# 全局工作总结模板范文(合集20篇)

来源：网络 作者：繁花落寂 更新时间：2025-04-22

*全局工作总结模板范文1光阴似水，20\_\_年一晃而过，本人加盟\_\_\_公司后的第三个年头，虽然为公司做了不少的工作，在自己的岗位上，兢兢业业辛勤地劳作，但也存在一些问题，年终已到，为来年将工作做的更好，作如下总结：1、本人20\_\_年工作成绩和亮...*

**全局工作总结模板范文1**

光阴似水，20\_\_年一晃而过，本人加盟\_\_\_公司后的第三个年头，虽然为公司做了不少的工作，在自己的岗位上，兢兢业业辛勤地劳作，但也存在一些问题，年终已到，为来年将工作做的更好，作如下总结：

1、本人20\_\_年工作成绩和亮点：

20\_\_年本人服从公司领导的分配，主要负责“\_\_\_\_\_工程项目”的施工阶段监理工作，其中6月份至9月份同时管理“\_\_\_\_\_工程”的施工阶段监理工作。

首先理顺监理项目部的各项管理工作，特别是做好项目部人员的思想工作，团结一切可以团结的力量，充分发挥团队精神，发挥大家的工作积极性，正常开展项目部的监理工作，并鼓励大家多学专业知识，提升监理人员的业务管理水平。

根据本工程的实际情况，以及\_\_\_建设局、建设单位对本工程的要求，加强安全生产、文明施工、工程质量、进度、投资的控制管理工作。一年来，共发《工程暂停令》4份，《监理工程师通知单》36份，并按时召开监理例会，同时召开《专题会议》3次，总体上确保了工程的顺利进行，无安全事故发生;并同时严格按照施工合同及投标文件等相关依据进行工程量和工程进度款的审核，本年度共审核施工方上报的不合理金额累计为546万元。

平时加强自身的业务水平及监理知识的学习和提高，参加了公司安排的\_\_\_市安全监理工程师的考试、造价工程师的考试，成绩均合格通过。

现场管理之余，协助公司经营部进行二次编制监理投标文件，一是6月份\_\_\_\_\_项目的标书编制;二是12月份\_\_\_\_\_项目的标书编制，并取得了中标。

2、本人所管项目的收款和效益情况分析：

今年，\_\_\_\_\_工程项目±以下的工程监理费万元于6月份按时收回，目前工程主体结构还未施工到可验收阶段，但我们通过努力万元监理费于12月份提前收回。

\_\_\_\_\_项目工程监理费万元于9月份全额收回。今年，本工程项目监理人员总共只有4人。今年总共收回工程监理费万元;同时，在公司领导的关心下，项目部同事的共同努力下，12月份将\_\_\_\_\_公司的\_\_\_\_\_项目监理一举中标，其经济效益可想而知。

3、本人20\_\_年存在的问题及改进措施：

20\_\_年本人虽然取得了一些成绩，但也存在一些不够之处。如本工程的施工进度比较慢，为了确保工程施工安全和工程质量，对施工进度监管的力度不够。今后，应该加强对施工进度的监管力度，要求施工单位加强项目部的建设，提高管理水平，合理安排落实施工进度，在确保工程施工安全、工程质量的前提下，采取有效措施，将延误的工期抢回来，确保工程按期完成。

4、与业主、施工单位沟通协调情况，对业主回访评分的自我分析：

一年来，本人带领监理项目部主动地与业主、施工单位沟通协调，确保了工程项目的顺利进行。本工程施工单位的管理水平比较低，加之建设单位业主代表时常不在现场，所以加大了我们监理工作的难度，对监理人员的工作业务水平相应地就要求更高。监理工作上，我们只有主动出击，及时发现施工过程中的安全生产、文明施工、工程质量、进度、投资等各方面的问题，及时与施工单位沟通，尽量将问题消灭在萌芽状态，对重大问题及时向建设单位汇报，控制问题的继续发展，保证工程的正常进行;同时，加强事前、事中的控制，提前提醒施工单位做好准备，对存在的问题进行协调，并要求监理人员提前熟悉施工图纸，图纸中的问题事前向建设单位提出，要求设计及时进行修改补充完善。上半年，周边的道路市政工程正在施工，协助建设单位与周边道路的施工单位进行沟通联系，也做了不少的工作。

据了解，业主对我监理人员的评价还是满意的，每次打分均在90分以上，并得到了业主的好评。但作为\_\_\_\_\_公司的一员，不能满足现有的成绩，将不懈地努力工作和学习，不断地提高工作能力，发挥应有的作用。

**全局工作总结模板范文2**

本人姜云娥担任保洁主管以来负责园区日常保洁、定期垃圾清运、园区绿化等工作，及和物业办公区日常卫生保洁服务监管管理。管理范围较大，人员分布较散，这些虽然给管理工作带来非常大难度，但并没有改变我对工作的热情，这既是挑战也是难得的锻炼机会。下面将今年以来工作情况汇报如下：

>一、绿化工作

工作开始，面临问题时间紧，工作量大，维修工作多、工程遗留问题多这给绿化工作带来了非常大的困难，基本上整段时间内是大规模维修工作同步进行，这就造成了完成绿化工作存在着二次污染和重复清洁的问题。水没有开通，这对绿化无疑也是影响巨大的，但在物业部王经理的带领下，经过多方沟通，施工垃圾清走，剩余部分少量施工垃圾由我安排开荒人员清理，另外通过协调暂时借用了消防水用。克服重重困难完成了绿化工作。

>二、日常保洁工作管理

题等多加关心，每位员工过生日都会发生日贺卡和奖金，使大家能够安心工作。部门在人员紧张的情况下，及时清理入户清洁施工后垃圾、入户内打扫达累计350次以上；清理维修期间公共区域乱堆施工垃圾超过1000次，保证业主入住前户内及公共区域的卫生要求。

同时配合实际工作的细则我在日常工作中去总结和不断修正各项保洁类规章制度。先后更新了公司的《保洁作业指导书》先后制定、修改了一系列管理规定细则和具体措施，使各项管理分工明确、责任到人。并根据现场情况拟定了保洁员工岗位区域划分、工作流程、职责、安全操作规范、应急预案等内容。同样为随时检查员工的工作情况，由外判公司主管填写《工作日报表》和我每日填写的《保洁巡视检查表》双重巡视检查。

我将每日员工工作汇总发现问题及整改，也通过与保安主管及绿化人员及时沟通，相互监督通报，用以弥补保洁部门只有我一个人巡视检查的现状。通过记录和检查表来了解他们的工作和质量情况，做到心中有数，有据可查，并将其整理存档备查。同客服部密切配合，上门处理保洁问题，并及时做好相应的处理措施。同其他部门人员交流配合，顺利完成各次上级领导的参观检查接待任务。

>三、定期消杀工作

在定期的消杀除四害工作中，公司提出自行采购药品器械，安排人员进行通过搜集资料和咨询专业人士，多方比较和摸索，整理出一套适合本项目现状的操作流程及药品器械清单，节约了成本，同时配合车库安装的灭蚊灯和每周一次的消杀频率，达到了应有的效果，并做好文字记录存档。逐步改善了园区车库内蚊虫多的环境问题。

>四、垃圾清运

垃圾清运，前期以工程垃圾为主，随着业主入住量的增加，和装修户的日常的工作中又增加生活垃圾。

回顾这半年多来的工作，在上级领导的帮助和关心下虽然取得了一些成绩，园区保洁工作步入正轨。但与公司各级领导的要求还有一定差距，在管理水平、沟通能力上还有欠缺，遇事时有时不够冷静，有时急于求成往往事与愿违。这些不足之处都需要我去加强自身学习，用所学知识指导自己的工作，争取用更好的成绩来回报领导对我的信任。

在步入新的一年中我将已更为饱满的热情和积极的工作态度努力做到以下方面：

1、人员的补充，保持一萝卜一个坑。

2、加强沟通提高保洁服务质量、工作效率，加强各方面的培训，提高员工的综合素质.

3、对空置楼的卫生加强清理，每月至少打扫一次。各个区域的卫生检查、巡楼检查做好统计，进行精细化管理。

4、搞好一期：正华、东区、西区的绿化，培养专业的绿化工，给各区域配备指定人员。

5、提高公司保洁的形象，为公司树立良好口碑。

以上报告请领导给予监督和指正。

**全局工作总结模板范文3**

紧张的20\_\_年过去了，过去的一年可以说是不平凡的一年，作为车间的一名技术人员，我在车间领导和同志们的关心和支持下，通过努力工作，为企业做出了应有的贡献。在过去的一年中，我在工作和生活中高标准要求自己，做了很多工作，现将一年来的工作总结如下：

一、加强政治理论和技术知识学习，全面提高自己的政治文化素质和业务水平。

\_\_，努力做到熟悉上有新提高、运用上有新收获，达到指导实践、促进工作、提高工作水平和服务能力的目的，同时学习了社会主义荣辱，并按照八荣八的耻的要求来做人做事，并及时写入常思想江报，积极向党组织靠拢，争取早日成为一名^v^员。在工作中不断的学习新技术新工艺，不断的充实自己，不断的提高自己的技术水平，来指导自己的工作。

二、工作中发扬团队合作精神，努务完成车间的生产任务。

1、在平时的工作中，首先做好日常工作，我与车间其他技术员既有分工又有合作，坚持经常和其他技术员进行工作交流，充分发扬民主，杜绝独断专行，统一思想统一步骤，从而圆满完成车间的各项生产任务。\_\_\_\_年配合其他技术员根据车间可纺性合理安排小修机台和换喷头机台，累计改纺413台，十几个品种。

2、根据行业协会的精神，20\_\_年\_\_月份公司要求五长丝车间北区停车，我配合其他技术员做好停车期间的工艺处理和平时的串碱工作，并把在工作中碰到的问题及时向车间领导汇报，安排相关人员解决。\_\_月份北区开车，做好开车前期的预备工作，做好工艺处理，提前将各项工艺参数调整到位，确保开车成功，保证产品质量。

3、由于五长丝车间长期纺木桨，导丝轮废丝多，可纺性差，我经常和原液车间的技术员沟通，反映车间的可纺性情况，并与职能处室的技术员多联系沟通，希望能够改变桨粕的配比来提高可纺性，今年公司采取了使用多种桨粕混用的办法，大大提高了可纺性。满筒率由原来的不足80%上升到了现的85%左右。

4、每月将车间的生产情况进行一次总结，及时将总结上交到技术处;将车间的主材消耗进行总结，及时上交计划处。做好统计技术分析工作，将车间生产中出现的异常情况，进行分析采取纠正措施，写出纠正措施报告。

三、完成第五长丝车间作业指导书的编写和印刷工作。

20\_\_年根据企管处的安排，要求各个车间完成作业指导书的换版工作，新的作业要求按照三合一体系的要求编写，我和其他技术员明确分工，使新的作业指导书包含环境和职业健康方面的内容，更适用于实际操作。\_\_月份将作业指导书及时发放到了职工手中，圆满完成了作业指导书的换版工作。

四、认真安排好职工培训工作提高职工的理论水平和操作水平。

搞好职工培训工作是我们车间一项长抓不懈的工作，为此我们车间非凡制定了培训制度，要求每个班组每月至少组织两次职工培训，开展形式多样的职工培训，对于新工转岗工要求有师带徒合同，由技术员鉴定合格后方可独立上岗。今年\_\_月份组织职工做三合一体系知识答卷，加强了职工对三合一体系知识的了解。又利用业余时间组织职工进行三合一体系知识的学习，使职工对公司的方针目标有更好理解等，为公司内审和外审打下良好基础。配合各工段班组搞好青工技术比赛，提高职工实际操作技能。加强新版作业指导书的学习，今年\_\_月份，组织我车间全体职工全部进行了理论知识考试。提高了职工理论知识。四班职工坚持第二个早班学习，由于四班纺丝工是控制车间产品质量的要害岗位。平时很注重纺丝工工艺知识的学习，对影响产品质量的主要工艺要让职工明白，反复的给职工讲，尤其是六月份总经理走访客户后，带回来的脆断丝筒子，让职工亲自感受脆断丝给用户带来损失，让职工在工作中如何避免脆断丝的产生，始终给职工敲响警钟，增强职工在工作中的责任感。

五、按照三合一体系的要求搞好车间的认证工作，推进三合一体系在车间的有效运行。

在过去的一年中积极推进三个体系在本部门的有效运行，认真学习相关的治理和技术知识，加强《程序文件》和《治理手册》的学习，加强对标准的理解，按照《内部审核程序》的要求，编制本部门的年度审核计划，并按照计划组织部门的内审工作，今年\_\_月份，组织车间有关人员对车间的危险源和环境因素进行了重新辨识和完善，对车间的法律法规清单等相关文件进行更新，规范各种报表记录。\_\_月份邀请其他兄弟部门和相关职能处室内审员对本部门进行内部审核，对审核中别人提出的问题，提出改进的议建和建议，推进三合一治理体系在本部门的不断完善和改进，来迎接公司一年一度的内审和外审工作。与认证办的同志多联系、多沟通、发挥桥梁和纽带作用，对我车间的职工和来我们车间参观的相关人员，传达、解释、贯彻公司的治理方针和公司在质量/环境/职业健康安全治理方面的有关要求。并对公司的目标、指标进行分解，制定本部门的目标、指标和治理方案，并及时向职工传达。

**全局工作总结模板范文4**

这一年来的工作已经结束了，感觉确实是有很大的进步，我也希望能够通过这样的方式去积累，现在我也是想的非常清楚，我希望能够在新一年的工作当中，维持好方向，过去的一年是非常充实的，我确实是感觉进步是很大的，未来一定还会有更多的事情是我应该要努力维持下去的，在这一点上面我也是感觉在工作当中有非常大的提高，努力的维持一个好的状态，这样才能够做的更好，作为一名\_\_的员工，我感觉非常有意义，也就这一点来的工作经历，我总结一下。

首先在工作当中，我认真的完成好日常的工作，在这样的环境下面我也确实是有很大的提高，这对我也是很有帮助的，我渴望能够提高工作水平，这一点是应该要有的态度，我感觉非常的充实，只有进一步的去维持好的状态，才可以做好这些相关的职责。

这一点无比的关键，我也一定会认真的去维持好的心态，我也一定会认真去做好的，这一年来的工作当中我做的想对还是比较好的，这一年来我感觉很有意义，在这一点上面我觉得还是非常充实，我在工作当中和周围的同事相处的非常的好，我一定会让自己进一步去维持好的心态，我感觉很有动力，这一点是很有意义的，只有在接下来的的工作当中，认真的去维持好的状态，我希望可以让自己做的更好。

这一年我还是应该努力一点的，尽管这对我而言是一件非常有意义的事情，但是我还是非常有信心的，我会努力去完善好这些，我的个人能力还应该要进一步的提高的，在这一年的工作当中我虚心的学习，我知道我应该要维持好的工作状态，这一点是我应该要去思考的，我感觉很有动力，我也渴望得到更多的进步。

一年来我不断调整好自己的状态，在业务方面我保持的优秀，在公司我个人能力算不上非常优秀，但是我从来都是能够对自己有一个客观的评价，我不会取得了一点点成绩就觉得自己有多么的厉害，我也一定会让自己有更多的成长空间，现在我也是能够感受到自身的进步，这一年我还是感觉比较充实，我相信在这新一年的工作当中可以有更多的进步，这对我而言还是非常有意义的，作为一名\_\_的员工要清楚自己的职责，有好的工作态度，才能够让自己去的更多的成绩。

**全局工作总结模板范文5**

20\_\_年，a路街道办事处督查工作按照市委、市人民政府、市督查室的要求，以“加强领导、创新机制、突出重点、务求实效”为指导思想，坚持以抓决策督查，确保街道党工委重大决定和重要工作部署的落实;以抓专项督查，做好决策落实情况的反馈工作;以抓机制创新，完善和深化督查的新机制;以抓队伍建设，构建大督查格局。有力地促进了办事处各项工作的全面发展，督查工作取得了一定成效，现将a路街道办事处20\_\_年督查工作汇报如下：

一、辖区基本情况：

新成立的ab市a路街道办事处辖区位于ab市a西路，辖区面积约平方千米，其中耕地面积近1万6千亩，农业人口(6205)人均占有耕地亩，辖区常住人口2702户，7901人，其中少数民族占常住人口的16%，流动人口约16000人。驻州、市企事业单位20个，州级文明单位3个、市级文明单位6个、市级文明窗口1个，州级文明村2个、市级文明村6个。

a路街道办属全额行政事业单位，全处共有职工65人，其中在职职工54人，退休职工11人，合同制工人13名，办事处机关共有党员31人。辖区共设8个村委会(

二、领导重视，机构健全。

三、任务明确，督查有力。

今年我处紧紧围绕市委市政府的重大部置、街道办重点工作确定了七大项督查任务：一是“两公开”“民主日”工作;二是党建及驻村工作;三是环境卫生治理工作;四是经济及畜牧业工作;五是重点基础建设和招商引资工作;六是机关作风和纠风工作，七是其它方面的督查，如工程招投标、壮大集体经济、换届选举等工作的落实。

督查的方法是：一是采取明查暗访;二是采取定期不定期督查;三是采取组织人大代表，政协委员走访;四是采取工作检查;五是采取听证会，座谈会等形式进行督查。我处全年共督查16次，下发督查通报13份，下发整改通知10份(卫生)，召开座谈会、观摩会、专题学习共5场：

(一)“两公开”、“民主日”督查情况：

1、“四民主、两公开”：

做到了每季度定期督查一次，上半年共督查两次。现“两公开”村村有公开栏，财务账目做到日清月结，彻底取缔了“小金库”。村财务使用必须经两委班子、党员、村代表、理财小组人员讨论决定，填写村民议事卡，报处财务领导小组审批;村招待费控制在零，因公务开支，必须特批方可使用。处招待费实行先派单后就餐，定人员、定金额、定点食堂就餐的原则。村政务公开做到一事一公布，村民参与重大政务决策。办事处每月对各口子工作要点进行公布，对年度评选的先进、发展的^v^员、工资晋升奖励情况等，随时在公开栏中公布。

2、“民主日”活动：

我处做到了一个月到一个季度之间至少督查一次。现已收到良好效果：一是干部与群众之间及时得到了沟通，群众有话愿意给领导说，使多年遗留问题在“民主日”上得到了解决。二是“民主日”参会人员范围不断扩大，参会人员由原来的两委班子、党员、村民代表参加，扩大到户代表、村民人人参与的局面，村民有问题直接在民主日上提。三是“民主日”真正成了村民的说话日、谈心日、村干部为村民解决问题的现场办公日。

截止9月，全处上半年共开展“民主日”活动场，参加人员达人次，提出问题和建议条，解决和采纳条，全处“民主日”活动开展率达100%。

(二)驻村工作：

一是定期不定期的对4个市派工作组和本处驻村工作人员到岗情况进行督查;二是检查驻村工作的各项制度是否完善，是否制作了学习园地、制定了工作计划、创“五好”方案、及各类驻村基础性工作是否到位。经督查发现，做的好的工作组有：南五工二村工作组、小三四工一村工作组、中沟村工作组。三是结合两委班子配合，针对村上存在的问题及时进行指导解决，如政法委驻南五工二村工作组就积极参与了该村富民市场的改制工作。

(三)卫生治理“六乱”工作：

结合争创国家卫生城市和建州50周年大庆，我处从治理卫生工作抓起，一是紧紧围绕创建“卫生示范村”对八工一村、小三四工一、二村、南吾工一、二村，开展了加强居民巷道，居民楼院卫生治理，努力营造干净、整洁环境。二是紧紧围绕“美在农家”为主题开展治理“六乱”，对六工庙村、中沟村，居民点建设规划，主要道路两侧乱堆、乱放、乱搭、乱建、乱写、乱画及养殖区、村容村貌进行了整治。三是加大对园丰农副产品市场有限责任公司(瓜果蔬菜市场)卫生整治力度，该市场今年投入10余元强化了软硬件建设。全年社区管理办和督查办共开展卫生专项督查达7次，下发整改通知10份。

(四)经济及畜牧业发展工作：

1、经济指标：

1—9月共完成经济总收入万元，占年计划的%，其中二、三产业收入元，占年计划的%，畜牧业收入万元，占年计划的%。

2、畜牧业：

办事处今年确立了“牛为龙头、羊为基储猪禽与特种养殖并举，进一步巩固肉奶蛋禽生产加工基地”的城郊型畜牧业发展思路，现各类牲畜饲养总量已达头(只)。经督查看到：一是牲畜存栏中

训和要求，提高人员素质，学习传达了州市两级领导有关督查工作的讲话;三是发挥相关业务部门的协调作用，采取联合督查，建立了上下配合、左右联动的督查工作体系。

(四)目标考核、督查相结合。

进一步完善了干部履行职责督查评价制度，强化责任追究制;建立干部履行职责督查评价档案，为全处中层以上领导干部(包括副科级、科级干部)，共20人都建立有相应档案;通过日常督查了解掌握机关、村组干部工作业绩和履职情况，并把此做为年终评优和考核任用工作人员的参考标准之一。

六、成效显著、不足仍存

(一)取得的成效：

1、对“民主日”活动和“政务财务公开”的督查，进一步确保了两项工作严格按程序和规定操作，也增强了领导与村民的思想沟通，化解矛盾，及时解决信访问题，达到了增强班子凝聚力，事半功倍的作用。

2、驻村工作的督查，使驻村工作队员能坚守工作岗位，并能协助“两委”班子开展工作，更好得对村级发展出谋献策。

3、作风转变明显得到了加强，每个工作人员按时上下班，改变了脸难看、事难办的不良作风，半天能办的事，决不拖到两天办理，下村办事在办公室留言册上写清去向，从思想和观念上增强了为农服务意识，树立了良好作风形象。

4、促进了小康村建设的步伐，加快了居民点工程和征地工作的进程，缓解了村民的人地矛盾。

5、纠正了不正之风，杜绝了乱收费现象的发生。在督查中增强了本处部门与部门之间的协调力。

6、使拆墙透绿、美化、亮化、环境卫生综合整治工作进展顺利。

7、督查经常，各项工作任务得以及时落实到位，“三位一体”的督查机制正日趋完善。

(二)、不足之处有：

1、督查人员因不是专职人员，有时人员不能及时到位。

2、对督查的力度还要加大。如对群众反映的信访问题，不能及时解决，激化矛盾，留有隐患。

一年来我处通过督查，使各项工作都上了一个新的台阶，但是还存在着许多问题，在今后的工作中我处将还要加大督查力度，对存在的问题及时纠正，以达到市委、市督查室的要求。

**全局工作总结模板范文6**

20\_\_\_\_年很快过去了，迎新之际，我们总结过去的20\_\_\_\_年。展望充满希望的20\_\_\_\_年，入职以来我在新的工作中得到了一些体会，在工作中心态很重要，工作要有激情，保持阳光的微笑，可以拉近人与人之间的距离。积极的思想，平和的心态和充足的干劲才能促进工作进步和工作的顺利。

为使自己在工作上在新的一年有一个新的起点，我不断的总结和学习!过去的一年作为工长，基本上每天基本上是在现场颠簸，楼层之间忙碌的奔走度过的，虽然辛苦，但回想起来却是很充实。首先对自己以及各位同事在这一年的工作说声：辛苦了!对这一年里取得成功和失败说声：谢谢!感谢我在成功中获得喜悦，珍惜失败中得到的启迪。我很感谢领导的信任，一年来，我在各位领导的关怀和批评指导下配合各项工作，在自己的工长岗位忠实的履行了自己的职责，辛劳和泪水并存，也使我看到了自己的不足。同时也使我转变了很多，思考了很多。这些转变都是不知不觉中积累出来的。过去的那些工作日子里充满了激情，也饱含了泪光，甚至也有过挣扎。在老员工的指引下和同事们的帮助下，学会了如何做好本职的那些工作。

20\_\_\_\_年即将远去，面对20\_\_\_\_年的工作，在这里，我从个人的角度谈谈自己要为工作的努力：敬业者要认真地、虔诚地、全身心地投入到自己的工作当中，在我的老师卢耀庭卢师傅身上我深刻的识到这一点。他永远是那么的有精神有热情的投入到工作中，尽职尽责，坚持自己的工作理念，不管严寒酷暑，那么一大把年纪，始终坚守自己的质检岗位，从不放松，从不疏忽大意;在质量控制方面，总是不厌其烦苦口婆心的对一批批工人做技术交底，送走一批又来一批，就这样一直下去，每次我都颇受感触。从他身上我看到了自己的不足，也是一种提高。任何改变对于一个人都是艰难的，从卢师傅身上对比我自己的态度和思想改变了很多。工作方式上有些时候我已试图按照老同事对自己提出和建议的新的工作路径去改变一些态度方式或思路。例如：与各个部门，同事间的工作配合，工作流程，方法的采纳等!首先提醒自己认识问题的第一步，其次就是行动，在行动中时刻提醒自己在做什么，问问自己做的对不对，做的是否到位，怎样才能做的更好，这是一项持续性的工作，同样也容不得丝毫怠慢。

通过这一年来我认识到团队的力量和自我的不足，我想改变自己身上一些原有的工作方式，要求自己在团队的协助中达到最佳的状态。有时候我在默默的注视着自己的一言一行，又像个旁观者在监督着自己。这些在我以往的工作经历中都是没有的。工作中我有很多优点但还得改进。比如：我沟通能力比较强!人和人交往最大的是真诚，相互理解和平时的沟通，善意的表达自己的想法，关键是你能不能用真诚去打动对方让对方接纳。我相信这句话是没错的。在以前也认为凭着亲和力和真实诚意便可以与同事顺畅交流，至于同事心态的多样化却没有认真的想过。在经历了一年工作中，才发觉同事的心理具有很大的不确定性，尤其是在工作中出现分歧对自己的想法也会存在犹豫，这个时候就需要沟通，达到相互理解和支持。而我在这个方面是做得不够到位的，我的沟通方式比较直接，我想这与我从事这个职业经历太浅，个人性格有关，我个人偏向比较直率的沟通方式，不善于迂回地表达自己的意愿和工作想法，在日后的工作中，我想要加强自己沟通技巧，适当表达自己的想法也让对方愉悦接受，适时运用恰当的方式更好地，更出色地完成自己的工作!

我在20\_\_\_\_年经历了很多，最后，我要感谢领导给我这个机会，让我敞开心怀说说心里话，同时给予我厚望，我在新的一年里会更加激情，更加负责的在工作中表现自己，

去温暖别人，带动别人，也让别人关注自己，这是一件很幸福的事……感谢所有帮助支持我的每一位同事让我一步一步的走到了今天!

**全局工作总结模板范文7**

经过20\_的努力，电气组职工在时间紧、任务重且没有检修经验的前提下，坚持”安全第一质量优先”的原则，在全厂站领导的正确领导和电气组职工辛勤努力和下，圆满完成20\_年度大修各项计划项目，现将有关情况总结如下：

一、健全组织机构，落实岗位职责

在检修动员会上，班组领导就大检修中检修物资、检修进度、检修安全措施、检修技术措施、以及检修工作的重点及难点，有针对性的提出了切实可行的解决方案，为了保证检修工作按质、按量、按时完成，班组人员认真学习《电气消缺方案》，做到了责任到人、任务落实、层层把关、各尽其责。充分调动每个检修人员的积极性和创造性为检修工作安全顺利完成奠定了坚实基础。

二、突出安全管理，保证不伤一个人不伤一个设备

在大修开始前，电气组组织全体职工学习《电业安全规程》，增强职工在检修期间的安全意识，在考核合格后方可参加检修。在检修期间认真落实电气各种安全制度，在执行”停送电申请”时，在各个专业确认安全的前提下才进行操作。在接拆临时用电的过程中，严格按照《临时用电安全作业证》执行。在变电站停送电过程中，各项操作严格按照《倒闸操作票》的顺序执行。在外协单位检修时办理相关工作票，随时监督纠正检修人员的不安全行为。在20\_年度大修期间，电气组做到了伤一个人不伤一个设备。

三、忙而不乱质量第一

在检修计划全部被打乱的情况下，全组职工冒着酷暑、迎难而上，在条件十分不利的情况下，完成所有计划任务。

高压方面，对户外高压设备13套、主变压器1台、高压开关柜32套、软启动设备2套进行了清扫紧固，对二次设备20套进行检修。增加1#冷剂压缩机电流变送器，后台系统全面改造，排除进线母线响声异常故障。更换贫液泵、循环水泵电流表4块。1#贫液泵电机更换轴承。对各绝缘部件进行了检查，对以往运行的隐患进行了排除。

低压方面，检修综合楼、循环水、污水厂及生活区等5处配电室，对综合楼、装车区等5处UPS进行全面清扫紧固和试验。厂区7台10KV变压器进行紧固检查，进行联锁试验。增加循环水和污水泵房两处临时电源，将空氮站加热器临时电缆埋入电缆沟。对两套冷剂压缩机润滑油泵进行改造。闭式冷却塔电缆桥架进行了更换。全站低压电机闭式冷却塔风机电机24台、闭式冷却塔水泵电机12台、空冷电机11台、导热油风机电机2台进行检修并对恶劣环境下的电机进行防水、防腐保护。全站照明系统全面检查，对损坏的灯具进行全面改更换。检修期间接拆临时电源无数。

四、抓住机遇认真学习

装置大修是难得的学习机会，这次大检修，使得班组每位员工的专业技术、动手能力等方面都得到了很明显的提高，对于每个人来说，开车阶段和大检修的时候是最能学到知识的时候，自己以前见过的不敢动的现在都有机会一展身手，不怕修不好，就怕不敢修。每个人都上手进行操作维修，将自己的专业维修技能进一步得到提高。在润滑油泵改造、后台改造过程中有厂家专业技术人员的指导，配电柜、UPS、变频器的检修中员工的认真学习都为以后自己的操作和装置的运行都打下良好基础。

20\_年装置大修结束了，我们圆满完成了各项计划任务。但是，我们也认识到了自己的不足，但这只会成为我们的动力。

**全局工作总结模板范文8**

20\_\_年的工作已经结束。在上级领导的了解和帮助下，在同事的热情协助下，我把工作做好了。现在我将对我的工作做一个简短的总结。

首先，在工作中要积极主动

作为公司的普通成员，我会努力跟上其他优秀的成员，向他们学习，尽量不去充实自己，填补自己的不足和缺陷，认真对待问题，不会因为小问题而忽略问题。在我的工作中，我知道如果木桶上有一个小洞漏水，就很难把木桶装满水。想要进步，就要打好基础，把这些小问题。不要让这些问题成为我工作的负担，不断完善这些问题的过程，每次上班都给自己打气，让自己一天能保持足够的精力，努力创造新世界，没有努力就无法成长。我相信努力工作，在任何工作中尽我所能，及时处理每件事，工作中从不出错，努力做好自己的事情，每一天，

工作中遇到的困难被我视为超越的目标，努力的方向，不断挑战困难，不断向成功前进。我会继续每一项工作，工作中从不抱怨。工作没做好，只会是自己的问题，只是没做好，不是别人。我应该加倍努力，继续做自己的事情。

二、规划工作，制定工作计划

盲目的工作做不好。我喜欢让工作有节奏地进行。每次工作都会不断设定工作步骤，制定计划，保证工作能做好。我会根据工作难度制定工作计划和方案。每项工作都必须有不同的规划方式，每项工作都会得到很好的协调，以确保在规定的时间内完成工作，在最短的时间内取得最佳的效果。努力做好每一项工作，并进行调整，修补漏洞，完善计划，一次又一次做好自己的工作。

第三，按时完成上级交办的任务

我从来不敢忽视上级布置的任务。我从来不敢偷工减料，全心全意投入，做好工作，以最快的速度做好工作。满足领导的期望是我的工作。对于这样的工作，我通常会小心翼翼，努力完成每一个细节，做好每一项工作，在相应的时间内做出最好的调整，确保领导满意。通过工作，让领导发现自己的长处，做出自己的能力。

工作后，工作中的问题会暴露出来，会提高自己的能力，努力改善自己的不足，不断把自己的工作做好，一定会把自己的工作做好，给公司一个满意的答案。

**全局工作总结模板范文9**

  20\_\_年是个不平凡的一年，这一年里，我车间基本围绕两个方面来开展工作的：一是保证设备的稳定、安全、长周期的运行;二是在设备稳定运行的前提下，不断进行研究探索、技术改造，提高产量。功夫不负有心人，经过一年来的努力，在公司的正确领导下，部门与车间众志成城，团结一致，顺利的完成了各项技改及检修任务，最终取得了可喜的成果。回首这一年，有经验也有教训，有成绩也有不足，现总结如下：

  一、坚持设备完好运行，保证生产持续稳定

  经过多次技改，现我车间设备总台数400台，每月设备完好率都在以上，动静密封点泄露率都持续在要求值之内。全年设备总体运行状况良好，完全能够保证正常生产。

  1、解决设备隐患

  在这一年，经过多次研究探索，处理了几台长期影响正常生产的设备隐患：如引风机的振动超标;多级泵的平衡盘经常磨损;减速机振动大等问题。

  2、进行计划检修

  根据设备运行记录，及日常对设备运行状况的观察记录，来对主要设备安排计划检修(即预防维修)。今年主要完成了对两台离心压缩机、一台往复式压缩机等主要设备的计划检修，并根据换油品分析及换油周期将这几台设备的润滑油全部更换，透过预防维修将能造成停机的损失和防止故障发生而投入的费用降到最低，同时为设备的长期稳定运行打下了基础。

  3、应用新技术

  我车间换热器管程由于水垢过厚，导致流量过小。以前采用高压清洗，但效果不明显。本次经公司技术人员认真研究分析后，采用换热设备单独循环化学清洗。透过化学药剂使设备中的沉积物疏松、剥离并溶解，清洗后对设备的金属表面进行钝化，在金属表面构成一层高分子聚合保护膜，到达防垢，防氧化，防腐蚀的目的，从而保护设备，延长设备寿命。从开车效果来看，该设备的流量已满足工艺要求，这次成功对我们以后解决类似问题有着深远的好处。

  二、狠抓管理不放手，重视人才求发展

  一个社会的发展进步，需要生产力与生产关系相适应，一个企业想发展也需要先进的生产技术配合先进的管理制度，并有优秀的人才去执行、运用。

  1、创礼貌车间，执行TPM全员管理

  两手都要抓，两手都要硬。今年我车间不光在提高产量方面下了很多功夫，而且在管理方面也做了很多功课。10月份我车间用心响应公司号召，按照公司要求狠抓设备管理，推广以预防维修为基础、以点检为核心的全员设备管理体系。本年度我车间按公司要求的点检推进计划，基本完成点检前期的准备工作并且在部分岗位已经实施，为在全车间内实行点检管理准备了充分的准备，这也为建立合格车间打好了基础!

  2、完善制度建设，加大执行力度。

  制度建设是企业发展的重要保证。公司要发展，一是抓住机遇，坚持不懈，灵活机动的生产、经营，二是靠广大员工的支持和严格的制度管理。在执行制度上，我车间坚持人人平等、奖惩分明，同时结合“动之以情、晓之以理”的以人为本管理机制，把情感管理融入管理的全过程，不断提高管理质量，真正实现把约束机制变为员工的自觉行动。

  3、注重人才培养，安排培训学习

  在竞争日益激烈的市场上，企业要在市场竞争中生存和发展，务必拥有学习潜力，高素质的人才。20\_\_年我车间根据年初制订的培训计划，从安全管理、工艺、设备、管理等方面进行了培训，同时将车间技术骨干派到厂家进行了15天的学习。透过培训，既提高了我车间员工的综合素质，又实现了人力资源的不断增值。

  三、总结今年工作不足，确立明年整改计划

  20\_\_年我车间虽然做了超多的工作，取得了可喜的成绩，但在工作中仍然存在必须的不足。

  1、新的管理制度，使部分员工跟不上脚步。部分员工思想观念依然陈旧，转变较慢，工作主动性不强，缺乏进取精神和忧患意识、竞争意识。

  2、个别员工综合素质还有待提高，车间专业技术人才还需锻炼培养，个别管理人员创新意识较差，管理水平偏低，管理工作缺乏突破。

  3、新的设备管理制度，还需要去摸索去学习，进一步的完善和修改。

  4、检修作业严格执行票证办理，需技术交底要交底，不能用口头传达;管理制度和办法难以持之以恒执行，执行力较弱。

  5、关于设备及管道的防腐做的还不到位，存在着安全隐患。

  以上不足之处，我车间将在下一年年去克服去整改，不断总结，完善，用我们的勤劳的双手和智慧的大脑去打造车间新风貌，为公司创造更大的效益。

  四、20\_\_年我车间设备管理目标

  1、设备管理合格车间达标。

  2、全面落实推广设备点检管理。

  3、确保生产装置长期、安全、稳定、高效运行。

  4、建立好设备管理团队，培养新的技术管理型人才。

**全局工作总结模板范文10**

现在河南xxx市场品牌很多，但主要也就是那几家公司，现在我们公司的产品从产品质量，功能上属于上等的产品。在价格上是卖得偏高的价位，在本年销售产品过程中，牵涉问题最多的就是产品的价格。有几个因为价格而丢单的客户，面对小型的客户，价格不是太别重要的问题，但面对采购数量比较多时，客户对产品的价位时非常敏感的。在明年的销售工作中我认为产品的价格做一下适当的浮动，这样可以促进销售人员去销售。

在郑州区域，因为xxx市场首先从郑州开始的，所以郑州市场时竞争非常激烈的市场。签于我们公司进入市场比较晚，产品的知名度与价格都没有什么优势，在郑州开拓市场压力很大，所以我们把主要的市场放在地区市上，那里的市场竞争相对的来说要比郑州小一点。外界因素减少了，加上我们的销售人员的灵活性，我相信我们做的比原来更好。

市场是良好的，形势是严峻的。在河南xxx市场可以用这一句话来概括，在技术发展飞快地今天，明年是大有作为的一年，假如在明年一年内没有把市场做好，没有抓住这个机遇，我们很可能失去这个机会，永远没有机会在做这个市场。

>工作总结范文模板（16）

本次运动会主要负责活动宣传，展演及运动会期间影像资料，主席台秩序管理，及宣告读稿人员安排。

首先作为本次活动的主办部门之一，我又身为部长，理应从准备工作开始做好一切，然而，理想很丰满，现实很骨感，这次的工作差强人意。

哪怕我已经写出了此次运动会的流程安排，因为包括人员统计没有做好，安排的项目没有细致化，对人员分配要求过高等各种原因，导致了这次运动会的人员安排出现的晚了一些，并且最后出来的安排比之之前策划时简陋不少，完全不是之前想象的那样。所以我反省也提醒大家，在之后的大型活动策划中，一定要重视人员安排，重视行动，不要只是想想怎样做，而是要落实到行动中去。计划是要细致，不要只是计划个大概。再就是注意统计和整理，这也是我们安排人员时出现的大问题，因为没有做好统计，我们在安排的时候两眼一抹黑，不知道怎么分配工作。（幸好最后还是弄出来了，还是提醒大家以后千万不要学我们这样做）

其次就是人员问题了，一个是找不到人，再一个就是这届学生会人员比上一届多了一倍的人然而还是人员稀缺，跟其他部长抢人的感觉真的难受包括之前说好的主席台维持纪律人员，我本来想的是主席台安排两到四个人维持纪律顺便给主席台工作的老师帮帮忙啥的，然后因为人员稀缺全程只有一个人在主席台守着，我们审稿那边有别的同学去捣乱都没有人帮忙维持纪律是真的心累。

然后要说的就是我们稿子那边了，毕竟是我运动会大部分在的地方。很忙，让我意识到了之前只想着叫三个人去的自己是多么鱼唇，因为我们六个人都忙不过来。班里同学拿上来的稿子不知道给谁然后就这给那给的，既加大了我们的工作量，又影响了计数同学的工作。（所以当时还有一个班交了160份稿子我们给算成了60多份稿子的事情，最后核实给改了）所以下次弄的时候就可以整吧个牌子放到桌子上（写上计数审稿复审读稿这种），这样就能让他们清楚该交给谁了。然后强调一下秩序，运动会期间有同学拿着稿子上来指着读稿同学就让她读，我说那边有同学要计数，她非说要直接读emmm，后来我说这样读的不算班级分数她才罢休。所以还是希望同学们重视一下主席台，重视一下维持秩序这个工作。以及下次安排工作时要合理，比如我们这次是安排了一个同学计数两个同学初审一个复审两个读稿，然后发现人不够用……最后还有稿子数量太多这个问题，他们交的时候有一个班一次60多份60多份的交，数量听起来庞大极了，但翻了翻稿子的质量却不高，书写极差，还有稿件重复，语句不流畅，错别字等现象，这种情况并不在一个班级发生而是普遍存在于大多数班级，班级区域巡视的同学能够发现，一个班大多数人都在埋头写稿子，运动会的重点“运动”反而不是他们最关注的了。并且这种大量稿子也给我们的工作带来了极大的负担及影响，加大工作量，并且浪费纸张。我认为下次举办活动时，可以限制投稿数量，超出规定范围扣分，再从中筛选好的稿子，按筛选出来的优秀稿件所占的比例去排名，就可以减少这种情况的产生并且使班级重视稿件质量。说到浪费纸张，最后运动会结束时的稿件，被我们一股脑的投进了垃圾箱。我觉得这很可惜，毕竟是同学们花费时间弄出来的，我觉得运动会结束后，我们可以集合学生会部分同学对这些稿件进行筛选，选出优秀文章进行展板展示，一些文笔及书写好的文章还可以拍下来当影像素材进行使用，让这些稿件找到更好的归宿。

再说一说我们部门进行的宣传活动吧，毕竟是宣传部，然而我们部的宣传工作做的极差。海报做的不行，交了好几次被打回来，然后宣传力度弱，全靠各班班主任撑着了，这次运动会创新的想法也没有，（个人觉得运动会出现的违纪现象部分原因是宣传不到位，我们在之后宣传时应更加强调纪律问题，引起校内同学重视，打造更加有序的运动会活动），希望明年的运动会能够比今年更更好吧。

包括本次运动会出现的一些现象，比如场地乱跑，运动员到位情况，运动员身体健康，我觉得都是学生会可以做的事情，像场地乱跑我们可以带着牌子去制止，有运动员没有听到宣告我们可以去帮着喊人，运动员身体问题出现紧急情况我们可以去帮忙喊人啊拿药啊之类的，也可以去帮老师搬桌子椅子还有各种体育器材，我觉得都可以去做，这也是我们学生会有待提高的一些方面。

最后再说两句顺便帮主席强调一下到岗情况和态度问题，希望学生会成员能够认真对待学生会工作，在以后的.日子里，认真工作，努力工作，在工作中发现问题，提出问题，改善问题，做更好的自己，也让学生会越变越好，让我们的学校越变越好，祝大家今后工作顺利，身体健康，万事如意，心想事成。

>工作总结范文模板（17）

**全局工作总结模板范文11**

1、不完整的预算。项目整体的预算不全面，焊接材料、气体，土建部分未能包含在预算中，使预算与实际费用的差异很大。如旧冲施肥生产线的预算费用88,024，实际转固99,,差异11,,差异率；旧BB肥生产线预算费37,832+73,000=110,832，实际转固160,,差异50,,差异率。

2、部分不合理的预算的不合理性。如年月日，关于新的生产线设备安装需要增高厂房顶棚，这厂房顶棚的预算单价是根据国际材料制作单价进行。考虑到房顶材料有一部分利用了原来就有的材料，即306m2的材料可利用。即使假设利用率只有20%，也可在原预算的基础上减少×90元/m2=5,元。在签订承包协议时，可考虑这方面的材料节省，以争取更低的承包价。

建议：规定一定金额以上应该由设备工程师、土建工程师、财务人员等相关专业人员组成预算小组编制成完整、合理的预算方案，并且通过相关部门审核后，可由指定人员归档备案。

**全局工作总结模板范文12**

  几年来，在镇委的直接领导和镇人大的监督和支持下，在上级有关职能部门的指导和帮助下，在各村委会和各有关部门的支持配合以及广大人民群众的共同努力下，使我所分管的各项工作都取得了较好的成绩，顺利完成了上级下达的各项任务。现将我几年来的思想和工作情况汇报如下，请评议。

>  一、履行职责方面

  自任届以来，按照镇委的工作安排，我都是分管农业、水利、扶贫和农村工作。工作中，我有紧紧围绕“三农“开展工作，做到干一行，爱一行，积极带领身边的人按时完成上级交给的各项任务，农村经济发展较好，农民增收明显，农村大局相对稳定。

  一是农业结构调整初见成效。通过几年的积极发动和大力宣传，xx村镇柑桔类种植面积达到x多亩，引进外资种植白榄x多亩，改种优质水果成为了全镇农民增收的的主导产业；二是发展养殖业，发展养殖金福山地鸡，x多户，年饲养量x万只以上；三是抓好农村税费改革，从根本上减轻农民的负担，群众拍手叫好；四是民心工程进展顺利，几年来共完成了农村贫困户危房改造工程x户，新建砖混结构民房x间，完成边远分散革命老区搬迁农户x户，去年底基本建成并入住，完成水库移民安置建房x户；五是大力抓好水利设施建设，由于历史上的种种原因，农村水利已成为群众普遍关注的难点问题，几年来，我能根据本镇实际，摸底情况，分步实施，到去年底止，共完善了历年纠纷较大的水利设施x宗，农户得到实惠；六是组建了镇农村会计服务中心，实行了村组财务由镇会计服务中心代理工作。通过村组财务镇代理之后，既还了村级干部一个清白，也让群众心里有个明白帐，最大限度地减少了因财务而引发的矛盾，维护了农村社会稳定。

>  二、落实党风廉政建设责任制方面

  能努力学习，加强党性修养，树立正确的人生观，做到在政治上保持先进性，在思想和行动上自觉同中央保持一致，发挥好^v^员的先锋模范作用。

  一是在贯彻执行党的路线、方针、政策和决议上，能坚决做到有令必行，有禁必止；二是在自己分管各项工作中，做到依法行政，严格按照党风廉政建设岗位责任制的各项要求抓好落实；三是积极参加党性党风党纪教育活动，努力学习有关法律法规和有关文件资料，不断加强自身修养，提高工作能力和政策水平，做到依法依规办事；四是对群众反映的热点问题能做到耐心细致做好说服教育和解释工作，并能认真对待和处理群众的来信来访工作，尽力帮助群众解决和处理一些热点难点问题，消除误解，维护了农村稳定；五是加强了对本部门工作人员的党风廉政建设方面的教育，几年来，我所分管部门的工作人员都没有出现违法违纪和不正之风行为。

>  三、廉洁自律方面

  一直以来，能够做到严于律己，廉洁自律，自觉遵守廉洁自律的各项规定，主要做到：

  一是严格执行各项规章制度，生活上低要求，始终保持着艰苦朴素，勤俭节约的作风，尽量做少花钱多办事，更没有出现奢侈浪费现象；二是能完全服从党的安排，不折不扣地执行党的决定和各项决议；三是对车辆使用能坚持按有关制度办事，没有出现过违规使用行为。

>  四、主要存在问题和今后努力方向

  主要存在几个方面：

  一是对政治理论学习还不够努力，存在以干代学思想；二是工作缺乏深入细致，怕苦怕累，存在做一日和尚撞一日钟思想；三是由于初到x，对一些基本情况还缺乏了解，工作还不够主动。

  今后，必须继续努力学习，不断提高自身的综合素质和工作能力，努力践行十九大精神，积极做好深入细致的调查工作，化被动为主动，发扬优点，克服缺点，尽职尽责做好工作。

**全局工作总结模板范文13**

一年来，本人按照学校确定的工作思路，以微笑服务为己任，以学生满意为宗旨，立足本职、爱岗敬业、扎扎实实地做好服务工作。现对自己的工作总结如下：

>一、勤奋学习，与时俱进

理论是行动的先导。作为后勤服务人员，我深刻体会到理论学习不仅是任务，而且是一种责任，更是一种境界。一年来我坚持勤奋学习，努力提高理论水平，强化思维能力，注重用理论联系实际，用实践来锻炼自己。

1、注重克服思想上的“惰”性。

坚持按制度，按时参加理论学习。首先不把理论学习视为“软指标”和额外负担，自觉参加学校举行各种政治学习；其次是按自己的学习计划，坚持个人自学，发扬“钉子”精神，挤时间学，正确处理工作与学习的矛盾，不因工作忙而忽视学习，不因任务重而放松学习。

2、注重理论联系实际。

在工作中用理论来指导解决实践问题，学习目的再于应用，以理论的指导，不断提高了分析问题和解决问题的能力，增强了工作中的原则性、系统性、预见性和创造性。我注重把理论转化为自己的科学思维方法，转化为对实际工作的正确把握，转化为指导工作的思路办法，积极研究新情况，解决新问题，走出新路子，克服因循守旧的思想，力戒“经验主义”，拓展思维。

>二、立足本职，爱岗敬业

作为后勤服务人员，我始终坚持“把简单的事做好就是不简单”。工作中认真对待每一件事，每当遇到繁杂琐事，总是积极、努力的去做；全身心的投入到工作中去一年来，为了能积极贯彻学校提出的“服务周到，保障有力”服务宗旨，为了使自己更好地为学生服务，我一边向老同志虚心请教，努力学习和借鉴她们的工作经验，一边严格要求自己，对学生反映的问题，自己能解决的就积极、稳妥的给予解决，对自己不能解决的问题，积极向学校如实反映，争取尽快给学生回复。

以上是自己对全年工作的总结，但自己深知还存在一些不足之处，离上级的要求还有差距，为此我将继续努力，取得更大的进步。

**全局工作总结模板范文14**

一学期以来，我们始终坚持以教学为中心，强化管理，进一步规范教学行为，并力求常规与创新的有机结合，把常规工作抓严、抓细、抓实，促进教学管理的良性循环；促进教师严谨、扎实、高效、科学的良好教风及学生严肃、勤奋、求真、善问的良好学风的形成。

平时，我们认真上好每一堂课，努力提高课堂教学效率。全体语文教师从点滴入手，了解学生的认知水平，查找资料，精心备课，努力创设宽松愉悦的学习氛围，激发兴趣，教给了学生知识，更教会了他们求知、合作、竞争，培养了学生正确的学习态度，良好的学习习惯及方法，使学生学得有趣，学得实在，确有所得，向40分钟要效益；在教导处的牵引下，新教师和老教师进行师徒结对，互学互促，扎扎实实做好常规工作，做好教学的每一件事，切实抓好单元过关及期中质量检测，真正将考试作为促进学生全面发展、促进教师提高改进教学的手段。

一份耕耘，一份收获。教学工作苦乐相伴。我们将本着“勤学、善思、实干”的准则，一如既往，再接再厉，把工作搞得更好。我们相信，在大家的共同努力下，我们的语文组将越来越成熟，我们期待下学期有更大的收获。

>工作总结范文模板（9）

我公司承包的上海市电力客户服务中心南丹东路基地改建工程，位于上海市南丹东路218号，地段靠近徐家汇。大楼地上19层建筑，地下2层，本次改造范围为4～18层，改造面积约10000平方米，原大楼建成于1997年，现对大楼进行全面改造，以满足生产办公的使用要求。总承包工程主要内容包括：室内装修、水电风安装工程改造、拆除、消防系统、弱电系统、综合布线等方面进行整体改造。该工程在20xx年6月15日开工，总工期为80天。

本工程的特点、难点是工期紧，任务重，必须采用均衡、流水节拍、立体交叉作业，敲拆、装修工程密切配合插入；本装饰工作采用的易燃物品多，施工临时用电、用水等均重新设置，交叉作业多，敲拆的建筑垃圾多，故对现场防火工作、施工临时用电及文明施工工作带来较大难度。

为此，我们紧紧围绕施工活动的主体，从制度建设、安全检查监管、重大作业监管、隐患排查治理、技术保障体系的落实、安全教育培训等方面，认真开展了安全、文明施工工作。主要工作如下：

**全局工作总结模板范文15**

一年的工作即将圆满的结束，回顾这一年，在思想政治、业务能力等方面都有很大的进步，当然也存在着许多的不足。现将一年来德、能、勤、绩总结于后，为今后的工作开展奠定良好的基础。

>一、政治思想方面

我坚决拥护中国^v^的领导，以马列主义、^v^思想、^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，积极参加时事政治，不断提高自己的政治思想素质，加强素质教育理论，更新自己的教育观念，树立育人为本的思想。同时加强教育法律法规的学习，提高依法从教的水平，刻苦钻研业务，认真履行岗位职责，关心和爱护每一位幼儿，严格遵守学校的规章制度。

>二、保教工作

（一）扎实抓好教育教学工作。

工作中我一直都虚心向从事幼儿教育经验丰富的教师同事学习，观摩其他教师上课，积极参加幼儿园的教研活动，以新《纲要》为指导，贴近幼儿的和年龄特征来选择幼儿感兴趣的事物和问题，制定出切实可行的月计划、周计划，并认真组织好半日活动。在活动中，能恰当地选择和使用教具，重视教学内容的趣味性，增加幼儿的实践操作活动，以游戏为基本活动，使幼儿为被动学习转化为主动学习。在教学中，我还不断地对自己的教育实践进行反思，找出问题的症结，改进教育的方式、策略等，收到了一定的效果。

这一年以来，根据幼儿的不同年龄特点，将品德教育贯穿于教学活动中。围绕传统德教育，开展了《快乐小帮手》、《有礼貌的猪宝宝》、《白米饭》、《别人的东西我不拿》、《我的一家》等多次主题活动，培养幼儿良好的行为习惯和文明礼仪，使孩子们从刚入园时的哭闹、害怕、乱扔果皮纸屑等，变成一个个活泼可爱、懂礼貌的乖宝宝，家长们都反馈说自己的孩子现在变得有礼貌了，愿意主动与人打招呼了。

（二）全身心的投入，保教结合，热爱尊重理解幼儿。

本年度我担任小班副班主任，三位教师轮流当保育员。这个班有25个小朋友而且年龄都还很小，在很多事情上都不太能很好的处理，纪律方面也不是很好。针对这一情况，我们三位教师共同协商，把班的纪律及自立能力一起抓、同时抓。经过努力，我们班小朋友可以说进步很快，家长反映放学后在家的表现也不错。

自立能力方面：我们坚持正面教育，对幼儿以表扬为主，强化他们的自我服务意识，改变他们的依赖思想。对幼儿好的行为或表现给予肯定，赞赏和鼓励，使幼儿能够更有信心，更积极地做好事情，完成任务。而我们老师做到适时帮助，以提高幼儿的自立能力，并及时与家长沟通，争取家长配合。

纪律方面：对少部分小朋友出现的不良行为，我采取的是及时分析原因，该批评的批评，并给予适度的教育，引导幼儿养成良好的行为习惯，慢慢的做到遵守纪律。在我们的努力下，小朋友们都开始喜欢上幼儿园了，喜欢与小朋友一起上课、做游戏了，也结实了许多好朋友。他们还学会了不少礼貌用语，有了初步的生活自立能力。

教学方面：小朋友们更是在原来的基础上有了不同程度的提高，特别是念儿歌、听故事、唱歌等方面，有了很好的成绩。小朋友们在身心愉快的气氛中能够更配合老师的工作，出勤率较高。

保育方面：我能积极主动地配合班主任搞好工作，保证幼儿活动室、午睡室整洁、卫生，搞好幼儿毛巾、口杯、餐具的清洗和消毒。要求幼儿餐前便后洗手，并以主题活动等多种形式，培养幼儿良好的卫生习惯，爱护环境卫生，不乱吐乱扔，用我的爱心、耐心料理着孩子的日常生活。

（三）家园工作。

家园联系是孩子安全、健康成长的保证。在工作中，我经常与家长保持联系，了解幼儿家庭教育环境，通过家园联系表、家长会、晨间午间接待时的谈话，及时与家长交流孩子在园的学习和生活情况，反馈孩子在家的信息，使家长与教师之间互相沟通。并结合孩子存在的问题，与家长一道商讨符合幼儿特点的教育措施，共同促进孩子的健康成长。

>三、钻研业务，悉心育人

作为一名教师不仅要管理好每一位小朋友，有一颗爱孩子的心，还要有扎扎实实的业务水平和能力。为了提高自身素质，在工作之余，我经常翻阅一些有关幼教方面的书籍，看到好的信息及时摘录下来，不断为自己充电。同时向有经验的教师请教，干中学、学中干，不断积累经验，使自己在授课水平上有所提高。在幼儿园赛课活动中，荣获三等奖，得到了领导和同事们的肯定。在所在城市举办的幼儿教师自制教（玩）具比赛中，荣获三等奖。

>四、认识不足，努力进步

通过这一年的工作，我很幸运学到了不少东西，业务上也有所提高。但这距离一名优秀、专业的幼儿园教师还远远不够，在环境为教学的服务上还缺乏主动性。我将在新的一年里继续多学，多思、多试，努力把工作做得更好。

**全局工作总结模板范文16**

本人在20\_\_年2月下旬到现公司人事行政部，转眼间到了该回顾总结的时候了，以下是本部门的工作总结。

一、人事工作

2.员工入职管理。我们完善员工入职手续与流程，我们在劳动人事方面虽有许多企业所不及的地方。但也有许多需要完善的地方，我们在这方面也做了一些改进工作，如员工入职的，宿舍的保证金制度，员工入职的书面通知单运用等都进行修改，员工的入职管理工作得到了加强。

3.员工考勤管理。主要是严格员工日常请休假制度，每月保证在规定时间内统计出考勤数据，做好考勤的日常管理工作，为公司管理提供准确数据。考勤管理也是公司核算员工报酬的一个重要依据，公司前台人员调动变化过快，先后更换了四人，曾造成一度考勤管理上的混乱，经过重点整治，扭转了被动的局面，做好正常出勤、请休假、加班及公出等管理，基本保障了考勤有效的管理，做到全年考勤统计及核算无差错。顺利的完成考勤的统计工作。

4.考勤纪律督查。员工出勤异常情况减少(员工)，迟到早退现象得到控制，行政部只要异常情况，均通过OA发到当事人部门，同时在月中和月底进行复核。考勤纪律的督导已相对形成了规范。对违纪行为进行公告并处罚。有效地加强了监管力度。

5.员工劳动关系及劳动合同的管理。人事行政部按照劳动法要求，根据公司实际情况及时签订劳动合同，新入职员工在入职当天均签订劳动合同，劳动合同的签订率达到100%，对劳动合同履行的投诉率为零。

6.做好离职员工的离职面谈工作，了解员工离职的原因及心态，及时挽留住优秀的员工，为企业形象维护与保持及日后的双方合作做好铺垫。

7.员工保险方面。为离职或入职的员工进行增减，为员工办理保险手续，保证了人员的稳定和员工利益，及时按月申报和缴纳员工的各种保险，所有员工入职，行政部均为其办理工伤保险，一个月后为其办理团体的意外险，降低了用工的风险。

二、行政管理工作方面

行政管理是人事行政部的另一大项工作，主要负责公司的食堂、宿舍、环境卫生、公司车辆管理等，同时还要处理一些外部联系事宜，是后勤服务的职能部门。

1.做好安全保卫工作。加强传达室管理;每月召开传达室安全例会4次;加强晚间巡查力度，对大食堂窗户固定，防止外部人员爬窗进入。传达室安装了门警，同时新置了传达室巡更器。我部门除加强安全保卫工作，还对员工进行安全防范教育，完善来访登记制度，保安对外来人员做好登记制度，在晚间打开报警系统，利用好监控设备。

2、落实门检工作。从检查情况来看，员工都能主动配合，主要问题是要把这制度长期坚持下去。全年公司无任何大的安全事故及意外发生，有力地保障了公司的正常秩序。

2.做好6S管理体系制度检查。从下\_开始，每周不定期的对公司部门进行管理体系执行情况的检查，我们从日常的检查中发现，整理、清洁、标准的事项问题比较集中，行政部就检查中发现的问题进行了拍照并形成文字材料，通过OA发到各部门，企业的整体面貌有了新的改观。

**全局工作总结模板范文17**

匆匆地，时间老人在我们身边一晃而过;忙忙地，我已在自己热爱的幼教工作岗位上奋斗了十一个春秋。当我怀着一颗强烈的责任心毕业来到工作岗位上后，我便开始用一颗爱心来教育着每一位我教过的孩子。这十一年的潜心幼教，十一年的爱心奉献，使我赢得了孩子们的笑脸，家长们的信任和感谢，让我觉得工作着是幸福的、快乐的。回首十一年的幼教工作，心中不免有一些感慨，特作以下具体总结：

一、关心时事，不断学习提高。

在当今这个教学改革步伐越来越快、科研兴教越来越响的年代，教师的理论水平当然会越来越很重要。因此，幼儿园开展的每一次政治学习、业务学习我都积极地参加，并认真地做好学习笔记、体会心得。自新《纲要》颁布以来，我采取自学——与同事交流探讨学习心得——自行实践的方法，切实领悟新《纲要》精神，从而更新自己的教育理念。紧跟教改的新潮流，并以此来指导自己的工作实践，从注重传授知识、经验为主到注重培养幼儿良好的态度情感，及探索发现新事物的兴趣能力为主，从“以教师为中心”到“以幼儿为中心”，始终以“以人为本”的教育理念来实施自己的教育教学工作。

在平时的教学中，我总是做个有心人，仔细观察、认真思考，广泛搜集资料，博览群书，加强理论知识的学习与积累。我还自订了《幼教理论基础与研究》、《上海托幼》、《学前教育》等对工作有帮助的幼教杂志，并写下了二百多篇教学笔记和十多篇论文。其中由我撰写的教科研论文《\_》获三等奖。

二、全心投入，热爱尊重幼儿。

在常规教学方面，我秉着“一日活动都是课程”的理念，对每日、每周、每月的生活活动、教学活动、游戏活动、体育活动、晨间活动等都制订了相应的计划和实施方案。在一日生活中及时了解孩子的现状，在观察孩子的需要的基础上生成了下一个教育活动目标，使自己对一日活动各个环节的目标非常明确，做到开展活动能与长短期目标相结合，游刃有余，提高了教学的质量。(成绩优秀班级、班主任等)

在日常生活中我本着“一切为了孩子”的宗旨，尽心尽力为幼儿服务，从每个细节上去切实照顾好他们的生活。培养幼儿良好的生活和卫生习惯，特别是去上厕所时跟随其后，提醒入厕的注意点，天气热，提醒孩子多喝水，及时补充水分。天气冷,提醒孩子多穿衣服,以防感冒。利用户外活动的时间组织幼儿进行多种形式的体育锻炼，增强了幼儿的体质，因此我所带的班级总是患病人数少，出勤率高。与此同时我会结合教育活动教给幼儿简单的自我保护方面的知识和技能，如：烫伤、碰伤、流鼻血的简单处理方法;出汗过多的时候要注意休息等，从而提高了幼儿的安全意识和自我保护能力，使幼儿在园能健康安全的生活。

三、同伴互助，教研工作有声有色。

四、热情接待，及时家园沟通。

家园配合是幼儿园教育工作的重要组成部分，如何做好家园联系工作是我一直在思考、探讨的问题。面对形形色色的家长，我总是给予真诚的微笑、真挚的言语，我坚信没有一个不能沟通的家长，没有一个不支持老师工作的父母，因为我们都有一个共同点，那就是爱孩子。

多年来，我一直坚持从以下五个方面做好家长工作：一是开辟家园专栏集中指导。家园专栏从内容上讲究实际化，与本班教学活动，幼儿发展现状相联系，增强指导性。二是建立家园联系手册，因人而异，个别交流。这样不断能与家长之间增强了沟通性，交流了感情，而且能增强了指导性，解答了家长的疑虑，提高了家长的正确认识与教育能力，真正做到家园共育。三是每学期至少召开一次家长会，统一认识。四是开展家长开放日活动，使家长能更好地了解幼儿在园的活动情况，感悟到教师与孩子之间的快乐与真诚。五是不定期出“小通知”，对家长宣传一些教育观念、教育方法、教育技能，以此提高家长认识与能力，从而有效地配合教育。

五、努力钻研，真心拥有快乐。

在平时的工作中，我总是努力钻研业务，及时订阅各种幼教杂志，在加强学习的同时，多次到武汉，孝感等地参观学习，学习姐妹园先进的教育教学经验，并把这些先进的经验带回来，融入到自己的工作当中去。每年都参加“六一”儿童节文艺节目的编排和演出;在注重特长的同时，我在数学，绘画，手工等方面也有着广泛的爱好，并取得一定的成绩。我还能广泛团结同志，关心他人，多次被单位评为先进个人，200\_年曾被评为\_\_市优秀教师。

**全局工作总结模板范文18**

一年来的工作已经结束了，我觉得这是一件非常有意义的事情，给我的感觉非常的好，我清楚的意识到了在这方面我应该要去努力的方向，一年来还是进步很大的，在\_\_银行这里我觉得是非常充实的，给我感觉很好，我也是深刻的意识到了这一点，我应该要让自己进一步去规划好的工作，对于这一年来的工作我也需要总结一下。

在这方面我是要坚持自己的原则，作为一名银行员工这是我要去做好的，我相信我是可以做好自己分内的职责的，工作是自己的事情，不能耽误了，这段时间我也是应该要端正好态度，一年来我也是认真做好了分内的职责，作为一名银行员工我不断的提高自己的能力，去接触各种业务，提高自己的能力，我也相信这对我是一件非常有意义的事情，这段时间以来我也是认真做的更好的，只有在这样的环境下面不断的去提高自己工作经验，才能够吸取更多的工作经验，这一点还是应该要去做好的，一年来在工作中我是经历了很多的，对于我而言这也是应该要去端正好的态度。

在\_\_银行这里我感觉是一件非常有意义的事情，通过自己的努力我是提高了自己的工作能力，一年来我认真服务好每一位客户，在银行工作我一直以来都是非常的有信心，我认为这也是一种对待工作的态度，在\_\_银行就应该严格的要求自己，一年来在工作当中我认真听取周围同事的意见，这也是我应该要去完善好的，真的感觉非常不应该，这一年来我还是有非常大的提高的，这也是接下来应该要去落实好，通过这样的方式我还是可以让自己有更多的进步，在\_\_银行工作这是我的荣幸，我的业务能力也是得到了非常大的提高，这是我的荣幸，我希望能够在以后的工作当中继续保持一个好的态度，我对自己也是非常的有信心的，作为一名银行员工细心有责任感是基础的，在这方面还是要认真保持一个好的态度，工作一年的时间，我真的感觉自己进步是很大的。

当然也是有一些做的不够好的地方，但是我也在慢慢的纠正这一点，在这方面我应该要有自己的态度，我应该在以后的工作当中继续发挥自己的能力，把这份工作做的更好，感激这一年来的点点滴滴，确实还是应该要去落实好的，在来年的工作当中更加用心履行好职责。

**全局工作总结模板范文19**

又是一年的工作结束了，我今年也作为20xx届的辅导员在工作的岗位上努力着。辅导员的工作是繁琐的，是忙碌的。一届这么多的同学，刚开始的时候总感觉有处理不完的问题在等着我。此刻好不容易度过了大一，我期望在之后的工作中的杂事能越来越少，让同学们能顺顺利利的度过这个大学。

但我明白，这些在生活中的琐事，到底都需要我这个辅导员来一一处理，与其祈求同学们不要再闹出什么麻烦，不如我再多加强一下我今后的工作。为此，我特地对大一学年的的工作做了以下总结：

>一、新生到来

在刚开始的时候，为了更加了解这届新生的状况，我亲自去参加了新生的接引，并集结了一些老生志愿者们，帮忙新生找到自我的宿舍，并带领他们了解学校。

在新生全部报道完毕后，我又去了每个宿舍一一清点人数，住宿情景，并让新生能认识我，并建立了分班级的通知群组，并经过群组通知了第一次的班会。

>二、每周的班会

光是经过群组去传播信息显然是不行的，有些同学并没有时常看消息的习惯，为此，在这一年的的重要事项上，我都是亲自在班会上通知到人，并不断的提醒，通知群的消息的重要性。

>三、宿舍内务方面

教师管理学生的学习，而我则是负责生活。在来到大学后，因为没有了那么时时刻刻的检查，所以很多的同学都松懈了下来。每隔一段时间宿管会就回去检查卫生，我便将这些卫生不合格的名单发送到群组，多次强调，并且会不定时的亲自去进行内务的检查。在我的长时间坚持，以及学生们的努力下，宿舍的内务的问题得到了很好的改善。

>四、助学金、奖学金方面

这一年里，我多次重复的强调了这方面的问题，那些在学费上有问题的同学也十分主动的来找我聊了这写事情，还有一些比较困难的同学，我也帮忙他们安排了在学校勤工俭学的兼职工作。

>五、其他日常方面

作为一个辅导员，我认为除了做好引导学生生活的工作，更多的是对学生的关心，以及对学生的帮忙。应对学生的提问，我都及时的做出回答，并且有同学因为一些事情来找我的时候，我也都经我所能的去帮忙他们。

总结一下，在这一年里，我与新一届的同学们也都打好了关系，他们也都好好明白了学校的规定，都明白了我的通知的重要性。相信在今后的工作中，会越来越顺利！

**全局工作总结模板范文20**

自从从事教师这一行，当一位好教师就是我的目标。多年来，我始终以勤勤恳恳、踏踏实实的态度来对待我的工作，现就我多年来的工作总结如下：

一、思想品德方面：

我能认真学习国家的有关教育方针，热爱教育事业，始终不忘人民教师职责，爱学校、爱学生。从严要求自己，不断学习使自己在教育行业中不断成长。

二、教育教学方面：

多年来我一直担任\_年级的\_\_学科，在工作中严格要求自己，刻苦钻研业务，不断提高业务水平，不断学习新知识，探索教育教学规律，改进教育教学方法。

(1)在教学中重视差生的辅导工作，依据学生的层次安排不同层次的作业，让差生得到重视，养成良好的学习习惯。

对个别的差生，经常面批作业，在课堂上采用多提问，多检查，及时疏导，及时反馈。平时，还注意“两手抓”，以先进帮助后进，以好带差，促进双赢效果。

(2)提高学生预习的有效性。教给学生预习的方法，有针对性地提出预习题，进一步重视预习的课堂检查，教学即可从预习入手，以学定教。

(3)重视课堂的操作性。首先预设课堂的教学目标，根据课堂的动态发展恰当地调整预设目标和生成新的目标，主动对目标的达成度自我评估。课堂中我正确地定位自己的角色，并努力促进学生形成正确的角色感。

(4)重视课后反思。养成教学反思习惯。加强反思的交流与研讨，从反思中得到启迪和升华。

三、遵守纪律方面：

严格遵守学校的各项规章制度，工作中能正确处理好与领导同事之间的关系。对人真诚、热爱学生、人际关系融洽，处处以人民教师的行为来规范自己的言行。

四、工作业绩方面：

随着新课程改革，本人在教学之余，还积极参加各类教育技术培训，掌握了多媒体的一些方法。并能主动承担一些校本培训业务和小本研修活动，受到了教师和领导的一致好评。而且自己对自己所研究的关于“自主学习的有效性”也有了一定的理解。在学校组织的青年教师课件比赛中被评为二等奖。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！