# 健康协理员工作总结(共20篇)

来源：网络 作者：雨雪飘飘 更新时间：2024-05-20

*健康协理员工作总结1工作半年来，我劳动保障工作在街道各位领导的正确指导下，在市劳动保障局的大力支持下，各项工作取得了新进展，从中学习到的业务知识让我受益匪浅，现将工作汇报如下：>一、主要工作情况1、城镇居民养老保险工作：为了让广大群众尽早享...*

**健康协理员工作总结1**

工作半年来，我劳动保障工作在街道各位领导的正确指导下，在市劳动保障局的大力支持下，各项工作取得了新进展，从中学习到的业务知识让我受益匪浅，现将工作汇报如下：

>一、主要工作情况

1、城镇居民养老保险工作：为了让广大群众尽早享受到国家的惠民政策，并结合我们街道实际情况，今年x月份，就其工作就如火如荼的开展了！

首先开展全面的宣传工作，部署专人专职的咨询服务，散发大量的宣传彩页，召开各村委社区领导及负责人工作启动及政策培训会议。其次，审核整理每一份新参保材料。将群众递交的每一份参保信息认真把关，确保材料齐全，信息准确，输入统一！最后，建立通报评比平台，每日一公布各村委及社区的进度及名次，在各级负责人的共同努力下，养老保险征收发放工作圆满完成。参保情况良好，参保人数都有一定增长，完成了市下达的目标任务。

在我看来，养老保险办理是一项极为谨慎的工作。尤其是输入信息方面，一定要一丝不苟的查看材料，身份证号码及其姓名等内容输入必须准确无误，若有误差就会直接影响到下一步工作，影响到老百姓的领取问题，所以，干工作来不得半点马虎，容不得丁点差错，一定做到精益求精！养老保险是一项惠民工程，工作涉及面广、工作量大、任务艰巨。我认为需要加大宣传力度，让广大农民知晓政策、踊跃参保；确保工作扎实推进，取得实效。

2、城镇居民医疗保险工作：城镇居民基本医疗保险是一项重要的民生工程，为落实好此项工作，我们保障所根据市社保局的要求，早谋划、早实施，全面部署了20xx年城镇居民基本医疗保险参保工作。医疗保险要专款专人收缴保管，然后拷盘报到市局，同时要求以社区及村委为平台，广泛宣传，简化程序，方便百姓，使城镇居民应保尽保。

3、灵活就业人员社会保险补贴工作：此项工作以我为主办理，感触极为深刻！灵活就业补贴针对4050人员、零就业家庭成员、抚养未成年子女的单亲家庭成员以及残疾人员等就业困难人员，他们年龄偏大亦或行动不便，符合条件的他们总是只身一人前来办理，就自己的名字都不会写，更别谈表格的其他内容了，对于这些办理者，只能一项一项的帮助其填写表格，看着他们满头大汗的填写完欣慰的笑了，对于我来说，心里暖暖的，用最大的耐心为他们服好务就是我工作的精彩！发表，收表，调查，审核，直到补贴的发放，每一步都要脚踏实地的完成，来不得半点虚假，来不得半点含糊，只有这样才能更加真实有效的将这项政策有效执行！

>二、工作的不足之处

回顾这半年以来的基层工作，认识到了自身的很多不足地方。无论从思想上还是工作上都有待提高。工作中的不细心也要坚决杜绝，认识问题要更加深刻。更好的向领导学习向其他进步的同事学习，加强自己的综合能力，提高工作效率。真正做到理论与实际相结合。协理员是一项基层工作，这项工作就要求我们必须沉下去，沉到基层一线去，切实了解群众的需求，解决群众遇到的困难，传达好国家的政策。

>三、展望全新的一年

有了上述工作经验和工作体会，我想20xx年我会将工作更出色更完美的做好，做足，做实！我们就好比纽带，既要传达好党的新政策又要服务好社区群众，将工作做到更为细致化，人性化，实际化！巧妙学习业务精华，充分发挥自己的工作能力，不辜负领导的期望，不辜负自己的自信，严格要求自己为做好基层社会保障工作而努力，努力开创我街道劳动保障工作的新局面！

**健康协理员工作总结2**

我非常有幸于xx年1月成为一名劳动保障协理员，然而时光飞逝，转眼间已工作快三年了。在这二年多的时间里，我在高新区人力资源和社会保障局各位领导及我所工作的XX镇镇政府的各位领导以及褚雅社区的各位领导的教育指导下很快就进入了工作状态。然而这份工作对我来说也充满了机遇和挑战。现将三年工作总结如下：

>一、恪尽职守，认真做好本职工作和加强业务学习

20xx年四月份开展参保、就业信息摸底工作，在开展工作前，镇\_门对我们劳动保障协理员进行了业务培训。让我们很清楚的认识到自己以后的工作内容和服务对象，这对我们快速开展工作非常的有效。通过培训，也让我明白了基层工作的必要性和重要性。往往基层的工作也最锻炼个人的能力和毅力。所以我会更加珍惜这次工作的机会。

>二、严于律己，不断的加强自身建设

对自身严格要求，始终把务实作为自己的准则。把自身建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地、埋头苦干上。

在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守局所站的各项规章制度；尊重领导，团结同事，谦虚谨慎，主动虚心接受领导、同事、居民和来自各方面的意见和建议；不断的改进工作和加强自身建设。坚持做到不利于劳动保障协理员形象的事不做，不利于劳动保障协理员形象的话不说，积极维护劳动保障协理员和劳动保障最基层服务窗口的良好的形象。

在工作闲暇，我自己经常将《\_保险法》、《社会主义核心价值体系学习读本》、《劳动保障协理员基础知识》等文件书籍深入学习，通过理论学习我充分认识了岗位工作的特点，了解和熟悉了工作内容，明白了岗位的责任与意义。

如果说理论学习色彩单调的话，那么实践学习则是五颜六色的。在学习理论知识的同时，我不断在工作中实践着理论，积极在实践中不断学习。在实践中学习，要向有经验的领导和同事请教；在实践中学习，要学习他人好的工作方法；在实践中学习，要脚踏实地求真务实；在实践中学习，还要认真观察注重细节；在实践中学习，还要善于思考和总结。通过实践学习，我对岗位的工作内容有了更深的了解，而且提高了自己的服务水平，同时也熟悉了工作方法和流程。

>三、积极努力工作，按时完成各项工作任务

培训后我立刻进入了工作岗位，在XX镇镇劳动保障所袁所长的带领下，迅速熟悉工作环境并进入工作状态。主要做了以下几件事情：

1、整理调查本社区人员参保、就业资料。这项工作的实施与完成第一次让我明白了我们协理员这项基层工作的重要性。因为时间久远以及人员不足的关系，资料十分缺失，因此在摸底过程中，我们必须认真再认真。

2、各项政策的学习及宣传。

①农村新型社会养老保险工作的政策宣传。基础养老金的普及是一项惠民工程。今年二月份，针对1950年3月2日之前出生的居民进行办理，镇劳动所对我们协理员进行了培训。让我们明白工作任务，工作流程，和办理时应该注意的问题。四月末基本完成基础养老金的办理工作。

②养老、医疗、生育保险的各项政策以及失地保障的政策改动我们都必须学习跟进，这些都是关乎到老百姓的切身利益的，我们要做的就是更好的为人民服务。

>四、工作中存在的问题和今后努力方向

回顾这三年来的基层工作，认识到了自身的很多不足地方。

无论从思想上还是工作上都有待提高。工作中的不细心也要坚决杜绝，认识问题要更加深刻。更好的向领导学习，向其他进步的同事学习，加强自己的综合能力，提高工作效率。真正做到理论与实际相结合。协理员是一项基层工作，这项工作就要求我们必须沉下去，沉到基层一线去，切实了解群众的需求，解决群众遇到的困难，传达好国家的政策。

**健康协理员工作总结3**

我叫xx是xx社区的劳动保障协理员。负责低保、低收入困难家庭、低收入及廉租住房工作。在新伟街领导和同志们的帮助下xx年的工作即将结束，迎来了崭新的xx年。下面就我的工作向各位领导汇报一下。

我在工作中严格要求自己。以高标准、坚持原则、掌握政策虚心学习的态度认真履行自己的职责，并能够完成领导交给的各项工作。

今年是低保的规范年，根椐上级的要求，对低保户进行清理整治。认真的宣传此次整治工作的必要性。使低保户及时掌握政府的政策，作到应保尽保，应退尽退，使政府的低保政策得到落实。我社区现有低保户98户。从今年共取消低保31户，新增低保3户，有低收入困难家庭5户，低收入家庭2户。为3户低保户子女办理了大专院校加发，为3户低保户办理大病救助补助，为4户低保户子女办理了义务教育加发。为44户低保户领取了廉租住房补贴。在民政局为98户低保健全档案，将信息输入电脑进行微机化管理。

对低保户的管理工作，要求每周两次组织低保户义务劳动。从清理辖区卫生和清理xx乱贴乱画到清理冰雪工作都完成的很好。

根据救助类型不同，按照救助家庭类别做好动态复查；城市低保家庭中a、类家庭每半年复查一次；b、c类家庭每季度复查一次；

d、e类家庭每月复查一次。低收入家庭每半年复查一次。复查中，认真核对户籍人员，对家庭收入发生变化的家庭及时记录提出调整意见，户籍地因出售或动迁变更等情况，应根据（保障办法）有关规定确定是否应继续享受保障待遇，如应继续享受及时办理低保待遇迁移手续。

以上是我的述职汇报，工作中还有不足的地方。但在今后的工作中我会更加努力，全心全意为人民服务，服好务。在新的一年里让自己有一个更大的进步。

**健康协理员工作总结4**

20xx年，劳动保障工作在县劳动局及劳动服务就业中心的精心指导下，紧紧围绕年初的目标任务，努力创新思维，全力推进就业和社会保障工作实现新突破，扶持更多的下岗失业人员及时走上新的工作岗位，不断加强和完善了村转移就业工作，促进了劳动保障工作的有效开展，现将我本年度劳动保障工作开展情况简单总结如下：

本年度年初下发任务按时完成，并同时贯穿农民进城落户的惠民政策，及时向人民群众做好宣传工作。建立健全劳动保障18项基础工作台帐，对这些台帐进行认真梳理、归类，定期更新。另外还鼓励大、中专毕业生自主创业，并向他们提供各项创业优惠政策、优惠条件，同时了解他们的要求、愿望，解答他们的咨询问题。在及时向他们宣传各项优惠政策的同时，推荐他们参加市、区组织的创业培训，并为他们创业提供便利。

新农保是一项惠民工程，对此保障采取上门宣传新农保政策的措施，让他们了解新农保政策的种种益处。经过多次上门进行政策宣传林庄村现已全部参加新农保。在今后的工作中，作为一名劳动保障协理员会积极配合劳动保障工作，增强公仆意识、法制意识、加强学习，提高自身的综合素质。以饱满的热情面对工作，做到权为民所用、情为民所系、利为民所谋。授其位、尽其责、办其事，全心全意为群众解忧排难。为构建和谐汤泉贡献出自己小小的力量。

**健康协理员工作总结5**

根据团土地资源管理工作的要求，20\_年，我认真履行协管员工作职责，积极协助团场国土资源分局作好九连区域内国土资源管理工作，加强土地巡查和检查监督，有效遏制各类国土资源违法行为。下面，将20xx4年工作情况总结如下：

>一、 加强舆论宣传

我连及时成立了土地管理工作领导小组，制定了相关制度和管理措施，经常性利用广播、板报、标语、召开职工大会等多种形式宣传土地法、合同法等法律法规知识，同时，开展好土地日宣传活动，制作专题板报一期，发放各类宣传资料120余份，张贴标语22条，很好地起到了宣传教育作用。

>二、加强土地日常动态巡查

按照团土地管理工作要求，定期组织人员深入九连区域开展土地巡查，发现违规现象及时制止和上报。20\_年4月陈平与卢转劳因条田整合后，两家界限不清，导致发生争地纠纷，知道这个情况后，我与书记、治安员及时赶到他们的地里，详细了解情况，安排专 人丈量土地，重新对两家条田的分界线进行了划分，防止了矛盾纠纷的发生。半年来，开展土地巡查40多次，发现和处理违规行为4次，都及时将土地矛盾纠纷化解在萌芽状态。

>三、下一步工作打算

一是认真做好耕地及基本农田保护、土地和矿产资源管理等相关法律法规政策的宣传教育工作，进一步提高职工法律法规意识；

二是继续开展土地日常动态巡查和执法检查监督活动，及时发现和制止各类违法用地、占地行为。

三是积极协助做好国土资源信访工作，并及时调解土地矛盾纠纷，维护连队稳定。

**健康协理员工作总结6**

都说时光如梭，转眼20xx年的工作已经接近尾声了。从20xx年9月至今我已在工会协理员这个岗位上工作了四个月有余，这四个多月的时间里在市总工会领导、开发区工会领导的正确指导和同事们的无私帮助下，我在适应工作岗位与工作环境方面有了长足的进步，工作能力、协调能力等方面也得到了相应的锻炼。下面我从知识学习、工作认识，以及对今后工作的想法这几个方面进行总结：

>一、加强学习，增进联系，提高业务水平

加强对工会业务知识的学习，将学习日常化，做一个爱学习的人。这是刚参加工会工作时领导对我们说过的最多的话，通过这几个月的具体工作实践，这也成为了我个人感触最为深刻的话。

1、书本学习，在这几个月的工作中我利用平日闲暇时间有计划的学习了工会章程，了解了工会职责，明白了社会所赋予这个岗位的责任与意义，解答了我心中“做什么”这个疑问。通过对《湖北省企业工会条例》、《湖北省企业民主管理条例》、《厂务公开民主管理控制程序》、《农民工权益维护知识》等工会工作业务书籍的学习，解答了心中“如何做”这个困惑。只有明白了我是来做什么的，知道了如何去做这些事情，才是能够正常开展工会工作的基本条件；

>二、当好领导助手，保证信息通畅

在工作方面我将今年所有的具体工作大体上分为了两类，一类是协助工作，另一类是信息上转下达工作。

当好领导的助手，做好协助工作。由于这是我第一次参加工会工作，曾经的一些工作知识并不能直接转变为现岗位所需要的工作能力，思考问题的方式在如今的工作岗位上也需要有所改变，没有规律可抓、经验可循，很多事情不知如何处理才够妥当，只能是协助领导、依靠领导的帮助去完成事情，而这个完成事情的过程也是一种完成学习的过程。但是我认为这个协助，并不是被动的接受领导的安排与帮助，而是积极主动的寻求领导的信任，比如在面对某个工作项目时，我们应该积极主动的收集和整理涉及该工作的一些资料，准备该工作开展所必须的一些材料，这样才能够配合、协助领导又好又快的完成工作任务，对自身的工作能力也是一种锻炼，长此以往才能在个人能力上有所突破，才能有变协助为主导的能力。

保持信息通畅，做好上传下达的工作。我觉得工会协理员是市总工会、开发区工会和各企业工会的联络员，我们要将市总的文件精神、指导意见、工作要求等信息准确无误的传达到各企业工会，便于各企业工会更好的落实工作内容，开展工会工作，又要将各个企业的工作动向、意见需求、工作情况及时完整的反馈到市总工会，助于市总工会及时了解情况，作出工作安排。要做好信息的上转下达工作，就要求我们平时工作时心思要细密一些，观察能力要增强一些，在对待工作时要更加的有耐心，遇到问题多问几个为什么，对待工作事项要反复进行确定，确保所传达的信息及时准确，无差错。万不能不懂装懂，含糊带过。比如困难职工帮扶申请名单的收集，如果不小心漏掉几个人可能对于自身是件小事情，但是对于申请者、对于企业工会组织在职工中的形象都是大事情。

>三、剖析昨天，展望明天

回望这即将过去的一年，虽然只有四个月的工作时间，但我还是可以深深的感受到，由于自身工作能力的欠缺，业务熟练程度不够，在工作开展方面有很多不能令人满意的地方。主要是如下几个方面；

1、缺少计划，敷衍了事。这种情况多是出现几项工作同时开展的期间，因为当几项工作同时开展的时候，事情的处理总是有个优先级，重要的事情和紧急的事情占据了绝大部分的时间和精力，而且由于缺乏良好的工作计划，次要的事情往往是被抛之脑后、一拖再拖，等到想起来的时候也只能是匆匆完成，敷衍了事。

2、不思考，少总结。在面对工作事项的时候，更多的想到的是如何将工作尽可能快、尽可能好的去完成，而缺少对完成这件工作的过程和最终的结果进行思考，也没有对完成该项工作的方式方法进行总结。很多事情都是有共性、有规律的可言的，总结出事物的共性与规律，对于日后处理类似事件是一个很好的指导、借鉴和参考。

3、缺联系，少报道。企业工会每年都组织很多职工活动，但往往总是举办完成后才通知我们，这样让我们觉得与企业工会之间的联系不够紧密，很多有意义的活动虽然成功举办了，但是忽视了对外进行宣传报道，错过了宣传报道的最佳时机，让我们觉得非常可惜。

面对今年工作上的不足之处，在明年的工作开展过程中我决心做好如下几点事项：

1、继续加强理论学习，增强自身业务素养，不断的用专业知识来武装自己，使自己的知识结构完全适应岗位的需求。

2、将理论学习与实践工作进行结合与思考，多做工作笔记，记录工作的感悟，将工作中的规律性东西、创新性东西进行总结。

3、制定工作计划，不打无准备的仗，每件事情都要清晰的记录在案，并安排合理的处理时间，认真对待每一项工作任务。

4、加强与企业之间的联系，多深入到基础工会组织中去，了解他们的真正诉求，把事情落实到实处。

一年来，尽管自己在学习和工作方面做了许多工作，但和一个优秀的协理员相比，还是存在一些不足，在今后的学习和工作中，我要更进一步地严格要求自己，虚心向先进同志学习，克服不足，更多的去积极主动、保质保量的完成好本职工作，作出自己应有的社会贡献，不辱岗位使命。

**健康协理员工作总结7**

一年来，本着“认真学习、扎实工作”的原则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高。现将一年来的工作情况以及今后的努力方向汇报如下：

>>一、项目管理系统的维护与数据分析工作

恪尽职守，认真作好本职工作。

20\_\_年，中心全面推行项目管理。保障项目管理系统的正常运行，对系统进行全面学习和梳理，是我的岗位职责。系统运行一年来，较好的完成了系统的维护工作任务，确保了系统数据的完整、真实、及时更新。一是对系统各项卡片的核对。包括各部门岗位系数逐月核查;项目立项卡标识、工作计划卡标识、任务单的完整一致;任务进度的及时调整;财务收支数据的核对。二是及时发现系统问题，解决问题。在系统运行过程中，实时观察数据变化，通过细心观察，查找出了存在的问题。能够解决的认真做好记录工作，不能解决的及时与软件开发部门沟通，需求解决的方法。三是不断完善系统数据。项目管理运行中，数据录入存在差异，如收支类项目，对应的项目是否正确，经过不断沟通和探讨，确定了此类项目的收支一致性。通过不断完善此类问题，起到了对系统数据的更进一步的完整。

>>二、公文处理工作

认真严谨，保证公文处理的不遗不漏。

积极主动的完成了来文、发文、办公文、签报单的登记，及时对呈阅、传阅文的回收和存档。

>>三、其他工作

积极主动的完成了办公室日常工作和领导交办的其他工作任务。

>>四、今后计划

今后工作的方向：随着项目管理的实行，我们的工作要求将更高，需更细心全面的掌握系统知识。并进一步做好一下几项工作：1、对进度体系和质量考核体系的完善统一。2、抓紧对企业全面纳入系统的工作。3、进一步在应用层面上宣传项目管理。

**健康协理员工作总结8**

新的一年即将到来,回顾这一年来的工作，我做为一名xxx区手机仓库的管理员,在公司领导的正确领导下,完成了公司下达的各项任务,现对今年的工作总结如下:

>一、基本工作情况。

1、完成了仓库顺利交接。20xx年初，我开始接管手机仓库管理工作，当时仓库手机实物与帐本都比较乱，为了尽快完成交接，我在督促原手机仓库管理员列好帐目的基础上，加班加点建立健全了代理商铺货帐本,手机仓库帐本以及各类报表等。

2、参与了公司全员大营销活动。1至3月份，公司开展全员大营销活动，每天员工放号量都特别大,领手机的人特别多,作为一名手机仓库管理员，保证足够的货源是应尽的职责，最初人手少，只有我一个，每天都要到公司提货，每次提货都是四五十部，要搬好几次才能把手机从东风路地下室里搬出来，常常把衣服弄的很脏，为了保证足够的货源，三个月来没休过一天班，有力的完成了手机后勤保障工作。

3、发展了部分CDMA集团用户。七月份,积集响应公司领导指示，利用工作之余，积集发展CDMA业务，那些日子经常中午不回家，随便在班上吃点就出去跑集团用户，也不顾天气多么热，先后发展了市司法局、市公证处、临邑县公证处等集团用户，为联通发展做出了贡献。

>二、基本经验与不足。

1、敬业是干好本职工作的前提。对这一点我是从手机仓库交接过程中得到的，由于干手机仓库管理工作，首先要对手机的型号及性能要熟悉，当时我对手机接触不多，几乎是一张白纸，我就下定决心，一定要干好，结果总算把工作整理的有头有绪。

2、干工作要不怕苦、不怕累才能少出漏洞。近一年来，我一直都是忙忙碌碌，从没因苦与累而退缩过，实践证明，我所管理的手机几乎没有出现过漏洞，手机实物与帐目相符，随时随地接受领导的检查验收。

3、干好工作要处理好大家与小家的关系。由于工作忙，不顾家，取得家里人的理解，争取全家人的支持也是干好工作的前提，这也算是我的一点收获。当然，取得以上几点经验微不足道，也有许多让我深思和检讨的地方，在日常工作中，我还缺乏积极主动性，这是我工作中存在的不足也是今后努力的方向。

新的一年里，我将在自己的工作岗位上更加兢兢业业，以脚踏实地工作态度，尽职尽责地做好本职工作，不断提高、完善自己的工作能力，把上级交给的各项工作做的更好。

**健康协理员工作总结9**

20xx年x月我有幸被聘为乡镇劳动保障协理员，转眼间数年在夹河政府工作快两年了，在美国联邦政府领导班子的正确领导下，在全体同事的能够帮助、支持下，并使我在各个方面都得到了锻炼和一定程度的提高。组织工作中我始终坚持以“服从领导、团结同事、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了政府安排的各项工作任务。

>一、个人情况介绍

徐琴，女，汉族，出生于19xx年x月x日，系郧西县城关镇民联社区当地人居民，于20xx年x月参加郧西县公益性岗位人力资源和社会保障协理员招聘考试，有幸被分配到夹河镇政府工作。

>二、工作经历及现实表现

20xx年x月毕业于郧阳师范高等专科学校教育信息技术系，20xx年x月至20xx年x月师从郧县青曲镇中心小学，20xx年x月前至今系夹河镇政府党政办办公员，认真履行了岗位职责，目标较好地完成了政府安排的各项工作任务。认真准时地完成了党政办安排的各种任务，并分类整理好各种电子文档。同时，不但认真学习工作技能，不断改造思想观念，明显增强综合自身的综合素质和工作能力。积极当局参加政府组织的每一次学习和会议，把学到的新知识、新技能、新本领和会议传达的精神，充分运用、发挥到工作和学习中。本人在夹河政府工作期间对在此期间自身严格要求，工作勤奋，能吃苦耐劳，对领导安排的任务加班加点的完成，从不拖拉，始终把务实作

为自己的准则。把自身建设的关键环节放在严谨、细致、扎实、脚踏实地、埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切恶行，严格遵守政府的三项各项规章制度；尊重领导，团结同事，谦虚谨慎，主动虚心接受领导、同事和来自各同学方面的意见和建议；迅速的改进工作工作和加强自身建设。坚持做到不利于当地政府形象的事不做，不利于协理员形象的`话不说，积极维护政府和政府最基础层服务窗口的。

>三、工作中的不足与今后今后的努力方向

整整将近两年的工作时间说长不长，说短也不算太短，虽然工作比较积极，攻坚完成的较好，但还存在很多不足，和有经验的同事相比较还有多少的差距，所以要更好的学习，努力提高自己。在今后的工作中，我一定认真的总结经验，克服不足，努力把工作制做得更好。做好领导的帮手，以服务大家为荣，以偷闲躲静为耻。在自己的工作中，一定要做到今日事今日毕，决不能拖拖拉拉，更要克服自己的性格纰漏，要不断思考自己反思的一言一行，做到多听、少说、多做，发挥自己的有点，弥补自己的缺点，多向有实战经验的同事、领导学习，加强其他工作的积极性热情和主动性。在今后的工作中，我会更加的努力保质保量的做好领导部署和安排的各项工作任务。轻视在对待工作上要有高度负责的立场，脚踏实地、尽职尽责地做好各项工作，不辜负纪检的期望。

**健康协理员工作总结10**

建立新型农村社会养老保险制度，是\_、\_关注解决“三农”问题、维护社会和公平正义的重要举措；是坚持以人为本，落实科学发展，构建和谐社会的具体体现；是实实在在解决广大农村居“老有所养”的重大惠农民生工程。我镇20xx年度新农保工作，镇委、镇政府高度重视，多次召开专项会议部署工作，镇委、镇政府责成各驻村领导干部下村督促征缴工作，有力地推进了我镇的新农保工作。现就工作情况总结如下：

>一、工作情况

根据县社保局的任务安排，我镇参保任务人数为26123人，20\_、20xx年度共参保9981人，已完成任务数的59%。现全镇新农保领保人数5302人，已报死亡人数110余人。

>二、工作措施

1、强化领导。根据东府办【20xx】

18、19号文件精神，我镇高度重视，召开了动员部署会议，并制定了工作方案，成立相应的工作领导小组，同时将我镇的参保任务细分到各村委，明确各村的工作任务量，形成“党政领导亲自抓，分管领导具体抓，驻村领导配合抓，村两委班子成员直接抓”的工作机制，统一思想，一级抓一级，有效地推进了我镇新农保的工作。

2、加强督导。镇成立督导组，具体负责对各村保费征缴工作进行督导检查，了解各村保费征缴情况，做好信息反馈、分析、总结等工作，及时提出建议。

3、配齐人员。依照我县新农保工作实施方案的要求，我镇选配12名工作认真、踏实的村干部为新农保协管员，及时配齐人员，明确村级协管员的职责，做到工作有目标，安排有落实，确保新农保工作的顺利开展。

4、加强宣传培训。为保证新农保工作顺利开展，针对村“两委”干部还不是很了解新农保工作政策的情况，我镇共召开了4次以村“两委”干部为主的新农保工作宣传培训会，主要讲解实施方案，让村干部尽快掌握新农保工作的相关政策知识，并分发宣传手册等宣传资料，为顺利开展缴费登记工作打好基础。

5、落实奖惩措施。考核奖惩按蓝委发【20xx】16号镇新型农村社会养老保险工作考核方案进行奖惩，按考核目标任务完成情况及参保缴费人数、养老金领取人数等依照考核评分结果，从高到低依次排名，对完成年度目标任务好的村和工作中成绩突出的个人进行表彰，对未完成年度目标任务的村进行批评，树立榜样，为顺利完成征缴工作创造了良好的精神动力。

>三、存在问题

1、参保时间紧迫，无法充分开展宣传，部分干部、群众对新农保工作相关政策一时不太了解，在缴费登记过程中不能及时解答群众的询问，消耗时间过多，影响工作成效。

2、我镇18周岁以上外出务工或经商者已在外地购买社会保险，导致新型农保率跟不上。且在外务工人员信息不健全，一时无法发动外出务工人员参保，导致参保率偏低。

3、信息输入错漏。大面积的工作已经告一段落，但是遗留下来的一些个体化问题还需要解决，这部分人是符合政策人员，但存在新农保缴费折或银行存折上的姓名和身份证信息有误、保费数额不对等问题，需要一一解决，改成正确信息，但是这个更改需要多个部门联动，多项手续协调，相对比较繁琐，花费时间较多，要求业务员思路清晰。我们正在逐一完成这项工作，要保证所有符合政策人员“一个都不能少”的参保，让每个人在60岁后能正常领取养老保险。

总结过去的一年，我镇新农保工作在一步步的完善，但今后仍需加大新农保工作力度，力争率先完成县政府下达的工作任务！

以上内容就是虎知道为您提供的6篇《协理员个人年度考核个人总结》，能够帮助到您，是虎知道最开心的事情。

**健康协理员工作总结11**

>一、就业再就业工作

（一）木垒镇截止10月底，城镇新增就业人员830人，指标率达100%。

认真实施城镇零就业家庭就业再就业援助工作，截止目前，我镇未产生零就业家庭，动态消除城镇零就业家庭的工作机制建立。

按时上报就业统计报表、城镇失业人员统计报表。截至目前，登记城镇失业人员44人，失业率控制在。

（二）全年就业困难人员实现就业128人，指标率100%

>二、大中专毕业生就业工作

（一）、木垒镇通过鼓励和引导大学生，全年内实现5名大学生自主创业。

（二）木垒镇劳动保障所通过各社区劳保站的积极配合下，应届大中专毕业生工作做到了，随时跟踪、更新就业信息和就业去向，认真报送大学生月报表，及时录入系统等工作。目前、木垒镇应届大中专毕业生有118名，已就业人员有104名，升学有5名，就业率达到。

>三、强化各类职业培训。

依托“科技之冬”培训有力时机，结合市场需求，有针对性对城镇失业人员进行了技能培训。今年共举办各类培训班17期，培训各类人员915人，培训合格率达80%。其中：利用春节前城镇人员冬闲时间，积极协调社保部门开办了六期五险宣传培训班，培训人员达299人，计算机操作培训50人，挖掘机培训29人，在职培训506人，民族刺绣合作社管理人员培训31人，通过技能培训，使城镇失业人员掌握了一项技能，拓宽了就业渠道。

>四、社会保险工作

加大社会保险各类政策的宣传力度。通过各类活动和走访入户，向务工人员和城镇居民宣传医疗、养老、工伤等社会保险知识，设立宣传栏、发放宣传资料、现场讲解等多种方式，使群众真正认识到了社会保险的好处。共计发放宣传单1000余份。利用春节前城镇人员冬闲时间，积极协调社保部门开办了六期五险宣传培训班，培训人员达299人，为各项社会保险实施创造了良好的氛围。为15名60岁以上老人办理养老退休手续。城镇居民养老保险248人，续保率达100%，城镇居民医疗保险4779人续保率达到，此项工作正在进行中。

>五、基层平台建设工作

截止目前、木垒镇5个基层劳动就业社会保障服务平台建设达到了规范化的建设标准，4个服务平台已经运行，1个服务平台正在装修之中，赶年底完成。

**健康协理员工作总结12**

本年度以来，在县人劳局和镇党委政府的正确领导下，在镇劳动保障服务中心领导的关心帮助下，我紧紧围绕县人劳局各项年度目标任务，紧扣镇提出的方法和思路，勤奋努力，踏实工作，全面完成了交办的各项工作，现就年度工作总结如下：

>一、完成工作情况

（一）积极当好参谋，推动整体工作大进位。

旺草镇是人口大镇，劳动保障工作相对比其他乡镇量要大，加上所里协管员相对较少，所以要干好工作必须加倍的辛苦和付出。在工作中，我不计得失，不分节假和周末加班加点，任劳任怨，扎实工作，始终按时完成上级交办的任务，从未拖延要求时间，为整体工作大进位做出了自己应有的贡献。20xx全镇劳动保障工作走在全县前列。全镇完成城镇新增就业849人（其中失业人员再就业90人，就业困难对象就业50成农村劳动力新增转移就业969人；完成职业技能培训120城乡居民养老保险参保人数为19000余人、办理60周岁以上老人社保补贴有17000余人；组织免费技能培训共120人；积极配合创建国家级创业型城市验收，大力宣传上级的有关创业政策，共发放小额担保贷款624万元，直接扶持236名失业人员实现就业。

（二）严以律己，不断提高自身素质对自身严格要求，始终把踏实、务实作为自己的准则。坚持严谨、细致、脚踏实地、埋头苦干。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守所里的各项规章制度。尊重领导，团结同事，谦虚谨慎，主动虚心接受领导、同事、居民和来自各方面的意见和建议；不断的改进工作和加强自身建设。

坚持做到不利于劳动保障协理员形象的事不做，不利于劳动保障协理员形象的话不说。牢固树立劳动保障协理员和劳动保障最基层服务窗口的良好形象。

>二、20xx年工作努力方向

一是加强自身学习，不断提高水平。发展之快，稍不学习就会落后。在今后的工作中，我首先是要强化政治理论的学习，不断提升理论水平。加强政策法律法规的学习，不断提高自身业务能力。认真的总结经验，克服不足，做到掌握政策强、理论水平高、业务精，正确履行职责。二是维护大局，当好参谋。

首先是坚决维护单位和个人的形象，不因个人得失产生不良情绪，坚定自身立场，言行一致，不做有损本系统、本镇及本所利益和不良反响的事。同时，始终当好所领导的帮手，服从所领导的正确指挥，及时提出合理化的建议和解决的方法提供所领导参考。三是创新工作，提高效率。在自己的工作中，首先是认真学习领会县人劳局年度工作要点，明确目标任务。同时，积极完成领导交办的各项工作，做到不推脱、不拖延、不懈怠。

其次不断创新，要不断思考，发挥自己的优点，弥补自己的缺点，多向有经验的同事、领导学习，加强工作的积极性和主动性，不断提高工作效率和工作完成质量。四是严于律己，廉洁工作。首先是遵纪守法，自觉遵守县人劳局和本镇的各项规章制度，同时，廉洁自律，不该拿的坚决不拿，认真作为，干净做事，清白做人，用实际行动做一名合格的劳动保障协管员。

**健康协理员工作总结13**

一年来，在领导的悉心关怀下，在同事的帮助下，通过自身的努力，各方面都取得了一定的进步，较好地完成本职工作。现将一年来的工作情况汇报如下：

二、全面了解，及时掌握和熟悉辖区内各项劳动保障工作情况，按时按质按量地完成上级\_门安排的各项工作，及时准确统计和上报各项报表数据及资料。我们实行动态管理，时常更新台帐，认真准确填写月报表和季报表。我们利用一个月的时间，加班加点完成城镇居民信息采集表，共统计出多少户。我们摸清辖区内企业退休人员为216人。

三、积极地落实再就业政策。我们为12位各类人群办理了《失业就业登记证》，其中2位是进城农民工。让符合条件的`8位下岗失业人员享受社会保险补贴。

四、超额完成了城镇居民医保任务。我们走上街头，采取咨询，宣传单，帖标语等形式就医疗保险的参保对象，交费方法，医疗待遇，困难群体的优惠政策等进行了宣传，取得了良好的效果。营造了全社会关注医保，参加医保的良好氛围。我们参保人数为1081人。出色完成上级交给我们的任务。

五、积极做好企业退休人员的社会化管理服务管理工作。基本达到了退休人员老有所养，老有所医，老有所为，老有所乐的目标。让他们共享经济发展的成果，使他们晚年生活得到了大幅度提高。

在今后的工作中，还需要进一步努力，强化学习意识，强化职责意识，强化服务意识，以对工作高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，为树立劳动保障协理员的新形象而努力奋斗。

**健康协理员工作总结14**

工作半年来，我劳动保障工作在街道各位领导的正确指导下所，在市劳动保障局的大力支持下，各项管理工作取得了新进展，从中学习到的业务知识让我受益匪浅，现将工作汇报如下：

>一、主要工作情况

1、城镇居民养老保险工作：为了让广大群众尽早享受到国家举措的惠民政策，并融为一体我们街道实际情况，今年x月份，就其工作就如火如荼的顺利开展开展了！

首先开展全面的宣传工作，部署专人专职的咨询服务，散发大量的`宣传彩页，召开各村委社区领导及负责人工作启动及政策培训会议。其次，审核整理每一份即新参保材料。将呈报百姓递交的每一份参保信息认真把关，确保材料齐全，信息准确，输入统一！最后，建立通报评出平台，每日一公布各村委及社区的进度名次，副经理在各级负责人的共同努力下，养老保险税党务工作发放工作圆满完成。参保情况良好，参保人数都有一定增长，已经完成了市下达的目标任务。

在我看来，养老保险办理是一项极为谨慎的工作。尤其是输入信息方面，一定要尽职尽责必然的查看材料，身份证号码及其姓名须等内容输入必须准确无误，若有一大步误差就会直接影响到下能一步工作，影响到老百姓的领取问题，所以，干其他工作来不得半点马虎，容不得丁点差错，一定做到一丝不苟！养老保险是一项惠民工程，工作涉及面广、工作量大、任务艰巨。我认为需要加大宣传处罚力度，让广大农民知晓措施、踊跃参保；确保工作扎实推进，取得实效。

2、城镇居民医疗保险其他工作：城镇居民基本医疗保险是一项重要的民生工程，为落实好此项工作，我们保障所根据市社保局的要求，早谋划、早实施，全面部署了20xx年城镇居民基本医疗保险参保工作。保管人医疗保险要拨款专人收缴保管，然后拷盘报到市局，同时要求以社区及村委为平台，广泛宣传，简化程序，方便百姓，而使城镇居民应保尽保。

3、灵活就业人员社会保险补贴补贴工作：此项工作以我为主办理，感触极为深刻！灵活就业补贴针对4050人员、零就业家庭成员、未成年子女的单亲家庭成员以及残疾人员等就业困难人员，他们年龄偏大仍或行动不便，符合条件的他们总是只身一人办理，就自己的名字都不会上写，更别谈表格的其他内容了，对于这些办理者，只能一项一项的帮助其填写表格，看着他们满头大汗的填写完欣慰的笑了，对于我来说，心里暖暖的，用最大的耐心为他们服好务就是我工，收表，调查，审核，直到补贴的发放，每一步就都要脚踏实地的完成，来不得半点虚假，来不得半点含糊，只有这样才能更加真实有效的将这项政策有效执行！

>二、工作的不足之处

有了上述工作经验和工作体会，我想20xx年我会将管理工作更出色监督管理更完美的做好，做足，做实！我们就好比纽带，既要传达好党的新政策又要服务社区卫生好社区职工群众，将工作做到更为细致化，人性化，实际化！独具匠心学习业务精华，充分发挥自己的工作能力，不辜负领导的期待，不辜负自己的自信，严格要求自己为做好基层社会保障教育工作而努力，努力开创我街道劳动保障工作的新局面！

**健康协理员工作总结15**

20xx年11月我参加龙里县村级协理员岗前培训，有幸加入到了村级协理员的行列。通过上岗前的自我学习和岗前培训，以及我实际工作中的接触和了解，我对协理员的工作有了一个全面而系统的认识，现将我近期工作情况汇报如下：

>一、认真做好村里情况了解

1、和村支书、主任、文书等了解村里情况，认真查阅村里人口档案情况，把握各村民组人口分布情况；各年龄段以及各村民组外出务工情况、去向等。

2、积极和协管员沟通、协作，做好劳动就业信息登记、宣传等，把情况和村里汇报并积极配合村主任，把农民的就业意向，培训意向传达给相关部门。

3、认真做好就业信息宣传、培训信息上传下达，和村主任、文书等为农民提供就业和社会保障政策咨询、开展职业指导和就业推荐工作等。

>二、乡党政办公室工作情况

1、从20xx年1月中旬至20xx年3月在党政办学习文件按收发、文件撰发、简报编写等。

2、20xx年3月至今由党政办公室到“一事一议”项目办负责档案管理：

（1）认真做好“一事一议”文件、精神的上传下达。

（2）收集“一事一议”项目点施工前、施工中、施工后照片，并把其列入项目点档案。

（4）按县“一事一议”办要求按时上报所需材料，及时的查缺补漏，完善项目档案。

（5）积极配合村里工作，做好“一事一议”项目宣传（其中包括编写简报、悬挂宣传标语）等。

**健康协理员工作总结16**

一年来，在单位领导的正确指导和干部职工的关心、支持下，我做了一些具体的工作。下面，就本人在思想、工作、学习、廉洁自律方面的工作总结如下：

一、保持坚定的政治方向

在政治思想方面，始终把坚定正确的政治方向放在工作首位，不断增强政治意识、责任意识、大局意识和发展意识。作为一名普通干部，我积极主动地协助分管领导和局领导开展好

各项工作，坚决服从领导的指挥和调度。在工作方面，坚决维护单位领导的权威，在单位决策方面，严格按照领导安排做到贯彻执行不走样。平时，与其他干部职工以诚相待，互相支持，优势互补，互相提高。在工作中顾全大局，既不揽权，也不越权，既坚持原则，又密切配合，做到了分工不分家，努力干好本职工作。另外，在工作中多听取领导和同事的意见和建议，注重与局机关团结协作，力争使单位更加具有凝聚力和战斗力。

二、加强学习，注重自身能力建设

在学习方面，我自觉加强政治理论学习，坚决贯彻党的路线、方针、政策和局机关的安排部署，努力提高自己的理论素养和政治素养。在政治理论和业务学习上，始终坚持以局机关的安排部署为要求，通过报刊杂志，加强相关政策、理论和时政要闻的学习。业务方面，加强与单位工作相关的法律法规学习，积极与单位联系部门的业务人员联系沟通，学习请教他们的工作方法和经验，并通过网络学习加强与业务相关的知识学习。

三、狠抓工作落实

在具体工作中，一是按照局机关的安排负责了人秘股的相关工作，加强了局机关收发文件、档案管理、来人接待、内外协调等方面工作；二是负责了精神文明、思想政治、工会工作目标责任书的办理；三是配合局领导开展了创先争优、三送三问、学习型党组织创建等一系列党务活动；四是按照局领导的安排，完成了其他各项工作任务。

四、廉洁自律

作为一名普通党员，一名普通干部，做到身正、行直、言诤，倍加珍惜今天这份工作，从点滴细小之处严格要求自己，牢记“两个务必“、风清气正，踏实工作。在廉洁自律方面，始终坚持努力抓好自身党风廉政建设，在平常工作中，严格按照规章制度和法规程序办事，在具体办理的事务中没有吃、拿、卡、要和托拉、推委的现象。

五、存在的问题和今后的打算

虽然通过一年的努力，取得了一定的成绩，但从长远目标和发展方向来看，自身在有些方面还有一些差距。主要表现在：一是学习只停留在表面，不够深入；二是宗旨意识不牢固，深入基层、解决实际问题不够；三是工作经验不足，工作水平和对外协调能力还需在进一步加强和提高。

今后，随着对工作的进一步熟悉，我更要做到不骄不惰，要通过学习，不断提高工作水平，提高明辨是非的能力，提高政治敏锐性和政治鉴别力，要善于透过现象看本质，站在全局的高度，从整体利益看待问题，解决问题。更要注意廉洁行政，把自己所做的每一件事都放到阳光之下，放到群众中去，自觉接受群众的监督和指正，努力做到刻苦学习，提高素质，牢记宗旨，服务群众，把工作做得更好。

**健康协理员工作总结17**

20xx年已经接近尾声，在这一年中，通过自身的不懈努力，在领导和同事的帮助下，取得了一定的成绩，得到了锻炼，但也存在了诸多的不足。现对20xx年的工作做如下总结：

今年，我严格按照上级各项要求，在集团个各级领导的大力支持下，紧紧围绕集团物料安全认真贯彻落实上级安全指示精神和各种规章制度，始终坚持“责任有我，我必责任”的原则，认真的做好各项工作：

>一、认真负责，物流码头

岗位在物流岗的时候，在领导的严格监督和支持下，对各种物料能做到认真检查，对于流出车间的废弃物品做到仔细检查，确认安全之后流出。做到了没有物料流出车间，严格做到公司的保密制度。

在工作之余，工作安排有理由外，有张有弛。在紧张的工作之余，开展各种活动，让员工更加热爱自己的工作。并加强团队建设，提高整体素质，发扬团队精神，积极配合，打造一个工作热情高涨的\'团队。

这也是集团各级领导的大力宣导的必然结果。在领导的宣导和严格监督下，物料安全和保密制度已经深入人心，各部门努力抓细节，学习各种与工作相关的法规、制度、专业技术、专业知识，取人之长、补己之短，让自己做到与集团的要求同步，降低物料流出的可能性。

>二、严抓门岗，零物料流出

在门岗的时候，心里始终记着“严禁物料流出，严禁外部人员入内”的原则，并且认真的执行，外部人员和员工进出车间必须做到严格检查、登记。在进厂的几个月中始终做到零物料流出。在做到认真工作的同时还积极认真地学习集团的各种思想。

>三、问题分析

由于，刚刚进厂对岗位各种规范了解的信息不够全面，也早场少许失误。会将生活中的些许不如意或心理矛盾不经意的带到岗位上，发生矛盾，也没有做好及时的沟通，矛盾没有及时的解决。这点需要及时的改进。避免再出现这种情况!

>四、下一年度工作计划

在总结了进厂几个月工作的基础上，下一年的工作在继续保持现在的零缺失的基础上，认真学习集团各种思想精神，曾强自己的执行力，严格按照各种规范工作，对各项制度熟悉以后，坚决不再犯错误!同时，积极与同事积极配合，学习团队精神，配合集体的团队建设!努力为集团发展尽自己的力量。

来到这个几万人的地方，我们都感觉担子重了、压力大了，但是我们没有畏缩，为了进一步的发展和提高，新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我们决心再接再厉，更上一层楼。

**健康协理员工作总结18**

20xx年以来在腾冲县县委、县政府及省、市县\_门的领导下，得到相关部门的大力配合，通过劳动和社会保障局农保科经办人员的辛勤工作，完成了农村社会养老保险工作的财务、业务工作任务，并重点以解决被征地农民养老保险缺失问题为突破口开展农村养老保险试点工作，对被征地农民养老保险工作进行了初步探索，于7月20日正式启动了被征地农村养老保险,取得了初步的成效。现就其全年工作情况汇报如下：

>一、基金收支情况

（一）农村养老保险财务电算化进一步得到完善，全年基金收入元（20xx年度省调剂金利息收入31032元、省责任金利息收入108213元、县存款利息收入元）、县级银行存款元。基金支出元；其中：养老金支出80人(当年新增退休人员38人)，金额元;死亡退保19人(退休人员死亡2人,户口迁出1人)，金额元;预计年末基金累计结余元(责任金结余元、调剂金结余325720元)。

（二）被征地农民养老保险金全年收缴基金万元（其中:用地单位缴费收入万元,个人缴费收入万元, ,乡财政补贴收入150万元,城工委配套收入300万元，利息收入万元。）基金支出万元，（其中发退休金万元，城保定额补助支出万元）基金

1.结余万元。

>二、加强基金管理，积极配合审计

（一）严格按照社会保险基金财务会计制度管理保险基金，严守财经纪律，规范财务制度，加强内部监控，确保基金安全。按时准确报送各类财务、统计报表，为上级部门提供准确的决策依据，无违规使用基金现象。

经办人员按工作岗位履行职责，即有分工又相互合作、履行财务人员、经办人员的工作职责，完成了全年的工作任务。

（二）积极配合和接受审计机关对农村养老保险基金的审计，审计工作于20xx年10月结束，审计结果表明：腾冲县劳动和社会保障局及相关部门能认真执行国家相关农保政策，对农保资金进行了较为规范的管理。从提供的财务资料看，农保经办机构按有关规定对农保基金和经办机构的经费进行了分账管理和单独核算，做到了专款专用，除未按规定对个人账户进行计息外，收支真实合法。但在管理上还存在一些问题，如农保养老金保障水平低，没有发挥应有的保障功能；参保率低等问题。

（三）为加强基金监督，规范财务管理，我县致力于制度建设，制定出台了《腾冲县被征地农民社会保障基金财务暂行办法》和《腾冲县被征地农民社会保障基金会计核算暂行办法》，规范了基金财务管理。

>三、积极宣传农村养老保险政策，着力启动被征地农民养老保险

2.在20xx年度开展了农村养老保险的政策宣传、全县农税改革后，农保开展业务的乡镇合并为18个、218个村、参保职工15889人；按时审核和支付了农村养老金、退保等业务。

经过精心准备和组织，于20xx年7月20日召开了“被征地农民养老保险”启动大会，正式启动被征地农民养老保险工作。目前参保工作正在集中展开并于12月底结束，年底，参保人员2495人，其中：参加城镇职工养老保险529人，符合条件办理退休人员501人。

>四、加强机构建设，设置农村养老保险股。

农村养老保险工作在县委、政府的高度重视下，于20xx年6月批准设立农村养老保险股，配备专职工作人员4名，为农保工作的顺利开展创造了备件。

>五、存在困难和问题

（一）我县由于地处边远山区，经济发展滞后，农民经济收入水平很低，因此，农村社会养老保险的扩面工作困难较大。加之农保待遇水平较低，没有强有力的持续资金支撑，退休待遇调整机制，随着农村低保制度的推行，严重阻碍了农村社会养老保险工作拓展。

（二）农村社会养老保险工作因种种原因停滞了多年，使得广大农民群众在思想上产生了疑虑，现在要开展大规模的扩面工作，就必须加强宣传工作，使广大农民重新认识。

（三）农村养老保险政策指导性、可持续性和操作性不强，特别是在政策制度的设计上体现不了国家投入，没有吸3引力。业务账、表、册及信息化建设管理滞后。

（四）被征地农民养老保险工作刚开始启动，方案的可行度有待实践的检验。决定成败的因素：一是资金来源的持续性及可靠性，二是参保人员数量的年龄结构，三是土地被征用的额度和速度。

（五）被征地农民养老保险在制度建设、业务规范、基金运作等方面仍存在很多问题，有待于实际运行中进一步健全完善。

（六）经费、人员和交通工具严重不足，工作阻力较大。

>六、下一步工作计划

（一）按照省、市对农村社会养老保险试点县的要求，进一步加强管理力度，完善工作程序，健全工作制度，加大对农村社会养老保险政策制度的宣传，努力扩大参保面。确保被地农民养老保险制度试点稳步推进，同时提高管理服务质量和服务水平，重点规范财务制度，确保基金安全，总结经验，解决好运行中出现的新情况和新问题。

（二）根据我县农村经济社会发展水平、地区差异、农民非农化程度及承受能力，按照“立足当前、着眼长远、因地制宜、分类指导”的原则，重点围绕被征地农民开展工作，切实解决被征地农民的社会保障问题。

（三）努力提高原已参加农村社会养老保险人员的缴费水平，提高保障能力。

（四）继续深入乡村和农户，把农保政策讲明、好处讲清，增强农民的自己保障意识。与进俱进、积极稳妥地推进我县4农保事业发展。

（五）积极探索计划生育家庭、村组干部、乡村医生等特殊群体养老保险工作。

**健康协理员工作总结19**

都说时光如梭，转眼xx年的工作已经接近尾声了。从xx年9月至今我已在工会协理员这个岗位上工作了四个月有余，这四个多月的时间里在市总工会领导、开发区工会领导的正确指导和同事们的无私帮助下，我在适应工作岗位与工作环境方面有了长足的进步，工作能力、协调能力等方面也得到了相应的锻炼。下面我从知识学习、工作认识，以及对今后工作的想法这几个方面进行总结：

>一、加强学习，增进联系，提高业务水平

加强对工会业务知识的学习，将学习日常化，做一个爱学习的人。这是刚参加工会工作时领导对我们说过的最多的话，通过这几个月的具体工作实践，这也成为了我个人感触最为深刻的话。

1、书本学习，在这几个月的工作中我利用平日闲暇时间有计划的学习了工会章程，了解了工会职责，明白了社会所赋予这个岗位的责任与意义，解答了我心中“做什么”这个疑问。通过对《湖北省企业工会条例》、《湖北省企业民主管理条例》、《厂务公开民主管理控制程序》、《农民工权益维护知识》等工会工作业务书籍的学习，解答了心中“如何做”这个困惑。只有明白了我是来做什么的，知道了如何去做这些事情，才是能够正常开展工会工作的基本条件；

>二、当好领导助手，保证信息通畅

在工作方面我将今年所有的具体工作大体上分为了两类，一类是协助工作，另一类是信息上转下达工作。

当好领导的助手，做好协助工作。由于这是我第一次参加工会工作，曾经的一些工作知识并不能直接转变为现岗位所需要的工作能力，思考问题的方式在如今的工作岗位上也需要有所改变，没有规律可抓、经验可循，很多事情不知如何处理才够妥当，只能是协助领导、依靠领导的帮助去完成事情，而这个完成事情的过程也是一种完成学习的过程。但是我认为这个协助，并不是被动的接受领导的安排与帮助，而是积极主动的寻求领导的信任，比如在面对某个工作项目时，我们应该积极主动的收集和整理涉及该工作的一些资料，准备该工作开展所必须的一些材料，这样才能够配合、协助领导又好又快的完成工作任务，对自身的工作能力也是一种锻炼，长此以往才能在个人能力上有所突破，才能有变协助为主导的能力。

保持信息通畅，做好上传下达的工作。我觉得工会协理员是市总工会、开发区工会和各企业工会的联络员，我们要将市总的文件精神、指导意见、工作要求等信息准确无误的传达到各企业工会，便于各企业工会更好的落实工作内容，开展工会工作，又要将各个企业的工作动向、意见需求、工作情况及时完整的反馈到市总工会，助于市总工会及时了解情况，作出工作安排。要做好信息的上转下达工作，就要求我们平时工作时心思要细密一些，观察能力要增强一些，在对待工作时要更加的有耐心，遇到问题多问几个为什么，对待工作事项要反复进行确定，确保所传达的信息及时准确，无差错。万不能不懂装懂，含糊带过。比如困难职工帮扶申请名单的收集，如果不小心漏掉几个人可能对于自身是件小事情，但是对于申请者、对于企业工会组织在职工中的形象都是大事情。

>三、剖析昨天，展望明天

回望这即将过去的一年，虽然只有四个月的工作时间，但我还是可以深深的感受到，由于自身工作能力的欠缺，业务熟练程度不够，在工作开展方面有很多不能令人满意的地方。主要是如下几个方面：

1、缺少计划，敷衍了事。这种情况多是出现几项工作同时开展的期间，因为当几项工作同时开展的时候，事情的处理总是有个优先级，重要的事情和紧急的事情占据了绝大部分的时间和精力，而且由于缺乏良好的工作计划，次要的事情往往是被抛之脑后、一拖再拖，等到想起来的时候也只能是匆匆完成，敷衍了事。

2、不思考，少总结。在面对工作事项的时候，更多的想到的是如何将工作尽可能快、尽可能好的去完成，而缺少对完成这件工作的过程和最终的结果进行思考，也没有对完成该项工作的方式方法进行总结。很多事情都是有共性、有规律的可言的，总结出事物的共性与规律，对于日后处理类似事件是一个很好的指导、借鉴和参考。

3、缺联系，少报道。企业工会每年都组织很多职工活动，但往往总是举办完成后才通知我们，这样让我们觉得与企业工会之间的联系不够紧密，很多有意义的活动虽然成功举办了，但是忽视了对外进行宣传报道，错过了宣传报道的最佳时机，让我们觉得非常可惜。

**健康协理员工作总结20**

这一年来，在街道办领导及社区领导的正确指导下，我社区居民医疗保险工作取得了较大进展。这是完善社会保障体系，确保城镇居民平等享有医疗保障权利的需要，也是构建和谐社会的内在要求。

>一、居民医保征缴扩面工作：

1、努力工作，稳步扩面

进入20xx年以后，我们紧紧围绕实现绑定人数95%人的目标任务，狠抓扩面工作不放松，克服重重困难，经过大家的努力，本社区截止目前，参保人数已经达到95%以上

2、以人为本、实事求是

我们本着以人为本，实事求是，积极稳妥的精神。重点研究解决边缘户参保难的问题，我们主动上门去为他们宣传医疗保险政策，答疑解惑。还时常与社区流动人口进行沟通联系，为8名流动人员办理了参保手续，从而满足了这些困难边缘户和流动人员的基本医疗需求，解除了他们的后顾之忧。还为2明重度精神残疾的病人办理了居民医保重症。因本辖区办理居民医保人员资源较少，按照社保部门和办事处的工作要求，还要加大力度宣传，勤上门，做好摸底登记工作。这一年来经过我们社区专干及居干努力的宣传和任劳任怨的工作态度，使15家单位成功参加了社会养老保险和城镇职工医疗保险，参保人数达185人之多。完成街道下达的全年目标任务。

>二、认真做好退休人员核对工作

为准确掌握退休人员信息，更方便与退休人员联系、沟通，更好的为他们服务，我区向企业退休人员发放了社区服务卡，社区如有疾病而不能来年审的老人，我们便上门为他们年审，做到积极上门为居民服务到家的态度。

今年我作为一名预备党员在思想上时时谨记党对我的教导，在工作中做到廉洁奉公、不断提高自身学习、拒绝贪图享受、纪律涣散、得过且过的行为。用积极主动的态度做好书记布置的各项工作。积极参与社区志愿者活动、周末大扫除等。努力成为一名合格的党员。在今后的日子里我还应更严格要求自己，加强自身的学习和修养，让自己跟上时代脚步，让自己与时代同行，让为人民服务的信念永存我心。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！