# 医疗机构年度工作总结(7篇)

来源：网络 作者：夜色微凉 更新时间：2025-05-15

*医疗机构年度工作总结一一、我院《医疗机构执业许可证》核准的执业科目是\_\_\_\_科，在开展诊疗活动中，能够严格按照核准的诊疗科目执业，没有超范围行医。二、我院现有执业医师人，执业护士人，已经办理执业注册手续，取得相应的执业证书。三、医院各项管理...*

**医疗机构年度工作总结一**

一、我院《医疗机构执业许可证》核准的执业科目是\_\_\_\_科，在开展诊疗活动中，能够严格按照核准的诊疗科目执业，没有超范围行医。

二、我院现有执业医师人，执业护士人，已经办理执业注册手续，取得相应的执业证书。

三、医院各项管理规章制度完善，并按照要求上墙公布。制定有医师和护士岗位职责，制定有诊疗、护理技术规范。

四、热情周到为病人服务，关心病人疾苦，耐心细致询问病情，认真进行检查、诊断和治疗。全年诊疗患者人次，没有发生医疗差错和医疗事故。

五、能够按照规定使用医疗文书，配备有门诊日志、处方、门诊病历、转诊登记本、传染病登记本、消毒登记本、一次性使用医疗器械毁形登记本和收费票据等，对就诊病人进行登记，书写门诊病历，用药开具有处方。

六、加强自身药品采购和保管工作，使用的药品全部从具有药品经营资质的企业购进，购进药品有票据。不向非法企业和个人购买药品，不使用假冒伪劣药品和过期、变质药品，确保临床医疗用药安全。

七、医院的医疗废物，由指定专职人员清理至专用的医疗废物暂存间，定期定点将医疗废物“诊所医疗废物交由\_\_公司集中回收处理，双方签订有《医疗废物回收处理合同╱协议》，每两天交接一次医疗废物），有医疗废物处理登记本，对医疗废物处理情况进行登记。

八、能够按照上级要求开展卫生知识宣教活动，结合日常诊疗工作，向患者宣传卫生防病知识；上级下发的卫生知识宣传资料，能够张贴在诊所进行宣传。积极参与社区组织的爱国卫生运动，平时做到经常打扫诊所内外环境卫生，保持诊所环境整洁。

**医疗机构年度工作总结二**

20\_\_年我院坚持以病人为中心的服务理念，以提高医疗质量，合理收费，降低医疗费用为落脚点，努力为患者提供优质的医疗服务。现将20\_\_年的医疗质量管理工作总结如下：

加强医疗质量管理，保证和提高医疗服务质量。

坚持对医院各医疗科室进行定期医疗质量和医疗安全检查，并进行汇总、分析。把减少医疗缺陷，及时排查、消除医疗安全隐患，减少争议，杜绝当作重中之重的工作来抓。

认真做好依法执业管理工作。做到了无执业资格医师资格和执业护士资格人员严禁上岗。

严把医疗质量关，各科室严格执行各项规章制度，规范诊疗行为，坚持首诊负责制、疑难危重病人会诊转诊制度，把医疗质量始终放在首位，坚决杜绝的发生。增强责任意识，完善各项防范措施，防患于未然。

加强医疗质量、医疗安全教育，组织全院职工学习《执业医师法》、《处理条例》等相关法律法规，提高法律意识。

加强全院医务人员的素质教育，树立正确的人生观、价值观、职业道德观。教育全院医务人员要以病人为中心，以医疗质量为核心，改善服务态度，提高服务质量，减少医疗差错的发生。做好继续教育工作，有计划的安排人员到上级医院进修及参加市医学会组织的短期培训班，积极参与市卫生局组织的全科医师培训工作。定期开展业务学习，狠抓各类医疗文书及处方的规范书写工作不放松。

**医疗机构年度工作总结三**

自今年以来，在领导的关心和指导下，在同事的支持和帮助下，本人努力学习、熟悉、开展各项执法工作，履行自身职责，保证了医疗机构监管工作的平稳开展。现将本年度工作情况汇报如下。

一、积极学习，充实自身执法理论水平。为保证能够具备相应的执法能力，以便有效投入到执法工作中，发挥自身作用，在业余时间、工作间隙及办理执法案件过程中，积极学习相关法律法规，自觉加强业务知识学习，通过学习行政执法工作目标、职责、执法程序等，加深对本职工作的理解。

二、认真执法，坚持知行合一强业务。

作为一名普通干部，我能完全服从领导的工作安排，工作中碰到的问题，工作思路等都能主动向领导汇报和请示，根据领导的安排，分清工作轻重缓急，抓好重点，保证高效有质量地完成每一项工作。具体完成了以下几个方面的工作：

一是认真抓好日常监督检查工作，在现场检查过程中，积极履行岗位职责，加强对辖区内药品、化妆品的监管，积极开展对药品使用单位、化妆品的专项整治，进一步强化了辖区内对药品、化妆品的市场监管。在执法过程中能坚持原则、依法行政，查处了一批违法违规行为。

二是做好协查、举报投诉登记等文件整理工作。将药品和化妆品的举报投诉、协查档案分门别类，制作四类文件夹及登记表格，详细记录投诉举报的被举报单位、被举报产品、协查函的来函单位、协查的产品等信息，以及举报投诉协查函的收件日期、办理完毕日期等，以便科室日后的统计及查阅；同时接收并整理药化流通处有关不合格药品控制和查处的发函以及医疗机构每月上报的特殊药品、特殊药品使用单位月报表等。

三是及时完成药品不良反应评价工作。定期登陆国家药品不良反应监测系统，及时评价辖区药品生产企业和医疗机构上报的各种类型药品不良反应报告，截止到今年10月，共评价药品不良反应报告212例；为配合天津市药品不良反应监测中心开展药品不良反应报告整体质量评估工作，加强监测系统基层用户信息完善和管理，本人于10月底将20\_\_年至今所有在药品不良反应系统注册的药品生产企业、医疗机构档案信息进行核对更改，通过逐一打电话向基层用户单位一一核对各基层用户名称、负责人及联系方式。

四是建立医疗机构档案。在科长的要求下，利用今年食品药品安全大检查专项行动要求各医疗机构上报药品自查表的便利，要求各医疗机构同时上交《医疗机构执业许可证》、执业药师证、执业医师证、乡医证等相关资质证明材料复印件，将所有上交材料分类整理，建立了251家医疗机构的详细档案，占辖区总医疗机构数的86%，为今后日常监督管理打下了良好基础。

五是及时录入执法检查信息。本人负责所有药品使用单位、化妆品生产企业、化妆品经营企业的执法信息以及部分案件信息录入，在每次执法检查工作回来后，及时将当日的执法检查记录拍照、上传、录入到天津市行政执法监督平台，截至目前共录入执法信息达160余份，录入执法案件5件。

六是仔细做好案件承办工作。今年来，在领导的悉心指导下，已经可以熟练掌握案件办理程序及案件文书书写工作，共承办案件5件，起草6起案件的所有相关文书。

七是及时通报不合格药品。在接受到药化流通处关于对抽验不合格药品进行控制和查处的函之后，通过短信平台及时通知辖区内药品生产企业和医疗机构对不合格药品封存下架或停止使用。截至目前，共接收函件12份，均已及时通知到辖区各单位，累计发送短信16000余条。

三、创新工作形式，多方位加大监管力度。

在今年召开辖区药品使用单位监管会议时，将药品使用单位分为医院、村卫生所、个体诊所和保健站三类，分别单独建立了微信群，通过微信中“面对面建群”功能，让与会人员输入密码同时加入相应群组。在及时有效地发送通知消息的同时，科室执法人员也通过这个平台解答了许多药品使用单位提出的药品管理问题，提高了监管效率，实现了良好的沟通互动，为之后的监管工作提供了极大的便利。

一年来，虽然自己在工作、学习方面取得了一定进步，但和领导的要求仍有很大的距离，仍存在着一些缺点，如学习欠深入，知识不够全面；有时工作标准不够高，要求不够严，只求过得去，不求过得硬，业务钻研不够深入等，今后我要加以克服，使自己在实践中不断成长，成为一各合格的市场监管人。

**医疗机构年度工作总结四**

尊敬的\_\_卫生局各位领导：

诊所对今年工作总结如下：

一、我诊所热爱党、热爱人民、热爱医疗事业与党和国家的方针政策一致。

二、10年来我诊所员工在临床工作中对病人态度和蔼，尽量满足病人所需。

1、对来就诊的每位病人，仔细询问病史、过去史、家族史，规范医疗处方，配药做到三查八对一注意，严密观察病人治疗过程中的反应。

2、认真履行卫生行政部门对我诊所的空气、物表、医护人员及消毒液的抽样检查，符合医院消毒卫生标准。

3、医疗垃圾分类，毁形用黄色垃圾袋装置，交于同兴公司，并如实作好医疗废物处置记录，生活垃圾用黑色垃圾袋装置交环卫处置。

4、严格遵守紫外线消毒制度，并如实作好消毒记录。

5、定期更换所有的消毒液，并如实作好消毒记录。

6、床头、床柜、地面、桌面用来苏液消毒，床面保持干净整洁通风良好，给病人一个舒适的环境。

三、在\_\_卫生局的指导下完成了各项指标，按时参加各种学习培训，认真完成继续教育学习，并取得学分。

四、认真开展内科、外科常见病、多发病的处理，对疑难病人立即向当地上级医院转诊。

五、我诊所10年来对诊疗科目、执业地点、登记项目及医护人员无变更、无卫生技术人员违规执业情况发生。

六、在医疗实践工作中，抱着以病人为亲人的思想态度，对病人多观察、多咨询、多回访，对危重病人及时向当地上级医院输送或电话联系，对家庭条件差的年老病人给予亲人般的关怀、照顾，尽量减免医药费，遇到行动不便的老年人主动送回家。

七、我诊所的工作人员对工作认真负责，遵守诊所制度岗位职责，工作职责，未发生过大小医疗事故，也未受过上级单位任何处罚，偶有发生过药物过敏的病人，我们积极处理好病情，沟通好医患关系。在以后的工作中，我们会更好的做好本职工作，服从上级领导的一切安排，和谐医患关系，做老百姓心中的好医生，特申请卫生局对我诊所年度校验，有不当和欠妥请卫生局批评指正。

**医疗机构年度工作总结五**

时光流逝，转眼间我在成长中又渡过一年。回首这走过的一年，很荣幸能与各位五洲的同事共同进步，我也在大家的身上学到不少的知识。一年以来我心中的感受便是很幸运能成为一名五洲人，很幸运能加入五洲这个大家庭。在我来到五洲工作的这一年里面，感动一直是我体会到的主旋律。

感谢团队给我的成长空间：

一直以来我都知道：

要做一名合格的医疗网络工作者不难，但要做一名优秀的医疗网络工作者就不那么简单了。

个人认为：

一名好的医疗网络工作者不仅要做好自己的具体工作，对工作量按时按量完成。还要在医院的整体推广上有一定的把握与思考。而我，虽然做过两年的网络推广相关工作，但是作为一名医疗推广行业里面的“新人”需要学习的东西还很多很多，而我们的团队给了我充分的学习与进步的空间。

感谢朋友们的互相帮助与进步：到五洲不到一年的时间，我认识了一大批的新朋友，也送走了几位“老”朋友。见证了同事之间的互帮互助与协同进步，也感受到了大家想要共同做好工作的决心与信心。在五洲，大家都是互相帮助、互相进步的，很少见到职场上的勾心斗角。大家可以互相探讨推广方式，也会互相分享开心与烦恼，我们不只是同事，还是生活中的好朋友。我们能共同完成任务，也能互相分享生活中的快乐与烦恼。这些都充实了我的生活，让刚从外地回来的我更加的有归属感。

**医疗机构年度工作总结六**

20\_\_年在院部的正确领导下，以病人为中心、持续改进质量，保障医疗安全为主题、以建立和谐医患关系为目标，严抓各项医疗规范化和核心制度的落实，以“千村百镇示范乡镇卫生院”创建工作为契机，以“20\_\_年乡镇卫生院目标工作考核细则”为标准，全年做了以下工作：

一、持续医疗质量改进，加强核心制度执行力，完善制度规范。

1、严抓医疗质量，规范诊疗行为。持续医疗质量改进，制定了南化中心卫生院医疗质量管理方案及医疗检查标准及重点内容，对医疗薄弱环节及医疗隐患进行整改，举行了“医疗安全大讨论、业务知识大学习、临床技术能大训练、差错隐患大整改”等一系列知识培训活动，通过笔答及考核使核心制度在全院医生及医技人员达到理解并应用。加大环节质量及终末质量检查及反馈力度，加强《病历书写基本规范》的检查督导力度，不定期深入临床科室，保证环节质量及终末质量稳步提高，为各科室定购各种诊疗指南及临床医疗杂志，指导和规范诊断、治疗、护理等工作行为，使诊疗行为有章可循、有据可依，提高医务人员的综合素质，提高医疗质量，保证医疗安全。

2、提高诊疗水平，加强业务知识培训。加大职业技术培训力度，提高医务人员的医疗技术水平，全年共组织业务知识培训12次，今年选派有一定临床经验医务人员共15人分别到市太和医院、市人民医院、市妇幼保建院进行内、外、妇、儿、及放射彩超等专业知识的中长期进修学习，选派4人参加全科医师培训，参加各级医疗知识培训达70余人次，参加学历转化人数达24人。

3、持续改进，完善制度规范。加强医疗质量持续改进，坚持每季度医疗质量例会制度，分析总结医疗质量问题，制定并完善手术过程管理规范、手术安全核查制度及核查表、转院制度及费用的规定、留观治疗书写制度及留观记录、自备药品使用规定、开具死亡医学证明的规定、癌症患者申办麻醉专用卡的规定等。

4、大力开展新业务新技术。20\_\_年我院在资金运行紧张的情况下，院领导班子着眼于未来，购买了先进的迈瑞dc-6型彩超机以及经颅多普勒检查机。通过临床运用方便了患者节俭了费用，也为临床医师诊断开辟了一条新路径。

5、对影响医疗质量的重要环节、重点部门进行重点控制。

⑴根据卫生部文件及全面加强医院安全整顿工作方案、医院安全整顿工作重点指标及检查内容，对我院化验室，建立了质量管理体系，制定了各项规章制度、人员岗位职责及相关的诊疗技术规范和操作规程，并进行执业注册申报，发现问题及时反馈整改，保障医疗质量和医疗安全；

⑵落实手术安全核查制度，加强围手术期管理，落实手术过程管理规范，严格执行手术分级制度、手术部位识别标示制度及手术人员的分级权限。

6、做大做强中医药事业。

随着发展，我院完善了中医门诊、针灸理疗、中药房、中药库房、炮制煎药室等中医科室建设，使中医基础设施、设备不断完善，服务功能不断增加，我们在巩固和完善建设中针对创建“中医先进县”中一些薄弱环节，重点加强了村卫生室建设。坚持三抓：一抓村卫生室房屋建设和设备添置，二抓乡村医生中医药知识培训，三抓村卫生室规范化管理。我院先后举办了有中医科主任，中医科护士长以及老中医等人员参加的中医药知识管理、中医药适宜技术掊训。通过创建使广大医护工作者更加了解中医药知识，更加支持中医药事业的发展，中医医疗机构得到了加强，中医药人员整体素质得到了提升，中医药特色得到了较好发挥，中医药服务水平明显加强，在群众中影响力不断扩大，社会经济效益得到进一步体现。

二、工作中存在的不足。

20\_\_年虽然我院业务收入取得了很大的突破，但工作中仍在着不足，

1、深化目标管理，还有一些人对目标认识不够，或者是为了完成任务去做，完成的质量有待于提高。

2、夯实专科基础，普及业务知识学习积极性很高，但学习的效果有待于提高，以往培训过的业务知识很不能灵活加以应用。

3、规范化的业务建设规程已建立，但落实的很不到位，

4、医疗环境、病房环境有待于进一步改善。

5、安全意识有待于进一步提高。

6、部分医务人员责任心不强，我院全年发生医疗事故一起，为手术科室，经过调查主要为手术人员责任心不强，发生事故后上报不及时，处理不妥当造成。

三、下一步工作重点：

1、规范投诉管理工作，建立投诉管理办公室。在当前的医疗背景下，医疗纠纷时有发生，我院也不例外。医疗纠纷发生后，直接导致正常医疗秩序的破坏，造成医院在社会的不良影响，它是一个十分复杂而难以解决的问题。面对医疗纠纷，医务科总是全力以赴，真诚细致调查，以换位思考的角度，体谅患者的就医心情，妥善处理医疗纠纷。

2、不断提高康复质量；提高医疗文书书写质量，提高安全意识，注意各个环节的安全隐患。

3、改正学习中的不足，切合实际学习康复知识，真正掌握基本理论，用于实践中。

4、应有竞争意识、危机感，如何保持我院的发展势头和目前我们的卫生大镇龙头位置，这是我们必须考虑的问题，我们应该落实要点、认真学习，一步一个脚印，把我院的卫生事业做强做大，务实创新，不然，就会在多变、竞争的市场中淘汰。

四、树立整体意识，及时完成上级主管部门的各项工作，发挥医务科的职能科室作用。

1、医务科是医院对外交流的一个窗口，工作繁杂，承担着医院各项工作的统计上报、业务量大，随着医疗行业的规范化管理，对医疗质量及医疗安全的各项要求逐渐增多，每下达相关文件时，都要求上报整改报告，限期完成，很多工作都是由医务科完成，常常需要加班工作，这是我们义不容辞的责任；

2、医疗工作的不稳定及不可预知性，要求我们时刻保持警惕，临床科室也逐渐重视医务科的职能作用，发生医疗隐患或遇重大抢救工作时，总能在第1时间通知医务科，组织院内外专家会诊，提出合理建议，受到临床医师的好评。

相信全院职工在两委会的领导下，发扬成绩，纠正不足，开拓进取，拼搏向上，坚持办院方针，落实今年的工作重点，力争下半年取得更大的成绩，为我院再上新台阶做出自己的应有贡献。

**医疗机构年度工作总结七**

20\_\_年，医务科在上级主管部门的指导下，在院领导的大力支持下，在各科室的积极配合下，坚持以病人为中心、以全面提高医疗质量为主题、以建立和谐医患关系为目标，严抓医疗规范化管理和医疗核心制度的落实，使得全年各项工作得以有序的进行。现将本年度的工作总结如下：

一、医疗质量

医疗质量是医院生存和发展的根本问题。医务科把严抓医疗质量管理，全面提高医疗服务质量作为首要任务，经过本年度的严格管理、狠抓落实，我院的医疗质量和医疗安全工作都取得了一定的成效。

1、基础医疗质量

根据本院工作实际，健全了医疗质量控制体系，每月对各科室进行一次医疗质量检查，督促各科室进一步加强医疗质量控制的工作落实。加强对各科室核心制度执行情况的督导检查，对基础医疗质量和环节医疗质量进行严格把关，使我院的医疗质量得到明显提高。

2、医疗文书质量

严格按照新版《病历书写规范》的要求，对住院病历的书写提出进一步规范化的要求，并督促各科室认真组织学习，终末病案要经过各科室质控医师审查，归档后由医务科再次抽查。今年我院甲级病历合格率虽然较去年有提高，但其中仍存在很多不足，在医务科对临床各科室终末病历抽查年度总结中，发现个别问题反复存在，外科病历书写较内科病历差，甚至有乙级病历出现。

3、处方质量

医院严格执行处方点评管理规范，按照处方点评制度开展处方点评工作，并认真总结和提出改进。医生每天开出的处方，由药师首先掌握医生的用药动态，对发现的不合理用药进行及时点评。对无指征用药、指征改善后应停药而未停药的、违反联合用药原则的、针对性不强的“大包围”用药、无指征超剂量用药、不合理使用药、违反药物配伍禁忌等进行点评，并上报医务科。使得医生的责任意识、风险意识和规范意识都有明显提高，门诊医生能够遵守首诊负责制，认真地进行门诊登记和门诊处方书写，保证了处方合格率的达标。

二、医疗安全

医疗安全是医疗管理的重点。医务科对医疗安全工作长抓不懈，把责任落实到个人，各司其职，层层把关，切实做好医疗安全工作。

1、继续抓好医疗安全教育及相关法律法规学习，依法规范行医，严格执行人员准入及技术准入，加强医务人员医疗安全教育，适时在院内举办医疗纠纷防范及处理讲座、培训。

2、加强医疗安全防范，从控制医疗缺陷入手，严格执行《医疗纠纷、医疗事故处理及责任追究制度》，对于给医院带来重大影响的医疗纠纷或医疗不良事件要进行责任追究，着重吸取经验教训。

3、从控制医疗缺陷入手，强化疑难、医源性损伤、特殊、危重、严重并发症、纠纷病人等的随时报告制度。

4、定期召开医疗安全会议，通报医疗安全事件及医疗纠纷的处理情况，总结经验。

三、继续医学教育工作

1、20\_\_办各种业务讲座12场次。主要涉及急诊急救相关知识培训、心肺复苏培训、医疗纠纷防范及处理讲座、内外科常见病的治疗常识及新进展、培训抗菌药物规范应用等内容。

2、本年度我院继续开展“岗位练兵技能比武活动”活动，依据医院工作任务和各级卫生专业技术人员的岗位职责，努力提高全院医务人员的业务技能和服务水平。今年我院组织全体医疗技术人员进行理论考试一次、技能操作比武1次，较圆满的完成了活动的各项要求，得到承德市卫生局年终考核组的肯定。

3、完成对医疗医技cme对象\_\_2人的学分登记，圆满完成了市继续教育办公室的验证审验。全院二级学科cme覆盖率为100%;20\_\_学分达标比例为100%。

四、科教工作方面

1、今年我院医疗技术人员、经济紧张，未派出人员到上级医院进修学习;参加各类省级、国家级学术活动多次，为医院引进新技术，新方法和新经验。全年医院发表论文35篇，科研立项4项。

2、规范实习、转科、进修人员的登记和管理，安排好实习及进修医生的带教工作及转科时程，及时检查带教效果。各科室转科结束时，由科室主任对实习、见习医生在本科室的相关专业知识进行考核，考核合格后，到医务科报到，按照转科安排时间进行下一科室的实习、见习。

五、临床路径方面

开展7个单病种的临床路径工作，每月由临床各科室统计完成路径的人数，上报医务科，再由医务科汇总上报卫生局。临床路径的开展，切实有效的规范了医疗行为，减轻了患者的经济负担，在一定程度上也遏制了乱用药、乱收费等现象。

六、药品管理方面

对药品实行每月监督检查制度，按国家法律法规对购进、销售、保管、销毁进行监管，办理癌症病人专用卡35人次，每月按时随诊、更换，保证了患者的正常使用，杜绝了非法外流。医务科兼职药品不良反应站的工作，对本院药品不良反应进行了严密的监测，及时完成完成药品器械不良反应的收集、上报工作。本年度药品不良反应上报工作受到市药监局的表扬

七、对口支援、下乡义诊与营子镇卫生院、马圈镇卫生院、兴隆县北营房乡卫生院、兴隆县李家营乡卫生院签订了对口支援协议，认真落实，对基层卫生院进行了技术指导和义诊，受到基层医院的欢迎。

八、完成院里及上级卫生行政主管部门指派的其他临时事务性工作。

医务科作为医院的职能科室，许多工作离不开其他科室的支持和帮助，我在此代表医务科向大家表示感谢，并且希望在新的一年里通过我们共同的努力使医院的明天更美好!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！