# 2024年员工年终工作体会感想总结 对员工的年终总结(五篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2025-04-10

*员工年终工作体会感想总结 对员工的年终总结一一、严格管理，有效协调。三年来，在护理部和科主任的领导下，从各方面严格要求自己，在科室工作尤其是护理工作中身先士卒，大胆管理，认真落实医院和科室的各项工作制度，保证了科室工作稳步进行。积极配合主任...*

**员工年终工作体会感想总结 对员工的年终总结一**

一、严格管理，有效协调。

三年来，在护理部和科主任的领导下，从各方面严格要求自己，在科室工作尤其是护理工作中身先士卒，大胆管理，认真落实医院和科室的各项工作制度，保证了科室工作稳步进行。积极配合主任做好医护协调工作，引导大家做好医护沟通;及时发现并解决一些摩擦和矛盾，增强了科室凝聚力，使中医科成为一个温暖的大家庭;让医生护士在身心愉悦的状态下工作，也为病人营造了温馨、和谐的病区住院环境。

二、狠抓护理业务培训。

作为一个中西医结合内科综合科室，我们科面临病种杂，疑难杂症多，护理专科性不强的难题。而与之对应的是:中医科的12名护士，仅有一名是中西医结合护理大专毕业，其余(包括我作为护士长本人)都是西医护理专业毕业，在学校仅了解到简单的中医基础知识;在西医“专科护士”培训不断深入发展，专科护士特点和优势越来越明显的今天，中医科护士没有特定的专业知识和发展方向，这在一程度上影响了这个群体的工作积极性和队伍的稳定性，也给病区护理工作质量带来了负面影响。

针对这一现实，我果断决定:从我做起，全员培训。采取业务讲课和业务查房相结合的方式，发动科主任和医生参与，对包括呼吸、循环、消化、神经系统的常见内科疾病知识进行培训，对中医基础知识和常用技能系统培训，甚至对一些普外科和骨科疾病的保守治疗、护理知识，也进行了培训。一年的系统培训下来，考核结果表明，护士对上述各系统常见疾病都有了全面的认识和了解，这不仅提高了她们的业务技术水平，也极大的增强了护士对自身、对科室发展的信心。此后，我又采取日常强化的方式，不断结合病房现有病例强化培训过的知识，终于打造出了一支技术过硬、有中医特色的护理队伍。

三、尝试文化管理，力求做出特色。

多年的护士长经历，使我深切的体会到:对于一个团队而言，规范其行为固然重要，但更重要的是要改变其思想，升华其内心世界，要让“护士长管理”这个外因，通过护士“个人素质”的内因起作用。为此，我采取了一系列措施:在护士排班表上，每周送她们一句人生、职场感悟;举办“天使心语”小板报;利用早会给她们讲一些励志、哲理等小故事，引发她们对人生、对事业的思索。潜移默化之中，我们中医科的护士，人文素质有了很大提高。我终于打造出了“我用人文知识改变护士---护士有效管理自己---护理工作质量提高”的良性链条。近几年，不仅中医科的护理文化建设搞得风生水起，而且圆满的完成了各项工作目标。在省市历次检查中，我们中医科以收费规范著称，每次都迎接收费检查，没有给医院丢过一分。09年的行风评议检查中，中医科的健康教育和护理服务，更是赢得了参检专家的肯定和赞扬。

四、注重服务细节，提高病人满意度。

比如说，在对病人的健康教育方面，多数科室的做法是，单纯依靠护士口头宣教，但我通过长期以来的观察，发现了一个弊端:护士说得少了，内容涵盖不全，说得多了，因为时间有限，就会说得快而没有重点，这样，病人根本记不住。为此，我把入院宣教的内容列了一个提纲，作为护士口头宣教的内容，而把详细内容输入电脑，护士在做提纲挈领的宣教后，把详细的资料发于病人，这都起到很好的效果。类似的还有“鼻饲知识宣教”、“痰培养标本留取方法”、“尿培养标本留取注意事项”等等等等。这种口头和书面相结合的宣教方法，不仅有助于病人掌握，也节省了护士大量时间，因此深受大家欢迎。

五、不断学习总结，提高自身素质。

俗话说，打铁还需自身硬，在认真做好科室护理管理工作的同时，我坚持学习新知识，不断总结临床护理经验，提高自身综合素质。我参加了荷兰西客国际的心理咨询师培训，并于5月参加了心理咨询师考试，有望在8月份获得三级心理咨询师证书。积极参与科室科研项目，参加了河南省picc资质培训班;三年来，先后在、省级杂志上发表学术论文3篇，综合类文章4篇，在我院院刊上发表诗歌1篇，散文两篇。

六、不足之处和努力方向

尽管，回首往事，我可以毫无愧色的说:我没有虚度任何一寸光阴;面对我的病人我的科室，我也能够坦然的说，为了你们，我一直在努力!但是，面对自己，我深知工作中还有很多的缺憾，比如，科研是护理工作前进和发展的重要动力，但我们中医科的护理科研项目至今还是空白;再比如，有时候，过于严厉的要求，我甚至看到过护士的眼泪和无奈。因此，展望未来，我的努力方向是:

1、力争在护理科研方面有所突破。

2、宽严结合，让自己的管理方式更加成熟。

**员工年终工作体会感想总结 对员工的年终总结二**

驾校是道路交通安全的摇篮，作为一名机动车教练员，我肩负着为社会培养高素质驾驶员的重任，在\_\_年的工作中，我从理论和实践等方面不断提高自身素质和能力，现将本年度工作总结如下:

一、注重理论知识，坚持与时俱进，学习新的道路交通安全法规和驾驶技能，不断充实自己。工作中，不仅向学生传授驾驶技能，而且对其进道德教育，使学员形成文明行车，安全礼让的驾驶观。

二、坚持质量兴校的原则，认真执行学年教学计划，理论联系实际，不断研究教学方法，改进教学手段，在年度教练员考核中取得优异成贯，并被评为教练组长。

三、本着\"精心教练，以人为本\"的教学宗旨，因材施教，把握第位学员的思想情绪，了解每位学员的要求特点，扬长避短，调动和引导第位学员的积极性，在我和学员的共同努力和配合下，不仅教学成果可喜:每期学员的考试及格率都在百分之九十九以上，面且在学校和学员中形成很好的口碑。

工作中，我与同事和谐相处，互相学习和促进，多次被评为优秀工作者，我爱车护车，经常对车辆进行擦洗和保养，因为我的勤劳和细心，车辆在教学工作中没有出现过任何故障。

在今后的工作中，我仍将努力学习业务知识，提高教学质量，敬业爱岗，立足本职工作，为社会和单位的发展做出自己应尽的贡献。

**员工年终工作体会感想总结 对员工的年终总结三**

\_年，我通过工作了解了快递公司的工作流程，一个客服人员的工作，接触了快递物流领域。所做的事情也许很繁琐，可是却是一种难忘的经历，有无奈，有历练，有见识。当代大学生应该大胆地走出去，训练生存能力。下面是我个人工作总结：

一、处理问题件

一些快件的收件人电话号码错误，或电话关机，或收件人的收件地址超出快捷快递公司的服务范围即超区，业务员无法派送，收件人不愿意到本站点自提快件，或者快件在派送过程中有所破损或错寄，客户表示不认识寄件人要求退回…..出现这样问题而无法送到收件人手中的快件即为问题件。

作为客服人员，要及时处理问题件。对于超出快递公司服务范围的快件，客服人员要先打电话给收件人，说明情况并让收件人到本站点自提文件，若客户愿意到本站点自提文件，客服就要向客户说明本站点的具体地址，再将快件放置在专门的框框里，以备客户自提。对于所有的问题件，要将情况上报全国联网的系统，并通过布谷鸟将收件问题上报给快件的发出站点。发出站点的客服联系寄件人后确定解决方式后会及时通知本站点的客服。对于破包件，确定重量没少后，通常由本站点再包好后送出。对于电话号码错误的情况，发出站点的客服通常会联系寄件人确定收件人新的联系方式，再将信息通过布谷鸟通知给发出问题的站点客服，客服及时做处理。对于超区，客户不自提的快件，发出站点的客服通常会选择转出即让其他快递公司送出。

二、上传本站点发出和收进的快件数据

快捷其他站点发到本站点的快件本站点发往其他站点的快件在进入仓库时，经过业务员用巴枪扫描器进行数据扫描，在业务员开始派件后，客服人员将巴枪数据上传到全国联网的系统，这样在网上进行查询时系统即可显示正在派送。再将本站点收进的快件与系统上要发至本站点的快件数据进行对比，得出有发无到的快件数据，将数据发至快捷讨论群里提醒发出站点及时跟进。

三、接电话，服务客户

有公司或个人打电话进行询问一些情况，例如快捷快递公司的收费计算方式，快捷能否派送到某市某镇，对于这个问题要查找电脑上全国服务范围表或打电话给相关站点进行询问。收件人或寄件人打电话进来查询，一些快件是否正在派送，派送到哪里，大概何时会送到收件人手中，若已被签收，是否为本人签收…..对于这类问题，客服人员在系统上输入快件单号即可查到想要的信息。

这种工作比较繁琐，在接电话是要注意礼貌用语，有的客户不愿自提快件同时会对快递公司的服务表示很不满，对客服人员抱怨个不停。有的客户的快件比较急，总是打电话进来催件，就是让业务员优派某个快件……这些情况频繁出现，一个人会忙不过来，所有在处理这些问题时要分清轻重缓急。这种工作比较考验人的应对突发情况的能力和耐力。

以上就是我个人的工作总结，希望在新的一年里我们能够在零投诉的情况下解决所有问题。

**员工年终工作体会感想总结 对员工的年终总结四**

这一年的时光这么快就过去了，\_年是我成长得最多的一年，更是我真正的接触到快递客服的一年。在这段时间的工作中我也是有慢慢的感受到生活所带给我的幸福与快乐，同时我也渐渐的在其中明白了自己需要去奋斗的方向。

一、工作情况

刚开始展开快递客服的工作确实是有些应付不过来，毕竟自己的对各项业务的不熟悉，更是没有办法较快的给到客服相应的解答方式，往往是有很多的时候都没有办法应付过来。自己也是在同事们进行工作的时候不断去学习，努力的让自己在其中去慢慢的学习，去更好的提升自己的能力，同时也是在慢慢的观察中去感知更多的工作中可能会遇到的东西。当然如今已经是工作这么久了，所以我也算是在工作中有了更多的感知，同时更是可以较好的完成自己的工作，当然在面对一些较为困难，或是当时没有办法解答的问题上也是掌握了较好的处理方式，更是可以给自己的客户一个更好的解答。

二、工作的态度

一直以来我都是以一名学习者的态度在进行自己的工作，毕竟在工作上都是有不断的东西是需要去学习的，所以不管是任何的时候，都是需要时刻去学习，去尽可能的提升自己的能力，更是让自己可以更好地面对自己的工作，将工作都完成好。在工作期间的我一直都是以非常认真的态度在完成，更是时刻都将工作放在第一位，尽可能的将每一个任务都可以做到完好。我个人的能力还是有着很多需要去提升的地方，所以我一直都是有多多的去了解快递这一行业，更是努力的去做到更多的提升，让自己百分百的投身于该有的环境中，让自己有更棒的成长。

三、下一年的努力

在下一年得工作找那个也非常的希望自己能够全身心的投入，同时尽可能的让自己能够更好地面对生活，当然也会努力的让自己在工作的过程中去提升，去尽可能的让自己变得更加的优秀。对于我个人来说，我更是必须要在生活中投入更多的心血，同时也是尽可能的让自己去得到更多的发展，将自己的工作都完成好。对于接下来的工作重点是要更多的投放在自己还需要改进的地方上，争取让自己可以尽快的成熟，更是可以将自己的工作都完成好。将自己的心思都用于工作中，不要将个人的情感与思绪拿来影响工作的效率与成果。所以在下一年我需要去做出的努力是很多的，我也会尽可能的让自己去为自己的未来而奋斗，更是让自己变得更加的优秀。

**员工年终工作体会感想总结 对员工的年终总结五**

有总结才会有进步，才会有提高，总结也是不断提高素质和业务技能的一项工作，总结还是指导、推动各项工作的一个步骤。下面是小编为大家整理的员工年终工作体会感想总结，希望能帮助到大家!

我成为护士已经一年了，一年来我在各领导的关怀下，在各科室的相互合作下，我在工作技能方面不断提高，以下是我的年度考核个人总结：

一、规范护理工作制度：

深化卫生改革，执行新的医疗事故处理条例。我院推行综合目标管理责任制，开展医疗质量管理效益年活动等新的形势，对护理工作提出了更高的要求，因而护理部认真组织学习新条例，学习护士管理办法，严格执行非注册护士执业，根据精神卫生中心，泰安人民医院、洛阳人民医院等经验，结合我院实际，重新完善修定护理工作制度23项，明确各级各班护士岗位职责25种，规范护理操作规程17项，并修定了护士长、护士质量考核标准，整体护理质量考核标准(办公室、质检科、总务科等给了很大支持)，使护理工作有章可循、有法可依，逐步使护理工作制度化、标准化、规范化、科学化管理。

二、努力作好医院感染管理工作：

在我院没设感染科之前，护理部对护理工作方面能够做到的尽量做到，严格消毒、灭菌、隔离措施的落实，狠抓了护理人员的无菌技术操作，注射做到一人一针一管一带。狠抓了手术室、供应室、消毒灭菌环节的管理和监测，对各科室的治疗室、换药室等每月空气培养一次。严格了一次性医疗用品的管理，一次性无菌注射器、输血、输液器等用后，消毒、毁形、焚烧有专人管理，有登记，护理部每季度对全院各科室紫外线灯管强度进行监测有记录，对不合格的停止使用，降低了医原性感染。

三、政治思想方面：

认真学习江泽民关于“三个代表”的重要思想，学习贯彻十六大精神，积极开展医疗质量管理效益年活动，坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念，适应卫生改革，社会发展的新形势，积极参加一切政治活动，以服务人民奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为人民服务。

四、增强法律意识，认真学习《医疗事故处理条例》及其法律法规：

两次参加学习 班，并积极参于医院组织的医疗事故修理条例培训授课工作，多次组织护士长及护理人员学习，让护理人员意识到，社会主义市场经济体制的建立，法律制度日益完善，人民群众法制观念不断增强，依法办事、依法维护自身的合法权益已成为人们的共识，现代护理质量观念是全方位、全过程的让病人满意，这是人们对医疗护理服务提出更高、更新的需求，因而丰富法律知识，增强安全保护意识，使护理人员懂法、用法，依法减少医疗事故的发生。

时光飞逝，三年弹指一挥间，回望来时路，心中有很多感慨;现将\_年以来各项工作总结如下:

一、严格管理，有效协调。

三年来，在护理部和科主任的领导下，从各方面严格要求自己，在科室工作尤其是护理工作中身先士卒，大胆管理，认真落实医院和科室的各项工作制度，保证了科室工作稳步进行。积极配合主任做好医护协调工作，引导大家做好医护沟通;及时发现并解决一些摩擦和矛盾，增强了科室凝聚力，使中医科成为一个温暖的大家庭;让医生护士在身心愉悦的状态下工作，也为病人营造了温馨、和谐的病区住院环境。

二、狠抓护理业务培训。

作为一个中西医结合内科综合科室，我们科面临病种杂，疑难杂症多，护理专科性不强的难题。而与之对应的是:中医科的12名护士，仅有一名是中西医结合护理大专毕业，其余(包括我作为护士长本人)都是西医护理专业毕业，在学校仅了解到简单的中医基础知识;在西医“专科护士”培训不断深入发展，专科护士特点和优势越来越明显的今天，中医科护士没有特定的专业知识和发展方向，这在一程度上影响了这个群体的工作积极性和队伍的稳定性，也给病区护理工作质量带来了负面影响。

针对这一现实，我果断决定:从我做起，全员培训。采取业务讲课和业务查房相结合的方式，发动科主任和医生参与，对包括呼吸、循环、消化、神经系统的常见内科疾病知识进行培训，对中医基础知识和常用技能系统培训，甚至对一些普外科和骨科疾病的保守治疗、护理知识，也进行了培训。一年的系统培训下来，考核结果表明，护士对上述各系统常见疾病都有了全面的认识和了解，这不仅提高了她们的业务技术水平，也极大的增强了护士对自身、对科室发展的信心。此后，我又采取日常强化的方式，不断结合病房现有病例强化培训过的知识，终于打造出了一支技术过硬、有中医特色的护理队伍。

三、尝试文化管理，力求做出特色。

多年的护士长经历，使我深切的体会到:对于一个团队而言，规范其行为固然重要，但更重要的是要改变其思想，升华其内心世界，要让“护士长管理”这个外因，通过护士“个人素质”的内因起作用。为此，我采取了一系列措施:在护士排班表上，每周送她们一句人生、职场感悟;举办“天使心语”小板报;利用早会给她们讲一些励志、哲理等小故事，引发她们对人生、对事业的思索。潜移默化之中，我们中医科的护士，人文素质有了很大提高。我终于打造出了“我用人文知识改变护士---护士有效管理自己---护理工作质量提高”的良性链条。近几年，不仅中医科的护理文化建设搞得风生水起，而且圆满的完成了各项工作目标。在省市历次检查中，我们中医科以收费规范著称，每次都迎接收费检查，没有给医院丢过一分。09年的行风评议检查中，中医科的健康教育和护理服务，更是赢得了参检专家的肯定和赞扬。

四、注重服务细节，提高病人满意度。

比如说，在对病人的健康教育方面，多数科室的做法是，单纯依靠护士口头宣教，但我通过长期以来的观察，发现了一个弊端:护士说得少了，内容涵盖不全，说得多了，因为时间有限，就会说得快而没有重点，这样，病人根本记不住。为此，我把入院宣教的内容列了一个提纲，作为护士口头宣教的内容，而把详细内容输入电脑，护士在做提纲挈领的宣教后，把详细的资料发于病人，这都起到很好的效果。类似的还有“鼻饲知识宣教”、“痰培养标本留取方法”、“尿培养标本留取注意事项”等等等等。这种口头和书面相结合的宣教方法，不仅有助于病人掌握，也节省了护士大量时间，因此深受大家欢迎。

五、不断学习总结，提高自身素质。

俗话说，打铁还需自身硬，在认真做好科室护理管理工作的同时，我坚持学习新知识，不断总结临床护理经验，提高自身综合素质。我参加了荷兰西客国际的心理咨询师培训，并于5月参加了心理咨询师考试，有望在8月份获得三级心理咨询师证书。积极参与科室科研项目，参加了河南省picc资质培训班;三年来，先后在、省级杂志上发表学术论文3篇，综合类文章4篇，在我院院刊上发表诗歌1篇，散文两篇。

六、不足之处和努力方向

尽管，回首往事，我可以毫无愧色的说:我没有虚度任何一寸光阴;面对我的病人我的科室，我也能够坦然的说，为了你们，我一直在努力!但是，面对自己，我深知工作中还有很多的缺憾，比如，科研是护理工作前进和发展的重要动力，但我们中医科的护理科研项目至今还是空白;再比如，有时候，过于严厉的要求，我甚至看到过护士的眼泪和无奈。因此，展望未来，我的努力方向是:

1、力争在护理科研方面有所突破。

2、宽严结合，让自己的管理方式更加成熟。

这一年的时光这么快就过去了，\_年是我成长得最多的一年，更是我真正的接触到快递客服的一年。在这段时间的工作中我也是有慢慢的感受到生活所带给我的幸福与快乐，同时我也渐渐的在其中明白了自己需要去奋斗的方向。

一、工作情况

刚开始展开快递客服的工作确实是有些应付不过来，毕竟自己的对各项业务的不熟悉，更是没有办法较快的给到客服相应的解答方式，往往是有很多的时候都没有办法应付过来。自己也是在同事们进行工作的时候不断去学习，努力的让自己在其中去慢慢的学习，去更好的提升自己的能力，同时也是在慢慢的观察中去感知更多的工作中可能会遇到的东西。当然如今已经是工作这么久了，所以我也算是在工作中有了更多的感知，同时更是可以较好的完成自己的工作，当然在面对一些较为困难，或是当时没有办法解答的问题上也是掌握了较好的处理方式，更是可以给自己的客户一个更好的解答。

二、工作的态度

一直以来我都是以一名学习者的态度在进行自己的工作，毕竟在工作上都是有不断的东西是需要去学习的，所以不管是任何的时候，都是需要时刻去学习，去尽可能的提升自己的能力，更是让自己可以更好地面对自己的工作，将工作都完成好。在工作期间的我一直都是以非常认真的态度在完成，更是时刻都将工作放在第一位，尽可能的将每一个任务都可以做到完好。我个人的能力还是有着很多需要去提升的地方，所以我一直都是有多多的去了解快递这一行业，更是努力的去做到更多的提升，让自己百分百的投身于该有的环境中，让自己有更棒的成长。

三、下一年的努力

在下一年得工作找那个也非常的希望自己能够全身心的投入，同时尽可能的让自己能够更好地面对生活，当然也会努力的让自己在工作的过程中去提升，去尽可能的让自己变得更加的优秀。对于我个人来说，我更是必须要在生活中投入更多的心血，同时也是尽可能的让自己去得到更多的发展，将自己的工作都完成好。对于接下来的工作重点是要更多的投放在自己还需要改进的地方上，争取让自己可以尽快的成熟，更是可以将自己的工作都完成好。将自己的心思都用于工作中，不要将个人的情感与思绪拿来影响工作的效率与成果。所以在下一年我需要去做出的努力是很多的，我也会尽可能的让自己去为自己的未来而奋斗，更是让自己变得更加的优秀。

\_年，我通过工作了解了快递公司的工作流程，一个客服人员的工作，接触了快递物流领域。所做的事情也许很繁琐，可是却是一种难忘的经历，有无奈，有历练，有见识。当代大学生应该大胆地走出去，训练生存能力。下面是我个人工作总结：

一、处理问题件

一些快件的收件人电话号码错误，或电话关机，或收件人的收件地址超出快捷快递公司的服务范围即超区，业务员无法派送，收件人不愿意到本站点自提快件，或者快件在派送过程中有所破损或错寄，客户表示不认识寄件人要求退回…..出现这样问题而无法送到收件人手中的快件即为问题件。

作为客服人员，要及时处理问题件。对于超出快递公司服务范围的快件，客服人员要先打电话给收件人，说明情况并让收件人到本站点自提文件，若客户愿意到本站点自提文件，客服就要向客户说明本站点的具体地址，再将快件放置在专门的框框里，以备客户自提。对于所有的问题件，要将情况上报全国联网的系统，并通过布谷鸟将收件问题上报给快件的发出站点。发出站点的客服联系寄件人后确定解决方式后会及时通知本站点的客服。对于破包件，确定重量没少后，通常由本站点再包好后送出。对于电话号码错误的情况，发出站点的客服通常会联系寄件人确定收件人新的联系方式，再将信息通过布谷鸟通知给发出问题的站点客服，客服及时做处理。对于超区，客户不自提的快件，发出站点的客服通常会选择转出即让其他快递公司送出。

二、上传本站点发出和收进的快件数据

快捷其他站点发到本站点的快件本站点发往其他站点的快件在进入仓库时，经过业务员用巴枪扫描器进行数据扫描，在业务员开始派件后，客服人员将巴枪数据上传到全国联网的系统，这样在网上进行查询时系统即可显示正在派送。再将本站点收进的快件与系统上要发至本站点的快件数据进行对比，得出有发无到的快件数据，将数据发至快捷讨论群里提醒发出站点及时跟进。

三、接电话，服务客户

有公司或个人打电话进行询问一些情况，例如快捷快递公司的收费计算方式，快捷能否派送到某市某镇，对于这个问题要查找电脑上全国服务范围表或打电话给相关站点进行询问。收件人或寄件人打电话进来查询，一些快件是否正在派送，派送到哪里，大概何时会送到收件人手中，若已被签收，是否为本人签收…..对于这类问题，客服人员在系统上输入快件单号即可查到想要的信息。

这种工作比较繁琐，在接电话是要注意礼貌用语，有的客户不愿自提快件同时会对快递公司的服务表示很不满，对客服人员抱怨个不停。有的客户的快件比较急，总是打电话进来催件，就是让业务员优派某个快件……这些情况频繁出现，一个人会忙不过来，所有在处理这些问题时要分清轻重缓急。这种工作比较考验人的应对突发情况的能力和耐力。

以上就是我个人的工作总结，希望在新的一年里我们能够在零投诉的情况下解决所有问题。

驾校是道路交通安全的摇篮，作为一名机动车教练员，我肩负着为社会培养高素质驾驶员的重任，在\_\_年的工作中，我从理论和实践等方面不断提高自身素质和能力，现将本年度工作总结如下:

一、注重理论知识，坚持与时俱进，学习新的道路交通安全法规和驾驶技能，不断充实自己。工作中，不仅向学生传授驾驶技能，而且对其进道德教育，使学员形成文明行车，安全礼让的驾驶观。

二、坚持质量兴校的原则，认真执行学年教学计划，理论联系实际，不断研究教学方法，改进教学手段，在年度教练员考核中取得优异成贯，并被评为教练组长。

三、本着\"精心教练，以人为本\"的教学宗旨，因材施教，把握第位学员的思想情绪，了解每位学员的要求特点，扬长避短，调动和引导第位学员的积极性，在我和学员的共同努力和配合下，不仅教学成果可喜:每期学员的考试及格率都在百分之九十九以上，面且在学校和学员中形成很好的口碑。

工作中，我与同事和谐相处，互相学习和促进，多次被评为优秀工作者，我爱车护车，经常对车辆进行擦洗和保养，因为我的勤劳和细心，车辆在教学工作中没有出现过任何故障。

在今后的工作中，我仍将努力学习业务知识，提高教学质量，敬业爱岗，立足本职工作，为社会和单位的发展做出自己应尽的贡献。

★ 20\_公司职员个人体会总结</span

★ 20\_职工个人半年工作感受总结</span

★ 20\_员工个人半年工作心得总结</span

★ 20\_个人季度工作感想总结模板</span

★ 20\_个人半年工作心得总结</span

★ 20\_半年工作个人心得总结</span

★ 20\_员工个人半年工作感想总结</span

★ 公司行政工作个人心得感受五篇最新</span

★ 普通员工月个人总结简短5篇</span

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！