# 施工前期迁移工作总结(必备22篇)

来源：网络 作者：倾听心灵 更新时间：2025-04-02

*施工前期迁移工作总结1一、工程概况本工程位于xxx，属于多层公共建筑，建筑总面积为xx平方米。本工程消防施工范围：火灾自动报警系统、自动喷淋灭火系统、消火栓灭火系统、防排烟系统、应急照明及疏散指示系统。二、工程技术档案的形成该工程从开工到竣...*

**施工前期迁移工作总结1**

一、工程概况

本工程位于xxx，属于多层公共建筑，建筑总面积为xx平方米。本工程消防施工范围：火灾自动报警系统、自动喷淋灭火系统、消火栓灭火系统、防排烟系统、应急照明及疏散指示系统。

二、工程技术档案的形成

该工程从开工到竣工，项目部都派有通过专业培训的技术人员在现场进行技术资料的检查、收集、汇总和整理，档案工作一直在建设单位、现场监理的监督指导下进行，公司领导及有关部门对该工程也非常重视，随时到施工现场检查、指导，确保了档案资料的准确、真实、齐全、完善。在整个工程施工过程中，项目部严格按档案资料管理的要求认真抓好了以下几个方面工作：

1、配备齐全了现场管理人员，档案管理员持证上岗；现场配备了各种标准、规范及指导书籍；建立了档案资料形成的工作程序及规章制度，确保技术资料与施工同步进行。

2、用于本工程的材料进场时，我们都进行物证核实，保证材料出厂合格证及性能检测报告的及时、准确、真实，保证了工程材料及合格证明资料符合规范要求。

3、在施工过程中，做到了先交底后施工，施工交底记录内容齐全完善，对隐蔽工程及时进行检查验收，按规定填写好各种隐蔽验收记录、完善签字手续，做好了各种施工记录。各种隐蔽检查及测试记录均保证及时、准确。

4、在各分部分项工程施工过程中，及时进行质量自查及自评，填写好质量检查验收记录表，在施工过程中，及时进行了分部分项结构验收，资料齐全、完整。

三、工程技术档案的编制

在工程竣工交验前，完成了工程技术档案的收集、汇总、整理、装订工作，整个工程技术档案齐全、完整、真实、图文清晰，组卷合理，装订美观，自评为优良，交档案馆验收。

**施工前期迁移工作总结2**

李清照前期诗词

1、夏日绝句——李清照

生当作人杰，死亦为鬼雄。

至今思项羽，不肯过江东。

2、如梦令——李清照

常记溪亭日暮，沉醉不知归路。

兴尽晚回舟，误入藕花深处。

争渡，争渡，惊起一滩鸥鹭。

3、武陵春——李清照

风住尘香花已尽，日晚倦梳头。

物是人非事事休，欲语泪先流。

闻说双溪春尚好，也拟泛轻舟。

只恐双溪舴艋舟，载不动许多愁。

4、一剪梅——李清照

红耦香残玉蕈秋，轻解罗裳，独上兰舟。

云中谁寄锦书来？雁字回时，月满西楼。

花自飘零水自流。一种相思，两处闲愁。

此情无计可消除。才下眉头，却上心头。

5、醉花阴——李清照

薄雾浓云愁永昼，瑞脑销金兽。佳节又重阳，玉枕纱橱，半夜凉初透。

东篱把酒黄昏后，有暗香盈袖。莫道不消魂，帘卷西风，人比黄花瘦。

6、诉衷情——李清照

夜来沈醉卸妆迟，梅萼插残枝。酒醒熏破春睡，梦断不成归。

人悄悄，月依依，翠帘垂。更挪残蕊，更拈馀香，更得些时。

7、菩萨蛮——李清照

归鸿声断残云碧，背窗雪落炉烟直。烛底凤钗明，钗头人胜轻。

角声催晓漏，曙色回牛斗。春意看花难，西风留旧寒。

8、好事近——李清照

风定落花深，帘外拥红堆雪。长记海棠开後，正是伤春时节。

酒阑歌罢玉尊空，青缸暗明灭。魂梦不堪幽怨，更一声啼鴂。

9、忆秦娥——李清照

临高阁，乱山平野烟光薄。烟光薄，栖鸦归後，暮天闻角。

断香残香情怀恶，西风催衬梧桐落。梧桐落，又还秋色，又还寂寞。

10、小重山——李清照

春到长门春草青，红梅些子破，未开匀。碧云笼碾玉成尘，留晓梦，惊破一瓯春。

花影压重门，疏帘铺淡月，好黄昏。二年三度负东君，归来也，著意过今春。

11、玉楼春红梅——李清照

红酥肯放琼苞碎，探著南枝开遍末？不知酝藉几多时，但见包藏无限意。

道人憔悴春窗底，闷损阑干愁不倚。要来小看便来休，未必明朝风不起。

12、鹧鸪天——李清照

寒日萧萧上锁窗，梧桐应恨夜来霜。酒阑更喜团茶苦，梦断偏宜瑞脑香。

秋已尽，日犹长，仲宣怀远更凄凉。不如随分尊前醉，莫负东篱菊蕊黄。

13 渔家傲——李清照

雪里已知春信至。寒梅点缀琼枝腻。

香脸半开娇旖旎。当庭际。玉人浴出新妆洗。

造化可能偏有意。故教明月玲珑地。

共赏金尊沈绿蚁。莫辞醉。此花不与群花比。

14、添字采桑子——李清照

窗前谁种芭蕉树？阴满中庭；阴满中庭，叶叶心心、舒卷有馀情。

伤心枕上三更雨，点滴霖霪；点滴霖霪，愁损北人、不惯起来听！

15、南歌子——李清照

天上星河转，人间帘幕垂。凉生枕簟泪痕滋，起解罗衣聊问、夜何其？

翠贴莲蓬小，金销藕叶稀。旧时天气旧时衣，只有情怀不似、旧家时！

16、怨王孙——李清照

湖上风来波浩渺，秋已暮、红稀香少。水光山色与人亲，说不尽、无穷好。

莲子已成荷叶老，青露洗、苹花汀草。眠沙鸥鹭不回头，似也恨、人归早。

17、渔家傲——李清照

天接云涛连晓雾，星河欲转千帆舞；彷佛梦魂归帝所，闻天语，殷勤问我归何处。

我报路长嗟日暮，学诗漫有惊人句；九万里风鹏正举，风休住，蓬舟吹取三山去。

18、蝶恋花——李清照

暖日晴风初破冻，柳眼梅腮，已觉春心动。酒意诗情谁与共，泪融残粉花钿重。

乍试夹衫金缕缝，山枕斜欹，枕损钗头凤。独抱浓愁无好梦，夜阑犹翦灯花弄。

19、临江仙——李清照

庭院深深深几许，云窗雾阁常扃，柳梢梅萼渐分明，春归秣陵树，人老建康城。

感月吟风多少事，如今老去无成，谁怜憔悴更雕零，试灯无意思，踏雪没心情。

20、浣溪沙——李清照

小院闲窗春色深，重帘未卷影沈沈。

倚楼无语理瑶琴，远岫出山催薄暮。

细风吹雨弄轻阴，梨花欲谢恐难禁。

21、浣溪沙——李清照

淡荡春光寒食天，玉炉沈水袅残烟。

梦回山枕隐花钿，海燕未来人斗草。

江海已过柳生绵。黄昏疏雨湿秋千。

22、凤凰台上忆\_——李清照

香冷金猊，被翻红浪，起来人未梳头。

任宝奁闲掩，日上帘钩。

生怕闲愁暗恨，多少事、欲说还休。

今年瘦，非干病酒，不是悲秋。

明朝，这回去也，千万遍阳关，也即难留。

念武陵春晚，云锁重楼，记取楼前绿水，应念我、终日凝眸。

凝眸处，从今更数，几段新愁。

23、蝶恋花——李清照

泪湿罗衣脂粉满。四叠阳关，唱到千千遍。

人道山长山又断。萧萧微雨闻孤馆。

惜别伤离方寸乱。忘了临行，酒盏深和浅。

好把音书凭过雁。东莱不似蓬莱远。

24、行香子——李清照

草际鸣蛩。惊落梧桐。

正人间、天上愁浓。

云阶月地，关锁千重。

纵浮槎来，浮槎去，不相逢。

星桥鹊驾，经年才见，想离情、别恨难穷。

牵牛织女，莫是离中。

甚霎儿晴，霎儿雨，霎儿风。

25、满庭霜——李清照

小阁藏春，闲窗锁昼，画堂无限深幽。

篆香烧尽，日影下帘钩。

手种江梅更好，又何必、临水登楼。

无人到，寂寥浑似，何逊在扬州。

从来，知韵胜，难堪雨藉，不耐风柔。

更谁家横笛，吹动浓愁。

莫恨香消雪减，须信道、扫迹情留。

难言处，良宵淡月，疏影尚风流。

26、清平乐——李清照

年年雪里。常插梅花醉。

挼尽梅花无好意。赢得满衣清泪。

今年海角天涯。萧萧两鬓生华。

看取晚来风势，故应难看梅花。

27、如梦令——李清照

昨夜雨疏风骤。浓睡不消残酒。

试问卷帘人，却道海棠依旧。

知否，知否，应是绿肥红瘦。

28、多丽（咏白菊）——李清照

小楼寒，夜长帘幕低垂。

恨萧萧、无情风雨，夜来揉损琼肌。

也不似、贵妃醉脸，也不似、孙寿愁眉。

韩令偷香，徐娘傅粉，莫将比拟未新奇。

细看取、屈平陶令，风韵正相宜。

微风起，清芬酝藉，不减酴醿。

渐秋阑、雪清玉瘦，向人无限依依。

似愁凝、汉皋解佩，似泪洒、纨扇题诗。

朗月清风，浓烟暗雨，天教憔悴度芳姿。

纵爱惜、不知从此，留得几多时。

人情好，何须更忆，泽畔东篱。

29、菩萨蛮——李清照

风柔日薄春犹早，夹衫乍着心情好。

睡起觉微寒，梅花鬓上残。

故乡何处是，忘了除非醉。

沈水卧时烧，香消酒未消。

30、声声慢——李清照

寻寻觅觅，冷冷清清，凄凄惨惨戚戚。

乍暖还寒时候，最难将息。

三杯两盏淡酒，怎敌他晚来风急！

雁过也，正伤心，却是旧时相识。

满地黄花堆积，憔悴损，如今有谁堪摘？

守着窗儿，独自怎生得黑！

梧桐更兼细雨，到黄昏，点点滴滴。

这次第，怎一个愁字了得！

**施工前期迁移工作总结3**

回首过去一年当中的工作，有酸有甜、有泪有喜、有对有错……在20xx年度工作上虽然算不上有什么丰功伟绩，但经手的每一件工作都是认认真真完成的。做为研发中心的一份子为团队、为公司贡献出自己那一份绵薄之力，在工作上我对自己的要求比较高，一定要做到令自己满意的程度，今后的工作里我都会一直这样要求自己。

一、工作情况

具体到日常的工作，主要是两部分：

1、专题：公司内部会议专题和企业专题效果图设计和页面切图。

2、企业站：日常的维护、改版、建设。

每天下班之前我都把当天的工作进度填写在一份维护记录的表格中，然后定期发给项目经理。相比去年来讲，这份表格里记录的内容要多的多。

通过维护记录表格中的数据统计大致做了一个图形，考虑到记录中存在的误差，实际情况中企业站维护比例可能还要更高。不过这些工作都已经保质保量完成了，除了个别项目有特殊情况外。

二、我对工作的看法

1、快乐的工作

自从被分配维护和建设企业站、专题这项任务以来，一眨眼有一年多时间了。期间做过许多企业站和专题的工作，具体数量自己也记不清楚，很多很多吧!?在这段时间里我学到很多知识、增长了不少见识，最重要的是让我明白了与人沟通和处理事情的方法和技巧。从工作中不断总结和学习到的知识对我的工作帮助很大，这是无法从书本上学到的一笔财富!

说回“快乐的工作”这个话题上面来，以前我认为要达到快乐工作这种状态最重要的是良好的心态，现在我想补充一下，光有良好的心态还是不够的，还需要你对未来目标的追求和对生活的信仰。端正的心态能让你头脑清醒、立场坚定;执着的追求能让你目标明确、不为利动;虔诚的信仰能让你心灵强大、绝处逢生。在我看来，心态、追求、信仰这三者才是真正达到快乐工作的三个重要因素。

在工作中我也有过开心和不开心的时候，但是工作还得继续，只有让自己全心投入到工作当中的那一刻起一切不愉快的事情都会抛之脑后。自己就是自己的救世主!

研发中心的同事大部分都是很年轻的，在程序和设计这些方向的路还很长。前面的路要怎么样走下去就要看自己用什么的心态、追求、信仰去面对，安逸的工作环境不会让你得意很久。逆水行舟，不进则退!“大多数人并没有的经验，他们只有1年的经验，只不过反反复复使用了20年。别做这种人”所以大家在工作当中没必要去挑剔太多，踏踏实实工作，认认真真学习，不管做任何事情你最终一定会成功!

2、工作的快乐

企业站和专题这两个部分每天都是有东西要修改的，大大小小的修改工作都要转交到我这里处理。我一直孤军奋战这么久，领悟到了很多自己曾经不曾体会到工作心得和经验，同时我也感觉到自己某些方面上能力不足。

我的设计能力不强。我不太喜欢搞设计，对设计没有太多的经验，没有自己的风格和创意。后来做专题和企业站的时候需要设计很多效果图和图片，慢慢的把自己转变成一个对设计有很多想法的人。我现在喜欢看一些获奖的摄影或设计作品的网站，在每一份获奖作品下面都有会一些说明，能够让读者清楚的明白作品背后是如何一步一步完成的。而我接下来会根据这些说明依葫芦画瓢来完成一份，我很喜欢这样的做法，温习了设计软件上的每一个快捷键的操作、颜色上的把握、整体风格的协调、合理的选取设计元素、抠图的技巧等等。每当我成功的完成一份效果图，一张通栏图片设计的时候，平时坚持练习和学习的过程是非常值得的。

日积月累的工作总算让自己有所收货和创意，但是我还是觉得自己设计这方面薄弱了一点。面对企业站专题页面设计和企业站改版页面、图片等，这些问题都不大。但是对公司会议、活动专题就比较头痛了，一是要求比较高，设计的东西要一改再改直到满意;二是专题页面内容变化不固定，经常有内容修改。

20xx年公司会议规划也出来了，一共有13个重要的会议活动，也就意味着有13个会议专题要设计和制作。所以，在20xx年当中我希望有一位设计能力强的人能负责专题设计这份工作，把我的工作方向更多的放在企业站上面，同时恳请公司领导能在来年春天能招聘前端开发的人才加入我们的研发中心。

三、对工作上的建议

1、合理分配成员之间的工作量。成员的工作项目经理心中应该要清楚。哪些人任务比较重，让工作量稍微小的一点同事帮助完成。建议制定一张表格放在svn中，记录各成员工作任务，成员更新svn中的表格，完成自己应该做的事情。项目经理检查的时候可以看见谁完成了工作，谁没有完成，谁有空的时候可以去帮助其它人。

每个人都有自己的事情要做，替别人帮忙做事心中肯定不太愿意。可以理直气壮的讲这是你的工作，和我无关，老是让我帮你，我不干。工作不在乎这是你，那是他的任务，都是一个公司的人，做的都是公司的事情，没有你我之分。我觉得，如果大家都想着咱们是一个集体、是一个团队，工作上的事情互相帮助，就没有那么多的计较，最后工作一定能顺利的完成。

团队精神一定要有表率，需要有人树立这种榜样，可以每月考核的时候参考这一点。

2、赏罚分明。根据工作，论功行赏，有过则罚。赏罚标准参考项目经理分配的工作及要求!

3、关于例会。

①开会的时候应该用一半以上的时间来讲工作报告，最好是每人都讲。

②增加一个讨论问题的时间，拿出问题出来分析讲解。

③新闻播报去掉，大家平时关注的新闻一定不必会议上讲的要少。

④游戏部分也可以去掉，时间上有时会用的比较多，意义就不大了。

⑤视频分享可以保留，播放一些积极向上，对工作有帮助的小短片。

四、新年祝福

新年新气象，新的一年里希望公司业绩稳步增长，各位同仁工作开心!

**施工前期迁移工作总结4**

为规范员工个人行为，提高工作效率，使各项工作能有条不紊的开展，逐步靠拢集团精神，构筑我站特有面貌，我室根据工作实际需要，结合领导要求，对工作方法、程序、纪律等方面进行了规范。

1、为考核提供依据，我室对内自主设置兼职岗位8个，分别分为办公室、稽查队两大块，相对独立；其中办公室分管文档、人事劳资、医疗保舰业余文化、伙食管理、公路养护6个辅助兼职岗位，其间与更管理人员有工作的分歧，但是为了工作，大家都相互扶持、帮助，将工作逐渐抓起来，由于违纪情况发生的次数频频出现，先后制定了伙食管理制度、文档管理制度、办公室管理制度等等。以上各种制度的汇编过程中，通过反复传阅，征求大家意见，集思广益，即起到宣传的作用，又充分体现了，以使各项内容能得到有效的落实，在很大程度上起到了规范、有序的作用。

**施工前期迁移工作总结5**

关于湿地公园前期工作汇报

下面，我把申报湿地公园的前期工作汇报如下：

一、湿地公园申报条件

1、国家级湿地公园申报条件。根据国家林业局印发的关于《国家湿地公园管理办法（试行）》林湿发【20\*\*】1号文件要求，具备以下条件的，可建立国家湿地公园：

(1)基本条件

面积：国家湿地公园的面积应在20公顷以上，国家湿地公园中的湿地面积一般应占总面积的60%；

整体风貌：国家湿地公园的建筑设施、人文景观及整体风格应与湿地景观及周围的自然环境相协调。

科普宣教：国家湿地公园应具备一定的基础设施，可以开展湿地科普教育和生态环境保护宣传活动。

管理条件：国家湿地公园应设有管理机构，区域内无土地权属争议。

(2)湿地生态系统在全国或者区域范围内具有典型性；或者区域地位重要，湿地主体功能具有示范性；或者湿地生物多样性丰富；或者生物物种独特；

(3)自然景观优美和（或者）具有较高历史文化价值；

(4)具有重要或者特殊科学研究、宣传教育价值。

2、省级湿地公园申报条件。河北省湿地公园申报条件，参考国家标准。

二、申报程序

1、国家级湿地公园申报程序及材料。

（1）所在地县级及以上人民政府同意建立国家湿地公园的申请文件；

（2）国家湿地公园总体规划及电子文本；

（3）国家湿地公园管理机构的证明文件及承诺建立机构的文件；

（4）县级及以上人民政府出具拟建国家湿地公园土地权属清晰、无争议，以及相关权利人同意纳入湿地公园管理的证明；

（5）县级及以上人民政府出具拟建国家湿地公园相关利益主体无争议的证明；

（6）拍摄反映拟建国家湿地公园现状的图片及影像；

（7）所在地省级林业主管部门出具申请文件、申报书，以及对总体规划的专家评审意见；

（8）所在地省级林业主管部门向国家林业局提出申请；

（9）国家林业局对申请材料进行审核，对符合要求的，组织专家进行实地考察，并提交考察报告；

（10）申报单位应根据专家实地考察报告组织对湿地公园总体规划进行修改和完善，并报过国家林业局审查备案；

（11）对通过实地论证和国家林业局初步审核符合条件的，由国家林业局在拟建国家湿地公园所在地进行公示。

2、省级湿地公园申报程序。

（1）由拟建湿地公园所在地的林业行政主管部门向当地人民政府提出建立湿地公园的建议；

（2）当地人民政府同意后,由林业行政主管部门组织有关科研和设计人员对拟建湿地公园的区域进行全面的科学考察和实地调查；

（3）根据考察和调查的结果，填写《建立河北省湿地公园申报书》；

（4）申请单位将《建立河北省湿地公园申报书》（封面“申报单位”应该填写当地政府名称）报当地人民政府，并由当地政府签署意见、盖章；

（5）申请单位起草申请文件上报当地设区市林业主管部门；

（6）设区市林业主管部门就请示予以批复；

（7）当地人民政府起草申请文件上报省林业局审批

（8）省林业局组织有关专家进行科学评价和审查,提出审查意见，并予以批复。

三、安固里淖湿地自然保护区进展情况

，我局联合省林业厅聘请委托河北省科学研究院的相关专家对安固里淖湿地进行了科学考察，并形成《科考报告》及《总体规划》。

，我局赴省上报，经过省林业厅组织专家论证，等待省环保厅批复。

，省环保厅听取了我县关于安固里淖湿地情况的汇报。

初，尹局长赴省环保厅跑办该项目，省环保厅表示将会组织专家到我县对安固里淖湿地进行重新考察论证。

目前，我局做好充分准备，迎接专家考察组的到来。

四、湿地公园申报下一步工作计划

下一步，我局计划做好下面五项工作，加快推进湿地公园的申批建设进度。

一是计划首先申报“太子湖湿地公园”项目，批复成功后，下一步将申报“大营滩湿地公园”项目。目前，加大对两处湿地公园区域的保护力度，划界立标，建章立制，严格禁止破坏生态的一切活动。

二是湿地公园申报程序繁琐、材料涉及面广，需要申请跑办资金，确保申报工作的顺利进行。初步预算一个湿地公园申报资金需要17万元，其中：委托专家科考10万元、专家论证2万元、聘请专业人员制作湿地公园影像资料及影集2万元、制作专业规划图1万元、其他2万元。两个湿地公园的申报资金合计34万元。

三是迎接专家科考组，对我县太子湖湿地进行实地调查和科学考察，形成科考报告。

四是根据科考报告中的建议，完善湿地公园各项指标，填写《建立河北省湿地公园申报书》上报。

今年以来，在县委、县政府的正确领导下，我乡加快了农业和农村经济结构的战略性调整，农村经济和社会各项事业保持了健康、快速、和谐发展的势头。今年全乡完成工业总产值1386万元，占年任务的100%，农业总产值26415万元，占年任务的，社会固定资产投资完成4050万元，占年任务的，完成工业固投1000万元，占年任务的100%，财政收入140万元，占年任务的，招商引资9500千万元，占年任务的。

一、发展高效农业，实现农业增效农民增收。

1、扎实抓好粮食安全。作为XX县的粮食主产区之一，下祝乡中稻种植面积10950亩，乡农技部门认真落实种粮补贴政策，及时将粮食补贴发放到位，现已发放各种补贴元，确保了耕地不撂荒和保障了全乡的播种面积。为提高粮食产量及便于群众种粮，-20我乡实施了池楼等4个村的土地平整，整合土地亩，新增耕地亩，今年还计划在前洋、洋头等村创建1000亩以上的高标准农田。

2、努力推进基地建设。 年我乡积极做好土地流转工作，加大农业产业基地建设。XX县源恒农业专业合作社在翁山头头村新开发生态茶园1100亩，目前已完成土地平整、茶树育苗工作；福建省麒麟山茶业发展有限公司在新亭岗茶园新增230亩茶园；闽清川水农业专业合作社在三洋村新种植水蜜桃园近500亩。

3、大力发展设施农业。今年以来全乡各农业合作社积极发展发展设施农业，XX县飞腾农业专业合作社在池楼村加洋坂新增标准化食用菌温控生产大棚亩，同时，该合作社目前正在筹建食用菌菌包生产线、食用菌存储冷库项目，现已完成场地平整工作，预计年内可完成；XX县东进生态农业专业合作社在过山洋村坑口新建花卉苗木培植钢架大棚10亩，XX县盛旺佳食用菌农业专业合作社在汶洋村筹建利用废菌包栽培各种食用菌生产大棚。

4、积极申报农民创业园。今年我们积极申报市级农民创业园，计划通过五年建设，进一步提升茶叶、食用菌、特色水果、农业休闲观光、高山绿色蔬菜、薯粉加工产前、产中、产后服务，完善农业科技服务体系，提高实用技术和防御自然灾害的能力，建设现代化、生态型、高效益的示范基地。

二、民生保障持续改善，社会事业全面进步。

大力推进民生工程建设，逐步提高群众生活环境条件。一是完善中小学校园建设，完成下祝中学校园绿化、下祝乡中心小学旧教学楼修缮、杉村学校田径场修建、后峰幼儿园修缮等工程，完成下祝中学校园标准化建设等工作，合计投资300多万元。二是完善农村公路网建设，大力改善农业农村基础设施建设，投资80万元完成下祝等村道路安保设施等建设工作。三是加强农村水利设施建设，实施农村“小农水”项目，目前已完成前洋村等的渠道设计、预算、财审等工作并开始公开招标建设。四是改善医疗卫生条件，投资420多万元进行下祝中心卫生院综合大楼改建，现已交付使用。五是提升农村电网供电能力，新建一座35kv变电站，以提升电网供电能力，保证群众生产生活需求，目前正在进行基站的“三通一平”工程建设。

农村生态环境明显改善。为改善农村居住环境，我乡大力开展农村环境综合整治，着力打造“美丽下祝”。为提升我乡垃圾处理能力，20\_年投资60万元新建一座占地20亩的垃圾处理场，目前已投入使用。加强敖江水流域源头治理工作，完成我乡列为XX市敖江水流域第二批生态补偿乡镇的`申报工作。

三、民主法治建设持续推进，着力构建和谐下祝。

1、落实“信访路线图”和“四位一体”信访工作体系。变上访为下访，对辖区内矛盾纠纷进行排查和化解，第一时间掌握群众动态，大力化解群众的矛盾纠纷。今年以来共接待来访群众178人次,化解群众矛盾纠纷81起，其中婚姻家庭纠纷18件、邻里纠纷20件、合同纠纷2件、道路交通事故纠纷17件、山林土地纠纷19件、其他纠纷5件。12345系统诉求件24件，办结24条。

2、强化安全生产宣传，提高安全防范意识。20\_年以来，我乡认真落实安全生产责任，开展“清剿火患”等专项工作。加强中小学生安全知识教育，在中小学举办安全知识讲座，认真开展道路交通安全综合整治“三年行动”。

3、加强土地监管力度，着力推进“两违”拆除工作。加大对“两违”的清理力度，对全乡“两违”事件进行摸底，截止目前，完成了20420平方米违章建筑的摸底排查，且完成了7245平方米的“两违”拆除年任务。国土部门加强巡查力度，及时制止群众违章搭建行为，确保新的违章建筑零增长。对辖区内各村进行逐村逐点地毯式全面地质灾害隐患排查，未发现新的地质灾害隐患点。

四、开展党的群众路线实践教育活动，干部作风建设明显加强。

我乡党的群众路线教育实践活动开展以来，在县委实践活动领导小组的正确领导XX县委督导组的悉心指导下，我乡精心组织安排，坚持边学边查边改，确保教育实践活动有力有序推进。活动开始，我乡先后成立了工作领导小组、督导组和指导组，制定实施方案、活动日程安排表。通过走访群众、座谈会、专题民主生活会。机关党员干部深入查摆自己在“四风”方面的突出问题，并列举出具体事例、具体表现，深挖思想根源，干部作风建设得到明显加强。

工作思路

在今后的工作中，我们将结合我乡乡情，开拓创新，努力开创各项工作新局面。

一、加强党建工作，完成村级组织换届。

进一步强化认识，加大基层党建工作力度，配齐配强党务干部，加大党建经费投入，抓好薄软涣散村整顿工作，切实推进全乡各基层党支部均衡发展。提前谋划，顺利完成村级组织换届选举工作，组织专人深入存在问题的村，摸清村情民意，掌握原村两委成员、后备干部、党员的思想动向、工作能力、在群众中的威信等情况，做到心中有数，制定切实可行的工作预案，采取有力措施，及早解决影响换届选举的突出问题，实现20村级组织换届选举顺利完成。

二、突出结构调整，持续推进农业产业转型升级。

深化土地结构调整，发挥土地流转效益，建设专业化、规模化、优质化、标准化的农产品生产基地。年我乡将在现有产业规模的基础上，积极创建XX市农民创业园，进一步发展壮大茶叶、果品、高山绿色蔬菜和食用菌产业。推广示范大棚化种植技术，提高抗风险能力，促进农民增产增收，全年预计建成农业标准大棚50亩。进一步扩大食用菌生产规模，力争20\_年达到1500万袋的生产规模，大力培育特色水果产业，全年力争新增优质果园1000亩。做大福州外环蔬菜基地，全年力争发展高山无公害蔬菜种植亩。定期组织农民进行技术培训，拓宽信息渠道，使农民第一时间了解市场供求信息，促进我乡农业现代化、信息化、高效化，努力增加农民的经济收入。

发展生态休闲度假产业。依托位于翁山头村的福州锦盛农业开发有限公司2024亩珍稀苗木园、位于后峰村的福丰农业开发有限公司生态园、位于兰口的麒麟山茶叶观光园，大力发展生态观光产业。我们将利用优越的生态环境、地理优势和特色水果采摘，探索发展夏日避暑休闲、生态观光、果蔬采摘等旅游休闲项目，吸引游客来下祝休闲度假，做大生态休闲度假产业。

三、着力民生改善，不断推动社会事业全面发展。

坚持“以民为本、为民解困、为民服务”的工作宗旨，认真履行“解决民生、落实民权、维护民利”的工作职责，推动社会事业全面发展。一是加大教育设施建设投入，20\_年完成下祝中心幼儿园建设工作，力争20\_年9月交付使用；完成杉村学校田径场建设工作，全面提升中小学软硬件条件，改善学生学习环境。二是加快农村交通基础设施建设，完成洋边、邹洋等村的通自然村道路硬化，完善相关道路的安保设施。三是加快农村水利设施建设，完成前洋等9个村合计18公里的农村“小农水”渠道建设，有效改善群众的生产用水，完成下祝集镇安全饮水工程二期项目建设，完成破旧水管改造，实现全乡群众全部喝上安全水。四是提升农村电网供电能力，20\_年完成35kv下祝变电站建设，以提高我乡的供电能力，方便群众生产生活用电，同时对居民住宅区内的老化线路进行更新，保障人民群众的生产生活用电安全；实施亮化工程，逐步完成尚未对所有行政村路灯安装工作，方便群众夜间出行。五是加强中心集镇建设，计划对集镇区进行景观改造，将电缆、通信、网络线路下地，力争20\_年完成首期工程；提升下祝主街道排污截污能力，完成首期600米的主街道排污排水管道建设工程。六是继续推进生态乡镇建设，继续加强敖江水流域源头治理工作，完成三洋片日处理200吨的污水处理站建设。七是推进农村新型城镇化建设工作。继续推进农村旧村复垦工作，加大农村“两违”建设行为打击力度，促进国土资源管理和城乡建设规范化，完成翁山头村的“美丽乡村”试点建设。

四、强化社会保障，构建和谐平安下祝。

加强社会保障体系建设工作。 加强社会保障体系建设，巩固农业生产基础，提高政策性农业保险承保率。发展农村社会养老保险，坚持把低保、救灾、救济工作作为“重头戏”来抓，加快推进低收入户的危房改造工作，认真落实全乡农村居民最低生活保障、特困救助等工作。严格执行计生政策，深化优质服务，稳定低生育水平，提高人口素质。进一步做好城乡医疗保险工作，切实解决群众“看病难，看病贵”的问题，充分利用、整合现有资源，建立健全卫生服务体系和医疗保健体系，改善农村医疗卫生条件，提高公共卫生服务水平和突发性公共卫生事件应急能力。

加强信访维稳工作。加大矛盾纠纷的排查调处力度，全面掌握群众思想动态，把各类矛盾纠纷化解在萌芽状态。对各类矛盾纠纷实行乡村领导包案处理责任制，及时处理，防止事态进一步扩大。认真做好信访工作，建立健全各种预警和应急机制，提高应对突发性事件和风险的能力，努力探索新形势下解决新时期农村各种矛盾和问题的新方法、新途径。

加强治安管理力度。深入开展严打整治斗争，加大赌博犯罪行为的打击力度，做好吸毒人员管理工作，把各类暴力犯罪、\_犯罪以及抢劫、盗窃等严重危害群众生命财产安全的刑事犯罪作为打击重点，切实解决人民群众反应强烈的社会治安问题。加强治安巡逻，发挥群众力量，进行群防群治，坚持打防结合、预防为主，落实社会治安综合治理各项措施，保持良好社会秩序。

加强安全生产工作。继续深入开展“打非治违”专项行动，坚持以“预防为主，防消结合”的消防工作方针，对下祝的液化气站、加油站进行重点管理，对农贸市场、商店等进行重点排查，加大道路交通安全、食品安全、森林防火等专项整治行动，加强群众的安全生产宣传教育工作，进一步提高群众安全生产意识，形成全民参与、齐抓共管、共同监督、共同维护的工作局面。

五、践行群众路线，深入推进依法治乡。

进一步增强学习意识，提高科学施政、依法治乡的能力，党委、政府全体党员干部要坚持深入学习贯彻党的十八大、十八届三中、四中全会精神，把党的领导贯彻到依法治乡全过程和各方面，提高法制意识。以扎实开展群众路线教育实践活动为契机，严格执行中央“八项规定”和省市县廉政建设的各项要求，厉行勤俭节约，严禁铺张浪费，深化效能建设，坚决治庸治懒，切实让“马上就办，办就办好”成为全乡党员干部职工的行为规范，工作人员要坚决转变办事拖拉、推诿扯皮的不良作风，切实加快工作节奏，提高工作效率。深入推进依法治乡，进一步加强社会主义民主与法制宣传教育工作，增强全民的社会主义民主与法制观念，促进我乡各项事业的依法管理，维护社会稳定。

我局在解放思想大讨论活动中，确立了“开展解放思想大讨论活动是促进事业发展、改进整体工作的重大机遇和提高国土人员从业能力的重大机遇”这一总体思路。围绕“打造学习型、创新型、和谐型机关”这一目标，明确了要通过大讨论活动，解决思维方式和思想观念上的问题，解决工作上存在的疑难问题和创新性开展工作的问题，解决工作作风上的问题，进一步达到更新观念、促进工作、转变作风、强化纪律、理顺机制体制的目的。

一、统一思想，提高认识

第一阶段我局召开了全体干部职工动员大会，对开展解放思想大讨论活动进行了认真研究安排部署。并聘请县宣讲团老师专门进行\_精神讲解，深入传达学习解放思想大讨论活动动员会精神，并就机关如何开展这次活动做出具体安排部署。同时，结合实际工作，将这次大讨论活动延伸到每个科室、每名干部职工，进一步明确目标，统一思想，使全局上下把思想统一到大讨论活动中来，为扎实推进开展好次项活动打好了基础。

二、加强领导，明确责任

为确保解放思想大讨论活动落到实处，专门成立了解放思想大讨论活动领导小组，由党组书记、局长史二柱任组长，其他班子成员任副组长，有关股室负责人为成员，下设局纪检室为办公室，负责日常工作，形成了“各司其职、各负其责、上下协调、齐抓共管”的工作格局。

三、严格制度，狠抓落实

完善的规章制度是搞好活动的有力保障。在大讨论活动开展之初我们就将工作重点放在制定完善各项制度上，为开展活动打下了强有力的制度保证。一是严格考勤制度，明确要求全局人员按照学习计划进行学习，并将每次学习考勤表认真记录，每周报局活动领导小组。二是细致部署每一阶段的工作，制定了详实的工作方案，把要做的工作都一一列明，使职工做到心中有数。三是严格学习制度。将学习作为贯穿整个活动始终的重要工作抓住不放，至目前，每位干部职工均写出了5000余字的读书笔记，1000余字的心得体会。为解决工学矛盾，我局根据实际情况采取集中学习与个人自学相结合、系统学习与专题学习相结合、辅导讲座与讨论交流相结合的方法，认真抓好干部群众的理论学习，做到了工作、学习两不误、双促进。

四、广泛宣传，深入动员

为了使大家的思想从根本上改变，而不是流于形式，结合本局实际，对全体干部进行全方位的“解放思想，更新观念”宣教，以润物细无声的方式，让观念的改变成为自身的一种本能。为了让大家易于接受，党组采用了多种方式进行工作。为此，认真研究制定了《国土局关于解放思想大讨论活动实施方案》，并专门安排人员督促检查，通过这些活动，党组掌握了大家对“大讨论”活动的认识水平，知晓了大家思想观念的真切动态。因而能针对从中发现的问题，及时调整教育内容，以便让思想工作落到实处，能更有效地发挥作用。

五、转变观念，营造氛围

大家在领导干部的表率作用下，形成了良好的工作氛围和学习氛围，变被动学习为主动研究。在换位思考中意识到自己有哪些旧观念是需要抛弃的，哪些新观念是需要树立的，摆正了关系。愿意努力去学习新的东西，自我充实，自我提高，做好本职工作的同时，努力创新，力求更好。表现在具体工作中找借口的少了，发牢骚的少了，责任感增强了，都力争成为一个勤奋敬业的人，一个对国土事业有所贡献的人。

六、对照检查，注重实效

为使解放思想大讨论活动取得更佳效果，结合本局实际，认真谋划并做到：创新思路，加强国土发展与县域经济发展的有力结合；加强自身建设，树立新形象；在全局内开展“我为国土发展献计策”活动，局领导带头征求意见，发放意见征求卡100余份，结合工作打算，以科室为单位，汇总上报，形成自下而上的意见、建议汇集渠道。结合国土资源管理工作的特点查找不足，并对征求的意见和建议进行分析研究，认真梳理，进行自查自纠，有针对性地制定措施，加以改进。通过查找问题，讨论整改，局领导干部思想认识有了新的提高，全局党员干部对开展活动的目的、意义有了更加明确的认识，想发展、议发展、谋发展的氛围进一步形成，各科所进一步加强了纪律建设，上班迟到、早退、工作时间聊天玩游戏的现象明显减少，更多的人把心思放在工作上，放在发展上，放在千方百计为事业发展搞好服务上。工作作风有了新的转变。活动开展以来，反映强烈的个别科所效率低、服务态度差等现象得到有效遏制，说不能办的越来越少，想怎么办的越来越多，推进国土事业发展的紧迫感、责任感进一步增强，“创新实干、跨越发展”的理念进一步深入人心，为国土事业的大发展奠定了坚实的思想基础，汇聚了新的思想动力。但也应当看到，在活动开展中还存在一些问题和薄弱环节。个别科所对解放思想活动认识不足，这些问题虽然出现在个别科所和个别人身上，但是影响着整个活动的开展，必须下决心加以解决。进入第二阶段以来，局党组认真回顾了前段工作，总结经验，发扬成绩，有针对性地制定措施，加以改进。

七、大讨论活动继续深入开展。大讨论活动紧紧围绕“加快建设强市名城，我们怎么办”这一主题进行，积极探索建立运用大讨论成果，深入推进解放思想的长效工作机制，实现“五个落实”，具体为：落实到服务大局，为建设西部生态县城创造良好用地环境上；落实到转变作风，提高工作效率和服务质量上；落实到改革创新，提高队伍素质上；落实到建立和完善各项规章制度上；落实到机制和体制的改革创新上。

总之，我局的解放思想大讨论活动不仅要开展好，更要立足本职，要着力推动“四个创新”：创新发展理念，努力形成符合科学发展观要求的思想观念、思维方式和价值取向；创新发展思路，不断拓展转变经济发展方式的科学路径和发展模式；创新发展举措，积极探索推动科学发展的新载体和新措施；创新领导方法，健全完善提高决策水平和执行力的工作手段和体制机制。解放思想大讨论活动不能仅靠一般性号召，泛泛地抓，必须下大力气狠抓正反两方面的典型。今后，我们对好的典型，要大力宣传、表彰和弘扬；对反面典型要严肃处理，公开曝光，引以为戒。查找差距阶段，我们要进一步加大监督力度，对在大讨论活动中搞形式、走过场、作风没有明显改观的科所进行通报和帮教。

**施工前期迁移工作总结6**

青城华府项目自20xx年11月份物业前期介入以来，按照董事长的指示，在配合好项目、服务好营销的同时。依据项目规划设计的31个要点开展工作，就参与小区的规划、设计和建设方面（主要从安全防范、房屋主体、设备设施、园林景观、隐蔽工程、智能化等）。从业主(使用人)及物业管理的角度，提出一些合理化建议，以本物业最大限度地满足业主的需求和物业管理的需要。

一.规划设计阶段：

从方便业主生活，配套完善、便于管理和降低日后物业管理成本的角度，向项目部提出物业管理规划设计阶段物业管理前期介入报告；总结类似的规划设计缺陷、工程质量疑点难点问题（如：玻璃幕墙的选材、屋顶墙面的防水、隐蔽污排生活管网的施工程序、飘窗渗水、车位设计、主供电容量等）。在介入报告中列出并反馈至各相关部门，以便在规划设计时及时修正和避免。在每项工程开工及开工初期，我们要求前期工程跟踪人员，到项目资料室翻阅查看建设工程施工图纸。对每处设施设备布局仔细斟酌，就不明事项与项目责任工程师进行探讨，是否规范合理设计、能否满足业主使用要求，是否便于我们后期的管理做了相应的考虑（如：①管理用房的预留，包括今后的业委会用房、管理处办公用房、员工宿舍食堂、职工业主娱乐活动室、物料仓库、清洁工工具房等。②小区相对集中进出口位置和数量配置要合理，能少则少，以减少不必要的费用支出。车辆及人行出入口尽量专用设置，所有车辆出入口应当直接对小区外部，当不能完全分开时也要在具体的设置中方便物业管理，应有适当的引导隔断措施。③小区的外围尽量考虑到封闭式治安管理的需要，铁围栏的设计要防攀防钻；绿化带植物的品种不宜名贵，高大型树种不易靠近房屋、道路，其根系将对房屋及路面有不良影响；建筑小品设计亦要考虑到易于低成本维护。④小区内尽量不要配置有安全隐患的大型水池、秋千、转盘等；水系的设置不易太多，既不利于清理，也不利于节能降耗和物业管理。⑤排污管、雨水管在穿楼板时要考虑采用套管，以方便管体爆裂时便于更换；电梯间的电梯入口要有一定的坡度，防止溢水。⑥小区路灯尽量采用全功率及半功率布线，以便节约用电，其控制应具备光亮自动控制技术；另外，应采用通用型灯座，耐锈蚀，牢固、防日晒雨淋、不怕台风、采用节能类型。单元楼道灯应采用光控红外线复合开关，以便手提东西的业主上下楼梯，且减少楼道公共照明用电量。⑦垃圾中转站最好设计在小区进出口附近处，尽量不靠近住所，东西两侧，以利风向，使气味不聚集小区，且垃圾房门朝外便于垃圾清运车辆在外作业不影响小区。⑧小区的地下排污管道要铺设合理，井口间距要合适，一般不要超过管路疏通时的竹片长度或机械疏通机可达长度，各类井盖尽量避免安装在主干路上；所有重要埋设管线应做好地面标示；重要管路，在过路时应注意抗压设计；重要管路和线路要预留备用管线或活口，以免发生局部损坏换整条管线、劳民伤财。⑨各房间均应考虑空调设置位，防止因没有设计造成住户乱装，影响房屋外观；商铺前后应预留空调位及排水管）。

二.关注施工质量，紧跟施工进度，提出合理建议：

坚持参加项目周例会和监理例会，以便及时全面了解各施工进度和时间节点。时刻关注工程质量和工程建设进度，要求工程组每日亲临施工现场，了解施工情况，及时发现问题和反应问题。对各类问题做好记录取证拍照，如实反应到监理和项目部（如：①消防监控中心原设计面积小且不便于利用。②各商网及各电梯机房均为设计爬梯，不便于日后清理和维修。③小区围墙周界原均未设计红外对射技防系统，通往地下室楼梯未设计门禁系统。④小区内围未设计便民公厕。⑤电梯前室装修时未预留各管、线检修口。⑥各进户门、消防门门套灌浆不实。⑦飘窗周围沙浆浇灌不严实，存在渗水隐患。⑧地下室顶部后浇带防水处理不及时。⑨墙面开裂及地面空鼓和起沙等现象。⑩隐蔽污、雨排管网不按规范到井，主污排水管不按规范夯实垫层）。在项目领导的重视下，以上问题都很顺利的得到了有效解决和控制。

三.加强工程人员的专业技能培训：

结合项目工程进展拟定了工程培训计划，主要以物业接管验收程序、物业接管验收标准及检验规程、住宅分户验收标准与要求、工程疑难100问、项目规划设计的31个要点等科目重点培训。

**施工前期迁移工作总结7**

前期物业管理方案

一、XX项目物业分析：

1、物业地域范围开阔，封闭\_强

2、购置物业人员层次较高，属于房地产市场尖端客户群体，其对居住的私密性、安全性要求较高，并且具有相当强的物业消费承受潜力；

3、购置物业用途复杂，有居住类要求、有办公类要求、有会所类要求等；

4、物业管理为混合式管理，即有河道及市政道路的管理，又有客户私有设施及服务的管理。

二、根据以上分析，对XX项目物业推荐如下：

1、推荐在保洁管理方面实行两个分开，即河道及市政道路的保洁工作与针对业主带给的保洁工作相分开。因为，河道及市政道路的保洁工作是属于项目区域内具有公共及社会性质的工作，其对具体的环境卫生标准及人员素质与直接为业主带给保洁服务的要求不同，分开管理有利于降低物业管理成本，必要时能够透过物业公司将该部分工作对外进行分包处理。

2、突出物业管理的两个体系，即突发事件的应急处理体系以及针对业主的管家式的服务体系。

三、物业管理带给日常服务的资料：

1、对河道的清理与水质的保护（如透过种植水生性绿植改善水质、根据季节放养鱼类加强河道景观效果；

2、对市政道路的保洁；

3、对业主庭院环境的保洁（主要集中在季节更替时，如刮风导致的尘土积累或落叶）；

4、24小时水电维修；

5、对业主生活垃圾的定时清运；

6、对水、电、燃气等设备日常的保养与维护；

7、项目范围内绿化的种植与养护；

8、业主能源费用的代收代缴；

9、定期花木杀虫及灭鼠；

10、暂住证等社区性证明u》

11、业主院落档案的管理。

四、物业特约服务－管家式服务体系：

1、管家的服务，是指由管家负责，带领包括保安、保洁、厨师、司机等为主人带给尽可能完善的服务，针对玉河项目提出的管家式服务，应理解为透过物业管家的努力为业主带给尽可能多的服务，随时解决业主提出的关于生活、出行等方面的需求。

2、管家式的服务推荐由2至3人24小时专职负责三到四位业主随时有可能提出的服务要求，业主有需求只针对所负责管家提出，由该管家负责尽可能的解决业主提出的问题；任何针对业主的服务均需由物业管家陪同。这样，业主提出的要求有专人负责，，避免了处理问题相互推托的状况提高解决问题的效率，同时对业主的各种服务也同样由该物业管家带领陪同，增加了业主对物业人员的认同感并且避免陌生工作人员带给业主的不安全因素。

3、管家式服务的资料：

A、业主订购报刊的派送（报纸需经过熨烫，免费）

B、带领工作人员完成业主提出的家政服务要求（付费）

室内清洁

搬家、搬物

地板、地毯的清洁养护

代收洗、补、烫衣物

室内插花、装饰

代购日常生活用品

车辆清洗服务

家庭看护管理

宠物看护管理

C、为业主带给车辆接、送服务（付费并需要提前预约）

五、XX项目的安全保卫管理：

1、保卫部门日常工作资料：

24小时固定安全岗位的值勤

24小时流动岗位的安全及消防巡视

车辆停放的安全管理

特殊时间段道路车流、人流的疏导管理

2、保卫部门的设施设备：

中央控制室

与中控室连接的门禁对讲系统

设像监视系统

电子巡更系统

业主院落重点部位（厨房）设置烟感报警系统

停车管理系统（如有大规模公共停车位需要管理）

安防器材（对讲机、灭火器、警棍等）

3、保卫部门带给的委托性特约服务：

礼仪性保卫

短途护卫（主要为业主携带贵重物品外出时对人员安全护卫）

（以上两种服务带给时需要有物业管家陪同并属付费项目）

六、突发事件应急处理体系的建立

业主物业的安全性是本项目物业管理的关键所在，除带给一般保卫方式外，还应建立联动体系，保证在突发事件发生时及时控制事态发展，将业主的损失降低。应急处理体系流程如下：

1、遇有突发事件，业主透过门禁对讲系统向中央控制室报警（或直接找物业管家）；

2、中央控制室接警情后分别通知所属物业管家、片区巡视保安、备勤保安赶赴现场，控制事态不继续发展；

3、由物业管家向值班物业经理汇报现场状况；

4、物业经理根据物业管家对现场状况的汇报决定是否报警（110、119、120、999等）

**施工前期迁移工作总结8**

一、物业管理前期筹备工作

（一）管理人员、水电工、保安人员，应提早介入了解图纸熟悉房屋结构、性能、水电管道布局，智能化安防监控系统等管理中应注意事项，加强培训，为往后提高、保养、维修、保值、增值打下基础，为业主解决后顾之忧。

（二）建立整理楼宇的详细资料，组织整理设备档案，资料档案及业主资料，做到档案齐全，有序管理。

（三）依据相关文件及本小区住宅特点制定《小区业主公约》，《管理处岗位职责》，以及员工的规章制度。

（四）制订详细的设备，设施维修，房屋保养计划和检查制度，《水电设施、设备巡检计划》，《公共照明维护计划》，《监控与消防系统维护计划》等。

（五）规范各部门的日常管理工作，做好人员调配岗位培训，一个月内所有员工必须全部到位，并针对项目管理特点现场培训，提高实用素质。

二、接管后的日常管理服务工作

（一）设接待处，白天有专职人员接待住户，处理服务范围内的公共性事务，受理住户的咨询和投诉。服务做到“十二字方针”（即礼貌、热情、友善、乐观、主动、平等）。

（二）安防工作：

1、保安人员着装统一、整齐，待人要文明礼貌、热情。

2、保安倒班制：实行24小时值班和巡视。

3、门卫进出管理要严格，来访车辆要登记，搬迁货物需由业主开具证明条。

4、充分发挥小区24小时电视监控系统、TV分割镜头监控系统、入户梯口电控防盗锁，搞好社区智能化管理。

5、做好消防工作，建立防火、防盗责任制，定期检查消防器械。

6、建立消防安全制度，开展消防知识宣传教育活动。

7、配有消防系统设施设备，能随时启用。

8、小区内出入口设有明显标志，各组、栋及单元（门）、户有明显标志，订有突发火灾应急方案。

9、加强与市保安和临近派出所联系，建立联防，共同维护楼区安全，以创造良好治安环境。

10、车辆收发卡并由保安员指挥进入车库和停车场，外来车辆未经许可不得入区，自行车、摩托车和电动车派专人管理。

（三）为了保障小区内公共秩序和全体业主生命财产安全，根据《\_治安管理公司处罚条例》，特制定本规定：

1、各业主（住户）应将全部常住人员情况如实填写在《业主入住登记表》中，并留下紧急联系办法；

2、小区内公共区域的公共秩序维护由管理公司负责，管理公司工作人员及保安人员有权对违反小区管理规定的行为进行检查、纠正；屋内安全由业主或使用人自己负责；

3、本小区实施准封闭式的保安管理办法，管理公司保安人员全天候24小时值班，业主（住户）应主动配合管理公司工作，防止各业治安事件的发生；

4、各业主（住户）不得违反规定存放易燃、易爆、剧毒、放射性物口，不得利用房屋从事危害公共利益或侵害他人正当权益的活动；

5、为了保障业主利益，凡个人携手箱、包装箱及大件物品离开小区，需事先填写《物品搬迁登记表》经管理公司核实同意（房屋使用者需经业主签名同意）方可离开；

6、凡住户搬离小区应提前通知管理公司，并填写《物品搬迁登记表》，经业主签名同意、经管理公司核实后方可离开小区；

（四）环卫绿化工作：

1、公共部位卫生区，派专职卫生员做到垃圾日产日清，楼道每3天清扫1次，楼梯扶手每3天擦洗1次；共用部位玻璃每季清洁1次；路灯、楼道灯每半年清洁1次，及时清除小区内主要道路积水、积雪。

2、生活区按幢设立垃圾箱，垃圾实行袋装，定点堆放、定期清运。

3、二次装修房屋共用部位保持清洁，对乱贴、乱画，擅自占用和堆放杂物现象定期清理。

4、做好二次供水卫生检查，定期清洗，并做好水质检验报告书；公共雨、污水管道每年疏通1次；每季度检查1次，及时清掏；化粪池每半年检查1次，每年要清理一次。

5、聘请专职园艺工对小区内的绿化进行细心保养和修整，按照绿化的不同品种、不同习俗、不同季节、不同生长期，适时确定不同的养护重点，制定不同的养护计划，为小区提供一个优雅的环境。

（五）环境和卫生管理规定

为了保持小区的干净整洁，为全体业主创造一个安全、文明、优雅、舒适的生活环境，特制定以下规定：

一、本住宅区内实垃圾袋化管理，各业主（住户）倾倒垃圾时应系好垃圾袋口，投放到楼前垃圾箱内。

二、本住宅区内任何公共场所均不得随地吐痰，不准乱倒垃圾、杂物、污水和随地大小便。

三、切勿将垃圾、菜叶、布屑、胶袋、废纸和硬壳等杂物投入下水道内，如使用不当而导致堵塞或损坏时，业主（住户）应及时通知管理公司进行处理并承担相应费用。

四、住宅区内任何公共地方，均不得乱涂乱画乱贴，违者应负责粉刷、更新费用，如属儿童所为，应由家长负责。

五、凡在公共场所乱贴、乱派广告、标语、传单者，除责令期限期清理现场、恢复原状外，还将视情况追究相关当事人的责任。

六、豢养宠物的业主（住户）应遵守有关规定，并妥善管理好自己的宠物，不得让宠物大声嚎叫以及在公共场所大小便。

七、保持小区的安静，不得在休息时间（12：00-14：00，19：00-8：00）制造噪音。

八、爱护小区绿化、不践踏草地、攀折花木，不在公共场所晾晒衣物

（六）加强二次装修跟踪管理，业主委员会协助管理处与业主签定二次装修有关规定的协议，每天检查一次，协调好邻里关系，引导业主按规定装修，共同护房屋质量。

（七）积极开展便民服务，建立，方便业主，为业主提供中介电话，方便业主购机船票、请保姆、请钟点工等。

（八）根据本小区情况，做到微笑相迎，热情周到，文明服务，竭尽努力让业主满意。

三、小区车辆管理规定

1、自觉遵守小区交通管理规定，爱护道路，公用设施，不乱停乱放；

2、管理区域内车辆行驶停放应注意前后左右规定的安全距离；

3、车辆管理员应提醒车主停放好车辆后锁好车门，调好防盗系统至警备状态，车内贵重物品应随身带走；

4、机动车辆在物业区域行驶，时速不得超过5公里，严禁超车，机动车辆在物业范围内禁止鸣号；

5、不准在小区内任何场所试车、修车、练习；

6、不准辗压绿化草地损坏路面、损坏路牌和各类标识，如有损坏应照价赔偿；

7、不准在人行道、车行道、消防通道上停放车辆（机动车辆只能在停车场指定车位内停放，非机动车必须停放在专用场地内（消防车、警车、救护车除外）；

8、不损坏停车场消防、通信、电器、供水等公用设施；

9、保持停车位清洁，不得将车上的杂物和垃圾丢在地上，有漏油、漏水时，车主应即行处理。

四、管理模式

（一）拟采取的管理方式

服务质量是企业生存之本，管理处必须贯彻以下标准：管理无空挡，服务有标准，投诉有反馈，办事有时限，考核不迁就，奖惩有力度，满意见真情。物业管理要上水平，就要发挥社区整体上下功夫，形成物业管理企业，业主委员会、社区居委会、公安派出所等部门紧密联系的“共建”机制。

（二）管理处组织机构

1、办公室：

（1）负责日常事物，代收代替发报纸信件

（2）检查楼宇和绿化养护、保洁

（3）协调处理邻里关系

2、工程部：

（1）负责房屋质量检查

（2）建立设备设施维保计划

（3）做好日常维修保养工作

3、财务部：

（1）管好用好财务

（2）负责日常收管理费、租金、代收费等

（3）统购日常维修器材、分发器材

4、保安部：

（1）选好保安员搞好培训，管好保安

（2）加强消防检查，做好防火防盗维持小区良好治安秩序

（3）与街道建立联网治安，加强周边环境安全

（三）管理人员的配备

1、项目经理1人，全面负责小区日常事务管理。

2、物业主管及客户服务4人，负责楼宇的检查服务及收费等。

3、水电工6人，负责小区日常水电及工程维修。

4、保洁工20人，负责小区公共卫生，全日制保洁。

5、绿化工2人，负责小区绿化日常养护。

6、保安14人，24小时值班。

五、物业管理服务承诺

我公司将以“以人为本，科学管理，依法办事，真诚服务”为宗旨，在该小区管理中采用以往的成功经验以外，将在以下几个方面作新的尝试：我们将引进系统工程的方法技术，提高一体化管理水平，采取计划目标管理、全面质量管理、督导管理协调管理等先进的管理方法。根据ISO9001：质量管理和质量保证国际标准中有关服务行业的要求，探索并逐步走上物业的管理标准化之路；始终强调把服务业主（住户）作为管理的重心。

**施工前期迁移工作总结9**

三级综合医院前期的工作汇报

为进一步推进医院的标准化、规范化和科学化管理，提高医疗服务质量，提升我县公共卫生突发事件的应急救治能力，全面加强医院的整体服务功能，近年来，医院以公立医院改革为契机，以省《综合医院评审标准》为依据，紧紧围绕“医院管理规范、科室布局合理，医疗设施配套、功能齐全，诊疗技术规范、医疗服务质量和水平优良，院容院貌整洁卫生”的目标要求，强化管理、创建达标、提升水平、科学发展，积极开展二级甲等医院创建工作，我院在全省第二周期第一批评审为二级甲等医院。鉴于目前我院有些项目己超过二甲医院水平，为抢抓公立医院改革的机遇，明确公立医院的功能定位，我们确定的目标是：争创全国一流县级医院，年达到全国三级综合医院水平。现将我院的现状、创建三级综合医院优势，尤其是当前存在的问题和创建三级综合医院所面临困难做一汇报：

一、目前县医院基本情况

目前，县医院占地面积52亩，建筑面积万平方米，设置病床430张，床占有面积86平方米，医疗设备300多台件。现有职工623人，含各类专业技术人员465人，其中高级职称专业人员51人。设置临床科室15个，医技科室9个，职能科室13个。年收治门、急诊病人约30万人次，住院病人万人次。完成陕西省二甲医院技术项目90%以上，乙类手术占50%，同时完成部分甲类手术。20我院在全省第二周期第一批评审为二级甲等医院。

二、创建全国三级综合医院前期硬件建设

创建全国三级综合医院，必须医院必须在医院管理、医疗质量管理、医院服务、医疗安全管理、诊疗效果、技术水平、社会公益性、持续改进等方面达到国家规定的标准和硬件条件，就目前我院的情况看，还有相当大的差距，医疗设施、设备和医务人员尤其医师力量等亟待投入和加强。为此，我们做了以下初步规划：

1、医院建设800张床位。

2、大型设备按三级医院高标准配制（1）医疗设备应与其他功能相适应，三级医院应具有其所开展的医疗、教学、科研所必需的基本设备，常规设备必须配套完好，有健全的资源共享和提高效率的中心化利用形式。（2）抢救室，ICU、CCU病房（室）、手术室、消毒供应室、X光室、化验室、病理室、功能检查室、窥镜室及重点专科，要具有保证完成医、教、研任务的基本设备，并达到有关规定的`标准。

3、科室设置：临床一级科室16个，二级科室18个，医技及其他科室14个。

4、人员结构：医师：护士为1：2，主任医师：副主任医师：主治医师：医师为1：3：5：7，营养师以上职称人员≥2人，工程技术人员（技师、助理工程师及以上人员）占卫生技术人员总数≥1%。4、技术水平完成50项医疗指标。

5、坚持医院公益性。医院提供24小时的医疗服务，重点学科专业技术水平与质量处于省内前列，改善系统的医院应急管理机制，完成科研项目每年至少有1-2个课题审报或结题。

6、医院服务。规范门诊约和流程管理，改善就诊流程，无三长一短现象。规范住院转诊转科服务流程。完善投诉管理。建设无烟医院。

7、医院管理规范。依法执业杜绝无资质人员上岗，规范新技术引入审批手续。

三、医院目前面临的问题和困难

8月部长对县医院进行了定位，认为在西北地区是一流的县级医院，也就是说在偏远而贫困地区是比较好的医院，与发达地区相比差距就大了，要争创全国一流县级医院，达到三级综合医院水平，与全国较好的县级医院相比我们主要落后在：

（一）人才不足和断层,人员结构不合理。我们医院现有专业人员486人，临床医师159人，本科学历不足40%，中级职称人员多，住院医师少，护士229人，大专以上学历70%，高级职称极少，临时骋用占60%。医技98人，放射诊断人员及药师极为短缺。

（二）医院管理体制的差距。内涵建设浅，质量重心要求医院的医疗服务水平、医疗服务态度、医疗服务环境好，不仅仅重视临床技术的提高，效益重心重在要求社会效益不仅限经济效益。医德医风教育力度不够，要求医务人员履行救死扶伤的社会责任，树立医务人员诚信形象。

（三）人才引进困难，高端人才匮乏。医院人事、分配制度激励机制不到位。人事管理滞后，分配制度仍以平均为主，医院人员积极性调动不起，主动服务意识淡薄。

（四）硬件投入不足，信息化建设落后。医院信息建设仅完成了HIS系统、护士工作站、药剂管理系统、财务管理，电子病历、LIS、PACKS系统刚刚开始建设。

（五）医院文化建设有待加强。医院文化建设匮乏，员工主人翁意识淡泊，团队精神不够，凝聚力不强，文化生活不丰富。

四、下一步创建工作措施

（一）加强领导，稳步推进。为确保我院创建三级综合医院工作顺利进行，医院成立以党委书记、院长挂帅的创建三级综合医院工作领导小组，下设以业务副院长具体负责的创建三级综合医院办公室。为了使创建工作做到有计划、有步骤、有检查、有落实地进行，我们将对创建进行系统规划，制定具体实施方案和医院中长远发展规划。并把全院创建工作分为管理、医疗、护理、药剂、放射、临床检验、财务、执法、后勤保障九个专业管理小组，各专业组均在创建领导小组及其办公室的统一指挥下，专人负责，全员行动，层层落实，分步实施。大体为四个阶段分步推进，即：（1）成立组织机构，召开全院动员大会，统一思想，提高认识；（2）学习、讨论、分解标准，明确责任科室和具体责任人，狠抓落实；（3）对照标准组织自查，找准差距，提出整改措施，限期完成整改；（4）申报、评审、迎检、验收。

（二）强化医院管理，完善体制机制。好的管理体制就是物尽其用，人尽其才。一家医院的管理，就是制定一套切实可行、适用于本医院发展的科学管理体制，在应用中形成医院的规矩，管理的关键是落实，科学性管理规范是使人易于接受，乐于执行，易于执行，进而提高工作效率。完善制度建设。建立和完善了医院管理的规章制度、职责，修订了医院管理和持续改进实施办法、管理工作流程、各项操作规程及保证措施，医院在管理方面做到规范化、标准化、制度化、科学化。

（三）加强硬件建设，对照《标准》狠抓落实。要建立健全医院信息管理系统。医院信息管理水平被认为是医院管理的基础，医院信息也是医院管理的必要资源。所以，医院内部的资源信息既是医院管理的对象，又是医院管理的手段。通过创建，医院整体水平要有显著的提升，具有与三级综合医院任务、功能、管理、技术水平要求完全相适应的规模。为进一步提升医院业务水平，医院将聘请有关领导和已达医院的专家作为指导专家，为质量关键过程管理、重要环节的管理和医院可持续发展提供了技术支持后盾。

**施工前期迁移工作总结10**

远安县棚马线洋坪至河口段二级公路改建工程

第一次工地会议

汇 报 材 料

宜昌富强工程有限责任公司远安棚马线洋河段改建工程项目部

远安线棚马公路洋河段二级路改建工程

工作情况汇报

市质监局、县交通局、建管办、总监办各位领导：

大家好。

远安县棚马公路洋坪至河口段二级公路改建工程由宜昌富强工程有限责任公司承担施工任务,该段起讫桩号为K0+300-K17+。全长。目前，满足本项目施工的人员和机械设备已于3月15日前进入现场，我部于3月21日取得了监理单位下发正式开工令，现已投入到紧张的施工当中，现将一些情况汇报如下：

一、工程概况

远安县棚马公路洋坪至河口段设计公路等级为二级，路基宽度为米，行车道宽度为7米。主要工程为路基土石方、20cm厚水泥稳定砂砾底基层、20cm厚水泥稳定级配碎石基层、透层、粘层、沥青混凝土面层（5cmAC-20沥青砼下面层，沥青砼上面层）、路肩、边沟、桥涵。

主要工程数量表

二、施工进度计划

本工程合同工期300天，我公司计划从20XX年3月21日开工，争取在20XX年12月31日前完工，各节点工期安排如下：

施工  准备：20XX年3月10日～20XX年3月20日

涵洞：20XX年3月21日～20XX年4月30日

桥梁: 20XX年3月21日～20XX年6月30日

路基：20XX年3月21日～20XX年5月30日

路面基层：20XX年6月1日～20XX年9月30日

沥青  面层：20XX年9月20日～20XX年12月20日

路肩及边沟：20XX年8月10日～20XX年12月20日

清场  撤出：20XX年12月21日～20XX年12月31日

三、目前施工准备情况

1、项目部建设：

①、项目部于3月12挂牌成立，管理人员已于3月15日前全部到岗。驻地建设已基本完成。

②、驻地图表上墙建设情况：项目部岗位职责表框已上墙，项目部安全施工管理制度已制定、工程施工进度计划表已制作完成，施工工地安全标示牌、工程简介牌等已埋设完成。

2、项目管理制度建设

①、工程质量管理制度已制定完成。

②、安全、文明施工管理措施已制定完成。

③、环境、水文保护保障措施已制定。

3、人员

①、根据业主、监理单位的要求以及工程项目施工的需要，公司安排项目经理1名，项目技术负责人1名，项目安全兼材料负责人1名，配备了施工技术员10名，材料员1名，测量员3名，另配备后勤管理人员5名。以上人员在3月15日已到位。

②、项目管理部门建设完备。项目部在项目经理的领导下，根据业主、监理单位的要求和施工需要，构建了完备的项目管理部门。项目部已组建了如下部门：工程技术部、安全协调部、机械设备部、工地试验室、财务部、办公室。

③、施工队伍已部署完毕。根据本标段的特点,大部分路段沿老路扩建，中间有2段改线新建路段，公司决定把2段新建路段各安排一支攻坚队伍，剩下3段分别安排一支施工队伍，3座桥各安排一支队伍。

目前有5支路基施工队、3支桥梁施工队同时展开施工，各施工队队长和技术员由我公司职工担任。施工队长负责日常工作安排，并向项目部上报工程质量、进度及安全情况。

主要人员一览表：

本项目组织机构图：

项目经理

项目副经理技术总工

工程技术部安全协调部机械设备部工地实验室财务部

办公室

路基施工一队路基施工二队

路基施工三队

路基施工四队路基施工五队桥梁施工一队桥梁施工二队桥梁施工三队

**施工前期迁移工作总结11**

一、工程概况

老龙眼居住区B地块工程位于淮南市老龙眼水库以北，舜耕山脚下，由九栋11+1层、BI地下室车库及沿街商业组成，总建筑面积为70811m2，框剪结构。工程开工日期为20xx年x月x日，计划竣工日期为20xx年x月。

二、基础施工情况

该工程16#、18#、26#楼为独立基础，17#、21#～26#楼为人工挖孔桩，地下室底板混凝土厚度为400mm。在整个基础施工过程中我单位严格按照图纸和规范施工，各种材料检验复合要求。所有进场原材料均有合格证、二检报告，并严格按照设计施工图、施工图纸审查报告和现行有关规定施工。砼基础模板拆除完成后，经监理单位、建设单位、施工单位、设计单位、勘察单位共同检查，砼成型质量较好，无蜂窝、麻面等质量缺陷。基础施工过程中我单位认真做好自检，隐蔽资料均经监理工程师检查签认，轴线、标高、防雷接地，混凝土、砂浆试块强度等均符合设计和规范要求。

三、主体施工情况

在主体施工规程中，对用于主体工程各种原材料，钢筋加工安装、绑扎、预留、预埋、防雷、模板制安、砼浇筑、砖墙砌筑等严格按照设计施工图、施工图纸审查报告和现行有关规定施工。本工程模板支完后，经班组自检、质量员专检后报监理、建设单位联合检查模板的稳定性、强度、刚度、表面平整度、里面垂直度、接缝宽度、截面尺寸、轴线位置、标高等均满足设计和规范要求，钢筋的规格、数量、绑扎焊接等均符合要求。本工程所有进场钢筋均有出厂合格证和材质证明书，并见证抽取了每一规格和批次试件，均送检合格。本工程砼采用商品砼，砼所用水泥、砂、石均有材质试验报告，砼按配合比配料。砼在现场随机抽取，取样与试件留置数量符合规范要求。现场见证取样，送检砼试块试验报告合格。砼浇筑振捣密室，拆模后检查、成型较好无严重质量缺陷，砼强度满足设计要求。墙砌体所用砖、砌块均有出厂合格证或检验报告，现场见证抽样试验合格。墙体拉结筋、构造柱位置设置正确，砌体组砌正确，留槎合理，砂浆灰缝饱满，无通缝等缺陷，符合施工规范规定。

四、装饰、装修施工情况

本工程装饰、装修、屋面、水电等部分均严格按照施工图和规范进行施工。屋面、厨卫经蓄水试验检查无渗漏现象。门窗构配件均有合格证、出厂报告、施工方案。防水材质报告合格，有合格证、施工方案。外墙外保温材质报告合格，有合格证、施工方案。各专业分包单位的资质完整。

五、分部、分项工程自评情况

地基与基础分部工程共分划（每栋楼）：8个分项工程、20个检验批；主体分部工程共划分为5个分项工程、130个检验批；装饰与装修分部工程共划分为4个分项工程、37个检验批；屋面分部工程共分为4个分项工程、4个检验批；建筑节能分部工程共分为2个分项工程、4个检验批；给排水分部工程共分为4个分项工程、13个检验批；电气分部工程共分为17个分项工程、80个检验批；通风、空调分部工程共分为8个分项工程、20个检验批；

所有检验批施工质量验收记录表中的主控项目全部合格，一般项目满足施工规范规定的要求；所有分项工程质量验收合格；所有分部工程质量验收合格（即质量控制资料符合要求、安全和功能检验检测报告符合要求、观感质量好）。

六、原材料及检测情况

原材料及检测均按要求分栋分批取样送检。钢材：会同建设、监理单位现场分批取样送检，均检测合格；水泥：经监理随机抽样分批送检均检测合格；砖、砌块：随机取样分批送检，均检测合格；砂石：符合要求；砼试块：分栋分部位均检测评定合格；砂浆试块：分栋分部位均检测评定合格；外墙瓷砖随机取样送检试验合格；钢筋保护层均检测合格；沉降观测、垂直度检查均符合要求；屋面、厕所、厨房、卫生间均会同甲方代表、监理代表进行泼水、蓄水试验，均无渗漏现象；对房间净高，净宽进行抽检测量均在允许偏差范围之内；观感质量会同监理、甲方单位进行现场检查均符合要求；一户一验验收合格；水电通水、通电检测均符合要求。所用工程材料均具有合格证、材质单、检测报告，材料复测试验共计份全部合格。工程试验份符合施工及规范要求。

七、工程资料情况

已按照淮南市建筑管理处、淮南市城建档案馆相关工程资料移交清单内容归类、整理完毕，自查结果：完整、真实有效。

八、安全、文明施工方面

本工程自开工以来，我项目部严格按照建筑施工安全技术规范，对项目工程进行组织施工，建立健全了安全管理制度，对施工现场进行全封闭施工，合理布置施工现场，使得现场文明、整洁。在显目处设置十牌一图及安全生产标语，对脚手架、临时用电、提升机、塔吊等专项工程均编制了专项安全施工方案。项目部设专职安全员2名，专职负责每天的安全生产检查，考勤及安全教育工作，施工中我们对有关部门提出的安全隐患及时进行整改，对违章作业违反安全生产规章制度的进行从严处罚并评为“淮南市安全文明标准化工地”。

九、综合检查质量情况

整个单位工程于20xx年x月竣工，经建设、监理、设计、地勘、质检站等有关单位共同检查未发现影响安全的质量问题，工程技术档案、施工管理资料、质量控制资料真实完整，符合要求。施工质量满足国家有关验收规范要求。主要功能项目的抽查符合相关专业质量验收规范的规定。

**施工前期迁移工作总结12**

根据\_、省政府、市政府“三农普”领导小组的安排，华容县积极开展第三次全国农业普查的前期准备工作，具体情况如下：

一、及早汇报，部署到位。

自20XX年下半年全市第三次全国农业普查工作会议后，县\_及时启动华容县第三次全国农业普查工作，第一时间向县政府主要领导汇报了我县农业普查前期准备工作有关情况，县委常委、常务副县长蔡勋华和分管农业的副县长张大宏对农普工作非常重视，要求县\_认真按照国家、省、市\_的要求抓好工作落实，全面做好全县第三次农业普查各阶段的工作，为确保第三次全国农业普查顺利开展，县政府将在人、财、物等方面全力保障，20XX年1月，我县就把做好第三次全国农业普查作为一项工作要点列入年度《政府工作报告(草案)》，并纳入县政府督查事项和乡镇考核目标，做到农业普查与各项工作统筹安排、齐头并进。

二、营造氛围，宣传到位。

及时关注第三次全国农业普查动态，组织有关人员重点学习《\_关于开展第三次全国农业普查的通知》(国发〔20XX〕34号)、《湖南省人民政府关于做好第三次全国农业普查工作的通知》(湘政发〔20XX〕42号)等文件精神，切实把握文件精神实质，做到心中有数，并按照“全县统一领导、部门分工协作、各方共同参与”的原则，认真做好普查宣传的策划和组织工作，充分利用电视台、网络、县手机报等新闻媒体和广播、标语、宣传车等载体，广泛深入宣传农业普查的.重要意义、方法和内容等，使我县农业普查政策家喻户晓，深入人心，不断引导广大普查对象依法配合普查，为本次农业普查营造了良好的社会氛围。

三、加强领导，机构到位。

根据国家“三农普”方案要求，结合实际，县人民政府于20XX年1月27日印发了《关于做好第三次全国农业普查工作的通知》(华政办发〔20XX〕2号)，并成立了由县委常委、常务副县长蔡勋华同志为组长，县政府办、宣传部等8个单位分管副主任任副组长，县民政局、司法局等9个单位负责人任成员的第三次全国农业普查领导小组，领导小组下设办公室，普查领导小组办公室设在县\_，负责农业普查的日常工作。

县普查办还根据普查工作需要组建了业务指导组、数据处理组、后勤保障组、工作督查组，分工协调处理好“三农普”各项工作。

各乡镇普查机构也已全面组建，目前各村级普查机构正在紧锣密鼓的筹建之中。

四、编制预算，经费到位。

三农普调查范围广、难度大、任务重，需要大量的人力、物力、财力。

根据县情和本着“三农普”工作需要，以节约为原则，在认真学习领会上级有关三农普经费预算培训会议精神、充分征求意见基础上，借鉴经济普查、1%人口抽样调查等经验，做细做实做足经费预算，三农普工作经费已经列入年度预算，20XX年华容县农业普查经费已经到位70万元。

各乡镇三农普工作经费按照本乡镇农业人口人均元标准确保到位。

五、依照流程，落实到位。

4月27日，省政府召开全省第三次农业普查电视电话会议，县政府分管农业的张大宏副县长参会后，作出指示，要求相关部门迅速将三农普精神落实到位。

县农普办按县长指令，迅速开展工作。

一是第一时间下发文件，要求各乡镇按县政府相关要求成立领导小组和办公室，落实三农普工作经费，并开展了督查，督查情况良好;

二是自行出台了华容县三农普综合试点方案，准备在注滋口等2个乡镇开展试点工作;

三是召开了2次农业普查领导小组工作协调会议，为全面做好第三次全国农业普查前期准备工作;

四是成立第三次农业普查工作协调小组后，及时刻制了我县第三次农业普查调查工作协调小组及办公室两枚公章，保障工作的顺利进行。

通过对乡镇、村场的调研，初步划分了普查小区，按省局要求采购了一定数量的PDA。

印制三农普文件头、宣传简报文件头，印制专用笔记本、专用信笺，购置三农普办公用品;

五是开展了遥感测量专业技术人员的业务培训工作，县\_坚持“二定”即定人员，各调查点必须选定文化素质高、身体健

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！