# 小公寓工作总结范文(实用10篇)

来源：网络 作者：醉人清风 更新时间：2025-04-11

*小公寓工作总结范文1烟叶精选车间根据《山东烟叶复烤有限公司诸城复烤厂《20xx年冬季安全生产工作实施方案》要求，以提升企业安全防控水\*，有效防范和遏制安全事故发生为目的，贯彻落实以国家烟草总局20xx年安全工作会议作为指导思想，“坚持一个引...*

**小公寓工作总结范文1**

烟叶精选车间根据《山东烟叶复烤有限公司诸城复烤厂《20xx年冬季安全生产工作实施方案》要求，以提升企业安全防控水\*，有效防范和遏制安全事故发生为目的，贯彻落实以国家烟草总局20xx年安全工作会议作为指导思想，“坚持一个引领、深化一个核心、强化一个重点、加强一个建设、夯实一个保障”的`“五个一”为主线的安全发展理念，加强安全生产管理，抓预防、抓落实，结合精选车间实际情况，在车间内开展了有计划、有步骤、有目标的安全活动，切实将安全生产工作落实在行动上，保证出效果。现将20xx年冬季安全生产工作实施方案实施情况暨20xx来的安全管理工作总结如下：

>一、首先注重宣传发动

根据《山东烟叶复烤有限公司诸城复烤厂20xx年冬季安全生产工作实施方案》有关要求，于12月4日召集全员就具体要求作了传达并就具体实施情况结合车间实际做了动员部署。本着“生命至上、安全发展”的活动理念，营造浓厚的安全生产活动氛围，充分提升全体员工对本次活动的认识和重视程度。

>二、深入开展风险分级管控及隐患排查治理双体系工作

在前期\*\*车间全员根据区域、工序、设备分类、作业行为，进行风险点识别、评价，并从工艺设置、安全管理、个体防护、应急措施等制定相应的管控措施的基础上，通过印发各岗位风险点防控措施，进一步提升全员的安全意识。

>三、车间开展全面的隐患排查治理

\*\*车间全员开展“隐患排除治理行动”，主要以安全管理、现场安全设施、保护装置和现场作业为主，结合日常巡检、检修、检查和日常生产操作，寻找发现安全隐患，能立即整改的当天整改完成。12月10日对车间及宿舍进行了隐患排查：检查发现的问题：一是车间二楼西边\*\*\*喷嘴破损已联系安保科更换\*\*\*；二是车间楼梯转口存放处零配件与梯子等工具混放，已安排人员将废的零配件运到货场存放，同时清理现场卫生；三是宿舍，共检查221室、407室、215室（女员工）3间，经查，宿舍内电源线路无私拉乱扯，无\*\*使用电褥子、电气设备等现象，但宿舍内卫生较差，责成住宿舍的员工李丽、王泽芬，清理并要求工段长在班前、班后会上多强调，特别是突出对电褥子、烟蒂等安全事项的教育。

>四、开展安全教育培训

1、开展以“操作规程、岗位风险点、现场处置方案、作业规范、全生产法律法规知识、安全基本常识、消防安全知识、交通安全知识”等为主的安全教育培训。

2、开展反“违章指挥、违章操作、违反劳动纪律”的活动，纠正生产作业和日常工作中出现的盲目性违章、无知性违章、习惯性违章及管理性违章，互相\*\*，互相纠正，互相学习，从根源上\*\*事故隐患。

>五、加强职工紧急疏散、应急逃生能力

12月19日邀请安保科王聪科长、肖德军中队长为全体员工讲解\*\*\*使用方法及应急疏散注意事项，特别强调了\*\*\*使用时喷嘴要对准火焰底部、站在上头风上操作等容易忽视的细节，使全体员工对\*\*\*的使用有了进一步的认识。会后\*\*车间全体员工举行现场模拟防火灾应急疏散演练，通过演练，不但明确了职工的应急职责，更进一步增强了职工紧急疏散、应急逃生的能力。

>六、全年安全目标、指标完成情况

通过有效防控，重点在安全教育培训、隐患排查以及风险点识别评价环节持续发力，安全目标：压力容器事故0起；电气设备事故0起；轻伤事故0起；交通责任事故0起；火灾爆炸事故0起；失盗被抢事故0起；全员安全培训达到100%；特种设备检验达到100%；特种人员持证上岗率达到100%；排除隐患率达到100%，安全目标、指标均已实现。

下一步将继续以风险防控、隐患排查为切入点，重点在提高全员安全意识上下功夫，对全体员工加强安全教育及安全技能，注重“双重预防体系”的安全教育培训，形成“人人讲安全时时想安全”的良好工作氛围，全面扎实开展安全工作，做到无违章\*\*现象，无隐患事故的发生，各项安全工作扎实有效，切实保障职工安全和生产安全。

**小公寓工作总结范文2**

我站20\_年上半年的工作中，全面落实公司“三会”精神及管理处工作会议要求，围绕安全平稳供气的中心任务，积极开展“我的属地无隐患”“基础管理推进月”“安全生产月”等系列主题活动，建立“五检察五覆盖”体系，“软硬兼施”，“软”也就是员工思想教育，使每位员工都能树立“要我安全”到“我要安全”的思想意识转变，充分理解“没有安全就没有一切”的深刻含义。“硬”是指对员工现场工作过程中的不规范行为巡查，该纠正的要及时纠正，该考核的要严厉考核，将安全作为班组建设的一个中心来开展各项工作。

1、坚持“每日安全一刻，经验共享”活动，营造安全氛围。“安全一刻”自09年推行以来，收到较好的成效。在每天早班会上，所有员工轮流进行安全经验分享，内容多样，可以是工作中、生活中的安全经验、注意事项，或者事故案例的分享，甚至是即将开展工作的一条安全提示等等，形式多样，不拘一格。使安全经验分享不再仅限于安全会议上，而是延伸到方方面面，浓烈的安全氛围逐步形成。

2、持续开展“我的属地无隐患”活动。将“我的属地无隐患”活动与专工巡检，站内每周安全检查相结合。把检查出来的问题同时归纳到我的属地无隐患整改活动中去。通过不断查找隐患，不断消除隐患来保持我的属地无隐患活动的连贯开展，为安

全生产保驾护航。

**小公寓工作总结范文3**

班组建设工作总结，在观察研讨的底子上，提出了班组建设工作思绪，从班组宁静文化建设到企业班组建设再到企业班组建设，我们紧紧围绕“字斟句酌，追求卓越”的企业精力，提出了“努力学习，超越自我”的学习理念、“存眷宁静，关爱生命”、“生命至上，宁静为天”的宁静理念、“字斟句酌，勇争一流”的质量理念，明确了“零变乱、危险预知和全员参与”的宁静工作准绳，进一步提拔职工步队本质，规范班组底子管理，构建企业整体的班组文化市场，使企业文化牢牢建立在班组文化建设之上。

⒈整年出勤率××%。

⒉对班组制度进行了修正和美满。

⒊严酷实行消缺管理制度、运行三查。有效包管了设备康健运行，为我厂宁静多发多供电作出了孝敬。

⒋整年发现设备缺陷项，其中月份发现的高备变开关拒动和月份发现的#主变中性点过热达度，均实时关照检验处置惩罚好。根绝了可能发生的设备变乱。班组建设总结

⒌共同检验完成了机组大、小修工作及相干设备调换工作。整年实行大型操作项，工作票张。

⒍组织全班参加了厂部组织的安规测验，参考率%，成绩优秀。

⒎整年认真展开“青年宁静生产示范岗”活动并经过总厂团委复查。

⒏整年完成了“五无”和“零违章”，未出现任何不宁静现象。

⒐认真展开班组宁静活动，组织学习相干文件和有关技艺措施，针对相干宁静变乱汲取履历教导。认真展开春安、秋安大检查，根绝风俗性违章，对查出的题目实时整改，有效包管了班组宁静生产。

**小公寓工作总结范文4**

十一月份，班组建设工作进入考核阶段。从十月份起，我厂班组建设工作小组根据制定的班组建设整改方案，逐一要求各班组落实整改。通过限期整改，班组建设工作小组于十一月十八日组织第二次班组建设自评考核工作，根据自评考核发现，木托盘、包装袋车间各班组基本达标。为此，营运中心班组建设领导工作小组于十一月十九日完成了对包装制品厂班组建设情况进行考核，考核结果令人欣慰，木托盘车间开料、装钉、仓储班组及包装袋车间拉丝编织班组等评分达到90分以上。随后，包装制品厂根据公司营运中心班组建设工作小组在考核过程中所提出指导意见，及时落实整改措施，争取以更优异的成绩迎接公司的正式考核验收。

秋学期，按照学校领导指示和要求，以“大学生文明修身活动”为契机，开展了“创文明寝室，建温馨公寓”活动。以学生公寓文明卫生工作为重点，以抓寝室文化为依托，在各系的大力配合下，紧密联系校团委、学生会，充分发挥学生自身积极性，从学生日常卫生和寝室行为着手，大力宣传健康文明的生活方式，多途径、全方面加强教育，让学生自觉养成良好的生活习惯。公寓办严格依据相关制度对学生寝室卫生进行检查、公布、通报、评定。准确、及时、公正的评估各班学生寝室的内务卫生、晚归不归、违纪用电等情况，并将存在的问题及时反馈给各系，共同教育，共同解决学生公寓存在的问题。

公寓办还对学生寝室内物品摆放、内务整理、卫生工具放置等做了统一要求，力争建设军事化标准的学生寝室。针对各学生寝室情况，我们要求各系公寓辅导员、管理员、保洁员及学生会干部耐心做好各寝室同学的思想工作，加大监管力度，严禁垃圾随意倒，夜间串寝室，大声喧哗等不文明行为的发生。同时还开展了清除口香糖痕迹、防止乱贴乱划等活动，将一切影响学生公寓整体美观的行为杜绝。促使学生养成了良好的卫生习惯。我们还开展了为期一个月的学生宿舍文化建设活动，活动过程中，各系、各班积极配合、取得了较好的效果，并以此为契机将我校学生公寓管理水平提高到了一个新的层次。为广大学生创造了一个整洁、舒适、和谐、温馨的生活环境。

又是一年方草绿，又是几度雪纷飞，在后勤社会化改革向纵深发展的今天，我们在后勤集团领导的大力支持下，贯彻以学生为本的服务理念，对公寓实行人性化管理与服务，使公寓工作取得了一定的成绩，被评为学校三服务两育人先进集体。下面我从以下几个方面做以简单介绍。

一、转变观念，文明服务，实行规范化管理

一年来公寓全体职工以主动、热情、周到、快捷的服务宗旨服务于学生。日常工作井然有序，公寓职工每天按时签到，对新来的职工进行岗位培训。做到应知、应会，组织公寓全体职工学习《与时俱进，开拓公寓管理新思路》。使全体职工真正认识到当前改革的形式，让每个职工都有一种紧迫感、危机感，从而更加珍惜目前的岗位。

九月份公寓对全体职工进行岗位答卷，签订岗位责任状。要求职工在工作中使用礼貌用语。做到年初有工作计划，年末有工作总结。各楼管理员平时有工作纪录，有安全检查纪录，有卫生监督纪录，维修工平时有维修纪录。对各种服务每年进行两次服务反馈，满意率达到百分之九十五，通过反馈了解职工的服务态度，在服务中做到随叫随到。例如：梁正平同志晚上23时来给四号楼学生修门锁，水暖工孙彦平时维修一身水，一身便，不怕脏不怕累，做到了任劳任怨。

公寓是学生学习和生活的主要场所，也是体现学校精神文明建设的一个窗口。为了更好地为学生服务，每栋楼门卫处配备一套维修工具，一套每个房间钥匙，随时为学生服务。

20xx年对公寓管理手册进行了补充完善，建立了16种公寓管理档案。

在集团的大力支持下，九栋楼安上了牌匾；七年制和三栋新楼每个房间安上镜子；四号、五号楼安上了封闭凉台，使公寓更加规范化，更加人性化，使学生在公寓生活更加舒适和温馨。

二、发挥党组织和工会组织的作用

在集团党总支和工会组织的领导下，公寓党支部定期组织党员积极分子学习各种党建材料，真正发挥党员积极分子的模范作用。例如在三号楼为研究生服务，必须有较高的素质，所以把党员齐敏安排在研究生楼负责内务卫生和公共场所设施维护，研究生住宿经常发生矛盾，找到学生公寓管理中心要求调房间，xx及时和管理中心沟通，共同做研究生工作。有事能够和研究生的老师沟通配合。虽说公寓是物业管理，但管理育人、服务育人在这里真正体现。积极分子xx在保证为本楼学生服务好的前提下主动和学生接触，捐助衣物帮助特困生。在工作之外情感服务，同学们用英语写上欢迎老师检查工作。积极分子xx，领导交给的工作认真完成，为集团和公寓创收做了大量的工作毫无怨言，使公寓工作有条不紊。

工会组织是联系职工群众的桥梁和纽带，通过工会组织的各种活动把职工群众思想调动起来支持行政工作。公寓组织职工卡拉ok赛每人必须参赛，即使从来不唱歌的同志都参赛。组织两人三足、吹气球等体育活动。丰富了职工的文化生活，拉进了职工间的距离，使平时工作更加有凝聚力。在工会组织的时装表演活动中公寓给予大力支持，公寓定期给职工搞福利，充分调动了职工的积极性，使之更好地完成好本职工作。

三、基础建设及学生增加，工作量随之增加，职工毫无怨言

尽管公寓工作量增加了，但维修人员没有增加，学生公寓管理中心及时对维修工进行了调整，上半年和建筑商沟通达几十次。保修期过后三名维修工起早贪晚随叫随到。一年供维修电5000余次，水暖维修425次，木工维修600余次。

二月份成人招生210人次，八月研究生招生700人次，本科生招生1300人次，招生前做了大量准备工作，研究生发住宿须知900份，写押金票20多本，验收房间500间，收回钥匙1000多把，退学生押金1600人次。为了不影响新生入住，公寓利用创收资金配钥匙106把来代替未收回的钥匙。上千把钥匙全部贴上胶布，写上房间号，配了钥匙袋。研究生招生的同时，部分本科生来报到，在人员紧的情况下学生公寓管理中心想办法安排。家长非常感动，买来绿茶送到工作人员手中说：“你们太辛苦了。”

此外，今年对教工宿舍进行了全面清理和重新安排，工作持续了一个月。虽然找教工难，让他们搬家更难，但是我们圆满地完成了这项工作。

随着公寓的发展，我们承担了发放学生房间卫生用品及取发水票的全部工作，每月取发水票4000多人次，采购卫生用品2300余件，完成了一年维修用品的采购工作。

五月份迎接高校联检，公寓做了充分准备进行汇报，申报了两栋标准公寓。七月份理科基地检查，十一月份五年制教学评估，区爱卫会卫生检查，公寓都做了大量的工作。

四、充分利用资源创收，增加基础建设

一个好的管理者，不仅要懂管理、懂教育，而且要懂经营，这样才能不断适应改革发展的需要。在保证服务好在校生的前提下，充分利用现有资源创收。例如，暑假安排高护班住宿，虽然只有一周时间，公寓职工到成教冒雨招学生住宿，从七号楼搬运被褥达百余套，不怕脏不怕累，创收达万元，同时也解决成教办班无处住的困难。我们利用创收资金给学生买窗帘夹，九栋楼安防寒门帘，购买了办公桌椅、文件柜、电脑、数码相机、押金本、交接班纪录本、外来人员登记表及各种办公用品等。

俗话说，一分耕耘，一分收获。今年能够创收历史新高，是与我们公寓全体职工的辛勤劳动分不开的。考研学生多，我们就要加强管理。对于不按时交费的学生，我们随时下条催费。我们和大连理工沟通把九号楼控电柜换成液晶板，为学校节省资金202\_多元。

五、和保卫处、学工部相互支持配合

学生楼目前是齐抓共管部门，保卫处负责安全保卫，学工部负责学生思想工作及行为习惯，公寓负责物业管理。公寓和保卫处配合对学生违规使用电器进行联合检查，没收了部分电器。公寓和保卫处经常沟通，有事相互通报，一年来没有出现外盗现象和任何火险。

公寓给年级工作予以大力支持：年级老师挂电话，学生有病需家长陪护；个别学生晚上说梦话影响同寝学生，需单独住宿，公寓都想办法给予解决。十一期间公寓给特困生提供勤工助学岗位以解决生活中的困难。只要有个别学生不遵守公寓规定，公寓都和年级沟通。教学评估检查，年级要求把七年制楼灯焕成白炽灯，公寓给予很好的配合，使检查顺利通过。

六、卫生监督管理，一丝不苟

公寓卫生环境的优良直接影响学生的生活质量。虽然卫生归保洁公司管理，公寓只负责监督，但是必须达到公寓要求。公寓每天检查督促，随时和卫生员沟通，把学生反映的问题及时反馈给他们。在公寓各种卫生检查中受到好评，使学生在公寓生活能够找到家的感觉。

虽然一年来公寓较好地完成了各项工作，但也存在着一些不足。比如有的工作不够细致，有些事和领导汇报沟通得不够，因此在今后工作中要注意改正存在的不足，全心全意用爱心温暖学生，用耐心教育学生，用诚心信任学生，用热心呵护学生，用信心激励学生，把公寓工作从规范化管理迈向真正公寓化管理。

人员管理、车辆管理、治安管理、消防管理、车辆的收费工作及安管员的岗位纪律形象，礼节礼貌等都有一定程度的提高，现就XXXX年的工作情况总结如下：

**小公寓工作总结范文5**

尽管公寓工作量增加了，但维修人员没有增加，学生公寓管理中心及时对维修工进行了调整，上半年和建筑商沟通达几十次。保修期过后三名维修工起早贪晚随叫随到。一年供维修电5000余次，水暖维修425次，木工维修600余次。

二月份成人招生210人次，八月研究生招生700人次，本科生招生1300人次，招生前做了大量准备工作，研究生发住宿须知900份，写押金票20多本，验收房间500间，收回钥匙1000多把，退学生押金1600人次。为了不影响新生入住，公寓利用创收资金配钥匙106把来代替未收回的钥匙。上千把钥匙全部贴上胶布，写上房间号，配了钥匙袋。研究生招生的同时，部分本科生来报到，在人员紧的情况下学生公寓管理中心想办法安排。家长非常感动，买来绿茶送到工作人员手中说：“你们太辛苦了。”

此外，今年对教工宿舍进行了全面清理和重新安排，工作持续了一个月。虽然找教工难，让他们搬家更难，但是我们圆满地完成了这项工作。

随着公寓的发展，我们承担了发放学生房间卫生用品及取发水票的全部工作，每月取发水票4000多人次，采购卫生用品2300余件，完成了一年维修用品的采购工作。

五月份迎接高校联检，公寓做了充分准备进行汇报，申报了两栋标准公寓。七月份理科基地检查，十一月份五年制教学评估，区爱卫会卫生检查，公寓都做了大量的工作。

**小公寓工作总结范文6**

为了提高各班组开展班组建设工作的自觉性，9月初，包装制品厂班组建设根据《公司班组建设考核标准》中评价内容和评分标准，对木托盘车间、包装袋车间各班组建设情况进行阶段性检查，对检查发现存在的不足进行及时整改；

并在9月13日，由厂班组建设工作小组对各班组进行自检自查，通过自检自查发现，各班组班组建设工作离达标的要求还有一定差距，有待下一步整改提高。同时督促要求各班组继续完善《工作手册》，严格按要求开展日常工作，做好相关记录。对不按《工作手册》执行、记录不规范现象提出整改意见，限期整改。同时，根据公司班组建设工作小组九月份对我厂开展班组建设阶段性检查中发现的问题和存在的不足之处，我厂认真总结和分析，制定出详细的整改方案，提出需要整改的内容和整改意见，并限期加以整改。

**小公寓工作总结范文7**

本人于X月份正式进入市三院，被安排在办公室工作。在各位院\*\*的关心重视和办公室同事的帮助指导下，开始全面了解我院的运行管理情况，逐步适应了在医院工作和生活的模式。现就我的工作简要总结如下：

>一、加强学 ，全面熟悉医院的运行管理

医院的运行管理，对于我来说，是一个完全陌生的领域。为尽快适应院办工作，我在XX\*\*和其他同事的协调指导下，学 了我院的规章\*\*和工作计划、院办的工作职责、二甲医院评审标准、我院文件拟发和会议\*\*的具体要求等内容，熟悉了我院的.科室人员结构和医院的运行管理现状。这几个月来，我积极学 xx\*\*和其他同事好的工作方法，取长补短，注重与同事的协调配合，不断提高自己的业务水\*。

>二、踏实工作，认真履行办公室工作职责

医院办公室是一个综合协调部门，工作繁杂琐碎，一般难以量化。所以，为使自己的工作规范、高效，根据XX\*\*的一周工作计划安排，本着“服务好院\*\*、服务好科室、服务好医护人员”的工作理念，认真完成好本职工作。这几个月来，我共协助或\*\*了X多次会议（包括院长办公会议、二甲创建例会、行风\*\*员会议、医患关系座谈会、灾害易损性分析工作会议等），拟制印发了X份文件，协助XX\*\*完成了二甲医院创建初评意见整改反馈情况汇总，积极完成年度医院双拥工作考评资料整理、各科室人员考勤统计、跟随XX\*\*参加了两次急诊科早会和我院中层\*\*推荐工作、协助XX\*\*开展医院行风\*\*、满意度\*\*以及二甲创建办公室所承担的如院务公开、\*\*医院等工作。

>三、认清不足，努力提高自己各项工作水\*

来医院工作以来，虽然我所参与的办公室工作有序开展，自己的本职工作基本完成，但我深知我的工作离各位\*\*的要求和同事的期望还有很大差距，主要表现在与其他科室的沟通协调较少，对县级公20XX年的工作中，我将加强对医疗卫生工作\*\*\*\*和办公室事务性工作的学 ，通过向\*\*、向同事、向书本、向网络学，努力提高沟通协调能力和工作效率。

我来医院的时间不长，对医院的运行发展还在深入认识中，对于我院发展的建议，我觉得很重要的一点就是医院要\*\*\*\*人才的引进与培养，多开展专业技术培训，提高福利待遇，留住现有人才。通过对外招聘和提供进修学 机会等，加大专业技术人才的引进和培养力度，为打造我院的特色优势专科奠定基础，增强我院的社会知名度。

最后非常感谢各位\*\*和同事的关心帮助，希望各位\*\*、同事们对我的工作提出意见，使我进一步完善自己。我将以此次座谈会为契机，努力学 ，勤奋工作，和大家一道为医院的跨越式发展增添一份微薄之力。

公寓管理年度工作总结3篇（扩展2）

——合同管理年度工作总结3篇

**小公寓工作总结范文8**

有一朵花开的时间需要去欣赏，与有声时听花开的声音，于无声处解着花落的姿态。如此花开花落，阳光温淡，\*\*\*\*···生活亦是如此。有一种工作需要去总结，于总结中观成败。生活工作一切循环往复但又永不相同。时间的流逝就像手中沙，握不住，收不回。转眼之间，大三上半年的生活即将结束，学生会公寓管理部的工作也结束了。

这一学期来，在学校及学生会个\*\*的\*\*和广大同学们的\*\*下，第四临床医学院公寓管理部开展了一系列的工作，坚持以“为同学服务”为工作准则，为加强同学和学校、同学于学生会的联系和了解而努力！从中生活部学到了很多东西，得到快速成长，为了能够将今后的工作做得更加完善，现将本学期工作总结如下：

>一、日常工作总结

1、卫生检查工作

转眼间一个学期的时间就过去了，回想这一学期公寓管理部的工作，特别是宿舍卫生检查这一块，觉得很有必要要作一个总结，好反思一下生活部这一年来在卫生检查这方面那些地方是做得好的，那些地方是做得不足的，好总结出一套持之有效的经验，继续指导以后生活部在这方面的工作，同时更好的为同学服务。宿舍卫生检查一直都是公寓管理部的重要工作，同时也是老师十分注意的，从一个宿舍卫生就能很好的反映学生的生活和学习态度，所以我们公寓管理部对于每一次的卫生检查都是十分的重视的。

每一次卫生检查我们总是提前通知到每一个班，每一个宿舍，力求有充分的时间给同学们搞好宿舍卫生，迎接卫生检查；每一次卫生检查评分我们务必做到公\*公正，这是公寓管理部和同学间相互信任合作的桥梁；每一次评比结果我们都能做到公开透明，这是让同学清楚每一次检查的结果；这些都是过去一年来我们生活部在卫生检查作得比较好的方面。在这一年的卫生检查中我们也遇到不少麻烦，例如下午上课时间和我们卫生检查冲突问题，不过经过我们商量讨论决定把时间定在下午6：30左右，这样大家就都能及时回到寝室了。还有就是关于男女生宿舍卫生情况相差太大的问题，也是我们一直在讨论和认为做得不够的问题。

每一次卫生检查，检查女生宿舍我们总是很轻易就检查过去了，而且还是很满意，但是女生寝室最大的一个问题就是东西太多，就显得有点乱，而男生宿舍总是令我们很头痛，男生宿舍的卫生情况总是参差不齐，有的宿舍虽然是知道要卫生检查，但是却没有搞卫生，甚至有时候一个最高分的男生宿舍也是女生宿舍的水\*，那些没有搞卫生的宿舍，虽然我们是反复劝说和教育，但是还是老样子，我们也有加分扣分的奖惩措施，但是感觉同学们的积极性还是不是太高。从他们口中我们知道是这样的，男生认为“都大三了，应该把多些精力用在学\*\*，不应该太过拘礼于这样的小事上，有的.认为，上大学本是一件很轻松的事情，包括生活上…….”而女生则认为“宿舍是她们大学这个很长的一个生活学习的地方，有一个干净整洁的环境是更好的完成学业必不可少的决定条件，她们还认为从一个宿舍卫生情况就能看出一个人的生活学习态度和一个人的素质修养还有与他人相处的能力”这些都是同学们的主流意见，我们亦深有同感，但是我们公寓管理部还是比较赞同女生们的说法，但是想法归想法，但是怎样才能让那些不爱搞卫生的同学深刻认识这点呢？这是我们值得深思和检讨的，也是我们公寓管理部为了能更好地配合老师做好学生工作的先决条件，我们公寓管理部一致认为男女生宿舍卫生情况相差悬殊主要有着几个原因：

一；男女生对于卫生观念本来就存在着天生的区别；

二，男生对于生活上的事情不会太苛刻，也就是他们通常都太在意那些所谓的小事情；

三；我们公寓管理部在卫生宣传方面的力度还没有到位。所以现在我们卫生的统分都是男女生分开进行的，尽量调动男同学们的积极性。让男同学们这边也能打扫好自己寝室的卫生。

2、查寝工作

第四临床医学院的各个班级的查寝由我们部门负责，现在主要是每个班级保卫委员查男生寝室，女工委员查女生寝室。每周我们部门干事会进行抽查寝室的工作，主要就是和各个班级的女工和保卫委员一起去各个班查寝，主要是核实班级人员的到齐情况，以及寝室中有没有违章电器。但是实行到现在，感觉效果不大，不能保证班级人员到齐情况的及时汇报，这个关乎学生的安全的问题。查寝这方面的工作一直都是难点，以前作为干事的时候就存在查寝情况回复不及时等一系列问题。现在对这个工作未来有一些设想，尽力把查寝的工作做好。

⑴、以后进行轮换查寝，由一个班级的保卫委员负责另外一个班男生的查寝工作，同理女工委员也查其他班的寝室，一个星期一个保卫委员和女工委员专门负责一个班级的查寝工作，一个星期后再从新安排负责的班级。以这种方式是查寝工作更加负责。

⑵、将每个班级的寝室人员分布打印成一个小表格，做出一个小本让每个班级的保卫和女工委员明天查寝的时候带上，需要寝室人员的签字，查完之后用照片拍好发给我们的干事核对，我们也会定期将查房本再收上来核对检查。

3、自主保洁工作

自主保洁作为去年我们部门新加的一个工作，一年的时间里，我们对这个工作以一种摸索的态度对待着，我们成功的展开了自主保洁工作，但是这期间出现了很多的问题，和每个班级的负责人联系也不够及时，我们部门检查的结果公开的程度不高，透明度不高。有时候得出的结果同学们会有意见，许许多多的方面需要我们去改进。这里我们对以后的工作有一些设想和计划，希望可以把自主保洁工作做到最好。

⑴首先，自主保洁工作我们需要制定一个严格的检查标准，现在的检查标准比较宽泛，没有量化到每一个点和面，确保评分的公正性，让同学们对结果达到信服的程度。

⑵其次，给每个班级打扫楼栋一个良好的模板，让同学们知道怎么样打扫才是最好的，同时\*\*各个班级的打扫用具，在水房的墙上放挂钩，把拖把和扫把一起挂起来，显得整齐美观。

⑶然后就是我们的检查结果透明度的问题，我们准备以后由干事在检查自主保洁的时候，同时叫上一名大二或者大三的女工委员或者劳动委员在旁边和干事一起去检查，打分还是由干事打分，班委负责\*\*干事打分是否公正，公\*，以此来达到评分的公正性和透明性。同时要确保公布结果的及时性，尽量本周的结果本周就进行公示。

⑷自主保洁工作不仅需要我们打扫同学的用心，更需要我们普通同学养成良好的卫生习惯，所以以后会在学院里面大量宣传自主保洁工作，鼓励同学们自己把垃圾带下楼，自己寝室门前的垃圾可以清理等一系列号召，一方面使学院的整体卫生环境变得更好，另一方面也减轻了打扫同学的工作负担。

>二、活动及学院工作总结

在运动会的这几天我们完成了自己的任务，可以说完成的还不错，，运动员的后勤服务我们也做的还可以，拉拉队的后勤我们也尽到力了，学院的站台的卫生工作各个班级的负责人都鼓励大家把垃圾带走，所以也没有什么大的问题。我们公寓管理部取得的这些成绩也与其他系的密切配合和帮助有关。

公寓管理年度工作总结3篇扩展阅读

公寓管理年度工作总结3篇（扩展1）

——医院管理年度工作总结3篇

**小公寓工作总结范文9**

学生楼目前是齐抓共管部门，保卫处负责安全保卫，学工部负责学生思想工作及行为习惯，公寓负责物业管理。公寓和保卫处配合对学生违规使用电器进行联合检查，没收了部分电器。公寓和保卫处经常沟通，有事相互通报，一年来没有出现外盗现象和任何火险。

公寓给年级工作予以大力支持：年级老师挂电话，学生有病需家长陪护;个别学生晚上说梦话影响同寝学生，需单独住宿，公寓都想办法给予解决。十一期间公寓给特困生提供勤工助学岗位以解决生活中的困难。只要有个别学生不遵守公寓规定，公寓都和年级沟通。教学评估检查，年级要求把七年制楼灯焕成白炽灯，公寓给予很好的配合，使检查顺利通过。

**小公寓工作总结范文10**

今年开学以来，我校依据市、区《关于加强农村中小学生幼儿上下学乘车安全工作》通知的精神，结合我校实际，开展了一系列专项整治工作，现将我校一年校车工作管理状况总结如下：

>一、\*\*\*\*、健全\*\*，确保校车运营安全

健全\*\*，是校车管理工作的核心资料。\*\*来，我校在\*\*\*\*的关怀指导下，始终坚持制定各项校车管理\*\*，使我校校车的整治工作健康发展。

1、\*\*\*\*，成立\*\*小组。校车管理工作是上级\*\*高度关注，涉及到老百姓切身利益的一件大事。为切实加强\*\*\*\*和工作指导，我校成立了校车管理工作\*\*小组。组长由新明村副\*担任；江义小学廖校长担任副组长，由校园的安全注册\*\*负责及时传达上级有关会议及文件精神，协调有关单位开展专项检查。

2、确保\*\*上墙、管理规范。科学合理的管理\*\*是确保校车安全运营的有效前提和根本保证。自专项工作整治以来，我校制定了《校车安全管理\*\*》、《校车考核》、《接送学生车辆重大事故处理应急预案》等相关\*\*。

3、明确分工，层层落实职责。在规范工作中，采取切实有效的措施把这项工作做实、做细。年初，我校都按照区、镇对校车整治的有关精神，与校车司机、随车人员签订《校车行车安全工作职责书》，对在没有按规定行使职责并造成不良后果的根据实际状况进行职责追究。

>二、加大投入、完善设施，改善校车运营环境

在新明村委会的大力\*\*下，在今年初重新购买一台64座的新校车，并在车内安装GPS卫星 定位仪、车内\*\*、后车雷达，既方便了校车管理，又排除了安全隐患，使学生上下学乘坐校车安全系数高了。

>三、排查隐患，加大整治校车违章力度

\*时要求司机做好出车前常规工作检查，发现问题及时上报维修，\*时严禁超载、超速，在行车途中要求学生扣好安全带。

透过一系列管理整治措施，使我校校车各类交通违法行为明显减少，校车驾驶员、学生、教师、学生家长的交通安全意识得到增强，校车管理规范有序。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！