# 季度工作总结怎么写,关于季度工作总结怎么写

来源：网络 作者：春暖花香 更新时间：2025-03-16

*关于季度工作总结怎么写呢?下面是CN人才网为大家整理的季度工作总结范文，欢迎参考~　　篇一：季度工作总结　　一、各项指标完成情况　　1.存款情况：20xx年一季度末，我部存款余额为 万元，较年初净增 万元，完成一季度计划的 %,其中储蓄...*

　　关于季度工作总结怎么写呢?下面是CN人才网为大家整理的季度工作总结范文，欢迎参考~

**篇一：季度工作总结**

　　一、各项指标完成情况

　　1.存款情况：20xx年一季度末，我部存款余额为 万元，较年初净增 万元，完成一季度计划的 %,其中储蓄存款余额为 万元，较年初净增 万元，对公存款余额 万元，较年初下降 万元;

　　2.电子银行情况： 一季度末，我部开立银行卡 张，手机银行有效客户数 户，完成开门红占比 %，POS机 台。

　　二、主要工作措施

　　年初，我部便召集员工召开了部门会议，研究部署开门红工作的开展。具体措施可归纳为如下几点。

　　1.抓考核，调动工作积极性。年初，我部结合总行目标任务、考核方案等文件，根据营业部自身工作实际，将存款、电子银行及电子银行存量转换等业务指标任务分配到人，并制定了详细的考核方案，充分调动了广大干部职工的积极性，领导身先士卒，职工各个争先，营业部形成了拉存款、抓电子银行业务的强烈氛围。

　　2.抓宣传、塑农商行品牌。一季度开门红工作是营销旺季，我部十分注重宣传营销工作，共举办外拓活动15次，将责任片区落实到人，将员工分成小组，分别深入机关、企事业单位、个体工商户走访采集客户信息，宣传我行产品，提高客户对我行产品的认知度、满意度。1月13日，我部针对手机银行新平台登陆和存量客户转换率的两个指标，推出了“扫码有礼，惊喜等你”的一元扫码活动，到三月末，因此活动在我部扫描二维码登陆我行电子银行新平台和存量转换的客户就有328户，取得了很好的效果。

　　我部1月27日我部与嘉艺舞蹈学校一起开展的“农信杯”大赛暨寒假集训汇报演出及抽奖活动，现场宣传我行的绥鑫卡、手机银行、卡贷通业务等业务吸引了很多孩子家长，并且进行了有奖答题互动，有效地塑造了农行产品的品牌形象，此次活动采集客户信息400余条，挖掘存款400余万元，现场1元扫码转账20多户。3月7日至3月9日，我部利用妇女节开展了送鲜花上门祝福的外拓营销活动，对我辖区内妇至以节日的问候，进一步增进她们和农商银行的感情，并借此采集客户数据，宣传我行产品，三天共采集数据1000余条，拓展POS机2户，取得良好的效果。

　　3.抓转型，提高服务质量，夯实业务发展的基础。我部作为总行第一批试点转型机构，自20xx年10月实施转型工作以来，严格按照转型要求员工，经过半年的运行，每次都顺利通过总行验收，获得客户的一致好评。通过网点转型，优化了我部内部管理效率，指标化、过程化的管理，提高了员工的工作效率和服务质量。主要表现在：一是客户等待时间明显减少。通过进行数据测量发现实施转型工作以来，前来办理业务的客户虽不见减少，但客户等待时间明显减少，平均每个客户办理业务的时间较转型前减少2到3分钟。二是差别化服务提高了客户接受服务的耐心。在营业大厅内，虽人流如织，但秩序井然，大堂经理分流导引客户到高柜、低柜、自助服务区，提高了对每个客户的关注度，让客户觉得温暖。三是员工的营销意识逐步加深。通过培训一句话营销，前台人员在办理业务时，积极向客户推荐我行的电子银行业务及新产品，柜员转介潜在客户，零售客户经理深入挖掘客户潜在的金融产品需求，积极推荐适合的产品及服务，进一步增加了我行中高端客户群体。

　　4.抓单位存款，进行分层营销。营业部对公存款余额占总存款余额的四分之三，因此，我部始终紧抓住这项业务，各级进行分层营销，派专人跟进对公业务，进一步维护和财政、各部门客户的同时还在积极拓展新的机构客户。年初，我部通过社会关系了解到贫困户住房建设贷款分险基金的相关信息，我部通过和财政对接，做了大量的工作，从2月份就派专人跟进，与财政签订了相关合作协议，于3月11日到账专项资金3740万元。去年我部就了解到我县财政局将成立的农业担保公司，经过半年时间和财政的对接，3月我部成功开立了农业担保公司账户。

　　三、存在的问题和不足

　　我部还存在一些问题和不足，具体表现在以下几个方面： 第一，加强学习，拓宽知识面。我部普通存在不学习新技能，了解新产品，不了解总行方针等现象。业务水平始终停留在原来的基础上。缺乏金融专业知识和相关法律常识;

　　第二，我部普通存在做事慢、拖、做事不积极主动的情况，缺少团队意识，遇到事情都来等。工作安排后，无人理，更无汇报反馈。比如工作安排下去做得怎样?到什么阶段?没有反馈，或者干脆不做，要重三四道的安排。

　　第三，服务意识不够强，对服务工作的认识不到位。我部虽按照转型七步曲在办理，但总体看上去亲和力不强，态度冷淡，速度慢，客户有疑惑时解释不到位，不愿多说两句。

　　第四，网点转型时提的一点一策，很多策略的施措都要根据网点自身的特点来制定，要求不死板，让客户满意。但现在内训师都要求一个版本，没有做到一点一策。我行是转型的第一批机构，关于硬件设施的设置，总行没有跟上网转的进度，网转了以后，除4台取款机外，我部无一台自助设置，全是人工服务。

　　第五，各岗位职责不明确，不清楚。

**篇二：季度工作总结**

　　一、工作内容

　　1、新员工传帮带

　　由于7月2日从员工关系岗调往职业规划岗，岗位的变动导致出现工作的交接情况，所以7月上旬的整个工作重点是对小满进行员工关系岗上相关工作的传帮带。

　　(1) 日常人事工作的交接

　　请假、离职、新员工接待、劳动合同签订等日常人事工作流程对小满的教导，使她很快能够接受日常人事工作。

　　(2) 季度劳动合同整理并上交集团盖章

　　带小满整理第二季度劳动合同，并对相关细节进行强调、目前第三季度劳动合同能够独立整理上交集团。

　　(3) 车费报销

　　教小满完成新员工差旅费报销的整体流程操作，并能够每期准确、高效完成新员工差旅费报销工作。

　　(4) 新员工转正

　　传授小满新员工转正流程，并带领她接手新员工转正仪式筹备以及主持工作，目前她的主持水平有了很大的飞跃，能够独立转正仪式。

　　2、人才派遣管理

　　学习集团新下发的人才派遣管理制度，收集相关资料、制作课件并在公司向各部门负责人与兼职管理岗进行推广培训工作。

　　3、 降温费核算工作

　　学习降温费的核算流程，独立、准确、高效完成广东公司6、7、8月份降温费核算、发放工作。

　　4、职业规划项目

　　配合集团完成物流系统物流序列(已经完成)、营销员认证能力评估(已经完成)、营销储备认证(考生实习阶段)、采购储备认证(已完成)、营销系统在职二次认证(认证评估阶段)、人力、物流、信息、医疗器械系统的二次认证与层级认证(认证评估阶段)、助理营销师认证(培训培养阶段)、采购系统在职定位认证(培训培养阶段)、财务系统在职定位认证(资格预审阶段)、质量管理系统在职定位认证(资格预审阶段)等认证工作的开展。

　　5、人力资源规划

　　(1) 配合集团完成九州通集团中高层领导民主评议会议的召开

　　(2) 完成广东公司基层管理者任职历史的梳理

　　(3) 配合集团完成第四期中高管培训工作(中高层储备人员的推荐、选拔考试的组织、名单上报集团、组织相关人员回集团培训、个人职业发展规划表的落实上交集团)

　　(4) 广东公司储备人才库(基层与中高层)的建立，名单上报集团

　　(5) 完成广东公司营销储备职业发展方案初稿的撰写

　　(6) 14年医药购销员上岗证报名、考试工作并将相关资料上交集团

　　6、跨部门协调与沟通项目

　　接手跨部门协调与沟通项目，目前已经完成跨部门协调方案的前期宣传、方案宣导大会、现场签名等活动的组织;部门例会互动和部长轮岗方案的编写、参与意向的调查;广东公司公共事务服务咨询日活动的组织。

　　二、个人亮点

　　1、完成职业化转变

　　包括个人心态、言行、穿着、素养等方面都很职业化，已经顺利完成从学生向职业人的转变;并用最快的时间熟悉并适应公司的工作、生活环境。

　　2、学习能力进一步提升

　　对于领导和辅导老师交代的工作能够很快上手，并且能够主动学习相关工作流程，主动思考工作问题，提出自己的想法。

　　3、执行力

　　一方面，对于领导安排的工作人物能够无条件接受并不折不扣的完成，积极协助相关组员和部门内部成员完成力所能及的工作。另一方面，对于集团的职业规划项目和人力资源规划工作能够高度配合，并高效完成。

　　4、沟通能力有所加强

　　与各部门负责人与兼职管理岗保持良好的沟通、与集团对口部门的沟通也很顺畅和频繁，实现个人被动沟通到主动沟通的飞跃。

　　5、项目管理和方案编写能力有很大进步

　　大胆尝试并接手项目工作，项目管理能力得到很好的锻炼;另外，对于方案编写的细节把握在部门前辈和领导的指点下也有很大的提升和进步。

　　三、个人不足

　　1、与公司高层领导的沟通技巧

　　由于和高层领导的接触和了解比较少，所以不敢大胆与高层进行沟通，不敢大胆表达个人思想。

　　2、保持高效工作效率的同时多关注细节问题

　　对于工作中细节问题的掌控一直不是很重视，容易好高骛远，应该加强对于细节问题的处理能力和重视程度。

　　3、很难保持长久的工作激情

　　喜欢挑战新的事务，因此对于日常重复性的工作容易疲倦、难以保持高涨的工作热情。

　　4、项目进度的管控能力有待提升

　　由于职业规划项目一直是集团职业规划中心在管控，分公司职业规划岗只是协助集团完成项目工作，因此自身在负责项目工作的时候对于项目进度的控制能力较弱，需要进一步的锻炼提升。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！