# 公务员工作总结范文模板大全(推荐87篇)

来源：网络 作者：繁花落寂 更新时间：2025-05-12

*公务员工作总结范文模板大全1一、严格对照镇党委的工作目标，不折不扣地完成常委下达的任务。二、全面开展创新环境发展大讨论活动，树立支部党员良好形象开展“创新环境发展大讨论”重要思想为主要内容的主题思想教育活动，作为机关党员……一、严格对照镇党...*

**公务员工作总结范文模板大全1**

一、严格对照镇党委的工作目标，不折不扣地完成常委下达的任务。

二、全面开展创新环境发展大讨论活动，树立支部党员良好形象

开展“创新环境发展大讨论”重要思想为主要内容的主题思想教育活动，作为机关党员……

一、严格对照镇党委的工作目标，不折不扣地完成常委下达的任务。

二、全面开展^v^创新环境发展大讨论^v^活动，树立支部党员良好形象

开展“创新环境发展大讨论”重要思想为主要内容的主题思想教育活动，作为机关党员，我们支部要通过教育活动，结合业务，全力解决好四方面问题：一是进一步强化理想、信念和宗旨意识;二是进一步强化科学发展观，提高执行党的路线、方针、政策的水平;三是进一步强化能力建设，提高机关党员素质和工作水平;四是进一步强化支部建设，发挥支部党员的战斗堡垒作用和先锋模范作用，树立支部党员良好形象。

三、深入基层开展调查研究，支部完成一篇调研报告，每个党员写出一篇调研文章

结合“创新环境发展大讨论”重要思想为主要内容的主题思想教育活动重要思想教育活动，支部和在职党员要深入基层和群众中进行调研，支部要写出一篇调研报告，在职党员每人要向支部交一篇调研文章，并形成一种制度，长期执行。

四、开展“献爱心”活动，资助一名贫困学生完成当年学业

巩固支部XX年各项活动成果，总结经验，发扬光大。20\_年，通过召开支部大会，向全体党员倡议等，继续做好一名贫困学生的学业资助工作。

五、加强与联系点的交流，选一到二个联系点与其建立友好党支部。

六、加强党员发展工作

党员发展工作是支部的一项重要工作。20\_年，要严格按照镇党支部的规定，做好我机关党支部发展工作。严格按照新时期发展党员的要求和程序，扎扎实实、认认真真完成建党的各方面工作。

七、坚持“部党员大会、党支部委员会和党小组会及党课”制度，确保支部各项工作的正常开展

20\_年支部决定每月召开一次支委会，半年召开一次民主生活会，每季度开展一次党课教育，每个星期三、五例会学习，以正确的世界观、人生观、价值观武装机关党员头脑，确保各项工作的正常开展。

八、做好支部的年度工作计划、总结、信息及调研文章的报送等基础性、日常性工作，力争20\_年的支部工作上一个新台阶。

**公务员工作总结范文模板大全2**

时光荏苒，在单位工作近一年了，从一无所知到现在初步掌握工作要领，期间有过彷惶、迷茫，也有过期待和梦想，非常感谢领导和同事对我的帮助。回顾一年的工作，我总结为责任重大，付出良多，渐入角色，收获颇丰。下面就把我的工作总结如下：

一、加强学习，努力提高素质

学习理论知识，投稿政治素质。作为一名党员，通过集体学习和自学不断增强服务意识，提高政治理论水平。通过参观大别山红色教育基地，让我重新认识到了党的建立不易，建设新中国的艰难，老一辈^v^员艰苦朴素的作风让我深深的折服，更让我认识到，作为新时代党员的我要发挥红军时代的廉洁自律、艰苦奋斗的良好作风，服务好人民，建设好国家。

加强业务知识学习，努力提高业务素质。业务知识，常学常新。虽然曾经在\_中心工作过两年，有一定的孵化器工作经验，但是时代发展日新月异，一日不学如隔三秋。这一年我积极参加项目路演、项目评审会等活动丰富了自己业务知识，学习到了科技发展新势态。通过日常与企业家交流，让我充分认识到企业家需求和企业的困难。通过培训和自学孵化器运营方式，不断提高自己服务企业的技能，经过不断的业务知识的学习和工作的积累，提高了自身的业务能力，为更好的开展创新创业工作奠定良好的基础。

注重知识更新，提高自身文化素质。要学做事，首先要学做人。要想以崇高的品德、高尚的情操和良好的修养赢得尊敬，就必须靠长期学习和刻苦磨练才能得来。今年，我利用业余时间通读了\_，增长了知识，陶冶了情操，培养了良好的阅读习惯。不断增长知识、增加智慧、增强本领，视野和思路得到进一步开阔。

二、认真履职，不断强化执行力

今年，在意见征集、组织活动、文字材料、接待服务等日常工作中，我努力做到^v^不让领导布置的工作在我手中延误、不让需要办理的文电事项在我手中积压。^v^回顾今年的工作，我认为主要有以下几个特点：

坚持先计划，后总结。一年来，根据中心整体工作安排，由我具体负责的意见征集、会务保障、接待考察等工作中，无论涉及多少单位，无论涵盖几个内容，我都坚持事无巨细地制定方案、拟定计划，努力做到按部就班、有条不紊，充分体现了计划性。也正是这种计划有序的工作方式，活动结束后，及时总结。使我在各项工作中逐渐变得沉着冷静、自信成熟。

领导交办工作，及时反馈工作进展。今年，在制作科技创业中心招商手册和编制科技创业中心支持政策过程中，我始终坚持沟通在前、协调在先，注重整改落实，一旦有阶段性的成果及时给领导汇报，做到事前筹备，事中汇报，事后反馈。

团结协作，努力理顺各方面关系。在工作中，我始终坚持以诚待人。对同事没有里外事非，做到祥和为上，热情待人;对上级机关和各级领导，做到谦虚谨慎，尊重服从;对基层同事，做到严于律己，宽以待人;对服务企业，做到坦荡处事，自重自爱。

三、工作中不足

一是工作深度不够。有时做工作因对实际情况不了解，没有认真调查，造成一些小失误。以后再工作中要努力做到事前有计划，事中有控制，事后有总结汇报，尽量避免工作上的失误。

二是工作方法简单。工作思路过于简单，缺乏工作机制创新，主要是业务能力有待提高。下一步的工作中要不断向领导同事学习，加强自身业务学习，提高服务水平;学习新的服务理念，创新工作机制。为更好的为企业服务而努力。

这一年来，我虽然取得了一些成绩，积累了一些经验，但是，实事求是地说，与领导的要求和自己的期待还有很大差距，主要表现在：在工作的韧劲上有待进一步历练，在工作的方式上有待进一步成熟，在工作的状态上有待进一步调整。总之，回顾取得的成绩，固然可喜，值得欣慰，但面对未来，仍感任重道远、不敢懈怠。

**公务员工作总结范文模板大全3**

一、自觉学习党的精神，用先进政治思想武装自己的头脑

这一年来，我始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非，坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用正确的世界观、人生观、价值观指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。热爱祖国，热爱中国^v^，热爱社会主义，拥护中国^v^的领导，拥护改革开放，坚信社会主义最终必然战胜资本主义，对社会主义充满必胜的信心。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，为加快社会主义建设事业认真做好本职工作。工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

我重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一要思想的自觉性和坚定性;认真学习党的xx大报告及xx届三中、四中全会精神，自觉坚持以党的xx大为指导，为进一步加快完善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及公文处理和电脑知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己在公文写作及公文处理、电脑知识方面存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力.三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，利用闲余时间，选择性地开展学习，学习了《^v^森林法》、《森林防火条例》、《^v^土地管理法》、《x区土地山林水利权属纠纷调解处理条例》、《反^v^法》，通过学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。三是在接待来访群众的工作中，坚持按照工作要求，热情接待来访群众、认真听取来访群众反映的问题，提出的要求、建议。同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。在同志们的关心、支持和帮助下，各项服务工作均取得了圆满完成任务的好成绩，得到领导和群众肯定。

在过去的XX年年中我认真要求自己，在工作上在兢兢业业，取得了一定的进步，也得到了领导的信任和支持，但也发现了自己的一些缺点，我想在以后的工作中我一定会扬长避短，改进缺点，全面做好自己的工作，为人民的社会发展做出自己的贡献。

**公务员工作总结范文模板大全4**

近日，《^v^公务员法》出台，它的颁布实施是我国社会主义民主和法制建设的一件大事，标志着我国人事干部工作进入了新的发展阶段，象征着我国政治体制改革迈入了新征程。作为一名基层公务员，通过仔细学习对比，我感受到了中央对各级干部工作的关心、从严管理干部的决心和加强高素质干部队伍建设的信心。

抓细抓小，严在日常经常。新修订草案更注重对公务员的日常监督，新修订的公务员法将原第九章章名“惩戒”调整为“监督与惩戒”，增加了2条监督方面的规定，用全方位的监督规范公务员的思想政治、履行职责、作风表现、遵纪守法等行为，并根据监督发现问题的，予以谈话提醒、批评教育、责令检查、诫勉等处置，让管理视角更广更细。新修订的公务员发还增加了“违反国家的民族和宗教政策，破坏民族团结和社会稳定”、“不担当不作为”、“违反家庭美德”等禁止性纪律规定，不仅从政治立场、政治规矩进行严格规定，更要求公务员注重个人品德和家风美德，体现了以德为先的用人导向。

重奖重权，爱在关心激励。新修订的公务员法在坚持从严管理公务员的同时，注重加强对公务员正向激励、关心关爱，一是规定定期奖励与及时奖励相结合，突出奖励及时性和时效性;二是针对公务员工作任务重、压力大，经常加班加点的情况，规定给予相应的补休，不能补休的按照国家规定给予补助，保障公务员正常加班待遇;三是按照公务员养老等保险与社会保险相衔接的要求，对公务员保险规定作了相应修改。

相信在修订后的《公务员法》实施后，公务员队伍的活力会得到更有效激发，队伍整体素质会得到更有力提升，国家改革发展会得到更有力支撑。

**公务员工作总结范文模板大全5**

一、履职尽责，全面完成党风廉政建设责任制目标

作为负责人，我认真履行“一岗双责”，严格按照党风廉政建设责任制的岗位要求，坚持把党风廉政建设与公司经营发展工作同研究、同部署、同落实、同督办，做到“两手抓、两手硬”。

全年未发生干部职工违法违纪事件，保障了体制改革和人员竞聘期间的“访诉双零”，平稳实现目标。

一是建章立制，扎实“内控”作风。

企业依靠制度惩治和预防腐败，加强内控制度建设是反腐倡廉建设的重要保证，也是党风廉政建设的基础和源头工作。因此，我以例会、\*办公会、联席会为渠道多次强调内控制度建设工作，组建推进委员会负责协调和督办，外聘咨询公司强化内控制度审计，使公司组建后迅速做到各项工作有章可循、各项业务有法可依，公司规范化运作和法制化管理水平得到有效提升。

二是集体决策，扎实“民主”作风。

充分发挥班子整体功能，认真执行“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的基本制度。始终坚持在集体领导下主持全局工作，充分听取班子其他成员意见，积极引导公司干部职工发挥聪明才智，努力营造民主氛围，不搞“一言堂”。确保“三重一大”决策事项得到充分酝酿、讨论决定。

三是走树听办，扎实“公开”作风。

以透明、开放的管理方式处理工作，涉及职工切身利益的重大事项，做到制定有调研、发布有公示、政策有解读，畅通群众进言渠道，认真倾听职工心声，鼓励其对企业发展多提意见和建议，自觉自愿的参与到企业发展的各项工作中。

四是实话实说，扎实“清新”会风。

将企业会风转变作为干部作风转变的重要部分，倡导干部会上讲实话、会下办实事，会上深刻思考、会下深入调研，以倡导清新会风引导干部作风改革。

二、加强修养，牢固树立正确的人生观价值观

人生观、价值观决定着一个人对外界事物的看法、处理问题的方法、指导人的行动，也决定了人生的轨迹。

尤其是在面对名誉和利益的考验之时，正确的价值取向、严格的纪律和自我约束、完善的制度、组织和群众监督可以使自己保持清醒的头脑和高度的警惕性，才能抵御诱惑，做出正确的抉择。为此，我坚持做到了“五个正确对待”，即正确对待自己、正确对待别人、正确对待工作、正确对待企业、正确对待党和国家赋予的权利。

在修为思想上，我积极参与党委理论中心组专题学习、专题自查自纠民主生活会，深刻挖掘廉洁从业。明确企业领导干部廉洁从业准则，对全体干部职工起到引领表率作用，对企业廉洁文化的形成起到促进作用。时刻慎言、慎行、慎独，认识自己的一言一行是基层干部职工关注的重点，自己廉洁正直，身边的人和基层干部员工才会信廉、知廉、重廉，才能真正赢得干部职工的拥戴。

在规范工作中，我带头遵守规章制度，主持等\*\*项重点工作，重点查处有章不循、不按程序办事等问题，坚决遏制有法不依的情况发生。坚持以制度管人，靠制度办事，以制度约束自己的权力运用和工作行为，严格对待身边事，时时提醒身边人。

在培养健康情趣上，我保持高尚的精神追求，以坚持读书、健身，提高文化素养为荣，坚持择善而交，和基层一线干部和普通群众多交朋友，和先进模范交朋友，和专家学者交朋友，时时反省和净化自己的社交圈。做到工作时间和业余时间一个样，有监督和没有监督一个样，始终保持^v^员的政治本色。

三、约束行为，严格执行廉政相关规章制度

我严格执行《规定》要求，做到生活勤俭，待人诚信，“常怀律己之心，常修为政之德，常思贪欲之害”，严格按照《收入申报》、《个人重大事项报告》的有关规定执行;严格遵守企业领导乘车住房标准，不搞特殊化;在对外交往中，坚持热情节俭的原则，不铺张浪费，不用公款进行高消费娱乐活动或接受其他单位的高消费娱乐活动。同时，加强对亲属的教育和约束，亲属中没有出现违纪违法现象。

坚持廉洁从业、加强党风廉政建设是一项常抓不懈的工作，坚持一贯的对组织负责、对企业负责、对职工负责就是对自己负责，凡事要对得起组织、对得起企业、对得起群众、对得起自己良心。

在今后的工作中，我将一如既往地发扬过去的好作风，坚持不畏艰难困苦，爱岗敬业，廉洁奉公，勤政为民，管好自己，管好身边人，管好下属，自觉抵制不良现象的侵蚀，主动把自己置于党的监督下，置于群众的监督下，继续坚持“三重一大”集体决策，坚持集体领导，充分发挥职工代表大会的作用，充分发扬民主，增强公开透明度，完善监督制约机制，率先垂范带动企业廉洁文化的建设，带领企业走向更加美好的明天。

**公务员工作总结范文模板大全6**

本人自20xx年8月入职以来，在领导和全体同事的关怀、帮助、支持下，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，较好地完成了各项工作任务。现将任职以来工作总结如下:

一、转变角色，主动融入

面对新的工作单位，本人能迅速顺应大学生村官到参公人员的角色转变，基层到机关的工作环境转变，主动融入新的集体，积极适应和服从新的工作岗位和分工安排，不迟到、不早退，尽快熟悉工作情况。

二、脚踏实地，勤恳工作

做到手勤做、口勤问、腿勤跑，以虚心学习的心态、务实和严谨的工作作风认真对待领导交办的每一项工作任务。当前主要负责:办会、会议拍照、简讯编写、发放通知、短信群发等工作，20xx年下学期以来，共负责做好35场各类会议、9场报告会的会场布置、拍照;做好10场开班式、结业式的集体拍照和座谈会拍照;编写简讯11篇;分发周表16份;通过短信平台群发短信通知各类事项38条，分发、传真各类纸质通知18份;同时负责做好校院主要规章制度的收集、整理、汇编。树立良好的团队意识，在完成自己本职工作的前提下，协助其他同事做好相关工作。

三、勤于反思，展望未来

通过一段时期来的工作，取得了一些成绩，也还存在着许多不足，主要是:

1、对工作的方式方法还没有完全了解熟悉掌握;

2、与同事的沟通交流还不够充分;

3、对工作的深入思考还不够。

下一步，本人将继续加强业务学习，提高工作水平，积极努力、奋发向上，以饱满的工作热情和勤奋工作的信心和力量将工作做得更好，力求在认识上达到新境界，理论上达到新水平，素质上达到新高度。

**公务员工作总结范文模板大全7**

在镇党委、政府的正确领导下，本人时刻以高标准严格要求自己，不断加强政治学习，工作上兢兢业业，恪尽职守。通过半年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，圆满地完成了党组织和领导交给的任务，现将半年来的个人工作总结如下：

>一、加强自身学习，提高业务水平

本人能在思想上严格要求自己，具备较强的责任心，工作上以科学发展观为指导，行动上以践行科学发展观为准绳，认真学习马列主义、^v^思想、^v^理论，坚持党的基本路线、方针、政策，始终严格要求自己，热爱本职工作，能够以正确的态度对待各项工作任务，认真贯彻到每一项实际工作中去。争取工作的主动性，提高自身各项业务素质，思想上不断提高自己的政治理论水平，及时学习上级文件及会议精神，拥护镇党委决定，执行镇党委决议，自觉维护镇党委形象，坚决维护党的形象，始终与镇党委保持高度一致。

在业务上不断加强业务学习和相关知识的积累，深刻领会相关法律法规、政策的精神实质，努力使自己成为政策通、业务精的多面手。由于感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与其任职都有一定的距离，所以总不敢掉以轻心，时刻向周围的领导和同事学习工作经验和工作方法。

半年来，在冗沉复杂的工作中，通过不断学习、不断积累，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，虽然感觉工作非常劳累，但自己半年来工作上还是有一定的进步。尤其是在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面都有了很大的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行，提高了工作效率和工作质量。

>二、包村工作

根据年初工作安排，我所包的村是xx村和xx村。中心工作包村对我来说是一个全新的工作领域。作为一名乡镇基层干部，我清醒地认识到，包村工作是一切工作的重中之重，直接关系到全镇各项工作的稳定和发展。在工作中我做到三勤：一是勤下村，下社、下农户，全面、准确地了解和掌握两个村各方面工作的开展情况，并能及时向包村领导汇报工作，让包村领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况。二勤清理，是对各类通知、文件的上传下达，及村上各类上报材料，能分清轻重缓急，合理安排时间，及时督促村上按时、按质、按量完成上报任务。三是勤动嘴，在下队入户工作中，能认真听取群众反映的问题，提出的要求、建议。

同时，对群众要求解决但一时又解决不了的问题认真解释，耐心做好群众的思想工作，让群众相信政府。上半年包括基层党建开展情况、社会治安综合治理、矛盾纠纷排查情况、基本农田设施建设、设施农业、沼气池建设等后续工程大部分已完成，两村的环境卫生整治得到明显好转。

>三、新农合工作

新农合工作关系到千家万户的切身利益。半年来，本人严格按区合管办的工作要求，将全镇新农合3万多份票据核实、装订后、上交区合管办备案，为新增(分户)参合农户办理证卡259本(张)、出具各类补卡补证证明20份，为参合农户修改更正参合信息8人次，对前来办理医疗费报销的群众热情接待，认真办理各项事务，尽量减少他们往返次数，做到便民为民，从而使他们能顺利地报销医疗费用。

>四、文化体育教育工作

1、文化工作

按照年初本中心的分工，我负责镇综合文化站的工作。半年来，在区文化局的业务指导下，本人能及时准确地上报相关报表、材料。一是督促指导第二批十一个村 农家书屋的建成，在图书馆专业人员的指导下为各村农家书屋所配的图书进行逐个指导编码、上架工作;对区上为十九个村配备的文化共享工程设备，及时发送到各村，并组织各村农家书屋管理员进行集中培训，教会他们正确使用电脑设备和投影仪。

到目前我镇19个村已经有两个全面覆盖：农家书屋和 共享工程的全面覆盖。二是xx村的邵家班子经镇上推荐材料上报，区上已经申报全省先进文化大院评审中。三是认真做好农耕民俗文化陈列馆的保管和卫生清洁及来人参观接待工作。

2、体育工作

半年来，在上级业务部门的指导下，能学习体育工作相关程序，按时按上级部门的要求做好相关报表材料的上报工作。

3、联系教育工作

自从接上这项工作半年以来，在分管领导的指导下，本人能认真对待每一件与教育有关的工作。一是对两个学校及各小学、幼儿园基本情况进行摸底，掌握了我镇教育方面的基本情况。二是在校园安全方面与学校方面进行了认真排查，就校园安全隐患及周边环境卫生整治做了大量的工作，并将有关材料上报上级主管部门。三是及时送达镇党委政府下发的有关通知、文件，与学校及各支部紧密联系，做好学校及各支部工作。

**公务员工作总结范文模板大全8**

-年度事业单位考核工作总结

根据-文件精神，结合我地区的实际情况，通过精心组织，周密安排，有计划、有步骤地开展了干部考核工作，于-年2月底考核全部结束，现就-年度事业单位科级及以下干部年度考核工作总结如下：

一、基本情况

我地区-年度事业单位考核工作从-年11月底开始至1月底结束，历时2个月。全地区共有在册事业单位人员?人，应参加考核?人，实际参加考核?人，其中：优秀?人，合格?人,基本合格?人，不合格?人，未定等次?人(主要为新招聘人员)。未参加考核?人(主要为长期病休、挂职、脱产学习)。全地区共评出优秀等次?人，评优比例为?%，严格控制在18%以内。

二、主要做法

1、周密安排，精心组织。根据-文件精神，我们及时向地委、行署进行汇报，按照地委、行署的统一安排，及时成立了-年考核工作领导小组。结合地区实际，研究制定了考核工作实施方案，同时，下发了《-》。对干部考核的内容、范围、程序、评定结果等方面提出了明确要求。要求各事业单位及时成立由单位负责人和相关部门负责人及一定比例群众代表组成的考核领导小组，负责具体组织实施其所在单位的考核工作。

2、明确责任，落实到人。为加强我地区-年度考核工作的监督指导，我局指定专人负责此项工作，主要负责各县市及地直事业单位考核工作的政策指导和监督，处理考核工作中的日常事务和协调工作。对考核过程中存在的问题，及时向考核领导小组汇报，由考核领导小组研究后提出处理意见。

3、严格把关、规范程序。为使考核工作客观公正、民主公平，要求各县(市)、地直各单位要严格按照考核程序和办法进行考核。要求各单位在党委(党组)的监督指导下，本着实事求是，客观公正地原则，认真开展考核工作。按照个人述职(总结)、民意测评、领导评鉴、组织审核、反馈复议的程序对工作人员进行考评。严格控制优秀比例，对在考核过程中超比例评优的单位，取消多评的优秀名额。

三、存在问题

(一)在平时考核的过程中，个别单位领导干部对其重视程度不够，不能及时监督、督促工作人员填写考核手册，以至于个别工作人员的考核手册不能够及时准确的反映该同志完成的日常工作任务、阶段工作目标和出勤情况的真实性。

(二)今年，机关(参照公务员法事业单位)中被评为优秀的人员实行一次性奖励800元，在事业单位中反响比较大，认为应该享受同等待遇。

(三)个别单位在考核过程中，不能严格按照规定的比例确定优秀比例，超比例评选优秀，将矛盾上交，责任上推。

四、今后工作打算

(一)高度重视，加强领导，成立地区考核工作监督小组，把事业单位考核工作作为一项重要的工作去谋划和思考。

(二)结合事业单位改革工作，在以往考核的基础上，积极探索新形势下事业单位考核办法，完善考核程序，使考核工作更具有操作性和科学性，以达到激励先进，鞭策后进的目的。

(三)根据我地区出台的《-地直事业单位岗位目标管理办法》，进一步加强县(市)和地直事业单位考核工作的监督和管理，注重平时考核，强化年度考核。

**公务员工作总结范文模板大全9**

一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持谦虚、谨慎、律己的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习三个代表重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的^v^报告及十六届三中、四中全会精神。尤其是在今年七月开始的第二批保持^v^员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。认真落实中央八项规定细则，在不造成浪费的前提喜爱，坚持乘坐以广汽传祺等中高端自主品牌为代表国产自主品牌汽车。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为文书负责办理各种证明，另外作为公安员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，比如计划生育、婚姻家庭、出入境管理、户籍管理、治安管理、禁毒工作细则等法律法规的学习。进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办及综治办的一位同志调走后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、千百办成员等职务。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

(二)综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。综治办工作任务重、责任大、业务性强，准备的各种资料很多，如z在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告20余篇，还负责宣传教育、查毒、禁种铲毒、尿检帮教等工作;又如签订责任书方面，年初综治、禁毒、反^v^、安全生产等7个方面需要起草责任书。今年上半年还负责整理了四五普法验收材料，接受了综治、安全生产、禁毒工作半年度考核。另外在治安管理、抓赌帮教、纠纷调解等工作上也认真履行好职责，做好份内之事。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。作为一名公务员、党员。我面对中国梦更是热血沸腾、激情四射，为我的梦努力，让成功更澎湃，为中国梦闪耀世界舞台而加油!在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的。

**公务员工作总结范文模板大全10**

\_\_\_\_年度，在组织的关心帮助下，我在思想政治素养、理论水平、业务水平和工作能力等方面有了很大提升，现将工作思想情况汇报如下：

>一、认真学习，虚心请教，不断提高理论水平和工作能力。

坚持每天看书读报，基本掌握中央最新的路线、方针政策和了解时事政治，并不断加强政治理论学习，夯实理论基础，增强党性、提高政治敏锐性和洞察力，通过阅读业务书籍、在工作中观察和向领导、同事虚心请教提高业务知识水平和工作能力。

>二、勤勤恳恳，尽职尽责，全力做好各项工作。

日常工作中首先提高大局意识和工作效率，培养凡事尽快落实的意识;其次提高协调能力，增强处理问题的本领;再次认真做好公文运转工作，充分发挥办公室上传下达的作用。

>三、注重修养，廉洁自律，永葆党员先进本色。

中时刻牢记党的宗旨，以德修身，团结同事，依法行政，服务人民，保持^v^贯有的凡事讲正气、讲政治、讲大局、讲团结、讲风格的优良作风。

>四、认清不足，找准差距，全面增强综合素质。

由于参加工作时间不长，所以我还存在理论水平不高，工作经验不足，应对突发事件稍弱，文字水平有待提高等问题，在今后工作中，我会进一步端正思想观念，加强各方面知识学习，特别是提高文字写作能力，戒骄戒躁，扎实工作，做一名优秀的国家年轻干部。

**公务员工作总结范文模板大全11**

20x年10月，经过x省公务员录用考试，我十分荣幸的成为了一名国家公务员。转眼之间，我工作满一年了。在这短暂的一年中，不管是在思想上，还是在实际工作生活中，在各位领导的精心培育和同事们的支持帮忙下，帮忙我实现了从一个校园人到社会人的主角转变。圆满地完成了自己所承担的工作任务，思想政治素质和业务工作潜力等都取得了较大的进步和提高。现将我一年来的工作总结如下：

一、边学边改，不断弥补自身工作上的不足。

由于自己刚迈出校门，年纪轻、工作经验少，生活经历单一，于是在工作中发现了很多的不足。一是与村干部和村民的沟通中出现了“代沟”。二是对涉及农村的一些基本政策法规一知半解。三是对单位的工作业务不熟悉。四是对信息的写作掌握太浅，没有深刻的报道好处。

不耻下问，时时用心改善。在领导和乡政府同事的提点和帮忙下，深入一线，进村入户，与群众进行了直接接触，把多看一点、多问一句、多想一些当做每次进步的阶梯。油坊店乡地处大别山区、响洪甸库区，民风淳朴。对于初来乍到的我，无论是乡里的同事，村里的干部或是群众，他们都无私地帮忙过我，使我更好适应乡镇司法所工作。

二、渐行渐进，逐步提升自身的综合潜力。

刚到局里时，我在局里实习了两个月，接触到了局里的各个股室、详细了解了司法行政的各项业务。其中一个多月，我都在基层股实习，基层股的业务工作繁杂，确要有条理，关系到司法业务的具体操作和应用。由于我是新手，我的主要工作就是协助基层股的信息录入和查阅。一是认真收集各项信息资料，全面准确地了解和掌握各基层司法所的工作开展状况。二是做到及时有效的上传下达，传达局领导和上级部门的业务要求，持续信息的畅通。

在做好内业的同时，我也经常和吴所长一齐参加人民调解工作。无论是最东面所驻的龚冲村还是最西面的周院村，或者是最偏远的东莲、西莲村，都参加过调解工作。初出茅庐的我，基层工作经验甚少，一开始根本完全不懂。幸运的是，吴所长是一名调解好手，同时各个村里也不乏人民调解的模范，他们都给予我很大的帮忙，从他们身上，我渐渐学会了人民调解工作的要求，掌握了调解工作的技巧。我明白了人民调解工作不仅仅仅是x那么简单，还需要你真正深入了解分析，根据实际状况讲事实摆道理，让矛盾双方从心里理解，从根本上化解矛盾才行。一有工作闲暇，我就阅读所里的《人民调解》和《人民调解工作典型案例汇编》，学习他人的调解技巧和使用的法律知识;平时向吴所长学习当前正在处理的调解案件。在处理完一个案件以后，学会及时总结，并写出信息上报县局，与兄弟所同事共同交流。

作为基层一个普普通通的司法助理员，工作虽小，但涉及面甚广，因此很能锻炼人，使我觉得很充实，对全所各方面的业务知识和实际操作有了比较全面的认识和了解。在上级领导的培养和关怀下，在乡政府同事们的帮忙下，较快的熟悉了工作环境，构成了和谐的人际关系，顺利完成了领导交付的各项工作任务。但是，毕竟参加工作不久，经验少，在工作中仍有着许多不足之处。期望转正后，能够在今后的工作中继续改善和完善自己，刻苦勤奋，更加努力学习、工作，钻研工作中遇到的问题，更多的把理论运用于实践工作，使自己各方面能更进一步的发展，争取取得好成绩。

**公务员工作总结范文模板大全12**

一、提高公务员、尤其是基层公务员待遇，健全保障激励机制，拓宽上升渠道，提高工作积极性。

首先，把现行法中“领导职务”“非领导职务”的设置调整为“领导职务”“职级”，明确了厅局级以下职务与职级并行，综合管理类公务员职级层次划分为四等十二级。这对于广大公务员、尤其是基层公务员队伍来说，无疑是巨大的激励，基层公务员上升通道更宽了，晋升职级的次数更多了，相应的待遇也能逐级提高。只要公务员脚踏实地的愿干事、肯干事，晋升的大门总会向你敞开。

其次，明确了加班轮休、加班补助和年终奖金的合法合规，对涉及公务员养老、医疗、工伤、生育、失业等保险待遇的规定作了相应修改，公务员的收入的提高、享受的待遇通过法律条文得到了保障，免除了后顾之忧，通过健全的保障激励机制，不断激发公务员工作的积极性、主动性、创新性。

二、更严格的管理公务员队伍，充分发挥监督的约束力，用制度约束权力的运行。

加强监督，让权力运行在阳光下。修订案第九章章节名“惩戒”改为“监督与惩戒”，新增的五十七、五十八条就是对加强公务员监督的直接规定，“严是爱，松是害”，通过严格监督，让公务员感受到监督无处不在，树立起公务员的“敬畏之心”，才能够让公务员远离“高压线”，不干错事、多干实事。

严管公务员队伍，制度红线不可逾越。修订案增加了不作为不担当等禁止性纪律规定，对任职回避情形、地域回避情形、责令辞职规定、离职后从业限制规定等进行了修改完善，进一步扎牢从严管理公务员的制度笼子。明文规定，既是约束，也是保护。不仅明确了各项职责规定、令行禁止，同时也方便了公务员在规章制度内更好的行使权力，为人民服务。

^v^^v^在全国组织工作会议上指出：“贯彻新时代党的组织路线，建设忠诚干净担当的高素质干部队伍是关键。”这次公务员法的修订，正是响应了^v^主席对新时代干部工作提出的要求，正向激励解除后顾之忧，严管监督鞭策廉洁勤奋，激励+严管模式的严格施行，为建设高素质的公务员队伍建设夯实了基础，指明了方向!

**公务员工作总结范文模板大全13**

在市委和上级院的正确领导下，在市人大及其会的监督下，认真学习贯彻党的和xx届三中、四中全会精神，按照“三个代表”的要求，坚持立检为公，执法为民的思想，突出“强化法律监督，维护公平正义”的主题，紧紧围绕发展、稳定的工作大局，认真履行检察职责，经过全院干警的共同努力，较圆满地完成了市委和上级院交给的各项工作任务。

一、工作成绩

(一)反贪污贿赂检察工作：上半年共受理各类贪污贿赂等经济案件线索8件12人，经过初查立案8件12人，其中大案2件6人。在所立案件中，贪贿案4件4人，占立案数的50%。已结案6件10人。通过办案，为国家挽回直接经济损失1000余万元。

(二)渎职侵权检察工作：共初查渎职侵权案件1件，立案1件1人，依法查处公安干警徇私枉法案件。

(三)侦查监督工作：共受理审查批捕案件104件146人，经过审查，批准逮捕103件140人，不批准逮捕1件6人，平均办案时限天，批捕与不批捕的准确率均达到100%。坚持提前介入制度，对重大刑事案件提前介入21件28人，适时引导公安机关侦查取证;通过立案监督，办结刑事立案监督案件3件5人，其中办结公安干警徇私枉法案件1件1人;通过侦查监督，防错1件3人。

(四)公诉工作：共受理移送审查起诉案件133件183人，经审查，提起公诉112件156人;作出不起诉8件8人;报送绥化市检察院审查起诉10件14人。平均办案时限为天，起诉的准确率达到100%。同时，在审查起诉环节改变定性1件2人，追漏罪漏犯1件1人。

(五)控告申诉检察工作：共受理群众举报和来信来访29件(次)，其中，来信24件(次)，来访5件(人)。对群众举报和来信来访，都及时做出处理，化解了矛盾，消除了不安定因素，防止了重复上访和越级上访。坚持了检察长接待周制度，检察长接待群众来访5件10人。对举报的线索初查3件，其中1件移交侦查部门。

(六)民事、行政检察工作：共受理不服市法院判决或裁定的民事、行政申诉案件7件，经调查，立案2件，息诉5件。在所立的2件民事、行政申诉案件中，提请绥化市检察院抗诉1件，建议法院再审1件。

(七)监所检察工作：共派员驻看守所检察126天，科长到所检查83次，主管检察长到所检查12次，检察长到所检查2次，重大节日协同政法有关部门联合防范检查3次。从中发现并纠正各类违法问题1件1人，即为超期羁押1件1人。同时，加强了对看守所的安全防范检察和管理教育活动检察，及时消除了不安全隐患，使看守所无人犯脱逃、无自杀自残、无法定传染病，确保了在押人员的正常诉讼。

(九)预防职务犯罪工作：帮助有关单位或部门进一步健全了预防机制，个案预防率达80%以上。通过我们的预防工作，减少了职务犯罪案件的发生。

(十)思想政治工作：20xx年，我院又有4名干警光荣地加入了中国^v^组织。在干警队伍建设上，我们采取有力措施，不断提高干警的综合素质。一方面，我们通过组织干警学习和xx届三中、四中全会精神，结合开展保持^v^员先进性教育活动，召开了一次先进事迹报告会、参加绥化市院组织的党的知识竞赛演讲，深化“强化法律监督，维护公平正义”教育，使干警进一步树立“立检为公，执法为民”的思想，爱岗敬业，扎实工作。另一方面，我们坚持每周一课制度，利用周一早会的时间进行法律知识和检察业务辅导，进而不断提高了干警的业务能力和执法水平。

此外，筹措资金，为包扶奶牛村的20户特困户购买化肥一吨，解决春耕物资紧缺问题。

(十三)后勤保障工作：加强了财务、政务和事务管理，完善了各项管理机制。在财务管理上，坚持一支笔理财，严格执行“收支两条线”规定和内审制度，做到精打细算，日清月结;在政务管理上，做到档案管理规范化，文件收发和报表及时准确;在事物管理上，经过努力工作，确保了全年无事故，保障了各项检察工作的开展。

(十四)乡镇检察室工作：初查贪贿等经济案件线索9件，为维护农村社会稳定，保护和促进乡镇经济健康发展做出了积极贡献。

1、坚持以“三个代表”的重要思想为指导，把握正确的检察工作方向。在实际工作中，我们时刻围绕党和国家的工作大局履行检察职责，不断强化立检为公，执法为民的理念，把人民是否满意作为衡量检察工作的标准，按照人民的意志行使检察权。

2、制定目标管理责任制，形成争先创优氛围。年初，针对各科室的工作职责，不同程度地确定了全年工作的任务目标，由政治处不定期地督促检查其任务目标的完成情况，鼓励先进，鞭策后进，并将任务目标的完成情况作为考核政绩和提职晋级的依据。以此调动干警的积极性，激发干警们积极做好本职工作的热情。

**公务员工作总结范文模板大全14**

20\_\_年，我坚持以“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真学习“\_大”、\_\_届\_中全会精神，在各级领导的带领下，认真完成了各项工作任务。现总结如下：

一、自觉加强党性锻炼，党性修养和政治思想觉悟进一步提高

一年来，我始终坚持科学发展观，以正确的世界观、人生观、价值观，指导自己的学习、工作和生活实践，在思想上积极构筑抵御资产阶级民主和自由化、拜金主义、自由主义等一切腐朽思想侵蚀的坚固防线。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，不畏艰难，尽职尽责，在工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质

重视加强理论和业务知识学习，在工作中，坚持一边工作一边学习，不断提高自身综合素质水平。一是认真学习科学发展观，深刻领会其科学，增强自己实践科学发展观的自觉性和坚定性;认真学习党的\_\_大及\_\_届三中全会精神，自觉坚持以党的\_\_大精神为指导。二是认真学习工作业务知识。在学习方法上做到在重点中找重点，抓住重点，并结合自己不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己业务工作能力。三是认真学习法律知识，结合自己工作实际特点，选择性地开展学习，进一步增强法制意识和法制观念。

三、努力工作，按时完成工作任务

始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，努力实践“\_\_”重要思想，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：

1、认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

2、领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。在同志们的关心、支持和帮助下，工作得到领导和群众的肯定。

四、平时遵纪守法，严格执行各项规章制度

平时尊重领导，团结同志，与大家和谐相处，营造良好的工作学习环境。由于本人身体原因，很多工作不能参加，和其他同志相比，还相差较多，工作中还存在不足，在以后的工作中一定克服。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也认识到自己的不足之处，理论知识水平还比较低，业务技能还不强。今后，我一定认真克服缺点，发扬成绩，刻苦学习、勤奋工作，做一名合格的人民警察，为实现我市安全发展、转型发展、和谐发展的要求作出了自己的贡献!

**公务员工作总结范文模板大全15**

20xx年党的xx届五中全会胜利闭幕，指明了国家公务员今后的行为标准和工作方向。一年来，我高标准要求自己，热衷于本职工作，摆正工作位置，紧紧围绕中心工作，充分发挥岗位职能，不断改进工作方法，提高工作效率，在领导的关心和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、加强政治理论学习，提高思想觉悟

一年来，面对复杂多变的国际国内形势和艰巨繁重的改革发展任务，认真学习党的和“五中全会”重要精神，深刻领会其科学内涵，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、加强业务知识学习，提高综合素质

我深知立党为公、执政为民、廉洁奉公是对一名党员领导干部的基本要求，在新的经济体系推动下，只有用好权利，真心实意地为职工群众谋利益、服好务，才能履行好自己的职责，才能赢得职工群众的信赖和对事业发展的支持。只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼自己，提高自身综合素质水平。因此，我始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向同事请教问题，协调好部门之间、同志之间的关系，自觉养成奉公守法，以清廉为荣的作风，做到拒腐蚀永不沾。

三、努力工作，认真完成工作任务。

我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记党全心全意为人民服务的宗旨，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作。在具体工作中，我努力做好服务工作，当好参谋助手：一是认真收集各项信息资料，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间，按时、按质、按量完成任务。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处。

一、在理论学习上，对党的和五中全会会议精神理解不够全面，远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺。

二、在工作上，经验尚浅，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

针对xx年工作中的不足，为了做好新一年的工作，突出做好以下几个方面：

一、领悟五中全会会议精神，提高工作效率，积极协调好部门间、员工间的办事效率，进一步理顺工作关系。珍惜团结，维护团结。团结是我们做好一切工作的重要保证。一个单位、一个部门，同志们只有团结共事，形成一个和谐的氛围，才能心情舒畅地开展工作。

二、加强管理知识的学习提高，创新工作方法，提高工作效益。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

三、加强基础工作建设，强化管理的创新实践，促进管理水平的提升。

四、加强党风廉政建设和反腐败斗争的学习，明确廉洁政治的重大任务，做到干部清正、政府清廉、政治清明。

当下中国，正迎来一个全面的改革与升级。在今后的工作中，我一定会扬长避短，改进工作作风、以身作则、率先垂范，说到的就要做到，承诺的就要兑现。大力宣传节约光荣、浪费可耻的思想观念，要以踏石留印、抓铁有痕的劲头认真学习、发奋工作、积极进取，接受人民群众的监督。

**公务员工作总结范文模板大全16**

七天的时间，我们和来自水利部办公厅秘书处、水资源管理司、防办等各司局以及长江委、黄河委、淮委、海委、松辽委等各流域机构的学员一起系统的学习了《社会调查及调查研究报告撰写》、《中国水资源管理》、《基础知识》、《水利公文写作》、《水利法制建设》、《干部成长规律研究》、《对当前水利形势的认识》、《如何提高执行力》、《心理调试和沟通技巧》共9门课程。学习过程中，我认真听课，认真笔记，认真思考，圆满完成了各项学习任务。通过学习，系统的梳理了一名水利公务员必备的知识，进一步提高了政治修养，强化了理论素质，更重要的是发觉了自己的缺点和不足，对未来如何做一名合格的公务员，打下了坚实的基础。下面谈几点个人体会：

一、把握当前水利脉搏，积极践行可持续发展治水思路

作为一名水利系统公务员，最重要的是依法治水，依法管水，依法兴水，所以，对国家的治水政策及可持续发展治水思路的把握应该是很重要的一项基本要求。陈雷部长讲话指出“水是基础性的自然资源和战略性的经济资源，是生态与环境的控制性要素。以水资源的可持续利用保障经济社会的可持续发展，是世界各国面临的共同挑战和紧迫任务。当前和今后一个时期，是中国全面建设小康社会、加快推进现代化进程的重要时期，也是传统水利向现代水利、可持续发展水利加快转变的关键阶段。人多水少，水资源时空分布不均、与生产力布局不相匹配，不仅是中国现阶段的突出水情，也是中国现代化建设进程中需要长期应对的基本国情。”水利部发展研究中心\_主任的给我们学院仔细的回顾了可持续发展治水思路出台的时代背景和战略意义，更使我们认识到肩头承担着践行可持续发展水利的责任，坚定不移的用可持续发展治水思路指导日常民生水利工作。工作中，只要坚持水资源可持续利用，坚持以人为本，坚持人与自然和谐，坚持统筹兼顾，坚持改革创新，坚持现代化方向就不会偏离民生水利可持续发展的轨道。只有真正理解可持续发展的治水思路，才能更好的把握当前水利脉搏，积极践行才能积极践行可持续发展治水思路。

二、提升自我，学会沟通，利用团队精神把事业干好

随着世界科学技术的突飞猛进，综合国力竞争的日趋激烈，社会对人才的需求越来越强烈，对人才素质的要求也越来越高。一个人要想在职业生涯中得到更好的发展，就必须具备更加优秀的素质。通过情商和心理沟通技巧的学习，使我更加清醒的认识到自己和优秀的差距。要努力提升自己的知识素质、能力素质、心理素质和身体素质，只有具备高素质才能成为一名优秀公务员。

发展自己可以以划单人艇的心情去生活、发展自己、表现自己，但日常工作中更多时候我们是划的龙舟，每个人的成败得失是休戚相关的，只有和谐沟通，同舟共济，以团队的力量来用心完成各项工作，才能把我们的事业干好。如老师讲的90%规律使我一下明白了我们规划科主管的规划为什么迟迟交不了卷。一个规划项目，从设计院的规划处设计人员>规划处总工>院总工把关>技术中心评审>委内校核>委领导基本上6个环节，每个环节的工作人员一般是90%的思维，即做到100%太累，60%太危险，90%优秀刚好，如此，前面5个环节的90%连续的结果就是59%(假定优秀为1)，59%的成果就是合格还达不到，谁都不会满意，因此，返工就是必然的选择，有的规划返工的不止2、3次。很简单的道理在实际应用中很容易忽视，在今后的工作中，我争取把学到的知识贯彻到规划组织的各个环节中去，将每个规划组织好，拿出优秀的答卷。

三、把握规律，科学规划自己成长

作为一名国家机关的公务人员，要把握干部成长规律，认真定位，科学规划自己的成长。通过对干部成长的目标、动力、途径、素质、环境、标准、关口、周期八大基本要求及干部成长萌芽期、成长期、成熟期、成就期、淡出期五个阶段规律的学习，对干部如何成长有了感性认识，对自己发展有了规划方向。俗话说，不想当将军的士兵不是好士兵，既然走上公务员岗位，也要树立一个长远发展目标，才能有动力持续的发展自己。心存高远，学会融入，善于积累是干部成长的第一步，做到“定好位、讲规矩、明责任”，干好工作，是塑造合格干部的基本要求，做到这些才能向更高的目标冲击。道理明白很简单，真正做到却很难。在未来的流域水利工作中逐步发现自己，提升自己，发展自己，是个人成长中的一个长期目标，对上对下负责，时刻关注民生，在实践中不断完善自己的修养。

应该说这次培训对于我不仅及时而且实际，解答了我在前段工作中出现的一些迫切需要解答的问题，为我今后更好的开展工作打实了基础，创造了条件。更重要的是这次培训使我清楚的知道怎样才是一名合格的公务员，如何成为一名合格的公务员。在今后工作中增强服务意识，努力转变工作作风，团结干事，务实谋事，积极做好本职工作。

**公务员工作总结范文模板大全17**

一年来，在委、局和办公室领导的关心和支持下，强化理论学习，发挥职能作用，较好地完成各项工作任务。下面我就一年的工作简要总结如下：

一、加强学习，不断提高理论素质

按照政治坚强、业务精通的要求，自年初以来，我始终以提高自身素质为目标，坚持把学习放在首位，努力提高业务素质和工作水平。一是加强政治理论学习。一年来，采取集中学习与自学相结合的方式，结合办公室和机关支部的学习计划，把业务理论学习作为搞好本质工作的立足点和突破口，做到在学习中提高，以实际需求增强学习的自觉性。认真学习中央纪委、区纪委和地区纪委的工作报告及相关的业务知识，不断加强业务知识的学习，逐步实现政治坚强、清正廉洁的目标。三是按照建立学习型机关的要求，把理论学习作为做好本职工作的根本保证，坚持理论学习制度，做读书笔记，撰写心得体会，不断提高自己处理问题的能力。同时，加强公务员及法律、法规等知识的学习，努力使自己适应新形势的需要，始终保持蓬勃朝气和昂扬锐气。

二、扎实做好本职工作

认真做好文字工作。根据本人实际情况，积极争取本委局领导的支持，坚持边学边提高，逐步掌握业务知识，不断提高公文写作水平。一年来，根据实际需要起草了20x年党风廉政建设和反x作总结，党风廉政建设和反x作经验交流材料，办公室上半年、全年工作总结等材料，为党风廉政建设和反x项工作方针贯彻落实发挥了一定的作用。

扎实抓好加强信息工作。我始终把信息工作作为一项主要工作任务来抓，采取有效措施，确保信息工作扎实有效。一是认真钻研纪检监察信息业务知识，仔细研究中央纪委和自治区纪委办公厅下发的纪检监察信息及信息需求动态，找不足、找差距，进一步明确纪检监察信息工作的方向，理清信息工作的思路，及时上报。二是进一步完善了信息报送、采编、反馈等一系列运行机制。及时向各县(市)纪委办公室下发信息需求要点，并针对存在的问题适时提出意见和建议，定期对各县(市)信息报送和采用情况进行通报，正确引导信息动向，使信息工作日趋规范化、制度化。三是加强同自治区纪委的联系，及时沟通情况，求得工作上指导，增强信息工作的针对性，不断提高信息工作的质量。四是严格按照考核标准进行信息质量考核，激发了各县(市)信息工作人员的积极性，不断提高信息工作的数量向数量、质量。截止目前，共上报信息800余期，地区纪委采用近300余条;共编发《信息快报》270期，《纪检监察信息》25期270余条。五是加强调查研究。地区纪检监察系统办公室工作会议召开前，与主任一起利用10天时间，对各县市办公室工作人员配置、改造职能、协调服务、纪检监察信息等工作情况进行调研，并完成一篇调研文章和当前纪检监察信息工作存在的问题及对策，为办公室工作会议的召开掌握了第一手资料，特别是促进和加强纪检监察信息工作，提高信息水平起到了积极的作用。

三、认真做好协调服务工作

一年来，我除了干好本职工作外，还认真完成其他临时性的工作。一是针对办公室工作繁忙的实际情况，发挥自身优势，相互补台不拆台。如：文字材料的印制、装订，能做到与其他同志密切配合，保证办公室工作的正常运转。二是根据办公室的工作安排，积极与相关部门联系，认真做好来阿人员的接待工作，做到热情服务，提前联系。三是认真做好会务工作。始终坚持细致、周到的原则，提前着手、及时安排，保证各种会议的正常、有序进行。特别是今年8月份召开办公室工作会议，根据委、局领导的安排，积极参与办公室会议的筹备工作，无论是会前的调研，还是会议的安排、召开，较好的体现的领导意图。同时，认真做好会议、机关学习记录，使会议、学习有据可查。四是严格执行办公室的各项规章制度，认真完成领导交办各项工作，如购买办公用品、会议室的管理等等。

总之，在过去工作中，虽然较好地完成了各项工作任务，但仍存在许多不足之处，如信息工作发展不平衡，部分信息员的积极性没有调动起来，纪检监察信息工作的质量不高等，这些问题和不足将在今后的实际工作中得到逐步改善，并充分发挥自身职能作用，全面提高工作水平。

**公务员工作总结范文模板大全18**

作为一名初任公务员，我于20\_\_年\_月幸运地来到\_县\_\_镇人民政府工作。一年来，在各位领导的关心、支持、鼓励和各位同志的热情帮忙下，我的思想认识和行政工作本事有了很大的提高，顺利地完成了从一名学生到一名公务员的主角转变。以务实的工作作风、坚定的思想信念和饱满的工作热情，较好地完成了自我的本质工作和领导交办的各项工作。现总结如下：

一、学习很多的政治理论知识

由于以前在学校学的是农学园林专业，所以对政治理论的学习相对较少，而此刻作为一名公务员，具备良好的政治理论修养是必须的。在这一年中，我在镇领导的代领下学习了“科学发展观”，党的\_\_精神，同时自学了《马克思主义哲学》《\_思想》经过学习，我的政治理论修养有了很大的提高。

二、进取学习业务知识，理论联系实际

由于以前没有从事过企业、矿山之类的工作，自身对企业、矿山工作的了解还停留在比较便面的阶段，所以我努力学习相关企业、矿山方面的东西。在工作中有不懂的地方虚心地向领导和同事请教，刚开始工作时还有点生疏，对于工作的一些程序并不了解，但在他们的帮忙下使我对工作程序开始慢慢熟悉。并为以后的工作打实基础。

三、努力工作、按时完成工作任务

一年来，我始终坚持严格要求自我，勤奋努力，当好参谋助手。

一是认真收集各项信息资料、全面、准确地了解和掌握企业办业务方面的工作信息。为解决问题做出科学的。正确的决策、

二是领导交办的每一项工作，分清轻重缓急，科学安排时间、按时、按质、按量完成任务。

三是在会务接待工作中，坚持按照工作要求，认真组织、精心布置、合理安排、协调配合、协助好领导、同事办好每一次会务和接待工作。

四是认真填写、上报企业办公室需要上报的各类数据表，如：重点建设项目申报表、招商引资项目信息月报表;中小企业项目进展情景表、安全生产执法行动情景统计表;中小企业非公有制企业统计表、中小企业、非公有制企业主要经济指标月报表等。在工作中，去学习和总结规律，总结工作经验。

经过一年的学习和实践，在领导和同事们的帮忙下，本人在工作和思想上都取得了很大的提高，这与领导和同事的关心是分不开的。今日，我讲进一步提高自我的思想政治素质和行政业务水平，做好自我的本职工作，融洽同事关系、切蒂把自我锻炼成一名人民满意的公务员。

**公务员工作总结范文模板大全19**

市委和上级院的正确领导下，在市人大及其常委会的监督下，按照“三个代表”的要求，坚持立检为公，执法为民的思想，突出“强化法律监督，维护公平正义”的主题，紧紧围绕发展、稳定的工作大局，认真履行检察职责，经过全院干警的共同努力，较圆满地完成了市委和上级院交给的各项工作任务。

一、工作成绩

(一)反贪腐贿赂检察工作：上半年共受理各类贪腐贿赂等经济案件线索8件12人，经过初查立案8件12人，其中大案2件6人。在所立案件中，贪贿案4件4人，占立案数的50%。已结案6件10人。通过办案，为国家挽回直接经济损失1000余万元。

(二)渎职侵权检察工作：共初查渎职侵权案件1件，立案1件1人，依法查处公安干警徇私枉法案件。

(三)侦查监督工作：共受理审查批捕案件104件146人，经过审查，批准逮捕103件140人，不批准逮捕1件6人，平均办案时限天，批捕与不批捕的准确率均达到100%。坚持提前介入制度，对重大刑事案件提前介入21件28人，适时引导公安机关侦查取证;通过立案监督，办结刑事立案监督案件3件5人，其中办结公安干警徇私枉法案件1件1人;通过侦查监督，防错1件3人。

(四)公诉工作：共受理移送审查起诉案件133件183人，经审查，提起公诉112件156人;作出不起诉8件8人;报送绥化市检察院审查起诉10件14人。平均办案时限为天，起诉的准确率达到100%。同时，在审查起诉环节改变定性1件2人，追漏罪漏犯1件1人。

(五)控告申诉检察工作：共受理群众举报和来信来访29件(次)，其中，来信24件(次)，来访5件(人)。对群众举报和来信来访，都及时做出处理，化解了矛盾，消除了不安定因素，防止了重复上访和越级上访。坚持了检察长接待周制度，检察长接待群众来访5件10人。对举报的线索初查3件，其中1件移交侦查部门。

(六)民事、行政检察工作：共受理不服市法院判决或裁定的民事、行政申诉案件7件，经调查，立案2件，息诉5件。在所立的2件民事、行政申诉案件中，提请绥化市检察院抗诉1件，建议法院再审1件。

(七)监所检察工作：共派员驻看守所检察126天，科长到所检查83次，主管检察长到所检查12次，检察长到所检查2次，重大节日协同政法有关部门联合防范检查3次。从中发现并纠正各类违法问题1件1人，即为超期羁押1件1人。同时，加强了对看守所的安全防范检察和管理教育活动检察，及时消除了不安全隐患，使看守所无人犯脱逃、无自杀自残、无法定传染病，确保了在押人员的正常诉讼。

(九)预防职务犯罪工作：帮助有关单位或部门进一步健全了预防机制，个案预防率达80%以上。通过我们的预防工作，减少了职务犯罪案件的发生。

(十)思想政治工作：20\_\_年，我院又有4名干警光荣地加入了中国^v^组织。在干警队伍建设上，我们采取有力措施，不断提高干警的综合素质。一方面，我们通过组织干警学习，结合开展保持^v^员先进性教育活动，召开了一次先进事迹报告会、参加绥化市院组织的党的知识竞赛演讲，深化“强化法律监督，维护公平正义”教育，使干警进一步树立“立检为公，执法为民”的思想，爱岗敬业，扎实工作。另一方面，我们坚持每周一课制度，利用周一早会的时间进行法律知识和检察业务辅导，进而不断提高了干警的业务能力和执法水平。

此外，筹措资金，为包扶奶牛村的20户特困户购买化肥一吨，解决春耕物资紧缺问题。

(十三)后勤保障工作：加强了财务、政务和事务管理，完善了各项管理机制。在财务管理上，坚持一支笔理财，严格执行“收支两条线”规定和内审制度，做到精打细算，日清月结;在政务管理上，做到档案管理规范化，文件收发和报表及时准确;在事物管理上，经过努力工作，确保了全年无事故，保障了各项检察工作的开展。

(十四)乡镇检察室工作：初查贪贿等经济案件线索9件，为维护农村社会稳定，保护和促进乡镇经济健康发展做出了积极贡献。

二、为取得上述成绩，采取取的工作措施

1、坚持以“三个代表”重要思想为指导，把握正确的检察工作方向。在实际工作中，我们时刻围绕党和国家的工作大局履行检察职责，不断强化立检为公，执法为民的理念，把人民是否满意作为衡量检察工作的标准，按照人民的意志行使检察权。

2、制定目标管理责任制，形成争先创优氛围。年初，针对各科室的工作职责，不同程度地确定了全年工作的任务目标，由政治处不定期地督促检查其任务目标的完成情况，鼓励先进，鞭策后进，并将任务目标的完成情况作为考核政绩和提职晋级的依据。以此调动干警的积极性，激发干警们积极做好本职工作的热情。

一：20\_\_年公务员年度工作总结

透视20\_\_年,工作的风风雨雨时时在眼前隐现,但我却必须面对现实,不仅仅要能工作时埋下头去忘我地工作,还要能在回过头的时候,对工作的每一个细节进行检查核对,对工作的经验进行总结分析,从怎样节约时间,如何……

透视过去一年,工作的风风雨雨时时在眼前隐现,但我却必须面对现实,不仅仅要能工作时埋下头去忘我地工作,还要能在回过头的时候,对工作的每一个细节进行检查核对,对工作的经验进行总结分析,从怎样节约时间,如何提高效率,尽量使工作程序化、系统化、条理化、流水化!从而在百尺杆头,更进一步,达到新层次,进入新境界,开创新篇章为了更好地做好今后的工作,总结经验、吸取教训。

**公务员工作总结范文模板大全20**

在领导和同事们的关心和支持下，我严格要求自己，尊敬领导、团结同事、勤奋工作，严格遵守各项规章制度，不断提高自己的服务质量，较好地完成了领导交办的各项工作任务。现将我这一年的工作情况总结如下：

1、严格要求自己，不断提高素质

作为一名领导司机，我深深体会到职责所在。我严格要求自己的言行，注意时刻维护良好的形象，同时积极配合领导的工作，比较圆满地完成了领导吩咐的任务。在闲暇之余，我与车队其他同事经常交流如何提高驾驶技术、模范遵守交通法规等问题，不断提高自己的驾驶技能和守法意识。

2、扎扎实实工作，勤勤恳恳服务

一年来，我坚守自己的岗位，严格遵守规章制度，不迟到，不早退，做到提前检查，提前预防，坚持做好汽车的保养与保洁工作，礼貌待客，准确及时地完成领导安排的工作任务。在日常的生活和工作中，我与同事和睦相处，积极配合同事们的工作，热心为同事服务。

3、严格遵守法律，谨慎安全行车

因为岗位的特殊性，我行车之前或出差在外的过程中，滴酒不沾，时刻保持清醒的头脑，严格遵守交通法律法规，文明驾驶，安全行车。

通过努力学习和实践，我的安全驾驶技能得到了提高，但与领导的要求相比，还存在一定的差距，我会在今后的工作中加以改进，扬长避短，坚持学习，不断提高，让本职工作上新的台阶。

**公务员工作总结范文模板大全21**

20xx年x月是我人生中一个重要的转折点，驿站停留在xx县xx乡人民政府。经过一年半的基层公务员生活，已经从当初一个接起电话都不知所措的学生娃，逐渐成为独挡一面，能较好的完成各项任务的工作人员。非常感谢组织和领导的关心和照顾，是他们给我注入了新鲜的血液。现在我就将一年来的基本情况总结如下。

一、主要参与的工作

20xx年x月x日到xx乡人民政府报到，开始来主要在党政办公室任党政办秘书，同时担任共青团副书记。20XX年x月份轮岗到经济发展办公室，工作压力开始增加，主要负责统计助理、扶贫助理，人大秘书、共青团副书记、妇联主席等工作，在压力中，我学习成长着，抗压能力越来越强，工作能力越来越强。

二、工作以来的主要收获

(一)、政治思想觉悟进一步提高

一年来，我通过学习不断提高自己的思想政治素质。开始变生疏枯燥的理论为自己工作的先导，通过学习，进一步明确了社会主义的发展方向，更加坚定了我的政治立场，提高了思想觉悟，坚定了全心全意为人民的奉献精神。

(二)、工作能力进一步增强

一是业务工作能力。只有自己业务纯熟了，才能更好的完成任务，也才能负责全乡的相关业务工作，做到统筹全局，合理分配无破绽。20XX年x月我轮岗在经济发展办后，任命为扶贫专干和统计专干。由于全乡的干部少，领导管的事情多，基本上平时的开会，开会后的任务都是我一个人负责，刚开始，业务的确不是很熟练，甚至对全乡在这方面的具体情况都还没有弄清楚。我知道，着急是没有用的，我开始了我独立工作的第一步，只是没有想到第一步的担子竟是如此的沉重。一方面，我认真领会开会的领导讲话，和下发的文件，领会主要的精神实质。积极向上沟通，虚心请教，坚持原则办事。一方面加强与各村村干部之间的联系，祥实了解各村的实际情况，对各个村的成绩以及存在的问题做到心中有底。第三，努力查找资料，学习借鉴前辈留下来的资料。通过这些方面的努力，我较快的适应了工作，熟悉的掌握了统计、扶贫等业务工作。目前，正在努力准备统计基层规范化建设，迎接市、省的检查验收。同时，xx乡20XX年度的扶贫搬迁危房改造及生态移民工作顺利通过县级多部门验收。并给予了高度的评价。

二是整合资源的能力。整合资源就是通过调节协商沟通，整合多部门的资源，使有限的资源发挥的效益。在这一方面，从事共青团工作给我的影响。共青团是一个群团组织，基本上没有资源，没有经费来源。为了加强团建工作。我积极的向领导汇报工作，争取办公等条件。经领导的审核批准，xx乡的团建工作做的有声有色。

三是抗压能力。刚开始参加工作的时候，心情是浮躁的。一件事情交给自己的时候，总是急于求成，想把事情做好，结果适得其反。在轮岗以后，我一直担任统计专干、扶贫专干、人大秘书、团委副书记、妇联主席、财务等工作。工作压力相当的大，在领导的帮助下，我逐渐适应了工作。做到有计划的做事，在做事前多思考、做事时善思考、做完事后善总结的工作习惯。逐渐掌握了工作方法，能在大压力下有规划的工作。

四是养成了良好的工作习惯。工作习惯的养成映射着自己生活、工作。在党政办工作的时候，在同时的影响下，让我知道做事要认真仔细，待人要和善。

以上便是我对一年来的工作进行的总结，在今后的日子里，我将更加努力地做好工作!

**公务员工作总结范文模板大全22**

本人自x年7月参加工作，x年7月加入中国^v^，现任X镇计划生育和人口办公室主任。近三年来，在上级政府和镇委、镇政府的正确领导下，在上级相关部门的大力支持以及同事的共同帮助下，我对自身严格要求，严格遵守各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚好学，热心助人，综合表现得到了镇领导的充分认可与肯定。一直以来，我坚持以马列主义、^v^思想、^v^理论和“三个代表”重要思想以及科学发展观为指导，认真贯彻落实党的路线、方针、政策，本着对党忠诚，对国家和人民的事业高度负责任的工作态度，我都能较好地完成上级和镇委、镇政府交给的各项工作任务，对推动X镇社会、经济、民生，计划生育事业作出了应有的贡献。现将我三年来的工作情况总结如下：

一、加强学习，不断提高自身的综合素质

二、在本职工作岗位上，尽职尽责，努力开创工作新局面

近几年来，我担任计划生育和人口办公室主任，我认真贯彻执行计划生育的政策法规，尽忠职守，带领好全体计生人员，领会上级指示精神，服从镇委、镇政府分配，抓好计划生育各项具体工作落实。作为部门负责人，我做到以身作则，努力培养独当一面的能力，与同事们同甘共苦，凝聚人心，带领出一支具有较高综合素质的队伍，能又好又快的完成各项工作任务。

(一)在从事计划生育工作中，不断转改工作作风，想尽千方百计，努力将计划生育工作上一个新台阶。

1、主持好计生办和计生服务所全面工作，带领计生办和服务所全体人员依法依规做好计划生育各项具体工作。

2、协调安排好计生办工作人员包村工作，合理分工，各司其职，按时完成好上级和镇委、镇政府交给计生办的各项工作任务，抓好计生队伍建设，充分发挥计生人员的积极性、主动性。

3、加强计划生育宣传工作，计生宣传是抓计划生育工作的关键，平时我们做好集中宣传和入户宣传，分别有张贴标语，制作横幅，发放宣传品到户。并经常组织计生干部进村入户宣传贯彻党和国家的人口与计划生育方针政策、政策法规及优生优育、生殖保健等知识，教育引导群众树立科学、文明的婚育思想，进一步提高群众的思想认识，转变群众的婚育观念。

4、抓优质服务工作，为全面提升优质服务水平，切实为群众提供满意服务，每月定期在我镇计划生育服务所开展免费孕前检查项目，并及时答复群众疑虑，解决群众疑难，密切干群关系，为搞好计划生育工作奠定了良好的基础。

5、健全流动人口管理机制。为扎实有效地抓好流动人口管理，组织计生办人员经常性的逐村、逐街道、逐户对流动人口进行摸底，并不定期的对流动人口进行查验证明，严把流出人员办证与流入人口验证关，进一步使流动人口管理步入正规。

(二)从事计划生育工作中，加强上下协调沟通、做好上传下达、完善制度、创新管理等工作目标，努力开拓工作新局面。

1、认真学习、贯彻、执行人口与计划生育相关法律法规，领会上级指示精神，严格执行计划生育目标管理责任制，认真履行《计划生育目标责任书》。

2、每月召开计生例会，要求各村、社区按时向汇报计生情况，做到无错报、漏报、瞒报，确保信息准确。

3、加强与公安、卫生、社保等职部门的协调，实现数据及时更新，确保人口信息管理系统数据信息的准确性，安排好日常工作，做好各项迎检工作。

4、对我镇已婚育龄流动人口，免费提供管理和服务，并依法查验和登记流动人口《流动人口计划生育婚育证明》，及时向流入我镇流动人员户籍所在地计生办进行通报。

5、不定期组织各村、社区的计生专干认真学习《广东省计划生育条例》以及其它相关文件，贯彻落实有关文件精神。

6、不定期对各村、社区计生办、服务室、宣教室及其宣传栏等进行检查，三栏要求做到及时更新，两室要做到整洁卫生。

7、规范计划生育服务所的药具发放制度，做好药具发放、随访服务，提高药具使用效率,并定期领取药具，妥善保管药具，保证质量，并掌握使用药具人员的变化情况，及时反馈使用效果信息，填写上报使用药具失败报告单和建立完善药具台账管理制度，做好药具报表工作，

(三)、听民声、解民困、化民怨、切实做好驻村工作。近几年来，我驻沙岗村，在驻村工作过程中，我作为驻村组长，一是抓好村班子队伍思想政治作风、工作作风、生活作风建设;二是推进农村基层组织建设;三是努力促进村班子成员团结协助，积极干事，落实责任工作;四是主动靠近群众，贯彻党的群众路线教育实践活动，落到农户，和他们拉家常、帮助他们解决生活中遇到的困难，如不能解决的及时向镇委、镇政府反映，尽心尽力多帮基层办实事、办好事，让基层群众感到镇委、镇政府的关怀和温暖;五是经常性与村干部、党员和村民代表一起，探讨沙岗村的经济发展、农作物耕种、村风村容村貌等问题，谋求新的发展思路;六是扎实做好村里计生、户籍、农村社保、农业生产、农村维稳等各项工作。

三、存在不足与今后努力方向

虽然，近年来，工作上取得一定的成绩，受到领导、同事、群众的肯定，但仍然存在一些不足，主要是政治理论修养水平还不够深入，工作创新能力不够，工作方式方法仍然有待改进，工作岗位的业务操作技能仍然有待提升。今后，我将针对自己工作中存在的不足，将从几方面来改善：(一)、加强文化知识学习，加强政治理论修养，提高自身的理论水平;(二)、创新工作观念，在工作中不断总结经验，理论结合实际，丰富基层工作经验，提高工作水平。(三)、认真履行职责，熟悉相关法律、法规，以人为本，依法行政，提高自身的综合素质和履职能力，为X镇的各项事业发展发出应有的贡献。

**公务员工作总结范文模板大全23**

时光荏苒，不知不觉中，半年时间已经过去。半年来，在组织部领导的关心指导下,在镇党委、政府的正确领导下,我坚定信念、努力实践;扎根基层、苦练本领;虚心学习、踏实工作，通过多岗位、多类别、多层次的锻炼，增强了服务本领，丰富了求实经验，加深了对农村工作的认识，出色地完成了自己的本职工作和各阶段各项重点工作。现将这半年来自己在思想、学习、工作等方面的情况向组织部的领导做一汇报，敬请批评指正。

一、思想方面：

两年多来，在基层一线的培养锻炼，使我不断的健康成长，享受着投身在火热的社会实践中的快乐。尤

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！