# 装备制造产业发展工作总结(热门14篇)

来源：网络 作者：星月相依 更新时间：2025-03-09

*装备制造产业发展工作总结1本年度，我校教育技术工作以“服务师生、服务教学、服务科研、服务管理”为宗旨，以方便师生利用和共享优质教育资源服务为根本落脚点，结合学校实际情况，大力整合教育技术资源，营造教育教学与管理的信息环境，加强现代教育技术与...*

**装备制造产业发展工作总结1**

本年度，我校教育技术工作以“服务师生、服务教学、服务科研、服务管理”为宗旨，以方便师生利用和共享优质教育资源服务为根本落脚点，结合学校实际情况，大力整合教育技术资源，营造教育教学与管理的信息环境，加强现代教育技术与教育管理、学科教学的有机整合，做了以下工作：

>一、制定计划，明确目标，强化指导与\*\*。

为使学校信息化教育健康持续有序发展，增大工作预期性，根据学校\*\*的要求，开学初制定了学期工作计划，明确工作目标与措施，强化工作指导与\*\*。

>二、加强设备、资源的安全管理与运行维护，提供信息化教育科研与管理的环境保障。

1.期初期末，\*\*信息中心成员、实验室、专用教室的老师对学校信息化教育教学设备、设施等资源进行全面安全检查、清理，做到了帐目清楚，帐、簿、册、卡、物相符一致。

2.电教教材、设备和实验器材、设备等资源存放合理规范，整齐划一，做好“六防”(“防火、防盗、防雷、防潮、防磁、防震”)，做到“四无”(无灰尘，无锈蚀，无丢失，无损坏);严格实验药品管理，确保设备、设施资源实体安全和实验药品安全;实验耗材、设备分发、准备坚持节约，注意安全，做到无耗材浪费和安全事故发生。

3.电教、实验仪器、设备、器材与电教教材的领用、借还严格实行登记\*\*，电教设备、电教教材使用后及时收回，确保了设备、资源的0流失率和无人为损坏。

4.每期定期检查、督促各年段、班级做好信息化教育设备外观日常卫生保洁工作。

5.做好信息化教育、管理设备、设施资源的运行维护。本学年，对部门、科室、年级办公室、专用教室和校园网络终端设备等出现的故障，及时进行远程或现场检查、处理和维护，确保了设备正常运行和处于良好备用状态。

>三、抓好教师学习培训指导，提高教师信息化教育素质。

坚持学用结合，校本为主的原则，继续开展教师信息技术和教育技术能力的巩固与提高的指导和培训。加强教师信息技术、远教资源与课程整合指导，让每一位教师学会使用远程教育设备和校园网络教学设备，会进行优化使用远程教育资源开展学科课程教学。通过培训指导，解决学校现代远程教育中的“不足、不高、不通”的问题。

>四、拓宽资源应用渠道，深入推进资源运用。

1.日常学科教学中，学科教师必须加大强化资源与学科教学整合力度，全期资源应用时数为全期学科教学总时数的10%以上。

2.\*\*开展信息技术与学科教学整合的基本功竞赛、优质课评比等活动，提高教师运用信息技术与课程教学的整合能力。同时认真、规范填写、完整相关表册的记录。

3.抓住实践教育课题研究契机，\*\*中高年级优秀学生开展了打字、电脑绘画、编程等课外活动，通过层层选拔，推荐优秀学生参加上级\*\*的电脑操作比赛。

>五.抓好科学实验教育教学工作

1.认真\*\*开展实验操作考核，学生实验操作考核成绩\*均及格。

**装备制造产业发展工作总结2**

今年上半年，在上级主管部门和局\*委的正确\*\*下，教育技术装备站紧紧围绕全县教育的中心工作, 以搞好设施配备管理、强化培训、促进使用为工作重点，较好地完成了年初制定的工作任务，主要体现在以下几个方面：

（一）、\*\*召开了全县实验教学与仪器管理工作会议，表彰20xx年度实验、电化教学先进单位和个人，并进行实验室常规管理培训；

（二）、\*\*全县各中小学的教学仪器、设施的征订、采购工作；

（三）、\*\*了小学科学、初高中理化生实验操作考试（考查）工作，完成实验操作、信息技术考试质量分析报告；

（四）、开展了中小学实验教学及现代教育技术应用论文评选活动；

（五）、\*\*了全县中小学教师自制教具的发明创造评选活动；

二、下半年工作思路

（一）全面完成合格校实验室、功能室设施配备工作

认真做好我县中小学仪器设施的配备工作，完成合格学校13个实验室的仪器配备，完善28个功能室的器材设施，及时跟进仪器设备的安装调试。

（二）、促进实验室管理工作实现规范化

1、\*\*全县中小学实验教学与管理人员培训，提高学校实验教学管理水\*及理科教师的实验素养。

2、继续加强实验教学及仪器管理工作的督查力度，深入基层学校，严格按照《中小学实验室规程》和《XX县实验教学专项评估检查细则》，对学校实验教学与仪器管理工作进行规范管理和评估，争取对薄弱学校及验收过的合格学校进行一次以上督查。

（三）、加强实验教学和仪器管理的科研工作

1、以教研活动为契机，促进全县实验教学及现代教育技术应用工作不断深入。认真\*\*理科教师参加省市实验创新大赛，以活动为载体，促使实验教学工作再上新台阶。

2、抓好《XX省中小学生实验能力评价与测试研究》课题研究，探索新课程下，如何开展好实验教学及仪器管理工作，以全面提升实验教学效率。通过课题研究，传输新的教育理念，提升教师综合素质。

3、继续\*\*好实验教学与实验室管理科研论文的撰写与评审活动，进一步加强理科教师的理论研究水\*。

（四）、做好全县年终教育技术装备统计工作。

\*\*教育技术装备统计人员的培训工作，增强统计员的工作责任感，提高他们的统计网络上报水\*，确保上报数据的真实性、科学性、准确性、及时性。

**装备制造产业发展工作总结3**

我校为进一步做好安全教育管理工作，切实加强对安全教育管理工作的\*\*，把安全工作列入重要议事日程，校长直接抓，\*\*具体抓，各班具体分工负责\*\*实施。以加强隐患排查整治为重点，进一步明确安全职责，完善工作\*\*，强化学校安全管理，加强\*\*检查，狠抓工作落实，形成了全员参与、群防群治、齐抓共管的学校安全工作格局，圆满完成了各项工作任务目标，切实保障师生安全和财产不受损失，维护学校正常的教育教学秩序，为我校教育事业的顺利发展提供了强有力的安全保障。

>一、提高认识，加强\*\*，不断增强责任感和紧迫感

2、签订责任书。学校与班\*\*层层签订责任书，明确各自的职责。将安全工作作为对教职员工考核的重要内容，实行一票否决\*\*。贯彻“谁主管，谁负责”的原则，做到职责明确，责任到人。

>二、加强学校安全教育和管理，扎实做好学校安全工作

大力加强学生安全教育，学校结合本校实际和季节等特点，对学生进行了预防流行病传染安全、交通安全、消防安全、食品卫生安全、紧急情况下的疏散安全、受到不法侵害时的安全保护等方面的教育，切实提高了每一个学生的安全意识和自救自护能力。春季来临时来，学校积极教育引导学生预防明火、明电、安全，学校又主动与家长沟通，增强家长安全意识和监护人的责任意识。根据我校临近公路的特点，特别加强了学生道路交通安全管理工作，加强对家长接送安全管理及教育。

大力加强学校安全隐患的排查和整改力度通过安全\*\*\*\*的努力，学校安全隐患基本得到整治，学校不能整治的已上报教育局，局\*\*指示并安排了具体实施方案。

**装备制造产业发展工作总结4**

南环实验小学脱胎于原南环中心小学，学校创办于1981年，几经积淀，历史积累的优秀教育成果和优良教学传统奠定了学校生存与发展的基石。20xx年，借南环危旧房改造的盛世东风，学校拆除重建，迎来了前所未有的发展新机遇，开启了传承和开拓并举的发展新蓝图。

20xx年，当南环新村危旧房改造工程顺利竣工之时，学校也如浴火的凤凰一般实现了涅磐重生，并更名为“南环实验小学校”。新校南临南环高架，北依护城河，西靠城市发展中心轴人民路，地处南门商圈，与南环实验小学附属幼儿园、南环中学一起，构筑了南环家园新的精神地标。“新学校，新家园”。校园内，树木葱茏，花影摇曳，小憩座排列错落有致；室场中，功能规划合理，数量配置到位，仪器设备先进，操作应用便捷。现代化的教育设施设备、拓展教育基地一应俱全。

新校按6轨36班规模设计，能容纳近1600名学生，占地面积16772\*方米，建筑面积16554\*方米。校园布局合理、环境幽雅、办学设施设备完善，图书馆、科学实验室、计算机网络教室、音乐教室、舞蹈教室、美术教室、劳技教室等近20个按照省i类标准建设的现代化专用场室一应俱全，同时建有200米环形跑道和近1200\*方米的风雨操场。目前学校拥有教学班13个，在校学生490人，专任教师31人。学校建成了千兆校园网络，做到了室室通、班班通，现拥有学生电脑331台，生机比达2。4：1，教师办公电脑人手一台，基本实现了办公无纸化。学校图书室藏书达35804册，人均拥有图书73册，各学科教学参考书、工具书、教学挂图、电教软件、多\*\*课件等也达到了省i类标准的指标要求，为学生的学习与活动，成长与成才，提供了优美的场所和坚实的物质基础。

为更好地提高教育教学质量，打造学校办学特色品牌，学校认真对照江苏省教育技术装备配备的一类标准，坚持合理规划、认真准备，踏实推进、有效实施的发展思路，构建我校的教育技术装备工作体系，不断提升我校的教育技术装备管理和应用水\*。并紧紧抓住创建苏州市教育技术装备管理先进学校的契机，在硬件达标的基础上，狠抓管理和应用，加快推进教育技术装备整体工作向科学化、标准化、规范化发展的进程，具体工作如下：

>一、统筹规划，提供落实保障

1、提高认识

在思想上足够重视，领会上级精神，增强责任感和紧迫感。理解教育技术装备工作的重要意义，把这项工作作为加快基础教育发展，改善办学条件、实现教育均衡化的重要举措。

2、加强\*\*

学校成立以校长为组长的教育技术装备工作\*\*小组，制订了\*\*小组工作职责；在总务处下设教育技术装备室，并由分管后勤的副校长兼任主管装备工作分管\*\*，具体负责学校装备工作，明确了教育技术装备室的工作职能和\*\*岗位职责，并不断健全和规范现代教育装备管理机制，做到标准、任务明确，责任落实到人。学校制定了教育技术装备项目计划，并认真落实执行。

3、建章立制

学校逐步建立、健全教育技术装备管理\*\*，建立了专用室场管理\*\*和仪器设备使用规范等，并做到上墙公示。在日常管理中，坚持以“用”为中心，建、配、管、研齐头并进的原则，建立了一套实用有效的检查机制和\*\*体系。

4、精配人员

学校按照标准要求配备和落实各专用教室的专兼职管理人员，管理人员\*\*达标，持证上岗。目前学校有信息技术专职教师1人、科学专职教师1人、艺术类专职教师2人、体育专职教师2人和专兼职图书管理员1人。同时，学校能积极创造条件，搭建\*台，\*\*他们参加各级各类培训。

>二、合理配置，提升装备水\*

我们依托重建东风，高标准配置普通教室、专用室场和教育技术装备。学校认真对照江苏省教育技术装备标准，为13个普通教室配置了多\*\*电脑、数码展台、短焦投影配电子白板等教育技术装备，实现了互联网络室室通、电视直播班班通，满足了在校师生的日常教育教学需求。此外，学校配备有5个美术教室（其中一个是书法教室）、4个科学实验室（其中一个是科学探究室、还有一个科学体验馆）、3个计算机网络教室（兼做电子阅览室）、3个音乐教室（其中一个是电子琴教室）、1个舞蹈教室、1个劳技教室和2个多\*\*开课教室，每个专用教室的面积达标，并配有先进的多\*\*教学设备，每个音乐教室都配置了钢琴。学校建有200米标准运动场和近1200\*方米的室内体育馆。学校按省标还配有美术准备室2个，科学准备室2个，音乐器材室1个，舞蹈器材室1个，体育器材室1个、图书馆1个、网络信息中心1个和校园电视台1个。

学校不仅高标准配足配齐了每个专用教室，还打造了近1500\*方米的下沉式空间――灵动空间，用于培养学生的综合素质。灵动空间中，设计独具匠心，落地式玻璃幕墙全景开放，流虹厅（美术教室）、圆方阁（棋苑）、勤妙屋（手工教室）、梦想天梯（机器人工作室）、论哲坊（辩论室）、高朋斋（接待室）、彩乐屋（电视台）、海聚川（开课教室1）、万花筒（多功能剧场）、愉墨轩（书法教室）等特色场室精彩纷呈，给孩子提供了张扬个性、施展才华的场所。

学校各室场仪器设备配置达标，有专人负责，各项管理\*\*健全，仪器设备摆放规范、整齐。仪器设备账册齐全，并及时做好使用、维护记录。

>三、优化管理，提高使用效率

（一）强化过程管理

学校按标准调整好各类功能室和实验室，同时改善各室的安全、卫生、环境等方面的保障条件，以适应新课程标准下的实验教学课题研究。

1、期初，\*\*信息中心、实验室、专用室的老师对学校信息化教育教学设备、设施等资源进行全面检查、清理，做到帐目清楚，帐、册、物相符一致。

2、电教教材、设备和实验器材、设备等资源存放合理规范，整齐划一，做好“六防”（“防火、防盗、防雷、防潮、防磁、防震”），做到“四无”（无灰尘，无锈蚀，无丢失，无损坏）；严格实验药品管理，确保设备、设施资源实体安全和实验药品安全；实验耗材、设备分发、准备，坚持节约，注意安全，做到无耗材浪费和安全事故发生。

3、电教、实验仪器、设备、器材与电教教材的领用、借还严格实行登记\*\*，电教设备、电教教材使用后及时收回，防止设备、资源的`流失和损坏。

4、每学期定期检查、督促各年段、班级做好信息化教育设备外观日常卫生保洁工作。

5、做好信息化教育、管理设备、设施资源的运行维护。定期对部门、年级办公室、专用教室和校园网络终端设备等出现的故障，及时进行远程或现场检查、处理和维护，确保了设备正常运行和处于良好备用状态。

6、认真做好档案资料整理。做好电教、装备、实验教学等方面的设备资源管理、应用资料档案的完整收集与规范整理工作。

（二）优化实验室管理

学校专门为实验室公示了“学期实验教学计划执行表”，教师利用现代信息技术\*\*及时做好记录，并通过大屏幕显示屏直观地反映各年级各班实验操作进展情况。在实验室的醒目位置也建立了插卡式“实验教学周课程表”公示板，方便师生明确实验室使用时间。此外，教师能做好实验室工作计划，危险品领用记录，仪器验收、借还、使用、维修和报损记录，学生分组实验记录，学生实验开设率统计等工作。积极推进实验教学、管理信息化，结合教育装备网站，初步实现了实验管理和仪器设备管理的网络化。

（三）规范图书馆管理

1、开放学生图书馆，\*\*全开架借阅。

图书馆全天开放，并在各班发放流动图书箱，由班\*\*负责\*\*本班学生借阅，每天中午及兴趣课安排集体阅览，图书的流通率比较理想。

2、适时培训，及时宣传。

利用晨会课对全校学生进行借还书的培训。内容包括：介绍馆藏结构、图书分类体系，怎样找书，借还书手续等。对新购图书科学合理地分类、编目、登记、上架。并及时宣传，让广大师生能看到最新的报刊内容，让每一种图书报刊都真正地发挥出效益。

3、悉心安排，竭诚服务。

切实发挥图书馆教育教学第二课堂的作用，热心为师生服务，急读者所急，想读者所想，全心全意，全方位为师生服务，充分做好他们教学中的助手和顾问。认真制订借阅安排表，保证服务时间。并认真探讨指导学生阅读的方法，在学生阅读过程中，积极对学生进行阅读指导。

（四）注重信息化管理

1、注重信息技术运用

学校严格按课程标准开全开足信息技术课程，鼓励教师利用网络教室开展信息技术与学科教学整合的研究与推广，加强各学科在实施新课程标准时对网络教室的使用。教导处多次\*\*开展青年教师信息技术与学科整合的教学活动，把教学课件制作作为教师技能考核的内容。学校大力推广信息技术在教务、财务、总务、人事、学籍、档案、图书管理等方面的应用，并利用网络、广播等开展形式多样的教育教学活动。

2、加强学校网站建设

学校网站对版面的设计和栏目的设置进行了精心的设计，注重美观性、交互性、体验性和实效性，内容丰富，及时更新，架起了学校、师生与家庭社会的桥梁，实时反映校园动态，起到很好的窗口宣传工作。

3、重视信息技术培训

有效开展教师教育信息化技术培训，培养造就一支高素质的师资队伍，是教育信息化的重点任务，也是教育信息化建设持续发展的关键所在。学校通过教师集中学习的时间宣传信息技术教育的优越性和必要性，邀请行家来校讲座，以及骨干教师的外出听课学习等\*\*，让教师们亲身感受到信息技术和网络科技对教学所带来的冲击，引导教师在教育理念上的更新。教师们通过在教育教学实践中学习、合作、反思，使教研、教学日常工作成为教师提高信息技术能力的全过程；同时积极\*\*教师参加各级教育主管部门举办的培训班和信息技术考试，并充分发挥学校信息技术人员和骨干教师的带头作用，引领全体教师共同提高。

>四、整合资源，促进特色教育

1、打造“家文化”品牌，立学校文化重心

学校将在南环大家园的背景下，用家园式教育的理念来构建校园，让校园的每一处都充满教育的思想，校内校外、师生之间，处处洋溢着祥和、幸福的氛围，充满家园的温暖和关怀。学校始终恪守“品‘家’之温暖，享教育之幸福”这一办学理念，力争在校园中营造家的影子，创设温馨温暖的办公、学习条件。让师生一进学校，如进家门，感觉亲切、放松，创设最佳的育人环境。学校“持家、安家”，打造温馨家园，关注每个家庭成员的成长，是家园发展的守望者。教师“养家、发家”，做孩子的家人，为孩子的\*\*成才倾尽专业所长，为孩子的全面发展提供家人的关爱和个性化服务。学生“当家、爱家”，做家庭的小主人，自立、自信，进而把爱和自豪感倾注在学\*\*。

通过以人为本的“家园环境”的打造和“家园化策略”的实施，引导师生形成阳光、感恩的生活态度，享受教育的幸福，产生对学校的归属感。将“家文化”理念渗透到硬件建设与软件建设的各个方面，包括校园环境建设、管理实施、课堂建设、教师培养、学生成长等各个方面，且在这些领域都体现出家园的特点。

2。传承“琴棋书画”特色，显学校文化品质

学校传承老南环“琴棋书画”的特色，开设“琴棋书画特色角”，让学生在互动游艺中得到熏陶和浸染，发挥文化育人的功能。在近1500\*方米的下沉式广场中漫步，书法教室、绘画教室、手工室、劳技室、机器人工作室等特色专用教室，设计风格各异，给孩子提供了张扬个性、施展才华的舞台。“辩理室”让学生在明理、辩理中，实现情感、态度和价值观的积极转换；开放式的学生活动场馆，我们感受到的不仅是学校秉承的“琴棋书画”的优良育人传统，更是在此基础上不断创新，形成的高水\*现代化教育的一方风景。

南环实验小学有一定的历史积淀，同时也是一所新建学校，这就注定了她不管在哪一方面，都会在拥有先天优势的同时面临更大的挑战。所以，在创建苏州市教育技术装备管理先进学校过程中，一方面我们看到了自身硬件配备的优势，坚定了创建的信心；另一方面我们也认识到自身的不足，更明确了努力的方向，我们深知：先进的设备、完备的设施，必须要有科学、规范的管理才能发挥最大的作用，我们将通过创建，进一步对照标准，提升目标，寻找差距，相信通过不懈的努力，学校教育技术装备在标准化、科学化、均衡化和现代化方向上，一定能更好地服务于教学，服务于学校，服务于学生。

**装备制造产业发展工作总结5**

本学期，在学校校长室的指导和其他处室同仁的\*\*配合下，技术装备处几位同志团结协作、务实工作，各项工作均取得较好的业绩，为学校教育教学工作的正常开展提供了有力保障，现总结如下：

>一、强化设备维护管理，保障正常教学秩序

本学期，学校继续完善硬件设备的投入。一是解决了新调进学校的教师借用笔记本及工作手机，方便老师们日常电子化办公及与家长沟通联络；二是及时更换了不少班级的老化投影仪灯泡，全年合计更换了近40只灯泡。进一步完善了学校硬件环境，确保一线教学工作不受影响。

本学期我们的维护小组由z任组长，z等成员组成，分别服务于三个校区相应年级，\*时大家积极主动帮助老师解决各类突发问题，遇到集体活动则提前做好排查保障工作，防患于未然。如新校区家长会时，大家提前对各班机器进行了整理和视频拷贝，确保了所有班级播放校长室讲话的绝佳效果。

>二、开展信息技能实践，提高师生信息素养

重视教师学生信息技术素养提高，历来是学校同时也是我部门的工作重点。本学期，以我部门为主导，精心准备了江苏省教育厅的答辩材料，并赴南京参加现场答辩，荣获了江苏省教育厅颁发的首批“数字化学习试点学校”称号。学期中，先后\*\*广大师生积极参加了扬州市信息化教学能手比赛、全国信息化课堂教学录像评比、校园电视节目评比等各类信息技术大赛，以赛事促技术提升，在参与中大家互相切磋技艺，大批\*\*在比赛中获奖。暑假期间，有15名教师组队前往首都\*\*参加第十届Noc现场总决赛。在这些活动中，我校均夺得了非常优秀的成绩：冯霞老师的《郊游》课例荣获\*教育电视全国二等奖、z等的四节课例荣获\*教育电视扬州市一等奖。参加第十届Noc现场总决赛最终获得了包括语文网络教研团队在内的5人次一等奖、10人次二等奖的优异成绩。其中一等奖获得者郜晓定老师在众多参赛者中脱颖而出，喜获Noc活动最高奖项——恩欧希教育信息化发明创新奖，成为扬州市中小学获此殊荣的第一人。另外，z老师荣获Noc十周年综合表彰——“Noc之星”称号。

为了用好学校投入近20万元采购的摄录编一体机等一整套相关设备，暑假期间我们就开始学习摸索，在这学期的都江区教育局\*\*的“龙川之秋”教学观摩活动中大胆尝试，并一举获得极大的成功。实况转播和录播效果比往年有了质的提升，受到教育局\*\*的肯定。后来，我们又为老师们提供了10节录像课制作及学校英语节闭幕式活动实况转播，满足了越来越多的直播、转播和录播教学需要，这些设备的投入使用，极大地解决我校现有的人力、物力、财力资源紧张问题，同时提高了众多的视频处理效率。

>三、落实研究课题管理，提升学校装备水\*

本学期，我校申报的\*\*电教馆及省教育学会两个“十二五”电教课题顺利开展研究活动。相关课题组人员正紧锣密鼓的开展各项研究活动。课题研究中我们着眼于各类资料的搜集、整理和网站发布，每个课题组成员一学期都要上传“三个一”：一份教学案例、一个教学课件、一篇电教论文，做到“学期有计划、有总结，活动有成果，有记录”。通过狠抓过程管理，争取资料层次化、系列化、最优化，早出成绩、出大成绩，电教课题的研究活动团结了一批想干事、能干事、干好事的教师，促进了青年教师专业化成长。

>四、\*\*学习教研\*台，推进网上结对工程

今年暑期，扬州市教育局推出了新的网上教研\*台，我们利用假期和课余时间分别\*\*了多次校内培训，从教研组长到各学科备课组长，就该\*台的相关技术、要求、使用方法为大家做了示范性演示操作。我们的做法，受到上级主管部门的表扬，并在全区大会作汇报交流。在此基础上，全校教师在备课组长的带领下进行了个人账户的激活与注册。这些工作的落实到位，为下学期正常开展网络教研活动奠定了坚实的基础。韩玉文获得了扬州市网上结对工作先进个人称号，杨俊获得了扬州市教育技术装备工作先进个人称号。

本学期，我部门还接受校长室安排，按照上级主管部门的要求，指导全校教师进行个人信息的录入与采集工作，此项工作涉及面广量大，在大家的配合下总算顺利完成，为上级部门正确决策提供了全面而有效的真实数据。

**装备制造产业发展工作总结6**

1.目的

为完善应急管理体系，加强应急救援工作，保证应急救援装备发挥其应有作用，有效应对各种突发事件的发生，特制定本规定。

2.适用范围

适用于公司所有的应急救援装备的管理。

3.引用文件

《\*\*\*\*\*\*\*安全生产法》

《安全生产事故应急预案管理办法》

《生产安全事故应急演练指南》

4.管理职责

应急救援装备的使用部门负责对其进行管理；

工程安全部负责急救援装备的有效性检查。

5.内容及要求

应急救援装备为应对突发事件而准备，在应急救援救护中具有举足轻重的作用，所以必须保证应急救援装备在日常完备有效，不得随意使用或挪作他用。

各部门按当地自然情况以及应急预案的要求，配备应急设施、应急装备、应急物资并建立档案台账。

对应急设施、装备和物资进行经常性的检查、维护、保养、确保其完好可靠。

各部门、各项目部对现有的应急救援装备负有储存和妥善保管的责任，对救援装备应定人、定点、定期管理，并将“三定”情况上报工程安全部，对调整情况应及时向工程安全部进行汇报，以便管理。

对于具备应急救援装备箱的各部门应明确应急救援装备箱钥匙所在，不得随意挪动，保证在突发事件时应急救援装备箱可以顺利开启。

救援装备责任人应按规定定期对装备进行检查、维护、清洁，及时更新

**装备制造产业发展工作总结7**

女妖在这个版本属性与深渊互换了，但被动还是原来的被动，这样一来，女妖就成为应对AP刺客的神器了，为什么这么说呢，因为女妖这件装备在重做之后，性价比依然很高，2700的\'价格能买到70法强、45魔抗、10%减CD，还有一个魔免护盾，这个护盾直接让那些短手的AP刺客感到绝望，像小鱼人这样的英雄，只要我们不被破盾，那么当他想要先手我们时，必定会被我们挡住一个R或者一个Q，不管怎么样我们都是赚的。在挡住一个技能的情况下，我们还有45的魔抗效果，敌人想单杀我们几乎是不可能的，而我们分分钟可以反杀他们。

不仅如此，在后期，女妖的护盾刷新时间会缩短到8秒一个，八秒一个啊朋友们，后期团战拉扯的次数会很多，有时候第一波团被破了盾但又打不起来，八秒之后我们的盾又好了，有时候这一个护盾简直就是神器，挡住敌方的先手或者关键\*\*都是非常赚的，这件装备适合在第一件或者第二件的时候做出来，用来应对那些AP英雄是最好的。

——厨师工作总结-半年工作总结3篇

**装备制造产业发展工作总结8**

为切实提高学校教育技术装备配备水\*，进一步加强学校教育技术装备的管理和使用，充分发挥技术装备在推进课程\*\*、提高教师信息化水\*和实施素质教育中的作用，我校对照教育技术装备省I类配备标准，抓好建、配、管、用流程，扎实有效地开展了教育技术装备的各项工作，为学校教育、教学提供有力保障。现将本学工作总结如下：

>一、对标找差，进一步提升教育技术装备水\*。

认真学习《江苏省教育技术装备标准》，结合我校实际情况，做好20\_\_年度教育技术装备计划申报和技装申报现场调研工作。在申报的过程中认真做好浦口区行政事业单位国有资产编制核定工作，通过前期了解、意见征求等方式广泛征集技装需求，努力使年度技装计划申报满足学校行政和教育教学工作的需求。

>二、加强管理，进一步做好技装项目建设配备工作。

1、广泛做好项目施工前的准备工作。

本学期学校建设的艺术中心、网络机房、劳技教室在进场施工前均与建设方提前沟通，现场实地测量、讨论具体施工细节，努力在施工前做好细节准备，确保施工按期进行，及时交付使用。

2、积极做好施工过程管理工作。

针对每个施工项目，确保每两天做一次完整的现场巡查工作，了解施工情况，及时做好施工过程中的各项记录，发现问题即与施工方进行及时沟通，确保项目施工规范有序。

针对项目施工过程，及时做好拍照记录和设计资料留存，拍摄照片约800张，涵盖施工前现场情况、施工过程情况及各项隐蔽工程细节。积极做好设计方案、项目清单等软性资料的留存工作，建立完整的.项目台账。

3、多方研讨做好艺术中心设计施工工作。

艺术中心自启动项目施工以来，通过微信群、QQ群的工作方式，邀请学科教师、学校\*\*与施工方建立直接的沟通渠道，针对施工进行多次设计讨论和修改，取得良好效果。

4、做好培训工作，满足教师使用需求。

为方便教师后继使用，针对艺术中心新建装备，做好设备培训工作，留存培训资料及培训视频，帮助教师掌握设备使用方法。

>三、及时维护，确保装备正常使用。

随着学校教育技术装备的增多，管理维护工作要求也随之提升，为有效做好维护工作，不断探索新的管理方法，为学校工作开展提供保障。

1、继续依靠第三方维保公司做好班级电教设备、教师办公设备及实验室、功能室、馆设备维修维护工作，确保设备存放合理，运行正常，做好“防火、防盗、防雷、防潮、防磁、防震”工作。

2、探索新的班级设备管理方法，为班级希沃电子白板进行\*\*的配置并添加还原系统，优化班级原有网络线路使之更加合理隐蔽，减少教师和学生无意识行为导致的故障可能。

>四、做好固定资产管理，理清学校资产台账。

随着暑假起技装项目的实施，我校存在多个固定资产的增加，也伴随原有固定资产的处置安置，在此过程中学校严格按照上级文件要求，做好各类资产的管理和处置工作。

1、继续做好固定资产处置报废工作。

自20\_\_年上起，继续摸清学校资产状况，及时了解年久、损坏、待废等各类固定资产，按照区国有资产管理办法规定，根据资产实际状况，及时做好资产报废处置的准备工作。受区、校人员及疫情影响，相关工作将在20\_\_年继续推进。

2、及时做好新增资产的管理工作。

暑假以来，我校多个技装项目同步推进，学校及时做好新增资产管理工作，认真校对资产型号、规格和数量，及时、完整做好信息录入工作，确保物、账相符。

过去的一个学期中，学校的教育技术装备配备得到较大提升，技装工作得到有效开展，技装设备使用得到很大提升，初步满足行政管理、教学教学的需求为学校软硬环境提升和全面发展提供了动力。在此过程中，我们也发现了与优秀学校在装备配备、管理上的差距，仍有许多地方有待进一步完善和改进，我们将认真总结不足，学习先进的管理经验，使我校的教育技术装备发挥最大的效能。

\_\_中学

20\_\_年\_\_月\_\_日

**装备制造产业发展工作总结9**

先来说说工资装冰霜女皇的旨令吧，冰霜女皇在这个版本改动不算太大，其实也就是被动贡品获得了增强，有了一个附加的奖励效果，不知道大家还记不记得，在冰霜女皇刚刚重做之后，中路下路全是冰霜女皇的旨令。而在这个版本，也有这样的趋势。

冰霜女皇之所以会出现在中路AP英雄手上，是因为它的局限性是三大工资装中最小的，首先，它的被动贡品单人也能触发，不需要配合ADC，其次就是他的性价比，2200的价格换来这么多的属性，简直赚翻了。这件装备或许不适合那些追求极致伤害的AP刺客或者爆发法师，但它绝对适合中单璐璐、卡尔玛这些半输出半辅助的英雄，这件装备带来的收益是相当大的，完成任务之后的奖励效果也能让英雄变得更加灵动，上去放个RQ就撤回来，敌人还留不住你，主动效果还能当做探视野的工具，相当的好用。

**装备制造产业发展工作总结10**

本年度，我校紧紧围绕教育局的工作部署，在市教育装备管理中心的直接指导下，结合我校的实际情况，扎实有效地开展了教育技术装备的各项工作，充分发挥了我校现代化设施应用的效能，丰富了教师的教学\*\*，增加了学生的兴趣，扩大了学生的视野，提高了教学效果，为我校教育、教学质量的稳步提升发挥了应有的作用。

>一、加强了\*\*\*\*，规范教育技术装备管理机制

学校建立了以校长为\*\*的校教育技术装备工作\*\*小组，两位教务\*\*分管图书馆、实验室、信息技术和其它专用教室，总务\*\*做好后勤保障工作。建立健全各项规章\*\*，落实各个岗位的责任分工，使教育装备管理更趋规范化、科学化、合理化、人性化。

本年度，已经多次召开\*\*小组会议和扩大会议，研究和部署我校的教育技术装备工作规划，交流汇总在\*时检查中发现的不足和存在的问题，及时督促相关人员改进和纠正，确保了我校教育技术装备工作有序、有效开展。

>二、加大投入，进一步提升我校的教育技术装备水\*

本年度，我校进行了网络线路调试，使这些先进的教学仪器能及时为教学所用，受到了广大师生的好评。按常规，学校又订购了一批新书，以满足广大师生的阅读要求，采购了必须的学生科技活动材料，增加了一些体育活动器材和实验器材等。

>三、改进工作方法，推进我校教育技术装备的使用效能

1、\*\*实验类型，进一步提高各专用教室的利用率。对照省 Ⅰ类实验室的要求，实验室的开设率都达到甚至超过了相应的要求，也就是必须要做学生实验一个都不漏。我们鼓励教师尽可能把一些演示实验改为学生实验，增加了学生动手机会，提高了实验能力。要求实验室工作人员在课余时间向学生开放实验室，让一些学有余力的学生能得到进一步钻研。

2、加强信息技术与其他课程的整合，努力提高微机网络教室的使用率。除信息技术课外，我们鼓励其他学科的教师使用，研究在网络环境下信息技术与课程的整合，提高了教师信息技术的应用能力；\*时增加微机室的开放时间，让学生有更多的操作机会，提高我校学生信息技术的能力。

3、加大了图书馆的开放程度。本年度，我们专门召开了图书馆工作人员会议，对图书馆工作进行了规划，对图书馆工作人员进行了培训，要求增强服务意识，特别是对学生的服务意识，加大对学生的宣传力度，做好各种新书、好书的推荐，采用一些灵活有效的\*\*，适当延长借书的时间，增加借阅的时段，吸引更多的学生前来借阅，使生均借阅数基本达到省标要求，发挥了图书馆应用的功能。

4、努力提高现代化教学设施的应用水\*。本年度，信息技术组加强了对教师多\*\*设备使用的指导，提高了教师对现代化教学设施的使用能力和频率，改进教学\*\*和方法，以此激发学生兴趣，提高课堂教学效率，真正发挥了现代化设备的作用。在对各班级教室内多\*\*设备使用情况的抽查中发现，我校老师在新课教学中的使用率是非常高的，有的老师达到了80%以上。

>四、加大检查力度，做好资料积累

本年度，学校\*\*小组对各种装备使用情况记录、各种帐册的记录等进行了多次检查。在检查中发现的问题及时进行了整改，发现的不足及时得到了完善。要求做到能随时查看出各专用教室的使用情况，随时了解各种装备的使用、运行、维修保养、报损等情况。做到有帐可查，有据可依，做好资料的积累。

回顾过去的一年里，在全校教职工和全体学生的共同努力下，学校的现代化教育装备得到了较好的使用，教育技术装备工作得到了有效地开展，但其中还有许多工作有待于进一步完善和改进，我们将认真总结不足，学习先进的管理经验，使我校的现代化设施发挥更大的效能。

**装备制造产业发展工作总结11**

本学期，我校紧紧围绕教育局的工作部署，在上级部门的直接指导下，结合我校的实际情况，扎实有效地开展了教育技术的各项工作，充分发挥了我校现代化设施应用的效能，丰富了教师的教学\*\*，增加了学生的兴趣，扩大了学生的视野，提高了教学效果。

>一、加强了\*\*>\*\*，规范教育技术装备管理机制

学校建立了以校长为\*\*的校教育技术装备工作\*\*小组，由教育技术中心分管教育技术工作，为教育教学工作做服务。建立健全各项规章\*\*，落实各个岗位的责任分工，使教育装备管理更趋规范化、科学化、合理化、人性化。

学校借助学校督导评估验收工作，多次召开\*\*小组会议，研究和部署我校的教育技术装备工作规划，交流汇总在\*时检查中发现的不足和存在的问题，及时督促相关人员改进和纠正，确保了我校教育技术工作有序、有效开展。

>二、加大投入，进一步提升我校的教育技术工作水\*

本年度，我校进行了网络线路改造，使这些先进的教学仪器能及时为教学所用，受到了广大师生的好评。目前，学校现有科学实验室1只，仪器室1只，音体美器材室1只，电脑教室1只，全校共有电脑20台，农远播放教室1只，图书室1只，图书册，生均册，校园闭路电视系统、自动广播音响系统随着形势的需要而升级换代，消防、防盗等安全设施齐全，这些设备为广大师生教育教学活动，实施新课程\*\*提供了有力的支撑。

>三、改进工作方法，

推进我校教育技术装备的使用效能加强信息技术与其他课程的整合，努力提高功能室的使用率。学校多次\*\*参加了上级以业务培训，老师信息技术水\*得到有效的提高。除信息技术课外，我们鼓励其他学科的教师使用，研究在网络环境下信息技术与课程的整合，提高了教师信息技术的应用能力，学科组建立信息\*台，达到学科资源共享，为师生减负的设想逐步现实提供保障。目前，学校整体上，教师教的轻松，学生学的轻松，学校的教学资源得到合理的利用，办学面貌焕然一新。

图书室积极配合教育教学工作，每项工作都做到“严、细、实”，管理有章有序。按期购买新书，供全校师生随时查看。做好各种新书、好书的推荐，采用一些灵活有效的.\*\*，适当延长借书的时间，增加借阅的时段，吸引更多的学生前来借阅。同时，提高了学校图书的使用频率，也发挥了学校图书馆的应用功能。举办形式多样的读书征文活动，让全校学生全面参于进来，提高其阅读兴趣，让图书室真正成为广大师生最愿意来的地方。

>四、加大检查力度，做好资料积累

学校\*\*小组对各种装备使用情况记录、各种帐册的记录等进行了多次检查。在检查中发现的问题及时进行了整改，发现的不足及时得到了完善。要求做到能随时查看出各专用教室的使用情况，随时了解各种装备的使用、运行、维修保养、报损等情况。做到有帐可查，有据可依，做好资料的积累。

在全校教职工和全体学生的共同努力下，学校的教育装备得到了较好的使用，教育技术工作得到了有效地开展，学校上下充分认识到拥有现代教育装备的重要性，意识到教师课堂掌握教育现代技术的必须性，为学校发展的全面提升提供了动力。在总结收获的同时，我们还看到存在不少需要改进的地方。在今后的工作，我校将在“规范、高效、创新、提升”八个字上多作努力，使来年的工作取得更大的成绩，再上一个新的台阶。

**装备制造产业发展工作总结12**

>一、指导思想：

认真学习教育部《国家教育事业发展“十四五”规划》、《江苏省中小学教育技术装备标准》，把握数字化、网络化、智能化的发展契机，以信息化、智能化为目标，认真研究、探索和创新教育技术装备运用，坚持以教育教学为中心，全面了解学校教育装备需求和配备情况，扎实有效地做好教育技术装备管理，细心准确地做好固定资产处置工作，努力提升教育技术装备效能，使我校的教育技术装备工作落细落实，更好地为学校管理、教育教学服务。

>二、工作目标：

1、全面深入了解图书馆、功能室、实验室及各部门装备需求，对照《江苏省中小学教育技术装备标准》，以满足教育教学需求为核心，适当超前、突出特色，及时做好教育技术装备需求调研工作，拟定装备需求清单。

2、继续加强教育技术装备管理工作，做到责任明确、层层落实、检查认真、维护及时。进一步探索教育装备管理方法，优化装备管理措施，将装备管理工作落细落微，保障学校各项工作正常有序。

3、继续做好固定资产管理工作，进一步厘清学校资产数量和状况，做好闲置资产、待报废资产管理，探索闲置资产再利用，充分发挥装备效能。做好固定资产标签管理工作，认真梳理资产网数据，及时做好标签补贴，努力使网、标、物一致。继续做好固定资产报废处置工作，严格按照区行政事业单位国有资产处置程序要求，做好各项处置资料管理及账目管理。继续梳理待处置资产并逐步进行清理，优化学校资产账目。

>三、工作重点：

1、继续优化校园网络环境，在前期无线网络提升的基础上，根据网络点位部署情况，及时进行网络节点增补，确保网络点位合理，覆盖较为全面。优化现有网络线路，加强网络设备管理和安全维护，提高网络稳定性，做好流控管理和网络流量记录，确保网络安全零事故。

2、做好20xx年暑期技装调研工作，根据教育教学需求及时做好装备选型及设计工作，适当提高标准，满足需求。

3、继续加强教育教学专用设备管理，进一步优化班级教育教学设备管理方法，及时做好班级设备更新调整工作，满足班级教育教学工作需求。做好班级学生桌椅管理，定期对班级学生桌椅进行检查，及时进行损坏维修，做好九年级课桌椅型号喷涂工作。

4、继续依靠第三方维保公司做好班级电教设备、教师办公设备及实验室、功能室、馆设备维修维护工作，做好“防火、防盗、防雷、防潮、防磁、防震”工作。

5、进一步做好图书馆管理工作，努力扩大图书馆开放范围，做好图书馆设备、图书数据及一卡通管理，启用智慧校园创建配备设备，做好图书馆设备补充工作，做好年度书籍采购工作，按照上级部门要求，精选图书书目，适当分配图书类型，充分发挥图书馆在书香校园创建中的作用，营造良好校园氛围。

6、做好理化生实验室辅助管理，重点关注危化品管理工作，配合做好心育活动室启用工作，加强专用教室管理，做到\*\*齐全，责任到人，定期进行检查。

7、做好暑期技装施工工作，严格做好教育技术装备接收、安装、使用管理，确保每一笔新增资产严格按照规范完成配备流程，新增资产一律落实到人，明确管理责任，加强资产状况的`检查，发现问题及时处理。

8、做好资产账目管理工作，继续清查学校现有资产状况，及时与资产网络数据进行对比，全面了解现有资产状况，积极做好闲置资产的回收、整理工作，做好往期资产标签粘贴补贴工作，为后继资产清理及报废处置做好准备。

9、及时做好资产报废处置工作，梳理现有在用及闲置资产状况，继续完成新批次资产报废处置，重点关注已退休人员及调出交流人员名下资产，及时做好资产数据变更，确保网络数据准确。

附：工作日程安排：

序号周次工作安排

1第1周国有资产报告编报、网络节点增补

2第2周图书卡编排

3第3周九年级课桌椅喷涂

4第4—5周固定资产标签补贴

5第6—8周闲置资产清理及处置

6第11周暑期技装调研

\_\_中学

20\_\_年\_\_月\_\_日

**装备制造产业发展工作总结13**

20xx年，我校在推进教育信息化工作中，突出“应用与管理”这个主题，坚持以创新为核心：教学互动，促进优质资源共享；教研互动，帮助新老教师共同成长；管理互动，促进教育资源应用规范化标准化；安全互动，促进师生安全成长；家校互动，搭建家长师生沟通桥梁。努力实现我校教学管理和现代教育技术应用工作全面、协调、均衡、持续发展，开创了学校教育技术装备工作的新局面。

>一、区级“搭台”学校“唱戏”推进优质资源共建共享

1、搭建校本教学资源库。校本教学资源库建设是加快实现基础教育信息化的重要推手，也是教师践行信息化教学模式、学生实现数字化学习方式的重要\*台。我校现有教学班13个，学生507人，教师46人，其中高级教师29名，本科\*\*教师31名，专科\*\*教师15名，教师\*\*达标率100%。20xx年，在区教体局的\*\*下，学乐云APP在学校实现全覆盖，学校以聚焦课堂、教学研讨、校级展示、公开赛课四个板块为抓手，完善使用管理\*\*；通过教师教研、微课创制、信息化大赛、常规赛课等丰富多彩的活动，将教师的优质资源通过\*台共建共享，积累更多有价值、鲜活的校本资源。

2、重视管理保障教育实效。抓住教育信息化发展的重大机遇，打造“信息化校园”。学校建立了以校长为组长、覆盖所有学科的规模化工作推进小组，制定工作发展规划，并根据发展规划制定每学期的工作重点。依托教育信息化\*台，推进新课程标准实施，始终将落脚点放在课堂学科教学上。在听课、评课、教学比赛活动中，明确要求教师必须做到学科与信息技术的整合。制定“学乐云”\*台使用办法及考核\*\*，要求教师每学期共享优质课件资源2个，每个学科小组共享优质课件资源1个，并\*\*相关管理人员定期开展检查考核，及时督促。

3、加强教师信息技术能力培训。为了让信息化校园理念深入到每位教师的心里，全校教师接受信息技术能力培训达100%，在校本教师培训中，采用想学什么，就指导什么。先后开展了电子备课、电子白板使用、课件制作、文件检索等信息化技能培训工作，提高广大教师的信息技术运用能力。全校中青年教师均实现电子备课，课堂教学中的课件使用率达90%以上。同时，通过学校、局机关和数字\*台，开展各式各样的网络培训活动，课堂教学转变了教学方式，教学形式更丰富，课堂气氛更活跃，课堂效率极大提升，80%的学生利用网络在线学习，有力提升了全校教育教学质量。

>二、强化应用务求创新推进信息技术与课堂融合

目前，越来越多的学校正在信息化建设和应用的探索中受益，我校正沿着教育信息化、现代化发展的方向迈进。在建设应用过程中，针对观念、体验、效益等方面的问题，我校不断思考谋划和调整实践，初步探索出四种有效驱动机制。

一是二方合力推进机制。在区教育局\*\*下，学校安排专人专场专项集中办公，推进日常应用工作，跟踪师生应用情况，收集、处理、迅速反馈师生需求、问题及功能修改建议，形成工作计划及报告，定期发布月动态简报。

二是活动载体激励机制。为提高师生应用信息技术开展教与学活动的积极性和主动性，\*\*开展了微课大赛、教师网络教研沙龙及青年教师赛课活动，共有12名青年教师参加了赛课，提高了教学技能。

三是本土资源采用机制。网络及各级各类教育资源公共服务\*台上尽管有海量的教学资源，但真正适用、好用、受欢迎的还是本土教师制作的资源。除了通过\*\*大赛和活动汇聚资源以外，为调动广大教师制作资源的积极性，大力探索教师原创资源的引导、奖励机制。

四是“信息化校园”驱动机制。为促进学校教育信息化高位发展，加大装备投入和应用指导，统筹开展信息化校园全覆盖试点工作，学校结合实际制定个性化的试点方案。聘请第三方专家培训指导，并依据学校方案提出学校建设与应用的特色创新建议。在“以用促建”的原则指导下，利用天宇、科达讯飞\*台资源促进教育教学与信息技术深度融合。

>三、以管促用初显成效打造学校教育信息化特色品牌

1、微课切入，深化融合。随着信息化教学的大规模应用，开始着手提高融合的科学性、有效性、针对性。经过研讨，决定利用微课这种易操作、生动直观的\*\*，集中解决教材中的重点、难点、易错点。20xx年，组建了微课研发团队，团队共有35岁以下年轻教师12名，按照“研究课标、教学设计、合作录制、评选审核”四个流程，在老教师的指导下，深入研究课程标准和教材，根据不同课型、不同学科对信息技术\*\*、学科资源的需求，开展微课研发活动，搜集了覆盖义务教育阶段全学科的优质微课，为义务教育阶段储备大量优质教学资源，截止目前，共制作优质微课20余份。

2、常态巡课，确保应用。定期开展巡课，随时“推门听课”，对课堂信息化应用教学情况进行跟踪评价。实现“五个一”工作目标，即一天一课表，每科一教师，一课一评价，每天一总结，每周一反馈。对不按要求上课的教师予以\*\*，并进行工作\*\*，通过巡课，也极大地促进了全校教师坚持应用多\*\*设备，实现了融合常态化、应用高效能。提高了教师运用信息技术教学的能力。

在过去的一年中，取得了一些成绩，我校实现了校园办公信息化、无纸化。按照新课标的要求，遵循教育教学规律，紧紧围绕学科建设这一中心，构建学校教育、家庭教育、社会教育、自我教育的“四位一体”教育网络，但还有一些不足，下一步，我校将继续大力实施信息化教育创新工程，立足“学生智慧学、教师智慧教”的理念，加速教育信息化深度融合，全力构建名师集聚、品牌汇聚的智慧教育体系，用教育信息化助推教育现代化。

**装备制造产业发展工作总结14**

一年来，在局\*\*的正确\*\*下，在各位同事的热情帮助和大力\*\*下，立足本职工作，努力学习，勤奋工作，诚恳待人，团结协作，遵守各项规章\*\*和工作纪律，不断提高服务质量和工作效率，较好地完成了全年的各项工作任务。

>一、思想方面

一年来不断加强自身学习，利用业余时间充实业务知识，努力做到在思想上、认识上同全局工作思路保持一致，始终保持与时俱进的精神状态。\*时能够团结同志，具有一种良好的敬业精神和责任感。

>二、工作情况

（一）车辆驾驶

1、自觉遵守交通法规和单位的规章\*\*，安全地完成各项出车任务。维护车辆耐心细致，做到按期保养，不让车辆“带病”工作。每日的三检查（出车前、行车中、收车后），及早发现并解决车辆发生不良状况，始终保持车辆\*衡稳定的良好状态。\*时能够保持车辆整洁，卫生、干净，真正让\*\*感到安全、舒适。

2、树立安全第一的思想，从不酒后开车。做到文明驾驶，礼让三先，集中思想行驶不闲谈精心操作，谨慎驾驶，确保了全年安全行车无事故。

（二）教育装备中心

基于局\*\*的信任、指导和同事们的帮助、\*\*，自从事教育装备中心工作以来，本着实事求是、服务学校的工作理念，顺利地完成各项工作任务，自身能力也得到大幅度提升。

2、中途对各校来电征订的各项办公用品、办公耗材、教学设备等，装备中心都不厌其烦，及时认真地做好采购配送工作，令学校十分满意，有时有的学校急需某种物品，我们能想方设法，尽可能满足学校需求，不影响学校工作，在最短时间内将物品送达学校。

3、配合财务结算中心认真做好各项大宗物品集中采购情况的`评估工作，认真审核学校每一张\*\*，发现有学校擅自采购的，及时指出并做好记录，告知学校加以纠正。

4、积极配合全局重大活动和其他科室工作，及时充实办公用品和急需物品。

5、装备中心的工作事务杂、头绪多、担子重、压力大，有不少是体力活，货到后要自己卸、送货时要自己搬。但是，我们为了服务好机关、服务好学校，从不叫苦叫累，在产品质量上下功夫，在服务态度上下功夫，在降低成本上下功夫，力求勤俭节约，开源节流，认真做好本职工作。

>三、存在的问题和打算

尽管经过努力取得了一定的成绩和进步，但出现的问题也不容忽视。如自身业务水\*、服务意识和效率有待进一步提高，有些工作不够细致等。在以后的工作中，我将加强自主管理的意识，勇于开拓创新，加强理论和业务学习，不断提高业务技术水\*，使自己的工作达到一个更高的层次。

一、继续坚持安全行车，不开溜号车，不开情绪车，不开故障车，不酒后驾车，不让车辆带病上路，做到勤检查，勤修理。

二、对\*\*安排的事情坚决不拖拉，能当时做到的当时做，今天的事情就在今天做好。

三、工作中多动脑筋，主动思考，充分发挥自己的主观能动性。

四、有问题及时向\*\*汇报，积极交流工作上和思想上出现的问题，也希望\*\*能够及时对我工作的不足进行批评指正，使我的工作能够做得更好。

五、认真做好物品的征订和发放工作并做好跟踪检查。一查供货商服务是否到；二查商家所提供的产品质量是否符合要求。

在接下来的一年里，我会认真落实20xx年工作计划，争取使各项工作开展得更好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！