# 绿化班主管的工作总结(推荐25篇)

来源：网络 作者：风月无边 更新时间：2025-05-08

*绿化班主管的工作总结1时间飞逝，不经意间20xx年已经过去，这是不平凡的一年，我们杭州经历了20年不遇的超强台风，通过了高温的考验，年底还有大雪的光临。这些等等的一切给我们绿化养护带来了麻烦，但是哲学上的相对论告诉我们，任何事情都具有两面性...*

**绿化班主管的工作总结1**

时间飞逝，不经意间20xx年已经过去，这是不平凡的一年，我们杭州经历了20年不遇的超强台风，通过了高温的考验，年底还有大雪的光临。这些等等的一切给我们绿化养护带来了麻烦，但是哲学上的相对论告诉我们，任何事情都具有两面性，我们付出的同时也会有一些收获。有些东西只是在书本上看到，通过这一年的实践，才真正拥有这些知识。

年初刚来公司，跟着老员工学习绿化养护管理，从他们那里了解到我们公司养护管理的绿地范围，各班组的状况。我们还深入班组，进入工地，和班组的工人学习实际操作。时间很短，只有不到三个月时间，这期间让我体会到了理论与实际状况的差距，坚定的认为这段时间的现场操作比学校的理论学习收获大得多，从他们那里学到不少实际操作中的经验。随着气温回升，绿化养护上的问题多了起来，隔离带色块要经常修剪压低，草坪中要清除杂草、施肥、切边。尤其是病虫害方面，几乎一无所知，就得向班组的\'师傅，还有同事们请教，自我也上网查查这方面的知识。经过这一年下来，对于常见的病虫害已经了解了，明白了常见病虫害发生的大概时间，危害的主要对象以及常用的防治方法。比起这些，一些突发性自然灾害就会棘手很多，抗台防涝的时候，整夜都要在工地安排工人安装支撑，还要沟通绿化办，接收最新的指示，汇报我们的工作进度。抗旱保绿期间，长时间高温，对我们是极大的考验，多人出现中暑的症状。防雪抗冻时，很早就要出门打雪，严寒天气下都会弄得全身出汗。当然，这些并不会白忙，下来之后让我积累了超多养护管理的经验，为来年工作打了个好基础。

在得到收获的同时，我觉得还有很多地方做的不足，以后需要改正。有些问题思考还不是很周全，安排班组做的工作没有及时完成，事后想想自我确实没有站在他们角度去想下。有的时候对工作现场的监督没有到位，出现妨碍市民的问题，并且没有及时解决。还有和绿化办的沟通还是少了些，以后还要多加强这方面的工作。

有了这一年实践的积累，对于明年的绿化养护管理工作充满期盼，从中我也发现了日常养护当中存在的一些问题需要改善。修剪不到位状况时有发生，需要组织一些培训，很多工人，尤其是新来的工人不明白怎样修剪。还有浇水不及时，对于那些补种的苗木浇水很少，所以导致补种苗木死亡率较高。我们养护的地段白天人流较多，有些树木比较高大，每次打药都会比较麻烦，可改在夜晚人少时在进行。对于每季度的“双最”检查，我推荐能够在检查开始前大家一同去检查一次，这样能够把一些需要改善的地方都提出来，同时也是个交流的机会。

20xx年已成过去，回望这一年，收获与遗憾并存，对于新的一年，就应将做的好的地方继续做到完美，没有做好之处也要大力改正。天道酬勤，相信努力过后都会有回报。在公司领导的正确带领之下，在公司员工的辛勤工作之后，我想我们这一年的工作将会进行的十分顺利，公司也会不断的发展壮大。

**绿化班主管的工作总结2**

创造一个鸟语花香、绿树成荫、环境幽雅的校园环境，可以陶冶师生员工的思想情操，激励他们工作热情和学习热情，因此，加强校园绿化建设，对推动学校其它工作开展有极其重要的意义。XXX学校历来把校园绿化工作列为学校重要议事日程之一，精心组织，周密安排，认真落实义务植树及绿化美化工作，经过师生员工的艰苦努力和辛勤劳动，基本上达到了预期目标。

>一、加强领导，明确责任。

组织落实是搞好绿化工作的前提和重要保证。学校成立了校园绿化工作领导小组，XX校长为组长，绿化领导小组坚持“绿化美化、景点设置和基建工作统筹考虑”的思想，定期召开会议，总结经验，研究布置工作，制定绿化计划，为我校搞好校园绿化工作创造了必要条件。在校园绿化实践中，学校领导身先士卒，带头实干，增强了师生员工对搞好校园绿化工作的信心，提高了师生员工自觉爱护花草树木、园林设施、爱护环境的素质，这对我校搞好校园绿化工作起到了促进作用。

>二、加大宣传，提高认识。

校园绿化的实质，就是美化自己的\'家园，塑造高雅怡人的生活空间。学校领导积极利用班会时间向学生宣传绿化工作的重要性，定期刊出绿化工作板报，开展“绿化校园，美化环境”的主题宣传活动，组织学生参加义务植树活动，增强了师生的绿化意识，环境意识和生态意识。

>三、加强管理，保护成果。

1、按照班级清洁区的划分，将学校绿地也分包到班。凡在清洁区的树木花草，由学生按时浇水，除草，并做好看管工作。

2、每年定期对绿地、花草树木打药、修剪，有效防止病虫害。

3、建立检查评比制度，与班级量化考评挂钩。

4、设立标志牌，专人给树木挂牌管理。

5、鼓励教职工捐花种树。

6、建立赔偿制度。

校园绿化是学校后勤管理水平高低的重要标志。经过我们的努力，如今的羊马中学校园，充满了欣欣向荣，花团锦簇的丽景，今后我们将再接再厉把绿化美化工作推向新高度。

**绿化班主管的工作总结3**

期货大厦物业管理筹备工作正式启动、至今已有一年。在此期间，物业管理筹备处全体员工在交易所及行政公司各级领导的全面指导下，围绕着项目前期制定及实施、项目及配套服务优化建议，管理及服务预算制定及完善、物业服务人员招聘及团队组建，项目风险评估及控制，工作程序制定及建章立制、物业服务所需外委公司接洽及招标、员工系统培训等方面展开了一系列卓有成效的工作，并都如期地达到了预定的目标。现将20xx年的具体工作及汇报如下：

一、工作计划制定及实施结合期货大厦是大连市重点工程、地标性建筑的实际情况，按照第一太平戴维斯在世界范围内对国际知名建筑成功推行的管理经验，并以第一太平戴维斯系统的价值观、使命感及远景目标为蓝图，第一项工作就是制订了细致、可行、有针对性的工作计划，包括人员计划、资金计划、前期介入准备计划，接管计划等等，并围绕着计划逐项地稳步开展各项工作。为了保障计划整体的切实可行，在实施期间不断地根据大厦的整体施工进度情况，有针对性的对各项计划进行调整，截至目前为止，物业管理筹备处已基本圆满完成了20xx年制定的各项工作计划及目标。

二、项目及配套服务优化建议根据期货大厦项目特点及管理目标，按照第一太平戴维斯的管理经验，积极配合大厦各项招商及规划工作，从日后大厦具体提供的服务、设施设备的运行、维护、保养等方面，提供了大量的物业顾问服务建议，为日后为大厦提供高品质的服务奠定了基础，如今，16～18层银行整体装修已接近尾声，地下室食堂土建施工也即将结束，下一阶段的施工物业将继续跟进并提供全程服务。

三、管理及服务预算制定及完善期货大厦作为大连市的地标性建筑，资金预算必须细致、全面，方能保障大厦在今后的正常运转及提供优质的服务，资金预算既是物业管理筹备处既定的目标，也是在今后运作过程中需完成的任务，目标要明确、可行，任务要合理并具可操作，物业管理筹备处围绕着把期货大厦打造成大连市一流地标性建筑的目标，从实际出发，制定了详实，合理的资金预算并根据实际需要进行完善。

四、物业服务人员招聘及团队组建优秀的项目需要优秀的团队才能为客户提供优质的服务，为了选聘合适的人才，物业管理筹备处切实遵照行政公司“高素质、重实干、宁缺毋滥”的指示精神，严把人员招聘关。截至目前为止，物业管理筹备处共进行人员招聘近400人次，招聘员工72人，员工的综合素质整体上已达到了预期标准，为打造一支一流的物业服务团队创造了极其有利的先决条件。

五、项目风险评估及工作介入期货大厦整体尚未竣工，施工中难免存在着一定的安全隐患，遵照交易所各级领导一直强调的“安全第一”的指示精神，对项目的施工进行积极的配合和协助，强化安全防范意识，以保障后期各项服务的顺利进行，20xx年7月22日至今物业管理筹备处先后遵照行政公司的指示，向现场派驻了3批共44名员工，负责现场3F机房的安全保卫、大厦整体的安全巡视及大厦整体采暖运行工作。尤其是采暖运行工作，在大厦尚未竣工、采暖系统并未全面调试的情况下，物业筹备处维修保养部全体员工在行政公司的大力关怀和支持下，克服了现场条件苦、面积大、人员杂、通讯难等等困难，边运行边保障，在保证采暖系统正常运转的情况下，大力配合了施工单位的调试及后期装修工作。在市政外网供水温度及流量不稳定的情况下，现场设备防冻工作更是被物业筹备处视为重中之重。截至今日，物业已接管的冷冻机房、盥洗水泵房、空调机房等101处设备机房内的近千余台套重要设备第一次投入试运行，就已成功实现了连续1500小时无故障运行。同时，物业筹备处员工在采暖运行的同时，更是充分利用一切机会不断深入熟悉和学习现场设备的各项技术参数。同时，现场发现问题，及时通报施工管理单位。几次现场跑水，均因物业巡检及时，从而避免了损失。为保障设备下一阶段能够更安全、平稳的运行，物业筹备处维修保养部已针对现状，提出了合理可行的维保。计划在设备安全运行2024小时左右，对设备进行第一次全面维保。目前，技术培训、人员准备等工作已经完备，只待维保工具及材料购回，即可实施。有了以上这些先期进入现场的宝贵经验。下一阶段物业全面接管时大规模人员进驻将更加顺利。

六、工作程序制定及建章立制物业管理筹备处充分利用了大厦竣工前时间相对充裕的有利条件、按照行政公司制定的方向、结合项目的实际情况，从满足日后各项工作能够顺利开展出发，以第一太平戴维斯成功推行的制度为基础依据，充分吸纳了KPI、SLA、ISO等国际上先进的管理元素，制定了200余项，近2万字的`规章制度。各部门、各岗位，全都建立了系统的工作手册，各项工作的具体操作及流程都做出了细致地规定，各项工作应达到的质量都提出了具体的要求。为今后物业工作的正常运转提供了全面、优质的文件体系保障。如今，物业管理筹备处的各项工作已全面地走上了正轨，整体上继续向预期方向稳步前进。

七、物业服务所需外委公司接洽及招投标根据后期物业服务工作的需要，需要外委公司但当一部分的具体工作，对此，物业管理筹备处按照制定的工作计划并遵照上级领导的指示，与各外委专业公司进行了接洽和联系，根据项目实际需要，截止目前为止，已对部分外委工作展开了招标工作，在具体实施过程中，根据物业管理筹备处的前期预算和外委公司的标书，制定了合理的评分细则，并融入了作业现场抽查等先进举措，科学、缜密地对投标单位进行了考察，以保障招标结果的公开、公平、公正。

八、员工系统培训物业管理筹备处的目标是将期货大厦打造成大连市著名的地标性建筑，代表业内的最高水平，一流项目的核心保障就是拥有一流的服务团队，物业管理筹备处一贯高度重视对员工的培训工作，从物业筹备工作伊始，就安排对到岗的员工开展系统的培训工作，20xx年，共进行各类培训60余次，员工受培训时间平均达到40小时以上。通过培训，员工的技术、理论水平均得到了较大的提高，团队整体素质得到了进一步的提升。

九、下一阶段工作展望随着大厦竣工日期的日益临近，物业管理筹备处下一阶段的工作将更多的以实际操作为主。有了前期充分的准备，我们对下一阶段的工作充满信心，对于今后的工作，物业管理筹备处将从以下几个方面展开：

1、塑造大连市地标性建筑充分发挥期货大厦先进的硬件优势，通过科学规范的软件管理，将期货大厦成功塑造成大连市知名的地标性建筑，并发挥出知名品牌所应有的价值，将大厦前期工程的巨额投入，转变为日后丰硕的长期回报。

2、打造精英团队在日后的团队建设中，本着客户至上，服务为本的理念，谨记“注重细节、力求完美”的宗旨，深挖服务细节，牢固树立服务意识，将物业管理筹备处物业管理筹备处打造成一支业主信任、客户满意的服务团队。

3、大厦风险控制作为期货交易平台的所在地，物业管理筹备处物业管理筹备处将重点对交易平台运行安全、人员安全及建筑主体安全提供全面的保障，将各项风险控制到最低，安全工作将是今后工作的一个长期重点。

4、物业接管与运行物业管理筹备处将全面进入并与大厦施工单位实现无缝连接，实现管理平稳过度，设备运行顺利更迭，使大厦竣工伊始，就有系统的物业管理为其提供全面的保障。

以上，是物业管理筹备处20xx年工作的概况的总结，20xx，是至关重要的一年，在这一年里，大厦整体施工进入尾声，各项大的施工工程即将圆满结束，大厦第一阶段的工作即将胜利完成。如今，大厦的第二阶段工作已顺利启动，物业管理筹备处已开始全面运转。大厦全面竣工后的第二阶段工作也已箭在弦上，蓄势待发。物业管理筹备处也已做好了准备，我们坚信，有行政公司为核心运筹帷幄、驾驭全局，有物业管理筹备处全体员工同心同德、锐意进取，大连期货大厦，必将会在新的一年里，作为大连市最耀眼的地标建筑，巍然矗立在星海湾畔。

**绿化班主管的工作总结4**

一年来，在市园林局的指导支持下，我部抢抓机遇，深化改革，开拓奋进，以国家园林城市评定标准作为准绳，围绕新区的“绿文章、水文章”，努力提高发展能力，破解发展难题，让新区天更蓝、水更清、景更美。经过一年来的努力，较好地按计划完成了年初确定的任务，城市园林绿化实现了跨越式发展。

>一、城市绿化总量和绿化水平不断提升，城市园林绿化建设投入不断加大

1、新增园林绿地31。54万㎡，其中包括：

①公共绿地11。24万㎡。其中匡河公园绿化6万㎡，科技绿轴南段绿化1。14万㎡，街头空地绿化4。1万㎡。

②新建道路绿化3。4万㎡。其中集贤路东侧绿化2万㎡，龙图路、嘉和路、万佛湖路、汇林路绿化1。4万㎡。

③建成单位、居民区附属绿地10。3万㎡。其中A室外绿化0。4万㎡，B室外绿化0。3万㎡，C等区内其它开发项目室外绿化9。6万㎡。

2、完成区级重点园林绿化项目建设：D景观绿化6。6万㎡。

3、做好四季莳花的栽植、养护与更换工作。全区主次干道交口、各景点1。4万平方米栽植面积共完成草花的栽植更换计30万盆次。

4、以迎中博会为契机，组织全面的补植补栽，共补植香樟250株、各类灌木约9000株、草皮一万多平方米。

5、做好新区内的国庆花展的组织、实施工作，一方面在公园广场、主干道两侧布置了9处共计17万盆草花，另一方面鼓励区内各建设项目如E、F等布置花展，圆满的完成国庆花展的举办工作。

>二、绿化养护有较大突破，全区绿化质量整体提高

1、参照合肥等地园林绿化管理标准和有关规范，结合实际情况和已有的工作经验，制定和实施“园林绿化管养规范”，使日常养护如除草、培土、施肥、修剪以及病虫害防治等具体养护细节有一个指导性的.衡量标准和衡量规范

2、组织园林养护工人进行纪律教育和技术业务学习，培养技术业务骨干和管理人员，建立一支能严格遵守规章制度、熟悉技术操作养护管理工作队伍。

3、与城管执法部门联动，做好各类绿化违章、举报案件的查处，绿化抢险事件处置;

>三、建立全区绿化信息档案，确保全区绿化工作可持续发展。

1、积极响应市政府及城市园林规划要求，认真落实和开展新区内园林绿化的规划实施、建设、管理、协调与检查工作;

2、建立和完善植物养护管理技术档案，方便总结、(“三严三实”专题教育总结汇报)分析和改进工作，同时做好养护备案制度;

3、定期向市政府及园林绿化行政主管部门报送新区内的绿化动态、工作经验;

4、做好新区内园林绿化统计工作，安排专职统计人员，按时报送各类绿化统计报表和年度工作总结。

20xx年，全区绿化工作已由原来的建设阶段逐步走向管理阶段。在新的一年里，我部将继续学习、改进绿化管理模式，从小事抓起，从基层工作抓起，使绿化工作具体化、规范化。认真贯彻园林局的工作指导方针，通过分类分步改革，为园林发展注入新的动力，为园林深层改革奠定基础。我们在园林绿化工作方面虽然取得了一定的成绩，但是还必须看到工作的不足，进一步增强搞好城市绿化工作的重要性认识，集中力量，高标准、高质量地完成我区园林绿化任务，这是改善生态环境，造福当代、惠及子孙的伟大事业，也是每个公民义不容辞的责任。

我们将携手共进，为把xx区建设成为春意盎然的魅力新区、时尚新城，实现经济发展，环境优美，人民安居乐业的目标而努力奋斗!

**绿化班主管的工作总结5**

今年，我区创建国家园林城市绿化工程交通工作是道路绿化提档升级，创建S331生态走廊。从与226省道交叉处起至金滩公司，全长30公里，规划建设5007亩成片林、14169米长庄台绿化和7336米长加密栽植路段，共分62个地块，建设要求达到四季常绿、四季有花的效果。通村公路绿化里程21公里。为实现这一目标，我们迅速启动，精心组织，狠抓落实，合力会战，全力确保工程任务建设到位。我区公路绿化工作取得了阶段性成果，得益于区委、区政府的正确领导，得益于各地政府的艰苦努力，得益于相关部门的督查检查。主要做了以下四个方面的工作：

>一、全面部署，全面发动。

去年我区首次出台了《关于进一步加快绿色亭湖建设项目的意见》，奖补内容涵盖造林绿化各个方面。并在年今年春节前根据奖补标准对全区20xx年度造林实绩进行了严格验收，并按照年度奖补比例标准在春节前由区财政兑现全部奖补资金，进一步坚定了各地及投资商造林绿化的信心和决心。为了抓好今年绿化工作，区委、区政府高度重视，于20xx年12月8日，区委区、政府召开高规格的全区城乡统筹发展工作会议，将造林绿化工作作为城乡统筹发展、农村环境综合整治的重点内容进行了全面部署和落实，并以区政府的名义下发了《关于20xx年全区造林绿化工作实施意见》（亭政发[20xx]178号）。同时为推进S331生态走廊建设，专项出台了《盐城市亭湖区人民政府关于331省道生态走廊建设的实施意见》（亭政发[20xx]178号）。在造林绿化期间，区委崔书记、区政府李区长要求各地把造林绿化作为一把手工程推进，亲自部署、具体组织、实地督导、一线指挥，呈现出了书记抓、抓书记，区长查、查镇长的良好局面。组织了各次绿化现场会，集中观摩了各地造林绿化现场，督促推进绿化工作。全区上下形成了大干绿化、一切为了绿化的热潮。

>二、明确目标，落实任务。

在今年2月17日召开的全区农村工作会议上，区政府与各镇签定了绿化工作责任要求，我们及时与各单位进行多次对接，把公路绿化计划细化到每个项目。并相应出台了《亭湖区20xx年公路绿化实施方案》，对苗木品种、规格、栽植标准、绿化带宽度、考核办法等进行了明确细化。五个驻点督查组并与各地进行了对接，切实做到工作对接对位，任务落实到位。

>三、突出重点，攻克难点。

资金、土地、产权是公路绿化的难点，是必须解决的问题。围绕这三个难点，全区上下想方设法努力破解。为了保证树能栽下去，保得住，去年区政府出台了《关于进一步加快绿色亭湖建设的\'意见（亭政发[20xx]38号），文件中明确了对绿色通道奖补规定，土地流转：区政府对县道以上干线绿色通道的补助1000元/亩，通村公路补助200元/亩；分界沟：国省道以及县道沿线绿色通道建设开挖分界沟，补助3000元/公里等等。为了推进S331生态走廊建设，今年专项出台了《盐城市亭湖区人民政府关于331省道生态走廊建设的实施意见》（亭政发[20xx]178号）。分别对土地流转、青苗补偿、分界沟开挖等进行了明文规定。

>四、强化督查，全力推进。

今年来，区交通局高度重视公路绿化工作，局里还成立了局公路绿化督查组，由分管局长任督查组长，抽调农路办人员参加，负责整个面上的公路绿化业务指导、督查推进，情况综合等工作；同时明确伍佑、南洋、黄尖、新兴、新城等五个交管所为驻点督查组，所长任组长，全所人员参加，负责各自服务的镇公路绿化的督查和服务工作。驻点督查组人员到驻点单位上班，在绿化的第一线，进行严格督查和业务指导，并协调解决相关问题。在进行公路绿化督查的同时，我局组织力量对S331生态走廊在盐东镇中东境内的44#、46#、47#、48#、49#、50#、51#共有七个地块三百多亩15-200米范围内的绿化任务实施建设。接到任务后，我们及时与盐东镇、中东村进行了对接，请盐城市交通规划设计院进行了绿化方案设计，积极地招商引资，与盐城市五彩园艺绿化有限公司签订了合同。通过我们和盐东镇、客商共同努力，基本完成了已流转土地的绿化任务。

通过全区上下共同努力，我区公路绿化工作取得了一定成效，但仍有需要进一步完善的地方须要加以解决：第一，土地流转不彻底。有些单位公路绿化（主要是通村公路绿化）土地流转存在于形式，没有彻底地从其他用地性质转到林业用地上，加之养护不到位。流转的土地没有青苗，树虽然栽下去了，不能长时间存下来。第二，栽植标准不高。主要是通村公路栽植标准不统一，整体效果不佳。有些单位对苗木大小、高低、行株距不统一，已植苗木未能及时全部刷白，虽然栽植数量大，行数多，但整体效果不佳。第三，管护不够到位。有些镇已植树苗还未落实专人看护，导致苗木前栽后折或苗木倾斜无人扶正。

下一步工作，我们重点做好三个方面的工作：一是进一步落实管护。组织各地学习借鉴有些单位好的做法，推广先进管护模式，坚决落实管护责任制，以确保公路绿化树不但能栽下去，而且能长得住，活得久，保持长绿、长效。二是提前谋划国、省道绿化。临海高等级公路、S234、S226今年10月底将建成通车，我们将提前谋划公路用地范围外绿化工作，高标准设计，为今冬明春绿化工作作准备。三是农村公路绿化工作。虽然我区所有通村公路基本都已绿化，但标准不高，明年我们将选择绿化条件好的道路进行绿化提档升级，打造通村公路精品绿色通道。

**绿化班主管的工作总结6**

>一、基本情况

1、面积：双水城区绿化总面积为97779，城区绿化覆盖率。

2、管护工人：我站现有十名聘用工人对绿化进行管护，其中包括一名驾驶兼管护人员。

>二、工作完成情况

1、加强绿化养护，适时进行补种植，认真做好病虫害防治。我站绿化养护的\'工作范围包括钟山路、行政区、水黄路、商贸区及凉都大道。对城区绿化面积管护到位，修剪草坪及绿篱4次；施肥两次，投入化肥2吨；清除三叶草两次，投入资金9600元购买除草剂120瓶；除虫3次，投入资金万元。种植草坪6000平方米，投入资金1万余元。年初对百花苑的补种工程进行了验收，编写了验收报告，验收结果。人行道铲草一次，保证花坛、树坛及人行道无杂草、落叶；绿篱不缺塘、缺段，线条流畅、造型优美、富有人文景观；行道树树形美观、分枝点合适，主、侧枝分布均匀，数量适宜、内膛不空又通风透气；草坪修剪平整一致，整体效果良好。并对所有花草树木适时浇水，保证不出现缺水现象，对病虫害防治以预防为主，综合防治、仔细观察、适时用药、勤防勤治、抓住时机、重点防治、将病虫害控制在最低限度。

2、加强绿化队伍管理。为适应城市绿化建设和管理需要，不断提高绿化养护和管理水平，我们加强业务培训工作，采取理论学习与实际操作相结合，不断提高管理技能。同时组织绿化管理人员到城市园林绿化搞得好的地区参观学习和培训，从而增长见识，拓宽工作思路、进一步提高业务素质和管理水平。

>三、存在的问题

1、目前我站有临时工10人，绿化面积约10万m2，春夏季节，由于工作量增加，无法对绿篱和草坪等进行及时修剪维护。

2、绿化作业车辆破旧，经常修理，导致工作滞后无法正常开展。

**绿化班主管的工作总结7**

xx年是园林公司深化改革的重要年度。面对压力、面

对新契机，我单位进一步完善了绿化管理制度，以深化改革为动力，在集团公司各有关部门的支持帮助和正确指导下，逐步走上了规范化、制度化、科学化管理的轨道。园林公司以“抓好工程建设的管理，确保绿化养护管理水平，再创一批精品工程”为目标，努力完成好总公司交给我们的各项任务，在xx年主要作了以下工作

>一、绿化工程建设工作

xx年是园林公司顺利过度的一年，为了顺利完成各个工程绿化任务，我单位在年初召开了绿化工程管理工作会，单位成立了绿化工程质量验收小组和质量控制小组，工作到具体人员，同时为全面提高绿化工程质量，完善内部管理，确保绿化工程任务的完成，强化了对绿化工程的质量控制和验收工作，在单位安排的全部绿化工程中，实行分阶段检查、验收的管理办法。今年的绿化工程存在着时间紧、任务急、图纸变化大等许多客观因素，特别是海琴公园绿化工程，但我单位各施工部门发挥出专业队伍不怕困难、专打硬仗的特点，充分调动了职工的积极性和创造性。克服了诸多难以想象的困难，全面完成了海琴公园的绿化工程，并以精细的施工，良好的景观，体现了专业队伍的技术水平。今年我单位主要承建了xx,xx,xx,xx,xx,等，全年共完成产值xx余万元，

>二、绿化养护管理工作

绿化养护工作是一项长期而艰巨的任务，对于公司竣工验收的工程，我们效仿园林处养护管理的工作经验，依据《全国绿化养护管理实施办法》实施承包制度，管理办法实行按绿地的面积和等级核拨经费的管理办法，明确了承包人养护工作的职责、落实了绿化养护专项经费，不定期的安排人员抽查管理，公司也相应改变了过去对基层单位按“定人不定工”分配经费的方法，变为按养护面积和等级分配的`方式，使绿化养护不再成为工作的包袱和负担，

>三、工作中存在的问题和不足

苗木成活率是园林公司工作的重点，我们公司也一直

把工作放在这个问题上，经过多年的努力实践，我们提出了把成活率实行为技术员负责制的工作思路，即提高了利润，又提高了工作具体实施者的责任心。但这还不足，今后我们将继续努力，一步一步的寻找原因来解决这个问题。

管理队伍，同时建立奖励机制，定岗，定责。充分地利用现代的新技术提高养护管理科学化的水平。确保我单位绿化管理工作再上新台阶。

“企业考我发展，我靠企业生存”，我坚信，在总公司的全面引导下，我们园林公司将会以饱满的热情投入到工作中，为公司再创佳绩。

**绿化班主管的工作总结8**

在区绿化养护管理中心的正确领导下，结合绿化养护的实际情况，动员广大施工人员，紧扣“创新、发展、规范、勤俭”工作主题，更新养护管理观念，以精化养护为手段，创新工作理念，理清工作思路，养护工作开展的扎实而富有成效，完成绿化养护苗木补工作：广场与绿地卫生保洁，广场秩序，绿地及广场设施。

我单位承担石固河景观绿化绿地的养护管理。绿化养护管理是我公司的一项主要业务工作，绿地的面貌也直接影响着我公维护。

我公司进一步完善养护管理承包责任制，抓住以绿化养护等级管理为核心，加快提高绿地等级的步伐，全面改善园林绿化环境质量的指导思想，巩固绿化成果，强化绿地的常态管理，突出重点，大搞绿化养护管理的精品示范工程，深化和完善养护等级考核制度，明确职责，奖优罚劣。我公司根据自身的具体情况制订措施，实行责任制，建立了奖勤罚懒制度，强化了职责，明确了权利，层层落实了责任制，同时坚持了工程、养护分开管理;养护队伍得到进一步稳定，技术素质不断提高;养护队伍内部管理积极推行和完善了责任制，做到任务到地，责任到人，养护考核结果与职工利益挂钩，激发了职工搞好绿地养护工作的热情，也提高了生产效率，促进了绿地养护水平的提高。使绿化养护工作逐步走上规范化、科学化管理的轨道，带动养护水平的全面提高。

在广场绿地养护管理方面

>一、常绿乔木、落叶乔木

1、逐步撤除防寒设施和防寒物，进行灌溉与施肥，为树木萌发生长创造适宜的水肥条件;

2、补植缺株;

3、对原有和新植树木进行抹芽、除檗;

4、风害树木顺势扶正，根部培土成馒头型，并立支柱;

5、做好春季病虫害防治工作，三月份即开始进行全面预防喷药;

6、做好雨季防涝的工作准备。

1、抓紧浇水抗旱，雨水过多时加强排水防涝;

2、严防病虫害，特别是叶面病虫害的发生;

3、进行生长期修剪，宜尽量从轻，主要控制竞争枝、内膛枝、直立枝、徒长枝的发生和长势，以集中营养供骨干枝旺盛生长之需。

1、继续做好抗旱排涝后期工作，旱时灌水，涝时及时排积水;

2、做好秋季植树;

3、防治病虫害，及时进行药物喷洒;

1、进行冬季整形修剪，幼树的修剪以整形为主，对观叶树以控制侧枝生长，促进主枝生长为目的，修去病虫枝、徒长枝、过密枝、枯死枝以及藤蔓寄生植物，保持树形优美;

2、开环状沟施冬肥，保障来年生长;

3、做好防寒工作，对新栽不耐寒树种树干基部以上缠绕草绳御

4、防治病虫害，消灭越冬虫包、虫茧和幼虫;

5、刷白：对生长良好的树干在主干基部以上～米处涂石灰液(浆)加盐刷白，做到涂布均匀，上缘平整。

>二、小乔木、灌木

1、撤除防寒设施和防寒物;

2、开展春季施肥工作及深挖松土工作，尤其是早春植物，施以磷钾为主的肥料，促进花芽分化，松土要耐心细致，尽量减少伤害植物根系;

3、进行春季整形修剪及开花植物疏蕾工作，蔷薇科植物的整形修剪只宜在春季进行;

4、对春花植物的花后整形修剪，应选在叶芽开始膨大尚未萌发时进行，花后追肥施以氮为主的肥料;

5、中耕除草，抗旱排涝;

6、防治病虫害，提早进行预防喷药，病虫害发生及时采取应对措施;

7、做好例行的整形修剪工作。

1、抓紧抗旱排涝工作，结合浇水适当施肥;

2、紫薇、夏杜、大叶栀子花等夏花植物的花前花后施肥修剪工作，及时剪除残花，节约养分;

3、高温高湿注意防治病虫害的发生，提早预防，及时喷药;

4、修剪整形以整齐美观为主。

1、继续做好抗旱排涝工作及病虫害防治工作;

2、整理除杂，做到植物清枝绿叶，园容干净整齐;

3、清除死树，进行秋季补植工作;

4、秋花植物花前花后的修剪施肥;

5、大量收集落叶杂草积肥和沤制堆肥，沤制好菜枯肥，做冬季施肥的准备。

1、进行冬季整形修剪，修去病虫枝、徒长枝、过密枝、枯死枝及藤蔓寄生物，保持树形优美;

2、冬翻土地，翻晒使虫卵死亡，施冬肥要深施、施足，以此改良土壤，使来年树木、花草生长迅速;

3、做好防寒工作，如苏铁的包扎;

4、防治病虫害，消灭越冬虫包、虫茧和幼虫。

>三、草皮养护

1、对已被破坏的草皮地段进行春季修复工作;

2、用打孔或划破的方法增强草皮的透气性，促使草皮更新复壮;

3、防治草皮病虫害，春季主要防治地老虎和草坪锈病、枯萎病;

4、四月份开始对草坪进行修剪及草坪与植株带之间的切边;

5、春末进行草坪施肥，以氮、鳞、钾为主，针对南方酸性土壤，每年春季最好施一次细小磨碎的石灰石;

6、杂草防除是春季草坪养护重点。对阔叶型杂草可用除莠剂进行化学防治，其他杂草应加紧预防，加强人工拔除。

1、做好草坪抗旱工作，及时浇水，水量要充足;

2、根据草坪营养状况，酌情施肥;

3、继续草坪除杂工作;

4、草坪到一定高度及时修剪，及时清场，防止草坪的过于茂盛滋生病害影响后期生长;

5、检查虫情病情，采取预防措施。

1、草坪出现缺水指标时及时进行灌溉;

2、九月份可照旧剪草，到十月份逐渐停止，最后一、二次修剪应提高留茬高度;

3、挖除丛生的荒草，修复草坪;

4、做好病虫害防治工作;

5、清除落叶杂物，保持草坪清洁干净;

6、视草坪生长情况，进行一次秋季施肥，以氮肥为主。

1、在晴朗天气对草坪进行最后一次高茬修剪;

2、继续除杂;

3、清理、保养好所有草坪设备，以便过冬;

4、全面清理草坪。

>四、片栽造型色泽植物

修剪适时整形，保持整齐美观，修杂乱枝及藤蔓枯枝，做到线直面平或一定的造型形式，及时清理现场，及时掌握虫情，做好预防措施。冬春两季施有机肥，通过翻挖松土结合抗旱，使有机肥料进入土壤。

>五、抹芽

**绿化班主管的工作总结9**

xx年是我们后勤服务集团新的领导班子成立的第一年，在新的领导班子新思路、新创意、新的管理模式下，我们绿化物业面对新的压力，面对新的契机，进一步完善物业、绿化管理制度，提高管理和服务水平，以深化后勤改革、减人增效为动力，在新的领导班子正确领导下，兄弟部门支持帮助下，逐步走上规范化、制度化、科学化的管理轨道。本中心以“抓好绿化管理、物业管理，确保绿化养护管理水平上一个新台阶”为目标，全体物业、绿化的员工团结一致，为后勤服务建设发展努力工作，现总结如下：

>一、绿化养护管理工作

我们绿化部门承担着全院1040亩除建筑以外的道路、绿地的养护管理。绿化养护工作是我们部门的一项主要业务工作，绿地的地貌也直接影响着我院的形象。过去我院的绿地养护水平基础薄弱，过去养人的机制养护，绿化养护当成包袱背着，所以养护工作一直处于落后的单位面上。

随着用人制度的改革深入，绿化为了改变养护落后的`被动状况，在集团领导的正确领导下，在绿化养护方面制定了新的管理办法，出台了绿化养护分块承包责任制，同时有了稳定的维护人员。明确了绿地养护的工作职责，落实了绿化养护的专项经费，按养护面积和等级分配的方式，通过实践，绿化养护不再是包袱和负担。效果非常明显，新的养护管理办法使专业人员观点发生巨大转变，激励基层工作人员的积极性的发挥，真正做到了既有一支稳定的养护班组，又有一支分担承包的队伍，还有一支灵活的用人队伍，层层落实责任制，做到任务到地，责任到人。养护考核结果与职工利益挂钩，激发了职工搞好绿地养护的工作，也提高了生产效率，促进了绿地养护水平的提高。同时坚持每天有专人检查、记录，使绿化养护工作逐步走上规范化、科学化管理的轨道，带动着养护水平的全面提高，得到了全院上下员工的.好评。

>二、绿化工程建设工作

1. 先后给学院补种植树木64棵，竹子xx塘，银杏40余株。文化生态园小岛竹亭、圆亭、牌坊基础各一座。

2. 为学院移栽苗木 600多棵，香樟榉树平房后的马褂木400多棵。

3. 为学院污水管网移树上千棵。

4. 为后勤集团苗圃平整土地20余亩，插苗数万株，用去人工488工日。

5. 本中心完成草花种植40000余盆(现摆放在西大门、图书馆前)。

6. 新增绿化面积34721，新增加除草人员12名。

>三、搞好日常物业服务，保持校园洁净

1. 管理人员不断提高服务水平，增强服务的主动性，建立了一套完整的制度，报修即时，急事急办，事事存档。

2. 物业楼宇的管理员做到领导上班前，教师上课前，办公室保洁好，领导能喝上热开水，为教学创造良好的环境，使教师全身心投入到教学中去。

3. 楼宇保洁员严格执行清洁工作规程，全天候打扫楼宇，时间紧，任务重，做事从不马虎。下一次课，保洁一次洗手间，做到清洁整洁，同时及时清理垃圾，创造了一个干净的教学环境。

4. 路面保洁人员区域负责到人，不定期检查记录，基本做到了校园洁净。

5. 垃圾运输保洁人员做到当日垃圾当日清理。

>四、加强资源管理

搞好基础设施保养，提高使用效益。设备管理上做到物尽其用，账物相符，用物不乱，人尽其职的原则，始终坚持勤俭持家，爱护公共设施的思想。

>五、安全工作常抓不懈

从平时的工作入手，加强员工的日常法治教育和安全教育，消除思想上的隐患。对电源开关等常发生意外的设备经常检查，坚持安全第一，预防为主，防治结合，重在教育的方针，保证了教学正常秩序。

>六、存在的问题

1. 质量管理落实不到位，检查发现的问题，纠正力度不够。

2. 有的部门工作主动性不够，责任心和法制意识不强，对工作落实环节发现的问题处理不及时，预测性和预见性不足。

3. 奖惩制度还不健全，执行不力。

4. 物业管理人员水平与专业管理人员水平还有一定的差距。

**绿化班主管的工作总结10**

本人刚调到某某小学担任教学工作，对绿化组工作也在第二学期才刚刚接手。面对新的压力，面对新的契机，迚一步完善绿化管理制度，提高管理和服务水平，在领导班子正确领导下，在其他各部门支持帮助下，逐步走上觃范化、制度化、科学化的管理轨道。以“抓好绿化管理，确保绿化养护管理水平上一个新台阶”为目标，全体教职工团结一致，为建设绿色校园努力工作，现将总结如下：

>一、绿化养护管理工作

承担着本校除建筑以外的道路、绿地的养护管理。绿化养护工作是本组一项主要业务工作，绿地的地貌也直接影响着校园的形象。在校领导的正确领导下，本组对绿化养护方面制定了管理办法，出台了绿化监管分块承包责任制，明确了绿地养护的.工作职责，层层落实责任制，做到任务到地，责任到班。坚持经常对各责任区迚行部分施肥，杂草清除、打药等工作，同时坚持每天有人梱查，使绿化工作逐步走上觃范化、科学化管理的轨道。

>二、绿化养护建设工作

1、为确保绿化苗木顺利过冬，本组联系后勤组对喷灌系统迚行了全面维修，幵对所有苗木就行了绿化浇水。

2、根据春季雨水多，苗木有新栽大桂花，联系了后勤组对此作

重点苗木迚行了加固，幵对树木周围排水迚行了挖渠开沟，雨后也准点巡查。

3、根据校园内苗木新栽植物，苗木枝杈死亡现象较多，为丌影响小区美观，及时清理，安排与业人员对树木迚行了修剪、造型。

4、为了更好的改善校园环境，对校园主干道周围部分绿地迚行改造。

5、根据季节需要适时对校园绿化迚行喷灌浇水，及时联系各班对喷灌移栽绿化树木迚行保养。

6、针对五六月份杂草多，组织各班将主要精力投入到拔草上，对校园绿化迚行了人工除草和喷洒农药以保证苗木能正常生长。

**绿化班主管的工作总结11**

XX年是我们后勤服务集团新的领导班子成立的第一年，在新的领导班子新思路、新创意、新的管理模式下，我们绿化物业面对新的压力，面对新的契机，进一步完善物业、绿化管理制度，提高管理和服务水平，以深化后勤改革、减人增效为动力，在新的领导班子正确领导下，兄弟部门支持帮助下，逐步走上规范化、制度化、科学化的管理轨道。本中心以“抓好绿化管理、物业管理，确保绿化养护管理水平上一个新台阶”为目标，全体物业、绿化的员工团结一致，为后勤服务建设发展努力工作，现总结如下：

>一、绿化养护管理工作

我们绿化部门承担着全院1040亩除建筑以外的道路、绿地的养护管理。绿化养护工作是我们部门的一项主要业务工作，绿地的地貌也直接影响着我院的形象。过去我院的绿地养护水平基础薄弱，过去养人的机制养护，绿化养护当成包袱背着，所以养护工作一直处于落后的单位面上。随着用人制度的改革深入，绿化为了改变养护落后的被动状况，在集团领导的正确领导下，在绿化养护方面制定了新的管理办法，出台了绿化养护分块承包责任制，同时有了稳定的维护人员。明确了绿地养护的工作职责，落实了绿化养护的专项经费，按养护面积和等级分配的方式，通过实践，绿化养护不再是包袱和负担。效果非常明显，新的养护管理办法使专业人员观点发生巨大转变，激励基层工作人员的积极性的发挥，真正做到了既有一支稳定的养护班组，又有一支分担承包的队伍，还有一支灵活的用人队伍，层层落实责任制，做到任务到地，责任到人。养护考核结果与职工利益挂钩，激发了职工搞好绿地养护的工作，也提高了生产效率，促进了绿地养护水平的提高。同时坚持每天有专人检查、记录，使绿化养护工作逐步走上规范化、科学化管理的轨道，带动着养护水平的全面提高，得到了全院上下员工的好评。

>二、绿化工程建设工作

1.先后给学院补种植树木64棵，竹子XX塘，银杏40余株。文化生态园小岛竹亭、圆亭、牌坊基础各一座。

2.为学院移栽苗木600多棵，香樟榉树平房后的马褂木400多棵。

3.为学院污水管网移树上千棵。

4.为后勤集团苗圃平整土地20余亩，插苗数万株，用去人工488工日。

5.本中心完成草花种植40000余盆（现摆放在西大门、图书馆前）。

6.新增绿化面积34721㎡，新增加除草人员12名。

>三、搞好日常物业服务，保持校园洁净

1.管理人员不断提高服务水平，增强服务的主动性，建立了一套完整的制度，报修即时，急事急办，事事存档。

2.物业楼宇的管理员做到领导上班前，教师上课前，办公室保洁好，领导能喝上热开水，为教学创造良好的环境，使教师全身心投入到教学中去。

3.楼宇保洁员严格执行清洁工作规程，全天候打扫楼宇，时间紧，任务重，做事从不马虎。下一次课，保洁一次洗手间，做到清洁整洁，同时及时清理垃圾，创造了一个干净的教学环境。

4.路面保洁人员区域负责到人，不定期检查记录，基本做到了校园洁净。

5.垃圾运输保洁人员做到当日垃圾当日清理。

>四、加强资源管理

搞好基础设施保养，提高使用效益。设备管理上做到物尽其用，账物相符，用物不乱，人尽其职的原则，始终坚持勤俭持家，爱护公共设施的思想。

**绿化班主管的工作总结12**

物业公司的绿化工作在绿化办的领导下，坚持“突出重点，小型多样，拓展社区，休闲开放”的原则，实施深化“小景点大观园”的绿化思路，努力提高绿化覆盖率，打造绿色生态公园。我们加大绿化种植养护管理力度，生活区绿化美化工作初见成效。

一年来的绿化工作回顾：

>一、创造和谐优美、安全环保的文化娱乐场所。

年初，我们以公园为重点，提出了“成林成园，别致幽雅”的绿化思路，淘汰老树种，引进新树种，移树补树，精心开辟了松树园、银杏园、芙蓉园、樱花园、玉兰园、桃花园、丁香园、六个景点园林。园林埔栽草坪，点缀小巧别致的景观石和园林小品，使每个景点园林独立成景，有浑然一体，构造了一个充满绿色、自然和谐的绿色空间。我们对每个景点配以文字牌匾，详细介绍树木的名称、别名、科属、产地、习性、和品质，努力提升公园的文化内涵和文化品位。今年改造公园、广场绿地㎡，新栽乔木、灌木共棵。

>二、公园水资源再利用节能工程。

为了实现节能减排，投资万元建造了“假山瀑布”景观，通过管道将地下防空洞渗水提升到假山顶部形成跌水瀑布，循环晾晒提高水温，用地下水浇灌绿地，打药灭虫，每月节水多吨。假山瀑布景观采用义县熔岩千层石，运用园林艺术手法，将假山跌水瀑布、仿木小桥、古朴平台自然结合，融为一体，形成了“山石俊秀，瀑布飞泻，云雾缭娆，异彩流光，风趣甬道”五大园林景观，给人以亲山亲水回归自然的惬意与舒展。公园以其小巧别致、幽雅自然的园林风格为广大职工家属创造了一个充满绿色、充满人文、充满品位的休闲娱乐、健身晨练的天地，让人们充分享受人与自然的和谐妙趣。

>三、创造“一楼一景”的品牌工程，加大小区改造力度。

小区楼前绿地更换草坪（草坪㎡，种植乔、灌木棵，种植景天植物㎡，花卉棵），铺设彩砖通道，让楼前绿地成为居民夏季休闲纳凉的场所，让每块都绿起来，让物业保值升值，提高小区品牌。

>四、加大开放式居民住宅区楼巷内的环境绿地改造。

生活区绿化坚持“小景点大观园”的绿化思路，合理规划每块绿地，珍惜、保护和利用现有绿化资源，“因地制宜”，“因树而林”，“因林而景”，把每个楼前绿地都绿化成不同风格的园林小品，让楼前绿地成为居民观赏、休闲、娱乐的乐园。今年生活区改造绿地㎡，种植景天植物㎡，新栽乔木、灌木共棵，新增绿篱延长米，花卉棵。

>五、绿化工作受到领导高度重视。

在领导的重视下，我们加大了对公共场所、住宅楼巷绿化改造的投资力度较，绿化投资万元（含绿化器械资金）。我们邀请领导到实地视察，并做到资金合理使用，因地制宜，决不浪费。从树木、花卉、草坪的绿化投资，到先进机具的绿化投资，工作环境改善的投资方方面面投入很大。

>六、狠抓管理，提高工作效率。

今年夏季以来，我们狠抓管理，严格执行岗位责任制，做到人人有责，事事关心，开展班组教育，整体提高员工责任心，提高工作效率。草坪改造㎡，新种乔木棵，新种灌木株，花卉万株，景天种植㎡，新增绿篱延长米，修剪草坪合计㎡，浇水吨，施肥次（1吨），树木草坪打药车（8吨/车）药品共吨，修剪乔木共棵，修剪灌木棵，修剪绿篱延长米，清运树枝垃圾车。

>七、严格执行反违章禁令和安全管理要素，树立安全生产意识。

公司邀请来绿化办同志对员工进行绿化培训，解树木移植、植物病虫害、机具的使用保养等知识，使员工很快的掌握了绿化工作操作技能，确保了绿化工作安全正常的进行。春季植树、公园树木改造时，地下电缆、采暖沟、下水沟隐埋在地下，极易造成刨漏等现象，我们找有关部门请专家排查隐患，并在地表做上记号，施工严格把关，派专人管理，并提前做好事故预想方案。公司领导极其注意电缆排查的的每一个细节，做到有序安全施工，保证栽树的顺利进行。今年春季装卸大树、地况排查、施工移植、夏季打药、秋季修剪、车辆运输等工作，无一起安全事故发生。

>八、提早入手，严防病虫害，确保植物健康生长。

今年打药灭虫工作开展较早，五月中旬开始进行灭虫，控制害虫第一代的繁殖。针对生活区范围大，周边病虫害树木多等因素，设专人检查，不放过每一个死角，严防没打或漏打的情况发生。在药品的管理上，每个环节都有专人负责，从药品入库专人负责，打药单位专人负责提报申请，主管药品领导审批，专人负责打药、药瓶回收、统一深埋销毁，做到了严格执行药品管理制度，控制药品不安全隐患的发生，使夏季打药安全合理受控进行。

>九、做好树木保养工作，为树木生长做保障。

做好树木的修剪、防寒等保养工作也是关系到来年树木正常生长的关键，今年我们对树木的保养严格按要求操作，生活区所有树木全部刷白灰，修剪树木的横截面全部做刷漆处理，保证树木防虫防腐，使树木在来年正常生长。今年整个住宅区树木修剪乔木共棵，新植树木防寒棵，树木刷白灰防虫棵。

一年以来，在上级部门领导指挥下，在员工共同努力下，物业公司的绿化工作虽然取得了一些成绩，但明年的绿化工作更艰巨，住宅区楼巷的深度改造，绥北路、带状花园的绿化改造，基地的绿化改造等任务都将在明年实施，我们还要继续努力，把我们的绿化工作做好做实，配合大配套工程，把我们住宅区打扮的更美，真正成为和谐优美、安全环保的住宅区。

**绿化班主管的工作总结13**

本人自20xx年x月进入x公园工作至今，通过自己的不断努力和刻苦学习，我的专业技术有了长足的进步。在这些年的锻炼中，我从同行工程师、工人师傅们那学到了丰富的园林绿化施工及养护的管理经验，特别是工人师傅们的现场经验、技术绝活及他们对待工作的敬业精神，鼓励和感染着我。同时自己加强了自身的不断学习，使我在业务水平方面有了较大的提高。现将我一年来的工作总结如下：

>一、工作完成状况

（一）打好补植补栽攻坚战，圆满完成春季绿化任务

20xx年初开始，我组织人员对行道树、道路绿化带、公共绿地等绿化状况开展了全面的调查摸底，查清绿化苗木的生长状况，乔灌木的缺株状况，以及草坪的养护状况。在调查摸底的基础上，提前做好苗木采购、调集工作，确保在春季植树时期绿化种植的顺利进行。

20xx年，共计栽植大叶女贞、柳树、国槐、法桐、水杉等乔木x余株，樱花、紫玉兰、红叶石楠、百日红等灌木xx余株，金叶女贞、小叶女贞、紫叶小檗等绿篱xx余株，草坪xx余平方，进一步提高城区道路绿化景观的美化效果。

（二）扎实开展城区道路提档改造工程

为不断创优城区环境，保护现有绿化成果，提高全市人民的幸福指数，按照“整治出亮点、改造出精品”，x月底我队对x路、x路、x路进行了绿化提档改造工程。

2、x路提档改造工程。x路由于车流、人流量大，绿化带损坏较为严重。经过改造，该区域新栽植麦冬、鸢尾等地被植物xx株，消除黄土裸露xx平方米，整治绿化带道xx米，实现了全路段“黄土不露天”的整治目标。

3、x路提档改造工程。x路由于过往车辆均以大型货车为主，造成绿地损坏严重。为提升城市品位，我队在此处绿地栽植红叶石楠、百日红等花灌木xx株、麦冬、荷兰菊等地被植物xx株，消除黄土裸露xx平方米，使道路绿化景观效果得以恢复，得到进一步提高。

（三）完善基础设施，提升城市品位

为完善城市基础设施，强化城市功能，提升城市品位，彰显城市特色，优化人居环境。20xx年，投资x万元对公共绿地内部分缺失、损坏的喷泉部件、管道、亮化设施等基础设施进行了更换及修缮。

>二、工作中还存在的主要问题

回顾以往的工作，虽然取得了一些成绩，但也还存在许多不容忽视的困难和问题，主要表此刻以下几个方面：

1、设施管理难。设施损毁严重，安全隐患突出。行道树被砍，绿化带被踩等行为时有发生，尤其是亮化设施遭人为破坏严重，砸灯具、盗挖电缆等现象较为严重，从而存在较大的安全隐患。

2、绿化投入少。绿化建设是一项庞大的社会工程，务必要有稳定的资金投入做保障。由于资金问题，养护装备也不能适应病虫害防治的`要求。园林作业设备属于易损易耗品，需要定期的保养、更换及维修，但目前财政下拨园林绿化的资金仅能维持现有绿化养管需求，无法进行正常的设备养护和设备更新换代，绿化作业水平和效率得不到有效提高，直接制约着绿化管理水平的进一步提升。

>三、20xx年工作重点

1、精细化管理。严格按照《城市园林绿化分级养护标准》搞好现有绿化植物（行道树、绿篱、绿地、各种观赏灌木以及藤木植物）的换土、浇水、施肥、病虫害防治以及修剪、整形等日常养护工作。入冬前做好各种绿化植物的冬灌、涂白、缠草绳、平茬、覆土等越冬养护工作。

2、加强管理健身场所的健身器材的安全保障，为市民休闲健身带来良好的环境。

3、精心修剪保美。行道树、花灌木和色块要做到修剪高矮适度修剪季节适时，修剪节点适中。

4、强化舆论引导，加强园林绿化条例规章宣传，不断增强广大市民爱绿护绿意识，构成全社会重绿建绿氛围，为园林绿化管理营造宽松环境。

>四、今后努力的方向

正所谓是“金无足赤，人无完人”。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，朝着以下两个方向努力：

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种理论知识，并用于指导实践，以更好的适应工作发展的需要。

2、实践是不断取得进步的基础。我要通过实践不断的锻炼自己的胆识和魄力，提高自己解决实际问题的潜力，用心、热情的对待好每一份工作。

以上是我近一年来从事的主要工作的状况，通过从书本上学习、从实践中学习、从他人那里学习，再加之自己的分析和思考，确实有了较大的收获和进步。成绩和不足是同时存在的，经验和教训也是相伴而行，克服不足，学无止境，路在脚下延伸，我将一如既往继续在工作中尽心尽力，不断学习，努力进取，提高自身的业务素质，锻炼自己的工作潜力，总结经验，吸取教训，把自己的工作做的更好，报效单位对我的培养和关怀，为单位、为园林事业贡献我的全部精力。

**绿化班主管的工作总结14**

一年来，在市园林局的指导支持下，我部抢抓机遇，深化改革，开拓奋进，以国家园林城市评定标准作为准绳，围绕新区的“绿文章、水文章”，努力提高发展能力，发展难题，让新区天更蓝、水更清、景更美。经过一年来的努力，较好地按计划完成了年初确定的任务，城市园林绿化实现了跨越式发展。

>一、城市绿化总量和绿化水平不断提升，城市园林绿化建设投入不断加大

1、新增园林绿地万㎡，其中包括：

①公共绿地万㎡。其中匡河公园绿化6万㎡，科技绿轴南段绿化万㎡，街头空地绿化万㎡。

②新建道路绿化万㎡。其中集贤路东侧绿化2万㎡，龙图路、嘉和路、万佛湖路、汇林路绿化万㎡。

③建成单位、居民区附属绿地万㎡。其中A室外绿化万㎡，B室外绿化万㎡，C等区内其它开发项目室外绿化万㎡。

2、完成区级重点园林绿化项目建设：D景观绿化万㎡。

3、做好四季莳花的栽植、养护与更换工作。全区主次干道交口、各景点万平方米栽植面积共完成草花的栽植更换计30万盆次。

4、以迎中博会为契机，组织全面的补植补栽，共补植香樟250株、各类灌木约9000株、草皮一万多平方米。

5、做好新区内的国庆花展的\'组织、实施工作，一方面在公园广场、主干道两侧布置了9处共计17万盆草花，另一方面鼓励区内各建设项目如E、F等布置花展，圆满的完成国庆花展的举办工作。

>二、绿化养护有较大突破，全区绿化质量整体提高

1、参照合肥等地园林绿化管理标准和有关规范，结合实际情况和已有的工作经验，制定和实施“园林绿化管养规范”，使日常养护如除草、培土、施肥、修剪以及病虫害防治等具体养护细节有一个指导性的衡量标准和衡量规范

2、组织园林养护工人进行纪律教育和技术业务学习，培养技术业务骨干和管理人员，建立一支能严格遵守规章制度、熟悉技术操作养护管理工作队伍。

3、与城管执法部门联动，做好各类绿化违章、举报案件的查处，绿化抢险事件处置；

>三、建立全区绿化信息档案，确保全区绿化工作可持续发展。

1、积极响应市政府及城市园林规划要求，认真落实和开展新区内园林绿化的规划实施、建设、管理、协调与检查工作；

2、建立和完善植物养护管理技术档案，方便总结、分析和改进工作，同时做好养护备案制度；

3、定期向市政府及园林绿化行政主管部门报送新区内的绿化动态、工作经验；

4、做好新区内园林绿化统计工作，安排专职统计人员，按时报送各类绿化统计报表和年度工作总结。

20xx年，全区绿化工作已由原来的建设阶段逐步走向管理阶段。在新的一年里，我部将继续学习、改进绿化管理模式，从小事抓起，从基层工作抓起，使绿化工作具体化、规范化。认真贯彻园林局的工作指导方针，通过分类分步改革，为园林发展注入新的动力，为园林深层改革奠定基础。我们在园林绿化工作方面虽然取得了一定的成绩，但是还必须看到工作的不足，进一步增强搞好城市绿化工作的重要性认识，集中力量，高标准、高质量地完成我区园林绿化任务，这是改善生态环境，造福当代、惠及子孙的伟大事业，也是每个公民义不容辞的责任。

我们将携手共进，为把xxxx区建设成为春意盎然的魅力新区、时尚新城，实现经济发展，环境优美，人民安居乐业的目标而努力奋斗!

**绿化班主管的工作总结15**

本人xx于20xx年x月x日有幸加入xx物业公司，担任xx项目保洁主管职务，在20xx年x月x日因工作需要，调回xx二期担任保洁主管职务，同年x月，接受公司领导安排，全面管理xx二期保洁和绿化工作，在接近两年的时间里，我在工作中严格要求自己，努力学习公司制度和相关的物业管理知识，对公司现在的基本状况和组织结构，以及企业理念、服务模式都有了比较全面的了解与认识，对xx房产未来的发展和前景充满信心。

在日常的工作中，我秉承着xx物业“因为您的需要而存在，因为您的满意而精彩”的服务宗旨，为了给xx二期业主创造优良的居住环境。我在网上和保洁专业管理书籍中查阅了大量保洁绿化管理的专业知识，进一步提升了自己的管理能力和处理突发事件能力。带领着部门员工共同努力，圆满完成了公司下达的各项计划指标和工作任务。

环境管理工作是普通的，却是物业服务管理行业中不可缺少的重要环节，它体现着物业企业的最基本和最直观的企业形象，同时也能通过良好的外部环境，让业主、客户从视觉感观上留下第一好的印象。俗话说：进门看环境卫生，坐前摸摸板凳是否有灰尘。这就是人们审视环境卫生状况的习惯心理常态。为了企业形象和业主的基本需求，我部门制定了以下的工作标准：

>一、在总结去年工作的基础上，优化环境管理细则和操作规程，再细化日常的工作内容，把不同的工作区域，不同的工作岗位进行责任划分，明确责任人，这样更能提高工作质量，提高对各区域卫生和绿化责任人的考核标准。

为了达到提高我部员工以后的工作质量和自身素质的目的，在以往每周培训一次的工作基础上，我通过日常的工作的总结和以往结累的工作经验，制定了以下培训方案：

1、按标准培训，在岗为部门员工做示范，推行理论联系实际的在岗操作的方法进行培训。安排骨干人员在岗手把手教导员工，让员工熟练专业的操作技能，发扬传、帮、带优良传统，充分发挥部门骨干的业务技，进一步加强员工的自我学习、自我提高的意识。这样做受培训者也容易接受和掌握，即提高了各岗位的操作技能，又拉近了同事间的距离，一举两得，相互得益。严把培训关，讲清操作要领要点，做到眼勤手快（即：眼勤看手快做）；先粗后细，一步到位，人走物清（即：一次做彻底，人走垃圾、杂物、工具全带走）；

2、按标准去做，将各岗落实到责任人，室内、总坪、楼道、及各区域按照部门制定的岗位操作流程去做；

3、按标准去查。不走过场，杜绝一糊二混，发现问题即时提出，注意问题的轻重，在处理问题上，尽量做到说服教育为主，惩罚为辅，多方协助，达到预期管理之目的和要求。标准不放弃。做到每日检查，是保洁标准化不可缺少的措施，只有这样，环境管理工作也才能赢得业主和客户的满意和认可。

>二、团结讲正气

在工作的实践中，我一直提醒和要求大家，不利于团结的话不说（背后不议论别人长短）；不利于团结的话不传，不做长嘴婆，管好自己的嘴；不利于团结的事不做，在值班期间和交接班过程中，不耍小聪明，不敷衍了事，不糊弄同伴，做到上清下接，和谐相处。谈正气，歪风邪气难存在了；讲正气，减少了猜疑心理。团结出心情、团结出精神。拿员工们的话讲：现在我们的心情舒畅，吃点苦受点累心甘情愿，这样一来，即减少了互相猜疑和勾心斗角的心理，虽然是很微不足道，但是，它体现了普通员工高的精神和境界，更加重要的是，提高了员工团队意识。让员工以积极主动的心态，主动完成公司下达各项任务。

>三、感慨与无奈

在人们的想象中，做保洁是最普通不过了，扫地嘛谁都能做。但是，保洁工作的辛苦与责任，为企业带来的荣誉，不一定每一个人都会用心去感受。用一句最通俗的话说：“做的饭吃了，扫的地脏了”，为此，可能有人会认为保洁没有什么门道，有人不理解保洁。有些人缺少公德意识，肆意糟蹋环境，当大姐们刚把地扫完拖完就会乱丢烟头垃圾。对此，我们的大姐深有感触，对这些人，说也无用，劝而无功，他们反而会说，不给你找点事，你们没事干。说者轻巧，听者难受。面对这些遭遇，我们只能摇头苦笑，叹息无奈。

>四、在暴雨灾害中经受考验

在今年夏天暴雨季节，公司2号3号地下室，电梯井，特别是2号地下室业主房间都相继淹水，我们在公司领导安排指导下各部门配合扫水、排水、抽水，谁知第一次将所有积水都处理完后，相隔几天又一场大暴雨袭击2号3号地下室又被水淹，这次淹水比上次还要严重，经过接近3天才将积水处理完。过后又是相继的雨，我记得张经理安排我们每个部门在那几天得有人在场值守，以防暴雨的袭击，有一天我下班回家后不久，天色突变，接着又开始下暴雨，我担心地下室又遭淹，冒雨赶回后花园，幸好那场暴雨持续时间不长，没有造成损失。

连续的降雨造成绿化草坪严重的遭到病、虫害，草坪大片大片的枯死，我知道如果不马上想办法恢复，将会给后花园的整体环境带来不良的影响，在找绿化负责人商量解决方法后，及时补种草坪，并播撒农药，在短时间内，绿化逐渐恢复，大家揪着的心才放下来。

>五、存在问题

俗话说女人感性，我部门基本都是女性易感情用事，工作当中是有波动；工资她们较关心，遇事爱计较。当遇到这样的事，我会组织部门开会，有什么事一起商议，一起解决。这样我部门就不会存在什么勾心斗角。我提倡的是，我们上班要开开心心上班，不要心里有什么不愉快，有什么就当面说出来，我解决不了的问题，报公司解决。

我们环境综合部的全体员工，在政府倡导的创建和谐社区的精神指导下，在公司的领导下，听从指挥下，服从安排，一如既往地做好本职工作，为业主创造优美的生活环境。

为xx增光添彩，是我们一如既往的目标和追求！

**绿化班主管的工作总结16**

>一、思想政治和理论学习方面

首先，思想作风上，透过组织召开的“深化作风建设提高执行力”的活动讨论，发现了自己生活和工作中的某些不足，在生活理念上有了进一步的改善与提高。“提高执行力，贵在落实执行”，从而使我更深入的意识到做好本职工作的紧迫感和职责感，自觉践行，认真细致的做好做实各项工作。

>二、工作业务方面

本人此刻博罗林业局生态公益林管理站工作，平时业务主要集中在生态公益林建设和管理、营林造林、森林有害生物健康和病虫害防治以及林业生态礼貌建设等四个方面。

（一）生态公益林建设

努力协助并完成生态公益林的抚育和管护，以及项目的申请和绩效评价等工作，用心做好防护林工程中央扩大内需项目规划。进一步完善生态公益林建设和管理程序，在具体的实施中增加补偿标准或有偿使用，确保市级生态公益林建设管理和效益补偿规范化；加大生态公益林林分结构改造，提高生态功能等级；合理调整生态公益林的布局，确保生态公益林经营的稳定性，促进经济建设与环境建设协调发展。

（二）营林造林方面

工作中参与了营林造林方面的主要项目：包括中央扩大内需造林，省级林分改造林分和群众造林。其中市级绿色通道和东江水源林幼林抚育建设方面，主要是对造林地进行幼林抚育，确保造林成效。在整个项目流程中，用心学习并实践项目实施的每一个环节，进一步完善林业项目工程管理流程，在具体营造林的进程中协助制定最初的方案并在工程进行期间做好相应的监督验收任务。同时，不断强化营林技术的服务及指导，为经营户带给营林技术服务，适地适种，提高林地经营水平。

（三）林业有害生物健康和病虫害防治状况

1、为调查博罗县森林有害生物防治工作的开展状况，了解当前林业有害生物防治公共服务保障体系建设中存在的问题和广大农民对体系建设的意见，进行并开展了一系列的调查活动。透过接触，自己切实体会到了作为一名林业工作人员首先要做好的是能够承担起“林业与广大群众之间的沟通桥梁”，并透过定期宣传和科普讲座使广大群众提高对林业有害生物发生危害的认识，加强防治力度。

2、做好森林健康管理示范点工作，完善林业有害生物预防体系。博罗县为广东省首个森林保健建设示范点，在项目建设中也提出了对森林管理和养护的更高标准和要求，争取透过合理配置林分结构，实现森林病虫害的自控、水土持续潜力增强和森林资源产值提高的目标。

3、对松材线虫病、松毛虫等常发性病虫害根据其发生发展规律定时地重点监测和调查，根据发生状况制定实施方案并及时进行防治。另外对当前我县林业的重点防治对象松材线虫病和薇甘菊制定了年度防治规划和相应的防治手册并实施了规模性的有效防治，均取得了阶段性效果。首先，松材线虫病防治方面。全年实施春秋两次疫情调查，根据疫情发生状况及时做好防控措施，同时相应的对部分松林实施更新改造。其次，薇甘菊防治方面。根据调查结果和资金筹措状况，制定薇甘菊年度防治规划和防治工作手册，并组织设计方案进行薇甘菊药效试验筛选出更优的防治药剂，完善分区治理和绩效承包方式，透过公司实施防治工作，在整个流程中做好相应的监控和调查。

（四）林业生态礼貌建设方面

用心参加和开展“万村绿大行动”的实施建设，加快我县村庄绿化建设步伐，进一步改善农村环境和村容村貌，在办好一至二个义务植树基地的基础上，完成今年“千村家园绿化”目标任务，推动村庄道路绿化，建设环境优美、生态良好的新农村。

>三、自身不足和今后努力方向

经过近一年的工作和生活，依然发现自己有很多不足，在有些工作中，由于经验的欠缺，在实践中难免出现一些问题，和有经验的同事比较还存在一些差距。比如：材料上有时会在基本格式上徘徊和程序进行上的问题等，但相应地，也得到了不少的磨砺机会，这些机会对我来说都是实际而有效的。

所谓“玉不琢不成器”基层工作就要勤锻炼，多参与，只有这样才会在问题中成长和提高。有了这些不可或缺的经验，此刻的我工作起来明显会感觉更加顺手，效率也自然的提高了。其实所谓事倍功半，所谓厚积薄发，就是每一天都要尽可能地累积进步，今后的工作中，我将不断完善自己的工作理念，并将在不断细化提高自己工作的同时，透过基层实践和技术交流来进一步充实自己，从技术层面提高自己的业务潜力。用心参与并努力完成协办工作，对各项决策和出现的问题，及时提出合理化推荐和解决办法。努力培养自己将扎实的理论功底、正确的思想观点和踏实的工作作风融为一体，力求把工作做得更好。

**绿化班主管的工作总结17**

为广大师生创造干净、整洁、优美的学习和生活环境，一直以来，学校领导十分重视校园环境建设，强调“环境育人”的重要性，先后投入大量精力、物力及财力从事学校绿化工作，长抓不懈，始终使我校绿化工作走在全区前列。现做如下汇报：

1、抓好卫生工作，净化校园环境，落实并强化卫生扫除、检查制度，卫生区每日定时清扫并随时保洁，做到室内外地面整洁，无痰迹、废纸、烟蒂、果皮等杂物;墙壁、墙角、天花板没有蜘蛛网，学校门窗、桌椅、楼梯及其它建筑设施无积尘、积泥、痰渍、垃圾，校内垃圾及时清理，垃圾箱外表清洁，无垃圾暴露，无卫生死角。

2、校园绿化体现一定的文化内涵，设置具备育人功能的.景点，做到点面结合，花草树木布局错落有致、疏密合理。

3、不放过边边角角，对校门口、楼后、操场周边，中院等绿化区域进行了整翻、移栽。为提高绿化率，对已有草坪进行了杂草清理和整理补苗，清除影响校园环境绿化的枯枝败叶。在原有的数百株各种树木的基础上，又新栽了数十株银杏树，力争做到“春有花，夏有荫，秋有香，冬有绿”。

4、在加强校园绿化美化工作的同时，养护好花木，为了进一步管理好学校已有的这些树木，学校安排定期浇水施肥松土，认真做好校园花草树木的修剪整理工作，及时喷洒了药物，防止了病虫害。

校园美化绿化工作，我们本着“追求高品味，着眼实用性，科学规范，合理高效”的原则，立足实际，突出特色，使校园形象更美、校园环境更优、校园品位更高。让师生在良好的环境中健康、快乐的学习和工作。

**绿化班主管的工作总结18**

时光荏苒，岁月流金。在过去的一年里，我处在各级领导的正确带领下，紧紧围绕全局园林绿化工作重点，以城市建设“三年大变样”活动为契机，进一步贯彻和落实科学发展观，按照“节约型、林荫型、景观型、休闲型、科技型”发展理念，大力加强精细化目标管理，努力建设生态环城水系，经过全体员工的不懈努力，圆满地完成了年度各项工作任务，使环城水系成为廊坊市靓丽的城市名片，为建设“生态园林”城市作出了积极的贡献。

>一、20xx年工作总结：

1、20xx年各项工作完成情况：

我处在去年管辖绿地的基础上，今年新接收了名贤园景观节点、新源道至北外环景观段、华航桥200米至光明东道景观段、西外环武警学院至光明西道景观段，以及主要景观段内的护坡和湿地。

对于去年管辖的景观绿地，我们切实按照“精细、精致、精美”的原则进行细化管理，使之花团锦簇、绿树成荫、小桥流水、景色宜人。对于今年新接收的景观绿地，我们不断完善基础设施建设，对现有的绿植进行整改、补植，体现特色，突出主题，使之成为广大市民休闲、健身的好去处。

经过一年的辛勤努力，水系景观呈现出一派生机勃勃、欣欣向荣的景象，亭台楼阁，鸟语花香，仿佛人间天堂，胜似江南苏杭。我们不仅锻炼了队伍，增长了才干，而且为今后整个环城水系工作的有序开展、规范化运作积累了可供借鉴的丰富经验。

2、工作中采取的有效措施：

(1)早谋划、早着手，为全年工作顺利开展打下坚实的基础。

一年之际在于春。春节刚过，我处便对20xx年的工作思路和工作重点进行积极谋划和整体部署,并认真加以贯彻执行。正月初八，我们便组织员工开始收割名贤园湿地的芦苇和蒲棒，清理地面垃圾杂物，对秸秆进行集中处理。同时，我们对各景观段内模纹里的树叶进行清扫，保持节点环境干净、整洁。

今年年初，河北省境内旱情严重，为了防止草坪枯死，我们及时组织水车进行喷灌保苗，经过连续几天奋战抗旱，使旱情得到了有效缓解。为了促进景观段内植物生长，我们在开春对各种乔灌木进行统一修剪，避免树形生长杂乱，养分流失过多。各景观段内的雪松、云杉、油松，由于土质不好，生长不旺盛，树叶枯黄，我们及时开沟追肥，改善土壤结构，增加树木养分。名贤园里的20座雕塑，历经风吹日晒，身上落满灰尘，我们搭着架梯，拎着水桶，用毛巾挨着进行擦洗，使雕塑重新焕发光彩。

(2)查遗补漏，更换井盖，避免危险事故发生。

年初，局数字化管理办公室通报，我处管辖绿地内的铁井盖常常丢失。为了避免过路行人跌入井内，发生严重的危险事故，同时从源头上防止井盖偷盗事件发生，经领导同意，我们将管辖范围内的所有铁井盖更换为水泥井盖。在更换井盖后，我们将毁坏的绿地及时进行复位，同时将枯井、破损的井盖进行修补，更好地维护了过路行人的安全，累计拆除铁井盖148个，安装水泥井盖180个。

(3)铺设地下浇水管道，完成所有草坪管道畅通。

去年，我处在广阳道以北渠西和广阳道以南渠东的部分草坪绿地，由于尚未铺设地下水管，每次浇水都用泵抽取八干渠的水进行浇灌，或者将水管从渠东接至渠西进行灌溉，费时费力，工作效率低。今年，我处积极争取领导支持，铺设地下水管500多米，安装龙头借口10余个，大大方便了管辖草坪绿地的灌溉和管护，节省了不少人力、物力，使所有草坪管道畅通，实现了正常化管理。

(4)加强日常绿化管理，营造景色怡人的水系环境。

在平时的管理工作中，我们坚持做到定期巡查，责任到人，发现问题，及时上报。针对管辖绿地模纹缺苗、死苗;绿地光秃，缺少行道树;各类花池子斑秃，没有集中种植等问题，我们集中人力物力，逐一进行解决。每次在打草，修剪模纹时，都派专人跟踪检查，打草要统一高度，修剪模纹要做到整体划一。

每个月，我们都要对管辖绿地内的死树进行统一清理，修剪干枝，保持景观效果，让游人观赏到满眼的绿色。对黄杨、女贞可能出现的锈病、落叶病，草坪出现的枯死病，我们提前进行防治，喷药杀菌。在新源道以北景观节点模纹发现菟丝后，我们及时组织员工用手摘除，防止蔓延扩散。在新源道以南节点金银木出现美国白蛾后，我们及时剪除病枝，集中烧毁，并进行药物防治。

(5)严格落实值班制度，切实做好国庆期间安保工作。

今年是建国73周年，全国上下喜气祥和，国庆安保尤为重要。国庆前夕，我处严格强调值班纪律，落实值班职守制度，要求保安切实做好执勤工作，定点进行巡视，24小时轮流值班，严厉杜绝值班不到岗，迟到、早退现象发生，认真执行交接班制度，不得空岗、离岗。由于管辖面积广，防控难度大，我们不断加强责任区管理，对人群密集区加强巡逻，制定完善的应急预案，对突发性事件未雨绸缪，广泛动员，做好安保工作，为国庆73周年创造稳定的社会环境。

(6)精心管理管辖绿地，密切配合施工方做好后续工作。

由于我市正处于经济飞速发展时期，城市内的各种建设项目繁多。今年夏季，电信部门要在广阳道南渠西绿地内建设配电箱，占用一小块绿地。11月初，华航桥200米渠西绿地，附近的俪水嘉苑要在国槐林内铺设供暖管道，开挖若干条沟槽。11月底，管道局有关部门要在新源道至办公室渠东绿地铺设光缆，毁坏部分草坪和模纹。对于此类事件，我处及时上报局机关绿政科,同时与施工方协调沟通，妥善进行处理，将挖沟需要毁坏的大片黄杨和女贞进行移植，做好冬季防寒工作，争取将工程损失减少到最小。对开挖的暖气管道沟，派专人蹲点监督检查，要求施工方将土填好踩实，防止树根裸露，保护树木生长。

3、工作中的亮点和特色：

（1）春季大力植树造林，为城市提供天然氧吧。

今年春季，我处绿化面积广泛，植树任务繁重。年初，由于市区西出口升级改造，需要移植大量白腊，还有部分黄杨，侩柏球。我处克服时间紧，任务重，人员少等困难，三天之内完成任务，共种植白蜡61棵，侩柏和侩柏球37棵。如今，行走在办公室后的石板路上，可以体会到白蜡大道带给您的愉悦。在城市旺点南侧，由于小区建设遗留部分空地，我处在进行土地平整后，人工挖坑种植金丝槐387棵，培育下了一片小小的森林。

华航桥200米渠西在进行整理后，仍留有大片空地尚未绿化。今年，我们借南环路改造之际，移植大量国槐。由于便道狭窄，吊车不能作业，我们员工就充分发扬敢于吃苦、敢打硬仗的园林精神，采用手抬、肩扛、绳拽的办法，加班加点，种植国槐312棵。在自然公园西扩之时，我们清理了王寨市场东侧的垃圾堆放点，种植小国槐564棵，及时开坑浇水，妥善做好后期管理。我们正是用自己的汗水营造了一片片绿色森林，为改善城市生态环境做出了应有的贡献。

（2）巧妙整理各类花池，为水系绿化增光添彩。

今年开春，我处在接手名贤园后，园内存在大量需要整改的地方。许多花池子分布零散，苗木稀疏，土壤裸露，影响整体绿化效果。为了提升名贤园的景观品质，我们将花池子重新进行整理，将迎春花、玉簪花、金丝菊、海棠、鸢尾、马莲、福禄考、萱草等集中归类种植,整整划一，美观大方。

在土质不适合模纹生长的地方，我们开辟出土地种植美人蕉，它们掩映在绿叶丛中，显得异常美丽

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！