要责任\*\*，我负有不可推卸的责任。“务实、求实、抓落实”，对照公司的精益管理高标准严要求，唯有先调整自己的理念，彻底转变观念，从全新的角度审视和重整自身工作，才能让各项工作真正落实到实处，下面本人查找问题如下。

2、时光飞逝，转眼已经毕业一年了，我顺利地完成了一个学生到一名公司员工的转变，思想上、学\*\*、业务技能上都有很大提高。进步的同时，我的心里装满浓浓的感念，是\*\*的亲切关怀、同事们的无私帮助激励了我的成长，这种在人生转轨的关键时期所受的鼓舞，将使我受用终生。

3、在全体同事的共同努力下，在公司\*\*的全面\*\*、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展和宣传和信息的\'功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20xx年的工作。

4、20xx年在全体同仁的共同努力下，在\*\*的正确指挥下，我们收获了丰收的一年，今天我的业绩完成了指标，这和大家的努力分不开，应为有了我们这个优秀的团队，大家相互帮助，通过扎扎实实的努力，给20xx年画\*\*一个完美的句号。

**年底工作总结如何开头18**

1、时间飞逝，光阴如梭。在忙碌而充实的工作中我们度过了意义非凡的一年。回顾一年的所有工作令人欣喜。在支行各级\*\*的带领和分理处\*\*的指导及同事间共同努力下，我们积极学习业务知识，增加各项业务技能水\*，认真履行工作职责，时刻谨记内\*\*\*，完成了全年各项工作指标，在思想觉悟、业务素质、操作技能、优质服务等方面都有了较好提高。现将一年的工作情况总结如下。

2、时光荏苒，岁月穿梭。xx车间也圆满完成了本年度各项任务指标和辅助指标。回顾一年里，我看到了公司干群思想\*\*、认识\*\*、团结协作、凝心聚力，为实现共同目标奋力拼搏。一年来，在公司\*\*\*\*正能量指引下，我看到了公司\*\*在未来发展愿景上的\*\*远瞩。作为一名普通员工，我有信心、有决心，带领xx车间全体员工，本着对企业的无限忠诚，对岗位的真挚热爱和对工作的高度负责，努力学习，恪尽职守，常怀进取之心，正确处理岗位与价值的关系，团结奋斗，凝心聚力，对自我严格要求，始终坚持昂扬的精神状态，在以后时间里，干出一流工作成绩，在\*凡岗位上进取践行着自己的职责，现总结如下。

3、手术室是一支默默无闻、乐于奉献的集体。正是这种团结协作的团队精神，才能有今天这样好的成绩。随着科室发展，我们忙碌而又充实的走过了一年。在这一年里我们发扬“吃苦、敬业、协作”的.精神，时刻不忘病人的需求。在科\*\*及各级医生的配合和\*\*下，针对年初的目标。手术室全体医护人员，团结一致，共同奋进，较好地完成手术室的各项工作任务。以下是这一年的工作总结。

4、房地产是一个充满挑战、机遇与压力并存的空间。其要求有较强的责任意识、服务意识及较高的品德素质修养和职业道德情操。这一年里，我跟随xx\*\*做的工作有：xx街防雷验收报告；会展图纸备案审核；会展防雷装置设计审核证书；xx备案前期准备工作；部门日常工作及\*\*交代各项临时任务等；就我自身而言，还有很多不足之处有待提高，现对这一年工作进行简要总结。

5、光阴似箭，转眼间已在xx工作一年了。这一年在公司\*\*带领下，公司各部门的大力\*\*下，通过全体工作人员的共同努力，克服困难、努力进取，圆满完成了总公司下达的销售任务。每一次进步都是在不断的反复总结经验或得失中得以提高，每一次总结都是在促使我们查找自身工作不足的同时，结合工作当中好的方面，为新一轮工作顺利进行做更好的铺垫和准备。为了扩大优势、对比不足，更好地开展明年的工作，有效促进公司\*\*、稳健发展，确保销售团队能为公司创造更好的销售业绩和树立品牌文化，在此，本人对全年的工作总结如下。

**年底工作总结如何开头19**

篇一：

转眼间本年度的教学工作通过自己的不懈努力得以完成，看到班上的学生在学习方面有所进步也让我对此感到很欣慰，我也明白教学成果的获得与校领导的支持以及学生们的配合是密不可分的，因此我始终以谦卑的态度展开教学工作并得到了不小的收获，现总结一年来教学工作中的得失并希望能够有所进步。

篇二：

20\_\_年就要过去了，在这里员工\_\_\_向各位领导问好，祝大家新年快乐!如下是我对20\_\_年的总结报告：

篇三：

一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

篇四：

时间如骏马过隙。一年就要结束了。春去秋来平凡而不简单的一年。在各位领导的帮助带领下，以及和同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，我顺利地做好自己的工作，这也算经历了一段人生的考验和磨砺。感谢邮政公司给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。加入速递公司这个大家庭。我身为外来务工人员能成为邮政速递的一员感到无比的光荣。随着公司改革和同事们的帮助逐渐成长，在风里来雨里去的艰辛中也体会到了本职工作的快乐。客户轻声的谢谢就是最大的理解。以下就是我今年的工作总结：

篇五：

20\_\_年\_月的时候我来到公司，经过了\_月的工作之后，自己已经有了极大的转变。反观过去自己将近一年的工作时间，在这段时间里，自己从工作、本人，以及工作的方面入手。不断的了解工作，不断的更新自己，在生活中，更是不断的想办法挤出更多的学习时间。在这样的情况下，这\_个月里，自己的能力在快速的上升!

**年底工作总结如何开头20**

1、在全体同事的共同努力下，在公司\*\*的全面\*\*、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20xx年的工作。现将一个来个人工作总结报告如下。

2、在忙碌的工作，不知不觉迎来了新的一年，20xx年，今年是有意义的，有价值的和有意义。回顾过去一年的工作经历，作为xxx的雇员，我深深感到，企业的蓬勃发展的战斗精神。在过去的一年，在\*\*和同事们的奉献和指导，通过不懈努力，取得了一些成绩，但也有少了很多。在过去的一年，现在的工作归纳如下。

3、转眼一年又过去了，对于本人来说，又积累了一年的经验。在这短暂的一年中，由于上级、报社和部门\*\*，各位同行同事以及亲友的帮助，圆满地完成了自己的本职工作，让本人在稿件撰写、\*\*摄影、\*\*敏锐力和\*\*协调能力等方面有了更深层次的认识与提高。总结过去，展望未来，现将20xx年工作简要总结如下。

4、伴新年钟声的临近，依依惜别了任务繁重、硕果累累的20xx年，满怀热情的迎来了光明灿烂、充满希望的20xx年。年终之际，现对来公司九个月的里所作的工作汇报如下。

**年底工作总结如何开头21**

20XX年即将过去，这一年是繁忙的一年，是辉煌的一年，酒店在上级\*\*的关心\*\*下，在某某经理的正确\*\*下，通过全体员工齐心协力，勤奋工作，取得了巨大的成绩，入住率始终保持在90%以上，酒店业绩连创新高，在安全、卫生、服务等方面得到了相关的部门肯定和客人的一致好评。我做为酒店的一名员工，通过自己的努力，也取得了不错成绩，多次被酒店评为优秀员工，受到奖励。我主要从以下四个方面做好本职工作的。

**年底工作总结如何开头22**

1、转瞬间，20xx年已离我们远去，回顾刚刚过去的20xx年，收获颇多，感悟也颇深;个人在办公室\*\*的正确带领下，在同事们的大力\*\*下，无论是在个人综合素质，还是业务能力方面都取得了较大的进步，较好的完成了本职各项工作任务，现将20xx年个人工作进行小结。

2、转眼间一年的时间已从指间流逝，不得不感慨光阴似箭。回首这一年来所发生的一切，有喜悦，也有遇到困难和挫折时的惆怅。更多的，是折腾。但结果还是好的，总算折腾到一个对的地方了。从工作表现与工作态度上，由于把自己放到正确的位置\*\*，所以，较往年还是有相当大的改观的。不过仍然还会有些不足的地方，自己主观情绪总是会不由自主的支配自己的神经系统，会偶尔表现在工作上面，对于这一点，我已深刻认识到自己的不足，我会认真努力的克制，力求做到更好!

3、 光阴似箭，日月如梭。一转眼，20xx年的时光已经悄然消逝，这是我人生中弥足珍贵的.经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里项目给予了我足够的\*\*和帮助，让我充分感受到了各位\*\*们广阔胸襟和人格魅力，也体会到了各位同事无微不至的关怀，更感受到了xx团结友爱，扎实奋进的气氛。同时，也为我有机会成为xx项目部的一份子而感动高兴。

4、总结我这一段时间来的工作，是比较忙碌并充实的。这段时间来在\*\*的指导、关心下，在同事们的帮助和配合下，我的工作取得了一定进步，为了总结经验，吸取教训，更好地前行。

**年底工作总结如何开头23**

1.怀着对教育的梦想，我捧着一颗火热的心踏\*\*神圣的讲台。学期已,新的学期即将来临，半年里我体会到了做老师的艰辛和快乐，我把的青春倾注于我所钟爱的教育事业上，倾注于每学生身上。学期的工作结束，收获不少，下面我对上学期的工作作一总结,为新学期的工作确立新的。

2.伴新年钟声的临近，依依惜别了任务繁重、硕果累累的20xx年，满怀热情的迎来了光明灿烂、充满希望的明年。年终之际，现对来公司九个月的里所作的工作汇报如下：

3.时间一晃而过，弹指之间，20xx年已接近尾声，过去的一年在\*\*和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的\'一年，现将工作总结如下：

年在紧张和忙碌中了，回顾，展望未来，我的心情难以\*静。艰难的一年里，公司的生产经营重大，生产经营遇到了前所未，公司股东会、董事会、监事会、当地市、县和都了公司方面的关怀和\*\*。

5.光阴荏苒，在忙忙碌碌中送走了20xx年，这一年对本人来说还是收获颇多，首先是自身业务的提高，其次是与部门之间的沟通比以前相对顺畅。当然这些进步与公司\*\*的帮助和关心是分不开的。现在就这些进步与同仁探讨，以便相互进步：

6.明年，是全新的一年，也是自我挑战的一年，我将努力改正过去一年工作中的不足，把新一年的工作做好，为公司的发展尽一份力。

7.在忙碌的工作，不知不觉迎来了新的一年，明年，20xx年是有为的，有价值的和有意义。回顾过去一年的工作经历，为\*\*的整体教育网络渠道业务文件的雇员，我深深感到，企业的蓬勃发展的战斗精神。

年转眼瞬息，在20xx年的工作和生活中，到底应如何做自我评价和自我总结呢？问题有的难度。评价，总结，力求客观，成一家之言，要、立体地解剖。

9.在过去的20xx年，在\*\*和同事的帮助下，通过自身不懈的努力，我在工作中得到了锻炼，取得了一定成绩。

10.回首过去，是为了更好地面向未来。盘点自己一个学期的收获，无疑是一件愉快的事情，就像农人手捧着粮食，心里充满欣喜;盘点自己一个学期的工作，同时也是一件痛苦的事情，想想开初自己的雄心壮志和种.种计划，有的没能付诸于实施，或者虽然实施了，却效果不那么理想，也不得不让人遗憾。好在我们还有将来，日子还在延续，总结经验和教训，必将有利于自己的前行。

11.在全体同事的共同努力下，在公司\*\*的全面\*\*、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20xx年的工作。

12.回顾这半年的工作，在取得成绩的同时，我们也找到了工作中的不足和问题，风格、定型还有待进一步探索，尤其是网上的公司产品库充分体现我们这个\*台能为客户提供良好的商机和快捷方便的信息、导航的功能发挥。展望新的一年，我们将继续努力，力争各项工作更上一个新台阶。

13.光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，20xx年即将过去，20xx年即将来临。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战决心再接再厉，更上一层楼，一定努力打开一个工作新局面。在20xx年，更好地完成工作，扬长避短，现总结如下：

14.时间一晃而过，弹指之间，20xx年已接近尾声，过去的一年在\*\*和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，在工作上取得了一定的成果，但也存在了诸多不足。回顾过去的一年，现将工作总结如下：

年在全体同仁的共同努力下，在\*\*致辞的正确指挥下，我们收获了丰收的一年，20xx天我的业绩完成了指标，这和大家的努力分不开，应为有了我们这个优秀的团队，大家相互帮助，通过扎扎实实的努力，给20xx年画\*\*一个完美的句号。

16.在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，20xx年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。回顾这一年的工作历程，作为企业的一名员工，我深深感到企业之蓬勃发展的热气，企业员工的拼搏精神。

**年底工作总结如何开头24**

1、又是一年辞旧迎新时，回首过去的一年，倍感时间的紧迫。在这匆匆忙忙，\*\*凡凡的一年中，我们大家一起勤勤奋奋，踏踏实实，\*\*\*安地又度过了一年。我们一起经历了一段磨砺和考验。无论对公司的工作还是我们每个员工自身的成长来说，都是成长和壮大的一年。们在安全生产，公司\*\*建设，员工培养等方面作出了可喜的成绩。首先我\*\*公司董事长及各位\*\*，向一年来辛苦工作的各位员工表示感谢。同时我也在此\*\*各位员工，向一年来带领全体员工一起为公司的发展为了每个员工的\*\*幸福殚精竭虑的xxx表示忠心的感谢和诚挚的祝福。下面我\*\*公司就20\_年的工作总结如下。

2、在全体同事的共同努力下，在公司\*\*的全面\*\*、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展和宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20\_年的工作。

3、时光荏苒岁月如梭，不知不觉中已到了20\_年年末，回首这一年，不禁感慨万千，在这一年中，有欢笑也有泪水，但是很充实也学到了很多东西，在\*\*和同事的积极帮助下，各方面的能力都有所提高，没有辜负大家对我的新任，现将本年度的工作总结如下。

4、20\_年即将过去，回顾这一年来的工作，我在公司\*\*及各位同事的\*\*及帮助下，顺利完成了公司每次分派的带团任务。尽自己最大的努力做好每一个景点的讲解工作，争取能达到游客百分之百的满意，为xx国际旅行社的声誉;以及未来的发展，贡献着自己的力量。

**年底工作总结如何开头25**

1.律回春晖渐，万象始更新。我们告别成绩斐然的20xx，迎来了充满希望的20xx。过去的一年，我们有付出也有收获；我们有欢笑也有泪水。20xx年，在领导的正确指导下，在同事们的积极支持和大力帮助下，我能够严格要求自己，较好的履行一名督导的职责，较好的完成工作任务，总结起来收获颇多！

2.在全体同事的共同努力下，在公司领导的全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20xx年的工作。

3.阴荏苒，在忙忙碌碌中送走了20xx年，这一年对本人来说还是收获颇多，首先是自身业务的提高，其次是与部门之间的沟通比以前相对顺畅。当然这些进步与公司领导的帮助和关心是分不开的。现在就这些进步与同仁探讨，以便相互进步：优秀的企业需要优秀的人才，本人将继续以满怀的热情投入到自己的本职工作，为公司的发展贡献自己的`力量。

年在全体同仁的共同努力下，在领导的正确指挥下，我们收获了丰收的一年，今天我的业绩完成了指标，这和大家的努力分不开，应为有了我们这个优秀的团队，大家相互帮助，通过扎扎实实的努力，给20xx年画上了一个完美的句号。

5.在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，20xx年这一年是有意义的、有价值的、有收获的。回顾这一年的工作历程，作为企业的一名员工，我深深感到xx业之蓬勃发展的热气，xx人之拼搏的精神。

**年底工作总结如何开头26**

总结开头的写作方法多种多样，富于变化，不拘一格，没有固定的模式。但一般的规律还是有的，这就是要根据总结的类型.以及所要表现的主旨来决定如何范笔，以实现开头的准确性、鲜明性、生动性。这里，仅就目前常见的几种开头方法，介绍于后。

>(一)概述式开头

概述式开头，这是全面工作总结常用的一种写法。在开头处一般要概述基本情况，把要总结的工作的背景、时间、地点、经过及有关条件交代清楚，有时也要把主要成绩、经验、问题须要提出来，先给读者一个总的印象。例如，\*同志的《开国—年在西南》一文的开头如下：紧接着1949年10月1日开国典礼之后，我们人民\*第一、第二、第四野战军的部队奉命进军西南，直捣美蒋匪帮在\*\*上的最后果穴，\*\*西南7000万人民。从11月初发起战斗到12月27日止，前后不过57天，就基本上结束了这个战役。在此期间，人民\*前进了1000公里，消灭了敌军90万。 此后，我们进行了比行军作战大为繁难的工作，9个月(云南是7个月)的努力是有成绩的。

这个开头不到200字，却概括了相当丰富的内容，将工作背景、工作时间、工作基本情况交代得清清楚楚，具体而明确，既突出了军事的成功，又照顾到其他方面的工作。整个开头部分写得简要而滇密，鲜明而突出，语言庄重朴实，没有夸张措绘，读后，给人留下深刻的印象。

>(二)论证式开头

论证式的\'开头，这是全面工作总结的另一种开头方法。在开头处不写基本情况，而是直裁了当提出上级指示精神，或有关方针\*\*，然后通过事例来论证这种指示、方针、\*\*的正确性。例如，\*同志的《三个月的总结》一文的开头如下：

7月20日\*\*对时局的指示上说;“我们是能够战胜\*\*\*的。全\*对此应有充分的信心。”7、8、9三个月的作战，业已证明了此项断语是正确的。用3个月的\*\*战争的实践论证了\*\*指示的正确性，这?.开头，形式新颖，别具一格，文字不多，却具有高屋建瓴的气势。

>(三)结论式开头

结论式的开头，就是先作结论，后叙述概况。这种开头方法最为常见，而且多用于全面性的工作总结。其写法就是在开头处.以高度概括的笔法，说明工作是在什么情况下进行的，并对此项工作的结果，做出明确的结论，然后，用一过渡句，自然引出下文。例如.各单位财务工作总结的开头如下： 一年来，我们坚持勤俭建国，勤俭办企业的方针，坚持为生产服务，为群众服务，严格执行国家的规章\*\*，实行经济核算，加强财务管理，促进了生产的发展，发挥了财务工作的作用。我们在工作中的体会主要有以下几个方面：

这个开头.既写了背景、情由、依据，又点出了做过会么，结果怎么样(即结论)——“促进了生产的发展，发挥了财务工作的作用。”文字虽然不多，但它直接把总结的内容，显现在读者面前，使人一看便得到全文的要领，开头总述完了以后，接着用了—个过渡句，自然引出下文的详细叙述，这样的开头，条理清晰，概括性强，过渡自然，便于读者理解总结的内容。

>(四)\*\*式开头

\*\*式的开头，是在开头处根据主旨的需要，先提出问题，然后引起下文;这种开头方法多用于专题经验性的总结。例如，\*同志的《八路军\_两年来的经验教训》一文的开头如下： 八路军\_两年以来，我们得到了一些什么经验教训呢?

这样的开头，就是用简洁精练的文字，以\*\*的形式，直接点明了总结的重点。这种开篇设疑的写法，比较新颖、生动，很能引起人们的关注，具有一定的启发性和吸引力，既省笔墨，效果又好。

>(五)对比式开头

对比式开头，是在开头处对有关情况：如过去与现在、后退与前进;错误与正确等等做一番概括交代与比较，在比较中表明所是与所非;这种开头方法多用于专题性的经验总结。 例如，\*\*\*省肇洲县人民\*写的《横向联合架起致富的金桥》“—文的开头：\*的十一届\*\*\*\*以来，我县工农业生产有了很大发展，初步改变了落后面貌。1985年工农业总产值可达24万元.比1980年翻一番。实现了财政收支\*衡，略有节余，比1984年增长，比1980年增长了倍。1985年县办工业亏损企业由1980年的13户减少到4户，国营预算内工业企业全部消灭亏损。结束了我县工业连续4年亏损的历史。 肇州县一不通铁路，二不靠江河，三没有森林，缺乏天然资源，工业基础薄弱，财政经济状况能在较短的时期内得到明显好转，靠的是什么呢?是联合协作发展工业。它为我县的经济带来了生机和活力。这个开头的落笔重点，是放在经济发展变化上。通过前后两个阶段的、几个典型数据的对比，有力地说明了县办的工厂企业，要增产增收扭亏为盈，关键是要进行经济体制\*\*，实行联合协作发展工业，提高经营管理水\*，这样的对比.材料翔实，言之有物，有说服力，能给读者留下鲜明而深刻的印象。

>(六)提示式开头

提示式开头，这是专题性经验总结的一种常用开头方法。在开头处对工作的主要内容做提示性的介绍，其目的就是引出对于所取得的经验的叙述。例如，《深入开展理想教育，提高职工队伍素质》一文开头如下：几年来，我们围绕企业\*\*和生产建设，广泛深入地开展

理想教育。我们的主要做法是： 又如，《以\*\*的精神，推进班组\*\*管理》一文开头如下：在\*\*的新形势下，如何进一步加强班组建设，是摆在我们面前的一个重要的课题。下面是我们的一些做法：再如，《我们是如何使用\*\*任免权的》一文开头如下：近两年来，我们按照\*\*的“四化”要求，在\*\*\*\*管理\*\*方面主要做了以下工作：

从上述3个例子可以看出，这种提示式开头的写法好处在丁简洁明确、能引人注目。总之，总结开头的形式是多样的，但是不管怎样，外头应该是写明全文的主旨，给人以概括的印象，引起读者的注意，给人以启发，这是写解开头的关键所在。

工作总结的开头对于一份工作总结的整体而言非常重要。工作总结开头怎么写呢?以下从几篇优秀的工作总结开头语中提练出几种工作总结的开头，希望大家能从中领略到工作总结开头怎么写。

>范例一：

办公室\*\*引领着办公室的大事小事的管理规范，做好工作总结尤为重要。办公室\*\*工作总结怎么写?以下是一篇办公室\*\*工作总结范文，大家在撰写工作总结时，不妨予以参考。

>范例二：

在学校\*支部，校委会的正确\*\*下，在镇财政所的正确指导下，较好的完成了本学期的收支计划，保证了学校的日常工作的顺利进行，现将本学期学校的财务工作总结如下：范例三：

半年来，在\*\*和同志们的帮助下，自己在\*\*思想和工作方面都取得了一些成绩，下面就将教师上半年工作总结汇报如下，敬请各位师生提出宝贵意见及建议。

何谓“取其精华，去其糟粕”，即选择精华部分加以借鉴运用，剔除糟粕，工作总结也是如此。人们在看一份工作总结时，希望更多看到的是工作中许多值得借鉴和发扬的精华部分，并继续保持扩大这份优势。对于工作中的糟粕部分，更多的是要保持警醒状态。里面有许多优秀关于工作总结的报告。

**年底工作总结如何开头27**

一、在全体同事的共同努力下，在公司领导的全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展\_\_\_和\_\_\_的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的.知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了\_\_年的工作。现将一个来个人工作总结报告

二、回顾这半年的工作，在取得成绩的同时，我们也找到了工作中的不足和问题，主要反映于\_\_及\_\_\_的风格、定型还有待进一步探索，尤其是网上的公司产品库充分体现我们\_\_\_\_\_和我们这个平台能为客户提供良好的商机和快捷方便的信息、导航的功能发挥。展望新的一年，我们将继续努力，力争各项工作更上一个新台阶。

三、光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，\_\_年即将过去，\_\_年即将来临。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战、“决心再接再厉，更上一层楼”，一定努力打开一个工作新局面。在20\_\_年，更好地完成工作，扬长避短，现总结

四、自\_\_年工作以来，我认真完成工作，努力学习，积极思考，个人能力逐步提高。伴随着公司的发展，我所工作的\_\_作为公司的一个设计部门尤为重要。所以，我在实际工作中，时时严格要求自己，做到谨小慎微。

此外，火车跑的快还靠车头带，由于刚参加工作不久，无论从业务能力，还是从思想上都存在许多的不足。在这些方面我都得到了公司领导、部门领导的正确引导。

五、日子在弹指一挥间就毫无声息的流逝，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。今年7月，我来到\_\_工作，近6个月以来，在公司领导以及同事们的支持和帮助下，我较快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在行业学习上远远不足，要想做精做好必须得深入业务中去，体会客户的心理和行业的动态。在技术上还有待提高学习。新年到来，我会做好个人工作计划，争取将各项工作做得更好。

**年底工作总结如何开头28**

1.总之，这一年以来，我们有得也有失，有苦也有甜，但是不论欢笑或泪水，都将会是我们每个人在爱心社弥足珍贵的珍藏。相信爱心社的明天会更好！

2.提起工作我就会想起曾经的我是多么的努力，不过现在的我已经没有当年的尽头了，我想我会在现有岗位上积极努力工作，来回报工厂对我的信任，我相信我能够做好的，我会为工厂的未来发展贡献出自己最大的努力！

3.在xx年的工作中，我会尽我的全力来参加工作的，毕竟现在还年轻，需要更好的奋斗，在年轻的时候多拼一拼，这才是一生中最好的奋斗时刻，过了这个年龄就是想拼也没有精力和能力了，我会趁着我年轻的时候努力拼搏的，打拼出属于自己的一片蔚蓝的天空！

4.回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，现代办公技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，自觉把自己置于群众的监督之下，刻苦学习、勤奋工作！

5.总之，这一年以来，我们有得也有失，有苦也有甜，但是不论欢笑或泪水，都将会是我们每个人在爱心社弥足珍贵的珍藏。相信爱心社的明天会更好！

**年底工作总结如何开头29**

1、岁末临近，新春将至，不知不觉一年的工作即将告一段落。对于每一个追求进步的人来说，免不了会在年终岁未对自己进行一番“盘点”，也是对自己的一种鞭策。过去的近一年是忙碌而充实的一年，也是我加入公司从陌生到熟悉的一年。这一年中工作的点点滴滴，让我不断地学习、成长着。回顾一年来的工作，我在公司总经理的正确领导、各部门的积极配合以及各位同事的支持协助下，严格要求自己，按照公司要求，较好地发挥了行政部服务基层、以文辅政的工作职能，完成了自己的本职工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。以下是我的工作总结。

2、财务部是公司的关键部门之一，对内财务管理水平的要求应不断提升，对外要应对税务、审计及财政等机关的各项检查、掌握税收政策及合理应用。在这一年里全体财务部员工任劳任怨、齐心协力把各项工作都扛下来了。财务部的综合工作本事相比往年又迈进了一步。回顾即将过去的这一年，在公司领导及部门经理的正确领导下，我们的工作着重于公司的经营方针、宗旨和效益目标上，紧紧围绕重点展开工作，紧跟公司各项工作部署。在核算、管理方面做了应尽的职责。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，现将这一年的工作做如下简要回顾和总结。

3、入职一年以来，在领导和同事的帮助下，本人对客服工作职责及内容有了较好了解和基本掌握，并已开始正式上岗。现就工作学习心得，工作的内容要点及工作中出现的问题作一个阶段性的总结，以为日子不断对自己工作进行完善做参考和准备。客服作为网店的一个重要组成部分。其重要性不可忽视。现对自己一年来的客服工作总结如下。

4、从进公司到现在，我在公司整整工作了一年，这是我毕业后的第一份工作，带着对事业的激情和对新生活懵懂的情愫，我走上了公司行政人事的工作岗位。一年以来，在公司领导的正确领导与支持下，在各位同志的密切配合下，我爱岗敬业，恪尽职守，作风务实，思想坚定，较好地完成了自己的本职工作和领导交办的其它工作。现将个人工作总结如下。

5、这一年很快过去了，在过去的一年里，在院领导、护士长及科主任的正确领导下，我坚持“以病人为中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命人道主义精神，立足本职岗位，善于总结工作中的经验教训，踏踏实实做好医疗护理工作。在获得病员广泛好评的同时，也得到各级领导、护士长的认可。较好的完成了这年度的工作任务。具体情况总结如下。

**年底工作总结如何开头30**

年就快停止，回想20\_\_年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到艰苦和挫折时难过，时光过得飞快，不知不觉中，充溢希望的20\_\_年就随同着新20\_\_年伊始即将临近。可以说，20\_\_年是公司推进行业革新、拓展市场、持续成长的症结20\_\_年。现就本20\_\_年度紧张工作环境总结如下：

年，本人在公司领导和部门的领导的大力关怀和正确指导下，围绕着本职岗位工作职责，立足岗位，兢兢业业，踏实工作，较好的完成各项任务，现将个人工作情况具体汇报总结如下：

3. 在\_\_工作中，我受益匪浅，无论是在思想上还是在个人能力方面，都有了很大的提高，以下我就用两方面来对一年来的工作进行总结，未来1年……

4.时光飞逝，转眼已经毕业一年了，我顺利地完成了一个学生到一名企业职工的转变，思想上、学习上、业务技能上都有很大提高。进步的同时，我的心里装满浓浓的感念，是领导的亲切关怀、同事们的无私帮助激励了我的成长，这种在人生转轨的关键时期所受的鼓舞，将使我受用终生。

5.今年\_月份，我调动了工作。到了新的工作岗位，后作为一名新员工，我迅速调整自己的状态，在领导和同事的指导帮助下，积极融入新的工作环境，为今后干好工作打下了良好的基础。现将一年以来的工作、学习作以汇报：

**年底工作总结如何开头31**

1.这一年中我和大家一样都经历着感动、告别、收获、感激和努力，不论是生活还是工作都让我重新审视了自己以往做人做事的态度和方式，得到了成长。尤其是参加工作后，在领导和同事们的支持和帮助下，各方面所得到的锻炼都使我受益匪浅。在此，我须真诚的向各位领导和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我的足够宽容、鼓励和帮助。下面就我参加工作以来的思想和工作学习进行以下三方面的简要回顾和总结。

2. 20xx年即将过去，回顾这一年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持及帮助下，顺利完成了公司每次分派的带团任务。尽自己最大的努力做好每一个景点的讲解工作，争取能达到游客百分之百的满意，为xx国际旅行社的声誉;以及未来的发展，贡献着自己的力量。现将一年以来的工作情况总结如下。

3.转眼间20xx年已经过去。总结我这一年来的工作，只能说是忙碌而充实。一年来在领导的指导、关心下，在同事们的帮助和亲切配合下，我的工作取得了一定进步，为了总结经验，吸取教训，更好地前行，现将我这一年的工作总结如下。

4.光阴如梭，一年的工作转瞬又将成为历史，20xx年即将过去，20\_年即将来临。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战、“决心再接再厉，更上一层楼”，一定努力打开一个工作新局面。在20\_年，更好地完成工作，扬长避短，现总结如下。

5.光阴似箭，时间如梭。转眼间上班已经一年多了，回首过去的一年，内心不禁万千。在各位领导的帮助带领下，以及和同事的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，我顺利地做好自己的工作，这也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。非常感谢企业给我这个成长的平台，令我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。以下就是我20xx年的工作总结如下。

**年底工作总结如何开头32**

1.日子在弹指一挥间就毫无声息的流逝，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆。今年7月，我来到xx工作，近6个月以来，在公司领导以及同事们的支持和帮助下，我较快地适应了工作。回顾这段时间的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在行业学习上远远不足，要想做精做好必须得深入业务中去，体会客户的心理和行业的动态。在技术上还有待提高学习。

年在紧张和忙碌中了，回顾，展望未来，我的心情难以平静。艰难的一年里，公司的生产经营重大，生产经营遇到了前所未，x公司公司股东会、董事会、监事会、当地市、县和都了公司方面的关怀和支持。

3.在忙碌的工作，不知不觉迎来了新的一年，20xx年，今年是有意义的，有价值的和有意义。回顾过去一年的工作经历，作为XXX的雇员，我深深感到，企业的蓬勃发展的战斗精神。在过去的一年，在领导和同事们的奉献和指导，通过不懈努力，取得了一些成绩，但也有少了很多。在过去的一年，现在的工作归纳如下：

4.年初以来，在信用社领导的关心及全体同志的帮助下，我认真学习业务知识和业务技能，积极主动的履行工作职责，较好的完成了本年度的工作任务，在思想觉悟、业务素质、操作技能、优质服务等方面都有了一定的提高。

5.在全体同事的共同努力下，在公司领导的.全面支持、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的努力，圆满地完成了20xx年的工作。

**年底工作总结如何开头33**

1、20xx年已经过去了，回首20xx年的工作，有硕果累累的喜悦，有与同事协同攻关的艰辛，也有遇到困难和挫折时的惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的20xx年就伴随着新年伊始到来。

在这一年来按照领导的安排，我主要负责xx工作，本着吃苦耐劳、甘于奉献的做事原则，在工作中从不计较个人得失，树立爱行如家，爱岗敬业的良好作风，充分发挥主观能动性，较好地完成了领导交办的各项工作任务。现对这一年来的工作总结如下。

2、时光飞逝，光阴似水。很快我就结束我的xx生涯的又一个年头，自己仔细地想想这一年来的的.工作、学习，我根据自身存在的问题，查找出平时的缺点，争取在今后的工作学习当中进行改正，将优点继承和保持。争取在今后的工作岗位上尽心尽力的履行好自身的本职工作。一年来无论是实施保障、工作、学习还是生活，都获得了较为明显的提高和进步。下面就是我对这一年来的工作总结。

**年底工作总结如何开头34**

时光如流星划过，瞬间即逝。进入公司工作已经四个月了，记得我是在夏日炎炎的七月末进入本公司的，那时对本工作的工作流程不熟，业务不精，环境也很生疏，但经过这几个月的锻炼、，并在领导和同事们的悉心指导和帮忙下，使我取得了很多进展。

这份工作虽然技术性不高，但需要勤劳细心，每一天的工作都有很多新问题发生，需不断学习，并在第一时间去解决问题，这就需要向有经验的同事虚心学习，总结经验来不断提升自己的业务水平和专业技能。还要借助有关书籍不断给自己“充电”，以增加库管员管理方面的知识，并在日常生活中认真贯彻落实以备后用。现将我入职以来的工作做如下总结：

一、主要工作总结：

1.明确目标，理清思路，干好本职。

作为一个仓库管理员的工作能够用收、管、发三个字来概括。这三个字看似简单，但是要真正做到位，做齐全。做完善。就需每个仓管员在工作当中必须要持续清晰的头脑，认真，仔细的核实每张单据上的资料，以及根据单据准确核对，做到单据与实物一一对应。为此杨主管为了提高我们仓管的工作技能水平，每一天对我们进行仓库技能培训。为了我们能更快，更好的做好本区域的工作，每次都是亲自带领以身作则，现场指导，随时让我们对所有实物进行整理清点，所有物资按要求分区放置，归类摆放，尤其注重发货过程中的相关问题，为了让我们能快速准确无误的找到实物，以此来提高我的工作效率。使所有物资都做到有帐可查，有据可依。随时要求我们进行安全库存盘查，为了做到时刻对货物心中有数，我们要随时回答任何一种钢材型号的件数，以及支数，并指定在哪里存放。随时做好库存的盘点工作，准确无误的把数据记在脑海里以方便工作。

2、遵循原则，坚持先装后卸，先进先出原则。

这两原则始终贯彻在我们每一天的工作流程中，也是我们每个人务必遵循的原则。当然为了工作需要有时也能够灵活应运，对与货场的货物我们都是把先进来的货物最先发完，在对新货物按新旧程度分先后发货。

3、恪尽职守，坚持高标准，提高服务质量。

装卸货时，我们务必核对各钢厂的单据，并核实单据上每项资料与所发实物一一对应，公司公章与经办人签字等手续齐全方可进行下一步奏的工作。再装卸货前，务必对货物所放地点、型号、数量明确。以便派吊车时有明确目标，装卸货时才会井然有序，也要明确告知客户要装卸货物的具体状况，以便客户心中有数。装卸货完毕，检查单据上的装卸手续是否齐全，若各项盖章签字手续齐全方可交与客户安全离开。做到让客户高兴而来，满意而归。

二、经验教训：

1.要对每一天的工作进行归纳总结。

这一点很重要，记得刚来的时候我很迷茫，对每一天的工作感觉很混乱，于是主管推荐我每一天写日记，把每一天的工作流程和不足做个总结，这方法真的帮了我很多忙，是我在以后的工作中受益匪浅。

在繁忙的工作中，不仅仅要有忘我精神，还要回过头随时做好归纳总结。对已做过的工作进行回顾，精心核对每一个细节，对工作经验进行总结分析，归纳出怎样才能有效利用时间，提高效率，使工作程序化、系统化，条理化，流水化。从而使百尺竿头，更进一步，到达新层次，进入新境界，开创新篇章。以便在以后的工作中有利于加快自己前行的脚步。

2.学会多听，多问、多学、多想、多沟通，学会换位思考。我们每个人都处在一个社会的大家庭里，要想时刻过的开心快乐，就务必建立好一个良好和谐的人际关系。这也是我们做好每项工作的一个关键环节。遇事不公能够换位思考一下，以便到达相互理解融洽相处，最终到达心灵与效益的共赢。

3.加强安全意识，并随时持续库房卫生清洁，给自己创造一个良好的工作环境。

库管工作，首先要做好库房货物的存储和安全工作，要详细的记录货物的进出以及库存状况，注意货物销售的大致走向。确保库存货物的安全性存放。随时做好人身与财产安全的检查工作，确保在安全的环境中工作，在工作中注意安全，安全不保何谈效益。

4.工作中还有很多缺陷，性格优柔寡断，缺乏果断性，不够细心，缺乏警惕性。

由于粗心犯了很多失误，比如开门不拿钥匙，锁门不关窗。自己拿不中的事情没能及时向领导请教，失误层出。专业知识欠缺，综合潜力不强。今后我将竭力学习并改正，努力打造完美的自己。

三、明年主要工作计划：

1、今后我将继续落实贯彻公司的各项管理制度，并继续脚踏实地、勤勤恳恳、认认真真、努力完成各项工作。自觉主动地做好每一项工作，正视自己的工作，勇于担当，无论工作是繁忙还是清闲，都要适时提醒自己不忘本职工作的职责。平时团结同事，维护公司利益。每一天都持续一种朝气蓬勃的精神面貌应对工作。

2、继续学习完善自我。学习专业知识，不仅仅要向有经验同事请教，还要透过书本知识，掌握更丰富的理论知识，并用运与实践。打破单一的学习方法，向着多元化综合化的高素质人才能发展，以适应社会的现代化需求。

总之，回顾过去，是为了更好地应对未来。在这段时间的库管员工作中，我得到不断的改善是离不开各位领导的悉心关怀和指导及各位同事的大力支持和配合。对过去的不足，我将会不懈努力争取做到更好，我会用行动来证明。为适应企业的发展，努力提高自己职业技能和业务水平，认真学习公司的各项管理制度，以用心的态度做好领导交给的每一项工作，是自己在普通的岗位上发挥自己的光和热！

**年底工作总结如何开头35**

1、在全体同事的共同努力下，在公司\*\*的全面\*\*、关心下，本着一切为客户服务的宗旨，围绕优化服务、拓展xxx和xxx的宣传和信息的功能，从客户的利益角度服务、业务管理、提高企业的知名度和利益最大化，通过扎扎实实的.努力，圆满地完成了20xx年的工作。

2、回顾这半年的工作，在取得成绩的同时，我们也找到了工作中的不足和问题，主要反映于xx及xxx的风格、定型还有待进一步探索，尤其是网上的公司产品库充分体现我们xxxxx和我们这个\*台能为客户提供良好的商机和快捷方便的信息、导航的功能发挥。展望新的一年，我们将继续努力，力争各项工作更上一个新台阶。

**年底工作总结如何开头36**

(一)时间飞逝，20xx年即将结束。在这一年里，工程部全体员工在公司的质量方针指引下、在公司和项目\*\*正确指导下，以及同各部门的密切配合、团结一致下，圆满完成公司\*\*交付的各项工作任务，保证了园区所有设备的安全运行。取得了一定的好成绩，为完成公司质量目标做出贡献。

(二)时光荏苒，20xx年已画上句号。回首过去的一年里，在老总的关怀和指导下、在公司各部门的大力\*\*下、在本部门人员的共同努力下，市场部全年共完成订单，相比20xx年有所增长，但仍有待于进一步提高，因此我们要不断总结，因为没有总结就没有提高。现将本部门20xx年的工作总结如下：

(三)一年以来，部门坚持以“货比三家，照顾生意不照顾价格”为原则，以一线部门的需求为重点，紧紧围绕酒店日常经营与管理，认真履行采购经理的工作职责，较好的完成了部门及职责赋予的各项工作任务，现简要地汇报一下我部一年以来的工作情况。

**年底工作总结如何开头37**

在过去的一年里，在分厂领导和车间领导的帮助和领导下，通过工人和同事的共同努力，通过自己的努力，作为一名员工，我成功地完成了我的工作。年底要认真总结一年的工作。总结自己过去一年的得失，总结自己过去一年的起起落落，下一年如何做得更好。

一、工作态度和思想工作。

本人热衷工作，严格要求自己，遵守工厂各项规章制度，严格要求自己，摆正自己的位置，始终保持“谦虚、谨慎、自律”的工作态度。在领导的关心和培养下，在同事的帮助下，我一直努力学习，用心进步，努力提高自己，一直努力工作，认真完成任务，履行岗位职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，强化工作技能！

二、设备操作、工作理解。

每个好的员工都应该对自己的工作有清晰的认识，熟悉并熟练自己的工作。既要对机器的运行有所了解，也要有应对故障的潜力，完成领导交给的各项任务。但是由于我的潜力有限，无法做到尽善尽美，所以我在工作过程中也有很多缺点和不足，对机器的原理和工作技能也有一点欠缺，但这些都会让我更加努力，虚心谨慎地向别人学习，尽可能地提高自己的工作潜力，让自己在岗位上发挥最大的作用，更快更高效地完成自己的工作，让公司获得很大的效益，这样我做的事，收获的也是可以实现的。

与其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的潜力是有限的，一切的成功都要靠群众的智慧。所以，团结同事是顺利完成领导交办任务的前提。这不仅仅是工作的问题，更是日常生活的问题。所以，团结其他同事，不仅是个人的事，也是工作的职责！我会履行我的义务，锻炼和培养我的交际潜力。

三、回顾过去，展望未来。

关于过去的得失，我会吸收有利因素来增强自己的工作潜力，排除未来工作中的不利因素。一年的工作让我在成为一名合格员工的道路上不断前进。我相信通过我的努力，同事的配合，领导的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的社会潜力。也感谢领导给我这个合适的工作岗位，让我能为社会做出应有的贡献。

这一年来，我已经尽了最大的努力，相信以后还会继续努力。虽然这一年我的工作有缺陷，但这是必然的，因为没有人是圣人，错误是必然的，所以我不会对自己太苛刻。但是，我相信，只要我在工作岗位上呆上一天，我就会尽我最大的努力，把我所有的精力和潜力都用在工作上，相信我一定能做好！

**年底工作总结如何开头38**

>(一)

20xx年我在公司总部财务部\*\*、分公司\*\*及各位同事的关心、\*\*和帮忙下，与本部门同事的共同努力下完成了20xx年各项工作指标任务，并取得了必须的成绩。回顾过去，在此对这一年的工作总结做个如下：

>(二)

20xx年即将过去，在这将近一

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！