# 专项勤务工作总结范文(通用58篇)

来源：网络 作者：红尘浅笑 更新时间：2025-03-29

*专项勤务工作总结范文1一、加强理论知识学习，打下良好理论基础入伍十余年来，我深知灭火救援理论知识基础地位的重要性，注意加强消防业务理论知识的学习和积累。中专毕业之后，为提高我的灭火救援技术理论，1999年参加武警学院大专函授招生考试并被录取...*

**专项勤务工作总结范文1**

一、加强理论知识学习，打下良好理论基础

入伍十余年来，我深知灭火救援理论知识基础地位的重要性，注意加强消防业务理论知识的学习和积累。中专毕业之后，为提高我的灭火救援技术理论，1999年参加武警学院大专函授招生考试并被录取，在三年的大专函授学习中，系统学习了灭火救援技术理论知识，顺利完成学业获得大专学历文凭。日常工作中，我注意对业务理论的学习和积累，时常对《消防灭火救援》、《灭火扑救研讨资料汇编》、《国内外典型火灾战例》、《危险化学品应急处置手册》、《特种火灾扑救和抢险救援》等书进行自学，作读书笔记3万余字，为灭火救援打下良好的理论基础。

二、严格落实执勤备战，充分做好灭火救援的准备

根据上级和中队的《执勤业务训练计划》、《岗位练兵实施方案》、《大练兵实施方案》的要求，结合中队实际，以 “练为战”为指导，立足中队现有装备，立足责任区、立足人员岗位、立足务实创新的思维，积极开阔思路，抓准着力点，积极完成执勤备战所要求的训练任务的同时，研究开发了具有实用价值的多个训练项目，个人总结《消防中队灭火技术个人述职报告》)。并从丰富官兵业务理论水平入手，先后组织中队人员学习了《消防灭火救援》、《执勤战斗条令》、《消防法》、《特勤业务训练》、《执勤中队训练》等业务书籍，坚持集中授课，通过学习很大程度上提高了官兵的理论水平。此外，针对各地发生的化学灾害事故和典型火灾案例及抢险救援战例进行了研讨分析，编写了关于化工、高层、地下等方面的战例研讨材料，根据中队的实力情况编写了灭火救援战斗编程，使战例研讨转变成一种技能。根据保卫对象的重要性和其特点共收集重点单位的“六熟悉”资料卡。通过对人员、装备等一系列的管理和训练，达到落实执勤备战制度，充分做好救援准备。

三、灵活运用战略战术，发挥救援力量的效益

现代火灾多为工业和民用建筑的工程火灾，能源、交通火灾等，这些火灾可能是多种物体等燃烧爆炸共存，重大的工业事故、环境的严重污染和恶性的火灾并发，火势凶猛，蔓延的速度非常快，很容易形成立体、纵深、全方位的区域性火灾。这些火灾的扑救难度大，采取的战术、技术复杂多变，对消防官兵来说都是严峻的考验，应用技术的改革刻不容缓，对此，我深深体会。十多年来，我所参加的数千次灭火抢险救灾当中，基本上遵循灭火救援战术原则和灵活的战斗方法。其中能较好的运用各种战术要领并完成好战斗任务的如曾成功处置南化酒精罐燃烧火灾等，能遵循基本处置程序，及时消除灾害，防止事故扩大，这都得益于较好的运用灭火救援战术和技术，坚决贯彻“集中精力打歼灭战”的指导思想和坚持救人第一的思想。

四、积极总结经验教训，完善灭火救援体系

坚持战评制度，为总结经验教训，提高部队战斗力，坚持每战一评，挖掘灭火救援的战斗展开和战斗准备中存在的各个薄弱环节，并针对薄弱环节制定应对措施，不断提高战斗力。及时发现问题并解决问题，譬如，通过总结发现重点保卫目标发生火灾后，第一出动力量单薄，不能有效控制火势;急于出水灭火，忽略火情侦察，被迫改变火场部署;火场上分散使用兵力，被动应付，缺少攻坚力量;缺乏火场侦察、排烟、破拆、登高、防毒、隔热、照明等综合处置手段和物质准备，仓促上阵，延误战机;救人不坚决、不迅速;建筑消防设备不熟悉、不掌握，未能及时和有效利用等问题时，就能得到教训，防止在下一次战斗中发生类似问题。只有善于总结经验教训，才能更好的提高灭火救援的战术、技术，才能在未来的“战场”上战无不胜。在多年来参加的抢险救援中，由本人负责指挥的和参与指挥的战斗，都进行了战评总结，并能够在每次总结中得到经验和教训。

在多年的灭火救援工作中，我积累了一定的战术技术经验，但面对现代火灾形势的复杂化和多样化，本人深感远远不够，在今后的工作和学习中，我将加倍努力学习，提高灭火救援能力，适应新形势下的工作需要。一是深化学习业务理论，因为业务理论灭火战斗成功，杜绝失误的根本保证，也是适应新形势，增强部队战斗力的重要途径。二是积极参加各种训练，坚持练为战原则，缩短训练和实战的距离，提高快速反应能力、临场应变能力和协同作战能力。三是消防装备训练和管理，消防装备是部队作战的物质基础，必须按照有关规定进行保养维护，经常熟悉和训练所配备的各种器材装备，做到人与装备的最佳结合，最大限度发挥救援力量的效益。

**专项勤务工作总结范文2**

20xx年，我校学生防消防工作进行了认真的专项反省和整治。现将有关环境总结如下：

>一、领导看重，组织严密

接到上级文件后，校领导十分看重，急速召开校领导班子会，学习领会上级文件精神，研究安排我校专项管理工作。校领导充分认识到，人员密集场所消防平安整治工作关系到全校师生的人身平安和物资设备的平安，责任重大。其它工作的短长是质量问题，平安工作的短长是成败问题。因此，对全校的专项管理工作进行了严密的组织和部署。成立了以校长任组长的专项整治领导小组。对全校消防平安近况进行阐发，结合学校的财力物力，订定出了切实可行的专项整治实施，并支配有关科室分步实施。

消防专项反省整治领导小组：

组长：

副组长：

成员：学校领导班子及全体班主任

>二、认真开展自查，实时发明不平安隐患

学校反省组对学校课堂、教师宿舍、实验室，走廊护栏等进行了认真的反省。通过两天的自查，发明一些问题：

1、学校校园面积狭窄，场地拥挤，一旦发生火警等突发变乱，分散难度大。

2、一些电线线路零乱，有不平安隐患。

>三、高度看重，实时整改

学校反省组在发明这些问题后，高度看重，实时支配整改。对零乱电线线路，灯头插头破损顿时支配人员进行了整理、补缀。

>四、采取多种形式，开展平安教导。

**专项勤务工作总结范文3**

转眼间一年的光阴就过去了，与此同时一年一度的工作总结工作全面展开。后勤班人员在上级业务部门指导，中队党支部的领导下，紧紧围绕服务官兵、保障官兵、为官兵服务开展工作。各项工作开展顺利，取得一定成绩，同时也存在问题，为了促进工作，提高工作标准，为了今后后勤工作开展取得更好成绩。现将后勤班一年来工作开展情况汇报如下：

>一、取得成绩

（一）转变工作作风，努力提高自身和后勤人员素质。把加强后勤人员的作风和自身素质作为后勤工作的重点来抓。

（二）牢固树立后勤就是服务的思想，保持好良好的心态，服务官兵。而一年来后勤班人员在中队党支部的领导下，互相帮助、团结协作。在平时的工作中后勤班人员任劳任怨，工作积极。年初中队由于地理条件艰苦环境恶劣，中队将近两个月停水，时任炊事员的黄同志，在中队战友都睡在暖和的被窝里时还冒着大雪光着脚为下午做饭用水而忙碌。而他却毫无怨言，一个人干，从不提要求。现任炊事员刘同志作为一名老兵、二级士的官、老班长，能够端正自己的态度，迅速转换角色搞好中队的后勤保障。在接任炊事员以来多次受到支队领导的表扬，并能够了落实好各项规章制度。在工作中责任心强、工作标准高，能以慈母爱、兄长情关心帮助中队战友。作为老班长、老党员高同志经常给我们传授管理经验，主动找我们谈心聊天。

（三）中队正规化建设上取得长促发展。中队在支队统一安排部署下落实基层正规化管理规定，中队官兵从自身开始加强理论学习，从细小养成开始、从点滴入手深抓细扣，从软件上先落实《正规化》。

（四）后勤生产成效明显。一年来在中队领导的指导、全体战友的辛勤劳动下中队农副业生产取得了明显成效：中队全年共养猪6头、鸡100余只、狗6条；蔬菜有生姜、大蒜、白菜、莲花白、香菜、茄子、生菜、萝卜、辣椒等20余个品种。丰富了官兵的菜盘子，节约了中队伙食费。

（五）伙食保障有显著提高。一年来中队后勤人员积极主动学习专业知识，努力提高自身业务素质。为保障好官兵打下坚实的基础。中队炊事员不断加强炊事技能学习，中队执勤点炊事员刘同志在没有经过系统培训的情况，能够积极主动加强炊事技能的学习。不懂的积极地向老的同志学习，虚心接受战友们提出的意见，任劳任怨。

>二、存在的不足

1、是司务长对自己工作的重要性认识不够，工作主动性不强，工作职责不清，然后这将直接影响到中队全面建设的质量。

2、是司务长业务水平、管理能力还跟不上基层后勤建设的要求。爱岗敬业、乐于奉献的精神不强。

3、是吃苦精神不强，工作标准不高。

4、是军事训练标准不高，新同志体能不行。

5、是对执勤理论掌握不够好，单独执勤能力不强执勤正规化意识还不够强，标准质量不够高，队列意识也还不够强，交接不够正规。

6、是不能主动学习科学文化，理论水平普遍偏低。

7、是不能正确对待批评与自我批评，受到批评不能及时调整心态，投入工作中，有情绪工作的现象。

>三、下步打算

1、是要坚持依法理财。坚持以规章制度办事。

2、要认识岗位的重要性。司务长工作，涉及到基层后勤建设的方方面面，关系到连队的全面建设。

3、要注重理论与实际的结合。要学以致用，把所学到的理论知识转化到今后的实际工作中去。

4、要加强后勤业务知识学习，努力提高后勤保障水平。

**专项勤务工作总结范文4**

新时期、新形势下如何深化公安消防部队战训改革，建立战斗力可持续增长的实用体系和科学机制？在XX年4月召开的全国公安消防部队深入推进“三基”工程建设会和XX年7月召开的公安消防部队战勤保障建设现场会上，^v^消防局从战略的高度回答了这一重大课题即大力开展勤务实战化建设，有效提升消防部队的灭火救援整体作战能力。勤务实战化这一理念的提出，顺应了新时期、新形势下消防安全保卫任务发展变化的历史规律，适应了消防部队职能拓展的客观需要，符合现代恶性火灾和特殊灾害事故处置的实战要求，可以说是当前和今后消防部队提高灭火救援整体作战能力的一条必由之路。

一、勤务实战化对消防部队有很强的针对性和实用性

二、勤务实战化的概念和理论内涵

三、以五个体系为载体，大力开展勤务实战化建设

（一）构建执勤备战体系，推进执勤备战规范化

（二）构建执勤岗位练兵体系，推进训练作战一体化

（三）构建灭火救援指挥作战体系，推进现场指挥作战专业化

（四）构建战勤保障体系，推进战勤保障规模化

（五）构建灭火救援社会联动体系，推进灭火救援社会化

**专项勤务工作总结范文5**

这一年里我在公司各级领导的正确领导下，和同事们的团结合作和关心帮助下，较好地完成了各项工作任务，素质、思想、和人际交往方面都有了更进一步的提高。现将一年来取得的成绩和存在的不足总结如下：

>一、品德和个人修养及职业道德方面

一年来，本人认真遵守劳动纪律，按时出勤，有效利用工作时间；坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。认真学习知识；具有强烈的责任感。积极主动学习专业知识，工作态度端正，认真负责地对待每一项工作。

>二、工作岗位和工作能力方面

我的工作岗位是一名质检员、一个把握产品质量的重要岗位。我深知我的重要性，说以我本着“把工作做的更好”的目标，扎扎实实干好本职工作，并且在工作之余我努力的学习专业知识充实自己，虽然在工作上会遇到很多挫折但是我相信我自己。有句话说得好“从哪里跌倒、就从哪里爬起来”我还很年轻秉着笨鸟先飞的思想，我想信只要我付出的比别人多肯定能泥补我在专业知识上的不足。

>三、总结了一年来的工作，虽然取得了一点的成绩，自身也有了很大的进步，但是还存在着以下不足

1、有时工作方面与领导的要求还有一定差距。一方面，由于个人能力和素质不够高，一方面就是工作量多、和时间比较紧时，工作效率不高。工作时责任心不强、有点小马虎；

2、有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，有时工作没有提前，上报情况不够及时；

3、在工作岗位上发挥不够明显。对全局工作情况掌握不细，还不能主动、提前想办法，许多工作还只能算是一般般；

4、在社交方面我还纯在很大的不足，有时心里面有的表达不出来，有些话不是太敢说出来没有胆气不够阳刚，在处理有些事情时还需要领导的帮助；

5、就是在质量检查方面不够细致、专业知识不够充足，有好多东西明知道是错的却说不出来为什莫。因为检测之前没有做好充分的准备，在检查过程中有点手忙脚乱，往往重视了这头，却又忽视了那头,有点头重脚轻，没能全方位的进行系统的工作。

>四、未来的工作打算

1、我将进一步发扬优点，改进不足，全力做好本职工作。要保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取、“敢打敢上”的拼搏精神。理清工作思路，提高办事效率；

2、在检验之前，我首先要了解需要检验的项目，检测方法及技术要求等才能在检查检测工作中做好事前的准备工作。并且在检查前应该做好事前准备，检查时认真监督；

3、在检查过程中做好监督工作，及时发现并纠正检验过程中存在的问题。对质量要求较高的加工工序的加工工艺的生产、全过程跟踪检查确保每道工序合格。对生产出的工件严把质量关，以免工件出现质量问题；

我非常珍惜这份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

**专项勤务工作总结范文6**

本年度，在领导的关心、指导和同事们的帮助、支持下，我严格要求自己，勤奋学习，积极进取，努力提高自己的理论和实践水平，较好的完成了各项工作任务，得到了各方面的好评。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

>一、学习方面

深入学习科学发展观，并且认真学习^v^理论和“三个代表”重要思想、“中央新疆工作座谈会”精神，全面提高了自己的思想道德素质和科学文化素质；全心全意为局里的.大事小事服务、处处事事以集体利益为重，增强了责任感和自觉性。在工作中，通过学习和实践科学发展观，以及相关业务知识，不断提高自己的综合素质。

>二、工作方面

1、电话方面：对待上级部门的来电，问清什么事，什么要求，及时向领导汇报。对待北京的来电，问清什么事，都是让他们通过QQ号发邮箱给我，节约了传真纸。对待其他单位或个人来电，问清什么事，礼貌回答，和单位相关的事情及时向部门领导汇报。通知开会，每次都是按照领导的要求及时准确地通知。县（市）上报材料，每次都是先把文件看清楚，准确地回答各县（市）的凝问。

2、接待方面：始终坚持文明礼貌待客，做到来有迎声、问有答声、走有送声，为单位树立了良好形象。积极做好接待客人的后勤工作，确保客人的食宿和考察等。

3、协助方面：服从局领导和部门领导安排，积极协助文秘、人事等相关工作；其他单位每次使用我们单位的大厅，按照部门领导的安排积极协助，保障了卫生环境，安全等。

4、外出方面：注意自身安全，礼貌问事，仔细听别人讲文件的要求和目的，不知道的事情，及时给相关负责人打电话问清，有效地落实了工作任务。

5、其它方面：实事求是，从不乱说话，乱造谣。始终坚持以人为本的原则，

>三、下一步工作计划

（一）积极及时落实局领导和部门领导安排的工作任务。

（二）全力协助部门领导的工作。

（三）继续加强学习和实践，提高办事效率，加强沟通能力。

（四）维护社会稳定，加强民族团结。

（五）严格遵守单位规章制度。

**专项勤务工作总结范文7**

为认真贯彻执行《武鸣县人民政府办公室关于印发武鸣县20xx年开展整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动实施方案的通知》文件精神，巩固我镇整治违法排污企业，保障群众健康环保专项行动成果，切实解决当前突出的环境问题，保障群众的切身环境权益。我镇按照县政府的要求，深入开展环保专项行动，重点对辖区范围内企业的废水废渣等排放处理情况进行督察，防止影响周边群众健康事件的发生。现将我镇环保专项行动的主要情况总结如下：

>一、加强领导，制定方案

为全面开展整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动，我镇加强了组织领导，成立了整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动领导小组。组长由镇长担任，领导小组负责统一组织、指导、协调全镇整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动工作。制定了《仙湖镇整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动工作方案》，提出了整治的范围和重点、工作要求和措施、时间安排，确保按期完成各项任务。

>二、强化宣传，营造氛围

我镇在动员部署阶段，召开了全镇“整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动”工作会议，对全镇环保专项行动工作出了全面部署，分管副镇长对整治违法排污企业保障群众健康环保专项工作提出了总体安排和具体要求。我镇根据《环境监察工作暂行办法》、《环境监察工作制度》和《环境监察工作程序》等规定，结合实际，充分利用会议、标语、宣传单、宣传栏等形式加大对整治违法排污企业环保专项行动的宣传力度，使之家喻户晓，人人皆知。

>三、突出重点，注重实效

以“污染减排”为目标，“十大惠民行动”为载体，加大工业污染防治力度，积极抓好污染减排工作落实。重点清查辖区内的淀粉厂、砖厂主要污染物去除情况，坚决查处超标排放、直接排放等环境违法问题，扎实抓好了饮用水水源保护区监管。在现场检查中，对发现环保设施未与主体工程同时施工、建设就投入试运行，污染物超标排放的，按国家环保法律法规严肃处理并逐级上报该项目环境影响报告的审批机关。

>四、专项执法行动层深面广

今年以来，连续开展了整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动，开展了重点企业“回头看、防反弹”、“防扰民”、饮用水源保护、固体废物、噪声、油烟、校园周边环境、机动车维修市场等专项整治。通过专项行动与日常检查相结合，有力地查处了环境违法行为，整治了污染隐患，及时解决了群众反应强烈的热点、难点问题，维护了社会稳定。

我镇积极配合县环保局对重点污染源进行了专项检查，对不符合环保标准的，一律要求限期整改。通过专项行动，有效遏止了违法排污行为。

**专项勤务工作总结范文8**

我们每个人都是在不断的总结中成长，在不断的审视中完善自己。xx年自己也是在总结、审视中脚踏实地地完成好本职工作，现将xx年工作总结：

>一、思想方面

重视理论学习，坚定政治信念，积极参加局机关组织的各项活动，能够针对自身工作特点，学习有关文件、报告和辅导材料，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。xx年在全国范围开展了“保持^v^员先进性”的理论学习，作为一名党员，在学习过程中认真按照支部的要求深入学习其内容，掌握其精髓，把理论知识践行到实际工作之中。

>二、工作方面

认真做好本职工作，做到腿勤、口勤，笔勤，协助领导圆满完成各项工作。

11月份前在供暖所办公室工作，作为单位的窗口科室，一言一行都代表着单位的整体形象。因为是服务部门，每天都会有部分群众来访，对待他们，我始终遵循一个原则“一张笑脸相迎，一把椅子让座，一杯热茶相送，一个满意答复”，每次看着来访的群众满意而归，作为工作人员的我，心里总会有小小的成就感。不是有句歌唱的好吗？“你快乐所以我快乐”，小我之后要成就大我，“群众满意”，我们的价值也就得到了体现。

同时负责各类总结的撰写，收集信息，及时了解单位发生的事情，及时向领导汇报，努力做好领导的参谋助手。11月份借调到政工科，主要负责党务这块工作，记得刚踏进这间屋子的时候，感觉挺微妙的，不绝于耳的键盘声，每个人埋头工作的热情，深深的感染着我，心里暗暗的给自己鼓劲加油。工作角色的转变，使自己意识到工作水平较其他的同志差距离还很大，为了缩短差距，自己定指标下任务，坚持()每天学习，紧紧围绕本职工作的特点，努力做到融汇贯通，现具体工作主要包括党务方面的`收发文、撰写党务文章、掌握全委党员、入党积极分子、转正党员基本情况，以及党务其他方面的工作。在实际工作中，把理论和实践相结合起来，把工作和创新结合起来，拓宽思路，努力适应新形势下对本职工作的要求，通过近段时间的学习，理论水平有了明显的提高，工作逐步走向正轨，这两个月共上报下发各类总结、通知11份。

同时来到这个新集体，总的感觉“团结，友爱，互助”是这个科室最大的特点，作为新同志的我，每天都会有这样那样的不懂，每名同志都会用心热情的“知无不言，言无不尽”，在这样的一个大集体中工作，我会更加倍努力工作，也许会有一些的辛苦，但人不常说吗？辛苦是一种磨炼，何况是我们大家一起同甘共苦，在辛苦中，才会锻炼自己的能力；在辛苦中，才会充实的体现着自己人生。

>三、存在不足

一是政治理论学习不够，虽有一定的进步，但在深度和广度上还需继续下功夫。二是工作中不够大胆，创新理论不强。

为了把xx年工作做的更出色，制定工作学习目标，加强个人修养、理论学习，以此提高工作水平，并适应新形势下本职工作的要求，扬长避短，以饱满的精神状态来迎接新的挑战。取长补短，向其他同志相互交流好的工作经验，争取xx年的工作更上一个新台阶。

**专项勤务工作总结范文9**

本学期，在学校领导的关心支持下，坚持以“后勤保障，物尽其用，杜绝浪费,教学所需，文明高效”为服务原则，以“后勤不后，服务为本并育人，开拓创新，勤俭节约”为宗旨，经全体后勤工作人员的努力，取得了较为突出的成绩。为来年更好的做好服务，现做出总结如下：

>一、抓好综合管理，做好后勤保障

后勤工作必须服务于学校大局和各项教育教学中心工作，因此我们后勤工作人员都能从学校整体工作出发，认真倾听每条合理化建议，主动配合其他领导做好学校的各项工作。学校后勤综合管理的好坏，反映在学校财务工作、校产管理、食堂、卫生、学生住宿诸多方面。这些工作细致到位才能保障学校各项工作顺利进行。财会管理方面：严把财务制度关，从学校大局出发，千方百计增收节资，避免浪费。在资金问题上可花可不花的钱坚决不花，非花不可的钱尽量少花，采购物品货比三家，为学校节约每一分钱。在校产管理上，做到工作细心，认真负责。

开学初维修了各班桌椅及床架，更换了缺损玻璃及个搬床单。在食堂卫生方面做到了每餐后打扫、擦洗一次操作间及饮具，每周五定期清洗饭厅地面、墙壁。师生吃饭是大问题，是做好一切工作的保证。在这个问题上，我们坚持师生同吃，各班教师陪本班学生吃饭。在保证学生吃饱的前提下，尽力让其吃好。在校内环境卫生方面，采取了分班包干，一天三打扫，确保环境清爽洁净。无脏乱丢杂物，废纸的现象。在学生住宿方面，做到被叠一条线，床单展和如镜面，物品摆放齐整统一，地面洁净，室内无异味。并做到了不定时检查，并将检查结果纳入教师日清管理考核之中。

>二、规范操作优化管理

一是各类票据办理规范，严格按规定程序操作；

二是物资采购实行了部门申请、权限审批、总务办理的制度，并坚持食品采购索证制度，规范了采购行为。

三是坚持了两周一次的学生餐具消毒，认真做好督促每天的打扫、保洁、消毒杀菌工作，强化了食堂工作人员着装佩证和规范操作，保证了食堂食品卫生。学生奶室卫生。

>三、建立健全规章制度落实安全措施。

首先规范制定了食堂管理的各种规章制度及卫生考核的有关规定，严格按制度办事。同时把安全放在首位，贯彻了“以人为本”的理念，遵循“安全第一、预防为主”的基本方针做到了教师提饭、打饭尽可能的让学生远离危险的事或地方。同时落实了“区教体局的后勤安全工作会议”精神，并按要求逐步落实到位建立了标准的学生奶存放室。

总之，后勤工作是学校教学工作的保障，涉及到学校的方方面面。搞好搞活学校后勤工作，对学校的生存和发展具有决定性的意义。成绩的取得归功于学校领导的直接指导，全体同事的积极协助、通力合作。在取得成绩的同时，我们也认识到工作中还存在着不足之处，对这些不足之处，我们将在今后的工作中加以克服。

**专项勤务工作总结范文10**

\*\*年，XXX区交通局战备工作在省、市交通战备办的正确领导下，以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，以做好反“^v^”应急作战准备和交通运输保障为主线，按照市战办和区国动委、区人武部的精心部署，认真贯彻《国防交通条例》和《民用运力国防动员条例》，紧紧围绕“进得来、装得上、过得去、卸得下”的目标，加强组织领导，重点抓好国防交通基础设施建设、交通运输动员和专业保障队伍建设工作，认真落实上级的各项工作任务，积极开展交通战备工作，现将我局交通战备工作总结如下：

一、加强国防交通基础设施建设。

\*、XXX区交通局按照省、市XXX公路指挥部的工作安排，统一思想、提高认识、加强领导、成立组织、扎实有效地开展各项工作，并全线率先完成征地拆迁任务，为施工单位顺利进场、正常施工提供了保障，受到省、市领导小组的充分肯定。

\*、加快县乡公路建设步伐，继续做好国债项目和通达项目改造工程。

\*、站、场建设。为适应我区交通战备客运保障的需要，继续抓好站、场规范化管理工作，在XXX街道新设站点停靠牌XX个，XXX市场西边新建一座XXX客运站，并投入正常运营，大大地促进了我区站、场建设步伐。

二、加强国防交通专业保障队的建设。

今年上半年，按照市、区国动委\*\*\*\*年下达任务的要求，进一步加强国防动员工作，认真抓好完成“三级三类”保障队伍建设，明确指挥和任务分工落实到人，编制五十人汽车运输、渡口保障、路桥抢修及交通管制四个交通专业保障队伍整组工作。结合从事运输生产、超限治理工作的交通战备职工，实行半军事化管理，队伍的作风纪律建设得到加强，确保了以良好的军姿执行公务，保证了执法中公正、廉洁、及时、有序地处理各类突发事件，为突发状态下的应急任务提供了保证。同时，我局定期组织交通战备职工的素质教育，努力提高职工文化水平，\*\*年组织干部职工培训\*\*\*人次，学历教育\*人，全局基本上都达到大专学历以上。

三、完善交通战备正规化建设。

交通战备正规化建设，是加强交通战备基础的重要措施。为此，我局进一步加强了组织领导，完善了各项交通战备规章制度、工作职责和工作程序，使交通战备工作走上了规范化、程序化、科学化的轨迹。根据我区实际情况，先后建立了《水毁抢修等应急状况\*\*小时值班制度》、《交通战备应急处治制度》、《战备练报告制度》等规章制度。同时结合国家七部委“治超”文件精神，我局又先后制定《超限运输管理重大突出事件处治办法》、《运政执法人员纪律管理补充规定》、《运政执法人员“五不准”》等规章制度，使交通战备工作按照战备规章制度、工作职责和工作程序各施其职、有序开展，其正做到了上下之间和部门与行业之间的密切配合，确保了应急状态下的道路畅通。

四、提高职工在新时期、新情况下的交通战备意识，增强职工的国防安全观念。

为不断提高职工的政治敏锐力和政治鉴别能力，确保队伍的纯洁，我局根据上级安排，并结合正在开展的保持^v^员先进性教育活动，在广大交通战备职工中开展了“从我做起、拒绝腐败”的教育活动，组织广大职工召开座谈会、讨论会、民主生活会，观看反腐记录片，听取专题报告会等活动，要求每位职工必须写出心得体会和感想。通过这些活动，提高了广大交通战备职工的认识，确保了交通战备职工的抗腐拒变的能力。

同时，我局又进一步加强了交通战备职工的专项业务培训，重点对《国防法》、《国防教育法》、《国防交通培训》、《人民防空法》、《新形势下交通战备工作正规化建设意见》等法律法规的学习，提高职工交通战备的法律意识，明确了交通战备的任务和目的、权利和义务的关系，

牢固树立了交通战备职工国防观念，完善军地一体化保障系统，促进了各项工作落到实处。

\*\*年，我局交通战备工作取得了一定成绩，但也存在着不足，我局将在今后的工作中不断加强自身建设，争取在今后的战备工作中作出更大、更新的贡献。

**专项勤务工作总结范文11**

学校总务后勤工作是学校工作的重要组成部分，为学校顺利开展教育教学活动提供有力的保障，总务工作坚持“后勤工作必须服务于教学工作中心”的原则。一学期来，总务处在学校的直接领导下，按照学期初制定的工作计划和总体要求，团结广大师生员工，尽心尽力做好后勤服务工作。现将这学期的主要工作总结如下：

>一、加强员工思想建设 强化责任意识

我们奉行“师生就是上帝”的人本理念，开好学期会，进一步明确各自职责，强化思想素质，牢固树立服务意识，确保服务形象，努力提高职工思想道德水平，以高度的责任感和主人翁意识投入到后勤工作中，极大限度地调动后勤员工的工作积极性。

>二、遵守财务规章制度 规范收费行为

认真组织财会人员学习财务规章制度，规范收支两条线，做到帐目清楚，程序合法，财会人员实行办公无纸化。为加强收费的透明化管理，严格按照上级主管部门的要求，范文写作严格执行收费公示制，按章收费，禁止乱收费，实行财务公开，使学校的收费工作置于学生、家长、社会的监督之下。

>三、做好后勤服务常规 工作有条不紊

1、开学初，确保教学第一线的教学用品及时发放到位，保证教学工作正常开展。召开班主任会议，做好报名缴费的周密工作。

2、严格购物制度，教学办公物资的的采购工作，本着“既满足需要又注重节俭”的原则，“统一采购，统一供应，统一管理”的三统一制度，保证教学正常需求。

3、关爱师生，后勤服务有保障。学校及时对教室内的玻璃、门窗，宿舍水电等进行维修，发现问题及时解决，保证师生正常工作和学习。

4、开源节流，为学校当家理财，做学校的主人。本着花钱办实事办好事之目的，一方面为学校算经济帐、真正做到当家理财；另一方面，千方百计解决教师、学生的工作、学习及生活所需。

5、警钟长鸣，狠抓安全不放松。开学不久，根据中心学校的有关布置，对学校校舍，教学设备、设施进行了安全检查，把问题解决在萌芽状态，使之安全运行。

6、加强水电管理。制定工作人员巡视制度，规范水电管理秩序，加强财产的警示教育，引领良好道德风尚的形成。

7、积极开展爱国卫生运动。抓住国家卫生县城卫生运动的契机，展开校园卫生整治，为美化校园尽职尽责。

8、协调学校工作，履行服务职能。本学年，协调各年级、食堂的各种事务，对我校基础设施建设进行必要的倾斜，思想汇报专题协调教务处进行期中和期末考试。

>四、校园绿化美化 开展井然有序

1、加强对校园已有花木、草坪的管理。抓好浇水、施肥、修剪、除草、防虫等关键环节，巩固已有的绿化成果。

2、做好绿化长期目标规划，营造良好氛围。抓住每年春天绿化的好时机，努力创造良好的工作和育人环境。

3、加强人文建设，塑造美好心灵。在不同时间、以不同形式进行学生思想道德建设警示，成为学校环境建设的一项重要内容。

4、积极打造浓厚的校园绿色氛围。在植树节来临之际，学校在财力紧张的情况下，投入必要资金，对校园进行了必要的绿化，校园绿树成荫。

>五、强化制度管理

1、强化班级财产管理，使财产管理逐步走上规范化，明细化，严格班级财产考核制度，做到奖优罚劣。

2、做好对固定资产增减工作的登记，定期定时进行固定资产的核对工作，做到帐、物相符，严防学校财产的流失。

3、加强学生宿舍财产管理。制订了宿舍财产管理条理，做到损坏赔偿，培养学生的公共财产爱护意识。

4、规范公共财产、公共设施的管理。对低值易耗物品的管理工作，从严要求，严格执行审批、发放手续。

>六、加快硬件建设 改善办学条件

学校树立抢抓机遇、加快发展的观念，提倡“勤俭节约”意识，坚持“好钢用在刀刃上”的办事方法，本年度投资2万多元为学生食堂安装三相电路及煮饭车一台，投资8500元新建校园文化展板2个，投资1万元安装了学校教学楼二、三楼后窗防盗窗17道，保障了学校师生的生活、文化和安全。

总之，一年的后勤工作由于上级领导的重视和学校领导的直接指导，全体教职工的大力配合，后勤人员的齐心协力，各项措施落实有序，工作取得显著成绩。但工作中仍然存在不少问题和不足，有待进一步强化管理。让我们全面落实科学发展观、锐于实践，为学校在将来发展中做出应有的贡献。

**专项勤务工作总结范文12**

一、着力推进交通战备现代化建设

>二、认真抓好交通战备工作基础建设

民用运力潜力是交通战备工作的重要依据和基础。依据《国防动员潜力统计调查规定》和《省国防动员潜力统计调查办法》，在市人武部、市交通局、市公安局等单位的大力配合下，在原有调查统计的基础上，对我市\*\*年民用运力潜力进行了全面的调查统计，完成了潜力数据汇总，完善了动员潜力数据库，在省交战办的指导下，建立了《国防交通信息管理系统》，又对民用运力动员潜力数据库进行了更新和维护。全面及时准确地掌握了全市民用运力潜力的第一手资料。

抓好交通战备干部的业务培训是搞好交通战备工作的关键。今年来，我们先后开展了深入学习贯彻《省实施〈国防动员法〉办法》、《省民用运力国防动员办法》，通过学习、培训，全面了解掌握了《办法》的精神实质，力争将《办法》的有关规定真正落到实处，努力促进国防动员、民用运力动员等工作的开展。配合市国动委开展交通战备宣传工作，切实增强大家的国防观念和国防交通责任意识，营造关心和支持国防交通建设的良好氛围。

>三、严格把关国防交通基础设施建设

近几年，省交战办安排了我市部队进口道路项目，我们切实执行省预算内投资计划，严格把关，及时转发资金文件，跟踪项目建设全过程，项目完工后，组织专家进行竣工验收，虽然每次项目工程都不大，但我们严格按程序搞好项目管理，并将项目建设执行情况向省交战办汇报。“十一五”国防公路水路战备项目在我市处于空白，根据上级有关部署和要求，我们与交通局一道联合编制了《市“十二五”国防公路水路战备建设规划》，目前白沙公路已被纳入省“十二五”国防公路项目，初步设计已获省发改委批复并已上报国家交战办，我们将积极争取将该项目纳入\*\*年度建设计划。

在交通通信建设中贯彻国防要求是和平时期交通战备工作的重要内容，是落实“平战结合”原则的一条基本途径。对全市重大交通如港口、码头、公路、铁路和通信建设中，我办严格按照《交通运输、邮电通信基本建设贯彻国防要求规定》，研究提出贯彻国防需求意见并积极协调。

>四、扎实开展交通专业保障队伍建设

抓好交通专业保障队伍建设是实施交通保障的重要前提和基础。按照要求，我市现有市公路运输区队和市公路工程区队两支专业保障队伍，我们按照《国防交通训练管理暂行规定》，制定了《市国防交通训练“十二五”规划》。对我市两支专业保障队伍按照大纲要求进行轮训，通过培训，不断提高专业保障队伍的素质，使这支队伍真正做到“平战结合，一专多能”，拉得出、打得赢。建设专业保障队伍方面我们突出抓好“三落实”：即抓专业队伍落实;抓后勤保障落实;抓管理制度落实。我市已初步建立平时服务，急时应急，战时应战的交通保障力量体系。在不断的实践和探索中，保障预案更加充实，保障队伍得到加强，保障手段不断完善。

我市交通战备工作虽然取得了一定的成绩，但还存在一些问题和薄弱环节，主要表现在：一是交通战备工作机构建设与所赋予的职责要求还有些不相适应。二是交通战备工作手段缺乏力度，贯彻国防要求的工作机制有待进一步完善。三是国防交通基础设施建设与应急作战战场交通条件的要求不相适应。今后我们将依法开展民用运力调查统计、交通重点目标暂时保障方面编制、交通战备专业保障队伍整组等基础工作，努力贯彻实施《国防动员法》和《省民用运力国防动员办法》，切实完成省交战办和市国动委交办的工作任务。

**专项勤务工作总结范文13**

一年来，我在机关上级领导的正确领导下，按照总体工作部署和要求，认真执行机关的工作方针政策，围绕中心，突出重点，狠抓落实，注重实效，认真履行职责，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩，获得上级领导的肯定和职工群众的满意。在做好自身工作的同时，我认真学习党的政治理论知识，使自己的政治思想水平和业务知识技能都有所提高。下面，我就自己这一年德、能、勤、绩、廉五个方面的工作情况总结如下：

>一、政治思想

古语说：“德若水之源，才若水之波”。要做好机关服务中心工作，必须要有正确的政治思想。我认真学习党的理论，特别是学好^v^理论、“三个代表”重要思想和科学发展观，用党的理论武装自己的头脑，提高自身政治素质，在思想上与机关保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为客户服务的思想，做到无私奉献。在工作上我养有吃苦耐劳、善于钻研的敬业精神和求真务实的工作作风。紧密结合岗位实际，完成各项工作任务。

>二、业务能力

我是一个喜欢学习的人，总觉得人的一生是学习的一生，特别在当今发展迅速的时代，学习就更加重要，一个人不学习，就跟不上时代的需要，必定被时代所淘汰。我在工作上除了学习党的理论知识和国家方针政策外，重点是学习机关后勤服务知识，做到学深学透，掌握在脑海中，运用到实际工作中，为自己做好机关服务中心工作打下坚实的基础。通过学习，我熟悉和掌握了党和国家的方针政策、法律法规和机关后勤服务工作知识与技能，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，具有较强的工作能力，能完成较为复杂、繁琐的工作任务，取得良好成绩。

>三、工作态度

实际工作中，我始终坚持“精益求精，一丝不苟”的原则。具有很强的事业心、责任心，奋发进取，一心扑在工作上；每件小事都会当成大事来做；当天事当天完成，不拖拉；不计名利和得失。来往接待有礼有节，平和待人。

**专项勤务工作总结范文14**

作为公司的后勤人员，这半年来，为同事们服务是我最主要的工作，我负责的主要是食堂的工作，可以说这上半年来，同事们能吃好喝好，就是我的满足了。现在就这上半年的工作做下总结。

>一、对企业负责

作为后勤食堂的负责人，除了要给同事们作出好的食物，同时也是要对得起企业对我的信任，把食堂的账目做好，控制好成本，保障食材的.卫生干净是我必须要做好的，在采购上面，我都是仔细的去确认，由于企业大，人员多，采购量也是比较多，每一笔账目我都会去核查，同时对于采购的食材也是进行抽查，确保食材没问题，同时采购人员没有吃回扣的情况发生，确保食堂每次的`采购都能经得起核查的。

对食堂员工的管理上面，我制定合适的规章制度，同时不定期的对员工进行培训，提高他们的服务意识，卫生意识，明白要做好工作，必须要服务好企业广大的同事们，同时把食堂的环境卫生给搞好，定期去体检，确保员工的身体健康，没有传染的疾病，以及不合适食堂工作的疾病。

>二、对员工负责

作为食堂，主要是为同事们的就餐服务的，所以我得对他们的饮食负责，确保食材是新鲜的，食品做出来是干净卫生的，食物是可口的，由于人员众多，每个人的口味是不同的，所以我们食堂也是聘请了不同菜系的厨师，尽量满足大部分人的口味，让同事们吃饭的时候能选到自己合适的菜肴。各个部门的同事下班时间也是不同的，为了确保同事们吃上热乎的饭菜，我们食堂也是根据情况，提供正常三餐之外，还有宵夜，下午茶等一些餐点时间，让同事们来到食堂，都有饭菜。

在这一年里，我也是不时的发放一些调查问卷，询问同事们的意见，不断改进食堂的菜式和服务水平，让食堂能更好的为同事们服务，做好这个后勤的工作，才能让同事们更好的去到工作岗位工作。

>三、加强工作总结，促进管理提升

为及时总结工作中的问题，后勤部在20xx年实行每月工作总结制。为了更好总结工作，后勤部制定了每月工作总结表，对总结工作内容进行了明确，保证总结的全面性，便于及时发现问题和解决问题；为避免各部门工作过程中出现的对上级过度依赖，提高自我提升意识，后勤部还要求各部门在日常管理工作中加强工作创新，要求各部门每半月对管理提升情况进行总结，以报告形式报给部领导审阅，有效地促进各部门的自我管理提升意识，避免了管理停留在原来的水平。

>四、我的感想和收获

在这一年里，我不断的改进，不断的听取同事们的意见，以及领导给到的一些指导，把食堂的工作做好了，虽然偶尔也会出现一些不好的情况发生，但是总的来说，还是给同事们带去了很好的后勤服务。来年的工作中，我要继续努力，继续的给同事们提供更好的食堂后勤服务。

新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要不断学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新一年的挑战，有责任心地踏踏实实工作，不能只限于自身周围的小圈子，要着眼大局，着眼今后的发展。向其他同事学习，取长补短，相互交流好工作经验，共同进步。新的一年里，我会围绕着医院的中心工作，明确个人职责做好本质工作，搞好协调、当好参谋、搞好服务，密切配合，希望能圆满地完成了20xx年上半年的各项工作任务，为医院发展起到积极作用。

**专项勤务工作总结范文15**

为进一步落实南昌市安全生产委员会办公室《关于认真贯彻落实全市安全生产工作视频会议精神迅速开展安全生产大排查大整治工作的紧急通知》，旅游集团安全生产相关工作部署，我集团开展安全生产再排查再整治行动，在本次的再排查再整治工作中，我集团由罗勇总经理带领相关领导集团安监部工作人员以及所属各企业领导相关工作人员深入各物业门店粮库进行隐患排查，主要对消防通道是否畅通、高温天气下安全生产隐患以及老旧仓库、物业门店、的电气线路和是否存放易燃易爆危险品等方面进行再次重点排查，在本次排查中，我集团严格按照文件以及旅游集团对安全生产工作的要求，确保安全生产零事故，为企业经济发展奠定一个安全稳定的良好环境。

20XX年8月1日上午，南旅粮食经营公司召开安全生产、工作部署会，公司班子成员、司属企业主要领导、职能部门负责人参加了会议。会议传达了省委常委、市委书记李红军《在全市安全生产工作视频会议上的讲话》精神、南旅集团《关于开展南旅集团炎热高温季节安全生产隐患排查治理的通知》及粮食集团安全生产工作部署会精神，就我司安全生产工作做出了部署。

**专项勤务工作总结范文16**

主岭市章汉学校闫井文

本学期的工作已经结束了，在学校领导的指挥下，经全体后勤工作人员的努力，基本完成了学期初制定的计划指标，下面分三个方面做以总结：

一、主要做的几项工作

1、调整了各班的桌椅，进行归类登记。

2、安装了几件体育设备，对一些设备刷了油。

3、对各班桌椅进行了两次维修，每月检查一次。

4、落实了市里召开的消防安全工作会议精神，进行了消防安全检查，落实了责任。

5、落实了市里召开的事业单位清产核资会议精神，完成了固定资产的盘点、报表工作。

6、完成了教育局综合楼的上水电费和冬季取暖费的收缴工作。

**专项勤务工作总结范文17**

>一、加强政治理论学习，提高思想认识。

我们总务处的成员能明确各自的任务，认识到学校总务工作是学校工作的重要组成部分，同时具有鲜明的服务保障性，在贯彻当前的教育方针，推进教学改革中起着举足轻重的作用，同时增强了做好本职工作的自豪感和责任感。我们所做的一切细琐、繁杂的工作都是学校建设中必不可少的，坚持“后勤工作必须服务于教学工作中心”的原则，处处严格要求自己，做到吃苦在前，享受在后，尽心尽力做好后勤服务工作。

>二、落实分工，明确职责。

今年四月底由于工作需要领导要我负责学校的总务后勤工作，作为这个岗位上的新兵，我边学边做，首先认真协调布置各后勤人员的分工，让每个人各司其职，各尽其能，并要求每位后勤人员忠于职守，坚持原则，认真做好本职工作和各种临时性勤杂工作，服从分配，随叫随到。我自己也首先做到以身作则，经常放弃休息时间，加班加点，毫无怨言，尽责尽心，保障学校教学工作正常运转。在用物理财过程中能为学校严格把关，精打细算，开源节流。

>三、明确责任目标，积极做好总务后勤工作计划。

我校后勤工作量大面广，头绪多，层次多，人员少，工作内容上对财务、校园建设与维修、水电、绿化、饮食卫生、卫生防疫等样样要管，服务对象上有80多位教职工和近1000位学生。我们根据总务繁杂、细琐、临时性、突发性、任务多的特点，尽力做好服务工作。首先对后勤工作进行规范化管理，制定了各项管理制度，实行了购物、领物、登记制度，实物台帐制度，校产教具管理制度，各类财产专人负责，专人保管。对固定资产逐一进行了登记，对新添置的财产及时登帐。为了确保教学工作正常按时开展，学期初，我们后勤人员提前就做好课本和簿本的领取、分发、调剂和补差工作，因新学年学校扩班，学生数变化大，课本数误差大，但我们千方百计想办法总能在最早的时间内把所差的书本联系到位，因教室和办公室调整，我们总务处组织人员及时做好合理安排，还有就是各种办公用品的准备到位、校园环境的整治、学生校服的征订和调换等，总之，我们基本保证了第一天能正常上课。为了确保教学工作正常按时开展，重大修理项目都安排在节假日进行，如对老师使用的电脑进行布线、安装等；对于平时课桌椅、电灯、窗帘、窗玻璃安装等则能及时进行维修。根据现在教师使用电动车较多的情况，我们就安排人员在停车棚安装了电源，方便了广大的教师。

>四、排查安全隐患，创建平安校园

在校园安全工作方面，我们配合学校领导找差距、查隐患、订措施，今年无重大事故发生。今年我们学校的操场进行了改造，新建了塑胶跑道，使学校环境更为清洁，对教室电器开关等安全隐患进行了修整和改造，每月进行安全检查，不定期对教室、办公室用电设备和学校运动设施进行检查，并及时作好登记与措施整改。在传染病多发期，配合医务室认真做好宣传汇报工作，同时我们对饮食、饮水方面做好监督检查工作，对厕所、垃圾箱做好消毒清理工作，确保师生身体健康。

>五、尽责尽力，保证各工程队在学校的工程顺利完工

去年开始教育局投入了很大的资金帮助我们进行校园的翻修改造，重建食堂，增建教学楼和综合楼，改建操场，增添学校绿化面积，因此这个暑假先后有多个工程队来施工，作为总务处我们放弃了几乎所有的休息时间配合各工程队负责具体事物的实施，另外还要配合学校领导时时与施工队沟通，与他们交流，督促他们保证工程的质量。由于大家的一致努力，九月份新学期开学，一个全新的西门小学矗立在人们面前，看到学生在这舒适的环境里学习，在绿树掩映、曲径通幽的小花园中散步、读书、下棋，在红绿相间的塑胶操场上游戏、滚翻、追逐，我们觉得自己的付出是值得的。

以下是我20xx年上半年工作总结汇报。我们总务处应该做的一些工作，在看到成绩的同时，我们的工作和教育发展形势还存在着差距，和学校的发展有差距，如对于焕然一新的校园环境管理水平不高，预见性不够，工作上缺少创新等。在新的一年里，我们决心以饱满的热情投入到工作中去，做好09年下半年工作计划，严格自律，提高服务质量和效益，大家齐心协力，使总务工作上一个新台阶。

**专项勤务工作总结范文18**

一年以来，我不论在思想上还是工作方法上都有了很大的进步，在对待和处理问题上也逐步趋向全面化。我从事驾驶员、文印室和学校计算机常规维护工作，主要工作任务是保证领导及工作人员的公务用车、中心校文印室打印和填写一些统计报表，同时还对各分校的计算机进行一些常规的维护。现将我本年度的思想、工作总结如下：

>一、加强学习

1、认真学习马克思列宁主义、^v^思想和^v^理论，特别是“三个代表”重要思想，用正确的理论来指导自己改造好自己的世界观、人生观和价值观，增强自己的政治敏锐性和辨别是非的能力，用“三个代表”重要思想来武装自己的头脑，树立牢固的共产主义信念和全心全意为人民服务的宗旨意识。

2、努力学习业务知识。针对自己的工作实际，认真学习车辆保养、交通安全等方面的法律法规和有关政策，增强自己对工作的适应能力，提高自己做好工作的本领。通过我几年的努力，在学习上我取得了云南行政学院《计算机应用与管理专业》、西南大学《计算机科学与技术教育专业》的双专科学历。现在我以取得了《教育学》、《心理学》合格成绩，在今年9月份我还顺利的通过了省语委组织的普通话达标测试，达到了二级乙等的合格成绩。明年我将继续加强自身的学习，在明年的教师资格考试中取得教师资格证书，真正让自己融入到教育教学的工作队伍中。

>二、努力工作

在工作中，坚持服从领导分工，不论领导安排什么工作，我都认真的去履行好自己的工作职责。在行车方面保证车辆的行车安全，不公车私用，保持车况良好，对车辆的维修，小的毛病尽量自己处理，对大的问题及时向领导汇报，并到指定的修理厂进行维修，遵守交通法规，注重保养车辆，安全行车。在文印方面，积极向老同志学习，对各种报表的填写做到认真细致，最小程度的避免错误，对各种文印室的耗材做好管理;对计算机、复印机做好维护，使各种设备能够正常工作。

>三、存在问题

对于工作纪律对自己的要求不太严格，以后的工作中要严格遵守单位规章制度，用单位规章制度来规范好自己的行为，开展好批评与自我批评，在工作中勤勤恳恳，任劳任怨，扎扎实实地服务于教育教学工作;今年年底对自己的业务知识学习在些放松，在以后的工作中要注重解放思想，实事求是，不断探索创新，积极实践，不因循守旧、安于现状，努力克服不思进取，无过便是功的思想。

总之，一年来，我认真贯彻执行党的路线、方针、政策。团结同志，认真学习，踏踏实实工作，使所从事的工作一年一个台阶，不断向前发展，取得了一定的成绩。但我深知，取得的一点成绩，是在领导的正确领导下，在老同志的精心指导下，在同志们的帮助下取得的，我只是做了我应该做的事。在今后的工作中，我将进一步加大工作力度，改进工作方法，更加努力地做好工作，促进xx中心学校的教育事业协调发展。

**专项勤务工作总结范文19**

总结20xx 年度民兵整组工作在镇党委、政府的高度重视和大力支持 下，在工作组全体成员的辛勤努力下，现圆满结束。整组后，我镇民 兵组织更加健全，编组更加合理，民兵质量得到了进一步的提高。高 质量、高标准地完成了上级赋予我们的任务，取得了较好的成绩。现 就今年我镇民兵整组工作总结如下

>一、领导重视

县人武部民兵整组工作会议结束后，我们及时向镇党委、政府作 了汇报，镇政府专门成立了以武装部部长为组长的领导小组，并出台 了曲沟镇 20xx 年度民兵组织整顿方案，下发给各村及镇直各单位。

之后，我们又专门召开了各村支部书记、民兵连长和镇直有关单位负 责人会议，在会上对整组业务进行了培训，并部署安排了今年的整组 工作。在整组期间，镇党委、政府多次召开民兵整组工作领导小组成 员会议，研究解决工作中遇到的难题，并且还在镇、村两级全体干部 会议上多次强调镇驻村包村干部要切实配合工作组成员做好整组工 作，并特别强调，兵员所在村委会的支部书记为第一责任人，并要求 我们一定要从国防后备力量建设的大局高度认识民兵整组工作的重 要性，按质按量完成。

>二、宣传教育广泛深入

改革开放的今天， 由于人们群众把极大的热情都投入到经济建设 的大潮中，相比较而言，人们的国防观念相对淡化，对“民兵”这一 组织在头脑中更是失去了概念。针对这种现象，结合整组我们采取多种形式进行宣传教育。首先，我们逐村召开广播会，不仅对人民群众 进行国防观念教育、形式政策教育，而且还广泛宣传《兵役法》《国 、 防法》等法律法规，提高广大群众的国防观念。其次，我们组织适龄 青年、 民兵对他们进行民兵性质、 任务和依法服兵役义务的集中学习。

另外，我们还通过张贴标语、悬挂横幅、等多种形式广泛宣传。从而 使广大青年和民兵进一步认识到民兵是我国武装力量的重要组成部 分，参加民兵组织，依法服兵役是广大适龄青年应尽的光荣义务，从 而也提高了广大青年参加民兵组织的积极性。

>三、编组合理且兵员质量高

在今年的摸排工作中，整组工作人员克服了种种困难，起早贪黑 利用 10 多天时间把民兵逐一进行了摸排和政审， 对他们的在位情况、 外出情况逐一进行了统计，并建立了民兵外出登记制度。在去年的基 础上，我们又吸收了若干退伍军人加入了民兵的行列，为民兵组织输 入了新的血液。今年，我们依然按照任务牵引、因战而建、编用一致 的原则进行编组，对各村委会民兵数量进行调整，切实做到了优化兵 员结构。

>四、资料完善，制度健全

资料是民兵工作的基础， 没有完善的资料民兵工作是不可能提高 的，所以我们在摸清底数的基础上，重新完善了所有“表”“册”和 、 民兵外出打工登记薄， 以及民兵会议记录、 国防教育记录等各种资料， 并摆放整齐，一目了然。

健全的制度是民兵活动的保障，为了使民兵工作正常有序的开展，我们建立健全了民兵干部例会和学习制度、政治教育制度、创先 评比制度、档案资料管理制度、经常性活动等各项制度。

>五、严格集结点验和检查验收标准

整组后期，我们对各村进行了普遍点验，到点率在 95%以上，通 过点验，提高了干部的组织指挥能力，增强了“兵”的观念，达到了 官兵相识，杜绝了在册不在位、在编不在队的现象，确保了民兵组织 的稳定性。另外，我们还逐村进行了验收，对因身体和其他原因不合 格的逐一清理，通过验收，纯洁了民兵队伍。

最后，我们还采取了奖励措施，对整组中表现突出的单位和个人 给予奖励，从而提高了官兵的积极性。

今年的整组工作虽然取得了可喜的成绩， 但也存在一些不可回避 的问题， 主要表现在

民兵的素质还不是很高； 民兵的国防观念及 “兵” 的意识还不是很强；民兵的流动性很大，等等，这些现实都要求我们 在今后仍要做大量的基础性工作。

**专项勤务工作总结范文20**

不以规矩，无以成方圆作为两院的自律人，在斑斓多姿的大学生活，我们有为同学服务的`热情，有积极奋进之胆魄，有坚守人格的执着。我们敢于面对生活与学习的挑战。

时间如逝，转眼间一学期即将结束，在这时刻，我将代表工学院学生自律委员会执勤部总结我们的执勤工作，并请领导给予指导。

执勤部主要负责对宿舍区纪律的监督与检查，引导同学们自律成才，本学期执勤重点放在安全引患与作息两方面。安全隐患重点主要是在床上点蜡烛，夜不归宿，作息主要是阻止同学在归定的休息时间内大声喧哗，搞娱乐活动(如打牌、弹吉它、下棋等)。另外，执勤部还与学管科取得联系，共同管理我院单车停放问题。

在常规执勤的同时，执勤部在其它方面的工作如下：九月份，自律委执勤部设立新生咨询服务台，配合学生会完成迎新工作。并且对新生进行走访，了解新生入校时是否存在困难，及时给予帮助，受到了亲生及新生家长的好评，同时完成了《工学院红、黄牌管理条例》的修改。

十月份，执勤部负责国庆节期间的保卫工作。确保了我院的财产安全及人生安全。完成对新委员的考核工作及培训工作。负责学联的迎新晚会保卫工作，维护晚会的秩序，确保晚会顺利进行。

十一月份，召集新生班班长开会，了解新生的动态，及时掌握新生的动态。向新生班传达有关我们学院宿舍管理的文件。

十二月份，负责校运会期间留守大本营及宿舍保卫工作，以确保我院宿舍的财产安全。

同时，在内部管理方面，执勤部制定了工作条例，要求内部委员要严格要求自己，做到先律己，后律人，定期召开执勤组长会议，听取各组执勤情况，使执勤做到有针对性的进行。

在执勤过程中，我们发现本学期我院存在以下几方面的问题：

①在床上点蜡烛的现象虽有很大好转，但仍不能完全杜绝，还存在一定安全隐患。

②晚上晚归现象严重。大多数同学在11：4512：30之间回来，不利于我们查夜。

③少数同学仍在非周末时间内打牌，尤其是5102，00食品、5206、207，98农贮。

④我们内部委员管理还不够科学，使一些委员工作一、二个月还不能完全认识所有委员。

以上是自律委员会执勤部本学期工作情况。虽然我们取得了可喜的成绩，但我们仍存在不足，我们将继续努力，把“四自”方针发扬光大，使自律委更加完善，更加强大。在此，我们诚请组织给予指导。

**专项勤务工作总结范文21**

特勤月度工作总结

特勤是军队中特殊勤务的执行者，是为保护人民生命安全而默默贡献的人。特勤月度工作总结是为大家准备的，希望能帮到大家。

篇1：特勤月度工作总结

在县委、县政府和支队的正确领导下，西乡大队紧紧围绕严格、公正、文明执法这一主题，以消防法律法规为依据，扎实开展行政执法规范化建设，不断完善各项规章制度，使消防依法行政工作逐步走上了制度化、程序化、规范化轨道，并以此带动了整个消防工作的开展。

截至目前，共发生火灾32起，救援4起，火灾损失万元，火灾起数与去年同期相比下降。检查单位243家次，行政许可36家，检测25批次，发出《责令改正通知书》24份，罚款12起，其中消防产品罚款1家罚款金额1万元，依法强制执行1家，目前大队共罚款万元，现就我大队第三季度行政执法规范化建设工作情况向各位领导作如下汇报：

>一、健全执法程序和制度，规范消防执法行为

>二、加强学习，提高行政执法水平

为建立一支政治上合格、业务上精通、作风上过硬的执法队伍，我大队着重抓了执法队伍的自身建设，开展了树形象活动。一是建立学法制度，坚持定期学法。我大队积极参加消防局、省消防总队举办的法律法规学习班。同时，大队执法人员还利用晚上时间加强法律法规的学习。

通过学习、培训，全体执法人员较好地掌握了必备的法律知识，具备了正确运用法律执法的能力。在大队办理行政处罚案件过程中，均做到了事实清楚，证据确凿，查处程序合法，量罚适当，执法文书完备规范，并做到一案一卷。二是坚持内强素质，外树形象的教育。我大队坚持以全心全意为人民服务为宗旨的职业道德教育，以塑造爱岗敬业、廉洁务实、依法行政的消防卫士形象为目标，制定实施了《大队工作人员守则》、大队执法人员签订了廉政承诺书，杜绝了吃、拿、卡、要和门难进、脸难看、事难办等不良现象的发生，树立了良好的执法形象。

>三、存在的问题

>1、西乡县辖区面积大，社会单位多，大队监督人员少，工作开展不够全面、深入。

>2、大队执法人员对辖区单位不熟悉，新调来监督人员对辖区单位不够熟悉。

>3、执法干部业务素质不高，缺乏一定的实践经验。学的东西不能和实际有机的结合。

在下步工作中，我大队将把防火墙作为今后一个时期消防工作的中心任务，与三基工程、三项建设和三项重点工作紧密结合起来，整体推进。认真总结执法中好的经验、做法，不断完善提高，把我大队行政执法规范化建设工作推向深入，以此带动我大队工作再上新台阶。

篇2：特勤月度工作总结

我叫xx，20\_年12月入伍，一级士官，现任xx特勤中队，特勤一班班长。近半年来，在中队领导和战友们的关心帮助下、使我的各方面工作有了很大提高，下面我将这半年的工作情况向各位领导、战友们做以述职：

一，在灭火救援方面

在灭火救援中我能做到，闻警必动，有警必出，在火场和救援中我能时刻冲在前线，不怕火光的威胁!不怕死亡的恐惧!并能熟练的使用各种特勤器材装备，很好的完成灭火与救援任务!作为一名消防兵，灭火是我的职责!救人是我的光荣。

二，在执勤战备上，

在执勤方面，我能做到认真检查本班车辆与特勤器材装备，全面了解机械性能，并不断向老司机老班长学习机械维修常识，积累知识与经验，钻研本职业务技术，做到了小故障能及时排除，自己无法排除的故障能及时上报值班领导，勇于把所学的知识运用到实践当中去。

三，在训练方面

在训练上，作为一名班长一名老兵，我能严格要求自己，刻苦训练，不断加强自身的体能与业务水平，并能把所掌握的灭火知识车辆性能与维护和器材装备使的用技巧与维护要领，一遍一遍的细心讲解，手把手教受其他的战友们，使他们能更好更熟练的掌握技术装备灭火经验和车辆性能。

>四、日常生活方面

在日常生活中，我严格要求自己和班内人员，尊重领导团结战友，能够积极帮助班内人员克服困难、鼓励班内人员加强体能与业务素质，并能够遵守一日生活制度，服从命令，听从指挥，做到令行禁止。确保认真高质量的完成本职工作，并能积极协助中队领导和各位班长做好其他各项工作。

五，在营房维护和车辆器材维修方面

**专项勤务工作总结范文22**

在县环保专项行动领导小组的统一领导下，我乡各有关部门、各村高度重视，结合实际，认真部署，精心组织，按照《20xx年武平县整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动实施方案》所明确的整治重点和具体要求，集中时间、统一步骤，阶段性地抓好各项工作落实，圆满完成了环保专项整治行动中的各项工作任务。现将环保专项行动工作总结如下：

>一、加强领导，落实责任。

一是成立了以乡人民政府乡长xxx为组长，分管领导为副组长的专项整治行动领导小组，各村支部、村委也成立了相应的机构，乡领导小组负责这次专项整治行动的领导、指导和具体问题的协调处理，做到乡、村、单位齐抓共管，确保这次专项行动落到实处，取得实效。二是结合实际，制定方案。拟定了《xx年整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动实施方案》，在《方案》中明确提出了我乡今年环保专项行动工作的指导思想、整治重点和具体要求、乡“环保专项行动领导小组”挂牌督办事项、主要措施、时间安排和实施步骤。各村结合本村实际情况，相应制定了环保专项行动实施方案，对村内的整治重点进行了明确，从制定方案，抓好落实方面为全乡环保专项行动工作的正常开展打下了坚实基础。

>二、注重舆论宣传，加强社会监督。

自环保专项整治行动开展以来，采取集中领导、集中人员、集中时间的方法开展整治违法排污企业保障群众健康环保专项行动，并充分利用各种会议、广播、标语等有效形式，安排部署和大力宣传专项行动的目的、意义，动员全社会的力量广泛参与，提高了公民的环保意识。

>三、理顺关系，搞好协调。

在环保专项整治行动中，全乡各相关职能部门、各村，按照乡政府的统一安排和要求，各司其职，协同作战，认真搞好环保专项行动的各项工作。各企业业主、各养殖户主动配合，及时主动提供企业、养殖场相关资料和监测数据；其他相关职能部门结合各部门的业务工作，积极主动，密切配合，加大对环境违法案件的调查处理和打击力度，为环保专项整治行动的顺利开展提供了有力保障。

>四、确定整治重点，抓好工作落实。

按照县20xx年环保专项行动实施方案的整体部署和要求，我乡环保专项行动主要抓好了以下几项工作：一是大力开展饮用水源保护。制定下发《全乡生活饮用水地表水源保护区》，科学划定全乡生活饮用水地表水源保护区；定期组织实施生活饮用水地表水泥水质抽测；同时，因地制宜，结合实际，进一步完善并下发《xxx涉及饮用水源突发环境事件应急预案的通知》。实施对生活饮用水地表水源保护区的环保监管。二是着力加大养殖业污染整治。积极开展水源保护区上游主要污染物排查。全面建立我乡养殖业管理台帐，以村为单位，对养殖50头以上的养殖场情况进行全面登记造册。进一步完善并印发《xx乡生猪养殖“三区”划定及污染治理方案的通知》，明确划定禁养区、适度养殖区及限养区等。同时，认真开展禁养区养殖场情况调查，并下发《xx乡关于全面开展生猪养殖业污染整治的紧急通知》及《关于抓紧组织实施生猪养殖环境影响评价审批工作的通知》。积极开展禁养区养殖场拆除的宣传、动员及整治工作。截止目前，逐步缩小规模拟拆除养殖场22户，关闭养殖场8户，实施拆除3户，通过治理并申报“三评”养殖场33户，有效降低养殖业污染排放。三是全面治理生活垃圾。一是积极开展xx村等境内重点流域清杂治理。二是认真开展农村家园清洁行动，有效实施农村“三改”，同时，先后完成xx等村垃圾池建设；三是完成xxx圾焚烧处理场规划造址，有望近期开工承建。四是进一步加大工业污染治理。组织实施全乡工农业污染源普查。实施专人负责各木制品厂、电站等工业污染的监督治理。

下步工作打算。

继续深入开展宣传教育。重点宣传国家产业政策，宣传环保法律法规，提高社会各阶层人员的环境保护意识，进一步赢得广大干部群众的理解和支持。加强依法行政能力，提高环保执法水平。进一步提高环保执法人员的自身素质和环保行政执法能力，加大对环保工作人员和工作使用经费的投入，确保各项工作能顺利开展。加大打击环境违法行为的工作力度。在推进面上工作的同时，对重点区域、重点行业、重点问题，集中力量，重点解决。对部分企业业主、养殖户环保法制观念不强，重经济、轻环保的行为要采取强硬措施，该依法查处的要严肃进行查处，该取缔的要坚决取缔，该淘汰的要及时转产淘汰，该关停治理的要督促企业关停治理，确保执法到位。

**专项勤务工作总结范文23**

在每天忙碌充实的脚步声中，转眼间本学期的工作即将结束，在xx的正确领导下，我校后勤部门全面贯彻、认真落实xx的各项工作部署，扎实有效地开展各项工作，本学期我校项目建设、校园文化建设取得了突破性进展，取得了一定的成绩，现把我校这学期的后勤工作总结如下：

>一、项目建设取得重大突破

自去年来，学校为改善办学条件，一直在多方奔走、积极争取教学楼改造建设，本学期来，在xx的高度重视和指导下，我校项目建设迈取得突破性进展：我校土地存量较大，为减轻财政投入压力，改善我校办学条件，学校多年来提交的吸纳外来资金，校商合作改善办学条件的项目建设方案在xx和xx校长的指导下，我们对项目建设可行性进行了多次市场调研，反复论证和多次修改，完成了前期市场调研文字论述、项目建设的文字方案，并聘请设计院制作了两套平面图效果设计图，这一整套文图资料已形成正式定论作为日后招商引资重要依据。

>二、校园文化正式进入设计阶段

校园文化建设是我校一项重要工作，本学期学校后勤牺牲假期休息，专门从外地购运了两车价廉物美的观赏石。经过学校积极争取，在xx的高度重视和牵头下，学校与xx公司签订了校园文化设计合同，我校校园文化设计正式启动，目前校徽及其相关元素设计进展迅速。我校多年未实现的打造xx校园文化的梦想如今就要实现，至此我校也成为xx为数不多的加固、改造以及校园文化建设同步进行的学校之一。

>三、后勤管理务实高效

隐患围墙得到治理，学校节省大笔资金。xx小学东侧围墙受校外安居房建设施工影响，导致挡土墙开裂，以及挡土墙上围墙及墙边地面开裂，基于施工严重影响学校场地安全，学校多次与房屋开发方、代建方进行沟通协调，最后促成代建方对我校挡土墙和损坏的围墙进行了加固与重建，并顺利完工，学校未花一分钱成功解除了围墙隐患。

公物管理、绿化维护效果显著。受场地限制，每个月书法月赛及其他大型活动时，学生需将课桌椅搬进搬出，十分不便且课桌椅损坏也严重，为方便学生活动，培养学生养成爱护公物良好习惯，学校决定人人使用课桌套，购买塑料小方凳。经过周密准备和细致工作，学校利用召开家长会契机宣传了此项工作，赢得了全体家长的理解和支持。

**专项勤务工作总结范文24**

今年上半年，后勤处全体工作人员在校党委领导下，团结合作，兢兢业业，努力奉献，有条不紊，扎实推进，较好地完成了半年工作任务，有效地保障了一线教学和学校及教工正常生活的需要。

>一、工作完成情况

1、为一线教学和各类班次提供了有力的后勤保障和高质量的服务。每次办班前，后勤人员总是想在前面、做在前面，提前做好各项准备，保证了各种班次的顺利进行。截止目前，在我校举办的各类班次中，没有发生一起因后勤服务不周而影响办班的事故。从提前准备教室、打水到提供休息地方，事无巨细，都能周到考虑，尤其是在同时举办多种班次的时候，我们能克服人手不足、条件较差、休息房间有限的困难，合理协调，尽量保证让学员满意。

2、加强了对学校固定资产的管理和使用情况的监督。在完善去年制定的各类固定资产使用管理制度基础上，今年以来加强了制度落实和监督检查。针对目前学校办班较杂、某些班级管理缺位、教学设施破坏严重的状况，我们加强了监督和责任追查，发现问题，及时解决,谁使用税保管，将责任层层落实到个人。加强了对学校车辆的维护保养，登记造册，保证每周检查一次。

3、承担了学校的绿化美化亮化任务。今年以来我们加大了对学校卫生的监督检查力度，对办公楼内卫生按照领导意图重新进行了划分，减轻了办公室负担。针对学生管理相对弱化的趋势，加之面临毕业带来的浮躁，及成员构成成分的复杂，我们对学校卫生加大了督导力度，狠抓了学生宿舍卫生，重新制定制度，定期检查，基本维持了前几年创造的良好状况。

组织了区里分给学校的绿化任务，共累计捐款2024元，挖树坑300余个，超额完成了任务目标。作为海南岛路的领包单位，能积极牵头组织协调其他单位搞好该路卫生，同时注意加强与主管部门联系，做到了在第一时间获得信息、第一时间安排部署、第一时间完成任务，赢得了工作的认可。

4、加强了社会治安综合治理工作。按照要求，我们进行了社会治安综合治理目标责任量化分解，健全了各项制度并狠抓了落实。今年以来，我们重点抓了以下几项工作，首先是防火安全，每周做到了对学员宿舍楼最低不下两次的检查，贯彻了预防在先的原则，对发现的火患苗头及时制止，及时处理，确保了学校的安定平稳。其次我们抓了学生管理，通过对学生经常性的思想政治工作和严格的监督检查，基本杜绝了学校的打架斗殴现象。滤布再次，后勤通过更换门卫，大大提升了看校护院的责任心和安防意识，上半年以来，全校没发生一件刑事案件，没出现一件责任事故，有力地维护了学校的声誉和形象。

5、其它方面。在新校建设方面，我们基本做到了有需要就上，有工作就干。在教工福利、老干服务、财务管理、捐款捐物等方面都能及时高效、保质保量地完成。

>二、存在的问题

1、教室、宿舍设施、设备由于老化，存在一定安全隐患和损坏严重现象；部分学生疏于管理，由混乱无序而引起的学校物资有一定破坏。

2、对食堂监管不力，伙食质量较差。

3、教室、宿舍使用无序，圄于管理难度而触及不力。

4、考虑问题缺乏一定的周延性和超前性，在工作的主动性上稍有欠缺。

5、处室成员主动学习的氛围还有待进一步提高。

>三、下半年工作打算

今年下半年我校面临着搬迁新校的艰巨任务，后勤工作任务繁重，对此，我们有充分的认识和准备，为保证后勤服务及时到位，不影响正常的教学生活秩序，下半年将着力做好以下工作：

1、做好资产登记和分类保管。利用8月份一个月的时间，彻底清理学校资产，建立台帐，做到物实相符，不使公有资产因搬迁而损耗。

2、加强学校现有教学物资、设施的使用和管理。继续规范较室的使用管理，完善管理制度，对上半年制定的教室管理使用规定，一旦通过即付诸实施，严格按制度办事，无论任何人、任何情况。继续搞好对学校水、电、暖、线路的维修与保养，勤于检查，善于发现问题，及时解决问题，不使问题积累成堆。对学校车辆，坚持每周一查，发现问题，及时请示汇报，并注意做好检修记录。

3、加强督促，努力提高食堂伙食质量。在现有情况下，多想办法、出主意，尽一切可能提高饭菜质量；同时，注意开阔思路，吸收借鉴别人好的做法，为领导的管理决策提供参考。

4、抓好后勤日常工作。在社会治安、卫生、绿化、服务等方面继续贯彻以前行之有效的做法，注重工作的扎实和细致。下半年，将把区里的各类检查作为督促工作上质量上档次的手段，力争在维持往年荣誉称号的基础上，争取有所突破。

5、加强学习，苦练内功，熟练掌握各种需要的技能，为做好本职工作创造条件。

**专项勤务工作总结范文25**

20\_部队人员个人工作总结

篇1：部队人员个人工作总结

一、思想政治

我能始终贯彻和落实团党委各项文件精神，落实各项工作制度，积极主动学习各种政治理论识，坚持用先进的理论武装思想和指导实践，同时我也学习党在农村的各项路线、方针、政策以及如何处理新时期农场工作的方法、方式，并深入展开学习“创先争优”活动及十八精神的深刻领悟，践行三个代表重要思想，提升职工的思想觉悟和职工素质。

二、求真务

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！