# 火炬传递观众工作总结(合集14篇)

来源：网络 作者：独坐青楼 更新时间：2025-05-06

*火炬传递观众工作总结1（1）车辆管理工作认真做好车辆的调度、使用和管理，及时做好用车登记，并对司机注重加强道路安全教育，充分保障了项目部领导及其他各部门公务用车，实现了全年安心用车，确保了各项工作的顺利开展和临时性任务的圆满完成。（2）食堂...*

**火炬传递观众工作总结1**

（1）车辆管理工作

认真做好车辆的调度、使用和管理，及时做好用车登记，并对司机注重加强道路安全教育，充分保障了项目部领导及其他各部门公务用车，实现了全年安心用车，确保了各项工作的顺利开展和临时性任务的圆满完成。

（2）食堂管理工作

尽力做好食堂的管理工作，一是督促食堂做好卫生管理工作，二是严格控制食堂支出成本，三是合理调剂食堂伙食，争取做到成本低廉、饭菜多样、营养丰富，让食堂切实成为职工的“能量加油站”。

（3）卫生管理工作

环境卫生反应了项目部职工的精神面貌和卫生习惯。综合办公室致力于打造一个优美、健康、和谐的工作和生活环境，不断健全各项卫生制度，并要求各部门定期进行大扫除。

（4）办公用品采购管理工作

综合办公室负责项目办公用品的领用发放，同时严格把控库存，汇总各部门需求，统一采购申请，保证正常使用的同时避免铺张浪费。

**火炬传递观众工作总结2**

20xx年，矿工会遵照“组织起来、切实维权”工作方针，积极履行民主管理、维权服务、帮扶救助、组织动员职能。团结动员全矿会员，围绕矿党建工作会和十五届一次职代会确定的任务和目标，务实创新、重在落实，在矿安全生产经营、企业文化建设和矿区和谐稳定工作中发挥了工会组织积极应有的作用。

>（一）、维护职工权益，深化企业民主管理、民主监督工作，畅通民主诉求渠道

1、确实维护职工权益。各级工会组织履行职责，从职工参加工作签订合同，到劳保、工资、社会保险待遇落实进行了全程监督，全矿劳动用工全部签订了合同，都进社会各项基本保险。同时，为从源头维护职工权益，加强了会员管理工作，实现了职工入会和合同签订同步，只要职工一签订劳动用工合同，工会组织就及时宣传动员其加入工会组织。

2、加强了企业民主管理宣传工作，加大职工代表培训力度，确实提高职工参与民主管理、民主监督的主动性和责任感，不断拓展民主管理内容、方式和途径。各级工会组织代表职工行使日常民主管理工作，积极参加本单位安全生产、改革经营活动，站在维护职工合法权益立场履行职责。同时，积极开展职工代表巡视工作，各单位职工代表，认真对照矿和本单位职代会内容，结合日常民主管理情况，从安全生产目标任务、经营管理办法、代表提案等内容进行了认真仔细检查，检查落实民主管理效果，保证 了职代会的严肃性和实效性，保证了民主管理渠道的畅通。厂务公开制度得到坚持。各级工会组织按厂务公开工作要求，利用职工大会、职代会、考核会、公开栏、工资奖金表张贴等方式。把安全生产、经营管理、收入分配、干部任免、先进评比、首席员工聘用等情况及时公开，自觉接受职工群众监督，及时反馈职工心声。

3、突出职代会在民主管理工作中的重要作用，进一步落实《职工代表大会条例》规定完善会议内容。20xx年1月，矿和基层工会组织拟定议程规范内容，使工作报告、财务报告、招待费、经营管理分配办法、大项资金使用等事项均列入议程通过职工代表审议通过，继续签订了集体合同和工资集体协商协议。共召开矿级职代会1次，基层单位职代会（或职工大会）14次，矿领导在矿职代会上，基层领导在单位职代会上均作了述职述廉，接受了职工群众民主测评。职代会闭会期间，召开职工代表团（组）长会议3次，就《阳光二期住房分配办法》、《幼儿园收费标准调整》、《金秋助学》修正稿进行了讨论，站在职工立场形成了职代会代表团长意见建议。

4、发挥了劳动关系预警机制作用，加强信息互通，层层落实责任。在保证监督前提下，发挥劳动争议调解委员会职责，积极调解解决企业中发生的劳动合同、工资分配、工伤处理等纠纷10起。同时，各级工会组织坚持对职工合同的签订、解除签署意见制度，确保职工劳动合同签订率达100%，职工全员进相应社会保险。其次，矿正常组织职工参加了企业年金活动，至今有2119名职工参加年金活动，资金交由集团公司投资管理，并在矿职代会上进行了运行情况说明。

>（二）拓展“安康杯”竞赛，夯实群监工作，推进安全文化建设

1、继续开展“安康杯”竞赛活动。1月份，在矿安全工作会和党建工作会上都安排了竞赛工作，考核表彰了竞赛优胜单位6个。 5月份，根据公司竞赛文件要求，进一步健全组织、完善方案召开了活动动员大会。通过广泛宣传动员，班组参赛率达100%，职工参与率达到了95%以上，在矿山营造出了浓厚的竞赛氛围。今年特点是拓展出了双“十个一”活动，组织职工参加安全承诺签名、撰写安全体会 、安全建议、安全家书、观看安全录像、唱安全歌曲、发安全短信、参加查隐患做预防事故实事、读安全书籍、掌握一项安全技能、搞一次安全小革新、当一天安全员、参加一次安全事故演练活动，大部分职工都参加了80%以上活动。同时，加强“一法三卡”实际推广应用，进一步完善各类安全管理制度和措施，完善安全检查考核制度；建立健全危险源点警示、安全检查提示卡，在各个单位、值班机房、仓库硐室、生产现场标示明显应用推广，取得显著效果。安全文化建设取得新进展，制作发放了安全文化扑克，安全文化警示教育进一步深入到职工日常生活中。

2、加强群监和隐患闭环管理工作。通过到基层单位调研讨论，找出开展群监中存在的问题和困难，在矿四季度“百日安全生产”主题活动中开展了加强群监和隐患闭环管理工作活动，确实解决群监和隐患闭环管理工作中存在的问题。矿工会对隐患闭环管理工作实行了季度检查抽查制度，把一些不好整改、时限短的隐患挑选出来进行抽查，几次抽查整改情况良好，没有发现超时和未整改隐患。此项工作开展下来，一是促进了网员隐患检查汇报工作，“六大员”职责明确作用发挥良好，隐患检查、汇报及时，隐患整改彻底形成闭环管理不留死角；二是闭环管理系统的隐患公示，全方位、多层次的监督，极大地提高了干部和职工安全防范处理隐患意识；三是闭环管理工作已融入了各级行政日常安全管理工作中，专人操作管理保证了系统运行工作日常性，工会组织的检查监督保障了长期性。四是，积极加强闭环管理设施设备日常维护，保证显示屏公示正常，全年全矿共公示各类隐患20xx条，100%得到落实整改，一年来闭环管理系统运行正常，对矿安全管理工作起到极大促进作用。

确实加强群安工作，不断完善制度健全机构配齐人员，对群监分会、小组、网员、女工协管员，实现了严格的月考核、季评比、年表彰工作，明确网员、协管员职责，落实待遇，确实培训提高群监网员发现隐患、汇报监督、处理隐患的`能力，执行使用了群监和协管工作手册，网员身份标示明显积极开展工作。1至10月份共开展矿内网员培训39期，培训322人，60人取得省级网员证，其余网印发了单位网员证，发放津贴和奖励万元，网员管理规范化，整体群监工作实现日常化。

其次，完善女工协管组织发挥特殊作用。积极开展安全慰问演出、亲情感召送温暖、安全家庭联保、井口迎亲人、工作面送温暖等活动。组织130名协管员进行了培训，配备了协管员服装落实了相应待遇，发放工作手册认真落实“三参加、八必访”内容。全矿各单位1至10月共开展“送温暖祝安全”活动29次，服务职工12700人次，矿工会女职工委员会组织大型安全文艺慰问演出8场次，组织安全家庭联保签字职工794户。活动中女职工用深情的安全歌声嘱托，说唱《七条规定》，送上热腾腾的米线、面条、鸡蛋等食品，赠安全警语鞋垫、毛巾等慰问品，以亲情感召、以安全语音警示职工，共同筑牢安全生产防线。

3、积极履行工会组织宣传动员职能，组织职工参加“安全生产月”、“百日安全生产”主题活动。到井口和地面生产现场组织安全文艺演出8场，发放安全倡议书1500份，悬挂主题标语50幅进行广泛宣传，组织2454名职工进行安全承诺签字，发放《七条规定》手册1500本，组织安全演讲15场，3000名职工参观安全摄影、漫画、书信展览。在主题活动中组织2106名一线职工听取了东源公司安全巡回演讲进行了承诺签字，组织3815名职工参加全国职业病知识竞赛，开展大型送温暖祝安全活动20次，慰问职工6000人次。安全月活动经东源公司评比获第一名。

>（三）做实“云岭职工跨越发展先锋活动”和“云岭职工人才工程”

1、争当建功立业先锋，促进劳动竞赛工作上台阶。各级工会组织根据要求，紧紧围绕安全生产重点、难点，经营发展热点工作，经常性组织竞赛活动，竞赛活动融入了行政日常工作中。井口单位以吨煤1元提取竞赛费用，其余单位由矿工会预算20万元经费给于补助，资金的落实极大地促进了全矿竞赛工作开展。全矿基层生产单位结合安全生产实际工作，以探煤扩储巷道开拓标准化建设、煤炭产品提质保量促销售争效益、矿用产品生、职工技能提升队伍建设等内容为竞赛主题，1至10月积极组织开展劳动竞赛42项次，参加竞赛职工达到4096人次，发放奖励60余万元。矿工会积极做好指导协调工作，参与组织指导全矿性的品牌机房、工作面标准化创建活动，促进了矿山安全质量标准化建设工作。

2、争当学习创新先锋，职工技能竞赛成果丰硕。一月份，组织召开了矿20xx年职工技能竞赛工作会，表彰奖励今年在矿各项技能竞赛中的技术能手50名，对等奖励了促进上级竞赛获得较好名次的技术能手，安排矿20xx年职工技能竞赛活动。力求竞赛活动有计划、有步骤、有措施的组织

**火炬传递观众工作总结3**

综合办公室的工作除了琐碎之外，也有在公司里面非常有成就感的工作内容，那就是公司文娱活动、培训活动等等活动都是有综合办公室一手策划和举办的，这极大的考验了我们综合办公室的每一位文员。在本人来公司的这大半年里，本人跟随办公室的领导一起策划了公司的两个大型节日活动、一个全公司工作人员参与的培训活动，其中培训活动长达三个月，极大的考验了本人的工作能力以及工作态度，值得庆幸的是这些活动都圆满完成了，而本人更是获得了综合办公室领导以及公司领导的一致好评，为本人这个学校刚毕业大学生的工作未来，打好了厚实的根基。公司的活动总是比那些琐碎工作要有趣的多，本人这项工作是开心完成并做好的。

办公室的工作，锁碎而杂乱。须有一颗细致的心。比如打扫卫生、打印资料、收送文件等我都争着去做，不管刮风下雨，我都按时完成领导交予的任务。当然，我也能及时把各种信息或是问题及早反映给领导。用心做好每一件事是我工作的宗旨，让大家满意是我工作的目的。

地图关系着一个城市经济发展、道路信息等最新状况。xx年，我单位争取到这一工作，担负着地图编制、出版、销售任务，无疑对提升单位知名度起到举足轻重的作用。在这次地图销售过程中，我也积极参与，从小事做起，提高业务水平。遥感监测也是今年我单位的一项重要工作任务，陪同一些前辈下乡、深入田地里、监测粮食品种、产量、估计年收入等关系农民切实得利益的问题。农民问题也是近年来党和国家最关注的问题，及时把最新、新准确的数据、样方等反映给上级有关领导部门。不怕苦，不怕累，做好自己的本职工作。

20xx年，项目办紧紧围绕全局中心工作，按照上级有关部门的工作部署，全办人员团结协作，共同努力，顺利的完成了年初确定的各项工作任务。

**火炬传递观众工作总结4**

20xx年,在市场极其艰难，同行企业纷纷倒闭的严峻形势下，昌盛公司经受住了考验，依靠坚强的意志力在市场上争得一席之地，表现出了顽强的生命力，为昌盛公司浴火重生，再创辉煌创造了有利条件。

>一，各项指标完成情况

1、生产稳中微升。全年共生产成品布567万米（按总开剪数统计），完成年度计划任务的，同比下降；A等入库万米，综合入库A等率，同比提高

；全年出疵布万米，同比下降；织机效率，比规定指标83%低，但同比提高。除产量指标外其他指标均小幅提升，但因全年处于等米下锅状态，产能未能正常释放。

2、销售有待突破性进展。全年共完成销售万米，其中宁晋市场万米，山东市场万米。实际产销率99%，与规定指标103%相差4%，同比下降8%。应回款10441万元，实际回款万元，实际回款率，与规定指标100%相差，同比基本持平。从市场分布情况看，宁晋市场占销售总量的，基本实现了“强力宁晋”的发展战略，但山东市场只占，显然瘸腿，“着眼国外”的战略没有实质性进展。订单量万米，同比增加

，但仅为全年产量指标的，这是制约产能不能正常发挥的主要原因。

3、品种研发效果明显。全年研发万米以上新品种38个，销售量万米，占总销售量的。其中销量在5万米以上的品种11个，共销售万米，占销售总量的。单品种销量在前5位的有A019系列，共销万米，其中xx75GS共销29万米，xx60GS共销13万米，xx56S共销万米，C675-2A共销9万米。品种构成涵盖“高中低”，并以“多品种”应对市场需求，但在实际运作中还需要在“早变化”上下功夫。

4、节能降耗空间增大。全年机物料消耗万元，按折标产量计算，平均元/米，规定指标元/米，超耗元/米；万米耗煤5434kg,规定指标4367kg,万米超耗1067kg；万米用电7810度，规定指标6549度/wm，万米超耗xx61度。按相同口径统计，机物料消耗比去年下降元/米，用煤比去年增加万米。全年月平均用工471人，发放工资万元。同比月平均用工减少70人，工资总额增加35万元，人均增资258元。节能降耗，减员增效工作仍需进一步加大力度。

5、各类事故发生率明显下降 职工安全生产意识普遍增强，全年发生工伤事故13起，除厂外及因病按工伤处理的以外，实际发生工伤事故6起，同比下降；全年发生火险14次，因处臵得当，措施得力，扑救及时，未造成大的损失；全年百米以上的质量事故22起，直接经济损失万元，同比下降，其中重大质量事故4次，直接经济损失万元，同比下降。客户因质量问题投诉的品种共26个，占全年生产品种的，其中属于生产原因的有16个品种，非本厂原因的10个品种。

>二，应当肯定的成功经验

从各项指标完成情况看，多数指标均小幅提升，个别指标出现下滑。整体工作虽不很理想，但并非乏善可陈，总结一年来的工作，有以下几条经验值得大家注意：

第一，“21字“经营方针是市场制胜的法宝。20xx年公司制定了“高中低、多品种、小批量、高质量、低价位、好服务、早变化”的“21”经营 方针和“40字”发展战略，通过一年多来的销售和研发实践可以清楚的看到，凡是工作取得进步，事业有所发展的，都是因为贯彻执行了“21字”和“40字”方针。由于贯彻了“高中低、多品种”的指导方针，新品种研发的市场贡献率高达，可以说品种创新是应对市场变化的利器。如果能够在“早变化”上下足功夫，贡献率可能会更高，形势会更好。反过来说，凡是业绩下滑，经营萎缩的，都是未能领会和运用这两个方针造成的。经略山东是公司“内外结合，着眼国外”的重要部署，但20xx年山东市场共销31万多米，只占总销量的，外销市场抢滩不利，造成一条腿走路的被动局面。实践证明，“21字”和“40字”方针是在困难市场中求生存、谋发展的法宝，市

场形势越严峻，经营越困难，这两个方针就越适用。因此，要引领企业走出困境，在激烈竞争的市场上站稳脚跟，必须坚定不移地贯彻执行这两个方针。

第二，9000质量管理体系是产品“高质量”的有力保障。年初，经过上下共同努力，公司通过了9000质量管理体系认证，获得了一套较为完备的、严谨的、非常实用的质量管理制度。一年来，生产系统通过生产联查、一、二及考核等措施，边学习边实践，取得了初步效果，生产系统重点考核的质量和效率两项指标同比均有小幅提升，质量事故、工伤事故发生率同比明显降低。“21字”方针中，“高质量”是对生产系统的\'要求，实践告诉我们，要确保产品高质量，必须坚定不移地贯彻落实9000质量管理制度，明确岗位职责，加大督查力度，严格执行操作法，法规面前不可容情。

第三，转变作风是做好各项工作的根本保证。转变作风是20xx年的一项重要工作，公司主要领导逢会必讲，遇事必问，并专门就作风问题下发署名文章。公司各部门通过组织学习谈体会、具体案例分析、自查自纠等多种形式促进干部队伍转变作风。从各部门日常工作和年终总结中可以清楚地看到，哪个部门领导作风扎实，责任心强，各项指标完成得就好，事故少，问题少。作风转变效果最为显著的是整验车间，全年出疵布万米，疵布率，同比下降。漏修漏验率由去年的6%降到4%，其他各项指标均在规定范围以内。反过来看，凡是事故频发，指标完成较差的部门，

不是设备问题，也不是技术问题，归根到底就是作风问题，就是部门领导事业心、责任感的问题。可见绩效好来自作风好，绩效差必是作风差，这是一条铁律。因此，良好的作风是做好各项工作的根本保证，转变作风只有进行时，没有终结时，要顺利完成20xx年的各项目标任务，必须继续狠抓作风转变。

>三，存在的问题及应当汲取的教训

1、对“21字”方针的理解不深，认识不到位，运用不灵活、不主动，缺乏创造性。21字中除“高质量”是对生产的要求外，其他6句话均是对销售和研发提出的要求。但在具体经营过程中，业务人员没有从战略战术上真正认识“21字”方针的实在意义，更没有将其内化为指导营销的思想灵魂，形成具体的高度自觉的营销策略，表现为市场调研不深不细，对市场信息不敏感、不在意，见事迟，行动慢，以致贻误战机，错失发展良机。新品种研发虽有不错的市场贡献率，但与公司规定的目标任务存在很大差距，全年订单量仅为规定指标的。造成这个差距的主要原因就是市场调研及相关决策跟不上。市场调研是新品种研发的基础，新品种研发是“21字”方针的核心，以“21字”方针指导市场调研和新品种开发，靠精细准确的市场调研和新品种研发全面落实“21字”方针。这是20xx年的营销实践为我们揭示的深刻道理。

2、用制度看守企业的意识不强。以9000质量管理体系

**火炬传递观众工作总结5**

（1）按照项目廉政建设的相关规定和要求，认真贯彻公司廉政建设责任制有关规定和实施办法，认真推进部门廉政建设。

（2）将强化个人思想教育作为廉政建设最重要的治本措施，放在首位，牢固筑起思想防线。

（3）加强综合办公室日常综合事务管理，从制度上进行规范，，形成良好的廉政氛围无违反项目规章制度的情况发生。

（4）加强自身廉洁自律，时刻自省，自律、自重，全心全意为施工生产服务。

**火炬传递观众工作总结6**

自20xx年以来，在医院领导和上级工会的正确领导下，在其他工会小组的支持与配合下，我科工会小组紧紧围绕医院发展目标，配合创建医院的设施，保护职工的正当权益，积极参与医院组织的各项活动，增强科室凝聚力和战斗力。

>一、认真学习《工会法》，维护职工合法权益。

在医院总工会的带领下，认真学习《工会法》，完善职工的法律知识，使用法律的武器来保护自己。并积极参加医院职工代表大会，为维护职工的合法权益，为医院的发展献计献策。

>二、积极参加医院开展的各项活动，丰富职工的生活

积极参加医院开展的各项活动，丰富职工的生活，组织我科的天使乐队参加了医院和地区的“5。12”国际护士节庆祝晚会，获得了地区领导和医院领导的好评。响应医院总工会的号召，为职工减压，在科室闲暇时间组织职工进行春游、秋游，使科室更加团结，使大家得以放松。这些活动既强健了职工的身心健康，又强化了职工集体团结战斗的凝聚力，丰富了职工的业余文化生活，提高了职工的整体素质。

>三、关心职工生活，维护员工切身利益，增强科室凝聚力。

关心职工生活，努力为员工排忧解难，既维护科室的整体利益，又维护员工的\'具体利益。凡职工及直系家属生病、住院科室工会都会主动关心、慰问，职工家有红白喜事时，组织全科人员给予积极帮助。使大家享受到科室及医院的关心，增强力科室的凝集力。

>四、扶弱济困、互助互济，积极参与慈善事业。

我们科历来是社会慈善事业的倡导者，支持者，我科工会小组自然不甘落后。我科工作人员经常对贫困病人给予帮助，买饭送菜，并为无经济来源的重型颅脑损伤的患者募集资金xxxx余元，对社会慈善事业作出了自己的贡献，提升了科室形象。

>五、发挥工会职能，做好职工思想工作。

医院是女同志工作较集中的单位，日常生活和工作中免不了也会产生一些误会和矛盾。当同志们工作、生活中出现问题时，工会出面耐心疏导，热心劝解，为同志们化解矛盾，解决困难。使科室工作顺利开展，职工快乐生活。

>六、强化业务学习，提升专业水平

医院是科研技术单位，业务学习不容忽视。科室多次集体组织学习业务知识，学习相关法律法规，进行危重、死亡病例讨论等。并积极引进新业务、新技术、新方法，提升科室专业水平，同时提升科室经济水平。

我科正处于高速发展时期，是最容易出成果也最容易出问题的时期，我科工会小组将在医院总工会的指导下，在科室主任、护士长的带领下，积极为科室的稳步发展做出应有的贡献，为医院、为科室取得经济和社会效应的双赢而努力。

外科ICU

二零xx年

**火炬传递观众工作总结7**

（一）校安工程建设

20xx年我县共改造314栋校舍，总面积62488\*方米，其中加固78栋，加固面积21459\*方米，新建236栋，新建面积41029\*方米，投入资金4365万元。

由于20xx、20xx年两年校安工程工期集中，造成勘探、设计、图审、造价、施工等方面人员相对紧张。我县校安办认真吸取20xx年工作的经验教训，提前谋划20xx年工作。从20xx年10月，我县就开始对20xx年部分项目进行立项、勘探、图纸设计等前期准备工作。目前，20xx年所有项目已全部完工。

（二）学前教育试点项目

按照上级文件精神，坚持“从实际出发、科学规划、突出重点、统筹安排”的原则。我县确定了4所学前教育试点项目，其中：乡镇中心学校幼儿园3所，分别为马店孜镇中心幼儿园、王人镇中心幼儿园、江集镇中心幼儿园；村级幼儿园1所，为永兴镇朱王村幼儿园。在4所幼儿园中，除江集镇中心幼儿园为管办分离，委托办学外，其他学校均为独立举办。规划建筑总面积6180\*方米，预计投资660万元，其中土建635万元，设备购置25万元。目前，四所幼儿园已基本完成，预计在11月底全部竣工并投入使用。

（三）特殊教育学校项目

根据省\*、省教育厅有关文件精神，我县制定了县特殊教育学校建设规划。按照该总体规划，学校占地33350\*方米（约合50亩），将面向全县招生在校学生约500人以上，涵盖盲、聋等儿童少年班和高中职业教育班的综合型特殊教育学校。

该项目一期工程投入资金450万元，其中土建370万元，设备购置80万元，全部为国家专项资金。拟新建办公教学楼、宿舍、食堂等，建筑面积约3000\*方米，另建围墙、大门等配套设施，并进行必要的设备购置。目前，该项目已完工。

（四）加强档案室建设及档案管理

根据《全国中小学校舍安全工程档案管理办法（试行）》文件精神，按照省校安办的要求，我县及时设立县校安工程档案室，成立校安工程档案管理领导小组，制定档案管理制度，对校安工程档案的收集、整理、归档、借阅等有着明确规定，做到制度管理，职责到人。按照全国校安办校安档案管理与资料收集要求，逐校逐栋建立档案资料。

（一）校安工程建设

20xx年我县共改造314栋校舍，总面积62488平方米，其中加固78栋，加固面积21459平方米，新建236栋，新建面积41029平方米，投入资金4365万元。

由于20xx、20xx年两年校安工程工期集中，造成勘探、设计、图审、造价、施工等方面人员相对紧张。我县校安办认真吸取20xx年工作的经验教训，提前谋划20xx年工作。从20xx年10月，我县就开始对20xx年部分项目进行立项、勘探、图纸设计等前期准备工作。目前，20xx年所有项目已全部完工。

（二）学前教育试点项目

按照上级文件精神，坚持“从实际出发、科学规划、突出重点、统筹安排”的原则。我县确定了4所学前教育试点项目，其中：乡镇中心学校幼儿园3所，分别为马店孜镇中心幼儿园、王人镇中心幼儿园、江集镇中心幼儿园；村级幼儿园1所，为永兴镇朱王村幼儿园。在4所幼儿园中，除江集镇中心幼儿园为管办分离，委托办学外，其他学校均为独立举办。规划建筑总面积6180平方米，预计投资660万元，其中土建635万元，设备购置25万元。目前，四所幼儿园已基本完成，预计在11月底全部竣工并投入使用。

（三）特殊教育学校项目

根据省发改委、省教育厅有关文件精神，我县制定了县特殊教育学校建设规划。按照该总体规划，学校占地33350平方米（约合50亩），将面向全县招生在校学生约500人以上，涵盖盲、聋等儿童少年班和高中职业教育班的综合型特殊教育学校。

该项目一期工程投入资金450万元，其中土建370万元，设备购置80万元，全部为国家专项资金。拟新建办公教学楼、宿舍、食堂等，建筑面积约3000平方米，另建围墙、大门等配套设施，并进行必要的设备购置。目前，该项目已完工。

（四）加强档案室建设及档案管理

根据《全国中小学校舍安全工程档案管理办法（试行）》文件精神，按照省校安办的要求，我县及时设立县校安工程档案室，成立校安工程档案管理领导小组，制定档案管理制度，对校安工程档案的收集、整理、归档、借阅等有着明确规定，做到制度管理，职责到人。按照全国校安办校安档案管理与资料收集要求，逐校逐栋建立档案资料。

（五）其他项目建设

分项目明确项目联系人，协调有关部门参与重点项目建设，建成了阳光学校、六中、六中、党校等学校项目。根据标准化学校建设要求，认真编制了学前教育、义务教育、教师周转房建设等“xx”规划。

在这个学期中，有几件大事，首先是奥运火炬传递时的志愿者征集活动，在做足宣传的同时，我也了解了班级团员的一些主人公意识，他们纷纷表示将会积极参加到这一有意义的活动中来，希望有幸能够加入志愿者的行列，为北京奥运出分力，也尽自己团员的义务，这体现了同学们极强的爱国主义意识和团员意识，其中多次举行的团日活动从中也起到了一定的作用，比如就是配合奥运年组织的苏州博物馆一行，让同学们了解到了中国渊源的文化和伟大的古人的遗产，增强了民族自信心，对坚定入党信念有一定作用。

奥运火炬志愿者征集的过程中，让我最有体会的就是同学们都有一种使命感，认为在百般挫折中艰难进行的火炬传递一定要坚持下去，所以大家都积极地报名，希望用自己的力量帮助火炬传递，保护祖国的荣誉，保护这份人类共同的荣耀，对于外国国家对火炬的阻挠，同学们都纷纷表达了愤怒，但也苦于心有余而力不足，无法释放怒火，在申请志愿者失败之后，又无法施展抱负，只能将自己的一腔热情付诸在观看火炬传递过程中，在校团委以及XX市有关部门的带领下，全校同学都乘专车前往观看火炬传递，传递过程中都充斥着同学们的口号，纷纷为中国加油，为汶川加油。在危难时候，团员们表现出了最大的责任感。

另外就是在为汶川捐款的时候，大家都纷纷倾囊相助，尽量多捐款捐物，体现了大家的人道主义精神，在默哀的时候，大家也都不言不语，甚至有抽泣声，大家都在以自己的方式安慰亡灵，抚慰生者。

整个学期是一个多事的学期，在这些事中，也增强了团员的民族自尊心，党的领导人作出的令人感动的事情和决策更是令团员坚定了党员意识。

不得不说时间过的真快，自己在xx公司xx部工作已有两多月了。这段时间是我人生的一个重大转折点，一个在校生成为一名社会人员的转型期，在这期间我失去了，也收获了，更多的是我成长了。

走出校园我还懵懵懂懂，是电玩巴士提供了这样一个平台让我去学习，去适应，去调整，在这里我表示由衷地感谢！部门里的每个人都是那么的友善，无私的传授经验，工作中耐心的指导，xx部就是一个温暖的大家庭，我喜欢这里。

工作状态积极而负责

注重发扬团队精神

部门的良性发展是建立在每名员工具备较高的业务素质、对工作的责任感、良好的品德这一基础上的。作为xx部的一名成员，我保持与部门同事的良好沟通，通过不断交流来融入整个部门的整体。一个好的队友会让工作事半功倍，所以我要努力完善自己，让自己有能力为部门的整体稳定发展贡献自己的智慧力量。

积极进取之心

今年上半年以来，市局办公室全体人员在市局党组正确领导下，在州局办公室的具体指导下，在兄弟科室大力支持下，市局办公室紧密围绕税收中心工作，充分发挥组织协调、检查督办、参谋服务的职能作用，大力加强机关管理、后勤保障、队伍建设，持续提高干部职工综合素质，不断提升办公服务水\*，较为圆满完成各项工作，有力促进全市国税工作顺利展开。

一、加强后勤管理质效，确保机关正常运转

一是持续规范财务管理。市局对机关的公用经费支出实行预算管理，做到有预算就开支，无预算不列支，认真核定车辆、水电、电话、办公耗材、和日常用品等支出的月基本经费，杜绝了过去那种“大手大脚”的浪费现象，结合市局机关工作实际，细化接待标准、规模、人数，进一步完善“定人、定点、定标准”的接待制度，有效控制了年年费用上升的状况。

二是严格车辆使用管理。在车辆维修保养方面，日常维修必须到指定的汽车修理厂进行修理，对同一故障修理报价最低者优先。送车前司机应填写“车辆报修申请单”，在报修单内填写报修原因、修理部位、换件名称、数量、价格等，经分管机关的领导和办公室审批同意后方可进行修理，修理换件时必须收回旧件，其费用报销需由三人签字，对司机实行派车单制度，采取按公里定油耗的奖励办法，鼓励司机节约用油。同时，市局还率先在全市实行节假日车辆封存制度，规定不管是正常双休日，还是国家法定节假日，无特别重要事项，单位车辆一律封存，不管是领导还是职工，一律不允许公车私用，受到市委市\*充分肯定。

二、提升办文办事效能，加快行政效能建设

一是发挥文以辅政作用。市局办公室始终坚持高标准、严要求，精心安排专职文秘人员，认真搜集整理文字材料各方面写作素材，在行文格式、初审把关、领导签定上报等环节按规定要求层层把关，按时保质完成有关会议材料、汇报材料、调研材料等综合性文字材料，今年上半年以来，市局办公室共起草撰写行政文件、通知、总结、讲话、汇报材料等40余份，较好地发挥了服务决策、传达政令、上下协调的工作职责，得到市局领导、兄弟科室的一致肯定。

二是全面提升办会水\*。会议工作是办公室承担的主要工作之一，会议组织、质量、水\*直接影响到各项工作部署和完成的落实效果。办公室按照“会前筹备、会中服务、会后总结”的要求，突出会议工作重点，狠抓会前、会中、会后三个环节，紧密结合工作实际，迅速制定出内容详实合理、可操作性强会议方案。同时，认真考虑会议内容、人数、规格、时间等诸多因素，确定会议地点、会场布置、后勤保障，及时制定出会议工作指南，明确人员工作分工和职责，加强会议期间工作检查，认真查漏补缺，举一反三，及时总结工作经验，吸取工作不足，确保会议工作正常有序展开。今年以来，市局举办或承办的现场会、推进会、动员会等各类大小会议30余次，无一次出现差错和疏漏。

教师个人年度工作总结

自进入高三下学期以来，师生的共同压力更加大了。特别是为了完成本校本年度的高考目标，同仁们深感肩负重任，因而更加地努力工作，转眼一学期的教学工作即将结束，回顾以往，先将本学期的工作做如下总结。

我所教的两个班级，语文基础相对较差，而且是部分学生根本不重视语文学科学习，我所面临的困难和压力可想而知。尽管如此，我对学生依然是不抛弃、不放弃，想方设法引导学生学语文，让他们认识到语文对于他们的高考的重要性。

一、激发兴趣、提高课堂质量

大部分学生总觉得语文学与不学一个样，高考语文成绩完全靠运气，而且到高三，各学科大量的做题，势必给可怜的语文学习带来了没时间做语文看语文的局面。语文教学在夹缝中求生存，只能在课堂上要质量，要效率。努力为学生学语文、自己教语文营造良好的心理环境，学习环境。

二、营造民主课堂。

让学生在轻松愉快的环境中学习。在课堂上多关注语文弱科同学，给他们精神鼓励，让学生在自信的阳光下成长，学习。对各班成绩优秀但语文总拖后腿的学生，利用课余和周六时间帮他们扫除学习中的疑问，耐心的讲解以此打动他们，激起他们学习语文的热情，收到良好效果 。 善于捕捉每个学生在语文学科方面的某一闪光点，以此增强他们学习语文的信心。

三、提高效率，上好讲评课

进入高三，面临着内容多、任务重、时间紧等一系列困难，学生的复习训练也很多，但我们不能因为时间紧就忽略训练和试卷讲评的过程。我认为认真抓好讲评课的重要环节，通过讲评帮助学生牢固掌握所学知识，提高运用所学知识的能力，培养学生良好的思维品质和习惯，是高三复习教学的一条有效途径。讲评前认真分析试卷，有明确的目的性;讲评过程引思路、给时间、讲技巧、富有针对性;讲评后，引导学生领悟小结，注意深化巩固，突出实效性。

20\_\_年中，在领导及同事们的帮助指导下，通过自身的努力，我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，现将本人一年以来的工作、学习情况汇报如下：

一、加强学习，注重提升个人修养

二是认真学习财经、廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

三是努力钻研业务知识，积极参加相关部门组织的各种业务技能的培训，严格按照“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则;始终把增强服务意识作为一切工作的基础;始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作。

四是不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，注重融会贯通，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

二、严格履行岗位职责，扎实做好本职工作

一年来，本人以高度的责任感和事业心，自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁事、杂事多，其工作都具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，按时间性，全年的工作如下：

一季度，完成\_\_年财务决算收尾工作，办好相关事宜，办理事业年检。认真总结去年的财务工作，并为\_\_年订下了财务工作设想。对各类会计档案，进行了分类、装订、归档。对财务专用软件进行了清理、杀毒和备份。完成\_\_年新增固定资产的建账、建卡、年检工作;

二季度，按照财务制度及预算收支科目建立\_\_年新账，处理日常发生的经济业务。按工资报表要求建立工资统计账目，以便于分项目统计，准时向主管部门报送财务、统计月报季报;充分发挥了会计核算、监督职能。及时向相关单位、站领导提供相关信息、资料，以便正确决策。主动与局计财科及时保持联系，提出用款申请计划，以达到资金的正常周转。在对外付款方面，严格把关，严格执行和遵守国家财经制度，账务做到日清月结、账实相符、账账相符。办理行政事业性收费年度审验，为贯彻落实行政许可法，及时报送“收费项目、标准、依据、金额”等自查清理情况表，报送上半年医保软盘、按医保规定缴纳上半年保费;

三季度，根据甘人财[20\_\_年]02号文精神的要求，用近一个月时间对\_\_年以来的账目按《^v^会计法》及《四川省会计管理条例》进行对照自查，完善了财务手续，写出了自查情况、经验体会、内部控制度建设情况及会计制度执行情况，进一步规范了会计行为。办理职工增资事项;

四季度，为审核认定免交残疾金报送了劳资表、残废证、工资领取单。申报缴纳合同工养老保险、失业保险，下半年医保，住房公积。按规定录报财政供养人员信息。办理人事工资审核等。

三、勤勤恳恳做好后勤服务

上半年，xx厂团支部在矿团委和厂党政的直接领导下，不断加强团支部的基础工作建设，主动争取厂党政等各方支持，围绕创建和谐矿山和厂安全供电生产，积极开展了各项青字号活动。主要工作有：

一、强团的自身建设。加强团的自身建设是共青团保持蓬勃生机的根本保证。选拔了骨干青年参加了矿团委组织的“青年讲坛”。开展“我与祖国共奋进，我与矿山共发展”为主题的团员意识教育活动，来增强广大团员青年的政治意识、组织意识和模范意识，扎实推进团组织建设和团员队伍建设。此外，成功发展了两名新的共青团员。

二、营造良好的氛围，加强团员的思想政治教育工作。

1.开展纪念中国共青团成立87周年暨“五四”运动90周年活动。如“我与共青团一起的日子”主题征文活动和丰富多彩的“五四”纪念活动等，宣传、讴歌共青团的光荣历程和光辉业绩，进一步弘扬“爱国、进步、民主、科学”的五四精神，引导广大团员青年树立正确的世界观、人生观和价值观，不断增强使命感、责任感，在加快企业发展建设的伟大征程中展示青春风采、做出新的贡献。

2.参加第三届江铜青年文化节活动。开展“寻找青年的足迹”主题摄影比赛、短信写手“集结号”等活动。来加强青工的文化建设，充分发挥团组织文化育人的作用，展示我矿青年积极向上的精神面貌，更好地吸引和凝聚青年，促进广大青年健康成长。

三、开展一团一品”创建活动。为进一步巩固活动成果，不断加强团的基层组织建设，发挥共青团品牌工作优势，提升团组织服务青年、服务大局的能力，按照公司团文件的要求，团支部将^v^护电力保安全有我青年巡电队”作为一个品牌创建项目，在新形势下，要合理运用这面旗帜召唤青年、凝聚青年、激励青年，保护电力资源，保护企业财产，进一步增强我厂青年的社会责任感，推动青年突击队工作的全面开展。

四、生产活动的开展。围绕厂里长周期、安全、稳定供电生产的目标，厂团支部着重抓好变一、变二两支青年安全监督岗的工作。

1、青年安全监督岗：根据当前的生产特点，进一步完善了青安岗制度，调整了青安岗人员，并开展了全工段安全检查。加强了对岗员的“三不伤害”、“反三违”等安全知识的教育，每月进行两次“查隐患、保安全”的活动，对查出的事故隐患及时反馈有关部门整改，加大了变电站设备的巡视检查力度，针对供电生产中的要害部位加强安全管理。参与了我厂防洪度汛的疏通工作。

2、青年创新创效活动：年初确定了两个项目作为团支部创新创效活动项目，分别为《加强无功管理提高电压质量》、《富家坞变电站进线改造》。两个项目均正在实施进行当中，团支部对这些项目进行了跟踪考核，对其中存在的问题督促整改。

五、开展青年志愿者活动和文体活动，加强青年的凝聚力：

1、3月7日,厂广大青年志愿者在中心广场,积极开展学雷锋志愿活动,主动帮助群众修补锅碗瓢盆多达30余件,发放^v^节约用电^v^传单约上千份。热情为群众解决问题、传授知识。

2、在五四青年节来临之际xx厂团支部组织厂广大团员青年在厂会议室举行畅谈会，同时组织团员青年观看电影大片《南京，南京》，引导团员认真思考那一段难以遗忘的历史，重新定位自己现在的生活，增强了大家的爱国主义热情的同时又让大家充分认识到了战争的残酷和现在幸福生活的来之不易。

20xx年在党的十九大精神指引下，在项目领导的正确引领下和各部门的大力支持下，综合办公室紧紧围绕着项目部20xx年的工作重点及综合办公室的工作目标计划，以服务为己任，踏实工作，转变工作作风，在克服诸多困难的情况下，认真履行工作职责，顺利完成了各项工作目标。现将年度工作总结如下：

**火炬传递观众工作总结8**

点燃奥运火炬，传递百年梦想，\_传递到了美丽的海滨城市---青岛，我们心里无比激动喜悦，熊熊燃烧的烈火是我们中华民族强盛的标志，作为一名小学生，作为\*人，我们应该为奥运会在\*举行，\_在青岛传递而感到光荣和自豪。

在早晨七时，奥帆中心就有众多市民、志愿者早已聚集在此，200名轮滑爱好者身穿红、黄、蓝、绿、黑五\*衣服滑行，在旗阵队伍中，观众热情地挥舞着国旗，五环旗与56个参赛国国旗表达自己内心的喜悦和兴奋......整个奥帆中心热闹非凡，处处洋溢着喜庆快乐的奥运气氛。五四广场，海面上白帆点点，帆船驾驶者等待给海上的\_传递助威；在第一海水浴场，欢迎的队伍一早就来到这里，\_盆早已摆好，在这里静候\_的到来。

“加油！加油！”火炬传递时，所到之处无不群情激越，市民用欢呼、掌声、手势……表达对\_的欢迎。‘‘\*加油，奥运加油”道路两旁的观众为火炬手热情高呼，加油的呐喊声一浪高过一浪，欢呼声此起彼伏、震荡人心。奥运火炬给予了我们力量并传递了友谊、和平的信号，虽然奥运火炬不能传递世界大小城市，但只要心中有熊熊燃烧的\_，就会拥有一种奥运情怀。看着火炬手们，他们一定会想：火炬点燃的是精神，\_传递的是责任，两耳听到如雷般的欢呼声，心中涌起了阵阵豪情感觉手上的不仅仅是火炬，而是沉甸甸的责任。百年奥运、百年青岛都经历了坎坷和洗礼，像一代代人传递火炬似的，不断传承责任，不断传承使命，也是在不断追求“更高、更快、更强“的奥运精神。

火炬手传递的不只是火炬，更是一种精神，这种精神需要我们默默奉献。让我们一起传递这种精神，为奥运加油吧！

**火炬传递观众工作总结9**

（1）加强部门管理工作

根据公司综合办公室规章制度，进一步明确了部门工作职能、岗位工作职责以及工作纪律和要求等。同时在落实各项规章制度的过程中，基本做到了以章为据，并结合项目部实际情况，为加强项目部办公管理工作制定了相应的考勤管理制度、车辆管理制度、食堂管理制度等各项规章制度，切实有效地保障了项目部的正常办公。

（2）文件、资料管理工作

认真对待公文处理，努力做好相关文件的收、发文登记工作以及重要文件的传阅、立卷、归档工作，及时处理OA办公系统待处理文件，同时按规范进行文件的编写和记录。并将文件资料进行了档案整理分类工作，做到资料齐全、目录清楚、保管有序。

（3）印章管理工作

按照公司印章使用规定，为了确保安全使用印章，综合办公室严格规定印章使用程序，建立印章使用登记台账，严格执行印章外出使用审批，全年综合办公室未发生一起盲目盖章或因印章管理不善而被滥用、盗用事件，印章的管理一直处于受控状态。

（4）会议、接待工作

全力做好各项会议和活动准备、布置和接待。对每一次会议都做到了会前准备充分、会中精心组织、会后认真总结、整理和记录。同时全力以赴的做好每一次接待工作，展现项目积极向上、实干实效的良好形象和精神风貌。

（5）组织宣传工作

综合办公室抓住项目部的重大活动、重要举措、关键节点，充分利用外部的宣传及标语、配合其他部门做好宣传工作，树立良好形象，同时通过信息简报的形式将项目动态对外宣传，截止目前项目向公司上报党务信息12期，行政信息35期，工会信息12期，向珠三角公司上报信息18期，基本符合公司规定信息管理办法要求。

**火炬传递观众工作总结10**

今天亚运火炬传到了大学城，同学们都格外的兴奋，早早就到外环路去等待火炬手的到来。我的心情也格外的激动，早早就上岗，希望我能为同学们提供有关火炬传递的信息。同学们问的最多的就是在大学城有哪些明星参与传递火炬，在哪里传递，什么时候开始等等。我耐心的同每一个有疑问的同学讲，直到对方露出满意的微笑。最后一句简单的“谢谢”可以让我的心温暖好一段时间，为他们服务的感觉好好。

说心里话，每次站岗都有点\*苦，但只要我看到周围人们的笑容，顷刻间我所有的疲惫都会消失，心情也极其的舒畅，我喜欢微笑，所以给我一个微笑就是对我工作的最大支持。

志愿服务，就是我的工作。我知道在服务中，我不仅代表着\*大学生的精神面貌，也展现了广州甚至是\*的风采。所以我会好好表现自己，不会让领导失望。我很荣幸能在广州亚运会上献上我的一份力量，并且让自己懂得了很多知识。另外让我还感到荣幸的是在服务过程中认识了很多优秀的志愿者朋友、各个行业的精英分子和一些外国的朋友。感谢广州亚运会！

在做志愿者的日子里，很快乐，也很充实。想到自己能为这么多行人指路，提供服务和帮助就兴奋。这也印\*了那句话----帮助他人快乐自己。

**火炬传递观众工作总结11**

（1）完善项目员工档案

综合办公室对项目所有员工进行了信息登记，建立员工电子信息库，方便日常使用和查找，并根据实际情况随时更新，对新进、离职、调动人员及时进行备注。同时建立了项目职工情况动态档案，以确保全面掌握员工信息和动态。

（2）考勤管理工作

每月认真做好职工考勤统计工作，掌握职工出勤情况。认真做好各项费用的预算及统计工作，每季度电话费、车辆费用及其他办公经费等，以保证项目部正常运转。

（3）培训教育管理方面

根据公司培训计划，结合项目实际制定合理的全员学习制度，以提高全体员工的综合素质、截止目前项目办公室配合各部门进行全员学习50余次，培训1400余人次，并及时做好归档、整理，在公司全员学习情况通报中始终名列前茅。

**火炬传递观众工作总结12**

今年，县教育工会在上级工会和县教育局党组的正确领导下，紧紧围绕20xx年全县教育工作的总体目标，以师德师风建设为抓手，以进一步加强师德建设和维护教职工合法权益为重点，大力加强基层工会组织建设，充分调动广大教职工工作的积极性和创造性，为我县教育事业的快速发展做出了应有的贡献，现将一年来的工作总结如下：

一、加强工会组织建设。全县各校都建立了工会委员会，基层工会组织体系健全，切实加强了基层工会班子建设，今年完成了胡长保小学和六合小学的`换届选举工作，把政治思想过硬、工作作风优良、群众威信度高、有组织管理经验、热心工会工作的干部、有多年行政工作经验的同志选拔到教育工会工作岗位。

二、促进学校稳定发展，认真做好师德师风建设，坚持以全面转变教育思想和教育观念为宗旨，以培养广大教师爱岗敬业精神、建设一支道德高尚、业务精湛、结构合理、充满活力、高素质的教师队伍为目标，以“建廉洁教育，展园丁风采”为主题，突出“办人民满意的教育，做人民满意的教师”的总体要求，为加强新时期师德建设，弘扬教职工爱岗敬业，无私奉献的精神，塑造园丁新形象，办廉洁教育，人民满意的教育，开展园丁形象工程建设系列活动。引导教职工统一思想认识，规范职业行为，全面提高师德素养，为我县教育事业跨越发展提供有力的队伍保障。

三、完善教代会建设，提高学校民主管理能力。基层工会组织是联系党群、干群关系的桥梁和钮带，是巩固工会组织为群众服务的重要阵地，一年来我们在加强教代会建设，培养工会组织干部队伍、加强民主管理等方面做工作。促进了学校的民主管理，提升了学校管理层次，促进了教育工作的整体推进。

四、充分发挥工会组织职能，关心教职工，切实维护教工合法权益。工会组织作为教职工自己的组织，承担了维护职工利益，协调党群、干群关系，促进和谐发展等重要职责，因此，将工会组织建设好，充分发挥其职能，具有非常重要的意义。一是保障教职工在职务评聘、继续教育等方面的合法权益。切实履行工会的维权职能，关心教职工，倾听教职工心声，做广大教职工的贴心人。对教师绩效工资实施、考核聘用、评先晋职等关系到教职工切身利益的工作，注重发挥工会组织民主参与和监督的作用，积极反映教职工的合理诉求，努力畅通党和群众的沟通渠道，发挥好桥梁纽带作用，今年没有教职工合法权益受到学校侵害而提起申诉和诉讼案件。二是积极开展送温暖活动，及时帮助困难教职工排忧解难。

一年以来，教育工会工作，既有成绩也有不足，在今后的工作中，我们将一如既往坚持以服务群众为重点，拓宽工作思路，不断巩固和发展工会工作成果，全面做好新形势下的教育工会工作。

**火炬传递观众工作总结13**

作为一个综合办公室的文员，文字工作自然是最主要的工作，这项工作也是本人最喜欢做的一项工作，只因本人爱好文字，爱好写作。在这入驻公司的半年里，本人不管是领导需要本人写什么类型的文字稿件，本人都凭借自己对文字写作的这份热情，将其做完做好，而且在做完做好的过程中，本人总结出了这项工作做好所需要的基本条件——细心。本人可以肯定的是，在来公司做文员的这大半年里，本人的细心已经成为个人的优点了。

**火炬传递观众工作总结14**

我市联社工作的指导思想是：全面贯彻落实省联社一届五次社员大会的会议精神，围绕“提高信贷资产质量，提高综合效益”的总目标，坚持全面、协调、可持续的发展观，坚持以清收盘活为重点，以增加收入为核心，以体制创新为动力，加大信贷投放，优化结构，攻坚克难，加压加速，奋力推进各项业务发展进入快车道。为此，风险管理部门紧紧围绕联社工作重心，以抓存款业务发展为主线，以服务“三农”为宗旨，以增效为中心、以强化管理、防范风险为重点，以清收盘活不良贷款为突破口，加强经营管理，积极做好信贷资产五级分类后续管理以及央行票据兑付等工作，真抓实干，取得了阶段性的重要成果。总体情况是：存款快速增长，贷款质量不断提高，贷款规模逐渐扩张，盈利水平得以提高。截至11月末，各项存款余额万元，各项贷款余额万元，不良贷款占比％（四级），较上年下降个百分点，五级分类占比％，较上年下降个百分点。今年以来我们主要从以下几个方面开展工作。

>一、增强竞争实力、创新服务手段，努力促进业务发展

（一）开展资金组织工作，增强总体资金实力

年初以来，我们将资金组织工作作为基础工作来抓，牢固树立“存款立社，资金是生存之本，效益之源”的指导思想，采取有力措施，以优质服务待人，实际行动感人，优良作风服人，保证了存款的稳步快速增长。截至11月末，有27个社完成或超额完成了年度任务，其中，环城、城郊、女山湖社存款余额分别较去年增加了万元、1328万元、万元。

一是抓宣传，主动出击

2．狠抓存款规范服务工作，树立靠服务赢得客户意识，采取上门服务、挂牌服务、微笑服务、亲情服务等，出台了《市信用联社十项服务规范》。

3．设立专门机构网点，做好会计中心的服务工作。联社通过努力，取得了市委市政府的大力支持，于今年元月1日把会计中心及与其相联系的相关单位共200多个账户落户市联社，每个月都保持在近亿元的余额，不但成本低，而且稳定。为了能牢牢牵住这一块资金，又在行政服务中心作为唯一一家金融机构设点营业，专门服务会计中心和行政服务中心，代收行政收费30多家单位，平均每日现金流量在150万元左右。

二是抓住关键点，力促存款增长。存款组织工作每个阶段都有不同的工作重点，我们组织人员对各基层社的经济发展状况、存款增长趋势、同业竞争程度进行了综合分析，找准工作重点、选准主攻方向，有重点、计划地开展存款工作，促进了资金组织工作的顺利开展。

三是加强激励措施，提高员工积极性

1．实施绩效挂钩考核。将所有在岗人员的岗位工资、效益工资与存款和优质服务挂钩考核，打破了平均主义和好人主义的分配方式，从而使员工工作热情和干劲空前提高。

2．抓住时机，在一季度开展存款优质服务竞赛活动，为超额完成全年存款任务奠定强有力的基础。

四是抓城区、促龙头，抢占城区市场

年初以来，各城区网点牢固树立了“城区市场寸土必争”的观念，制定了有针对性的考核办法，教育员工发扬“虎口夺食”的精神，加大揽存力度，创新揽储手段，扩大市场份额。为了提高服务质量，联社营业部、城区各信用社进一步规范了服务行为，以优质服务赢得客户信任。对大客户还积极开展了上门服务，建立大额存款户定期约见制度，听取他们对信用社工作的意见和建议。截至11月末，通过积极努力，对公存款增长了万元。

>二、切实抓好信贷风险防范，确保信贷资产由“量”到“质”的飞跃

信贷管理是信用社的“生命工程”、“饭碗工程”，可谓关系重大、影响深远。今年以来，市联社把加强信贷管理做为风险防范的重点，主要抓了六个方面的工作：

（一）规范岗位操作

1．联社根据实际，重点对客户申请的受理、贷前调查、贷时审查、贷后检查，风险的识别、防范，报告和处置程序责任进行了界定，明确了信贷各岗位职责，解决了贷款营销过程中审、贷、管和保全等环节岗位责任不清问题，提高了信贷人员的工作积极性，对提高信贷资产质量起到了积极的促进作用。

2．剖析信用社发生的案件，查找信贷管理薄弱点

联社及时召开了以防犯案件、控制信贷风险为议题的动员大会，深刻分析了联社信贷管理存在的问题。其主要因素有：一是社主任对员工管理约束不够，制度落实不到位；二是在对员工管理中过于人性化，包容心过强，管理过于宽松；三是对风险点、风险人没引起高度重视，没有及时采取措施，纵容了违规行为；四是职能部门疏于管理，或多或少流于形式，检查处罚不力；五是信用社没有认真执行信贷管理规定，逆程操作，给违规分子创造了可乘之机；六是社主任思想麻痹，对员工思想动态、工作行为关注不力，导致长时间低级的违规操作事件发生；七是信贷会计执行制度不力。

针对存在的问题，联社提出以对信用社财产负责、对全体员工负责、对我们自己负责、对联社整体社会形象负责的高度责任心，对所有信贷资产风险点、风险人进行关注、排查，有问题的迅速解决，处理到位，自身无法解决的可向联社党委汇报协助解决。根据自查情况结合银监局序时性检查情况，已对违规责任人进行严肃查处，除对相关人进行经济处罚外，另对部分人给予行政处罚，其中解除劳动合同1人，撤销职务1人，降职2人，待岗6人，记过2人，警告7人。

（二）转变服务观念，努力拓展信贷业务，实现社农“双赢”目标

1．和农民保持零距离，提供亲情服务。作为农村金融主力军的信用社，必须扎根农村，与农民保持零距离，诚心诚意服务农民，全心全意为农民办实事、办好事。今年联社要求辖内每一位员工都要与农民保持零距离，拉近与农民兄弟之间的感情，营造一个有利于农民的金融服务环境，努力实现社农“双赢”目标。

2．以小客户为大客户，坚定不移地推广农户小额信用贷款。按照“小额、分散、流动”的原则，进一步完善审批制度，调整授信额度，扩大授信范围，灵活确定利率标准。全面发放好小额信用贷款，打造好这一信贷品牌，实现与邮储银行今后竞争的优势。按照皖农信联发（）337号和明农信联发（）6号文件精神，对全辖范围的农户重新建档、评级、授信，授信额度控制在每户3万元以内，实施农户经济档案、派出所户籍与农民粮食直补存折校对一致，严格农户贷款管理，防控贷款风险，并建立一套完整的电子版农户经济档案。

3．拓宽贷款渠道，优化客户结构，大力支持“公司＋农户”的农业产业化模式。对于城区、大集镇个私企业、高效特色农业和养殖业以及农副产品购销加工业，在有效抵押手续的前提下，扩大授信额度，加大营销力度，对客户全部以授信的方式发放贷款，不但方便了客户，而且防控了风险。如：以水产品出口欧盟、日本、东南亚等市场的市特种水产有限公司，市联社一次性为其授信1500万元，有力地支持了该企业的发展。截止11月末，全辖共计发放小企业贷款605户，金额亿元，不良率为％。

4．为让小企业走出融资担保抵押的困境，我们通过认真的市场分析，根据企业的需求和不同客户的特点，一是推出了最高额抵押和担保贷款，实行一次评估登记，在二年内多次周转使用；二是开办了动产和仓单、提货单质押等方式，有效的支持了小企业的经营发展。如甜菊有限公司，其主要原料甜叶菊每年六月份上市，季节性强，企业全年的原料储备很集中，企业流动资金出现短缺，如果没有资金注入全年的外销合同就不能完成，严重影响企业效益和信誉，为此我们用其仓库储备的原材料作为质押，及时办理了流动资金贷款300万元，企业边生产、边销售、边还贷，圆满地完成了外销合同，预计将实现年利润200万元；三是开办担保公司担保贷款业务。今年8月联社与安徽省信用担保集团公司签订了合作协议，本着“互惠互利，风险共担”的原则，大力开办担保贷款业务，解决小企业融资难的困境，截至11月末，共发放11笔，金额1660万元。

（三）推进贷款五级分类后续管理，提升分类水平和技能

加强贷款五级分类后续管理工作是今年信贷管理中的`重头戏之一，今年联社在五级分类后续管理工作中主要采取了以下措施：

1.组织学习。加强对全辖信用社主任、信贷会计和信贷员的培训，重点学习了贷款风险分类相关文件，使信用社主要负责人认识到贷款风险五级分类的必要性、重要性及重要意义；下半年我们先后组织二次由信贷会计参加的贷款五级分类培训班2期，先后培训140余人次。

2.注重质量，准确分类，按季调整。信贷人员认真细致地做好外调工作，全面掌握借款人的真实财务状况和影响贷款偿还的非财务因素，确保分类结果定性的准确。同时根据皖农信联发〔〕402号《关于加强农村合作金融机构贷款五级分类日常管理工作的意见》的精神，积极、实时地做好季度的分类调整工作。

（四）利用科技手段，对信贷资产进行管理

1.组织培训，全员参与，扎实做好新系统上线工作。信用社自成立以来，由于体制的原因，联网上线成了遥不可及的事。今年4月份，在省联社滁州办事处领导下，我市联社和信用社都成立了上线领导小组，并制定了操作细则和奖惩办法，精心组织培训。在办事处和兄弟联社的帮助下，全员参与，加班加点，吃住在办公室，出动车辆500多次，行程十几万公里，出色完成了上线各阶段工作。4月14日，令人难忘、兴奋的时刻来到了，我市全辖42个网点全部平稳上线，终于圆了几代信合人的梦。

2.为充分利用科技手段，有效控制信贷风险，提高信贷管理水平。我市联社采取了统一思想、提高认识，组织全体员工，认真学习，强化岗位练兵等手段，提高信贷管理水平。11月1日又统一布置，开展对不良信贷客户信息的广泛采集工作，为全面建立不良客户信息，用“技防”手段再筑一道“信贷风险堤坝”和规范明年信贷管理工作的顺利开展奠定了基础。

（五）进一步规范员工贷款和清理冒名贷款

为了全面贯彻省联社和监管部门的文件精神，我市联社开展了规范员工个人贷款和清理冒名贷款的活动。在活动开展过程中，采取了个人自报、单位自查、联社检查、全面归真,自上而下层层落实的办法,由各分机构负责人负责,各单位逐笔填报相关情况,把员工个人贷款和冒名贷款充分暴露,同时联社设立举报电话,充分发动群众进行监督。

（六）加强新发放贷款管理，提高资产质量。

继续实行当年到期贷款收回责任人月报制度。为保证当年到期贷款及时收回，各信用社按月分责任人抄列到期贷款清单，由社主任带头并督促信贷员到期收回，按月如实上报当月到期和收回的情况月报，联社对增量贷款到期未收回较多的社和个人，责令停止放款权，并对有关人员约见谈话，限期收回到期贷款。

>三、加大清收力度，促进清收盘活

（一）加大清收盘活，扎实做好不良贷款双降工作

1.从年初开始，我市联社就要求信用社认真统计和梳理全市的不良贷款，大力清收。对以来新逾期贷款情况分人统计笔数、金额，根据统计的笔数、金额情况与有关责任人见面并签定清收责任状；

2.对抵押贷款科目进行清理统计,对其中逾期部分逐笔进行统计，主要检查其抵押担保手续是否有效，抵押物变动情况，应如何清收盘活，对确实无力偿还的应依法或协商收回所抵押的资产并进行处置；

3.与信贷人员见面落实排查清收盘活不良贷款计划和措施，对不良贷款余额、占比较高的信贷员，重点关注，督促清收贷款，严重者停止发放贷款，取消放款权,严格防控新增贷款风险，确保新增贷款逾期率不超过2％，保证新增贷款质量;

4.对于失去诉讼时效的贷款，各社主任要逐笔统计排队，组织信贷人员上门签订还款协议书，对暂时签订有困难的要设法采取措施联系。没有办法签订还款协议的贷款统计上报联社，研究处理。

5.邀请联社的法律顾问参与集中清收一部分难度大的贷款，灵活采取协议处置、打包出售、资产置换、债权拍卖、招标清收等方式，借助社会力量加大清收盘活力度。对于有钱不还、影响恶劣的贷户坚决依法起诉，以起到敲山震虎的作用来带动清非工作。1-11月份全市信用社共起诉65笔，金额350多万元，结案及撤诉48件，收回金额万元。经过全市信用社上下的努力，截至11月末不良贷款四级分类是万元，较上年下降万元；不良贷款五级分类是万元，比年初的33755万元下降了万元。

（二）新老划断，奖励促收

今年我们仍然采取新老划断，奖励促清收的办法，积极清收历年陈贷。对90年底前年度的不良贷款按收回本息的20%奖励；对清收91－97年底前的不良贷款按收回本息的15%奖励；对清收98－底前的不良贷款按收回本息的10%奖励；对清收已核销呆帐贷款、票据置换贷款按本息的30%奖励；对以来的不良贷款主要采取责任人清收及下达任务的办法考核。确保了不良贷款持续下降。

>四、减负加压，扎实做好票据兑付工作

中央银行票据是国家给信用社花钱买机制的一项优惠政策。在办事处的领导下，联社高度重视，力保兑付成功，专门成立了以风险管理部为主的兑付办公室，并确定专人领导，专人负责。同时在时间、后勤、费用等方面给予保障。经过努力和办事处的帮助，我市联社成功兑付了1549万元央行票据。

>五、存在的主要问题

（一）中间业务发展较慢。实现中间业务收入万元，仅占全部收入的。

（二）执行各项规章制度不严格，操作风险、信贷中的道德风险依然存在。表现：

1.人员素质低、操作不规范、制度有缺陷、执行不坚决、依法合规意识较差。

2.信用社主任、主管会计对业务处理环节监督检查不细、不到位，对联社职能部门检查出的问题整改不及时，措施不到位，致使有些问题长期得不到解决。

>六、二〇〇八年工作

（一）规范信贷管理，提高营销手段，树立风险意识，全力做好支农

在信贷资金管理上，继续把握好信贷投向，提高贷款管理水平，强化依法合规管理能力。一是进一步建立健全授权授信制度。对授权授信工作，内容要做到细致化、具体化，组织实施上要达到科学化、制度化、流程化。二是上半年全面推行贷款五级分类制度，提高贷款管理水平。三是要在制度化、规范化上下功夫，进一步健全完善贷款审贷分离制度，坚持杜绝单线定贷、一手清、个人决策行为，科学界定前台、后台贷款业务审批权限和责任，明确细化信贷员、主任、市场营销部、风险管理部、贷款审查委员会等权责，坚决杜绝超权、越权、违规办理贷款业务。四是细分市场，在信贷投放上，计划在巩固支持县域经济、民营企业基础上，拓展各层次的小额贷款市场。乡镇信用社要巩固阵地稳妥地推进新的发展目标，城区及大集镇社抓住机遇大刀阔斧地发展业务。贷款投向上：一是要尽力满足春耕备播、粮食收购及农副产品加工等基础农业和农业产业化企业贷款需求，二是继续推进社和完善联户联保贷款、农户、个体工商户贷款证办法，全面实行贷款柜面发放、收回制度，健全信贷制约机制，三是农村信用社要面对贷款相对“饱和”现状，要调查摸底到户，深入细致做好支农工作，要以农民满意为标准，突破粗放型增长方式所带来的增长的极限，寻找新的发展空间，跃上更高的发展平台，四是严格控制大额贷款，最大单户和最大十户必须控制在银监部门的监管指标以内，五是重点要加大对中小民营企业的支持力度。首先计划组建银企对接信息平台，其次组织召开银企座谈会。对中小企业贷款政策、贷款程序、贷款条件以及需注意的问题进行专题讲座，通过银企之间相互对话增加感情和相互理解，根据企业代表提出的要求适时提供金融服务；六是加强“诚信”创建工作。

在全市开展创建诚信企业活动，营造“诚信”就是生产力，“守信光荣，失信可耻”的社会舆论氛围。七是实行灵活多样的差别利率政策。在当前同业竞争激烈、资金供过于求、资金供给渠道多样化的新背景下，农村信用社必须充分运用灵活的差别化利率政策来增强贷款营销的竞争力。八是发挥农村信用社办贷效率高的优势，效率高是农村信用社弥补自身缺陷的唯一法宝，对此要有充分的认识。在信贷操作中，在不影响安全性的前提下，能简化的手续要尽量简化，效率能快则快，以此来赢得客户、赢得市场。

（二）准确市场定位，选准客户群体

在激烈的金融同业竞争中，信用社如何找准自己的市场定位，选择和培植自己的客户群体，无疑是处在改革时期信用社的重要议题。

1．服务三农战略要适时调整

市场经济发展，也给农村经济发展带来了较强的冲击力，农民对贷款需求结构也在发生不断的变化。目前农民的生产费用、生活、消费等需求旺势已过，需量大幅下降，农村有文化的及45岁以下的人口87%外流务工，可以说农村目前及未来已丧失了建设者，乡镇的农村信用社目前只有少量的农业贷款及集镇商户贷款，农村信用社辖区内贷款出路面临难题，我们需将探索新的贷款群体模式。

2．地处城市中心区的信用社，本身已没有了服务“三农”的市场，其经营已逐步走向商业化。没有自身的经营特色，缺乏信贷服务上的创新，就很难寻得竞争上的优势。尤其是随着人们生活水平的不断提高，消费观念的转变，信用社应该充分发挥“船小好调头”的经营灵活的优势，积极主动地开展各类城市居民消费性贷款。一方面，要不断地对现有的存量客户进行分类排队，把那些信用好、经济效益好、有发展潜力的企业、公司作为黄金客户培植；另一方面，要关注市场信息，准确把握市场动态，根据不同时期地方经济发展的新特点和消费群体的不同层次需求，加强信贷服务品种的创新，如为公务员、街道长住居民提供授信、服务等等，提供有针对性的信贷服务，在明确市场定位的同时，在搞好目标市场的细分，进而形成信用社自身的经营特色，树立富有特色的“金融品牌”形象。

3、巩固信贷中心成果，进一步提高服务水平。随着市场发展需求提高,目前信贷中心的管理方式、业务分工、服务方式都有待提高改进,计划进一步对城区贷款营销队伍进行优化劳动组合,细分客户市场细分客户,采取特色营销、特色服务。

（三）重视信贷员管理，建立正向激励

由于信用社经营的特殊性，通过对已产生风险的贷款进行分析，信贷人员的道德风险不容忽视。因此，如何面对现实，加强对信贷员的管理考核，值得深思：

1．打破格局，选好信贷员

由于历史原因，现从事信贷工作的人员，大多是不能完全胜任财务或内勤工作的人员。随着业务一天天发展，目前很大部分已无法胜任信贷工作，如：分析判断能力差、撰写不好调查报告，驾御不了市场等。因此联社必须解放思想，在员工中公开选聘信贷员，打造一支业务精良的信贷队伍。

2、建立激励机制

⑴ 目标激励。对在信贷岗位上业绩突出综合能力较强者，优先选拔到领导岗位。

⑵ 荣誉激励。每年根据各项任务完成情况、贷户满意程度，在全市范围内进行评比，对成绩突出者，在全市范围内采取光荣榜、简报报道、外出学习等方式进行大张旗鼓的表彰。

⑶ 培训激励。对优秀信贷员给予提供外出学习的机会。

⑷ 经济激励。对优秀信贷员给予一定的经济激励。

（四）强化营销风险意识，确立以质量为中心的发展理念

银行风险管理高低，主要表现在风险的识别、控制、管理能力上。探索先进的风险管理模式，制定严格的风险管理制度，做到风险控制抓一线，风险鉴别抓真实，风险管理抓制度，努力将新增贷款风险控制在最低限度是的首要任务。

1．明确贷款管理职责，规范责任，确保贷款放得准

一是对“三农”贷款投放实行“五公开”，即公开贷款条件、政策、方式、时间和地点、信贷员的职责权限，提高信贷管理透明度，解决农信社与农户信息不对称的问题，让农户清楚自己是否具备贷款条件，以便及时得到信贷扶持。二是建立村组基本情况表、外出经商务工人员统计表、农户小额信用贷款申报表、农户小额信用贷款收放监测表、农户小额信用贷款统计月报表，登记小额农户贷款发放和收回明细的专用台帐；三是电子登记辖内种养加大户和外出经商、务工人员信息的资料库，包括姓名、身份证件号码、住址、联系方式、所从事生产经营活动的主要内容、收入状况、家庭实有资产状况等。

2．改进作风，明确信贷员职责。对贷款实行跟踪服务，跟进管理，增强信贷员责任。信贷员要深入包片贷户进行信贷检查，了解贷户的生产经营状况和资金使用情况，随时掌握贷款的风险程度。每天下乡都认真做好记录备查，社主任对其民情日记所记载的农户生产生活情况和下村工作情况进行抽查、核实。同时建立和完善信贷登录系统，审贷小组审批的每笔贷款，从发放、到期、收回全部实行微机监控，预防了多头贷款的现象发生。

3．严格管理，控制风险，确保贷款收得回对小额信用贷款，坚持“两证一卡”的管理办法，农户只要持有贷款证、身份证（或户口薄），信用社有其相应的贷款管理卡，持证到营业室就可发放贷款；对大额联保贷款，借款人、保证人必须到现场办理贷款手续，其财产共有人也必须在借款合同上签字。

4．落实包放、包收、包效益、包赔偿“四包”责任制，坚持实行信贷员包片和贷款“四包”责任制，严格执行贷款责任终身追究制，增强信贷员的责任感。

5．诚实守信，加大农户信用考核力度。严格实行“三不一降”，即原有贷款不偿还的不贷；不讲信用赖帐不还的不贷；转移贷款用途的不贷；不履行借款合同，不按期结息还本的不贷，降低其信用等级或吊销其《贷款证》。

6．培育信用社风险文化。培育信用社风险文化就是要形成健康良好的行为准则，工作氛围。

（五）全力加强不良贷款管理

盘活不良贷款已成为信用社经营管理中的不可回避的现实问题，由于历史遗留问题及经营方面存在的主、客观的诸多因素，多年来，尽管付出了很大的代价，但部分历史痼疾仍难以根治，因此，只有对症下药，才能真正使信用社“摆脱病根”。

多年来联社对不良贷款管理清收采取了多种手段，取得了一定成效，随着时间的推延，清收难度越来越大，形成原因也发生变化，为此我们要进一步加强学习，更新观念，确立新思路，采取新举措，综合运用各种清收手段加强管理清收。

1．对不良贷款总量、结构、账龄和形态等变化情况进行一次全面调查，综合运用各种清收手段，加快处置进度，提高处置效率，有效防止不良贷款价值贬损。根据不良贷款调查、估价结果，制定全盘处置策略和分户处置预案，综合运用现金清收、以物抵债、重组转化和呆账核销等处置手段，加快处置进度，降低处置损失。要针对不良贷款中次级类贷款占比大、形成时间短，价值高的特点，逐户梳理，认真分析，制定出切实可行的处置预案，加大力度，加快处置。

2．对新发生的不良贷款，实行责任认定和追究制度。对新增不良贷款年末逾期率超过2%的责任人，风险管理部门会同纪检\_门在15个工作日内提出责任认定意见，经贷审会审定后建立不良贷款责任档案，对责任人进行责任认定，采取考核、待岗、责任追究等方法管理。

3．成立资产保全办公室，专班清收。一是计划将城区不良贷款集中上收管理，二是对农村信用社调离人员经手的以前的跨区域不良贷款集中管理，三是负责对全辖内的不良客户信息采集，四是落实债务灵活处置，五是千方百计保诉讼时效。

4.设法收集不良客户信息，对综合业务网络上线时没有录入的两呆贷款、呆帐贷款、票据置换贷款信息，进行信息收集补录。通过技术手段来化解分险，防范这些不守信贷户再度借贷。

5.加强对五级分类不良贷款的监测。对次级类贷款要重点监控关注客户重大经营情况变化，积极对借款人第二还款来源进行跟踪，加强贷款抵质押管理和对贷款保证人的跟踪，确保抵押担保的足值与有效。对可疑类贷款要密切关注客户、保证人的生产经营活动，加强有效资产的监控和保全，积极运用各种手段清收处置。对损失类贷款要边清收边完善核销手续。对确实无法收回且符合核销条件的损失类贷款，按有关规定和业务流程组织申报呆账核销；对不符合核销条件的应尽量清收，最大限度减少损失；损失核销后要按规定进行账销案存管理，加强已核销贷款的追索、管理。

（六）规范经营管理，打造流程联社

一是规范各项规章制度。二是科学设计各项管理、各项业务操作流程，做到流程精练、操作性强、实用性高。

>七、二〇xx年工作设想

1.制定《市农村信用合作联社新增贷款预警方案》，发现新增贷款的潜在风险时，对责任人发出《预警通知书》并按有关规定进行处理；

2.签订市农村信用合作联社信贷人员《贷款风险赔偿责任书》，信贷人员上交一定（拟2万元以上）的风险赔偿保证金，实行损失赔偿制度；

3.建立客户经理管理台账，按贡献度将贷款损失按比例与计提的拨备挂钩。

4.信贷员实施跨社、跨区域交流，激发工作热情，防范风险。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！