# 医务部工作总结大纲(汇总7篇)

来源：网络 作者：情深意重 更新时间：2025-04-20

*医务部工作总结大纲1医务科在院长和主管院长的领导下，以病人为中心、以全面提高医疗质量为主题、以建立和谐医患关系为目标，以“三好一满意”活动为契机，严抓医疗规范化和核心制度的落实，从源头防控医疗隐患，使科室的各项工作有序进行。现将医务科全年工...*

**医务部工作总结大纲1**

医务科在院长和主管院长的领导下，以病人为中心、以全面提高医疗质量为主题、以建立和谐医患关系为目标，以“三好一满意”活动为契机，严抓医疗规范化和核心制度的落实，从源头防控医疗隐患，使科室的各项工作有序进行。现将医务科全年工作总结如下：

>一、医疗质量管理

1、建立健全医疗质控体系，实行院、科三级考评医疗质量是医院的核心，医疗质量控制是医务科的重要任务。针对上一年度质控工作发现的问题，重新修订了各科室的质控考核标准，使之更具实效性和操作性，严格按照考核标准进行院科三级考评。每月对工作中好的方面进行表扬或奖励，对存在的问题进行通报批评，对存在问题整改不到位的进行处罚。

2、不断完善制度，严抓制度落实

根据新的《陕西省医院工作制度和人员岗位职责》，修订完善我院医疗部分的工作制度和人员职责。完善和制定了《新生儿安全管理制度》《手术风险评估制度》及禁止“两非”行为的相关制度。继续加大十五项核心制度的执行和落实力度，不定期对制度落实情况进行督导检查，重点检查交接班制度、三级医师查房制度、病例讨论制度、首诊负责制落实情况，对存在的问题限期整改，对违反制度者，按照医院的.相关制度给予处罚。

3、加大病历抽查力度，提高病历书写质量

医务科协助质控科每月定期对终末病历进行质控，重点检查病历书写的内涵质量和完整性，包括术前小结、对病情变化的分析、医嘱执行记录等。通过质控软件和深入科室，重点督查现住病历书写的及时性、治疗计划的合理性、病情告知的有效性和三级查房的书写质量等，做到及时发现、及时反馈、及时更正。

4、严格落实医疗业务查房制度，进一步规范医疗管理为更好地落实各项规章制度，保证科室督查的连续性，医务科会同质控科、护理部、院感科认真落实医疗业务查房，真正做到对临床医疗医技科室的各项管理工作更全面、更扎实、更细微的监管，发现问题及时反馈，督促科室限期整改，及时将一些医疗安全隐患杜绝在萌芽状态，进一步规范了医疗管理工作。

>二、医疗安全管理

1、加大考核检查力度，确保核心制度落到实处

医疗核心制度能否落到实处是保障医疗安全的关键，为此医务科加大对临床医师进行核心制度掌握情况的考核和检查力度，参加科室的交班会议，重点检查首诊负责制、三级查房制、疑难病讨论制等核心制度的落实情况，确保核心制度落到实处。组织召开了我院首次全院疑难、死亡病案讨论会，邀请延大附院李红梅主任医师进行点评，从中吸取经验教训，提高对疑难、危重病人的救治水平。

2、加强病情告知，重视医患沟通

保证患者及其家属对疾病演变进展及治疗情况的有效了解，打消其疑惑对抗心理，是确保医疗安全的有效途径。一是加强对医患沟通技巧的培训，增强了医疗纠纷防范意识；二是加大对知情同意书签署及实际告知情况的监督，在每月的质控检查中，重点查看相关知情同意书的签署情况；三是在病区醒目位置公布医院投诉电话，便于患者反映的问题在第一时间得到解决。

3、深入科室，加强重点安全隐患的监管

根据我院实际情况，医务科每天对在院重点患者进行登记，做到对全院住院患者心中有数。严格执行《住院者报告制度》，要求科室第一时间将疑难、危重患者信息报医务科，对危重病人实行跟踪式管理，掌握患者病情、诊疗经过、病历书写质量及患者和家属情绪状况，发现存在医疗安全隐患的，重点进行监管。

>三、加强业务培训和考核，不断提高医疗技术水平

1、年初制定了全年业务培训和考核计划，今年加强了培训力度，每月组织一次集中培训，由各临床科室主任轮流授课，督促科主任和普通医务人员共同学习。根据国内外疫情流行情况，分别组织了手足口病和埃博拉出血热防控知识专项培训。为了达到以考促学的目的，突出实用性，每季度进行一次专业基本知识考核，强化对本专业知识的掌握。

2、组织举办了全院妇幼健康技能竞赛，选拔优秀选手代表单位参加全市的竞赛，我院代表队取得团体二等奖、田艳华取得儿保组第一名的好成绩。

3、医院今年有1人到陕西省中医院进修学习，有40余人次参加各种中、短期学习班，接收实习和进修生8人。

>四、鼓励技术创新，督促科室积极拓展新业务

1、麻醉科完成分娩镇痛10例，无痛人流210例；妇保科接诊6027人次，其中检查及治疗2712人次；生殖医学科接诊9294人次；病理科完成TCT检查762例，组织活检136例。

2、截止11月底，门（急）诊量达29878人次，住院人次，手术453例，出生1581人。

>五、完善制度，加强《出生医学证明》签发管理

《出生医学证明》作为“人生第一证”，承载了越来越多的社会功能，并逐渐成为重要的法律证件。为了做好《出生医学证明》发放管理工作，制定了《出生医学证明管理制度》、《签发人员职责》，严格执行证章分离管理，加强督导检查，确保在我院首次签发中不出问题。

>六、积极协调，促进医院信息化建设

医院信息化程度的高低，是医院综合实力的一种体现。新的his系统运行一年多来，不断出现新的各种问题，医务科积极协调各科室和软件服务公司，对出现的问题逐项进行整改，促进了医院信息化建设。

>七、立足自身，加强科室自身建设

根据日常工作中发现的问题和不足，医务科不断自我完善和更新，重点包括：转变工作作风，进一步强化服务意识，提高服务工作的时效性；对于科室反应的各种问题及时上报，在院领导的指导下快速做出解决方；统筹安排组织科室院内会诊，联系院外会诊或转诊医院等。

>八、其他工作

1、组织和安排川口采油厂职工、延大学生及我院部分职工进行健康体检。

2、按时完成医院妇幼数据的上报工作。

3、完成本年度执业医师和卫生专业资格考试报名工作。

4、完成全院专业技术人员年度考核工作。

5、完成产科建设达标和爱婴医院复核工作。

>九、存在的问题

1、临床科室缺乏学科带头人，没有良好的人才梯队。

2、部分临床医务人员基本知识掌握不够，服务意识不强。

总之，医务科在院领导和各科室的支持下，工作取得了一定成效。在今后的工作中将再接再励，不断改进和弥补工作的不足，争取取得更大的成绩。

**医务部工作总结大纲2**

20xx年上半年，医务科在上级主管部门的指导下和院领导的大力支持下，结合二级甲等医院评审要求，与各科室的积极配合，坚持“厚德精医、仁爱为民”为医院宗旨，坚持以病人为中心、以全面提高医疗质量和安全为主题，以建立和谐医患关系为目标，严抓医疗规范化管理和医疗核心制度的落实，进一步提高服务质量和效率，使得本年度各项工作计划得以有序的进行。现将上半年的工作总结如下：

>一、医疗质量是医院生存和发展的根本问题。

医务科把严抓医疗质量管理，全面提高医疗服务质量作为首要任务，经过上半年的严格管理、狠抓落实，我院的医疗质量和医疗安全工作都取得了一定的成效。

（一）、加强医疗质量管理，保证和提高医疗服务质量

继续加大医院核心制度的执行和落实力度。要求各科室严格落实首诊负责制度、三级医师查房制度、查房制度、疑难病例讨论制度、危重患者抢救制度、会诊制度、术前讨论制度、死亡病例讨论制度、交接班制度等核心制度。

主要通过以下措施，强化制度的落实:

（1）全院医务人员人手一册核心制度手册，通过科务会及科室学习反复宣讲、学习核心制度，加深医务人员对核心制度内涵的了解，更好地掌握核心制度。

（2）随机抽查提问科室人员对核心制度的掌握情况。

（3）组织相关人员进行10余次现场病历检查，查看病历书写基本规范与管理制度落实情况。

（4）定期督查查房制度、疑难病例讨论制度、危重患者抢救制度、术前讨论制度、交接班制度等核心制度落实情况并科务会通报。

（5）对核心制度逐条进行细化并学习，定期督查学习情况，目前已完善查房制度及交接班制度。

（二）加强医疗文书书写的规范要求，提高病历内涵质量

1、组织全院集中学习20xx江苏省住院病历质量评定标准。作问题病历点评、病历书写规范2项专题讲座。设立科主任质控、病区质控员质控、网络质控员质控3个环节，对照20xx年江苏省住院病历质量评定标准进行质控，每月至少质控500余份病历。

2、医务科每周组织人员不定时对各科室运行病历进行检查，对督查结果进行汇总整理评价分析，院周会进行通报，并就存在的缺陷和问题与临床科室沟通，督促相关科室整改落实，并对整改情况进行追踪和评价，促进质量持续改进。

3、经过充分的前期准备工作，上半年我院全面启用ICD-10疾病库，目前新疾病库临床使用情况尚良好。为完成对接工作，进一步规范疾病诊断，医务科牵头分别进行了多场ICD-10疾病库编码更换培训，各临床科室医生、辅助科室相关人员参加了培训。

>二、加强法制教育，强化医疗安全意识，提高医疗风险防范意识

加强医患沟通，要求各临床一线人员牢固树立“纠纷少缘于沟通好”的风险防范意识和沟通意识，完善沟通内容，改进沟通方式，注重沟通效果，切实改进医患关系。

制定学习计划，对《医疗事故处理条例》、《执业医师法》、《侵权责任法》等相关法律法规及各种沟通技巧、方式进行学习。并请孙东东教授作《侵权责任法》专题讲座，依据有关法律法规，把医患纠纷处置纳入法制化、规范化轨道，维护医患双方的合法权益。根据《医疗事故处理条例》依法妥善处理好医患纠纷。建立健全医患纠纷预防处置机制，周密落实相关防控措施，努力化解各类医患纠纷。

>三、学科建设

医院重点学科建设是推进医疗、科研、教学全面发展的重要举措，是医院多出人才、多出成果，提高医疗技术水平的有效途径。通过与南京一院、上海胸科医院合作拟创建镇江市重点学科6个，包括普外科、消化内科、肾内科、呼吸内科、皮肤科、检验科。医务科协助各科室分阶段、分步骤进行创建工作，目前内、外科已分别派出3名骨干医师赴上级医院进修。

>四、20xx年上半年（1-5月份）工作指标

完成门诊量344601人次、急诊35472人次、住院病人9278人次、病床使用率、平均住院日天、手术总例数2567例、住院病人药占比为%，人均药费元，人均总费用元，门诊药占比%，平均处方药费元，均次费用元及抗菌药物使用率较20xx年同期下降。

总之，医务科在20xx年上半年的工作中取得了不少成绩，但在某些方面仍存在不足，我们将在今后工作中努力提高，不断完善。

**医务部工作总结大纲3**

20xx年已将过去，在这一年里医务科在院长的直接领导下，在各科室全体工作人员的积极配合下，围绕以人为本，科学发展，提高医疗质量与医疗安全，提高工作人员素质等方面做了一些工作，现总结如下：

>一、 树立以人为本，科学管理理念

>二、 时刻为提高医疗质量，保障医疗安全为宗旨开始工作

医疗质量管理和保障医疗安全，提高医疗服务水平是医院管理永恒的主题，更是医务科工作中的重中之重。医疗质量与医疗安全是医疗工作的生命线。20xx年医务科围绕提高医疗质量与医疗安全，提高医疗服务水平做了一下几项工作：

1、 建立和完善各种规章制度。医务科结合我院实际情况，参考相关法律法规，建立了医疗质量挂历组织，设立专部门和人员负责医疗质量管理控制工作，建立了《医疗质量管理与控制方案》，教育和督导全体医务人员认真执行，并建立了《医疗事故责任追究制度》。

2、 落实医疗质量管理与监督责任制，一年来医务科按照医院管理规定，每周参加业务大查房，定期、不定期进行质量管理的检查与监督，每月进行一次医疗安全教育，认真抓好医疗质量的每一个环节，及时发现医疗过程中存在的问题及隐患，杜渐灭微。及时提出整改意见，对医疗行为实施奖惩，做到了全程监督，管理医疗质量与医疗安全，使20xx年全年为发生任何医疗安全事故，保证了医疗质量的提高，保证的患者的医疗效果。

3、 狠抓医疗文书的书写质量。医疗文书的书写水平是反映医院管理和医院医疗水平的客观体现，是医疗质量与医疗安全的基本保障，也直接反映出临床医生的技术水平和实际的工作能力及治学的态度，一年来医务科始终把病历书写规范工作作为重中之重来抓，多次组织临床医师进行病历书写规范培训。对临床医师晓之以理。使临床医师深刻认识到病历书写规范的重要性，造成了我院病历书写比学赶帮的良好氛围，提高了我院医疗文书书写水平，保证了医疗质量与医疗安全。

4、 认真贯彻执行《抗菌药物临床应用管理办法》。自20xx年8月《抗菌药物临床应用管理办法》实施以来，医务科对抗菌药物临床应用与管理作为医院重要事项来抓，先后组织全体医护人员反复认真学习《抗菌药物临床应用管理办法》、《抗菌药物临床应用原则》，并对临床医师进行合理使用抗菌素重点培训、考核；建立了抗菌药物临床应用管理小组，完善了药事管理制度，制定了抗菌药物分级管理各级医师使用授权权限，制定了本院抗菌药物分级管理供应目录，并对违规越权使用抗菌药物的医师制定了惩罚制度，使我院抗菌药物合理应用有了进一步提高。

>三、 对医护人员不定期开展诊疗、护理艺术培训，教育医务人员学会与病人换位思考，理解患者对疾病痛苦感受，善于与患者及家属交流，善于与患者及家属交友的艺术。通过一年来的辛苦工作，提高了医务人员与患者及家属的交流的能力与艺术性，医患关系得到了和谐发展，杜绝了医疗纠纷，建立了良好的医疗秩序。

>四、 开展医疗技术培训，提高医务人员的`业务素质。

医疗技术是医院生存与发展的根本，医务科组织每月一次全院医疗技术讲座，要求临床科室每月举办一次业务技术讲座，今年通过请进来走出去的方式，开展了多种多样的学习形式，增强了学习氛围，选派各科业务人员参加市医学会及医学院各附属医院的各种学术讲座，推进了医务人员的学术交流，提高了业务人员的整体业务素质。

20xx年医务科取得的这些成绩离不开院领导的正确领导，各科主任支持及全院职工的积极配合，在此致以诚谢。

20xx年医务科在取得一些成绩的同时，也存在一些不足与问题，如医务管理组织不够完善，制度不够健全，人员素质能力、理论水平还不能适应形势发展的需要；工作作风有时不够严谨存在怕得罪人的思想，思想观念更新不够快，这是在今后的工作中必须努力改进和完善的地方。

愿我们在院领导的正确领导下再接再厉、努力工作，不断克服前进中的问题和困难。我们相信，有院领导的正确领导、有全体医务人员的共同努力，我们医院的明天一定是美好的、充满希望的。

**医务部工作总结大纲4**

20xx年即将过去，在这一年里，医务科在院长、分管院长的领导下，围绕以人为本、科学发展，维护医疗质量与安全，不断学习、提高人员素质等方面作了一些工作，现总结如下：

>一、树立以人为本，做到科学发展

科学技术是第一生产力。20xx年医务科围绕以人为本，科学发展做了大量工作：

1、建立医务人员技术档案

今年，医务科通过策划运作，收集、整理了全院医、药、护、技人员档案，做到每人一份技术档案，存放于专用档案框中。同时制作了电子档案，更加全面地了解了全院医务人员技术结构，方便了医院的管理，为他们晋升、晋级、进修、培训提供了便捷与保障。

2、做好医务人员的好后勤、好帮手，提高医务人员工作积极性

20xx年，围绕在职医务人员晋升、晋级，医务科不遗余力做好大量工作。帮助符合晋升条件的医务人员报名参加外语、计算机、理论水平测试，和晋升档案组织准备工作等，做到让每一位符合条件的医务人员晋升、考试不因人为因素而耽误，让医务人员感受到主管部门、医院对他们的关心与关怀，提高了医务人员的工作积极性。

>二、提高医疗质量，保障医疗安全

医疗质量与安全是医疗工作的生命线。20xx年围绕提高医疗质量、保障医疗安全，医务科做了如下工作：

1、建立健全各种医疗管理组织

今年，医务科组织成立了医院医疗质量管理委员会、科室医疗质量管理小组、危重病人抢救领导小组、输血管理委员会，为医疗质量与安全提供了组织保障。

2、建立健全各种规则制度

今年，医务科结合我院实际，参考相关医疗管理制度，制定了《医院十三项核心管理制度》，并人手一册。同时制定的制度还有《病历书写制度》、《处方管理制度》、《临床输血相关制度》、《临床输血管理实施细则》、《手术分级管理制度》、《住院患者化验检查程序》等，为医疗质量与安全提供了制度保障。

3、落实医疗质量管理与监督责任制

一年来，按照医院管理规定，医务科每周一次参与行政大查房，定期不定期进行医疗质量管理的检查与监督，及时发现医疗过程中存在的问题及隐患，并提出整改意见，对医疗行为实施奖惩。起到了全程监督，管理医疗质量与安全的作用。

>三、积极开展医疗活动，圆满完成医疗工作

医务科在全院医疗活动中起主持、管理、组织、协调之责。今年医务科围绕全院医疗工作做了大量工作，使全院医疗业务活动规范、有序，医疗业务工作完成很好。

>四、积极调解医疗纠纷，保障医疗工作秩序

在当前的医疗背景下，医疗纠纷时有发生，我院也不例外。医疗纠纷发生后，直接导致正常医疗秩序的破坏，更有患者会导致群体性暴力事件的发生。它是一个十分复杂而难以解决的问题。面对医疗纠纷，医务科总是全力以赴，每起纠纷的协调、资料的整理、均能及时组织到位。

医疗纠纷处理后的医疗保险赔付工作亦由医务科主导负责完成。今年共主持及自己处理医疗纠纷x起，医疗纠纷的处理率达100%，医疗保险赔付准备工作已全部完成，直等保险公司的赔付。

>五、开展新技术、新业务，增强医院发展后劲

新技术、新业务，是医疗发展的趋势，是医院新的医疗收入增长点。今年医务科协调引进了“长程心电图”等新技术、新业务，起到了推广医院业务与发展的作用。

>六、开展医疗培训，提高医务人员素质

医疗技术是医院生存与发展的根本。今年医务科组织大型医疗业务讲座x起，其他小型讲座多次。要求临床科室每月举办业务技术讲座x次，增强了学习的氛围。选派各科业务人员参加孝感医学会组织的各种各级学术年会，推进了医务人员学术交流。通过培训、进修及学术交流等活动，提高了医务人员的医疗业务整体素质。

>七、鼓励临床科研，提高医院影响力

科学研究是学术发展的基础。医务科积极鼓励医院各科医务人员，结合临床实际，积极开展临床科研和撰写科研论文。今年共取得科研成果一项，发表及交流学术论文x篇。

>八、开展临床教学，培养后继人才

医疗教学是医院工作的一个重要组成部分。今年我院共接受襄南片内科医生培训的项目一项，圆满完成了培训工作任务。

>九、组织健康体检，造福学生、居民

今年，我院对x个乡镇共计x所学校x多学生健康体检。对x学区共计x多名老师、xxx工人等x余人进行了健康体检，慢性病审核x多人，受到人民群众的一致好评，取得了社会效益和经济效益的双丰收。

>十、树立整体意识，配合中心工作

树立整体意识、大局观念，积极配合医院中心工作，是医务科的工作准则。今年在全球范围内势虐的甲型H1N1流感，为人类的健康带来了危险。面对这一特殊事件，医务科积极组织与配合，及时完成了医院甲型H1N1防控领导小组及实施细则，建立了发热门诊与发热预检分诊处，组织了医务人员甲型H1N1流感知识的学习和培训，使我院甲型H1N1流感防控工作井然有序。

然而，20xx年，医务科在取得了一些成绩的同时，也还存在者一些不足和问题。如：医务管理组织不够完善，制度不够健全，管理措施落实不到位等，以致发生两起重大的医疗差错、事故。这是在今后的工作中必须努力改进和完善的地方。

让我们再接再厉，努力工作，不断克服前进中存在的问题和困扰。我们相信，有医院的正确领导，有全体医务人员的共同努力，医院的明天会更好。

**医务部工作总结大纲5**

20xx年来，在院领导的直接领导下，凭着“质量第一、病人第一”的理念，狠抓医疗制度规范化，深入学习和贯彻《\_执业医师法》、《医疗机构管理条例》、《医疗机构管理条例细则》、《xxx省医疗机构管理办法》等，结合我院实际情况，采取切实可行的有效措施，加大医疗质量管理力度，注重医务人员素质培养和职业道德教育，进一步解放思想，更新观念，提高服务效率，有力促进医疗、教学与科研工作，为医院的改革和发展做出了贡献。

>一、医疗质量

医疗质量是医院生存和发展的根本问题，狠抓医疗质量管理、全面提高医疗服务质量是医务科的首要任务。严格按《xx省病历书写基本规范（试行）标准》，对住院病历、病程记录及其相关资料的书写提出进一步的规范化要求，做到人手一册，并认真组织学习，结合到每个月的质量评比中，现将今年各类医疗质量检查情况汇报如下：

（一）临床科检查情况

1、病案质量

20xx年住院病人数xx人次，比20\_年同比增加xx%。

20xx年x月—x月各临床科室总评结果比较接近，优异的前三名为：精神一科，精神二科，西药房，三个科室共获得x个月份的x个第一名（其中精神一科二科共获x个，西药房获x个）。

（1）归档病案

①20xx年x月—x月份共抽查归档病历x份，未查及乙级病历，甲级率xx%。今年xx市卫生局对二级医院进行随机抽取归档病历进行评比，我院获得第x名。

②每月各科室均能在x号前上缴前x月份的.病历。

（2）现病历

①严格按《x省病历书写基本规范（试行）标准》，进一步规范现病历、病程记录书写标准，今年平均每月查及x份病历/病程记录未按规定完成，较去年同比有所好转，但完成率随着月份的递增日渐提高。

②均有及时办理住院手续。

③门诊病历检查基本完成。

（3）处方质量

每月随机抽查x天处方，x月—x月份平均合格率为x%。

2、院内感染控制

①感染率：对每一份病历都进行监测，20xx年x月—x月共监测x份病例，感染病人x例次，感染例次率为x%。感染率为x%。

②漏报率：20xx年x月—x月监测的病例，漏报x例次，漏报率为x%。

③每月对全院的环境、空气、物衣、医务人员手、消毒液、无菌物品等进行常规监测。

④在建设感染性疾病科时，指导科室的部局及消毒隔离工作。

⑤按照\_的规定进一步规范了内窥镜、口腔科的操作。

3、文书档案

基本能按时按要求完成，主要存在问题：《抢救危重病人登记》、《重危疑难病例讨论》记录不够仔细，与交班记录时有出入。无认真履行危重病报告制度。

4、“三基”技能/理论考核

对“三基”进行理论考试二次，合格率x%。

5、病床使用率

20xx年x月—x月，全院实际占用床日数为xx天，前x名为：x一科，x二科。这二个科室共占全院实际占用床日数x%。全院平均病床使用率xx%，与去年同比上升较大，x科病床使用率同比上一年下降。

6、防止医疗差错和事故

加强对医务人员的职业道德、业务技术能力培训，特别是对\_分发的《医疗事故处理条例》、《医疗事故分级标准》、《重大医疗过失行为和医疗事故报告制度的规定》的学习，并做到人手一册，以达到防范重大医疗过失行为和医疗事故的发生，不断提高医疗服务质量及科学划分医疗事故等级、正确处理医疗纠纷、保护患者和医疗机构及其医务人员合法权益。

本年度共有0起医疗纠纷，为历年最少。无出现重大医疗事故。

（二）医技科医疗质量

加强医技人员技术培训及服务质量的改进，注重检测结果的附合率及准确率的监测，不断增设新项目以满足临床需要。

今年x月—x月份，心脑电图室接诊患者人数x余例，与去年同比增长x%。

（三）门诊部医疗质量

精神科：加大门诊部建设，进一步完善各科门诊功能，将精神科门诊、癫痫门诊及神经症门诊整合为精神科综合门诊，各区布局合理，为应急精神科急诊做好准备，改建门诊大厅，增设导诊服务台，大大改善就医环境。

今年x月—x月份门诊量x人次，与20xx年同比增加x%。

>二、继续教育

1、把继续教育纳入我院的工作计划，院长亲自任继续教育领导组组长，注重院内外人员培训及宣教。今年我院共派出5人外出到省内外三级医院专科进修学习，派出各类短期学习班近x人次，已进修学习结束回院的几位医生能将学到的新知识新技术很快应用于临床，积极开展工作，对提高我院的医疗技术水平，起到较大作用。

2、今年我院有近x人参加各类成人高考及自学考试。

3、积极撰写论文，全年共发表论文x篇。

4、开展多种形式的健康教育，各临床科每年x次以上上墙宣传，到社区开展x次以上防治宣传活动，多次到院内外发放健康教育处方。

>三、教学工作

今年共接收进修生x人，实习生x人，中专实习生x人。

医务科于x月及x月份分别召开全体进修、实习生会议进行了强调，并将进一步对违规学生进行纪律教育及处分。

>四、传染病管理

1、认真贯彻执行《\_办公厅关于实施传染病与突发公共卫生事件网络直报的通知》，于元月份起开始实现传染病疫情网络直报，落实不明原因肺炎、麻疹、AFP、新生儿破伤风等单病种监测，大大提高了疫情报告的及时性和准确性，x月—x月份，共报告结咳病人两例，未发现甲类传染病及不明原因肺炎病例。严格执行结核病“双向转诊”制度，共转病例x人次。

2、设置感染性疾病科，洁净区、半污染区、污染区布局相对合理。于x月—x月份开设肠道门诊及肠道隔离病房，送检粪便标本x例，无收住疑似霍乱病人。

>五、保健义诊活动

1、组织有经验的医务人员下乡到贫困边远乡村为当地群众及残疾人义诊共x次，配合市卫生局、市肿瘤协会等分别到青莲村、湖西村等地进行义诊、送医送药活动，共为老弱病残的病人诊治x余人次，并送药一千多元，分发健康处方，深受群众好评。

2、派出保健医生，为市政府部门各种大型会议运动会等做保健工作共x人次。

3、认真做好新生儿计划免疫登记造册工作，配合疾病监控机构搞好全市范围内足龄儿童的计划免疫，x—x月份共办理儿童计划免疫x例。

4、开展形式多样的健康教育工作：各病区及门诊共出宣传栏x期。

>六、体检工作

今年为中考学生体检约x余人，征兵体检总检x余人，为市各机关单位、企业团体工作人员、离退休干部健康体检共x余人次，在院领导重视及支持下，于今年x月份正式成立体检科，配备专门的体检场所及引起B超机及、心电图机等体检专用设备并增加相关人员，新推出健康体检套餐，简化体检程序，为体检者提供优质、优惠、高效的服务，方便了广大人民群众健康体检的需求，受到人民群众的好评，取得了社会效益和经济效益的双丰收。

>七、不足之处

1、医生轮流下乡到基层卫生室蹲点工作，未能完全开展。

2、科研基础薄弱，科研成果不足。

**医务部工作总结大纲6**

通过领导及同事给予支持，我认真履行医务处职责。也非常感谢院领导给我锻炼机会，现将个人情况汇报如下：

>一、思想道德素质提升

参加工作以来，我始终服从医院管理、积极参加医院活动，坚持学习医院建院理念、院长重要讲话及工作计划，认真学习医院奖惩规定。时刻严格要求自己，在实际工作中，发现问题及时改正，依据医院规定办事，不徇私情。在工作压力面前，我的思想有过波动。通过与领导谈心，我放下心结。人常说人一生的朋友是自己，的敌人也是自己，现在我每天反省自己，从思想上完善自己，为实现“三年大病不出县”贡献自己一份力量。

>二、主要工作情况

20xx年我自己时常给自己加担子，也做了一些工作，如：

（1）按照医院工作计划，参加量化检查，对部分考核有问题的科室提出整改措施并扣分。

（2）通过领导安排、协调各科室，完成2380余名高考人员体检任务、协助领导做好征兵体检工作。

（3）协助主任解决34次来电（来访）者接待以及突发医疗纠纷调查了解工作，详细记录并及时汇报。并协助高律师解决医疗纠纷法律诉讼及医疗事故鉴定、调查工作。

（4）完成医疗系统品管圈细化管理工作及各科室品管圈日常检查工作。

（5）做好医院科研和新技术统计工作，帮助临床科室申报科研课题立项8项，课题验收、鉴定5项，及1项课题荣获卫生系统科技一等奖奖。

（6）按照医院工作安排完成助理全科医生培训、新入院人员阶梯培训及科室业务考核工作。具体培训考核安排由贾春磊同志负责。

（7）协助主任完成医疗安全活动月工作。

（8）做好临床路径模板制定及统计上报工作。

（9）通过协助院领导完成对口支援开展工作。

（10）组织并完成解剖中心日常培训接待工作。

（10）完成司法鉴定中心统计上报工作。

（11）完成全院医师定期考核任务。

（12）服从医院安排，积极参加医院各项活动，完成领导交办的其他日常工作，如：医师节系列活动等。

>三、下一步工作计划

1、督导科室努力提升医疗技术水平，为打造区域医疗中心做准备。

2、完成助理全科医师培训工作，定期做好出科考核，进一步提升人员素质培养。

3、完成现有未处理医疗纠纷诉讼工作。保障医疗安全。

4、安排新入院人员进修实习工作。做好新的培训人员。

5、完成全县范围内基层医务人员培训工作。

总之，干自己活，吃自己饭，流自己汗，砥砺前行，撸起袖子加油干，20xx年在领导带领下干出更大成绩。

**医务部工作总结大纲7**

20xx年医务科在上级主管部门的指导下，在院领导的大力支持和各科室的积极配合下，始终坚持以提高医疗质量、保障医疗安全为主题，以创建二级专科医院为主要目标，严抓医疗规范化管理和项核心制度的落实，使得全年各项工作得以有序的进行。现将本年度工工作总结如下：

>一、提高科室职业素养

不断提高科室的自身业务素质和思想素质，确保科室各项工作的有效开展。转变工作作风和改进工作方法，进一步强化服务意识，对于科室反应的各种问题及时处置并上报，在院部的指导下迅速拟定解决方案；督查依法执业，规范临床诊疗行为；组织院内业务学习，积极联系院外专家来院进行专业知识培训，规范出入院、转科、转院流程；完善和整理各项会议记录和各委员会活动记录；积极参加院外举办的关于医疗质量管理及控制方面的培训，不断提高自身的管理能力。

>二、加强医疗质量管理

医疗质量是医院生存和发展的根本问题。医务科把严抓医疗质量管理，全面提高医疗服务质量作为首要任务，经过制定各项质量考核标准，严格管理、狠抓落实，我院的医疗质量和医疗安全工作都取得了一定的成效。

1、基础医疗质量：根据本院工作实际，健全了医疗质量控制体

系，每月对各科室进行一次医疗质量检查，督促各科室进一步加强医疗质量控制的工作落实。对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，使我院的医疗质量得到明显提高。为加强医疗质量控制，全面提升医疗质量，狠抓十三项核心制度的落实考核，每季度对临床科室进行不定期抽查，坚持每季度定期召开医疗质量专会议，通报在检查中发现的问题，提出改进措施并及时追踪持续改进效果。并按要求每年2次组织全员医疗质量教育培训，不断提高全体职工的责任意识。

2、医疗文书质量：严格按照新版《病历书写规范》的要求，对住院病历的书写提出进一步规范化的要求，并督促各科室认真组织学习。专门制定了环节质量检查标准，每月组织医生互相抽查。终末病案要经过各科室质控医师、质控护士审查，归档后由病案室再次抽查；并及时将检查情况反馈给各科室针对问题进行整改。病历书写是医疗质量管理的重点之一，医务科以加强病历书写质量为抓手提高医疗质量，保障医疗安全，针对全院普遍存在的问题医务科在分管院长的带领下多次组织临床医生进行开会讨论，进行病历书写基本规范培训和考试，强化医师责任心，从根源上提高医疗质量，不断提升病历书写质量。通过一系列举措使得今年我院病历质量较往年有了明显提高，但其中仍存在很多不足，在医务科对临床各科室环节病历抽查中，发现个别问题反复存在，在今后工作中这一块仍是医务科主抓的重点。

3、处方质量医院严格执行处方点评管理规范，药房按照处方点评制度开展处方点评工作，医务科不定时抽查。医生每天开出的处方，由药师首先掌握医生的用药动态，对发现的不合理用药进行及时点评。对无指征用药、指征改善后应停药而未停药的、违反联合用药原则的、无指征超剂量用药、不合理使用药、违反药物配伍禁忌等进行点评，并上报医务科。使得医生的责任意识、风险意识和规范意识都有明显提高，门诊医生能够遵守首诊负责制，认真地进行门诊登记和门诊处方书写，保证了处方合格率的达标。

>三、保障医疗安全

1、医疗安全是医疗管理的重点。医务科对医疗安全工作长抓不懈，把责任落实到个人，各司其职，层层把关，切实做好医疗安全工作。切实把“以病人为中心”作为保障医疗安全相关工作的出发点和落脚点，为病人提供优质的医疗技术服务。在日常工作中将核心制度贯穿于整个医疗过程中，第一时间了解危重疑难患者基本情况和诊疗情况，及时安排组织全院性会诊。在总结以往医疗纠纷的经验教训后，发现医患沟通和病情告知的重要性。医务科严格要求开展详细告知并记录，并要求每位病人入院时必须有医患沟通记录，并将沟通告知作为病历环节质量检查标准中的一项重点。

2、继续抓好医疗安全教育及相关法律法规学习，依法规范行医，严格执行人员准入及技术准入，加强医务人员医疗安全教育，配合上级部门有关要求定期在院内举办医疗安全方面的知识讲座、培训，不断加强医务人员的风险防范意识，在工作严格执行各项制度、职责。

3、加强医疗安全防范，从控制医疗缺陷入手，严格执行《医疗纠纷、医疗事故处理及责任追究制度》和《医疗不良事件报告制度》。强化疑难、特殊、危重、严重并发症、纠纷病人等的随时报告制度。

对于给医院带来重大影响的医疗纠纷或医疗不良事件要进行责任追究，着重吸取经验教训。

>四、职称考试及继续医学教育工作

1、邀请区人民医院专家及院内高年资医务人员进行各种业务讲座，主要涉及急诊急救相关知识培训、心肺复苏培训、医疗纠纷防范及处理讲座、相关法律法规知识等内容。

2、积极组织医务人员进行“三基”理论知识和技能考试，并请区人民医院专家进行指导开展相关应急演练活动。对照等级医院标准和各级卫生专业技术人员的岗位职责的要求，努力提高全院医务人员的业务技能和服务水平。

3、及时通知医疗医技人员进行继续教育网上学习报名及学分登记。按要求及时完成了职工的职称考试报名、晋升、转正等方面工作，确保职工的权益不受影响。

4、合理安排好各科室人员积极参加各种管理知识及业务知识的培训学习，不断创造条件开拓职工的视野，提高业务能力。

>五、继续开展对全区各镇社区卫生服务中心精防工作的支持工作

为提高基层社区卫生服务中心及社区卫生服务站精防卫生队伍的整体素质和服务水平，强化基层卫生技术人员的专业基础知识和实践能力培训，在分管精防副院长的直接领导下，继续承担对各社区卫生服务中心精防工作的指导任务。全年组织对8个社区卫生服务中心精防人员两次精防培训，由8位医生分别包干8个社区卫生服务中心不定期指导与督查。方便了农村人员就医，提高了基层精防卫生技术人员的医疗水平，受到社区卫生服务中心及广大患者家属的好评。

>六、完成院领导指派的其他临时性工作

创建二级专科医院是我院今年工作的重中之重，医务科在院领导的领导下积极筹备，认真学习各项相关管理知识。初步制定了临床医疗质量检查、医技科室医疗质量检查等标准；不断完善各种制定、规章、流程并按要求进行了检查、反馈。医院信息系统建立后多次组织临床医护人员开会将运行中所遇到的问题汇总，及时向工程师反映，并根据院内实际情况对相关流程进行简化、整改。在创建中配合领导多次邀请上级领导、专家来院进行指导。积极参与了急诊室、心理咨询室、放射科等相关科室的设置、布局。及时联系区人民医院医院科有关领导对本院的创建进行支援。在医院顺利通过二级评审的准备工作中做了大量工作，也深得院领导的肯定。

在20xx年度工作中，医务科工作取得了一定的成绩，但也存在一些不足。特别是在管理能力方面自己的所学还远远不够，医务科作为医院的职能科室，许多工作离不开其他科室的支持和帮助，我在此代表医务科向大家表示感谢，并且希望在新的一年里通过我们共同的努力使医院的明天更美好！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！