# 单位年终工作总结范文范本(九篇)

来源：网络 作者：蓝色心情 更新时间：2025-03-08

*单位年终工作总结范文范本一一、“大局观念强”。在税收任务上，不是只考虑征管分局的任务，而是站在全局的高度去考虑，做到依法治税、应收尽收。二、“责任心很强”。通过市局考核小组一年的考核，可以看到--分局的日常考核很认真，大家对目标管理都很重视...*

**单位年终工作总结范文范本一**

一、“大局观念强”。

在税收任务上，不是只考虑征管分局的任务，而是站在全局的高度去考虑，做到依法治税、应收尽收。

二、“责任心很强”。

通过市局考核小组一年的考核，可以看到--分局的日常考核很认真，大家对目标管理都很重视。10月份，仅仅利用一个月时间，就补征土地使用税达60多万元，说明了大家的责任心增强了，有了大局观念。

三、“工作有创新精神”。

你们分局搞的“十三个亮点”、“个人所得税扣缴管理软件”、“学分累积制”“我的工作大家评”等这些，都是大家发挥聪明才智、真抓实干的结果，没有创新认识，没有勤奋努力是不会取得这些成绩的。

四、“有良好的学习风气”。

向刚才-局长讲的谷--、张--、贺--等几位同志已会在“内部网站”上发表帖子，年轻人薛--、杨--等同志，积极学习求上进，我感到很高兴。当前，从国家税务总局到各个省市局都在加强“学习型组织建设”，你们能这样搞，我感到很欣慰。工作就要有超前意识和创新意识，要树立良好的学习风气，在全局全面开展学习型组织建设。我就讲这几点，希望大家能再接再厉，发扬团结奋进的拼搏精神，齐心协力干好--年的税收工作。

在此，我代表市局向各位拜个早年!

祝大家合家欢乐，万事如意!

**单位年终工作总结范文范本二**

车队在公司领导高度重视的情况下，狠抓队伍思想教育，强化爱岗敬业精神，自上而下统一思想，坚决贯彻安全第一，服务至上的原则。在日常工作中认真学习各级领导关于车辆安全和服务的要求，加强驾驶员的安全意识教育和服务意识教育。

一.安全：

车队作为特种运输行业，承担着特殊而艰巨的工作任务。因此，车队始终坚持采取专题学习、以会代训、重点帮助等方式，组织开展安全思想教育，及时学习国家和地方的交通法规条例和临时性交通管制文件，结合公司各项规章制度，对照现实找差距。具体工作实施如下：

1.坚持每周开安全例会，认真学习各种法制、法规、各种安全条例等各种方式进行安全教育，促进对交通法规的理解，使驾驶员对交通安全警钟长鸣。

2.坚持每周对车辆安全内部自检，并按照公司规定定期检查保养车辆，及时发现车辆安全隐患并及时到专修厂对车辆进行维护和检修，确保车辆无隐患无故障完成生产任务用车。

3.坚持冬季车辆安全大检查，全部生产用车均到专修厂进行专业检测，并根据专修厂提供的整改意见进行及时的维修养护。

4.根据车辆使用调配情况，制定了f版交通安全程序及作业文件。

5.根据不同的天气状况，尤其是雨雪等恶劣天气，采取电话及短信形式追踪，提醒安全驾驶，保证休息，确保安全行车。

6.根据交通法规，集团安委会和公司领导的安全要求，坚决杜绝超速超公里违章行车，疲劳驾驶、酒后驾驶，确保行车安全。

7.07年邀请天津市交通安全宣传科警官到公司，通过视频进行全线驾驶员的交通安全教育，通过各种事故案例讲解，举一反三，强化安全思想意识，促进安全行车。

二.日常管理

狠抓驾驶员行政管理，提高安全服务意识是工作重点。

1.根据车队实际情况制定更为严格的规章制度。明确驾驶员的职责，

对于驾驶技术不符合要求，服务被投诉，影响集体团结的驾驶员按照规章制度严格处理，确保车队的正常工作的进行。

2.每周例会强调安全的同时，讲解服务成为不可缺少的科目。在严格

的规章制度下，增强了驾驶员对工作岗位的危机感，确保安全行车

完成各项生产任务。

3.加强各种费用的报销管理，各种费用采取单独记录并适时公开张贴明示，由于以上措施的实施有效降低了各种费用，为公司节省了开支。

4.对公司各部门提出的用车要求做到有车及时合理安排派遣，当时不能解决的也要征求用车部门意见改变用车时间保证车辆使用。

5.严格执行派车单制度。派车单必须有申请用车部门副经理以上级别领导签字认可，车队才进行车辆调配，并按照派车单路线行驶。

6.注意观察驾驶员的精神、身体状况，发现问题及时与本人进行沟通，限度的解决问题。

7.随着车队各项管理制度化，全年未发生重大交通事故，各种违规违章行为日渐减少，有很多驾驶员达到全年无违章，无事故的安全标准，爱车是责任，优质服务是本职成为驾驶员的基本思想准则。

三.问题

1.由于车队车辆数量的限制，虽然经过认真合理的调配，当生产任务紧张时，仍然发生无法满足使用单位对车辆使用的要求。

2.部分车辆老化严重，尽管积极检查，发现故障及时解决，但仍然存在较大的安全隐患无法排除，无法进行长途运行。

3.由于车辆监控手段存在盲点，导致个别思想作风薄弱驾驶员违规使用车辆，虽然及时发现并果断处理，但盲点依然存在。尽快消除监控盲点迫在眉睫，也是公司资产不受损失的保证。

虽然我们还面临一些问题和困难，但相信在主管领导的正确指导关心下，这些问题和困难都将逐步得到解决。车队将不辜负各位领导的厚望，进一步开拓创新、与时俱进、采取更加有力和有效的措施，努力把车队建设成为一个作风优良、纪律严明、技术过硬、效益明显的团结集体，建设成为公司的一面旗帜！

**单位年终工作总结范文范本三**

20xx年，围绕全区中心，积极实施人才战略，推进体制机制创新，加强全区公务员的能力建设和作风建设，人事人才和机构编制工作取得了一定的成绩，为全区的提供了有力的人事人才保障。现将全年工作如下：

一、工作情况

（一）围绕实施人才战略，推进整体性人才开发进程

1、注重农村实用人才开发使用。建立了市乡镇农村实用人才信息库，全区登记入库乡土人才88-惠迪家居官网，其中生产能手80-xx人，经营能人4-，能工巧匠1-。支持乡镇实用人才培训基地建设，目前，南城镇已设立农村劳动力培训基地，定期开展实用人才培训，聘请了两乡一镇1-行政村的主要领导为农村劳务输出经纪人，取得了经纪人资格证，为3-在发展企业和民营经济作出突出贡献的农民技术人员申报了专业技术。

2、健全和完善人事代理工作。一是整合人力资源市场。为加快建立和完善市场导向的就业机制，适应新形势下我区人才就业工作的需要，7月份我们将区人才市场与劳动力市场合并，成立xx区人力资源市场，从事人力资源开发和就业服务工作，实现了全区人力资源信息共享。按照科学化、规范化、现代化的要求，市场由交流大厅和服务功能区组成，交流大厅面积29-xx米，可同时容纳1-用人单位进行交流洽谈。服务功能区主要由咨询服务、求职与用人登记、信息发布、信息查询、指导、就业培训、档案、就业备案、就业援助等服务窗口构成，面积20xx-xx米。新组建的人才资源市场在促进就业、优化人力资源配置及稳定等方面，将发挥着越来越重要的作用，我们8月25日上午，在xx区人力资源市场举办的xx区首次人才招聘会。突出政府搭台，企业唱戏的公益性特征，邀请了鹰游集团、太阳雨集团、苏宁电器、久和置业、三吉利化工等3-强势企业加盟，提供了近50-岗位，岗位涵盖了用人单位的每个层面---中高层管理、一线操作、后勤服务等数十个工种。二是逐步扩大人事代理工作的服务范围，从单纯的事业单位人员，扩大到集体企业、民营企业、退伍士兵、新考公务员、政府雇员等，代理服务项目从保管档案、年度考核、开具相关证明扩展到代办养老、医疗保险、失业保险、职称等，切实解决了代理人员的许多后顾之忧。今年共新办理人事代理手续3-。

3、加强专业技术人员职称管理惠迪家居官网。职称工作在整个专业技术队伍和人才资源开发中具有独特而重要的作用，认真做好职称评聘，更好发挥专业技术人员在经济和社会事业发展中的作用，是人事部门一项十分重要的工作。今年我们将专业技术人员职称初定工作由每年一次，更改为每个月办理一次，方便了符合初定条件人员的职称评定。同时做好各类职称报名工作。2-参加全国经济专业和江苏省职称外语考试资格报名工作，发放全国外语职称准考证30份，为9-xx大中专毕业生办理技术职务的初定手续，上报中高级评审材料19xx-。通过职称评定有效地提高了我区科技干部队伍人员的整体素质。

4、推进机关事业单位考工定级工作。我们对工人考工定级报名工作进行广泛宣传，按照文件精神，认真审核资料和档案，严格把关。据，全区共组织8-参加机关事业单位工人升级考核，其中初级工-，中级工3-，高级工3-xx人，报考种类达1-工种惠迪家居官网。达9-以上。参加机关事业单位技师评聘-，有-通过省级考核。通过考试及技师考评，我区的工人等级结构已由初、中级居多，逐渐发展为以高级工占多数，中级初级次之的等级结构，工人技能水平得到了进一步提高。

（二）完善公务员管理机制，加强公务员队伍建设

1、做好公务员网上培训工作。为进一步提高我区公务员公共管理知识及能力，从4月20日起全区公务员开始网上注册报名学习，全区共有57-参加培训。12月份，将对45岁以下公务员的培训情况进行考核。

2、做好公务员招录工作。今年我区共设报考职位-，招考人数-，报考我区共30-，经笔试进入面试1-，经面试进入体检-，体检全部合格，在8月底前已全部报到上班。收复失地；

3、做好公务员登记工作。根据公务员法界定的公务员范围和市局的统一部署，上半年，对纳入公务员管理的本区各类机关人员状况，认真进行了调查摸底。9月份，根据组织部、市人事局《关于印发〈连云港市公务员登记工作实施方案的通知〉的通知》（连人[20xx]130号）文件精神，我们于9月20日召开了全区实施公务员法工作会议，布置了全区的公务员登记工作。全区共有行政编制（含参依照、政法编制）77-，各单位上报人数共63-，目前材料已经过市人事局初审，登记工作将在11月30日全部完成。

4、做好公务员年度考核工作。我们根据市局的统一部署，对机关工作人员的德、能、勤、绩、廉等情况进行全面考核。在考核中坚持“规范考核行为、严格考核程序、提高考核质量、注重考核结果”的原则，认真组织行政机关的考核工作，并将考核结果作为工作人员职务升降、职称评聘、工资级别晋升的重要依据。全区参加考核36-，优秀3-，称职31-，未定等次1-。根据年度考核结果，行政机关按规定对称职以上人员发放了年度考核奖金，为6-连续三年优秀人员调整了工资，发挥了考核的导向和激励作用。

（三）完善机制体制，推进事业单位改革进程

1、积极稳妥，深化事业单位改革。生产经营型事业单位改制转企工作政策性强，不仅是一件涉及职工切身利益的大事，也是一件关系社会稳定的敏感之事。在改革过程中，我们从加大政策宣传、营造良好舆-论氛围入手，着力把好改制单位的改革方案制定关，协调解决改革过程中发现的突出问题和矛盾。到目前为止，钟声幼儿园改制工作已基本结束；区二招改制工作已全部完成；晨辉·世纪星、苗苗、蓓蕾三家幼儿园，资产工作已完成，正在进行资产评估。由于三家单位没有土地证、房产证，正在和有关部门协调办理中。

2、完善机制，推进人事制度改革。根据省、市统一部署，扎实推进我区事业单位人事制度改革工作。一是探索建立岗位（职位）管理的制度。上半年我们重点结合专业技术职务设置工作对部分事业单位工作人员岗位设置进行了探索，并提出了设置的原则性意见。二是进一步完善事业单位工作人员年度考核工作。严格按照文件精神，认真做好审核。对于受党纪、政纪处分的人员严格按文件要求确定考核等次，对于优秀等次比例超过1-单位要求其纠正。据统计参加考核的事业单位工作人员总人数为369-，优秀等次41-，合格324-，基本合格-，不定等次27人。三是认真做好事业单位工作人员的考录工作。为实现事业单位人事管理的科学化、制度化和规范化，规范事业单位招聘行为。上半年我们拿出-事业单位岗位面向社会公开招聘工作人员。经过在报纸和市人才网上公布招聘简章，共有1-报名。通过笔试、面试、体检、考核公示程序，有-被聘用。招考工作的报名、笔试、面试、体检等环节，均按照“公开、平等、竞争、择优”的原则进行。同时我们也通过组织和参与，提高了业务工作能力。

（四）加强管理和服务，认真完成各项工作任务为提高人事部门的工作质量和办事效率，深化勤政廉政意识，努力做好我区的人事人才工作。我们结合行风建设，积极推行政务公开，规范机关工作人员的行政行为，各项日常工作开展较好。

1、做好系统教师核编工作。按照《省政府办公厅转发省编办等部门关于核定中小学教职工编制实施意见的通知》（苏政办发[20xx]113号）精神，中小学教职工编制实行动态管理，每两年核定一次。今年6月份，我们会同区教育局对我区的27所中小学进行调查摸底，在准确掌握每所学校的在校学生数、班级数的基础上，对我区中小学教职工编制进行了重新核定。

2、加强金猴信息系统管理工作。为加快机构编制管理的信息化进程，提高编制管理水平。我们根据市编办的要求，完成了全区机构编制的历史沿革数据信息的收集、整理和入库工作，并成功将所以信息导入金猴远程办公系统第二版数据库，目前金猴远程办公系统第二版已经进入试运行阶段。

3、做好事业单位网上登记工作。今年完成事业单位年检10-，网上年检率10-，设立登记-，变更登记2-，注销登记-。全部登记材料都按照市局的要求整理归档。

4、认真做好工资福利工作。我区工资工作本着严格执行国家的工资、退休政策，积极稳妥完成各项调资任务。一是完成全区机关事业单位20xx年初工资正常晋升审批工作。调整了包括有5年考核称职及连续三年考核优秀人员、达到上一级别年限的行政机关工作人员、满5、10、20、30年机关事业单位工作人员，全区调整达15-xx次，均从20xx年1月起执行。二是根据相关任命文件，对4-xx名因干部调整、晋升级别人员、35-评聘的专业技术人员、7-工人等级考试合格人员进行工资调整。另外还对-新进人员、1-调动人员、2-晋升学历人员进行工资变动。确保全区干部职工调整后工资福利待遇的及时到位。三是认真审核审批退休手续，进一步加强机关事业单位及企业退休人员的审核审批管理工作，保持政策的连续性。全年共审核机关事业单位退休人员6-，企业退休人员15-，保证了工改实施前机关事业单位工资福利与退休管理工作的平稳进行。惠迪家居官网；

5、认真做好企业军转干部生活解困工作。我区现有困难企业军转干部1-，均属团职以下职级。其中区属企业1-，市属企业辖区管理-，还有自主择业军转干部辖区管理2-。今年以来，针对企业军转干部上访要求解决生活待遇问题，认真贯彻上级有关文件精神，对各主管部门落实文件精神进行指导和督促。同时，配合有关部门做好企业军转干部上访人员的思想工作，引导他们发扬识大体，顾大局的精神，较好地维护社会稳定。

（五）围绕行政效能，进一步加强自身能力建设

1、强化学习，提高素质。按照区委统一部署，积极开展机关效能建设的各项活动，认真传达贯彻市机关效能建设会议及有关文件精神，积极组织学习新党章和八荣八耻社会主义荣辱观，增强开展机关效能建设的自觉性。

2、完善制度，规范行为。坚持用制度管人，按制度办事，紧抓内部管理，力求管理工作规范化。对现有的规章制度进行增订和修订，出台了《20xx年目标管理考核评分暂行办法》，对岗位设置进行了重新调整，增强了按制度管人、办事的自觉性，调动了广大职工的积极性。根据效能建设需要，相继出台了加强效能建设十项制度，较好地促进机关效能建设的长效推进。

3、强化监督，注重考核。加强社会监督，召开行风监督员会议。加强政务公开，主要事项通过公开栏、政务网等形式实行公示，增加工作透明度。开展内部监督，每两月召开局务工作例会，建立年度岗位目标责任制和季度考核制，有效地促进机关效能建设的开展。

二、亮点工作

1、整合人力资源市场。7月份我们将区人才市场与劳动力市场合并，成立xx区人力资源市场。新组建的人才资源市场在促进就业、优化人力资源配置及稳定社会等方面，将发挥着越来越重要的作用。

2、农村实用人才开发工作。建立了市乡镇农村实用人才信息库，设立农村劳动力培训基地，定期开展实用人才培训，聘请了两乡一镇1-行政村的主要领导为农村劳务输出经纪人，取得了经纪人资格证，为3-在发展企业和民营经济作出突出贡献的农民技术人员申报了专业技术职称。

3、事业单位工作人员考录工作。从报名到笔试、面试、体检等环节，均按照“公开、平等、竞争、择优”的原则进行。为实现事业单位人事管理的科学化、制度化和规范化，奠定了基础。

4、建立市新录用公务员锻炼基地。将新东办事处、新海办事处、路南办事处、花果山乡作为首批四个市新录用公务员锻炼基地。基地将承担全市新录用的公务员（含参照单位工作人员）的基层锻炼任务。10月20日下午，连云港市新录用公务员锻炼基地在新东办事处举行揭（授）牌仪式。

5、做好公务员登记工作。根据公务员法界定的公务员范围和市局的统一部署，对纳入公务员管理的本区各类机关人员，进行了分类登记。

6、生产经营型事业单位改制转企工作。到目前为止，钟声幼儿园改制工作已基本完成；区二招改制已进入职工安置阶段，11月初可完成改制的各项工作；晨辉·世纪星、苗苗、蓓蕾三家幼儿园，资产审计工作已完成，正在进行资产评估。由于三家单位没有土地证、房产证，正在和有关部门协调办理中；区房开的审计工作已经完成，由于改制不涉及产权，暂未进行评估工作；云台房开和中西医结合医院正在进行审计评估工作。

7、行政效能建设工作。今年以来，以加强机关工作人员作风建设为抓手，以强化平时考核为切入点，采取三项措施狠抓机关效能建设。一是健全制度，规范从政行为。结合实际，健全完善了首问责任制、办结制、政务公开制、ab岗工作制、责任追究制等工作制度。下发了《20xx年目标管理考核评分暂行办法》，坚持用制度管人治事；二是强化监督，实行阳光行政。通过各种渠道公布投诉电话，从社会各界服务对象中聘请监督员1-，定期召开座谈会，切实加强对机关工作人员工作圈、生活圈和社交圈全面监督；三是加强督查，狠抓工作落实。采取抽查、突击检查、暗访和群众座谈等方式，先后对机关工作人员上下班工作纪律、工作作风等情况进行多次督查，起到了良好的警示作用。

三、难点工作

1、公务员登记操作难度大。我区公务员队伍结构较复杂惠迪家居官网，人员存在转任、调任、混岗、混编问题，一些因职务、岗位的变动或竞岗等原因的特殊人员是否列入登记对象范围尚需上级组织人事部门确认。

2、事业单位改制转企难度大。有的改制单位固定资产老化，没有产权证明，变现困难，有的可变资产少，远远满足不了改制成本支付。教育系统所属改制单位受上级条条文件精神约束，改制过程中存在一些问题和矛盾。

四、明年工作

（一）突出人才战略主线，抓人才队伍建设

1、牢固树立科学的人才观。首先，要牢固树立人才资源是第一资源的观念，把人才开发作为我区经济社会发展的第一推动力量；其次，要确立人人都可以成才的观念，鼓励人人奋发进取、努力成才、多做贡献，充分调动各类人才的积极性；再次，要树立以人为本的观念。不断创造人才成长的良好，最广泛、最充分地把各类人才聚集到我区现代化建设的大业上来。

2、研究出台相应的人才政策措施。根据当前人才竞争日趋激烈的新形势，借鉴省、市及先进地区在引才留才方面的做法，结合我区实际，研究制订引进人才及人才管理的政策文件。完善事业单位凡进必考制度，以进一步优化人才的使用环境。

3、大力引进各类优秀人才。根据我区人才需求信息，做好面向外省市招聘人才工作。采取人才交流会、组团到外地招聘、网上招聘等活动，通过“走出去，引进来”办法，加大对各类人才引进力度，重点引进高层次人才和其他紧缺急需人才，完成市局下达的人才引进目标。

（二）突出改革创新，抓事业单位改革及机构编制管理

1、推进事业单位改革。一是对生产经营型事业单位改革进行总结，推广典型经验；二是继续在社会公益型事业单位内进行分配制度和用人制度的改革，建立多元化的分配机制，以聘用制和岗位管理制度为重点，通过按需设岗、按岗聘用、竞争上岗，建立健全事业单位用人机制。在推进事业单位用人制度改革的同时，要进一步完善改革的配套措施，认真研究和解决未聘人员安置、富余人员分流办法，确保改革的稳定。

2、规范机构编制管理。利用金猴信息管理系统，完善机构编制管理。推广编制远程办公系统，举办编制管理人员培训班，规范编制管理流程。

3、完善事业单位登记管理。规范事业单位登记管理制度，举办事业单位法定代表人培训班，提高事业单位法人意识和管理水平。

（三）突出公务员法实施，抓公务员队伍建设

1、做好公务员工资套改工作。结合公务员法的实施，在全区公务员登记审批后，做好工资制度改革工作，同时探索事业单位工资制度改革。

2、做好公务员培训工作。根据市人事局的部署，做好公务员更新知识培训等相关工作。

3、完善公务员考核机制。根据省公务员法实施的相关配套文件精神，对我区公务员的年度考核工作进行细化、量化，通过年度考核充分反映公务员的德、能、勤、绩、廉，进一步完善公务员考核机制。

（四）突出求真务实，抓人事人才业务工作

1、努力做好工资、退休审批工作。及时贯彻落实中央、省、市有关工资福利文件精神，规范和提高机关事业单位工作人员工资福利待遇，结合公务员法的实施，做好全区工资制度改革工作。进一步加强退休人员的审核审批管理工作。

2、积极推进事业单位改革工作。进一步探索事业单位分配制度改革，加强对事业单位分配制度改革的指导，促进事业单位改革深化。

3、切实做好军转干部安置工作。积极探索军转干部安置办法，确保圆满完成安置任务。同时，认真落实中办、国办和省关于切实解决部分企业军转干部生活困难问题的文件精神，努力做好企业军转干部的稳定工作。

4、认真做好人事各项日常工作。要认真做好及完善目标考核、来信来访、电话承办、人事宣传与调研等工作，推动人才人事工作全面发展。

**单位年终工作总结范文范本四**

今年一月，我很荣幸的成为了济宁市事业单位人员中的一员，开始了自己人生的新征程。这既是一个机遇，也是一个挑战。三月份正式到韩庄二线船闸报到，现从事办公室科员工作。主要协助巩主任负责船闸后勤的日常维护、食堂管理、领导接待等工作。一年来，在领导的支持和同志的指导帮助下，比较圆满地完成了自己所承担的工作任务，在政治思想觉悟和业务工作能力等方面都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础。现将个人一年来的工作情况总结如下。

一、加强船闸知识学习，不断提高自身素质。

初到工作岗位，我对船闸的工作一无所知。在短暂的培训时间内，我抓紧时间深入学习船闸知识、了解船闸工作流程，并经常与老同事进行沟通交流。在较短时间内熟悉了工作环境和流程，为今后的较好的开展工作打下了坚实的基础。同时用新的知识武装自己的头脑，指导实践，科学地研究、思考和解决工作中遇到的问题，使自己能够在脚踏实地开展工作，不断提高自己。

二、 在实践中学习，不断提高工作能力

我在同志们的关怀与培养下，认真学习、努力工作，积极投身到工作中，逐渐进入了工作角色，今年主要做了以下几个方面的工作。

(一) 尽快熟悉工作职责和流程，做好基础性工作 。

经过一段时间熟悉，我被安排在办公室工作，主要负责办公室的后勤维护保障、食堂管理、领导接待、公文的上传下达等工作。办公室的日常工作比较散碎，都是日常一些琐碎的事情，但却涉及到船闸的方方面面。我从开始熟悉船闸每一名员工开始做起，逐步了解每个员工所在的班组，日常出勤、电话联系方式等。在短时间内较好的熟悉了船闸员工的整体情况，为以后开展做了较好的铺垫。

(二) 加强食堂管理、提高食堂管理水平。

食堂管理是办公室后勤工作当中一个重点问题，也是难点问题，食堂涉及到船闸每一名员工的切身利益。食堂卫生、食品安全、饭菜质量等是大家的关心重点。领导也很关心重视，针对食堂问题再三要求。在日常的工作中我严格要求自己，并注重加强与食堂工作人员的沟通交流，及时反馈大家对食堂的意见和建议。食堂遇到的困难和问题也时间予以帮助、及时反映协助解决。重点监督食堂卫生、食品安全、作料的添加、职工就餐金额公开透明等问题。

(三) 面对应急突发事件、做好后勤保障工作。

今年6-8月份，船闸工作进入一个较繁忙的阶段，一方面是船闸的维护维修，人员来往频繁，领导多次前来检查;另一方面航道进入枯水期，我们面临着较大的堵档压力;在领导的带领之下，作为办公室人员，我积极协助、加强与工作人员的沟通交流，确保后勤保障工作的有序、稳妥的开展。事业单位转正个人总结确保后勤保障不掉链子，前方工作人员能安心工作。

三、个人不足

在船闸近一年的工作学习中，我在学习、工作和政治思想上都有了新的进步，个人综合素质也有了新的提高，但与其他同事相比还存在着很大差距，对船闸的知识需要进一步加强系统学习;工作中要逐渐改掉粗心、急躁、考虑事情不周全的缺点;与领导同事的交往学习中，要提高自己的情商，努力向领导同事学习，不断在工作中学习、进取、完善自己。

总之，在今后的工作中，我要继续努力，克服自己的缺点，弥补不足，力争成为学习型、创新型、实干型兼备的新世纪人才，在自己的岗位上为做一名人民群众满意的公仆而不懈努力。

**单位年终工作总结范文范本五**

一、政治思想坚定

我一直重视加强学习和党性修养，努力提高理论素养，要求自己精神境界要高，政治上要强，树立正确的世界观、人生观和价值观。做到了严格遵守党的政治纪律，以大局为重，以党和人民的利益为重。

(一)理论学习求深求真

一是认真学习了马列主义、\*思想、\*理论和“三个代表”重要思想以及党的xx届三中、四中全会精神，还学习了雍和《中国\*纪律处分条例》、《中国\*党内监督条例(试行)》，学习了《中华人民共和国》、《中华人民共和国行政许可法》、《中国人民政治协商会议章程》、《xx市关于行政机关行政过错责任追究制暂行办法》以及其它林业法律法规及业务知识。在学习中突出系统性，掌握其科学体系;

二是积极参加县委中心组的学习和讨论，并撰写学习;

三是平时尽量减少事务应酬，不管工作再忙，每天都要挤出时间学习，特别是利用晚上和节假日学习。

在学习和工作中，我运用\*同志实事求是的立场、观点和方法，研究新情况，解决新问题，坚持不唯书、不唯上、只唯实，用理论指导实践，在实践中得到了较大提高，从理论上的成熟走向了政治上的成熟，增强了执行党的基本路线的自觉性和坚定性。

(二)党性锻炼求严求强

我坚持党性锻炼，按照领导干部要讲政治的要求，在政治上始终与县委保持高度一致，在大是大非问题上，做到头脑清醒，政治坚定。坚持顾全大局，主动积极向党组织领导和县委请示汇报工作。通过认真严格的党性修养，增强自己的政治素养，自觉做到个人服从组织，下级服从上级，尊重爱护同志，努力维护党的团结和统一。

二、坚持民主集中制

坚持“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的民主集中制原则，凡重大事宜都经集体研究作出决定，并坚决贯彻执行，没有特殊更没有特权。

一是彻底改变了多年以来班子成员团结不够、合力不强的状况，形成了相互支持、团结协作，密切配合的良好局面。

二是根据工作需要，对班子成员进行了分工，实行分工负责制，明确了分管工作和职责。

三是工作分工不分家，相互支持，团结协作，密切配合，形成整体合力，将林业事业推上了新的台阶。四是经常开展批评与自我批评，按时召开民主生活会，在领导班子中形成了大事讲原则，小事讲风格，思想上常交流，工作上常商量，感情上常沟通的科学管理和民主决策的良好氛围。20xx单位行政工作总结范文

三、选拔任用干部方面

坚持贯彻党的干部路线方针政策，严格按照《党政领导干部选拔任用工作条例》规定的原则、条件、标准和程序选拔任用干部，自觉抵制选人用人上的不正之风。一是坚持党管干部原则;二是坚持任人唯贤、德才兼备原则;三是坚持群众公认、注重实绩原则;四是坚持公开、平等、竞争、择优原则;五是坚持民主集中制原则;六是坚持依法办事原则。符合把领导班子建设成为坚持党的基本理论、基本路线和基本纲领，全心全意为人民服务，具有领导社会主义现代化建设能力，结构合理、团结坚强的领导集体的要求。

四、立党为公、执政为民

牢固树立了立党为公、执政为民的理念，所做的每一件事情，代表了最广大人民群众的根本利益。

一是树立了全心全意为人民服务的思想，发扬了求真务实、言行一致的优良作风。

二是作风扎实，深入实际，进行调查研究，帮助基层解决实际困难。今年9月，本人带领副书记赖、机关党委书记刘，深入基层各单位，专门征求意见，解决具体问题，基层干部职工深受感动。

三是加强了党员、干部、职工的思想政治工作和教育管理，坚持“三会一课”制度。

四是开展了创先争优活动，拟定了创先争优的五年规划及实施方案。

五是开展了林业系统警示教育活动。

六是开展了“四项教育”活动，取得了显著成效，使全体林业干部职工提高了政治理论水平，增强了共产主义信念，密切了党群干群关系，形成了“爱岗敬业、廉洁从政、为民谋利、开拓奉献”的良好局面，提高了办事效率，树立了良好的林业形象。

七是为民办好事办实事效果佳，为基层林业站争取纳入了财政预算;为国有林场土地工理顺了劳动关系，解决了职工的后顾之忧;为改制企业原木材公司职工理顺了户籍关系;现正在协调解决国有林场医保事宜。

八是对xx镇xx村进行了重点帮扶，为群众排忧解难，帮助老百姓脱贫致富，该村人平纯收入增加150元。

九是关心本系统机关干部职工及退休职工生活，包括救助本系统困难职工子女上学，慰问贫困党员，看望职工及退休干部生病住院等。

五、廉洁自律

一是自觉遵守《廉政准则》及党风廉政建设的各项规定，自觉遵守党的纪律，执行党的决定，廉洁自律，以身作则，抵制各种不正之风，凡是要求别别人做到的，自己首先做到，凡是要求别人不做的，自己坚决不做。

二是勤俭节约，发扬艰苦奋斗的优良传统，严肃了有关纪律，并层层签订了责任制。

三是过好“五关”，淡化名利，自觉遵纪守法，严格依法行政，树立了良好的领导干部形象。

四是严格财务管理和工程质量管理，做到节约开支，帐目清楚，无挪用、乱用现象。

五是退耕还林和天保工程造林用苗木坚持公开招标，一切正规化、公开化、程序化动作。

六是不同流合污、推波助澜，而是洁身自好，纯洁党性。工作28年，自己、妻子、女儿均未涉足商场，畏商场如虎，更谈不上违规经商办企业。

七是从来不参与任何形式的赌博。

**单位年终工作总结范文范本六**

回顾这一年来的工作，我在局领导和各处室同事的支持和帮助下，很快适应了财务岗位的工作，为我局的后勤(财务)工作提供了优质的服务，并较好的完成了各项工作任务。现将个人工作总结如下：

一、爱岗敬业、坚持原则，树立良好的职业道德

爱岗敬业、坚持原则，在工作中，自己快速适应安排的工作岗位，并认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守，尽职尽责的工作。工作上踏实肯干，服从组织安排，努力钻研业务，提高业务技能。尽管平时工作繁忙，不管怎样都能保质、保量按时完成岗位任务，主动利用会计的优势和电脑特长，给领导当好参谋，合理合法处理好一切财会业务。

二、加强政治业务学习，努力提高自身素质

加强政治业务学习，我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行好职责，就必须不断的学习。因此我始终把学习放在重要位置。认真学习单位全体会议贯彻内容，自己无论是在政治思想上，还是业务水平方面，都有了较大提高。工作中，能够认真执行有关财务管理规定，履行节约、勤俭办事。

三、做好出纳等工作的承接，保证工作的顺利进行

做好出纳及其他会计工作的承接，及时登时现金及银行等明细账，保证账实、账账、账表相符。并认真学习办公室报销单据的相关会计制度，为领导审批把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报。认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，保证会计凭证手续齐全、装订整洁符合要求。

四、重视日常财务收支管理工作

重视日常财务收支管理工作收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，为加强收支管理，对一切开支严格按财务制度办理，并做好每月的预算及预算执行情况，在经费相当吃紧的形势下，既保证办一系列正常业务活动和财务收支顺利地开展，又使各项收支的安排使用符合事业发展计划和财政政策的要求，提高资金的使用效益，达到节支的目的。

五、加强配套费核算的管理工作

套费核算的管理，认真的审核配套费的拨款进度，及时发现申请过程中存在的问题并向领导汇报。同时发挥自己在电算会计方面的特长规范配套费的电算化账务处理及核算，更好的为领导决策提供相关数据和依据。

六、做好年度预算及年终决算工作

预算及年结合我局的部门财政预算，根据我局的发展实际需要，本着“以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般”的原则，完成了部门财政预算的编制工件。使预算更加切合实际，利于操作，确保了我局各项工作的顺利完成。本年的年终决算主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等。是一项比较复杂和繁重的工作。年终决算的数据是对我局这一年来收支活动的一个总结和评价，我们需要总结出管理中的经验，提示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决算提供依据。

七、认真做好会计档案的整理和归档工作

对各类会计档案进行分门别类的的整理。将会计凭证、会计账簿、会计报表、配套费结报单费等分别进行了档案打印、归类、装订，并及时进行了会计档案系统的录入。

八、及时进行固定资产的报废清理工作

根据关于固定资产清查的相关规定和使用年限，对局已经申请报废的各项固定资产及时进行卡片的报废处理，并进行账务及固定资产明细账的登记工作，确保国有资产的安全完整和有次使用。

九、修订完善各项财务管理制度

针对财务管理出现的新情况、新问题和财政的新要求，对下一步“公务卡的使用和结报”制度作出了的规定，使我局的财务管理工作更加规范化、制度化、科学化。

十、建立健全我局工会的财务制度及电算化的账务处理

根据市总工会关于建立全市工会会计预审制度的通知，取消我局工会的手工账，建立电子账，并将工会发生的各项业务及时的进行电子账务处理。

十一、积极配合其他部门的相关工作

为配合我局跟建委成立的“配套费清理工作小组”关于对我局配套费进行清理的需要。积极的跟国库支付局领导联系，将我局管理的200多个配套项目，在最短的时间内将各项资料打印出来并准备好，为清理小组的工作开展作好基础准备工作。

总结这近一年来的工作，首先要谢谢各位领导和各位同事的支持和帮助，让我在融入我局的这个大家庭中，并在其中成长和进步。我知道在一些方面还存在关不足，工作中还有待改进。在新的一年中但我会将更加努力做好财务工作，发挥自己的特长，不断的鞭策自己，以勤奋务实、开拓进取的工作态度，为我局的建设和发展贡献自己的微薄之力。

**单位年终工作总结范文范本七**

一、简历

略

二、述职述廉内容

20xx年，本人在政治上、思想上、行动上能与党中央保持高度的一致，认真学习xx大、xx届四中、五中全会文件精神及在闽考察时的重要讲话精神，尽心尽力落实科学发展观，正确看待“荣辱观、名利观、苦乐观”，牢记自己是人民的公仆，做廉洁自律的表率。

(一〉尽心尽职做好本职工作

在全区树立“没有安全就没有旅游”的理念，经常对所辖的星级酒店、旅行社和景点进行安全生产检查、排查并督促隐患整改，特别是在“春节”、“五一”、“国庆”等重要节日，进行节前安全大检查，大宣传，公布旅游咨询和投诉电话，提高了旅游服务质量，保障了旅游者的安全。

全年组织20多人次，联合消防、卫生防疫等部门对全区4家旅游星级饭店、12家旅行社、2个旅游景区的安全生产工作进行了大检查，共排查一般隐患18条。同时对旅游景区(点)和森林公园要求在主要路段设立防火警示牌、安全警示牌，对步游道危险地段设置防护栏等防患措施，确保全区旅游安全零事故发生。今年全年实现了无重大旅游事故，

无火灾触电事故，无人员意外死亡事故，无顾客中毒事故，无旅游投诉。

一是指导九龙谷国家森林公园创建平安景区工作。要求景区主要负责人对本单位治安保卫工作全面负责，明确各岗位安全责任人，逐级落实安全责任制和各项管理制度。景区治安秩序良好，无可防性刑事案件、无突出治安案件、无重大火灾事故、无重大群体性事件，游客对景区安全工作满意率达到90^以上。

二是强化星级饭店的管理与评定。充分发挥我局星级饭店星评员的作用，严格按照国家旅游局制定的《星级标准》和《星级访查制度》的各项规定对辖区各星级饭店进行监督管理，以进一步保证星级饭店的服务、清洁卫生、设施设备等环节质量。

目前，西方恒丰大酒店已通过了省旅游局四星级酒店评审检查，从而，扩大我区星级酒店的数量，进一步提高我区星级酒店服务质量和接待水平。三是指导星级饭店消防安全“四个能力”建设。要求所有星级饭店应制定、完善灭火和疏散预案并组织演练;消控中心工作人员要取得特种职业资格证书，持证上岗;员工普遍达到“懂基本消防常识、懂消防设施器材使用方法、懂逃生自救技能、会查改火灾隐患、会扑灭初期火灾、会组织人员疏散”。

四是协助假日旅行社和山水旅行社完成嫩级初级评定工作。旅行社品牌建设，树立旅行社在市场中的资质等级形象，让旅游消费者对旅行社业务能力、服务质量资质有直观、可信的认识，规范旅行社经营行为，促进旅行社不断提高经营管理和服务水平，提升旅行社整体素质，促进旅行社做大做强和又好又快发展。

(二〉洁身自好执行廉政规定

能自觉地学习贯彻执行中央、国务院《关于实行党风廉政建设责任制的规定》、《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干规定》、《关于制止党务家机关工作人员赠送和接受“红包”的暂行规定》等有关文件精神，严格执行廉洁自律的有关规定，用党纪国法约束自己的言论和行为，做到勤政廉政、清正廉洁，在干群中保持党员的良好形象，以身作则，自重、自省、自警、自励，保持和发扬艰苦奋斗的优良传统。牢固树立宗旨观念，当好人民的公仆，服务好人民群众，自觉抵制各种腐朽思潮的侵蚀，办事公道，坚持原则，实事求是，从不“吃拿卡要”，顾全大局，团结同事，时刻维护政府和领导的形象。

**单位年终工作总结范文范本八**

20\_\_年，环卫处全体干部职工在市委市政府的正确领导下，在城管局党组的帮忙支持下，全面贯彻落实十八大会议精神，坚持科学发展观，按照年初制定的《20\_\_年工作实施方案》，合理调整机构设置，实行定岗、定人、定责的管理机制。以冲刺全国县市百强为目标，在四城联创活动中，立足本职岗位创新工作，为当阳建设贡献自己的力量。现将上半年工作总结如下:

一、全面贯彻落实十八大精神，加强队伍的思想作风建设。

1、用心开展各类学习教育活动。透过春训、生活会全面认真贯彻落实党的十八大精神，不断提高环卫队伍的思想政治觉悟和党性修养。

2、狠抓党风廉政建设，根据工作实情，行业特点和干部职工的思想实际，开展多种形式的廉政教育和法制宣传教育。透过第十四个党风廉政建设宣传月活动，多次组织党员干部学习中央、省、市、有关党风廉政建设职责制的相关规定、文件。做到警钟长鸣，从而确保党员干部队伍的廉洁高效。

3、加强处领导班子作风建设，充分发挥领导班子的战斗堡垒作用和中层骨干的先锋模范带头作用，处支部与中层以上干部层层签定了《20\_\_年目标职责书》有效的提高他们的大局意识、团结意识、稳定意识，做到了各科室团结协作、各司其职、齐抓共管构成合力，为推进环卫事业的发展提升了战斗实力。

二、以创城迎检为切入点，开创环卫工作新局面。

1、增大清扫保洁服务面积，消除垃圾死角，提高服务质量。

一是内管部分新增加了广州路延伸段、金桥工业园127640平方米的作业面积，由在编11名人员从事清扫保洁。非在编73名人员从事城区内管区415707㎡道路清扫保洁、人行道冲洗。

二是根据去年市场化作业的运转状况，由公司继续承包了原承包范围的环卫作业，今年市场化作业范围进一步向背街小巷扩大，雅美公司新增了创业一路、创业二路、花园街等26360平方米清扫保洁范围;宏宇公司新增了八一路、航空路25150平方米的清扫保洁面积;公司接管了由内管作业划转的南正街天桥至财保路段以及友谊路段，天桥至北山超市的56781平方米的清扫保洁等环卫作业。

三是进一步提高城区环境服务水平，城区清扫保洁时间延长到了晚21:30分;每月冲洗主干人行道，整治因天气原因造成的环境卫生、背街死角达22次。上半年清扫保洁全体职工严格按照《环卫处规章制度及考核细则》要求，履岗尽责，清扫保洁合格率达98%，使城区环境卫生整体质量得到了大幅提升。

2、环卫收费再上新台阶。环卫收费人员按照《20\_\_年收费科运作模式》开展工作，全处上半年费收工作稳步推进。到达了时间过半任务过半的目标。

3、机械化作业队运转正常。洒水、吸尘、洗路、作业严格按照规定的时间、规定的范围、保质保量完成工作;垃圾清运收集严格实行巡查制，做到了垃圾箱、屋不漫溢，车走地净，不抛洒滴漏，到达了日产日清的质量标准;压缩中转站按照四站垃圾平衡压缩要求，调整收集倾倒车辆，使垃圾压缩不积压，压缩完及时全封闭运往无害化垃圾处理厂。上半年，垃圾清运、压缩中转率为100%，保障了机械化清运作业运转正常。

4、用心配合市委市政府各项工作。20\_\_年上半年，环卫处各部门立足岗位，团结协作，以良好的城市环境卫生面貌圆满的完成魅力史丹利情系三农幸福当阳公益演出大型活动和大小25次迎检工作任务。

5、环卫监察中队成效显著。环卫监察中队为提高城区市民居住卫生环境，采取了宣传、管理与查处相结合的办法，加强了对城区建筑渣土、垃圾乱拖乱倒、抛洒滴漏及夜垃圾的管理。对城区建筑垃圾管理，环卫监察中队与城区各建筑施工单位签订了《环境卫生职责书》，督促施工单位硬化进出场道路，建立冲洗水槽，安排专职保洁员，规范桐树对建筑垃圾处置场;对垃圾乱拖乱倒现象监察中队采取派人守点管理，上半年，查处门店装修的建筑渣土78期;运输散体、液体物质抛洒滴漏的车辆查处110期;乱拖乱倒垃圾查处56期，透过以上措施，极大程度上改变了城区卫生环境。

三、以万名干部洁净千万家为载体，实现城乡生活垃圾清运、处置一体化。

今年按照市委市政府的指示精神，由环卫处督建的草埠湖、河溶、半月、两河、育溪、官当、王店七座乡镇压缩站的工程，于20\_\_年3月开工，现土建工程已全部完成、压缩设备已陆续安装、人员培训正在进行当中，预计6月底正式投入使用。环卫处遵循市委、市政府的户分类、村收集、镇转运、市处理垃圾清运体系，实现城乡垃圾收集、压缩、中转、无害化处理一体化，改变了乡镇居民居住卫生环境。

四、工会职能充分发挥，深入职工送温暖。

工会组织充分发挥职能，深入开展了送温暖活动。

一是建立困难职工家庭生活状况登记制度和健康档案，组织对患重病和特困家庭的职工进行慰问和救助，采取结对帮扶等形式，努力为困难职工排忧解难，并针对困难职工不同的致困原因，采取一对一的帮扶措施，有针对性地帮忙他们解决遇到的突出困难和问题。

二是于今年5月为全处职工续买了意外伤害保险，全处女职工购买了女性安康保险确保职工的人身安全，解决了职工在工作中的后顾之忧;

三是在城管局工会工作委员会及局领导的亲切关怀下，努力为职工办实事、办好事，把职工的工资待遇问题列为全年重点工作任务，按照20\_\_年新的工作方案，大幅度提高一线临时职工的工资。进一步激发职工队伍献身环卫、忘我奉献的热情。

四是凡是职工患病住院的，工会受处领导委托，或陪同处领导前往医院或家里看望和安抚，为病患职工送去温暖;遇到职工本人或主要亲属去世，及时前往吊唁与慰问，帮忙解决善后事宜。

五是用心开展丰富多彩的活动，组织职工拔河比赛，开展安康杯劳动竞赛活动，透过开展活动，陶冶了他们业余生活情操，提高我处广大职工的安全健康意识和安全生产技能，增强了他们的综合潜力。工会真正把组织的温暖送到职工心中，解决了职工的焦点、难点问题，确实为职工办了实事，使职工真正感受到了组织的关心和关怀。

五、建立长效机制，巩固工作成绩。

上半年，环卫处透过不断摸索工作方法，总结工作经验，建立长效机制，各项工作稳步推进，主要做法:

1、完善规章制度，加强内部管理。

我处20\_\_年根据工作实际，科学合理地设置管理岗位，逐步建立健全各项规章制度，使各项管理工作有法可依、有据可查。为进一步强化岗位职责，规范职工行为，处各科室职工严格围绕环卫中心工作，层层签订了《20\_\_年目标职责书》。

2、加强安全措施，保障安全生产。

一是安全生产制度上墙;二是层层落实并签订安全生产目标职责书;三是每月14日召开一次安全生产会议;四是每月进行定期或不定期安全检查，排查安全隐患，对车辆安全技术性能进行检查，使病车不上路，对压缩站人员操作规程，安全制度落实状况进行抽查，做到防患于未然。五是每两年为一线职工更换添置反光标志服，反光雨衣，雨鞋，以保证工人的作业安全。六是严格实行安全生产奖惩制度，每月设定100元安全奖，月汇总，年终兑现。环卫处将安全措施落实到实处，使全处职工时刻注意安全，礼貌作业，为环卫处安全生产带给有力保障。

3、严格质量考核，确保服务提高。

为确保城区环卫服务质量的提高，环卫处质检科按照《处质量考核细则》分为两班，从早4:30至晚21:00对全处的清扫保洁、机械化作业、公厕等环卫作业及三家市场化作业公司的工作时间、工作流程、工作质量严格日检月评，以打造最干净的宜居城市为目的，以经济奖惩为手段，每月一通报，每月奖惩落实，奖惩分明，极大限度地调动了全处干部职工的工作用心性，确保了环卫服务在任何时间高质量。

六、存在的问题

1、环卫工作是苦、脏、累的体力劳动，随着卫生环境要求的不断提高，环卫工人在城市建立及日常优化环境卫生工作作出了的贡献，有效推动了当阳经济的发展。环卫工人一向是低收入群体，按照国家政策补发三年的绩效工资至今补发未到位，极大程度影响我处职工工作用心性，稳定性，期望上级部门用心研究解决办法。

2、按照城市环卫设施布局，每500米建设一座设施齐全(含伤残设施)的公共厕所，随着城市的发展，当阳市城区的公厕远远未到达部颁标准，只拆未建，望上级部门用心呼吁有关部门建设与之城市相匹配的公厕。

3、环卫办公楼已严重出现裂痕，墙面涂料剥落，楼顶掉石灰块，已经威胁到办公人员生命安全，期望上级部门解决。

七、20\_\_年工作总结

20\_\_年，环卫处在上级部门城管局党委的正确领导下，加强职工理论学习，深化长效机制管理，为实现\_市争宜昌前三、争全省十强，奋力冲刺全国百强的目标，全处干部职工在四城联创活动中，立足岗位，发挥埋头苦干、乐于奉献的精神，为全市人民营造整洁、优美的生活工作环境而努力奋斗。

**单位年终工作总结范文范本九**

20xx年，区农业局党总支部以精神为指导，深入学习贯彻党的群众路线教育实践活动，紧紧围绕我区农业农村工作目标要求，从理论学习、作风建设、业务开展等方面，大力加强内部管理，全面夯实党总支部各项基础工作，团结带领广大党员干部职工，开拓创新，积极投身到社会主义新农村建设的具体实践中，认真做好党建的各项工作，真正发挥了党组织战斗堡垒作用，现将情况总结如下：

一、加强理论学习，增强党员队伍整体素质

抓好“学习型”机关建设，重点加强干部职工的政治理论、业务知识、法制知识等教育培训，提高干部职工的整体素质。一是认真组织学习邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、精神;加强学习《党员领导干部廉洁从政若干准则》、《关于领导干部报告个人有关事项的规定》等党纪条规;学习《xx届中央政治局关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定》、《贯彻落实xx届中央政治局关于改进工作作风、密切联系群众的八项规定实施办法》、省纪委《关于整治庸懒散奢等不良风气，切实改进工作作风的意见》,市委办公室、市府办公室《关于印发xx市“正风肃纪”行动工作方案的通知》,《关于实行党风廉政建设责任制的规定》等党内法规，进一步提升党员队伍的整治理论水平，增强党员队伍的政治意识、大局意识、廉洁自律意识和遵纪守法观念。二是深入学习党和国家的各项路线、方针、政策，研讨领会其中的深刻内涵，认真学习贯彻区委领导讲话和有关会议精神，提高全体党员规范宣传执行党和国家政策的能力。三是深入学习农业法律、法规，现代农业科技应用以及农村经济管理等业务知识，提高全体党员的业务水平。20xx年，区农业局党总支部共组织党员学习活动10次，集中学习篇目达22篇，参加学习党员人数达500多人次。同时，坚持集中学习与自学相结合，严肃学习纪律，严格学习考勤，对重要内容组织分组讨论，确保了学习实效。通过学习，大大提高了党员干部的思想政治觉悟，坚定了共产主义理想信念，党员队伍的整体素质得到明显提升。

二、加强作风建设，提升党员队伍为民办事能力

一是持之以恒地推动创先争优活动深入扎实开展。如开展以“为民、务实、清廉”为主要内容的“机关联系基层、干部联系群众”主题教育实践活动，以“下基层、进农户、办实事”为载体，问政于民、问计于民、问需于民，切实发挥党员干部服务中心、服务大局、服务人民的重要作用;开展了以“严纪律、正作风、促廉洁”为主题的纪律教育学习月活动，对党员干部开展理想信念教育、作风纪律教育、政治品质和道德品行教育，夯实党员干部和公职人员廉洁从政的思想基础，引导党员干部弘扬优良作风，解决突出问题，保持清廉本色;开展民主评议政风行风活动，通过问卷、网上调查、上门走访、开座谈会等各种方式及区直行评团帮查找的形式，多渠道收集服务对象和社会各界的意见建议，深入查找我局政风行风建设存在的问题，精心研究制定整改方案，并狠抓方案落实，切实改善我局的政风行风。通过各项活动的开展切实转变工作作风，提高服务基层、服务农村、服务群众的水平和效率。

二是加强民主集中制建设。做到分工负责，又注重团结协作，大事讲原则，小事讲风格，不断增强党员领导集体的凝聚力、战斗力。

三是建立健全工作管理制度。修订完善包括党风廉政建设责任制实施细则、廉政谈话制度、行政事务管理若干规定、公务用车制度、财会管理制度、机关及事业单位人事管理若干规定、政务公开制度、信访工作制度、计算机网络安全保密制度、关于加强本单位计划生育工作的若干规定、档案综合管理制度、领导干部保密工作责任制的规定、民主评议政风行风工作制度等19项内部规章制度，坚决用制度管权、管人和管事，同时大力抓好党员干部职工的教育，提高他们执行制度的自觉性，使各项工作逐步规范化、制度化。

四是大力加强党风廉政建设。严格党员教育管理，通过对省内外重大反腐倡廉正反典型案件事例的剖析学习以及区纪委暗访组暗访发现我局干部职工存在的上班迟到、吃早餐现象通报学习，广泛开展了党员警示教育活动，认真分析查找我局党员干部目前在廉政自律、工作作风和工作纪律执行上存在的问题，并深入分析其背后的原因，使党员特别是党员领导干部做到了自省、自重、自励、自警。五是重点加强了对入党积极分子和发展对象、预备党员的教育管理工作，按照“坚持标准、保证质量、改善结构、慎重发展”的新时期党员发展工作方针，严把党员“入口关”，正确处理党员数量和质量的关系。今年，党支部新发展了预备党员一名。

三、加强业务开展，扎实做好各项农业农村工作

我局党总支部带领广大党员干部职工忠实履行全心全意为人民服务的宗旨，深入学习实践科学发展观，积极发挥模范带头作用，深入基层、深入农村，立足本职，开拓创新，全面贯彻落实中央一号文件精神以及中央、省、市、区的一系列“三农”工作部署，积极开展生态文明村建设，不折不扣落实各项强农惠农政策，着力加快现代农业发展，认真抓好扶贫“双到”工作，扎实推进农业农村各项工作，促进了全区农业农村经济持续稳定发展，为建设美丽幸福新作出了积极贡献。

(一)稳定发展粮食生产，切实保障农产品有效供给。

一是严格落实粮食生产责任制。认真落实市确定的各项目标任务，确保粮食播种面积和产量稳定。今年，我区粮食播种面积预计14.18万亩，总产预计5.75万吨;蔬菜种植面积预计2.8万亩(含复种)总产预计6.44万吨;经济作物(花生)种植面积预计1.37万亩,总产预计0.25万吨;水果作物种植面积预计6.3万亩，总产预计4.35万吨;花卉园艺预计种植面积预计0.38万亩。

二是抓好粮食高产示范创建活动。抓好“六领导”办点示范活动，早、晚造落实水稻示范点五个，面积2万亩，总产1.02万吨;同时,继续抓好省级水稻高产创建项目,在腰古镇创建1万亩的水稻高产示范片,总产0.52万吨。

三是抓好强农惠农政策落实。严格落实种粮补贴、良种补贴政策，20xx年，我区种粮补贴共3.75万户，受益农民人数达15.45万人，补贴金额1120.22万元。良种补贴面积14.69万亩,补贴金额217.8万元;认真抓好农机购置补贴工作，今年申请农机购置补贴的农户有62户，使用中央购机补贴资金7.51万元;深入开展涉农乱收费专项治理，规范各项涉农收费制度，减轻农民负担。四是抓好政策性水稻保险工作。20xx年，我区政策性水稻保险实现全覆盖，承保户数44625户，承保面积75362亩，完成上级任务的100﹪。通过该项工作开展，大大减少农户因灾损失，促进农村和谐稳定。

(二)大力推进农业产业化，加快发展现代农业。

一是农业家庭规模经营逐年增加，生产基地渐成规模。目前，我区共有农村家庭规模化经营户3476户，省级现代农业园区2个，一村一品专业村2个，优势特色农产品基地，已渐成规模并逐年扩展，全区城郊型农业基地总面积达到29万亩。

二是新培育了一批农业产业化组织。今年，新增农民专业合作社13个，目前，共有农民专业合作组织47个，农民专业合作经济组织注册资金达1660万元，拥有固定资产1268万元，辐射带动农户12090户;3家市级农业龙头企业正抓紧申报，目前，全区区级以上农业龙头企业共有33家，市级以上农业龙头企业9家，农业龙头企业拥有固定资产总值7000多万元，年销售收入1.8亿元，带动农户12500户。

三是大力发展和实施农业无公害生产和农业标准化生产。在推进农业产业化发展中，注重“精品、名牌”战略。目前，有无公害农产品认证14个，绿色食品认证1个，有机食品认证2个，省级无公害农产品基地8个;新建成xx区绿色蔬菜标准化示范区1个，并计划在思劳镇建设一个面积600亩的芥兰标准化示范区。

(三)积极开展生态文明村建设，进一步推动农村加快发展。

一是大力发展农业产业转型升级，优先发展无公害、绿色、有机农产品，积极培育优势产业和特色产业，通过建立“一镇一业”和“一村一品”，让农村经济可持续发展;二是积极筹集建设资金，将村级公益事业建设一事一议财政奖补项目的资金统筹安排到生态文明村建设中，今年，全区申报的139个的一事一议项目建设符合一事一议财政奖补范围，涉及63个村委会，受益人口49543人;三是根据各镇各村的实际情况，加大技术支持和资金扶持，大力推广户用沼气池建设，为农村提供清洁能源，净化村居环境。

(四)加大市场监管力度，提高依法护农水平。

一是加强农产品质量安全监管。围绕国家农产品质量安全监管示范县创建工作，经常性地开展以种子、肥料、农药为主的专项整治行动，今年以来共出动执法人员360人(次)检查农资经营门店153间(次)查处违法经营肥料、农药店3间，挽回经济损失3万元;同时加强对蔬菜水果生产基地、农产品交易市场的蔬菜水果农药残留检测，共抽检蔬菜样本2353份，合格率99.79%。二是加强农机执法。认真开展农机“打非治违”专项行动，同交警联合执法2次，检查拖拉机15台，查处违规拖拉机4台，纠正违规拖拉机4台;认真开展农业安全生产“百日行动”，结合拖拉机、联合收割机年检审、登记和发证等工作，进一步强化农机管理，促进农机安全生产，今年，拖拉机、联合收割机注册登记、换发牌证共83台。

(五)加快科普推广步伐，着力普及先进实用技术

一是加大科技培训力度。利用市级水稻病虫害绿色防控示范区项目、基层农技推广建设项目、“水肥一体化”灌溉施肥技术示范与推广项目等项目，积极为农民充电，提高农民依靠科技致富的能力，真正把服务送入农村，把技术带到田间地头。共培训13场次，培训1014人次，发放技术资料2536份册。

二是加大新技术推广力度。推广良种良法，全区种植优质、高产、高抗病虫的水稻主推品种“两优”的面积达95%，软盘育苗抛秧面积达75%，化学除草面积达95%;推广应用测土配方施肥，在全区设立测土配方施肥示范片10个，示范面积4500亩，推广配方施肥面积65000亩。

三是加大机械化推广力度。积极指导和引导农民购买适合先进的农业机械，已办理各类机具63台(套)。四是加大发展无公害生产和农业标准化生产力度，全区无公害蔬菜面积已增加到6300亩，水果标准化生产示范种植面积达3500亩。五是加大疫情防控力度。通过建立1万亩水稻综合防治示范区，组建应急防治专业队，编写农作物重大病虫害发生防治信息等，指导农民使用新技术并及时防控疫情，确保农业生产安全。

(六)加大项目争取力度，努力改善农业发展环境。

今年，我局大力争取中央、省、市各类项目资金，狠抓各类项目的贯彻落实，改善了农业发展环境。主要工作包括：

1.实施20xx年基本农田整治项目，面积500亩，项目总投资50万元，在xx区安塘街大云村委会实施，项目已基本完成。

2.实施20xx年度农田水利基本建设(小陂头)项目,灌溉面积600亩,总投资15万元，在xx区腰古镇黄岗塱村实施，项目已基本完成。

3.实施20xx年度农田水利基本建设(农田整治)项目,整治面积600亩,总投资60万元，在xx区腰古镇永昌村实施，项目已基本完成。

4.抓好xx区腰古镇20xx年度高标准基本农田建设项目，建设规模4000亩，项目总投资600万元。(其中省级资金480万元、区级资金120万元)到目前止，已完成项目立项、招投标工作，争取今年12月份动工。

5.抓好xx区20xx年热作标准化生产示范园项目申报工作。

6.实施好市级水稻病虫害绿色防控示范区项目，项目总投资20万元，建立了总面积1万亩的综合防治示范区，示范区中心区面积连片3000亩，带动辐射面积3万亩。

7.做好省级财政农业科技推广“水肥一体化”灌溉施肥技术示范与推广项目。省级补助专项资金25万元，在我区都杨镇的火龙果果场进行“水肥一体化”灌溉施肥技术示范推广，示范面积300亩，推广面积20xx亩。目前，该项目已完成示范展示工作，现进入技术推广阶段。

8.做好20xx年基层农技推广服务体系补助项目，项目总投资44万元。到目前为止，项目已完成总任务的60%，力争在20xx年1月份完成我县20xx年基层农技推广服务体系建设项目建设。

9.做好20xx年度中央基层农技推广体系改革与建设补助项目，项目总投资80万元。目前，该项目3方面的工作正按项目实施方案有序进行中，已完成补助农用物资的投标采购和发放工作，农技人员培训和下乡补助也正开展落实中。补助资金使用32.16万元，资金使用率40.2%。

10.抓好沼气服务网点和大中型沼气池建设工作。xx区祥顺养殖场的大中型沼气建设项目，该项目正有序展开，已完成沼气池主体建设工作，力争在20xx年12月份进行设备安装;xx区良基生态养殖场的大中型沼气建设项目、xx区农村沼气乡村服务网点建设项目，目前正在进行项目的初步设计或项目招投标工作。

(七)抓好扶贫“双到”，确保相关工作顺利开展。

一是认真做好了我区贫困村迎接省对20xx-20xx年度扶贫“双到”三年帮扶考核验收工作，全区8个贫困村顺利通过了省的考评验收，取得了好成绩，全区贫困村和贫困村的贫困户达到100%脱贫。

二是做好了市对我区20xx-20xx年度88个非贫困村的考核验收，全区1962户贫困村外的贫困户全部达到脱贫目标，同时组织开展了我区对全区非贫困村20xx-20xx年度三年帮扶的考核验收工作。

三是做好了上报省、市扶贫“双到”先进单位和先进个人的推荐评选工作。完成了区扶贫”双到”工作推荐表彰先进单位和先进个人的工作，区扶贫办被市委、市政府授予xx市扶贫开发“双到”工作“先进单位”。

四是制定了新一轮全区扶贫“双到”工作方案，在全区全面开展新一轮扶贫开发工作。

五是全面开展全区农村低收入住房困难户住房改造建设工作，省下达我区今年任务共260户，到目前已全部竣工完成，完成年度任务的100%。六是认真做好20xx年度“大禹杯”竞赛项目的实施建设工作，20xx年省共下达我区“大禹杯”竞赛项目共2个，每个30万元。目前项目已建设完成。七是20xx至20xx年我局扶贫双到对口帮扶安塘红营村委，三年间，我局累计共投入帮扶资金超过43万多元，56户贫困户20xx年人均年收入达7415元，比帮扶前增长4920元，增幅达197%，脱贫率达100%，20xx年6月我局被区委区政府授予“扶贫双到工作先进单位”称号。八是我局新一轮扶贫双到的对口帮扶村是腰古镇黄岗塱村委，相关工作正在有序开展。

(八)抓好创国卫工作，确保国家卫生城市创建成功。

按照市委、市政府的总体工作部署和市、区创卫办的总体要求，我局作为牵头责任单位挂钩高峰社区创国卫工作。自创国卫工作开展以来，我局高度重视，精心筹备，迅速开展行动。一是加强爱国卫生组织管理。成立高峰社区创卫工作领导小组，负责部署、指导、督办高峰社区的创卫工作，并出台《高峰社区创卫工作方案》，明确各网格化单位在创卫工作中的具体责任，提升社区卫生管理水平;二是加强健康教育和宣传动员工作。多次深入社区(村)商铺进行健康教育活动以及做好宣传发动工作，呼吁大家共同参与创卫，提高了群众参与创卫的自觉性;三是加强社区卫生专项整治和管理工作。针对社区存在的问题及时进行整改，安排干部职工每天做好各责任地段的轮值工作，并聘请20多名保洁人员做好社区的保洁，同时组织各网格化单位定期开展“创国卫环境卫生清洁大行动”，通过多方努力，高峰社区环境卫生面貌得到较大改观。

四、存在问题及下一步工作设想

我局党总支部虽然做了大量工作，也取得一定成效，但是在实际工作中仍存在许多问题和不足，主要有：一是理论教育缺乏深度，存在联系实际不够实、形式不够新、方法不够活。二是思想上缺乏闯劲，工作中开拓创新不够。三是业务开展过程中仍有许多做得不够到位的地方，如农业基础设施仍需进一步加大建设投入和管护力度;农业龙头企业和农民专业合作组织量少质弱，集约化程度低，辐射带动能力不强;扶贫开发工作的长效机制有待进一步建立和完善;农业行政执法工作缺乏专项资金等。

今后我局要继续围绕中心，服务大局，以更高的标准和要求抓好党建工作：一是进一步抓好学习型党组织建设，认真落实局党总支部学习中心组理论学习制度和理论学习领导责任制，党员领导干部要带头学、亲自抓，坚持一级抓一级，加强督促检查，在理论联系实际上下功夫，大力营造机关浓厚的学理论、学知识的氛围。二是进一步抓好工作作风建设，重点加强党员队伍的观念转变，培养实干精神和勇于创新的勇气，坚持把人民的利益放在最高位置，重点关注和着力解决群众反映最突出的问题，切实转变工作作风，努力做到科学决策、合理规划、精心组织、狠抓落实、保证实效。三是在业务开展过程中要毫不动摇地坚持以科学发展观为指导，科学统筹城乡发展，重视长效机制建设，想方设法解决农业农村发展深层次矛盾，全面推进现代农业发展和新农村建设，确保农业增效和农民持续增收，充分运用有限资源，争取最好的实效。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！