# 试用期工作总结及计划（精选7篇）

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2025-05-18

*小编为大家整理了试用期工作总结及计划(精选7篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有...*

小编为大家整理了试用期工作总结及计划(精选7篇)，仅供大家参考学习，希望对大家有所帮助!!!为大家提供工作总结范文，工作计划范文，优秀作文，合同范文等等范文学习平台，使学员可以在获取广泛信息的基础上做出更好的写作决定，帮助大家在学习上榜上有名!!!

试用期工作总结及计划(精选7篇)由整理。

第1篇：试用期工作总结及工作计划

尊敬的公司领导：

202\_年，即将临近年末，作为大学刚毕业实习期间的我进入公司到目前为止已经有两个多月了的时间了，在这两个多月的时间里，我学到了很多关于房地产的知识，也涉及了很多以前没涉及到的事物，在公司领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我已经逐渐适应了公司的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在这段过程中，我想分三个阶段来总结我这段时间的工作。

(一)202\_年试用期工作总结

l.萌芽阶段(11月23日—12月23日)。

在这期间，因为大学才毕业刚入这行很多事情都不会做，课本上学的东西用到实际上来才知道是一些理论上的知识，跟实际工作根本接不上轨，在开始几天我很迷茫不知道自己应该做些什么，上班的第二天叫我应用word办公文件做一些关于土地上的工作，而我跟本不会，我很紧张，我便请教于同事加上自己慢慢摸索，慢慢学会做，很快我会应用一些简单的word办公软件，开始一步一步的深入学习，我慢慢接触整理成都市土地供应和土地成交的工作，同时也在跟踪一些大的项目优惠政策，后面开始着手于政策统计工作，和安徽省六安市的商品房预售统计，六安土地市场统计，六安月报工作等。

当然了，在这期间，我工作出错的几率也很高，特别是在有些事情的处理上，缺乏一定的灵活性，对有些事情考虑得不够周全，做事也不细心，或者说跟本不知道自己出错的地方在哪里，因为很多地方不懂当自己做错了的时候，也不知道出错的原因，出错的地方，每次把写的文件报告交上去时，同事给我指出很多错误，比如word办公文件的格式有很多错误的地方，比如踩盘时有很多重点的地方我没有关注，没有认真记录，比如在写月报的时候图片格式应该怎么放。很多很多细节上的问题我都做得不好，同事给我指出错误的地方我都默默记在心中，记住下一次不要再有同样的错误出现。

2.初长阶段(12月23日—1月23日)。

在这期间，经过了前一个月的认真学习，经过公司同事的耐心教导，我基本掌握了一些简单的word办公软件的应用，同时也掌握了自己的工作流程和工作性质，在我的日记本上我列出来了每天要做的事情，每周要完成的工作，同时也熟悉了自己的工作时间流程，知道自己在某个时间段应该做什么样的工作，知道在这一周时间里我应该把那些工作完成，而且要认真的完成，认真学习房地产基础知识，认真贯彻落实领导安排下来的工作任务和工作计划。工作的同时我逐渐发现了自己的几大问题，工作效率不能提高，写东西的时候不能很快的完成，虽然在每次应当交报告的时候我按时交上去了，但是离自己的想象完成速度时间还有一段距离，我想应该提早一天就完成的工作，每次临近上交的时候才能完成，这一点以后要改正。完成的质量也有待提高，每次交上去的工作报告同事都会指出一些细节上的问题，所以在以后的慢慢学习与成长中我会尽快改正这个两个缺点。坚决做到有问题就改，有错就认，不懂要问，不会多做。

3.渐长阶段(1月23日—至今)。

经过两个多月的工作学习，我为自己是本公司的一员而感到荣幸，尽管是实习阶段的也好。在刚来公司的前几天里，因为陌生我很多问题不懂又不敢多问同事，因为刚进入社会工作在人际关系方面自己也没得准，不敢多打扰同事的工作，慢慢的熟悉了这里的工作环境开始发现这里的每个同事都是那么的热心帮助人，耐心教导我，让我从一个刚毕业的学生很快的熟悉工作上的事，让我知道我应该做什么样的工作，不会的我应该怎样做，不懂就多问同事，在这里工作这么久我心情很愉快，领导们都很关心我，领导们都没有当领导的架子和同事们都保持一个融洽的工作环境，而这让我在工作上没有紧张的心里。“不懂就要问，不要闷在心里”，这是一位同事告诉我的，他说如果我在工作中遇到问题就多跟他们交流，多向他们汇报工作的困难程度，很多工作经验上的问题可以多向他们请教，这让我很感动，我很感谢这些同事们。感谢他们对我的教导，对我问问题的耐心，使我很快的能适应和熟悉这份工作。

第2篇：试用期工作总结及工作计划

试用期工作总结及工作计划

尊敬的公司领导：

202\_年，即将临近年末，作为大学刚毕业实习期间的我进入公司到目前为止已经有两个多月了的时间了，在这两个多月的时间里，我学到了很多关于房地产的知识，也涉及了很多以前没涉及到的事物，在公司领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，我已经逐渐适应了公司的生活与工作环境，对工作也逐渐进入了状态。在这段过程中，我想分三个阶段来总结我这段时间的工作。

(一)202\_年试用期工作总结

l.萌芽阶段(11月23日—12月23日)。

在这期间，因为大学才毕业刚入这行很多事情都不会做，课本上学的东西用到实际上来才知道是一些理论上的知识，跟实际工作根本接不上轨，在开始几天我很迷茫不知道自己应该做些什么，上班的第二天叫我应用word办公文件做一些关于土地上的工作，而我跟本不会，我很紧张，我便请教于同事加上自己慢慢摸索，慢慢学会做，很快我会应用一些简单的word办公软件，开始一步一步的深入学习，我慢慢接触整理成都市土地供应和土地成交的工作，同时也在跟踪一些大的项目优惠政策，后面开始着手于政策统计工作，和安徽省六安市的商品房预售统计，六安土地市场统计，六安月报工作等。

当然了，在这期间，我工作出错的几率也很高，特别是在有些事情的处理上，缺乏一定的灵活性，对有些事情考虑得不够周全，做事也不细心，或者说跟本不知道自己出错的地方在哪里，因为很多地方不懂当自己做错了的时候，

也不知道出错的原因，出错的地方，每次把写的文件报告交上去时，同事给我指出很多错误，比如word办公文件的格式有很多错误的地方，比如踩盘时有很多重点的地方我没有关注，没有认真记录，比如在写月报的时候图片格式应该怎么放。很多很多细节上的问题我都做得不好，同事给我指出错误的地方我都默默记在心中，记住下一次不要再有同样的错误出现。

2.初长阶段(12月23日—1月23日)。

在这期间，经过了前一个月的认真学习，经过公司同事的耐心教导，我基本掌握了一些简单的word办公软件的应用，同时也掌握了自己的工作流程和工作性质，在我的日记本上我列出来了每天要做的事情，每周要完成的工作，同时也熟悉了自己的工作时间流程，知道自己在某个时间段应该做什么样的工作，知道在这一周时间里我应该把那些工作完成，而且要认真的完成，认真学

习房地产基础知识，认真贯彻落实领导安排下来的工作任务和工作计划。工作的同时我逐渐发现了自己的几大问题，工作效率不能提高，写东西的时候不能很快的完成，虽然在每次应当交报告的时候我按时交上去了，但是离自己的想象完成速度时间还有一段距离，我想应该提早一天就完成的工作，每次临近上交的时候才能完成，这一点以后要改正。完成的质量也有待提高，每次交上去的工作报告同事都会指出一些细节上的问题，所以在以后的慢慢学习与成长中我会尽快改正这个两个缺点。坚决做到有问题就改，有错就认，不懂要问，不会多做。

3.渐长阶段(1月23日—至今)。

经过两个多月的工作学习，我为自己是本公司的一员而感到荣幸，尽管是实习阶段的也好。在刚来公司的前几天里，因为陌生我很多问题不懂又不敢多问同事，因为刚进入社会工作在人际关系方面自己也没得准，不敢多打扰同事

的工作，慢慢的熟悉了这里的工作环境开始发现这里的每个同事都是那么的热心帮助人，耐心教导我，让我从一个刚毕业的学生很快的熟悉工作上的事，让我知道我应该做什么样的工作，不会的我应该怎样做，不懂就多问同事，在这里工作这么久我心情很愉快，领导们都很关心我，领导们都没有当领导的架子和同事们都保持一个融洽的工作环境，而这让我在工作上没有紧张的心里。“不懂就要问，不要闷在心里”，这是一位同事告诉我的，他说如果我在工作中遇到问题就多跟他们交流，多向他们汇报工作的困难程度，很多工作经验上的问题可以多向他们请教，这让我很感动，我很感谢这些同事们。感谢他们对我的教导，对我问问题的耐心，使我很快的能适应和熟悉这份工作。

(二)202\_年工作计划

在过去忙忙碌碌的202\_年我们迎来崭新的202\_年，202\_年对我来说是一个学习的一年，是人生又一个起点，从

今年开始我也正式的步入社会，迎来自己人生的另一个开端，在这一年中我对自己的工作计划有如下安排：

1.坚持学习，提高能力

对于一个刚毕业的学生来说，没有比学习更重要的事情了，在未来的一年里我要坚持学习，坚持学习房地产基本知识，深入了解房地产专业工作，要做到多看，多想，多做，多问来提高自己的学习以及工作能力。全面提高自己的实践能力，使自己能充分胜任这份工作。

2.履行职责，尽心尽力

坚持履行工作上的职责，坚持做好领导下达每一项工作，在日常工作中一定要保质保量的完成自己分内的事情，领导下达的工作任务要无条件的答应，不能有拖延或者怕困难而不做的思想存在，每项工作都要尽心尽力的完成，要把公司的利益放在第一位，为公司某更大的福利。

3.遵章守纪，自我约束

坚决遵守公司规定，遵守公司员工

守则，做到不迟到不早退，尊重公司领导一切安排，和同事搞好关系。自我约束要做到不该问的事不要问，不该管的事不要管，要多做事少说话，一切以公司的利益为主。

4.放松心情，愉快工作

在工作中不要给自己太大的压力，只要认真准时的完成工作任务，认真处理好自己份内的事，认真听从公司领导安排，把自己手头上的工作做到“今日事，今日毕”，在空闲时间多学习专业知识，近一步加深和巩固。多学习别人怎么做，多请教同事，放松心情才能使自己在这一年中工作能力有更大更快的提高。我相信在新的一年，新的工作状态，新的事物放在我面前，我一定会做得更好，更细心，更完美。

第3篇：试用期个人工作总结及计划

-

光荣和兴奋。

在这一个多月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步。

记得初到公司时，我对公司的了解仅仅局限于公司网站的简单介绍，除此之外，便一无所知了。所以，试用期中如何去认识、了解并熟悉自己所从事的行业，便成了我的当务之急。

到公司的一天，我有幸参加了公司召开的工作会议，受益匪浅，感觉这是一份关荣而附有挑战的工作。学习是取得一切进步的前提和基础。在这段时间里我认真学习了公司各相关资料，并从网络上摄取了大量的有用素材，日常工作的积累使我对公司有了较为深刻的认识，也意识到了公司的壮大对中国的互联网电子商务所起到的重大作用。

在这一个多月的时间里，兢兢业业做好本职业工作，不迟到不早退，并积极自觉利用节假日参与公司的加班工-

作。严格遵守公司的各项规章制度，认真履行岗位职责。

认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

我所在的技术部是一个充满激情和挑战的部门，我要认真学习岗位职能，做好自己的本职工作，努力完成好各项工作任务。

在今后的工作中，我将努力提高业务水平，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

2、提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

试用期个人工作总结范文二

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作 总结，也很荣幸地能够成为贵公司的一员。 我从入职至今已快三个月了，这几个月里，在-

领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过公司的专业培训，又使我了 解了以以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取为核心的企业 文化及各项规章制度。

一、以情服务、用心做事。

工作中我对来访的客人以礼相待， 保持着热情，耐心地帮助他们，对他们提出的问题自己不能回答时， 我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自己代表的是 公司，对处理违规违纪的事情都是做到礼先到 ，不摆架子，耐心 地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

二、遵守制度、敢抓敢管。

xxx 施工期间，我按制度、按程序 对工人进行管理，每天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可 疑人员进入、公司财物被盗;对于那些安全措施不到位的，比如： 进 入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带;动火时没有灭火设施 等之类的现象，我都按照公司-

的制度、程序进行整改处罚，把各项安 全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦。

对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到最后一分钟的心态去工作，一如既往地 做好每天的职责， 生活中我也常常关心同事， 经常于他们谈心、交流， 他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我 始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有很多不足处， 但我时刻以合格金源人的标准来要 求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的 XX 人，能 在 XXX 这个大舞台上展示自己，能为 XXX 的辉煌奉献自己的一份 力量。

试用期个人工作总结范文三

我于XX年8月9日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正-

式员工。

时光飞逝，转眼间我在公司工作已经三个多月了，回想起当初面试的场景还历历在目，从进公司的第一天起我就告诉自己要好好工作，在如今大学生就业难的情况下我非常真诚的感谢公司给我这次工作机会，我倍感珍惜。

作为一名刚参加工作应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从普通职员向高效职员的转变。

在公司经过两周的前期学习后我在八月二十四号出差进入云南项目组进行普尔三台合一的项目现场实施在前期的20天内，我和梅工先后完成思茅、澜沧、孟连、西蒙、墨江、宁洱、镇沅、景东八个地方的硬件安装工作，后在思茅在秦文的耐心教导下后配合刘文新先后完成思茅的九县一区中的8个县的三台合一开通工作。

-

在十一月十一号我被调到昭通三台合一的项目进行项目实施的工作，到今天配合项目经理卢波先后完成昭通市朝阳区、大关县、彝良县的三台合一开通工作。

虽然我在校期间成绩优异年年都能拿到二等以上奖学金，开始自认为自己专业知识学的还不错，然而到工作当中才明白自己以前学的都是皮毛，关于网络通信 数据库 软硬件都是如此到如今我能基本熟练掌握三台合一软硬件的知识非常感谢我的同事和领导对我的照顾和帮助，在这三个月中项目经理卢波先生对我细心的教导和对我犯错的包容，同事刘文新对我的帮助我都感恩在心，还有公司知道我们刚毕业没什么钱在资金上解决我们后顾之忧，感谢在公司的领导和同事对我们的关心。

现在说说我在试用期期间存在的问题和不足的地方：首先我对自己最不满意的地方就是有时候做事不是太细心，个人觉得自己学习能力还是蛮强的但是-

从小到大好像就是有点做事不太细心，所以有时候因为这个让项目经理生气，我知道我我错了，前事不忘后事之师所以我对自己的没遇到问题错一次可以原谅，但我决不会在相同的错误上犯两次以上。

还有我开始有点不敢和客户沟通但经过三个月的工作后我觉得自己进步很大，和客户沟通没多大问题，但可能因为自己的经验和阅历还不是很丰富，有时候遇到突然的问题不太知道怎么办，但我明白只要自己用心做事，没有解决不了的困难，虚心的向同事领导请教，怀着感恩的心对待周围的人我觉得我会做的更好的，我会加油的。

我觉得我们公司的和部门的管理都很健全，同事相处也很和谐，对于公司在管理中的看法和建议作为一个初入职场的菜鸟来说真的没什么看法，我有点个人的小小想法觉得想说一下，当然想法可能是错误的第一我觉得虽然我们公司的软件做的非常完美，但是我觉得在-

我们去每一个项目前公司开发部应该依照合同给我们一份测试过的完整三台合一软件，这样我们到现场才不会浪费那么多的人力和物力，比如我们刚到昭通的时候有用从辽宁拿来的版本，有用从普洱拿来的版本导致走了些弯路。

第二个小问题就是我们面试的时候我们都说我可以适应长期出差，也不怕吃苦。我知道我们项目部要经常出差。我觉得我们项目管理部可以更人性化一些，因为我们出差没有周末假期也要加班我知道这是正常的也是必须的，但我觉得我们应该有个制度比如在外出差三个月可以回深圳调休一周再继续战斗。我们都是人可能在外飘久了身心会感到疲惫，如果更加人性化的话我想我们的工作热情会更高的。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，-

体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

----

第4篇：试用期个人工作总结及计划

试用期个人工作总结及计划

试用期是劳动合同的一个重要组成部分。试用期是指用人单位与劳动者为了相互了解与相互考察,在平等和协商一致的基础上进行考察的一段时间。下面是小编整理的一些关于试用期个人工作总结，供您参考。

试用期个人工作总结范文一

时光飞逝，转眼间我的工作试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里大家给予了我足够的宽容、支持、鼓励和帮助，让我充分感受到了领导们坚定的信念，和同事们积极乐观的精神。在对大家肃然起敬的同时，也为我有机会成为公司正式员工而感到

光荣和兴奋。

在这一个多月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步。

记得初到公司时，我对公司的了解仅仅局限于公司网站的简单介绍，除此之外，便一无所知了。所以，试用期中如何去认识、了解并熟悉自己所从事的行业，便成了我的当务之急。

到公司的一天，我有幸参加了公司召开的工作会议，受益匪浅，感觉这是一份关荣而附有挑战的工作。学习是取得一切进步的前提和基础。在这段时间里我认真学习了公司各相关资料，并从网络上摄取了大量的有用素材，日常工作的积累使我对公司有了较为深刻的认识，也意识到了公司的壮大对中国的互联网电子商务所起到的重大作用。

在这一个多月的时间里，兢兢业业做好本职业工作，不迟到不早退，并积极自觉利用节假日参与公司的加班工

作。严格遵守公司的各项规章制度，认真履行岗位职责。

认真学习岗位职能，工作能力得到了一定的提高。

我所在的技术部是一个充满激情和挑战的部门，我要认真学习岗位职能，做好自己的本职工作，努力完成好各项工作任务。

在今后的工作中，我将努力提高业务水平，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。

2、提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

试用期个人工作总结范文二

首先很感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作 总结，也很荣幸地能够成为贵公司的一员。 我从入职至今已快三个月了，这几个月里，

在领导和同事的帮助下，我对工作流程了解许多，后来又经过公司的专业培训，又使我了 解了以以情服务、用心做事、务实高效、开拓进取为核心的企业 文化及各项规章制度。

一、以情服务、用心做事。

工作中我对来访的客人以礼相待， 保持着热情，耐心地帮助他们，对他们提出的问题自己不能回答时， 我向主任、老同事请教后，给予解答，工作中时刻想着自己代表的是 公司，对处理违规违纪的事情都是做到礼先到 ，不摆架子，耐心 地和他们沟通，于他们谈心，避免和他们矛盾，影响公司形象。

二、遵守制度、敢抓敢管。

xxx 施工期间，我按制度、按程序 对工人进行管理，每天对进出的人员、货物进行严格的检查，以免可 疑人员进入、公司财物被盗;对于那些安全措施不到位的，比如： 进 入施工区域没戴安全帽，高空作业没系安全带;动火时没有灭火设施 等之类的现象，我都按照公司

的制度、程序进行整改处罚，把各项安 全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

三、任劳任怨、孜孜不倦。

对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行，以坚持到最后一分钟的心态去工作，一如既往地 做好每天的职责， 生活中我也常常关心同事， 经常于他们谈心、交流， 他们不开心时，我就会去开导他们，给他们讲笑话，逗他们开心。我 始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

工作中我也有很多不足处， 但我时刻以合格金源人的标准来要 求自己，以同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的 XX 人，能 在 XXX 这个大舞台上展示自己，能为 XXX 的辉煌奉献自己的一份 力量。

试用期个人工作总结范文三

我于XX年8月9日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正

式员工。

时光飞逝，转眼间我在公司工作已经三个多月了，回想起当初面试的场景还历历在目，从进公司的第一天起我就告诉自己要好好工作，在如今大学生就业难的情况下我非常真诚的感谢公司给我这次工作机会，我倍感珍惜。

作为一名刚参加工作应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从普通职员向高效职员的转变。

在公司经过两周的前期学习后我在八月二十四号出差进入云南项目组进行普尔三台合一的项目现场实施在前期的20天内，我和梅工先后完成思茅、澜沧、孟连、西蒙、墨江、宁洱、镇沅、景东八个地方的硬件安装工作，后在思茅在秦文的耐心教导下后配合刘文新先后完成思茅的九县一区中的8个县的三台合一开通工作。

在十一月十一号我被调到昭通三台合一的项目进行项目实施的工作，到今天配合项目经理卢波先后完成昭通市朝阳区、大关县、彝良县的三台合一开通工作。

虽然我在校期间成绩优异年年都能拿到二等以上奖学金，开始自认为自己专业知识学的还不错，然而到工作当中才明白自己以前学的都是皮毛，关于网络通信 数据库 软硬件都是如此到如今我能基本熟练掌握三台合一软硬件的知识非常感谢我的同事和领导对我的照顾和帮助，在这三个月中项目经理卢波先生对我细心的教导和对我犯错的包容，同事刘文新对我的帮助我都感恩在心，还有公司知道我们刚毕业没什么钱在资金上解决我们后顾之忧，感谢在公司的领导和同事对我们的关心。

现在说说我在试用期期间存在的问题和不足的地方：首先我对自己最不满意的地方就是有时候做事不是太细心，个人觉得自己学习能力还是蛮强的

但是从小到大好像就是有点做事不太细心，所以有时候因为这个让项目经理生气，我知道我我错了，前事不忘后事之师所以我对自己的没遇到问题错一次可以原谅，但我决不会在相同的错误上犯两次以上。

还有我开始有点不敢和客户沟通但经过三个月的工作后我觉得自己进步很大，和客户沟通没多大问题，但可能因为自己的经验和阅历还不是很丰富，有时候遇到突然的问题不太知道怎么办，但我明白只要自己用心做事，没有解决不了的困难，虚心的向同事领导请教，怀着感恩的心对待周围的人我觉得我会做的更好的，我会加油的。

我觉得我们公司的和部门的管理都很健全，同事相处也很和谐，对于公司在管理中的看法和建议作为一个初入职场的菜鸟来说真的没什么看法，我有点个人的小小想法觉得想说一下，当然想法可能是错误的第一我觉得虽然我们公司的软件做的非常完美，但是我觉得

在我们去每一个项目前公司开发部应该依照合同给我们一份测试过的完整三台合一软件，这样我们到现场才不会浪费那么多的人力和物力，比如我们刚到昭通的时候有用从辽宁拿来的版本，有用从普洱拿来的版本导致走了些弯路。

第二个小问题就是我们面试的时候我们都说我可以适应长期出差，也不怕吃苦。我知道我们项目部要经常出差。我觉得我们项目管理部可以更人性化一些，因为我们出差没有周末假期也要加班我知道这是正常的也是必须的，但我觉得我们应该有个制度比如在外出差三个月可以回深圳调休一周再继续战斗。我们都是人可能在外飘久了身心会感到疲惫，如果更加人性化的话我想我们的工作热情会更高的。

这是我的第一份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多;看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，

体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

第5篇：银行试用期工作总结及计划

银行试用期工作总结范文一

转眼间，两个月的试用期即将结束，在这段时间里，我在公司领导、部门领导及同事们的关心与帮助下，从一开始的手忙脚乱到现在的已逐渐适应了周围的生活与工作环境，对销售支持这项工作也逐渐进入了状态。从自身来讲也有了进一步的提高，现将这二个月的工作情况作以下总结：

一、人管方面：

1、通过打电话及参加招聘会的形式，物色销售人员，并为符合条件的应聘者安排面试。

2、对于通过面试的新员工，根据hr的要求为其准备相关入司资料，并系统中为新员工上工号。

3、做好销售人员的考勤工作，以及他们佣金、薪金的计算工作。

二、业管方面：

1、在中信和交通银行的协议签定的过程中，与分公司保持联系，跟踪协议的会签过程，并在协议签定后，在系统中设置相关网点信息，以保证保单的录入，和单子的正常出单。

2、负责日常的收单、审单以及交单工作，并做好每日的业务记录和业务播报，若出现照会等问题单，做好跟踪并及时处理。

3、根据总监的要求，制定渠道经营计划并对费用进行预算管理。

4、负责制定银行与brc人员激励方案,并进行实施与跟踪,并在月末做好费用报销工作。

5、与财务和银行方面做好沟通,在每月月初核对做单情况,计算并及时支付银行手续费。

6、制定有关业务的培训方案，并对培训过程中产生的费用做好报销工作。

7、处理分公司下发的邮件，并完成其安排的任务。

8、做好银保单证的征订,并及时对库存资料做好清点和整理。

9、做好施总安排的各项工作，为我们的销售团队对好后勤支持和服务工作。

作为一个新人，一开始我做事总缺乏计划性，不能很好的分清工作的主次关系，由于自己的粗心，也出现过几次错误。但经过这两个月时间的锻炼，我认清到自己所存在的问题，坚持在开展工作之前做好个人工作计划，分清工作的主次顺序，一项项及时完成，达到预期的效果，保质保量的完成工作，提高工作效率，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平较刚接手时有了长足的进步，开创了工作的新局面。在接下来的日子，我要保持良好的工作态势，加紧学习，更好地充实自己，以能够更好地去用胜任这份工作。

当然在工作中，也存在着一些不足之处，比如处理问题方面，还需要多动动脑子，全面地看待问题，而且在工作熟悉度方面也有些欠缺，不过我相信通过以后的工作，我会慢慢熟悉，了解并掌握销售支持这项工作。我会在以后工作过程中，不断努力，不断完善，做到尽善尽美，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

银行试用期工作总结范文二

时光荏苒，转眼间，我已经进入中国银行六个月了。从盛夏到寒冬，在这短短半年的时间里，我学到了很多，下面将我一年的学习情况汇报如下：

入职的第一课从入职培训开始。尽管入职培训的时间安排相当紧凑，但是入职培训对于我们新人有着重要的意义。通过入职培训，我了解到了中国银行的企业文化，学习了银行个金、公司、国结的基本知识，培养了团队意识，认识到了沟通交流的重要性。入职培训让我受益匪浅。

经过短暂的入职培训，我在永丰路支行开始学习柜面业务。刚刚开始上柜操作时，我总感觉手忙脚乱，对于客户的提问也显得不知所措。在师傅和同事们的帮助和指导下，我虚心地学习请教，认真地做笔记，很快我学会了存取款、挂失、外汇买卖、存款证明的开立等各项柜面基本业务。与此同时，我也认识到银行柜面业务看似简单重复，但实则需要柜员细心、耐心、有责任心：细心地处理每一笔业务，耐心地服务每一位客户，时时刻刻谨记工作的责任，对每一位客户负责。

银行业归根结底属于服务性行业，而对于银行来说，各个网点则是为客户服务的第一窗口，其服务质量的好坏对银行的发展有着至关重要的作用。因此，做好文优工作就显得格外重要。在工作中，我时刻将文优的重要性放在心上，微笑待人，礼貌用语，想客户之所想，忧客户之所忧，以客户为中心，力争做到让客户高兴而来，满意而归。

要做好柜面工作，各项技能必须达标。对于我来说，点钞、计算器、中文录入、个金业务每一项技能都需要练习。在网点同事的帮助下，在综管部的训练指导下，在自己的刻苦努力下，我的技能水平渐渐提高，柜面办理业务的效率也随之提高了。技能水平的高低完全取决于练习的刻苦程度，因此，在今后的工作中，我将继续苦练技能，力争不断提高。

在银行工作在风险，因此，认真执行和遵守各项规章制度就显得格外重要，这也是责任心的体现。作为柜员，我严格按照双十禁的要求进行工作。无论是业务的办理过程，还是图章、凭证使用保管，都严格按照要就执行。长此以往，我自觉养成认了真谨慎的工作作风，尽可能的将工作中的风险降低。

营销也是柜面工作的重要组成部分，基金、保险等中间业务也是银行利润的主要来源之一。为了更好的进行柜面营销，我学习了相关的基础知识，树立了相应的理财意识。但是，在柜面的营销过程中，我的营销能力还欠佳。因此，我的营销水平还需不断向老员工学习请教，在实践中不断磨练。

半年的工作经验让我学到了很多新的知识，同时也让我认识到自身还有很多不成熟和有待提高的方面。在今后的工作中，我将继续秉承脚踏实地的精神，保持学习的热情，摆正心态，用心做事，立足岗位，廉洁奉公，真诚服务，真心奉献，以追求卓越的精神，力争与中国银行共同成长，共发展。

银行试用期工作总结范文三

我于5月31号进入xx公司参加培训开始，经历近两个月的试用期，现在即将面临转正。在这两月里我很荣幸能和大家一起经历xx开业前期的培训和准备，有幸见证公司开业当天庄严激动的那一刻，和搬入新办公区，我们一起用心布置和爱护家一般的喜悦心情，还有每一次跑客户谈业务的经历仍很清晰，我很认真的扮演着自己的角色，努力提高，和同事相互协作和学习，互相鼓励，一次次使我变得更有底气。

到现在近两月的工作和学习，点点滴滴心里充实了许多。从每一天的晨会要事记录开始，到每一天工作日志记录结束，看到自己一天天做的，和提醒自己要做的，以及偶尔心里有过的想法和思考仍很清晰。

作为客户经理，在思想上，在我内心深处，我有意识的培养自身的素质和修养，不断提升自己，做好细节。在此还要特别感谢王总在那次晨会上的教导，对任何人都应该尊重，以礼相待。偶然疏忽带给我内心深深的触动以后，我更注重细节和习惯，非常感谢王总一直以来对我们思想和行为上的帮助和教育，我看到了自己的成长，内心充盈，很开心!也感谢李总在培训时的那一句鼓励：我们是职业的经理人，那是我不懈努力的方向，我会做的更好!

在工作业务上，到现在，对于公司的产品，理念，流程，制度我基本都了解。记得调查客户从最开始心里很空白只能在旁边旁听，对要了解和核实的问题和要收集的资料都不熟悉，到现在能基本把握要点和客户有底气的交谈和沟通，很清晰的完成资料的收集，以及到厂房车间对客户经营实力的实地考察，和库存清单的核实，每一步都有了认识和经验总结。

非常认同公司不喝客户一杯茶的理念并时常将其放心中，不增加客户额外成本，对客户每次再三的热情邀请都婉言拒绝，希望能帮助公司在起步时就能将好的方式一直坚持和延续。也尽自己最大的努力在所有小细节中做到风险控制、速度、亲和力、创新的差异化竞争，争取给所有接触的客户留下好印象，培育自己的优质客户。

作为阳光小组的成员，我经历了生意贷客户xxxx的实地调查，坚持风险控制第一，营销客户第二。从实力、信用、效益三大原则上多维度的分析客户，特别注重客户第一还款来源保障和抗风险性，比如销售收入的核实，我们都尽量在走访中就及时核实销售发票、销售合同、增值税发票、手工帐本、各种财务报表，不留给对方造假的时间，且增值税和银行流水要时间同步才能准确反映。对各报表都认真审核是否造假，对于客户的任何情况的收集都客观的在调查报告中反应，不隐瞒，不夸张。对于客户的疑惑，我都能从维护公司的利益和形象出发，较合理的与客户沟通。在服务等细节上都尽量给客户提供方便，比如给客户送合同，送借据，拿资料。

而薪易贷业务的程序相对要简单很多。从所经办的客户向曾、谭安淑经历中体会，最主要是核实客户稳定的工作和收入两个基点，申请特别授信15万的谭姐从材料收集到签合同全程由我主办，为了核实其烟草局的工作我专程去到她单位拿劳动合同，一方面为客户省事，另一方面是对收集的材料和工作情况更有把握，从而降低风险。这位客户本身很赶时间，所以我根据她的需求加紧在两天就为她办下来，也最大限度体现公司的及时性，客户对此也非常满意，发来致谢短信。而我在全程经历中对所有细节和流程都有更透彻的了解，相信对之后薪易贷业务的办理更顺利。

第6篇：管理人员试用期工作总结及计划

管理人员试用期工作总结及计划

随着经济形势的不断变化以及互联网时代的到来,企业面对挤压式竞争的局面也愈演愈烈,企业能否在严峻的形势下实现强势增长,作为企业的核心竞争力的企业管理人员起着主导作用。下面是小编整理的一些关于管理人员试用期工作总结，供您参考。

管理人员试用期工作总结范文一

20xx年，在我校第三次团代会上，经过校党委的考察，任命我为校团委组织宣传部部长，这意味着党组织对我的莫大信任，同时也是对我的极大考验。我深知自己责任的重大，一年来，丝毫不曾懈怠，认真履行职责，始终围绕学

校中心工作和团委工作目标，服务于青年学生成长成才，在各方面严格要求自己，努力提升自己。现将一年来的学习、工作情况总结如下：

一、充分认识岗位职责，当好新角色

作为一名从事了7年共青团工作的团干部，我深知共青团在学校教育教学事业中发挥着重要的育人作用，同时也是大学生思想政治教育的前沿阵地。从一名干事到负责组织宣传的部长，我感受到了学校对我的信任与肯定。虽然一直都在从事团的工作，对业务较为熟悉，但对于怎样做好一名组宣部长，将角色转变好，我进行了较全面的思考和把握，并将新的岗位定义为：全面服务团的大局，深刻领悟当前形势，重点做好组织建设，着力发挥宣传功能。学校团的工作开展得如何，关系党和国家事业后继有人，关系共青团工作全局，对全团而言具有特此重要的意义，因此作为一名负责组织宣传工作的团干部，更

要认清目标，将思想引领和成长服务作为开展工作的首要任务，抓好三大工作领域即思想政治教育、促进就业创业和综合素质拓展，按照克难点、收战线、出精品、办实事的原则开展各项工作。

二、发挥骨干力量，提升全团服务水平

一年来，我始终坚持共青团要站在懂大局、讲大局、顾大局的高度上来做工作的理念，有所专长的工作要做到最好，没有专长的工作要加快学习使之成为专长。

1、不断加强共青团在思想政治教育工作中的作用，努力提高团组织的凝聚力、号召力。

一年来，开展了纪念一二〃九运动75周年、纪念五四92周年、纪念\*\*\*\*\*成立90周年等一系列主题活动，组织了20xx年新团员入团宣誓仪式、学生骨干座谈会和长跑活动;组织开展了爱心在行动为20xx级新生捐赠御寒衣物全校范围的活动，共捐得衣物1763件。组织

开展了筑梦民院主题团日活动，选拔组织优秀大学生参加青年马克思主义者培训班。

2、积极推进加强团学组织建设，不断增强团学组织的生命力和战斗力

组织开展了全校范围的团员民主评议及两优一先评选表彰工作，和学生处联合举办了大连民族学院第一期班长、团支书培训班，学员近800人。进一步加大了对基层团学工作的指导力度，积极引导各年级团总支举办参与度高、影响力大、符合青年学生成长成才需求的活动，促进团学组织协调发展，充分调动基层组织的积极性。

3、弘扬民院精神，开展丰富多彩的校园文化活动，积极营造健康、和谐、向上的校园文化氛围

开展了校园文明月系列活动、20xx年热舞大赛社团风采展示活动，举办了心有大爱、青春启程迎新暨庆中秋文艺晚会，开展了我校20xx年十大歌手大赛，开展全校品读校训征文活动，举办了我

校20xx年度星级社团评比大会，举办本年的校长接待日活动。校艺术团先后代表学校参加金州新区高校文艺汇演、全国大学生艺术展演、大连市高校红歌会等活动。

4、按照学校人才培养要求，积极开展各类实践活动，培养学生的创新精神和实践能力

围绕实践和创新两大主题，校团委精心组织我校20xx年暑期社会实践活动。共有4680多名学生、100多名优秀指导教师组成870多支实践小分队参与其中。建立12处社会实践基地。精心组织开展了我校第十二届大学生科技学术节，在第七届挑战杯辽宁省大学生创业计划大赛中我校总分位列辽宁省第六，共报送30件作品，获得特等奖2项、一等奖3项、二等奖4项、三等奖18项，195名学生获得省级表彰。在刚刚结束的第十届挑战杯辽宁省大学生课外学术科技作品竞赛中我校获特等奖3项、一等奖7项、二等奖21项、三等奖85项。

5、大力提倡学生积极参与志愿服务工作，增强学生的服务意识和奉献意识

20xx年，我校有12名学生被全国大学生志愿服务西部计划录取、3名学生被大学生志愿服务辽西北计划录取。截止今年，我校共录取志愿者150人。

三、一年来所获荣誉

一年来，我先后被评为大连民族学院先进工作者，大连市优秀青年志愿者、大连市优秀团干部。

四、廉洁自律，保持良好作风

在抓党风廉政建设和个人廉洁自律方面，我严格执行了有关的制度规定，无一例不廉洁行为发生。

五、工作中存在的不足

理论学习的着眼点不高。自己在理论学习上还重视不够，而且在运用理论学习成果指导工作、研究解决问题还还显得点子不够多，方法不够活。

管理人员试用期工作总结范文二

20xx年x月机关新的一轮处级干部聘任时，我被聘任到校办产业办公室主任岗位。重新上岗后，通过努力学习，不断提高自己对校办产业发展的认识，并在学校统一领导下，协助主管校领导在努力完成20xx年6000万元上缴任务指标的同时，积极推进我校产业规范化建设与改革工作，按时完成了各项任务。一年来作了大量而细致的具体工作，现简要总结如下：

一、对岗位的基本认识

按照教育部对高校产业规范化建设的要求，校办产业办公室本届任期的首要任务是完成上缴任务指标的同时，推进我校产业规范化建设工作。岗位要求履职人员站在学校的高度，在科技成果转化和对外合作开发特别是涉及对外投资的活动中维护学校合法权益，进一步扩大学校在社会上的影响，同时还要增强为企业提供优质服务意识，坚持以服务促管理，更好地整合学校产业资源。在学校统一领导和部署下，协助主管领

导起草制订我校产业整体规范化建设方案，经学校常委会批准后组织实施落实;同时协助主管领导起草制订学校对外投资、合作开发方面的政策并组织实施;研究学校办产业的方向、方式并承担全国高等农业院校产业管理研究会秘书处工作;代表学校对校园周边房地产进行管理，实现利益最大化;代表学校对全资企业进行监管和维护股份制企业学校的权益;代表学校处理产业管理方面的历史遗留问题。

二、一年来的主要工作

1、根据学校对产业工作提出的整体要求和上缴任务指标，在校长和学校党委领导下，结合我校科技产业、文化教育培训、校园周边开发等方面的实际情况，多次研究讨论产业规范化建设方案及其实现各项工作任务的具体措施，在资金周转困难情况下，协助主管领导完成20xx年上缴学校6000万元任务，其中科技产业1400万，教育培训1800万，周边物业与基地开发上缴2800万;

上缴总量比20xx年增长20%，产业总资产达到10亿元，比20xx年增长25%，销售收入达到4亿多，比20xx年增长30%，学校所有者权益达到4亿，比20xx年增长15%。

2、按照教育部关于产业规范化建设要求和学校部署，在进行广泛调研并充分征求意见的基础上，组织起草了《中国农业大学产业规范化建设实施方案》， 20xx年x月经学校党委常委会和校长办公会讨论通过。围绕高校产业规范化建设目标，全面落实我校产业各项改革措施，组织实施我校产业规范管理的各项工作任务，逐步实现全资企业资产评估工作和股份制企业权益划转工作，促进我校产业在规范管理基础上健康有序发展。作为规范化建设的重要标志组建资产经营管理公司的工作程序相当繁杂，从立项到最后的工商注册经过 三报三批。在工作启动之前，我们经过大量调查，在以实有资本或现金注册的问题上，经过咨询工商、国资等部门，如果以现

金注册将会比较简单，但会给后续工作尤其是全资公司的股份制改造以及将学校股权划转到资产公司带来很大困难。

经请示领导批准后，我们决定在国有资产管理处和相关学院及公司的配合下，首先完成10家学校全资企业、一家控股企业的审计和资产评估，并按程序要求聘请法律顾问对整体方案出据法律意见书。在实施规范化建设工作过程中，我及时做好内部协商，随时与具体经办人员研究各类问题，不断地克服困难，取得上级机关和相关部门的谅解，以推动申报工作顺利进行，为我校完成教育部工作目标争取了时间，并不断制订完善相关产业管理文件，进一步规范企业行为，积极推进规范化建设工作，为今后的产业改革改制工作打下了良好基础。

3、加强与企业联系，更好地为企业提供服务。结合产业规范化建设的要求推动指导全资企业进行改制，在既保证学校利益又能充分调动企业从业人员

特别是企业管理人员的积极性方面努力寻找最佳切入点。成功指导先飞公司和震亚公司完成企业改制工作，同时协助企业作好宣传工作，增强品牌意识，强化了中国农业大学在社会上的影响力，并代表学校参加生物技术、中农大康、北农大科技等公司大型活动，取得良好效果。

4、受学校委派和董事会任命，任北京建设大学常务副校长主持日常工作至20xx年x月，积极筹措资金确保建设大学在新校址建设中的后勤保障工作从而保证学校正常运转。在资金紧张的情况下积极寻求出路，合理安排，加强管理，使学校顺利度过艰难时期，同时还筹措资金，兑现农大在购买建设大学时签定的补偿协议，妥善处理遗留问题，保证学校稳定;按学校安排于7月离岗前完成新一轮人事聘任工作，使建设大学工作得以顺利交接，平稳过渡。

5、接受学校委派和任命，兼任学校三个控股公司董事长。兼任中农大生

物技术公司董事长期间，在成功购买顺义土地基础上，经过艰苦努力于20xx年底完成顺义基地建厂工作，标准化兽药生产车间通过国家验收;积极为公司筹措资金，使公司平稳度过难关。20xx年公司利润比20xx年又有较大增长;决策购买大兴土地，解决农药生产环境评估问题。

6、按学校部署完成产业办公室机关人员聘任工作，积极协调，耐心工作，解决多年遗留问题，落实相关人员的经济利益和工作岗位，有效地化解了矛盾。

7、维护学校利益，化解热点问题。按照学校领导指示积极配合上市公司经营班子开展工作，协调产业管理人员和相关企业负责人，以最快的速度办理完成相关手续，提高了上市公司相关工作效率;同时我们聘请法律顾问，为学校各部门和院系提供法律援助服务，最大限度地维护学校在科研成果使用、品种权益、商标权方面的合法利益;在全校进行公车改革过程中，按学校要求积极配合

国资管理部门进行全资企业公车改革，制定了《校属全资企业公车管理办法》并已执行;积极配合相关部门开展迎奥运的环境整治活动，耐心真诚与商户沟通，争取得到他们的最大理解与支持，在合同期限内拆除部分影响整体的周边出租房屋，落实沿街广告统一规格。

三、加强理论学习与廉洁自律

1.积极学习政治理论和与自己工作相关的业务知识，参加学校组织的各类提高马克思列宁主义、毛泽东思想、\*\*\*理论水平的学习辅导并组织本党总支干部党员学习。努力用马克思主义的立场、观点、方法分析和解决实际问题，坚持解放思想，实事求是，注重实效，在实际工作中能够努力把党的方针、政策和本单位实际相结合，追求有成效地开展工作，讲实话，办实事。

2.结合产业管理工作特点和教育部对高校产业规范化建设的要求组织内部工作人员学习法律、证券、公司管理等相关业务知识和国家在投资管理、国

有资产处置方面的政策，在财务预算中列出培训开支，提高大家业务能力和学习的积极性。

3.内部管理力求民主规范，财务管理和重大事项按规定要求执行报告制度，严格执行学校财务预算。

4.按学校党委和纪委的要求完成校务公开、廉洁自律等项工作牵头单位的相关文件起草。

5.个人保持廉洁自律，能够按中纪委对党员干部的要求，坚持不以权谋私，严格要求自己，在工作中起带头作用。

四、不足与努力方向

1.缺乏开拓精神，对产业工作总体认识不足，在理论上尚未突破高校办产业的圈囿。

年科技产业发展有较好的上升势头，但速度仍是缓慢，科技成果转化依然不够理想。这方面要继续加强与科技处密切配合，加快我校科技成果转化，不断提高我校科技产业的占有比例。

3.由于工作兼任职务过多，个人时

间和精力比较紧张，开展深入调研和思考不够充分，多数时间应对具体事务性工作。

在今后的产业管理工作中，我将继续加强学习，特别是对校办企业规范化建设方面的规定和国家相关法律法规，积极开展调查研究，与企业进行多方位沟通，更好地为企业提供服务。并在产业工作实践中不断提高认识，争取取得更大进步。

管理人员试用期工作总结范文三

我于20xx年x月毕业于xxxx，20xx年参加xxx招考被录取，20xx年x月在xxx工作。一年来，在各位领导的培养帮助下和各位同事的关心支持下，坚持以\*\*\*理论、三个代表重要思想和科学发展观为指导，紧紧围绕双坪镇林业工作，充分发挥岗位职能和所学专业知识，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务，现将一年来的工作学习情况总结如下：

一、强化形象，提高自身素质

为做好本职工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，讲奉献、树正气，以诚待人，树一流形象。注重思想建设讲学习，我始终把加强政治学习放在自身建设的首位，努力提高政治敏锐性和政治鉴别力，为此，我特别注重学习马克思主义基本原理、\*\*\*理论、三个代表重要思想和科学发展观。同时，注重学习文树木养护、病虫害防治、林木育苗等方面的知识，提高了自身素质，增强了工作能力。

二、爱岗敬业、无私奉献

双坪镇属流岭南坡，是xxxx较大林区，山高路远，工作任务重，难度高。因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐、得与失、个人利益和集体利益、工作与家庭的关系，坚持无私奉献、诚实敬业，一年来，做到下乡爬山不叫累，取得成绩不骄傲，一年来，xxxx退耕还林兑现、资源保护、征占用林地等工作的高效运转。

三、强化职能，做好服务

我坚持从小事做起，从大事着眼，努力提高服务水平。一是围绕中心，林业工作争先创优。根据林业工作季节性，发展当地林业优势产业、抓好森林防火、搞好退耕还林兑现、加强资源管护，及时完成各项林业任务;二是搞好配合，政府工作积极主动。在完成林业工作之余，结合政府工作下乡包村，协助完成新农村建设、计划生育工作、养老保险和合作医疗征收、各种民事纠纷调解、基础设施建设以及平安创建等。

一年来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，既取得了一些成绩，也有很多的不足。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，加强思想政治、业务知识方面的学习，认真总结经验教训，克服不足，争做国家有用之才，为经济社会发展做出更大贡献。

第7篇：电信职员试用期工作总结及计划

电信职员试用期工作总结及计划

试用期是劳动合同中的重要组成部分。我国现行《劳动合同法》对劳动合同试用期的法律规制,在劳动者和用人单位的权利和义务方面做出了改革式的规定,进一步保护了劳动者的合法权益。下面是小编整理的一些关于电信职员试用期工作总结，供您参考。

电信职员试用期工作总结范文一

你们好!我是20\*\*年7月进入\*\*市电信的新员工。大学毕业前，经过精心准备策划我向\*\*电信公司投出了求职简历,我并不知道,这一份简历会把我带进一个怎样的世界,我将走上一条怎样的路，但心底的自信强溢在脸上,又带着那

样的迷惑,不安和好奇。经过激烈的竞争，我被录取了。也曾有过很多工作选择,但命运还是让我走近了你，\*\*电信走近了你,也更让我充满了向往和渴望。

经过短短三个月的新员工培训,我懂得了什么是优秀,什么是爱岗敬业,什么是电信的好员工。三个月里,从网络到市场,从人力到财务,那么多优秀的主管熟练地讲述着自己工作中的经验。谈到公司,谈到工作,他们眼睛里闪烁着自信的光芒;谈起未来,谈起我们,他们言语里尽是关照。\*\*电信从\*\*年\*\*月\*\*日挂牌成立至今，经过\*\*年的建设和发展，已建成了一个覆盖范围广、通信质量高、业务品种丰富、服务水平领先的综合通信网络。截止到\*\*年，交换机总容量达到\*\*万门，基站超过\*\*个，客户总数突破\*\*万户，与\*\*个国家和地区的\*\*个运营公司开通了gsm国际及台港澳地区漫游业务，与 \*\*个国家和地区的\*\*个运营商开通了gprs国际及台港澳地区漫游业务，国际及台港澳地区短信通达 \*\*个国

家和地区的\*\*家运营商，彩信通达\*\*个国家和地区的 \*\* 家运营商。同时，建设起了完善的网络和业务支撑系统，不断推进行业和企业信息化的建设和应用，在促进自治区经济建设和信息化建设中发挥着重要的作用。这样传奇式的发展速度,怎能不让我这个刚刚走出校门、踏进社会的大学生心敬佩呢!短短的\*\*年,从网络的覆盖,再到组织机构的健全、社会良好的口碑,这一切就像一块磁石紧紧的吸引了我。

从\*\*月\*\*日，也就是实习的第二天到\*\*月，我转到新城区营销中心旗下的中山路营业厅实习，因为这是我们最基层、业务最全面、客户最多的营业厅，在这里实习可以很快掌握最全面的市场业务及公司各项营销方针的执行。营业厅主要业务可以分为九类，即销户、开户、过户、分合户、资费变更、密码修改、一卡双号、国际漫游、补换卡业务;日常工作还有接待重要客户，执行公司新的营销政策等。在营业厅实习这段时

间，感触最深的一是执行力问题，二是营业员心理问题，如果把这两个问题解决了基层将会很畅通。

\*\*月下旬到\*\*，我回到市场部实习。在营业厅主要是学习了如何使用bo系统和执行新政策，应该说在中山路营业厅我动手实际操作的机会最多，而且在新城区营销中心还实习了\*月，学习了各项营销政策的落实及反馈，所以回到市场后业务非常熟悉。\*\*月的市场部实习，让我拥有了无数位师傅的关心和关照。

电信职员试用期工作总结范文二

我们的班组是一个团结上进的班组，在班长的带领下，全组人员心往一处想、劲儿往一处使，认真的完成每一项工作任务。我做一名试用期人员，我一直在自己的岗位上尽职尽责的工作，时刻想着如何能为我公司多贡献自己的一份力量。在20\*\*这一年里，我积极的参加分公司的组织的各项活动，在服务

保障中，我高标准严格要求自己，积极协助班长工作，主动把工单系统中的用户过户资料承担下来，上夜班的时候主动把白班未处理完的各项工作处理完毕。每次上早班、中班的时候，提前20分钟到岗接班，做到班中有事，随叫随到，遇到加班加点更是常事，出色的完成了各项工作任务。现将本人20\*\*年的工作情况汇报如下：

一、加强思想政治学习，不断提高自身素养

认真学习科学发展观，把学习作为工作和生活中的一项重要内容，夯实理论基础，不断汲取新的知识，更新理念，提高自己的政治水平，坚持科学发展观，以适应社会发展和社会经济发展的客观要求。

二、恪尽职守，认真完成本职工作

在工作中，严格遵守班组里的各项规章制度，爱岗敬业、扎实工作、热情服务、勤学苦干，充分发挥一不怕苦、二不怕累、确保成功的战斗精神，任劳

任怨，不畏困难。在本职岗位上发挥出应有的作用。

三、努力学习，不断提升业务水平

我深知在社会发展如此之快的今天不断学习提高是多么的重要，只有能认真学习才能更好的完成自己的工作任务，更好的为人民服务。为了不断提高自身技能，我从不放过每一个学习的机会，在工作中虚心求教，不断总结完善，创新思路，科学统筹，大大的提高了工作效率。为自己更好的完成本工作打下了坚实的基础。

四、树立工作目标，创品牌服务形象

心系客户，想之所想，急之所急，客户满意、业务发展始终作为我的工作目标，尽自己所能为客户排忧解难，主动热情，迅速办理，及时回复，用诚心、细心、耐心、精心，为客户提供优质热忱的服务。

作为一名试用期人员，要不断的鞭策自己，不断地完善自己，在班组中不

拖后腿。

在20\*\*年这一年里，经本人在学习、工作、生活等各方面的努力，得到班组同事的一致认可。本人在试用期间的学习与成长，都离不开分公司领导和同事的热心的帮助。

试用即将到期中，我一定要把工作做的更出色些，把每一位用户都当成自己知心的朋友，热心的为用户服务。勇于面对各种困难和挑战，努力铸就生命的辉煌。尽自己最大努力，为我们的企业贡献自己的一份力量，为我们的企业树立新的形象，朝着更快、更高、更强方向迈进，突破，没有终点。

电信职员试用期工作总结范文三

三个月时间过去了，在新的一年来临之际，对年的工作做以下的总结：

一、品德素养

作为一名大学毕业生，初次踏入社会参加工作，能够进入电信公司这个大集体，我感到非常荣幸，由于以前没有

从事过相关工作，因此把自己定位在边工作边实践边学习的位置，我觉得态度决定一切，在谈业务水平之前，我应该先具备相应的业务素质，也就是要有良好端正的态度。态度决定一切，只有有了端正的态度，建立良好的业务能力才有可能，只有有了端正的态度，良好的业务能力才能够转化成企业的利润，企业的所得。而良好的态度就是要有事业心，有责任心，有奉献意识。我加入了公司就是公司的一份子，公司的利益就是我的利益，公司的损失就是我的损失，因此要将公司的命运和自己的命运联系起来，尽自己的一切为公司谋利益。先讲奉献再讲索取。在公司工作的这段时间以来，由于相关经验的缺乏，我也面临一定的压力与困难，但是每当直面这些困难的时候，我会坚持自己的信念，以最积极的心态去面对，去从容的解决，因为我相信，有了正确积极的态度，就一定能克服工作中暂时的困难与挫折。

拿破仑希尔曾经说过，人与人之间

没有太多区别，只有积极的心态与消极的心态这一细微的区别，但正是这一点点区别决定了二十年后两个人生活的巨大差异。在以后的工作当中我会继续坚持这样好的态度和积极的心态，争取为工作做出更大的贡献。

二、工作能力

我在大学本科期间学的是广告装潢设计，应该和家庭装修有一定的间接联系。虽然没有相关的从业经验，但是我学习能力很强，经过三个月的学习和班长安排的实习培训，我已基本上掌握了在营业厅的工作流程和工作方法。具体的操作的熟练程度还有待于在以后的工作中继续积累与加强。通过这三个月的比较勤奋的工作，我积累了很多工作经验与技巧，为公司做出了一定的贡献。这与公司领导的培养和同事的帮助以及整个企业善于学习乐于学习的大环境是密不可分的。

我从理论上、实践中和相互的交流中学习，不仅注意学习的方法，更注意

培养正确的学习习惯。我从公司各种形式和性质的会议和培训里面，通过大家的交流中学习到很多与做人，做事相关的知识和教训，这是我是在学校里面所不能学习到的。只有不断地学习、思考、总结，才能不断地提高自己的素质，才能把事做好。

每个企业都要做大做强，但是公司的繁荣要依靠集体的力量实现的。大家来自不同的背景，有不同的文化、习惯和工作模式，通过合作把自己的好的东西，对公司有意义的东西结合在一起，共同为公司的发展努力。我在工作保持着很强的团队意识，我深知一个巴掌拍不响，只有坚持团队意识才能真正实现为企业谋利益，做贡献。我一直坚信只有将个人目标与公司目标统一起来，个人的目标才能得到保障。每个人都会有压力、有需求，但只有使之与公司的长期和短期发展目标统一起来，才能实现自己的个人目标。

三、工作业绩

首先从出勤率来说：从来没有缺勤，基本没有迟到，早退。业绩：从刚开始发展新营业厅开到第一个单子，工作渐渐走入轨道，销售也一个月比一个月有所提升。

从工作成果上说：在新的一年，领导为我安排了新的工作，也体现出领导对我的信任与厚望，我一定积极努力地工作，完成领导安排的工作，不辜负领导们的厚望。

在以后工作中，我将一定会继续坚持自己的特长与优点，为企业的发展出自己的一份力，另外，我一定努力改正自己在工作的不足和失误进一步完善自己。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！