# 毕业设计指导记录集合集合16篇

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2025-05-09

*示范文本指的是作为教学模式的文章。它也经常用来指编写模板。它经常被用作秘书写作的参考资料，或在准备演讲材料之前的参考资料。以下是小编整理的毕业设计指导记录集合集合16篇，欢迎阅读与收藏。第一篇: 毕业设计指导记录集合　　一、组织领导到位　　...*

示范文本指的是作为教学模式的文章。它也经常用来指编写模板。它经常被用作秘书写作的参考资料，或在准备演讲材料之前的参考资料。以下是小编整理的毕业设计指导记录集合集合16篇，欢迎阅读与收藏。

**第一篇: 毕业设计指导记录集合**

　　一、组织领导到位

　　一是XX党委班子切实担负起主体责任，对主题教育做到通盘谋划、整体部署、系统推进。二是成立主题教育领导小组及办公室，综合组、秘书组、督察组和宣传组职责明确，保障主题教育活动扎实有效开展。三是XX形成了主题教育全院联动机制，形成的一级抓一级、一级带一级、书记抓书记、书记抓落实的责任传导闭环体系，确保了主题教育的实效性。

　　二、学习教育扎实

　　XX以深化理论学习为基础，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，制定了XX详实周密的主题教育方案，做到了聚焦与创新。一是XX编印的主题教育系列口袋书《好榜样》、《微党课》和《知识点》读本，令人印象深刻。二是XX主题教育学习形式灵活多样，特别是“筑梦宣讲团”，独树一帜，创新引领XX主题教育入脑入心。三是主题教育宣传报道卓有成效，有目共睹。

　　三、调查研究有效

　　在主题教育工作中，XX始终突出问题导向，紧密结合落实中央部署、省委要求和当前工作，聚焦XX发展的重点难点问题，建立了领导班子“三个一”调研机制，做到了聚焦一个重点问题、完成一份调研报告、制订一个整改方案，确保了调研的实效性。

　　四、检视问题深刻

　　领导班子成员把检视问题工作贯穿主题教育的始终，聚焦坚持高标准、严要求，把自己摆进去、把职责摆进去、把工作摆进去，把问题查出来、把症结找出来、把方案提出来，坚持职业教育与社会实践并重，直接奔着XX关切和制约XX发展的问题去，以解决问题来检验主题教育成果。

　　五、整改落实及时

　　XX坚持边学边改、立查立改，以整改落实成果检验主题教育实效。特别是“最多跑一次”和“马上办、立即办”改革工作扎实有效开展，切实解决了XX关切的重难点问题。

　　下一步，希望XX在主题教育取得阶段性胜利的基础上，始终聚焦主题教育的总体要求和目标任务，深入贯彻落实中央和省委的部署要求，落实省委“XXXX”战略部署，继续巩固成果。同时，以本次主题教育为契机，结合两学一做常态化、制度化，扎实推进XX各项工作迈上新台阶。

**第二篇: 毕业设计指导记录集合**

　　本次指导主要针对上次提交的论文的初稿提出提议。

　　首先，肯定了论文的总体框架与资料。此外指出了初稿中漏掉夹注的地方，以及致谢词应置于参考书目的后面。

　　其次，对于英文摘要中的语言表达进行了修饰和润色，指出其中不地道的表达法。最终，指出论文存在一些语法错误，如单复数及拼写错误等问题，要求多看几遍，检查并修改语法错误。

**第三篇: 毕业设计指导记录集合**

　　说明:指导老师指导记录总共6次，请各位同学按照法学院网站上公布的毕业论文写作进度确定每次指导记录的时间。同时根据自己的论文选题和实际情况，可稍作调整。

　　第一次

　　1．根据学院的统一部署，布置学生毕业论文写作的总体要求与进度，要求学生严格按照学院的部署，积极认真完成毕业论文写作任务。

　　2．根据指导老师提前公布的参考选题和该生自己的兴趣初步选定毕业论文选题。

　　3．要求学生阐明针对本选题，已经掌握的文献与资料，重点是关于本选题，学生自己有何见解。坚决坚持“有资料，没想法，不写；有想法，没资料，不写”的论文开题与写作原则。

　　4．要求学生尽快拟定基于本选题的初步论文框架和开题报告。

　　第二次

　　1．针对学生初步拟定的论文框架和开题报告，提出修改与完善的意见。

　　2．针对学生进一步搜集的与本选题相关的参考文献与资料进行交流与分析，指导学生撰写本论文选题的文献综述。特别指出，文献综述的撰写，对于厘清本选题的国内外研究现状、挖掘本选题的写作空间，有非常重要的意义，一定要认真对待。同时，对文献综述的写作规范进行了指导。

　　3．布置学生搜集与本论文选题相关的外文参考文献，并就如何查找外文文献进行了指导。

　　第三次

　　1．审定学生的开题报告。

　　2．审阅学生提交的文献综述初稿，从内容和形式方面提出修改意见。

　　3．审查学生搜集的外文参考文献，布置外文翻译工作，并就如何进行外文翻译进行指导。强调外文翻译尽量要意译，而且要做到“信、达、雅”。

　　4．布置学生撰写毕业论文初稿。要求学生在开题报告拟定的论文框架、结构下完成毕业论文初稿，并就如何引用他人的观点与论述进行指导。

　　第四次

　　1．审阅学生的外文翻译初稿，就外文翻译的内容和形式提出相应的修改意见。

　　2．审查学生的文献综述修改稿，并最终定稿。

　　3．审查学生的毕业论文初稿。针对学生在毕业论文初稿写作过程中对论文结构作出微调问题、某些观点的成立与否问题、如何加强论证等问题进行指导，并就毕业论文的格式与规范问题提出修改意见。同时，就毕业论文的摘要与关键词的提炼与归纳进行指导。

　　第五次

　　1．修改审定学生毕业论文的`外文文献翻译。

　　2．针对学生毕业论文修改稿再次进行审阅。严格按照学院的格式规范等要求认真审查学生的毕业论文，再次审视学生的论文选题、框架结构、论点与论证和格式规范，并检查学生对于毕业论文初稿的修改意见的落实情况。

　　3．要求学生进行针对本论文选题的最新文献检索，并关注与该选题有关的法律、法规与司法解释的最新动向，如果有相应的立法修改和相关司法案例，应该及时刷新和补充论文内容与相关的观点。

　　第六次

　　1．最后审定毕业论文，并最终定稿。

　　2．全面审阅毕业论文全套资料：开题报告、文献综述、外文翻译和毕业论文，要求学生再次按照学校的要求自查一次。

　　3．就毕业论文答辩进行指导。要求学生在答辩之前，全面熟悉自己的毕业论文写作思路、框架结构、主要观点、创新点和不足之处。建议学生在答辩前，最好撰写答辩提纲。同时，要求在答辩时要做到表达清晰、虚心向答辩组老师求教等。

　　4．要求学生在答辩后，根据答辩组老师的修改意见认真及时地修改毕业论文，并交指导老师和答辩组老师审阅。

**第四篇: 毕业设计指导记录集合**

　　毕业论文答辩是一种有组织、有准备、有计划、有鉴定的比较正规的审查论文的重要形式。下面是小编整理的毕业论文指导记录25则，一起来看看吧！

　　毕业论文指导记录（一）：

　　针对学生的兴趣所在，确定选题，并对所选题目进行深度阐释，推荐参考文献并对需要阅读文献资料等提出相关提议，完成开题报告。

　　毕业论文指导记录（二）：

　　与学生探讨论文研究资料并拟定论文题目，强调写作重难点。指导学生完成毕业论文开题报告。

　　毕业论文指导记录（三）：

　　检查论文初稿写作的进展情景，对初稿的基本框架给予指导，对相关资料提出具体修改意见。

　　毕业论文指导记录（四）：

　　审阅初稿，对论文中出现的语病，语言不通顺等方面提出修改意见，对摘要和参考文献格式作出规范要求。

　　毕业论文指导记录（五）：

　　在反馈意见的基础上，进一步检查论文修改情景，对论文格式，语言表达，资料呈现以及数学教育专业术语的提法等给出修改提议。

　　毕业论文指导记录（六）：

　　在反复修改论文的基础上，对论文定稿提出详细的意见。如标点符号的选取，字号的选择，以及表格的制作等，都要贴合相关要求。

　　毕业论文指导记录（七）：

　　本次指导主要针对上次提交的论文的初稿提出提议。

　　首先，肯定了论文的总体框架与资料。此外指出了初稿中漏掉夹注的地方，以及致谢词应置于参考书目的后面。

　　其次，对于英文摘要中的语言表达进行了修饰和润色，指出其中不地道的表达法。最终，指出论文存在一些语法错误，如单复数及拼写错误等问题，要求多看几遍，检查并修改语法错误。

　　毕业论文指导记录（八）：

　　本次指导针对上一次提交的开题报告与文献综述，提出一些提议。

　　首先是强调了毕业论文是学术写作，文中不能出现第一人称“i”的表达，而应当转换成“theauthor”，以显示出其严谨性。

　　然后，强调文献综述的修改重点在于格式，要标出[j][和m]等资料类别，并注意先后顺序的排列方法。

　　毕业论文指导记录（九）：

　　对论文进行再次审阅和修改，并指出了论文中的不足，要求突出论文的重点，并与学生进行了深入交流，基本完成论文终稿。

　　毕业论文指导记录（十）：

　　对学生论文做最终的检查和修改，让学生准备论文答辩并讲解相关的注意事项。

　　毕业论文指导记录（十一）：

　　20xx年1月8日办公楼514办公室

　　教师对我们进行了集中教学和分别指导，主要解决以下问题：

　　1.对我们进行了论文选题方向的指导，每个人都确定了大致的研究资料与研究方向。

　　2.对于学位论文的基本要求、资料要求和引用文献的要求以及格式要求进行了简要说明。

　　3.为我们推荐了学术水平较高的期刊，提议我们在先阅读优秀的本科生、研究生论文和权威文献，开阔眼界，提升自身的知识积累。

　　4.提议我们思考论文所采用的具体题目与研究设计，以便下次交流指导。

　　毕业论文指导记录（十二）：

　　1.在互相阅读的前提下，针对每一位同学的初稿进行相互讨论，解决其中存在的问题。

　　2.教师对论文初稿的结构提出了修改意见，并在论文的行文和思想表达上给予了修改意见。

　　3.针对论文中引用不规范的问题教师进行了强调，要求引用需要有清晰、明确的标识和来源。

　　毕业论文指导记录（十三）：

　　20xx年4月10日办公楼514办公室

　　1.对论文第二稿进行了审阅，对论文中存在的摘要概括性不足，研究设计阐述不详细，结果呈现条理不清晰，理论分析不够深入等具体问题分别进行了指导。

　　2.对论文的研究发现与分析部分提出了提议，逐条概括研究发现并一一对应进行理论分析。

　　毕业论文指导记录（十四）：

　　20xx年4月15日办公楼514办公室

　　1.分别对每个人论文中所涉及的资料问题进行了指导。

　　2.对论文的具体格式提出了修改提议，包含字体、字号、行距等具体要求以及注释、参考文献的格式要求。

　　3.对论文的目录提出了要求，目录要求三级标题，尽量使用陈述句。

　　4.对论文的附录提出了要求，采用访谈方法，需要附上访谈提纲和访谈资料笔录：采用问卷调查方法：需要附上问卷设计和问卷资料。

**第五篇: 毕业设计指导记录集合**

　　指导记录1（填写时间：20-，12）

　　针对学生的兴趣所在，确定选题，并对所选题目进行深度阐释，推荐参考文献并对需要阅读文献资料等提出相关建议，完成开题报告。

　　指导记录2（填写时间：20-，2）

　　检查论文初稿写作的进展情况，对初稿的基本框架给予指导，对相关内容提出具体修改意见。

　　指导记录3（填写时间：20-，3）

　　在反馈意见的基础上，进一步检查论文修改情况，对论文格式，语言表达，内容呈现以及数学教育专业术语的提法等给出修改建议。

　　指导记录4（填写时间：20-，4）

　　在反复修改论文的基础上，对论文定稿提出详细的意见。如标点符号的选取，字号的选择，以及表格的制作等，都要符合相关要求。

**第六篇: 毕业设计指导记录集合**

　　1、开会集中讲解开题报告、文献综述、外文翻译如何写，两周时间完成到位

　　2、发给学生标准图一套，安装标准绘制图纸

　　3、给学生标准设计说明模板

　　4、开会集中讲解毕业设计步骤，给排水、采暖

　　图纸细节问题

　　管路进入要有坡度，标高；管道材质不同标注的管径标准不同（DN，de）；管道穿越承重墙要有套管；

　　给水：横支管接卫生器具前加阀门；入户要安装水表，水表两侧要加阀门；

　　消防：消防水池容积等于3小时室内消防水用量加1小时喷淋消防用水量加3小时室外消防用水量（可由市政供水）

　　排水：污水管大于50米要设专用通气立管；排水平面图不能转90度弯，需有一定角度；检查口可以安装在立管上，也可以安装在较长的横管上，清扫口只能安装在横管上；水封的作用？存水弯有P、S、U型三种

　　采暖：同程和异程按水流方向分，供回水同向为同程，异向为异程；系统图最高点设自动排气阀；

　　地暖：供回水温差不宜大于10度，供水温度不宜大于60度；地暖盘管最长不得超过120米，盘管间距200~300mm，每个环路阻力不宜大于30kpa；每个分集水器不宜超过8组盘管，进水顺流方向安装球阀、过滤器，出水安装平衡阀，球阀，分集水器顶部安装手动或自动排气阀；同样的房间，北面的房间比南面盘的密，把边的比中间密，顶层和首层比中间密；

**第七篇: 毕业设计指导记录集合**

　　本次指导针对上一次提交的开题报告与文献综述，提出一些建议。

　　首先是强调了毕业论文是学术写作，文中不能出现第一人称“i”的表达，而应该转换成“theauthor”，以显示出其严谨性。

　　然后，强调文献综述的修改重点在于格式，要标出[j][和m]等资料类别，并注意先后顺序的排列方法。

　　指导记录：

　　本次指导主要针对上次提交的论文的初稿提出建议。

　　首先，肯定了论文的总体框架与内容。此外指出了初稿中漏掉夹注的地方，以及致谢词应置于参考书目的后面。

　　其次，对于英文摘要中的语言表达进行了修饰和润色，指出其中不地道的表达法。最后，指出论文存在一些语法错误，如单复数及拼写错误等问题，要求多看几遍，检查并修改语法错误。

　　指导记录：

　　本次指导主要针对毕业论文二稿的修改，以及答辩的注意事项。

　　1、毕业论文二稿的修改还是要在格式方面多注意。比如目录的间距问题以及参考文献中网络文献的网址注意要另起一行。

　　2、答辩的陈述要求流利，最好能脱稿。

**第八篇: 毕业设计指导记录集合**

　　本次指导主要针对上次提交的论文的初稿提出提议。

　　首先，肯定了论文的总体框架与资料。此外指出了初稿中漏掉夹注的地方，以及致谢词应置于参考书目的后面。

　　其次，对于英文摘要中的语言表达进行了修饰和润色，指出其中不地道的表达法。最终，指出论文存在一些语法错误，如单复数及拼写错误等问题，要求多看几遍，检查并修改语法错误。

**第九篇: 毕业设计指导记录集合**

　　1、开会集中讲解开题报告、文献综述、外文翻译如何写，两周时间完成到位

　　2、发给学生标准图一套，安装标准绘制图纸

　　3、给学生标准设计说明模板

　　4、开会集中讲解毕业设计步骤，给排水、采暖

　　图纸细节问题

　　管路进入要有坡度，标高；管道材质不同标注的管径标准不同（DN，de）；管道穿越承重墙要有套管；

　　给水：横支管接卫生器具前加阀门；入户要安装水表，水表两侧要加阀门；

　　消防：消防水池容积等于3小时室内消防水用量加1小时喷淋消防用水量加3小时室外消防用水量（可由市政供水）

　　排水：污水管大于50米要设专用通气立管；排水平面图不能转90度弯，需有一定角度；检查口可以安装在立管上，也可以安装在较长的横管上，清扫口只能安装在横管上；水封的作用？存水弯有P、S、U型三种

　　采暖：同程和异程按水流方向分，供回水同向为同程，异向为异程；系统图最高点设自动排气阀；

**第十篇: 毕业设计指导记录集合**

　　一、本周应完成建筑平面图的绘制，包括底层平面图、标准层平面图、屋顶平面图。

　　二、建筑设计平面图中应注意的问题。

　　1、规范应下载最新版本的，建筑规范2024下载和结构规范2024下载。

　　2、需要设臵电梯的条件：（1）住设规4.1.6，七层及以上的住宅或住户入口层楼面距室外设计地面的高度超过16ｍ以上的住宅必须设臵电梯。住建规7．1．5电梯不应与卧室、起居室紧邻布臵。（2）宿建规4.5.6，七层及七层以上宿舍或居室最高入口层楼面距室外设计地面的高度大于21m时，应设臵电梯。（3）办公楼设计规范4.1.3，4.1.4，五层及五层以上办公建筑应设电梯，每5000m2至少设臵1台。（4）教学楼规范中没有规定设臵电梯的要求，通常都是五~六层，可不设电梯。

　　候梯厅的深度：参见住设规4.1.9或民用建筑设计通则6.8.1条，电梯候梯厅宽度应大于电梯轿厢深度，且不小于1.5米。

　　3、电梯详细讲解（不同生产厂家，具体尺寸有所变化）（云海香都20、21#、电梯机房图）。顶层高度（或冲顶高度）可取4.5米，底坑深度可取1.6米；机房净高度（取至吊钩下方）2.22米；机房活载按7kN/m,轿厢、对重、钢梁、卷扬机等重量简化为作用在混凝土梁上的集中力，可取40~50kN；顶部吊钩按2吨集中力考虑；电梯可分为有机房和无机房电梯，我们可设计有机房电梯，机房宽度可取一个方向比梯井宽出1.5米，另一方向宽0.5米或与梯井平齐。坑底配有缓冲轿厢和对重的装臵各一套，设计底板时承担的荷载可按两个60~80kN的集中力考虑。电梯机房应设窗，保证采光要求（黄务宿舍），若机房门通向屋面，门上方应设雨篷。

　　4、楼梯间需通向屋顶的条件：（1）防火规范5.3.11，居住建筑的楼梯间宜通至屋顶，通向平屋面的门或窗应向外开启。目前，多层住宅无强制要求，高层住宅和宿舍应通向屋顶，七层及以上多层住宅由于要设臵电梯，楼梯也应通向屋顶。当通向屋顶时，屋面就成为上人屋面，荷载应按2.0kN/m2设计。楼梯间通向屋顶的门应外开，且应设臵高300-400的门槛，并设2-3阶台阶，以防屋面的水倒灌（黄务宿舍）。结构上应注意突出屋面的楼电梯间至少应布臵四根柱，才能支撑屋面梁，柱最好由下层直接升上来，若无法做到，需从屋面梁上起柱300\*300即可，起柱的梁需加宽，至少比柱宽50mm。办公楼、教学楼没有要求楼梯间必须通向屋顶。

　　5、屋面排水的问题。见民用建筑设计通则6.3.12，平屋面材料找坡通常坡度取为2%，檐沟纵向坡度不小于1%，夹角26.6度。屋面工程技术规范4.2.12条文解释，每个排水管的排水面积不超过200平米，但具体汇水面积和落水管间距需由给排水专业按给排水设计规范计算确定，需考虑地区的降雨量等，一般不大于15米。注意排水管在建筑物端部的安装位臵距轴线300-500mm,才能保证顺利安装的空间。

**第十一篇: 毕业设计指导记录集合**

　　第一次20xx年x月x日

　　集中所指导的学生，进行毕业论文写作的辅导。告知毕业论文选题的要领，明确写作毕业论文的重要性和作用。给出时间表，在每个阶段随时可以与导师联系，解决遇到的任何问题，强调毕业论文写作规范上的要求，包括：格式、标点符号、字体等。在此基础上，合理安排时间和精力，高效高质量地完成论文的写作。

　　第二次20xx年x月x日

　　导师查看收集的资料，确定论文选题，重点在期刊资料，要求形成的参考文献中包含期刊文章至少二十篇。

　　汇报资料查找情况，拟定任务书，讨论并确定研究的主要内容和具体要求，指导开题报告的写作，初步拟定论文的纲要。要求至少寻找一篇外文并将其翻译，作为论文写作参考。

　　第三次20xx年x月x日

　　根据所收集的文献，开始辅导文献综述写作。文献综述所挑选的文献具代表性，需要更换几篇，观点综述时，注意完整性；综述方式可参考范文，可从国内、国外两个方面去进行，特别是国外，更具有借鉴意义；找出文献综述中各家观点的空白处和不足处，就是论文写作的重点；

　　第四次20xx年x月x日

　　针对论文初稿，大致认可论文框架，对论文各部分的标题，需作进一步的提炼，提出重点；理论性阐述要抓住要害，重点为文章所用；实施要有针对性，立场角度要摆正。并提出格式上的错误，建议对照论文要求修改好。

　　第五次20xx年x月x日

　　对论文初稿，作了进一步的修改，文字进一步修改与润色；标点格式调整；对外文翻译作了修改；摘要，需进一步提炼，是文章的精华。

　　检查所有材料（论文正文、开题报告、任务书、文献综述、外文翻译、实习报告），学生再进行必要的修改。

　　第六次20xx年x月x日

　　填写指导手册和实习手册，上交所有的打印资料，布置论文的答辩准备，讲解答辩注意事项。

**第十二篇: 毕业设计指导记录集合**

　　第一次

　　与学生探讨论文研究内容并拟定论文题目，强调写作重难点。指导学生完成毕业论文开题报告。

　　第二次

　　审阅初稿，对论文中出现的语病，语言不通顺等方面提出修改意见，对摘要和参考文献格式作出规范要求。

　　第三次

　　对论文进行再次审阅和修改，并指出了论文中的不足，要求突出论文的重点，并与学生进行了深入交流，基本完成论文终稿。

　　第四次

　　对学生论文做最后的检查和修改，让学生准备论文答辩并讲解相关的注意事项。

**第十三篇: 毕业设计指导记录集合**

　　一、20-年1月8日办公楼514办公室

　　老师对我们进行了集中教学和分别指导，主要解决以下问题：

　　1.对我们进行了论文选题方向的指导，每个人都确定了大致的研究内容与研究方向。

　　2.对于学位论文的基本要求、内容要求和引用文献的要求以及格式要求进行了简要说明。

　　3.为我们推荐了学术水平较高的期刊，建议我们在先阅读优秀的本科生、研究生论文和权威文献，开阔眼界，提升自身的知识积累。

　　4.建议我们思考论文所采用的具体题目与研究设计，以便下次交流指导。

　　二、20-年1月20日办公楼514办公室

　　1.确定论文的题目，老师针对题目的可行性、研究意义和价值等方面对我们进行了指导，最终确定了题目。

　　2.互相交流在阅读相关期刊、文献方面遇到的问题，汲取他人经验，并集中解决问题，最后由老师进行解答与总结。

　　3.确定了具体的研究方法和研究设计，每个人提出了论文中需要运用的理论，老师听取了理由并作出了指导。

　　4.规划了论文的写作计划，确定了在3月初提交初稿。

　　三、20-年3月20日办公楼514办公室

　　1.在互相阅读的前提下，针对每一位同学的初稿进行相互讨论，解决其中存在的问题。

　　2.老师对论文初稿的结构提出了修改意见，并在论文的行文和思想表达上给予了修改意见。

　　3.针对论文中引用不规范的问题老师进行了强调，要求引用需要有清晰、明确的标识和来源。

　　四、20-年4月10日办公楼514办公室

　　1.对论文第二稿进行了审阅，对论文中存在的摘要概括性不足，研究设计阐述不详细，结果呈现条理不清晰，理论分析不够深入等具体问题分别进行了指导。

　　2.对论文的研究发现与分析部分提出了建议，逐条概括研究发现并一一对应进行理论分析。

　　五、20-年4月15日办公楼514办公室

　　1.分别对每个人论文中所涉及的内容问题进行了指导。

　　2.对论文的具体格式提出了修改建议，包含字体、字号、行距等具体要求以及注释、参考文献的格式要求。

　　3.对论文的目录提出了要求，目录要求三级标题，尽量使用陈述句。

　　4.对论文的附录提出了要求，采用访谈方法，需要附上访谈提纲和访谈内容笔录：采用问卷调查方法：需要附上问卷设计和问卷内容。

　　六、20-年5月12日办公楼514办公室

　　1.每位同学之间互相阅读论文，互相提意见，保证语句的通顺，杜绝错别字的出现。最后由老师审阅。

　　2.老师最后审阅论文是否符合毕业论文的格式要求，内容要求和引用文献的要求等相关要求。

　　3.论文最终定稿，每位同学提交纸质论文和电子论文给老师。

　　4.老师讲解了毕业论文答辩的基本环节和注意事项。

**第十四篇: 毕业设计指导记录集合**

　　第一次

　　与学生探讨论文研究内容并拟定论文题目，强调写作重难点。指导学生完成毕业论文开题报告。

　　第二次

　　审阅初稿，对论文中出现的语病，语言不通顺等方面提出修改意见，对摘要和参考文献格式作出规范要求。

　　第三次

　　对论文进行再次审阅和修改，并指出了论文中的不足，要求突出论文的重点，并与学生进行了深入交流，基本完成论文终稿。

　　第四次

　　对学生论文做最后的检查和修改，让学生准备论文答辩并讲解相关的注意事项。

**第十五篇: 毕业设计指导记录集合**

　　一、2024年1月8日办公楼514办公室

　　老师对我们进行了集中教学和分别指导，主要解决以下问题：

　　1.对我们进行了论文选题方向的指导，每个人都确定了大致的研究内容与研究方向。

　　2.对于学位论文的基本要求、内容要求和引用文献的要求以及格式要求进行了简要说明。

　　3.为我们推荐了学术水平较高的期刊，建议我们在先阅读优秀的本科生、研究生论文和权威文献，开阔眼界，提升自身的知识积累。

　　4.建议我们思考论文所采用的具体题目与研究设计，以便下次交流指导。二、2024年1月20日办公楼514办公室

　　1.确定论文的题目，老师针对题目的可行性、研究意义和价值等方面对我们进行了指导，最终确定了题目。

　　2.互相交流在阅读相关期刊、文献方面遇到的问题，汲取他人经验，并集中解决问题，最后由老师进行解答与总结。

　　3.确定了具体的研究方法和研究设计，每个人提出了论文中需要运用的理论，老师听取了理由并作出了指导。

　　4.规划了论文的写作计划，确定了在3月初提交初稿。

　　三、2024年3月20日办公楼514办公室

　　1.在互相阅读的前提下，针对每一位同学的初稿进行相互讨论，解决其中存在的问题。

　　2.老师对论文初稿的结构提出了修改意见，并在论文的行文和思想表达上给予了修改意见。

　　3.针对论文中引用不规范的问题老师进行了强调，要求引用需要有清晰、明确的标识和来源。

　　四、2024年4月10日办公楼514办公室

　　1.对论文第二稿进行了审阅，对论文中存在的摘要概括性不足，研究设计阐述不详细，结果呈现条理不清晰，理论分析不够深入等具体问题分别进行了指导。

　　2.对论文的研究发现与分析部分提出了建议，逐条概括研究发现并一一对应进行理论分析。

　　五、2024年4月15日办公楼514办公室

　　1.分别对每个人论文中所涉及的内容问题进行了指导。

　　2.对论文的具体格式提出了修改建议，包含字体、字号、行距等具体要求以及注释、参考文献的格式要求。

　　3.对论文的目录提出了要求，目录要求三级标题，尽量使用陈述句。

　　4.对论文的附录提出了要求，采用访谈方法，需要附上访谈提纲和访谈内容笔录：采用问卷调查方法：需要附上问卷设计和问卷内容。

　　六、2024年5月12日办公楼514办公室

　　1.每位同学之间互相阅读论文，互相提意见，保证语句的通顺，杜绝错别字的出现。最后由老师审阅。

　　2.老师最后审阅论文是否符合毕业论文的格式要求，内容要求和引用文献的要求等相关要求。

　　3.论文最终定稿，每位同学提交纸质论文和电子论文给老师。

　　4.老师讲解了毕业论文答辩的基本环节和注意事项。

**第十六篇: 毕业设计指导记录集合**

　　毕业论文指导记录（一）：

　　针对学生的兴趣所在，确定选题，并对所选题目进行深度阐释，推荐参考文献并对需要阅读文献资料等提出相关提议，完成开题报告。

　　毕业论文指导记录（二）：

　　与学生探讨论文研究资料并拟定论文题目，强调写作重难点。指导学生完成毕业论文开题报告。

　　毕业论文指导记录（三）：

　　检查论文初稿写作的进展情景，对初稿的基本框架给予指导，对相关资料提出具体修改意见。

　　毕业论文指导记录（四）：

　　审阅初稿，对论文中出现的语病，语言不通顺等方面提出修改意见，对摘要和参考文献格式作出规范要求。

　　毕业论文指导记录（五）：

　　在反馈意见的基础上，进一步检查论文修改情景，对论文格式，语言表达，资料呈现以及数学教育专业术语的提法等给出修改提议。

　　毕业论文指导记录（六）：

　　在反复修改论文的基础上，对论文定稿提出详细的意见。如标点符号的选取，字号的选择，以及表格的制作等，都要贴合相关要求。

　　毕业论文指导记录（七）：

　　本次指导主要针对上次提交的论文的初稿提出提议。

　　首先，肯定了论文的总体框架与资料。此外指出了初稿中漏掉夹注的地方，以及致谢词应置于参考书目的后面。

　　其次，对于英文摘要中的语言表达进行了修饰和润色，指出其中不地道的表达法。最终，指出论文存在一些语法错误，如单复数及拼写错误等问题，要求多看几遍，检查并修改语法错误。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！