# 小学教务处学期工作总结(六篇)

来源：网络 作者：雨声轻语 更新时间：2024-06-04

*小学教务处工作总结 小学教务处学期工作总结一一、组织教师认真学习新课程改革理论，狠抓教学调研，推动新课程改革主管教学的马校长组织全体教师深入学习新课程改革理论，就各教研组开展大教研活动和广大教师进行了广泛深入的研讨。研讨会上，广大教师热情参...*

**小学教务处工作总结 小学教务处学期工作总结一**

一、组织教师认真学习新课程改革理论，狠抓教学调研，推动新课程改革主管教学的马校长组织全体教师深入学习新课程改革理论，就各教研组开展大教研活动和广大教师进行了广泛深入的研讨。

研讨会上，广大教师热情参与，踊跃发言，对我校新课改献言献策，提出了许多宝贵意见。我校教师单兵作战能力较强，如何发挥其规模效益？答案只有一个：通过教研活动，大家相互交流、相互学习，取人之长补已之短，共同提高。各室教研组长认真组织教研活动，做到了时间、地点、人员、内容、主持人“五落实”。每次教研活动人人谈心得、谈体会、人人有记录。对于组内开设的常规课、汇报课、示范课、研讨课等公开课，人人参与听课、评课，并形成了良好的教研氛围，促进了教研活动质量的提高。针对研讨意见和出现的问题，校长亲自挂帅，与各位教研组长及全体教师一道，深入课堂第一线，对全校语、数教师进行课堂调研，并及时和任课教师探讨、交流，激励广大教师在行动中反思，在研究中提高，在课改中成长，进一步明确拥有新课程理念的前沿思想。在听评课活动中，听评课人数近１00余人次。在课堂上，广大教师更新了教育教学观念，转变了教学方式，真正体现了学生是学习的主体，学生充分表现了乐学、好学，敢于发表自己独特的见解，敢于提出问题和会提出问题，学生们通过提出问题、自由探究、交流等，获取了广泛的知识。

在每节听课后，主管校长及时组织教师坚持集体评课，落实了我校制定的“课堂教学评价方法”，从教师教、学生学，教学内容目标的确立，到教学方法、手段的运用及教学成果诸方面进行了科学的具有指导性的评价，讲课人、听评课人共同反思、在反思中共同提高，对于指导广大教师“教无定法”上课起到了积极作用。

二、继续加强教育教学常规检查、监督、指导等管理工作

１．常规检查。本学期教务处两次进行教学常规检查，教师工作认真，学生作业能做到全批全改，并对作业中的错题要求学生及时改正，学生订正后有回批。评价中有日期、分数和等级。

2、教师的教案，经过两次检查，大部分教师的教案备课认真、教学反思比较深刻。

三、积极探索全面提高教学质量的有效途径1、为了切实提高教学质量，教务处的具体做法是：

①完善教学质量奖励制度。

在原有期末量化奖的基础上增设中期水平测查奖。教务处继续推行《逸夫小学中期语文、数学知识水平测查奖励办法》，并形成一套行之有效的长效机制，按教务处活动计划，有条不紊的检查、督促各年级语文、数学教师中期阶段性教学情况，共奖励各年级15℅的优秀学生共计495人，奖励语文、数学教师杨继琴64名教师。从测查结果显示，全体教师为逸夫小学的教育教学质量的提升付出了艰辛的劳动，教学成绩较上学期稳中有升，此项活动的开展，极大的调动了广大教师的积极、主动地参与拼搏精神，提高了广大教师主人翁意识，深受学生、家长的赞赏。

**小学教务处工作总结 小学教务处学期工作总结二**

实验学校小学教务处在学校相关部门的领导下，牢牢环抱学期初提出的学校办学思路及具体教授教化目标，科学支配，扎实工作，充分施展教务处指导监督、整合推进的功能，进一步加强办事意识，深化教授教化革新，增强师资步队扶植，增强教授教化反省、规范教师的教授教化行为，完成了学期初订定的各项工作计划，现将本学期主要如下：开学之初，教务处的任务便是做好教授教化办事工作，课程表的支配及发放，孩子们书本的发放，教师教授教化计划的收集及教参的配备等，无不是为新学期的教授教化工作做筹备。

公开课是教师发展的舞台，因为更多的教师都可以通过这个舞台来评价本身的教授教化近况，寻找教授教化差距，反思教授教化行为，它是教师追求提高的阶梯。评课又是公开课的延伸，是青年教师进步讲堂教授教化程度的最佳道路，我们不停在坚持。

在开展公开课的同时，实时总结并反思本身在讲课历程中的不够之处，以便像一些优秀的教师学习先进的教授教化措施，取长补短，如不雅看名师教授教化视频等。

考试是查漏补缺的好措施，很多平时没有注意到的地方会因为考到了而引起我们足够的看重。这对我们全面的控制知识很有赞助，所以除期中，期末考外，五六年级我们坚持每月一考。增强教授教化工作的老例化治理，每月要对教师的备课，作业等进行老例化反省，发明问题，总结长处，并且每次反省后实时反馈。

本学期还组织任课先生开展“念书经验交流会”为主题的教授教化研讨运动，让先生们在教授教化之余，弥补自身的专业文化素养。我校注重优秀教师的特色教授教化设计收集，认真地去聆听每位教师和孩子们之间发生的感人故事，每学期的“教导叙事”和“我的优秀教授教化设计”是最好的证明。

本学期依然以年级为单位，召开教导教授教化座谈会，各科任课先生总结教导教授教化工作中取得的造诣，查找问题与不够，明确往后工作的目标，力图在新的学期使我校教导质量再立异高。

固然本学期即将停止，但小学教务在往后的光阴里，依然全面落实课程及学校的各类教导教授教化治理计划和制度，寄托全体职工的配合尽力，做好本职工作。

**小学教务处工作总结 小学教务处学期工作总结三**

安全稳定工作，是教务处顺利开展教育教学工作的前提和基础。没有安全稳定的环境，教务处的各项工作都无法正常进行。为此我们以对家长和学生高度负责的精神，认真开展好安全教育活动，并在安全教育基础上普遍开展了安全检查和建章立制工作。现将我处安全教育工作作如下总结：

一、抓安全工作措施得力，成效显著。

我们对安全教育工作非常重视，常抓不懈。一是从平时的安全教育入手，消除思想上的隐患。每学期的开学要讲安全；放归宿假、寒暑假时，在给家长一封信也强调安全；同时加强对学生平时的安全教育与管理，充分利用板报、电视、广播宣传安全常识；利用班会讲安全。强调学生的坐姿。体育课上活动前先讲安全及注意事项。二是加大安全检查力度，不留死角，防范于未然。本期我多次对教室、寝室、学生活动场所的每一角落，每一个电源开关、灯头、插座，进行了全面检查，发现问题当场解决，对破损的电源开头、灯头及时更换。三是明确责任、建立规章，狠抓落实。班上发动同学个个参与，按区域划分了责任，对教室、寝室、学生经常聚集的场所等易发生火灾事故的部位，都明确了责任人。

二、扎实落实安全防范责任制。

本学期我们组成由班主任、科任教师、学生干部参加的安全检查

组，对全班各寝室进行全面细致地检查。尤其对用电、用火的设施，对易燃易爆、管制刀具、钢条等危险品进行了重点检查，对学生聚集的场所进行应急疏散通道检查。检查后对发现的问题及时进行了处理和报告、加以整改。我们还进一步明确了各寝室长安全职责，定期培训、规定职责。

我们把维护安全稳定作为经常性工作来抓。一是强化管理，提高责任意识。成立了安全工作教务处管理小组，形成安全信息报告工作网络。进一步深化了\"责任重于泰山\"的安全工作意识。二是加强教育，健全制度，落实安全稳定责任制。为此，我加强了学生日常法制教育和安全教育。定期对学生进行法制教育和校规校纪教育，把安全教育贯穿到教育教学各项活动中，强化了学生安全防范意识。三是加大督导检查工作，加大整改措施。

总之，我们安全教育工作坚持了安全第一，预防为主、防治结合、重在教育的方针，做到了组织落实、教育及时、管理到位。一期来，学生没有发生过安全事故，保证了我们正常的教育教学秩序。

**小学教务处工作总结 小学教务处学期工作总结四**

一学期来，我们总务处在学校领导的关心支持下，经过全体后勤人员的共同努力，广大教师的用心配合，顺利地完成了学校后勤服务于教学，服务于师生的任务。为了积累经验，吸取教训，现对一学期来的总务工作回顾小结如下：

一、加强总务管理，提高总务服务意识

随着学校教育事业的进一步发展，教育改革的进一步深入，学校对后勤管理工作的要求逐年提高，为了适应教育教学的需要，使学校后勤工作主动，保障有力。本学期用心组织后勤人员学习。透过学习，使全体后勤人员树立了为教育教学工作，为全体教师学生服务的思想，后勤人员工作主动、态度热情、效果明显、成绩显著。

后勤人员工作原则上定岗定位，任务包干，但又分工不分家，学校一有中心工作又要通力合作，共同完成。整个学期后勤工作保障有力，服务及时，保证教学工作的顺利进行。

二、学校后勤工作主动、总务服务超前到位。

“兵马未动、粮草先行”这句俗语在必须程度上是对学校后勤工作特点的高度概括。

开学前，为了保证全校师生能准时按课表上课，我们总务部门全体后勤人员提前几天就来校上班，打扫好学校环境卫生，分发好学生课本簿册，添置好必要的办公用品和教育教学用具。为开学第一天就能按课表上课做好了物质准备。

总务部门又能根据不同阶段学校的中心工作，提前清理好场地、布置好环境、准备好器材，为学校中心工作的圆满完成打好了物质基础。

如本学期我校成功举办了50周年校庆系列活动之一展示课活动、六一儿童节游艺活动，以及各种教学公开、评优课活动等。由于我校校舍场地紧缺，，但我们总务部门为了配合学校中心工作的圆满完成，经常提前几天在学校现有设施的基础上出主意想办法，把活动场地布置得整整齐齐。对内使学生受到了校园文化的熏陶，对外树立了学校的良好形象，充分展示了学校的教学成果。

三、做好后勤服务，确保物品供应及时、到位

平时的日常办公用品和各部门做好沟通，加强联系，使所需物品按要求、按规格，及时到位。

四、抓好总务工作日常管理，使日常工作规范化

后勤工作比较杂、比较碎，如安装玻璃、维修门窗、修剪花木等，在平时的工作中明确职责、各负其责，在平时的工作时不等、不靠、不攀，齐心协力，共同搞好工作。

五、校园内外卫生整洁、教育环境精致幽雅。

校园环境是一个学校的外部面貌，校园文化是对学生的一种特殊的教育，是反映一所学校精神礼貌，管理水平的窗口。营造一个礼貌洁净，高雅幽静的校园文化氛围，让学生自觉品味，不断地领悟，持续地进取，这是学校教育的魅力所在，也是我们后勤工作的重点和目标。

本学期学校环境卫生，班级保洁工作均划片包干到班级。学校采取定期和不定期相结合的检查评比，每周公布评比成绩，使学校卫生做到制度化经常化。

六、关心师生物质生活，努力办好满意食堂。

食堂工作直接关系到广大师生的切身利益。对学校的正常教育秩序、师生的身心健康确实有着密切的联系，也是学校后勤工作的一个窗口，是师生意见的一个敏感点，说实话，也是学校后勤工作的一个难点。

为了办好食堂，我们首先从制订完善食堂的各种制度入手，对职工工作作了明确的分工，并对各种工作都作出了明确的职责要求，但又要求职工分工不分家，互相关心互相帮忙，通力合作共同完成工作任务。

为了保证师生饮食的安全，食堂从食品进入到加工制作都有一整套完整的规章制度，食品制作过程严格按卫生要求操作，隔顿过夜食品一律不准再给师生食用，在保证饭菜卫生的基础上，思考师生的口味，变换花色品种，尽量做到色香味形具佳。

做好学校后勤工作，我们既感到光荣、但又感受到肩上职责重大。但我们相信，有校长的大力支持，有广大教师的用心配合，只要我们扬长避短，采用更加科学的管理手段，实小的后勤管理工作必须能开出更加艳丽的花朵，结出更加丰硕的果实。

**小学教务处工作总结 小学教务处学期工作总结五**

实验学校小学教务处在学校相关部门的领导下，紧紧围绕学期初提出的学校办学思路及具体教学目标，科学安排，扎实工作，充分发挥教务处指导监督、整合推进的功能，进一步增强服务意识，深化教学改革，加强师资队伍建设，加强教学检查、规范教师的教学行为，完成了学期初制定的各项工作计划，现将本学期主要工作总结如下：开学之初，教务处的任务就是做好教学服务工作，课程表的安排及发放，孩子们书本的发放，教师教学计划的收集及教参的配备等，无不是为新学期的教学工作做准备。

公开课是教师成长的舞台，因为更多的教师都可以通过这个舞台来评价自己的教学现状，寻找教学差距，反思教学行为，它是教师追求进步的阶梯。评课又是公开课的延伸，是青年教师提高课堂教学水平的最佳途径，我们一直在坚持。

在开展公开课的同时，及时总结并反思自己在授课过程中的不足之处，以便像一些优秀的教师学习先进的教学方法，取长补短，如观看名师教学视频等。

考试是查漏补缺的好方法，许多平时没有注意到的地方会因为考到了而引起我们足够的重视。这对我们全面的掌握知识很有帮助，所以除期中，期末考外，五六年级我们坚持每月一考。

加强教学工作的常规化管理，每月要对教师的备课，作业等进行常规化检查，发现问题，总结优点，并且每次检查后及时反馈。

本学期还组织任课老师开展“读书经验交流会”为主题的教学研讨活动，让老师们在教学之余，补充自身的专业文化素养。我校注重优秀教师的特色教学设计收集，认真地去聆听每位教师和孩子们之间发生的动人故事，每学期的“教育叙事”和“我的优秀教学设计”是最好的证明。

本学期依然以年级为单位，召开教育教学座谈会，各科任课老师总结教育教学工作中取得的成绩，查找问题与不足，明确今后工作的目标，力争在新的学期使我校教育教学质量再创新高。

虽然本学期即将结束，但小学教务在今后的时间里，依然全面落实课程及学校的各种教育教学管理计划和制度，依靠全体职工的共同努力，做好本职工作。

**小学教务处工作总结 小学教务处学期工作总结六**

本学期在教研室、学区、中心校的正确领导和关心支持下，经过全体教师的勤奋工作，全校学生的共同努力，已顺利完成各项教学工作任务。现将本学期工作总结如下：

一、认真落实常规教学。

1、落实完成计划总结。

学期初，全体教师认真制订了本学期的教学工作计划，任课教师制定教学计划，各教师能对本期的教学任务详细分解、安排，着重提出对学生、教材的分析及提高教学质量所采取的方法与措施；班务工作中各班主任能详细分析本班情况，针对本班的学生品德养成、安全、班级管理工作进行了扎实安排。在平时的工作中，既重工作的安排，更重工作的落实，每次活动做到有安排有总结，有登记有通报和整改措施。使教师养成了从细小着手，一点一滴做起，既重平时的工作安排更注意积累总结。

2、落实常规教学检查

对教师的教案、作业、班务工作定期检查和抽查相结合。对检查中存在的问题及时提出，点到事、说到人，有力地促进了工作，让检查起到真正督促提高的目的。本学期以来，我校的教师在备课上有了新的认识，提高了课堂的驾驭能力，既注重了新课程改革的理念，也体现了对学生的知识与技能、教师教学的过程与方法及学生情感态度价值观的培养。

二、教研工作

1、坚持“科研兴教”的指导思想。我校建立健全了校本教研制度，制订了《校本教研制度建设实施方案》，教研活动开展扎实有效，把教师从单纯的“教”引导到“研究”的层次上来，改变了认识，提高了工作效率。

2、开展教师上课听课活动。

开学初学校统一安排教师上公开课，做到定时、定人、定主题，要求全体教师参与听课评课，达到共同探讨共同提高。

三、进一步深化教育教学改革

上学期以来，首先利用校本培训活动学习新课标，学习课改理论，不断更新教师观念，用新理念武装头脑，促进教学。二是要求教师认真钻研教材，精心组织好教学语言，精心设计课堂练习、作业，强调备好课是上好课的前提。

四、重视学困生转化工作。

学困生是全面提高教学质量的难题，我校建立了学困生转化档案和转化记录，学校重点检查学困生的作业完成情况，对学困生的学习进行跟踪检查，要求各位教师不能歧视放弃差生，使他们学有所得、有所提高。

总结本期工作，我认为还存在以下不足：

在学校的教研工作上要进一步加强，特别是如何形成浓厚的教师听课评课氛围，使每位教师都能积极的参与评课。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！