# 最新公务员考核期转正工作总结

来源：网络 作者：空谷幽兰 更新时间：2025-04-06

*最新公务员考核期转正工作总结(集锦5篇)转正意味着你已经通过了公司的考核，证明自己具备了能够胜任工作的能力和素质。所以优秀的转正个人总结该怎么写呢？以下是小编整理的公务员考核期转正工作总结，欢迎大家借鉴与参考!最新公务员考核期转正工作总结精...*

最新公务员考核期转正工作总结(集锦5篇)

转正意味着你已经通过了公司的考核，证明自己具备了能够胜任工作的能力和素质。所以优秀的转正个人总结该怎么写呢？以下是小编整理的公务员考核期转正工作总结，欢迎大家借鉴与参考!

**最新公务员考核期转正工作总结精选篇1**

20\_\_年x月，我通过参加\_\_省公务员考试光荣地加入了营前镇政府这个团体，参加工作以来，得到了领导和同事的热情关怀和无私帮助，使我的综合素质有了很大的提高。

一、思想品德方面

认真学习和贯彻党和国家各项方针、政策，在工作和学习中以\_\_X武装自己。坚持全心全意为人民服务的宗旨，热情接待前来办事的人民群众，耐心讲解各项政策，坚持为基层多办事、办实事、办好事，廉洁奉公，自觉地维护国家机关的工作形象。

二、业务学习方面

作为一名新录用的公务员，我深刻的认识到只有尽快学习业务知识才能顺利的开展工作。因此我认真学习业务知识，虚心向周围的领导和同事请教，在实践中不断积累业务知识。除了积极参加上级举办的业务培训，业余时间也不断加强学习，以期不断提高业务水平和工作能力，努力适应纪检工作的新形势和要求。

三、工作态度方面

热爱本职工作，态度端正，能够正确认真的对待并全身心的投入每一项工作，热心为大家服务。认真遵守各项规章制度，高效利用时间，保质保量完成领导交办的各项任务。

工作以来，在领导和同事的指导帮助下，我在思想和工作上都取得了很大的进步，但也清醒地认识到自己的不足。首先，理论学习不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，工作经验尚浅，工作方法有待改进;再次，在工作中与领导交流的不够。

在以后的工作中，我一定会脚踏实地、不务虚言，努力学习、积极进取、发奋工作，把工作干好干精，为人民群众做出更大的贡献。

**最新公务员考核期转正工作总结精选篇2**

作为初任公务员，回顾过去一年的工作，可以归纳为四句话：责任沉重，付出良多，渐入角色，收获颇丰。一年来，本人主要负责信息编写、上传和新闻宣传报道工作，在领导和各位同事的大力支持下，己圆满完成了各项工作任务。工作情况如下：

一、加强学习，努力提高政治素质。重点抓好十八届四精神的学习，自觉增强公仆意识，紧密联系治国理政的实践，提高政治理论水平。

二、认真培训，努力提高业务素质。在\_\_年10月―11月间，本人相继参加了省局组织的文秘培训和初任公务员培训。在培训过程中，本人能认真做好课前预习和课后复习，并在听课时专心听讲、做好笔记、积极思考，力求在最短的时间内，较全面的掌握相关知识，取得了较好的成效。

三、团结协作，努力理顺各方面关系。在工作、生活中，我始终坚持以诚待人。对同事没有里外事非，做到祥和为上，热情待人；对上级机关和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从；对基层同事，做到严于律己，宽以待人；对社会外界，做到坦荡处事，自重自爱。

四、勤奋工作，努力完成各项任务。作为办公室信息员，本人充分利用电话、电子邮件等方式联系上下，反映灵敏的信息网络，及时编报和反馈各类税收信息，当好领导的“耳目”，服务领导决策。同时，由本人策划编写及撰写的多条信息还被省局、市委市政府及总局采用。在新闻报道方面，撰写了《阳光\_\_》、《\_\_高速为\_\_地税贡献x个亿》等多篇报道，并顺利在报刊上发表，发挥了税收宣传外树形象，内鼓士气、促进工作、营造环境的效能。

当然，在工作中我还存在许多不足和亟待改进的地方：

一是工作深度不够。有时做工作因对实际情况不了解，没有认真调查，造成一些小失误。二是工作方法简单。工作方法过于陈旧，缺乏创新、超前意识，主要是业务能力有待提高。

总之，一年来，尽管本人做了很大努力，但离领导的要求还有一定的距离。在今后的工作中，我一定加倍努力，发挥所长、克服不足，为推进我局办公室工作做出应有的贡献。

**最新公务员考核期转正工作总结精选篇3**

转眼我到单位工作已经半年了。这半年是我人生旅途中的重要一程，期间在领导的培养帮助、同志们的关心支持下我逐步完成着从象牙塔到政府机关、从大学生到国家公务员这种环境和角色的双重转变和适应。岁首年终，我静心回顾这半年的工作生活，收获颇丰。现将我这半年来的学习工作情况总结如下：

一、自觉加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。两委浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加委内组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习了重要讲话、十八届五中六精神等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党中央保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我虚心向身边的同事请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。同时，我还自觉学习某市企业投资项目备案、核准暂行管理办法、行政许可法等与工作相关的政策、法律常识，积累自己的业务知识。

此外，根据组织安排我参加了某市公务员初任培训。在为期三周的培训生活中，严格的军训磨练了我的意志，丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高。通过某市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了某市“三步走”战略，看到了某市经济腾飞的巨大潜力，增强了对某市的了解和热爱；通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识；通过办公室实务的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高了办公室实务的处理能力，为我更好的投入工作打下了良好基础。

二、踏实肯干，努力完成好各项业务工作

在某科工作的半年中，通过领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成科室的各项日常工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面：

第一，做好全区各类固定资产投资项目的汇总上报工作。今年8月份以来，根据市发改委下发的通知要求，我科积极开展工作，布置并督促各街镇及相关委局进行调查汇报，根据各单位的汇报情况，我们先后对我区汽车零部件企业基本情况和项目情况、工业投资1000万以上的项目等进行了核实、汇总、筛选、上报。这些工作加深了我对我区固定资产投资状况的了解，同时加强了我区固定资产投资项目的储备，也为我区“十一五”规划提供了强大的项目支撑。

第二，发挥科室职能，做好项目审批和管理工作。通过科长的指导，我逐步掌握了固定资产投资项目的审批程序和处理方法，了解了经济服务中心计委窗口的工作职能。今年以来，我们共审批各类建设项目\_\_个，总投资\_\_亿元，建筑面积\_\_万平方米。

第三，配合科室做好各项文字写作和信息报送工作。半年来，我先后参与起草了《\_\_区农村经济工作座谈会议材料》、《\_\_区服务业发展情况汇报材料》等多篇文章。我从8月份开始担任科室信息员，负责根据科室的重点工作和突出事件撰写信息。在科长的指导下，我先后完成了；\_\_项目获得国债资金支持、\_\_项目获得市服务业引导资金支持等多篇信息，在此过程中逐渐提高了自己的事件敏感度和文字写作能力。

第四，协助科室同事完成\_\_年计划科和投资科的固定资产投资项目审批资料的整理、归档、定卷工作。

第五，完成好领导交办其他各项基础性和临时性工作。

半年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足，比如工作能力和创新意识不足、政治理论水平有待提高等。今后我将努力做到以下几点，希望领导和同志们对我进行监督指导：

1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。

2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的国家公务员。

**最新公务员考核期转正工作总结精选篇4**

\_\_年\_\_月，经过\_\_省公务员录用考试，我非常荣幸的成为了一名国家公务员。转眼之间，我工作满一年了。在这短暂的一年中，不管是在思想上，还是在实际工作生活中，在各位领导的精心培育和同事们的支持帮助下，帮助我实现了从一个学校人到社会人的角色转变。圆满地完成了自己所承担的工作任务，思想政治素质和业务工作能力等都取得了较大的进步和提高。现将我一年来的工作总结如下：

一、边学边改，不断弥补自身工作上的不足。

由于自己刚迈出校门，年纪轻、工作经验少，生活经历单一，于是在工作中发现了很多的不足。一是与村干部和村民的沟通中出现了“代沟”。二是对涉及农村的一些基本政策法规一知半解。三是对单位的工作业务不熟悉。四是对信息的写作掌握太浅，没有深刻的报道意义。

一方面，我多看法律类的书籍，了解国家惠农政策，充实自己的法律知识储备。另一方面，不耻下问，时时用心改进。在乡领导和同事的提点和帮助下，进村入户，与群众进行了直接接触，把多看一点、多问一句、多想一些当做每次进步的阶梯。对于初来乍到的我，无论是乡里的同事，村里的干部或是群众，他们都无私地帮助过我，使我更好适应乡镇司法所工作。

二、渐行渐进，逐步提升自身的综合能力。

刚到局里时，我在局机关实习了两个月，接触到了各个股室、详细了解了司法行政的各项业务。20\_\_年12月份开始在\_\_司法所上班，负责司法所的所有业务工作。特别是人民调解的工作，对于初出茅庐的我，又不是法律科班出身，基层工作经验甚少的我，要做到每一次调解都要有理有据，还要特别注意措辞和方法，的确是项大挑战。但是在各包村领导和同事的教导和帮助下，我渐渐积累了一些在农村工作的经验。同时各个村里也不乏人民调解的模范，他们都给予我很大的帮助，从他们身上，我渐渐学会了人民调解工作的要求，掌握了调解工作的技巧。我明白了人民调解工作不仅仅是讲法律那么简单，还需要你真正深入了解分析，根据实际情况讲事实摆道理，让矛盾双方从心里接受，从根本上化解矛盾才行。

在社区矫正和安置帮教方面，我首先仔细查看了在册的矫正人员和帮教人员档案，做到心中有数，同时结合在县局实习期间学到的矫正业务知识加以对照，以最快的速度进入状态。通过矫正人员的汇报和走访，详细了解他们的个人和家庭情况，以便于更好的进行管理和帮扶。

对于行政内网的操作，我将从实习期间学到的知识充分应用到实际中，不断完善我所的行政内网业务，每天查看内网更新，保证内网的各项工作达到上级要求。并且按时上报各类报表，及时上报信息简报，努力完成县司法局交付的其他工作。

作为基层一个普普通通的司法助理员，工作虽小，但涉及面甚广，因此很能锻炼人，使我觉得很充实，对全所各方面的业务知识和实际操作有了比较全面的认识和了解。在上级领导的培养和关怀下，在乡政府同事们的帮助下，较快的熟悉了工作环境，形成了和谐的人际关系，顺利完成了领导交付的各项工作任务。但是，毕竟参加工作不久，经验少，在工作中仍有着许多不足之处。希望转正后，能够在今后的工作中继续改进和完善自己，刻苦勤奋，更加努力学习、工作，钻研工作中遇到的问题，更多的把理论运用于实践工作，使自己各方面能更进一步的发展，争取取得好成绩。

**最新公务员考核期转正工作总结精选篇5**

20\_\_年2月，我通过猇亭区事业单位统一招考考进区民宗局少数民族权益保障中心。进入民宗局，是我人生的一个转折点，也是一个新的起点。在这半年的试用期里，在领导的关心和同事的帮助下，我逐步完成了从学校到政府机关、从学生到工作人员这种环境和角色的双重转变。现进入单位工作已经半年，根据本人的工作实际情况，对半年的试用期工作总结如下：

一、主要工作

区民宗局与区统战部为合署办公，我的主要工作包括：负责做好统战部办公室日常工作；负责民宗局、台办、侨办等部门的具体工作，对口联系市台办、市民宗局、市侨联各科室；对口完成组织人才、综合治理相关工作；具体做好文明创建工作，具体做好信息、宣传、调研工作；完成其它阶段性、临时性工作。

二、个人做法和体会

参加工作半年以来，我得到了上级领导和同事前辈的关心、支持和帮助，无论是在工作上还是在生活中，我都受益良多：

1、加强政治学习，不断增强思想政治修养。

坚持认真学-、“---”重要思想和---的理论内涵，深入学习党的“---”精神，贯彻党和国家制定的各项路线、方针、政策，保持政治上的清醒和坚定。同时学会了用理论知识武装自己的头脑，指导实践，科学地思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够在脚踏实地追求理想的实践中，不断提高自己。时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，把全心全意为人民服务作为开展工作出发点和落脚点。

2、树立继续学习意识，努力提高自身的综合素质和业务能力。

一是努力学习理论知识，做好基础性工作。说到加强学习，听起来好像是套话，但无论从工作还是生活实践都深深体会到，只有不断地学习，掌握更多的知识，才能不断提高自己的素质，更好地做好自己的工作。统战部工作包括统战、民宗、工商联、台办、侨办五大块，工作涉及理论广，日常事务琐碎繁杂，需要学习的地方有很多。通过研读文件和虚心请教，在实践中一点点的丰富自己的理论知识，在基础性的办公室工作上也渐渐形成了感性的认识。各位领导和同事对我工作上的热心指导，一方面让我的工作能力有所进步，另一方面，作为外地新进工作人员，更让我感受到了组织上的温暖，我也渐渐增强了对工作的亲近感和归属感。

二是勤于动笔，增强文字功底。在机关工作，文字材料不可避免，材料和信息的写作要求尽可能的详尽、准确，这样才能保证向领导反映准确信息，为及时决策提供可靠依据，为群众传达正确的信息。为了提高自己的写作能力，我从研究已经成型的材料入手，细心揣摩，边写边改，并请领导和帮把关，提出意见和建议，然后再进行修改，经过反复推敲，最后定稿。在工作中虚心学习同事的经验、做法，将学习到的知识应用到实际工作之中。通过学习和实践，我的文字素质得到了提高。

3、谦虚待人，创造良好工作氛围

和谐融洽的氛围是做好一切工作的基础，不善于团结他人是搞好各项工作的大敌。工作中，我时时注重以礼待人、以诚待人、与人为善、以理服人，学习尊重领导、尊重长辈，学会团结同事、互爱互助，特别是在细节方面，无论是自己的言行举止，还是自己的工作实际，我都会谦逊恭敬，细心求教，努力处理好与上级领导及同事之间的关系，全力完成自己的职责所赋予的任务，踏踏实实地做好本职工作。戒骄戒躁，在日常的工作中，坚持多动手、多请教，不断向前辈学习、不断积累，工作能力有了显著的提高。

半年来，我在组织、领导和同志们的帮助和支持下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，政治理论基础还不扎实，业务知识不够全面，工作方式不够成熟。在今后的工作中，我要努力做到坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，做一名合格的机关单位工作人员。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！