# 新媒体运营工作总结通用范文

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2025-04-18

*新媒体运营工作总结通用范文【5篇】新媒体运营工作总结都会写嘛?是一项常规性的工作，是对工作的全面回顾、检查、分析、评判，并从中找出成绩与缺点、成功与失败、经验与教训，实事求是地作出正确评价，使大家认识统一。以下是小编收集整理的新媒体运营工作...*

新媒体运营工作总结通用范文【5篇】

新媒体运营工作总结都会写嘛?是一项常规性的工作，是对工作的全面回顾、检查、分析、评判，并从中找出成绩与缺点、成功与失败、经验与教训，实事求是地作出正确评价，使大家认识统一。以下是小编收集整理的新媒体运营工作总结，仅供参考，欢迎大家阅读。

**新媒体运营工作总结通用范文精选篇1**

20\_\_年已悄然离去，纵观过去一年，在部门领导的带领下取得了一些小的成绩，个人能力得到了实质性的提升。20\_\_年是一个忙碌而充实的一年，忙并收获着、累并快乐着，因为这一年又让我学到了许多宝贵的工作经验，又也有了许多不一样的感悟。现就过去一年的主要工作业绩、获得的成长、呈现出的不足和对未来的工作展望等方面进行简要的总结。

一、20\_\_工作总结

在这一年里，我主要负责公司4个部门工作，分别是新媒体运营、行政、财务、人事劳资。在工作期间严格遵守各项工作制度，认真对待工作，完成了上级交付的任务。

1。在本职工作新媒体运营岗位上，主要分为公众号运营推广、平台粉丝管理、公众号汇总整合工作。截止20\_\_年1月15日，6个月的时间，用户关注数量提升至15868人，累计推送推文158条，阅读总数183574次，粉丝数量较上年有大幅度提升。

公众号运营推广方面：负责梅河口市电子商务公共服务中心微信公众号平台的日常运营及发布推广工作，对接电商办政府部门推广园区相关内容，切实做到每天至少一篇的原创文章更新，定时地点保质保量完成工作。

在平台粉丝管理方面：负责增加粉丝数，提高关注度和粉丝的活跃度，并及时与粉丝互动。充分了解用户需求，收集用户反馈，分析用户行为及需求。

在公众号汇总整合方面：归纳存档汇总每篇公众号文字、图片内容，有效完成文章存档归类工作。

2。在人事劳资岗位工作上，对各类人员申报工作进行了完善;按时完成了员工每月医保、社保的缴纳工作和年审材料的认证工作;落实新入职员工和离职员工的劳动合同签订和劳动关系备案解除工作。

3。在财务工作岗位上，每个月定期向总公司财务部门人员对接员工个税申报金额。按时到当地税务部门提交个税申报，也完成了税务部门各类工作报表的上报工作。

4。在行政部门工作岗位上，注重发挥行政部承上启下、联系左右、协调各方的中心枢纽作用。

财务证件的管理：管理公司印章、集团企业法人营业执照、企业法人代码的管理和公司规模资质的管理工作;

规章制度的确立：在7月中旬到岗后首先是建立健全了公司各项规章制度，上报总部并获得批准。为保障公司的正常有序运转，行政部制定出台了考勤、着装、管理等一系列规章制度，使公司管理工作基本实现了规范化。

具体工作的落实：相关工作具体落实到时间结点，真真正正达到了优质、高效，为公司各项工作的开展创造了良好条件。

同时积极完成总经理交办各项工作任务，当好公司领导的参谋和助手，对领导交办的临时性工作任务基本做到了及时处理及时反馈，当日事当日清。

办公用品管控：对采购、办公耗材管控上采取领取签字原则，对办公用品消耗有迹可循做到不浪费不破费。

二、工作中的.不足

过去的一年，在公司领导的重视和指导下，得到了各部门的大力协助下，行政部工作有条不紊的进行离不开各位同事的配合。

尽管我们取得了一定成绩但仍存在着很多不足之处，主要表现在以下几个方面：

一是由于行政部工作常常事无巨细，每项工作我们主观上都希望能完成得最好，但由于能力有限，不能把每件事情都做到尽善尽美。

二是对公司各部门有些工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

三是抓制度落实不够，由于公司事物繁杂，基本检查不到位，因而存在一定的重制度建设，轻制度落实现象。这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。

三、实际工作中遇到的困难

由于官方号的特殊性，粉丝数量增长较慢，网民阅读大多是通过朋友圈分享和转发，看后很少点关注，关注量尚少，这是目前亟待解决的问题。今年以来，我们做了几件有亮点的事，比如“国庆特辑”在国庆期间策划国庆祝福小视频、马拉松比赛、全民大巡讲等活动中吸引大批粉丝，阅读和转发数量巨大。

同时在行政工作和其他部门工作上要对一些公司细致到点的流程需要进一步熟悉、沟通协调能力需要进一步提高、自主学习的能力需要更一进加强等等。认识到自己的不足，也会让我在20\_\_年的工作中，更加注重这些方面，从而调整好自己的状态，更好的完成工作，让自己和公司一起成长、壮大。

四、工作心得

现在的我经常冷静的分析自己，认清自己的位置，问问自己付出了多少;时刻记得工作内容要精细化精确化，个人得失要模糊计算;认识到自己的不足，也会让我在20\_\_年的工作中，更加注重这些方面，从而调整好自己的状态，更好的完成工作，让自己和公司一起成长、壮大。

五、20\_\_年工作计划

回顾20\_\_我们斩获无数荣誉，每一份荣誉都离不开公司各位同事的通力合作，在20\_\_年新媒体运营工作中，首要任务是要着重于提高粉丝关注量，扩大推广范围;新媒体运营≠写推文，因为运营的本质并不是写篇软文，点赞或者转发就可以的，在下一年，我会创新内容宣传方式，在媒体渠道对接上下功夫、真实干，拓宽媒体宣传，增大曝光率;

在实际工作中，不断修炼本领，强化自己的职能，做好人力资源服务工作，这也将是20\_\_年工作的主线，因为随着公司人员的增多，队伍的扩大，做好保障工作必不可少的。

最后，在20\_\_年的工作中，我会更加坚定的完成领导交付的任务，与同事们一起进步。希望把缺点和不足留在20\_\_年，把优点和成长带到20\_\_年。

新的一年意味着新的开始，新的机遇和新的挑战，为此，在新的一年里我会努力奋斗，争取新的更大的胜利!

**新媒体运营工作总结通用范文精选篇2**

这一年的工作主要集中在平面设计、新媒体运营，今年在领导和同志的帮助下学习理解企业产品，对贵金属行业的知识有很多积累，为本职工作顺利开展奠定了很好的基础。将20\_年个人具体工作内容总结报告如下：

一、今年主要工作总结

(一)、平面设计工作

1.海报类：

赛特店、昌平国泰、昌平新世纪、机场国泰店、金源贵友店、右安门王府井店的店内海报设计，店庆海报，微宣海报设计;节庆节日微宣海报设计;

3.总公司的设计协助：

食堂海报、图片;PPT用图片、gif图等;LOGO墙设计效果图及其它。

(二)、新媒体工作

1.微信公众号：排版推送34篇文章;4个季度的编织评选投票;

2.美篇,编辑发布132篇文章;整理收集各店每周推荐拍摄照片600多张;

3.对接线上平台：微帆服务平台开发：因微帆业务调整，明年取消分销系统开发，此项工作从6月份开始没有更新。

(三)、其它工作

1.公司会议纪要记录;

2.协助薛继深做一些简单的办公室工作;

3.领导安排的临时性工作。

二、20\_年工作中存在的问题及解决办法

1.微信公众号这块的工作成效不是很显著。

(1)公众号粉丝量目前为711人，增长源方面主要依靠店内吸引会员，公众号发文转发朋友圈吸引粉丝，在店内活动期关注量增长明显，取消关注率也较高，但整体粉丝量还是上升趋势。用户年龄层分析：26-35岁，263人，37.3%，36-45岁，235人，33.33%，为两个占比最高的年龄层，其中18岁以下，60岁以上占比最少，1.84%;地域分布：北京366人，52.29%，广东省88人，12.57%，河北省47人，6.71%;上海34人，江苏26人，浙江16人，山东14人，解决方案：还需要加大店面活动期吸引会员加关注，根据后台的数据分析，年龄层26-45之间也是成为会员的主力，地域分析粗略判断应该是受我们店的分布影响比较多。

(2)在取消关注时间段中，更新后取消率最高;粉丝的活跃度不高，主推文的阅读量一般在200+，阅读量最高的一篇文章是第三季度编织评选的文章，为2610，贵友店开业阅读量为693次，深圳运营研发中心开业为946次，第一季度编织评选为767次，第二季度为830次。解决方案：公众号运营影响因素比较多，但主要因素还是在账号的定位和有质量的内容两方面。\_年依然需要在内容方面投入更多精力，内容定位，内容规划这两个方面多做探索，在原创和转发、借鉴资料等方面都能做到有的放矢，用质量内容吸引粉丝并留住粉丝。\_年公众号运营工作要做好目标用户分析，或者是构成现有用户的大部分群体的分析。根据用户群体来确定公众号定位，做好公众号内容、菜单等部分的搭建，以这些内容为基础提高公众号质量，通过“内容创作,内容传播,粉丝关注,粉丝维护”这样的过程，吸引并留住用户。时常查看微信公众号后台数据并对用户分析，以数据为导向去支撑产品的运营，形成公众号运营的良性循环。

2.美篇的宣传推广

(1)日常的每周推荐编辑发布。基本上保持每周3篇的文章，内容主要是根据店内产品图片添加寓意作为店内推广链接，阅读量基本维持的一百上下，点赞为零，此项推广从数据上看，店员的重视度不够，对内容只限于转发，并没有阅读。解决方案：\_年减少到每周2篇，提高内容质量，每周推荐的照片做好分类整理，寓意和文案及时跟进，宣传推广的同时也作为店员了解公司产品的一个有效渠道，便于店员在转发的同时点赞并学习内容，成为公司产品培训的一个平台。

(2)节假日活动专题链接。美篇作为店内活动推广的.主要线上平台，从数据上看效果还是有的，昌平新世纪店七夕专题的阅读人次达到最高，为3178次，其它各店的节日活动专题链接阅读量也都在200+-300+。解决方案：\_年美篇作为各店节假日及活动的主要的线上宣传平台依旧保持并提高推广效果。

3.宣传及物料设计工作。节假日活动的宣传按照店内活动内容完成吊旗、海报、刀旗、地贴等物料，朋友圈转发文案、微宣海报的设计工作，工作比较多，工作时间也集中，文案、设计工作积压会影响工作进程和完成质量。解决方案：运营对各店各节假日活动内容提前做好方案及时间安排，对主推产品物料的需求提前做好讨论沟通，整理归纳，整体计划，设计方面也便于根据各店活动开展的具体时间做好工作安排，整体考虑设计风格、颜色确定，提高设计质量。设计稿完成后是否修改，及时反馈意见，如无意见也及时给予回复，便于确认设计稿是否交付后期打印制作。

三、\_年工作计划：

1.店内节假日、活动宣传物料设计工作，统筹七家直营店各个节日的宣传物料设计工作时间安排，完善工作流程，合理安排美篇、公众号对活动的辅助宣传;

2.微信公众号、美篇线上宣传工作，重点和难点都在公众号文章上，系统学习公众号文章的编写，深入学习产品的寓意，根据节假日店内活动编辑内容辅助推广;

3.产品手册，整理产品寓意，拍摄和根据工厂提供的照片出一本产品目录，并根据产品及时更新手册;

4.建立颐和园素材库,整理20\_年颐和园的拍摄照片，按照景点梳理图片建立图库，整理绘制完成至少100张矢量图，根据图库提炼整理出颐和园的核心元素;

5.建立敦煌素材库，通过网络、敦煌的相关展览收集整理素材，建立素材库，绘制至少50张矢量图，根据图库提炼核心元素。

**新媒体运营工作总结通用范文精选篇3**

一：建立新媒体运营平台

计划：新媒体网络平台有腾讯QQ、微信、微博、博客、慧聪网及商机网等各类新媒体。做新媒体主要是做微博微信这块，微博和微信的配合使用来增加推广转换率、优化用户体验，塑造品牌形象，腾讯微博可绑定微信公众平台。

总结：注意搜集粉丝的反馈意见、定期或不定期搞一点趣味测试和有奖问答的活动。

二：新媒体平台的维护

计划：

1、QQ、微信、朋友圈。要定期更新日志保持与粉丝进行互动。

2、微博可发布一些品牌与产品的动态、企业高管的观点或风趣幽默的段子等。每个月可发布10至15条。

总结：每天要准时的关注最新的\'媒体消息，从而可以蹭热度。

三：新媒体的宣传、推广

计划：

1.充分利用本地的资源，在网络的基础上通过报纸、杂志及电视等媒体进行宣传。

2：利用网络推广。

总结：

(1)搜集本行业和竞争对手的相关资料等备用。

(2)百度贴吧、百度知道及百度百科

(3)申请一些权重高的论坛、社交网等。

**新媒体运营工作总结通用范文精选篇4**

实习的这段时间对我来说是非常的重要和宝贵的，在公司的工作当中，我也学到了很多，对于很多自己的专业以及工作上的能力都提升了不少，我也非常的感谢公司愿意给我这样一个机会，通过公司以及公司的同事对我的帮助和栽培，我也已经可以顺利的完成自己的工作了，在自己的工作过程当中，我的工作能力和职业素养都得到了提高，我也相信自己在实习过后的工作当中也一定会更加的优秀和努力的。

新媒体运营是近几年新兴出来的`一个工作岗位，也是一个新的行业，对于我这样的实习生来说，能够来到如此有发展和前景的公司，是我的荣幸，我也很珍惜这来之不易的工作，所以在自己这段时间的实习工作上面，我也在认真的完成自己的工作，起初，我是一个什么也不会，做一个简单的工作都需要花费很多的时间，在工作的进度上面也跟不上公司的团队，所以很多的时候我就只能自己在其他的时间来摸索，我对于素材在哪里找，有什么需要注意的地方，以及发表的东西或是文章需要怎么排版都一概不知，我一开始就做好了会很难的准备，但是工作开始之后，我才意识到工作的难度，但是幸运的是自己遇到了一群友好的同事，经过他们的帮助以及公司系统化的培训，我也慢慢的了解了自己的工作内容和工作性质，之后自己也慢慢的一点一点的开始了自己的工作，我也知道开始会很难，但是贵在坚持，我也一直都没有选择放弃，哪怕是在自己做的东西都不合格，自己在工作上面也是处处碰壁的时候，我也丝毫没有选择过放弃，我也一直坚持下来了。

现在自己的实习工作已经结束，我也完全的融入了公司，懂得了新媒体运营这份工作的不易，但是我也更加的坚定了自己要一直努力的信念，我相信自己在这个工作岗位上面可以越来越好，虽说自己来到公司只有短短的几个月的时间，但是我也学到了很多，在工作上的知识，以及在职场上的道理，我都懂得了很多的道理。

实习虽然非常的辛苦，但是我觉得这一切都是值得的，不管自己在工作上面所遇到的什么难题，我都可以坚持下去，都可以成为一个优秀和出色的工作人员，我也相信公司会是一个很好的平台，我也可以在这里尽自己的一份力量，在之后的工作当中也可以为公司贡献出自己的一点力量。

**新媒体运营工作总结通用范文精选篇5**

在这个学期我们新媒体部的工作照旧是要管理微博、拍照、写通讯稿，同时我们要同信息部、宣传部一起举办创业小店设计大赛，而且会计系系报也开新的征途上前行。

回顾这学期的工作，可谓是喜忧参半，有好有坏。在经过上学期的锤炼后，我们干事已经熟识的掌握了工作的流程，基本上能独立完成工作。每天三条的会计早安午安晚安，一些校园信息的转发，会计帮助(当前@会计帮帮乐等一些微博管理工作正在日渐完善。我们还拟定了一份书面的微博管理细则，将全部内容规范化，将日常工作按科学有效的办法来实施，而且为以后部门的发展打下规范的基础。不过在一些详情方面还是做的不足。微博内容俗套保守不够创新，评论鲜少。通讯稿的质量也还有待提高。拍照上当前存在的最大的问题就是装备不足，不够先进，只能凑合现有装备，尽量克服困难，有时的确不行就此外想办法，如通过记者团摄影部拿到照片等。

每一次举办的活动我们总是可以从中获得启迪获得经验。在举办创业小店设计大赛的过程中出了不少意外：比赛规则被指责，比赛公平被质疑，彩排现场纷乱。这些问题的出现与我们预备不充足，思考不全面，短缺经验有莫大的.关系。但值得安慰的是，各部门成员众志成城、团结一心，热情高涨，在大家的共同努力和书记的指导下，这些问题获得确定程度的解决，使得活动顺遂圆满完成。而活动中的不足也让我们切记，吸取了经验教训。

系报是我们这学期新的工作，应当说是处在新事物产生的发展阶段。系报上内容的来源比较少，拖搞现象比较严重，新闻稿的内容亮点较少。不过我们正在不断的吸取经验，日益进步当中，信任很快就会有所功效。

每一个工作都汇集了我们的心血，融入了我们的汗水，无论成功或败北我们都应当为自己鼓掌。取其精粹，弃其糟粕，提高自身才能，期望明天会更好!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！