# 副科试用工作总结(通用4篇)

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2025-05-09

*副科试用工作总结1副科长试用期工作总结范文一20xx年，本人在大队党委的安排下，担任xx单位财务核算中心党支部副书记工作。一年来，我在xx党委及xx单位领导的关心和支持下，不断加强\*理论学习和自身业务能力的培养，努力适应了新的工作岗位。现将...*

**副科试用工作总结1**

副科长试用期工作总结范文一

20xx年，本人在大队党委的安排下，担任xx单位财务核算中心党支部副书记工作。一年来，我在xx党委及xx单位领导的关心和支持下，不断加强\*理论学习和自身业务能力的培养，努力适应了新的工作岗位。现将一年来的工作情况总结如下:

一、加强\*理论学习，提高思想理论素养。

在新岗位上，本人深刻感受到了自身\*理论的不足，理论是一切实践工作的基础。没有理论基础，就没有深层次的钻研和拓展，就没有业务上的提高。为此，本人始终坚持学习\*理论和三个代表重要思想，认真学习、科学发展观理论、党的十七届五中全会精神以及省局和大队地质工作会议精神，以构建\*地矿为主线，以创新、创优为动力。通过个人自学与集中学习相结合，认识写心得及读书笔记，坚持三会一课制度，在提高自身\*思想理论的同时也提升党支部整体\*素养。对照规定的52个不准和党政领导干部选拔任用工作四项监督制度，联系思想和本单位的实际进行对照检查，实事求是地开展批评与自我批评，签订党员干部廉洁从政承诺书，并公开展览，方便群众监督。立足岗位，学习新理论，新技术，为单位的改革和生产献计献策。充分发挥财务管理监督职能，树立为单位经济发展提高技能强化服务理念。

二、加强财务知识学习、监管到位，提供优质服务

在工作业务方面，从普通的会计核算人员转为核算中心负责人，原有的业务知识已满足不了现状，加之涉及的经济实体的业务较为复杂，我较快地调整好自己的心态与工作思路。一年来，本人积极地熟悉各单位业务，了解各单位的经济特点，针对单位具体情况钻研相关法律法规与财经制度，规范单位财务工作，合理规避税收，同时积极履行财务核算中心负责人的职责。具体做法:

(一)完善了会计电算化的业务流程及集中核算程序，如银行付款申请单、银行收款通知单，现金限额审批单等，这些凭\*从格式设计到使用中的填写要求的完善，形成了一套内部的业务规范。严格控制各项成本、费用，节约了工作成本，规范了会计核算，遏制了一些大手大脚、铺张浪费等现象。

(二)认真稽核各单位凭\*，加强财务基础工作。按新会计制度的要求组织核算，保\*各单位帐务的处理符合国家的有关法律、法规的规定，符合地勘单位有关财务会计制度的要求。尽职尽责管好单位的资金，杜绝小金库。

(三)每月合并财务报表，在各单位报表审核中，及时发现问题，对单位会计人员提出的问题进行解答，用自己的所学尽力解决各单位出现的问题。

(四)加强了合同管理和债权债务的清理。在合同\*管理上，首先指定专人负责\*、换票事宜。其次，每一次开具税务\*，必须附合同，登记备案审批后，方能\*。对各单位的长期债权债务进行了一次全面彻底的自查清理对应收债权责任到人，查找出不良债权，确定无法收回的，查明原因，报请上级核销。

三、加强沟通协调，细化管理，打造高效服务部门

(一)在财务核算中心内部建立了全面的考核制度，从基本规范、具体要求、服务态度等方面对各单位财务工作进行检查，努力增强服务意识，不断提高服务水平，对各经营单位提出的问题进行快速反应、解决。

(二)加强与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。及时了解相关税法知识，根据单位经济特点进行合理规避;及时、足额地缴纳税款;对末有\*的费用，及时到税局开具\*、代扣代缴税款。同时严格把关报销入帐的\*，杜绝假票、过期票，对填写不规范、填写内容不全的\*一律不予报销。

(三)加强团队建设打造一个业务全面、工作热情高涨的职能管理部门。作为xx单位支部副书记，对中心职工充分发挥他们的主观能动\*及工作积极\*。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。本人深刻认识到:要想带好一个团队，首先要以身作则，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务。在人员偏紧的情况下，我负责了xx分院及总部的具体会计核算工作，通过平时自己严谨的工作态度，取得了同事们很大程度的认同，对我开展工作也带来很大帮助。

一年的试用期就快到了，本人还有许多的不足:\*思想学习方面不够主动，不够深入;\*技术学习急需加强，业务能力有待提高;个人\*格有时偏于急燥等等。这些问题和不足需要自己高度重视，并在今后的工作不断克服和解决。

在新的一年里，我将更加努力工作，努力按照xx党委的要求，不负干部职工的期望，不断提高自己的\*水平和工作能力，不断改进工作方法和工作作风，自觉树立科学发展观和正确政绩观，使自己的综合素质得到进一步的提高，使自己的工作取得更大的成绩。

副科长试用期工作总结范文二

时间一晃而过，转眼间在xx公司的试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精\*而美好的回忆。在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们海纳百川的胸襟，感受到了不经历风雨，怎能见\*虹的豪气，也体会到了作为拓荒者的艰难和坚定。在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为公司的一份子而惊喜万分。

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，改进实验室管理，规范实验室的运作，更好地融入到我们这个团队，现将我的工作情况作如下汇报。

一、通过公司对新员工入职培训和在品质部各个岗位的实习，很快熟悉了公司的规章，感受企业文化熏陶，明白了作为一个管理者应具备什么样的素质，在工作中精益求精，努力为公司做出自己的贡献;品质部门内的实习，了解了生产工艺知识和产品检验规范，为更好的管理好实验室提供了接口的平台，扩大了对各个部门人员的熟悉，方便以后对工作的沟通，提升工作效率。

二、为了加强对实验室的管理，更新了实验室的流程，加强了仪器设备的维护和保养，培训内部的\*作人员，使其能够保\*我们检测结果的可靠\*。

三、实验室管理程序文件的编写，因为实验室要规范化管理，目标是要通过国家实验室认\*，从现在开始，我们就已经开始为以后的工作打下基础，按照iec17025的系统去规范我们的工作。

四、龙岗xx实验室的规划完善和xrf仪器的选型评估，监督不使用有害物质协议的签署和收集，xrf检测超标后情况的处理，保\*我们使用的物料的环保符合\*。

在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力:

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种实验室管理知识和化学分析知识，并用于指导实践报告。

2、业精于勤而荒于嬉，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

副科长试用期工作总结范文三

20xx年上半年，我认真贯彻科学发展观，在中心党政领导班子的正确领导和关心支持下，团结一致，紧密围绕本单位的中心工作，以人为本，以创新服务管理为宗旨，依法行政以稳定发展为方向，促进\*社会的建设、推进本单位事业的发展、服务与管理原广州粤剧团和京剧团离退休人员。

通过新一轮人员续聘工作后，我协助科长充分调动了退管科各岗位人员的积极\*，顺利进行了各项工作的交接，几个月来我与科室同事一道在实践中摸索和完善各项规章制度，我特别重视对医疗记帐单发放工作的完善。为了更好把我单位有限的医疗费用更合理地使用好，发挥更大的效益，我和科室同事协调得一个方案坦城向所有的离退休老同志宣传单位医疗费用的来源及数额，讲明使用情况，并根据医疗费专款的拨款数额来设定个人的年度消费额度;对部份历来医疗费高企的人员进行了面对面，一对一的宣传工作。尽管有部分老同志对我们医疗记账单的管理方式不十分理解，甚至误会但我仍然不厌其烦地向他们解释，让他们明白，退管工作是为绝大多数老同志的切身利益着想，是为了更好地利用医疗资源，是为了让老同志能继续享受社会基本医疗待遇，是为了避免如电影公司因欠费导致医疗记账单被取消的情况发生，经过一段时间的宣传，门诊的记帐数额有明显下降。

此外，我还注意到要充分发挥新同事的\*特长配合退管工作，以关心离退休人员身体健康、建立良好的保健知识作为切入点，上门慰问及宣传我们的医疗政策，我们通过平时聊天，与老人家建立起\*的关系，及时了解他们的愿望和诉求，对于合理、合法的意见，我能及时把它们反映给领导和上级部门。当遇到老同志对中心存在误解时，我也能耐心做好解释工作，向老人家坦诚告知中心面对的医疗费巨额欠款的困难。

为了更好搭建在职人员和离退休人员之间的沟通平台，让他们能切切实实在生活上感受到组织的温暖，除了常年\*走访慰问之外，我们把原双月聚会日改为每季度举办一次的离退休老人生日茶话会，通过转变服务意识，使中心的服务工作更加贴近老人的需要，受到广大老人家的欢迎。

对部分患重病的老同志我们特别要做好关怀的工作。在他们患病住院期间，我在中心领导的亲自带领下，不惜放弃节假日休息时间，多次前往医院，到病床前探望病人。

在今年上半年有二位老人因病去世，我和科室同事均一丝不苟地协助家属妥善办理后事。

总结三个月试用期的工作，我还存在很多问题和不足。今后，我将多加注意，发扬优点、改正缺点，把自己的工作推上更高层次的台阶。

**副科试用工作总结2**

1、改革传统教研方式，调动教师参与教研的积极性，与教师共同协商、平等对话，指导教师自主开展教研活动，充分发挥教学代头人的研究与辐射作用，提高教研质量。

2、加强学校教研组工作的指导，定期检查教研组的工作。

3、营造良好学术氛围，为各种不同类型的教师交流教育教学改革的经验，探讨自身素质提高的途径和方式提供条件和机会。

4、征集信息技术与自然副科学科教学整合最佳教学设计，积极发现、总结、推广教学第一线教师的教学改革成果。

**副科试用工作总结3**

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。

(一)、是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会“三个代表”重要思想的科学内涵，增强自己实践“三个代表”重要思想的自觉性和坚定性;认真学习党的xxx报告及十六届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的xxx为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

(二)、是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《xxx森林法》、《森林防火条例》、《xxx土地管理法》、《广西壮族自治区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《xxx国家法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

**副科试用工作总结4**

1、组织教师认真学习小学(副科)课程标准，在读懂、读通小学(副科)课程标准的基础上，组织教师开展专题性“副科概念”的研讨,并与现在的现代教学手段相结合,学会利用现代的教学理念来领会现有的知识体系。

2、认真做好新教材的培训工作，指导教师吃透新教材，全面把握新教材编写意图。

3、结合身边副科、学生生活的综合实践活动和校本课程的开发、副科学科的课堂教学评价新标准的执行和修正、校本教研的途径和方法等，积极开展专题研究。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！