# 试用期员工工作总结(二十一篇)

来源：网络 作者：梦里寻梅 更新时间：2025-05-29

*试用期员工工作总结一一、严格换届纪律，-完成党委换届在县委召开乡镇党委换届动员会之后，--镇党委于-月-日召开党政联席会，对党委换届工作进行安排部署，成立换届领导小组，党委书记亲自任组长，对整个选举过程亲自督导。-月-日召开全镇党委换届动员...*

**试用期员工工作总结一**

一、严格换届纪律，-完成党委换届

在县委召开乡镇党委换届动员会之后，--镇党委于-月-日召开党政联席会，对党委换届工作进行安排部署，成立换届领导小组，党委书记亲自任组长，对整个选举过程亲自督导。-月-日召开全镇党委换届动员会，所有村主干参加会议，会上学习了--镇选举案警示录，党委书记亲自对换届进行业务培训并提出换届要求。机关干部按班子成员包片，驻村干部包村的要求向各党支部派驻换届督导组分成7个督导组分趁21个选举单位进行党委换届的业务指导和纪律督查。

在整个换届选举过程中我镇发放换届纪律“提醒卡”总计1800张，发放到每个参会党员手中共计1043张(有746个党员流动外出)，剩余卡片发放给非党组长和部分群众代表手中。层层签订承诺书，支部书记向镇党委签订承诺书，党员向党支部签订换届承诺书。整个选举过程中所有支部没有发放会议工资，没有下馆子安排生活，没有请客喝酒发烟等不良现象。镇党代会期间没有发放任何纪念品。在整个换届选举期间，所有党代表都是通过“两推一选”的方式选举产生，并严格按照时间要求进行了公示，从而是保证了换届的程序合法、到位和风清气正。

二、全员动员，认真搞好“两学一做”学习教育

为了使“两学一做”学习教育从关键少数向全体党员延伸，镇党委在“两学一做”动员会上要求各个支部要想尽一切办法让每个党员都知晓并参与到“两学一做”学习教育中来，对于行动不便党员，采取送学上门;对于流动党员通过建立党建微--信群并及时在群内上传学习内容等方式让每一个党员都积极参与到学习教育中来。通过爱心慰问、党员志愿服务等活动，发挥党员的先锋模范作用，体现党员的先进性，凝聚力量，传递社会正能量，特别是在-特大洪灾中，广大党员冲锋在前，积极投入到抗洪救灾中，涌现了一大批先进典型事例，并得到了各界的广泛好评。

三、日常工作常抓不懈

在搞好党委换届和“两学一做”学习教育工作的同时，不忘对党建日常工作的调度和管理，成立专门党建工作组，分片负责对各个党支部的工作进行督促指导，并通过督查及时下发督查通报来促进工作的推动，使党建工作常态化，在全镇党员中形成“党要管党、从严治党”的党建工作格局。

下阶段，将继续以“两学一做”学习教育为抓手，完善“三会一课”“一会五评”“四议两公开”等党内生活制度，让广大党员进一步明白自己的党员身份，用行动体现与普通群众差别。

**试用期员工工作总结二**

\_\_年，在领导们的正确指导下、在本单位同志们的帮助下，本人各方面均取得了一定的成绩，现将\_\_年的工作情况总结如下：

一、思想道德方面

二、工作能力方面：\_\_年，随着电脑知识的日新月异，统计信息化工作的不断发展，各种电脑技术难题越来越多，网络技术、电脑病毒日益翻新，本人在处理各种层出不穷的问题时，工作经验在不断地积累，对电脑的掌握运用也越来越熟练，业务素质、故障处理、文字水平与上一年相比均有显著提高。尤其是宣传工作又有新的突破，被省级以上媒体采用的上百篇，有一篇被全国100多家媒体采用，其中20多家是《光明日报》等媒体，并在《光明日报》、《文汇报》等的报纸上发表文章，另有两篇获全国奖，并成为《红网》首批通讯员。

三、工作态度方面：本人能严格遵守《统计法》的条令条例和各项规章制度，认真履行自己作为一名统计人员的职责，勤勤恳恳，任劳任怨。平时注重个人的修养，尊重领导，团结同志，始终以高标准、严要求磨练自己。认真执行国家干部“三大纪律八项要求\_许”，成为一名廉洁守法的好干部。

四、工作成绩方面：\_\_年里，我努力工作，积极完成领导交办的各项任务，全年采写新闻稿上百篇，转发和编辑稿件百余篇，本文负责的电子站工作的网站建设、信息报送和联网直报两个专业分获一、二等奖。《资兴统计信息网》经过5年的打造，访问量达50多万人次，已成为资兴三大官方网站之一。

本人工作中仍存在种种不足，如缺少创新意识，依赖性较强，业务知识有待进一步提高等等，在\_\_年的工作中，我一定克服存在的缺点，不断提高自身素质，提高自己对问题的综合处理能力，把自己培养成一名优秀的统计部门工作人员，争取为我市的统计信息化工作做出更大的贡献。

**试用期员工工作总结三**

今年是全国卫生系统继续深化改革的一年，胸外口腔全体护理人员在院领导及科主任的领导下，本着“尊重生命，患者至上”的核心价值观和“热爱护理、严谨细致、医护协作、奉献爱心”的护士职业价值观，我科较好的完成了院领导布置的各项护理工作，使90%以上的上半年年护理计划得到落实，现将20\_\_年上半年工作总结如下：

1、严格执行各项护理核心制度，基本确保护理工作质量及患者的安全。

2、了解科室发展的新动向，定期组织护理人员进行业务学习，每月两次，强化三基训练，学习新业务、新知识、新技术，努力提高每一位护理人员的业务水平，使其跟上时代发展的需要。

3、每月组织护理查房两次，包括护理业务查房一次，行政查房一次，并作详细记录。

4、每月组织一次工休座谈会，聆听患者的心声，拉近与患者的距离，给予患者最大程度的满足，并作记录。

5、每月由科室发放住院患者护理服务满意度调查表，对护理工作及时改进，评选当月的护理明星。

6、上半年共上报一起不良事件，无重大不良事件，无投诉。7、因护理人力资源少，病人总数多，护理工作量大，优质护理工作未能得到更进一步的深化。

8、自口腔科迁入后，多次组织全科护士学习口腔科的专科护理技术，邀请口腔科医生对我们进行专科知识的培训，半年多以来已取得显著成效，每名护士均能完成口腔科常见疾病病人的护理工作，可以较好配合医生的治疗方案，使患者获得科学的诊治与优质的护理。

9、上半年胸外口腔科共收治住院患者10078人，手术室开展手术486台，输液量50420瓶，输血量76袋。

10、对今年4月份新进两名护士进行针对性的培训，现已基本掌握两个科室常见病种的护理技术，已较好的融入到护理团队中。

11、“5.12”护士节表彰大会我科有3名护士获得表彰，被授予“优秀护士”与“技术明星”的荣誉称号。

12、急救物品完好率达100%，消毒隔离合格率达95%以上，病区质量合格率达95%以上，体温单合格率达95%以上，执行规章制度及核心制度掌握达96分以上。

认真反思上半年工作的所得所失，在大家的共同努力下，收获了可喜的成绩，不过尚存在一些不足之处，个别护士的责任心还不够强，优质护理服务得不到进一步的推进，没有论文发表，病区环境总有不尽人意的地方。下半年我将继续提升自己的管理水平，加强管理力度，让护理工作更细化，更贴心，更专业，提升护理团队的整体素质，从而进一步提升患者的满意度。

**试用期员工工作总结四**

回顾\_\_年的工作，本人勤勤恳恳、任劳任怨、务求实效，能很好地完成领导和各级部门安排的各项工作任务。现将一年的工作总结如下：

1.政治思想方面

在思想上我能坚决拥护党的路线、方针、政策;积极要求进步，爱岗敬业，为人师;遵守国家法律和各项规章制度;积极参加学校的各类政治业务学习，并且认真做好记录，努力提高自己的思想觉悟，不断地完善自我;在工作中能与大家和睦相处，团结协作，做到大事讲原则，小事讲风格;服从分配，以大局为重，以学校的利益为重，不计较个人得失，较好地处理了个人利益与集体利益的关系，尽心尽职做好自己的本职工作。

2.工作表现，教育教学方面

在这一年里我仍然被分配从事教务员岗位工作，在这一年里，我一直认真的坚持在我平凡的岗位上，坚持我的工作原则。教务员工作比较繁杂、琐碎，但无论干那一项我都尽力把它干好，努力做到自己满意。归纳一下，主要干了以下几类的工作：

1)、在教材管理工作中，能做到及时联系新华书店，及时把教材发放到各位学生和老师的手中。

2)、能做到及时征订学生教材和教师教学用书，保证教学的正常开展。

3)、各种检查能及时做完并第一时间向有关领导汇报。

4)、临时性安排的工作，我能完成的一定会在规定的时间内完成。

总之，付出的同时，也收获希望。我的工作在这一年获得了领导和同事的认可，也得到上级领导的赞许;在今后的工作中我将继续努力学习，提高自身素质。认真钻研业务，提高工作效率。在以后的工作中要不断的完善自己，争取更大的进步。

**试用期员工工作总结五**

一、思想意识的转变与提升

刚刚走出校园的我，没有任何的工作经验，走上工作岗位初始也未参加过专业的培训，很多专业知识对我来说虽然极具吸引力，但还是非常陌生，和其他同事相比自知存在着太大的差距。而我也知道自己的缺点之一就是急躁粗心，很多事情太急于完成就导致了不少的错误。再加上虽然同在生产部，但是很多事情我却心有余而力不足。所以随着这些担心，初来时的兴奋逐渐被压力所取代，心里也总是倍感愧疚和自责。这在通过大家的帮助和自己的学习，逐渐进入工作状态后，不安与紧张慢慢得到了平复，自己也有了自信和做好工作的决心。

二、工作学习的回顾与总结

初入厂时老员工对我们进行的一系列安全教育和培训都给我留下了极深的印象。因为忽略任何小的隐患都有可能造成今后大的事故。虽然我不从事技术操作性工作，相对工作的危险性比较小，但是在平时的工作中我也始终牢记“安全第一、预防为主”的方针，向老员工学习，使自己个人安全生产的意识不断得到提高和增强，为公司实现全年无事故做出自己应尽的努力。

试用期是学习的主要阶段，所以在刚来公司时，在主控室跟着同事们值班的时间比较多，通过他们认真详细的讲解，我也学会了不少值班时涉及的工作内容以及变电站设备的专业知识。

值班工作看似一层不变，但是耐心和细心却是不可缺少的，而这一点我就做的很不够。在这方面原本的.学习基础就不扎实，随着时间的推移，工作量增多，很少有时间能够完成完完整整一天的值班工作，再加上个人学习主动性不强，所以导致很多故障仍然没有记住，值班操作步骤不能熟练完成。在今后的工作中我应多加强专业方面的学习。

在月底作月度报表是我接到的第一个工作任务。虽然通过这几个月来的不断学习，大部分的工作现在已经能够做到自己完成了，但是面对庞大的数据还是会感觉紧张，因为多一个0和少一个0就是天壤之别。但是越急躁就越容易出错，想快点完成工作的心理也是导致计算错误频频出现的原因。在年度总结里再次提到在试用期总结中已经提过的这个问题，我自己实在觉得很不好意思也很愧疚。在今后的工作中我会继续向老员工们学习，认真负责，戒骄戒躁，尤其是对数据的统计上，应细心的进行检查，哪怕多算一次也要保证其正确性。

为迎接总公司的秋查工作，我作为资料员和同事一起完成了对资料室的档案和文件分类整理、编目、装订、补充、更换装具、标签，并输入微机的工作。虽然期间也很努力，但是在事实面前我不能不承认自己的工作做的很不到位，质量不高。这和我平时对资料室的文档和资料的了解不够细，不够实，不够充分有直接的原因。在今后对资料室的工作中我一定端正态度，认真对待，加强主动性，通过对各类文档、资料多加熟悉，使档案工作纳入公司要求的规范化和精细化轨道，同时也方便同事们查阅。

除此之外，配合同事工作、认真完成交办的各项任务也是我的主要工作之一。虽然工作很琐碎，但我仍会以积极的心态去对待，力所能及的去完成。

三、存在的不足与今后的努力方向

通过三个月的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。例如与同事们沟通少，学习工作的主动性不强，工作时缺乏思考，也不注意总结，尤其是在工作中细心不够，又容易急躁，在很多事情的处理上都不成熟，做不到统筹规划。这些都是导致工作出现错误、给同事带来麻烦的主要原因。在今后工作中，除了一如既往地听从各级领导安排，虚心向各位领导和同事学习他们对待工作的认真态度和强烈的责任心外，也应该加强与同事之间的沟通交流，通过不断学习和总结增加自己的知识面，逐步加强和丰富自己的业务知识的学习，努力提高工作水平，以至把每一项工作都做到位、做好。同时更应该加强个人修养，修正自己的行为，自觉加强学习。也希望大家在我做的不好的地方及时的加以纠正和批评，我都会虚心的接受并改正。

在新旧交替的时刻作出以上的总结，是对自己过去的自省也是对今后生活工作的激励。展望邻近的\_\_\_\_\_\_年，我意识到，只有行动上有方向，工作上有目标，心中才能真正有底，才能够做到忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，逐步摆脱刚参加工作时只顾埋头干，不知思考总结的现象。

面对现今就业难的大局，能够成为公司的一员，并且能够结识这么多真诚、热心的同事，我一直都倍感珍惜，也心怀感激。在这个团队中，我时刻都在感受着她的活力与激情。朱总在带领着前辈们用汗水铸就了公司荣耀的同时，也为公司的发展铺就了前进的道路。我们要继承好这个团队的优良传统和作风，更要通过自身的努力为她增色添彩，成就公司美好篇章。

**试用期员工工作总结六**

转眼一个月又过去了，在上级领导及同事们的关心和帮忙下，我较好的完成了领导交办的各项任务。

一、在严禁未成年进入网吧这点上做到不松卸，看到有未成年在网吧就劝其离开。

二、在环境卫生方面及时检查保安员对各区域卫生工作清理的情景。

三、在安全上也加强防范，陪训保安人员的职责感，不定时检查他们工作，看他们是否养成良好的工作习惯。

因我是刚刚才接触管理，在管理方面懂的不多，在管理方面上还需要多学习。在10月份保安部在整体棕合表现一般，不足之处主要突出在：

1、保安员对“保安行为规范”的认识了解不够。如10月19日保安员王兵在上班期间在超市闹事，严重违反了网吧的规章制度和“保安行为规范”。针对这点，每月必须对工作人员的行为规范、服务意识、以及各项规章制度的进行陪训，以到达完善管理要求。

2、保安员内部不够团结，各部门之间配合的不是很好，平时缺少沟通，10月22日举行的烧烤活动就让同事之间感情增进不少。

虽然在有些方面作出了些许成绩，比如：注册资金变更，工商按常规要十天领取营业执照，可我们在当天就领取了新营业执照，为最快时间还贷具备了先决条件。但依然存在少许的不足，比如：有些工作做的较急进，体现出了心理素质依然不很成熟。有些工作做的也存在一些小漏洞，体现了工作的不很扎实。因而继续加强学习是必要的，使自我始终坚持一种进取向上的状态，为公司的蓬勃发展做出应有的贡献。

**试用期员工工作总结七**

根据酒店给营业部门制定了新的销售指标和任务，20\_\_年对前厅部来说是一个重要年，为能配合销售部完成任务，特总结如下：

1、继续加强培训，提高员工的综合素质，提高服务质量。

2、稳定员工队伍，减少员工的流动性。

3、\"硬件\"老化\"软件\"补，通过提高服务质量来弥补设备老化的不足。

4、提高前台员工的售房技巧，增加散客的入住率，力争完成酒店下达的销售任务。

新的一年即将开始，前厅部全体员工将以新的精神面貌和实际行动向宾客提供质的服务，贯彻\"宾客至上，服务第一\"的宗旨。

**试用期员工工作总结八**

201\_年上半年，在总行的正确领导与大力支持下，在监管部门的科学指导下，……分行认真贯彻总行年度工作会议精神，紧紧围绕总行的工作部署，确立分行全年的经营策略、目标任务和工作重点，认清形势，坚定信心，锐意进取，狠抓落实，各项工作稳步推进，主要业务健康发展，内部管理体系逐步完善，管理能力不断增强，企业文化建设和团队建设逐步加快，实现了“开好门、起好步”的预定目标。

一、主要经营指标完成情况

截止6月末，分行本外币各项存款余额为18.24亿元，其中单位存款17.65亿元，储蓄存款0.56亿元，保证金存款0.03亿元。吸收同业存款余额13.5亿元。存款折算成分行开业后实际日均\_.21亿元，其中公司条线实际日均存款12.44亿元，小企业条线实际日均存款1.45亿元，零售条线实际日均存款0.32亿元。

截止6月末，分行各项贷款余额7.08亿元，其中公司贷款6.75亿元，小企业贷款0.294亿元，零售贷款0.0378亿元，银行承兑汇票余额3亿元。

上半年分行累计实现营业收入1690.04万元，其中利息收入1671万元，手续费收入19.04万元;累计发生营业支出20\_\_万元，其中利息支出666.37万元，手续费支出3.89万元，业务及管理费637.94万元，累计折旧支出1.11万元，营业税金及附加11.51万元，提取贷款一般准备708.18万元;上半年营业利润为-338.96万元。

二、主要工作开展情况

(一)圆满完成了分行开业前后的相关工作

经过紧张筹备，于201\_年获得监管部门开业的批复，在较短时间完成了工商、税务登记，实现与人行金融网和银监局监管信息系统的对接，于4月1日对外试营业，4月16日举行了开业庆典。开业庆典体现了庄重、喜庆、节俭、紧凑的原则，参加庆典的领导和嘉宾近300人，活动安排朴实节约、轻松有序，庆典现场气氛活跃，受到了社会的好评，是分行在……社会各界面前的第一次精彩亮相。开业庆典活动，体现了招商银行对社会和客户的尊重和关爱，展现了招商银行亲和、朴实的企业文化。

为确保分行开业安全运营，按照总行有关要求和分行实际情况，科学设置分行各部门与岗位，合理界定部门和岗位职责，部门、岗位做到相互配合、相互监督，不相容岗位严格分离，按照内控制度要求理顺各项业务处理环节，初步建立各项业务管理体系。在总行各项规章制度的基础上，初步建立起分行的各项管理办法、实施细则和操作规程，基本满足开业初期内控管理和业务管理要求。

(二)确立业务经营目标和工作重点

根据总行及各专业条线年度工作会议精神，结合当前宏观经济金融形势和……地区的经济特点，明确提出201\_年分行总体工作思路：建立并完善全员营销管理机制，全力推进交叉销售，以负债业务营销为主，推动各项营销工作;努力转变发展方式，以中间业务为突破口，逐步实现从单纯依靠存、贷款增长向中间业务增长的转变;结合地方经济特点，加大国际业务拓展力度，实现本外币业务同步发展;坚持以支持中小企业发展为主的市场定位，建立递进式营销模式，以点带面，逐步建立……分行真正的客户群体，夯实基础，传承优势，努力打造经营特色，实现各项业务又好又快发展。

根据总行下达分行的经营目标，结合……地区同业竞争态势，分行领导班子经过多次酝酿，制定了分行全年业务发展目标，适时引导，全面发动，并将任务分解到各业务营销部门，指导全行各项业务的有序开展。

(三)逐步建立和完善业务营销机制

一是推进全员营销。分行明确提出，全员营销是必选的营销策略，不仅是建行初期业务发展的需要，也是拓展市场空间、抢占市场份额的需要。为了发挥正确的激励导向，在全年业务考核办法中，制定了全员营销管理办法，明确了全员营销考核机制，确保全员营销机制的深化与落实。分行通过各种会议宣讲全员营销的理念，领导班子不仅深入营销部门解决营销工作中遇到的实际问题，还身体力行，亲自参与客户营销工作。

二是开展交叉销售。在营销过程中，分行以“经营客户”为中心，实现信息资源共享，努力实现经营效益化，适时采取正向激励机制，引导营销人员树立“经营客户”的营销理念，改变单向营销意识，深度挖掘客户全方位金融需求，挖掘客户上下游资源，初步形成了公司业务、小企业业务、零售业务交叉销售的良好局面。

三是树立负债业务营销为主的思想。分行坚持负债业务营销先行的理念，夯实业务发展基础，以负债业务带动资产业务、中间业务的营销，任何业务的开展首先要考虑存款业务的拓展，对只贷不存的业务原则上放弃，同时努力争取企业的派生存款，坚决杜绝人为增加存款的现象。

(四)稳步推进各项业务，不断壮大经营规模

在明确分行各业务条线目标任务的基础上，分行着力强化目标任务的推进工作，通过各种专题会议、条线月度工作会议和周例会等形式，研究具体营销措施，跟进目标任务，落实序时进度。

一是负债业务客户群体不断扩大。公司存款客户中，有省财政厅、区财政局和街道财政所，有省国信、省农垦、省滩涂、省外贸系列和省再担保公司等省属大型企业，也有苏

宁电器、苏宁环球、雨润食品和南一农等大型民营企业;既有江宁建设、江宁交通、江宁科学园、江北新城、河西国资等政府平台公司，也有维维股份、江淮动力、南钢股份等上市公司;各地在宁商会、行业协会、重点区域市场的中小企业客户群也得到不断扩展。

二是公司授信业务稳步开展，信贷投放逐步加快。分行定期研究筛选授信项目，指导、督促客户经理做好项目调查工作，授信业务流程不断完善，逐步提高项目调查、审查、审批和放款等环节的效率。资产业务稳健开展，已经授信的企业有生产型企业、商贸流通企业，也有基础设施企业、政府融资平台，同时还储备一些备选项目。

三是小企业业务、零售业务有步骤开展。开业后，分行坚持中小企业市场定位，在认真研究我行现有产品特色的基础上，以各地在宁商会、行业协会、重点市场为突破口，通过商会、协会、担保公司等各种资源，大力发展小企业业务，小企业信贷业务品牌逐步形成，负债业务初显成效。零售业务以渠道拓展、社区营销为重点，积极开展零售业务营销宣传活动。

四是同业合作初显成效。分行把握shibor利率上涨预期，累计吸收同业存款13.5亿元，为支持总行资金流动性做出贡献;开业初期，已商谈确定商业票据转贴现额度10亿元，满足客户多样化的融资需求，为客户创造价值，为分行突破信贷规模限制开拓渠道，同时增加分行的转贴现利差收入。

五是国际业务开始启动。上半年，在总行的支持下，分行在较短时间内完成了国际业务各项准备工作，6月下旬获监管部门批准，正式开办所有外汇项下的业务。经过分行领导的积极组织和带头营销。

(五)初步构建风险与内控管理体系

一是搭建风险与内控管理体系。建行伊始，分行即成立了内控与风险管理委员会、信贷评审委员会、经营预算管理委员会、资产负债管理委员会、反洗钱工作领导小组等风险管理、合规管理领导机构，在全行信贷审查审批、合规制度建设、重大风险管理事项上发挥了积极的领导决策作用。同时建立了操作风险管理体系，加强对操作风险的管理。风险管理与合规部负责分行操作风险管理牵头工作，业务运营管理部负责放款环节操作管理和临柜操作风险管理，各管理部门负责各职能范围内的条线操作风险管理。

二是加强制度建设和流程梳理。上半年，分行按“急用先行”的原则，结合总行规章制度梳理建设工作，加快规章制度建设进度，对各业务条线管理及操作流程进行梳理，分行层面共制定规章制度31篇。通过制度建设推动流程操作合规管理，在分行成立初期逐渐形成了良好的合规氛围。

三是注重风险全流程管理。在贷前调查与申报、独立授信审查、独立授信审批、放款审查与见证等环节，加强信用风险与操作风险的有效识别、管理和控制，确保我行信贷资产安全。

(六)加强基础管理工作，提高合规意识

一是加强业务培训。分行在各条线开展形式多样的教育培训工作。4月上旬邀请人行专业人员来行进行了点钞、货币防假技能培训，提高柜面人员业务技能，柜面人员全部通过了人行人民币反假上岗资格考试。运营部和营业部定期安排学习活动，有步骤对一线临柜人员进行临柜业务操作流程的培训，定期开展业务差错分析，对发生在其他银行的案件进行剖析。零售部会同营业部积极开展零售业务能力的培训，开展理财基本知识讲座，学习理解总行……服务的真正内涵。分行还组织对公司业务条线的业务人员进行贷款新规的培训，对授信业务流程中调查、审查、合规和审批等环节要点

进行培训，探讨当前的宏观经济形势，学习监管政策和产业政策，努力做到授信业务流程的规范统一。根据安防工作需要，还邀请消防专家到分行讲解消防知识，传授消防工作经验，进一步提高员工安防意识。开好户”的工作目标，不断扩大分行基础客户群体，扩大分行金融服务的领域和服务范围。贯彻前台为客户服务、中后台为前台服务、一切为发展服务的指导方针，在……市场树立良好的服务形象。

2、加大纯存款营销力度。继续引进各类人才，进一步提高关系型客户经理营销纯存款的工作积极性和主动性，完善营销措施，扩大吸存渠道，在激励机制和费用配置方面，不断跟踪了解同业水平，提供具有市场竞争力的营销支持;充分利用现有各类支付结算平台，提高服务水平，加强与客户的沟通联络，减少客户转移存款的现象发生。

3、通过资产业务、中间业务带动负债业务。逐步实现信贷资源向生产流通型企业倾斜，不断优化存款结构，减少派生存款中单笔大额存款、定期存款、保证金存款占比，加大企业收入汇入、信用卡收单等经营现金流入，增加结算存款沉淀，提高派生存款稳定性。

4、有针对性的开展各类营销计划。推进总行实施进度，结合本地市场具体情况，制定实施细则，努力争取吸收上市公司、拟上市公司一般性存款和募集资金，争取城郊结合部集体经济资金和拆迁资金的归集。继续开展代发工资劳动竞赛活动，通过增加代理业务品种，提高个人存款稳定性。

5、继续加强交叉销售。对分行信贷支持的征地拆迁项目，公司业务与零售业务主动配合，有针对性地提出服务方案，提高储蓄存款留存率。加大外币资金的吸收力度，实现本外币业务的联动发展。继续加强小企业和零售业务渠道建设，打开小企业和零售业务局面，拓展新的业务增长点。

(二)提高信贷业务综合收益水平，提升全行公司业务盈利能力

1、优化信贷结构，强化授信准入和方案营销。下半年授信业务将重点拓展中小型、生产型企业客户，与客户建立全面合作关系，努力争取成为主;对于优质大型企业仍坚持通过适度介入，带动负债业务和上下游中小企业的营销;控制政府融资平台信贷规模，适当选择实力雄厚、综合回报高的平台融资，介入合法合规、资金来源和运用明晰、满足监管要求的新增项目;对所有申请的公司业务授信项目，严格实行信贷准入制度，建立业务发展部门与授信审批部门沟通合作机制，协助客户经理完善授信方案，在风险可控的前提下争取利益化。

2、推动项目进度。建立公司业务工作分析例会制度，包括周例会、月例会与季例会制度，周例会由各公司业务营销部门的负责人召集，月例会和季例会由风险总监、分管行长、风险部门负责人、审批人、审查人、公司业务管理部门相关人员共同参加，审议各业务发展部门工作汇报和工作计划，对拟授信客户进行初步筛选。公司业务管理部门根据会议确定的营销重点和项目工作进度进行推动和监测，对于超3000万元授信申请，分行业务管理部门派员全程参与项目调查和申报。

3、强调综合收益，对客户进行全方位营销。针对每个客户制定差别化营销授信方案，综合考量包括对小企业业务、零售业务的推动效力，综合分析派生存款、利息收入、国际结算和中间业务收入等多个收益来源，选择对全行业务发展最有利的营销方向，杜绝团队、个人为了个别指标的完成而放弃对全行而言更高的收益的做法。

(三)加大创新力度，努力实现经营方式的转变

1、适时开展小企业专营机制的建设工作。根据市场竞争状况和分行实际，分行将继续坚持以小企业为中心的市场

定位，围绕“专营、专业、专心”建设小企业品牌，着力创新小企业营销、考核和风险控制机制。一是建立小企业专营机制，从业绩和风险等方面建立区别于大中型公司业务的考核激励机制，调动小企业从业人员的营销积极性;二是建立小企业风险管理体系，优化小企业信贷审批流程;优化小企业内部管理流程，在小企业机制内建立“流程银行”，以标准化、流程化操作控制小企业风险;三是拓展小企业渠道建设，提高小企业品牌市场影响力。

2、加快国际业务拓展，培育新的利润增长点。努力扩大国际结算业务客户群体和结算量，提高业内知名度和认同度;加大外币存款吸收力度，增加可用外币敞口，加快本外币联动营销，根据市场对人民币的升值预期和客户的需求，尽早推出人民币质押外币贷款配套远期结售汇业务的产品，直接创造收入并间接推动人民币负债业务发展。

3、积极争取筹备资金市场业务、票据业务，转变收益来源单纯依靠存贷利差的状况。不断加大同业资金业务的规模并提升操作水平，争取以较低的利率吸收同业存款，在取得总行授权的基础上对同业资金进行本地化操作，提高资金的利用率和收益。大力开展各项票据业务，通过保证金开票、承兑保付等带动负债业务;通过票据贴现、商票保贴、票据转让等调节信贷规模和额度;根据票据市场利率变动趋势持有或转出票据，赚取利差收入;针对小型银行机构票据贴现利率相对较高的市场行情，对……地区实力较强的农村信用社进行同业授信，取得票据贴现额度，提高贴现利息收入。

(四)进一步完善风险管理体系建设

1、下半年分行将在公司业务条线推行风险经理制度，强化贷款“三查”制度落实，尤其是提高贷款调查的质量;严格评级管理，制定分行评级检查考核办法，进一步规范和约束内部评级工作，提高评级质量;制订并实行“授信客户准入制度”和“授信业务前期调查制度”，提高评级和授信申报质量和效率。

2、做好风险预警工作，加强贷后检查。分行除对授信业务总体资产质量情况、风险分类情况、资产质量的迁徙变化等进行监控外，还将根据宏观经济环境、当地区域经济特点和本行经营范围，提示和发布本行需要重点关注的行业风险状况。同时督促业务部门按时、保质完成贷后检查工作，制定贷后管理考核办法，不定期组织实施专项或全面信贷检查，风险管理部门参与贷后实地检查，并对业务部门的贷后管理工作进行考核考评。

(五)加强基础管理工作，切实防范各类风险

1、加强业务学习和培训，重点提升柜面人员、客户经理业务技能。结合“内控与案防制度执行年活动”及总行相关业务条线上岗考试，加大培训力度与深度;加强学习型组织的建设工作,在全行组织开展“业务知识学习月”活动，全面提升全行管理能力、服务质量和营销技能。

2、梳理、完善、细化各项规章制度和操作流程。根据总行出台的《制度管理办法》和总行正在进行内控制度建设和流程设计项目，三季度，组织分行条线管理部门业务骨干，对分行内控管理制度进行一次全面梳理细化，争取在三季度末建立一套较为完整的分行内控管理制度体系。

3、强化公司业务基础管理。虽然总行未将分行列入201\_年度公司业务基础管理工作的考核范围，但分行仍将根据总行办法制定实施细则，三季度将各业务发展部门列为辅导管理并模拟考核范围，四季度进行正式考核;三季度辅导期间，在各业务发展部门和客户经理开展自查自纠基础上，分行组织验收;组织开展银行承兑汇票开立专项检查工作;进一步规范信贷档案的收集、流转、归档工作

(六)加强党群工作，促进业务发展

以党工团组织的建设和完善为机遇，加强党群工作。结合总行“四性、四强、四优”要求抓好党建工作，在分行基层党组织和党员中深入开展“创优争先”活动，进一步增强全行党员的自觉性、坚定性，努力提高党员党性修养，充分发挥党员先锋模范作用，不断提高党员队伍的整体素质和战斗力。发挥群团组织作用，积极组织开展好各项群团工作，使党群组织成为团结、带领、教育员工同心同德完成全年工作任务的坚强堡垒。

农银村镇银行为履行把村镇银行打造成为具有农字特色、机制灵活、竞争力强、可持续发展的农村精品银行的承诺，村镇银行充分发挥地处农村乡镇、直面农民的优势，抓住国家服务三农、扩大内需、提振经济的机遇，不遗余力服务三农。一年来，全行总资产5868万元，各项存款3804万元，各项贷款4150万-元，账面利润85万元，贷款收息率和到期贷款收回率均达到100%，圆满实现了存贷双增、质量提升、保本微利、安全经营的目标。

一是找准定位，全力打造村镇银行是农民自己的银行形象。为践行贴近农民需求，贴身服务农民、立足城乡，面向市场，服务三农的经营理念，创建伊始，除采用传统的宣传单、报纸、电视等宣传模式外，该行员工还利用休息时间走村串户，深入村委会、村民小组和种养加大户，宣传村镇银行贴心为农民服务，是农民自己银行的服务宗旨，并通过举办银农、银企联谊会，积极参加当地人行组织的产品推介会等形式，让广大客户了解和认同村镇银行。

二是积极创新，全力探索服务三农新途径。针对农户担保方式单一、抵押物缺失的现状，积极创新担保方式，加强与村委会和农户联动，通过村委会了解农户的生产经营情况，借力控制信贷风险。对没有有效资产可抵押的农户，采取三高(高职、高薪、高知)人员担保的方式放贷，三高人员可担保贷款5万元。是养殖大市，对于要发展生产，又不能提供有效抵押担保的农户，该行与武汉通威担保公司合作发放担保贷款。同时，该行还创新开办动产抵押、林权抵押和农机具抵押贷款，有效缓解了农民贷款难、担保难问题。

三是贴心服务，全力打造农民满意的银行。在服务上突出灵活、优质、高效，积极向当地农户、村委会、镇直部门、中小企业等客户提供存款、贷款、结算三大类金融业务。在服务时间上突出活字，坚持节假日不休，延长营业时间，上门办理业务，为及时满足农户需求，有时还晚上开办业务。在服务效率上体现快字，处处为农户着想，在风险可控和操作合规的前提下，只要是能一次操作完成的业务，决不让农户跑第二次。由于制度适应性强、管理链条短、审批环节少，办贷时间大大缩短，5天之内甚至最快1天就可将贷款发放到农户手中，深受广大农户好评。在金融产品上突出新字，针对农村、农民和涉农小企业，开发出方便、灵活的金融产品，形成自身独有特色，不断拓宽三农服务领域。一年来，采取自助反复可循环贷款方式，向107户涉农小企业和农户发放贷款2100万元;采取村委会推荐，以农村土地经营权抵押方式，向13户农户发放贷款60万元;采取在职公务员担保、担保公司担保、多户联保等多种方式，向78户农户发放贷款580万元，满足农户生产小额资金需求。为做实服务，该行还在全辖同业率先免费推出短信通业务，客户首次到村镇银行咨询或办理业务时，记下客户的服务需求和联系方式，并以短信形式通知客户什么时间前来办理业务比较方便，并提醒客户办理所需业务应准备哪些要件，需要经过什么程序，有效避免了客户由于业务不熟悉造成的不必要的往返奔波，极大地方便了客户。目前，该行的客户既有当地农户、村民委员会、镇直各部门、种植专业户、养殖专业户、运输专业户、个体工商户，还有一批涉农中小企业，成为农户放心满意的农民自己的银行。一年来，该行服务涉农企业58家，乡镇居民和农户等客户近1160户，一大批农户通过贷款支持实现了增产增收。

四是强化内控，全力防控风险。在大力拓展业务的同时，该行充分发挥自身独特的股权结构、管理体制等优势，结合乡镇实际，借鉴农行服务三农的成熟做法，健全完善了存款、贷款和风险管理等制度体系，积极探索构建适应三农特点的风险防范体系。在对客户采用简易评级授信的基础上，总结出一看二摸三查四访五网的五字调查法，实地查看客户基本情况，全方位了解客户生产经营现状，掌握客户诚信记录，访问客户周边人群，了解客户有无不良嗜好，调查客户提供的信息是否真实，从而有效保证了贷款质量。

一年来，湖北农银村镇银行通过创新金融产品、简化服务流程、延伸服务触角，全心全意服务三农，不但赢得了广大客户的信赖和支持，也得到了包括各级政府、新闻媒体在内的社会各界的广泛赞誉。中央和省、市级20多家媒体先后报道了该行服务三农、积极支持地方经济发展的成功做法。湖北农银村镇银行成立一年来的成功试点，为全国农村金融体制改革积累了经验，为村镇银行如何更好地立足县域、服务三农提供了可贵的借鉴。

员工工作总结篇五

时光如梭，转眼间在车间的日子已三年有余。三年里，我学到了很多，从前的少不经事，而今成长成了一个有理想有壮志的青年。在车间的日子里，我真切地体会到了公司领导坚持“以人为本，关爱员工”的理念，也耳濡目染了公司领导“千磨万击还坚劲”的气魄。在对你们肃然起敬的同时，我相信三年里我所有的艰辛和汗水都是值得的，我为能成为你们团队中的一员而骄傲。

刚进入公司的时候，我什么也不懂，很多技术上的东西也不是很熟练，是公司的领导和同事在生活和工作上给予了我很多的鼓励和帮助，我才能做到如今的成绩。在工作的同时，我利用闲暇时间自主学习，像我的前辈白尚志师父那样将学习到的知识运用到工作中去，努力进取，试图在专业技术上取得更加优异的成效。科技的进步与创新不仅仅是为公司做贡献，更是在位社会和国家做贡献，尽管现在还没有取得较为显著的成绩，但是我相信，只要我坚持不懈，一定能在工作上取得进步，为车间做出更大的贡献。

在工作期间，我自主完成领导布置安排的任务，积极参加公司组织的培训和活动，加强和同事的合作。从机车到机组，从人多到人少。我都努力保证最好的完成任务，不仅提高卷烟产量，更要保证烟支质量，争取在有限的时间内完成超高的效率。在努力工作的同时，我仍然不断完善自己，汲取知识，在参加的今年设备维修技能竞赛中取得了三等奖的成绩，虽然这个成绩并不是很优秀，但是足以表明我的技能水平已经有了很大的提升。干一行，爱一行，我对卷烟机这份工作的热爱和执着会激励着我向着更好更高的目标发展。

在我如今的成绩面前，除了我个人辛勤劳作的汗水外，也离不开车间的领导对我的大力栽培。公司提供给我们与公司发展目标一致的培训与发展机会，提升了我们的竞争能力。领导们“不经历风雨，怎能见彩虹”的气魄，一个个优秀劳模的个人事迹，一项项国际领先水平的工作技术，无时无刻不在激励着我向前进。车间的良好学习竞争氛围，也成了我奋进的力量源泉。在工作上，你们是我学习的榜样;在生活中，你们是我贴心的朋友。

我已经暗暗积蓄力量，希望在以后里，再接再厉，开拓进取，努力提升自身素质和职业素养，弥补自己的不足。争取像白尚志师父那样在平凡的职业上，依然可以做出不平凡的事迹。我给自己定制了新一年的工作计划如下：

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种相关知识，并用于实践。

2、在以后的工作中不断锻炼自己的胆识和毅力，不断学习专业知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的操作水平和维修技能。提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

**试用期员工工作总结九**

时光如水，岁月如梭。从一名刚进电信公司的新员工，对所有的一切都感到新鲜和好奇，转眼间在电信工作已经有两年半的时间了，在这期间所经历的所成长的岂是一纸便能道明。在这即将过去的一年里，在公司领导及各位同事的关心与支持下，我以“服从领导，认真学习，扎实工作”为准则，始终高标准，严要求，较好的完成了自己的本职工作。在这一年里成长与不足同在，且以这总结来定位今昔展望未来。

一、加强思想政治学习，不断提高自身素养

认真学习科学发展观，把学习作为工作和生活中的一项重要内容，夯实理论基础，不断汲取新的知识，更新理念，提高自己的政治水平，坚持科学发展观，以适应社会发展和社会经济发展的客观要求。从党的以来，电信深入贯彻党的的中心思想，扎实推进党的群众路线教育实践活动，在公司内部召开党的群众路线教育实践活动。在xx届三中全会召开之际，我们严格按照大会思想，必须毫不动摇巩固和发展公有制经济，坚持公有制主体地位，发挥国有经济主导作用，不断增强国有经济活力、控制力、影响力。

二、学习与工作并存

古人云：活到老学到老。在工作中，我们必须贯彻这个思想，在工作中学习，在学习中成长。20xx年1月开始，我服从领导安排到网络监控维护中心数据部学习，在此次学习中，领导给予我很大的支持，在工作中此类的脱产学习是很难得的机会，领导给予我如此大的厚爱，我必须好好学习。在此期间我建立起数据网络的“全程全网”的概念，为用户配置数据熟练，以达到回到监控部后能够熟练处理故障的能力。20xx年3月底回到监控部，立即担任数据专业的值班工作。在值班期间未发生生产事故，未被用户投诉，能够独立较好的完成数据值班工作。

在20xx年11月得到机会能够到外地进行有关atm的培训，此次培训使我更好的了解北电设备从硬件到软件的各种性能，了解到北电设备在处理故障时常用的命令，以及常规的故障处理思路。以可以更好的担任数据值班的工作。

三、工作感想与自我批评

经过一年的锻炼，使自己对这份工作有了更多更深的认识。对于工作或者说事业，每个人都有不同的认识和感受，我也一样。对我而言，我通常会从两个角度去把握自己的思想脉络。

首先是心态，套用米卢的一句话“态度决定一切”。有了正确的态度，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的态度就是选择自己喜爱的，然后为自己的所爱尽自己最大的努力。我一直认为工作不该是一个任务或者负担，应该是一种乐趣，是一种享受，而只有你对它产生兴趣，彻底的爱上它，你才能充分的体会到其中的快乐。我相信我会在对这一业务的努力探索和发现中找到我工作的乐趣，也才能毫无保留的为它尽我最大的力量。可以说，懂得享受工作，你才懂得如何成功，期间来不得半点勉强。

其次，是能力问题，又可以分成专业能力和基本能力。对这一问题的认识我可以用一个简单的例子说明：以一只骆驼来讲，专业能力决定了它能够在沙漠的环境里生存，而基本能力，包括适应度、坚忍度、天性的警觉等，决定了它能在沙漠的环境里生存多久。具体到人，专业能力决定了你适合于某种工作，基本能力，包括自信力，协作能力，承担责任的能力，冒险精神，以及发展潜力等，将直接决定工作的生命力。一个在事业上成功的人，必是两种能力能够很好地协调发展和运作的人。

在此一年的工作中我发现了我自己的不足，因为一些个人原因使用假期较多，以致给部门值班在排班上带来一定的困扰，庆幸领导谅解没有对我做出责备。不过，此种情况，以后一定尽全力避免，毕竟刚打入职场不久的我，人生的重心在事业上，我定会努力工作、积极上进的去面对新的一年。作为一名入党积极分子，发展对象的我要时刻谨记党的教诲，时刻以党员的行为准则来约束自己，要不断的鞭策自己，不断地完善自己，在班组中起先锋模范带头作用。积极向党组织靠拢，争取在新的一年里成为党组织中的一员。

**试用期员工工作总结篇十**

尊敬的各位领导，同志们：

大家好!

在这祥和的日子里，公司隆重召开20\_\_\_\_\_\_年终总结表彰大会，作为公司的一名职工，我感到由衷的高兴，尤其是今天能代表受表彰的先进集体在这里发言，我更感到无比的荣幸和激动。

20\_\_\_\_\_\_年，是我们公司取得丰硕成果的一年，圆满完成了上级领导部门与集团公司年初制定的各项目标任务。城市燃气安全稳定运行、配合城市同步发展燃气事业、社会效益与经济效益提高，这些成绩的取得，是公司领导高瞻远瞩、运筹帷幄，科学决策、正确领导的结果，是同志们相互帮助，团结奋斗的结果，在这里请允许我代表员工，向公司领导表示衷心的感谢!

20\_\_\_\_\_\_年，市场部沿着公司既定方向，紧盯目标任务，“关注用户需求”，较好的完成了公司下达的各项任务，在拓展市场空间的同时，从点滴做起、从基础做起，树立公司形象。20\_\_\_\_\_\_年我们又面临新的任务，新的挑战，今天公司召开的总结大会，也使我进一步认清了形势，明确了任务，增强了信心。在此，我代表先进郑重承诺，我们将把过去的成绩作为新的工作起点，以更高的标准严格要求自己，虚心学习、创新提高、完善自我，爱岗敬业、踏实工作，以此来回报领导和同事们的关心和厚爱!

最后，祝公司在新的一年里蓬勃发展，再创辉煌!

**试用期员工工作总结篇十一**

两个月里我在财智邦从事前厅服务工作。这两个月来，本人在领导及同事的帮助指导下，通过自身努力用心，掌握了工作业务，了解和熟记了员工守则，会员章程，会馆服务项目，会馆菜单等。

这两个月里，我的工作总结如下：

一、业务水平的提高

前厅的服务工作是一个很需要用心的工作，通过领导和同事循环渐进的培训和指点，自己的业务水平得到了很好的提高。前厅是客人对会馆印象好不好的发生地，所以保持前厅环境整洁有序是我的工作之一。同时，一直保持咖啡区，多功能区，茶艺区等营业区整洁，整齐，舒适也是重中之重。此外，客人点完餐，快速下单给吧台。对会馆里的商品感兴趣的客人，给他详细介绍，客人如果想买，配合前台，让客人及时结账。了解茶文化，能给客人泡出好茶，让客人品出茶的精华，让客人品茶舒心放心。

二、努力提高服务质量

服务质量和会馆发展成正比的关系。会馆的服务工作和前厅的服务工作有极大关系，为了提高会馆的服务质量，会馆领导们对会馆的服务质量进行全面监督检查，并结合自身实际制定了卫生检查标准，给员工引进新的服务理念，制定了服务用语标准。我的服务意识很快的得到提高，服务水平也逐渐加强和巩固。前厅服务工作根据这些标准及时发现问题，及时服务好客人，给客人一种宾至如归的感觉。会馆的会员及客人也给予会馆的服务工作给了极好的评价。

提高服务质量也是在提高会馆影响力和知名度。会馆的全体同事和我努力学习、钻研业务、规范服务，提高会馆服务质量，充分满足会员及客人的一切消费要求。

三、明年的工作展望

20\_\_年是新的一年，我将以积极进取的心态与会馆的同仁，一起努力提高会馆商品的销售业绩。

树立强烈的服务意识，全心全意地做好服务工作;加强与客人的沟通，从沟通中了解客人的需求和满意度。一名优秀的服务员不仅要掌握基本的服务常识，更要善于察言观色，了解客人及会员的需求及消费心理。总之，只作为一名优秀的服务员还是远远不够的。我们前厅服务员的目标是成为优秀的营销员。

**试用期员工工作总结篇十二**

时间一晃而过，转眼间试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们海纳百川的胸襟，感受到了\_\_人不经历风雨，怎能见彩虹的豪气。

20\_\_年\_月\_\_日，我荣幸成为公司的一员，在综合财务部从事行政文员一职，至今已满3个月的时间，在这三个月的时间里，我对公司的企业文化、管理等方面都有了深刻的理解和认识。公司的人性化管理方式，大家积极认真的工作态度，形成了公司特有的文化。有这样一个工作环境，大家自然都能全心全意的投入工作。这也正是我所希望的一种工作环境。

在这三个月的时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的不懈努力，各方面均取得了一定的进步，现将我的工作情况作如下汇报。

熟悉了公司的基本规章制度和员工手册，对公司各项行政管理制度的执行与监督也在进一步加强，特别是考勤制度的执行，让我记忆非常深刻，也在我日后的考勤工作中起到相当大的作用。

20\_\_年\_月\_\_日早上，本人因故迟到，但未及时告知主管，而触犯了员工手册能力信任度禁区的第四条规定，为了以身作则，欣然接受公司的经济处罚，同时让我亲身感受了公司规章制度的约束力。

期间参与了公司各部门岗位职责的拟定工作，使我进一步了解了公司的组织架构及职能权限，为以后的工作做了很好的铺垫作用，同时也学到了很多可贵的经验。

对于办公用品及各个部门所需的基本设备的采购，都实行购置固定资产、低值易耗品的管理办法。对于其发放和领用，本人则采用办公用品领用登记表和电脑录入登记相结合的方法，所有物品的购买和领用都能在本人电脑上的办公用品清单上可以看出，方便了财务综合部对办公用品的盘点及库存的管理。

熟悉了日常的通知书写和发放工作，办公区域的管理和日常的维护工作也进一步深入，跟物业以及保洁公司的业务处理，也渐渐进入角色，同时办理了公司内部的虚拟网，开通了公司新的网站及邮箱，方便了员工之间的联系。

对于日常的办公事务处理以及领导交办的其他工作都能比较顺利的完成。

**试用期员工工作总结篇十三**

各位领导、同事们：

下午好

我现将一年来的思想、工作情况做一简要的总结，不妥之处请领导批评指正。

一年来，在公司领导的正确领导下，在同事们的热情帮助与支持下，通过自身的不懈努力，自己的思想水平和工作能力都有了很大的进步，专业技术水平也有了很大

的提高，特别是在落实焦化公司提出的“安全质量标准化建设和设备质量标准化建设”方面做出了一定的工作，为车间日常管理打下了良好的基础，也为公司全年安全生产目标与生产任务的顺利完成做出了一定的工作，主要有以下几个方面：

一、 思想方面

1、为使自己的思想更好地适应新形势下对管理工作的要求，一年来自己积极参加公司组织的各类学习活动，努力钻研本专业的安全与技术业务，深切领会上级领导的指示精神，针对上级领导提出的各项意见和要求认真查找自己的不足，使自己的思想和公司领导工作的指导方向保持一致。

2、在严格管理的同时，努力维护全体职工的利益，工作中严于律己，率先垂范，时刻不忘自己是一名党员。一年来培养出一名职工转正为中共党员，又有两名青年职工成为党组织的预备党员，并且有10余名职工积极上交入党申请书，从而激励了职工的上进心，使车间全体职工形成了一个人人求上进，技术比争先的良好氛围。

3、为更好地搞好全车间的安全生产工作，日常工作中自己能够认真听取职工所反映的各类意见、建议和要求，团结周围的同志，大力抓好车间的安全生产工作。

4、为充分抓好机械化作业线在安全生产中的优势，在自己的思想和业务水平不断提高的同时，把积极抓好职工的安全思想教育，也作为自己的一项重要任务，一年来，自己总是利用好班前会，在布置工作任务的同时，结合以往的设备事故和公司下发的各种事故案例，有针对性的对职工进行安全思想教育，让职工牢固树立“安全第一”的思想，提高每位员工互保、自保意识，较好的保证了车间安全生产工作的顺利进行。

二、安全生产方面

09年重点是强化班组建设，强化班组建设是要坚持以人为本，以树立班组团队为核心，以强化班组管理为重点，以打造安全为主线，以实现创优胜班组为目标，并提出一些与安全生产密切相关的要求，将09年的重点工作汇总如下：

1、树立安全生产责任意识。把安全工作真正放在了首位，放在了心里，把过去嘴上讲安全变成了现在心中想安全。形成了安全工作天天讲，人人抓的良好局面。

2、切实做好班中巡回检查工作，对生产设备的运转情况，对生产设备各系统进行巡回检查，以便及时发现异常情况，采取措施消除隐患，排除故障，防止事故的发生。

3、严格执行交接班制度，要求交接班人员必须口对口、手拉手，你不来我不走的原则将生产、安全等情况交接清楚，做到不清楚就不交班，不接班，防止因交接班不清楚而危机生产安全。

4、定期对设备进行维护保养，随时检查设备的运行情况及润滑情况。

5、严格要求每位职工上班期间穿戴劳动保护用品，保护自身的安全健康。通过我们的努力，炼焦车间09年无发生轻伤、重伤事故，确保了全年安全生产。

6、坚持加强现场安全管理，发现隐患、及时消除;坚持制止各种违章行为;坚持加强员工安全、消防知识培训，并且组织开展“安全生产月”活动，提高员工们的安全意识。

7、坚持每周二召开一次班组安全生产例会和月度全体职工的安全生产例会，坚持每周二的设备包机检查和日常安全卫生巡查工作，查出安全隐患及时整改。

8、公司与车间签订全年安全责任书，车间与班长签订全年安全责任书，班组与各岗位职工签订全年安全责任书，公司自上而下层层签订安全责任书，明确了各自的安全生产职责。贯彻落实“谁主管，谁负责”的原则，做到职责明确，责任到人。

9、组织学习安全、设备质量标准化内容，严格按照质量标准化执行，将我们的日常管理更上一个新的台阶。

10、在安全生产月活动中组织全体职工进行了“四不伤害”签名活动，并且要求每位职工交回一张全家福贴到交接班室，让每位员工在上班前望着自己的父、母、子、女进行四不伤害宣誓，有效地提高了每位职工的安全意识。

11、在夏忙之际，由于炼焦车间职工90%都属于农民，家中种地也比较多，遇到夏忙秋收季节都比较忙，为了确保职工上班安全，车间将公司的生产现状和安全形势写为一封信件发送至每位家属，主要目的是让每个职工家属为了家人的安全健康，减少家中的工作负担，要求每位职工家属认可后进行签名，确保每位职工高高兴兴上班、平平安安回家，

12、组织全体职工进行了一次消防演练，全体员工懂的了灭火器的使用维护与保养，提高了每位员工的消防意识。

13、认真吸取了“1.8”事故，通过发生在我们身边这次血的事故教训，我们深刻的体会到了

**试用期员工工作总结篇十四**

如今，我也从新员工，也蜕变成了“老员工”了。经过一年的洗礼，在我脸上，抹去的是刚进入社会工作的那份稚嫩，风吹日晒的日子为我增添了一份成熟。回想起这一年的工作，心中满是感慨。

今年的1—3月份，我在\_\_\_\_两馆项目部负责城建档案馆的混凝土浇筑工作;混凝土浇筑看似简单，其实不然，浇筑前后的每一道工序都极其重要，任何一项没做好，都会对浇筑造成一定的影响。例如浇筑前的洒水养护，梁口的木屑烟头等垃圾的清理，板面浇筑时标高的控制，特别是防水保护层的浇筑，因为它是很薄的一层，所以标高更难控制，收面的时候，如果塌落度控制不好或者料干的话，很容易出现裂纹，还有浇筑后的贴膜洒水养护等等，都要去督促工人是否工作到位，特别是档案馆地下室部分，由于有四个部位的砼标号都不一样，所以每次砼运输车卸料前，一定要注意运输单上的标号是否与浇筑部位相符，浇筑前一定要细心看好图纸，算好方量，浇筑时一定要督促工人振捣到位，不要少振，漏振，和过振。

今年的3月25日，由于工作调动，我来到了现在所处的\_\_\_\_机场项目部。虽然\_\_\_\_机场和\_\_\_\_两馆都属于公建项目，但是机场的建设更为的繁琐，复杂，涉及的方面更多，这对当时工作尚未满一年的我来说，是一次宝贵的学习和历练的机会。

初到机场项目，我被分在\_\_\_\_区负责冲孔桩的混凝土浇筑工作，虽然同是混凝土浇筑，但其实是天差地别，由于机场地质复杂，超前钻显示地下百分之八十存在溶洞，而且冲孔桩是水下桩，所以在浇筑过程中根本无法用肉眼看见浇筑情况，只能用测绳来判断混凝土的浇筑高度，并且与普通的混凝土浇筑不同的是，它在浇筑过程中只能用桩基的导管进行上下抽动振捣，浇筑完毕后最上方桩头的混凝土反而是最先灌注的，而且由于泥浆护壁中会有冲桩过程中残留的沉渣，所以浇筑前一定要将桩底清理干净，泥浆比重控制好;浇筑时碰到地底溶洞漏浆时，假设一个桩的理论方量只有20方，但可能灌注200方也打不到设计桩顶标高，所以这时与监理、业主的沟通极为重要，要细心做好浇筑过程记录。

来机场半个月后，在负责冲孔桩浇筑的同时，也负责起每天和监理、业主的桩基过程签证和浇筑过程签证，同时负责\_\_\_\_区的桩基终孔验收。

想象着当初我刚进公司的时候，也与他们一样，心中满是理想与热情。

**试用期员工工作总结篇十五**

一年来，我热衷于本职工作，严格要求自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚”、“谨慎”、“律己”的态度，在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，政治思想觉悟得到提高。

坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

二、努力工作，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责综治办的一位同志调走后，我的工作任务更重，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、“千百”办成员等职务。一年的工作尽职尽责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺;其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长;再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。

在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的最大。

**试用期员工工作总结篇十六**

总结上个月的工作，按照联社会计委派工作的具体要求，较好地履行了岗位职责，强化了内部管理规范工作，使全社的会计出纳工作得到了进一步加强，会计出纳工作质量得到了有效提高。但也存在不少问题。

主要表现在：

一是岗位职责发挥的不够好，以身作则，率先垂范的意识还不够强，存有办事效率不高、工作措施不到位等现象。

二是在贯彻落实制度执行上不够认真，监督管理跟不上，存在抓制度落实的力度不够。

三是会计出纳人员的整体业务素质未能从根本得到提高，学业务、练技术积极性未能真正充分发挥起来。

针对以上问题，本人在下步工作中将认真加以改进和完善，按照联社领导和社领导的要求及委派会计主管的职权范围，严格履行岗位职责，扎实工作，努力完成联社及社领导交办的各项工作任务。

以上个人工作述职，如有不妥当之处，恳请领导给予批评，并加以监督。

**试用期员工工作总结篇十七**

尊敬的领导，同事们：

大家好：

时光飞逝，伴随着比较紧凑又略显紧张的工作节奏，虽然我来公司时间还不太长，可是时间的脚步依然没有放慢它前行的脚步，经过这一段时间的工作，有很多所感所悟，现总结如下：

对于工作这个词，是潜移默化的理解的，作为一名从高校毕业时间很短的学生来说，社会经验、工作经验都很缺乏，所以在平时我要多学多问，付出比别人更多的努力。在公司里面我深切的感受到的是领导们无微不至的关怀，同事们团结奋发、互帮互助的干劲，工作中认真务实的作风，这对走上工作岗位时间短的我来说是受益匪浅的，为我迈向正确的人生道路打下了良好的基础。

没有太多宏伟的高詹远瞩，也没有过于细腻的深切体会，只是在工作的当中的一些琐碎的想法和话语，分为几方面总结：

一、学习业务知识，作好本职工作

学习是一辈子的事情，我学的是\_\_专业，对工程资料方面几乎是零的开始，所以初期就很盲目，给自我的岗位学习造成了极大的阻碍，之后经过领导和同事的及时引导，加上自我深入的感性认识和学习，逐渐的对工作性质和工作资料有了良好的适应，万事开头难，有了一个好的开始，我相信以后的工作会进行的很顺利，自我的提高会很明显。

二、理论联系实际，在实践中成长

无论我们的理论知识多么丰富，最终都是要回归到实践中来，因为工作本身就是实践性的。

在以前谈到理论联系实际，就会潜意识的理解为把书面的理论知识转化为被动的动作行为。在参加工作之后才发现，以前的想法都是片面的或形而上学的，因为以前思考问题都是基于完全的理论之上，没有真正触碰到实践的东西，才会导致理解结果显得单薄和脆弱。

直到慢慢的接触到实际的工作，并在工作中去处理以一些问题，才发现理论和实际其实是相辅相成的，理论联系实际本事是应当具备主观能动性的，理论和实践又是一个长时间的互相转化的过程。我们的实践需要以理论作为基石，然后在理论基础上去探索和实施;而我们在实践过程中又不断的进行总结和思考，为自我的理论知识补充鲜活的营养。理论和实践又是一个长时间的互相转化的过程，

冰冻三尺，非一日之寒。经过实践的积累，自我在工作的各方面都有了明显的提高，每次遇到困难时，我就虚心系向别人请教，事后自我又归纳总结，不断的改善自我的方式方法，虽然目前还是显得稚嫩和粗糙，但我会在今后的工作中不断的历练和提升的。

三、加强思想文化建设，提升综合素质

我作为公司的一名新人，也将是未来的新生力量，深感肩上的职责重大。公司的领导也时常教导我们要多学习各种知识，多参加各种活动，锻炼自我多方面的本事，以提高自身的素质层次。

我平时也坚持着读书的习惯，读中国古典的名著和现当代的一些励志的书籍，书籍是人类提高的阶梯，我从书中得到了太多太多的东西，自身的提高和充实有书籍的很大功劳。

经过了这一阶段的工作和学习，感触很多，收获也很多，尽管有了必须的提高和成绩，但在一些方面还存在着不足。比如有创造性的工作思路还不是很多，个别工作做的还不够完善，这有待于在今后的工作中加以改善。在今后的时间里，我将认真学习各项政策规章制度，努力使思想觉悟和工作效率全面进入一个新水平，为公司的发展做出更大更多的贡献，也为个人的提高创造更多的空间。

**试用期员工工作总结篇十八**

一年的时间真的是过得非常的快了，转眼之间就结束了这一年的工作。其实我来到公司工作也才短短几个月的时间，但这几个月的经历是让我的印象非常的深刻的。我觉得自己是学到了很多的东西的，也成长了很多。虽然在公司只度过了几个月的时间，但这几个月我是真的很有感触的。这一年是进步了很多的，但我也非常的清楚自己是还有很大的进步空间的，所以为了自己在新的一年中能够有更多的收获，我决定要做一个对这一年的总结。

一、工作表现

这一年我是非常认真和用心的在工作的，因为自己是一名新员工，有很多的事情都是不清楚的，公司和领导在一开始的时候会对我非常的包容，因为我是新的员工，但我知道自己是不能依仗着自己新员工的身份就不去努力的，领导和公司的包容都是有时间限度的，所以我必须要让自己在短时间之内成长起来。因此这几个月我都是很用心的在工作的，让自己有了很大的进步，我对自己这一段时间的表现是比较的满意的，在之后也会一直用这样的态度对待自己的工作。

二、我的收获

在这几个月中我是真的学到了很多的，我很清楚自己最应该做的事情是什么，所以我也一直都在努力的让自己能够有一些收获。我学到了很多工作的技能，这也让我更好的完成了自己的工作。从我的领导和同事身上我是学到了很多工作的经验的，我知道只有不断的学习才能够让自己有进步的，所以在这几个月中我是收获了很多的，这也是多亏了领导和同事的帮助，他们愿意教给我一些东西，我才能够学到。

三、我的不足

在这一年中自己是有很多的不足的，在很多时候自己会出现很多的错误，也还有很多的工作方法是没有掌握好的，我知道自己的进步空间是很多的，我也能够看到自己身上存在的一些问题，在之后我是一定会努力的让自己能够有一些进步的，我知道这是我作为一名员工最应该要做的事情。我知道自己是有很多地方能够进步的，所以在新的一年中我是会努力的去弥补自己的不足的。

新的一年已经到来，我知道在这一年中自己会遇到很多的问题，也会有很多的困难，但我有勇气却解决这些问题，克服困难，我相信自己在这一年中是一定会有进步的。

**试用期员工工作总结篇十九**

一年以来，在局、部门领导的正确领导下，我站员工坚持以“xx大精神”的重要思想为指导，积极响应党群号召，深入开展“学习实践科学发展观”。始终坚持安全生产工作以“保人身、保设备、保电网”为主线，奋力拼搏，积极投身于我局年初提出的各项工作目标中。

以加强设备管理、缺陷管理、基础管理、等专业化管理为重点，配合我局春秋季安全大检查等阶段性的创一流工作。截止12月30日，顺利的完成了我局下达的各项工作任务，累计实现长周期连续安全生产记录7056天，现将我站本年度的工作总结如下：

一、站内基本安全生产工作情况

安全生产是我站所有工作的重中之重，加强对变电各种规程的学习;及时学习安全简报、吸取事故教训，严格“两票三制”，规范操作，杜绝习惯性违章，积极参加日常安全活动和上级部署的各项专题安全活动。认真学习安全生产的方针政策、认真学习上级下发的各种安全文件安全简报和事故通报，以实事求是的工作态度进行认真学习排查，找出安全生产中的薄弱环节和设备缺陷。

二、安全生产情况统计

1、“两票”执行情况

20\_\_年1—12月我站接受调度指令一百二十一项，填写倒闸操作票110份，进行倒闸操作1112项，执行率100%，正确率100%。受理变电站第一种工作票15份，第二种变电站工作票七份，两票合格率100%;

我站在抓好“两票”工作的同时，还确保在操作前实行(法制宣传活动总结)模拟预演操作制度，努力实现误操作“零”控制目标，为实现这个目标，必须加强日常操作的基本训练，经常举行反误操作的训练和演习，加大唱票监护力度，严格执行操作中的“四对照”。只有这样，才能准确落到实处。

2、安全生产目标完成情况：

(1)必保目标：本站未发生电力生产人身重伤及以上事故，没有发生有人员责任的一般设备事故，没有发生造成严重社会影响的停电事故，没有发生火灾事故，没有发生一般误操作事故，全面完成了局下达的各项安全生产必保目标。

(2)控制目标：①人身轻伤事故：1—12月我站未发生电力生产人身轻伤事故。②变电事故、障碍、异常：1—12月我站未发生变电事故和障碍，发生变电设备异常7项。③、仪器、仪表指示正常。

三、基本运行数据的统计

主变有功负荷8266千瓦，出现在八月份，完成供电量2926万千瓦时，占全县电网供电量的6。9%。3854次操作无差错，三个百日安全无事故。

四、紧抓反事故演习工作

我们结合本站的运行方式编制反事故预案，使运行人员做到在故障来临的时候，能准确进行事故处理。我们将反事故演习和事故预想穿插在工前训练和安全活动日中进行。我站在“安全月”的六月份，进行了有针对性的反事故演习，通过对事故的预想和演练，既提高了值班运行人员的技术素质和心理素质，又使值班人员在运行管理中发生故障时，能准确、熟练地进行事故分析，增强事故处理的能力，确保安全运行。

五、抓职工培训学习提高职工综合素质

在内容上，我站联系实际，有针对性，真正做到“干什么，学什么，缺什么，补什么”的原则。组织职工进行安全技术培训，学习安全规程，讲解安全注意事项，提高他们的专业技术素质和安全意识。在方法上，灵活多样。通过采取集体培训、反事故演习、集中轮训和业余自学等多种形式和方法，有针对性地对员工安全意识、安全知识、业务技能和安全技能的薄弱环节培训。

增强职工对客观环境的分析能力和应变能力。在时间上，有长期规划，短期安排。制定了每月、每季的学习计划，利用每月固定的学习时间进行学习，此外，还根据形势和任务的需要及时调整计划，及时总结事故经验、教训，作为教案。通过这些措施逐渐提高职工的学习力，提高职工的综合素质。

六、抓文明生产与民主管理

我站奉行“以人为本“的管理理念，狠抓生产和生活环境，要求全站人员值班时做到着装统一，并佩戴岗位证，内务整洁一致。站容站貌基本上作到了“干净整洁”，给大家创造了严格优美、舒适的工作环境。对环境卫生及班组卫生也责任到人，同时制定了一些监督考核办法，提高了班组人员的文明生产自觉性。

七、20\_\_年的工作重点

1、认真学习局、站领导的重要指示、讲话，领会重要会议精神，落实上级下达的各项工作。

2、进一步学习省公司下达的新“两票”标准及有关管理制度，结合自身安全生产实际，开展“两票三制”专项整治活动，防止电气误操作。

3、加强危险点分析和控制。电气误操作事故的危害性极大，而造成误操作事故的主要原因，是操作过程中的危险点没有得到有效控制。因此，找出操作过程中的危险点，分析其形成原因，并加以实时控制，对于防止电气误操作事故的发生有着极其重要的意义。

4、积极参加反事故演习。对开展反事故演习应严格要求，演习的次数易少、易精，不易多，演习的形式应追求现场仿真，注重演习的过程，切忌不要把演习内容当成研讨会来开展活动。

5、规范自我现场行为，这是关键。事故的发生除组织不严密等原因外，从自身寻找，主要是现场作业人员的作业行为不规范。大型复杂的作业由于组织严密，现场作业规范，人员精力集中，往往不易出事，反而，小型简单的作业容易出大事。所以，对简单的作业不能因简就疏，而要高度警觉，工作再简单，工作程序一个环节也不能简化。

6、参加各类安全活动，切实过好班组安全活动。活动的内容应是多样化的，可以学习安全文件，也可以对安全方面设施进行查检，对存在的问题进行研讨等，但活动内容要找准主题不求面多。从根本上遏制违章、设备事故的发生，做到心中有数，防患于未然。

\_\_桥变电站在20\_\_的变电安全运行管理中，做了大量深入细致的工作，这一点微不足道的成绩是局领导关心和指导的结果、离不开主管领导对我站的帮助和支持、更离不开全站员工的共同努力。当然，我站按现代变电管理要求，我们还存在较大差距，我们将在今后工作中，加强对职工的安全教育，进一步夯实安全生产基础工作，紧紧围绕安全生产为重点，不断探索安全工作的新思路和新方法，为建设“一强三优”的现代化供电企业而努力奋斗。

**试用期员工工作总结篇二十**

一个人从试用期员工到合格员工真不容易啊。以下是我的试用期工作总结：

从7月初到现在，我已经在公司工作六个月了。这段时间我收获了很多，对于我从学生到一个合格职业人的转变具有重要意义。

作为一个应届毕业生初来公司，刚开始很担心不知如何与同事共处、如何做好工作。因为公司的这些业务是我以前从未接触过的，而且和我的专业知识相差也比较大。但是这六个月以来，在公司宽松融洽的工作氛围下，经过项目领导和同事的悉心关怀和耐心指导，我很快的完成了从学生到职员的转变，在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了项目的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了项目交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。

在这里对六个月的工作和生活做一下总结，可从中发现自己的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以提高自己的工作水平。

七月八日，我正式成为浪潮\_\_届新员工，参加了集团组织的新员工入职培训。通过这次培训，了解了浪潮集团的发展历程、企业文化、产业结构和相关制度，学习如何成为一个优秀的职业人。通过这一个月的培训，我们感受到集团对每个员工的关怀，感谢集团领导们为帮助新员工走好踏上工作岗位的第一步所做的努力。

八月份，我参加了公司安排的新员工培训、各种相关业务的培训和工作技能培训。培训期间，我积极主动地和老同事交流，希望尽快熟悉公司的基本状况和工作环境。培训结束后，我被安排到山东联通项目组。刚到项目时，项目经理周工和我的指导老师王工给我推荐了大量的相关资料和文档，并指导我尽快地适应项目的工作。

从九月份开始，我开始接触山东联通c网的性能维护模块，以后的时间里项目根据我的实际情况，合理的给我安排了任务，让我从基本做起，并逐步深入地接触工作流程，锻炼了我的工作能力，增加了我干好工作的信心。

接下来的十月，我开始独立负责c网的维护工作，并开始了解g网的业务与数据库结构。学习同事以前编写的脚本程序，全力准备下个月开始的联通公司性能新指标体系的改造工作。

十一、十二月份，是我们性能模块最重要、最关键的两个月，我们开始了中国联通新指标体系的改造工作，我主要负责日常的维护工作和数据上报、报表呈现脚本的编写。由于我们的客户对这次改造非常看重，我们也加班加点的工作，争取把工作做得。最后客户对我们的工作很满意并提出了表扬，我们的工作得到了肯定。

在这六个月的工作和生活中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项规章制度。尽心尽力，履行自己的工作职责，认真及时做好领导布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对业务不太熟悉，处理问题不能得心应手，工作经验方面有待提高;对相关知识情况了解的还不够详细和充实，掌握的技术手段还不够多;需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力;同时团队协作能力也需要进一步增强等。对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。也希望请领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。

同时感谢综合管理部各位老师组织的每一次技术培训。由于我们是个it公司，我清楚地了解良好的业务素质和技术水平是做好本质工作的前提和必要条件。公司每月组织的培训对新员工来说很有帮助，我们可以根据自己的实际情况选择培训课程，提高学习效率。

在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

**试用期员工工作总结篇二十一**

回首过去的一年，或许没有轰轰烈烈的战果，但也确实经历了不平凡的考验和磨砺。在这辞旧迎新之际，对本部门一年来的工作做以总结，同时祈愿我们公司明年会更好。现对今年工作进行总结如下。

一、生产计划完成及供货方面

随着各地陆续订货，而且订单大且供货期短，为了保证按期交货，生产车间克服了人员不充足，设备模具故障频出，外购部件供应不及时等困难，调整工作时间，周日不休息，晚上经常加班到很晚，合理调配人员，打破班组界限，积极与外协及库房沟通，充分利现有的人、机、料、法、环，尽可能以最短的时间发货。

二、设备完好率较高且没有出现安全事故

本年度车间能按年度保养计划进行设备的月保养，并能按设备周期检测计划进行关键检测设备的周期校准。设备出现问题做到早准备，早发现，早解决。生产设备基本可满足公司的生产需求。车间天天不忘安全，不管什么情况，都严格遵守安全守则，按操作规程工作。全年度未发生重大人身伤害、设备损坏之类的安全事故。

三、按规定进行现场管理

经过查找相关资料补充、细化了原来的\_\_管理规定、工位器具管理规定、周转搬运管理规定。对车间现场的原料部件、合格品、返修品、废品、工量具、工位器具、生活用品、生产垃圾等都做了详细规定。并组织班组长及其成员学习，将\_\_管理深入传播到员工当中。对生产现场以车间班组为单位划分\_\_区域及责任人，每个班组的每台设备，工作台都有专人负责，做到日清扫、周整理、月整顿。

完善对责任人、责任班组的考核监督制度，坚持对各班组的\_\_运行情况进行监督考核。按照班组\_\_考核表不定期对各班组的现场时行检查，将检查结果进行汇总分析，对多次检查不合格的班组和个人按照相关规定处理。

四、制定并实施车间各项工作流程

年初按公司要求制定了各班组班组(零件班，预装配班，

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！