# 课后服务工作总结(通用5篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2025-03-08

*课后服务主要包括安排学生做作业、独立阅读、体育、艺术和科普活动，以及娱乐游戏、拓展训练、开展社区和兴趣小组活动、观看适合儿童的电影等。 以下是为大家整理的关于课后服务工作总结的文章5篇 ,欢迎品鉴！课后服务工作总结篇1　　为贯彻落实湖北省教...*

课后服务主要包括安排学生做作业、独立阅读、体育、艺术和科普活动，以及娱乐游戏、拓展训练、开展社区和兴趣小组活动、观看适合儿童的电影等。 以下是为大家整理的关于课后服务工作总结的文章5篇 ,欢迎品鉴！

**课后服务工作总结篇1**

　　为贯彻落实湖北省教育厅湖北省物价局《关于开展中心学生课后在校托管服务的指导意见（试行）》[ 鄂教基（202\_）13号]精神，帮助学生家庭解决实际困难，促进学生健康成长。我校于本学期202\_年4月3日起开展学生放学后托管服务，现就此项工作总结如下：

　>　一   组织管理

　　1，统一思想  提高认识   学校领导首先认真学习、领会了托管工作相关文件精神的内涵和要求。在校管理层取得共识的基础上，学校及时召开全体教师会议，进行广泛宣传好动员让全体教师充分认识到托管工作的性质与实施要求。

　　2，组建领导小组  修订实施方案   学校根据要求组建了以校长为组长、其他中层干部为组员的托管服务领导小组，校长全面负责，全体组员共同制定完善实施方案及安全工作预案。

　　3，部门责任分工我校利用学校无偿提供的校舍、各活动室、体育器材等资源，聘请在职教师开展“托管”服务试点工作。成立课后托管服务领导小组，成立家长委员会、纪检组、业务组、安全组、宣传组、后勤组，全面监管本校托管服务各项工作。

　>　二   规范开展“托管”服务

　　 1，坚持自愿原则。学校按照“学生自愿、校内实施、成本分担、有效监管”的原则，根据家庭所需组织学生参与在校“托管”服务。

　　 2，根据学校教育教学的需要，安排好托管期间学生参与的内容，在托管时间内安排课业辅导、特长培养等有利于学生健康成长的内容。

　　 3，加强日常管理“托管”服务以学生的课业辅导和课外兴趣活动为主，坚持“三个不”，即不上课、不集中辅导、不加重学生的课业负担。“托管”期间学校安排中层以上干部加强管理，做到全程有效监管，活动有安全保障措施，进出有统一组织，切实保障学生的安全。

　　 4，规范收费，遵循公益性、服务性原则，不以营利为目的。学校按文件标准收取“托管”服务费，其中四月份按每生100元收取，五、六月份一至八年级按每生80元收取、九年级按每生60元收取。

　　 5，严格资金管理学生的“托管”服务费由学校设立专项账户并交由家长委员会统一管理，并做好月清月结工作。

　　 > 三  加强公示、接受监督根据文件要求

         严禁违背学生及家长意愿强制推行“托管”服务、严禁学校擅自提高收费标准、严禁挪用经费，坚决禁止借“托管”之名违规办班、违规补课、乱收费，增加学生课业负担等违规行为。我校对托管工作的具体时间、内容、收费、经费使用、安全管理等进行公示，接受社会监督。

　>　  四  拓展

        由于“托管”服务属新事物，无经验可循，在具体实施过程中，出现了一些超出预设性的问题，我们在管理过程中充分调动各方面的积极因素，及时化解各种矛盾及完善服务工作。

**课后服务工作总结篇2**

　　为努力办好人民满意教育，推进重点民生实事工作，满足学生和家长对课后服务的需求，减轻学生作业和校外培训负担，提高教学质量和效率。本期我校开展了课后服务。截止现在，进行了整整一个月，现总结如下：

　>　一、制定和优化方案

　　在实施课后服务之前，我校召开了三次会议，收集多方面的意见，认证商讨，制定方案。

　　1.7月15日，肖校长进行线上召开行政会、监委会和管委会，传达上级的文件精神。商议课后服务的前期准备、具体分工和草拟课后服务方案。

　　2.7月18日，利用线上召开全体班主任及任课老师会议，让班主任与家长一对一进行沟通，任课老师辅助答疑。宣讲政策、讲清为什么开展课后服务，课后服务的收费标准，我校将怎样进行课后服务。同时，教导处统计自愿参加课后服务学生人数。

　　3.7月19日-7月27日，分管副校长牵头，教导处具体负责拟定课后服务方案，结合学校的实际和前期的反馈，反复修改，反复优化共6次。

>　　二、正面宣传

　　1.暑假，班主任对家长进行一对一进行宣传。

　　2.9月1日，召开家长会，分管副校长具体解读上级的相关文件精神和我校课后服务具体实施方案。向全校家长发放《致家长的一封信》等相关材料,组织家长填写《自愿参加课后服务申请表》。

　　3.学校宣传栏张贴关于五项管理和课后服务宣传展板。

　>　三、课后服务开展的情况

　　1.结合小学生的身心特点和上级文件要求，精心设计课后服务内容、时间和人员安排。

　　2.坚持作业不出校门，不进家门的原则，精心设计作业，按照学校学生的层次，作业分为基础类、综合类、拓展类三大类，基础类为必做题，综合类和拓展类为选做题。

　　3.制定考勤表，由行政值周每天进行考勤，巡查课后服务开展情况，收集课后服务中遇到的困难，反馈给教导处。同时，对参与服务老师的出勤、服务内容、安全管理、工作态度、服务质量进行监督。考核结果直接与课后服务费挂钩。

>　　四、存在的问题和和解决的办法

　　（一）存在的问题

　　1.时间冲突，冬天天黑的比较早，山区地方学生回家路途崎岖，大部分学生是老年人照顾，回家途中存在安全隐患。

　　2.人数较少，课后服务分成两组进行，教师需要跨年级进行辅导，工作量比较大。

　　3.辅导老师不知道每位学生的作业，任课教师不知道学生学习的效果。

　　（二）解决办法

　　1.针对时间问题，学校适当调整作息时间，保证学生天黑之前返回家中。

　　2.任课老师提前准备好作业答案提供给辅导老师；留校的值周老师和行政领导共同承担课后服务辅导，减轻辅导老师的工作量

　　3.学生作业每天由任课老师提供给班主任，班主任统筹安排，转告给当天的辅导老师。辅导老师把每天学生完成作业的情况拍照发给相应的任课老师。

**课后服务工作总结篇3**

　　一、前期学校及教师的准备工作

　　新学期，为满足学生课后服务的需求，我校通过组织召开学校领导干部课后校内延时服务专题会、课后服务家长需求座谈会、全体教师会等，充分了解家长的需求，开设课后服务班艺术、科普等社团6个。学校与家长、轮值教师签订安全协议书，严格落实考勤、交接班制度，确保课后校内延时服务规范有序进行。

　　二、教师用心让家长和学生放心、安心

　　在课后服务工作的初期，我首先通过制定了“课后服务教师工作计划”，让延时服务工作规范有序进行。

　　万事开头难，在课后服务的初期，学生及家长们参加课后服务的意愿不是特别得强，所以我们班的参加延时服务的学生人数不多，只有十几个人。我明白学生和家长们的担忧，担心孩子中午在校吃饭适不适应，学校的饭菜是否符合孩子

　　们的口味；担心学生在校休息不好；担心学生在校时间长、会不会有厌烦的情绪……经过一个月的学校和老师们的用心工作，学生们在校吃得好，休息得好，学得开心，获得了更多的家长和学生的认可，学生自然而然地愿意参加课后服务活动的意愿更强烈了，后期我们班大多数学生都参加了课后服务，只有三个学生没有参加。

　　中午午休期间建议学生休息，向孩子们讲解午休的好处。当然个别学生精力比较充沛的，不强制要求孩子们睡觉，可以进行绘画、作业等，只要不影响其他学生休息即可。中午午休的学生建议自备午休物品（比如：抱枕，眼罩等）。这样的话，孩子们睡得比较舒服点。

　　下午放学后的活动内容比较丰富，包括做作业、自主阅读、体育、艺术、科普活动，以及娱乐游戏拓展训练、开展社团及兴趣小组活动等教育娱乐活动。我会根据前期的计划及学生的年龄特点，合理地设置活动。每星期的活动尽量做到不重复，在不增加孩子们的学习负担的前提下，让孩子们收获快乐、释放压力、或者在快乐中学习。

**课后服务工作总结篇4**

　　为努力办好人民满意教育，推进重点民生实事工作，满足学生和家长对课后服务的需求，减轻学生作业和校外培训负担，提高教学质量和效率。本期我校开展了课后服务。截止现在，进行了整整一个月，现总结如下：

>　　一、制定和优化方案

　　在实施课后服务之前，我校召开了三次会议，收集多方面的意见，认证商讨，制定方案。

　　1.7月15日，肖校长进行线上召开行政会、监委会和管委会，传达上级的文件精神。商议课后服务的前期准备、具体分工和草拟课后服务方案。

　　2.7月18日，利用线上召开全体班主任及任课老师会议，让班主任与家长一对一进行沟通，任课老师辅助答疑。宣讲政策、讲清为什么开展课后服务，课后服务的收费标准，我校将怎样进行课后服务。同时，教导处统计自愿参加课后服务学生人数。

　　3.7月19日-7月27日，分管副校长牵头，教导处具体负责拟定课后服务方案，结合学校的实际和前期的反馈，反复修改，反复优化共6次。

>　　二、正面宣传

　　1.暑假，班主任对家长进行一对一进行宣传。

　　2.9月1日，召开家长会，分管副校长具体解读上级的相关文件精神和我校课后服务具体实施方案。向全校家长发放《致家长的一封信》等相关材料,组织家长填写《自愿参加课后服务申请表》。

　　3.学校宣传栏张贴关于五项管理和课后服务宣传展板。

>　　三、课后服务开展的情况

　　1.结合小学生的身心特点和上级文件要求，精心设计课后服务内容、时间和人员安排。

　　2.坚持作业不出校门，不进家门的原则，精心设计作业，按照学校学生的层次，作业分为基础类、综合类、拓展类三大类，基础类为必做题，综合类和拓展类为选做题。

　　3.制定考勤表，由行政值周每天进行考勤，巡查课后服务开展情况，收集课后服务中遇到的困难，反馈给教导处。同时，对参与服务老师的出勤、服务内容、安全管理、工作态度、服务质量进行监督。考核结果直接与课后服务费挂钩。

>　　四、存在的问题和和解决的办法

　　（一）存在的问题

　　1.时间冲突，冬天天黑的比较早，山区地方学生回家路途崎岖，大部分学生是老年人照顾，回家途中存在安全隐患。

　　2.人数较少，课后服务分成两组进行，教师需要跨年级进行辅导，工作量比较大。

　　3.辅导老师不知道每位学生的作业，任课教师不知道学生学习的效果。

　　（二）解决办法

　　1.针对时间问题，学校适当调整作息时间，保证学生天黑之前返回家中。

　　2.任课老师提前准备好作业答案提供给辅导老师；留校的值周老师和行政领导共同承担课后服务辅导，减轻辅导老师的工作量

　　3.学生作业每天由任课老师提供给班主任，班主任统筹安排，转告给当天的辅导老师。辅导老师把每天学生完成作业的情况拍照发给相应的任课老师。

**课后服务工作总结篇5**

　　为贯彻落实教育局关于做好中小学生课后服务工作的通知，促进学生健康成长，营造良好的教育生态。现将开展课后延时服务工作总结如下：

　　>一、基本情况

　　1、统一思想，提高认识，学校领导首先认真学习、领会了课后工作相关会服务议精神和实施意见的内涵和要求。在校管理层取得共识的基础上，学校及时召开全校教职工会议，进行广泛动员，让全体教师充分认识到此项工作的重要性。

　　2、组建领导小组，修订活动方案

　　学校根据要求组建了校长为组长、其他中层干部为组员的课后延时工作领导小组。校长全面负责，教导处负责总方案和学期分步实施计划的制定及活动主持、总结等工作，其他各部门按职责开展具体工作。

　　3、部门责任分工

　　充分利用各功能室、图书室、体育器材等资源，安排相关在职教师和符合相关条件的人员开展课后服务工作。成立课后服务领导小组，全面监督课后服务管理、活动管理、安全管理等工作。

　　4、服务时间

　　课后延时服务时间原则上为学校工作日下午放学后,每天两个小时，冬季到17:45，夏季到18:15。

　　>二、规范开展“课后延时”服务

　　1、坚持自愿原则。学校按照“学生自愿、家长委托、学校统筹、相对集中”的原则，由学生及家长向学校申请“课后“服务，同时学校要建立“课后”学生资格审核制度，并与学生及家长签订协议书。

　　2、根据学校教育教学的需要，以“培养身心健康的人，培养敢于担当有责任感的人，培养博学多才的人”为目标充分安排好课后期间学生参与的内容，在课后时间安排体育锻炼、作业辅导、特长培养等有益学生健康成长的内容。

　　3、加强日常管理。“课后”服务以学生自学和课外兴趣活动为主，坚持“三个不”，即不上课、不集中辅导、不加重学生的课业负担。“课后”期间学校安排中层以上干部及班主任加强管理，做到集中有人监管，活动有安全措施，进出有统一组织，切实保障学生的安全。

　>　三、经费及保障措施

　　1、课后延时所需经费均在学校公用经费中支出。

　　2、保障措施

　　学校高度重视放学后延时看管服务工作，成立工作领导小组及办公室，并将其作为重要的民生服务事项，纳入学校工作常规，加强领导，精心策划，认真实施。学校立即建立健全放学后延时看管服务工作相关制度，确保延时看管服务工作有章可循、有规可依。

　>　四、取得效果

　　学生在课后延时时间自主安排活动内容，积极性比较高，取得了良好的效果，得到了家长的一致好评。

　　>五、课后延时工作建议

　　科学合理确定课后服务内容是今后努力的工作方向。课后服务内容一般是安排学生做作业、自主阅读、体育、艺术活动，以及娱乐游戏、开展社团及兴趣小组活动。要坚持把安全管理放在做好课后服务的首位，不断完善安全管理制度，明确课后服务人员责任，加强对师生安全卫生意识教育，强化活动场所安全检查和门卫登记管理制度，制定并落实严格的考勤、监管、交接班制度和应急预案措施。切实消除在交通、场地、消防、食品卫生、安全保卫等方面的隐患，确保学生人身安全。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！