# 中层干部月度工作总结(共14篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2025-03-27

*中层干部月度工作总结1>一、加强学习，提高素质，努力适应新形势、新任务的要求一年来，我始终把加强政治、业务学习作为一项重要任务来抓，积极参加机关和科室组织的政治、业务学习。重点学习了党的精神和“三个代表”重要思想。认真学习了宪法、选举法、地...*

**中层干部月度工作总结1**

>一、加强学习，提高素质，努力适应新形势、新任务的要求

一年来，我始终把加强政治、业务学习作为一项重要任务来抓，积极参加机关和科室组织的政治、业务学习。重点学习了党的精神和“三个代表”重要思想。认真学习了宪法、选举法、地方组织法、代表法等法律法规和人大工作的基本知识。加强了对市场经济理论和WTO知识的学习。学习中能够联系个人实际，加强自学，进一步加深了对党的路线、方针、政策和\_理论的理解，能够与\_保持高度一致，较好地熟悉和理解了有关法律法规，进一步提高了自己的政治素质和业务能力。

>二、尽职尽责，勤恳工作，较好地完成了各项工作任务

过去的一年，我始终做到了坚决服从组织安排，严格按照领导的要求，认真履行职责，勤勤恳恳工作，团结同志，尊重领导，求实务实，开拓进取，努力提高服务水平，较好地完成了各项工作任务。一是精心筹备各类会议。根据会和机关年度工作安排，提前就会议召开的时间、议题等事项提出初步方案供领导参考，及时印发会议通知，起草好会议有关的文字材料。同时，积极与“一府两院”及有关部门联系，催办会议材料，落实出、列席人员名单，起草主持词，做好会议记录。从各个环节上确保会议顺利召开。会议期间，努力增强科学性、预见性，按照日程安排组织好会议。按照要求及时将会组成人员的发言整理成简报，迅速发给与会人员，供他们审议议题时参考。会后，及时将会议作出的决议、决定制发文件，对会上提出的重要意见和建议进行整理，及时起草意见建议摘要，转交“一府两院”办理。在省人大会期间，具体担负着简报的编写工作，与其他同志一起努力工作，加班加点，圆满完成了工作任务，得到了领导的肯定。二是综合性文字材料的起草水平有新的提高。按照会领导的要求，认真进行起草，按时完成任务，力求使材料准确表达领导意图，符合形势发展要求，贴近工作实际。三是继续搞好宣传工作。一年来，先后在市级以上新闻单位发表稿件40余篇，并且有一篇文章获省级宣传\_制度好新闻一等奖，三篇文章获得东营市宣传\_好新闻二等奖，被评为东营市人大宣传工作先进个人。

>三、存在的问题和不足

我虽然干了一些工作，取得了一点成绩，但也清醒地认识到自身存在着问题和不足。主要表现在：学习抓得不够紧，组织领导的能力还有待提高，进取精神不如以前强等。在今后的工作中，时刻以党员的标准严格要求自己，针对存在的问题和不足，认真加以克服。

**中层干部月度工作总结2**

回顾XX年年一年来的工作，其中充满了机遇与挑战，现对我在一年来在各个领域里的工作情况做一个总结，以便于来年更好的工作。

乳胶行业属于开发比较成功的行业，一年的工作主要还是立足于河北雄县地区，并先后有10余家乳胶企业与我方形成了供货关系，由于各方面原因，许多客户并没有很稳定的合作，但仍然有两家较为稳定的客户，月用量可达到20—30吨/月左右。同时该行业在雄县用货的基础上，在安徽、江苏等地区也得到了一定的拓展，虽然现在市场规模在同行业企业的冲击下还并不是很大，但只要我们明年在该区域投入更大的开发精力，相信来年必将取得不小的突破。

橡胶轮胎行业的工作主要还是立足于河南、河北等省份的轮胎企业，接触了该地区20余家企业，由于成本等方面的原因，尚未形成真正意义上的合作关系。但通过一年多的联系拜访，从客户那里还是得到了许多有用的信息，对客户进行了必要的市场分类，利于以后明确工作目标与重点。所以计划来年还是将工作重点放在风神等规模较大的客户身上，将工作做深做细，确切的拿下一个规模较大的客户。

密封件及其他相对边缘化的行业，我并未投入太多的精力，每个行业仅联系了几家企业在进行试验，在密封件、医用瓶塞、水性油墨、橡塑等行业都取得了一定的试验数据，可以有助于个人对这些行业的进一步了解，为以后工作打下基础。

总结一年来的工作，总计出差次数20余次，拜访各类型客户50余家，行业分布于乳胶、轮胎、密封件等六个行业，取得了多家实验数据并产品信息，先后有 11家客户形成了供货关系，并有多家企业与我方有长期而稳定的合作。统计一年共实现供货232。71吨，回款419550元，回款率100%。

XX年年马上就要成为历史，面对即将到来的09年，计划继续立足于乳胶、轮胎等重点行业，同时兼顾沥青、涂料、油墨等行业，形成2家与大型规模轮胎企业的合作关系，在乳胶行业实现月供货量100吨的目标，在其他行业都能有所突破。

**中层干部月度工作总结3**

为进一步深化学校人事制度改革，充分调动中层干部的工作积极性，根据《xx区股级教育干部竞聘上岗实施方案》（东区教发〔xx〕35号）精神，我校严格按照组织程序开展了中层干部竞聘工作。现总结如下：

一、组织程序

（一）成立机构，制定方案

全区股级教育干部竞聘会议召开以后，学校迅速成立了以校长曹同国为组长，副校长任兰英、唐汉波为成员的中层竞聘工作领导小组，制定了切实可行的竞聘上岗实施方案，并报区教育局和纪检三组。

（二）宣传发动，组织报名

8月25日上午，学校在xx楼一楼会议室召开了中层干部竞聘上岗动员大会。会上，曹同国校长传达了《xx区股级教育干部竞聘上岗实施方案》（东区教发〔xx〕35号）精神和学校中层竞聘工作方案，就学校中层干部竞聘工作的指导思想、报名条件、岗位设置、方法步骤等方面向全体职工作了全面解读。8月26日，学校组织了中层干部竞聘报名工作，经过学校资格审查，共有17位同志符合竞聘条件。

（三）组织竞聘，确定岗位

一是民主评议。8月27日上午，学校在xx楼一楼会议室召开中层干部竞聘民主评议会。学校领导班子和全体教职工针对师德素养、工作态度、工作能力、工作业绩四方面对参与竞聘人员进行了民主评议。

二是组织面试。8月30日，学校对17位竞聘对象进行了每人10分钟的面试。面试前，竞聘者以抽签形式确定顺序，评委均是由学校从外单位聘请，面试完毕现场分布面试成绩，确保了面试的公正、公平。

三是在民主评议和面试的基础上，按照学校实施方案要求，对17名竞聘人员进行了综合成绩核算，按照由高到低确定了11名同志进入考察范围，并进行了为期3天的公示。公示期满后，根据竞聘岗位志愿并经过领导小组综合平衡后，确定了11名同志的工作岗位。

二、主要特点

一是组织严密，程序规范。本次中层干部竞聘工作，按照党管干部原则，在学校党支部领导下，严格按照区教育局文件要求，并结合学校实际情况展开。组织工作规范有序、周密到位。

二是竞聘过程民主公正。整个竞聘工作对全体教职工全面公开，充分发扬民主，广泛听取群众意见和建议，并及时向师生进行通报或公示，全程接受广大师生的监督，完全做到了公正、公平、透明、规范。

**中层干部月度工作总结4**

本人于20\_\_年6月接受组织任命，担任公司副总经理一职，具体分管技术信息工作，至今已半年有余。在区委区政府领导下，本人认真履行职责，搞好协调服务，切实抓好分管工作，取得了一些成绩。现就这段时间以来的思想、工作和廉洁从业情况简要汇报如下，不妥之处，恳请组织和同志们批评指正。

一、严格遵守各项规定，做到廉政从业

半年多以来，本人能够严格执行法律法规，规范遵守明途公司的各项规章制度，努力在班子内讲团结、顾大局，积极主动配合主管领导开展工作，与班子成员互相支持、互相配合、团结协作。对公司的重大决策一以贯之，抓好落实。同时，不断加强自身的党性修养，筑牢反腐倡廉的思想防线，主动接受群众监督，在工作中，除公务接待，没有利用公款吃喝玩乐，生活上崇尚节俭，保持良好的道德风尚和健康的生活方式。从没有利用职务和职权之便，为家人、亲戚朋友谋取私利，做到了廉洁从业，廉洁奉公。

二、加强学习，注重政治素质和业务能力提高

始终坚持认真学\_，用马列主义武装自己的头脑，不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造，提高自身的政治理论水平和业务能力。认真学习领会各级人大会议精神，在实际工作中认真加以贯彻。通过扎实的思想政治理论学习，为自己开展各项工作提供了强大的思想武器，在日常工作中注重运用马列主义的立场观点和方法，分析、研究、解决工作实际问题，自身领导能力和领导水平不断得到提高，能够牢固树立大局意识，比较客观、全面、准确地看待问题，分析和解决问题，边工作边学习，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

三、贯彻落实\_、坚持“生态优先、绿色发展”

深入学习贯彻落实\_，注重加强信息技术在民生领域的运用，提高工作的科学化、规范化、制度化水平，真正把民生事业发展好。坚持生态优先、绿色发展，深入践行“绿水青山就是金山银山”理念，牢记公交人服务群众出行的初心和努力实现公交优秀的神圣使命，贯彻以人民为中心的发展思想，通过大力发展公共交通、提升服务品质的方式，不断提升公共交通出行分担率，引导市民绿色出行，不断增强各族群众的获得感、幸福感、安全感，为把祖国北部边疆这道风景线打造得更加亮丽这一目标的实现做出应有的贡献。

四、尽职尽责，抓好分管工作

一年来，我在区委区政府的领导下，与公司领导班子成员团结协作，按照区委区政府公交改革工作的相关要求，组织分管部门努力完成了一下几个方面的工作：

1、部署建设智慧公交系统

于9月4日完成海拉尔区智慧公交系统项目招标，11月5日四条线路开始试运行，12月10日正式交付使用。系统已入驻海拉尔区智慧城市服务中心，目前正在组织TC管理公司人员和运营企业相关人员进行培训和系统模拟运行。

2、丰富公交支付场景

一是，实现与农村商业银行合作，于12月15日正式面向中心城区市民发行公交IC卡，全部卡种免押金、免工本费，赢得了群众的广泛好评。二是，探求实现了多种公交支付场景，包括支付宝、美团、银联、全国一卡通以及多种支付平台的在线充值和支付功能，给市民乘客方便快捷的支付选择。

3、起草和制订一系列工作材料

**中层干部月度工作总结5**

“做一名合格的安全员”是我现行本职工作的追求目标，自肩负安全员这个重任以来，我始终保持清醒的头脑，勤勤恳恳、踏踏实实的态度来对待我的工作，在现行岗位上任职以来，严格按照公司年初制定的工作目标，全面贯彻“安全第一、预防为主”的方针,强化安全生产管理，20\_\_年在矿区领导的信任与支持下，在安全方面做了一些工作，其中有成绩也有不足，现在，我就过去的一年内的安全工作进行总结：

一、20\_\_年安全工作主要的内容

1、加强围绕安全做好员工教育和宣传工作。传达贯彻公司及矿区安全生产形势，强调树立安全责任意识和“安全第一”的思想和理念，协助生产技术部门做好安全管理措施落实和隐患排查工作，重点加强生产现场“三违”现象的检查和整改落实工作，为安全生产创造良好的稳定环境。

2、组织进行对各部门的安全培训工作。以加强安全宣传教育为预防安全事故的重要手段，以普及安全法律法规、提高全员安全素质为目的，深入开展安全教育培训工作：

一是加强安全培训教育力度，提高安全生产意识。制定出以安全基础知识、岗位操作、危险源辨识、职业病预防、消防知识、避灾路线、应急预案等安全知识为重点的培训方案和计划，统一编发培训教材组织学习。

二是定期组织公司安全管理人员、特种作业人员参加有关部门组织的专业知识培训，不断提高安全管理人员业务水平和特种作业人员操作技能，确保安全管理、特种作业人员持证率。平时利用自已负责组织各部门培训的机会，协同各部门兼 职安全员，每月对部门的员工进行安全知识培训，共同学习公司的各项安全制度、各项事故案例、上级及公司安全部门的要求文件等，提高部门职工的安全意识与责任意识。

3、组织参与违章现象的检查与冶理。在安环部、采矿队联合进行的的违章现象冶理活动中，对违章现象进行通报及查处，消除违章操作过程中的不安全因素，防止安全事故的发生。

4、组织完善各部门的各项安全管理制度。组织召开安全专题会议，各部门负责人及相关人员参加，对各部门的各项安全管理制度逐条进行讨论、修订、完善。

5、编制修订矿区综合应急救援预案和各项抢险救援预案，完善安全资料归档。

6、加强对新入职人员安全教育工作：及时将新入职人员身份证、特种作业人员操作证复印归档；及时安排时间组织新进场人员进行进场“三级安全教育”，并进行安全及消防考核，确保每个作业人员都合格。

二、20\_\_年安全工作的感想与认识

纵观全年的安全工作，我认为首先必须牢固的树立安全的核心思想，在一切活动中，都要把安全作为行动的基石，在思想教育工作中，从以前的“要我安全”，转变为“我要安全”，逐步转变为现在的“我会安全”的思想理论，在职工的安全培训中，必须时时灌输此一思想；另外，必须加强安全的检查，对所有不安全的行为，都要受到相应的批评及考核，因此建立各部门的安全检查与考核制度是十分有必要的；再者，要加强设备方面对安全的保障，通过对设备进行消缺、技术改造，减少设备本身的不安全因素，减少对设备操作人员及使用人员的伤害。

三、不足与展望

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要表现在力度方面。在组织、沟通能力上还尚有不足之处。另外，对于其它车间的设备及安全知识尚需要时间学习。在今后的工作中，我会认真学习语言沟通技巧和加强语言组织能力，敢说敢管，努力把安全环保工作做得更好。

四、20\_\_年安全工作计划

1、根据20\_\_年度安全环保总结分析结果，进一步细化安全环保工作标准，制定20\_\_年安全环保工作实施方案和目标，确保下年度安全环保工作正常开展，全面实现年度安全环保目标任务。

2、严格落实安全生产责任制度，把安全生产纳入各级领导干部业务考评体系，明确责任，加强考核，建立完善激励约束机构。进一步加强对重点行业、重点领域、重点企业安全生产工作的监督检查，确保安全监管的主体责任落实到位。

3、继续深入开展安全质量标准化建设，完善安全生产技术规范和工作标准，健全安全目标、责任控制考核等安全标准化工作体系。加强技术、设备、工艺和现场管理，使安全生产工作经常化、规范化、标准化，建立“自我约束、持续改进”的安全管理机制。

4、对矿山的主要负责人、安全管理人员和特种作业人员，严格实行安全资格准入制度，坚决取缔和纠正无证上岗作业等违法违章行为，减少和杜绝各类事故的发生。

5、继续做好矿区职工安全教育培训工作，定期组织人员学习安全管理知识，举办安全考试，观看有关安全教育科教片，不断提高全员安全思想意识和安全管理水平。

6、加强日常安全检查，对查出的安全隐患明确责任人、整改时限，严格落实整改，保证各类安全隐患消除在萌芽状态。

7、严格按照20\_\_年安全环保工作计划，合理部署安全环保工作，确保计划项目落实到位。

8、定期组织矿区各部门、施工单位召开安全环保生产例会，科学合理布置各项安全环保及专项治理工作。

9、坚持“防抢结合，预防为主”的原则，做好矿区防汛管理工作，落实防汛工作责任制，做好防汛等季节性灾害应急工作。

10、定期组织职工进行防汛、防火、地质灾害、炮烟中毒等各种安全事故应急演练，提高职工遇险应变处置能力。

**中层干部月度工作总结6**

>一、注重加强社会监督，努力完善群众监督机制

一是设立举报电话、举报箱，方便群众监督。市委组织部通过报纸电视等新闻媒体向社会公布举报电话，随时受理群众举报，对举报人、被举报人、举报内容等情况认真记录，报分管副部长、部长阅示后，派专人调查核实处理。二是建立干部监督信息员工作制度。从市人大代表、政协委员、镇和市直部门工作人员中聘请了40名干部监督信息员。并制定出台了《大丰市干部监督信息员工作制度》，明确了信息员的工作职责、工作方式及工作要求。我部通过召开座谈会、信函、电话、走访等形式，定期、不定期的听取干部监督信息员对干部任用工作和科级干部廉政情况的意见和建议。三是实行领导干部社区生活表现监督制度。开展“干部监督进社区”活动，通过设立社区宣传栏、开辟电视专栏、印发宣传材料等途径，广泛宣传活动的内容、目的、意义。聘请领导干部居住相对集中的8名离退休老同志、社区代表为社区监督员，对领导干部8小时以外的“生活圈”、“社交圈”、“家庭圈”进行监督，进一步拓宽了掌握领导干部8小时以外表现情况的渠道。今年以来，我市科级干部公车私用、公款吃喝、等不良行为得到了有效遏止，收到明显的成效。

>二、“五法”并举，积极创新新提拔干部教育形式

积极创新新提拔干部的教育形式，开展系列教育活动，将监督关口前移。XX年以来，共有137名新提拔干部接受了教育，促进了干部勤政廉政的自觉性。一是警示教育敲警钟。赴看守所、\_，参观关押人员的居住和劳动场所、听取情况介绍，对违法犯罪的蜕变过程和给家庭、个人、社会造成的危害进行深入剖析、反思。二是集中谈话提要求。告诫干部强化政治学习，加强自身修养，提升思想境界，认真落实“八荣八耻”和廉洁从政的各项规定；勉励干部家属发挥“贤内助”、“廉内助”作用，吹好“枕边风”，切实当好宣传员、监督员、守门员。三是廉政承诺表决心。集中签订《廉洁从政承诺书》，向组织庄严宣誓，表明“廉洁从政、清正做官、清白做人、勤奋工作，为党和人民的事业鞠躬尽瘁”的决心和自觉接受党内外监督的诚心。四是共签公约常提醒。夫妻共签《家庭廉政公约》，引导新提拔干部及家属相互教育、相互勉励、相互影响、相互监督，净化家庭环境，营造廉洁家风，建设和谐家庭。五是撰写心得谈体会。撰写教育的体会和收获，达到自我教育、自我提醒、自我提高的效果，并有选择的在有关刊物和网站上登载、点评，以此在更深层次、更大范围上，教育和引导广大党员干部廉洁从政、严格自律。截止目前，受教育的新提拔干部中，未发现任何廉洁自律方面的不良反映。

>三、建立四项制度提高干部监督信息员监督实效

今年，在全市范围内聘请了48名干部监督信息员，加强了干部监督工作的效能，健全完善了干部监督网络。为保证干部监督信息员的监督工作取得实效，制定下发了《关于建立干部监督信息员工作制度的通知》，确立了四项保证制度。

1、联席会议审议制度。利用每季度定期召开干部监督联席会议的机会，将梳理汇总后的干部监督信息员所反映的意见和建议，与纪检、公安、法院、检察院、审计局、\_等干部监督联系通报单位进行联络与沟通，对一些经过初步验证或有待进一步核实的情况进行审议，并形成初步处理意见。

2、监督意见函询回复制度。对干部监督信息员所反映领导干部工作作风、生活作风、思想作风等方面的问题，以组织名义进行质询，要求干部在规定期限就具体问题向组织作出负责的书面解释和说明，从而达到提醒教育干部的目的。

3、跟踪督办制度。在认真分析干部监督信息员所反映的意见和建议的基础上，经过调查和核实，确定重点人员和问题，由组织部门发出整改意见书，明确整改期限，并对整改情况进行跟踪督查。对不能如期改进的，则采取必要的组织措施。

4、公开听证制度。对干部监督信息员反映问题较多或有较为严重问题的单位，由组织部门牵头召开“听证会”，邀请市委、市政府相关分管领导、干部监督信息员、部分群众和该单位负责人参加，请该单位负责人就存在问题向大家作出解释，对确实存在的问题，保证限期整改。

近期工作思路及做法：

>一、继续推行干部监督进社区活动

在建业社区试点工作取得初步成效的基础上，对社区监督的范围、对象和内容等进行完善和充实。力求做到“三个扩大”，即扩大干部监督范围，将干部监督进社区活动从试点社区向育红、健康等条件相对成熟的社区推广。扩大干部监督对象，在将社区范围内的科级干部作为监督对象的基础上，将监督对象扩大到股级干部和普通党员干部。扩大干部监督内容，将社区监督的内容从社会圈、生活圈、家庭圈和社区公德等四个方面对党员干部的基本要求向更高的要求延伸，同时将干部考察考核、评先评优以及干部任前公示进社区。

>二、对镇科级干部住勤情况进行督查

认真贯彻落实大办发[XX]39号《关于印发的通知》精神，加强乡镇干部的作风建设，会同市对镇领导干部住勤管理制度执行情况进行专项检查。重点检查镇机关夜间值班情况和镇三套班子住勤、请销假制度执行情况。

>三、对全市干部任用工作、民主集中制执行情况等进行检查

为全面了解《党政领导干部选拔任用工作条例》等中央文件精神的贯彻实施情况，将组成检查组对全市各党委、党组在干部选拔任用、领导班子民主集中制等执行情况进行一次全面专项检查。检查前将专门下发通知，明确检查的范围、内容、方法和步骤。各基层党委（组）再对照检查内容认真进行自查自纠。检查组采用听汇报、召开座谈会、个别走访、民意测评、查阅资料等形式，多方位了解执行情况。检查中把是否坚持《条例》规定的6项原则、6条标准及是否履行规定的程序作为重点。为广泛听取群众反映，到每个单位检查时都将在醒目位置张贴《检查公示》。检查结束后下发检查通报，对存在的问题要求相关单位限期整改。

>四、服务大局，做好重点工作督查及干部审查的有关工作

1、积极参与市委、市政府重点工作的督查。下半年重点参与了城市拆迁拆违、社区封闭管理等工作的情况督查。

2、认真做好人民来信和信访户调查处理工作。对人民来信和信访户反映的每个问题都做到认真对待、严格审核、慎重处理，对来访者都热情接待，对照政策给予合理的解释，并针对信访人的不同情况，形成书面汇报材料和答复意见。

3、严格审核干部的出生年月和参加工作时间。对参加工作时间和出生时间提出不同意见的干部档案，会同有关科室进行认真审核，提出主导意见，提请领导研究确认。

**中层干部月度工作总结7**

在担任医院公共卫生及防疫科主任期间，我自始自终都得到了医院领导和同事的关心和爱护，使本人在思想、工作、生活等方面都受益匪浅。现将本人在20\_\_年全年工作有关情况汇报如下：

1、在思想上能积极要求进步，解放思想，实事求是，与时俱进，能够辩证、理性地看待事物和问题，大事大非面前始终保持清醒的头脑。能认真学习贯彻党和国家的路线、方针、政策，尤其是国家的卫生政策以及\_门的相关法律法规，使自己的行政能力有了一定的提高。

2、实施促进基本公共卫生服务均等化项目是提高居民健康水平的重要举措，是党和政府关注民生的重要体现。担任公卫科主任期间，我结合自身以前工作实际，加强学习，严格遵守工作纪律，按时上下班。能够做到团结同志，服从安排，注重搞好同事的关系，严格遵守医院干部的行为规范。凡事积极主动，不懂就问，虚心请教。能够自觉遵守医院的各项规章制度，自觉参加医院组织的各种政治学习，并做好记录，向其他同志学习办事程序，认真做好本科室日常工作，及时办理有关公文。工作积极主动，服务意识较强，能够紧紧围绕中心和重点工作。

3、为适龄儿童免费接种国家免疫规划疫苗，发现、报告预防接种中的疑似异常反应，并协助调查处理是国家基本公共卫生服务项目预防接种工作的重点任务。为了做好此项工作，预防接种工作人员严格按照《疫苗储存和运输管理规范》要求进行疫苗的领发和冷链管理，保证疫苗质量。根据国家免疫规划程序，我院对适龄儿童进行了13820针次常规接种，合格接种率为98%；我院按照国家免扩大疫规划按相关规定进行管理，对辖区内1120名儿童进行了扩大免疫接种；截止20\_年12月我院对1338适龄儿童进行了二类疫苗接种；通过接种使个体产生自动或被动免疫力，保护个体和人群不受病原因子的感染和发病。起到消除或消灭所针对的传染病的目的。

4、及时发现、登记并报告辖区内发现的传染病病例和疑似病例，参与开展结核病、艾滋病等传染病防治知识宣传和咨询服务；我们严格要求接诊医生规范填写门诊日志、入/出院登记本、首诊医生在诊疗过程中发现法定传染病病人、疑似病人后，按照要求填写《\_传染病报告卡》，疫情信息管理员定期收集核实传染病报告卡，在规定时限内及时报告各类传染病。截止20\_年12月我院共上报法定传染病62例，法定传染病报告率为100%；法定传染病报告及时率为100%；法定传染病报告一致率为100%；20\_\_年全年无传染病疫情发生。

今后我将加强学习，注重实践，不断提高自身素质；围绕中心，突出重点，当好领导的参谋和助手；扎实工作，求真务实，树立良好的形象，绝不辜负领导和同志们的期望。

以上是我的20\_\_年年终个人述职报告，请予审议。

**中层干部月度工作总结8**

20XX年在公司领导的支持和帮助下，我和分公司领导班子及全体职工一起，圆满的完成了公司下达的各项工程任务和经济指标，现对一年来工作总结如下。

>一、年度重点指标完成情况：

20XX年xxx成产值xxx元，实现利润xxx多万元，超额完成了公司年初下达的经济指标。

安全目标完成情况：未发生人身伤亡事故;未发生因工程建设引起的电网及设备事故;未发生一般施工机械设备损坏事故;未发生火灾事故;未发生环境污染事件;未发生负主要责任的一般交通事故;未发生杆塔、架构倾倒事故;未发生造成重要影响的跨越架倾倒事故;未发生信息安全事故。

质量目标完成情况：工程一次验收合格率100%，单位工程优良率100%，分部工程优良率100%，分项工程优良率≥98%;工程技术资料及时整理，做到准确、齐全、规范，移交及时率100%;未发生重大质量事故和质量管理事故;创达标投产优质工程。

>二、主要工作成绩及经验：

1、材料供应协调方面：每个工程在施工图纸及任务书下达后按照经营提供的材料计划单的数量进行供应和控制，每月根据施工进度考核施工材料使用量，一旦出现偏差及时找原因杜绝问题再次发生;与施工队明确塔材的保管责任，及时统计补料计划，注明原因、责任，工程竣工5日内，及时将汇总的补料明细交财务部门作为结算依据，外包队伍结算时从工程款中扣除，措施的制订为工程降低了成本，但是目前工程投标价格普遍偏低，加上市场人工费、材料费涨幅较大，工程阻挡严重，施工环境恶劣，虽然精心经营，但是仍很困难，与以前同类工程相比，利润空间相对缩小。

2、安全质量方面：每月根据安全质量专项活动及安全基础资料和文明施工要求，制定安全质量的检查计划(质量按照公司零质量劳动竞赛检查表要求)，于每月23-25日进行安全质量检查，并对检查存在的问题在月度工作例会上予以通报，限期整改。组织安规培训考试和安全知识竞赛，提高员工安全意识和自我保护能力。将安全、质量专项活动传达到施工一线，传达到每个员工。建立安全、质量管理体系，随时到施工现场检查管理体系的运行情况，针对项目部每月质量检查、质量分析会不规范、资料不及时情况，按照体系文件要求制定统一格式和要求，定期组织开展，进行标准化管理。

3、标准化管理方面：认真贯彻落实省公司、送变电公司标准化建设工作指导意见和xxx“两安一化”精神，积极组织参加公司标准化知识竞赛。严格执行工程开工前的标准化验收程序和工程首基试点要求。按照《河北省送变电公司全面加强班组建设实施方案》，为全面推进分公司班组建设工作有序开展，及时组织召开了由领导班子成员、机关部室各管理专责和一线施工班组代表参加的班组建设推进会。成立班组建设领导小组，制定了xxx《班组建设管理制度》，《标准化建设管理制度》，对分公司、班组标准体系，班组建设工作进行具体布置，每月27日定期抽检，每季度全面覆盖每个岗位，对检查结果在月度工作例会上通报，对存在的问题及时提出处理意见，限期整改，闭环管理。确保了分公司标准化、班组建设工作的顺利开展。送变电公司对xxx班组建设检查中给与了表扬，但班组标准化仍存在不足，有待提高。

4、教育培训方面：年初根据公司有关培训要求和分公司的学习培训计划，协助主任工程师开展“创建学习型组织，争做知识型员工”活动，年初完成了对全体员工的《安规》培训和考试，请专业人员给职工讲授消防安全知识、灭火及逃生的常识、程序并组织实战演习。每个工程开工前，首先组织施工人员进行安全技术措施培训交底，并请门诊部医生到现场进行防人身触电、防塌方、高空坠落等突发事件应急预案演练，提高员工急救能力。请公司质管部人员到分公司进行班组建设培训，到项目部进行质量管理、照片采集讲解培训，提高分公司管理人员的认识。将体系文件的贯彻执行纳入日常施工管理过程中，确保管理体系有效运转，全年计划培训15项，实际组织培训15项，职工受培372人次，培训率100%。通过培训学习增强了员工的安全意识、质量意识和施工技术管理水平，对各项工作的开展起到了有力的保障作用。

5、制度建设方面：为贯彻xxx(xxx)领导班子在年中工作会上建立健全管理制度的精神，成立制度建设领导小组，组织编制分管范围制度11个，审核通过xxx制度41个，xxx制度38个，xxx基层单位制度58个，并装订成册，在xxx职工代表大会上通过后，在20XX年实施。

>三、自身建设情况：

20XX年我和分公司领导班子成员一起积极开展了创建”四好”领导班子，创先争优公开承诺亮牌铭志、班组标准化建设、“三节约”活动、党风廉政建设和反腐倡廉等一系列活动，实现了分公司经营业绩好，安全无事故，员工平安，队伍稳定的工作目标，

1、学习反腐倡廉理论和法规制度情况：我作为一名分公司的党员领导干部，不断加强自身学习，分公司领导班子把反腐倡廉教育纳入中心组、党员理论学习的重要内容，学习了《反腐倡廉学习读本》、《中国\_90年》、《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》、《中国\_党员领导干部廉洁从政若干准则》《杨善州先进事迹》等廉洁、教育资料。按要求撰写读书笔记，针对学习情况写出心得体会，并在班子会上进行交流，做到自重、自省、自警、自励，通过学习加强了道德修养，提高了思想认识，增强了遵纪守法观念，筑牢了反腐倡廉的思想堤坝，为开展党风廉政建设打下了良好的基础。

2、贯彻落实党风廉政建设责任制情况：在年初与支部签订了“一岗双责”党风廉政建设责任状、家庭助廉承诺书和廉洁自律保证书，严格落实“一岗双责”制，在职责范围内把业务工作与反腐败工作同部署、同落实、同检查、同考核，对腐败风险点进行了辨识、填写了本岗位领导干部腐败风险防控措施统计表，并与主管范围内职工共同学习，不定期检查。做到管理制度的健全和规范，形成管事与管人相结合，管业务与管党风廉政建设相结合，认真学习并严格遵守党风廉政建设的制度，自觉带头讲党性、重品行、做表率，凡是要求职工做到的自己要先做到，让廉洁自律、“干事、干净”成为自觉行动，把施工生产安全、经济安全和标准化建设工作落到实处。

3、执行廉洁从业有关规定情况：xxx、xxx领导班子发扬民主集中制、严格执行“三重一大”决策制度，重大问题及时召开班子会交换意见，统一思想，达成共识，集体决定，遵守《中国\_党员领导干部廉洁从政若干准则》、《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》等廉洁从业规定，积极参加公司组织的有关活动，执行公司的各项规章制度，遵守党纪政纪。

>四、存在的不足及今后努力的方向：

20XX年,分公司虽然取得了一定的成绩,但还有许多不足有待提高。公司员工结构较为复杂，员工的技能教育、基层安全管理能力有待提高，分公司标准化工作，要向其它兄弟单位看齐，特别是提高分公司管理人员对管理体系标准的认识，将体系文件的贯彻执行纳入日常施工管理过程中，确保管理体系有效运转。今后要在工作中不断努力提高自己的管理水平,转变观念，提高意识，广泛联系群众,和大家一起迈上新的台阶。

20XX年思路：20XX年是制度落实年，加大各部室、项目部和基层单位制度落实，做到无缝隙管理。以实现公司安全目标为中心，以“以人为本、科学管理、责任落实、监督到位”为具体工作思路，落实安全生产责任，提高安全及自我防范意识，加大安全、质量、标准体系建设的检查力度，全面提高分公司安全、质量管理的整体水平。

以提高经济效益为中心，开拓外部市场，加强内部管理，降低成本，提高市场竞争力。

全面加强人才建设，提高队伍整体素质。继续开展培训活动，并进行考试，持证上岗，加大学习压力，增强激励作用，促进全员学习。

**中层干部月度工作总结9**

为进一步深化学校人事制度改革，充分调动中层干部的工作积极性，根据《营东区股级教育干部竞聘上岗实施方案》（东区教发〔20xx〕35号）精神，我校严格按照组织程序开展了中层干部竞聘工作。现总结如下：

>一、组织程序

（一）成立机构，制定方案

全区股级教育干部竞聘会议召开以后，学校迅速成立了以校长z为组长，副校长z为成员的中层竞聘工作领导小组，制定了切实可行的竞聘上岗实施方案，并报区教育局和纪检三组。

（二）宣传发动，组织报名

8月25日上午，学校在明德楼一楼会议室召开了中层干部竞聘上岗动员大会。会上，曹同国校长传达了《营东区股级教育干部竞聘上岗实施方案》（东区教发〔20xx〕35号）精神和学校中层竞聘工作方案，就学校中层干部竞聘工作的指导思想、报名条件、岗位设置、方法步骤等方面向全体职工作了全面解读。8月26日，学校组织了中层干部竞聘报名工作，经过学校资格审查，共有17位同志符合竞聘条件。

（三）组织竞聘，确定岗位

一是民主评议。8月27日上午，学校在明德楼一楼会议室召开中层干部竞聘民主评议会。学校领导班子和全体教职工针对师德素养、工作态度、工作能力、工作业绩四方面对参与竞聘人员进行了民主评议。

二是组织面试。8月30日，学校对17位竞聘对象进行了每人10分钟的面试。面试前，竞聘者以抽签形式确定顺序，评委均是由学校从外单位聘请，面试完毕现场分布面试成绩，确保了面试的公正、公平。

三是在民主评议和面试的基础上，按照学校实施方案要求，对17名竞聘人员进行了综合成绩核算，按照由高到低确定了11名同志进入考察范围，并进行了为期3天的公示。公示期满后，根据竞聘岗位志愿并经过领导小组综合平衡后，确定了11名同志的工作岗位。

>二、主要特点

一是组织严密，程序规范。本次中层干部竞聘工作，按照党管干部原则，在学校党支部领导下，严格按照区教育局文件要求，并结合学校实际情况展开。组织工作规范有序、周密到位。

二是竞聘过程民主公正。整个竞聘工作对全体教职工全面公开，充分发扬民主，广泛听取群众意见和建议，并及时向师生进行通报或公示，全程接受广大师生的监督，完全做到了公正、公平、透明、规范。

**中层干部月度工作总结10**

一、抓安全工作领导重视、措施得力。

学校对安全教育工作非常重视，常抓不懈。

一是从平时的安全教育入手，消除思想上的隐患。每学期的开学典礼领导要讲安全；放寒暑假前，学校在给家长一封信也强调安全；各班级加强对学生平时的安全教育与管理，充分利用板报、橱窗、广播宣传安全常识；班主任教师利用班会讲安全。

二是加大安全检查力度，不留死角，防范于未然。今年开学初，学校领导到教室、学生活动场所，对全校的每一角落，每一个电源开头、灯头、插座，进行了一次全面检查，发现问题当场解决，对破损的电源开头、灯头及时更换。

三是明确责任、建立规章，狠抓落实。学校的重点部门按区域划分了责任，对教室、图书馆、体育器材等学生经常聚集的场所，对实验室、微机房、电教室、库房等易发生火灾事故的部位，都明确了负责部门和责任人。并且学校花了几千元把教学楼一楼的北侧窗户加上了护栏，楼内的安全得到了基本保障。

二、扎实落实安全防范责任制。

本学期学校组成由校长、德育处、总务处主任参加的安全检查组，对全校各部位进行全面细致地检查。尤其对用电、用火的设施，对剧毒、易燃易爆、强腐蚀、放射等危险品进行了重点检查，对学生聚集的场所进行应急疏散通道检查。检查后对发现的问题责成有关人员及时进行了处理和整改。

我们还进一步明确了各室、各重点部门和各专管人员的安全职责并签定了责任状，定期培训、规定职责。我校把维护学校安全稳定作为经常性工作来。

一是强化工作领导，提高责任意识。成立了安全工作领导小组，学校各科室、年级组、部分教师，形成安全信息报告工作网络。为落实学校安全稳定责任制，学校一把手与教师签订了责任书，进一步深化了\_责任重于泰山\_的安全工作意识。

二是加强教育，健全制度，落实学校安全稳定责任制。为此，我校加强了学生日常法制教育和安全教育。定期对学生进行法制教育和校规校纪教育，把安全教育贯穿到学校教育教学各项活动中，强化了师生安全防范意识。学校建立健全了安全管理制度和大型活动申报、危险品管理、防火防灾等规章制度，并把安全工作的目标、责任和措施落实到部门、岗位和每个人。

三是加大督导检查工作，加大整改措施。期末我校对学校安全工作进行检查，并通报了结果，效果令人满意。

**中层干部月度工作总结11**

回首这一年，在院领导的悉心关怀和指导下，在同事们的支持和帮助下，严格要求自己，按照自身岗位的要求，加强学习，廉洁自律，现将一年工作述职如下：

一、理论学习情况

加强政治理论学习，争做政治纪律的清醒人，通过单位集中学习和个人自学的方式，不断充实自己的政治理论，增强政治敏感性，通过撰写心得体会，思想报告等，提高认识，增强觉悟，坚定政治立场。作为一名中层干部，坚决抵制“四风”，自觉维护中央“八项规定”，自觉遵守各项规章制度。

业务理论学习，在工作中不断地更新知识，丰富自己的专业知识和实践经验，将理论知识与实际工作相结合，主动参加特教交流活动和院内强内功技能比武，提升自身专业水平，更好的服务于养员。

坚决贯彻党的路线方针政策，认真执行市委市政府决定和局党组处党委决策决定。根据部署内容及时落实，以学习贯彻\_为契机和动力，将中央八项规定和市委，局处有关规定落实到位，结合我院“不作为不担当”三年整治内容，改进工作作风。

二、严格履行岗位职责，扎实做好本职工作

一年来，在我与部内护理员的共同努力下，以“为养员营造一个温馨的家“为宗旨，以精细化管理促发展，认真落实各项规章制度，努力提高护理水平，将护教康一体化融入到具体工作中，让养员的生存质量更上一个台阶。

为提高养员护理质量，晚护工作保证养员一盆一巾，脸盆上贴养员名字，用颜色区分用途，专盆专用，晚护后集中清洗消毒毛巾，有效的减少了交叉感染。自\_\_月起理发协会定期为养员集中理发，提升了养员的形象，根据周程日程为养员定期剪指甲，更换床上用品，为养员量身改制衣物，从细节处提升了养员的护理质量。

分级护理工作，养员的分级护理是新的业务模式，在推行过程中上下一致攻坚克难，三部作为自理区养员，在推行过程中养员出现情绪问题凸显，部内采用丰富活动内容，发挥各班次特长，打篮球、练字、下棋等新鲜事物充实养员生活内容，减少养员情绪问题。自理区以培养养员生活习惯，提高养员生活技能为目标，各班次齐心协作，提高了养员的生存质量。

管理方面，对白天职工工作状态进行监督检查，每周通过监控检查夜间巡视情况，发现问题及时校正制止，各岗均能按照岗位要求完成工作。自七月起加强薄弱时间段的管理，六日轮流来院值班，有效的减少了意外事件，保证了护理安全。

家属接待工作，对待家属热情周到，家属对护理工作均表示满意，全年零投诉，同时完成自费养员的收费工作。

强化安全意识，通过逢会必讲安全，职工将安全牢记心头，将安全放在工作的重中之重。养员的安全是所有工作的落脚点，通过日常警示教育，本年度未出现严重的摔伤磕伤等事件。每日对防火巡查及消防设施进行巡查并记录，发现问题和隐患及时反映，保证设施设备安全。

三、存在的问题及努力方向

自身政治素质和思想觉悟不够高，作为一名中层领导干部，要想做好本职工作，首先必须不断提高自己政治素质和思想觉悟，时刻不放松对思想的学习，始终使自己的思想跟得上我院的发展，任何时刻不松懈，始终保持戒骄戒躁和艰苦奋斗的工作作风。

管理水平还需加强，我深知自己的管理还有不足之处，在以后的工作中，我会努力学习管理，善于管理，敢于管理，提升管理艺术，摸索更好的管理办法，提高部内员工的工作积极性，努力让护理员主动工作，把护理工作当成乐事，工作有成就感和满足感。

四、述责述廉情况

在各级领导和支部的正确领导下，始终严格执行廉政各项对顶，认真履行党风廉政建设责任，夯实分管领域“一岗双责”，认真履行了职责范围内的廉政工作。廉洁自律，作风正派，不论在工作上还是生活上，能够按照党对中层干部的要求严格要求自己，认真执行各项规定，严格遵守“四风”要求，按照院部署的“不作为不担当”整治内容等一系列廉洁自律规定，自觉规范自己的行为，生活从简，不贪图享乐，作风正派。

以上是我\_\_年工作情况，欢迎大家多提宝贵意见，我会尽努力做好工作。也真诚地希望在今后的工作中，领导、同事们对我的工作一如既往给予关怀、支持与帮助。我会以此作为成长的动力，鞭策自己，挑战自己，超越自己。

**中层干部月度工作总结12**

不知不觉中三个月的试用期很快过去了。回首这三个月的工作，自己在工作和学习中都有了长足的进步，同时也存在缺点。工作中我喜欢用笔记录下自己成长的足迹，总结自己的得与失，三个月试用期总结如下：

>一、工作方面：

>(一)财务方面的工作

我认为财务工作是简单的事情重复做，从小事做起，从细心做起，不断总结经验才能把工作做得更好。

>1.记账：

出纳工作从简单的审核票据，粘贴票据等最基础的工作做起，已经付了的单据都要在其上面盖好“现金付讫”的章。审核无误的原始凭证做好记账凭证，每笔已经发生的业务，及时记账，及时记录记账明细，已备查询。在以后的工作中个人报销的原始单据要有个人签字。记账过程中不断明确各业务走的具体科目，不明白的向赵姐请教，同时也查询以前的凭证。

>2.记现金日记账和银行存款日记账：

根据审核无误的原始凭证和记账凭证定期的核对现金和银行存款，及时登录现金日记账和银行存款日记账。刚开始登录现金和银行存款日记账时会出现不同程度的错误，如借方写成贷方，贷方写成借方，以及因为粗心的缘故把记账凭证漏写，在出现错误和问题的时候我及时改正，并做好工作心得。记账时一定不能分心，认真做好分析，在填写每一笔业务的时候都要认真、细心，在心情急躁和不平静的时候不能做记账方面的工作。对于记错账的情况下，怎样修改也从赵姐那学到一些经验。年初和月初记现金日记账和银行存款日记账时，我也从XX年的账本上学到了不少经验。

现金日记账要记录好每笔发生的业务，而银行存款日记账则要明确各个银行的业务，每笔业务要根据发生银行的不同而登录。目前公司的开户行是建行市中支行，也是主要业务的发生行。建行营业部主要发工资，农行和农信主要是税金方面的业务。每行每季度都会有银行利息单。

日清月结是现金日记账和银行存款日记账的特点与需求。

>3.做报表：

目前主要做的报表是每周的财务收付存报表、每月的流水账明细。

(1)财务收付存报表：每月根据审核无误的记账凭证，做好财务收付存报表。此报表周一交予赵姐审核，刘经理核准。一般情况下我都在前一周的周末做好，并根据审核无误记账凭证和现金、银行存款做好核对工作，次周的周一直接将表打印。刚开始因为对此项工作不是很熟悉，经常出现账目不准和不平衡，且备注中的数目不能随之相应的调整，主要是预付货款及存货余额要随着在外资金的变化而变动。经过一月的调整后，这项错误基本很少出现了。每周一，将报表传给王经理审阅。在此之前经常会漏写记账、审核、核准人的名字，不过如今发邮件之前我都会仔细的核对，漏写记账人员的名字情况如今也很少出现了。

(2)每月的流水账明细：流水账的登记和核对一般在做好财务收付存报表和现金日记账、银行存款日记账的前提下，根据记账凭证仔细地入账，每月月初与现金和银行的账目都能一致。此项工作越来越熟悉，而且越做越快。

>4.其它细节方面的工作：

(1)票据：目前主要开的单据有现金支票、转账支票、电汇、入账单。这四种票据的要求非常高，无论是填写方面还是盖公章方面，若出现错误填写都要加盖“作废”章。

(2)支票方面：刚开始在票据填写和加盖公章时，经常出现错误，如日期没大写，单位名称和金额没顶格写，填写不规范等问题。经过一个多月的熟悉，规范此方面的工作。同时，根据需要到银行提取备用金和办理银行入货款账等业务。

(3)电汇：货款主要通过电汇付出，在实施的过程中积累了主要付款单位的各项明细，如单位名称、账号、汇入行名称、以及传真。填写名称要和其单位名称一致，一个字都不能漏写。

(4)入账单：主要的入账单有收到货款收入的转账支票和每月发放工资时的入账。

(5)税务：对于发票审核和交税金有了初步的认识。

(6)关于增值税发票的开据：此项工作有一点小小的了解。

>(二)其它工作

(1)每周固定的会议记录：根据每周一的例会，尽快整理好会议纪要，并让刘经理修改和审核，大家签字后传给黄先生和王经理，此工作当天完成。

(2)相关人员接待：对于公司外来人员，主要做好接待方面的工作。

(3)其它工作：如交公司话费、和赵姐一起审核公司的营业执照、组织机构年审、工商年检等等。

>二、学习方面

虽然现在做的工作与学校学的.知识有所不同，但是我并没有感到灰心和气馁，不会的地方不断向赵姐请教。4月份与赵姐一同去济南学习最新的《企业所得税》。财务知识更新的速度不断加快，我还需不断学习新的业务知识。

>三、思想方面

工作与学习很重要，但良好的心态是搞好工作的前提。工作中我不断的摆正自己的心态，以乐观的心态去面对一切，这不仅使我的工作开展很顺利，同时与同事之间的相处非常融洽。

以上是这三个月的工作总结，当然在工作开展的过程中还存在这样和那样的不足：

1.知识方面的匮乏：财务方面的知识更新速度很快，这方面的知识仍要不断的加强。

2.记账：记现金日记账和银行存款日记账时会出现漏写和填写方面的错误，更改时比较麻烦，在业务不断熟悉的过程中，类似的错误出现率也越来越少。偶尔的时候在记账凭证上会漏写附件多少张，但随着业务的熟练以及检查，出错率逐渐减少。

3.单据的填写：在填写单据方面曾出现过不同的小问题，如填写不规范、盖章不合理等问题，随着经验的积累，此类问题已很少出现。

以上是我在试用期的工作总结，感谢赵姐和刘经理在工作中给予我的巨大帮助和鼓励，感谢其他同事的鼓励与合作。在以后工作开展过程中，我将会熟悉更多的相关业务，用笔记录自己的成长足迹，不断鞭策自己，不断成长。

**中层干部月度工作总结13**

20\_\_年组织人事处在校(党)委、主管校长的领导下，在各部门的大力支持和协助下，围绕学校中心工作，认真履行部门工作职责，切实做好组织、人事等职能工作，进一步加强自身建设，强化服务意识，谋求职能发挥，提高工作效率，在部门人员减少两人的情况下，努力完成各项工作任务，为学校的事业发展稳定和谐提供了组织保障。下面我就全年组织人事处12个方面的工作进行述职：

(一)加强组织人事队伍自身建设，着力提升组工干部履行岗位职责的综合素质和能力。

今年9-10月份在市委组织部的统一安排下，部门全体同志以饱满的热情、端正的学风，克服了工学矛盾，通过集中听报告、网上自主学等形式，学习了李林森同志的先进事迹，还学习了组工业务知识、政治理论、经济知识、历史人文等专题，拓宽了思路，丰富了知识，提高了素质，锻炼了党性，增强了责任感和使命感。进一步加强了自身能力建设，努力按照“讲党性、重品行、作表率”的要求来规范组织人事干部的日常行为，提升组工干部履行岗位职责的综合素质和能力。

(二)按照干部管理权限，协助党委做好干部的选拔、培养、考核、监督、任免和调整。

协助市委组织部做好3位副县级干部非领导职务提任工作，协助进行了民主推荐、民意测评、考察等程序，完成了各种材料的准备和上报工作。有计划地输送优秀年轻干部参加市中青班学习、外出挂职锻炼。选派干部驻村担任农村支部副书记工作。

积极改进中层以下干部考核办法。制订了《市委党校年度考核实施办法(试行)》，做好干部考核的组织实施工作，更加全面地了解教职工的实际情况，为干部聘任、交流、晋升提供依据。

全年完成了28名干部的提拔、考察、公示、任免、备案、归档工作;1-3月份完成了对职工年度考核、评优奖励、归档、上报备案工作。

(三)增强青年干部教育培训工作的力度。

积极为青年职工搭建成长平台，5月份举办了一期青年教综合能力工培训班通过校领导和优秀教师的言传身教，使青年教工的各项能力都有了新的提高;7月份举办了一期青年教工教学大奖赛，通过以赛促训的方式，着力提高青年教工的业务能力，取得了良好的效果。

(四)继续抓好处级以上干部教育培训工作。

根据组织部通知要求组织督促处级以上干部开展网上学习及撰写学习心得，制定干部在职自学考核方案，建立处级干部教育培训档案，完成我校处级干部自学考核工作。根据市委干部教育领导小组关于开展干部自主选学培训工作的通知精神，先后两次组织班子成员和处级干部填报20\_\_年干部自主选学培训课程和培训订单课程的申报工作。根据市委宣传部、组织部《关于认真组织参加全省领导干部理论知识网上测试活动的通知》精神，组织全校处级以上干部完成网上测试(采取专人答题方式)，并按要求及时上报主题报告。

(五)开展好学校领导班子\_\_生活会。

根据市委组织、市纪委的安排，组织开展了20\_\_年度学校领导班子专题\_\_生活会，并以组织学习，征求意见，谈心得体会，撰写发言提纲等形式进行，并对照\_\_生活会主题、切入点和《党员领导干部廉洁从政若干准则》等制度，校领导班子成员深入开展了批评与自我批评，针对自身分管的工作，提出了整改措施，收到较好的效果。

(六)完成20\_\_年领导班子目标考核和20\_\_年目标考核准备工作。

1-2月份完成了20\_\_年度的起草目标总结、上报工作，精心准备各项迎检材料，经过市考评办的考核，我校领导班子考核结果为良好，是历年来成绩最好的一次。12月初，起草了市委党校为大项目建设服务工作汇报，并制定为大项目建设服务的制度和具体措施，起草领导班子和领导干部综合目标执行结果的汇报，为迎接市目标办考核做好准备工作。

**中层干部月度工作总结14**

回顾xx年一年来的工作，其中充满了机遇与挑战，现对我在一年来在各个领域里的工作情况做一个总结，以便于来年更好的工作。

乳胶行业属于开发比较成功的行业，一年的工作主要还是立足于河北雄县地区，并先后有10余家乳胶企业与我方形成了供货关系，由于各方面原因，许多客户并没有很稳定的合作，但仍然有两家较为稳定的客户，月用量可达到20—30吨/月左右。同时该行业在雄县用货的基础上，在安徽、江苏等地区也得到了一定的拓展，虽然现在市场规模在同行业企业的冲击下还并不是很大，但只要我们明年在该区域投入更大的开发精力，相信来年必将取得不小的突破。

橡胶轮胎行业的工作主要还是立足于河南、河北等省份的轮胎企业，接触了该地区20余家企业，由于成本等方面的原因，尚未形成真正意义上的合作关系。但通过一年多的联系拜访，从客户那里还是得到了许多有用的信息，对客户进行了必要的市场分类，利于以后明确工作目标与重点。所以计划来年还是将工作重点放在风神等规模较大的客户身上，将工作做深做细，确切的拿下一个规模较大的客户。

密封件及其他相对边缘化的行业，我并未投入太多的精力，每个行业仅联系了几家企业在进行试验，在密封件、医用瓶塞、水性油墨、橡塑等行业都取得了一定的试验数据，可以有助于个人对这些行业的进一步了解，为以后工作打下基础。

总结一年来的工作，总计出差次数20余次，拜访各类型客户50余家，行业分布于乳胶、轮胎、密封件等六个行业，取得了多家实验数据并产品信息，先后有11家客户形成了供货关系，并有多家企业与我方有长期而稳定的合作。统计一年共实现供货吨，回款419550元，回款率100%。

xx年马上就要成为历史，面对即将到来的xx年，计划继续立足于乳胶、轮胎等重点行业，同时兼顾沥青、涂料、油墨等行业，形成2家与大型规模轮胎企业的合作关系，在乳胶行业实现月供货量100吨的目标，在其他行业都能有所突破。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！