# 如何干好网格工作总结(合集50篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2025-04-15

*如何干好网格工作总结1>一、完善组织机构。成立\_应对新型冠状病毒感染肺炎疫情工作领导小组，由社区书记xx、主任刘xx任组长，领导小组下设5个工作小组，组织社区两委成员7人、网格员8人、区域管控人员(由社区退伍军人、党员、志愿者组成)10人、...*

**如何干好网格工作总结1**

>一、完善组织机构。

成立\_应对新型冠状病毒感染肺炎疫情工作领导小组，由社区书记xx、主任刘xx任组长，领导小组下设5个工作小组，组织社区两委成员7人、网格员8人、区域管控人员(由社区退伍军人、党员、志愿者组成)10人、小区物管189人、消杀员6人，合计220人参与防控工作。自20xx年1月26日开展防控工作以来，累计召开专题工作会7次，专题安排部署此次防疫工作，进一步统一思想，提高认识(为了尽量避免交叉感染，后期安排工作主要采取学习强国视频电话会议的方式)。

>二、全面摸排登记。

组织网格员、区域管控人员、小区物业人员对辖区进行全面逐户摸排返乡人员，目前摸排从湖北省返乡人员82人、重庆返乡人员33人、安康返乡人员1人。所有外来人员由xx镇社区卫生服务中心上门检测体温，如有异常立即上报并及时处理。同时将xx镇印发的《寻人启事》宣传资料张贴到各个小区出口、居民点出入口，引导重点区域返乡人员及时主动到社区登记备案。

>三、强力宣传引导。

面对疫情的突发态势，大年三十，\_按照xx镇的统一安排，通过微信公众号、朋友圈发布《关于新型冠状病毒感染肺炎疫情防控倡议书》;正月初二，社区工作人员全部取消休假，采取小喇叭、村村响、流动宣传车、设立劝导点、标语、传单、微信等方式强力宣传防疫知识、政府公告、网格化管控等内容。对街上行人进行劝导，不聚集、戴口罩。特别加强小区、片区封闭管理，引导居民无特殊需求不得外出，确需外出的必须做好自我防护，并进行登记，营造了良好的`防控氛围。

>四、推行网格管控。

根据辖区实际情况，将辖区分为三大区域：第一区域，有物业管理的小区由辖区5个物业公司分别对各管理的小区进行管控;第二区域，辖区单位家属楼，由各所属单位进行管控;第三区域，无物业管理的居民小区以及楼栋由社区发动管控志愿者进行管控。单元之间、楼栋之间不允许聚集、串门，外卖、快递等服务人员到指定地点等候或投放。

>五、加强消杀防疫。

每天由社区统一组织消杀员对封闭管理区域、公共管理区域开展一次消杀工作，并统筹设立专门的废弃口罩收集桶，引导居民将废弃口罩必须扔到废弃口罩收集桶，由社区对接市城市发展服务中心及时清运处理。

>六、强化市场监管。

疫情发生以来，社区累计劝停12起居民酒席420桌，劝停辖区茶馆茶楼15家、餐馆17家，帮助市市场\_关停了其它应关停的大型经营场所，同时加强24小时巡逻，应关停经营场所确保关停到位。引导并帮助河西农贸市场以及辖区超市加大群众生活必需品的保障供应力度。

目前社区的防疫工作取得了较好的成效，但还有不足部分，社区还将继续努力，不断完善工作机制，及时调整工作方式方法，确保做好本次疫情防控工作。

社区工作人员疫情防控工作总结自新型冠状病毒感染的肺炎疫情发生以来，xx社区为科学有序地开展疫情防控工作，迅速响应上级号召，扎实开展了一系列联防防控工作。

**如何干好网格工作总结2**

今年来，在街道党工委、办事处领导的高度重视下，在第一书记、社区工作站站长的正确带领下，社区全体工作人员团结一致、群策群力，以切实服务居民群众为己任，任劳任怨、不畏艰难，以极强的责任感，全身心投入到各项工作中去。全力完善落实社区体制改革，紧紧围绕社区织网工程网格化综合管理，进一步加强基础信息采集工作；计生、安全、城管、社会事务等各项工作均取得较好成绩。

根据社区体制改革精神，社区全面开展织网工程网格化管理工作。社区共划分为18个网格，一格一员。今年来，在第一书记、站长的正确带领下，正、副网格长具体抓落实，切实抓好社区基础信息采集工作。今年来，社区采集新增人口9905人、注销人口8810人、走访57187人；采集新增法人308家、注销法人20家、走访913家。主要措施如下：

>1、弹性上下班，加强考勤。根据社区居住人员特点，将网格员每周一至周四的上班时间调整为下午2：00-晚上9：00，重点利用晚上时段上门采集信息，提高工作效率。同时，安排副网格长负责考勤，提高网格员纪律性。

>2、每周例会制。每周五组织召开网格员例会，网格长统计出每位网格员当周的采集数据，以数据量的大小为排名，形成表格发给每位网格员看，让他们对自己本周的工作数据心理有数，起到了激励先进、鞭策后进的作用。同时小结本周工作情况，部署下周重点工作。

>3、以老带新，共同进步。俗话说“家有一老，如有一宝”，社区的几位老同志，就如同社区的几块宝。他们不畏辛劳，踏踏实实上门采集各类信息，默默耕耘着自己的一亩三分地；同时起到模范带头作用，为年轻人树立起良好的榜样，时时刻刻鞭策着他们不断学习进步。我们社区的口号是——不让任何一个网格员掉队！

>4、调动有效资源为我所用。要求网格员将各自片区的管房人（业主）电话录入手机通讯录，加强与管房人（业主）的交流联系，尽量与他们建立起良好的朋友关系，以便有租户变动时为网格员提供及时的信息，确保不漏户。

通过采取各种有效措施，社区基础信息采集工作得到进一步加强。在今年迎接市、区的考核中，社区均取得较好成绩，特别是今年5月份社区代表街道迎接市相关部门的考核，信息采集率为99%、未注销率为、信息正确率为100%，取得了令人满意的成绩。与此同时，街道网格中心每月的考核，社区各网格成绩也是名列前茅。

20xx年，社区将继续以服务群众、方便群众为宗旨，进一步深入推进社区体制改革，切实做好如下几项重点工作：

>（一）网格化管理工作：

1、继续加强网格化管理，切实提升管理服务水平；

2、重点抓好各项基础信息采集工作；

3、以量化考评为依据，做好网格员队伍的管理工作。

>（二）计生工作：

1、继续做好常态计生全员人口系统各项信息的录入、更新工作；

2、大力宣传各项计生政策法规，以利益为导向，加强管理、控制政策外生育及怀孕，加强孕情监测和孕情跟踪力度；

3、加强药具发放管理和指导使用工作，做好药具发放登记；

4、提高避孕率、查环查孕率，加大清理四术库存力度，特别是重点难点对象；

5、加强计生宣传教育工作，帮扶计生困难户，确保计生政策深入民心。

>（三）维稳、安全工作：

1、继续做好综治维稳方面的工作，维护社区和谐稳定；

2、继续落实做好日常安全巡查工作，及时消除安全隐患；

3、组织开展消防安全演习，加强义务消防队员的安全应急技能；

4、组织安全生产知识培训，提高社区居民群众的安全生产意识。

>（四）城市管理工作：

1、加强城市卫生管理工作，明确工作职责，落实好“门前三包”制度；

2、督促保洁公司对村内环境卫生保洁、垃圾桶冲洗清洁等，定期灭鼠、杀虫工作的监督，全心全意为社区群众服务。

>（五）社会事务：

1、协助组织好60岁以上老人的体检工作；

2、配合社会事务科继续为社区低保户、低保边缘户及重大疾病者等做好服务工作；

>（六）组织工作：

1、开展党员志愿者活动、书记项目(民间手工艺交流平台）、党建活动、党建认领项目等；

2、跟进家园网、子网，qq群，微信，微博等宣传媒介，宣传党建工作；

3、继续做好党费收缴工作；

4、组织开展传统节日慰问老党员活动。

20xx年社区将紧紧围绕上级布置的各项工作任务和相关指示精神，结合社区的实际情况，有序开展党建、计生、民政、文体、综治等各项工作，为社区居民提供优质的服务。

>1、进一步加强党建工作。通过社区综合党委的平台，加强党组织的建设，关心与社区党员、居民群众息息相关的事，同时积极推动党代表进社区的活动，继续将街道领导干部驻点普遍直接联系群众的工作放在重点位置，切实做到听民声、解民忧。

>2、推进网格化管理，继续做好计划生育工作。结合市、区推进“织网工程”的相关要求，进一步将网格化管理工作与开展信息自主申报工作相结合，加大流动人口和出租屋信息采集力度，及时、准确、全面掌握流动人员的信息工作。与此同时，计划生育方面加大力度宣传相关计生政策规定，切确落实人员信息系统的录入，认真为服务对象办理服务证申请、独生子女计划生育奖励金申请、再生育一胎子女申请等各类计生申请。在规定允许的前提下，站在办事居民的角度尽可能的简化程序，方便居民。

>3、坚持“一岗双责”责任制，做好安全生产隐患排查工作。社区将继续按照上级的工作部署，做好辖区内的安全生产工作。举办安全生产知识宣传活动、张贴宣传海报、发放宣传张单等方式做好宣传工作。上门检查做到边检查边宣传，提高社区民众的安全意识。继续定期对辖区内的“三小”场所、老旧住宅小区进行安全巡查，发现安全隐患立即要求其限期整改，并到期落实整改情况。按时按量实质性的完成相关的安全生产工作，确保本辖区安全生产的持续稳定。

>4、其他方面。卫生方面，加强辖区的卫生日常巡查工作，及时上报社区环境卫生的问题；协助开展“清洁深证月”等有关活动，提高居民爱护环境、保护环境的意识。民政方面，摸清辖区内孤寡老人、不同困难户的基本情况，及时向上报有需要帮助的困难户，开展帮扶计划，落实有效帮扶措施，以更好的服务让辖区内老人及困难居民得到帮助。另外，社区将继续推进宜居社区建设，协调社区关系，及时了解并解决辖区发生居民的各类邻里关系的纠纷，维护居民利益，融洽居民关系，为辖区居民创造一个平安和谐的生活环境。

**如何干好网格工作总结3**

从今年3月份我转岗成为张家坡社区网格管理员以来，半年的工作时间，在社区领导及同事的帮助下，自己的业务能力逐渐加强。社区工作虽然是是一些鸡毛蒜皮的小事情，却关系到城市的和谐发展，辖区的稳定团结。网格管理员的岗位虽然平凡，但我们的工作却体现了政府关心群众，服务群众，为群众办实事的宗旨，当我通过自己的细心协调，邻里之间的矛盾得到了化解，一件件社区工作小事记载在笔记本上，工作中寻找方法，便民服务送到了百姓家门口,使群众足不出户就能办理业务。现将半年的工作总结如下：

>一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握好辖区内的基本情况。我是张家坡社区1号网格员，管辖范围为东山大道300号-东山大道312号，共有居民楼x栋，居民实住人数xxx人，辖区单位x家，x个门面。通过自己的上门入户，我对辖区内的工作情况有基本的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼推荐出一名热心党员担任楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

>二、城市综合治理和环境卫生。

时常巡查辖区内的卫生环境状况，做好登记与上报工作，协调居民处理好邻里纠纷。组织辖区志愿者在人流量密集的进行文明劝导活动，行人不文明行为减少了。

20xx年4月28日，x先生反映楼上卫生间漏水，导致自家墙壁起层，社区网格员x上门了解情况，积极与楼上住户协商，经过一番查看，原来是水管锈蚀导致的，通过自己耐心地协调沟通，楼上住户终于答应修理漏水情况，矛盾得到了化解。

20xx年7月，对辖区居民进行了文明创建宣传单的发放，楼道乱堆物的文明宣传，居民们开始自行清理楼道杂物。

>三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，社区居民离退休化人员登记，组织失业人员积极参加技能关爱培训。

>四、民政服务。

对60岁以上的老人办理老年证，为社区困难老人开展居家养老服务工作，社区低保人员日常走访登记工作等。

>五、计生服务。

对辖区内的育龄妇女进行政策宣传，做好计生用品的及时发放，协助办理生育服务证及独身子女父母光荣证。

**如何干好网格工作总结4**

清河区柳树湾街道西郊社区积极响应区委、区政府网格化管理的新要求，在开展社会网格化管理创新工作中，拓展工作思路，在加强社区硬件建设的基础上，通过建立覆盖社区内全体居民的社区网格系统和发放“便民服务一卡通”，把社区服务直接延伸到单位和家庭，实现了联系群众无盲点、网格管理溶于网格服务中的管理模式。

西郊社区属于“城郊结合部”，为了实现“排查全覆盖，管理无缝隙，服务全方位，有问题要及时发现，有矛盾纠纷及时化解，有需服务及时到位”的网格管理要求，成立了网格领导小组，由社区书记担任领导小组组长，将辖区划分为4个网格，两委会成员任网格组长，每格网格配备4至5名工作人员，构建了以社区党委为统揽，居委会为基础、综治办为中坚，党员突击队、社会志愿者队伍等共同参与的网格系统，实现“社区有网、网中有格、人尽其责”的网格管理。

为了做到“排查全覆盖、管理无缝隙、服务全方位”，西郊社区建立健全了社区网格小组长每周例会制度、网格化工作例会制度、零上报制度、网格化管理责任倒查追究制度、入户走访制度等等，这些制度，有效的保障了社区网格管理工作有

条不紊的进行。社区对工作人员的考核，每周进行一次检查督办，每月考核评比一次，考核结果纳入社区绩效考评，为确保网格化管理顺利开展，提供强有力的支撑，充分调动了社区工作人员的积极性、主动性和创造性。

“我还没来得及找社区，你们就已帮我解决了困难。”

西郊社区在三月份网格化管理创新工作中，印发了”便民服务一卡通”20xx张。通过在排查中发放“便民服务一卡通”，搜集网格各类信息，合计排查和化解各类矛盾纠纷6起，解决民生问题10件，排查治安安全隐患8起，实现“小小一卡通，服务到家中”的网格精细化服务，更好的将社区管理溶于社区服务中，作到“小事不出网格，大事不出社区“的网格管理要求。

**如何干好网格工作总结5**

各位领导、同志们：

大家好，我在蓬莱镇龙居村主要负责计划生育工作，本人自20xx年10月份上任半年多来，在村两委会的正确领导下和关心下，在村居同事及全村群众的帮助下，我不断钻研业务，业务水平有了一定的提高，开始逐步适应计生管理员这项工作。现将本人近半年多来的工作情况作汇报如下：

>一、加强学习

上任以来，我认真学习党的理论和计划生育方面的业务知识，学习党在农村的各项路线、方针、政策，通过学习和参加“创先争优”活动，农村党员干部主题教育等一系列活动，增强了觉悟，增长了知识，各方面都得到了锻炼和提高，尤其是计划生育业务方面的知识，为更好地开展工作打下了良好的基础。

>二、本职工作

上任的前两个月，我在计划生育工作方面的主要任务就是学习，在镇计生部门领导的关心帮助下，通过一段时间的学习之后，我逐步开始适应计生工作并开始独立开展一些业务工作。进入20xx年度，我的工作量有所加大，计划生育工作事情很多，软件资料多、工作量大，在镇政府和计生办的领导下，在村两委领导支持下，我渐渐适应了计划生育常规性工作，我经常入户宣传计生优惠政策，对村内的育龄妇女进行跟踪管理，尤其是加强与外出务工的育龄妇女的联系沟通，认真做好“双查”和“四术”工作，帮助部分群众办理生育证和独生子女证，参加每月的计生例会，及时向镇计生办上报村内计生信息变动情况，并及时向群众公开。通过实际工作的锻炼，目前，我的业务水平已经有了很大提高。不过为了更好的做好以后的工作，我仍然需要加强学习，不断的提高自己的服务水平和实际工作能力。

>三、存在的问题和今后努力方向。

半年多来，在镇、村领导的帮助、支持下，我的工作能力和业务水平虽然都有了一定的提高，但我深知还存在着许多的不足。主要有以下两点：一是理论和业务的学习不够，特别是计算机操作还不够熟练；二是工作还不够大胆，遇到问题办法不多。今后我将克服缺点加强学习，不断总结，提高岗位技能，放手工作，迎难而上，更加努力工作，更好地为群众服务，把工作干好，干出色。

以上述职不妥之处，请各位领导、同志们批评指正。

**如何干好网格工作总结6**

自全市展开以网格化管理统筹推进社区工作以来，办事处根据自身实际情况，有效整合各种资源，构筑起网格化服务平台，将辖区科学划分为8个网格，由综冶委黄丹担任总网格长，各社区，村委设有一名网格专员，并严格按照区委区政府文件及社会服务管理中心的要求，通过一系列有效措施，逐步健全社区网格服务，改善社区管理，提高工作效能，实现了社区服务管理的全覆盖、全天候、零距离。现将我社区20xx年上半年网格化管理工作落实情况汇报如下：

>一、网格化管理基本情况

自推行网格精细化管理以来，居民信息入户采集作为其中一项重要的工作全面展开。我处2个社区6个自然村网格现有常住及流动人口共 ？ 户，网格员们通过入户登记和电话核实等方式，并利用中午、晚间或双休日等时段进行错时工作，经过近一个半月的普查，信息采集完成95%以上，剩余多为空户。而此项工作也是我社区网格化日常管理工作之一，通过日巡查，实时更新住户信息，将人房信息做到不遗漏、准确记载，让居民享受到精细化的社区管理和服务，同时形成详实的信息基础，为网格化管理提供确切的数据支持。

>二、工作措施

（一）完善工作制度，夯实管理基础。

1、我社区根据网格划分情况，重新绘制了网格化服务整体示意图，实行三级网格结构管理模式，由综冶委黄丹担任总网格长，各网格责任到人，并将结构图及三级网格人员工作职责制作成图 ，及时公布上墙。

2、根据相关文件要求，社区（各村委）建立了周例会制度，参会人员为全体社区工作人员，各村村委会成员。会议内容以各网格员汇报上周工作及部署本周工作为主，对于各网格员汇报中提出的重点事项和存在的问题，进行集中讨论，集思广益，研究解决问题的具体措施，并整理好会议记录。

（二）工作分工明确，定人定岗定责

1、为充分发挥社会管理一体化综合服务平台作用，我处明确专人负责平台的登录领取案件任务及维护管理，每天登陆平台，认真办理派遣任务，将完成情况通过平台向中心予以回复，目前，已通过平台接收登记派遣的案件？ 起，并全部处理完成，上报结案。并根据网格员的信息反馈，每个网格的户况信息也得以及时更新，实时维护。

2、各专（兼）职网格员根据要求每天完成不少于？件人或事物的管理和服务，其中90%案件要求自行处理，目前，我社区各网格员共完成 ？ 件事物管理，其中？ 件案件已自行处理，其他登记派遣案件正在陆续结案中。

3、我处严格执行A+B+C岗工作制度，实行一岗多责，采取专职与兼职网格员业务对接和轮班的方式，坚持网格日巡查，实现人到格中去，同时保证一站式大厅中的业务办理不受影响。

（三）注重工作实效，服务社区民生

1、政策宣传。我办事处网格员在日常的入户的过程中，也将民生宣传、计生政策、安全防范等各项政策宣传带入居民家中，发放宣传材料千余份，让惠民政策深入人心，提高群众的知晓率、满意率及支持率，拉近社区与居民的`距离，有效构建起民情信息的沟通网和为民服务的连心桥。

2、计生服务。我社区网格面积较大，人口密度高，计生工作也相对复杂，网格员承担了以往计生信息员的工作任务，以网格为单位，统计计生各类数据，宣传计生政策法规，核实辖区计生信息，全面加强对辖区内育龄妇女信息的把握。上半年，通过各网格员的努力，完成了？名常住人口育龄妇女孕环检服务，？名流动人口孕环检服务，？户单\_妇信息核实，为？对夫妇送去了孕前检查的优生优育政策，发现一例病残儿，并及时上报。同时在日常上户核查中，时刻监测孕情，梳理避孕节育措施，完善平台信息，精细化的工作减少了漏报瞒报虚报等现象发生，促进了社区计生工作的开展。

3、综治维稳 由综治办统一配发给网格员的智能手机，做到同步记录，同步上传，同步管理。网格化的推行实现了人在网中走、事在格中办的管理模式，网格员通过日巡查，片区内哪里有群众需要，哪里有矛盾隐患，都能一目了然，第一时间捕捉，第一时间处置。社区自开展网格化管理工作以来，上报综治社情民意？余条，接待来信来访？余条，调解邻里矛盾纠纷？余次。

4、文明创建。形成长效机制，将文明创建工作落到实处，常抓不懈，多次帮助居民联系环卫部门清理和无主垃圾；帮助老旧小区疏通、清淤下水管道十多余次；社区积极主动与业主联系沟通，将尽快组织成立该小区的业主委员会，切实解决小区内存在的各种问题。

半年来，在社区党总支的正确领导下，通过社区全体人员的共同努力，顺利完成了民政、卫生、安全生产、社会保障、妇联、残联、武装、工会、共青团等各项工作任务，赢得了社区及各村居民充分信任和一致的好评，在社区群众中树立了良好的形象，使社区网格逐渐成为了服务居民群众的重要窗口、化解社会矛盾的前沿阵地。

>三、 存在的问题及建议

（一）社区网格化工作经费严重不足。自网格化管理推行以来，我处新增8名网格员，但没有相应的专项经费拨付，导致电脑等硬件设施欠缺，如遇突击任务，会出现办公电脑不够，办公场所不足的情况，对工作完成时效造成一定的影响。所以建议加大对社区网格化管理的经费投入，完善硬件设施，为网格化管理工作提供良好的外部条件。

（二）社会管理一体化综合服务平台不够稳定。作为网格华管理日常工作的重要系统，电脑，手机经常出现系统瘫痪及反应网速过慢的问题，给信息录入、上报及查询等工作带来了一定的不便。建议加强平台技术支持，及时解决影响平台运行的问题所在。

（三）社区网格员考核标准不够科学，不能奖惩分明。目前对于网格员绩效考核标准，只有对于低于100分扣除相应绩效的规定，但无其他奖励机制体现，不利于网格员工作积极性的提高。 网格化管理是一项全新的管理模式，其推广、完善需要一个过程。在这个过程中，不仅需要基层干部通过强化责任、狠抓落实，还要求上级部门能够出台相应的激励机制，充分调动广大人员的主观能动性，为推行网格化管理提供必要的制度保障。

>四、下一步工作思路

（一）求真务实，扎实做好网格化管理工作。实行网格化社会管理工作是社区在新形势下推出的新举措，我处将进一步核实居民信息，做到实时更新，完善精细化管理，实现基本群体、特殊群体、流动群体三项详实信息入库工作，实现小事不出网格、大事不出社区/村委的管理模式。

（二）创新工作思路，实现新形势下的社会管理服务。我处将针对网格自身特点开展特色化、差异化的社会服务管理，进一步畅通社情民意渠道，丰富社区活动，促进社区和谐发展。

**如何干好网格工作总结7**

在工作期间，始终本着为居民服务的宗旨，同时配合好社区内开展的一切公益性活动。在每天的巡查走访中，发现问题及时上报系统。按照一般信息当日处理、疑难信息调查协调处理、突发信息即时处理的原则多渠道解决问题；取得了发现及时、处置快速、解决有效、监督有力的效果。岗位虽小，但我们的工作体现了政府关心群众、服务群众、为群众办实事的宗旨。

20xx年上半年的主要工作除了手机APP上的工作和人员走访工作，还有就是道路安全属地化工作、安全生产宣传工作、中国\_建党周年活动。县里将道路安全属地化工作交给我们网格员是县里对我们网格员的充分肯定和认可，我们一接到这项工作就立马着手这项工作。首先我们在沛县公安局新城派出所进行了农村交通道路归属地培训，通过培训我们掌握了该项工作的细则和工作办法。最后又在操场上进行了交通道路的现场演练，我们最终掌握了该项工作的交通指挥的手势。掌握好这些知识后我们第二天就信心满满地下到了各自地交通网格区域内，首先我们通过挨家挨户发传单地方式先向网格区域内的居民宣传交通安全法律法规，让居民们了解知道交通安全的一些知识。我们网格员又去了学校和社区向学生和居民集中去宣传交通安全道路法律法规。当宣传结束后立马去我们管辖的道路上进行交通安全劝导工作，对骑电车不带安全帽，逆向行驶的人员将其截下并进行劝导，让其认识到自己的错误，同时也要珍惜自己的生命安全，最终他们都认识到自己的错误满意地离开。我还对本辖区内地电动三轮车和农用机动车进行了登记工作，认真做好了台账。

我们xx社区的网格员对本辖区内的商户进行每个商户进行安全检查。对商户的消防设备进行检查，在检查过程中未发现安全隐患。我们汉兴街道办的网格员集体参加了在好人广场举行的安全生产月宣传。我们参观了活动中的所有展板，了解到了各个部门的安全宣传内容，让我们受益匪浅。我们会将学习到的知识会普及到各自网格内，让自己网格内的居民也能学习一下安全知识，同时也是对自己安全的一种保护。我们xx社区利用周末时间去了很多红色纪念馆学习，通过学习让我们受益匪浅。知道了我党的成功来之不易，我们现在的美好生活都是\_给的，所以应该珍惜现在的美好生活。同时我们xx社区的网格员也与辖区内的居民打成一片，我们定期开展一些与居民零距离接触的活动。

作为一名网格员，我觉得还是比较有意义的。但社区网格员的归属感不强，居民的认可度不高，甚至有些人会认为我们网格员属于“闲杂人员”，对我们网格员以轻蔑的态度对待。所以我们这段时间更加努力工作，多多上户，多多帮助居民，让居民首先认可我们，提高我们网格员的知晓率。我也相信只要我们努力付出，就会得到大家的认可。在下一步的工作中，我会首先出色完成上级交给我的任务，同时更深一步地进入户中，了解他们的困难，更多的帮助居民解决一些困难。

**如何干好网格工作总结8**

20XX年，镇数字化城市管理建设走上正常化、规范化。配合各职能部门团结协作并认真落实关于开展网格化管理工作的实施意见，使我镇网格化管理迈上一个新的台阶，现对20XX年网格化工作总结如下：

>一、严格落实责任。

要切实落实领导责任，各单位、各部门一把手要集中精力，亲自指挥调度，认真抓好落实。要进一步搞好任务细分，把各项系统建设任务、目标、责任进行分解，落实到具体单位和个人，切实做到定人、定责、定时限，确保事事有人办、件件有人管。

>二、努力抓好人员队伍建设。

我中心成立时间短，工作人员大多工作经验不足。对此，中心先后制定了《监督员工作纪律守则》、《监督员业务考核制度》完善中心大事记及工作日志，定期分析城市管理疑难案卷，努力打造一支业务精、素质高的工作队伍。

经过二年多的成长，数字化城市管理中心仍是一个年轻的单位，总结成绩的同时，我们也存在一些不足。

一是部分多发案件仍存在漏报的现象，在案卷上报中曾出现过对高发部件类案件，如井盖丢失类案件漏报的现象，案件的及时上报工作也需进一步抓好。

二是部分案件上报、立案、结案等环节仍需理顺，部分案件上报、处置标准有待进一步同相关部门理顺，此外，监督员有效案件上报比率还存在着较大的上升空间。

三是网格化管理系统评价统计功能有待于进一步完善。面对新形式、新任务、新要求，我们清醒地看到，个别单位主动作为、争先创优意识还不强。条线管理部门“责任他人化”意识仍有存在。成员单位之间执行标准和协作配合意识仍有待于进一步提高等等不足之处，但我们坚信，在镇政府正确领导下、在数字化城市管理指挥中心精心指导下，在镇各成员单位同心协力下，网格化的建设管理工作一定能迈上新台阶！

**如何干好网格工作总结9**

尊敬的各位领导、居民组长及党员代表们：

大家好!

我叫XX，从xxxx年底，我成为姑孰社区居委会网格管理员以来，已有一年多时间了，在社区领导及同事的帮助下，认真完成了领导安排的各项工作任务，自己的工作能力和业务水平得到了锻炼和提高。一年的社区工作使我学到了很多社区工作方面的知识，受益匪浅。现将我这一年来的工作述职如下：

>1、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。我是姑孰社区3号网格员，包片区域为老县医院、老造纸厂以及农机厂西大院，通过挨家挨户登记住户信息了解到本包片区共有居民楼栋数44个，居民住户451户，居民人数1205人，其中40周岁以下育龄妇女57人，流动人口育龄妇女6人。通过这种方式我对辖区内的情况有了个基本了解，居民也对我们社区网格员有了初步的认识，每个小区内都至少有一名热心的居民担任信息员，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

>2、计划生育。

对辖区内所有常住的以及流动的育龄妇女每年四个季度定期上门服务做孕检，对待每位育龄妇女，积极做好宣传服务工作，摸排孕妇及新生儿的信息采集，并积极努力做好计生办证工作，帮助广大育龄妇女办理有关计划生育手续。国家二孩政策出台后，积极入户宣传单独二孩政策，摸排网格区内符合单独二孩的家庭户，共计18户。在日常工作中做好与育龄妇女的沟通交流，每个季度定期走访流入育龄妇女，为她们上门服务，认真完成了常住人口与流动人口的孕检工作。

>3、服务代理。

我时常在网格区内巡查，走访入户，将发现的各种问题和居民反映的矛盾进行化解并上报，且在社区领导及同事的指导下进行矛盾的化解工作。我所在网格大都属于老小区，环境卫生以及路灯设施问题突出，经常有居民找社区帮忙解决。平日里也为包片区域里一些居民提供诸如开具计划生育证明，暂住证明等一些代理服务。

除此，在海棠苑和鑫苑业主委员会的成立工作中，与全体同事一起入户进行选民选票，按计划协助完成了姑孰社区业主委员会成立工作;协助开展文明创建工作;配合开展育龄妇女养老保险工作;在此中间积累了很多实践经验，对以后的工作奠定了良好基础。

社区工作事无巨细，紧张而繁琐，做的都是最基层的群众工作。到社区工作以来，我学到了很多宝贵的知识和经验，自身的理论水平和工作能力有了进一步提高，但同时也存在着一些不足，例如对于某些事情的处理思维尚不够成熟等。在今后的工作中，我要继续向领导和同事学习，在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好!

**如何干好网格工作总结10**

从我转岗成为社区网格管理员以来， 已经一年时间了，在社区领导及同事的帮助下，自已的工作能力和业 务水平得到了锻炼和提高。社区工作事无巨细， 紧张而繁琐， 做的都是最基层的群众工作。网格管理员岗位虽小但我们的 工作体现了政府关心群众，服务群众为群众办实事的宗旨， 当自己的工作得到群众的肯定时，一种自豪油然而升。几年的社区工作使我受益匪浅，现将今年的工作总结如下：

一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握所管辖区内的基本情况。 我是龙桥社区 3 号网格员，管辖范围为站南路大部，共有居民楼 20栋，居民住户 200余 户，居 民人数 500人左右，单位5个，汽车中心站一个。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

二、综合治理和城市管理。

及时解决群众反应的矛盾，排查化解群众纠纷。 我所在网格位于城乡接合部靠近火车站汽车站且属于杂居小区，治安环境差，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。邓家湾小区属于老旧小区下水道经常堵塞，居民反应给我后，我和社区领导多次找相关部门协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城 管部门的支持最终为居民维修了下水管道。由于工作中提前介入一年来网格内矛盾纠纷等社会矛盾不到10起。

三、劳动保障。

为下岗失业人员办理就失业证，组织就 业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

四、民政服务。

给年满 60 岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

五、一年的主要工作。

1、一年来协助派出所进行‘一标三实’工作，共采集标准地址202\_余条，实有人口23000余人，单位1200家，房屋15000余套。

2、改造老旧小区路面1300平米，疏通下水道1850米。

>网格员个人工作总结篇2

20\_\_年8月响应湖北省社会管理创新的号召，经过选拔及培训我终于正式走上了社区网格管理员的岗位，在社区居领导及同事的帮助下，使我能尽快的融入其中，并展开工作。在社区工作中我严格遵守各项网格管理规则制度，按规定每天在社区签到，积极参加社区举行的各项活动，虚心接受监督和指导，认真履行网格管理员工作职能。现将工作情况汇报如下：

一、 信息采集：

通过上面登记和入户核查，掌握所管辖区内的基本情况。

我是社区()网格员，管辖范围为经济园区140号到188号，263号，265号，267号，269号，共有居民楼47栋，居民住户314户，幼儿园1家，食品加工作坊1家。通过上门入户，我对辖区的情况有了个基本了解，在信息采集的过程中，让居民初步的\'认识了我们。

二、 了解社区民意：

通过填写调查表和居民谈话中，了解管辖范围民意合不稳定信息，及时向社区负责人汇报。

我所在地网格属于移民安置居民点，由于房屋建筑过于密集，人口居住比较复杂。对于困难户，及时上门了解。对于危险人员，定期了解其动向，及时向上级领导反映情况。9月份对社区治安，进行了抽样调查。十月份对茅坪镇公共汽车行驶路线进行了调查。

三、 调处矛盾纠纷：

居民文化水平层次不齐，移民户集中，导致生活习惯不一同，经常有居民找社区化解矛盾。176号因为下水道堵塞，导致水无法流出，居民反映给我后，我和二支部书记，协管员去现场看情况，因为属于外下水道，不在物业维修的范围内，我们和居民协商帮其找维修工给予解决。目前共化解下水道堵塞、垃圾扰民、油烟扰民等社会矛盾共10起。

四、 宣传国家有关法律、法规和政策：

8月份对县、乡、居委会选举，镇代表选举和县代表选举，在社区内进行不间断的宣传，让每个居民能行使自己的权益，并全力配合后期的选举工作。对国家的相关补贴政策宣传到位，退伍军人的补贴，低保政策，廉租房政策等等。

五、 落实上级部门的各项工作部署，完成其交办的工作任务。

对“两险一卡”的工作任务，我们先进行整体宣传，然后上门一户一户宣传政策，现正在进行中。对换届选举工作，我们在社区内粘贴宣传单，并发放宣传单，让每个居民能了解其选举时间及政策，使得换届选举能顺利完成。对社区党建工作，我们能积极的做好后勤工作，让我们社区的党员能充分发挥其作用。

六、 服务代理：

对于居民二代身份证的办理，年纪大的居民无法去派出所办理，我们联系社区民警，协调其安排上门办理。

存在的问题和明年的工作打算：

经济园区属于人员居住比较复杂的社区，把提高居民的在就业问题和社区文明建设放在首位。让居民能真的安居乐业。

一、深入了解居民的基本情况，时刻关注劳动保障，及时提供就业信息，使有劳动能力的居民能找到工作。

二、对于社区文明建设：

1、对于留守儿童，网格员可以集中对其进行功课辅导，使居民能感受到社区的温暖。

2、对不文明的现象进行，总结汇编后发送到各居民的手中，让居民明白，不文明的现象对他自己的影响。让人人都能以主人翁的态度，来制止身边的不文明现象。

对于下一步的工作，每天按时在网格内巡查，并做好相应的工作日志记录，及时准确掌握居民的基本信息和利益诉求，努力了解居民关心地热点、难点问题。总之在20\_\_年我会努力工作，当好社区的“娘家人”，让居民都相信我，信任我!

>网格员个人工作总结篇3

自新型冠状病毒感染的肺炎疫情发生以来，社区高度重视，1月23日，某某社区成立疫情防控工作小组，以书记为组长，全面统筹安排部署，11个小区由分管的社区工作人员与物业经理联合组成工作小组，定点到人，责任到人。

每日召开工作例会，第一时间向大家传达上级精神，部署每天的重点工作，确保各位工作人员、志愿者明确自身职责。市、街道领导对我社区疫情防控高度重视，多次至小区进行巡查，督查居家观察隔离人员，及时掌握其身体健康状况。全面落实宣传

自疫情爆发以来，某某社区第一时间打印告知书并张贴到各个小区楼道，并发动社区党员、志愿者发挥时代青年的担当，将5400余份《致居民朋友的一封信》挨家挨户发放到位。至今累计发放各类宣传材料10000余份。

利用车载扩音器、广场舞用的音响设备进行广播宣传，在全域范围内宣传疫情防护知识，努力营造“户户知，人人晓”的浓厚氛围。社区对沿街店铺、居民发放新型冠状病毒知识手册，增进对其的了解，在重视的同时避免恐慌。

社区工作人员、志愿者针对辖区返宜人员、出租户进行深度摸排，对141名返宜对象进行全面督查;对51户出租户进行全面登记。对回宜人员一律按照“入宜即隔离”的原则，标准、规范执行居家隔离观察工作，有发热、咳嗽等症状的，第一时间拨打120送集中隔离点，对无症状人员进行14天居家隔离观察。社区协同卫生服务站医生每天上门为居家隔离对象量体温，叮嘱对象每天监测并填写体温检测表，加强监督防控，确保隔离对象不出门。社区工作人员第一时间为居家隔离对象送上口罩和消杀用品，并提供生活服务，如买菜、买水、买药、帮拿快递，帮扔垃圾等。某某社区语过天晴心理咨询服务队还对隔离人员进行了一对一电话沟通，对年纪较小、情绪较差的居家隔离对象，多次电话关心问候，为他们缓解焦虑的情绪，帮助其安心度过隔离期。

各个小区物业每天对小区楼道、广场等公共场所，以及电梯按钮、门把手等细节部位进行全面消杀。

在疫情防控中，涌现出一大批爱心人士，为辖区捐赠了口罩、84消毒液、面纸等物资;同时，志愿者们也发挥自身力量，为防控工作献上自己的努力。

随着重点疫区的不断扩大，防疫要求的不断提高，某某社区不断改进工作方法，完善社区服务职能，发挥基层一线“防火墙”的功能，确保无一遗漏，无一死角，坚决打赢这场疫情防控阻击战。

>网格员个人工作总结篇4

社区防控是疫情防控最基础、最重要、最艰巨的工作，是推动防控措施责任落实到“最后一米”的地方。某某社区自接到上级防控疫情的命令以来，迅速进入紧张有序的工作状态，全体工人员全力投入疫情防控阻击战。

一、践行“初心”，将使命担在肩上

根据上级工作要求成立社区新型冠状病毒感染的肺炎疫情预防控制领导小组、环境整治领导小组、宣传物资保障组与督查问责组。按辖区区域划分成5片责任区，由社区5名党委班子成员分片包保，落实责任到个人。

二、践行“细心”，将责任落到行动

24小时应对战“疫”。连日来，社区防控组全面进入24小时运转的状态，全力投入疫情防控阻击战。防控组整合了辖区卫生服务站、社区城管中队、派出所、辖区物业、辖区单位等成员单位的力量和资源，形成联防联控的强大合力。力求不留死角、不留盲区、不放过任何线索、不发生任何遗漏。

(一)每日召开全体工作人员疫情防控工作会议，从1月23日开始，社区已召开疫情防控工作会议11次，及时总结前日防控工作，布置当天的防控工作。

(二)开展地毯式排查，以网格为单位，首先由社区网格员在各自网格内开展一家一户电话排查，对于无法联系上的人员，由网格员入户进行排查，对于仍然无法联系上的人员，在其家门口张贴温馨提示，以便第一时间和社区取得联系。社区共有居民户5926户，截至目前累计电话排查4789户，上门摸排1026户，张贴温馨提示1150张，共排查由武汉回铜人员24名，均无发热、咳嗽、气促等急性呼吸感染症状，无疑似病例。经向上级请示，按照规范程序发放解除居家医学观察告知书14份。

(三)社区城管中队每日在辖区内逐门逐户逐个企业逐个宾馆逐辆车子拉网式排查，不漏一户一企一车一人。沿街超市、宾馆、药店等重点场所的每个出入口按规范设立服务台，每个服务台设立2名社区职人员包保指导。

(四)建立日调度和日报送制度，将全员上班和应急值守并行，做到了分工明确、上下齐动，形成“四个全”的有效机制，即：全参与、全时段、全方位、全覆盖。

(五)社区大厅设立分诊台接待从湖北特别是武汉返铜居民的登记，发放方便就诊卡。对武汉来铜人员重点追踪，上门提供“六个一”服务，做到每日随访，每日上报。

**如何干好网格工作总结11**

一年来，以实现上地“平安、绿色、畅通、健康、文明、和谐”为目标，以“高起点谋划全方位推进”为思路，全面构建“明智建设，睿智管理，仁智服务”的智能化社会管理创新体系，积极打造上地街道“智慧网格”，真正把社会建设、社会管理、社会服务更好地与城市运行结合起来，把社会管理各项工作落实到基层，让群众生活更幸福，让社会更和谐，让城市运行更有序。

目前，街道正在按照《xx街道关于推进网格化社会管理和社会服务的实施》、《xx区推进网格化社会管理和社会服务导则》和《xx区网格化社会管理和社会服务综合管理平台——社会管理用户手册》努力打造“更清晰地掌握情况、更及时地发现问题、更迅速地处置问题、更有效地解决问题”的运行机制，遵循“六项原则”全方位稳步推进落实各项目标任务，下面就此项工作简要汇报如下：

>一、街道网格化建设的进展情况

xx街道网格化建设定位于“智慧网格”，即：依托数字化信息技术，打造动态化智慧网格，实现智能化社会管理，凸显“小网格，大服务”，从而加强基层社会管理、化解社会矛盾、促进社会和谐，实现民情联系无遗漏、社区管理无盲点、社区服务无缝隙，实现琐事不出网格、小事不出社区、大事难事不出街道。在顺利完成宣传部署和试运行以来，目前街道网格化建设正稳步迈入巩固提高阶段。

1、制度保障，试点推进

6月初，xx街道分别召开街道网格化工作部署会、工作推进会，进一步细化和完善街道关于推进网格化社会管理和社会服务的实施方案，明确职责，形成了全员高度重视、积极参与的局面。

（1）成立街道网格化社会管理和社会服务分中心

依据区三级网格化建设体系，在整合街道综治维稳中心、城管监督分中心、群众事务呼叫分中心等公共服务管理机构和职能的基础上，建立街道网格化社会管理和社会服务分中心，下设办公室及社会稳定、安全检查、城市管理、社会保障、公共服务、社区建设、地区发展、党群、绩效考核和综合保障十大工作组并明确了相应职责和制度。

（2）确定xxxx社区为街道网格化建设试点

8月1日，xx街道召开网格化工作推进会。会上确定了xxxx社区为街道网格化建设试点，重新组建由街道社区建设科牵头的上地街道网格化社会管理和服务分中心办公室，成员重点由街道社区建设科、行政办公室、综治部、城管科、公安分局、社区等相关人员组成。会上，街道x主任不仅详细介绍了网格化建设工作的背景、意义、意见，并就如何推进工作确定了每两周汇报等网格化建设相关制度。

2、试点运行，具体落实

工作推进会以后，街道分中心办公室成员立即下沉到xx社区试点，按照《xx街道关于推进网格化社会管理和社会服务的实施方案》和《xx区推进网格化社会管理和社会服务导则》，重点对xx网格试点人、地、物、事、组织进行全方位细致梳理。

（1）具体分解xx网格试点十大项工作内容

街道分中心办公室成员在深入了解、调查、摸底的基础上，完成了《xx街道网格化试点xx社区网格管理示意图》，具体包括六大项：一是网格力量，分为基础日常力量人员和社会参与力量人员。二是管理对象。三是服务对象。四是门前三包。五是出租房屋。六是重要设施，分为基础设施、环境设施、便民设施、区外设施等工作内容。《海淀区推进网格化社会管理和社会服务导则》下发以后，办公室成员再次对照试点进行梳理，重点分解了十大项工作内容，即：掌握基础数据、反映群众诉求、提供社会服务、管理实有人口、协调城市运行、维护治安秩序、排查化解矛盾、落实矫正帮教、指导安全生产、引导社会参与。

（2）召开街道网格化建设阶段性工作汇报会

街道曾先后参观xxx等街道网格化建设经验。8月16日，街道分中心成员在xxx副主任的带领下到xxx街道实地考察、学习网格化建设经验，并于17日召开xx街道网格化建设阶段性工作汇报会。会上，街道xxx主任针对试点工作提出了街道网格化建设工作要遵循“五个结合”，即：网格化建设要与本部门日常工作相结合；网格化建设要与创建国家文明城区相结合；网格化建设要与加强基层党建相结合；网格化建设要与社区自治相结合；网格化建设要与解决实际问题相结合。这五个结合的工作思路已被区网格化工作领导小组第10期简报以“上地街道‘五个结合’进一步推进网格化建设工作”为题进行了报道。

（3）迎接区网格化建设工作监督组视导工作

8月23日，街道迎接区网格化建设工作监督组到街道视导工作。首先xxx副主任采用沙盘形式介绍了辖区十二个网格的具体分布情况以及工作推进情况。在xx网格试点实地调研汇报中，监督组对街道网格化推进工作予以高度认可并提出xx街道网格化建设工作应定位于不是试点的试点。以此为契机，办公室成员认真领悟并逐步完善检查组提出的改进意见。

3、试点成果，全面推进

（一）完成街道“三级网格五级管理”框架模式

9月初，街道分中心办公室依据《xx区推进网格化社会服务管理体系建设导则》，结合xx经验，按照完整覆盖、便于服务管理、无缝衔接的原则，街道完成了xx街道网格化社会管理服务“三级网格五级管理”的框架模式，即：区级一级网格（中心）、街道二级网格（分中心）、社区三级网格（12个），同时根据社区实际我们还进一步深化完成了56个网格单元内142个自治小组力量的充实和组建。

（二）完成街道网格单元电子示意图划分

街道分中心办公室没有受控于系统局限，先期于区里依托《xx街道网格化试点xx社区网格单元划分示意图》完成了12个社区网格的56个网格单元划分并绘制了街道层面的电子示意图，目前正在筹备各社区网格化办公室布置，并初步设想调整建立街道网格沙盘。

（三）完成街道“四种”网格力量公示下沉

10月底街道已经对区委办局、街道职能科室和协管员和社会力量三级下沉力量统一制作了高质量的标准展板进行公示。通过科学四至划分网格，同时建立了领导包片制度，明确了各社区主任担任格长，并按照区委办局、街道职能科室、社会力量和社区组织下沉了三级网格力量和街道网格化10大工作组人员，至此基本上完成了xx社区试点的事项梳理和事件模拟处置工作，为下一步全面推进奠定了坚实的基础。

>二、目前街道网格化运行的基本情况

1、具体指导，全员培训

9月13日，街道结合xx区网格化社会服务管理信息系统培训会要求积极开展上地街道“智慧海淀﹒网格化社会管理和社会服务综合管理平台”使用培训会。机关全体干部、委办局和社区相关工作人员150余人参加了培训，本次培训组织部还纳入了20\_\_\_年机关干部培训学时。最后，技术人员又采用互动的方式实操培训了各社区网格管理员和工作组信息员，为9月17日全区试运行打下了坚实基础。

2、掌握系统，实践操作

为便于具体工作人员快速、熟练、准确地系统操作，在培训的基础上，工作将培训指导手册、PPT、视频等相关资料发布街道网格化工作邮箱，便于大家随时阅读熟悉。目前，街道相关工作人员，特别是社区网格格长已经比较熟悉系统登录、走访日志、社情民情、短信平台的基本操作，对于事件上报等相关流程也基本掌握。目前街道分中心已经依托短信平台常态化开展信息发布、实际指导、会务通知等网格化相关工作。

3、以会代训，常抓不懈

（一）形成常态具体培训指导机制

9月19日和10月19日，在街道社区主任工作例会上，工作组分别就街道网格试运行情况、如何发挥网格管理员的作用、走访日志、社情民意和事件上报等相关事宜做了具体培训指导，会上还专门下发了xx网格走访日志范本，网格邮箱内转发了树村网格工作信息范本供大家学习参考。目前，以会代训已成为我街道常态具体培训指导机制。

（二）形成“七步”闭环流程和“三级”循环机制

目前街道依据系统功能设置建立起包括信息采集、立案受理、分类派遣、任务处理、核查反馈、结案归档、综合评价七个环节的问题处置闭环工作流程和社区网格内部“微循环”、街道“小循环”、区级“大循环”的平台运行和问题解决机制。目前，街道层面已经陆续接到社区网格的各种事件上报，分中心通过及时批转给各个工作组处理结案。通过试运行，目前街道大多数社区网格在“微循环”处理机制上发挥了很好的自治作用。

4、多元整合，彰显实效

按照“抓好试点，全面推进”的工作要求，分中心办公室依托街道城管、综治、劳动等相关部门原有的网格化管理方式，积极沟通整合资源实现综合管理新模式，力争把公共服务、便民服务、治安防控、矛盾排查调处、城市综合执法、特殊人群服务管理、实有人口服务管理等与人民群众生活密切相关的服务管理工作落实到实处，目前已取得了实效。

以下三个案例是我街道在实际运行中的整合应用，很值得借鉴：

（1）专项活动网格特色化

例如劳动监察科利用网格管理积极推进新筹建的xx科技园社区“劳动用工规范一条街”建设。通过本年度“一条街”工作，使规范区域内的企业劳动合同签订率达到了100%，单位均能按月支付工资并执行xx市最低工资标准，100%的用工单位建立了劳动用工规章制度，100%的用工单位为员工缴纳了社会保险。以此为鉴，我们觉得街道各职能部门的专项工作可以依托网格管理实现特色化建设，例如通过支部建在网格上，扩大党组织和党建工作的覆盖面，逐步形成一网格一特色、一支部一品牌的党建亮点。

（2）重点区域网格专治化

再如十八安保专项行动开展以来，街道综治部门不仅按照社区网格为志愿者配备活动座椅、T恤和雨伞，同时利用网格加大了对区级挂帐重点地区上地城铁站周边整治工作，着力解决黑车、黑摩的非法营运、自行车停放混乱等现实问题。这种对重点区域实施网格化阵地管控，可以实现处处布防，可以形成地区人、地、物、事、组织“格格管控”无缝隙、无盲点。

（3）常规工作网格常态化

例如对于小广告等城市顽疾，街道一直苦于监管盲区较多，城管部门在网格化管理中与“门前三包”有效对接，可以实现时时处处有人管的良好局面，不仅可以消除一些公共绿地建设死角，及时清运垃圾渣土，同时更好地为企业发展和居民生活营造一个安心整洁舒适的环境。

>三、推进网格化建设工作实际问题和设想

（一）系统基本情况

街道近年来发展迅速，由于网格化系统要依托政府OA网络运行，各社区的系统运行设备和网络环境远远不能满足实际应用，目前分中心已经协调行政办公室和相关部门得到解决。随着街道社区规模和辖区不断变化调整，系统试行之初，街道12个社区网格仅有xxxx社区可以实名登录系统进行相关操作，通过沟通，11月初其他11个社区网格已经基本能够正常登录系统。

（二）基本运行状况

现在街道相关工作人员，特别是社区网格格长已经比较熟悉系统登录、走访日志、社情民情、短信平台的基本操作，对于事件上报等相关流程也基本掌握。目前街道分中心已经依托短信平台常态化开展信息发布、实际指导、会务通知等网格化相关工作。12月4日，xx区网格化社会服务管理工作会上通报我街道社区民情上报57条，排全区第四位，走访日志上报157条，排全区第三位，两项总排全区第四位。截至12月15日，我街道社区民情上报73条，走访日志上报182条。

（三）基本运行思考

就目前情况而言，如何发挥地区物联网的优势，整合街道城管、综治、劳动等相关部门原有的网格化管理方式和目前12个网格对接是当前街道网格化有效运行的一个现实模式，同时当前需要解决的还有如何提高各层面下沉力量的重视程度和认识水平，积极有效地对接基层网格员和10大工作组是进一步推进工作运行的基本保障。

**如何干好网格工作总结12**

各位领导，同志们：

上阶段，在区委、区政府的领导下，上地街道认真贯彻落实区委7号文件精神，紧紧围绕“成熟园区高尚社区”的发展目标，坚持“明智建设，睿智管理，仁智服务”的工作方针，全力推进网格化社会服务管理工作，并取得了一定的成效。

>一、认真学习，提高认识，统一思想

区委7号文件下发后，街道工委召开（扩大）会议进行了认真学习和研讨；4月6日，上地街道召开了工作大会；5月29日，徐永全副区长到我街道上地西里社区调研网格化社会服务管理工作；7月日，区社会办陈刚主任就“网格化社会服务管理工作是什么？为什么？怎么做？”，对街道副科以上全体领导干部进行了培训。通过以上措施，街道领导班子和全体工作人的思想基本统一到了区委、区政府的决策上来，为做好下一步的工作打下了坚实的基础。

>二、统筹协调，高起点谋划

根据区委7号文件精神，结合上地街道实际，上地街道统筹协调，高起点谋划，制定了《上地街道关于落实\_\_区关于深化社会管理体制改革，加强街、镇统筹协调能力，深入推进网格化工作的实施意见>的实施方案》。根据该方案，目前已完成了以下工作：

一是将街道划分为2个网格、56个网格单元，并确定了2个网格的包格领导、格长和相关格员。

二是健全和调整了地区民主管理和监督委员会、地区管理委员会、并制定了《上地地区民主管理和监督委员会制度》、《上地地区管理委员会制度》和《上地地区联席会议制度》，成功召开了两个委员会第一次全体会议，街道统筹协调能力和整合地区资源能力进一步得到加强。

三是落实了司法所、统计所属地管理工作，落实了城管监察分队属地管理相关工作，落实了派出所、工商所、交通大队、房管所、卫生监督站实行双重管理工作，明确了公安派出所所长兼任属地街道党工委委员。

四是组建了街道联合执法队，并正式挂牌办公，开展联合执法工作。

五是组建了十大工作组，确定了十大工作领导和信息员，并要求与2个网格、56个网格单元实现无缝衔接。

六是确定了9家委办局、街道各科室部门、各类协管员、社区自治力量下沉到2个网格具体名单，并在2个网格内进行了公示。

>三、网格化社会服务管理信息系统大、小、微循环运行正常

一是社区网格微循环运转正常，7月日正式上线运行以来，街道累计上报走访日志和社区民情5 0件，网格平均数值均排在全区第六位，受到了区有关部门的表扬。尤其是八一社区、体大颐清园社区和东里第一社区积极填写上报工作日志，东里第二社区、西里社区和南路社区积极发挥自治力量有效对社情民意进行微循环处理，解决了部分社区居民反映的问题，希望其他社区网格向他们学习。

二是街道网格小循环运行正常。 2个社区网格与街道十大工作组有效衔接，7月日正式上线运行以来，街道网格小循环共处理3个案件，解决了部分社区网格反映的问题，其中社会稳定工作组和城市管理工作组处理案件较多。

三是区级大循环目前还没有案件，有待在下阶段的工作中改进。

>四、圆满完成了\_\_年网格化社会服务管理绩效考评工作

根据《\_\_区网格化社会服务管理工作考评办法（试行）》的相关要求，完成了2个社区网格对所属格员的绩效考评工作；完成了街道职能科室、各部门和服务对象、第三方评估单位对社区网格的绩效考评工作；完成了地区民主管理和监督委员会对属地专业部门派驻机构的绩效考评工作；协助完成了街道对相关委办局的绩效考评工作。

虽然取得了一定的成绩，但是与区委、区政府的工作要求和辖区群众的希望相比，还存在不少问题和不足。

一是对网格化工作认识程度还有待提高；

二是充分发挥整体联动作用还有待提高；

三是当前街道和社区层面网格专职人员短缺，技术手段还相对落后。

下阶段要在上阶段工作的基础上，进一步提高认识。统一思想，按照街道工委、办事处的统一安排，继续全力推进网格化社会服务管理工作。

一是组织实施街道和社区层面的全员培训计划，进一步提高认识，转变观念和工作方式，将街道全体干部和社区工作人员的思想统一到区委、区政府的决策上来。

二是进一步规范完善体制机制建设。进一步落实领导包格，主管科室包片、十大工作组和三级网格力量等工作制度，真正实现“入格、管格”；一般问题均要求通过\_\_区社会服务管理信息系统解决，确实难以解决的问题通过传统的电话、传真等方式解决。十大工作组要充分发挥作用，对社区网格上报的问题、系统派遣的问题要切实加以解决，十大工作组信息员每天要登录系统，并将解决情况上传。街道各科室部门要充分发挥作用，要认真研究切实解决十大工作组派遣的问题，要加强对二级协管员的日常管理和绩效考核，同时要加强对三级协管员的业务指导力度。各社区网格要充分发挥作用，实行格长负责制，各社区网格格长要切实负起责任，邀请街道包格领导参加，适时开好第一次网格力量全体会，在会上要进一步明确各自的职责，并提出具体工作要求，平时有问题要及时与相关网格力量沟通，要求其尽快解决问题；要充分发挥格长助力作用，做好社区网格微循环的各项工作；目前根据区政府文件要求，街道正在整合各类协管力量，并明确二、三级网格协管员具体名单，明确后三级网格协管员将有社区网格负责日常管理（包括日常考勤管理）和绩效考核，并与三级网格协管员的月绩效奖金挂钩，为此，各社区网格要严格三级网格协管员的日常管理和绩效考核，并充分发挥他们的作用。

三是在原有上地街道城管监督与应急分中心的基础上组建上地街道城市服务管理指挥分中心，为街道网格化社会服务管理工作打下基础。

四是进一步提高信息化水平，集中实现每个社区网格的社管通配备不少于4部，机关全体工作人员配备社管通，配备后各科室部门和各社区网格要加强对社管通的管理，同时充分发挥社管通的作用，提高使用效率；同时，结合上地街道实际，街道将制定“一系统、多中心”的综合信息系统建设方案，并逐步实施。

五是全力做好今年全年的网格化社会服务管理绩效考评工作。根据《xx区网格化社会服务管理工作考评办法（试行）》的相关要求，完成各项绩效考评工作

**如何干好网格工作总结13**

20xx年，认真贯彻落实区委7号文件精神，全力推进网格化社会服务管理工作，并取得了一定的成效。

>一、学习培训，统一思想

先后召开街道工委召开(扩大)会议;上地街道工作大会;工作推进会和社管通培训会。同时，迎接徐永全副区长到上地西里社区调研网格化社会服务管理工作;邀请区社会办陈刚主任就“网格化社会服务管理工作是什么?为什么?怎么做?”对街道副科以上全体领导干部进行培训。通过以上措施，为做好网格化工作深入推进打下了坚实的基础。

>二、实施意见，统筹协调

制定《上地街道关于落实海淀区的`实施方案》。

一是精确12个网格、56个网格单元划分，确定包格领导、格长和格员。

二是健全和调整了地区民主管理和监督委员会、地区管理委员会，并成功召开了两个委员会第一次全体会议。

三是落实司法所、统计所属地管理等相关工作。

四是组建街道联合执法队，并开展联合执法工作。

五是调整十大工作组，并与社区网格实现无缝衔接。

六是确认区委办局、街道科室部门、各类协管、社区自治等下沉力量，并在年底前制作展示橱窗。

>三、系统运行，稳步推进

一是社区网格微循环运转正常，网格平均数值均排在全区前列，曾受到区有关部门的表扬，目前解决了部分社区居民反映的问题262件。

二是街道网格小循环运行正常，目前街道网格小循环共处理14个案件，基本解决了部分社区网格反映的问题。

三是区级大循环保持畅通，目前还没有案件需要上报解决。

>四、绩效考评，落实督导

完成了对所属格员、社区网格、对属地专业部门派驻机构和对相关委办局的绩效考评工作。10月8日，公布了对22个街道网格化综合绩效考评结果及排名情况，我街道排名第二。

>五、存在问题和不足。

一是对网格化工作认识程度还有待提高;

二是充分发挥整体联动作用还有待提高。

20xx年，针对问题和不足积极整改，重点做好以下工作。

一是进一步规范完善体制机制建设。进一步落实领导包格，主管科室包片、十大工作组和三级网格力量等工作制度，真正实现“入格、管格”，重点整合各类协管力量，并充分发挥他们的作用。

二是在原有上地街道城管监督与应急分中心的基础上组建上地街道城市服务管理指挥分中心。

三是进一步提高信息化水平，充分发挥社管通的作用，同时稳步推进“一个系统，五个中心”的上地街道综合管理信息E系统建设。

四是全力做好全年的网格化社会服务管理绩效考评工作。

**如何干好网格工作总结14**

从20\_\_年我转岗成为主山社区网格管理员以来，在社区领导及同事的帮助下，自己的业务能力逐渐加强。社区工作虽然是是一些鸡毛蒜皮的小事情，却关系到城市的和谐发展，辖区的稳定团结。网格管理员的岗位虽然平凡，但我们的工作却体现了政府关心群众，服务群众，为群众办实事的宗旨，当我通过自己的细心协调，邻里之间的矛盾得到了化解，一件件社区工作小事记载在笔记本上，工作中寻找方法，便民服务送到了百姓家门口,使群众足不出户就能办理业务。现将20\_\_的工作总结如下：

一、信息采集。

通过上门登记、入户核查、日常巡查，掌握好辖区内的基本情况。

我是主山社区第二网网格员，管辖范围涡岭村，通过自己的上门入户，我对辖区内的工作情况有基本的了解，使居民对我们社区网格员的工作有了个初步的认识，并在每栋楼推荐出一名热心担任楼栋长，方便以后在社区中更好地开展社区工作。

二、城市综合治理和环境卫生。

时常巡查辖区内的卫生环境状况，做好登记与上报工作，协调居民处理好邻里纠纷。组织辖区志愿者在人流量密集的进行文明劝导活动，行人不文明行为减少了。

对辖区居民进行了文明创建宣传单的发放，楼道乱堆物的文明宣传，居民们开始自行清理楼道杂物。

三、社区服务。

配合社区开展扫黑除恶斗争，开展以来在社区的扫黑除恶领导小组的共同努力下，对黑恶势力随意强占等情况进行了摸底排查，初步营造了系统扫黑除恶的工作氛围，对推动扫黑除恶工作，保证基层\_稳定牢固做出了努力。

社区网格员工作虽然繁琐，但只要本着服务群众，为群众办实事，办好事的思想。乐于奉献，甘于吃苦，立足本职，干一行爱一行，将来在群众中树立良好的形象把自己的本职工作做好！

**如何干好网格工作总结15**

由于近期的换岗，新的工作岗位还将有很多新的挑战和考验，我今后还要多向各位领导和同事们学习，才能适应新工作的需要。今天我发言的题目是：爱岗敬业做一名合格的网格员，不当之处请领导和同志们指正。

>一、专心学习精通业务做一名胜任本职的网格员

学习是对每一名普通党员最基本的要求，通过学习可以解决思想上想干好工作和能力上能胜任工作的问题。

首先是要坚持学习理论，以理论为指导坚定为党努力工作的坚强政治信念。

我有个习惯就是经常关注电视、网络和报刊上的新闻内容，来了解国家和各级地方政府的方针政策及社会经济发展的新形势，从而解决“为谁工作，为什么工作”这些人生大课题问题与“四个襄阳”建设，“两个中心”建设的发展目标相结合，就可以增强自己主人翁意识和干好本职工作为我市未来发展尽心尽力的工作激情。

其次是要坚持业务学习，为尽快熟练掌握网格员工作职责而打下坚实基础。韩庄是一个典型的城中村，面积大，人口多。我分管辖区5网格有破产企业2家、居民楼11栋385户1155人、小区一个、住宅2栋124户372人。按照社区管理目标要求，网格员工作职责将涉及到社会管理和服务的很多层面，包括：采集信息、综合治理、劳动保障、民政服务、计划生育、城市管理等方面的工作。因此，作为一名网格员，必须认真阅读学习各种业务专业书籍，领会上级下发的各种文件精神掌握政策规定提高政策水平，从而指导我们的工作。还要学习借鉴他人先进的工作经验和方法为已所用，同时，在工作中还要善于总结从而提高三种工作能力，依法行政能力、即沟通协调能力、化解矛盾能力、这样才能胜任本职工作，才能把本职工作做的更好。

>二、务实作风用心工作做一名称职的网格员

务实作风用心工作：就是要以诚实的心态对待事业、以主人翁的心态对待岗位，以务实的心态对待工作。在日常工作中，我将耐心地去对待每件小事、每个细节并带着创造之心、创新之情去完成工作。

对工作讲究方法，求真务实，用心去落实工作的各项制度。用心地把每一个环节落到实处，不放过细枝末节，本着一颗责任心、全身心投入，脚踏实地地做好每件事，把问题一个个解决好，不厌其烦地把平凡的事情重复做好。

作为一名普通的新网格员在采集居民综合信息摸底时，当因种种原因遇到有不愿意配合不提供信息时，就应该有耐心并受得了委曲，付得出辛苦，采取灵活多样的工作方法与之沟通，并不厌其烦地反复核对，直至采集到完整准确的信息。

>三、团结协作成绩一流做一名值得信赖的网格员

我们知道，个人的能力和智慧是渺小和有限的，和谐团结的集体能帮助个人的成长，能给予个人无穷的智慧和力量。我来到韩庄社区有一段时间由于腰扭伤，在家里休息，社区姜书记经常嘘寒问暖，并让其他同事把我分管的网格初始信息帮忙整理；当我回到岗位时社区同事又帮忙我及时进入角色，让我感受到有一种温暖。因此，在平时的工作中，我要处理好与领导之间、与同事之间及与服务对象之间的关系，做到以诚待人。遇到问题要换位思考，为人处事兼顾各方面的利益，不能只考虑自身利益、自身难处。以包容的心态，对待批评和不同的意见，诚心实意地协调沟通、交换意见，全心全意地配合工作，保持良好的工作状态，创建轻松的工作环境。只有相互理解，相互信任，才能相互支持，相互帮助，相互助进，才能把工作做得更好。

总之，在工作中，我将处处以党员的标准严格要求自己，做自己该做的事情，尽自己该尽的义务，努力把自己本职工作做好，做一名合格的网格员，为社区的各项工作发展做出应有的贡献。请领导们放心。借此机会，我谨向在工作生活中关心、支持、帮助、爱护我的领导和同事们表示我衷心的感谢！发言完毕！谢谢大家！

**如何干好网格工作总结16**

随着城市建设、发展，社区原有服务模式已不能满足现在社会管理需要，我镇在县委、县政府的正确领导下将社区网格化管理作为是一项社会管理创新工程，为把网格化管理做好，做实，做精，做细，社区通过健全服务网络，强化服务功能，改善社区管理，提高工作效能，实现了社区服务管理的全覆盖、全天候、零距离。

在近几个月时间里，鹤山镇网格化工作都在有条不紊的进行中。鹤山政府对全镇七个社区进行网格划分，最终确定了68个网格。鹤山政府通过公正公开的方式进行社区网格员招聘工作，对面试合格的网格化管理员进行专业培训指导。今年5月初，68位网格员正式开展工作，对各自网格范围内的人口信息、流动人口、实有房屋信息、出租房屋信息、重点场所进行登记并录入系统。到目前为止，系统\_登记人口信息46667条，流动人口20xx条，实有房屋信息21363条，出租房信息20xx条，重点场所321处，达到预期目标。预计在9月底数据全面结束。

在这段工作中，也出现了一系列问题，

一、居民参与意识还需提高。由于城市社区居民素质层次不同，不少较注重隐私，居民在网格服务人员入户走访、采集信息过程中，经常会“避而不见”，往往无法采集到第一手资料。

二、网格化管理员自身要求和服务质量还需提升。部分网格员对电脑不是特别精通，工作比较吃力。对自己工作业务不熟悉，每一个小的网格都承载着社区所有的工作，包括计生，社保、医保、综治维稳等多项内容，这就要求社区工作人员要具备多方面，多层次的知识，熟练掌握各类政策法规，目前看还有待于进一步加强培训学习。

三、网格化宣传力度还不够，部分市民对网格化管理并不知情，工作开展存在一定难度。四、事件处理程序不够规范，事件描述简单，对上报的事件不能及时处理。事件办理交办存在障碍。

下一步工作：

一、要进一步摸清家底，建册立库。网格化管理实际上就是精细化管理，要做到小事不出院落、大事不出社区的管理目的，人口信息不清是制约精细化管理的瓶颈。社区网格内人员应在辖区内更加深入地开展人口信息摸底工作，最终实现基本群体、特殊群体、流动群体三项详实信息台账并存档，以详实的基础信息为网格化管理提供赖以生存的条件。

三、要加强网格员学习培训。要分层次、分类别地开展学习培训，不断提高网格责任人的素质和能力，开展政策法规、业务知识、职业道德等方面的专题培训。网格责任人要自觉加强相关政策、知识和技能的学习，努力提高自身素质，更好地完成社区网格化管理工作任务。

四、加强对网格员的督查工作，坚持每天走访制度，按时对各自区域进行巡查，巡查时要求，穿好工作服，带好工作证、工作包。贴近群众，心系群众，为人民群众服务。

**如何干好网格工作总结17**

\_\_社区东起\_\_公路、西至\_\_、南起\_\_路、北至\_\_路，辖区面积\_\_平方公里，居住着汉、回、维、哈等7个民族，有总户数\_\_户，\_\_人，共有住宅\_\_栋，共分X个住宅小区，X家机关企事业单位，商业网点X户，房屋出租X户，重点行业。随着东区城市的建设发展，辖区新建小区不断增多，社区服务范围广，对象多而杂，安全工作面临许多新情况，新问题，为使安全工作上台阶，\_\_社区在街道办事处的领导下，在区安委会大力支持和指导下，社区党支部带领一班人积极探索了安全生产网格化管理，实施了“网格化管理，精细化安全服务”的工作机制。

一、细化网格，责任到人

整合社区安全生产宣传人力资源，建立组织网络，建立规章制度，为“坚持依靠群众，推进工作落实”，在社区进行网格化管理以来，\_\_社区根据自身实际情况，科学地划分为\_\_个网格，社区主任为一级网格长、社区居委会委员为二级网格长，社区包片干部、安全生产信息员为三级网格长，各网格长转变工作思路、转变工作方式，坚持群众路线，从群众中来，到群众中去，为群众服务。

二、网格长加强业务学习，提高服务质量。

为发挥好网格长的作用，社区加强对网格长业务培训。网格长做为党的政策在基层的“宣传员”;做为发现各类问题的“信息员”;做为化解矛盾纠纷的“调解员”;做为生产经营单位的“安全元”，网格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此社区开展业务交流，对各个业务的办事流程，进行汇总、打印，网格长日常巡查时随身携带“小册子”，方便自身工作，提高工作效率。同时，网格长积极与下沉的部门对接，跟着老师学。

三、坚持日巡查制度和周碰头会制度。

网格长每天上班第一件事就是巡查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营等六个重点领域问题;查看楼院有无安全隐患。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态。每周一上午召开碰头会例会，由社区安全生产网格第一责任人或主管副主任主持召开，各个网格长对发现的不能解决的问题进行汇总、上报，大家共同商讨解决疑难问题。

四、团结群众，发动群众，依靠群众。

社区加大对网格化管理方式进行宣传：制作网格长版面，公开各自负责的管辖区域，公布自己的联系方式;走访楼栋长，深入群众，发放《\_\_社区便民联系卡》;制作社区名片、网格长名片，送到居民家中，随时方便居民群众来电咨询办业务、反映问题。通过宣传，网格长加强了与群众沟通和交流，居民也对现在网格化管理模式表示支持和认可，居民发现问题都能第一时间反映给社区、给网格长联系，畅通了民意。网格长在日常联系和走访中，工作由被动变主动，主动上门服务，服务送到家门口，捕捉到各类信息，更好了解了民意，知道了群众需求，现在更多居民参与到社区网格化管理中来。

安全生产网格化管理工作开展以来，\_\_社区建立了“安全生产、事故隐患”等重点领域台账。坚持边检查、边整改，以检查促整改。在检查中要认真查找事故隐患，对发现的问题要及时采取措施予以解决：对不具备基本安全生产条件的生产经营单位和场所要坚决实施停产、停业整顿：要坚决取缔非法生产经营单位和场所。在上级部门帮助下，解决安全出口等多件疑难问题。网格长的工作得到了群众的信任，在社区群众中树立了良好的形象，安全生产网格化管理，适应群众的需求，有利于社区的和谐和稳定。

**如何干好网格工作总结18**

根据自治区《关于构建城镇“网格化”社会面巡逻防控体系维护社会稳定的工作意见（试行）》的总体要求和市委、市政府领导关于在街道进行网格化管理的指示精神。结合街道实际，着手整合街道管理资源，研究建立街道办事处与辖区单位、各专业管理部门统一协调的管理工作运行机制，形成了街道、社区网格化巡逻防控实施方案，有效推进街道、社区各项工作全面深入。现将1至5月阶段性总结如下：

>一、推进网格化巡逻防控工作的总体思路

以全面提升街道综合管理能力，打造和谐、有序的社区环境和社会治安秩序为目标，以整合街道管理资源，建立街道办事处与辖区单位、各专业管理部门统一协调的工作运行机制为核心，通过联手、整合、再造流程、强化监督，大力推进网格化巡逻防控，从而使管理中的服务、管理、执法、监督等四个环节，真正形成有机衔接、科学合理、高效有序的闭合系统，全面提升综合管理的能力与水平。

>二、网格化巡逻防控的目标和工作准则

网格化巡逻防控的目标是：推进辖区环境改善，保障辖区安全稳定，提高服务公众的质量和水平、加强应急反应能力。

>三、网格化巡逻防控实施办法

1、强化组织领导。为了加强和实施此项工作的领导，大力推进社区网格化巡逻防控工作进程，街道成立网格化管理领导小组并成立了办公室，负责此项工作的管理和督导。各社区要高度重视社区网格化管理工作

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！