# 最新维修部门年终总结 维修部年终总结与计划(4篇)

来源：网络 作者：岁月静好 更新时间：2024-06-18

*维修部门年终总结 维修部年终总结与计划一设备(尤其是大型设备)维修,均离不开电路板的修理。这里我总结了一些不引起注意,然而是较为重要的经验。有些电路板一直找不到故障点,可能就与以下所述有关。一、带程序的芯片1、eprom芯片一般不宜损坏。 ...*

**维修部门年终总结 维修部年终总结与计划一**

设备(尤其是大型设备)维修,均离不开电路板的修理。这里我总结了一些不引起注意,然而是较为重要的经验。有些电路板一直找不到故障点,可能就与以下所述有关。

一、带程序的芯片

1、eprom芯片一般不宜损坏。 因这种芯片需要紫外光,才能擦除掉程序,故在测试中不会损坏程序。但有资料介绍:因制作芯片的材料所致,随着时间的推移,即便不用也有可能损坏(主要指程序)，所以要尽可能给以备份。

2、eeprom,sprom等以及带电池的ram芯片,均极易破坏程序。这类芯片是否在使用测试仪进行vi曲线扫描后,是否就破坏了程序,还未有定论。尽管如此,同仁们在遇到这种情况时,还是小心为妙。笔者曾经做过多次试验,可能大的原因是: 检修工具(如测试仪,电烙铁等)的外壳漏电所致。

3、对于电路板上带有电池的芯片不要轻易将其从板上拆下来。 二。复位电路

1、待修电路板上有大规模集成电路时,应注意复位问题。

2、在测试前最好装回设备上,反复开、关机器试一试， 以及多按几次复位键。

三、功能与参数测试

1、测试仪对器件的检测, 仅能反应出截止区,放大区和饱和区。但不能测出工作频率的高低和速度的快慢等具体数值等。

2、同理对ttl数字芯片而言, 也只能知道有高低电平的输出变化。而无法查出它的上升与下降沿的速度。 四。晶体振荡器

1、对于晶振的检测, 通常仅能用示波器(需要通过电路板给予加电)或频率计实现。万用表或其它测试仪等是无法量的。如果没有条件或没有办法判断其好坏时, 那只能采用代换法了,这也是行之有效的。2、晶振常见的故障有:(a)内部漏电;(b)内部开路;(c)变质频偏;

(d)与其相连的外围电容漏电。

从这些故障看,使用万用表的高阻档和测试仪的vi曲线功能应能检查出

(c),(d)项的故障。但这将取决于它的损坏程度。

3、有时电路板上的晶振可采用这两种方法来判断。

(a)当使用测试仪测量晶振附近的芯片时,这些芯片不易测得，通过\"的结果(前提是所测芯片没有问题)。(b)带有晶振的电路板,在设备上不工作(不是某一项不工作),又没有找到其它故障点。即可怀疑晶振有问题。

4。晶振一般常见的有2种: (a)两脚的; (b)四脚的, 其中第2脚是为提供电源的, 注意检测时不要将该脚对地进行短路试验。注意,两脚晶振是需借助于所接芯片才能工作的。不像四脚的晶振,只要单独供电,即可输出交变信号。 五。故障出现部位的统计

据不完全统计,一般电路板发生故障的部位所占的比例为:(1)芯片损坏的约28%

(2)分立元件损坏的约32%

(3)连线(如pcb板的敷铜线等)断路约25%(4)程序损坏或丢失约15%

芯片与分立元器件的损坏主要来源是过压,过流所致。连线断的故障,多数为使用较长时间的老旧电路板,或者电路板的使用环境比较恶劣。比如设备处于空气潮湿,以及空气中含有腐蚀性气体的环境中。 程序破坏的原因较为复杂,而且该故障有上升的趋势。

以上所列故障中,如果是连线(电路板为多层布线)的问题, 此时对电路不熟悉,又没有电路图或好的相同电路板,那么修好的可能性是不大的。同理,这种情况若发生在程序芯片若有问题上,也将是如此。

总之, 维修电路板,本身就是项很艰苦,很费心的工作。不论我们使用什么测试仪和采用何种检查方法, 总希望得到更多, 更可靠的各种信息。以便能更好地,正确地判断电路板的故障在那里。所以,常认真地归纳和认识这些问题,是否对工作很有帮助呢。

<

**维修部门年终总结 维修部年终总结与计划二**

在忙碌的工作中，20\_\_年即将过去，一年里在领导和同事的关怀帮助下，充分发挥岗位技能，通过自己的不断努力，工作与业务水平都取得了长足的进步。不断改进工作方法，提高工作效率。总结过去吸取好的工作经验。下面我对20\_\_年的各项工作做出一下总结:

1工作情况

我们的主要工作就是配合检修、抢险、备品备件的领用、或现场生产和检修所留下的垃圾、废钢、旧的备品备件清理清卫等主要工作。在工作中能很好的完成领导下达的任务，快速安全的托运备件，清理清卫等工作。有时设备检修能够积极配合检修工作。在设备检修忙碌时其中最多的超过一天14小时战斗在工作岗位上，因用车计划无规律，需求紧张时，每天在车间来回要跑上百次，有时抢修时间较长，为了生产加班加点不能休息，又加上我车噪声大，驾驶室温度高散热差，整个人就好比在洗澡。而且在我们车间路面狭窄，道路条件差的工作环境下等，但我们都没有怨言，能够正确对待，努力工作，认真完好各项工作任务。

2安全方面

在工作中我们都能够自觉严格要求自己，自觉遵守劳动纪律和安全操作规程，认真学习交通法规，严格遵守交通法规和厂规厂纪。认真完好本职工作，做到了警钟长鸣、安全第一、预防为主的安全生产方针。起到了以防万一的效果。全年无违章违纪、无责任事故，在保证了行车的安全的情况下我们做到了：努力学习不断提高安全素质。自己作为一名驾驶员、努力做到马达一响、集中思想、车轮一转、注意安全。虽然驾驶员的工作很单调，但是这种工作要求有很强的责任心，在行驶中来不得半点马虎，要集中精力开好车，时时想安全，处处防意外，做到安全二字放心中。

3尊章守纪方面

严格遵守公司制定的各项规章制度，不打架、偷盗、不干有损企业形象的事，尊敬领导，团结同事，工作上认真仔细。上班集中精力，不违反劳动纪律和厂规厂纪，做到以厂为家，维护好企业的利益。

4主要存在问题及下步打算

一.主要问题

1工作上还不够认真仔细，缺乏主动性，对车间的不安全因素还不够了解。

2由于我们车间道路条件差、狭窄、路口多等，不安全的因素下有超速的行为。

3对车辆的保养、维护、维修等工作做的还不到位

二、下一步打算

1在新的一年里我们将要面对两台机的生产，要比今年忙一倍，那我们就更要做好本职工作，做到不超速，超载等各项违章的行为，做到生产在忙安全不忘，做到加强对车辆的保养、检查、维修、维护等工作。只有保养好才能保证安全行车。为生产检修等工作的需要提供有利的条件。

2我们要在新的一年里更家努力的学习交通法规，加强自己的安全意识。我们要改正缺点，团结一致，做好自己本职工作，争取更好的、圆满完好领导交给我们的各项工作任务，并争取在原力的工作力度上在上一台阶。

**维修部门年终总结 维修部年终总结与计划三**

20\_\_年，维修中心在公司的领导下，加强管理，强化技术生产和安全生产意识，严格按照维修工艺流程进行维修作业。经过维修中心全体员工的共同努力，保质保量的做好了公司各项维修工作，较好的完成了公司交办的各项任务。

一、 机械设备维修情况

1、各项生产情况：

(1)、维修中心截至12月底维修机械设备台件共计552台，其中：租赁公司维修设备502台，其中大修机械设备37台;对外维修50台。

(2)、维修中心承担数字油耗仪的安装任务，截至12月底安装数字油耗仪共计：\_\_7台，拆卸数字油耗仪共计1\_\_台。

(3)、维修中心承担交通标线任务，截止目前交通标线703\_\_m2,其中热熔标线67340m2，冷喷2974m2。

(4)、1-12月生产成本960万元(其中人工工资及附加费：132万元，折旧费及土地税元49万元，维修材料及配件成本581万元)。 在生产经营过程中没有发生安全生产责任事故;没有发生因维修质量而引起的机械事故。

2、已结收入：(已报送财务)

⑴、修理收入合计468.8万元.配件收入430万元。

⑵、安装油耗仪收入7.6万元。

⑶、截止目前交通标线703\_\_m2,收入共计216.3万元。

(4)、打桩收入27万元

四项小计收入934万元。

(5)、路凯公司(已报送财务)：维修费收入15万元，材料销售额48.7元，合计63.8万元。

(6)全年配件供应634.8万元，其中维修材料194万，配件供应393万元，自用12.8万元，路凯供应配件34.7万元。

二、 质量是生产经营的一条准绳

1、强化管理，严格维修标准。在维修作业中，严格执行机械车辆维修工艺流程和维修现场技能培训工作，在机械车辆的维修过程中严格按“三检”制度，加强修前检验、过程检验、竣工检验，由维修中心主任、技术负责人、班组长对机械车辆维修成本、维修备件、维修技术和工艺、维修质量进行监控，严格要求维修工在生产中规范作业，确保机械车辆不漏保，不漏修，保证了在修车辆的维修质量和效率。

2、在维修作业当中积极推广新技术、新工艺，注意老旧机械车辆的技术更新改造。在对机械车辆进行寿命周期费用分析的基础上，结合机械车辆维修，通过改变现有的机械设备结构，加装和更换新部件、新装置、新附件等，以改善原有机械设备的技术性能，增加功能，使其达到项目施工的技术要求。对于大型设备在维修中配件可以通过加工、国产代替进口方式进行替换，降低机械运营成本和维修成本。本年度对3台宝马压路机的行走支承结构、4台abg摊铺机螺旋布料器进行技术改造，经跟踪检查运行状态良好：针对重汽集团jcd6型

砼运输车取力箱部分配件升级停产情况，采用传统的恢复修理尺寸法进行维修，目前技术状况良好。

3、全力以赴，认真做好节假日期间各项目机械车辆的技术保障工作。节假日期间，维修中心全体员工坚守岗位，及时有效的完成各项机械车辆维修任务，确保了公司机械车辆在各项目安全有效运行。

4、加强服务意识，确保机械车辆优质高效运行。以公司设备维修为主，机械经营部及时与维修中心紧密沟通，设备在项目运行过程中出现的故障，能够以最短的时间解除故障，恢复运行，切实做到维修人员随叫随到的原则。保证设备维修效率和维修质量，发挥维修中心服务保障优势。

5、在项目大干期间，针对公司大型设备安装紧的情况下，维修中心积极组织维修班组到项目进行蹲点维修，在提高设备维修率的同时，也保证了设备安装的提前完成。

6、加强采购管理，严格控制采购成本。维修中心按照公司规定，实行比价采购，选择质优价廉的配件，积极做好市场调查,采购价格不得高于市场价.对采购配件的质量进行跟踪、分析，并积极试用各品牌产品，择优选购，做好配件、备件的替代工作。逐步建立稀缺配件台帐，保证及时高效的完成配件供应。

7、经年初三个机运队合并之后，配件接收的工作量比较大，大量配件不在帐，并且难以识别，配件管理人员积极查阅资料，并将和设备操作人员配合经过一周时间完成了配件的接收工作。

8、在维修管理工作中，能够及时按照信息系统要求更新维修及

配件相关内容，以便及时快速的查阅。同时，按照公司 “三标一体”审验及 “安全标准化建设”的相关要求，从内业到外业不断完善相关内容，能够配合公司顺利完成了“三标一体”的外审和“安全标准化建设”工作。

9、加强维修中心日常环境卫生的保洁工作，坚决执行 “一日一清”制度，厂内环境有了较大改观。

10、油耗仪安装人员在安装过程中及时给项目相关负责人以及操作人员讲解油耗仪的使用方法，在冬季不适应油耗仪运行时，维修中心及时告知项目拆卸油耗仪，拆卸下来的油耗仪及时的清洗干净并封存。切实的提高油耗仪的完好率。

三、安全是促进各项生产的重要保证

1、坚持规范作业，确保安全生产。在这一年的管理工作中，始终坚持安全第一的工作原则，完善安全生产管理制度。实行安全绩效管理、制订安全管理岗位工作标准。明确安全责任，把安全责任覆盖到每位员工，落实到每个管理环节，切实把安全管理工作落实到岗到人，确保安全措施与执行到位，安全宣传与执行到位，安全责任与奖惩到位。

2、针对交通标线施工，在每项标线施工作业前，对小组全体成员进行了安全技术交底，严格按照标线的施工技术要求，严格控制标线施工质量。

四、生产过程中存在的不足

1、维修中心知识结构层次不齐，整体技术水平不高，需加强技

术培训力度。

2、对机械车辆维修质量跟踪力度不够，导致出现机械车辆返修情况。

3、后期对承修机械车辆各项检验、检测记录和主要修理技术措施为内容的技术活动资料收集不及时，未能及时把设备维修信息录入信息系统中。

4、配件方面，新业务的开拓不够，业务增长小。个别业务员的工作责任心和工作计划性不强，业务能力还有待提高。

五、维修经营亏损原因：

1、目前公司老旧设备较多，机型繁杂，因而造成配件供应难度大，出现供应不及时等配件的现象，导致维修效率低，维修费用过大，经营效益下降。

2、生产性设备(加工性设备、行政车辆费)折旧以及辅助性设施(土地税等)折旧费用较大，管理费用未做到精细化管理，浪费现象依然存在。

3、油耗仪安装成本较高，安装零星油耗仪一直采用专车专人安装，安装效率低，造成成本增加。

4、工地维修较为频繁，行政车辆、人员生产费用较大，而全年产值较低，处于亏损状态。

六、下一阶段的主要工作

1、在成本控制方面，切实做到“精打细算，量入为出，费用从，，

紧”。

2、建立有效激励机制，打造具有内部竞争，充满活力的维修队伍，提高维修效率，最大限度降低维修成本。

3、加强维修工技术培训，提高维修技术水平。

4、以优先保障内部设备维修为主,进一步提高机械车辆维修“三检”制度、维修质量管理力度，坚持“质量抽查、现场教育”制度，增强维修员工、检验员责任心，努力降低机械车辆返修率。

5、继续做好维修中心厂容厂貌工作。增强每位员工文明作业，保证厂内良好的环境卫生。

6、在后期的设备维修过程中，对维修工时、成本、时效进一步量化和细化，努力提高维修效率，提高维修质量,节约生产成本。

**维修部门年终总结 维修部年终总结与计划四**

“安全第一”是每个维修工工作理念。任何设备从投入使用到退役，其故障发生的变化过程大致分三个阶段：早期故障期、偶发故障期和耗损故障期。 那维修工作个人总结怎么写呢?下面是小编精心整理的一些关于维修工作个人总结的文章，欢迎参考和借鉴,希望对您有所帮助。

一.工作态度，思想工作。

我热衷于本职工作，严以律己，遵守 工厂的各项规章制度，严格要球自己，摆正工作位置，时刻保持“谦虚，谨慎，律己，积极向上”的工作态度，在领导的关心 指导和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责。坚持建设好工厂的理想，坚定提高工人收入的信念。不断加强学习，牢固自己的工作技术!

二. 做好自己的本职工作

做一个机修工，应对自己的工作认识清晰，熟悉和熟练自己的工作。要有对所有机器设备的了解，也要有对发生故障的应变能力， 处理好 随时可能发生的设备故障。 以适应生产的进度需要，我们单位的设备，虽然是新设备，但是故障也经常出现，比如整机清洗机，大毛病没有，小毛病不断，在维修的过程中，逐步提高了对整机清洗机的认识，做到了小毛病能很快处理，还有液体喷砂机，在使用过程中，总是出现故障，堵塞喷砂嘴，以致不能工作，伤透了脑筋，经过了操作工的描述故障原因，我分析认为，所用的玻璃丸直径比以前大，而且规格不均匀，以致产生了堵塞喷嘴，经过了大胆改进，加大了喷嘴的孔径，使液体喷砂机很正常的进行工作了，对隧道式清洗机，总是产生传动链不动作，以前调整摩擦力后，就可以了，但是有一次，如何调整摩擦力，也不起作用，经过分析，认为，摩擦系数不够，拆卸后发现，果然里面进入了机油，经过认真的清洗 ，去掉了油污，一切正常了，等等一系列的维修工作，必须了解设备的原理，才能很好的维修，这也是我多年的经验，在维修中，凡是搞不明白的，我都要尽力去钻研，一旦明白了，就恍然大悟，看起来复杂的，只要明白了，就会简单，我不但负担了设备维修的工作，还完成了很多工装的制作，比如，好几种发动机型的实验台架的设计制作，移动发动机的放置架，等等几十件，今年我们再制造发动机上的品种增加了很多，以前没有这些试验台架，车间下来了任务，我们立刻接受，积极的去完成，从构想，到领导通过设计意图，然后下料焊接，制作，等等，一直到放好发动机，进行调试好，交付使用，每一种发动机机型的实验都要经过我们这第一道过程，就好性兵马未动粮草先行一样，当公务员之家 各种发动机在我制作的台架上进行试验，我感到心里很荣幸，感谢领导给我这样一个平台，也感到自己的劳动成果发挥了作用而兴奋，也为我们在制造的发展感到骄傲，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自己的工作能力，使自己在自己的岗位上发挥到最大的作用，更快更有 效率的完成自己的本职工作，也能使我们单位获得最大的效益，这样我的工作和工人的收获的也能达到一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的能力有限，每件事的成功都是靠集体的智慧，所以和同事们团结在一起才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅是工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅是个人的事也是一种工作的义务! 我和同事关系很好，经常互相帮助，因为开始机修工只有我一个，还有一个电维修工，关系很好，凡是和我在一起工作的同事，我都很尊重，在工作中，互相协作，是效率提高了不少，比如，在焊接油库的防盗窗，试验站的大门，在制作喷砂间的防雨石棉瓦房顶时，再给喷砂间焊接空压管路时，我们集体作业，互相协作，积极主动，使任务完成得非常快，这就是团结的力量，发挥大家的力量才能使工作进展得更快。我深有体会。

在修旧利废节约上，也处处精打细算，在制作防雨房顶，用的是废旧角钢，在焊接空压管路时，用的是报废厂房的穿线管，

三. 回顾过去，展望未来

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自己的工作能力，把不利的因素在自己以后的工作中排除，一年的工作让我在 为再制造不断前进的道路上做出了一定的成绩，我相信通过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的 能力，也感谢领导给我这一个合适的工作位置，让我能为社会做出自己该有的贡献。

一年来，我做的已经尽力了，我相信在今后的工作中，为再制造的发展，为提高职工收入，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还 有不尽人意的地方， 不过我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自己最大的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好!

在忙碌的工作中，20\_\_年即将过去，一年里在领导和同事的关怀帮助下，充分发挥岗位技能，通过自己的不断努力，工作与业务水平都取得了长足的进步。不断改进工作方法，提高工作效率。总结过去吸取好的工作经验。下面我对20\_\_年的各项工作做出一下总结:

1工作情况

我们的主要工作就是配合检修、抢险、备品备件的领用、或现场生产和检修所留下的垃圾、废钢、旧的备品备件清理清卫等主要工作。在工作中能很好的完成领导下达的任务，快速安全的托运备件，清理清卫等工作。有时设备检修能够积极配合检修工作。在设备检修忙碌时其中最多的超过一天14小时战斗在工作岗位上，因用车计划无规律，需求紧张时，每天在车间来回要跑上百次，有时抢修时间较长，为了生产加班加点不能休息，又加上我车噪声大，驾驶室温度高散热差，整个人就好比在洗澡。而且在我们车间路面狭窄，道路条件差的工作环境下等，但我们都没有怨言，能够正确对待，努力工作，认真完好各项工作任务。

2安全方面

在工作中我们都能够自觉严格要求自己，自觉遵守劳动纪律和安全操作规程，认真学习交通法规，严格遵守交通法规和厂规厂纪。认真完好本职工作，做到了警钟长鸣、安全第一、预防为主的安全生产方针。起到了以防万一的效果。全年无违章违纪、无责任事故，在保证了行车的安全的情况下我们做到了：努力学习不断提高安全素质。自己作为一名驾驶员、努力做到马达一响、集中思想、车轮一转、注意安全。虽然驾驶员的工作很单调，但是这种工作要求有很强的责任心，在行驶中来不得半点马虎，要集中精力开好车，时时想安全，处处防意外，做到安全二字放心中。

3尊章守纪方面

严格遵守公司制定的各项规章制度，不打架、偷盗、不干有损企业形象的事，尊敬领导，团结同事，工作上认真仔细。上班集中精力，不违反劳动纪律和厂规厂纪，做到以厂为家，维护好企业的利益。

4主要存在问题及下步打算

一.主要问题

1工作上还不够认真仔细，缺乏主动性，对车间的不安全因素还不够了解。

2由于我们车间道路条件差、狭窄、路口多等，不安全的因素下有超速的行为。

3对车辆的保养、维护、维修等工作做的还不到位

二、下一步打算

1在新的一年里我们将要面对两台机的生产，要比今年忙一倍，那我们就更要做好本职工作，做到不超速，超载等各项违章的行为，做到生产在忙安全不忘，做到加强对车辆的保养、检查、维修、维护等工作。只有保养好才能保证安全行车。为生产检修等工作的需要提供有利的条件。

2我们要在新的一年里更家努力的学习交通法规，加强自己的安全意识。我们要改正缺点，团结一致，做好自己本职工作，争取更好的、圆满完好领导交给我们的各项工作任务，并争取在原力的工作力度上在上一台阶。

20\_\_年，维修中心在公司的领导下，加强管理，强化技术生产和安全生产意识，严格按照维修工艺流程进行维修作业。经过维修中心全体员工的共同努力，保质保量的做好了公司各项维修工作，较好的完成了公司交办的各项任务。

一、 机械设备维修情况

1、各项生产情况：

(1)、维修中心截至12月底维修机械设备台件共计552台，其中：租赁公司维修设备502台，其中大修机械设备37台;对外维修50台。

(2)、维修中心承担数字油耗仪的安装任务，截至12月底安装数字油耗仪共计：\_\_7台，拆卸数字油耗仪共计1\_\_台。

(3)、维修中心承担交通标线任务，截止目前交通标线703\_\_m2,其中热熔标线67340m2，冷喷2974m2。

(4)、1-12月生产成本960万元(其中人工工资及附加费：132万元，折旧费及土地税元49万元，维修材料及配件成本581万元)。 在生产经营过程中没有发生安全生产责任事故;没有发生因维修质量而引起的机械事故。

2、已结收入：(已报送财务)

⑴、修理收入合计468.8万元.配件收入430万元。

⑵、安装油耗仪收入7.6万元。

⑶、截止目前交通标线703\_\_m2,收入共计216.3万元。

(4)、打桩收入27万元

四项小计收入934万元。

(5)、路凯公司(已报送财务)：维修费收入15万元，材料销售额48.7元，合计63.8万元。

(6)全年配件供应634.8万元，其中维修材料194万，配件供应393万元，自用12.8万元，路凯供应配件34.7万元。

二、 质量是生产经营的一条准绳

1、强化管理，严格维修标准。在维修作业中，严格执行机械车辆维修工艺流程和维修现场技能培训工作，在机械车辆的维修过程中严格按“三检”制度，加强修前检验、过程检验、竣工检验，由维修中心主任、技术负责人、班组长对机械车辆维修成本、维修备件、维修技术和工艺、维修质量进行监控，严格要求维修工在生产中规范作业，确保机械车辆不漏保，不漏修，保证了在修车辆的维修质量和效率。

2、在维修作业当中积极推广新技术、新工艺，注意老旧机械车辆的技术更新改造。在对机械车辆进行寿命周期费用分析的基础上，结合机械车辆维修，通过改变现有的机械设备结构，加装和更换新部件、新装置、新附件等，以改善原有机械设备的技术性能，增加功能，使其达到项目施工的技术要求。对于大型设备在维修中配件可以通过加工、国产代替进口方式进行替换，降低机械运营成本和维修成本。本年度对3台宝马压路机的行走支承结构、4台abg摊铺机螺旋布料器进行技术改造，经跟踪检查运行状态良好：针对重汽集团jcd6型

砼运输车取力箱部分配件升级停产情况，采用传统的恢复修理尺寸法进行维修，目前技术状况良好。

3、全力以赴，认真做好节假日期间各项目机械车辆的技术保障工作。节假日期间，维修中心全体员工坚守岗位，及时有效的完成各项机械车辆维修任务，确保了公司机械车辆在各项目安全有效运行。

4、加强服务意识，确保机械车辆优质高效运行。以公司设备维修为主，机械经营部及时与维修中心紧密沟通，设备在项目运行过程中出现的故障，能够以最短的时间解除故障，恢复运行，切实做到维修人员随叫随到的原则。保证设备维修效率和维修质量，发挥维修中心服务保障优势。

5、在项目大干期间，针对公司大型设备安装紧的情况下，维修中心积极组织维修班组到项目进行蹲点维修，在提高设备维修率的同时，也保证了设备安装的提前完成。

6、加强采购管理，严格控制采购成本。维修中心按照公司规定，实行比价采购，选择质优价廉的配件，积极做好市场调查,采购价格不得高于市场价.对采购配件的质量进行跟踪、分析，并积极试用各品牌产品，择优选购，做好配件、备件的替代工作。逐步建立稀缺配件台帐，保证及时高效的完成配件供应。

7、经年初三个机运队合并之后，配件接收的工作量比较大，大量配件不在帐，并且难以识别，配件管理人员积极查阅资料，并将和设备操作人员配合经过一周时间完成了配件的接收工作。

8、在维修管理工作中，能够及时按照信息系统要求更新维修及

配件相关内容，以便及时快速的查阅。同时，按照公司 “三标一体”审验及 “安全标准化建设”的相关要求，从内业到外业不断完善相关内容，能够配合公司顺利完成了“三标一体”的外审和“安全标准化建设”工作。

9、加强维修中心日常环境卫生的保洁工作，坚决执行 “一日一清”制度，厂内环境有了较大改观。

10、油耗仪安装人员在安装过程中及时给项目相关负责人以及操作人员讲解油耗仪的使用方法，在冬季不适应油耗仪运行时，维修中心及时告知项目拆卸油耗仪，拆卸下来的油耗仪及时的清洗干净并封存。切实的提高油耗仪的完好率。

三、安全是促进各项生产的重要保证

1、坚持规范作业，确保安全生产。在这一年的管理工作中，始终坚持安全第一的工作原则，完善安全生产管理制度。实行安全绩效管理、制订安全管理岗位工作标准。明确安全责任，把安全责任覆盖到每位员工，落实到每个管理环节，切实把安全管理工作落实到岗到人，确保安全措施与执行到位，安全宣传与执行到位，安全责任与奖惩到位。

2、针对交通标线施工，在每项标线施工作业前，对小组全体成员进行了安全技术交底，严格按照标线的施工技术要求，严格控制标线施工质量。

四、生产过程中存在的不足

1、维修中心知识结构层次不齐，整体技术水平不高，需加强技

术培训力度。

2、对机械车辆维修质量跟踪力度不够，导致出现机械车辆返修情况。

3、后期对承修机械车辆各项检验、检测记录和主要修理技术措施为内容的技术活动资料收集不及时，未能及时把设备维修信息录入信息系统中。

4、配件方面，新业务的开拓不够，业务增长小。个别业务员的工作责任心和工作计划性不强，业务能力还有待提高。

五、维修经营亏损原因：

1、目前公司老旧设备较多，机型繁杂，因而造成配件供应难度大，出现供应不及时等配件的现象，导致维修效率低，维修费用过大，经营效益下降。

2、生产性设备(加工性设备、行政车辆费)折旧以及辅助性设施(土地税等)折旧费用较大，管理费用未做到精细化管理，浪费现象依然存在。

3、油耗仪安装成本较高，安装零星油耗仪一直采用专车专人安装，安装效率低，造成成本增加。

4、工地维修较为频繁，行政车辆、人员生产费用较大，而全年产值较低，处于亏损状态。

六、下一阶段的主要工作

1、在成本控制方面，切实做到“精打细算，量入为出，费用从，，

紧”。

2、建立有效激励机制，打造具有内部竞争，充满活力的维修队伍，提高维修效率，最大限度降低维修成本。

3、加强维修工技术培训，提高维修技术水平。

4、以优先保障内部设备维修为主,进一步提高机械车辆维修“三检”制度、维修质量管理力度，坚持“质量抽查、现场教育”制度，增强维修员工、检验员责任心，努力降低机械车辆返修率。

5、继续做好维修中心厂容厂貌工作。增强每位员工文明作业，保证厂内良好的环境卫生。

6、在后期的设备维修过程中，对维修工时、成本、时效进一步量化和细化，努力提高维修效率，提高维修质量,节约生产成本。

作为公司的一名机修工做人员，我在思想上严于律己，热爱自己的事业，自己要求严格，力争思想上和工作上得到领导和同事的认可。在工作中我不嫌脏不嫌累，工作认真，干起活来从来不拖泥带水。我参与我厂各车间大小各式泵的检修、设备的检修、暖气、双氧水管道的改造等工作虽然我的技术水平不是太高但是我相信在以后的工作中，我相信我会在领导的关怀下，在同事们的帮助下，通过自己的努力，克服缺点，取得很大的进步。在今年，我将更加努力工作，勤学苦练。自己更加努力学习专业知识，使自己的技术水平更上一层楼。

今年的工作任务都非常重。水冶厂设备管道的改造，水冶厂管道设备的正常运行，公司会安排了大量的加班，但不管怎样，为了把自己的维修水平提高，我坚持，我信念，是工作的越多我的维修技术也在不断的提高。平时工作中也是争取每个维修机会在请教老同志的维修经验合理安排停水、停汽期间的检修任务，在需要检修的每一处法兰、每一处阀门同时仔细核对并负责把需要的垫片、阀门、螺栓等工具材料准备详细完善，缩短了停水、停汽期间的检修准备工作，按时、按质完成了检修任务。机修工作既有加工某个零件的清洗修整、调试，从庞大到转巧，都是机修的份内活，在大量手工操作的同时，机修又是一个体脑并用的工种，他们的工作不是一跷而就的，设备的故障判断、拆卸的顺序、间隙的调态都需要开动脑筋，需要多年经验的积累。，平时也多和老同志聊天学习。去年工作结束了，今年的工作也是紧张的开始。这些都是需要认真做好的工作，在工作中学习， 领会积累每次的工作经验。

安全是重点，不管是工作也好还是生活也好，人生安全机械安全，多需要我们去时时刻刻高度重视。这年在工作中也有出现个别安全事件，一些轻微的手脚磕磕碰碰， 出现这一些列小的问题证明还是存在有些疏忽粗心大意，不

够注意小节过程，安全意识还是不够全面的考虑到小节。在以后工作中要弥补考虑不够周到不够全面细节安全隐患，要认真学习安全条例，安全生产，安全注意事项，注重安全，为了更好圆满完成我厂的维修工工作。在工作期间，我会不断的学习提高自己的技术。

在这一年，我本着“把工作做的更好”这样一个目标，除了做好本职工作，我还积极配合其他同事做好工作。一年来。尽管有了一定的进步和成绩，但在有些方面还存在些不足。有创造性的工作思路还不多，个别工作还做的不够完善，还有待在今后的工作中加以改进。在新的一年里，我将认真学习努力使思想觉悟、业务能力和工作效率全面进入一个新的水平，为公司的发展做出更多的贡献。

电路板是电子产品的控制中心。它由各种集成电路,元器件和联接口并由多层布线相互连接所组成。这些不论那里出了问题, 电路板将起不到控制作用,那么设备就不能正常工作了。

设备(尤其是大型设备)维修,均离不开电路板的修理。这里我总结了一些不引起注意,然而是较为重要的经验。有些电路板一直找不到故障点,可能就与以下所述有关。

一、带程序的芯片

1、eprom芯片一般不宜损坏。 因这种芯片需要紫外光,才能擦除掉程序,故在测试中不会损坏程序。但有资料介绍:因制作芯片的材料所致,随着时间的推移,即便不用也有可能损坏(主要指程序)，所以要尽可能给以备份。

2、eeprom,sprom等以及带电池的ram芯片,均极易破坏程序。这类芯片是否在使用测试仪进行vi曲线扫描后,是否就破坏了程序,还未有定论。尽管如此,同仁们在遇到这种情况时,还是小心为妙。笔者曾经做过多次试验,可能大的原因是: 检修工具(如测试仪,电烙铁等)的外壳漏电所致。

3、对于电路板上带有电池的芯片不要轻易将其从板上拆下来。 二。复位电路

1、待修电路板上有大规模集成电路时,应注意复位问题。

2、在测试前最好装回设备上,反复开、关机器试一试， 以及多按几次复位键。

三、功能与参数测试

1、测试仪对器件的检测, 仅能反应出截止区,放大区和饱和区。但不能测出工作频率的高低和速度的快慢等具体数值等。

2、同理对ttl数字芯片而言, 也只能知道有高低电平的输出变化。而无法查出它的上升与下降沿的速度。 四。晶体振荡器

1、对于晶振的检测, 通常仅能用示波器(需要通过电路板给予加电)或频率计实现。万用表或其它测试仪等是无法量的。如果没有条件或没有办法判断其好坏时, 那只能采用代换法了,这也是行之有效的。2、晶振常见的故障有:(a)内部漏电;(b)内部开路;(c)变质频偏;

(d)与其相连的外围电容漏电。

从这些故障看,使用万用表的高阻档和测试仪的vi曲线功能应能检查出

(c),(d)项的故障。但这将取决于它的损坏程度。

3、有时电路板上的晶振可采用这两种方法来判断。

(a)当使用测试仪测量晶振附近的芯片时,这些芯片不易测得，通过\"的结果(前提是所测芯片没有问题)。(b)带有晶振的电路板,在设备上不工作(不是某一项不工作),又没有找到其它故障点。即可怀疑晶振有问题。

4。晶振一般常见的有2种: (a)两脚的; (b)四脚的, 其中第2脚是为提供电源的, 注意检测时不要将该脚对地进行短路试验。注意,两脚晶振是需借助于所接芯片才能工作的。不像四脚的晶振,只要单独供电,即可输出交变信号。 五。故障出现部位的统计

据不完全统计,一般电路板发生故障的部位所占的比例为:(1)芯片损坏的约28%

(2)分立元件损坏的约32%

(3)连线(如pcb板的敷铜线等)断路约25%(4)程序损坏或丢失约15%

芯片与分立元器件的损坏主要来源是过压,过流所致。连线断的故障,多数为使用较长时间的老旧电路板,或者电路板的使用环境比较恶劣。比如设备处于空气潮湿,以及空气中含有腐蚀性气体的环境中。 程序破坏的原因较为复杂,而且该故障有上升的趋势。

以上所列故障中,如果是连线(电路板为多层布线)的问题, 此时对电路不熟悉,又没有电路图或好的相同电路板,那么修好的可能性是不大的。同理,这种情况若发生在程序芯片若有问题上,也将是如此。

总之, 维修电路板,本身就是项很艰苦,很费心的工作。不论我们使用什么测试仪和采用何种检查方法, 总希望得到更多, 更可靠的各种信息。以便能更好地,正确地判断电路板的故障在那里。所以,常认真地归纳和认识这些问题,是否对工作很有帮助呢。

<

★ 20\_工作总结范文|格式|模板</span

★ 20\_办公室第一季度工作总结范文5篇</span

★ 20\_工作总结范文|格式|模板</span

★ 客服前台年终总结800字五篇</span

★ 20\_小学老师年终工作总结范文5篇</span

★ 20\_教师个人年终工作总结范文5篇</span

★ 20\_人力资源公司年终工作总结5篇</span

★ 公司行政前台年终总结五篇</span

★ 20\_基层医院护理部年终工作总结5篇</span

★ 20\_年销售年终总结范文</span

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！