# 清洁员季度工作总结(汇总15篇)

来源：网络 作者：九曲桥畔 更新时间：2025-05-24

*清洁员季度工作总结1我司于xx年2月4日参加xx有限公司办公室装饰装修工程项目清洁卫生打扫工作。清洁工作于上午xx正式开始，下午xx结束。最后，我们所有参与过的工作人员对上午的清洁工作做了归纳和总结，具体总结内容如下：>1、工具决定工作效率...*

**清洁员季度工作总结1**

我司于xx年2月4日参加xx有限公司办公室装饰装修工程项目清洁卫生打扫工作。清洁工作于上午xx正式开始，下午xx结束。最后，我们所有参与过的工作人员对上午的清洁工作做了归纳和总结，具体总结内容如下：

>1、工具决定工作效率和进度

由于事先对工作内容及具体工作环境了解不够，导致所买的部分工具并不实用，且在现场并不能充分发挥作用，导致事倍功半，这是以后要注意的问题（比如除尘的拖把，要考虑方便、实用，易洗易甩干；手套要考虑套着合手，使用灵活；玻璃刮子要考虑配套使用的伸缩杆和抹布等）。

>2、工序的安排

清洁的工作本应从上至下，循序渐进，但我们在一片忙乱与急于求成中，选择了看见什么做什么，导致不停的重复工作。在本来人手就不够的情况下，使得工作进度更加缓慢。

>3、平时要注意清理，不要积累

在工程进行的过程中，班组之间要互相合作，在过程中保洁，不能积累到最后。做每一个工序不要给下一个工序增加麻烦，过程控制决定结果！不能图一时之方便，给以后留下隐患。

>4、要带着温度做项目

只有带着温度带着充分的感情，才能在工作中对它万分爱护，发现各种细微的问题，比如康稳的钢网天花反面的卫生处理问题。我们要把这种温度带给方正的每一个员工，从这些细枝末节的问题上能完美的反应大家工作的用心程度。只有善于发现问题，从而完善，就能做出一个让大家都满意的工程。

>5、做清洁的目的

做清洁的目的不完全是为了做清洁，而是在做清洁的过程中看到自己！看到在这个项目中自己的状态，在清洁过程中自己的样子，有哪一些地方需要修正，让自己成为好环境，哪些清洁不好做？是什么原因造成的？施工过程中可不可以克服？设计部门可以通过近距离接触，发现哪些细节业主不好用，可以怎么改善？下一个项目可以吸取什么经验？

>6、要有要求，要有标准

做工程、做项目一定要有自己的严格标准，不能因为甲方要求严格，我们就严格，甲方宽松我们就宽松。这就又回到了要带着温度做项目，只有带着感情，我们才会希望它更好，每个项目都能做到更好，我们方正也会越来越好！

>7、质量巡检，互相学习

只有让大家互相参观、学习，形成文字、形成习惯，这样才能发现自己的不足，学习别人的长处，从而让方正的员工随着方正的脚步，一起共同前进！

所有的方式、方法，只是为了更好的结果！希望大家共同参与进来，发扬方正团队的精神，展现方正员工的风貌，万众一心，追求卓越的自己，推动卓越的方正，我们一起前进！

**清洁员季度工作总结2**

本人自今年xx月18日入职担任物业部保洁主管。工作职责为负责园区a、b、d日常保洁、定期消杀、垃圾清运工作，及和物业办公区和年底接收的e、f、g组团开荒和日常卫生保洁服务监管管理。管理范围较宽，人员分布较散，这些虽然给管理工作带来很大难度，但并没有改变我对工作的热情，这既是挑战也是难得的锻炼机会。下面将第xx季度以来工作情况汇报如下：

>一、开荒工作

工作伊始，面临的工作重点是abd组团的公共区域开荒，由于时间紧，维修工作多，这给开荒工作带来了很大的困难，基本上整段时间内是开荒工作和大规模维修工作同步进行，这就造成了完成的开荒区域存在着二次污染和重复清洁的问题。中水系统截止到业主集中办理入伙前仍没有开通，这对开荒工作来时无疑也是影响巨大的，但在物业部王经理的协调下，经过多方沟通，联系总包方尽量将大块施工垃圾清走，剩余部分少量施工垃圾由我安排开荒人员清理，另外通过协调暂时借用了消防水用做开荒使用。

在业主办理入伙手续前每日现场监督检查、整改返工、逐项进行，保证了开荒工作的顺利完成。同样在年底接管的efg组团时，天寒地冻，大部分时间无法用水的情况下，克服重重困难完成了开荒工作。

>二、定期消杀工作

在定期的消杀除四害工作中，公司提出自行采购药品器械，安排人员进行通过搜集资料和咨询专业人士，多方比较和摸索，整理出一套适合本项目现状的操作流程及药品器械清单，节约了成本，同时配合车库安装的灭蚊灯和每周一次的消杀频率，达到了应有的效果，并做好文字记录存档。逐步改善了园区车库内蚊虫多的环境问题。

**清洁员季度工作总结3**

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，我原先也是这么想的，但是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是自检的重点。

在公司，怀着真诚服务的心，努力做好本职工作。在公司任职期间，我从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了大多数同事的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的潜力，而应归功于我们有一支高素质的公司队伍，有一群有热情、肯于奉献的员工。作这个小结的目的，也决不是给自己涂脂抹粉，而是期望能到达冷静回顾一下自己这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训。

这一阶段的工作期间，保洁的日常工作主要靠的是公司领导的有效指挥。这一时期的工作，在大的事件处理上能用心向领导汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有领导和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。

这一年的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改善。同时，期望能有机会学习、掌握更多技能，提高自己的水平。决心在岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司领导的期望。

**清洁员季度工作总结4**

保洁部在集团领导的大力支持、物业公司经理的正确领导下，秉承公司“您的满意是我们永恒的追求”的宗旨，不断壮大，努力工作，圆满完成了工作任务。20xx年，除了要一如既往地作好本职工作，坚定“服务”的理念外，还要开拓工作思路，今年我部门工作重点主要有以下几个方面：

1、完善各项管理制度，形成配套的考核、监督机制。20xx年，我们将在原来的基础上，修改、完善各项管理制度，改变以前\"人管人\"的被动状态，从而走向\"制度管人，制度约束人\"的良性轨迹。进一步加强对人的管理，并把各项工作标准进行细化、量化，一方面，便于操作人员熟悉自己该怎么做，该作到什么程度；另一方面，方便主管人员的考核、监督，减少个人的主观因素。工作中，坚持“定人、定岗、定时、定标准、定任务”的\"五定\"方针，对具体的工作采取有效的措施，加强对操作人员的管理，优化人员结构，更有利于以后工作的开展。

2、树立服务品牌。服务品牌的树立，有利于企业的知名度，对一个部门也是一样，有利于提高部门的影响力，更有利于增强部门的凝聚力，目前，我们本着“清扫一户，洁净一户，满意一户”的原则，为业主提供家政服务，得到业主的好评，在业主心中树立了良好的形象。

3、确定两个工作目标。即达到xx市x类物业卫生标准和达到经济效率化的目标。根据小区定位及物业服务定位，我们保洁部会为业主创造一流的生活环境而不懈努力，工作严格执行x类物业卫生标准，并能力争创xx市十佳物业公司。在做好保洁工作的同时，我们会做好废品收购及家政服务工作，限度地减员增效，提高物业的经济效率。

4、x一个家政服务公司。一方面，由于我们保洁人员素质不同，工作质量有所差异，所做的家政服务的效果也不同；另一方面，目前轮流作业的形式，也不便于人员的管理。x家政公司，在保证服务质量，规范内部管理的同时，我们还可以提取一定的服务费用。

5、建立一个垃圾中转站。随着业主入住的不断增加，小区垃圾不断增加，垃圾的清运、中转、处理，是保洁工作的一个重要内容。希望在集团领导的大力支持下，尽快建立一个中转站。

6、保洁与绿化的统一整体性与不可分隔性。保洁、绿化都是小区环境管理的一部分，小区离开了保洁，就会出现脏、乱、差的现象；小区离开了绿化，就不会有花草树木。如果两者属于不同的部门，就会出现年前两者相互矛盾、相互推委、相互扯皮的现象。建议把两者合并为环境部。

**清洁员季度工作总结5**

近年来，我县卫生计生工作在县委、县政府的正确领导下，深入推进医药卫生体制改革，坚持计划生育基本国策，全面落实“十二五”卫生计生规划，卫生计生服务管理水平不断提升。现将过去五年工作及今年工作情况总结如下。

>一、全面完成十二五卫生计生规划任务

认真编制并组织实施“十二五”卫生计生规划，规划任务全面完成。新型农村合作医疗制度不断完善。筹资标准逐年提高，参合率逐年增长，基本实现全员参合。20xx年至20xx年，共筹集资金亿元，共支付补偿亿元，受益人次达990万人次。医疗服务条件明显改善。以县级医疗单位为龙头、乡镇卫生院为枢纽、村卫生室为网底和民营医疗机构为补充覆盖城乡的医疗卫生服务体系已经形成。县级医院床位每千人口张，乡镇卫生院每千人口张，每千人口拥有卫生技术人员人。预防保健工作成效明显。全面加强传染病、慢性病的防治，结核病、病毒性肝炎、流脑、乙肝、甲流感、艾滋病、麻疹、手足口病等重大传染病发病率逐年下降。全面实施扩大国家免疫规划工作，以乡镇为单位接种率达95%以上。群众健康水平得到提升。全县平均期望寿命达岁，与“十一五”末相比，孕产妇死亡率由16/10万下降到6/10万，婴儿死亡率由‰降至‰，5岁以下儿童死亡率由‰降至‰，艾滋病疫情上升势头得到有效遏制。计划生育工作成效明显。适度的低生育水平稳定，出生人口性别比综合治理成效明显，完成逐年下降目标。十二五期间，我县计划生育总政策符合率78%，二多孩政策符合率达到78%，总性别比下降到110以下，二多孩性别比下降到120以下、早孕发现率达到63%。

完成机构整合。按照中央、省以及市里的部署，县级都要进行卫生计生行政部门机构整合。自4月份开始，我县正式启动机构整合工作，完成了三定方案的报送。6月份，明确了领导班子成员和内设机构负责人，两部门实现合署办公。在实施这项工作过程中，两部门人员严格按照要求，保证了工作的连续性和队伍的稳定性，做到“人心不散、队伍不乱、工作不断、标准不降”，通过半年的运行，部门工作全面融合，真正实现了一加一大于二的效果。

>二、不断深化县级公立医院改革

认真贯彻落实《关于印发安徽省深化医药卫生体制综合改革试点方案的通知》（皖政〔20xx〕16号）文件精神，县成立改革试点工作领导组、公立医院管理委员会和改革试点工作领导组办公室，具体负责相关改革事宜。实施药品带量采购。组建以县为单位的带量采购联合体。县级、基层公立医疗机构为一个药品带量采购单元，其中包括6个子单元，分别为：县级3家公立医疗机构为3个子单元，叶集实验区公立医疗机构为1个子单元、基层卫生医疗机构为2个子单元。县采购联合体通过招标确定了药品配送企业，全面完成药品带量采购工作。落实高值医用耗材网上采购要求。今年1至11月，三家县级公立医院共采购高值医用耗材万元，配送金额万元，配送率。推进人事薪酬制度改革。认真贯彻落实《关于完善公立医院人事薪酬制度的实施意见》（皖人社发〔20xx〕29号）文件精神，制定全县完善公立医院人事薪酬制度方案。建立全员聘用制和岗位聘用制管理制度，实行定编定岗不定人，形成能进能出、能上能下的灵活用人机制。对紧缺、高层次人才，根据医院年度工作需求，县招聘领导组统一安排招聘。推行同工同酬制度。今年1至11月，全县医院医务人员和后勤人员工资福利支出较同期分别增加和。建立绩效管理制度。县级公立医院通过绩效考核对员工工作业绩进行评估，并根据评估结果进行绩效工资分配。建立医联（共）体。县一院分别与安徽省立医院、安医二附院、省立儿童医院和市人民医院建立医联体，还与北京清华一附院建立先心病专病医联体。专病医联体为我县先天性心脏病儿童进行免费手术治疗。目前，已筛查患儿450人次，被确定为先心的66名患儿将分批进行手术，已完成手术34例，取得良好效果。县二院也与省二院建立了医联体。按自愿组合、双向选择的原则，3家县级公立医院已与32所乡镇卫生院签订了医疗服务共同体合作协议书。实施先住院后付费。选择9所乡镇中心卫生院和3家县级医院开展先住院后付费试点工作。今年3月实施以来，共有10221名患者享受到了先住院后付费的优惠政策，发生住院费用万元。提升中医药服务能力。县中医院新医疗综合楼计划20xx年6月投入使用，届时医院床位数将增加到400张。27所乡镇卫生院和12个社区卫生服务机构能运用中医药适宜技术方法，开展常见病、多发病医疗保健服务。21家乡镇卫生院配置了中医药设施设备，18家乡镇卫生院有标准化中医科室、中药房。425个村卫生室中有312个能够提供中医药服务。

>三、完善基层医药卫生体制综合改革

通过5年多的努力，基层医药卫生体制综合改革成效显著，基层医疗卫生机构“坚持公益性、调动积极性、保障可持续”的体制机制初步建立，基本实现了“基层医疗机构回归公益性，医务人员待遇有保障，人民群众普遍得实惠”的改革目标。20xx年在巩固完善以下几方面工作。取消收支两条线。印发了《xx县基层医疗卫生机构财务管理办法（试行）的通知》（霍卫〔20xx〕79号）以及由县财政局等五部门联合下发的《xx县基层医疗卫生机构预算管理暂行办法》（财社〔20xx〕125号），全面取消收支两条线，全面推行财政经费定向补助政策。按“一院一账、分账核算”的原则，县级卫生财务核算中心代理核算基层医疗卫生机构的收入和支出。基层医疗卫生机构的医疗服务收入扣除成本，结余资金的50%用于人员的奖励，50%用于基层医疗机构事业发展。开展绩效管理试点。我县被省卫生计生委列入绩效管理试点县后，制定了实施方案。选择孟集镇中心卫生院做为绩效管理试点单位，于6月份实行绩效管理，目前进展情况良好，在9月9日全省基层绩效管理创新试点座谈会上，我县的实施方案得到省卫生计委相关领导的充分肯定。近期我们将认真总结试点经验，在全县推开。核定人员经费。县财政按照编制内实有人数全额核拨人员经费。20xx年预算安排基本工资1283万元，绩效工资3131万元、离退休人员经费1766万元。社会保障经费267万和住房公积金610万，全年预算安排资金7057万元。20xx年预算安排公共卫生服务经费3734万元，实际预拨基本公共卫生服务资金2150万元。所有项目资金实行专账管理，专款专用。全面落实村卫生室药品零差率补偿、一般诊疗费、基本公共卫生服务经费、日常运行经费补助等相关政策。全面落实村医政策。落实政府购买服务各项政策，公共卫生服务项目新增经费全部用于购买村医服务。落实村卫生室每室每年3600元的办公经费补助。加强对村卫生室基本公共卫生服务数量及质量、基本药物统一采购及零差率销售等情况的考核，考核结果与当年补助总额和下年补助经费预拨比例挂钩。20xx年，对到龄退出村医进行了身份认定，首批578名符合条件到龄村医从20xx年元月起享受每月300元的生活补助。今年，我县按省里统一要求，对退出村医身份、工作年限进行再次认定，目前工作正在推进之中，预计20xx年元月全面完成。

>四、医疗卫生服务能力不断增强

医疗质量管理水平显著提高。结合医药卫生体制综合改革，认真开展以提高医疗质量为主题的“医院管理年”及“中医院管理年”活动，建设“三好一满意”形象医院，同时强化医疗管理核心制度的落实。切实加强医疗卫生机构医疗报务监管，着力提升院感管理工作水平。开展中央补助县级医院对口支援乡镇卫生院工作，不断提升乡镇卫生院的综合服务能力。县医患纠纷调解委员会常态化运行，调处医患矛盾43起，及时有效化解医患纠纷，维护人民群从和医护人员的合法权益。卫生执法监督水平明显增强。依法行政，严格监督检查，加大卫生监督执法力度。今年以来分别开展了春节期间公共场所和饮用水卫生安全专项检查、学校春季传染病和饮用水卫生专项监督检查、旅游景区住宿卫生专项检查、放射卫生专项调查、医疗机构依法执业和传染病管理专项监督检查等。同时开展职业病防治法、生活饮用水宣传周集中宣传活动，广泛宣传卫生法律法规和卫生安全知识。认真实施卫生计生民生工程。新型农村合作医疗制度。20xx年，全县参合1454668人，参合人数较20xx年增加20\_3人，参合率为。进一步调整完善新农合补偿方案，实施了新农合大病保险试点工作，对大病患者给予再补偿，减轻了大病群众负担。继续实施我县五保户免费就医民生工程。妇女儿童健康水平提升工程。今年1-11月份，参与婚前医学检查、婚前卫生咨询、婚前卫生指导的人数共11637对，完成任务数的106%。20xx年下达全年孕产妇住院分娩补助任务数12700人，今年1-11月份完成补助14557人，补助资金万元,完成任务数的115%。基本公共卫生服务。20xx年，我县基本公共卫生和重大公共卫生服务机制得到完善，三级网络得到加强，村级网底进一步夯实，公共卫生人员积极性充分调动。截止11月底，共为110万人建立健康档案，规范管理老年人、高血压患者、糖尿病患者、重性精神病患者分别为115750人、76440人、14392人和4392人，均完成年度下达任务。为20721名6岁以下儿童新建预防接种证，接种一类疫苗共434073剂次，超额完成年度任务计划生育家庭特别扶助。20xx年度我县独生子女死亡或伤残特别扶助对象年度为357人，其中独生子女死亡240人、独生子女伤残117人；计划生育手术并发症特别扶助对象为260人，其中二级3人，三级257人。重大传染病医疗救治。开展艾滋病检测31279人次，确诊hiv抗体阳性11人，11人均得到规范干预治疗。超额完成重大传染病病人医疗救治任务，补助资金万元。儿童营养改善项目规范实施，1－11月全县共发放营养包160736盒，受益儿童12354人；增补叶酸、母婴阻断、学生营养改善等项目完成或超额完成任务。医改以来，我县所有药品全部网上采购，并全面实施药品零差率销售，对零差率销售所产生的亏损由财政补助，截止目前，全年共补助县级三家公立医院药品零差率销售补助款1150万元。卫生应急工作全面加强。完成省卫生应急示XX县创建，县政府编制《xx县突发公共卫生事件应急预案》和《xx县突发公共事件医疗卫生救援预案》，县直部门协调配合，信息互通。县直医疗卫生单位和各乡镇卫生院均成立了卫生应急队伍，覆盖到所在单位和乡村。县卫计委联合教育、宣传等部门成功举办霍乱疫情防控应急演练、地震灾害避险和医疗卫生救援应急演练，各乡镇均开展贴合实际的卫生应急演练，应急队伍得到加强，卫生应急知识得到普及。

>五、切实加强计划生育工作

加强计划生育工作的领导。始终坚持计划生育工作一把手亲自抓、负总责，班子成员共同抓、共同负责。实行县领导班子成员联系乡镇、领导组成员单位联系帮扶重点村制度。认真落实人口目标管理责任制，兑现“一票否决”。强化利益导向体系建设。20xx年县政府《关于完善人口和计划生育利益导向机制的实施意见》（霍政〔20xx〕11号）出台了25项具体奖励优惠政策。20xx年县政府制定《关于进一步做好计划生育特殊困难家庭扶助工作的实施意见》（霍政办〔20xx〕26号）对计划生育家庭特殊困难家庭从五个方面进行扶助、慰藉。20xx年，44772名计生家庭人员在参加城乡居民社会养老保险时给予296万元优待，为14名计划生育节育手术并发症三级以上人员代缴养老保险7000元；为23名独生子女死亡及三级以上伤残的特别扶助对象代缴养老保险万元。强化流动人口服务管理。加强流动人口区域协作工作，按“统一布局、区域设点”的原则，建立32个流动人口“党支部+协会”。浙江省XX市“协会+党支部”已升格为全省流动人口工作站。8月，乐清党支部升格为党委，并在工作站基础上成立“皖江红新居民综合服务中心”，承接政府购买服务，促进了流动人口均等化服务的落实。6月23日，《中国人口报》头版头条报道了我县创新流动人口服务的做法。9月，县卫生计生委在全国流动人口基本公共卫生计生均等化化服务培训会进行经验交流。12月1日，我县在六安召开的全国流动人口区域协作工作会议上进行经验交流。

>六、存在不足及工作打算

十二五期间，我们虽然做了一些工作，取得了一定成效，但是卫生计生工作服务能力与人群众的需求仍然存在一定差距，特别是疾病预防控制体系、医疗救治体系还不够健全，农村医疗服务供给总体能力和服务质量仍然偏低，计划生育基层基础依然相对薄弱。

认真谋划“十三五”卫生计生规划。按照“保基本、强基层、建机制”的基本要求XX县、乡、村一体化发展思路，紧紧围绕“小病不出村、大病不出县”的目标，加强以全科医生为重点的基层医疗卫生队伍、信息化建设。通过加大投入力度，改善基本服务条件，推进县第一人民医院XX区建设和第一人民医院老区改造，实施xx县第二人民医院住院部综合楼建设，完成xx县中医院整体迁建。加快开发区医院建设，改扩建姚李等9所中心卫生院。加强医疗卫生服务体系建设，全面建XX县乡两级、乡村一体、防治结合、分工合理的医疗卫生服务体系，构建分级医疗、急慢分治、双向转诊的诊疗模式。不断提XX县域医疗服务能力，充分发挥县域医疗服务便捷、价廉的优势，引导人民群众“首诊在基层、大病到医院、康复回基层”，更好地满足城乡居民在县域享受医疗保健服务的需求，实现90%的患者在县域内就诊的目标。

积极开展健康教育与促进工作，通过实施国家基本公共卫生服务项目和重大公共卫生服务项目，使城乡居民逐步享有均等化的基本公共卫生服务。加强妇幼保健机构体系建设。加大妇女病普查、婚前医学检查、托幼机构卫生保健管理力度，强化对流动、留守、孤残妇女、儿童的保健服务，提高全县妇女儿童健康水平。

完善突发公共事件卫生应急体系，进一步加强卫生应急工作制度建设和能力建设。全面落实扶持中医药发展政策，大力推广中医药适宜技术，实现中医药服务在社区和农村卫生服务机构全覆盖。加强卫生监管和卫生监督队伍建设。巩固发展新型农村合作医疗制度，实现参合全覆盖。完善国家基本药物制度，实行零差率销售。

落实全面放开二孩政策，加强人口计生优质服务体系建设，推进流动人口计生服务管理均等化，确保稳定适度的低生育水平，努力提高出生人口素质，统筹人口数量、素质、结构、分布的均衡发展。

>重点抓好以下工作：

一是完善县域医联（共）体建设。满足群众不同层次的医疗服务需求，保障最大享受医保政策，促进基层首诊、分级诊疗制度的建立。

二是加强计划生育基层基础。20xx年度，随着中央实施全面二孩生育政策的调整，重新制定新《村为主考评方案》蓝本，并充分利用卫生计生大数据，从孕情、优质服务、群众满意度、转型发展、全员数据质量等方面着手，建立孕期保健、住院分娩等信息共享机制，提升全员数据质量，加快计生转型发展。

三是提升群众满意度。进一步做好“先住院、后付费”诊疗服务工作，逐步完善和规范服务流程，方便群众就医，切实解决广大患者的就医经济负担。委托第三方，开展群众满意度调查，结果定期通报。完XX县妇幼保健所XX县计生服务站的整合，成立县妇幼保健计划生育服务中心，提升妇幼保健计划生育服务能力。

四是全面推行绩效管理。坚持激励与制约相结合的原则，对基层医疗服务和公共卫生服务的数量、质量以及满意度等因素进行考核管理，逐步建立按岗取酬、按工作业绩取酬的分配机制，调动基层医疗机构和工作人员积极性，推动基层医疗机构健康发展。

五是继续实施签约服务。为辖区内居民提供常见病、多发病诊疗和双向转诊服务、基本公共卫生服务及健康管理等全科服务。

六是规范基层医疗机构预算管理。规范政府购买服务，健全运行补偿机制，完善财政定项补助，落实基层财务自主权，进一步调动医务人员积极性。

七是加强乡村医生队伍建设。完善乡村医生服务模式和激励约束机制，健全完善乡村医生补偿、养老和培养培训政策，稳定乡村医生队伍，提高乡村医生整体素质，加强医疗卫生服务监管，全面提升村级医疗卫生服务水平。进一步加快退出村医身份和工作年限认定及生活补助发放工作，解决村医后顾之忧。

**清洁员季度工作总结6**

二零xx年来在公司的统一领导下，经过部门员工的共同努力，完成了公司的安排的各项工作任务，得到了业主的认可。

保洁只不过是物业服务管理行业中的一个行当。它体现着行业单位的态洁形象，同时，也经业主、使用视觉感观留下第一印象。俗话说：进门看地面，坐下摸板凳。这就是人们审视卫生状况的习惯心理常态。

>一、保洁标准化

在去年的基础上，在新细化工作内容，严格考评大分标准。不同的区域，不同部位都有具体的分值考评。这样，便于操作，利于检查。

1.按标准培训，针对岗位轮换和新员工入职较多的实际，实行例会讲理论，在岗做示范的方法进行培训。班长手把手教，熟练工传、帮、带，发挥班长的业务技能长，调动熟练工的积极性。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了受培者的技能，有拉近了同事间的距离，一举两得，相得益彰。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快(即：眼勤看手快做);先粗后细，一步到步，人走物清(即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走)。

2.按标准去做。分二，责任到人，签定目标责任书，让员工胸中有标准，日工作表上排列有顺序，操作起来有个准。周师傅就是突出的一位，大厅的玻璃大门，玻璃幕墙洁净透明，茶几、沙发一尘不染。袁师傅发扬着精益求精的工作作风，楼层保洁清洗垃圾桶，与男性相比，毫不逊色，保持了主楼卫生洁净度。

名都大厦现在是装修期间，在人员少工作量大的情况下，几位师傅也拿标准来要求自觉，向标准去靠拢，尽量接近和达到标准。对他们的工作，只有这样来描述：扫地荡身灰，拖地一身汗。较突出，调人员积极行动，毫无怨言。老范师傅责任的区域是目前最彻底，较洁净的一块，从装修阶段而言，是难以见到的标准典范。

3.按标准去查。在检查工作中，不去过场。杜绝一糊二混，发现问题即使提出，注意预期轻重，尽量不伤和气，出现反常，多方协助。目的只有一个，标准不放弃。技之一恒的日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，墙上贴的才不会是一纸空文，区的卫生也才能赢得业主和使用人的满意。

>二、创卫严要求

创建国家级卫生城市是市委市政府的重大决策，一年来，我们始终绷紧这根弘，从不敢松懈。区内一直保持着良好状态。

1.上级要求的时间，严格执行;按着标准严格去做。过去广场保洁时间是：早城八点到晚上八点。为了创卫，有关部门要求我们必须在六点半之前把卫生做好，然后再整理摆放车辆。在不增加人员的情况下，把两人同班改为上、下午对班粒长了班时间，达到了创卫的时间要求。诚然，个班时间虽然缩短了，工作量去成倍的增加了。但是，二位师傅二话不说，欣然接受分配。

其它事务;

1. 清洁白班未清洁的或者是晚间退房

2. 公共区域的保洁，包括楼道的吸尘，门框的清洁，青铜器台面的抹尘，底角线，电话线的抹尘

3. 运送布草

4. 查工程

5. 清理工作间，添补易耗品

6. 清理吸尘器

7. 整理办公室区域

问题及解决方案意见

1. 夜间清洁CHECK OUT房根据实际情况而定，在住房率较高的`情况下，一般对客服务较多，4-5间为益

2. 公共区域的保洁应该隔时间进行，特殊情况后移，但是应该做好相关的记录，因此应该配备相关的PA清洁表格，及时做好记载，以便下次开展工作

3. 工作间的易耗品应该每天清点，一旦发现缺货，及时上报，以便中班开展工作

4. 工作车必须在下班前整理好，并且接受领班的检查方可下班——一方面是为了形成良好的工作习惯，另外是为了方便下一班次的工作。倘若遇到客人急需要打扫房间，那么还要添补后才能打扫，延误了工作时间，易引起客人反感

管理方面;

1. 客房物品摆放标准应该尽快出台并且实施。至今物品摆放花样繁多，标准化程度较低，不利于在我们的头脑中形成莫钟规范的印象，导致想怎么做就怎么放，或者是只要物品补齐了就可以了，实质上这就造成了在思想方面的放松，思想放松了，那行动可想而知了

2. 工作应该讲究程序化，规范化。据了解，现在大多数人之所以工作较为积极(来的较早)是因为一方面内部较以前要团结，另外是因为现在工作相对以前要有程序一些，知道每天要做什么，哪些是必须做的，哪些是辅助性事务，相对以前较为充实，自主性有所提高，依赖性降低(如以前白班做不完的则留给晚班做)

我个人认为，白班每天(在正常的住房率下)必须完的项目如下：

1) 做房——房间的清洁及整理

2) 整理工作车(添补物品)

3) 清点布草(数目核对相加)

4) 清点工作间易耗品，检查所缺物品并且上交

5) 在完成以上任务之后，可以完成以下辅助性事物：

吸尘器清理，布草运送，未清洁房间，公共区域保洁

3.强化监督体制，加强房间质量监督管理

包括员工与员工之间的监督，上级对下级的监督，相互监督有利克服松散的工作作风和形成良好的纪律意识观念，有效遏制非标准房间的使用，减少客人的不便与投诉----如有的房间未补矿泉水，毛巾之类等。同时有利员工之间的相互学习，共同进步。

**清洁员季度工作总结7**

很荣幸在xx担任保洁员，这份工作对于我来说来之不易，从上岗的第一天开始，我就以严谨的态度来对待这份工作。

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，我原来也是这么想的，可是自从真正的接触到实际工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，绝对不能马虎，墙角、拐角，窗内窗外，犄角旮旯，都是自检的重点。

在xx小区，我怀着真诚服务的心，努力做好本职工作。从摸索到熟悉，从茫然到自信，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了大多数业主、租住户的谅解与支持。如果说这期间的工作还有一些可取之处的话，那绝不是因为我个人有多大的能力，而应归功于我们有一支高素质的保洁队伍，有一群有热情、肯于奉献的物业管理人员。

作这个季度小结的目的，不是给自己涂脂抹粉，而是希望能达到冷静回顾一下自己这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训，以期待在今后的工作中做得更好。 保洁员是一个再普通不过的岗位，但是我一直都在很用心地做，用心地干。在我的工作过程中，我学到了很多做人做事的知识，在各方面都有了提高。

在工作中我一直端正自己的态度，谦虚地做好每一件事情。同事工作的热情也感染了我，我做的工作是简单的，但是重要的，公司的保洁工作关系到一个公司的整体形象，把干净整洁的一面展示给住户让我觉得很有成就感。

做保洁这份工作的，一定要有良好的心态，做好自己份内的事，在公司需要的时候多奉献一点努力。在从事保洁工作中，我边干边学习，在此期间，保洁的日常工作主要靠的.是公司领导的有效指挥，靠的是管理人员的高度自觉。之一季度来，在大的事件处理上能积极向领导汇报，迅速采取措施，未出现严重错误，但在工作细节上还存在不少问题，好在有领导和同事及时指出并补救，均未产生严重后果。

这一季度来的工作，也暴露了自身存在的一些问题，如在自身要求上还比较放松，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中予以改进。今后，自己将向先进学习，掌握更多技能，提高自己的专业水平，决心在平凡的工作岗位上，投入更多的时间、更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司领导的期望，更好地为业主服务，为公司添彩。

**清洁员季度工作总结8**

20xx年马上过去，大家在盘点一年中收获的同时，又寄希望与新的未来。不知不觉中，在新的岗位上结束了一年的工作，现总结如下：

在领导和全体同志的关怀、帮助、支持下，紧紧围绕保安全生产为中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作为准则，始终坚持高标准、严要求，始终把安全第一放在首位。

严格执行六大禁令，坚决杜绝习惯性违章。较好地完成了各项工作任务。我始终把学习放在重要位置，努力在提高自身综合素质上下功夫

>一、一年来的工作表现

（一）强化形象，提高自身素质。为做好班组基础工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，二是锤炼技能讲提高。经过一年的学习和锻炼，细心学习他人长处，改掉自己不足。

（二）严于律已，不断加强作风建设。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，不断改进工作作风

>二、工作中的不足与今后的努力方向

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一些不足，主要是管理程度还不够严，学习、技术上还不够努力，和有经验的同事比较还有一定差距，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。及时提出合理化建议和解决办法

**清洁员季度工作总结9**

20xx年4月，我司中标进驻井亭天地，在贵司物业的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是我们永远的追求”的外包物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的商场保洁管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，以“服务第一、客户至上”作为每一位保洁员工的职守信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对近一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20xx年的保洁工作打好基础。

>1、保洁人员管理

保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情景，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情景下，基本满足了保洁的运行要求。

现有人员14人，本年度共有9人离职和调职（其中1人调职到其他部门，8人离职）

>2、保洁人员培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不一样岗位进行实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，到达写字楼保洁工作的要求。

在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际情景着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。

加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的\'培训，建立了员工工作的职责心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

>3、保洁工作模式方面

保洁分成两个班次，日班主要实施保洁为卫生间、公共区域、室外广场；夜班主要按计划实施卫生大保洁——雨棚、卫生间、电梯、广场清洗、室内地面清洗、喷水池清洗等。努力保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置每楼层一名保洁员基本能够到达将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在人员较密集，使用较频繁、保洁区域面积较大的1楼有时可能存在保洁员无法及时跟进保洁，导致卫生间较脏。2、3楼整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况一般，并且清洁成本有所增加，随着各租户施工的结束将进行彻底清洁，整体以到达卫生标准。

>4、保洁工作完成方面

（1）完成了保洁人员编制、工作模式的及时修订及进驻工作

（2）完成对新入驻楼层的开荒工作。

（3）完成大厦外墙清洗工作。

（4）对B1车场每月两次的清洗工作。

（5）完成外围地面冲刷工作。

（6）完成对井亭天地公共区域卫生日常维护工作。

（7）完成夏季每周一次、春秋半月一次。冬季一月一次的消杀、有害生物防治工作。

（8）完成夜班计划保洁工作

（9）完成每月一楼地砖地坪、卫生间保养工作。

>5、有害生物防治方面

根据物业消杀工作的指示，保洁对井亭天地进行了彻底消杀，贴合国家卫生规定。在工作中根据季节不一样分别对老鼠和蚊蝇进行杀灭，取得了较好的效果。

消杀：夏季每周一次、春秋半月一次、冬季一月一次

>6、卫生质量监督方面

随着ISO9001—20xx质量体系的推行，保洁在工作中，加强了工作质量监督，公司专门委派保洁质控主管进驻现场，指导与监督保洁日常工作及保洁计划的实施，完成表格的填写，用各种记录和制度来控制工作质量，并对工作中的问题进行总结，进一步改正，取得了较好的效果。

>7、工作中存在问题

（1）外围东广场1001超市污染较重，无法及时有效的去除。

（2）外围西广场餐饮多、咖座垃圾服务员没及时清理，易被风刮飞。保洁员需及时跟进。

（3）现有的人员日常保洁频率与公司要求的频率有必须差距，在不增加人员的前提下，到达标准有必须难度。

（4）喷水池设计有缺陷，给保洁清洗带来必须困难又浪费水。

（5）卫生间仍需及时加强工作。

（6）地下停车场地坪不平，给保洁清洗带来增加工作量。

在20xx年，保洁工作整体上有所提高，但在工作细节方面还存在着不足，清洁质量还可逐步提高。我们相信：在井亭天地物业领导强有力的指导与管理下，在保洁员全体的努力下，20xx年度将在有更好的表现。

**清洁员季度工作总结10**

转眼20xx年已过去了，回首这一年来的工作，虽平常单调，但一路走来仍有不少心得体会，现就这一年来的工作总结如下。

>一、狠抓了安全教育，确保安全作业。

认真执行“安全第一、预防为主”的方针，切实把安全教育放在首位，一是经常利用开例会和出车前进行行车安全和作业安全教育，二是要求司机合理安排好工作和休息，做到疲劳不驾车，酒后不驾车，不开英雄车，平常对车辆勤检查，勤保养维护，发现问题及时解决，做到车辆不带病上路，驾驶人员不带情绪开车，确保安全行车。三是加强对新招驾驶员的考核把关，在这半年里共新招司机3人，我们对新招驾驶员逐个进行面试、面谈和技术考核，把好入队驾驶人员的技术关。半年来清洗队未发生任何车辆安全事故和作业安全事故。

>二、高质量完成道路的清洗工作。

为进一步提道路机械化作业率，有效的提升城区道路的清洁程度，我们制定了详细的工作方案，由于我县的车辆和外来人员的增加，给我们的作业带来很多不便从4月份开始，处根据实际情况增加了洒水车2台，取消了上半夜作业时间段，全部改为零点后作业，虽然作息时间很残酷，但大家没有怨言，并以炽热的爱岗敬业精神投入在工作中，不管是刮风下雨还是严寒酷暑都能牢记自己的使命严格按照？攸县城区道路机械化清洗作业方案？要求作业，严守作业制度和规定，确保清洗作业路段达到无积尘、泥沙，无漏洗痕迹，路面和交通标志能见本色的质量要求，通过清洗队全体员工日以继夜辛勤工作，城市的形象得到了进一步提升，良好的生活环境受到了广大市民的称赞。

>三、及时做好清洗应急处理工作。

在清洗队的日常工作时段以外，城区内会经常出现很多需要应急处理的清洗，如省、市各项检查，渣土车带泥上路、临街燃放鞭炮等等，在无规律、出车次数多、车辆紧、任务重的情况下，我们合理调度车辆和人员，半年来加班出车次数达到132车次，派出人员278人次。没有因为车辆和人员的问题而影响单位的工作。

>四、加强了全队人员的思想教育，认真遵守各项规章制度，提高了全体队员的素质。

总之半年来，经过全体队员的努力，较好的完成了各项工作任务，但也存在着不足之处，如：个别司机开车不负责、个别员工违反单位制度等，我们决心在今后的工作中克服缺点、改进不足，为进一步提升环卫整体形象，将城区环境卫生和清洁程度有效的提质推向一个新的台阶，为“创建国家卫生城市”充分发挥好应有的作用。

**清洁员季度工作总结11**

20xx年，保洁部在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求， “服务第一、客户至上” 物业服务宗旨，经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，获得了领导的表扬。在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为20xx年的工作打好基础。

1.人员管理 现有人员xx人，本年因工作达不到公司要求劝退xx人。 同时建立了班组长负责制。 根据实际情况，对工作范围进行了一定的调整。

2.培训 对新入职保洁人员进行了清洁理论培训学习相关岗位保洁要求，并针对不同岗位进行实际操作培训。 但在以下方面：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰，清洁壁纸，电梯的清洁保养，墙面的处理等有待进一步加强培训。 加强了员工考核制度的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成本职工作。但在遵守工作纪律,行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。 经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

3.保洁工作模式方面 实行“固定工资+绩效工资+加班工资”的模式，细化保洁内容，认真考核每项保洁指标，取得了良好的效果。

4.保洁工作完成方面

(1)完成了保洁人员编制及工作模式的及时修订 。签订了劳动用人合同。

(2)完成对物业管理范围的公共区域、办公楼、会议室、领导办公室、宿舍区卫生的日常维护工作。

(3)完成院布置集中清理整治环境卫生工作，清理了多处卫生死角。

(4)完成大院生活垃圾、建筑垃圾的清运工作。

**清洁员季度工作总结12**

今年以来，我单位按照市委、市政府年初提出的振兴三大经济、推进三大目标的发展思路，统一思想，凝聚力量，锐意进取，真抓实干，各项工作均取得了明显成效。现将20XX年园林绿化工作情况及20XX年工作计划汇报如下。

>一、20XX年园林绿化工作情况

根据全市经济工作会议确定的今年城市园林绿化工作任务，我单位承担国家园林城市创建工作。目前，国家园林城市创建工作已完成，进入提档升级和巩固成果阶段。

(一)公共绿化建设

今年绿化建设任务新增绿化面积20万平方米，年底预计全市共新增绿化面积万平方米，其中道路绿化新增万平方米，公园绿地新增万平方米，居住区及单位庭院新增绿化面积生产绿地新增绿化面积4万，生态建设新增绿化面积。

1、完成新田路分车带绿化升级改造工程。新田路分车带绿化升级改造范围自风雷街向东至原大运二级路口，路长5000余米，花池总长8500余米。绿化提升面积万，工程建设已完成，目前进入苗木管护阶段。中间分车带花池增植连翘、丁香、紫薇、榆叶梅、花石榴等花灌木1500余株，对缺失的桧柏、黄杨球、大叶黄杨、月季、毛白杨进行了补栽补植，以期达到三季有花、四季常绿的效果。

2、加快实施动物园改建呈王公园工程。该公园占地52亩，绿化面积万平方米，人工水系面积1500余平方米，绿地率64%，规划建设秦汉风格的仿古建筑、广场、水系、摩崖石刻、驿亭、群马雕塑、树木栽植等，目前景观建设工程已完成85%，其他工程加紧实施，力争入冻施工期结束前完成园内景观工程。

3、完成新田路人行道加宽绿化苗木移植工作。从合欢街至五道口路段，人行道加宽绿化苗木移植已全部完成。现进行浇水、打药、疏松土壤、修剪、清理枯枝等工程苗木精细化管护工作。

4、完成呈王路立交桥配套绿化工程。对4个长280延长米，宽2(详细定稿版)的呈王路立交桥花池实施绿化，内植卫矛、金叶女贞、海棠、碧桃四个品种，同时对立交桥两侧栽植雪松、黄杨等植物，新增绿化面积3000余平方米。目前正在进行工程苗木管护阶段。

5、完成春季苗木补植工作。今年春季，为积极配合大西高铁项目及新田路改造工程，对新田路、市府路、浍滨街、大运高速连接线、文明东路、北环路和各游园缺失苗木进行了补植补栽，共移植雪松、毛白杨、桧柏、黄杨球、卫矛、金叶女贞、月季等乔灌木7万余株，确保大西高铁项目及新田路改造工程的顺利实施。

6、完成市府路架设观景花盆工作。为打造文明示范路，在市府路全线广告杆上安装铁艺花架，悬挂鲜花花盆，目前进入养护阶段。

(二)社会绿化建设

居住区及单位庭院新增绿化面积万。计生服务中心、财富家园小区、路东办等社会单位正进行新栽植苗木的管护工作。惠泽苑二期、锦都经典二期、财富家园等小区绿化工程已完工。

(三)绿化管护工作

1、推动园林到园艺的转变。在新田路、市府路部分街头游园及新田广场、市民公园进行春季植物局部修剪造景，并对造景植物进行后期养护和精细修整，初步尝试了园林到园艺的转变。20XX年，全市绿篱及模纹带修剪造型面积达40万余平方米。

2、推动粗放管理到精细管理的转变。中心继续按照两个办法，一个标准即：《园林中心绿地管理办法》、《园林中心绿化检查考核办法》及《园林绿化养护管理标准》，创新园林管理机制，通过采取年初建帐、季度考核、奖优罚劣等措施，加大苗木管护力度，推行园林绿化标准化管理新模式，全面提升园林养护管理水平，从而推动粗放管理到精细管理的转变。今年，为打造文明示范路，我单位对新田路、市府路等道路行道树进行了五次枯枝修剪及精细修剪。对绿带内枯枝死叶、白色垃圾等实施了六次清理整治，并进行中耕除草、树穴松土、树枝等垃圾清理管护工作。同时督促沿街社会绿化单位对所属路段绿化进行精细化管护。

3、苗木日常规范管护有序进行。今年以来，为缓解春季旱情，3、4月份中心共出动浇灌车200余车台次，喷灌设施全部启动，进行抗旱保苗。在市区主要街道分车带、街头游园、广场公园的春季修剪工作中，绿篱及模纹带修剪面积达30余万平方米。对望桥街、文明东路、高速引线、紫金园、各街头游园、市民公园的病、蚜虫、蛴螬等病虫害进行防治，施药面积20余万平方米，对新补植苗木进行重点管护，保证成活率。

4、市容环境整治。为整治市容环境，中心共6次粉刷树木25万余棵。重点清除北环路、合欢街绿带内杂草9万余平米、清除垃圾360立方。

(四)新田广场、市民公园建设与管理

在建设方面，新田广场(市民公园)：相继完成了湖底清理、湖壁修复、湖内景石砌筑、平台栏杆粉刷等四项工作;广场舞台亮化设施改造已完成，广场外围的景观灯已安装完成，亮灯运行，共安装路灯28盏、庭院灯26盏、钻石灯2盏、射灯10盏，并为高杆灯安装新光源40盏。今年，广场苗木补栽、移植等绿化改造面积约5000共栽植地被植物1500、草坪20XX余、金叶女贞等模纹带1800、灌木4000在管理方面，新田广场管理处依照科学组织，纪律严明，分工明确，责任到人的总体思路，紧紧围绕一个字核心，即工作勤奋，纪重点抓好新田广场、市民公园的卫生、绿化、秩序、设施运行维护、重大活动管理等五个方面的工作。

(五)省级园林单位、小区、道路创建工作

组织北方风雷、锦都佳园、城市先锋等社会绿化单位申报省级园林单位，大运高速引线申报省级园林道路。目前已完成材料汇编和报送工作。

(六)严格执法、依法治绿工作

今年以来，我中心继续严格执行《\_城市绿化条例》、《山西省城市绿化实施办法》和《临汾市城市绿化管理办法》等各项法律法规，加大对破坏城市园林设施行为的查处力度。截止目前，中心执法巡查队共查处(破)损坏绿化设施案件10余起，挽回直接经济损失5余元，有效地维护了我市城市绿化建设成果。

(七)党风廉政建设工作

1、继续完善党风廉政建设各项制度，认真落实党风廉政建设责任制。

2、进一步完善惩治和预防腐败体系建设，今年我单位无大操大办、吃拿卡要、公车私用、案件发生。

3、健全完善公务用车管理使用制度。加大对公车管理使用的日常监督检查力度，严肃查处违规配备和使用公务用车的行为。

4、继续开展制止大操大办借机敛财集中整治活动，狠刹大操大办借机敛财歪风邪气，继续实行婚丧事宜申报审批、公示及现场监督制度。中心党总支督促党员干部认真落实省、市关于制止大操大办婚丧喜庆事宜的相关规定和要求，把制止党员干部大操大办婚丧喜庆事宜工作情况作为落实党风廉政建设责任制考核的一项重要内容，凡是基层单位干部职工因大操大办问题受到处分，并造成不良影响的，对基层单位负责人进行诫勉谈话。

(八)开展集中教育整顿活动工作

今年，我单位根据市委、市政府关于做好开展夯实基础管理、落实工作责任集中教育整顿活动有关文件精神，认真开展了夯实基础管理、落实工作责任集中教育整顿活动。经过五个阶段的集中教育整顿，通过仔细查找，认真剖析，总结出当前园林工作中存在着三个比较突出的问题：

一是绿化管护简单粗放，与国家园林城市标准还有较大差距。

二是在工作中由园林向园艺转变的意识不够，园艺修剪造景艺术性不强，还停留在简单的修剪、绿地管护上。

三是社会绿化管理薄弱，亟待加强。为解决上述问题，我们充分利用查找问题阶段的成果，重点围绕思想认识、责任落实、制度建设、工作作风等方面存在的突出问题，分类、分领域、分层次梳理出了整改项目，建立了整改台帐，确定了整改责任人，明确了整改时限。对20XX年我单位已制定实施的《绿地管理办法》、《绿地植物养护技术标准》及《绿地考核检查办法》，进行了修订和完善，对各科室的工作职责进行了重新划分，进一步细化了任务与责任，从而推动城市园林绿化工作向精细化、标准化、规范化迈进。

>二、20XX年工作计划

1、加快实施呈王公园建设工程，争取20XX月底前投入使用。

2、实施北环路(浍滨街-东环路段)隔离带绿化工程、新田东路(五道口-凤城段)绿化工程、新田路绿化升级改造工程。

3、围绕明年5月召开的月季花卉，在全市范围内栽植月季20。

4、加强现有苗木及新栽植苗木的日常管护工作，同时做好抗旱、防涝、病虫害防治等工作。

5、实施绿色图章制度，解决社会绿化管理薄弱的问题。督促指导各单位、居住区做好庭院绿化、居住区绿化工作，大力开展市级园林单位、园林小区创建活动。

6、借鉴长治市园林绿化管理模式，结合观摩学习的经验与思考，逐步建立分工明确、责任到人、监督有力、科学规范的园林绿化长效管理机制，进一步推动园林到园艺、粗放管理到精细管理的两个转变，全面提升园林绿化建设管理水平。

**清洁员季度工作总结13**

接触教室保洁工作已经一年多了，从一名教室保洁组员到一名教室保洁组长，再到后来的教室保洁区域长，在教室保洁这一队伍中担任了不同的职务，扮演着不同的角色，同样的工作在不同的时期却有着不同的感受，对教室保洁工作也有着很深的感情，保洁主管年终总结。

我是从20xx年10月份加入教室保洁这一队伍的，记得最初加入的时候我并不知道我要做的是教室保洁，只是学校通知可以申请勤工俭学，我就怀着一颗期盼的心去申请，希望借此可以减轻父母负担。事实上我也正在尽自己所能去为学校做自己力所能及的事情，不愧对学校对我们的帮助，也希望我们的教室保洁工作做的更完善。

之所以能够从一名普通的组员一步一步做到区域长，我要感谢那些帮助我的学长学姐，也让我有机会体会到教室保洁中的每一个角色所担任的不同责任。所担任的责任虽不同，但是对于教室保洁这一队伍来说，却是缺一不可。记得做组员的时候我们的组长很严厉，但是严厉也只是对工作，其他时候还是很不错的，经常会给我们开个小会，互相交流一下，在教室保洁竞选组长的时候鼓励大家去等等。后来去做组长的时候，对各种工作都不太熟悉，我原来的组长还发信息告诉我有什么不懂的可以问她。跟着范磊学长做组长的时间不长，但是也算是范磊学长让我真正的在教室保洁这一队伍中得到历练，让我学到很多东西，让我的大学生活不再枯燥无味。跟着孟焕新学姐做组长的时候，工作中有过失误，但孟焕新学姐并不曾动过气，每次遇到我不明白的事情她总是会耐心的给我说，后来做区域长的时候尚战颂学长、罗红兵学长以及王亚婷学姐都给了我不少帮助，让我学会了很多。

作为一名教室保洁的组员，岗位是普通的，但是在普通的岗位上却要做到很多不普通的事情。作为一个合格的教室保洁组员，不仅仅是想尽方法把教室卫生打扫干净，更多的是还要处理好自己与在自己工作的教室里上自习的同学的关系。在自己工作的时候一般都会有许多同学还在上自习，有的同学在我们扫地的时候并不会自动给我们让位以方便我们打扫，这个时候有的组员并没有去让同学让一下，而是不去打扫同学上自习所占的座位，以至于第二天影响大家上课。所以这个时候需要我们去跟上自习的同学交涉，既不影响到他们上自习，又不影响我们很好的完成我们的工作。而与上自习的同学的交涉又不是那么简单，在我们的组员中不乏因为交涉而与上自习的同学产生冲突的，所以我们在以后的工作中更应该注重培养一下我们组员的待人接物，适当的时候应该予以合适的措辞，既不显得我们一味的屈服、又不伤害我们之间的和气，以便更好的完成我们的教室保洁工作。

组长这一职务在我们教室保洁的队伍中仍然扮演着非常重要的角色，他既要完成组员需要完成的任务，又要完成自己的任务――带领自己的组员工作，做好每一个组员的思想工作，以及处理好自己与区域长，总区长和组员之间的关系。组长需要给自己一个合适的定位。在我给我们区组员开全区例会的时候我曾说过一句话――“其实咱们大家都是学生，有的时候什么区域长、组长、组员都是一样的，我们大家都是学生，不是社会上的那种上行下效，但是这种制度是必要的，也是不可缺少的，我们之所以有这些区别都是为了更好的把教室保洁工作做好”，是呀，我们大家都是学生，没有社会上那种上行下效，那么我们如何去在组员中开展自己的工作，如何让组员自觉的配合我们的工作呢我们只有靠我们自身的魅力去拉拢他们，或许在这里用拉拢一词不太合适，但是我们只有把他们拉拢到我们的身边，我们才能更好的开展我们的工作，他们才会支持我们的工作，其实这所有的一切都是为了把我们的工作做的更好，把教室保洁做的更好。但是拉拢归拉拢，我们不能破坏原则，我们的拉拢是有原则的拉拢，而不是一味的拉拢。我当组长的时候遇到过几个很不配合我工作的组员，他们都是比我高一届的学长、学姐，有一位学姐在我们组开会的时候一直在接电话，而会议的内容就是传达一下教室保洁管理条例，强调一下纪律，而条例里有一条是在工作期间不能接打电话，而我们当时开会的时间还未签退，属于工作时间，我委婉的提醒了她三次，但是最后她的态度是转身就走并吼了一句“随你便!”，当时我们组所有人都傻了眼，我也有点懵，当时确实是有点不知所措，后来我又问了一下孟焕新学姐，当天晚上我给那位学姐发了条信息，但是也是石沉大海，等到后来，慢慢的才得以缓和，不过在那以后的工作中我们相处的还可以。要做好一个组长，不仅仅要把教室保洁工作做好，还要处理好自己与组员之间的关系。作为一个合格的组长首先要做到以身作则，不允许组员做的事情组长自己绝不可以做，己所不欲勿施于人!如果自己制定的规则连自己都不遵守又怎么去要求组员去遵守呢当然也不能过于苛刻的要求组员。我们与组员之间不只是这种工作关系，更多的是一种感情，我想在以后的日子里我们会很怀念我们曾经一起工作过的时光。他们不只是我们的组员，也是我们的朋友，我们不能只是要求他们把工作做好，更多的还要给予他们关心。

让我所在的小集体里的每一个人都有一种家的温馨的感觉是我一直以来的追求，无论是在教室保洁的队伍里，还是在我所在的协会里，亦或者在我所在的班级里，那一直是我的追求!做组长的时候，我希望自己能够把我们组带成一个小小的家庭，让每一个组员都感觉到我们大家的互相关心，而不是仅仅是划分的一个小组。但是遗憾的是我做到的只是把我们组的部分人带到了一个属于我们的家里，在那个家里，我们互相帮忙，互相关心，记得在我们教室保洁换届的时候我们还吃了顿散伙饭，感觉真的很温馨。后来在我做区长的这段日子里，我真的学会了很多，给自己定的目标也在一点点变的更大，我并没有改变自己的目标，只是想要做的更多，在把我们的小集体带成家的同时我也希望给我们那个家里的每一个人一个历练的舞台，一个展现自己的舞台，一个为自己和我们的集体做更多奉献的机会，也一直都在向自己的目标努力。在材料馆、数理馆做区域长的这段日子里，在几位学长、学姐的帮助下我已经掌握了各种工作以及对各种事情的处理方法，后来我更体会到一个对于带好一个区的重要的事情，那就是需要一批能够独当一面的组长。在我与我们区的组长相处的这段时间，我真正的感觉到一批好组长的好处。一直以来我都希望我所在的集体里的每一个人都能感觉到那种家的温馨，都有那种家的归属感，但是我却没能把我们区带成我所想要的那种结果，而是带成了六个小家庭，这六个小家庭里的每一个人都能感受的到那种温馨。曾几何时我见到我们区的组员一起出去玩耍，一起出去吃饭，一起在同一个教室上自习，一起在校园里逛，一起去跑阳光长跑。我明白这一切都是我们区组长的努力结果，是他们把我们区的教室保洁工作做的日益完善，是他们把我们区的所有组员聚拢在一起，是他们在我不在的时候把我们区的工作承担起来，我为自己能有这样的好帮手而感到庆幸。

在做区域长的这一段时间里，在我与组员相处的时间里，我对我们的组员或许过于严厉了些，但是，事实上的正是因为我的严厉让我们的组员更加的细心，我想虽然现在我的严厉对他们来说不是什么好的事情，但是我想对他们以后的工作生活会有意想不到的效果的，因为他们在我的严厉下会养成那种更加细心的习惯，我曾不只一次看到我们区的一位组员在用手把地上的头发丝一根一根的捡起来。严厉归严厉，但是并不能因为严厉而疏远自己与组员的关系，反而应该给予组员更多的关心与帮助。

印象最深的一次应该是我们区数学馆的一个组员得了肺结核，而肺结核是一种空气传播的疾病，而与他接触比较多的当然就是我们区的组员，紧着组长就把他的事情告诉了我，我又上报到范磊学长那儿，最终决定给我们区组员进行一次体检，虽然体检费是组员自己拿的，但当时真的有一种说不出的感觉，当体检的老师告诉我一切都正常时，心里好像是一颗石头落在了地上，当时由于时间比较匆忙，有三个组员没能和大家一起进行体检，但后来都拿来了医院的证明。

我说过一直以来我都希望自己能够把自己所在的集体带成一个小小的家，但是我们的教室保洁组员来自不同的院系，又居住在不同的生活园区，交流相对会少一些，但是交流又是必不可少的，也是达到我的目标的唯一方法，所以为了达到标我们只好另辟新的交流方式，我们区开了公共邮箱，用来上传一些学习资料，大家互相传阅，后来又建了个q群，大家基本每天晚上都会登q，有了q群，大家可以在q群里互相聊聊，这样就增加了大家的交流，更好的相处在一起，也更利于达到我所追求的目标。就是这样，我们区是一个大家，六个小家。

我也说过希望每一个人都多一些历练的机会，但是很多人会有疑问，只是教室保洁而已，怎么会得到历练呢在这里，我真的希望有一天我们教室保洁能够得到转型，转型成一个像校学生会的那种能够让大家得到更多历练的一个比较大的平台，成为一个既是大家勤工俭学的平台又是历练自己的平台，但要做到这些又需要我们大家一起做出更多的努力。

要做到真正的转型，首先要做到的转型就是我们教室保洁工作人员对我们工作的认知的转变，现在我们中很多人都认为教室保洁只是我们一个勤工俭学的平台而已，尚未认识到是我们一个历练的平台。犹记得我们开教室保洁花样运动会协调会时的场景，大家一起出谋划策考虑怎么筹备花样运动会，记得当时我们好像提议拉外联，大家考虑到其他原因就没通过。但是后来自行车队的花样运动会时，他们拉到了外联。我感觉我们应该自己尽力去解决一些事情。我们的花样运动会办的可谓是热火朝天，组员们玩的也非常开心，活动现场有记者团的，有新闻中心的，也算是吸引了一大批教室保洁之外的同学观看，如果我们教室保洁能够有这样一个传统性的活动，每年都举办这样一次教室保洁花样运动会，既拓展了我们组员的素质，又历练了我们组员的合作精神，也加强了各区之间组员的交流，也对我们教室保洁也做了一个很好的宣传。

我们教室保洁需要给自己做一些宣传，不是只为宣传我们工作苦，也不是向大家邀功，而是向大家宣传一下教室保洁人员的不易，当我们刚刚把教室打扫干净，刚要结束工作的时候仍会看到纸屑、瓜子皮、水果皮，不是我们的组员打扫不认真，而是我们的同学随手扔在了我们的组员刚打扫好的地面上，我们需要他们对我们的劳动成果的尊重，我们需要他们对我们工作的尊重，当我们的组员认认真真的把工作做好的时候，他们的成果并没有得到应有的尊重，以至于第二天被人告到学校。记得我们区有两个组员在谈关于教室保洁时的一段话――“如果你刚刚打扫好的卫生被上自习的同学又弄脏了，你怎么办”“我会拿起我们的工具重新打扫”，我听了真的很感动，我们的组员是如此的朴实，在普通的岗位上坚持着自己，就是我们的这些组员，他们很多时候得不到他人的尊重，有的时候却要蒙受着委屈去工作，所以我们真的需要对外宣传一下我们自己，一直以来都想提议在我们学校里面搞一次关于教室保洁的展板展览收集一些我们打扫卫生前后的教室的照片展览出来，让所有人都看看我们的劳动成果是如何被“尊重”的，上次提的时候是在花样运动会期间，与其冲突，后来时间又不允许，希望在新的一年里我们可以更好的宣传我们教室保洁所有组员。让他们知道我们教室保洁人不是只为那些工资而去工作，让他们知道我们的工资是自己劳动所得。

做到以上那些还是不够的，我们还需要更多的交流，需要各区域之间的交流，需要纪检与区域长之间的交流，需要组员与纪检之间的交流，需要组员与区域长之间的交流。

我们还需要更好的\'人才机制，区域长的换届、组长的换届，我们需要有一批备用人才，我们教室保洁现在的成绩证明一个好的领头羊能够带领这个组织走出更大的成功，我相信会取得更好的成绩。希望我们一起将我们的美好传统发扬光大。

接触教室保洁这么久，有很多想法，在以后的工作中我会更加努力，尽自己所能为教室保洁做更多的贡献，希望有朝一日我们教室保洁这一组织能够转型成既是我们勤工俭学的平台，又是大家历练自己的平台!

祝愿我们的教室保洁更加强大，为大家营造一个更好的学习环境。

**清洁员季度工作总结14**

我很荣幸在和xx小区物业担任保洁员，从上岗的第一天开始，我就以严肃认真的态度来对待这份工作。

做保洁工作在很多人眼里都是不值得一提的工作，但当你真正接触到这项工作中的时候，才发现并不简单，平时根本不注意的地方，对于保洁员来说，都不能马虎，墙角、拐角，犄角旮旯，都是工作的重点。

在和xx小区，怀着真诚服务的心，努力做好本职工作--楼道清扫，同时也积极的参与小区内道路与广场的扫雪除冰工作，由于工作努力，成绩有目共睹，得到领导和小区业主的肯定和认可。

到xx工作期间，我从摸索到熟悉，从不自信到自信，在我前进的每一步，都得到了公司领导和同事的热情相助，得到了大多数业主、租户的谅解与支持。这期间的工作相对来说还是比较有成绩的，除了个人努力外，还应归功于我们有一群有热情、肯于奉献的物业工作人员。作这个总结其目的决不是给自己擦脂抹粉，而是希望借此回顾一下自己这段时期的工作得失，总结经验，吸取教训。

这一阶段的工作，一方面是尽快掌握小区的基本情况，另一方面确保自己所负责的几栋楼房的日常保洁工作的正常进行。部分楼栋由于交接时间较短，很多事情只能边干边学习，在大的事件处理上能积极向领导汇报，迅速采取措施，基本上没有出现错误，但也明白自身存在的一些小问题，如对公司制度理解还不够，对一些细节注意还不够，有待在今后的工作中得到改进。同时，希望能有机会到其它成熟的小区去参观学习、掌握更多技能，提高自己的专业水平。决心在岗位上，投入更大的热情，完成公司布置的各项工作，不辜负公司领导的期望。

**清洁员季度工作总结15**

转眼20xx年已经过去，回顾这一年的所有工作令人欣慰，我们顺利地完成了保洁一年来各项工作任务，并积累了不少工作经验。严格按照公司的规定，规范化、程序化地进行操作，以一切为了公司效益为原则，保质保量地完成了各项任务。

公司今年将对保洁、实行严格的培训制度，所有员工均经培训后才能上岗。对入职的员工进行在岗培训，对在职保洁员工进行各方面的知识培训(如思想教育、礼节礼貌、仪容仪表、劳动态度、劳动纪律、专业知识技能)，培训后要进行考核，不合格员工要淘汰。

为了能够更好地完成20xx年的工作，现将一年来的工作状况做以下总结：

>一、管理检查制度

为了确保作业计划、卫生标准、职责制的贯彻执行和落实，确保保洁的管理目标的实现，将实行检查监督制度。

1、员工每日自查：员工依据本岗位职责制、卫生要求、服务规范，对作业的效果进行自查，便于及时发觉问题、解决问题，岗位员工每一天向主管汇报当天的工作，主管记录存档。

2、主管、班长每日巡查：对办公楼区域内、岗位进行巡查或抽查并定期对岗位进行全面的检查，同时结合检查所发觉的问题及时处理，及时会报。

3、领导定期组织专业人员对我保洁工作进行检查，制定考核计划，完善保洁工作。

4、制定日常、每周、每月、每季、每年的保洁计划，严格依据计划实施保洁工作。

5、安排工作班次，分配工作，检查各班次交接状况，掌握各班工作状态和工作质量。

6、对本部门员工的行为规范、业务技能、遵章守纪、礼貌服务等方面进行培训，不断提升员工素质和清洁保养水准。

>二、形象规定

1、经常注意检查和持续仪表整洁。

2、保洁人员工作时光务必穿统一的服装。服装整齐、干净，要求举止礼貌、大方得体，精神抖擞。

3、工作期间，见到领导及同事主动打招呼。主动问好。

>三、每月对员工的工作质量、劳动态度、劳动纪律进行考核。

1、工作质量停车场地面应无明显垃圾杂物不达标扣2-10分

2、电梯地毯应无积尘，无明显污渍不达标扣2-10分

3、玻璃、镜应无积尘及手印，无明显污渍，光亮透明不达标扣2-5分

4、卫生间应无明显污渍不达标扣2-10分

5、天花板应无积尘、无蜘蛛网不达标扣5-10分

6、墙身应无积尘，无污渍;墙角无蜘蛛网不达标扣2-5分

7、装饰设施应无积尘、无渍不达标扣2-5分

8、一层大厅地面、墙面、应无积尘、无污渍无烟头不达标扣2-5分

9、花盆应无尘、无污渍、无枯叶不达标扣2-5分

10、外围绿化带地面无明显垃圾杂物不达标扣2-5分

11、门、门框、门楣应无积尘不达标扣2-5分

12、消防设施应无积尘不达标扣2-5分

13、地脚线应无积尘不达标扣2-5分

14、持续地面光洁无污渍污迹灰尘灰尘污迹污渍、垃圾杂物不达标扣2-10分

15、洗手间、墙身、除尘除渍。日常工作发觉污渍及时清洁不达标扣2-5分

16、未冲洗坐厕，不得超过45分钟各洗手间45分钟清洁一次不达标扣2-5分

17、洗手盆、台面、镜面抹净盆身、台面，镜面抹净刮净。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！